

西安音乐学院

教务处教务系统信息化平台建设项目购销合同

教务处教务系统信息化平台建设项目购销合同

甲方（需方）：西安音乐学院

乙方（供方）：上海树维信息科技有限公司

依据《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定，经双方协商一致，签订本合同并信守下列条款，共同严格履行。

一、产品名称、品牌、规格型号、数量、金额

序号	产品名称	规格型号	品牌	数量	单价（元）	合计（元）
1	教务系统信息化平台	树维综合教务管理软件 V5.0	树维	1	1680000.00	1680000.00

合计（人民币）：壹佰陆拾捌万元整（¥1680000.00）（含税）

备注：

1. 详细技术指标及功能见附件一《技术协议》。
2. 合同金额包括：购买和开发系统和软件的费用、运杂费、保险费、安装调试费、培训费、验收费、设备后期维护费等乙方履行本合同义务所可能产生的一切费用及税金。
3. 合同价格一次包死，不受市场价格变动影响，不受实际工作量变化影响。非经甲方同意，本合同价款不作任何调整。
4. 该项目乙方指定负责人，姓名：曹嫚妮 性别：女 电话：18602969059 身份证号：610115198710103769 微信号：caomanni001

二、保修条款与售后服务

1、产品质保期 3 年，质保期自甲方终验合格之日起计算（验收合格之日以甲方出具的验收报告时间为准）。质保期内乙方免费上门维修，费用全免；质保期后，乙方仍上门维修，人工费免，仅需收取零配件和材料费。

接到甲方维修电话，乙方应 4 小时内上门现场服务（非工作日 24 小时，国家法定节假日除外），一般问题 4 小时内维修完毕，特殊情况最长 2 天内维修完毕，维修期间乙方提供同档次的备用系统、设备，保证甲方教学科研等工作正常进行。若 5 天内维修不好或维修后达不到原技术要求，则乙方负责更换新的产品。

乙方售后服务及维修专线：029-88712130。

2、质保期内乙方为甲方免费提供各种售后服务，包括但不限于故障处理、漏洞修复、在线答疑、现场服务、定期回访、技术培训、软件的免费修复更新和升级服务等，以及重大事项的即时响应方式来为甲方提供服务保障。

3、在服务期内，售后服务方式包括乙方上门维修和远程处理，乙方派人员到甲方维护等所产生的一切人工费、住宿费、交通费等费用由乙方承担。

4、巡检服务

质保期内，乙方安排高级工程师在每季度进行一次远程深度巡检服务。通过巡检了解使用情况及问题，在问题发生前采取预防措施，巡检工程师执行完善的巡检步骤，收集该项目信息（包括但不限于系统可能存在的缺陷、运行服务器检测、激活数据统计、报错的数据统计、系统更新和优化等），发现潜在问题并给出相关调整建议，以降低潜在的风险。

5、培训服务

乙方须提供产品的操作培训、开发培训以及相关文档，质保期内提供免费的运行与安全维护支持。该培训贯穿于项目全过程，具体培训人次、时间由甲乙双方根据项目需要协商确定。乙方培训人员在培训过程产生的交通费、食宿费、培训费等均由乙方自行承担。

6、“软件”的版权归乙方，甲方拥有永久使用权；

7、甲方不得向第三方出租、租赁、或出借软件及服务。

三、供货期

乙方应自合同签订之日起 90 日内完成所有系统的交付、安装、调试、验收等该项目涉及的所有工作，以保证该项目正常运行、使用。

四、随机的必备品、配件、工具数量及供应方法

按合同附件《技术协议》提供。

五、运输方式、费用负担

乙方负责送货至甲方指定的安装地点，并负责安装就位和调试，由此产生的费用全部由乙方承担。

六、项目验收

1、技术验收：该项目所有系统由乙方安装、调试完毕、运行正常后，乙方提交验收文件，甲方的系统使用部门单位对该项目进行技术验收（乙方应予以协助），技术验收合格后，系统使用部门出具技术验收报告。

2、最终验收：技术验收合格后，甲方才根据使用部门初步技术验收报告，组织相关部门对该项目进行最终验收。

3、验收相关费用由乙方承担。如遇国家法定节假日和甲方寒暑假，验收时间向后顺延。

4、技术验收和最终验收依据：本合同文本；国家有关的技术标准及规范；竞争性磋商文件；响应文件等。

5、项目竣工且通过甲方终验合格后7日内，乙方向甲方移交该项目货物和服务涉及的所有相关资料。双方应在项目移交书上签字并盖章。在该项目移交甲方之前，所有货物若发生的一切损坏、灭失等风险均由乙方承担。

七、履约保证金

1. 乙方于合同签订后5个工作日内向甲方交纳合同总价款的5%作为履约保证金。

2. 乙方提供或交付货物经甲方验收合格后，乙方向甲方提交《履约保证金退还申请书》原件。

3. 甲方正式受理乙方履约保证金退还申请后按照“原渠道”退还。

4. 除不可抗力原因外，如遇下列情况者，甲方有权扣除乙方所缴纳的全额履约保证金作为违约金或损失赔偿，履约保证金不足以弥补甲方损失的，甲方有权就实际损失继续向乙方追偿：(1)乙方不能按照合同规定的供货期供货或者安装调试；(2)乙方提供或交付货物的名称、数量、品牌、型号、规格、参数配置、产地或制造厂商等与购销合同约定不一致；(3)货物验收不合格；(4)未能按照合同约定提供培训及其他服务等；(5)乙方违反本合同约定，或因乙方及乙方人员给甲方及甲方师生等造成损失的；(6)法律法规规定的其他情形。甲方扣除履约保证金的，乙方应于甲方发出扣除通知后5日内将履约保证金补足。

八、付款条件及方式

该项目经甲方终验合格后，乙方提供经甲方确认的终验报告，甲方收到报告后按照财政国库集中支付规定程序办理，达到付款条件起10日，甲方一次性支付合同总金额的100.00%。

甲方付款前，乙方应开具等额的增值税发票并配合甲方办理相应付款手续。否则，甲方不承担逾期付款的责任。

九、知识产权和保密

1、乙方应保证：甲方使用该货物或货物的任何一部分时，不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引发法律或其他经济纠纷，否则由乙方承担全部责任；任何被乙方用于未经授权行为所造成的违约或侵权责任均由乙方承担。甲方在代替乙方承担相应责任后，有权就全部损失（包括但不限于直接损失及代替履行责任和追偿而产生的全部律师费、诉讼费、保全费、公证费、交通费等间接损失）向乙方追偿。

2、乙方有责任对获知的甲方技术或商业秘密保守机密，并对系统中涉及甲方的数据保守机密。

3、乙方承诺，未经甲方书面同意，乙方不得将涉及本项目所有的直接或间接数据、信息、密码等资料内容向第三方透露、公开，否则，乙方应按照该合同总价的30%向甲

方支付违约金。若造成损失，甲方有权向乙方进行追偿（包括间接损失、直接损失）。

十、违约责任

1、如果乙方没有按照合同第三条约定的期限完成交付、安装、调试、验收等该项目涉及的所有工作，或交付的货物质量、规格、数量、重量等不符合磋商文件及合同要求，导致合同目的无法实现的，视为逾期交付。甲方有权直接从剩余合同价中直接扣除逾期违约金。

每逾期一日，按合同总价的 5% 计算支付违约金，累计逾期达 10 日，甲方有权单方解除合同（甲方自解除通知书送达乙方之日起解除），且乙方应按照前述约定向甲方支付违约金直至解除之日。甲方解除合同的，乙方除按前述约定支付违约金外，还需赔偿甲方实际损失，且乙方无权要求甲方支付剩余合同价款。

2、未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项目部分或全部内容分包或转包给第三人。若乙方将本项目违规转包或分包，甲方有权立即解除合同，乙方应在 2 日内清退出场。同时，乙方应按照合同总金额的 30% 支付违约金，同时甲方有权要求乙方赔偿损失（直接损失、间接损失）。

3、经过甲方两次组织验收无法通过的，甲方有权拒绝支付合同款项并解除本合同。

4、在合同履行过程中，甲方有权对乙方提供的服务、产品进行检查和监督。如甲方发现不合理之处，在多次沟通无效的情况下，甲方有权向乙方下达整改通知书，并要求乙方限期整改。乙方在接到甲方的通知后，应按照甲方的需求积极作出相应，并予以解决。若甲方向乙方发出限期整改通知书总计超过 2 次（包含本数）的，甲方有权解除合同，同时，乙方应按照合同价的 1%/次（每向乙方下达整改通知书为一次）的标准向甲方支付违约金。

5、在质保期内，若乙方未按照合同约定及甲方要求按时、保质地完成承诺的质保、售后服务及培训等服务，并在接到甲方通知后不予答复或在约定时间内，不能予以解决，视作乙方默认同意甲方有权直接委托第三方进行解决，所产生的费用及相关损失均由乙方无条件承担。

6、该项目中涉及的货物或服务在使用、运行过程中如因乙方原因产生的问题，乙方采取的补救措施无法使该项目正常运行或不能弥补甲方受到损失，甲方可向乙方发出书面通知解除合同，并由乙方支付违约金，该违约金不低于合同总价的 30%。

7、因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或过失行为给甲方造成不良影响或带来直接、间接经济损失的，由乙方承担全部责任。

8、在合同履行过程中，乙方人员出现的任何人身安全或财产安全事故均由乙方负全部责任，并承担一切损失，甲方不承担任何责任。但由此给甲方造成损失的，乙方应按照甲方的实际损失承担赔偿责任（包括但不限于甲方为此支付的赔偿金、违约金、律

师费、诉讼费等)。

9、如乙方提供的服务、产品以次充好，除全部按合同要求恢复外，应承担合同总价30%的违约金。

10、按照本合同约定，乙方应向甲方支付的违约金，甲方有权在合同价中直接扣除。

11、在本合同履行过程中，因乙方违约行为，给甲方造成损失的，除合同约定违约责任外，甲方有权就其全部损失向乙方追偿。乙方赔偿的全部损失范围包括甲方由此产生的直接损失及追究乙方违约、赔偿责任而产生的律师费、诉讼费、保全费、公证费、交通费等间接损失。

十一、解决合同纠纷的方式

双方友好协商，协商未果，由甲方所在地人民法院管辖。

十二、其他

1、甲乙双方因履行本合同而相互发出或者提供的所有通知、文件、资料，均以本合同所列明的形式(信函、电子邮箱)送达至对方联系地址，拒收或因地址变更未通知而无法送达的均视为有效送达。一方如果迁址或者变更电话，应当书面通知对方，否则，守约方按本合同约定联系方式通知行为有效。

2、本合同一式陆份，甲方肆份，乙方壹份，招标代理机构壹份，甲乙双方签字盖章后生效，具有同等法律效力。合同未尽事宜双方可协商解决或另立补充协议。

3、合同所有附件均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

4、甲方磋商文件、乙方响应文件均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方：西安音乐学院(合同专用章)

地址：西安市长安中路108号

法人代表/委托代理人(签字或盖章)：

承建单位：教务处

联系电话：18602969059

电子邮箱：yangyang@xacom.edu.cn

签订时间：2023年9月25日

乙方：上海树维信息科技有限公司(单位公章或合同专用章)

地址：上海市杨浦区隆昌路619号1号楼A109

法人代表人(签字或盖章)：

委托代理人(签字或盖章)：

联系电话：18602969059

电子邮箱：

开户银行：中国工商银行股份有限公司上海市鞍山路支行

银行账号：1001 2566 0900 7437 976

签订时间： 年 月 日



技术协议

甲方：西安音乐学院

乙方：上海树维信息科技有限公司

第1章 项目概述

1.1 采购项目概况

教务处教务系统信息化平台建设。

1.2 总体技术设计

系统的建设采用先进的设计思想和主流的技术路线，符合业界当前的发展趋势，遵循行业的相关技术标准。系统技术架构达到以下要求：

1. 基于微服务架构技术，实现功能模块解耦，实现前后端分离，用户界面变更不影响服务提供的稳定性。
2. 采用 Java 编程语言开发，基于 B/S 结构，无需安装客户端软件。
3. 系统具备良好的浏览器兼容性，管理人员、教师、学生都能在主流版本浏览器下（包括：IE11 及以上版本、谷歌浏览器、火狐浏览器）进行所有的功能操作。
4. 采用基于服务的设计理念，支持中间件技术，提高系统的可维护性和软件代码的重用性，提升学校对 IT 资源的利用率。
5. 采用基于面向对象的组件开发技术，构建可重用的业务组件，利用这些组件能快速响应学校业务变更，搭建新应用。
6. 支持工作流引擎机制，提供流程自定义功能。
7. 信息标准：系统的开发严格遵循教育部的教育信息化行业标准，并符合学校要求的相关信息标准。
8. 可靠性、稳定性要求：具有良好的运行保障体系，提供完善的存储、备份手段，提供故障恢复手段，确保系统的稳定性。
9. 界面友好性：操作流程清晰简洁，用户界面美观大方，给用户提供良好的操作体验。
10. 安全性和保密性：系统设计时考虑整体的安全性，从数据访问操作、用户认证、数据加密的多个方面进行安全性设计，提高系统的安全性。系统分别针对不同的应用和不同的环境，采取不同的措施，包括系统安全机制、数据存取权限控制和数据存储加密机制。
11. 可管理性：系统的设计有很好的可管理性，业务流程清晰，权限划分合理，提供便捷的搜索功能和工作流控制功能。
12. 系统部署：基于 Linux 环境进行系统部署，数据库采用 Oracle；支持物理机、虚拟机、私有云、公有云的部署模式。
13. 按照学校要求免费开放接口，支持与智慧校园基础平台及各应用系统集成。
14. 新老系统数据迁移：完成老系统历史数据（专业信息、班级信息、课程信息、成绩信息、学生信息、教学资源信息、师资信息）迁移到新系统，实现新老系统的平稳切换过渡，具体迁移内容如下：
 - 1) 基础资源：学校信息、校区信息、学院信息、专业信息、班级信息、教师信息、教学功能区信息、教学楼信息、教室信息、课程信息、学年学期信息。
 - 2) 学籍信息：学生基本信息、学生学籍信息、学生异动信息。
 - 3) 培养方案：指导计划信息、执行计划信息。

- 4) 教务运行：开课任务书、上课教师、上课学生、课表。
- 5) 成绩管理：学生成绩总库信息、等级考试成绩信息。
15. 项目实施过程中的关键教学阶段，例如学生选课阶段、课表编排阶段、教学评价阶段，派遣工程师提供阶段性驻场服务。
16. 本项目技术需求文件中，如存在未详尽的描述或者需求的变化，以双方友好协商形成的最终验收文件为准。

1.3 管理人员服务

1.3.1 非教学业务功能

非教学业务主要包括系统相关的功能以及教学管理中所用到的一些基础数据管理。提供支撑系统运行的各项基础服务能力，涉及到流程管理、用户管理、权限管理、系统日志、通知公告，具体如下：

1.3.1.1 基础设置

业务类型管理

1. 所谓业务类型，就是将不同类型的业务在系统层面进行分割，产品中默认会提供“非教学业务”、“本科”两种业务类型，学校可根据自己需要，对业务类型进行配置。
2. 非教学业务是针对学校教学相关的行政管理业务，比如学校的基础代码管理、组织机构信息管理、账号管理、借教室、教学场所管理等等。
3. 本科教学业务包括本科所有的业务，包括课程管理、培养计划、教学任务、成绩、考试、学生管理等等。
4. 通常情况下，非教学业务下的数据可以被所有业务类型所使用，而教学业务的数据，部分可以被其他业务类型所使用，比如课程、校外考试成绩、奖惩信息等等，但大多数数据只能被该业务类型自己所使用，比如本科的培养方案，不能够被研究生所使用。
5. 按照业务类型来划分业务和数据，可以有效的帮助学校来组织管理。
6. 提供对系统内的业务类型进行管理，包括查询、新建、删除、修改、查看详情。

基础代码管理

1. 在系统初始数据字典（依据《国家教育管理信息化标准》）的基础上，允许用户根据需要自定义扩展数据字典。
2. 支持对教务系统内的基础代码进行管理，包括国标、行标、教标和校标。基础代码包含的信息有代码、中文名称、英文名称、是否有效、适用业务类型。
3. 每个基础代码可设置适用的业务类型；
4. 提供新建、删除、修改、查询、查看详情的功能；
5. 提供导入功能；

标签管理

1. 标签是用来标志目标的分类或内容，便于自己和他人查找和定位自己目标的工具，以此来提供更多的灵活性，例如课程标签、任务标签、学生标签、专业标签等。
2. 提供为各业务对象新建、修改、删除标签的功能；

1.3.1.2 组织机构管理

1. 组织机构包含的信息有上级部门、代码、中文名称、英文名称、中文简称、英文简称、适用业务类型、是否院系、是否开课、是否实验中心。
2. 提供设置组织机构是否院系功能，将组织机构进行行政管理和院系上做区分；
3. 提供设置组织机构是否实验中心功能；
4. 提供设置组织机构是否开课功能；
5. 提供新增、修改、删除、查询、查看详情、导出的功能；

1.3.1.3 权限管理

菜单管理

1. 菜单的信息有上级菜单、序号、中文名称、英文名称、授权码、适用业务类型、适用身份、是否启用、是否追加分隔符、按钮、备注。
2. 提供启用|关闭菜单功能；
3. 提供修改功能；
4. 提供查看详情功能；

角色管理

1. 提供对角色支持根据学校的管理特色，来自由配置系统角色，包括新建、删除、修改、功能权限分配。
2. 支持将角色与业务类型相关联，比如可以配置两个院系教务秘书，分别对应本科和专科业务。
3. 在为角色分配权限时，粒度支持到菜单的按钮级别。

账号管理

1. 维护系统用户信息，分配用户操作权限，支持按照角色对权限进行分配，能按照校区、院系、年级、专业设置用户的数据权限范围。
2. 系统能支持多级授权设置，能设置授权的起始时间和失效时间，管理人员权限支持精确到按级别的多级授权。
3. 提供详细的用户操作日志查询、系统版本更新日志查询功能。
4. 提供对系统内的账号进行管理，包括新建、删除、修改和设置数据权限功能。
5. 支持为账号设置失效日期，过期后账号将自动失效，无法登录系统。
6. 支持分级授权管理，可为账号设置“授权角色”，即允许该账号将哪些角色分配给其他人。
7. 为账号设置数据权限时，支持一个账号可拥有多个业务类型下的数据权限，比如一个账号可同时拥有该院系本科、专科教学业务的管理权限。

人员管理

1. 支持对学校的人员进行管理，人员可包括但不限于教职工、学生，凡是需要使用教务系统的人，都可以统称为人员。
2. 人员信息由基本信息、联系信息、家庭联系信息、家庭成员组成。
 - 1) 基本信息有中文姓名、英文姓名、头像、生日、性别、证件类型、证件号、政治面貌、民族、国家地区；
 - 2) 联系信息有邮箱、电话、手机、地址、邮编、QQ、微信；
 - 3) 家庭联系信息有邮箱、电话、手机、地址、邮编；
 - 4) 家庭成员有名称、关系、证件类型、证件号、是否监护人、电话、手机、地址、邮编、邮箱；
3. 提供新建、删除、修改、查询、查看详情的功能，新建时可通过证件号来确定人员的唯一性；
4. 提供刷新姓名拼音的功能，可批量将中文姓名拼音更新至英文名称；
5. 提供批量上传照片|打包下载照片|批量清除照片功能；

1.3.1.4 消息系统

消息提醒

1. 提供对消息提醒事项进行配置的功能，需要消息的推送时间、推送内容、推送内容是否合并，系统推送是否启用、邮箱推送是否启用、短信推送是否启用、APP推送是否启用等；
2. 系统将根据各个提醒事项配置情况向接收消息人发送消息提醒；

消息监控

1. 提供消息监控的功能;
2. 支持提醒监控管理, 包括重新推送、查看详情、导出;
3. 支持消息提醒统计功能, 包括提醒事项、推送统计(系统推送、邮箱推送、短信推送、APP 推送);

通知公告

1. 发布通知公告: 可自定义通知公告的类别, 可建立多个发送通知公告的群组, 可指定每个通知公告的接收对象, 可按用户、按角色、按群组来设置接收对象。
2. 提供新建通知公告的功能, 需填写通知公告标题、内容、通知对象、推送时间(及时或定时)、是否弹框(若为是, 用户登录系统后该通知公告会以弹出框的形式一直显示, 用户需手动关闭)信息。
3. 提供删除、修改、查看详情的功能;
4. 提供归档|取消归档的功能, 归档的公告将不显示;

在线反馈

1. 提供系统功能操作及维护相关问题的在线反馈与答复的功能。

1.3.1.5 系统参数配置

系统参数

1. 支持自定义文件上传在服务器上的路径;
2. 支持定义单用户最大支持登录数, 若设置为 1, 则同一个账号同时只能一个人登录, 若另一个人登录, 则先登录的人会被迫下线;
3. 支持系统集成参数配置;

系统邮件

1. 支持查询、查看系统邮件详情;
2. 支持重发系统邮件;
3. 支持发送测试邮件;

文件管理

1. 支持查询、查看系统文件; 包括文件名称、文件 key、Mimetype、文件大小、创建时间、更新时间;

首页快速通道

1. 支持查看首页快速通道;
2. 支持新建、修改、删除首页快速通道;
3. 提供学生登录后主页面的跳转引导设置功能, 如: 评教阶段可引导学生直接进入评教界面, 选课阶段引导学生直接进入选课界面。

1.3.2 其他功能

1.3.2.1 身份切换

1. 提供多重身份切换与业务类型一键切换功能, 比如以下两种维度的切换:
2. 教职工拥有任课教师和行政管理人员的身份, 则可在系统中切换不同的身份, 来使用相应的功能;
3. 一名管理人员既管理本科业务, 也管理研究生业务, 则可以切换相应的业务类型, 来完成相应的管理工作;

1.3.2.2 换肤主题

1. 提供换肤功能, 可设置科技蓝、绿色、红色、紫色、群青色、天蓝色等主题色。

1.3.2.3 国际化

1. 为了让非中国国籍的人员更无障碍的使用系统, 系统支持软件国际化, 不仅在菜单、操作加入了国际化支持, 在数据层面也预留了国际化字段。

1.3.2.4 页签

1. 提供将打开的功能保存页签，类似于浏览器的页签，用户可以方便的切换已经使用过的功能，并且支持关闭和刷新页签，刷新相当于从新进入到该功能中。

2. 系统支持用户本次登录后所使用过的模块全部通过系统内部标签页（非浏览器的标签页）的方式进行展示并快速切换；支持设置学生、教师、管理人员主界面的常用功能。

1.3.2.5 账号设置

1. 提供修改密码、邮箱的功能。

2. 用户修改密码时，修改后的密码必须符合系统的密码强度要求；

3. 用户修改邮箱时，支持对新邮箱进行验证的功能，来确保邮箱是可以使用的，以防用户遗忘密码时无法找回。

1.3.2.6 找回密码

1. 提供用户根据邮箱找回密码功能。

1.3.2.7 个性化配置数据

个性化配置数据持久化存储，用户再次登录时，仍会保留用户自定义信息。

页面布局：

1. 支持左右布局：查询条件区域在左侧，显示列表区域在右侧；

2. 支持上下布局：查询条件区域在上方，显示列表区域在下方；

查询条件：

1. 支持选择要使用哪些查询字段并定义显示顺序；

显示列表

1. 支持自定义列表显示列，用户可以根据需要选择显示哪些字段；

2. 支持自定义字段显示顺序，用户可根据实际情况，拖拽表头的字段来调整顺序；

1.3.2.8 通用的导入功能

系统中大多功能中会存在两种通用的导入功能：新增导入和更新导入。

新增导入

1. 根据不同的功能，提供新增导入模板，模板中会标注出字段的格式及要求；

2. 支持对用户导入的数据进行检验，若数据存在错误，则会在导入的文件中标注出错误数据及错误原因，提供给用户查看；

更新导入

1. 支持自定义下载模板，用户可自行勾选要更新的字段，系统自动生成导入模板，模板中会标注出字段的格式及要求；

2. 支持对用户导入的数据进行检验，若数据存在错误，则会在导入的文件中标注出错误数据及错误原因，提供给用户查看；

1.3.2.9 通用的申请审核

审核流程配置

1. ▲系统能支持工作流引擎，实现流程的动态配置。支持系统内各项审批流程的自定义，如：调停课 流程、成绩录入流程、教室借用流程、缓考申请流程、培养方案审核流程。提供伴随工作流程的消息 提示功能。可设置工作流程的步骤、执行时间、各步骤审批角色，流程执行过程中的审批人可以精确。

2. 指定为角色下的某个用户。提供流程查询、流程清理、流程审核人院系条件设置。

3. 提供配置审核流程的功能，可以增加、删除、修改审核节点，也可以调整审核节点顺序；

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

5. 提供下载流程配置文件的功能；

6. 产品中提供默认的审核流程；

申请

1. 支持申请功能；
2. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
3. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
4. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
5. 提供查看申请记录详情；

审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过，申请成功；
 - 2) 支持根据审核流程配置情况在审核时执行特殊操作，例如借教室审核时可分配教室等；
 - 3) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
2. 支持查看申请详情功能；

申请管理

1. 支持对全部申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。

1.3.2.10 综合查询

全校班级查询

1. 提供按班级查询、查看学生名册的功能；
2. 提供导出、打印学生名册的功能；

1.3.2.11 常用文件下载

1. 支持下载常用文件；
2. 支持按文件类别和关键字查询文件；
3. 支持查看文件发布时间；

1.3.2.12 常用文件上传

1. 提供文件上传路径设置功能，能自定义设置学生照片、教师照片、各类审核流程上传附件、毕业设计报告的文件在服务器的保存路径。
2. 支持新建、修改、删除、查看、查询常用文件；
3. 支持根据所选文件类别和使用身份上传文件；
4. 支持查看文件发布时间。

1.3.3 基础资源服务

1.3.3.1 教学场所

公共资源服务

1. 行政结构信息：录入学校信息、校区信息、单位信息；单位信息包括行政处室及下属科室信息、院系及下属教研室信息；支持按照树状结构显示学校行政结构示意图。

教学场所信息

1. 教学场所信息：包括教学功能区信息、教学楼信息、教室信息。
2. 支持按照树状结构显示教学楼与教室之间的归属关系；
3. 考虑就近排课的需要，能设置教学楼之间的距离量化权重指标；
4. 支持对体育馆、田径场进行重复利用排课参数的设置；
5. 可自定义设置教室类型，如：多媒体教室、制图室、语音室、画室、琴室；可设置教室排课优先级、座位数、有效座位数、考试座位数、是否有空调的信息；
6. 提供批量修改教室各项信息的功能。

校区管理

1. 校区包含的信息有代码、中文名称、英文名称、管理部门、适用业务类型、备注。
2. 支持校区与业务类型相关联，比如A校区对应本科、研究生，B校区对应本科、

研究生和专科；

3. 提供新建、删除、修改、查询、查看详情的功能；

楼宇管理

楼宇包含的信息有代码、中文名称、英文名称、管理部门、校区、适用业务类型、备注。

1. 支持将楼宇与校区相关联；

2. 提供新建、删除、修改、查询、查看详情的功能；

房间管理

房间包含的信息有代码、中文名称、英文名称、管理部门、可使用部门、校区、楼宇、是否可用、是否实验房间、是否虚拟教室、楼层、上课用座位数、适用业务类型、教室类型、备注。

1. 支持实体和虚拟两种教室，虚拟教室指体育场等户外场所，在排课时可不对虚拟教室进行冲突检测；

2. 支持对教室的可使用部门进行限制，比如在排课、排考时，为了避免抢占资源，可先将教室划分给各个院系；

3. 提供新建、删除、修改|批量修改、查询、查看详情的功能；

4. 提供导入功能；

1.3.3.2 专业和年度专业信息

建立学校的专业信息总库，可设置各院系下专业大类、专业、专业方向 的信息，体现专业大类与专业、专业与专业方向的归属关系。支持按照年度设置本年度实际开设的专业信息，与后续的年度培养方案关联。

学科门类

1. 提供查询、查看、新建、修改、删除、导出学科门类、一级学科、二级学科的功能；

专业

专业由基本信息、专业开设信息、教育部信息三部分组成。

1. 教育部信息有专业的一级、二级、三级专业信息，历史记录功能，可用于查看每个专业的门类变更；

2. 提供新增专业|新增大类专业的功能；

3. 提供修改、删除、查看详情、查询的功能；

4. 提供导出的功能；

5. 提供为专业维护专业标签的功能；

专业方向

1. 提供对专业方向进行管理，包括新建、修改、删除、查询、查看详情、导出的功能。

2. 专业上设置好开设信息后，可以根据专业的开设信息直接添加专业方向。

年级专业开设

1. 提供按照学历层次进行年级专业开设信息维护的功能，包括是否启用、新建、设置专业开设信息、复制、删除。

2. 专业上设置好开设信息后，可以根据专业的开设信息直接添加专业方向。

1.3.3.3 学年学期信息

能设置各学年学年的开始年度、结束年度、学期名称、起始上课周、终止上课周；支持二学期制、三学期制。

校历管理

1. 支持建立多套校历方案，每套校历可设置适用的业务类型，比如本科、研究生、

预科生可分别用不同的校历。包括新建、删除、修改的功能；

2. 提供对校历进行维护学期的功能，学期包含的信息有代码、中文名称、英文名称、学年、季节、开始日期、结束日期、是否启用、周日是否为一周的第一天、是否计入学期。包括新建、删除、修改、添加事项、查看详情的功能；

1) 支持若周日为一周第一天，那么排课会按第一天为周日进行排课；

2) 支持设置是否计入学期，若计入，开课时按学期进行开发，否则不开课；

3. 提供维护年级的功能；

教学日历管理

1. 支持一套系统可以有多套教学日历。

2. 提供新建、修改、删除、查看详情课程布局的功能；

3. 提供为教学日历设置课程小节的功能

1) 小节包含的信息有中文名称、英文名称、开始时间（小时分钟）、结束时间（小时分钟）、区间（上午、中午、下午、晚上）、显示颜色；

2) 提供增加、修改和删除小节功能；

3) 提供调整节次顺序功能；

4) 提供设置节次的显示颜色，来为排课等功能提供辅助；

4. 提供教学日历规则配置的功能，可为不同的业务类型、校区、季节选择不同的课程布局

1) 支持季节不同教学日历不同；

2) 支持校区不同教学日历不同；

3) 支持业务类型不同教学日历不同；

节假日管理

提供对节假日的管理，在排课和排考时，可忽略节假日。

1. 提供新建、修改、删除节假日的功能；

2. 提供新增导入的功能。

1.3.3.4 班级信息

维护各专业下的行政班级信息，可设置班级的编号、名称、所属专业、固定教室、班主任、辅导员、班级人数的信息，可导出、打印班级花名册。

行政班

1. 班级信息由代码、中文名称、英文名称、中文简称、英文简称、管理部门、年级、学生类别、学历层次、培养类型、专业院系、专业、专业方向、计划人数、辅导员组成。

2. 提供新建、修改、删除、查看详情、查询的基本功能；行政班信息包括：代码、中文名称、英文名称、中文简称、英文简称、管理部门、年级、学生类别、学历层次、培养类型、专业院系、专业、专业方向、计划招生人数、辅导员、是否启用、备注。

3. 提供批量修改的功能；

4. 提供导入（新增导入|更新导入）、导出（按班级信息导出|按学生名册导出）的功能；

5. 提供班级名册打印的功能；

6. 提供刷新班级学生人数、计划人数按实际人数同步的功能；

7. 提供查询、查看班级信息详情的功能；

8. 提供导出学生名册、打印学生名册的功能；

9. 提供刷新班级学生人数的功能；

1.3.3.5 教学周历信息

支持各学期教学周历的生成、发布、查询与导出。

1.3.3.6 课表节次信息

设置课表各小节的开始时间、结束时间，支持春季、秋季设置不同课表节次时间。

1.3.3.7 标签管理

提供学生学籍标签的自定义功能（如：留学生、民族生、交流生、体育特长生），支持用户自定义增加、修改标签；可查看具备标签属性的学生名单。

1.3.4 教师管理

可录入教职工基本信息、学历学位、个人简历、奖励情况、惩处情况、家庭成员、语言能力、政治面貌、任课情况，提供新增、删除、修改、导出打印教职工信息的功能；任课情况信息可自动关联各学期教学安排中该教师的任课信息。

支持对学校的正式教师以及兼职教师进行管理。教师的工号和证件号码必须在系统是唯一的，可维护的教师信息包括人员信息、家庭成员信息、教师基本信息、在校信息，支持为教师设置是否授课、是否在职信息。

1.3.4.1 教职工管理

正式教师

1. 提供查询、查看正式教师详细信息的功能；
2. 提供新建、修改、删除正式教师数据的功能；新增正式教师数据必填字段包括：证件类型、证件号、中文姓名、英文姓名、性别、教职工工号、所属部门、是否授课、是否在职、入校时间，选填字段包括：出生日期、民族、政治面貌等、联系信息、家庭联系信息等；
- 1) 系统可自动识别是否有重复证件号教师；
3. 提供自定义选择字段显示，支持通过拖拽字段自定义显示顺序；
4. 提供以 Excel 模板格式导入、导出正式教师信息的功能；
5. 提供一键导出正式教师基本信息、学习工作经历、联系信息、家庭成员、主要作品、获奖、教研项目、教改项目成果、本科教学质量工程项目成果、教改论文成果、教材成果、教学成果及教学获奖成果、教学任务、毕业论文、实习项目、大创项目、竞赛项目详情的功能；
6. 提供批量上传照片、打包下载照片、批量清除照片的功能；
7. 提供将正式教师转为兼职教师的功能。

兼职教师

1. 提供查询、查看兼职教师详细信息的功能；
2. 提供新建、修改、删除兼职教师数据的功能；新增兼职教师数据必填字段包括：证件类型、证件号、姓名、性别、教职工工号、所属部门、是否授课、是否在职、入校时间，选填字段包括：英文名、生日、民族、政治面貌等、联系信息、家庭联系信息、在外就职信息等；
- 1) 系统可自动识别是否有重复证件号教师；
3. 提供自定义选择字段显示，支持通过拖拽字段自定义显示顺序；
4. 提供以 Excel 模板格式导入、导出正式教师信息的功能；
5. 提供一键导出兼职教师基本信息、学习工作经历、联系信息、家庭成员、主要作品、获奖、教研项目、教改项目成果、本科教学质量工程项目成果、教改论文成果、教材成果、教学成果及教学获奖成果、教学任务、毕业论文、实习项目、大创项目、竞赛项目详情的功能；
6. 提供批量上传照片、打包下载照片、批量清除照片的功能；
7. 提供将兼职教师转为正式教师的功能。

1.3.4.2 新增教师申请及审核

针对各学期学校新进的教师或外聘教师，提供教师信息新增申请与审核的流程化服

务。

新增教师申请流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：院系管理员申请->教务处管理员审核；
3. 提供个性化审核流程配置，支持学校根据自身情况自定义配置审核流程。

新增教师申请

1. 提供查询、查看、修改提交、撤回教师申请详情的功能；
2. 提供新建正式教师申请的功能；必填字段包括证件类型、证件号、姓名、性别、教职工工号、所属部门、是否授课、是否在职、入校时间，选填字段包括：英文名、生日、民族、政治面貌等、联系信息、家庭联系信息等；
3. 提供新建兼职教师申请的功能；必填字段包括：证件类型、证件号、姓名、性别、教职工工号、所属部门、是否授课、是否在职、入校时间，选填字段包括：英文名、生日、民族、政治面貌等、联系信息、家庭联系信息、在外就职信息等；

新增教师申请审核

1. 提供查询、查看、批量通过、批量拒绝、批量退回修改教师申请详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”新增教师申请；
2. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，填写工号后，新增教师申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；

新增教师申请管理

1. 提供查询、查看教师申请详情的功能；
2. 提供删除新增教师申请单的功能；
3. 提供初始化审核工具，系统将会将所有状态为已提交和审核中的申请记录初始化到“已提交”状态，审核人会按当前配置的审核流程进行审核。

1.3.4.3 教师信息核对

教师信息核对申请流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 产品中提供默认的审核流程为：教师申请->院系管理员审核->教务处管理员审核；
3. 提供个性化审核流程配置，支持学校根据自身情况自定义配置审核流程。
4. 支持下载流程配置文件；
5. 支持将审核流程部署至流程引擎；

教师信息核对批次

1. 支持维护教师信息核对批次，包括批次名称、起始时间、公告、参数配置、教师名单。
2. 支持设置教师信息参数是否允许修改，可以选择立即生效或审核后生效；
 - 1) 基础信息：包括教职工工号、中文姓名、英文姓名、性别、证件类型、证件号、出生日期、民族、政治面貌、国家地区、所属部门、所属系、所属专业、学历、学位、教师职称、教师类型、研究方向、是否授课、是否在职；
 - 2) 联系信息：包括手机、电话、地址、邮箱、邮编、QQ、微信；
 - 3) 家庭联系信息：包括家庭-邮箱、家庭-电话、家庭-手机、家庭-地址、家庭-邮编；
 - 4) 家庭成员：家庭成员；
 - 5) 在校信息：入校时间、离校时间、办公电话、办公地点；

6) 在外就职信息：公司名称、公司地址、公司类型、职位、职称。

教师信息核对申请

1. 提供新建教师信息变更申请的功能；
2. 提供查询、查看、修改、删除、提交、撤回教师信息核对申请的功能。

教师信息核对审核

1. 支持对教信息变更申请进行审核的功能；
 2. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - a) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，教师信息修改成功；
 - b) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；
 3. 支持对待审核的教师信息变更申请进行审核、批量通过、批量拒绝；
 4. 支持查看申请详情功能；
- 教师信息变更申请管理
1. 提供查询、查看申请详情的功能；
 2. 提供删除申请的功能；
 3. 通过初始化审核教师信息变更申请结果的功能。

1.3.5 课程管理

课程库是学校教学资源很重要的一部分，是整个教务系统的基础资源之一，为培养方案、开课计划等提供资源。课程管理功能支持两种方式的课程来源：教务处管理和维护课程库信息，院系/教师在线申请新增课程。其中，新增课程申请需审核通过后才能加入到课程库中。

1.3.5.1 基础配置

提供课程编号的编码规则自定义配置功能：可以从课程层次、开课院系、课程性质、课程属性、课程大类、课程类别、考核方式、课程分类中自定义选择字段，可设置字段取值位数、字段排序；

可自定义流水号的位数；设置完规则之后，课程编号按规范自动生成。

系统中的课程学时类型能实现自定义配置，灵活适应课程改革的要求，并与课程库、培养方案、排课模块自动关联。

课程库参数配置

1. 提供配置课程信息-基本信息是否开放、是否必填字段的功能；可配置字段包括：课外学分、默认开课专业、开课学期、是否计算绩点、小项课程、课程性质、适用专业、课程难度/规格、课程要求、阶段课信息、课程分类、可获得课程等级、首席教授、备注、课程等级要求、开课教研室、默认先修课程、平台链接、课程标签、教学类型；
2. 提供配置不开放的学时类型的功能，不开放的学时类型包括理论课、实验课、实践课、习题课、上机课、设计课、课外课；支持维护学时换算单位，可按周换算学时和按天换算学时两种方式；
3. 提供课程信息-教材信息是否开放、是否必填字段的功能；可配置字段包括：教材、参考书；支持设置教材填报模式，包括指定模式/填写模式；
4. 提供课程信息-考核要求是否开放、是否必填字段的功能；可配置字段包括：总评计算规则、分项成绩比例、是否允许补考、是否允许缓考；
5. 提供课程大纲是否开放功能；

编码规则配置

1. 提供查询、查看编码规则详情的功能；

2. 提供新建、删除、修改编码规则的基本功能;
3. 提供配置课程编码规则的功能, 课程编码 = 前缀+流水号+后缀;
 - 1) 支持自定义前缀和自动生成前缀两种方式,
 - 2) 自动生成前缀: 支持多选学历层次、开课部门、课程类型、学分、课程性质、默认开课专业、课程难度/规格自动生成前缀, 由用户自由配置规则;
 - 3) 支持自定义后缀和自动生成后缀两种方式,
 - 4) 自动生成后缀: 支持多选学历层次、开课部门、学分、课程类型、课程分类、授课语言自动生成后缀, 由用户自由配置规则;
 - 5) 支持配置编码规则是否启用。
4. 支持新增的课程按课程编码规则进行自动生成课程代码加入课程库;

1.3.5.2 课程库

课程资源总库能对学校所有的课程按照版本进行维护, 课程信息主要包括课程编号、课程名称、课程英文名称、学分、学时类型、学时数量、周学时、开课单位、课程类别、课程性质、课程属性、考核方式、课程版本、课程启用状态、先修课程、课程简介。能提供录入、修改、删除和查询课程信息的功能, 支持按照模板批量导入课程信息, 支持批量修改课程信息字段, 支持导出打印课程信息列表。支持同一门课程关联多个开课单位。

课程信息

1. 提供查询、查看、新建、修改、删除课程信息的功能;
2. 课程信息由课程信息、课程大纲组成, 其中课程信息由基本信息、教材信息、考核要求组成。

1) 基本信息提供填写字段:

a) 编码规则、代码、中文名称、英文名称、学分、适用业务类型、学历层次、管理部门、课程类型、课程性质、课程分类、默认开课部门、开课教研室、默认开课专业、适用专业、默认考核方式、可获得课程等级、授课语言、课程难度/规格、开课学期、首席教授、平台链接、中文简介、英文简介、是否启用、课程要求、备注、课程标签、课程等级要求、默认先修课程、小项课程、是否阶段课、总学时、教材信息、考核要求;

支持课程代码按课程编码规则进行自动编码;

支持一门课程可以适用于多种业务类型, 例如本科、研究生;

学分精确到小数点后一位;

课程等级要求设置, ①每一行代表一个课程等级要求组, 学生只需满足组内的任意一个课程等级要求即可选课; ②如果有多组课程等级要求, 学生需要同时满足才能选课;

支持先修课程管理, 一门课程可以有多个先修课程, 先修课程通过后, 学生才可以修读该门课程; 先修课程支持多种组合方式, 先修任意一组即可, 但组内课程需全部先修完成, 才可以修读当前课程;

支持设置课程为不启用状态, 若不启用, 则在后续业务模块将不会开课;

b) 小项课程

小项课程: 一门课程可以有多门小项课程。例如在培养方案中的体育 I、体育 II、体育 III、体育 IV, 但是在开课及后续的排课过程中, 它们变成了篮球、足球、羽毛球之类的课程;

c) 是否阶段课、阶段数、所需阶段成绩数;

阶段课程: 一个课程分为 n 个阶段, 要求学生学 n 次, 全部通过后才能获得学分。阶段课的课程信息字段中有“是否是阶段课”, “阶段数”, “所需阶段成绩数”3 个字段。

当该门课程是阶段课时，须填写“阶段数”，“所需阶段成绩数”；不是阶段课时，则不可填写。获得阶段课成绩数大于等于须获得成绩数后，该课程才能通过。系统不支持学生在同一学期内既重修又正常修读阶段课；

d) 总学时、周数、周学时、是否含理论/理论学时/理论总学时、是否含实验/实验学时/实验总学时、是否含实践/集中实践周次/分散实践学时/实践总学时、是否含习题/习题学时/习题总学时、是否含上机/上机学时/上机总学时、是否含设计/设计学时/设计总学时、是否含课外/课外学时/课外总学时；

支持设置课程是否为某种类型的课程，课程类型包括：理论课、实验课、实践课、设计课、上机课、习题课；并支持维护其要求课时数，不仅支持按课时维护，也支持按天和周进行维护；

支持检测各类型的要求课时之和是否等于总课时，若不相等，系统自动用红色标记并给予提示，可以选择修改或强制保存；

2) 教材信息包括：教材、参考书，一门课程可以添加多本教材和参考书，也可删除添加的教材和参考书；

教材、参考书显示的字段包括：序号、教材名称、作者、ISBN/编号、出版社、版次、出版年月、操作；

3) 考核要求包括：总评计算规则、是否计算绩点、分项成绩类型、分项成绩合计百分比；

支持设置课程是否计算绩点的功能，若不计算绩点，则该课程将不参与绩点计算；总评计算规则由“成绩管理->总评计算规则”维护；

可添加和删除分项成绩类型；

分项成绩类型包括：第一次补考、第二次补考、平时成绩、期中成绩、期末成绩、期末补考成绩、实验成绩；

自动计算分项成绩合计百分比，若分项成绩合计百分比不等于百分之百，则分项成绩合计百分比为红色且提示“请保证分项比例合计为 100%”；

分项成绩字段包括：成绩类型、比例（大于 0%）、记分形式、考核细则或备注、操作；

4) 课程大纲

支持变更模板、上传附件、暂存操作、中英文切换；

3. 提供对课程库进行新增导入/更新导入、导出的功能；

4. 提供设置特定业务课程的功能，特定业务课程包括：公选课、毕业设计/论文、专业实习、体育俱乐部、大学英语、思政课、无；

5. 提供维护课程标签的功能，支持新建、修改、删除、查询、查看课程标签详情；

1) 课程标签包含中文名称、英文名称、已关联的课程数；一门课程可以有多个课程标签；

2) 支持将多门课程批量设置含有哪些标签信息；

3) 关联课程：支持查看标签关联的课程数，支持查询、查看、移除、添加关联课程；

6. 可查询某门课程在各年级专业的培养方案中使用的情况。

课程负责人

1. 提供查询、查看课程负责人的功能；

2. 提供设置/批量设置、清空、批量清空课程负责人的功能；

3. 提供导出课程信息的功能；

课程组

1. 提供查询、查看、导出课程组的功能；

2. 提供新建、修改、删除课程组的功能；支持维护课程组代码、中文名称、英文名

称、开课部门、课程组负责人、课程组类型、组内课程、是否启用；

3. 提供维护组内课程功能，提供组内课程删除、添加功能；

课程等级

1. 课程等级用于区别学生对科目的水平情况，例如高等数学分为 A 班和 B 班。课程等级包含的内容有：中文名称、英文名称、分组、等级值（数值越高等级越高）、是否启用；

2. 提供对课程等级的新建、修改、删除、查询的基本功能；

1.3.5.3 新增课程申请

对于新增课程可实现在线进行申请、审核审批、入库的流程化管理，支持审核流程的自定义，辅助学校构建权威、规范的课程总库。

新增课程申请

1. 提供新增课程申请功能，新增课程时提供基本信息、课程简介、阶段课信息、教材信息的填写且填写内容与课程库一致；

2. 由于课程信息比较多，支持暂存后再提交的功能；

3. 提供对未提交的申请记录进行修改、删除、提交的功能；

4. 提供对已提交但还未审核的申请记录进行撤回的功能；

5. 提供对已撤回的申请记录进行修改、提交的功能；

6. 提供查看申请记录详情的功能；

新增课程审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核；

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，需要选择编码规则、填写课程代码（可以选择课程编码规则自动生成）和适用业务类型，新增课程即可进入课程库；

2) 若审核不通过、退回修改，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请，期中退回修改分为退回到申请人和退回到院系审核；

2. 提供查询、查看、导出、审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改待审核申请单的功能；

3. 支持查看、导出已审核申请详情功能；

新增课程申请管理

1. 支持对全部新增课程申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除、导出。

2. 提供对新增课程申请进行初始化审核的功能，可将新增课程申请初始化为未提交状态。

1.3.5.4 课程修改申请

课程修改参数配置

1. 支持维护课程的允许申请修改字段及不允许申请修改字段，课程修改申请时，根据参数配置情况进行修改申请；可配置字段类型包括：基本信息、学时信息、课程简介、小项课程、阶段课信息、教材信息。

课程修改审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式。

2. 产品中提供默认的审核流程为：课程修改申请->院系审核->教务处审核；

3. 提供按课程类型自定义配置个性化审核流程；

4. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；

5. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

6. 提供下载流程配置文件的功能；

课程修改申请

1. 支持课程修改申请功能，申请时，根据参数配置情况，只能对允许申请修改的信息进行修改申请，不允许申请修改的信息只可以查看；
2. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
3. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
4. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
5. 提供查看申请记录详情；

课程修改审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，课程信息修改成功；审核状态包括：通过、不通过、已提交、已撤回；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；
2. 支持对待审核课程修改申请单进行审核，包括审核、批量通过、批量拒绝；
3. 支持查看申请详情功能；

课程修改申请管理

1. 支持对全部新增课程申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。
2. 支持将课程修改申请初始化审核至未提交状态。

1.3.5.5 课程大纲

课程大纲模版配置

提供新建、删除、修改大纲模版功能。

1. 支持分别按中文和英文配置；
2. 支持配置大纲标题、模式（用户编辑、课程基本信息、毕业要求、课程目标、教学内容及要求、授课教师、教材信息、考核方式）、填写要求（必填、不允许填写、选填）、字符数、高度、填写须知、上移下移删除功能；
3. 支持设置教师是否允许编辑大纲章节；

课程大纲参数配置

1. 提供配置课程目标是否开放字段配置，可配置字段包括：是否开放毕业要求；
2. 提供配置教学内容及要求是否开放字段配置，可配置字段包括：是否开放课程目标、是否开放教学方式、是否开放掌握程度、是否开放评测方式；

课程大纲管理

1. 支持新建、修改、删除课程大纲；
2. 支持查看、预览大纲详情；
3. 支持上传大纲附件、已上传附件下载、保存、预览、打印课程大纲；
4. 支持设置教师是否允许编辑大纲章节；
5. 支持为课程设置大纲模板；
6. 由于编写大纲是一个复杂的过程，为编写大纲提供暂存区功能。

1.3.5.6 课程大纲申请

课程大纲申请审核流程配置

1. 提供默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：开课院系管理员申请->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，包括新增、修改、删除、上移、下移审核绩点的功能。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

课程大纲上传申请

1. 提供新建、删除、修改、查询、查看详情、撤回、预览功能；审核状态包括：已

提交、未提交、通过、未通过、审核中、已撤回；

2. 支持按大纲模版配置进行编辑大纲，并提供上传大纲附件；

3. 编辑时支持大纲预览、复制、暂存、打印、中英文切换功能；

课程大纲上传申请审核

1. 支持对待审核申请进行审核、批量通过、批量拒绝，支持预览申请单详情；

2. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过，上传大纲成功；

2) 若审核不通过、退回修改，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；

3. 支持查看申请详情功能；

课程大纲上传申请管理

1. 支持对全部新增课程申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除、详情、预览。申请单详情包括：课程代码、课程名称、申请人、创建日期时间、申请状态；

2. 支持对大纲上传申请进行初始化审核的功能；

1.3.6 培养方案

培养方案是学生从入学到毕业后整体的教学计划，是学生大学学习生涯的指导性方案。系统提供专业培养、个性化培养、辅修二专业、双学位培养、大类培养、分层培养、主辅修贯通、联合培养、跨学科交叉培养、OBE 培养等多种培养方案类型，以满足学校的管理需要。系统支持学年学分制、完全学分制的培养方案。

1.3.6.1 培养方案总体响应

1. 培养方案可灵活配置，支持学年制的模式。

2. 能适应学校教学改革的要求，培养方案既能支持按专业管理的方式，又能支持按大类管理的方式，而且两种方式可并行存在。

3. 能按照版本建立培养方案目录，同一个版本的培养方案可适用于不同年度的学生。

4. 支持全校性的通选课教学计划统一按学期制定。

5. 提供大类培养方案、专业培养方案、个性化培养方案、辅修培养方案的制定与统一管理，支持针对同一专业下不同类型的学生群体制定多个人才培养方案，支持一门课程分不同院系开课、多个学期开课、滚动开课。

6. 支持自定义设置培养方案的课程体系、课程组；支持二级课程体系；支持不同版本培养方案设置不同的课程体系。

7. 支持培养方案在线制定，并提供审核流程设置功能。

1.3.6.2 基础配置

培养方案参数

1. 支持配置在培养方案编制时设置专业方案自动命名规则和能否修改计划课程信息、方案详情显示；可配置字段如下：

1) 专业方案自动命名规则：支持自定义选配参数生成自动命名规则，可选参数包括年级、专业、专业方向、培养类型；

2) 计划课程信息：能否修改开课部门、能否修改默认先修课程、能否修改考核方式、能否修改课程性质、能否修改建议排课周次、总学时、周数、周学时、理论总学时、实验总学时、实践总学时、习题总学时、上机总学时、设计总学时、课外总学时；

3) 方案详情显示：能否显示课程英文名称、能否显示课程类型、能否显示建议修读学期、能否显示授课语言、能否显示开课部门、能否显示备注、能否显示制作人、能

否显示审核人、能否显示打印时间、提示信息。

1.3.6.3 专业方案

专业方案内容模板设置

1. 支持新建、修改、删除培养方案内容模板，模板内容包括：中文名称、英文名称、培养类型、学历层次、学生类别、适用起止学期、设置章节；
2. 支持自定义配置章节级别、中文标题、英文标题、配置章节状态（必填、选填、不允许填写）、最小字符数、最大字符数、高度、模式（用户编辑、培养目标、毕业要求、课程体系与教学计划、学分分布表、课程能力矩阵）、上移下移删除章节功能；
3. 同一培养类型、学历层次、学生类别存在一个专业方案内容模板，若违反，则会提示“已存在当前培养类型、学历层次、学生类别的适用模板”；

专业方案检查规则配置

1. 提供查询、查看、新建、修改、删除、复制培养方案检查规则的功能，规则字段包括规则名称、培养类型、学历层次、学生类别、专业院系、专业、适用起始学期；
2. 提供为专业培养方案规则配置课程模块要求；支持新建、修改、删除课程模块，模块信息包括上级模块、课程模块、学分要求、是否必要模块、是否允许追加子模块。
3. 注：当专业培养方案检查规则配置完成后，院系在编制相应专业培养方案时可按照所属规则检查培养方案编制，

专业方案审核流程配置

1. 培养方案审核流程：系统中能自定义设置培养方案审核的流程，支持由院系教务员在系统中编制各专业的培养方案，并提交教务处进行审核审批，审核通过后培养方案才能生效并使用；并且培养方案审核通过后，不能进行修改操作。
2. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程的功能；支持查看流程图；
3. 产品中提供默认的审核流程为：院系管理员申请->教务处管理员审核；
4. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
5. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
6. 提供下载流程配置文件的功能；

专业方案编制

1. 培养方案课程设置：增加每个专业培养方案的课程信息，包括：理论课程、艺术实践课程、集中实践环节课程。支持按照课程组进行培养方案课程的快速批量引用。培养方案课程列表中可直观的显示每门课程的课程编码、课程名称、课程体系、学时、学分、开课学期、开课单位。培养方案的课程来源于课程总库中，课程可直接从课程总库列表中进行选择。在课程库中关联了多个开课单位的课程，在培养方案制定时则可根据本专业的课程开设情况选择一个开课单位。课程添加到培养方案中后，需要维护课程的开课学期、成绩录入学期、所属课程体系的信息。针对实践类课程的学时单位，可选择以“学时”为单位，也可选择以“周”为单位。支持滚动开课模式。
2. 培养方案复制功能：能提供在不同年度或不同专业培养方案之间进行快速复制的功能。
3. 培养方案说明：设置培养方案名称、学分要求，录入培养目标、培养方案详细说明，支持在线的文本编辑器，支持直接复制培养方案文档内容到编辑器中，支持上传培养方案文档附件。
4. 专业教学进程管理：设置各专业的学期教学进程，设置各周次的理论教学或实践教学环节，支持不同专业教学进程的复制。
5. 修改培养方案：管理人员能单个或者批量修改培养方案课程信息。

6. 培养方案的查询和输出：提供培养方案的查询和导出打印功能；
7. 系统支持无纸化的培养方案在线制定，支持培养方案在系统中进行全过程的录入与制定，并提供审核流程管理。审核通过后，系统自动按照学校的模版格式要求，生成符合学校排版要求并可以直接打印输出的 Word 格式培养方案文档，并可供各级管理人员在系统中直接下载、查看；
8. 专业培养方案由基本信息、课程模块、方案内容、培养目标、毕业要求、课程能力矩阵六部分组成。
 - 1) 基本信息：年级、中文名称、培养类型、学生类别、学历层次、专业院系、专业、专业方向、附件、起始学期、是否启用、审核状态、当前审核节点、是否有原始方案；
 - 2) 课程模块：课程模块类型、上级模块、要求完成子模块数、要求学分、要求门数、专业方向、备注、计划课程列表、排除课程。其中，计划课程主要维护的信息有：是否必修、建议修读学期、开课部门、默认先修课程、考核方式、课时信息（建议排课周次、总课时、周数、周课时、理论课时、实践课时、习题课时、设计课时、上机课时、实验课时）、备注。
 - 3) 方案内容：根据培养方案内容模版去维护方案内容，方案内容支持富文本编辑格式；支持在方案模板基础上调整模板内容，并根据调整后的模板编制方案内容；支持中英文切换。
 - 4) 培养目标：支持添加、修改、删除培养目标，培养目标字段包括：类型（人文素质、理论基础、工程能力、个人发展、终身学习）、中文内容、英文内容。
 - 5) 毕业要求：支持添加、修改、删除毕业要求，包括字段：类型、中文内容、英文内容、指标点。
9. 支持新建、删除、修改、查询、查看详情、提交、撤回、初始化审核功能；
10. 培养方案由树状的课程模块组成，支持按一级/二级/三级……查看课程模块详情并支持配置课程模块；
 - 1) 提供新建、修改、删除课程模块的基本功能；
 - 2) 提供对课程模块维护计划课程功能；
 - a) 提供新建、删除、修改的基本功能；
 - b) 提供批量添加功能；
 - c) 提供批量修改计划课程功能，可以批量修改开课部门、开课学期、是否必修、建议修读学期、考核方式、建议排课周次等信息；
 - 3) 提供上移|下移课程模块顺序功能；
 - 4) 提供图表统计功能，可以用饼状图的形式统计不同类别课程的门数学分比例、子模块的要求学分和要求门数比例、学时学分比例；
 - 6) 支持设置方案内容、设置培养目标、设置毕业要求、设置课程能力矩阵等；
 - 7) 维护培养方案课程模块时，支持通过输入课程名称或代码输入排除课程；排除课程只针对所引用公共培养方案中的课程，在培养方案中不会显示排除课程，在生成开课计划时会去掉排除课程，在毕业审核时会去掉排除课程；
11. 开课学期显示模式可自由配置：
 - 1) 支持纯数字学期模式：1、2、3、4、5、6、7、8……
 - 2) 支持季节模式：春、夏、秋、冬
 - 3) 支持数字+季节模式：1 秋、1 春、2 秋、2 春、3 秋、3 春、4 秋、4 春；
 - 4) 支持双序号模式：1-1、1-2、1-3、2-1……
12. 支持打印、导出（Word）中文/英文培养方案，实现双语培养，支持按学期导出计划课程，支持导出全部计划课程；
13. 支持为不同专业方向单独维护培养方案，也支持共用一个，不同方向以课程模块

划分；

14. 不仅支持主修，同时支持对辅修、双学位等培养类型制定培养方案；
15. 支持引用公共培养方案课程模块，引用的课程模块不可修改课程模块信息；
16. 支持复制公共培养方案课程模块，复制的课程模块可以修改课程模块信息；
17. 支持暑期小学期培养；
18. 支持复制和批量复制专业培养方案；
19. 支持设置专业培养方案是否启用，只有启用的培养方案才会开课；
20. 支持选择两个培养方案从课程模块设置及计划课程设置情况进行比对；
21. 支持对未提交的专业培养方案进行修改、删除、提交；
22. 支持对已提交还未审核的专业培养方案进行撤回功能；
23. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
24. 支持重置审核状态；
25. 支持生成原始方案功能；
26. 支持查看和比对原始方案；包括学时学分对比、方案内课程对比等；
27. 支持初始化审核状态将未通过的培养方案初始化为已提交。

专业方案审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，专业培养方案编制成功；
 - 2) 若审核不通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息，用户可继续制定并提交审核；
2. 支持对待审核专业培养方案进行审核、设置批量通过、批量拒绝功能，支持院系审核、教务处审核二级审核；
3. 支持查看申请详情功能；

1.3.6.4 专业方案变更

专业方案变更审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：院系管理员申请->教务处管理员审核；
3. 系统支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

专业方案变更申请

1. 支持专业培养方案变更申请，能够支持以下类型变更：
 - 1) 模块参数调整：支持申请修改课程模块参数，可以修改课程模块的要求完成子模块数、要求学分、要求门数、学分上限、门数上限；
 - 2) 新增课程：支持新增计划课程；
 - 3) 课程参数调整：支持修改计划课程，可修改信息有是否必修、课程性质、开课学期、建议修读学期、开课部门、默认先修课程、考核方式、授课语言、计划课程标识、学时信息（建议排课周次、总学时、周数、周学时、理论学时）备注；
 - 4) 计划课程：支持新建、删除、修改、撤回计划课程；
2. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
3. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
4. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
5. 支持上传、下载变更申请附件；
6. 支持初始化审核功能；

7. 支持查看申请记录详情；
专业方案变更审核
 1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，专业培养方案会同步变更；
 - 2) 若审核未通过、退回修改，需要填写审核理由或备注信息；
 2. 支持对待审核申请进行审核、批量通过、批量拒绝；
 3. 支持查看申请记录详情功能；
专业方案变更申请管理
 1. 支持对全部专业方案变更申请单独进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。
 2. 支持将专业方案变更申请初始化审核至未提交状态。
- 1.3.6.5 公共方案
公共方案编制
 1. 公共培养方案由基本信息、课程模块两部分组成，基本信息有：中文名称、英文名称、年级、学生类别、学历层次、是否启用；课程模块的信息有：课程模块类型、上级模块、要求完成子模块数、要求学分、备注、计划课程。
 2. 提供新建、删除、修改、查询培养方案基本信息的基本功能；
 3. 提供配置课程模块功能；
 - 1) 提供新建、修改、删除课程模块的基本功能；
 - 2) 提供对课程模块维护计划课程功能；
 - a) 基本信息：代码、中文名称、英文名称、学分、考核方式、总学时、理论/实验/实践/习题/上机/设计/课外学时、周数、开课部门、开课学期、建议修读学期、计划课程标识、是否必修、课程性质、建议排课周次；
 - b) 提供新建、删除、修改的基本功能；
 - c) 提供批量添加功能；
 - d) 提供批量修改计划课程功能，可以批量修改开课部门、开课学期、是否必修、建议修读学期、课程性质、考核方式、授课语言、建议排课周次等信息；
 - 3) 提供上移|下移课程模块顺序功能；
 - 4) 辅助信息：提供展开辅助信息功能，对未达到要求完成子模块数、子模块要求学分总和小于要求学分给予红色标志提示；
 - 5) 提供图表统计功能，可以用饼状图的形式统计不同类别课程的学分比例、子模块的要求学分和要求门数比例、学时学分比例；
 2. 提供查看详情|课程模块详情功能；
 - 1) 详情：页面提供导出 Word、打印功能；
 - 2) 课程模块详情：以表格方式展示培养方案课程模块设置详细情况；
 3. 提供复制|批量复制功能；
- 1.3.6.6 学生方案
学生方案绑定
 1. 基本信息：学号、中文姓名、培养类型、年级、管理部门、学历层次、专业院系、专业、专业方向、行政班、学生类别、培养方案；
 2. 提供对学生和与其匹配的专业方案进行自动关联的功能；其中关联条件可以进行设定；固定关联条件为培养类型、年级、专业院系、专业、学历层次；不固定可选的关联条件为学生类别、专业方向；
 3. 对无匹配专业方案或匹配专业方案为多个的学生，提供手动关联专业方案功能；

4. 提供对已匹配的学生取消关联的功能。

个人方案

1. 个性化培养方案：系统支持多元化、个性化的人才培养，提供多个维度的培养方案管理，包括：大类培养方案、专业培养方案、方向培养方案、艺术实践班培养方案、个人培养方案、辅修培养方案；支持在一个专业下挂多个类型的培养方案，并可对应到专业下的不同学生，实现一人一案。

2. 支持灵活的课程体系、课程学分修读要求设置；支持课程的滚动开课、循环开课模式。

3. 个人培养方案由基本信息、课程模块两部分组成，基本信息有：年级、学号、姓名、中文名称、英文名称、学生类别、学历层次、专业院系、专业、专业方向；

4. 提供新建、删除、修改、查询培养方案基本信息功能；

5. 提供配置课程模块功能；

1) 提供新建、修改、删除课程模块的基本功能；

2) 提供对课程模块维护计划课程功能；

a) 提供新建、删除、修改的基本功能；

b) 提供批量添加功能；批量添加支持用“逗号”、“换行”间隔课程代码；

c) 提供批量修改计划课程功能，可以批量修改课程信息、开课部门、开课学期、建议修读学期、是否必修、考核方式、授课语言、建议排课周次等信息；

3) 提供上移|下移课程模块顺序功能；

4) 提供“排除课程”设置，排除课程维护支持通过输入课程名称或代码输入排除课程；排除课程只针对所引用公共培养方案中的课程，在培养方案中不会显示排除课程，在生成开课计划时会去掉排除课程，在毕业审核时会去掉排除课程；

5) 提供图表统计功能，可以用饼状图的形式统计不同类别课程的门数学分比例、子模块的要求学分和要求门数比例、学时学分比例；

6. 提供查看详情|课程模块详情功能；

1) 详情：页面提供导出 Word、打印功能；；

2) 课程模块详情：以表格方式展示培养方案课程模块设置详细情况；

1.3.6.7 方案内课程维护

专业方案内课程维护

1. 主要是以方案内课程的纬度进行维护，维护后，系统会根据课程是否必修，自动计算课程模块的学分要求。

2. 支持添加|批量添加方案内课程的功能；

3. 支持修改|批量修改方案内课程的功能，可修改项有开课部门、开课学期、是否必修、建议修读学期、考核方式、建议排课周次；

4. 支持删除方案内课程的功能；

5. 支持记录方案内课程维护日志功能；

6. 支持以 Excel 格式导出方案课程信息；

公共方案内课程维护

1. 主要是以方案内课程的纬度进行维护，维护后，系统会根据课程是否必修，自动计算课程模块的学分要求。

2. 支持添加|批量添加方案内课程的功能；

3. 支持修改|批量修改方案内课程的功能，可修改项有是否必修、课程性质、开课部门、建议修读学期、开课部门、默认先修课、考核方式、授课语言、计划课程标识、备注、学时信息包括：建议排课周次、总学时、周数、周学时等；

4. 支持删除方案内课程的功能；

5. 支持记录方案内课程维护日志功能;
 6. 支持以 Excel 格式导出方案课程信息;
- 专业方案内课程维护日志
1. 支持查询、查看专业培养方案内课程维护日志, 日志详情包括: 操作日期时间、执行操作的用户、执行操作的 IP、年级、培养方案名称、操作类型、课程代码、课程名称、学分。
- 公共方案内课程维护日志
1. 支持查询、查看公共培养方案内课程维护日志, 日志详情包括: 操作日期时间、执行操作的用户、执行操作的 IP、年级、培养方案名称、操作类型、课程代码、课程名称、学分。
- ### 1.3.6.8 课程替代规制库
- 由于转专业、需要重修课程无法开课等多种原因, 会导致学生无法修读培养方案内的课程, 需要通过修读方案外课程来替代。课程替代库中的替代关系来源, 可以由院系发起课程替代规则上报申请, 经由管理员审核通过后自动归入替代关系库; 也可以是由学生发起替代课程申请, 若该规则不存在于已有规则库中, 则审核通过后管理员可以确定新的替代规则是否归入替代课程库。
- 课程替代参数配置
1. 支持维护课程替代参数的功能;
 - 1) 设置学生新建课程替代时的申请模式: 不限、仅一对一;
 - 2) 被替代课程: 可选范围 (学生方案内课程)、要求课程性质 (校选修课、院选修课、辅修必须课、不填表示不限)、同课程是否允许多次申请 (允许、不允许); 已通过课程是否允许申请 (允许、不允许);
 - 3) 替代课程: 可选范围 (不限、成绩已发布课程)、要求课程性质 (校选修课、院选修课、辅修必须课、不填表示不限)、替代课程学分要求 (不限、大于等于被替代课程学分)。
- 课程替代规则库
1. 由于转专业、重修时原课程被取消等各种原因, 学生无法按培养方案内要求进行修读, 需要通过其他修读课程进行替代; 支持一对一、一对多、多对一、多对多进行课程替代。
 2. 支持查询、查看、新建、修改、删除课程替代关系; 替代信息包括: 年级、学历层次、学生类别、院系、专业、被替代课程、替代课程、管理部门、创建人任务备注。
 3. 支持连续添加课程替代关系, 新建课程替代关系时点击“保存并继续添加”即可连续添加课程替代关系;
 4. 支持以 Excel 格式导出课程替代关系;
- 学生课程替代库
1. 支持查询、查看、新建、修改、删除学生替代课程; 学生替代课程信息包括: 学号、被替代课程 (被替代课程为方案内课程)、替代课程 (替代课程为任意课程)、附件、备注等;
 2. 支持导入、导出学生替代课程
- ### 1.3.6.9 课程替代规则上报
- 课程替代规则上报审核流程配置
1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式;
 2. 产品中提供默认的审核流程为: 开课院系管理员申请->教务处审核;
 3. 支持自定义配置审核流程, 支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点;
 4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;

5. 提供下载流程配置文件的功能；
课程替代规则上报
 1. 支持由院系进行课程替代规则上报申请的功能，必填信息包括被替代课程、替代课程、管理部门；选填信息包括年级、学历层次、学生类别、院系、专业、备注；
 - 1) 被替代课程可以是多个；
 - 2) 替代课程可以是多个。
 2. 支持院系对申请的课程替代规则申请进行提交的功能；
 3. 支持院系对未提交的申请进行修改、删除的功能；
 4. 支持院系对已提交的申请进行撤回的功能；
 5. 支持管理员查看课程替代规则上报申请详情的功能。
- 课程替代规则上报审核
 1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，该替代规则归入课程替代库；
 - 2) 若审核不通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
 2. 支持对待审核的申请审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
 3. 支持查看申请详情的功能
- 课程替代规则上报管理
 1. 提供管理员查看课程替代规则上报申请详情的功能；
 2. 提供管理员删除课程替代规则上报申请的功能；其中，审核通过的申请不可删除；
 3. 提供实施工具初始化功能，将“未通过”的规则初始化为“已提交”。
- 1.3.6.10 学生替代课程申请
 - 学生课程替代审核流程配置
 1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；
 2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->开课院系管理员审核->教务处审核；
 3. 支持自定义配置审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
 4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
 5. 提供下载流程配置文件的功能；
 - 学生课程替代申请开关
 1. 提供配置学生课程替代申请开关功能，只有在时间开关范围内才可以申请课程替代。时间开关包括：起止时间、公告、并支持为个别用户单独设置时间；
 - 学生课程替代代理申请
 1. 提供由管理员输入学号为学生代理申请课程替代；
 2. 支持查询、查看代理申请；
 3. 支持修改、删除已撤回|未通过|退回修改的申请；
 4. 代理申请的规则归入学生替代规则库进行管理。
 - 学生课程替代申请审核
 1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，学生课程替代成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
 2. 若在替代关系库中的申请，无需人工审核，系统会自动审核通过；
 3. 支持对待审核的课程替代申请审核、批量通过、批量拒绝；
 4. 支持查看课程替代申请详情的功能
 - 学生课程替代申请管理

1. 在后续学生的培养方案完成情况检查中，可以根据学生课程替代信息进行检查，若替代课程修读通过，被替代课程算通过。

2. 提供学生替代课程申请的查询、查看、删除、导出、初始化审核的基本功能；

1.3.7 执行计划

1.3.7.1 开课计划

开课计划是根据培养方案生成的，开课计划由计划课程和计划开课对象两部分组成，计划开课对象包含年级、学生类别、学历层次、培养类型、管理学院系、专业院系、专业、专业方向、行政班、计划开课人数、关联学生数、是否开课。一条开课计划有多条开课对象。系统根据开课计划进行开课。

系统能自动根据培养方案生成每个年级每个专业的教学执行计划，教学安排与毕业资格审核均可按照执行计划来进行。

开课计划参数

1. 支持设置开课计划生成参数：

1) 是否按预设学籍开课；

2) 专业培养方案开课方式：根据专业方案关联的行政班生成、已绑定学生的专业方案按关联学生生成、未绑定学生的专业方案按关联的行政班生成；

3) 板块课是否强制生成；

4) 实践专周课程是否强制生成；

5) 学生类别、管理学院系是否不限；

2. 支持配置执行计划打印显示参数：

1) 是否显示课程类型；

2) 是否显示课程性质；

3) 是否显示必修；

3. 提供配置教学任务生成参数：

1) 按开课计划对象生成：一条开课计划多条教学任务，每个开课计划对象单独生成一条教学任务；

2) 按开课计划生成：一条开课计划一条教学任务；

3) 要求总学时生成规则：默认、自定义（任务填报时也会根据此配置校验总学时）；
开课计划填报开关

1. 开课计划开关主要按学期设置院系开课计划填报的起止时间以及公告信息，开关信息包括：学期、院系开课计划填报起止时间、公告；

2. 支持为个别用户单独设置时间；

3. 提供新建、修改、删除的基本功能。

学生所属校区规划

1. 支持对未发布的培养方案设置校区的功能；

1) 支持全局批量设置校区和按学期批量设置校区。

2. 支持对设置完成的培养方案进行发布和取消发布的功能；

3. 系统支持初始化年级专业校区的功能；

1) 系统支持根据通过且有效的方案初始化出年级专业信息；

2) 若年级专业存在多条起始学期不同的培养方案，初始化时将会跳过此年级专业；

3) 默认校区不填，则表示系统不会给本次初始化得到的年级专业设置校区信息。

4. 支持对已发布的培养方案按学期刷新学籍数据的功能；系统会根据所选学期对应的校区刷新学生的学籍信息上的校区以及行政班上的校区。

开课计划生成

1. 开课计划是根据培养方案生成的，支持如下三种生成方式

- 1) 支持从公共培养方案生成，一门课程生成一条开课计划；注：开课对象为全校，计划人数为 0，实际人数为空；
- 2) 从专业培养方案生成-未入校新生，根据培养关联的行政班生成开课计划；注：开课对象根据培养方案关联的行政班计算，计划人数根据培养方案关联的行政班计划人数计算，实际人数为 0；
- 3) 从专业培养方案生成-在校学生，根据培养方案绑定的学生生成开课计划；注：开课对象根据培养方案关联的学生计算，计划人数根据培养方案关联的学生数计算，实际人数根据培养方案关联的学生人数计算；

2. 开课计划生成

- 1) 基本信息：培养方案中文名称、培养类型、年级、学生类别、学历层次、专业院系、专业、专业方向、起始学期、是否生成开课计划、生成开课计划条数；
- 2) 提供查询、查看的基本功能；
- 3) 提供对发布学生所属校区规划的信息生成开课计划、全部生成功能；
- 4) 提供对发布的开课计划取消生成功能。

开课计划填报

1. 提供新建、修改、删除、查询、查看、导出详情的基本功能；
- 1) 支持配置开课计划对象，包括：年级、学生类别、学历层次、培养类型、管理院系、专业院系、专业、专业方向、行政班、计划开课人数、关联学生数、是否开课；支持新建、修改、删除开课计划；
- 2) 支持选择课程新建开课计划；
2. 提供设置开课|设置不开课的功能；
3. 提供生成任务|取消生成任务|全部生成任务的功能；
4. 支持导出开课计划、导出开课计划对象；

专业院系开课计划填报

1. 提供专业院系新建、修改、删除、查询、查看、导出详情的基本功能；
- 1) 支持配置开课计划对象，包括：年级、学生类别、学历层次、培养类型、管理院系、专业院系、专业、专业方向、行政班、计划开课人数、关联学生数、是否开课；新建、修改、删除开课计划对象；
- 2) 支持选择课程新建开课计划；
2. 提供设置开课|设置不开课的功能；
3. 提供生成任务|取消生成任务|全部生成任务的功能；
4. 提供专业院系打印执行计划的功能。
5. 支持导出开课计划、导出开课计划对象；

界面截图

1) 主页面

1.3.7.2 计划微调

▲在培养方案执行过程中，提供微调的功能，以应对实际教学安排过程中的一些变动（如：增开课程、停开课程、修改课程内容），微调审核的流程能自定义，微调需要审核后才能生效，系统保留微调情况的历史记录，并能按照学期、专业、微调类型进行查询。

提交执行计划微调申请后，系统自动记录有变化的数据内容，并在审核界面采用直观对比、通过不同颜色标记的方式显示，能快速找到微调前后变化的数据，为管理人员提供人性化的线上审核服务。

1.3.7.3 班级教学进程生成

班级教学进程生成：根据专业教学进程生成班级教学进程。

1.3.7.4 通选教学计划

1. 提供全校性通选课教学计划统一按学期进行制定。
2. 通选课在线申报与审核：支持由教师网上提交通选课开课申请，管理部门进行在线审核，审核流程可以自定义设置。
3. 通选课计划：对每学期的通选课开课计划进行维护，可设置通选课的计开班数量、每课堂人数、选课面向的对象范围。
4. 通选课计划复制：支持跨学期复制通选课的课信息。

1.3.8 开课任务生成

教学任务是对培养方案的实际执行，系统教学任务的业务流程为：设置学生所属校区->生成开课计划->填报开课计划->生成教学任务->开放院系填报->填报任务->教务处审核任务。系统包含开课计划管理、实践专周管理、教学任务管理、板块课、停开课申请、重修管理等功能。

1.3.8.1 教学任务

教学任务填报参数

1. 提供设置任务填报时修改以下信息：
 - 1) 开课信息-基本信息：能否修改开课部门、能否修改授课语言、能否修改授课校区、能否修改考核方式、能否修改课程类型、能否修改是否必修、能否修改先修课程、能否修改任务类型、能否修改课程性质；
 - 2) 开课信息-排课要求：能否修改建议排课周次、能否修改要求总课时、能否修改要求周课时、能否修改要求周数、能否修改已安排课时、能否修改要求教室类型、能否修改理论总学时、能否修改实验总学时、能否修改实践总学时、能否修改习题总学时、能否修改上机总学时、能否修改设计总学时、能否修改课外总学时；
 - 3) 开课信息-教师授课安排参数：是否开放助讲教师授课安排、是否开放助理授课安排、是否开放周次模式、是否开放候选教师类型、是否开放候选教学楼、周学时配置；
 - 4) 开课信息-排考要求：是否开放排考要求、是否开放考试周模式、是否开放允许缓考设置、是否开放允许补考设置；
 - 5) 教学班信息：能否修改课程等级要求、是否可配置是否推算行政班、默认是否推算行政班、是否开放跨业务类型选课、选课条件组强约束、是否可配置允许期中退课；
 - 6) 教材信息：是否开放教材信息；
 - 7) 学时类型可选小节数配置（可选小节数不填表示不限）：学时类型（理论、实践、上机、课外、实验、设计、习题）、可选小节数（1-6）；
 - 8) 自动排课配置：是否可配置自动排课配置、是否开放当教学任务在一周内具有多次授课安排、是否开放星期和节次范围要求；
 - 9) 点名册顺序配置（任务上课名单和课程成绩的顺序都会根据此配置显示）：点名册顺序配置（按学号排序|按班级-学号排序）。

教学任务编码规则

1. 提供设置任务编码规则的功能，基本信息包括：中文名称、英文名称、创建日期、流水号长度、分隔符、是否以课程代码为前缀组成；
2. 支持新建、修改、删除、查看任务编码规则；
3. 同业务类型下只能有一个编码规则。

教学任务填报开关

1. 任务填报开关基本信息包括：适用学期、开始结束日期时间以及公告信息。
2. 提供新建、修改、删除的基本功能；

3. 提供为个别用户单独设置时间功能；

开课任务生成

1. 依据培养方案的数据，提供自动生成学期开课任务的功能。可设置每学期生成开课任务的时间范围，支持教务处统一生成整个学期开课任务，并以开课通知单的方式传达给各开课单位；也支持按照院系、年级、专业、课程来生成开课任务；能按照不同开课类型（如：理论开课、实践开课、辅修开课、通选开课）生成开课任务。

2. 生成开课任务前，可对计划学时与实际安排学时的偏差情况进行控制，设置是否允许一定数量的学时偏差；针对多学时类型的课程，能分别设置各类型学时的偏差值。开课任务安排后，可提供各课程的实际开课安排数据与培养方案计划数据比对核查功能，生成差异对照图表，提供数据同步到开课的功能，自动纠正不一致的数据。

3. 提供全校性通选课开课功能：由教务处根据通选课教学计划完成每个学期的开课，并能设置每门课程的限选年级和专业；提供通选课开课计划的跨学期复制功能。

4. ▲提供依据教学进程生成学期开课任务的功能：由各院系设置每个学期的集中实践环节、艺术实践课程、考试、军训的开设周次，制定某专业某年级的学期专业教学进程。根据学期教学进程，系统生成开课计划时可以自动把理论课在实践周、考试周断开，以避免理论课与实践环节、考试冲突。提供根据实际教学安排来反向刷新教学进程的功能。

教学任务填报

1. 基于生成的学期开课任务数据，由开课单位为承担的每门课程确定任课教师、进行合拆班操作、设置上课周次、设置周学时，完成学期教学安排表。能提供教学安排表、教学任务书、课程学生名单、登分册、课堂考勤表的导出打印功能。可以批量修改已经做好的教学安排的所有信息，包括：任课教师、教学场地类型、各类学时、上课周次。

2. 提供周学时平衡统计功能：可以方便的统计上课班级每周的学时分布情况，查看学时安排是否平衡，并及时做出调整。

3. 教学安排指定功能：能单个或者批量指定每一条教学安排记录的排课特殊时间，如：某门课程只能安排在周一上午排课；某门课程不能安排在周一到周三的下午上课。

4. 批量拆分班级：针对同一门课程可批量拆分已合并的行政班，当合班需要较大变动时，可以批量拆分合班。

5. 批量合并班级：针对同一门课程可批量合并行政班，生成多个教学课堂，完成合拆班后可以批量刷新合班名称、上课人数。

6. 提供精准化教学安排管理，一门课程有多种学时类型（如：理论、实验）及多个任课教师时，可以拆分进行教学安排；在系统中，针对一门课程，理论学时可以安排3个行政班合班上课，1~4周任课教师为A，5~8周任课教师为B，排课周学时可自动推荐；实验学时可分小组上课，能将3个行政班自动拆分成5个小组上课，班级学生可以混搭，既可以自动分组也可以手工分组，系统能将各小组绑定安排在同一时间点上上课。

7. 提供教学安排的复制功能：支持跨学期、跨课程复制教学安排，可复制教学安排中的课堂学生名单、课表信息，能一次复制多条教学安排。

8. ▲针对排课周学时安排环节，系统能根据上课周次与课程总学时，提供每周排课学时的多方案自动推荐功能。如：一门32个学时的课程，在10周内完成与15周内完成的两种情况下，每周排课学时自动推荐几种方案供用户选择，不需要用户逐个周次进行录入。

9. 设置上课周次与节次时间：支持按照数字表达式快速设置上课周次与节次时间。如：第二周至第八周上课和第十周上课，可以直接填写为“2-8,10”；星期5的第1、

2 节，可以直接填写为“50102”；

10. 快速安排任课教师：支持按照教师姓名进行快速模糊检索，支持多个教师姓名连续检索及确认在同一个界面一个输入框完成多任课教师的安排；支持批量设置、批量清除多个课堂的任课教师。

11. 教学安排功能聚合界面：系统充分考虑教学安排操作的功能聚合，减少界面的切换次数，提高工作效率，针对每门课程的教学班合分班、开课周次安排、排课学时、周学时、连排节次、任课教师安排、成绩录入人设置、排课特殊时间指定、选课条件设置操作支持在同一个界面完成。

12. 小班开课智能自动分班：支持自动分班功能，如某课程（未分班前为一个教学班）对应的上课学生名单为 10 人，设置每个小班人数为 1 人，支持一键自动将总人数为 10 人的一个教学班分成每个小班人数为 1 人的 10 个小班。

13. 任务填报由开课信息、教学班信息、教材信息、自动排课配置四部分组成。

1) 开课信息由基本信息、排课要求、排考要求、其他信息组成；

a) 基本信息包括：

不可修改信息：所属学期、课程代码、课程名称、教学班代码

可修改信息：开课部门、授课语言、授课校区、考核方式、课程类型、是否必修、课程性质、小项课程、任务类型；

b) 排课要求包括：建议排课周次、总学时、周数、周学时、要求教室类型、主讲教师授课安排（授课教师、学时类型、周次、周学时、小节数、上移|下移|添加|删除教师授课安排）、助讲教师授课安排（授课教师、学时类型、周次、周学时、小节数、上移|下移|添加|删除教师授课安排）、助理授课安排（授课教师、学时类型、周次、周学时、小节数、上移|下移|添加|删除教师授课安排）、排课备注；

建议排课周次模式：支持建议排课周次支持拖动方式快速选择；

总学时：由开课计划参数->要求总学时生成规则配置；

主讲教师拥有权限：默认的成绩录入人、提交调课申请；

助理可以是教职工，也可非教职工；

c) 其他信息：任务备注；

2) 教学班信息：教学班名称（可自动命名）、课程等级要求（添加|删除）、人数（选课上限人数、 Σ 选课条件组人数上限、已选学生、选课保留人数）、选课备注、选课条件组强制约束、跨业务类型选课、选课条件组（一条教学任务可以有多个选课条件组，选课条件组可以设置选课上限人数、可对性别、年级、学生类别、学历层次、管理学院系、培养类型、院系、专业、专业方向、行政班、学生标签这十一个条件根据用户需要选择不限、包含或者不包含某些值）；

其中课程等级要求：每个行代表一个课程等级要求组，学生只需满足组内任意一个课程等级要求即可选课；如果有多组课程等级要求，学生需要同时满足才能选课；

选课条件组：如果有多组选课条件组，学生只需满足其中一个就可选课，如果没有选课条件组，则学生无法选课；

3) 教材信息：是否需要教材、教材、教师专业教材、参考书、联系方式、教材备注；

4) 自动排课配置由当教学任务在一周内具有多次授课安排时、星期和节次范围要求组成；

a) 当教学任务在一周内具有多次授课安排时可配置参数：是否要求同教学楼、是否要求同星期几、是否要求同楼层、是否要求同小节、是否要求同教室、是否允许一天安排多次、楼层约束（不约束|硬性要求|软性要求全部楼层或某一楼层）；

b) 星期和节次范围：自动排课时对星期、开始小节、结束小节进行不约束、硬性约束、软性约束；若有多条信息，自动排课时时间会满足其中任意一条。

- 5) 排课信息：支持中英文显示教学任务排课信息，包括，课表布局、已排学时、日期、时间、地点、人员。
 14. 提供新建、删除、修改、查询、查看详情功能；
 15. 提供统一修改|批量修改|批量修改主讲授课安排|任意修改功能；
 16. 提供合并、拆分教学任务的功能；
 - 1) 拆分数与形式上支持均分/自定义、按班拆分、按性别拆分三种拆分形式；
 - 2) 若有上课名单，提供均分|先分配给第一个教学任务，排满后排第二个，以此类推；
 - 3) 若有排课数据，提供全部删除|保留给第一个教学任务|保留给全部教学任务；
 - 4) 支持以拖拽的形式设置拆分后教学任务。
 17. 提供复制功能，
 - 1) 可批量复制教学任务到替换课程、目标学期；
 - 2) 填写复制数量；
 - 3) 是否复制上课名单，若是，勾选：排除学生名单范围，包括重修学生、不在校学生、不在籍学生（不勾选复制全部上课名单）；
 - 4) 是否复制排课结果，若是，选择：全部复制、只复制第一条排课数据、只复制最后一条排课数据；
 - 5) 是否复制教材信息。
 18. 提供修改教学班代码|重置教学班代码功能；
 19. 提供任务重组、停开、更换教师的功能；
 20. 提供选课人数上限调整（增加N人|上浮百分比|按教室容量百分比）功能；
 21. 提供对未提交、已撤回、未通过、退回修改的任务进行提交；对已提交任务进行撤回、对通过的任务进行重置审核状态功能；
 22. 提供导出（勾选导出|课程公告导出|上课汇总导出|教师授课安排导出|周次节次课表导出|开课院系课程清单导出|导开课院系清单（明细）导出|上课院系课程清单导出|上课院系清单（明细）导出功能；
 23. 提供维护教学任务标签的功能；
 24. 支持刷新排课数据、刷新推算行政班数据、刷新排课节次、排课参数表刷入数据；
 25. 提供点名册打印、点名册（带照片）打印、教师任务书打印的功能；
- 教学任务流程配置
1. 提供产品默认审核流程和通过流程引擎自定义配置调课申请审核流程；
 2. 产品中提供默认的审核流程为：教学任务提交申请->院系审核->教务处审核；
 3. 支持自定义配置调课申请审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
 4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
 5. 提供下载流程配置文件的功能；
- 教学任务审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，任务会更新到教学任务填报中；
 - 2) 若审核未通过、退回修改（退回到申请人、退回到院系审核），需要填写审核理由或备注信息；
 2. 支持批量通过、批量拒绝、批量退回修改功能；
 3. 支持导出待审核信息；
 4. 支持查看已审核申请详情功能；

1.3.8.2 授课安排上报

授课安排上报审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；
2. 提供通过流程引擎自定义配置审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
3. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
4. 提供下载流程配置文件的功能；

授课安排上报开关

1. 提供新建、修改、删除教师授课安排上报开关的功能，信息包括开关开放时间、开关结束时间、公告。其中，一个学期只能设置一个上报开关。
2. 提供为任务指派教师进行授课计划上报的功能；
 - 1) 任务没有上报记录时，允许调整，实时保存；
 - 2) 任务已有上报记录，则置灰，给出提示“该任务已有上报记录，无法调整”；
3. 提供查看已分配任务数、未分配任务数、教师未提交任务数、审核中任务数、通过任务数的功能。

教师授课安排上报

1. 提供教师对填写授课计划的功能；
 - 1) 一个任务仅有一条上报记录；
 - 2) 任务已有教师授课安排，则不允许填写，给出提示。
 - 3) 允许填写的项受任务填报参数控制；
 - 4) 提交时数据检验，同任务填报中的提交的数据检测，允许强制提交；
2. 提供对未提交/已撤回的申请进行查看详情、修改、提交、删除操作；
3. 提供对已提交的申请进行查看详情、撤回申请操作；
4. 提供对审核中/通过的申请进行查看详情操作；
5. 提供对未通过的申请进行查看详情、修改操作；

教师授课安排上报审核

1. 提供查看教师授课安排上报详情的功能；
2. 提供审核、批量通过、批量拒绝教师授课安排上报申请的功能；
 - 1) 审核通过时，需检测任务是否有教师授课安排；
 - a) 单个审核：若有，提示“任务已有教师授课安排信息，请将该申请审核为不通过”；
 - b) 批量审核：若有，则提示“部分选中任务已有教师授课安排，无法批量审核通过，请重新选择！”；
 - 2) 终审通过后，将教师上报的信息更新到任务上。
 - 3) 审核操作受任务填报开关控制，不在时间范围内，提示“不在任务填报时间范围内，无法审核！”；

教师授课安排上报管理

1. 支持查询、查看、删除、导出教学任务；
2. 支持打印周课时分配表；

1.3.8.3 板块课程

板块课程维护

1. 提供设置课程是否为板块课功能，基本信息包括：课程代码、中文名称、学历层次、默认开课部门、管理部门、课程类别、学分、默认考核方式、总学时、周数、周学时、板块课类型；
2. 支持新建板块课、删除、查询、查看详情功能；
3. 支持从课程库中添加板块课程；
4. 支持批量设置板块课程类型，板块课类型包括：思政类、计算机类、化学类、物

理类、图学类、英语类、体育类；

行政班板块模板

1. 提供按年级、学历层次、培养类型、专业院系、专业设置行政班模板功能，每个板块由多个行政班组成，为后续板块课开课计划提供行政班分板块依据；
2. 支持查询、查看、新建、修改、删除行政班板块模板；基本信息包括：名称、年级、培养类型、学历层次、已设置板块数量、已设置行政班数量；
3. 支持为行政班板块模板设置行政班板块
 - 1) 支持新建、修改、删除、调整板块课；
 - 2) 基本信息包括：板块名称、行政班、行政班数量、总人数；
 - 3) 调整：支持通过拖拽的方式调整班级归属的板块；提供新建功能；提供对无行政班的班板块删除功能。

板块课开课计划

1. 基本信息包含：板块名称、课程代码、课程名称、建议排课周次、校区、任务数上限、行政班、总人数、是否已生成任务、排课信息、开课部门、板块课类型。
2. 提供生成板块课开课计划功能，板块课的开课计划单独在这里生成或强制在开课计划生成（开课计划参数中设置），根据行政班板块模块设置情况，为每个板块生成一条开课计划，包含多个行政班。
3. 提供新建、修改、批量修改、删除、查询、查看详情的基本功能；
4. 提供调整板块功能，
 - 1) 提供通过拖拽的方式调整班级归属的板块；
 - 2) 提供批量修改板块课计划，修改信息包括：建议排课周次、校区、开课部门、默认教学任务数量；
5. 提供排课功能，可以为同一校区板块课进行排课功能；
 - 1) 提供以全部课程或者单一课程维度进行排课功能；
 - 2) 提供以拖拽的方式进行排课，可以选择某个教学任务拖动到课表上，形成一个个排课卡片，可以拖动排课卡片位置，点击卡片可显示板块课的行政班信息、排课信息；
6. 提供以板块课名称、板块名称的维度查看课表、打印板块课课表功能，其中板块名称可分为全部课程和某一课程；
7. 提供生成任务|取消生成任务|全部生成任务的功能，每一条板块课开课计划生成教学任务的信息相同，数量等于默认生成教学任务数量，排课数据等于板块课排课信息；

1.3.8.4 停开课申请

停开课审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；
 - 1) 产品中提供默认的审核流程为：开课院系管理员申请->教务处管理员审核；
 - 2) 支持通过流程引擎自定义配置审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
2. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
3. 提供下载流程配置文件的功能；

停开课申请开关

1. 停开课开关主要设置停开课申请的学期、申请时间范围、公告、可停开课程的已选学生低于数。
2. 提供新建、修改、删除的功能；

停开课申请

1. 提供新增停开课申请的功能，审核状态分为：已提交、未提交、审核中、通过、

未通过、已撤回、退回修改；

2. 提供对已撤回、退回修改的申请记录进行修改、提交的功能；

3. 提供对未提交、已撤回、退回修改的申请记录进行删除功能；

4. 提供对已提交还未审核的申请进行撤回功能；

5. 提供查看申请记录详情的功能；

停开课申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核；

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过；

a) 若有选课学生，支持批量为学生进行换班；

b) 系统自动停开的教学任务，且会在停开课申请单中记录教学任务相关信息（任务填报信息、排课信息、选课信息、教材指定信息等）；

2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；

2. 支持审核、批量通过、批量拒绝听开课申请；

3. 支持查看申请详情功能；

停开课申请管理

1. 支持对全部停开课申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。

2. 支持对没有成绩课程进行停开课申请进行批量停开、导出；

3. 支持初始化审核停开课申请；

1.3.8.5 实践专周管理

实践专周课程维护

1. 提供设置课程是否为实践专周课程功能，实践专周课程的开课计划及课程安排可以在模块进行管理；

2. 提供新建、删除、查看实践转周课程，从课程库中过滤出“是否实践课”为是，且不在实践专周课程中的课程，可以从中选择多门课程后，直接添加进来。

实践专周开关

1. 提供维护实践专周排课开关的功能，包括开始时间、结束时间、排课任务等。

实践专周开课计划

1. 实践专周开课计划由计划课程和计划开课对象两部分组成，计划开课对象行政班。一条开课计划有多条开课对象。

2. 提供生成实践专周开课计划功能，实践专周课的开课计划单独在这里生成，根据专业培养方案和与之关联的行政班生成；

3. 提供新建、修改、批量修改、删除、查询、查看详情的基本功能；

4. 提供排课功能，可以为实践专周进行排课，主要安排上课时间；

5. 支持行政班可以不跟专业一样，拥有独自的实践专周安排；

6. 支持全周和非全周安排（某几天，或某天的某个时间段）；

7. 提供生成任务|取消生成任务|全部生成任务的功能；

实践专周课程安排

1. 支持查看、统计排课状态数据及冲突统计数据，包含：已提交开课计划课程数量、已安排未提交的计划课程数量、未安排的计划课程数量；

2. 提供实践专周排课、批量排课的功能；

1) 若排课已提交，则提示“不允许对已提交的记录进行安排！”

2) 若排课开关未打开，则提示“功能未开放，开放时间范围；

3) 若保存时有排课冲突，显示冲突结果，支持强制保存；

4) 支持显示建议排课周次；

3. 提供清除排课的功能，只能对已安排未提交的排课结果进行排课清除；

4. 提供对已安排未提交的排课结果提交，对已提交未生成任务的进行退回； 5. 提供生成任务、全部生成任务、取消生成任务的功能； 1.3.8.6 教学大纲 教学大纲可统一设置模板，教师按照课程绑定的大纲模板填写、提交，管理员进行审核，支持多模板设置，大纲内容填写界面采用富文本模式。 教学大纲审核流程配置 1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式； 2. 产品中提供默认的审核流程为：院系管理员审核->教务处审核； 3. 支持通过流程引擎自定义配置审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点； 4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能； 5. 提供下载流程配置文件的功能。 教学大纲填写开关 1. 按照不同学期开设不同的时间开关，提供新建、修改、删除教学大纲填写开关的功能； 2. 教学大纲填写开关主要设置填写教学大纲的开始结束日期时间以及公告信息； 3. 可以为个别用户单独设置时间。 教学大纲审核 1. 课程小结的审核页面可选择待审核和已审核表单，可选择待审核数据进行审核 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，课表会发生变更； 2) 若审核不通过，需要审核人填写审核理由或备注信息。 2. 支持查看审核内容详情功能； 3. 支持批量通过与批量拒绝，拒绝同样需要填写备注。 教学大纲管理 1. 提供查询、查看、删除教学大纲的功能； 2. 提供下载附件、查看教学大纲详情的功能。	体育课开课管理 1. 针对体育课能提供体育分组、分项目、分性别开课的功能。 2. 可自定义快速设置体育课的分组项目，如：足球、篮球、羽毛球等。 3. 能设置联合课码，将同一门体育课程不同项目的教学班安排在同一时间点上上课，确保同一个专业或班级的学生教学安排的一致性。 分级教学管理 1. 针对大学英语等需要进行分层次/分等级教学的课程，提供分级教学的功能，能对课程分级等级、分级学生名单、分级教学班、分级教学安排进行设置。针对不同的课程可设置不同的分级方式、分级等级名称；能批量导入学生的分级情况，能批量修改学生的分级；能根据每个等级的学生人数，自动确定教学班的数量，生成教学班。提供分级教学安排的跨学期复制功能； 2. 能设置联合课码，将同一门课程不同分级的教学班安排在同一时间点上上课，确保同一个专业或班级的学生教学安排的一致性。 新开课程管理 1. 针对艺术类或小班开课的课程，每个班级教师不同的情况，系统能提供灵活的课程开课申请功能，由教师进行小班上课的开课申请，自行进行教学安排。 2. 能提供小班上课申请控制、小班开课申请审核功能。 1.3.9 排课管理
--	---

为方便管理员进行课程时间、地点的安排，系统支持多种排课模式，包括：大课排课、手动排课、自动排课。排课界面采用课表样式，支持自定义节次时间及排课拖拽等，保证界面的美观性和易用性。

课表是高校落实教学任务、实施教学活动的依据，能够基于校园网，依据学期教学任务、教学资源、学生学籍及学期校历(周次)，简便快捷、科学合理地完成学期课表编排。

课表编排过程中，支持二级分工排课、各院系可排课的教室范围、考虑排课教学楼之间的距离远近关系、排课课程优先级设定、多次开课隔天排课、班级/教师/教室/部门的特殊时间、座位使用率、班级周排课学时数量均衡性、提供明确的课程漏排原因提示。

提供新生课表批量预置功能；提供课表冲突检查查询的功能。

1.3.9.1 基础配置

周次小节占用模式

1. 提供设置周次小节占用模式的功能；包括占用1小节、占用2小节、占用3小节……
2. 提供设置周次占用模式的功能；
3. 课表时间设置：能针对每个学期设置课表的时间，包括：每天的大节数、上午结束节次、下午结束节次、每大节占用小节次数、连排起始节次数。提供控制学生、教师是否可查询课表的开关参数。

排课参数配置

1. 提供配置排课参数的功能：
 - 1) 设置排课指派默认院系，可以按院系指派、按专业指派也可以不指派；
 - 2) 支持设置排课学时类型是否允许为空；
 - 3) 支持设置排课的节假日是否自动顺延；若遇不允许排课的节假日，则往后自动顺延一周；
2. 提供配置教师约束条件的功能：
 - 1) 支持设置教师同一时段内是否允许在不同校区；同一时段表示上午、下午、晚上；
 - 2) 支持设置教师同一天内是否允许在不同校区；
 - 3) 支持甚至教师一天内不允许超过几节；不填表示不约束。
3. 提供配置教学任务约束条件的功能：
 - 1) 支持甚至教学任务一天内不允许超过几节；不填表示不约束。
4. 提供手动排课查看课表的功能：
 - 1) 支持设置手动排课-教师课表模式：按大课表显示、按周课表显示；
 - 2) 支持设置手动排课-班级课表模式：按大课表显示、按周课表显示；
5. 提供课表打印配置的功能：
 - 1) 显示教学班名称：班级课表、教师课表、学生课表、教室课表
 - 2) 显示教师职称：班级课表、学生课表、教室课表
6. 提供维护大课表名称备注的功能：
 - 1) 支持设置大课表时间范围；
 - 2) 支持设置大课表名称备注。

注：约束分为硬性约束、软性约束、不约束，硬性约束表示不允许违反，软性约束表示尽可能不违反；

7. 排课类别设置：

- 1) 能设置多个排课类别，每个类别的操作权限可分配给不同的科室或院系，能设置每个类别的排课教室数量，可将不同的课程转入到不同的排课类别中进行排课。既要能支持教务处统一编排所有课程的模式，也要支持教务处排公共课与院系排专业课的

模式。

2) 针对每个类别可单独设置一套排课参数,即排课模型。

8. 能通过参数设置确定自动编排课表的规则,提供丰富的排课参数,涵盖排课的时间、地点、教师、上课班级。具体如下:

3) 能提供班级地点控制:控制班级上午或下午连续安排的课程相对集中在某一栋楼。

4) 能提供教师地点控制:控制教师上午或下午连续安排的课程相对集中在某一栋楼。

5) 能提供排课时间控制:排课时间控制要求可精确到每一周每一天,如:可设置周六不排课、周三晚上不排课。

6) 能设定全校禁止排课节次,如:周二下午不排课。

7) 能设定同一个班级的课程尽量安排在同一教室。

8) 能设置多种课程排课的优先条件,包括:课程类别(公共课优先于专业课)、总学时、排课人数、合班班级数。

9) 能设置班级、教师、教室、院系部门的特殊不排课时间及排课节次的优先顺序。

10) 能对教师、班级在不同校区之间排课进行控制,如:同一天不能多校区授课、上午或下午不能多校区授课。

11) 能设置下午体育课后不再安排其它课程,体现人性化的管理。

12) 能设置排课位置权重:在安排班级相邻节次课程的上课教室时,可根据设置的教学楼距离权重值,系统人性化的选择就近的教室进行安排,有效避免课间人员的大范围流动,并能指定学生与教师之间的优先级。

13) 能控制排课教室的空闲座位比例值,确保教室座位充分利用。

14) 满足不同排课要求:支持小班智能排课相关的参数设置,包括:教师每天授课节次上限设置、教师特殊时间屏蔽等。

15) 支持小班排课功能,支持通过小班智能排课或手工批量化排课实现小班上课时间的安排。此外,小班上课地点可自动读取教学安排中预设好的上课地点,还可支持上课地点的调整。

排课预占或建议

1. 提供设置教室资源预占功能,可设置新增、修改、统一修改、删除教室资源预占;

2. 提供按课表及节次设置全校排课建议的功能,;

3. 提供维护教师排课建议的功能;支持维护允许不排节数上限及允许优先排节数上限;支持按教师及课表新建、修改、统一修改、删除教师排课建议的功能。

4. 提供维护教学任务排课建议的功能;支持维护允许不排节数上限及允许优先排节数上限;支持按教学任务及课表新建、修改、统一修改、删除教学任务排课建议的功能。

5. 提供维护班级排课建议的功能;支持维护允许不排节数上限及允许优先排节数上限;支持按班级及课表新建、修改、统一修改、删除班级排课建议的功能。

1.3.9.2 手动排课

排课开关

1. 提供新建、修改、删除排课开关的功能;排课开关主要设置排课的开始结束日期时间以及公告信息。

2. 提供为个别用户单独设置时间功能;

排课任务指派

1. 教学任务的排课部门可以不同于开课部门,可以设置教学任务的排课部门;

2. 提供自动指派功能,教学任务的排课部门可根据开课部门自动指派和按专业院系

自动指派两种模式；

3. 提供手动指派功能，可以手动指派教学任务的排课部门；

4. 提供取消指派功能；

数据展示

1. 排课状态数据：支持统计并展示当前学期数据权限下包含的教学任务总数、按已排满、未排满、未安排、不安排四种排课状态进行统计任务数量。

2. 冲突统计数据：按教师、教室、学生、行政班四种纬度进行冲突数据统计。提供刷新冲突数据功能，冲突数据会保存下来；对冲突的数据可以选择忽略冲突|删除忽略功能；对冲突的数据提供导出功能；

手动排课

1. 提供图形化、人性化的手工排课交互界面，界面自动全屏显示，所有手工排课的操作都在这一个界面上完成，要求能拖拽式调整课表，可以直接按大节从A时间点拖拽到B时间点，每个课表方格中都实时显示冲突色标。

2. 提供多维度的手工排课方式，根据实际排课场景需要，支持按行政班、按教师、按课程进行手工排课；提供排课课程的快速搜索功能，可以按照班级名称/任课教师名称/课程名称来搜索需要排课的课程信息；课程信息可区分未排课程、已排课程、冲突排课的课程，在界面上通过并列标签页的方式直观的显示，并能快速切换。

3. 图形化课表界面：支持按照图形化课表方格的方式，显示排课课表信息，系统实时检测各类课表冲突，对于课表中存在冲突的情况，使用显眼的红色标记显示（并可以通过不同标记来区分教室冲突、班级冲突、教师冲突），对于空闲可排课的地方显示成绿色标记。用户可通过鼠标单击、右击、拖拽的方式，快捷的完成编排上课时间、上课教室。针对同一门课程的不同学时类型或不同任课教师，可分别单独进行排课。

4. ▲课表信息显示与隐藏：根据用户的排课需要，可设置在图形化课表中是否显示教师名称、课堂名称、周次节次、教室名称信息。

5. 冲突检查设置：针对手工排课，可设置各类冲突检查参数，包括：班级特殊不排课时间的设置、教师特殊时间设置、教室特殊时间设置、保存时是否检查课表冲突。

6. 提供多维度的课表查询功能，包括：课程课表、教师课表、教室课表、班级课表、学生课表、周/日/节次课表。

7. 提供排课功能，可以选择多条教学任务进入排课页面

1) 选中的教学任务状态显示信息有教学班代码、教学班名称、课程名称、课程类型、行政班（班级实际人数）、授课教师（年龄）、总课时及分类课时的要求和已安排信息、排课状态（未排满、已排满）；

2) 支持拖拽的方式进行排课，可以选择某个教学任务拖动到课表上，形成一个个排课卡片，可以调卡片的占用节次、也可以拖动排课卡片位置。可通过卡片进行详细排课设置：

a) 若一条教学任务有多个教师，可分别对每个教师进行排课；

b) 支持将选中周次设置为不排课的功能；

c) 支持将选中周次清空设置的功能；

d) 支持选择全周/单周/双周/上半周/下半周进行快速选择周次；

e) 支持不按节次设置时间，用户可自定义上课时间，如实验课需要排在中午；

f) 支持不选择具体教室，用户可自定义上课地点；

g) 若排课任务存在多种课时类型时，提供为具体排课时间标记具体的课时类型的功能；

h) 支持显示节假日时间占用信息；

3) 支持设置课程组，并为课程组安排具体的上课时间的功能；

- 4) 在排课时，支持选择某一间教室，可以直观地看到该教室排课占用情况，选择教学任务拖拽到教室课表，保存后可以快速设置教室；
- 5) 支持设置是否显示教师已占时间、是否显示教室已占时间、是否显示班级已占时间；
- 6) 支持批量设置教室的功能，可以将一个教学任务的多个上课时间设置相同的教室；
- 7) 支持检测学生冲突时间功能；
- 8) 支持隐藏其他已排课程功能；
- 9) 支持隐藏周末功能；
8. 支持清除排课结果的功能；
9. 排课时，根据任务填报中要求的教室信息提供查询空闲教室，也可以查询到全部教室（包含非空闲教室），提供部门、容量、教室类型查询条件；
10. 提供清除排课功能；
11. 提供设为排课|设为不排功能；
12. 提供创建排课篮子功能，排课篮子是用来标志目标的分类或内容，便于自己查找和定位的工具，以此来提供更多的灵活性
 - 1) 提供自动创建排课篮子（按班级创建|按主讲教师创建|按课程创建|按课程类型创建）功能；
 - 2) 提供新建、改名、删除排课篮子的功能；
 - 3) 提供选择教学任务加入篮子功能，加入篮子时可以选择加入到已有的篮子，也可以加入到新建排课篮子；
 - 4) 提供对排课篮子的教学任务进行添加教学任务|移除教学任务的功能；
 - 5) 提供排课篮子的排课功能，同一个篮子的教学任务可以在同一个页面；
13. 提供更换教师功能，选择需要变更的原课程安排、需要变更的周次、变更后的教师（可根据空闲、非空闲、不限三种方式查找变更后教师），进行对已排课程进行更换教师，并提供变更后的预览功能；
14. 提供批量停课功能，选择需要停课的教学任务，设置停课的日期范围，可批量停课；

课表调整

1. 对于自动编排完成后的课表，可以按需要手工进行调整，课表调整可以由教务处排课管理员或各院系教务员直接操作进行；
2. 支持从班级课表、教师课表、教室课表、课程课表的多个维度进行调整，并且各维度之间可以快速切换。
3. ▲拖拽式调课：针对整体排课完成后需要调整的情况，提供便捷的图形化拖拽式调课功能，界面采用直观的红色、绿色来区分课表冲突与空闲的情况，支持从多个维度（教师、课程、班级）进行课表查询与调整，系统自动检测冲突，并直观的在图形化课表界面上显示。

大课设置

1. 大课设置分为已设置和未设置；
 - 1) 已设置：支持修改大课任务
 - 2) 未设置：支持选择两条或以上教学任务设置为大课，并对大课设置大课名称或自动命名，在大课已选任务中选择删除任务。

大课排课

1. 支持对大课进行排课和取消排课。大课排课支持两种方式：集中排课和分散排课；
 - 1) 集中排课：

- a) 支持将大课任务拖拽至课表中占用课表时间，排课时支持隐藏周末及时间冲突显示；
 - b) 支持选择单周、双周、取消选中周次排课，支持清空设置，设置不排课；
 - c) 支持自定义时间、自定义地点进行排课；自定义时间可设置到分钟级别，自定义地点可设置非教室场所进行排课；
 - d) 当选中任务排课周次后，自动显示空闲教室并可选择空闲教室排课；
- 2) 分散排课：支持对大课进行分散排课，排课操作同集中排课。
2. 支持查看大课排课详情；

1.3.9.3 自动排课

课程自动排课配置

- 1. 支持按课程配置自动排课模式，可以设置不同周次的周次模式（单周或双周、全部）和小节数，每门课程可配置多条模式；
- 2. 提供配置、清除配置、批量配置、批量清除的功能；
- 3. 能根据设置好的排课模型，智能自动编排课表，自动匹配教室、时间，自动进行冲突检测，课表输出准确；支持多轮次分批叠加式自动编排，可在确定前一次部分排课结果的基础上继续进行自动排课。
- 4. 能提供课表备份、课表恢复、漏排查询处理功能；对已经排完的课表或自动排课漏排的课程可以手工进行调整。

教学任务自动排课配置

- 1. 支持配置、清除配置、从课程初始化自动排课模式；
- 2. 支持按教学任务配置自动排课模式，可配置的信息如下三部分信息：
 - 1) 当教学任务在一周内具有多次授课安排时的要求，可以设置是否要求同教学楼、是否要求同楼层、是否要求同教室、是否要去通过星期几、是否要求同小节、是否允许一天安排多次，楼层约束；
 - 2) 星期和节次范围要求，按星期设置开始小节与结束小节；
 - 3) 授课教师安排参数，按授课教师设置上课的周次、周次模式、小节数、是否可排在双休日、候选教室类型、候选教学楼；

自动排课

自动排课是基于批次进行的，主要由参排任务、参排教室和配置好的排课规则组成。

- 1. 提供设置参排任务的功能；
 - 1) 提供添加、移除、全部移除教学任务的功能；
 - 2) 提供清除排课结果、全部清除排课结果的功能；
- 2. 提供设置参排教室资源的功能；
 - 1) 提供添加、移除、全部移除教室的功能；
 - 2) 提供设置不可用时间功能，实现本次参排教室的不可排课时间；
- 3. 提供新建自动排课批次的功能，可对如下参数设置约束模式及其权重值，约束模式有不约束（可不遵守）、硬性约束（必须遵守）、软性约束（尽量遵守）权重值越大，当违反约束条件时，所扣的分数就越高，系统会在排课过程中根据这些参数的约束条件遵守情况进行打分，总得分越低，结果越不理想。以下带下划线的表示系统强制硬性约束，用户不可修改。
 - 1) 第一步设置批次参数：最大执行分钟数、不允许排在禁止的时间、其中禁止时间是按星期、开始小节、结束小节来设置的，可以添加多条；
 - 2) 第二步设置教室约束条件
 - 不允许排在禁止时间。
 - 虚拟教室同一时间内安排的人数不能超过上限；

- 禁止和已有活动冲突；
禁止本次安排的时间冲突；
- 3) 第三步设置教师约束条件
禁止和已有活动冲突；
禁止本次安排的时间冲突；
同一时段内（上午、下午、晚上）在同一校区；
同一时段内（上午、下午、晚上）在同一教学楼；
同一天在同一校区；
同一天在同一教学楼；
- 4) 第四步设置行政班约束条件
禁止和已有活动冲突；
禁止本次安排的时间冲突；
同一时段内（上午、下午、晚上）在同一校区；
同一时段内（上午、下午、晚上）在同一教学楼；
同一天在同一校区；
同一天在同一教学楼；
- 5) 第五步设置年级专业约束条件
禁止和已有活动冲突；
禁止本次安排的时间冲突；
同一时段内（上午、下午、晚上）在同一校区；
同一时段内（上午、下午、晚上）在同一教学楼；
同一天在同一校区；
同一天在同一教学楼；
- 6) 第六步设置教学任务约束条件
安排的教师符合校区要求；
安排的教室容量满足教学任务要求；
满足教学任务教学日历要求；
若排多次不允许自我冲突；
满足单次排课要求的教学楼；
满足单次排课要求的教室类型；
满足单次排课要求的周次；
满足单次排课是否允许双休日排课的要求；
满足单次排课要求的课时数；
满足任务要求的星期几-节次；
满足任务要求的楼层；
若排多次，满足任务自动排课参数‘是否允许一天安排多次’；
若排多次，满足任务自动排课参数‘是否要求同教学楼’；
若排多次，满足任务自动排课参数‘否要求同楼层’；
若排多次，满足任务自动排课参数‘是否要求同教室’；
若排多次，满足任务自动排课参数‘是否要求同星期几’；
若排多次，满足任务自动排课参数‘是否要求同小节’；
- 7) 支持设置最大执行分钟数、不允许排在禁止的世界，权重值
注：权重值说明：权重值越大，当违反约束条件时，所扣的分数就越高，自动排课结束后总得分越低，结果越不理想。
4. 提供执行自动排课的功能；

5. 提供删除自动排课批次的功能;
6. 提供记录自动排课日志的功能;

1.3.9.4 排课结果

排课结果发布

1. 支持按教学任务发布排课, 只有已发布状态下师生才可以查看个人课表;
2. 提供发布|取消发布功能;
3. 提供发布该学期全部课程|取消发布该学期全部课程的功能;

批量挪课

1. 支持按学期批量挪课和平移教学周两种方式进行挪课。
2. 批量挪课:
 - 1) 支持按日期设置的挪课条件, 设置挪课前日期和挪课后日期, 选择全天挪课和非全天挪课, 非全天挪课需选择挪课前后的节次, 支持挪课预览功能;
 - 2) 支持按时间范围选择部分教学任务进行批量挪课。
3. 平移教学周的平移条件选择向前平移和向后平移几周, 假设当前被设置的教学周为 1~17 周时: 向前移 5 周, 结果为-4~12 周; 若向后移 5 周, 结果为 6~22 周, 预览结果以课程为维度显示教学班、授课教师、课程类型、开课部门、挪课前后日期和时间地点, 以及冲突信息的显示; 可仅选择费冲突数据, 如勾选包含带有冲突信息的课程, 提交时视为同意强制提交。

1.3.9.5 课表

课表查询与打印

1. 课表查询、打印权限可以分用户角色控制, 可以设置教师、学生查询课表的开关参数, 避免在课表没有排完的时候进行查询和打印。
2. 可以设置课表的显示内容字段, 从而避免课表上因内容太多无法完全显示的问题, 能完整显示一份课表在一页 A4 纸中。
3. 提供各类课表查询功能, 包括: 课程课表、教师课表、教室课表、班级课表、学生课表, 周/日/节次课表、全校性总课表 (按课程/按教师/按教室/按班级);
4. 实现不同课表的查看与打印功能, 可按照学年学期-周次切换课表, 可查看大课表或周课表;
 - 1) 提供班级课表的查看、导出、打印功能;
 - 2) 提供教室课表的查看、导出、打印功能, 并支持查看实验课表;
 - 3) 提供学生课表的查看、导出、打印功能, 并支持查看实验课表;
 - 4) 提供教师课表的查看、导出、打印功能, 并支持查看实验课表;
 - 5) 提供教学任务课表的查看、导出、打印功能, 并支持查看实验课表;

课表效果分析

1. 提供课表效果分析的功能, 辅助对排课结果进行分析检查, 调整与完善课表。
2. 能对课程的排课学时进行检查, 可自动统计课程各类学时的计划开课学时、排课学时、未排学时, 检查课程学时的漏排情况。能对班级课表进行分析, 可检测出全天无课、上午无课的班级列表。
3. 能批量检查出未安排教师、未安排教室、安排学时不对、安排周次与教学进程周次冲突的课程。

1.3.10 选课管理

选课为学生提供了一个灵活、自由的课程选择方式, 学生在学校提供的范围内、根据个人的实际情况进行课程的选择。选课管理模块中, 支持选课规则、选课批次的管理, 提供学生选课、代理选课、置课、个性化选课申请、免修申请等模式。支持公共选修课 (人文素养、文学素养等) 行政班置课功能。

基于校园网/互联网为学生提供简便快捷、公平合理的选课服务，为推进学校教学改革提供先进可靠的技术保障。选课服务能满足高并发选课的要求，保障选课期间的系统运行稳定，保障选课数据准确无误。

支持多种选课通道，如培养方案选课、公选课选课、跨专业选课、重修选课等；支持仅查看有余量的课程；支持仅查看可选课程；支持切换到课表选课模式，可直观查看选课结果，对已选区域可以选择继续选课或退课，对未选区域可直接选课；选课过程中，可实时查看选课状态，如限制学分和实际学分、意愿值总值和已使用值；

1.3.10.1 选课限制规则

选课规则模板

1. 设置选课活动的各类整体控制参数，包括：是否允许跨校区选课、选课时是否进行先修课程判断、选课志愿字典信息、每学期的选课学分控制要求。
2. 特殊不允许选课情况控制：在系统中可以设定没有完成上学期教学评价的学生不能选课；未注册或没有交费的学生，不允许其选课。
3. 针对选课学分/门数限制条件设置，以及学期的各选课批次设置时，可设置整体的参选学生范围，可以设置全校在校生参与选课，或按年级、院系、专业、班级设置参与选课的学生，甚至可以按学生标签将参选范围精确到学生个人（如：2020 级的所有交流生、2021 级的艺术特长生等），实现个性化的选课需求。
4. 由于选退课规则非常多，可以为不同的选课建立模版，供选课批次设置选退课规则时使用。选退课规则模板包含选课规则和退课规则。

1) 选课模式：

启用预选

启用学生意愿值选课

启用容量延迟释放

启用学籍预设

显示已满/未滿

2) 选课页签，支持对选课页签显示设置及页签重命名

培养方案：是否仅能选培养方案中本学期及之前学期课程、是否仅能选培养方案中课程、是否启用置顶课程

公选课：公选课限制门数设置

跨专业：设置跨专业选课条件，条件限制包括年级、学历层次、培养类型、性别等

不及格/已修：是否只开放重修、是否只允许不及格重修、是否仅允许重修报名学生重修、重修限制门数、是否允许替代课程重修

全部课程

已选课程

3) 时间冲突限制：

不允许时间冲突

不允许时间冲突（重修不受限）

时间冲突开放免听办理（仅限重修）

4) 选课条件组限制：

学生需符合选课条件组要求

学生需符合选课条件组要求（仅强制）

学生需符合选课条件组要求（重修不受限）

5) 选课人数限制：

教学班人数不得超出上限

教学班选课条件组人数不得超出上限
教学班上课时间组人数不得超出上限
教学班人数不得超出上限（重修不受限）
教学班选课条件组人数不得超出上限（重修不受限）
教学班上课时间组人数不得超出上限（重修不受限）

6) 其他选课规则：

同课程代码只能选一门
需满足课程能力等级要求
打包选课
不允许选在读课程
先修课程需已通过
不允许跨校区选课
使用意愿值不得超过上限

7) 学分门数限制：

本学期选课学分不得超过上限
全程选课学分不得超过上限
本学期选课门数不得超过上限
全程选课门数不得超过上限
本学期选课课程类型学分不得超过上限
全程选课课程类别学分不得超过上限
本学期选课课程类别门数不得超过上限
全程选课课程类别门数不得超过上限

8) 退课规则：

置课课程不能退
只能退当前轮次选的课
只能退重修课程
非当前轮次的课最多可退门数
当教学班已选学生数达或小于选课人数上限达到预设百分比时，不可以继续退课
当教学班已选学生数达或小于开班最低人数时，不可以继续退课

5. 提供新建、修改、删除、查看详情的功能；

选课学分限制

1. 支持设置学生每个学期选课的学分上限；
2. 提供查询、查看、新建、修改、删除、详情、导入（新增导入|更新导入）、导出的基础功能；
3. 提供批量初始化的功能，可为在校或在籍学生添加选课学分上限数据，已有选课学分上限数据的学生不会重复添加，也不会修改数据；
4. 提供重新统计实际已选学分的功能；

选课门数限制

1. 支持设置学生每个学期选课的门数上限；
2. 提供查询、查看、新建、修改、删除、详情、导入（新增导入|更新导入）、导出的基础功能；
3. 提供批量初始化的功能，可为在校或在籍学生添加选课门数上限数据，已有选课门数上限数据的学生不会重复添加，也不会修改数据；
4. 提供重新统计实际已选门数的功能；

课程类别选课学分限制

1. 支持设置按课程类型设置学生在校期间总的选课的学分上限；
2. 提供查询、查看、新建、修改、删除、详情、导入（新增导入|更新导入）、导出的基础功能；

3. 提供批量初始化的功能，可为在校或在籍学生按课程类型添加选课学分上限数据，已有选课学分上限数据的学生不会重复添加，也不会修改数据；

4. 提供重新统计实际已选学分的功能；

课程类别选课门数限制

1. 支持按课程类型设置学生在校期间总的选课的的门数上限；

2. 提供查询、查看、新建、修改、删除、详情、导入（新增导入|更新导入）、导出的基础功能；

3. 提供批量初始化的功能，可为在校或在籍学生按课程类型添加全程选课门数上限数据，已有全程选课门数上限数据的学生不会重复添加，也不会修改数据；

4. 提供重新统计实际已选门数的功能；

学生学期选课意愿值

1. 提供为每个学生设置每个学期在选课中可以使用的总意愿值。

2. 提供查询、新建、修改、删除、查询、详情、导入（新增导入|更新导入）、导出的基础功能；

3. 提供批量初始化的功能，可为在校或在籍学生批量添加总意愿值，已有意愿值数据的学生不会重复添加，也不会被修改数据；

4. 提供重新统计已用意愿总值的功能；

1.3.10.2 选课开关

选课批次

1. 学生选课是基于选课批次进行的，选课批次由基本信息、日期范围、选退课规则、参选任务、学生范围组成。支持在一个页面中查看当前学期全部的选课批次以及批次的统计信息。

2. 选课管理模块可满足各种选课模式需求，适应学校的教学改革。

3. 针对选课模式需求，可对选课分类进行开放设置，支持将必修选课、选修选课、本学期计划选课、公选课选课等选课分类全部开放。

4. 在一个学期中，系统可设置多个轮次的选课；提供多种选课条件的灵活设置。

5. ▲针对每一轮选课，能设置选课的开始时间与结束时间，并可控制每天的选课开放时间范围（如：8:00~22:00），以及该轮选课是否可超出课程教学班的限选人数、是否允许学生退选课程、是否允许冲突选课。

6. 选课学生范围设置：针对每一轮次选课，可设置选课开放的学生范围，既可以按照年级、院系、专业、班级进行常规批量设置，也支持按照学生学籍标签进行特殊学生选课范围的设置（如：202级的交流生、2021级的体育特长生）。

7. 选课课程范围设置：针对不同的学生范围，可以设置不同的选课课程范围，包括必修课选课、选修课选课、通选课选课、本学期培养计划选课。

8. 针对不同轮次选课，可设置不同的抽签选课模式，要求包括：随机抽签、投志愿方式；支持在一个上课节次，学生可同时选择不同志愿的多门课程，按志愿优先进行抽签；支持启用防刷课验证码。

9. 支持选择选课批次类型，类型包括学生选课、院系代理选课、教务处代理选课；

10. 支持选课日期时间范围及选课公告设置

1) 批次开放日期时间范围，在批次开放日期时间内还未开放选课或退课时，学生即可进入选课页面只看不选，实现在正式选课前预览选课相关信息的功能；

2) 选课开放日期时间范围，只有在这段时间范围内学生才可以选课；

- 3) 退课开放日期时间范围，只有在这段时间范围内学生才可以退课；
11. 支持选择已有选课规则模板生成选课规则；
12. 支持选课规则配置，规则如下：
- 1) 选课模式，
- 支持预选，如果启用，学生选课状态为预选，需经过筛选，筛选通过的预选状态变更为正选，筛选不通过的课程会被退课；
- 支持选课容量延迟释放，如果启用，那么退课后不会立即释放容量，系统会在用户设置的某个时间系统统一释放容量；
- 支持意愿值选课，如果启用，那么学可以根据自身情况，投放合适的意愿值进行选课，选课筛选时，意愿值高的学生将会被优先保留下来；
- 支持学籍预设选课，学籍预设即学籍异动审核通过但还未生效，但开课选课需要根据异动后的学籍进行。支持按学籍预设进行开课、置课、选课；
- 支持是否显示已选人数，如果不启用，那么在选课界面上只会显示已满未满足字样，而不会看到具体已选人数，否则会显示具体的已选人数；
- 2) 选课页签，支持对选课页签显示设置及页签重命名
- 培养方案：是否仅能选培养方案中本学期及之前学期课程、是否仅能选培养方案中课程、是否启用置顶课程
- 公选课：公选课限制门数设置
- 跨专业：设置跨专业选课条件，条件限制包括年级、学历层次、培养类型、性别等
- 不及格/已修：是否只开放重修、是否只允许不及格重修、是否仅允许重修报名学生重修、重修限制门数、是否允许替代课程重修
- 全部课程
- 已选课程
- 3) 时间冲突限制：
- 不允许时间冲突
- 不允许时间冲突（重修不受限）
- 时间冲突开放免听办理（仅限重修）
- 4) 选课条件组限制：
- 学生需符合选课条件组要求
- 学生需符合选课条件组要求（仅强制）
- 学生需符合选课条件组要求（重修不受限）
- 5) 选课人数限制：
- 教学班人数不得超出上限
- 教学班选课条件组人数不得超出上限
- 教学班上课时间组人数不得超出上限
- 教学班人数不得超出上限（重修不受限）
- 教学班选课条件组人数不得超出上限（重修不受限）
- 教学班上课时间组人数不得超出上限（重修不受限）
- 6) 其他选课规则：
- 同课程代码只能选一门
- 需满足课程能力等级要求
- 打包选课
- 不允许选在读课程
- 先修课程需已通过

不允许跨校区选课

使用意愿值不得超过上限

7) 学分门数限制:

本学期选课学分不得超过上限

全程选课学分不得超过上限

本学期选课门数不得超过上限

全程选课门数不得超过上限

本学期选课课程类型学分不得超过上限

全程选课课程类别学分不得超过上限

本学期选课课程类别门数不得超过上限

全程选课课程类别门数不得超过上限

8) 退课规则:

置课课程不能退

只能退当前轮次选的课

只能退重修课程

非当前轮次的课最多可退门数

当教学班已选学生数达或小于选课人数上限达到预设百分比时, 不可以继续退课

当教学班已选学生数达或小于开班最低人数时, 不可以继续退课

只能退上课 XX 周内及之前的课

期中退课: 当任务上课 XX 周后, 且上课进度不超过预设百分比时, 可以进行期中退课。

13. 支持设置参选学生范围功能, 通过学籍类型、学籍状态、年级、学生类别、学历层次、专业院系、专业和专业方向, 以及设置是否需要完成评教、是否已经注册、是否已注册或暂缓注册、是否已经缴费 (绿色通道学生不受此限制)、是否在校、是否在籍、是否按学籍预设进行选课、来控制哪些学生可参加选课, 也提供选课黑名单、白名单、补充名单;

14. 支持设置参选任务功能, 包含的操作有设为参选、设为不参选、全部设为参选、修改任务人数上限;

15. 设置本学期需要开放选课的所有课堂信息; 可实时查看每个课堂的选课学生名单; 可设置课堂的 限选人数; 对于选课人数不足的课堂, 可以停开。管理人员可对选课名单进行维护, 可直接增加、删除选课学生。

16. 针对每个课堂可设置允许选课的学生范围, 及不允许选课的学生范围, 既可以按照年级、院系、专业、班级进行常规批量设置, 也支持按照学生学籍标签进行特殊学生范围的设置。能针对多个课堂批量设置相同的学生限选条件。

17. 支持设置可退任务功能, 包含的操作有设为可退、设为不可退、全部设为可退参选、与参选任务保持一致;

18. 理论课与实验课关联选课: 针对同一门课程的理论课堂与实验课堂拆分开课的情况, 在选课时建立关联, 选择了理论课堂后系统弹出提示要求学生选择关联的实验课堂。

19. 支持设置选课上限总量释放百分比功能, 若全部释放, 当前选课上限人数就是教学任务总选课上限人数; 若不全部释放, 可以设置释放百分比, 那么, 当前选课上限人数就是教学任务总选课上限人数的百分之几;

20. 支持待释放保留人数释放功能, 包含操作有批量立即释放、全部立即释放, 也可以定时释放保留人数;

21. 选课结束后, 选课结果能自动发布, 学生可查看到选中课程的课表, 教师可导出

打印选课学生的名单。

22. 支持数据同步功能，在选课过程中，难免会有与选课相关的数据发生变更，又因为保障选课性能，选课逻辑是在选课后端运行的，那么需要数据同步，数据同步有三种方式：启动时同步、定时同步和手动同步。

学生选课

1. 学生规定的选课时间范围内，可登录系统进行选课操作。
2. 在选课前学生可查看本轮次 选课规则，包括选课时间要求、选课抽签规则、是否可退选、人数控制、学分控制、是否可退选预置课、是否允许冲突选课、选课学分要求等。

院系代理选课

3. 支持院系管理员通过代理的方式帮助一些无法选课的学生进行选课。选课界面与学生选课界面相同；
4. 支持查看已选所有课程，并支持对已选课程退课；
5. 支持查看全部课程，并在全部课程列表内进行选课，支持自动判断可选课程；
6. 支持查看方案内推荐课程，当学生有多个培养方案时，可显示学生主修方案和辅修方案内推荐课程，包含方案内推荐课程、其他课程、方案外课程等，并可对各类课程进行选课操作；
7. 支持查看我的执行计划，并显示学生学业修读进度；
8. 支持查看我的课表，并在课表下方显示课程备注信息等。

教务处代理选课

1. 支持教务处管理员通过代理的方式帮助一些无法选课的学生进行选课。选课界面与学生选课界面相同。

注：教务处代理选课与院系代理选课功能相同。

补改选服务

1. 管理人员可以对单个学生的选课结果进行调整，可以由管理人员代替学生进行课程的补选、退选、改选。

行政班置课

1. 支持对公共选修课（人文素养、文学素养等教学任务）进行行政班置课功能，系统会自动根据教学任务中授课对象的信息，找出全部需要置课的教学任务，用户可进行批量置课，对已经置课的教学任务可以查看已置课人数和取消置课。
2. 提供置课功能
 - 1) 置课时可选择置课学生范围：只给在籍学生置课、只给在校学生置课、匹配学籍、按学籍预设置课、存在通过成绩仍继续置课；
 - 2) 置课时提供超出人数上限的处理方式：超出的学生停止置课、超出的学生继续置课（若存在上课时间分组，将超出人数置入到最后一个分组）、超出的学生继续置课（若存在上课时间分组，将超出人数均分到各个分组）；（注：置课时不考虑学生上课时间冲突）
 - 3) 上课时间组置课规则：随机置课、按学号从小到大顺序置课（先将学生置入到组1，组1人数满后置入到组2，以此类推）
 - 4) 提供预览置课结果功能，可预览课程-行政班-本次置课人数-置课失败人数、教学任务-选课人数上限-本次置课人数-已选学生人数；
3. 提供取消置课的功能；

课程打包

1. 学生选课，必须将包内所有课程全部选中后才能选课成功。
2. 支持将多个教学任务放在一个选课包中；

- 1) 同一个包中必须有两门及以上课程的教学任务;
- 2) 一个任务不可以在多个包中;
3. 提供查询、新建、修改、删除功能; 课程包信息包括学期、名称、管理部门、教学任务、是否启用。

1.3.10.3 预选结果筛选

预选服务

1. 提供课程预选环节, 能直接从教学执行计划中转入预选课程, 通过预选进行课程开课的摸底调查, 根据预选结果确定需要开设哪些课程。

特殊学生管理

1. 可以对特殊学生的 VIP 级别, VIP 等级越高, 优先级越高, 被命中的几率越大, 被筛选掉的几率越小;
2. 提供新增、删除、修改的基础功能;

选课筛选

1. 支持对某个学期的选课轮次通过配置进行筛选, 有硬性限制、软性限制和筛选顺序, 且可浏览筛选结果, 可查看数量参选上课名单总数量和被筛掉上课名单数量。

2. 提供配置筛选规则功能

- 1) 硬性限制: 不能超过任务人数上限、同一门课程不能有两条选课记录;
- 2) 软性限制: 是否不允许时间冲突、是否不能超过排课组人数上限、是否不能超过选课组人数上限;

- 3) 筛选顺序:

a) 通过 VIP 学生、毕业班学生、方案内学生、学生标签、其他学生这五种学生分类, 用户可根据实际情况选择或禁用, 若全部禁用代表全部预选记录随机筛选, 否则系统会根据设定的优先顺序进行筛选;

b) 同一个分组, 可以自定义组内的顺序, 可选的顺序有意愿值高低、VIP 等级或随机筛选, 若组内优先顺序不设置代表组内随机筛选。

3. 提供筛选功能, 根据规则进行筛选;

4. 提供筛选没有命中的上课学生名单进入选课筛选回收站的功能, 以供后续需要恢复使用。

选课筛选回收站

1. 支持对预选结果筛选没有命中的学生进行统一管理。
2. 提供查询、恢复、全部恢复、删除、全部删除的功能。对于筛选没有命中的学生, 可以进行恢复, 恢复后意味着学生没有被筛选掉, 而是命中了选课。

1.3.10.4 个性化选课申请

在学校选课期间, 由于各种原因导致无法成功选课的学生, 需要通过发起选课申请, 各级审核通过后, 成功选课。支持的申请类型有: 选课申请、免听申请、换班申请、退课申请。

个性化选课审核流程配置

1. 支持按申请类型配置审核流程, 产品中提供默认的审核流程为: 授课教师申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核, 也支持管理员代理调课申请;
2. 支持自定义配置/从其他流程复制个性化选课申请审核流程;
3. 支持自定义审核流程, 支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点;
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;
5. 提供下载流程配置文件的功能;

个性化选课参数配置

1. 默认规则: 学期内允许冲突课程门数上限; 是否启用教学班人数/教学班上课时

- 间组人数不得超出上限；是否启用打包选课；是否启用不开放重修；
2. 选课申请：每学期选课申请次数上限；是否允许冲突；冲突时是否要求申请免听（必须办理免听申请/选择办理免听申请/无需办理免听申请）；每学期免听申请次数上限；非冲突课程是否可申请；是否可以申请方案内课程；
 3. 换班申请：每学期换班申请次数上限；
 4. 退课申请：每学期退课申请次数上限；
- 个性化选课开关
1. 支持根据每种申请类型设置开放起止时间；包括：整体时间、选课申请、退课申请、换班申请；
- 个性化选课审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核，审核时，可查看申请记录的学生信息、选课申请信息（已选人数/上限人数/教室容量）、上课时间冲突信息、申请信息
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，学生申请选课成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
 2. 支持查询、查看、导出、审核、批量通过、批量拒绝待审核申请 ‘’
 3. 支持查询、查看、导出已审核申请单；
 4. 支持查看申请详情功能；
- 个性化选课申请管理
1. 支持对全部个性化选课申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除；
 2. 支持初始化审核个性化选课申请；
- ### 1.3.10.5 上课名单
- 学生上课名单
1. 上课名单也就是学生选课信息，记录的信息有选课方式（加课、自选、代选、生成）、是否正选、是否重修、是否听课、是否考试。
 2. 提供查询、加课、跨业务类型加课、退课、批量退课、批量换班；
 - 1) 支持通过查询学号、教学班代码进行加课；
 3. 支持导入、导出（导出|重修学生导出）的功能；
 4. 提供修改上课名单、修改正选状态功能（批量修改状态|按选课轮次修改状态）；
 5. 提供刷新所属选课条件组、刷新教学班已选人数功能；
 6. 提供设置重修学生名单/取消重修名单
 7. 提供维护上课名单标签的功能。
- 学生上课名单查询
1. 提供查询、查看、导出、重修学生名单的导出功能；
- 任务上课名单
1. 以教学任务的维度来管理和查询上课学生名单。
 2. 提供查询、查看上课名单、导出（导出至多个文件/导出至一个文件）、打印（点名册打印/点名册（带照片）打印/但名册导出）的功能；
 3. 提供对任务进行上课名单维护功能；
 - 1) 提供给任务添加、删除上课名单的功能；
 - 2) 提供换班功能，可以将学生从一个教学任务换到另外一个教学任务中；
 - 3) 提供修改名单内学生的选课信息（是否重修、是否正选、是否听课、是否考试）；
 4. 提供为任务上课名单生成座位号/取消生成座位号的功能。
- 任务上课名单查询

1. 提供查询、查询上课名单的功能；
 2. 提供导出（导出至多个文件/导出至一个文件）、打印（点名册打印/点名册（带照片）打印/点名册导出）任务上课名单的功能；
- 漏选课程统计
1. 根据学生的培养方案名单统计漏选学生，统计的结果有学生信息、课程信息、是否当前学期应选（由于开课学期存在多个）、培养方案中开课学期。
 2. 提供刷新统计、导出功能；
- 选课日志
1. 支持对选课全程进行日志记录功能，可以查询每一条选课日志都会记录学生信息、选课方式、教学班信息、选课轮次、选课/退课记录、花费电子货币、是否正选、是否重修、是否出席、是否考试、选课记录的创建时间、操作时间、操作人、操作原因。
 2. 提供学生选课、学生退选、管理人员补改选操作的详细日志信息，包括：课程信息、学生信息、选课时间、退选时间、选课状态、操作人账号、操作 IP。
- ### 1.3.10.6 免修申请
- 免修申请流程配置
1. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核；
 2. 支持自定义配置免修申请审核流程，可修改、删除、上移、下移审核节点。
 3. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式。
 4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
 5. 提供下载流程配置文件的功能；
- 免修申请开关
1. 考试申请开关主要设置学期下免修申请起止日期时间、免修课程范围、加入成绩库取值来源以及公告信息。
 - 1) 免修课程范围：方案内课程（含引用的公共方案课程）、当学期有选课记录的课程；
 - 2) 加入成绩库取值来源：按免修成绩录入结果取值、直接生成“免修”成绩（通过、成绩为“免修”，绩点为空）
 2. 提供新增、修改、删除免修申请开关的功能；
- 免修申请审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；
 2. 支持审核、批量通过、批量拒绝待审核免修申请；
 3. 支持查看申请详情功能；
- 免修申请管理
1. 支持对全部免修申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除；
 2. 支持初始化审核免修申请单；
- 免修成绩
1. 提供成绩录入功能；支持批量设置总评计算规则及记分形式。
 2. 提供查询、查看免修成绩详情的功能；
 3. 提供对已提交成绩撤回功能；
 4. 提供发布|取消发布免修成绩功能；

5. 提供将免修成绩加入成绩库功能；系统将学生未放弃且不低于 60 分的成绩加入成绩库。

1.3.10.7 免听申请

免听申请流程配置

1. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核；

2. 支持自定义配置免听申请审核流程，可修改、删除、上移、下移审核节点。

3. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式。

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

5. 提供下载流程配置文件的功能；

免听申请开关

1. 支持按学期设置免听申请起止日期时间、免听课程范围、免听课程范围以及公告信息；

2. 提供新增、修改、删除免听申请开关的功能；

免听申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核；

2. 待审核：

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过；

2) 若审核未通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；

3) 支持审核、批量通过、批量拒绝待审核免听申请；

4) 支持查看申请详情、下载附件功能；

3. 已审核：

1) 提供查看通过审核信息详情、下载附件功能。

免听申请管理

1. 支持按学期对全部免听申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除、下载附件、导出；

2. 支持初始化审核免听申请单；

1.3.11 日常运行服务

日常运行主要包括学期过程中的日常调停课、教室借用。

1.3.11.1 调课申请

系统支持在线调停课管理，包括更换教师、更换时间、更换节次、更换教室、加课、批量加课、停课、批量停课、批量调课的功能。支持调、补课时查看空闲教室信息进行教室借用，支持调停课消息提醒功能。支持教师调停补课工作量统计功能。

提供日常调停课的网上申请与审核功能；可以由任课教师在网提交调停课申请，各级管理人员 审核审批后生效，教师调课审批流程步骤可以由系统管理员设置；调停课申请审核通过后，系统自动更新相关联的教师、学生的课表。教师停课，可以申请补课。

调课审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程和通过流程引擎自定义配置调课申请审核流程；

2. 产品中提供默认的审核流程为：授课教师申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核，也支持管理员代理调课申请；

3. 支持自定义配置调课申请审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

5. 提供下载流程配置文件的功能；

调课申请参数配置

1. 申请配置:

- 1) 申请页注意事项显示设置;
- 2) 同时间同地点多个教师是否同步调整;
- 3) 配置几天后的课允许申请; 不填表示不限, 允许填附属, 若只允许申请当天及之后的填 0;
- 4) 配置不允许调到某几周;
- 5) 配置某几周的课不能申请;
- 6) 按学期限制各开课部门调课率上限; 不填表示不限, 可输入 1-100 之间的整数;
- 7) 附件必填的调课理由;
- 8) 是否受小节占用模式限制;
- 9) 是否受全校排课建议限制;
- 10) 管理员是否受申请次数限制; 说明: 如果配置为否, 则管理员端新增的调课申请不计入到已申请次数中; 如果已经达到允许申请的次数, 管理员是可以继续提交申请的;
- 11) 支持配置 1-20 学分每学分申请次数; 申请次数不填表示不限;
- 12) 学生冲突比例超多少时不允许申请, 不填表示不限, 可输入 1-100 之间的整数;
- 13) 补课学时是否允许超过停课学时;
- 14) 支持通过查找教室设置不可用教室;

2. 打印配置: 支持配置打印备注;

调停课申请

1. 提供新增调课申请的功能

- 1) 支持调课、停课、加课三种调课模式;
 - 2) 申请调课时, 支持批量更换教师|批量更换教室|批量加课;
 - 3) 申请调课时, 自动统计每种调课模式前后的课时数信息, 提交时, 若为调课, 提交时系统自动判断前后课时数是否相等, 若不等则提示, 并提供强制保存功能;
 - 4) 提交调课申请时, 系统自动判断上课时间冲突人数和冲突率;
- ##### 2. 支持对未提交和已撤回的申请记录进行修改、删除的功能;
3. 支持对未提交的申请记录进行提交的功能;
 4. 支持对已提交的申请进行撤回功能;
 5. 支持查看申请记录详情的功能;
 6. 针对特殊节假日(如: 五一放假、校运会期间), 提供全校性的批量课表调整功能。

调课审核

1. 审核页面分待审核和已审核, 在待审核中进行审核

- 1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过时, 课表会及时变更;
 - 2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息;
- ##### 2. 支持关闭申请流程的功能;
3. 支持批量通过、批量拒绝调停课申请;
 4. 支持查看申请详情功能;

调课申请管理

1. 支持对全部新增课程申请单进行查看和管理, 包含的操作有查询、查看、删除。
2. 支持打印、初始化审核调课申请;
3. 支持将已有申请记录纳入统计和不纳入统计;

调停课数据统计

1. 支持按开课部门、授课教师、教学任务进行调停课数据统计及导出；
2. 提供调课率统计功能；提供教师可调课学时数、调课次数、院系调课率的控制功能。

1.3.11.2 借教室管理

1.3.11.2.1 借教室申请

借教室参数配置

1. 提供借用参数配置功能：支持两种借用模式，包括借用人可指定教室|借用人不可指定教室

1) 模式一：借用人可指定教室

借用时间默认选择方式：按教学周/按日期、按节次/按时间

可借教室时间范围（天）：XX-XX，不填表示不限

节假日是否开放借用：是/否

学生可选活动类型：上课、活动、自行等

不开放教室：自定义查询设置

可借用教室数量

是否启用自动审核：启用/不启用

归口审核部门：借用人选择/借用人所属部门/指定部门

2) 模式二：借用人不可指定教室

借用时间默认选择方式：按教学周/按日期、按节次/按时间

可借教室时间范围（天）：XX-XX，不填表示不限

节假日是否开放借用：是/否

学生可选活动类型：上课、活动、自行等

不开放教室：自定义查询设置

归口审核部门：借用人选择/借用人所属部门/指定部门

2. 提供配置备注的功能，包括借用方承诺、归口审核-备注、打印-备注、签章；

3. 提供设置黑名单功能，黑名单内的用户无法借用教室；

借教室审核流程配置

1. 提供教室借用流程自定义配置功能，能在线提交教室借用申请，由管理人员进行审核；系统记录详细的教室借用日志。查询空闲教室信息时，提供图形化查询界面。

2. 支持产品默认的审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；

3. 产品中提供默认的审核流程为：申请人提交借教室申请->归口部门审核->物管部门审核；

4. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；

5. 支持下载流程配置文件；

6. 支持将审核流程部署至流程引擎；

借教室开关

1. 提供维护借教室开关的功能，开关信息包括角色、借教室申请开放时间范围、不可借的日期范围、可借的日期范围、公告。

借教室

1. 提供新建借教室申请的功能，需要填写

- 1) 场所要求：校区、业务类型、是否使用多媒体设备、其他要求；

- 2) 时间要求：可添加多条日期时间；若模式为“借用人可指定教室”时，可将时间地点同时指定；支持提出周期借用教室申请，方式包括每天/每周同一时间重复使用，使用 N 次；

- 3) 用途：活动名称、活动类型、出席对象、出席总人数、主办人姓名及背景资料；
- 4) 借用人信息：申请人姓名、申请人电话、申请人 Email；
- 5) 归口审核部门；
2. 提供对未提交和已撤回的申请记录进行删除的功能；
3. 对审核通过的申请进行归还教室借用功能；
4. 提供查看申请记录详情的功能；
5. 提供打印教室借用申请审批表的功能；
- 代理借教室
1. 提供代理借教室的功能；
2. 提供查询、查看详情的功能；
3. 提供归还教室的功能；
4. 提供打印教室借用申请审批表的功能；
- 借教室审核
1. 提供归口部门对待审核的申请进行审核的功能，
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后（分配教室），借教室成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
2. 提供物管部门对待审核的申请进行审核功能，
- 1) 若审核通过，可分配教室（若为“借用人可指定教室”模式，则无需分配，但可以重新分配）；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
3. 提供审核、批量通过、批量拒绝借教室申请；
4. 提供查看申请记录详情的功能；
5. 提供打印教室借用申请审批表的功能；
- 借教室申请管理
1. 支持教务处对全校的全部借教室申请单进行查询、查看详情、删除申请单的功能；
2. 支持初始化审核借教室申请；
3. 支持打印教室借用审批表；
- 6.2.11.2.2 占用情况
- 教室占用情况
1. 提供查看|打印教室占用详情的功能；
2. 提供方便的督导（领导）课表查询功能，支持指定时间段分别查询该时间范围内教师、教室、班级的上课情况。
- 教室使用率
1. 提供对教室使用率的统计功能，可根据选择要统计的时间、校区以及教室范围来统计。
2. 提供查看历史统计的功能；
- 空闲教室查询
1. 提供空闲教室查询的功能，可按照校区、教学楼、教室、容量、教室类型、按教学周、按自然日进行空闲教室查询。
- 直接教室占用
1. 提供新建教室占用、取消占用的功能
2. 提供查看教室占用详情。
- 教室节次统计
1. 提供查询、查看、导出教室节次统计表的功能。

1.3.12 教学进度管理

1. 系统提供课程教学进度（授课计划）的在线录入功能。
2. 教师在规定的时间内登录系统进行教学进度录入。教学进度的内容包括：课程使用教材名称、参考书、开课周次、上课类型、开课节次、讲课章节及内容摘要、学时、教学方式、教学场地、辅助教具、授课教师。
3. 院系、教务处的管理人员可随时查看教师教学进度的录入情况。
4. 提供教师教学进度表的查询、导出和打印。
5. 系统能根据课表自动生成推荐的课程教学进度清单，教师在这个基础上进行调整，无需逐条手工录入；
6. 提供课程之间教学进度的复制功能；提供 EXCEL 模板导入教学进度功能。

1.3.13 考务管理

考务模块能利用已有教学资源，来实现对考试课程、考试学生、考试地点、考试时间、监考人员、巡考人员的安排。主要包含业务有期中考试、期末考试、补考重修考试的安排。设置有关排考要求后，可采用智能自动安排或手工辅助安排方式，简便快捷、科学合理地完成考试安排，并通过校园网/互联网发布有关考试安排信息，教师、学生可在线进行查询。

系统智能的把相同考试内容（相同课程）的考试安排在同一时间点上考试，并能人工辅助的调整考试安排信息，能提供各种考试信息查询统计功能，如：按考生考场安排查询、主考监考查询、考试内容安排查询、准考证打印、考务分析统计。

1.3.13.1 基础配置

排考参数

1. 提供灵活的排考参数设置，以适应不同的考试安排要求，包括：可针对一个学期设置多个考试轮次；设置监考老师要求（如：相同教研室教师不能监考同一考场、本院系教师不能监考本院系行政班级）；设置查询考试安排结果的开关参数；设置每个考场最大班级数、最大课程数；设置每个考场监考老师与学生的人数比例；设置是否需要整班排考；设置学生考试安排间隔方式。
2. 排考参数配置-应考名单生成配置：
 - 1) 是否自动分组
 - 2) 自动分组方式：按任务分组、按课程分组
 - 3) 是否尝试合并已存在分组
 - 4) 若合并失败是否新建分组
 - 5) 考场编排分组方式：全部混排、按任务分、按课程分、按专业分、按行政班分、按试卷编号和卷别分
 - 6) 场次安排指派方式：根据组内任务开课部门指派、学生所在院系指派、根据组内课程开课部门指派、指派给指定部门、暂不设置；
 - 7) 考场安排指派方式：根据组内任务开课部门指派、学生所在院系指派、根据组内课程开课部门指派、指派给指定部门、暂不设置；
3. 考务参数配置：
 - 1) 支持设置考试时间段，包括上午、中午、下午、晚上
 - 2) 结课几天后允许排考，不填表示不限制，可填大于等于 0 整数，0 表示结课当天就允许排考；
 - 3) 考生同一时段内最多安排场次数
 - 4) 考生同一天内最多安排场次数
 - 5) 考生同一周内最多安排场次数
 - 6) 是否限制考生连续两天只考一场

- 7) 考生跨校区考试时间段：不限制、区段内禁止、一天内禁止
- 8) 教师跨校区监考：不限制、区段内禁止、一天内禁止
- 9) 监考一天最多安排场次数量
- 10) 监考一周最多安排场次数量
- 11) 监考同一时间段最多安排场次数量
- 12) 教师跨校区巡考：不限制、区段内禁止、一天内禁止
- 13) 座位号默认分配方式：按学号顺序分配、按试卷类别间隔分配（相同卷别按学号）、按教学班代码分配（教学班内按学号）、按行政班代码分配（教学班内按学号）、随机分配

注：区段包含上午、中午、下午、晚上

4. 考务参数-排考结果显示配置：

- 1) 座位号显示方式：按序号显示/按学号显示
- 2) 学生能否看到座位号
- 3) 座位表打印参数
 - a) 表头信息为批次名称、科目、行政班、监考老师；
 - b) 表头信息为头像、班级、科目、签名；
 - c) 其他参数：是否按课程分开打印、显示列数

5. 补考名单生成配置：

- 1) 支持对允许补考的年级进行配置；
- 2) 支持对允许补考的学生类别进行配置；
- 3) 支持对允许补考的学籍状态进行配置；
- 4) 支持配置期末成绩低于 XX 分不允许补考；
- 5) 支持设置重修是否允许补考；
- 6) 支持设置同课程累计允许补考次数。

考试情况配置

1. 提供按考试情况配置是否允许补考和是否启用功能，考试情况有正常、缓考、补考、旷考、未考、作弊等。
2. 支持设置是否允许补考，例如作弊不允许补考，若不允许，则不生成补考任务；
3. 支持设置是否启用功能，若不启用，在后续业务模块中将无法使用；

试卷号规则

1. 提供设置各考试类型（期中考试、期末考试、补考、缓考、摸底测试）的试卷号规则功能。试卷号规则可由课程代码、学期代码、考试类型代码和任意字符组成。

场次模版

1. 考试场次定义了通用的考试场次，包含日期和开始结束时间。供后续排考选用。
2. 提供查询、新建、修改、删除的基础功能；

1.3.13.2 考试资源配置

教室考试用信息

1. 提供为教室设置考场座位表功能，可设置教室的考试用信息有考试用座位数、行数、列数，根据这些信息刷新座位图：
2. 支持从上到下和从左到右安排座位号；
3. 支持座位号的行标为数字，列标为字母；
4. 支持清空设置的功能。

课程考试用信息

1. 提供对课程的考试用信息进行管理，主要设置该课程可用于排考的教室类型，默认所有课程可以安排在全部分类型的教室中；

2. 提供查询、批量设置考场教室类型、导入的功能。

监监考教师库

1. 提供考务人员信息管理功能。考务人员信息有考务人员编号、所属部门、考务人员类型、考务安排校区、是否担任监考、是否担任巡考；
2. 支持考务人员类型有校内教师考务人员|新建学生考务人员|新建校外考务人员；
3. 支持为每个考务人员设置所属校区功能，后续监考巡考安排时，只可在对应校区选择教师进行安排；
4. 提供新建、修改、删除、查询功能；
5. 提供导入校内教师考务人员、导入学生考务人员、导入校外考务人员。

1.3.13.3 考试计划

考试计划工作指派

1. 支持管理员将教学任务将下发给院系负责上报考试计划；
2. 提供自动指派功能，可根据按课程开课院系指派|按任务开课院系指派|全部指派给指定部门这三种指派方式进行自动指派；
3. 提供手动指派功能；
4. 提供取消指派功能；

考试计划上报

一条教学任务的考试计划包含考试计划类型、考试类型、考生名单、卷别（A、B、C、D）。

1. 提供新建考试计划的功能，上报考试计划时，可选择是否从上课名单生成考生名单、是否使用试卷（如果使用试卷则选择试卷卷别）、以及添加该考试计划的教学任务；
2. 提供删除考试计划、查询、查看详情的基础功能，
3. 提供提交、撤回功能；
4. 提供修改考试计划、维护考生名单（可添加、删除考生）、重置使用状态的功能，若考试计划被排考批次使用过，使用状态就为是；
5. 提供统计(上报情况统计|考生漏报统计)功能；

考试计划审核

1. 提供通过、拒绝、全部通过、查询、查看详情的功能。

1.3.13.4 排考

教学任务排考配置开关

1. 提供教学任务排考配置开关功能；
2. 支持新建、修改、删除开关；
3. 支持按学期配置开关起止时间，支持添加公告；
4. 支持为个别用户单独设置时间。

教学任务排考配置

1. 提供设置教学任务设置允许补缓考、不允许补缓考；
2. 支持为教学任务设为考试周排考和设为非考试周排考；
3. 提供查询、查看功能；

排考

1. 提供智能自动排考功能，能分别独立运行自动排考场、排考试时间、排监考、排座位号、生成准考证号的算法，能备份/恢复/清空自动排考数据，支持多次迭代排考或重新排考。
2. 提供手工快速批量排考的功能，手工批量进行考试时间的安排，手工批量进行考试场地的安排。

3. 提供预排监考功能，系统根据预设的排考参数、待安排的考场数据，自动计算预计所需的监考人员总数、各院系所需监考人数。

考试批次：

1. 支持按学期新建、修改、强力删除考试批次；批次包括学期、批次名称；

场次资源：

1. 支持设置场次资源，支持设置本考试批次内的考试日期时间信息。

1) 提供新建、修改、删除、查询功能；

2) 也提供通过场次模版快速新建场次功能；

考场资源：

1. 主要设置本考试批次内全部的考场资源信息，系统会根据场次信息，将所有教室资源全部预占，其他业务进行的时候，如借教室，是无法借用上的，待排课结束时，可统一释放占用资源。

1) 提供自动生成考场资源功能，系统会根据场次与教室考试用信息自动生成考场资源；

2) 提供新建、修改、删除、查询考场资源功能；

3) 提供批量操作（设置考试座位表|设置考场最低利用率）功能；

4) 提供设置启用|不启用功能；

5) 提供释放场地资源功能，将会删除该批次下所有没有被使用过的考场资源；

6) 同时提供要求主监考人数、要求副监考人数、监考是否发布、巡考是否发布的查询和查看功能；

考生名单：

1. 支持本考试批次内考生名单维护；提供生成考生名单的功能；提供新建、修改、删除、查询、导入考生名单的功能；

a) 从考试计划生成：支持根据指定的考试类型、考试计划类型自动将审核通过的考试计划生成考生名单；

b) 从缓考名单生成：支持根据指定考试批次中考试情况为需要缓考的考生来自动生成缓考名单；

c) 从补考名单生成：支持将同业务类型下，本学期已发布且总评成绩不及格的考生自动生成补考名单，除去不允许补考的考试情况和课程；

d) 从教学任务生成：支持将指定教学班自动生成考生名单；

e) 筛选教学任务生成。

排考分组：

1. 支持对考生名单中的考生进行分组，在相同分组内的考生必须在同一时间参加考试，相同分组内的考生可以在不同的考场考试；提供为未分组名单进行分组的功能；

1) 自动分组

a) 按课程分组：一门课程一个排考分组；

b) 按任务分组：一个教学任务一个排考分组；

2) 手动分组

c) 选择未分组的学生添加到已有的排考分组

d) 选择未分组的学生添加到新的排考分组；

3) 提供新建、修改和删除分组功能；

4) 提供解散分组|合并分组功能；

5) 提供维护排考分组内考生名单的功能；

6) 提供为排考分组添加、移除、导入考生名单；

7) 提供移动选中学生到其他排考分组|到新排考分组；

8) 提供为选中考生手动设置考场编排分组和自动设置考场编排分组的功能,使得处于同一排考分组内的考生可在不同的考场内考试;自动分组有全部混排、按课程分、按任务分、按专业分、按行政班分、按试卷编号和卷别分;

场次安排:

1. 自动编排场次

1) 支持设置哪些排考分组和场次参加自动排考,通过对参数设置约束模式及其权重值进行自动编排场次且提供进度条显示;

2) 自动编排场次的参数有设置学生同一时间段、同一天、同一周最多参加几次考试,也可设置是否允许学生跨校区参加考试;

3) 约束模式有不约束(可不遵守)、硬性约束(必须遵守)、软性约束(尽量遵守)权重值越大,当违反约束条件时,所扣的分数就越高,系统会在编排过程中根据这些参数的约束条件遵守情况进行打分,总得分越低,结果越不理想。

2. 手动编排场次

1) 提供场次编排工作指派功能,可将排考指派到院系进行。支持自动和手动两种安排考试场次的方式,提供场次编排工作指派功能,可根据组内任务开课部门指派、学生所在院系指派、根据组内课程开课部门指派、手动指派给指定部门、也可以取消指派;

2) 支持手动排考功能,排考时,可根据选择的场次来显示不同冲突情况的考生人数;

3) 提供清除场次安排功能;

4) 提供提交场次安排功能;

3. 发布场次安排

1) 支持对已经提交的场次安排进行发布,包括批量发布和全部发布;

考场安排:

1. 自动安排考场

1) 支持设置哪些排考分组和场地参加自动排考,通过对参数设置约束模式及其权重值进行自动编排场次且提供进度条显示;

2) 自动安排考场的参数有同一考场编排分组或排考分组安排在相邻教室、同一考场编排分组或排考分组安排在同一楼层、同一考场编排分组或排考分组安排在同一教学楼;

3) 约束模式有不约束(可不遵守)、硬性约束(必须遵守)、软性约束(尽量遵守)权重值越大,当违反约束条件时,所扣的分数就越高,系统会在编排过程中根据这些参数的约束条件遵守情况进行打分,总得分越低,结果越不理想。

4) 提供考场座位号分配功能,支持按学生学号顺序分配、按试卷卷别间隔分配、随机分配;

2. 手动编排考场

1) 提供考场编排工作指派功能,可将排考指派到院系进行。支持自动和手动两种安排考试场次的方式,提供考场编排工作指派功能,可根据组内任务开课部门指派、学生所在院系指派、根据组内课程开课部门指派、手动指派给指定部门、也可以取消指派;

2) 支持手动考场编排考场功能,

a) 在将考生分配考场时,支持平均分配、优先分配大教室、优先分配小教室三种方式自动分配考生,也可手动分配考生;

b) 同考场内考生座位号分配方式包括按学号顺序分配、按试卷类别间隔分配和随机分配三种;

3) 支持清除考场安排功能;

4) 支持提交功能;

3. 发布考场安排

1) 支持对已经提交的考场安排进行批量发布和全部发布的功能;

监考安排:

1. 监考人数设定

1) 支持为存在考试的考场设置监考人数, 包括手动设置主副监考人数, 也可根据考场内考生的数量自动计算监考人数;

2. 自动安排监考人员

1) 支持设置哪些考场和考务人员参加自动排监考;

2) 自动安排监考的条件可以选择监考人员同一天/时间段在同一教学楼/楼层、同一时间段/天/周监考的场次数量、是否允许跨校区监考;

3. 手动安排监考人员

1) 支持教务处将排监考任务指派给院系进行二级排考, 指派方式包括手动指派主/副监考安排院系, 根据考场内考生所在院系自动指派主/副监考安排院系, 根据考场内考试科目开课院系自动指派主/副监考安排院系;

4. 发布监考安排

1) 支持对已经提交的监考安排进行发布, 包括批量发布和全部发布;

巡考安排:

1. 手动安排巡考人员

1) 支持教务处将排巡考任务指派给院系进行二级排考, 指派方式包括手动指派, 根据考场内考生所在院系自动指派巡考负责院系, 根据考场内考试科目开课院系自动指派巡考负责院系;

2. 发布监考安排

1) 支持对已经提交的巡考安排进行发布, 包括批量发布和全部发布;

清除排考结果:

1. 提供批量清除排考结果功能。

试卷袋打印:

1. 支持按照学期查看试卷袋打印详情;

考场座位表打印:

1. 支持打印考场座位表、打印登分表;

考试冲突统计

支持统计考生考试冲突、监考安排冲突、考场安排冲突。

1. 查看考生考试冲突

1) 支持查看考生在什么时间的哪些考试存在冲突;

2) 支持对考生考试冲突进行处理, 可以将冲突的考试设为参加缓考、留考;

3) 支持通过扇形图来显示考试批次内考试冲突人次的比例图;

4) 支持将冲突信息导出;

2. 查看考场安排冲突

1) 支持查看哪些考场存在考试冲突;

2) 支持通过扇形图来显示考试批次内考场冲突的比例图

3. 查看教师安排冲突

1) 支持查看监考人员在什么时间的存在监考冲突;

2) 支持通过扇形图来显示考试批次内监考冲突人次的比例图;

3) 支持将冲突信息导出;

排考结果

1. 提供查看考试批次内全部排考分组的考试安排情况的功能，包括场次安排、地点安排、考生数量、教室利用率、主监考数量及监考人员、副监考数量及监考人员、巡考人员；

2. 支持点击刷新排考结果；

3. 支持按任务排考结果导出、按课程排考结果导出； 应考学生名单

1. 支持查询、查看、导出应考学生名单；

2. 支持发布/取消发布考生名单的功能；

3. 支持批量填报考生考试情况的功能。

考试情况填报

1. 支持按学期填报考试情况，包括未发布数量和已发布数量；为排考批次内的应考学生维护考试情况；

2. 支持批量填报考试情况、全部填报考试情况；

3. 支持发布/取消发布、全部发布/全部取消发布考试情况；

4. 支持查询、查看、导入、导出考试情况；

1.3.13.5 个性化排考申请

个性化排考申请流程配置

1. 提供产品默认审核流程和通过流程引擎自定义配置审核流程；

2. 产品中提供默认的审核流程为：授课教师申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核；

3. 支持自定义配置审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

5. 提供下载流程配置文件的功能；

个性化排考申请开关

排考申请开关主要设置学期下允许考试申请的起止日期时间、允许申请的考试类型、不允许申请的教学任务以及公告信息。

1. 提供新建、修改、删除的功能；

个性化排考申请

1. 支持在线申请排考，查看排考申请详情；

2. 支持查询、查看、修改、删除、提交、撤回排考申请；

3. 支持为考试任务随机分配座位号；

4. 支持试卷袋打印、考场座位表打印、登分表打印；

个性化排考申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，排考申请成功；

2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；

2. 支持审核、批量通过、批量拒绝；

3. 支持查看申请详情功能；

个性化排考申请管理

1. 支持对全部排考申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除；

2. 支持打印试卷袋、打印考场座位表|打印考场座位表（带头像）的功能；

1.3.13.6 监考教师变更申请

提供监考老师的调代申请管理功能，原监考老师发起申请，调代老师确认，各级管理人员审核。提供随堂考试的申请、审核管理。

监考教师变更申请流程配置

1. 支持自定义监考教师变更申请流程，支持监考教师自行提交监考教师变更申请并按照流程进行审核；
2. 提供产品默认审核流程和通过流程引擎自定义配置审核流程；
3. 产品中提供默认的审核流程为：教师申请->变更前教师所属部门审核->变更后教师所属部门审核->教务处审核；
4. 支持自定义配置监考教师变更申请流程，包括新建、修改、删除、上移、下移审核节点；

5. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

6. 提供下载流程配置文件的功能；

监考教师变更申请开关

1. 提供按学期新建监考教师变更申请开关，包括：学期、开放申请起止时间、距开考前几天不允许变更监考教师（不填表示只能申请未过期的考试安排）、公告；

2. 提供新建、修改、删除监考教师变更申请开关的功能；

监考教师变更代理申请

1. 支持管理员在开放时间内代理教师进行监考教师变更申请的功能；

2. 支持管理员对未提交的申请进行修改、删除的功能；

3. 支持管理员对申请进行提交或撤回的功能。

4. 支持管理员查看申请详情的功能。

监考教师变更申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核。

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，监考教师变更申请成功；

2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；

3) 支持对待审核监考教师变更申请进行审核、设置批量通过、批量拒绝、批量退回修改、导出功能；

4) 支持查看申请详情功能；

2. 已审核提供对审核通过的数据查看详情、导出功能。

监考教师变更申请管理

1. 支持对全部申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除、导出；

2. 支持初始化审核；

1.3.13.7 考试日程

考试日程配置

1. 提供修改学生和监考老师考试注意事项功能；

学生考试日程

1. 提供按学期查询、查看、打印学生考试日程表的功能；

监考教师日程

1. 提供按学期查询、查看、打印学生考试日程表的功能；

1.3.13.8 数据统计与分析

考场人次统计

1. 支持按学期、批次、日期、校区、楼宇、教室信息对考场人次进行统计的功能；

2. 提供各类考试安排查询报表：班级考试安排表、学生考试安排表、考场考试安排表、巡考安排表、监考安排表、监考场次统计表、考试时间统计表。

1.3.14 等级考试

学生在校期间会参与很多非校内的考试，如：四级考试、六级考试、计算机等级考、普通话考试等等，教务系统中也对这类考试信息进行管理和维护，以保障教学信息的

完整性和统一性。学生等级考试照片自动继承学籍照片，无需学生上传。
在系统中实现各类考级（如：大学英语四六级考试、计算机等级考试、普通话考试）的报名工作，并能对等级考试成绩进行维护。

等级考试报名批次

1. 提供新建、修改、删除等级考试报名开关的功能，包括开关名称、考试类型、考试科目、学年学期、起始时间、考试校区、人数上限、冲突科目、限制条件、考试费用、可报考学生范围等。
2. 支持在系统中自定义各类等级考试的考级类别、考级等级。可灵活设置各类等级考试的报名条件、报名时间范围，如：针对大学英语六级报名需要设置大学英语四级成绩大于 425 分才允许报名的条件。
3. 条件限制包括课程等级条件限制、考试科目条件限制、课程条件限制；
4. 支持维护、批量维护考试科目。
5. 如果在考试科目维护界面对科目进行增删的操作，【等级考试报名开关-修改】界面中的“考试科目”信息项中的科目也需进行对应调整，同理如果在修改报名开关界面对考试科目进行增删的操作时，在【考试科目维护】界面的考试科目也需做增删调整；
6. 若开关中已存在报名记录则开关不能被删除，需给出提示“开关中已存在报名记录，删除失败。”
7. 提供维护考试科目的功能，包括新建、修改、删除、批量修改、详情的功能。
8. 提供“维护考试科目”功能：可选的范围为该考试类型下对应的所有校外考试科目；需验证相同考试类型下同一代码考试科目唯一。

等级考试报名管理

1. 学生可在规定的时间范围内网上进行等级考试报名，可根据管理人员的设置核对个人关键信息（如：身份证号、出生日期），也可根据需要上传个人照片。
 2. 报名完成后，系统中能批量导出学生报名信息（包含学生照片），能维护学生的考试缴费信息；能按照校区、院系、专业统计学生的报名情况；能提供上级考试部门需要的报名数据。
 3. 提供新建、修改、删除、查询、查看学生报名记录详情功能；信息包括学年学期、考试批次、学号、姓名、学生类别、学历层次、年级、管理部门、专业院系、专业、专业方向、行政班名称、学籍状态、学生标签、是否在籍、是否在校、考试种类、考试科目、校区、报名时间（区间）、乘坐班车（是、否）、缴费状态（已缴费，未缴费）。
 4. 提供按模板进行新增导入、导出学生名单功能；
 5. 支持学生在线进行等级考试报名、取消报名；
 6. 数据验证：同业务类型下同一考生相同考试科目只能存在一条数据，如果选择的是冲突考试科目，例如不能同时报考英语四级和英语六级，将不能提交。
 7. 提供导出学生照片功能，导出模板参考学生学籍维护中导出学籍照片；
 8. 提供设为已缴费、设为未缴费功能；
- 注：同业务类型下同一考生相同考试科目只能存在一条数据，如果选择的是冲突考试科目，例如不能同时报考英语四级和英语六级，将不能提交。

等级考试成绩库

1. 学生考级成绩公布后，需要将将从考试院获取的成绩批量导入系统中，能对学生多次考级的成绩进行维护，学生可在系统中查询考级成绩；提供考级通过率报表统计功能，可按全校、按院系、按专业统计各类考级的通过率。
2. 支持按学年学期查询、查看、新建、修改、删除学生等级考试成绩的功能；新建成绩信息包括考试科目、记分形式、是否通过、是否重考、证书编号。

3. 支持学生在系统中进行等级考试成绩查询功能。
4. 提供按模板新增导入、更新导入、导出学生等级考试成绩的功能。

1.3.15 成绩管理

成绩管理是学校教学服务的重要环节，能对学生在每学期所修读课程的成绩、获得学分情况进行记录。成绩服务模块具有如下功能

支持自定义维护成绩记分形式，可实现自定义总评成绩组成及比例设置，管理成绩类型包括课程成绩、学生成绩、过程成绩、分项成绩、补考成绩、缓考成绩、加分成绩、放弃成绩；支持维护特殊学生类型成绩管理；并支持成绩复核申请、更正申请、放弃申请及多维度成绩分析功能。

1.3.15.1 成绩参数

成绩参数配置

1. 提供修改成绩参数的功能；可设置以下参数：

1) 成绩录入配置：

- a) 成绩录入人：第一个主讲教师、所有主讲教师
- b) 显示学生标签
- c) 补缓考录入界面是否显示分项成绩

2) 过程成绩录入配置：（如果不启用过程成绩，则成绩录入时有关过程成绩录入的内容则不显示）

- a) 是否启用过程成绩录入
- b) 允许有过程成绩的分项成绩类型
- c) 免听学生无需录入的成绩类型
- d) 过程成绩是否自动发布

3) 录入提交自动发布设置：

- a) 自动发布分项成绩类型；
- b) 补考成绩是否自动发布；
- c) 缓考成绩是否自动发布
- d) 总评成绩是否发布；
- e) 成绩发布时是否自动生成学生替代；

4) 学生查看成绩限制配置：

- a) 未评教是否可以查看成绩；
- b) 是否允许查看 GPA；
- 5) 教师设置考试权限配置；
- a) 允许教师录入考试情况配置；
- b) 只允许录入正常考试情况的分项成绩

6) GPA 配置：

- a) GPA 保留几位小数；
- b) GPA 小数截取方式：向上取整、向下取整、四舍五入；

7) 补考成绩配置：

- a) 补考的总评计算规则：可同正考总评或自定义；
- b) 补考后总评成绩计算方式：①可将补考成绩直接作为总评成绩；②补考成绩与之前的总评取最高；③替换所选成绩代入公式算总评；④替换所选成绩代入公式算出的总评与之前的总评取最高。
- c) 补考后成绩如何转换：①不转换；②超过及格线，按及格线记，否则按实记；③补考成绩低于 XX 分时，总评成绩上限为及格线-1，补考成绩大于等于 XX 分时，总评成绩上限为 XX 分

- d) 补考成绩计分形式：①固定为某种记分形式；②同某种分项成绩的记分形式。
- 8) 缓考成绩配置：
 - a) 缓考的总评计算规则：①可同正考总评或自定义；②自定义；
 - b) 缓考后总评成绩计算方式：①可将缓考成绩直接作为总评成绩；④替换所选成绩代入公式算出的总评。
 - c) 缓考后成绩如何转换：①不转换；②超过及格线，按及格线记，否则按实记；③缓考成绩低于 XX 分时，总评成绩上限为及格线-1
 - d) 缓考成绩计分形式：①固定为某种记分形式；②同某种分项成绩的记分形式。
- 9) 成绩打印与分析配置：
 - a) 补缓考成绩打印：仅打印补缓考成绩
 - b) 不参与计算的考试情况，例如缺考、缓考、作弊、违纪、免修
 - c) 学生成绩单打印配置：平均学分绩点（GPA）、算术平均分、毕业论文信息、学籍异动信息
 - d) 学生成绩单打印模板：模板一、模板二。
- 记分形式配置
 - 1. 记分形式主要有百分制、两级制、五级制、710 分制等，学校根据具体的业务需求进行配置；
 - 2. 提供新建的功能，包括记分形式（是否数字记分）和形式配置；
 - 3. 提供修改、删除、查看详情的功能；
- 总评计算规则
 - 1. 提供新建总评计算规则的功能，配置信息有总评的最大分值、总评成绩及格线、总评成绩保留几位小数、总评成绩小数位截取方式、等级算法和绩点算法以及优良比限制；
 - 1) 等级算法有以下几种方式：
 - a) 不计算等级；
 - b) 按照得分查表，需要配置每个的得分区间的等级。
 - c) 教学班排名，将教学班内学生进行排名，需要配置计算排名时要保留几位小数、小数位截取方式、不及格等级以及配置每个排名区间的等级；
 - d) 课程平行班内排名：将课程行政班内的学生进行排名，需要配计算报名时保留几位小数、小数位截取方式、不及格等级以及配置每个排名区间的等级；
 - 2) 绩点算法有以下几种方式：
 - a) 不计算绩点；
 - b) 根据等级查表：需要配置每个等级对应的绩点；
 - c) 得分查表：需要配置每个得分区间对应的绩点；
 - 3) 优良比限制：配置每个得分区间的属性，用于检查成绩的优秀率、优良率等，例如可配置得分区间 80-100 的为优秀等。
 - 2. 提供修改、删除、查看详情的功能；
- 分项计算规则
 - 可配置多种分项计算规则；
 - 1. 提供新建分项计算规则的功能，可设置可选的分项类型、必选的分项类型以及分项类型对应的可设置范围、过程成绩数量要求、分项成绩数量下限、是否启用。
 - 2. 提供修改、删除、查看详情的功能；
- 分项分类配置
 - 1. 提供新建分项分类的功能；通过选择不同的分项类型组合成不同的分项分类；
 - 2. 提供修改、删除的功能；

课程成绩配置

1. 提供批量为课程设置总评计算规则的功能;
 2. 提供批量为课程设置分项计算规则的功能;
 3. 提供批量为课程删除所有规则的功能;
- 绩点配置
1. 支持配置绩点并按绩点类型设置是否启用、是否向学生展示;

1.3.15.2 课程成绩

以任务为单位查看任务下学生的成绩。

教学任务成绩配置

1. 提供对教学任务批量初始化的功能, 初始化数据来源于课程成绩配置;
2. 提供对教学任务批量设置总评计算规则的功能;
3. 提供对教学任务批量设置分项计算规则的功能;
4. 提供批量设置教学任务的分项成绩组成比例的功能, 该比例会影响总评成绩的计算;
5. 提供将设置好组成比例的教学任务进行锁定|解锁, 锁定后不允许修改。

录入批次

1. 提供新建、修改、删除成绩录入批次。批次信息包括: 批次名称、开放日期时间、关闭日期时间、批次类型(正考/补缓考);
2. 支持查询、查看、新建、修改、删除分项成绩录入工作, 信息包括: 教学班代码、备注、可录入成绩类型(期中成绩、期末成绩、实践成绩、平时成绩、补考成绩、实验成绩、总评成绩、理论成绩等);
3. 支持从教学任务生成和从考试批次生成分项成绩录入任务, 支持生成和全部生成两种方式;
4. 支持为任务指派/批量指派录入人, 录入成绩时实现成绩暂存;
5. 支持按任务生成学生名单;
6. 提供对录入任务批量设置录入时间的功能;
7. 提供教师成绩录入二次认证功能, 支持不认证/手机认证/邮箱认证。
8. 支持设置录入码使用有效期的功能。

成绩录入

1. 由任课教师、院系教务员与教务处成绩管理人员, 基于校园网/互联网便捷的完成学生成绩的录入与审核。
2. 支持手工在线录入与批量导入两种成绩录入的方式, 能灵活设置课程总成绩的组成项目(如: 平时成绩+期末成绩, 实验成绩+作业成绩+期末成绩), 并能设置各项目所占总成绩的百分比。
3. 提供便捷的成绩录入操作界面, 支持教师自主设置学生名单的排序, 可按照学号、姓名、班级编号、考试座位号设置, 支持教师通过电脑键盘的方向键快速切换录入成绩。
4. 强化过程性考核, 提供学生过程平时成绩管理功能, 系统提供平时成绩管理功能, 平时成绩可同步可以按照一定的比例统计到学生期末考试成绩中。
5. 提供课程平时成绩过程化管理功能, 平时成绩所包含的子项目及各子项目所占比例可由任课教师自主设置平时成绩的组成子项目, 包括: 平时成绩的子项目名称、所占平时成绩的比例; 平时成绩子项数量支持设置多个, 教师可在学期过程中及时进行平时成绩的录入, 系统自动计算平时成绩总分, 并同步到课程总成绩中。
6. 支持一门课程多学期成绩管理, 如: 形势与政策课程, 支持多个学期录入成绩, 可设置每个学期成绩所占比重, 最后自动计算课程总成绩。
7. 提供成绩录入进度查询功能, 包括: 课程人数、未录入成绩人数、是否录入完毕、

是否审核通过。

成绩审核

1. 成绩审核流程：能自定义成绩审核流程，任课教师录入完成绩后，需要提交送审，由各级人员进行审批，审批通过后，成绩才能生效并发布。教务处成绩管理人员可撤销已经审核通过的成绩。

课程成绩

1. 提供教学任务的成绩管理。
 2. 提供查看教学任务的成绩状态和学生成绩列表；
 3. 支持成绩录入功能
 - 1) 支持成绩录入配置，可配置总评成绩计算规则、分项成绩构成及其比例设置，分项成绩百分比累计等于 100%才可以进入学生成绩录入页面；
 - 2) 成绩录入时，可按学号升序录入，也可以按行政班排序录入；
 - 3) 成绩录入时，数字计分的可录入数字，非数字计分的可下拉选择录入；
 - 4) 成绩录入时，可设置学生的考试情况，如缺考、违纪、作弊等；
 - 5) 成绩录入时，可实时校验数据录入的正确性、合法性……例如，成绩范围限制、数字计分等；
 - 6) 成绩录入时，可根据分项成绩自动计算总评成绩；
 - 7) 成绩录入时，支持实时保存录入成绩；
 - 8) 成绩录入时，支持清空成绩；
 - 9) 成绩录入时，支持导入学生成绩；
 - 10) 成绩录入时，支持设置学生的分项成绩百分比不跟随教学班，可以单独设置，学生的最终成绩会按个性化百分比进行计算；
 - 11) 成绩提交时，默认提交全部类型的成绩，也支持选择某个分项成绩进行提交；
 - 12) 若管理员设置成绩优良率，则录入时会自动统计，提交时，若不满足条件则无法提交；
 - 13) 支持查看学生成绩结果，显示内容有学号、姓名、总评成绩、补考、缓考、最终成绩、绩点、是否通过、录入状态、发布状态；
 - 14) 支持打印空白登记表、成绩打印、明细成绩；
 - 15) 支持查看和打印成绩分析表，成绩分析表主要统计总评成绩每个等级的人数和占比，教师需填写评估范式及能力要求、问题分析、改进措施；
 4. 支持重修学生成绩录入功能；
 5. 支持强制提交，若课程成绩中有缺失，强制提交操作会把缺失项的成绩情况设置为未考；
 6. 支持对总评录入状态为录入完成的任务发布、取消发布；
 7. 支持查看任务录入工作状态详情功能；
 8. 支持查看管理员录入记录的功能；
 9. 支持导出课程成绩统计表功能；
- #### 课程过程成绩
1. 提供查询、查看、初始化、刷新课程过程成绩的功能；
 2. 提供发布、取消发布、强制提交课程过程成绩的功能；
- #### 课程分项成绩
1. 该功能提供查看某学期下某分项类型的任务情况；
 2. 提供按学期和分项类型查询任务的功能；
 3. 提供对任务的分项成绩进行发布|取消发布的功能；
 4. 提供初始化、刷新的功能；

5. 提供强制提交的功能；
课程补缓考成绩
1. 提供发布|取消发布的功能；
2. 提供初始化、刷新的功能；
3. 提供强制提交的功能；
成绩录入统计
1. 提供按学期、批次、成绩类型、学院查询未录入数、未录入完成数、录入完成数、已发布数；
2. 提供查看、导出未录入、未录入完成、录入完成、已发布的任务；
成绩维护
1. 提供按学生维护成绩
- 1) 提供查询某学生的所有成绩的功能；
- 2) 提供对学生新增某学期的成绩的功能，可通过新增分项成绩计算最终成绩或者直接新增最终成绩两种方式。
2. 提供按课程维护成绩
- 1) 提供查询某学期某任务的所有的成绩；
- 2) 提供删除课程下所有成绩的功能；
- 3) 提供新增学生成绩功能，可通过新增分项成绩计算最终成绩或者直接新增最终成绩两种方式。
- 1.3.15.3 学生成绩
- 以“学生-课程”来显示成绩；
学生成绩
1. 提供修改|强制修改的功能；
2. 提供删除|强制删除的功能；
3. 提供查询、查看的功能；
4. 提供导出、导入的功能；
5. 提供导出最好成绩的功能；
学生成绩总表
1. 提供按个人查看成绩总表的功能；
- 1) 提供通过对是否打印公选课不及格成绩、显示最好成绩绩点或所有成绩绩点的配置来批量打印学生全部学期成绩单的功能；
- 2) 提供批量打印学生部分学期成绩单的功能；
2. 提供按行政班打印成绩的功能，支持配置是否打印绩点、成绩排序（设置按学号升序或按平均绩点降序）、打印共同成绩时最低比例（如果某课程的人数占班级总人数的比例小于最低比例，则单独显示此课程成绩，否则合并显示）；
学生绩点
- 绩点管理：
1. 支持的绩点类型有：所有成绩、所有成绩（必修）、最好成绩、最好成绩（必修）、初次成绩、初次成绩（必修）、及格成绩、及格成绩（必修）、初次及格成绩、初次及格成绩（必修）；
2. 支持学校根据实际需要选择启用哪些绩点类型；
3. 支持学校根据实际情况设置哪些绩点类型向学生展示；
学生绩点：
1. 支持按全程、学年、学期去统计学生的各种绩点类型下的成绩情况，并详细记录学生的总学分、GPA、加权平均分、算术平均分、通过总学分、未通过总学分等信息；

2. 提供按全程|学年|学期统计学生绩点功能
 - 1) 提供即时统计的功能，可先设置需要统计的学生范围（只给在籍生统计、只给在校内统计、哪些学籍状态），再即时统计；
 - 2) 提供设置排名规则的功能，可设置不参与排名的默认学籍状态、不参与排名的默认学生类别、排名规则（在 GPA|加权平均分|算术平均分中设置第一排名第二排名第三排名）；
 - 3) 提供将学生批量设置为不参与排名统计|参与排名统计的功能；
 - 4) 提供院系排名功能，可以按年级查看和导出各绩点类型下的学生排名情况；
 - 5) 提供专业排名功能，可以按年级查看和导出各绩点类型下的学生排名情况；
 - 6) 提供班级排名功能，可以查看和导出班级的各绩点类型下的学生排名情况；
- 自定义绩点
 1. 提供自定义统计学生绩点的功能：
 - 1) 统计目标对象：按培养方案范围统计/按所选课程成绩统计
 - 2) 统计学生对象：培养类型、学生类别、年级、院系、专业
 - 3) 培养方案
 - 4) 统计学期范围：全部学期/自定义学期
 - 5) 统计课程范围：全部课程/不统计课程/只考虑必修/自定义统计课程类型/自定义统计课程性质
 - 6) 绩点类型：所有成绩/最好成绩/及格成绩/初次成绩/初次及格成绩
 - 7) 排名方式：GPA/加权平均分/算术平均分
2. 提供导出统计结果的功能。
 - 学生过程成绩
 1. 提供查询、查看、详情、修改、删除学生过程成绩的功能；
 2. 提供导入、导出、锁定、解锁、发布学生过程成绩的功能；
 - 学生分项成绩
 1. 提供查询学生各门课各分项成绩的功能；
 2. 提供查看分项成绩详情的功能；
 3. 提供对学生分项成绩锁定|解锁的功能；
 4. 提供对解锁状态的成绩修改、删除的功能；
 5. 提供导入、导出学生分项成绩的功能；
 6. 提供按考试批次生成非正常考生成绩的功能；
 7. 提供发布|取消发布分项成绩的功能；
 8. 提供某学期某些分项类型的成绩进行全部发布|全部取消发布的功能；
 - 学生补考成绩

当学生存在补考成绩时，系统会自动根据配置计算出新的总评成绩。

 1. 提供查询学生补考成绩的功能；
 2. 提供查看补考成绩详情的功能；
 3. 提供对学生补考成绩锁定|解锁的功能；
 4. 提供对解锁状态的成绩修改、删除的功能；
 5. 提供导入学生补考成绩、导出（导出|补考学生导出）的功能；
 6. 提供根据学生的考试情况，按考试批次生成非正常的成绩的功能；
 7. 提供发布|取消发布补考成绩的功能；
 8. 提供某学期补考成绩进行全部发布|全部取消发布的功能；
 - 学生缓考成绩

当学生存在缓考成绩时，系统会自动根据配置计算出新的总评成绩。

1. 提供查询学生缓考成绩的功能;
 2. 提供查看缓考成绩详情的功能;
 3. 提供对学生缓考成绩锁定|解锁的功能;
 4. 提供对解锁状态的成绩修改、删除的功能;
 5. 提供导入学生缓考成绩、导出(导出|缓考学生导出)的功能;
 6. 提供根据学生的考试情况,按考试批次生成非正常的成绩的功能;
 7. 提供发布|取消发布缓考成绩的功能;
 8. 提供某学期缓考成绩进行全部发布|全部取消发布的功能;
- 学生放弃成绩
1. 学生放弃的成绩经审核通过后会从学生成绩表中删除转移到学生放弃成绩表中;
 2. 提供查询、查看详情的功能;
 3. 提供删除的功能;
 4. 提供恢复的功能;
- 成绩单打印
1. 提供行政班成绩单查询、查看、打印的功能;
 2. 提供个人成绩单查询、查看、导出(PDF)、打印的功能,个人成绩单类型包括学业成绩单、非综合素养课程成绩单、最先成绩单、学籍成绩单、辅修成绩单、最好成绩单、毕业成绩单。
- ### 1.3.15.4 特殊学生成绩处理
- 特殊学生名单维护
1. 提供“新增”特殊生源学生名单功能;
 2. 提供对选中数据批量删除,需给出确认删除提示;
 3. 提供新增导入特殊学生名单的功能;导入模板字段包括“学生(*)、备注”;
 4. 提供按模板导出特殊学生名单的功能,导出模板字段包括“学号、姓名、年级、学历层次、培养类型、管理部门、专业院系、专业、专业方向、行政班、校区、生源省市、民族、学生类别、学生标签、是否在籍、是否在校、是否有学籍、学籍状态、备注”;
- 不参与成绩折算课程
1. 提供查询、查看、新建、删除不参与成绩折算课程的功能;
 2. 支持按模板新增导入不参与成绩折算课程的功能;
 3. 支持导出不参与成绩折算课程名单的功能。
 4. 提供根据“总评最大分值”限定得分区间范围,“原始总评”可在这个范围内自由设置得分区间,可以只截取其中一段区间设置成绩折算规则(每个得分区间对应一种成绩折算方式)
 5. 成绩折算方式分为以下两种:
 - 1) 按定值记载设置“定值分数”,如60分。
 - 2) 按公式折算设置“计算公式”,设置“折算后成绩的最高得分”如60分
 6. 在成绩录入时,
 - 1) 由系统自动判断录入名册中的学生是否满足“特殊生源学生成绩转换规则”,若存在匹配的规则,则根据老师录入的分项成绩,在“总评成绩”一栏自动填充“折算后的总评成绩”;
 - 2) 录入界面,对于做过折算处理的总评成绩,在总评成绩后加一个标识,如“60(折)”;并在底部加一行说明“(折)代表特殊生源的学生经折算后的总评成绩”;
- ### 1.3.15.5 放弃成绩申请
- 放弃成绩参数配置

1. 支持设置哪些考试情况不允许学生放弃成绩，如作弊、违纪等；
2. 支持设置是否启用“当放弃成绩为不通过的必修课，若该课程不存在其他通过成绩时，则不允许放弃”；
3. 支持设置是否启用“当放弃成绩为通过的必修课，若该课程不存在其他成绩时，则不允许放弃”；

放弃成绩审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程；
2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核；
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

放弃成绩申请开关

提供设置放弃成绩开关功能，主要配置的内容有申请起止时间、公告、允许申请的学生范围。

1. 支持为个别用户学生单独设置时间；
2. 支持设置允许申请的学生范围，如果不填，则默认全部学生允许；
3. 支持设置白名单功能，在白名单中的学生可以打破规则申请放弃成绩；
4. 支持设置黑名单功能，在黑名单中的学生不可以申请放弃成绩；
5. 提供的操作有新建、修改、删除；

放弃成绩申请

1. 在开关打开情况下，支持管理员代理学生申请放弃成绩；
2. 申请时，需填写申请理由，也可以提交附件；
3. 申请时，受放弃成绩规则限制；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 支持打印申请单；
8. 提供查看申请记录详情；

放弃成绩审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，被放弃成绩自动删除，进入学生放弃成绩表，放弃成绩申请成功。
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
2. 支持导出、审核、批量通过、批量拒绝功能；
3. 支持查看申请详情功能；

放弃成绩申请管理

1. 支持对全部放弃成绩申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。

1.3.15.6 成绩与试卷分析

成绩与试卷分析审核流程配置

1. 支持产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式；
2. 产品中默认由开课部门进行审核；
3. 支持自定义审核流程，包括新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

成绩与试卷分析模板配置

1. 提供配置成绩与试卷模板功能;
2. 提供基础配置与内容配置功能;
3. 基础配置可修改的字段有: 开放分析的成绩类型、标题后缀、是否显示教师职称、是否显示辅导教师、是否显示教材信息、是否显示习题来源、是否显示作业情况、是否显示答疑、是否显示学风情况、是否显示实验、是否显示学生对授课情况的反映、是否显示试卷题型、是否显示试题难度分析、考试成绩分析方式、是否显示成绩分析直方图、是否显示期末考试情况、是否显示系主任签字;
4. 支持对内容配置进行填写、删除操作, 支持填写的字段包括中文字段名、英文字段名、是否必填、字符数、填写须知;

成绩与试卷分析填报开关

1. 提供新建、修改、删除成绩更正开关的功能;
2. 成绩与试卷分析填报开关主要设置学期、成绩与试卷分析起止时间、公告以及可为个别用户单独设置时间的功能。

成绩与试卷分析审核

1. 审核页面分待审核和已审核, 在待审核中进行审核
 - 1) 若当前节点审核通过, 成绩与试卷分析申请成功;
 - 2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息;
2. 支持批量通过、批量拒绝、批量退回修改;
3. 支持查看申请详情功能;

成绩与试卷分析管理

1. 支持查看详情、删除成绩与试卷分析, 支持打印成绩与试卷分析结果

1.3.15.7 成绩日志

成绩日志

1. 提供查看成绩日志详情的功能, 每一条成绩日志都会记录成绩操作类型、操作时间、执行操作的用户、执行操作的 IP、被操作的学生信息、被操作的成绩信息。

成绩篡改检查日志

1. 提供查看校验记录中异常成绩的功能;
2. 提供对校验记录删除的功能;

1.3.15.8 成绩分析

成绩分析

1. 成绩查询与统计: 提供丰富的成绩总库数据查询字段, 包括: 院系、年级、专业、班级、课程名称、学号、学生标签、考试性质、成绩标志; 提供多种成绩分析统计报表, 如: 学生成绩单、班级成绩单、专业成绩单、课程成绩单、不及格门数统计、学分绩点统计、成绩通知单、不及格课程统计、不及格学生名单、缓考申请情况统计、各类课程所得学分统计。
2. 提供灵活的学分绩点计算公式自定义设置功能。
3. 提供对成绩分数区间进行自定义配置的功能, 支持新建、修改、删除、查看详情。
4. 支持查看课程下任务信息的功能。
 - 1) 支持对任务成绩进行分析的功能: 包括同一任务分析、与所有任务比较分析、院系差异分析、专业差异分析、班级差异分析、性别差异分析。
 - 2) 支持对任务成绩进行排名的功能: 包括总体排名、院系排名、专业排名、班级排名。
5. 提供对成绩进行分析的功能:
 - 1) 支持课程成绩分析功能;

2) 支持院系差异分析功能; 3) 支持专业差异分析功能; 4) 支持班级差异分析功能; 5) 支持性别差异分析功能; 6) 支持教师差异分析功能。 6. 提供对成绩进行排名的功能: 1) 支持选择成绩类型进行总体排名功能; 2) 支持选择成绩类型进行院系排名功能; 3) 支持选择成绩类型进行专业排名功能; 4) 支持选择成绩类型进行班级排名功能。
1.3.16 缓考申请 提供缓考的在线申请控制与审核功能,学生网上提交缓考的申请,由相关管理人员进行审核后生效,学生相应课程的成绩即会打上“缓考”的成绩标识;缓考审核流程支持自定义设置,学生提交缓考申请时支持上传相关证明附件;管理人员可按多个条件查询缓考学生信息,支持管理人员直接增加缓考学生信息。 缓考申请审核流程配置 1. 提供产品默认审核流程和通过流程引擎自定义配置审核流程; 2. 产品中提供默认的审核流程为:学生申请->辅导员审核->开课院系管理员审核->教务处管理员审核; 3. 支持自定义配置缓考申请审核流程,包括新建、修改、删除、上移、下移审核节点; 4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能; 5. 提供下载流程配置文件的功能; 缓考申请开关 1. 缓考申请开关主要设置缓考申请起止日期时间以及公告信息。 2. 提供新建、修改、删除的功能; 缓考申请 1. 支持在线申请缓考,查看缓考申请详情; 2. 支持查询、查看、修改、删除、提交、撤回缓考申请; 缓考申请审核 1. 审核页面分待审核和已审核,在待审核中进行审核 1) 若审核通过,审核流程自动进入下一个审核节点,直到最终审核通过时,缓考申请成功; 2) 若审核不通过,需要填写审核理由或备注信息; 2. 支持对待审核缓考申请进行审核、设置批量通过、批量拒绝; 3. 支持查看申请详情功能; 缓考申请管理 1. 支持对全部免修申请单进行查看和管理,包含的操作有查询、查看、删除; 2. 支持删除缓考申请记录、初始化审核缓考申请;
1.3.19 补考管理 1.3.19.1 补考管理 1. 支持审核补考的学生名单,提供网上报名的功能,能控制学生报名的课程门数,设置报名的起止时间。 2. 可设置正常考试、重修与补考之间的转换规则,支持设置多次补考。 3. 补考的学生名单可以转到考务模块中进行排考,可以转到成绩模块中进行成绩录

入。提供补考学生人数查询统计报表。

1.3.19.2 放弃补考申请

放弃补考申请审核流程配置

1. 支持自定义放弃补考申请审核流程，支持不及格学生自行提交放弃补考申请并按照流程进行审核，可配置申请时间范围，针对特殊用户可以单独配置时间，在存在历史补考名单情况下可以配置是否清除历史补考名单；
2. 提供产品默认审核流程和通过流程引擎自定义配置审核流程；
3. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核；
4. 支持自定义配置缓考申请审核流程，包括新建、修改、删除、上移、下移审核节点；
5. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
6. 提供下载流程配置文件的功能；

放弃补考申请开关

1. 放弃补考申请开关主要设置放弃补考申请起止日期时间以及公告信息。
2. 提供新建、修改、删除的功能；
3. 支持设置是否启用若存在补考名单，审核通过时自动删除。
4. 支持为个别用户单独设置时间的功能。

放弃补考代理申请

1. 支持管理员代理学生进行放弃补考申请的功能；
2. 支持管理员对未提交的申请进行修改、删除的功能；
3. 支持管理员对申请进行提交或撤回的功能。
4. 支持管理员查看申请详情的功能。

放弃补考申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核。
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，放弃补考申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
2. 支持对待审核放弃补考申请进行审核、设置批量通过、批量拒绝；
3. 支持查看申请详情功能；

放弃补考申请管理

1. 支持对全部申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除；
2. 支持删除放弃补考申请记录、初始化审核放弃补考申请；

1.3.20 重修管理

提供重修课程的网上报名、重修选课的功能，能控制学生一学期最多报名重修的课程门数，设置重修报名的起止时间，重修选课的起止时间，可设置是否允许重修刷分。可设置正常考试、补考与重修之间的转换规则，支持设置多次重修。

重修选课需要进行审核；支持跟班重修、新开班重修；提供重修开课功能，生成重修课程的开课任务。

替代重修：对于重修时已不再开设的课程，学生可以选择其它课程替代；支持替代课程规则设置。

重修的学生名单可以转到考务模块中进行排考，可以转到成绩模块中进行成绩录入。提供重修学生人数查询统计报表。

1.3.20.1 重修管理

系统支持两种重修模式，一种是学生重修报名的方式，另一种是系统根据一直未通过

成绩进行预估方式。

重修预估规模配置

1. 实现按学期设置重修预估规模统计参数；
2. 基本信息包括：年级、学历层次、是否只统计在校生、是否只统计在籍生、课程模块关系、课程模块；
3. 提供新建、修改、删除、复制的基础功能；
4. 提供详细参数配置功能，主要设置统计重修的范围，需要设置年级、学历层次、是否只统计在校学生启用、是否只统计在籍学生启用、课程模块关系、课程模块。

重修报名开关

实现按学期设置学生重修报名的开关；

1. 提供新建、修改、删除、复制的基础功能；
2. 提供详细参数配置功能，主要设置可报名条件，如年级范围（可多选）、学历层次范围（可多选）、是否仅在校学生可报名、是否仅在籍学生可报名、课程模块关系、课程模块类别范围、可报名分数下限（含）、可报名门数上限（含）、可报名门数上限（含）。

重修报名管理

1. 记录学生重修报名信息，基本信息包括：学号、学生姓名、报名账号、课程代码、课程名称、建议开课部门、报名日期时间、最高成绩；
2. 提供新增导入、删除、查询、导出功能；

重修开课开关

1. 重修开课开关主要按照学期设置重修开课起止时间以及公告信息；
2. 支持为个别用户单独设置时间；
3. 提供新建、修改、删除的基本功能；

重修开课

1. 提供统计功能，统计方式提供按预估或从报名数据统计，并可以选择是否考虑本学期开课余量；
2. 提供修改重修开课统计信息功能；
3. 提供按校区生成重修任务|不分校区生成重修任务的功能；
4. 提供重置任务生成状态的功能；可将所选开课计划的“是否已经生成任务”置为“否”，不会自动删除已生成任务
5. 提供导出功能；

1.3.20.2 重修学费

重修学费配置

1. 提供为培养方案设置重修每学分学费的功能；若费用配置信息有调整，系统不会自动更新已经产生的学生费用信息；
2. 提供为培养方案设置重修免缴费课程的功能；
3. 若选择的数据中存在已配置重修免缴费课程，进行此操作将会覆盖原有配置，且不会影响已经产生的学生费用信息。
4. 提供对清除重修免缴费课程的功能；清除时，不会影响已经产生的学生费用信息；
5. 提供查看导出重修免缴费课程、重修每学分学费详情的功能。

重修学费统计

1. 提供按学期统计重修学费的功能；
2. 提供更新统计重修学费的功能；
3. 提供查看、导出重修学费详情的功能。
4. 提供删除统计结果的功能。

1.3.21 毕业考试管理

1. 支持按毕业届别、课程属性、课程性质、入学年份、上课单位、上课专业、在校状态的条件审核出需要毕业考试的学生名单。
2. 提供网上报名的功能，能控制学生是否需要报名和收费，能控制限报的课程门数或学分，设置报名的起止时间，设置学生限报范围，设置课程范围。
3. 毕业考试管理的数据能转到考务模块中进行排考、能转到成绩模块中进行成绩录入。

1.3.22 社考成绩替换

1. 提供将社会等级考试成绩替换成校内课程成绩的功能，能设置替换课程规则（如：英语四级考试 能替换为大学英语课程成绩），能设置分数方式、五级制、二级制等成绩替换方式，能控制学生替换
2. 申请的时间范围，能按院系、专业、年级设置可申请社考替换的学生范围。
3. 支持学生申请社考成绩替换，管理人员进行审核，审核流程支持自定义设置，支持批量审核。
4. 支持管理人员手工维护社考替换成绩学生信息。

1.3.23 学分认定

学分认定是指学生取得学校认可的学习成果，可认定为一定的学分。学分转换是指被认定的学分可以转换为人才培养方案要求修读的课程学分和成绩。支持对交流课程类成果认定、非课程类成果认定、跨业务类型学分认定、计划外课程学分认定，可按照认定标准学生申请学分认定。

针对异动学生，可申请将其异动前所修的一些课程对应替换成现在所在专业培养方案里的课程由成绩管理人员进行成绩认定审核。能维护每个学期可以申请成绩认定的开始和结束时间，只有在这个时间范围内学生才可以申请成绩认定。

学分认定审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
3. 支持下载流程配置文件；
4. 支持将配置好的审核流程部署至流程引擎；
5. 产品中提供默认成果类型审核流程为：
 - 1) 交流课程成果：学生部门->管理学院系审核->教务处审核；
 - 2) 非课程类成果：负责部门->教务处审核；
6. 产品中提供默认的学分认定申请审核流程为：
 - 1) 交流课程成果审核流程：学生管理部门->管理学院系审核->教务处审核；
 - 2) 非课程类成果审核流程：负责部门->学管理学院系审核->教务处审核；
 - 3) 学分认定审核流程：学生管理部门->管理学院系审核->教务处审核；

交流课程成果学分认定审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
3. 支持下载流程配置文件；
4. 支持将配置好的审核流程部署至流程引擎
5. 产品中提供默认的学分认定申请审核流程为：学生管理部门->管理学院系审核->教务处审核；

交流课程成果学分认定开关

1. 提供新建、修改、删除开关功能；
2. 提供按学期设置交流课程成果学分认定申请开放时间、公告功能；

3. 提供设置交流课程成果学分认定的学生范围、允许名单、禁止名单；
交流课程成果学分认定申请
 1. 提供查询、查看详情功能；
 2. 提供对学生代理申请功能，所填写信息如下：
 - 1) 选择成果来源：本次新建、成果库；
 - 2) 新建成果：交流学校名称、交流类型、交流起止日期、外校课程信息（外校课程名称、外校课程学分、外校课程学时、外校课程记分形式、外校课程成绩、添加|删除信息操作）、证明材料上传；
 - 3) 请设置认定目标：不可修改信息：目标培养类型、培养方案；填写信息：课程模块、课程、认定学分、申请理由或备注；
 3. 提供修改、删除功能；
 4. 提供对已撤回、未提交数据进行提交功能；
 5. 提供对已提交数据进行撤回功能。
- 交流课程成果学分认定申请审核
 1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
待审核：
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，根据审核流程配置；
 - 2) 若审核不通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息；
 - 3) 支持对计划外课程学分认定申请进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
 - 4) 支持查看申请详情功能；
 - 已审核：对已审核的信息查看详情设置。
- 交流课程成果学分认定申请管理
 1. 提供查询、查看、删除审核结果详情的功能；
 2. 提供初始化审核结果的功能；
- 非课程类成果学分认定审核流程配置
 1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
 2. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
 3. 支持下载流程配置文件；
 4. 支持将配置好的审核流程部署至流程引擎
 5. 产品中提供默认的学分认定申请审核流程为：学生管理部门->管理学院系审核->教务处审核；
- 非课程类成果学分认定开关
 1. 提供新建、修改、删除开关功能；
 2. 提供按学期设置非课程类成果学分认定申请开放时间、公告功能；
 3. 提供设置非课程类成果学分认定的学生范围、允许名单、禁止名单；
- 非课程类成果学分认定申请
 1. 提供查询、查看详情功能；
 2. 提供对学生代理申请功能，所填写信息如下：
 - 1) 选择成果来源：本次新建、成果库；
 - 2) 新建成果：成果类型、认定标准、证明材料要求、成果名称、成果描述、负责部门、执行学期、证明材料上传、添加|删除成果；
 - 3) 请设置认定目标：不可修改信息：目标培养类型、培养方案；填写信息：课程模块、课程、认定学分、申请理由或备注；
 3. 提供修改、删除功能；
 4. 提供对已撤回、未提交数据进行提交功能；

5. 提供对已提交数据进行撤回功能。

非课程类成果学分认定申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

待审核：

- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，根据审核流程配置；
- 2) 若审核不通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息；
- 3) 支持对学分认定申请进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
- 4) 支持查看申请详情功能；

已审核：对已审核的信息查看详情设置。

非课程类成果学分认定申请管理

1. 提供查询、查看、删除审核结果详情的功能；
2. 提供初始化审核结果的功能；

跨业务类型学分认定审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
3. 支持下载流程配置文件；
4. 支持将配置好的审核流程部署至流程引擎
5. 产品中提供默认的学分认定申请审核流程为：学生管理部门->管理学院系审核->教务处审核；

跨培养类型学分认定开关

1. 提供新建、修改、删除开关功能；
2. 提供按学期设置跨业类型学分认定申请开放时间、公告功能；
3. 提供设置跨业务类型学分认定的学生范围、允许名单、禁止名单；

跨培养类型学分认定申请

1. 提供查询、查看详情功能；
2. 提供对学生代理申请功能，所填写信息如下：
 - 1) 从非主修课程中选择课程，课模糊查询课程代码、课程名称；
 - 2) 请设置认定目标：不可修改信息：目标培养类型、培养方案；填写信息：课程模块、课程、认定学分、申请理由或备注；
3. 提供修改、删除功能；
4. 提供对已撤回、未提交数据进行提交功能；
5. 提供对已提交数据进行撤回功能。

跨培养类型学分认定申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

待审核：

- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，根据审核流程配置；
- 2) 若审核不通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息；
- 3) 支持对学分认定申请进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
- 4) 支持查看申请详情功能；

已审核：对已审核的信息查看详情设置。

跨培养类型学分认定申请管理

1. 提供查询、查看、删除审核结果详情的功能；
2. 提供初始化审核结果的功能；

计划外课程学分认定审核流程

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。

2. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
3. 支持下载流程配置文件；
4. 支持将配置好的审核流程部署至流程引擎；
5. 产品中提供默认的审核流程为：学生发起计划外课程学分认定申请->管理学院系审核->专业院系审核->教务处审核；

计划外课程学分认定开关

1. 提供新建、修改、删除开关功能；
2. 提供按学期设置计划外课程申请开放时间、公告功能；
3. 提供设置计划外课程学分认定的学生范围、允许名单、禁止名单；

计划外课程学分认定申请

1. 提供查询功能；
2. 提供对学生代理申请功能；
3. 提供查看详情、撤回、修改、提交、删除功能；

计划外课程学分认定申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

待审核：

- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，根据审核流程配置；
- 2) 若审核不通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息；
- 3) 支持对计划外课程学分认定申请进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
- 4) 支持查看申请详情功能；

已审核：对已审核的信息查看详情设置。计划外课程学分认定申请管理

1. 提供查询、查看、删除审核结果详情的功能；
2. 提供初始化审核结果的功能；

1.3.24 成绩复核申请

学生对课程成绩有异议时，能申请成绩查卷，管理人员进行审核。学生可填写查卷原因，可上传申请附件材料；管理人员能控制每学期的查卷申请起止时间范围，能自定义设置审核流程，学生能查看审核进度。

成绩复核申请流程配置

1. 提供产品默认的审核流程及通过流程引擎自定义审核流程
2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->开课院系管理员审核->教务处管理员审核；
3. 支持自定义配置成绩复核申请审核流程，包括：新增、修改、删除、上移、下移审核节点；

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

成绩复核申请开关

1. 成绩复核开关主要设置允许复核的学期、成绩复核的时间范围、公告以及可为个别用户单独设置时间的功能。

2. 提供新建、修改、删除成绩复核开关的功能；

成绩复核代理申请

1. 在开关打开情况下，支持管理员代理学生申请成绩复核；
2. 支持选择需要复核的成绩类型，是正考成绩（如平时成绩、期中成绩、期末成绩等），还是补缓考成绩；
3. 支持选择成绩复核原因（漏登、错登、核分有误、错判客观题、错判试题、其它原因）、申请理由以及上传附件后再提交申请；

4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
 5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
 6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
 7. 提供查看申请记录详情；
- 成绩复核审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，成绩自动变更，成绩复核申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
- 成绩复核申请管理
4. 支持导出功能；
 5. 支持查看申请详情功能；
- 成绩复核申请管理
1. 支持对全部成绩复核申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。
 2. 支持初始化审核成绩复核申请；
- ### 1.3.25 成绩乘系数管理
1. ▲针对特殊学生（如：艺术特长生、体育特长生）进行成绩加分的处理。由成绩管理人员设置加分的相关细则，包括加分等级、固定加分、乘系数加分、最高分限定、申请时间范围；一般由院系教务员申请对特殊学生的某门课程成绩进行加分，然后由各级管理人员按照流程进行审核，该流程可自定义设置，审核通过后系统自动完成成绩加分。
 2. 当学生存在加分成绩时，系统会自动将加分成绩与总评成绩相加计算出新的总评成绩；
 3. 提供新建、修改、删除、查询、查看详情的功能；
 4. 提供对加分成绩继续锁定|解锁的功能，锁定后的加分成绩不允许进行修改；
 5. 提供导入、导出加分成绩的功能；
 6. 提供发布|取消发布加分成绩的功能；
 7. 提供某学期加分成绩进行全部发布|全部取消发布的功能；
- ### 1.3.26 学生学籍
- 学籍服务主要包括学籍信息维护（如：学生基本信息、照片、简历、家庭情况、奖励、处分）、报到注册、学籍预警、学籍异动。
- #### 1.3.26.1 学籍参数
1. 提供配置学籍参数功能，学籍参数包括培养类型、学籍状态、学生类别、学历层次、是否在校、是否在籍、是否有学籍。
- #### 1.3.26.2 分班编学号
- 分班规则
1. 分班规则参数有民族、性别、生源地。当根据多个参数进行分班时，则根据这些参数平均分配，比如一个规则中包括“民族和性别”，则当采用此规则进行分班时，将会把学生按照民族和性别平均分到行政班中。
 2. 提供新建、修改、删除分班规则的功能；
- 编学号规则
1. 学号一般是由不同的组成元素组成，用户需要设置学号的编码规则，由哪些元素，元素从第几位开始计，占几位，按照怎样的顺序组成。编学号规则参数有年级、学院代码、专业代码、行政班代码、学历层次代码、流水号，且规则中必须包含流水号，用户可以根据所需自行配置；
 2. 提供新建、修改、删除编学号规则的功能；

分班编学号

1. 根据新生录取的专业分配到对应班级，当同一专业下有多个班级时，系统将该专业的新生根据地区、分数及性别平均分配到各班级。
 2. 系统支持分批导入新生，分批进行分班；
 3. 分班编学号功能提供对导入的新生进行分班编学号、上传照片以及生成学籍信息操作；包含人员信息、家庭成员、学籍信息、录取信息四个部分。
 4. 提供新建、修改、删除、查询新生信息的功能；
 5. 提供新增导入|更新导入新生信息的功能；
 6. 提供按分班规则自动分班的功能；
 7. 提供清除分班信息的功能；
 8. 提供按编学号规则自动编学号的功能；
 9. 提供清除学号信息功能；
 10. 提供批量上传照片|批量打包照片|批量清除照片的功能；
 11. 提供生成学籍的功能；
- 注：只为有学号的学生生成学籍，生成后，会清除此模块记录。

1.3.26.3 学籍信息

学籍维护

1. 学籍基本信息要求包括：学生基本信息（学号、姓名、性别、民族、政治面貌、出生日期、籍贯、联系电话、通信地址、入学年份、所属院系、专业、班级、照片）、学生个人简历、家庭成员信息、奖励处分情况、异动信息、注册信息。
2. 提供新增、修改、删除学籍基本信息的功能，能够按照多个组合字段对学籍信息进行综合查询，能够导出打印查询结果。
3. 学籍信息导入：提供多种格式文件（如：EXCEL）的学籍信息导入功能，支持学生照片的批量导入。
4. 学籍信息由基本信息、联系信息、录取信息、异动信息、毕业信息、学位信息、留学生信息组成。
 - 1) 基本信息：图片、学号、中文姓名、英文姓名、性别、证件类型、证件号、生日、民族、政治面貌、学生类别、管理部门、年级、培养类型、学籍状态、学历层次、专业院系、专业、专业方向、班级、校区、培养方案、学习形式、学习方式、攻读类型、学制、入学日期、费用类别、学制、是否有学籍、是否在校、是否在籍；
 - 2) 联系信息：邮箱、电话、手机、地址、邮编、家庭邮箱、家庭电话、家庭地址、家庭邮编、家庭成员信息；
 - 3) 录取信息：考生号、录取时学校信息、录取时专业信息、录取时学制、科类代码、科类名称、录取时学习形式、录取日期、录取批次、志愿序号、录取类型、入学方式、学历层次、计划属性、计划性质、考生类别、生源省市、考试方式、考试总分、各科成绩；
 - 4) 异动信息：异动性质、异动类型、异动原因、字段变更信息、状态、创建人、执行人、生效日期、创建日期、撤销日期、结束日期，一个学生可以有多条异动记录；
 - 5) 毕业信息：预计毕业日期、实际毕业日期、发证日期、毕业结论、证书编号、是否需要毕业审核、毕业期限、校长签名、毕业证上的院系信息、毕业证上的专业信息、毕业证上的学校信息、备注；
 - 6) 学位信息：学位证上的校长姓名、学位评定委员会主席姓名、预计获得学位类别、获得学位类别、是否按一级学科授予、专业学位领域码、申请学位年月、申请学位编号、自设专业代码、导师、综合考试合格编号、通过英语水平考试年月、获学位日期、学位证书编号、是否需要学位审核、学位期限、学位证书上的学校信息、论文题目、

论文关键字、论文类型、论文选题来源、前置学历、前置学位、前置学位一级学科码、获前置学位年月、前置学位授予单位、获学位后去向、获学位后去向-就业单位性质类别码、获学位后去向-就业单位省市、获学位后去向-就业工作性质、现工作单位-工作单位名称、现工作单位-工作单位名称、现工作单位-工作单位性质类别码、现工作单位-申请人专业技术职务级别码、现工作单位-申请人行政职务级别码、同等学历人员申请硕士学位学生类别、备注；

7) 注册信息：学期、注册状态、注册时间；

8) 留学生信息：留学生培养方式、来华留学生学籍注册号、来华留学生基金委编号、来华留学生学生类别、护照类别护照编号、护照到期时间、签证类别、签字编号、签证到期时间、居住许可证编号、居住许可证到期时间；

5. 提供新建、修改、批量修改选中项、删除、查看详情基本信息的功能；

6. 提供新增导入|更新导入功能；

7. 对录取信息|毕业信息|学位信息|留学生信息提供修改|批量修改选中项、更新导入功能；

8. 对学籍照片|毕业照片|学位照片提供批量上传照片|打包下载照片|批量清除照片功能；

9. 提供导出功能，可勾选字段导出；

10. 提供多种格式文件（如：EXCEL、PDF）的学籍信息导出功能，能根据具体需要自定义导出表格的显示字段；支持按照多种照片命名方式（以学号命名、以身份证号命名、以考生号命名）导出系统中的学生照片。

11. 提供导入导出学信网信息功能，支持与学信网 dbf 格式更新导入和导出、支持与学信网 excel 格式导出功能；

12. 提供为学生添加标签、维护学生标签的功能；

13. ▲学籍标签设置：给学生设置学籍标签，一个学生可设置多个标签，能批量导入学生学籍标签。

14. 学生证打印功能：提供学生证打印模版，能够批量打印学生证；

15. 各类学籍统计报表：学生人数统计表、学籍卡片、学生名册、学生情况统计表、教育部高基报表（G311、G312、G321、G322、G331、G332）。

学生学期学籍信息

1. 记录学生每学期的学籍信息：业务类型、学期、学生、年级、培养类型、学历层次、学生类别、管理学院系、专业院系、专业、专业方向、行政班、学籍状态、是否有学籍、是否在校、是否在校。

2. 支持每学期结束时，由定时任务自动生成学生学期学籍信息；

3. 提供新建、修改、删除的功能；

4. 提供导出学籍学期信息功能；

学籍日志

1. 记录对学籍信息的变动情况，记录信息有被操作人、操作人、操作时间、操作 ip、变更字段前后信息；

2. 提供查询、查看学生具体的学籍信息变更情况；

3. 提供对学籍日志的删除功能；

1.3.26.4 学籍快照

学校需要报送学籍相关数据，经常会用到历史某个时间点的学籍数据，因此系统提供学籍快照功能，可以按时间存储学籍相关信息。

参数配置

1. 支持配置学籍快照参数的功能；

2. 学生范围配置

- 1) 支持设置学籍状态
- 2) 支持设置是否在校
- 3) 支持设置是否在籍
- 4) 支持设置是否有学籍
- 5) 按设置条件查询学生进行学籍快照
- 6) 若不填表示不限制，将所有学生进行备份

3. 自动备份时间配置

- 1) 系统初始化时，自动给定 12 个时间，即每个月的最后一天
- 2) 若不需要这个时间，清空后，再保存即可
- 3) 若时间不够，点击“添加时间”，在后面追加填写学籍快照

1. 支持手动生成学籍快照功能。按年份显示当年的快照信息。

1.3.26.5 缴费信息

绿色通道名单

1. 提供按学期维护功能绿色通道名单功能，主要内容有学期、学号、绿色通道类别（如：无经济来源者、助学贷款者、其他特殊困难等）、备注。
2. 支持新建、修改、删除、查看详情、查询功能；
3. 支持新增导入|更新导入功能；
4. 支持导出绿色通道名单功能；

学生缴费信息

1. 提供按学期维护学生缴费信息，主要内容有是否缴费、备注。
2. 支持批量新建、修改、删除、查看详情、查询功能；
3. 支持查看未登记缴费名单功能；
4. 支持新增导入|更新导入功能；
5. 支持导出功能；

1.3.26.6 学生信息核对

学生的基本信息采集(导入、录入)到学生信息库中后,学生可以在管理人员的控制下,网上对自己的信息进行校对,可控制学生的范围(如:年级、专业)、校对的起止时间、限制学生可修改的字段。学生可提交修改申请,经管理人员审批通过后,系统会自动更新到学生信息库中去。

学生信息核对流程配置

1. 支持产品通用审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式。
2. 产品中提供默认的审核流程为:学生申请->学生管理学院系管理员审核->教务处管理员审核;
3. 支持自定义审核流程,支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;
5. 提供下载流程配置文件的功能;

学生信息核对批次

1. 提供新增学生信息核对批次的功能;
2. 提供修改、删除批次的功能;
3. 提供批次参数配置维护的功能,可进行参数修改、复制;
 - 1) 提供设置哪些字段是否允许修改;
 - 2) 修改模式支持两种模式:立即生效|审核后生效,前者无需审核,后者需要审核;
4. 提供维护批次内学生名单的功能;

- 1) 可以直观查看批次下已核对|未核对学生人数;
 - 2) 提供批量初始化学生名单的功能,可按照培养类型、学历层次、学生类别、年级、专业院系、专业、专业方向、是否在籍、是否在校等信息进行初始化;
 - 3) 提供新增、删除学生名单的功能;
 - 4) 提供新增导入学生名单的功能;
 - 5) 提供导出学生名单的功能;
- 学生信息核对审核
1. 提供查询、查看申请的功能;
 2. 提供对待审核的申请审核的功能;
- 学生信息核对申请管理
1. 提供查询、查看申请详情的功能;
 2. 提供删除申请的功能;
 3. 通过初始化审核学生信息核对申请单。
- ### 1.3.26.7 学生奖惩
- 记录学生在校期间的奖励信息、处分信息。
- 学生获奖信息
1. 支持新建、修改、删除、查询、查看学生获奖信息;获奖信息包括:学号、中文名称、获得奖励日期、奖励、备注、奖励状态;
 2. 支持导入、导出学生获奖信息;
- 学生处分信息
1. 支持新建、修改、删除、查询、查看学生处分信息;处分信息包括:学号、中文名称、处分文号、处分类型、处分原因、处分部门、获得处分日期、是否允许学生申请撤销、允许学生最早撤销日期、备注、处分状态;
 2. 支持导入、导出学生处分信息;
- 撤销处分审核流程配置
1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式。
 2. 支持自定义审核流程,支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
 3. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;
 4. 提供下载流程配置文件的功能;
- 撤销处分审核
1. 审核页面分待审核和已审核,在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过,审核流程自动进入下一个审核节点,直到最终审核通过后,撤销处分申请成功;
 - 2) 若审核不通过,需要填写审核理由或备注信息,申请人可基于此申请修改并提交申请;
 2. 支持对待审核申请进行审核、批量通过、批量拒绝;
 3. 支持查看申请详情功能;
- 撤销处分申请管理
1. 支持查询、查看、详情撤销处分申请;
- ### 1.3.26.8 转专业
- 转专业模块支持对转专业的全流程进行管理,具体转专业流程如下:规则及批次设置->院系计划填报->学生申请->转专业成绩管理->录取管理->院系审核->教务处审核。
- #### 1.3.26.8.1 转专业规则配置
- 转专业规则配置
1. 对不允许上报转专业计划的专业,支持设置不开放转入专业功能;

2. 支持设置不开放的录取规则，可选项包括加权平均分、算术平均分、GPA、转专业成绩；
3. 支持设置不允许转专业学生范围的功能，可通过学籍状态、学生标签、黑名单、允许名单、禁止名单等层面进行设置；
4. 支持配置只允许在同类专业下互转的功能；
5. 支持配置只允许学生转入特定专业的功能；
6. 支持配置转专业参数的功能；包括转入专业接受人数比例上限、学生申请次数上限（全程）、学生端是否显示以申请人数、异动类型。

1.3.26.8.2 转专业批次

转专业批次

1. 转专业按批次进行，主流程为转专业计划上报及审核->学生转专业申请及审核->考核成绩管理->录取管理及审核，并对结果提供统计功能。
2. 转专业批次维护的内容有批次中文名称、英文名称、转专业计划上报日期时间范围、学生申请日期时间范围、考核成绩录入日期时间范围、录取日期时间范围、学籍异动类型、学籍异动生效时间、学生申请志愿上限、学生学籍条件开启状态、课程修读情况检查开启状态；
3. 支持设置是否启用审核流程功能，若不启用，则可以直接审核通过，进入下个流程；
4. 支持设置学生学籍条件显示开启情况，若不开启，上报专业计划时不会出现此项设置；
5. 支持设置课程修读情况检查开启情况，若不开启，上报专业计划时不会出现此项设置。课程修读情况检查可从学期范围、课程类别、课程、只统计必修课进行统计课程范围设置；
6. 提供新建、修改、删除、查看批次详情的功能；

1.3.26.8.3 转专业计划上报

转专业计划上报流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：转入专业院系管理学院员审核->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

转专业计划上报

1. 转专业计划上报主要是实现本批次有哪些专业可转入，上报的主要内容有学历层次、专业院系、专业、专业方向、拟接收学生数、接收条件限制、面试安排（不安排、安排、待定）、笔试安排、考核成绩占比、录取规则、备注等。
2. 接收条件限制支持按如下进行限制
 - 1) 年级：支持设置不限或仅限某些年级的学生可转入；
 - 2) 专业院系：支持设置不限或仅限某些专业院系的学生可转入；
 - 3) 专业：支持设置不限或仅限某些专业的学生可转入；
 - 4) 科类：支持设置不限或仅限某些：科类的学生可转入；
 - 5) GPA：大于等于几的学生可转入；
 - 6) 算术平均分：大于等于几的学生可转入；
 - 7) 未获学分：小于几的可转入；
3. 支持按 GPA、按算术平均分、按考核成绩三种录取规则；
4. 支持面试安排信息设置：不安排面试、面试待定、安排面试，若安排面试则需要

维护面试时间和面试地点；

5. 支持笔试安排信息设置：不安排笔试、笔试待定、安排笔试，若安排笔试则需要维护笔试时间和笔试地点；

6. 支持批量修改转专业上报条件；

7. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；

8. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；

9. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；

10. 支持导出转入考核办法及考试安排表；

11. 提供查看申请记录详情功能；

转专业计划审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，转专业计划上报成功；

2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；

2. 支持对转专业计划上报进行审核、批量通过、批量拒绝；

3. 支持查看申请详情功能；

转专业计划管理

1. 支持对全部转专业计划上报进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。

2. 支持对转专业计划进行初始化审核；

1.3.26.8.4 学生转专业申请

学生转专业申请审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；

2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->学生转出院系管理员审核->学生转入院系管理员审核->教务处审核；

3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

5. 提供下载流程配置文件的功能；

学生转专业申请

1. 支持查询、查看转专业申请详情；

转专业申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，学生转专业资格申请成功；

2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，学生可申请其他专业；

2. 支持待审核的对转专业申请进行审核、批图通过、批量拒绝；

3. 支持查看申请详情功能；

转专业申请管理

1. 支持对全部学生转专业申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。

2. 支持对转专业申请导出明细|按转入学院导出|按转出学院导出；

3. 支持初始化审核转专业申请；

4. 支持为转专业学生安排考核，包括面试安排和笔试安排；

5. 支持管理员代理提交转专业申请；

1.3.26.8.5 考核成绩管理

提供对转专业申请学生的考核成绩进行管理功能。

1. 支持成绩录入的功能；支持导入、导出、清空、保存、提交转专业成绩。成绩包含笔试成绩和面试成绩，录取成绩后则自动生成最终成绩。

2. 提供退回录入的功能；

3. 提供发布|取消发布的功能；

1.3.26.8.6 转专业录取管理

转专业录取审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；

2. 产品中提供默认的审核流程为：转入专业院系管理学院员审核->教务处审核；

3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

5. 提供下载流程配置文件的功能；

转专业录取管理

提供转专业录取功能。

1. 支持手动录取的功能；

2. 支持自动录取的功能；

3. 支持对未提交和已撤回的录取结果进行提交；

4. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；

5. 支持导出转专业录取结果；

6. 提供查看申请记录详情功能；

录取结果审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，根据审核流程配置，录取时可设置学生转入专业的行政班、绑定的培养培养方案等信息，直到最终审核通过后，学生最终转专业成功；

2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，学生可申请其他专业；

2. 支持对待审核录取结果进行审核、批量通过、批量拒绝；

3. 支持查看申请详情功能；

录取管理

1. 提供生成学籍异动的功能；

2. 支持查询、查看转专业录取详情；

3. 支持导出转专业录取结果；

4. 支持初始化审核转专业录取结果；

1.3.26.8.7 结果

结果打印

1. 提供开放转专业总览表导出的功能；

2. 提供学院转出比例表导出|打印的功能；

3. 提供录取结果一览表导出|打印的功能；

4. 提供转专业录取学生汇总表导出|打印的功能；

1.3.26.9 高考成绩

各省市高考成绩

1. 支持新建、修改、删除、查询、查看各省市高考成绩；

2. 支持新增导入|更新导入、导出省高考成绩；

学生高考成绩

1. 支持查询、查看、修改、更新导入、导出学生高考信息；

1.3.28 报到注册

能够在系统中办理每个学期的报到、注册手续，登记学生报到与注册的状态，支持批量修改学生 报道、注册的状态，支持按照院系、年级、专业、班级的条件进行批量注册。依据设定的注册规定(如：不允许欠费学生注册)，批量处理学期注册，对未注册学生在系统内的有关操作进行限制（如：未注册不允许登录系统、不允许选课）；可根据需要对不能正常注册学生进行强制注册；提供绿色通道功能，为有实际困难的学生提供便利，可增加或批量导入绿色通道学生名单。

提供报到、注册统计查询功能：能按照全校、院系、年级或专业的不同维度统计注册比例、报到 比例、未注册原因；能提供未报到学生名册、报到学生名册、未注册学生名册、注册生名册、强制注册学生名册、学生注册情况统计表、学生报到情况统计表。

1.3.28.1 报到注册

注册开关

1. 注册开关主要设置每学期注册的开始结束日期时间以及公告信息。
2. 支持新建、修改、删除、查看注册开关；

注册维护

1. 提供按学期维护学生注册信息功能，学生注册信息有注册状态（已注册、未注册、暂缓注册）、注册时间、原因。
2. 支持批量注册、修改、删除、查看详情、查询功能；
3. 支持查看未登记注册名单功能；
4. 支持新增导入|更新导入功能；
5. 支持导出注册信息的功能；

注册查询

1. 提供注册查询、详情功能；
2. 支持导出注册登记学生信息；
3. 支持查看未登记注册名单；

注册统计

1. 提供按学期统计学生注册信息功能。
2. 对不参加注册统计的学生支持设置排除统计名单维护功能；
3. 支持按院系统计、按专业统计、按班级统计三种统计方式；
4. 支持统计学生注册信息功能，统计信息有在籍在校人数、总人数、各注册状态人数及占比、未注册和暂缓注册各原因人数及占比；
5. 对统计结果支持导出、打印功能；

1.3.28.2 暂缓注册申请

暂缓注册审核流程配置

1. 支持产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->学生管理部门审核->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，包括新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

暂缓注册申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，学生注册信息增加一条注册状态为暂缓注册的注册信息；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
2. 支持对待审核暂缓注册申请进行审核、批量通过、批量拒绝；

3. 支持查看申请详情功能； 暂缓注册申请管理 1. 支持对全部暂缓注册申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。 2. 支持对暂缓注册申请单进行初始化审核；
1.3.29 学籍异动 提供各类学籍异动（如：转专业、休学、复学、退学、专升本、留级）的在线无纸化管理，要求能根据实际需要自定义扩展学籍异动的类型，能设置异动申请审核的流程。学籍异动既可由学籍管理人员直接进行学籍异动操作，也可按照异动流程由学生提交异动申请进行各级审批处理后完成异动。提供学籍异动情况的查询统计报表。学籍异动后，针对一些关联模块会产生影响，系统提供相应的异动联动处理功能，包括：异动后的成绩处理、异动后选课处理、异动后考试安排的处理、异动后账号状态处理。 1.3.29.1 学籍异动配置 支持自定义配置学籍异动类型，包括异动通知及在线异动申请审核流程，支持对学籍异动学生进行学籍处理操作 学籍异动流水号配置 1. 支持上移、下移、增加、删改学籍异动流水号配置 2. 支持修改流水号参数 学籍异动类型配置 1. 提供新建、修改 批量修改、查看异动类型配置详情、查询的功能； 可以根据学籍异动类型配置如下信息： 1) 异动字段：可以配置哪些字段需要异动，异动字段的方式包括保留原值、使用新值和用户设置新值，比如异动类型为休学时，异动字段“是否在校”为用户使用新值“否”，而异动类型为降级时，异动字段“年级”应该是当产生异动时在根据情况自行设置新的值而不是使用固定值。异动字段有学号、年级、预计毕业日期、学籍类型、学籍状态、学历层次、管理部门、专业院系、专业、专业方向、班级、学制、是否有学籍、是否在籍、是否在校； 2) 是否开放学生申请：若开放给学生申请，还需配置申请时是否必须上传相关附件； 3) 时间填报模式：若为自由模式，则异动生效日期可选择某个日期，若为学期模式，则异动生效日期可选择某个学期； 2. 提供上传异动申请单模板的功能； 3. 提供设置异动通知模板的功能； 4. 提供设置邮件抄送地址 邮件抄送对象的功能； 学籍异动管理 1. 学生的学籍异动信息有流水号（八位数，年月日 + 四位流水号）、异动类型、异动原因、字段变更信息、状态、创建人、执行人、生效日期、创建日期、撤销日期、结束日期； 2. 提供新建、删除、查看详情、导出的功能； 3. 提供历史异动数据导入功能； 4. 提供根据生效日期自动生效学籍异动功能； 5. 提供撤销异动功能； 6. 提供发送邮件功能； 7. 提供打印通知书功能； 学籍处理 1. 支持统计学业预警信息、统计学籍异动信息、统计超毕业期限信息、统计未注册信息；

2. 支持添加学籍处理学生名单;
3. 支持删除、导出、查询、详情、查看学籍处理信息;
4. 支持管理员在线进行异动申请、修改申请、删除申请;
5. 支持查看学籍处理申请详情;
6. 支持对未提交的申请进行提交申请,对已提交的申请撤回申请;

1.3.29.2 学籍异动申请

学籍异动审核流程配置

1. 不仅支持默认审核流程配置,也提供个性化审核流程配置,可以根据异动性质异动类型配置审核流程,在配置中可以快捷复制其他已配置好的流程。
2. 产品中提供默认的审核流程为:学生申请->学生辅导员审核->学生专业院系管理员审核->学生管理学院管理员审核->教务处管理员审核;
3. 支持自定义审核流程,支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点;
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;
5. 提供下载流程配置文件的功能;

学籍异动申请开关

1. 学籍异动申请开关主要设置学籍异动申请起止日期时间、允许申请的异动类型、允许申请的学生对象以及公告信息。
2. 提供新建、修改、删除、批量修改的功能;

学籍异动申请

1. 提供管理端代理申请的功能,申请后状态为审核中;
2. 提供修改、删除、查看详情操作;
3. 支持对学籍异动申请进行提交、撤回;
4. 支持管理员选择异动类型代理申请学籍异动,支持输入学号或者学生库选择学生进行异动代理申请。

学籍异动申请审核

1. 提供查询、查看申请详情的基本操作;
2. 提供对待审核的申请进行审核的功能,若审核通过,需要可根据异动配置填写信息,且异动记录进入异动信息中;若审核不通过,需要填写审核理由或备注信息;

学籍异动申请管理

1. 提供管理端代理申请的功能,申请后状态为审核中;
2. 提供删除、查看详情操作;
3. 支持对学籍异动申请进行初始化审核;

1.3.30 学业预警

提供学籍预警与学籍处理的功能,能针对各种学籍处理类型(如:警示、留级、退学)设置预警条件,能及时发送预警消息给学生。

预警类型配置

1. 提供维护预警类型功能:学习警示、继续警示、GPA 预警、退换、学分预警、解除警示、免于处理、待定等,学校可以根据实际的情况进行配置;
2. 提供对每种预警类型设置不同的显示颜色;
3. 提供对每种预警类型设置预警状态功能,预警状态有预警、取消预警;
4. 提供对每种预警类型设置优先级功能,若学生满足多种预警类型条件,则按优先级最高的进行预警;
5. 可以自定义设置预警类型,针对各种类型的预警提供灵活的预警条件设置功能,支持多个条件组合进行预警。可自定义设置各类预警条件计算公式,提供基本四则运算、求和、求平均数、求记录数、逻辑运算(and、or)的运算条件设置;并可控

制计算对象的学期范围、课程类别范围、课程属性范围。

预警规则设置

1. 提供按预警类型设置预警规则功能，预警规则由多个条件组成，满足其中任意一个条件即达到预警要求。每个预警条件可以由多个子条件组成，所有子条件必须全部满足，预警条件即可达到预警要求；

2. 预警条件由预警检查器实现，预警检查器有学分检查器：

1) 设置该检查器的条件描述；

2) 设置要检查培养类型、年级（相对年级，大一/大二/大三/大四）、学生类别、学生标签；不填表示全部在校学生，若填写，表示只统计当前条件的学生；

3) 设置统计目标对象：按培养方案要求统计、按所选课程成绩统计；

4) 设置统计方式：通过、不通过、不通过或未修（用于判断统计的是通过的学分还是不通过的学分）；

5) 设置统计哪些成绩类型：所有成绩、最好成绩、及格成绩、初次成绩、初次及格成绩；

6) 设置要统计哪些学期范围：全部累计、当前学期、当前学年；

7) 设置统计哪些课程范围：全部课程、非全部课程；

8) 设置阈值类型：定值、占比，占比可以选择是按培养方案统计还是按已选课程统计）及区间；

门数检查器：同学分检查器

GPA 检查器：

1) 设置该检查器的描述条件；

2) 设置要检查培养类型、年级（相对年级，大一/大二/大三/大四）、学生类别、学生标签；不填表示全部在校学生，若填写，表示只统计当前条件的学生；

3) 设置统计目标对象：按培养方案要求统计、按所选课程成绩统计；

4) 设置统计哪些成绩类型：所有成绩、最好成绩、及格成绩、初次成绩、初次及格成绩；

5) 设置要统计哪些学期范围：全部累计、当前学期、当前学年；

6) 设置统计哪些课程范围：全部课程、非全部课程；

7) 设置阈值类型：定值、占比，占比可以选择是按培养方案统计还是按已选课程统计）及区间；

预警次数检查器：

1) 若某种预警类型累计或连续达到次数则达到预警条件；

3. 提供对预警条件进行修改、删除功能；

4. 注：条件之间是或的关系，条件内是且的关系

预警管理

1. 提供预警统计的功能，可以根据预警规则配置统计出学生预警信息，预警信息包含个人信息、修读信息（学期/学年/全部的已选/通过/不通过学分信息、学期/学年/全部的已选/通过/不通过门数信息、学期/学年/全部的初次成绩/及格成绩/最好成绩/全部成绩的 GPA 信息）、本次预警满足条件情况、预警次数、本次预警结果；

2. 提供新建学生预警结果功能；

3. 提供删除学生预警结果功能；

4. 提供修改预警类型的功能；

5. 提供打印学生预警详情功能；

6. 提供查看学生预警详情功能；

7. 提供发布|取消发布的功能，发布后学生可查询预警信息；
8. 提供归档|取消归档的功能；
9. 提供预警结果导出|预警明细导出的功能；
10. 提供预警通知书模板配置的功能；
11. 提供预警通知书打印的功能；

1.3.31 专业分流与方向分流

针对按学科大类招生的要求，能确定需要分流的专业，将需要分流的学生分流到对应专业及相应 班级。专业分流时，采用填报志愿的方式，可由学生从网上进行申请，然后由各院系进行审批与调整，从而形成专业分流后的班级学生名单。

针对在大三或大四需要划分方向的专业，提供专业方向分流的功能，采用填报志愿的方式，可由学生从网上进行申请，然后由各院系进行审批与调整，从而形成专业方向分流后的班级学生名单。

大类分流模块支持对大类分流的全流程进行管理，具体分流流程如下：规则及批次设置->院系计划填报及审核->学生申请及审核->大类分流成绩管理->录取管理及审核->结果打印。

1.3.31.1 大类分流公式设置

大类分流公式设置

提供按专业院系维护大类分流公式功能，通过参数和运算符进行配置。

1. 支持的参数有学生高考分数、学生所在省份高考总分、当省该大类高考分数最高分、学生入学考试成绩总分等；
2. 提供新建、修改、删除学院的大类分流公式的功能；

1.3.31.2 大类分流批次

大类分流批次

1. 大类分流按批次进行，主流程为大类分流计划上报及审核->学生大类分流申请及审核->考核成绩管理->录取管理及审核，并对结果提供统计功能。
2. 转专业批次维护的内容有批次中文名称、英文名称、年级、转专业计划上报日期时间范围、学生申请日期时间范围、考核成绩录入日期时间范围、录取日期时间范围、学籍异动类型、学籍异动生效时间、学生申请志愿上限、学生学籍条件开启状态、课程修读情况检查开启状态；
3. 支持设置是否启用审核流程功能，若不启用，则可以直接审核通过，进入下个流程；
4. 支持设置学生学籍条件显示开启情况，若不开启，上报专业计划时不会出现此项设置；
5. 支持设置课程修读情况检查开启情况，若不开启，上报专业计划时不会出现此项设置。课程修读情况检查可从学期范围、课程类别、课程、只统计必修课进行统计课程范围设置；
6. 提供新建、修改、删除、查看批次详情的功能；

1.3.31.3 大类分流计划上报

大类分流计划上报流程配置

1. 提供产品默认的审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 产品中提供默认的审核流程为：转入专业院系管理学院员审核->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，包括新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

大类分流计划上报

1. 大类分流计划上报主要是实现本批次有哪些专业可转入，上报的主要内容有学历层次、专业院系、专业、专业方向、拟接收学生数、接收条件限制、录取规则、面试安排（不安排、安排、待定）、笔试安排、考核成绩占比、录取规则、备注等。
2. 接收条件限制支持按如下进行限制
 - 1) 年级：支持设置不限或仅限某些年级的学生可转入；
 - 2) 专业院系：支持设置不限或仅限某些专业院系的学生可转入；
 - 3) 专业：支持设置不限或仅限某些专业的学生可转入；
 - 4) 科类：支持设置不限或仅限某些：科类的学生可转入；
 - 5) GPA：大于等于几的学生可转入；
 - 6) 算术平均分：大于等于几的学生可转入；
 - 7) 未获学分：小于几的可转入；
3. 支持按 GPA、按算术平均分、按考核成绩三种录取规则；
4. 支持面试安排信息设置：不安排面试、面试待定、安排面试，若安排面试则需要维护面试时间和面试地点；
5. 支持笔试安排信息设置：不安排笔试、笔试待定、安排笔试，若安排笔试则需要维护笔试时间和笔试地点；
6. 支持新建、修改、删除、查询、查看大类分流计划；
7. 支持批量修改大类分流上报条件；
8. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
9. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
10. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
11. 支持对大类分流计划进行考核安排；考核安排包括面试安排、笔试安排。
12. 支持导出大学教学测试转入考核办法及考试安排表；
13. 提供查看申请记录详情功能；

大类分流计划上报审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，大类分流计划上报成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；

2. 支持对大类分流计划进行审核、批量通过、批量拒绝；
3. 支持查看申请详情功能；

大类分流计划管理

1. 支持对全部大类分流计划上报进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。
2. 支持初始化审核大类分流计划；

1.3.31.4 学生大类分流申请

学生大类分流申请审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->学生转出院系管理员审核->学生转入院系管理员审核->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

大类分流申请

1. 支持查询、查看大类分流申请详情；

大类分流申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，学生大类分流资格申请成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，学生可申请其他专业；
2. 支持对待审核大类分流申请进行审核、批量通过、批量拒绝；
3. 支持查看申请详情功能；

大类分流申请管理

1. 支持对全部学生大类分流申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除、详情。
2. 支持导出明细|按转入学院导出|按转出学院导出；
3. 支持对通过的大类分流申请进行考核安排；
4. 支持初始化审核大类分流申请；
5. 支持管理员代理提交大类分流申请；代理申请信息包括：转入院系、转入专业、学号、申请理由或备注、联系电话、邮箱；

1.3.31.5 大类分流成绩录入

提供对大类分流申请学生的考核成绩进行管理功能。

1. 支持成绩录入的功能；支持导入、导出、清空、保存、提交大类分流成绩；成绩分为面试成绩和笔试成绩，录入面试成绩和笔试成绩后系统自动生成最终成绩；
2. 提供退回录入的功能；
3. 提供发布|取消发布的功能；

1.3.31.6 录取管理

大类分流录取审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：转入专业院系管理学院员审核->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

录取管理

提供大类分流录取功能。

1. 支持手动录取的功能，包括录取、取消录取；
2. 支持自动录取的功能；
3. 支持对未提交和已撤回的录取结果进行提交；
4. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
5. 提供查看申请记录详情功能；
6. 支持导出大类分流录取结果；

录取结果审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，根据审核流程配置，录取时可设置学生转入专业的行政班、绑定的培养培养方案等信息，直到最终审核通过后，学生最终大类分流成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，学生可申请其他专业；
2. 支持对大类分流录取申请进行审核、批量通过、批量拒绝；
3. 支持查看申请详情功能；

录取管理

1. 提供生成学籍异动的功能； 2. 支持导出录取结果； 3. 支持对大类分流录取结果进行初始化审核； 4. 支持查询、查看大类分流录取管理详情； 1.3.31.7 结果打印 1. 提供录取结果一览表导出 打印的功能； 2. 提供大类分流录取学生汇总表导出 打印的功能；
1.3.32 学习完成度 支持从多个维度（按课程体系、按课程属性、按课程性质）查看学生的学习完成进度情况，即：学生已修课程与本专业培养方案要求课程的对比情况，提供直观的修读报告展示。提供跨专业修读进度对比功能，即：把学生已修课程与校内其它专业培养方案要求课程进行对比；为学生转专业或实现跨专业毕业提供参考。 培养方案完成情况检查 1. 基本信息包括：学号、姓名、年级、学生类别、学籍状态、专业院系、专业、专业方向、行政班、校区、学制、是否有学籍、是否在籍、是否在校、学生标签、培养方案名称、毕业审核规则、计划要求学分、计划已完成学分、完成进度、计划未完成学分、计划外通过学分、系统检查情况、最终检查情况、是否提交、预毕业结论、审核日期； 2. 提供检查完成情况功能：为所有符合条件的学生检查培养方案完成情况； 3. 提供为学生设置毕业审核规则功能； 4. 提供查询、查看、删除检查情况功能； 5. 提供对未提交、已撤回的数据进行提交功能； 6. 提供对已提交的数据进行撤回功能； 7. 提供导出学生方案未完成学分表、学生方案未完成课程列表、学生方案完成情况学分表、选择导出课程清单、学生计划外课程清单、学生计划外课程修读明细功能。 培养方案完成情况检查日志 1. 基本信息包括：学号、姓名、年级、培养类型、学历层次、学生类别、专业院系、专业、校区、是否有学籍、是否在籍、是否在校、查看次数； 2. 提供为适用学期批量设置、清空、发布、取消发布公告功能； 3. 提供导出、导出未查看学生名单功能；
1.3.33 毕业审核 毕业审核模块能根据培养方案的规定，全面审查学生的学业修读情况，得出学生的毕业、学位审查结论。支持审核学生培养方案完成情况，维护毕业审核标准及学位审核标准，可维护审核批次，按批次进行毕业审核及学位审核。 1.3.33.1 毕业/学位审核 毕业审核规则 1. 支持设置毕业审查条件：能设置每个专业的毕业条件、学位条件，如：学生取得学分达到所在专业的 毕业学分要求，通识选修课学分要求，必修课均需及格，英语达到相应等级要求，每个课程模块的修读学分要求。 2. 支持存在多套毕业审核规则，可将不同的毕业审核规则用于不同的学生。 3. 提供新建、删除、修改、查看详情的功能； 4. 支持对以下毕业审核规则进行配置： 1) 设置毕业审核规则名称； 2) 设置是否启用计划完成情况审核； 3) 不审核课程模块类型：可输入模块名称或代码维护不审核课程模块类型；

- 4) 不审核课程：可输入课程名称或代码维护不审核课程；
- 5) 不审核的学期：支持选择单个或多个学期设置为不审核的学期；
- 6) 计划外课程：允许将计划外课程转入到培养方案中的课程组；
- 7) 设置多余学分转换：支持将培养计划课程组的多修读的学分转移到其他课程组中，该规则可选择是否启用，若启用，则可配置转出课程组和转入课程组，实现将转出课程组的多修读学分转到转入课程组中。
- 8) 设置是否开启特定科目的等级考试审核、缴费情况审核；
- 9) GPA 配置：可自定义 GPA 的计算结果保留小数的位数和小数截取方式；
- 10) 毕业结论分数线配置：
 - a) 毕业：达到培养方案中的学分要求；
 - b) 结业：模式一，完成指定学分，若未达到毕业要求，毕业结论为结业；模式二，可设置完成培养计划中要求学分百分比，若未达到毕业要求，毕业结论为结业，结业线要求学分保留几位小数，学生学分截取方式包含四舍五入、向上取整、向下取整
- 11) 学籍异动配置：
 - a) 毕业：支持维护毕业异动类型、异动原因及学籍状态；
 - b) 结业：支持维护结业异动类型、异动原因及学籍状态；
 - c) 肄业：支持维护肄业异动类型、异动原因及学籍状态；
- 12) 可配置审核规则是否启用

学位审核规则

 1. 支持存在多套学位审核规则，可将不同的学位审核规则用于不同的学生。
 2. 提供新建、删除、修改、查看详情的功能；
 3. 支持对以下学位审核规则进行配置：
 - 1) GPA 规则：支持设置当学生 GPA 大于等于一定值后，才可获得学位证书；
 - 2) 处分规则：支持设置当学生存在某些处分时，无法获得学位证书；

培养方案完成情况检查

 1. 学生自主学业审核：支持学生结合个人修读情况、培养方案要求及毕业审核条件，在网上自主进行学业审核，为弹性学制提供便捷的过程服务，支持学生在线申请提前毕业或延后毕业，教务处老师能够在线审核、便捷高效的为学生提出指导或建议。
 2. 支持按照学籍类型、学历层次、学生类别、年级、院系、专业的维度来随时检查学生的培养方案完成情况，在检查学生培养方案完成情况时，可设置哪些课程模块、哪些学期、哪些课程不参加检查、不参加检查的这些内容都会跳过。
 3. 培养方案完成情况检查结果中会包括培养方案各个课程模块的要求学分、要求门数、已通过学分、已通过门数、在读课程学分、在读课程门数、跳过课程学分、跳过课程门数。
 4. 提供新增检查完成情况的功能，可以选择检查的学生范围以及规则；
 5. 支持为学生设置毕业审核规则；
 6. 提供重新检查的功能；
 7. 提供删除的功能；
 8. 提供查询、查看详情的功能，可查看学生的培养方案完成情况和计划外课程完成情况；
 - 1) 支持查看各课程模块的完成情况，可以分别从要求|通过|不通过|跳过|在读这五个方面查看各个课程模块的子模块|门数|学分完成情况，课程模块有通过和不通过这两种结果；
 - 2) 支持查看课程模块内的计划课程的完成情况，可以查看课程的得分、绩点、等级信息，计划课程有未修|通过|不通过|在读这四种结果；

- 3) 支持对不通过的信息用红色标记出，便于学生查看；
- 4) 支持查看计划外课程完成情况，不仅可以查看课程完成情况，并对计划外课程完成情况从通过课程数|不通过课程数|在读课程数|通过学分|不通过学分进行汇总查看。
9. 提供导出功能，可导出学生方案未完成学分表/学生方案未完成课程列表/学生方案完成情况学分表/选择导出课程清单；
 - 培养方案完成情况查看日志
 1. 支持导出培养方案完成情况查看日志；
 2. 支持导出未查看学生名单；
 3. 支持设置公告，提供批量修改、清空、发布、取消发布功能；
- 毕业审核批次
 1. 支持在一个页面中查看当前学期全部的毕业审核批次以及批次的统计信息，包括每个批次中参与审核的学生总数、毕业学生数、结业学生数、肄业学生数、学位审核通过学生数、学位审核不通过的学生数。
 2. 支持新建、修改、删除、归档审核批次；
- 毕业审核学生名单管理
 1. 支持对每个毕业审核批次中参加审核的学生进行管理。
 2. 提供可根据培养类型和预计毕业时间生成毕业审核学生名单的功能；
 3. 提供新增、删除毕业审核学生的功能；
 4. 提供为学生关联毕业审核规则和学位审核规则的功能，持不同的学生关联不同的毕业审核和学位审核规则；
- 毕业审核

支持对关联好毕业审核规则的学生进行审核，功能如下：

 1. 依据设置的毕业规定条件，能按批次自动审查学生的学业修读情况，得出学生的毕业结论和学位结论，并可给出审查不通过的原因明细。针对管理人员，还提供毕业结论、学位结论的人工修改功能。
 2. 提供未审核学生名单管理的功能，支持自动列出还未进行审核的学生名单，可以对这些学生批量审核|全部审核；
 3. 提供手动删除学生的毕业审核结果，删除后变成未审核学生；
 4. 提供重新审核功能；
 5. 提供调整毕业审核结果的功能；
 6. 提供批量发布|全部发布、批量取消|全部取消的功能；
 7. 提供导出毕业审核信息功能；
 8. 提供生成学籍异动、撤回学籍异动功能；
 9. 提供查看学生的毕业审核结果详情的功能，包括查看学生培养方案中每个课程模块的通过情况，对于不通过的课程模块会高亮显示，也可查看学生学分转换情况。
- 学位审核
 1. 支持对关联好学位审核规则并且已经进行毕业审核的学生进行学位审核。
 2. 提供未审核学生名单管理的功能，支持自动列出还未进行学位审核的学生名单，可以对这些学生批量审核|全部审核；
 3. 提供手动删除学生的学位审核结果，删除后变成未审核学生；
 4. 提供重新审核功能；
 5. 提供调整学位审核结果的功能；
 6. 提供批量发布|全部发布、批量取消|全部取消的功能；
 7. 提供导出学位审核结果的功能；

8. 提供查看学生的学位审核结果详情的功能。

毕业审核日志

1. 提供对学生毕业审核进行日志记录的功能，记录内容包括操作类型、操作时间、操作用户、操作 IP、毕业审核批次名称、学生信息、审核规则、GPA、毕业结论、是否发布。

学位审核日志

1. 提供对学生学位审核进行日志记录的功能，记录内容包括操作类型、操作时间、操作用户、操作 IP、毕业审核批次名称、学生信息、审核规则、是否通过、是否发布。

提前毕业/延后毕业

1. 提前毕业/延后毕业管理：针对学分制弹性修读的模式，提供学生申请提前毕业或延后毕业，管理人员网上审核的流程化管理功能。

数据处理

1. 提供毕业数据处理功能：根据毕业结论，对学生的学籍状态、当前状态、系统账号状态进行批量处理。

毕业生信息

1. 支持查询已进行毕业处理的学生信息。

1.3.33.2 证书管理

能对学生毕业（学位）证书的编号进行设置，可根据规则批量生成证书编号；支持证书批量打印。

证书编码规则

1. 支持新建、修改、删除证书编码规则；
2. 支持按培养类型设置证书编码规则；
3. 支持上移、下移、增加、删除毕业证书和学位证书编码规则；

毕业证书管理

1. 支持对学生的毕业证书进行管理。
2. 提供导入的功能；
3. 提供新建、修改|批量修改、删除的基础功能；
4. 提供打印毕业证书的功能，可选择打印语言（中文|英文）、打印样式（pdf|doc|xls）；
5. 提供手动设置毕业证书状态的功能，包括设置成已回收|已作废，也可以根据毕业审核的结果自动刷新毕业证书的状态；
6. 提供对已经正式发放或者作废的毕业证书进行归档处理，归档后的毕业证书无法再进行打印，只能打印学历证明；
7. 提供查看未导入学生名单，可根据毕业批次来查看哪些学生还未生成毕业证书；

学位证书管理

1. 提供导入的功能；
2. 提供新建、修改|批量修改、删除的基础功能；
3. 提供手动设置学位证书状态的功能，包括设置成已回收|已作废，也可以根据学位审核的结果自动刷新学位证书的状态
4. 提供对已经正式发放或者作废的学位证书进行归档处理，归档后的学位证书无法再进行打印，只能打印学位证明；

5. 提供查看未导入学生名单，可根据毕业批次来查看哪些学生还未生成学位证书；

学历学位证明管理

1. 提供查询、查看详情的功能；

2. 提供对已经毕业的学生打印学历证明|打印学位证明功能。
 - 毕业证书日志
 1. 提供对学生毕业证书进行日志记录，记录内容包括操作类型、操作时间、操作用户、学生信息、毕业证书状态、是否归档。
 - 学位证书日志
 1. 提供对学生学位证书进行日志记录，记录内容包括操作类型、操作时间、操作用户、学生信息、学位证书状态、是否归档。
- 1.3.33.3 结业补考
 - 结业补考名单
 1. 支持查询、查看、新建、修改、删除重考学生名单；
 2. 支持新增导入/导出重考学生名单的功能；
 3. 支持生成结业重考名单和的非结业重考名单功能。
 - 结业补考成绩录入开关
 1. 结业补考成绩录入开关支持按学期设置录入的起止时间、公告信息；
 2. 提供新建、修改、删除结业补考成绩录入开关的功能；
 3. 提供为个别用户单独设置时间功能；
 - 结业补考成绩录入
 1. 支持为结业补考成绩设置成绩计算规则，包括记分形式和总评成绩计算规则；
 2. 支持成绩录入时保存、提交、导入、导出、清空，支持下载模板；
 3. 支持提交成绩录入结果，支持退回修改；
 4. 支持导入、导出功能；
 5. 支持将结业补考成绩加入成绩库
- 1.3.33.4 结业换证
 - 结业换证审核流程配置
 1. 支持产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式；
 2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请->教务秘书审核->院系审核->教务处审核；
 3. 支持自定义审核流程，包括新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
 - 结业换证申请批次
 1. 提供新增结业换证申请批次的功能；
 2. 提供修改、删除批次的功能；
 3. 提供维护批次内学生名单的功能；
 - 1) 可以直观查看批次下已申请|通过|未通过学生人数；
 - 2) 提供新增、删除学生名单的功能；
 - 3) 提供新增导入学生名单的功能；
 - 结业换证申请审核
 1. 提供对待审核的数据进行审核的功能；
 2. 提供查看待审核、已审核申请详情的功能；
 3. 提供审核、批量通过、批量拒绝结业换证申请的功能。
 - 结业换证申请管理
 1. 提供查询、查看、删除审核结果详情的功能；
 2. 提供初始化审核结果的功能；
 - 结业换证管理
 1. 提供查询、查看、修改、删除学生结业换证申请的功能；
 2. 提供导出功能；

1.3.34 毕业论文

毕业设计模块能对毕业设计网上选题、开题、中期检查、毕业答辩、毕业设计成绩进行全过程管理。提供毕业论文(设计)功能,使得学生、指导教师、管理员等能够在系统中按照学校规定的毕业论文流程完成毕业论文相关的工作,并且能够便于二次开发。

1.3.34.1 参数配置

流程配置

1. 毕业论文(设计)的流程配置分为两个阶段:

1) 阶段一、课题准备阶段,即:课题申报及选题配置。包括院系课题申报、教师课题申报、学生课题申报、选题、课题变更申请。

2) 阶段二、正式开展毕业论文(设计),即:主流程配置。一般由任务书、开题报告、中期检查、论文定稿、公开发表论文、毕业论文评定、答辩7个子流程组成,每个子流程可以单独设置是否启用、是否需要给成绩。

2. 提供为课程申报及选题配置审核流程的功能;提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式:

1) 产品默认审核流程

a) 院系课题申报:院系管理员课题申报——教务处审核;

b) 教师课题申报:教师课程申报——院系管理员审核课题——教务处审核;

c) 学生课题申报:学生课题申报——指导教师审核课题——院系管理员审核课题——教务处审核;

d) 选题:师生互选——院系管理员审核选题——教务处审核;

e) 课题变更申请:课题变更申请——指导教师审核——院系管理员审核——教务处审核;

2) 自定义审核流程

a) 提供配置审核流程的功能,可以增加、删除、修改审核节点,也可以调整审核节点顺序;

b) 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;

c) 提供下载流程配置文件的功能;

3. 提供为毕业论文(设计)主流程配置审核流程的功能;支持配置审核流程是否启用、是否需要给成绩;提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式:

1) 产品默认审核流程

a) 任务书:指导教师提交——院系管理员审核——教务处审核;

b) 开题报告:学生提交——指导教师审核——院系管理员审核——教务处审核;

c) 中期检查:学生提交——指导教师审核——院系管理员审核——教务处审核;

d) 论文定稿:学生提交——指导教师审核——评阅教师审核——院系管理员审核——教务处审核;

e) 公开发表论文:学生提交——院系审核——教务处审核;

f) 毕业论文评定:指导教师提交——院系审核——教务处审核;

g) 答辩:学生提交——录入答辩人审核——指导教师审核;

2) 自定义审核流程

a) 提供配置审核流程的功能,可以增加、删除、修改审核节点,也可以调整审核节点顺序;

b) 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;

c) 提供下载流程配置文件的功能;

模板配置

1. 提供为一般流程下任务书、开题报告、中期检查、论文定稿、公开发表论文、毕业论文品定、论文答辩5种类型的模板新建、修改、删除的功能。
2. 支持为模板设置名称、是否允许教师编辑末班结构、语言、章节状态、最小字符数、最大字符数、高度；支持预览模板；

成绩参数设置

1. 主要是对毕业论文（设计）过程中有关成绩的一些规则进行约束，参数包括：年级、记分形式、最终成绩计算规则、通过率、优秀率、小数位截取方式、最多答辩次数
2. 支持查看、新建、修改、删除、复制成绩参数；

参考成绩设置

1. 为指定年级、专业院系、专业的学生对象设置开题报告、中期检查、论文定稿、公开发表论文、毕业论文评定、答辩的参考成绩成分和成绩占比。
2. 提供查询、新建、修改、批量修改、删除的功能；
3. 提供复制、初始化功能；

成绩评价指标

1. 提供查询、新建、修改、详情、删除的功能；
2. 提供复制功能；

1.3.34.2 指导教师

校内指导教师库

1. 支持建设校内指导教师库，支持从教师库中查找教师新增至校内指导教师库，校内指导教师信息包括教职工工号、中文姓名、英文姓名、性别、出生年月、所属部门、教师类型、是否在职、学历、最高学位、教师职称、每批次可指导人数上限。
2. 提供查询、查看、新建、删除、批量修改校内导师的功能；
3. 提供导出校内指导教师的功能；

校外指导教师库

1. 支持建设校外指导教师库，校外指导教师信息有基本信息（编号、中文姓名、证件类型、证件号、性别、学年、管理学院系、聘期（月）、学历、最高学位、教师职称、生效日期、失效日期）、联系信息（邮箱、电话、手机、地址、邮编、QQ、微信）、在外就职信息（所在单位工作类别、地区、公司名称、公司地址、公司类型、职位）。
2. 提供查询、查看详情、新建、修改、删除、批量修改校外导师的功能；
3. 提供导入、导出校外指导教师的功能；

1.3.34.3 论文批次

1.3.34.3.1 论文批次

1. 时间控制：设置每届毕业设计工作各环节的起止时间范围（包括：课题申报、任务书下达、开题报告提交、中期检查、评阅论文提交、答辩论文提交、毕业设计成绩录入）。对于过程管理的环节（任务书下达、开题报告提交、中期检查、评阅论文提交、答辩论文提交），可以根据学校的实际管理模式设置是否启用的开关。
2. 毕业论文是基于论文批次进行的，论文批次一般由学生名单、课题申报、选题申请、课题管理、任务书、开题报告、中期检查、论文定稿、论文答辩、成绩录入、推优管理组成。支持在一个页面中查看当前年级全部的论文批次以及批次统计信息。
3. 提供新建毕业论文批次功能，用于对指定年级设置学年、中文名称、英文名称、所属部门、批次开放起止时间、课题申报起止时间、课题申报公告、选题开始时间、师生互选公告、任务书、开题报告、中期检查、论文定稿、答辩的流程截止时间、成绩评价指标；

4. 提供修改、删除、强力删除论文批次功能；
 5. 提供激活/冻结、归档/未归档论文批次功能；
 6. 提供查询、查看、详情、导出明细、导出工作进展情况；
- 学生名单

主要设置参与本次毕业论文的学生名单或范围。

1. 提供新建、删除、查询学生名单的功能；
2. 提供名单初始化功能；
3. 提供导入、导出学生名单的功能；
4. 支持检测统计学生人数、无选题学生数；

课题申报

1. 教师网上申报毕业设计指导课题，并由教务处组织专家进行网上审核；能控制每一届课题申报的起止时间范围。
2. 提供查询、查看、详情、新建、修改、删除的功能；
3. 提供对未提交的课题申报进行提交的功能；
4. 提供对已提交的课题申报进行撤回的功能；

课题申报审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，课题申报信息增加一条审核状态为通过的的课题申报信息；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
2. 支持对待审核课题申报申请进行导出、审核、批量通过、批量拒绝；
3. 支持查看申请详情功能；

题目修改

1. 提供毕业设计课题名称的网上修改申请、审核流程。

选题申请

1. 提供教师和学生的网上双向选题功能，能控制每一届学生网上选题的起止时间范围，能设置学生选题的志愿数；
2. 学生可网上选择多个课题志愿，教师可从报名课题的多个学生中进行选择。

选题申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，选题申请信息增加一条审核状态为通过的的选题申请信息；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
2. 支持对待审核选题申请进行导出、审核、批量通过、批量拒绝；
3. 支持查看申请详情功能；

选题申请管理

1. 提供删除、详情、重置审核状态的功能；
2. 提供导出功能；
3. 提供初始化审核功能；

课题管理

1. 主要用于查看、审核来自教师及学生的课题申报申请。
2. 提供查询、查看、新建、修改、删除课题详情；课题信息包括：课题名称、课题英文名称、归属院系、归属专业、课题类别、课题类型、课题来源、是否社会实践中完成、是否结合大创项目、是否结合科研、是否实培项目、是否保密论文、指导教师、校外指导教师、评阅教师、学号、姓名、培养类型、学生类别、学历层次、年级、专

- 业院系、专业、专业方向、行政班；
3. 提供指定评阅教师、检查无课题学生名单、设置为社会实践中完成、取消社会实践中完成、设置为实培项目、设置为保密论文、取消保密论文；
 4. 提供导入、导出课题功能；
 5. 提供初始化审核课题功能；
- 过程管理
1. 能记录每个学生毕业设计过程中的任务书、开题报告、中期报告、过程指导的信息，能查看任务书、开题报告、中期报告的网上提交状态及内容；
 2. 能统计导师的过程指导次数并查看指导内容。
- 任务书审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，增加一条审核状态为通过的任务书信息；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
 2. 支持对待审核任务书进行导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝；
 3. 支持查看申请详情功能；
- 任务书管理
1. 提供导出、下载、打印任务书的功能；
 2. 提供重置审核状态功能；
- 开题报告审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，信息增加一条审核状态为通过的开题报告信息；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
 2. 支持对待审核任务书进行导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝；
 3. 支持查看申请详情功能；
- 开题报告管理
1. 提供详情、查询开题报告的功能；
 2. 提供导出、下载、打印开题报告的功能
 3. 提供初始化审核开题报告的功能；
- 中期检查审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，信息增加一条审核状态为通过的中期检查信息；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
 2. 支持对待审核任务书进行导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝；
 3. 支持查看申请详情功能；
- 中期检查管理
1. 提供详情、查询中期检查的功能；
 2. 提供导出、下载中期检查的功能
 3. 提供初始化审核中期检查的功能；
- 论文定稿审核
1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，信息增加一条审核状态为通过的论文定稿信息；

- 2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息;
 2. 支持对待审核任务书进行导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝;
 3. 支持查看申请详情功能;
- 论文定稿管理
1. 提供详情、查询论文定稿的功能;
 2. 提供导出、下载论文定稿的功能
 3. 提供重置审核状态功能;
 4. 提供初始化审核论文定稿的功能;
 5. 提供设置为社会实践中完成、取消社会实践中完成的功能
- 评阅管理
1. 设置网上评阅的指标, 指标体系支持自定义设置, 支持三级指标列表。
 2. 能通过系统指定明评教师、盲评教师, 教师网上进行评阅并填写评阅表, 根据评阅指标录入评阅分数, 下达评阅结论。论文评阅通过后, 方可进入答辩阶段。
- 答辩审核
1. 审核页面分待审核和已审核, 在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过时, 增加一条审核状态为通过的答辩信息;
 - 2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息;
 2. 支持对待审核答辩申请进行查询详情、导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝;
 3. 支持对已审核信息进行查询详情、导出、下载功能;
- 答辩组安排
1. 建立每个届别的毕业设计答辩专家组, 包括答辩专家名单、专家组长、答辩秘书。设置每个学生的答辩安排信息, 包括答辩学生、答辩时间、答辩地点、专家组。答辩秘书在系统中录入每个专家的评分、答辩小组评语、答辩情况记录。
 2. 提供新建、修改、删除、详情、查询、导出答辩组安排功能;
 3. 提供发布|取消发布的功能;
- 答辩管理
1. 提供详情、导出、下载、查询毕业答辩信息功能;
 2. 提供重置审核状态、初始化审核毕业答辩信息的功能;
- 成绩录入
1. 录入毕业设计的最终评定成绩, 并与学生培养方案中的课程建立关联。
 2. 提供成绩录入、退回修改、发布、取消发布功能;
 3. 提供一键导出课题及成绩、导出功能;
 4. 提供上传附件、下载附件功能;
- 论文抽查
1. 支持设置毕业论文抽查比例, 能为每个专业制定对应的抽查评估表, 并能提供复制评估表功能。要能针对毕业课题设置是否为必须抽查课题。
 2. 支持专家和学校对课题论文进行抽查并评分, 支持填写评语;
 3. 可进行评阅专家维护, 支持根据学院设置对应的评阅专家。
- 推优管理
1. 支持论文推优审核流程自定义, 提供推荐表模板, 支持学院进行论文推优申请, 并填写毕业论文推荐表。能按届别、院系单位查询推优论文, 支持批量导出推荐表;
 2. 提供推优人数上限设置功能;
 3. 提供退回修改、导出、优秀证书打印功能;
 4. 提供发布、取消发布功能;

论文查重

1. 能录入和批量导入毕业论文查重率数据，能批量打包下载毕业论文。

1.3.34.3.2 课题管理

1. 提供新建、修改、删除、查看详情课题功能；
2. 提供指定评阅卷教师、检查无课题学生名单、导入、导出课题功能；
3. 提供对课题设置为社会实践中完成、取消社会实践中完成、设置为实培项目、取消实培项目、设置为保密论文、取消保密论文功能；
4. 提供强力删除课题功能；

1.3.34.4 课题申报

课题申报

1. 提供新建、修改、删除、查看详情功能；
2. 提供提交、撤回功能；

课题申报审核

1. 提供查询、查看课题申报详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”课题申报申请；
2. 提供对待审核状态进行导出、审核、批量通过、批量拒绝的功能；
3. 提供对已审核状态进行查询详情、导出的功能；
4. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，新增课题申报申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；

课题申报管理

1. 提供查询、查看申请详情的功能；
2. 提供删除申请的功能；
3. 提供重置审核状态、导出、初始化审核功能。

1.3.34.5 选题申请

选题审核

1. 提供查询、查看选题详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”选题申请；
2. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，新增选题申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
3. 提供对已审核选题查看详情、导出功能

选题申请管理

1. 提供查询、查看申请详情的功能；
2. 提供删除申请的功能；
3. 提供重置审核状态、导出、实施工具功能。

1.3.34.6 课题变更

课题变更申请

1. 提供新建(课题变更申请、指导教师变更申请)、修改、删除、查看详情功能；
2. 提供提交、撤回功能；

课题变更审核

1. 提供查询、查看课题变更详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”课题变更申请；
2. 提供对待审核的审核、批量通过、批量拒绝、到处功能；

3. 提供对待审核的申请审核的功能

1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 课题变更申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核课题变更查看详情、导出功能;

课题变更申请管理

1. 提供查询、查看课题变更详情的功能;

2. 提供删除申请的功能;

3. 提供导出、初始化审核功能。

1.3.34.7 任务书

任务书审核

1. 提供查询、查看任务书详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”任务书;

2. 提供对待审核进行到处、下载、审核、批量通过、批量拒绝功能;

3. 提供对待审核的申请审核的功能

1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 任务书申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核任务书查看详情、导出功能

任务书管理

1. 提供查询、查看任务书详情的功能;

2. 提供删除申请的功能;

3. 提供重置审核状态、导出、下载、打印、初始化审核功能。

1.3.34.8 开题报告

开题报告审核

1. 提供查询、查看开题报告详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”课题变更申请;

2. 提供对待审核进行导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝的功能

3. 提供对待审核的申请审核的功能

1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 开题报告申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核开题报告查看详情、导出、下载功能

开题报告管理

1. 提供按学年查询、查看开题报告详情的功能;

2. 提供重置审核状态、导出、下载、打印、初始化审核功能。

1.3.34.9 中期检查

中期检查审核

1. 提供查询、查看中期检查详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”中期检查申请;

2. 提供对待审核进行导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝的功能

3. 提供对待审核的申请审核的功能

1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 中期检查申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核中期检查查看详情、导出、下载功能

中期检查管理

1. 提供按学年查询、查看中期检查详情的功能；
2. 提供重置审核状态、导出、下载、初始化审核功能。

1.3.34.10 论文定稿

论文定稿审核

1. 提供查询、查看论文答辩稿详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”论文答辩稿申请；
2. 提供对待审核的申请审核的功能
- 3) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，论文答辩稿申请成功；
- 4) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
3. 提供对已审核论文答辩稿查看详情、导出功能

论文定稿管理

1. 提供按学年查询、查看论文答辩稿详情的功能；
2. 提供重置审核状态、导出、下载、设置为社会实践中完成、取消社会实践中完成、初始化审核功能。

1.3.34.11 公开发表论文

公开发表论文审核

1. 提供查询、查看公开发表论文详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”课题变更；
2. 提供对待审核公开发表论文导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝的功能
3. 提供对待审核的申请审核的功能
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，公开发表论文申请成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
4. 提供对已审核公开发表论文查看详情、导出功能

公开发表论文管理

1. 提供按学年查询、查看开题报告详情的功能；
2. 提供重置审核状态、导出、下载、初始化审核功能。

1.3.34.12 评定

毕业论文（设计）评定审核

1. 提供查询、查看毕业论文（设计）评定详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”毕业论文（设计）评定；
2. 支持对待审核毕业论文（设计）评定导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝的功能；
3. 提供对待审核的申请审核的功能
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，毕业论文（设计）评定审核成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
4. 提供对已审核毕业论文（设计）评定查看详情、导出功能

毕业论文（设计）评定管理

1. 提供按学年查询、查看毕业论文（设计）评定详情的功能；
2. 提供重置审核状态、导出、下载、初始化审核功能。

1.3.34.13 答辩管理

答辩组安排

1. 提供按学年对答辩组新建、修改、删除、查看详情、发布、取消发布、导出功能。
答辩审核
1. 提供查询、查看答辩详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核” 答辩；
2. 提供对待审核答辩导出、下载、审核、批量通过、批量拒绝的功能；
3. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，答辩审核成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
4. 提供对已审核答辩查看详情、导出功能
答辩管理
1. 提供按学年查询、查看答辩详情的功能；
2. 提供重置审核状态、导出、下载、初始化审核功能。
- 1.3.34.14 成绩管理
成绩录入
1. 支持成绩录入后保存、导出、清空功能；
2. 支持成绩录入后退回修改，支持发布|取消发布、一键导入课题及成绩、导出功能；
3. 支持上传附件|下载附件；
4. 支持对某一批次的论文进行提交、退回修改、发布|取消发布操作；
推优管理
1. 系统支持对有成绩的学生进行推优；
2. 支持推优人数上限设置，上限不能大于所选批次中的最大实际人数；
3. 支持退回修改、发布|取消发布、导出功能；
4. 支持打印优秀证书；
毕业论文（设计）学生成绩
1. 支持查询、查看、新建、修改、删除、导出学生毕业论文（设计）成绩功能；
2. 支持选择归属批次、学生、是否通过、是否优秀、是否市级优秀、是否发布；
- 1.3.34.15 毕业论文抽检
论文抽检参数配置
1. 提供对课题抽取规则设置；
 - 1) 按学生专业人数百分比抽取
 - 2) 按学号尾号抽取
- 论文抽检评价指标
1. 提供对论文抽查评价指标的新建、修改、删除、查看详情；
2. 提供论文抽查评价指标的评价指标配置
论文抽检批次
1. 支持按毕业届次新建、修改、删除论文抽检批次；
2. 支持查看已抽取课题数、开题通过课题数、课题总数；
3. 支持查看初评、复评、最终的通过、未通过、待评/评审中数量，其中初评时还支持查看需复评的数量；
4. 支持查询、查看、添加、修改、删除课题；
5. 支持自动抽取课题，支持设置专家评审时间；
6. 支持分配评审专家、分配校级专家、分配院级专家，支持导出；
- 1.3.34.16 市级推优
校内专家库

1. 支持查询、查看、新建、修改、详情、批量修改、删除校内专家； 2. 支持导入（新增导入 更新导入）、导出校内专家名单； 3. 支持批量添加教师，支持设置专家级别、获最高学历所学专业、现所属一级学科、现所属二级学科、生效日期、失效日期； 校外专家库 1. 支持查询、查看、新建、修改、批量修改、删除校外专家； 2. 支持导入、导出校外专家名单； 3. 支持添加校外专家，需添加信息为证件类型、证件号、姓名，提供检查功能； 4. 支持修改基本信息、联系信息及在外就职信息； 专家组 1. 支持查询、新建、修改、删除专家组； 2. 支持选择专家组科类、专家组成员，支持自定义组号； 市级推优 1. 支持查询、查看课题市级推优详情； 2. 支持对未发布专家组的数据设置专家组，支持发布 取消发布专家组； 3. 支持将课题设为或取消市级优秀； 4. 支持导出 导出专家组打分明细； 5. 支持刷新排名；
1.3.35 教学质量 提供学生评教、同行评教、领导评教、专家（督导）评教的多维度教学评价方式，通过系统广泛获取评教样本，进行有效的评价数据处理，并形成多方位评教统计分析报表。 1.3.35.1 基础设置 评价设置 1. 能灵活设置评价课程类别、评价主体、评价建议。能控制各类评价活动的起止时间，指定督导评价（领导评价）的参评人员，提供控制教师查看评估结果的开关参数； 2. 可通过二级权限配置，实现院系单独组织评教活动；系统对于学生提交的评价数据进行检验，对于各项评价指标未全部打分不允许学生提交，对于评价选项全选“优”或全选“差”的情况默认不能提交（可设置开关参数），并弹出相关提示信息。 3. 对未参与评教的学生，可限制其选课、查看课表、查询成绩（可精确控制到评价完一门课程，才能查询对应成绩），促使其积极参加评教。 4. 提供评价教师组/督导组的自定义建立，便于分组设置人员名单； 5. 针对提交的主观评价建议，系统提供恶意不良信息过滤功能。 指标分类 1. 提供维护不同评价业务类型的指标分类的功能，评价业务类型包括教师综合评估、督导评教、同行评教、学生总结性评教、学生即时性评教、学生日常反馈、教学信息反馈、教师自评、教师评学、试卷调查、毕设检查、问卷调查； 2. 提供查询、查看指标分类详情的功能； 3. 提供新增、修改、删除、导入、导出指标分类的功能；新增时必填信息包括评价业务类型、代码、名称、适用业务类型、启用状态；选填信息包括上级分类。 指标库 1. 提供灵活的指标自定义编辑功能，支持三级指标体系结构，提供跨学期复制指标体系的功能；针对不同学期、不同评价课程类别、不同评价分类可设置不同的指标体系。

2. 提供维护不同指标分类下的指标库的功能。指标库是用于维护教学评价中的指标,支持单选题、多选题、打分题、填空题、多项填空题、文件上传、图片上传七种题型。

3. 提供查询、查看指标详情的功能;

4. 提供新建、修改、删除指标的功能;指标包括:所属评价业务类型、一级分类、二级分类、指标名称、英文指标、指标描述、英文描述、选项内容、适用业务类型、管理部门、指标标签、启用状态、备注;

5. 提供维护指标标签的功能;支持从已有的标签中选择,也支持设置新的指标;

6. 提供将已失效的指标设置为不启用状态,不启用的指标不会被继续引用;

7. 提供记录并查看每个指标被问卷有效引用的情况,如引用次数和引用时间。

指标标签

1. 指标标签是用于对指标进行分类;

2. 指标标签包括:中文名称、英文名称、关联的指标;

3. 支持新建、修改、删除指标标签,以及维护指标标签中关联的指标的功能;

问卷管理

1. 问卷由问卷基本信息和问卷设计两部分组成,问卷基本信息有问卷所属评价业务类型、问卷名称、英文名称、问卷说明、制作部门、是否记分、启用状态、备注;问卷设计功能包含章节、指标及指标设置、预览问卷大纲、预览问卷功能。

2. 提供学生总结性评教、学生即时性评教、督导评教、同行评教、教师评学、问卷调查多种评教业务类型的问卷设计;

3. 支持从指标库中选择指标,也支持直接新建指标;

4. 提供设置问题一级分类、二级分类、是否必填、问题分值、是否显示指标描述;

5. 单选题提供设置问题题目的逻辑设置(当某个问题选择了某些选项,那么某个问题则不能选择某些选项)、选项布局、选项分值;

6. 多选题提供设置问题题目的逻辑设置(当某个问题选择了某些选项,那么某个问题则不能选择某些选项)、选项布局、最少和最多选几项;

7. 打分题提供设置问题选项样式(星星、点赞、笑脸)、最低分、等差值、最高分、样式数量、提示文字;

8. 填空题、多项填空题支持设置问题最多填写多少字、文本框的高度;

9. 提供设置文件上传和图片上传的数量和大小限制;

10. 提供新建、修改、删除问卷的功能;

11. 提供复制问卷的功能;

12. 提供预览问卷效果、预览问卷大纲的功能。

敏感词

1. 敏感词主要是为了检测用户填写问卷时是否存在的敏感词(如不雅词,涉黄词等),存在则不允许提交问卷。敏感词包括:类别、敏感词信息;

2. 提供新建、导入、删除敏感词功能;

3. 问卷提交时,若有敏感词,则提示并无法提交。

评价课程管理

1. 系统可灵活的将需要评价的课程信息批量转入到不同的评价活动中,从而将评价指标与需要评价的课程建立关联;

2. 根据学校开课及多教师任课的实际情况,系统提供多种评价的方式,包括:每位任课教师仅评价一次、每个课堂的每个教师评价一次、每个课堂的每类学时评价一次、每个课堂评价一次。

评价数据处理

1. 能够对各项评价结果样本进行标准化处理, 去掉一定比例的最高分或最低分, 对于参评率低于一定比例的样本设置为无效。

评价进度查询

1. 能实时查询评教活动的进度情况, 查询已评教人数、未评教人数、参评率, 可查询导出未评教学生名单并督促进行评教。

1.3.35.2 督导评教

参数配置

提供督导评教参数配置的功能, 包括被评教师抽取模式、公告设置、督导酬金公式、教师查看统计结果;

1. 被评教师抽取模式:

- 1) 模式 1: 抽取被评教师时, 无需给督导分配具体的教师;
- 2) 模式 2: 抽取被评教师时, 需给督导分配具体的教师, 且可设置是否具体到任务;

2. 公告设置: 提供设置公告以及公告强制阅读时间; 设置完成后, 督导评教时, 会显示此公告;

3. 督导酬金公式: 提供设置单次评教价格;

4. 教师查看统计结果: 提供设置不开放的结果、不开放的排名、不开放的得分、不开放的题型。

问卷管理

1. 提供新建、修改、删除督导评教问卷的功能;
2. 提供问卷复制的功能;
3. 提供预览问卷效果、预览问卷大纲的功能。

督导人员

1. 支持按学期维护督导, 信息有编号、所属部门、类别(校内|校外)、级别(校级|院级)、类型、要求任务量;
2. 提供新建(新建校内人员|新建校外人员)督导的功能;
3. 提供修改、批量修改、删除、导入(导入校内人员|导入校外人员)、导出、查询、查看详情功能;
4. 提供从上学期复制督导名单的功能。

督导组

1. 支持按学期维护督导组, 信息有督导组级别、所属部门、组长、组员;
2. 提供新增、修改、删除、查询、查看详情、发布、取消发布功能;
3. 提供从上学期复制督导组的功能。

督导评教批次

1. 督导评教是基于批次进行的, 支持在一个页面查看当前学期全部的评教批次以及批次的统计信息;
2. 提供新建、修改、删除批次的基础功能, 批次信息有学期、批次名称、评教计划类型、管理部门、评教起止时间、问卷、是否显示问卷总分和题目分值(若为是, 学生评教时会显示, 否则不显示)、预警分数、评教模式(匿名评教、预约督导)、参评教师类型和教师范围(不限|仅实验教师|仅非实验教师)、抽取数量(校级抽取百分比|院级抽取百分比)、抽取规则(以上学期学生总结性评教-教师统计结果为抽取标准限制抽取数量、教师几学年才会被抽一次)、整改信息反馈时间范围;
3. 提供设置参评任务的功能, 包含以下功能:
 - 1) 提供查询、设为参评|设为不参评、导出的功能;
4. 提供设置参评督导功能, 包含以下功能:
 - 1) 提供设为参评|设为不参评功能;

- 2) 当模式为需为督导分配教师时, 提供为督导设置要求分配的教师数功能;
5. 提供抽取参评教师功能:
 - 1) 根据参数设置的抽取被评教师模式, 会具体对应‘开课部门-教师’、‘督导-开课部门-教师’、‘督导-任务-教师’三种模式去抽取教师;
 - 2) 提供自动抽取(校级抽取|院级抽取)、导入、添加参评教师功能;
 - 3) 提供发布|取消发布参评教师功能, 发布后督导才可以看到该教师去评;
6. 提供查看整体评教情况功能, 包含以下功能:
 - 1) 已评人次
 - i. 提供查询、查看、删除已评人次功能;
 - ii. 提供设为有效|设为无效功能; 若设为无效, 在结果统计时不参与统计;
 - iii. 提供发布|取消发布功能, 发布后教师才能看到该评教结果;
 - iv. 提供退回功能, 退回后, 督导可以修改结果;
 - v. 提供导出|勾选指标导出|导出全部指标功能;
 - 2) 提供查看、导出已发布评教结果中整改信息反馈情况;
 - 3) 提供查看、导出已发布评教结果中低于 60 分预警线的评教结果的整改信息反馈情况;
 - 4) 提供按督导查看、导出评教次数;
 - 5) 提供按被评教师查看、导出评教次数;
7. 提供查看预约记录功能, 包含以下功能:
 - 1) 提供查看、导出预约记录功能;
 - 2) 提供查看、导出预约评教的评教结果功能;
 - 3) 提供按督导查看、导出预约评教的评教次数;
 - 4) 提供按被评教师查看、导出预约评教的评教次数;
8. 提供查看自选评教功能, 包含以下功能:
 - 1) 提供查看、导出自选评教的评教结果功能;
 - 2) 提供按督导查看、导出自选评教的评教次数;
 - 3) 提供按被评教师查看、导出自选评教的评教次数。
- 督导评教结果
 1. 提供查询、查看、删除结果详情的功能;
 2. 提供将结果设为有效|设为无效的功能;
 3. 提供对结果发布|取消发布功能; 发布后, 被评教师可以看到该评教结果;
 4. 提供退回功能, 退回后, 填写人可以修改结果后再提交;
 5. 提供导出|勾选指标导出|导出全部指标功能。
- 督导评教回收统计
 1. 提供按学期查询、导出参评督导和被评教师的评教次数。
- 督导预约
 1. 提供按课程代码、课程名称、教学班代码、教学班名称、预约人、教师所属部门、参评督导、听课时间地点进行查询、查看、导出预约记录信息的功能。
- 督导工作量与酬金
 1. 提供按学年学期、批次、月份查看各督导每月已评人次及酬金;
- 完成情况
 - 全校完成情况
 1. 提供以校级督导、院级督导、被评教师为维度查看各学期督导评教全校完成情况的的功能;
 - 1) 校级督导: 包括应评督导数、未开始评教督导数、未完成评教督导数、完成评教

督导数、已评督导数、已评人次、人均次数、各开课部门已评人次、各开课部门已评督导数及人均次数、听课次数最多的督导、自选评教次数最多的督导、被预约次数最多的督导；

2) 院级督导：包括应评督导数、未开始评教督导数、未完成评教督导数、完成评教督导数、已评督导数、已评人次、人均次数、各开课部门已评人次、各开课部门已评督导数及人均次数、听课次数最多的督导、自选评教次数最多的督导、被预约次数最多的督导；

3) 被评教师：包括被评教师数、被评教师人次、各职称人次分布、各年龄段人次分布、职称与年龄分布、低于预警线占比、各开课部门低于预警线占比、整改反馈进度、各开课部门整改反馈进度、被听次数最多的教师、预约督导次数最多的教师、不及格次数最多的教师。

院系完成情况

1. 提供以院级督导、被评教师为维度查看各学期督导评教院系完成情况的的功能；

1) 院级督导：包括应评督导数、未开始评教督导数、未完成评教督导数、完成评教督导数、已评督导数、已评人次、人均次数、各督导要求任务量、各督导已评任务量、各督导已评人次、听课次数最多的督导、自选评教次数最多的督导、被预约次数最多的督导；

2) 被评教师：包括被评教师数、已评人次、低于预警线人次、已发布人次、各职称人次分布、各年龄段人次分布、职称与年龄分布、被听次数最多的教师、预约督导次数最多的教师、不及格次数最多的教师。

督导评教结果统计

评教结果统计

1. 提供评教结果统计功能；支持按学期统计查看学期有效人次、本次统计人次；

2. 注：仅统计学期下有效且计分的评教结果；

教师统计结果

3. 提供按学期查询、查看、导出、发布、取消发布教师相关统计功能，包含：

1) 教师统计结果：信息包括教职工工号、姓名、教师所属部门、教师职称、年龄、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、教师所属部门排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

2) 教师问卷统计结果：信息包括教职工工号、姓名、教师所属部门、教师职称、年龄、问卷、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、教师所属部门排名、问卷排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

3) 教师所属部门统计结果：信息包括教师所属部门、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

4) 教师课程统计结果：信息包括教职工工号、姓名、教师所属部门、教师职称、年龄、课程代码、课程名称、学分、开课部门、课程类别、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、课程排名、开课部门排名、课程类别排名、教师所属部门排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

5) 教师教学任务统计结果：信息包括教职工工号、姓名、教师所属部门、教师职称、年龄、课程代码、课程名称、教学班代码、教学班名称、学分、开课部门、课程类别、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准

差、中位数、最高分、最低分、课程排名、课程类别排名、教师所属部门排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

6) 教师职称统计结果：信息包括教师职称、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

7) 教师年龄统计结果：信息包括年龄段、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

8) 教师教龄统计结果：信息包括教龄、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态。

课程统计结果

4. 提供按学期查询、查看、导出、发布、取消发布课程相关统计功能，包含：

1) 课程统计结果：信息包括课程代码、课程名称、学分、开课部门、课程类别、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、开课部门排名、课程类别排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

2) 课程问卷统计结果：信息包括课程代码、课程名称、学分、开课部门、课程类别、问卷、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、开课部门排名、课程类别排名、问卷排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

3) 开课部门统计结果：信息包括开课部门、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

4) 开课部门问卷统计结果：信息包括开课部门、问卷、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、问卷排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

5) 课程类别统计结果：信息包括课程类别、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态。

督导统计结果

5. 提供按学期查询、查看、导出、发布、取消发布督导相关统计功能，包含：

1) 督导统计结果：信息包括督导编号、姓名、督导所属部门、已评人次、统计人次、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

2) 督导级别统计结果：信息包括督导级别、已评人次、统计人次、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

3) 督导级别开课部门统计结果：信息包括督导级别、开课部门、已评人次、统计人次、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、开课部门排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态。

问卷统计结果

6. 提供按学期查询、查看、导出、发布、取消发布问卷相关统计功能，包含：

1) 问卷统计结果：信息包括问卷、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、

院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

2) 指标统计结果：信息包括指标、问卷、题型、一级分类、二级分类、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、一级分类排名、二级分类排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

3) 开课部门指标统计结果：信息包括开课部门、指标、问卷、题型、一级分类、二级分类、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、一级分类排名、二级分类排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

4) 一级分类统计结果：信息包括一级分类、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

5) 一级分类开课部门统计结果：信息包括开课部门、一级分类、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、一级分类排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

6) 二级分类统计结果：信息包括一级分类、二级分类、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、二级分类排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

7) 二级分类开课部门统计结果：信息包括开课部门、一级分类、二级分类、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、院级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、一级分类排名、二级分类排名、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态。

上课学生统计结果

7. 提供按学期查询、查看、导出、发布、取消发布教学班相关统计功能，包含：

1) 上课年级统计结果：信息包括年级、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态；

2) 教学班规模统计结果：信息包括教学班规模、已评人次、统计人次、参评督导人数、校级督导、课程门次、得分、标准差、中位数、最高分、最低分、全校排名、各得分分数段占比分布、优良情况、好评情况、发布状态。

督导评教报告

参数配置

1. 提供教学质量报告参数配置的功能；

1) 总体情况：参评督导数、被评教师数、被评人次、参评开课院系数、参评课程门次、全校得分、各得分分数段占比分布、近3学年得分走势、优良率、好评率；

2) 按教师：

教师：被评教师数、得分前几名、得分后几名、各得分分数段教师数占比、优良率、好评率；

教师所属部门：各教师所属部门得分情况、各教师所属部门优良率、各教师所属部门好评率、各教师所属部门被评人次及课程门次；

教师职称：各教师职称得分情况、各教师职称优良率、各教师职称好评率、各教师职称被评人次及课程门次；

教师年龄：各年龄段得分情况、各年龄段优良率、各年龄段好评率、各年龄段被评人次及课程门次；

教师教龄：各教龄得分情况、各教龄优良率、各教龄好评率、各教龄被评人次及课程门次。

3) 按课程：

课程：参评课程门数及门次、得分前几名、得分后几名、各得分分数段课程门数占比、优良率、好评率；

开课部门：各开课部门得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次；

课程类别：各课程类别得分情况、各课程类别优良率、各课程类别好评率、各课程类别被评人次及课程门次。

4) 按督导：

督导：督导数；

督导级别：各督导级别得分情况、各督导级别优良率、各督导级别好评率、各督导级别已评人次及课程门次；

各督导级别开课部门：各开课部门得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次。

5) 按问卷：

问卷：各问卷被评人次、各问卷得分分数段占比分布、各问卷优良率、各问卷好评率；

一级分类：各一级分类得分情况、各一级分类优良率、各一级分类好评率、各一级分类被评人次及课程门次；

一级分类开课部门：各开课部门指标得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次；

二级分类：各二级分类得分情况、各二级分类优良率、各二级分类好评率、各二级分类被评人次及课程门次；

二级分类开课部门：各开课部门指标得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次。

6) 按上课学生：

上课年级：各上课年级得分情况、各上课年级优良率、各上课年级好评率、各上课年级被评人次及课程门次；

教学班规模：各教学班规模得分情况、各教学班规模优良率、各教学班规模好评率、各教学班规模被评人次及课程门次。

督导评教报告

2. 提供按总体情况、教师、课程、督导、问卷、上课学生查看、导出各个学期的督导评教报告的功能。

统计参数配置

1. 提供统计参数配置功能；可维护的参数包括教学班规模、年龄段、教龄、得分区间、优良率、好评率；

2. 其中，修改设置不影响历史数据。

部门阶段性统计

1. 提供部门阶段性统计功能；支持按周统计、按月统计、按季度统计、按学期统计、按学年统计、按自然年统计、自定义统计；

2. 提供统计、查看明细的功能；

3. 提供删除统计数据的功能。

1.3.35.3 同行评教

同行评教参数配置

提供同行评教参数配置的功能，包括被评教师抽取模式、公告设置、同行酬金公式、教师查看统计结果；

1. 被评教师抽取模式：

- 1) 模式 1：抽取被评教师时，无需给同行分配具体的教师；
- 2) 模式 2：抽取被评教师时，需给同行分配具体的教师，且可设置是否具体到任务；

2. 公告设置：提供设置公告内容以及公告强制阅读时间；设置完成后，同行评教时，会显示此公告；

3. 酬金公式设置：提供设置单次评教价格；

4. 教师查看统计结果：提供设置不开放的结果、不开放的排名、不开放的得分、不开放的题型。

问卷管理

1. 提供新建、修改、删除同行评教问卷的功能；
2. 提供问卷设计功能；
3. 提供问卷复制的功能；
4. 提供预览问卷效果、预览问卷大纲的功能。

同行人员

1. 支持按学期维护同行人员，信息有编号、所属部门、类别（校内|校外）、级别（校级|院级）、类型、要求任务量；
2. 提供新建（新建校内人员|新建校外人员）同行的功能；
3. 提供修改、批量修改、删除、导入（导入校内人员|导入校外人员）、导出、查询、查看详情功能；
4. 提供从上学期复制同行名单的功能。

同行评教批次

1. 同行评教是基于批次进行的，支持在一个页面查看当前学期全部的评教批次以及批次的统计信息；
2. 提供新建、修改、删除批次的基础功能，批次信息有学期、批次名称、评教计划类型、管理部门、评教起止时间、问卷、是否显示问卷总分和题目分值（若为是，学生评教时会显示，否则不显示）、预警分数、评教模式（匿名评教、预约同行）、参评教师类型和教师范围（不限|仅实验教师|仅非实验教师）、抽取数量（校级抽取百分比|院级抽取百分比）、抽取规则（以上学期学生总结性评教-教师统计结果为抽取标准限制抽取数量、教师几学年才会被抽一次）、整改信息反馈时间范围；
3. 提供设置参评任务的功能，包含以下功能：
 - 1) 提供查询、设为参评|设为不参评、导出的功能；
4. 提供设置参评同行功能，包含以下功能：
 - 1) 提供设为参评|设为不参评功能；
 - 2) 当模式为需为同行分配教师时，提供为同行设置要求分配的教师数功能；
5. 提供抽取参评教师功能：
 - 1) 根据参数设置的抽取被评教师模式，会具体对应‘开课部门-教师’、‘同行-开课部门-教师’、‘同行-任务-教师’三种模式去抽取教师；
 - 2) 提供自动抽取（校级抽取|院级抽取）、导入、添加参评教师功能；
 - 3) 提供发布|取消发布参评教师功能，发布后同行才可以看到该教师去评；
6. 提供查看整体评教情况功能，包含以下功能：
 - 1) 已评人次

- i. 提供查询、查看、删除已评人次功能；
- ii. 提供设为有效|设为无效功能；若设为无效，在结果统计时不参与统计；
- iii. 提供发布|取消发布功能，发布后教师才能看到该评教结果；
- iv. 提供退回功能，退回后，同行可以修改结果；
- v. 提供导出|勾选指标导出|导出全部指标功能；
- 2) 提供查看、导出已发布评教结果中整改信息反馈情况；
- 3) 提供查看、导出已发布评教结果中低于 60 分预警线的评教结果的整改信息反馈情况；
- 4) 提供按同行查看、导出评教次数；
- 5) 提供按被评教师查看、导出评教次数；
7. 提供查看预约记录功能，包含以下功能：
 - 1) 提供查看、导出预约记录功能；
 - 2) 提供查看、导出预约评教的评教结果功能；
 - 3) 提供按同行查看、导出预约评教的评教次数；
 - 4) 提供按被评教师查看、导出预约评教的评教次数；
8. 提供查看自选评教功能，包含以下功能：
 - 1) 提供查看、导出自选评教的评教结果功能；
 - 2) 提供按同行查看、导出自选评教的评教次数；
 - 3) 提供按被评教师查看、导出自选评教的评教次数。

同行预约

1. 提供按课程代码、课程名称、教学班代码、教学班名称、预约人、教师所属部门、参评同行、听课时间地点进行查询、查看、导出预约记录信息的功能。

同行评教结果

1. 提供查询、查看、删除结果详情的功能；
2. 提供将结果设为有效|设为无效的功能；
3. 提供对结果发布|取消发布功能；发布后，被评教师可以看到该评教结果；
4. 提供退回功能，退回后，填写人可以修改结果后再提交；
5. 提供导出|勾选指标导出|导出全部指标功能。

同行评教回收统计

1. 提供按学期查询、导出参评同行和被评教师的评教次数。

完成情况

全校完成情况

1. 提供以校级同行、院级同行、被评教师为维度查看各学期同行评教全校完成情况的的功能；
 - 1) 校级同行：包括应评同行数、未开始评教同行数、未完成评教同行数、完成评教同行数、已评同行数、已评人次、人均次数、各开课部门已评人次、各开课部门已评同行数及人均次数、听课次数最多的同行、自选评教次数最多的同行、被预约次数最多的同行；
 - 2) 院级同行：包括应评同行数、未开始评教同行数、未完成评教同行数、完成评教同行数、已评同行数、已评人次、人均次数、各开课部门已评人次、各开课部门已评同行数及人均次数、听课次数最多的同行、自选评教次数最多的同行、被预约次数最多的同行；
 - 3) 被评教师：包括被评教师数、被评教师人次、各职称人次分布、各年龄段人次分布、职称与年龄分布、低于预警线占比、各开课部门低于预警线占比、整改反馈进度、各开课部门整改反馈进度、被听次数最多的教师、预约同行次数最多的教师、不及格

次数最多的教师。

院系完成情况

2. 提供以院系同行、被评教师为维度查看各学期同行评教院系完成情况的的功能；

1) 院系同行：包括应评同行数、未开始评教同行数、未完成评教同行数、完成评教同行数、已评同行数、已评人次、人均次数、各同行要求任务量、各同行已评任务量、各同行已评人次、听课次数最多的同行、自选评教次数最多的同行、被预约次数最多的同行；

2) 被评教师：包括被评教师数、已评人次、低于预警线人次、已发布人次、各职称人次分布、各年龄段人次分布、职称与年龄分布、被听次数最多的教师、预约同行次数最多的教师、不及格次数最多的教师。

部门阶段性统计

1. 提供部门阶段性统计功能；支持按周统计、按月统计、按季度统计、按学期统计、按学年统计、按自然年统计、自定义统计；

2. 提供统计、查看明细的功能；

3. 提供删除统计数据的功能。

同行评教结果统计

评教结果统计

1. 提供评教结果统计功能；支持按学期统计查看学期有效人次、本次统计人次；

2. 注：仅统计学期下有效且计分的评教结果；

教师统计结果

3. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布教师相关统计，包含：教师统计结果、教师问卷统计结果、教师所属部门统计结果、教师任务统计结果、教师课程统计结果、教师职称统计结果、教师年龄统计结果、教龄统计结果；

课程统计结果

4. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布课程相关统计，包含：课程统计结果、课程问卷统计结果、开课部门统计结果、开课部门问卷统计结果、课程类别统计结果；

同行统计结果

5. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布同行相关统计，包含：同行统计结果、同行级别统计结果、同行级别开课部门统计结果；

问卷统计结果

6. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布问卷相关统计，包含：问卷统计结果、指标统计结果、开课部门指标统计结果、一级分类统计结果、一级分类开课部门、二级分类、二级分类开课部门；

上课学生统计结果

7. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布教学班相关统计，包含：上课年级统计结果、教学班规模统计结果。

同行评教报告

参数配置

1. 提供教学质量报告参数配置的功能；

1) 总体情况：参评同行数、被评教师数、被评人次、参评开课院系数、参评课程门次、全校得分、各得分分数段占比分布、近3学年得分走势、优良率、好评率；

2) 按教师：

教师：被评教师数、得分前几名、得分后几名、各得分分数段教师数占比、优良率、好评率；

教师所属部门：各教师所属部门得分情况、各教师所属部门优良率、各教师所属

部门好评率、各教师所属部门被评人次及课程门次；

教师职称：各教师职称得分情况、各教师职称优良率、各教师职称好评率、各教师职称被评人次及课程门次；

教师年龄：各年龄段得分情况、各年龄段优良率、各年龄段好评率、各年龄段被评人次及课程门次；

教师教龄：各教龄得分情况、各教龄优良率、各教龄好评率、各教龄被评人次及课程门次。

3) 按课程：

课程：参评课程门数及门次、得分前几名、得分后几名、各得分分数段课程门数占比、优良率、好评率；

开课部门：各开课部门得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次；

课程类别：各课程类别得分情况、各课程类别优良率、各课程类别好评率、各课程类别被评人次及课程门次。

4) 按同行：

同行：同行数；

同行级别：各同行级别得分情况、各同行级别优良率、各同行级别好评率、各同行级别已评人次及课程门次；

各同行级别开课部门：各开课部门得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次。

5) 按问卷：

问卷：各问卷被评人次、各问卷得分分数段占比分布、各问卷优良率、各问卷好评率；

一级分类：各一级分类得分情况、各一级分类优良率、各一级分类好评率、各一级分类被评人次及课程门次；

一级分类开课部门：各开课部门指标得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次；

二级分类：各二级分类得分情况、各二级分类优良率、各二级分类好评率、各二级分类被评人次及课程门次；

二级分类开课部门：各开课部门指标得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门被评人次及课程门次。

6) 按上课学生：

上课年级：各上课年级得分情况、各上课年级优良率、各上课年级好评率、各上课年级被评人次及课程门次；

教学班规模：各教学班规模得分情况、各教学班规模优良率、各教学班规模好评率、各教学班规模被评人次及课程门次。

同行评教报告

2. 提供按总体情况、教师、课程、同行、问卷、上课学生查看、导出各个学期的同行评教报告的功能。

1.3.35.4 学生总结性评教

学生总结性评教是在课程结束后，学生对教师教学的总结性评价。

学生总结性评教参数配置

1. 不参评学生范围：可维护不参评的学籍状态、在籍在校、学生类别、学生标签，也可直接维护不参评学生名单；

2. 学生评教要求：提供设置学生要求评教教师数量（主讲/助讲/助理）；

3. 公告设置：提供设置学生公告以及公告强制阅读时间；
4. 统计去除设置：提供设置参评率低于百分之几不计入统计、去除设置；
5. 教师查看统计结果：提供设置不开放的结果、不开放的排名、不开放的得分、不开放的题型。

学生总结性评教问卷

1. 提供新建、修改、删除学生总结性评教问卷的功能；
2. 提供复制学生总结性评教问卷的功能；
3. 提供问卷设计功能；
4. 提供预览问卷效果、预览问卷大纲的功能。

学生总结性评教课程问卷

1. 提供为课程绑定问卷、解绑问卷、更换问卷的功能。

学生总结性评教批次

1. 学生总结性评教是基于批次进行的，支持在一个页面查看当前学期全部的评教批次以及批次的统计信息；
2. 提供新建、修改、删除学生总结性评教批次的基础功能，批次信息有学期、批次名称、是否自动开放、评教开始时间、是否自动关闭、评教关闭时间、绑定问卷、、是否显示问卷总分和题目分值（若为是，学生评教时会显示，否则不显示）、预警分数、参评教师类型和教师范围（不限|仅实验教师|仅非实验教师）；
3. 提供设置参评任务的功能，包含以下功能：
 - 1) 提供查询、设为参评|设为不参评、导出的功能；
 - 2) 提供设置开关时间功能，参评的教学任务可以设置是否自动开放，若不自动开放，需要维护具体的开始结束时间，若自动开放需要设置自动开放规则，这里分有排课时间和无排课时间来设置
 - i. 有排课时，根据排课学时自动计算；无排课时，根据任务的建议排课周次计算；
 - ii. 计算规则为“当教学任务上课进度进行到百分之几时自动开放或关闭”；
4. 提供下发问卷功能，包含以下功能：
 - 1) 提供下发问卷功能：通过批次设置的参评任务以及参评教师范围会按教师实际授课学生进行下发问卷，该功能确定“参评人-被参评人-问卷”信息（一一对应）；
 - 2) 提供查看查询、导出下发任务、下发人次功能；
5. 提供查看参评任务回收情况，支持查看任务的应评人次、已评人次、未评人次、回收率；
6. 提供查看参评学生的回收情况，支持查看学生的应评人次、已评人次、未评人次、回收率；
7. 提供查看参评人次的回收情况，支持查看已评人次和未评人次；
8. 提供查看评教结果功能：
 - 1) 提供对问卷结果设置有效|设置无效的功能；其中无效的问卷不参与后续的评教结果统计；
 - 2) 提供对问卷结果发布和取消发布功能，发布过的评教结果，可以被评教师查询到。
 - 3) 提供导出学生总结性评教结果的功能
9. 提供查看评教批次内统计数据的功能，包括已经设置参评教学任务、下发问卷情况（已下发任务数、未下发任务数、下发学生数、下发人次）、参评任务回收情况（总参评任务数、已完成评教任务数、完成率）、参评学生（总人数、已完成人数、完成率）、评教结果。

学生总结性评教结果

1. 提供查询、查看评教结果详情的功能；

2. 提供对问卷结果设置有效|设置无效的功能；其中无效的问卷不参与后续的评教结果统计；

3. 提供对学生总结性评价结果设置系数并按系数折算学生总结性评教结果的功能；

4. 提供对问卷结果发布和取消发布功能，发布过的评教结果，可以被评教师查询到；

5. 提供导出学生总结性评教结果的功能。 参评统计

校级参评统计

1. 提供以学生参评统计、课程参评统计、教师参评统计为维度统计查看各学期校级参评统计数据的功能；

1) 学生参评统计：包括学生应评人次、学生已评人次、学生未评人次、学生参评率、各年级学生已评人次、各专业院系学生参评情况、各参评率分段学生数、学生参评完成情况；

2) 课程参评统计：包括应评课程门数、已评完课程门数、课程参评完成率、应评课程门次、已评完课程门次、课程门次参评完成率、开课部门参评率排名、各开课部门参评情况、各参评率分段课程门次、各课程类别平均参评率；

3) 教师参评统计：包括应评教师数、已评完教师数、教师参评完成率、教师参评率排名、各教师所属部门参评情况、各参评率分段教师数、各职称教师平均参评率。

院级参评统计

2. 提供以学生参评统计、课程参评统计、教师参评统计为维度统计查询各学期院系参评统计数据的功能；

1) 学生参评统计：包括学生应评人次、学生已评人次、学生未评人次、学生参评率、各年级学生已评人次、各专业学生参评情况、各参评率分段学生数、学生参评完成情况；

2) 课程参评统计：包括应评课程门数、已评完课程门数、课程参评完成率、应评课程门次、已评完课程门次、课程门次参评完成率、开课专业参评率排名、各开课专业参评情况、各参评率分段课程门次数、各课程类别平均参评率；

3) 教师参评统计：包括应评教师数、已评完教师数、教师参评完成率、教师参评率排名、各参评率分段教师数、各职称教师平均参评率。

班级参评统计

3. 提供统计查询各学期班级参评统计数据的功能；包括学生应评人次、学生已评人次、学生未评人次、学生参评率、学生参评率排名、学生参评完成情况、各参评率分段学生数。

学生总结性评教结果统计

评教结果统计

1. 提供评教结果统计功能；支持按学期统计查看学期有效人次、本次统计人次；

2. 注：仅统计学期下有效且计分的评教结果；

教师统计结果

3. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布教师相关统计，包含：教师统计结果、教师问卷统计结果、教师所属部门统计结果、教师任务统计结果、教师课程统计结果、教师职称统计结果、教师年龄统计结果、教龄统计结果；

课程统计结果

4. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布课程相关统计，包含：课程统计结果、课程问卷统计结果、开课部门统计结果、开课部门问卷统计结果、课程类别统计结果；

5. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布问卷相关统计，包含：问卷统计结果、指标统计结果、开课部门指标统计结果、一级分类统计结果、一级分类开课部门、二

级分类、二级分类开课部门；

上课学生统计结果

6. 支持查询、查看、导出、发布、取消发布教学班相关统计，包含：上课年级统计结果、教学班规模统计结果。

学生总结性评教报告

参数配置

1. 提供教学质量报告参数配置的功能；

1) 总体情况：应评人次、统计人次、有效参评率、全校得分、各得分分数段占比分布、近3学年得分走势、优良率、好评率、开课部门得分前几名、开课部门得分后几名；

2) 按教师：

教师：应评教师数、统计教师数、得分前几名、得分后几名、各得分分数段教师数占比、优良率、好评率；

教师所属部门：各教师所属部门得分情况、各教师所属部门优良率、各教师所属部门好评率、各教师所属部门参评率；

教师职称：各教师职称得分情况、各教师职称优良率、各教师职称好评率、各教师职称参评率；

教师年龄：各年龄段得分情况、各年龄段优良率、各年龄段好评率、各年龄段参评率；

教师教龄：各教龄得分情况、各教龄优良率、各教龄好评率、各教龄参评率。

3) 按课程：

课程：应评课程门数、应评课程门次、统计课程门次、有效课程门次参评率、得分前几名、得分后几名、各得分分数段课程门数占比、优良率、好评率；

教学任务：得分前几名、得分后几名、各得分分数段课程门数占比、优良率、好评率；

开课部门：各开课部门得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门参评率；

课程类别：各课程类别得分情况、各课程类别优良率、各课程类别好评率、各课程类别参评率。

4) 按问卷：

问卷：各问卷被评人次、各问卷得分分数段占比分布、各问卷优良率、各问卷好评率、各问卷参评率；

一级分类：各一级分类得分情况、各一级分类优良率、各一级分类好评率、各一级分类参评率；

一级分类开课部门：各开课部门指标得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门参评率；

二级分类：各二级分类得分情况、各二级分类优良率、各二级分类好评率、各二级分类参评率；

二级分类开课部门：各开课部门指标得分情况、各开课部门优良率、各开课部门好评率、各开课部门参评率。

5) 按上课学生：

上课年级：各上课年级得分情况、各上课年级优良率、各上课年级好评率、各上课年级参评率、各上课年级参评课程门次；

教学班规模：各教学班规模得分情况、各教学班规模优良率、各教学班规模好评率、各教学班规模参评率、各教学班规模参评课程门次。

学生总结性评教报告

2. 提供按总体情况、教师、课程、同行、问卷、上课学生查看、导出各个学期的学生总结性评教报告的功能。

1.3.35.5 学生即时性评教

学生即时性评教是在课程每次授课结束后，学生对教师当前课次教学的即时性评价。建立过程性评价机制，引导学生在每一次课程结束后进行教学质量评价，借助常态化的“过程性”教学评价方法，建立常态化的评价与反馈渠道，持续不断地改进教学方法，提高教学质量。

学生即时性评教问卷

1. 能自定义设置不同的过程评价类别，能针对评价类别设置评价指标及主观评价问题，并能针对该问题设置是否必填；
2. 提供部门或教师个人问卷设计功能；
3. 提供新建、修改、删除学生即时性评教问卷的功能；
4. 提供复制的功能；
5. 提供预览问卷效果、预览问卷大纲的功能。

学生即时性评教批次

1. 提供统计并查看教师发起即时性评教情况功能，可查看已发起评教任务数、未发起评教任务数、已发起评教次数；
2. 提供统计并查看参评学生人次功能，可查看应评数、已评数、未评数、完成率；
3. 提供统计并查看教师回复功能，可查看应回复、已回复、未回复、完成率。
4. 能支持灵活转入评价数据，学生能进行评价，评价后管理人员能查看学生的详细评价情况。

学生即时性评教结果

1. 提供查询、查看、导出评教结果详情的功能；
2. 提供删除问卷结果功能，删除后不可恢复；
3. 能支持对学生过程评价进行统计，能统计各评价课程教师的评价样本数、综合评价平均分、详细评价平均分，并导出统计结果。

1.3.35.6 学生日常反馈

反馈批次

1. 提供新建、修改、删除学生日常反馈批次的功能，其中一个学期只能有一个反馈批次；
2. 提供设置批次名称、开放时间、反馈类别的功能；
3. 提供查看学生日常反馈情况的功能，支持在主界面查看任务总数、反馈任务数、反馈条数、附议次数；
4. 提供查看学生日常反馈处理情况的功能，支持在主界面查看应回复条数、已回复条数、回复进度。

反馈结果

1. 提供查看学生反馈结果详情的功能。

1.3.35.7 教学信息反馈

反馈类别

1. 提供查询、查看、新建、修改、删除反馈类别信息的功能；
2. 提供维护反馈类别的上级分类、代码、名称、处理部门（管理员指定、信息员指定、信息员专业院系）、启用状态。

教学信息员

1. 提供查询、查看、从上学期复制、新增、删除、导入、导出信息员库信息的功能；

- 1) 添加时可直接从学生信息中查找批量添加学生为信息员;
 - 2) 支持以 Excel 模板格式进行信息员库导入、导出;
- 反馈批次
1. 提供新建、修改、删除教学信息反馈批次的功能, 其中一个学期只能有一个反馈批次;
 2. 提供设置批次名称、反馈起止时间、处理时间范围、是否必填附件、反馈类别的功能;
 3. 能支持学生对课程教师留言, 提交建议或意见, 能支持管理人员对敏感的留言进行屏蔽。
 4. 提供查看教学信息反馈情况的功能, 支持在主界面查看信息员总数、反馈人数、反馈条数、附议次数;
 5. 提供查看教学信息处理情况的功能, 支持在主界面查看应处理条数、未处理条数、处理进度; 支持批量处理教学信息, 管理员可指派他人处理教学信息。
- 教学信息处理
1. 提供批量处理教学信息的功能;
 2. 提供管理员指派他人处理教学信息的功能。
- 教学信息反馈管理
1. 提供公开处理结果、取消公开的功能;
 2. 提供查看详情、删除教学信息反馈的功能。
- 1.3.35.8 教师自评
- 参数配置
1. 提供对公告设置、教师查看评教结果进行约束配置的功能; 支持配置不开放的排名、不开放的得分、不开放的题型;
- 问卷管理
1. 提供新建、修改、删除问卷的功能;
 2. 提供复制的功能;
 3. 提供预览、查看问卷大纲的功能;
 4. 提供在问卷设计时直接引用指标库题目的功能;
- 课程问卷管理
1. 提供为课程绑定问卷的功能, 所绑定的问卷来源为评教业务类型为教师自评的问卷。
- 自评批次
1. 提供按学年度学期新建、修改、删除教师自评批次的功能。批次主要限制批次名称、评阅的起止时间、绑定问卷、参评教师类型(主讲、助讲、助教)、参评教师范围(不限、含实验教师、含非实验教师)、是否自动生成参评信息;
 2. 提供设置本批次要评教的教学任务的功能;
 3. 提供一键下发问卷的功能。支持给批次下设置的参评任务下发问卷, 到了开放时间后教师可以查看并答卷;
 4. 提供根据教学任务的排课结果或根据教学任务教师授课安排给教师下发问卷的功能; 再次下发时给批次下参评任务中未下发问卷的参评教师追加下发问卷;
 5. 提供设置参评教师范围的功能;
 6. 提供查看参评人次详情的功能。
- 自评结果
1. 提供将已提交的所有评教结果进行导出、设为有/无效的功能。
- 自评结果统计
- 自评结果统计

1. 提供按学年学期对教师自评结果进行重新统计的功能。

界面截图

1) 主界面

教师统计结果

1. 提供查看教师自评统计结果的功能，支持发布/取消发布、导出统计结果。

1.3.35.9 教师评学

参数配置

1. 提供对评学规则、公告设置进行约束配置的功能；支持配置两种评学模式，包括按教学班评、按行政班评。

问卷管理

1. 提供新建、修改、删除问卷的功能；
2. 提供复制的功能；
3. 提供预览、查看问卷大纲的功能；
4. 提供在问卷设计时直接引用指标库题目的功能；

课程问卷管理

1. 提供为课程绑定问卷的功能，所绑定的问卷来源为评教业务类型为教师评学的问卷。

评学批次

1. 提供按学年学期新建、修改、删除教师评学批次的功能。批次主要限制批次名称、评阅的起止时间、绑定问卷、参评教师类型（主讲、助讲、助教）、参评教师范围（不限、含实验教师、含非实验教师）、是否自动生成参评信息；
2. 提供设置本批次要评教的教学任务的功能；
3. 提供一键下发问卷的功能。支持给批次下设置的参评任务下发问卷，到了开放时间后教师可以查看并答卷；
4. 提供根据教学任务的排课结果或根据教学任务教师授课安排给教师下发问卷的功能；再次下发时给批次下参评任务中未下发问卷的参评教师追加下发问卷；
5. 提供设置参评教师范围的功能；
6. 提供查看参评人次详情的功能。

评学结果

1. 提供将已提交的所有评教结果进行导出、设为有/无效的功能。

1.3.35.10 试卷检查

参数配置

1. 提供对抽取规则、公告设置这两部分进行设置的功能；
2. 提供设置试卷抽取比例的功能，支持设置按开课院系抽取教学任务总数的 x%；
3. 提供公告设置的功能，支持给督导发布公告。

审核流程配置

1. 提供试卷检查审核流程配置的功能。产品默认流程为：督导评阅试卷>督导组组长审核>院级审核>教务处审核；
2. 提供修改、上移、下移、删除审核节点的功能；
3. 提供将配置的审核流程部署至流程引擎的功能，支持下载流程配置文件。

问卷管理

1. 提供新建、修改、删除问卷的功能；
2. 提供复制的功能；
3. 提供预览、查看问卷大纲的功能；
4. 提供在问卷设计时直接引用指标库题目的功能；

试卷检查批次

1. 提供按学年学期新建试卷检查批次的功能。批次主要限制评阅的起止时间、问卷的显示内容、督导评阅是否匿名以及整改反馈的时间；
2. 提供抽取试卷的功能。支持根据参数配置，抽取本批次的试卷，并给已抽取的试卷绑定问卷；参数配置的抽取规则为自动抽取数量的上限，当已抽取试卷数量大于或等于抽取规则所要求时，则不再自动抽取试卷；
3. 提供添加、删除、绑定问卷、解绑问卷的功能；
4. 提供设置本批次的参评督导的功能，支持将督导设为不参评；
5. 提供任务分配的功能；支持给已绑定问卷的试卷分配督导，发布后督导可查看其需评阅的试卷；
6. 提供查看评阅结果的功能，包括已评阅、未评阅数据；
7. 提供进行评阅审核的功能，支持查看该批次下已评阅数据的审核状态，并进行审核；支持批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
8. 提供查看整改信息反馈的功能，可查看已审核通过的试卷整改情况。

试卷检查审核

1. 提供试卷检查审核的功能。支持对待审核的试卷检查进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改。

试卷检查管理

1. 提供按学年学期进行试卷检查管理的功能，支持删除、初始化审核。

试卷检查结果

1. 提供查看、导出试卷检查结果的功能。

1.3.35.11 毕设检查

参数配置

1. 提供对抽取规则、公告设置这两部分进行设置的功能；
2. 提供两种抽取模式，根据学校所需要的抽取规则选中使用其中一条规则：
 - 1) 按专业抽取：按专业总人数的 x%抽取毕设；
 - 2) 按学号尾号抽取：支持用逗号分隔抽取多个尾号；
3. 提供公告设置的功能，支持给督导发布公告。

审核流程配置

1. 提供毕设检查审核流程配置的功能。产品默认流程为：督导评阅毕设>督导组组长审核>院级审核>校级审核>指导教师整改；
2. 提供修改、上移、下移、删除审核节点的功能；
3. 提供将配置的审核流程部署至流程引擎的功能，支持下载流程配置文件。

问卷管理

1. 提供新建、修改、删除问卷的功能；
2. 提供复制的功能；
3. 提供预览、查看问卷大纲的功能；
4. 提供在问卷设计时直接引用指标库题目的功能；

毕设检查批次

1. 提供按毕业届次新建毕设检查批次的功能。批次主要限制评阅的起止时间、问卷的显示内容、督导评阅是否匿名以及整改反馈的时间；
2. 提供抽取毕设的功能。支持根据参数配置，抽取本批次的毕设，并给已抽取的毕设绑定问卷；参数配置的抽取规则为自动抽取数量的上限，当已抽取毕设数量大于或等于抽取规则所要求时，则不再自动抽取毕设；
3. 提供添加、导入、删除、绑定问卷、解绑问卷的功能；

4. 提供设置本批次的参评督导的功能，支持将督导设为不参评；
5. 提供任务分配的功能；支持给已绑定问卷的毕设分配督导，发布后督导可查看其需评阅的毕设；
6. 提供查看评阅结果的功能，包括已评阅、未评阅数据；
7. 提供进行评阅审核的功能，支持查看该批次下已评阅数据的审核状态，并进行审核；支持批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
8. 提供查看整改信息反馈的功能，可查看已审核通过的毕设整改情况。

毕设检查审核

1. 提供毕设检查审核的功能。支持对待审核的毕设检查进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改。

毕设检查管理

1. 提供按毕业届次进行毕设检查管理的功能，支持删除、初始化审核。

毕设检查结果

1. 提供查看、导出毕设检查结果的功能。

1.3.35.12 评教结果统计

统计规则

1. 提供评教统计规则配置的功能；
2. 提供配置公式的功能，包括一级构成（占比）、二级构成（占比）、统计范围、学期范围；
3. 提供设置得分保留几位小数的功能以及取数方式，包括四舍五入、向上取整、向下取整；
4. 提供配置等级算法的功能，包括不计算等级、根据得分计算等级、根据全校排名计算等级。

结果统计

1. 能统计全校每个参评教师每门课程每个授课课堂的评价样本数、参评率、平均分；能按照教师/课程汇总统计评价的平均分、样本数、参评率、全校排名、学院排名；能汇总统计每个教师的平均分、样本数、参评率、全校排名、学院排名；能对教师各个指标项目的得分情况进行分析，与院系平均得分情况进行对比；能分院系统统计各分数段的教师人数，统计院系的最高分、最低分、平均分，可自定义设置各分数段等级范围（如：优秀为 95~100 分，良好为 85~95 分）
2. 提供按学期进行评教结果统计的功能；
3. 提供新建批次的功能，支持填写批次名称、教师范围（全部教师、自定义）；
4. 提供统计设置的功能；支持添加、删除教师，支持将教师设为不参与排名/参与排名；
5. 提供重新统计的功能，系统将会清除已有结果后进行重新统计；
6. 提供查看、导出统计结果的功能。支持查看不同维度对教师评价的分数、综合得分、教师所属部门排名、全校排名、是否参与排名；支持查看不同分数段的占比情况；
7. 提供发布/取消发布统计结果的功能。

1.3.36 教学工作量

教学工作量计算模块支持完成教师教学工作量的计算和薪酬的统计。系统能从选定学期的时间段中转入教学安排数据，通过设定的工作量计算公式统计任课老师各课程的教学工作量；再通过教师标准工作量、课时薪酬标准的设置，计算出教师的课时薪酬。提供对教师的实际教学工作量进行统计，支持自定义系数、自定义配置公式，可计算不同类型课程的工作量（含调停课工作量），也可以对总工作量进行统计总结。

教学工作量参数配置

1. 工作量保留小数位数
 2. 工作量小数截取方式：四舍五入、向上取整、向下取整
- 自定义系数
1. 提供新增教学工作量系数的功能，配置其代码、名称以及设置方式是定值还是公式，和对于该工作系数的描述；
 2. 设置方式为定值的系数可以对其修改、删除
 3. 设置方式为公式的系数可以对其修改、删除和公式配置
 4. 公式配置可设置公式名称、学时类型和计算公式，计算公式可以按照系统设置好的运算符和默认系数来设置。

任务系数

1. 可批量设置教学任务所对应不同课程类型所对应的任务系数，对理论、实验、实践、习题、上机、设计不同课程类型设置不同系数；
2. 可单独对某个教学任务设置任务系数；
3. 提供清空系数功能。

教学工作量公式

1. 标准工作量设置：能依照职称、教职工类别、编制类别批量设置标准工作量，可统计出教师的实际工作量、标准工作量、最终工作量；
2. 提供新建工作量公式的功能，可选择学时类型后根据运算符、默认系数、自定义系数来配置计算公式；
3. 对于配置好的公式可以修改和删除。

计算范围设置

1. 可设置教师工作量计算的范围，包括：学年学期、起始日期、截止日期、可设置排除特殊日期（如：国庆假期）、可选择计算工作量的课表节次范围。

教学工作量统计

1. 提供灵活的工作量计算公式编辑工具，可根据实际情况设置工作量计算公式，针对 不同课时类型（如：理论课、实验课、双语教学）、不同职称、不同课堂学生人数来设置工作量计算系数；依据教学工作量计算公式自动计算教学工作量，并按照教师、部门进行统计；
2. 薪酬计算：可根据教师职称设置单位课时薪酬标准，计算出教师薪酬；
3. 提供按学期统计教师工作量的功能；
4. 提供重新计算工作量的功能；
5. 提供修改、删除、查看教师工作量详情的功能；
6. 提供统计结果导出的功能；
7. 提供发布统计结果、取消发布统计结果的功能。

统计结果

1. 提供按照学年学期-教师、学年学期-任务、学年学期-部门三个维度进行统计结果导出功能。

1.3.37 教材管理

教务系统帮助学校建立一个教材信息库，并支持教材科对教材库信息进行维护，包括自编教材和出版教材。支持分供应商分单，按供应商结算。教师可以为自己的课程指定教材，教师、学生在线可以订购教材，管理员可以统计教材订单。教材管理主要实现对教材基础资源信息、教材征订、教材发放的管理。

1.3.37.1 教材库信息管理

教材基本信息

1. 教材资源信息：提供对库房信息、教材供应商、教材出版社信息、教材类型、教

材书目库的维护。

2. 基本信息：教材名称、ISBN 号、管理部门、作者、校内第一作者、教材类型、定价、是否自编教材、是否合编教材、是否出版教材、是否马工程教材、出版社、版次、出版年月、获奖等级、学科门类、是否启用；

3. 提供新建、修改、删除、查询、查看详情的功能；

4. 提供导入（批量新增导入、批量更新导入）、导出的课程信息功能；

课程教材信息

1. 基本信息：课程代码、课程中文名称、开课部门、课程类别、学分、教材、参考书；

2. 提供查询功能；

3. 提供按照课程指定教材功能。

1.3.37.2 新增教材申请

新增教材审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。

2. 产品中提供默认的审核流程为：教师/开课院系管理员申请->课程管理部门审核->教务处审核；

3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。

4. 支持下载流程配置文件；

5. 支持将配置的审核流程部署至流程引擎；

新增教材申请

1. 支持新增教材申请功能，新增教材所填写的信息基本上同教材库一致；

2. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；

3. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；

4. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；

5. 提供查看申请记录详情；

新增教材审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，新增教材即可进入教材信息库；

2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；

2. 支持对待审核的教材新增申请进行审核、批量通过、批量拒绝；

3. 支持查看申请详情功能；

新增教材申请管理

1. 支持对全部新增课程申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。

2. 支持初始化审核新增教材申请；

1.3.37.3 教材指定开关

课程教材指定开关

1. 课程教材指定开关支持按学期设置教材指定的起止时间、指定模式（按课程指定、按照教材任务指定）、指定教材数量上限、公告、可为个别用户单独设置时间。

2. 提供新建、修改、删除教材指定开关的功能；

3. 提供为开关设置允许名单。

1.3.37.4 按课程指定教材

系统可依据各学期的教学任务批量转入需要征订教材的课程，教材计划自动与课程的班级、学生情况进行关联。针对每门课程的教材计划信息，进行教材征订。支持一门

课程选 多种教材，可查看教材明细信息、班级明细信息、学生明细信息。提供教材选用的审核功能，保障教材选用的权威性、准确性。能制定教师教学用书征订计划。依据教材汇总计划（学生用书、教师用书）生成需要的教材种类与数量；参照现有库存，确定需要采购的教材种类与数量，支持批量修改教材的采购册数。支持生成教材采购订单，支持订单的批量入库，提供教材库存查询与维护。

课程教材指定审批流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 产品中提供默认的审核流程为：开课院系管理员指定/授课教师->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 支持下载流程配置文件；
5. 支持将配置好的审核流程部署至流程引擎；

课程教材指定

1. 在课程指定教材开关打开情况下可指定课程教材；
2. 提供为某一课程指定教材，包括；教材、教师用教材数量、教师专用教材、教师专用教材数量、参考教材、联系方式、备注、使用该教材的教学班信息；
3. 提供为某一课程设定不需要教材；
4. 支持导入课程教材指定结果；
5. 支持导出课程教材指定结果；
6. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
7. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
8. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
9. 提供查看申请记录详情；

课程教材审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，课程教材指定成功；
 - 2) 若审核未通过或退回修改，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；
2. 支持对待审核的课程教材进行审核、批量通过、不通过、批量退回修改；
3. 支持查看申请详情功能；

课程教材管理

1. 支持对全部新增课程申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。
2. 支持初始化审核课程教材；

课程教材征订统计

1. 支持按学期查看课程教材的订购统计结果；
2. 提供统计结果导出功能。

1.3.37.5 按任务指定教材

教学任务教材指定审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 产品中提供默认的审核流程为：院系审核->教务处审核；
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
4. 支持下载流程配置文件；
5. 支持将配置好的审核流程部署至流程引擎；

教学任务教材指定

1. 在教学任务教材指定开关打开情况下可指定课程教材；

2. 支持指定为不需要教材;
 3. 支持根据当前教学任务历史指定教材信息进行选择;
 4. 支持选择某个学期当前教学任务指定教材信息进行选择;
 5. 支持指定多本教材和参考教材;
 6. 指定教材时,可填写指定说明;
 7. 支持导入教学任务教材指定结果;
 8. 支持导出教学任务教材指定结果;
 9. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交;
 10. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回;
 11. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交;
 12. 提供查看申请记录详情;
- 教学任务教材审核
1. 审核页面分待审核和已审核,在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过,审核流程自动进入下一个审核节点,直到最终审核通过时,课程教材指定成功;
 - 2) 若审核不通过,需要填写审核理由或备注信息,申请人可基于此申请修改并提交申请;
 2. 支持对待审核的课程教材进行审核、批量通过、批量拒绝;
 3. 支持查看申请详情功能;
- 教学任务教材管理
1. 支持对全部新增教学任务申请单进行查看和管理,包含的操作有查询、查看、删除。
 2. 支持初始化审核教学任务教材;
- 1.3.37.6 教材订购
- 教材价格管理
1. 提供按学期维护教材实际价格功能。
 2. 支持通过查询条件将本学期未设置实际价格的教材查询出,并设置实际价格,可根据教材库的定价,通过设置折扣率,系统自动计算出实际价格,也可以直接修改实际价格。同时支持设置发布时间,学生订购教材可按发布后的实际价格计算;
 3. 支持新建、修改、删除和批量修改实际价格;
- 班级教材
1. 支持查看班级信息单;
 2. 支持打印班级教材发放清单。
- 教材订购开关
1. 提供按学期维护学生和教师订购教材开关信息。
 2. 支持为每学期设置教材订购开关,包括学生教材订购的起止时间、允许学生订购数量、参选教材学生范围、学生公告、教师订购起止时间、教师公告等信息。
 3. 支持对学生订购教材进行开关设置,支持设置订购开放时间、可订购学生范围、限购数量、公告;
 4. 支持对教师订教材进行开关设置,支持设置订购开放时间、限购数量、公告;
- 学生选购教材订单
1. 提供按学期查看和管理学生教材订单功能;
 2. 支持设置订单支付状态,可设置为已支付、未支付;
 3. 支持设置领书状态,可设置为已领书、未领书;
 4. 支持删除订单;

5. 支持打印和导出订单信息;
 6. 支持查看订单详情, 展示信息有学生个人信息、订单信息(订单号、订单生成时间、订单状态)、教材明细(教材名称、作者、ISBN号、出版社、单价、数量);
- 班级教材
1. 提供按学期打印班级教材发放清单;
- 教师教材订单
1. 提供按学期查看和管理教师教材订单功能;
 2. 支持设置订单支付状态, 可设置为已支付、未支付;
 3. 支持设置领书状态, 可设置为已领书、未领书;
 4. 支持删除订单;
 5. 支持打印和导出订单信息;
 6. 支持查看订单详情, 展示信息有教师个人信息、订单信息(订单号、订单生成时间、订单状态)、教材明细(教材名称、作者、ISBN号、出版社、单价、数量);
- 1.3.37.7 师生教材明细
- 教材发放与结算
1. 提供教材的整班发放、教材零售、教学用书发放功能;
 2. 针对欠缴学费的学生可设置教材禁发名单;
 3. 提供学生教材账目明细, 精确到每个学生每个学期的每一本教材。
- 学生教材信息
1. 提供按学期查看和管理学生教材功能。基本信息: 学号、姓名、年级、学生类别、学历层次、专业院系、专业、专业方向、行政班、课程代码、课程名称、教材名称、作者、ISBN号、出版社、版次、出版年月、是否出版教材、教材类型、获奖等级、数量、订购方式、订购时间、是否领书、领书数量、领书时间、订单状态、支付时间。
 2. 提供为学生新增教材信息; 包括学号、课程名称、教材名称、数量、订购方式、订购时间、是否领书、订单状态;
 3. 支持修改和批量修改学生教材信息;
 4. 支持删除学生教材信息;
 5. 支持按上课名单置教材;
 6. 支持导入和导出学生教材信息;
 7. 提供学生网上确认是否采购教材的功能。
- 教师教材信息
1. 提供按学期查看和管理教师教材功能。基本信息: 教职工工号、教师姓名、教师所属部门、课程代码、课程名称、教材名称、作者、ISBN号、出版社、版次、出版年月、是否出版教材、教材类型、获奖等级、选教材方式、选书数量、选教材日期时间、是否领书、领书数量、领书日期。
 2. 提供为教师新增教材信息, 包括: 教职工公告、课程名称、教材名称、选书数量、选教材方式、选教材日期时间、是否领书;
 3. 支持修改和批量修改教师教材信息;
 4. 支持删除教师教材信息;
 5. 支持导入和导出教师教材信息;
- 1.3.37.8 教材评价
- 1.3.37.8.1 教材评价问卷
1. 支持新建、修改、删除、预览、复制教材评价问卷功能;
 2. 支持教材评价问卷设计;
 3. 支持设置统分系数、预警分数。

1.3.37.8.2 教材评价批次 1. 支持设置教材评价批次，包括设置参评对象、开放时间范围以及问卷； 2. 支持查看已评人次、参评学生、被评教材。 1.3.37.8.3 课程教材统计结果 1. 支持查看课程教材统计结果，支持重新统计以及导出。
1.3.38 学风测评服务 1. 提供任课教师/非任课教师评价班级学风的功能； 2. 学风测评类别：自定义测评类别名称，选择测评人员身份（任课老师、非任课老师）； 3. 学风测评控制：针对不同的学年学期，设置不同的学风测评活动，并设置测评活动的开始时间、结束时间、测评人员名单； 4. 测评指标管理：针对不同学期、不同的测评活动、不同测评的类别，分别设置测评指标，设置分值权重。支持指标跨学期复制功能。 5. 学风测评数据：转入需要测评的班级课程数据，可选择按行政班测评或者按教学班测评； 6. 学风评价情况：查看学风评测的状态、包括是否已评、是否已经提交、是否有效；可查询每个评测人员提交的明细信息。 7. 学风测评统计：提供多种统计分析，包括：按班级总分统计汇总、按班级指标统计汇总、按班级课程总分统计汇总、按学院教师评学情况统计汇总。
1.3.39 满意度调查服务 为全面了解学生对学校教育教学工作的意见和建议，提供网络调查问卷模块。该模块包括如下功能： 问卷管理 1. 提供新建、修改、删除问卷的功能； 2. 提供复制的功能； 3. 提供预览、查看问卷大纲的功能； 4. 提供在问卷设计时直接引用指标库题目的功能； 5. 调查活动设置： 6. 调查问卷指标：针对每个调查活动，设置单独的问卷指标体系，可设置每个指标所占的分数权重。可设置不同的问卷指标模块，如：满意、不满意；优、良、中、及格、不及格。针对每个调查活动，还可以设置主观建议的问题内容，如：“您对本学期教学工作的建议”。可根据学校实际要求，设置主观建议是否为必填项。 问卷调查 1. 针对不同的学年学期、不同类型的满意度调查，能自主增加不同的调查活动，能设置每个调查活动的起止时间范围、调查数据统计的起止时间范围、调查结果查询的起止时间范围，并能设置调查活动面向的学生对象范围。 2. 问卷调查时基于批次进行的，支持在一个页面查看当前学期全部的批次以及批次的统计信息； 3. 提供新建、修改、删除批次的基础功能，批次信息有调查名称、管理部门、绑定问卷、批次开放时间、调查方向、调查对象、公告； 4. 提供对学生、教师、管理员发放问卷的功能； 5. 提供维护下发名单的功能。支持初始化、新建、导入、删除下发名单的功能； 6. 提供查看问卷回收情况的功能； 7. 调查进度查询：可按院系查询已完成问卷的学生人数、问卷填报情况。 8. 满意度数据统计：调查活动结束后，对问卷结果进行分析统计，系统提供多个维

度的统计报表,能分别从全校、各院系的角度对样本数、参评率、参评人数、平均分进行统计;能对每项满意度指标的调查情况进行统计,如:该项指标填写“满意”的人数及比例,填写“不满意”的人数及比例。

9. 提供对回收问卷进行统计分析的功能,包括回收统计、问卷分析。回收统计主要统计整体的回收情况及部门各部门回收情况,问卷分析主要统计问卷各题目的答题情况

1.3.40 艺术类实践

艺术实践主要是针对艺术实践课程或课程实验学时部分的教学活动进行安排,提供按照艺术实践项目进行排课及成绩录入,并提供艺术实践项目在线预约及开放艺术实践管理。

1.3.40.1 艺术实践资源管理

基础信息

1. 艺术实践资源管理提供对艺术实践教学基础信息的维护,主要包括:艺术实践室机构信息、规章制度、艺术实践项目库、艺术实践大纲、艺术实践室人员信息。
2. 艺术实践室机构信息:维护艺术实践室、艺术实践分室、艺术实践房间的信息,艺术实践房间归属于艺术实践分室,艺术实践分室归属于艺术实践室。
3. 规章制度:支持上传与维护艺术实践室的规章制度文件,教师、学生可下载与查看。
4. 艺术实践项目:建立学校的艺术实践项目库,对所有的艺术实践项目信息进行维护;针对新增的艺术实践项目,采用网上申请、审核的流程化管理,审核流程支持自定义设置;
5. 一个艺术实践项目可归属于多门艺术实践课程;可区分必做艺术实践项目与选作艺术实践项目。
6. 艺术实践大纲:支持网上录入课程艺术实践大纲,并需要送审,审核通过后实验大纲方可使用,审核流程支持自定义设置。通过艺术实践大纲需要建立艺术实践课程与艺术实践项目的关联,增加课程艺术实践所包括的艺术实践项目,并设置每个艺术实践项目的学时、每组人数、人数上限、项目所占艺术实践课程成绩的百分比。
7. 艺术实践人员信息:维护归属于各艺术实践室的教职工信息,该信息直接与教职工基础信息关联。

艺术实践安排

1. 艺术实践指导书:能上传与下载每个艺术实践项目的艺术实践指导书。
2. 艺术实践任务:能根据教学安排与艺术实践大纲,按照项目生成艺术实践教学任务。
3. 项目分批与安排:因艺术实践室同时能容纳的人数较少,需要对艺术实践项目进行分批次安排。系统可根据设置的分组模式与批次自动把学生按照批次进行分组,能手工调整各个批次的学生名单。可指定艺术实践项目各批次的负责教师、艺术实践时间、艺术实践地点信息,完成艺术实践室课表的编排。
4. 艺术实践课表节次设置:能根据实际情况设置与理论课课表不同的小节、大节时间,可以充分利用中午的时间段,系统可以根据时间自动检测艺术实践课表与理论课表的冲突。
5. 艺术实践课表查询:提供各类艺术实践课表查询的功能,包括:班级艺术实践课表、艺术实践教师课表、艺术实践室课表、学生个人艺术实践课表。

艺术实践成绩

1. 艺术实践项目成绩录入:艺术实践教师可录入学生每次艺术实践项目的成绩。每个艺术实践项目的成绩能体现艺术实践预习、艺术实践操作、艺术实践报告的分项成

绩。

2. 艺术实践成绩汇总：根据艺术实践大纲中设置的艺术实践项目成绩所占课程成绩百分比，把学生各个艺术实践项目的成绩汇总成艺术实践课程的总成绩；针对既包含理论学时又包含艺术实践学时的课程，可启用同步艺术实践成绩功能，系统根据设置的成绩权重汇总理论部分和艺术实践部分的成绩，形成该课程的总成绩。

3. 艺术实践成绩审核：艺术实践成绩需要审核通过后才能生效。

4. 艺术实践考勤成绩：可录入学生每次艺术实践课的考勤信息。

艺术实践预约

1. 艺术实践预约模块能提供艺术实践项目的学生网上预约功能，支持让学生自主预约艺术实践老师、时间、地点。

2. 能控制艺术实践项目预约的起止时间，学生在规定的时间内在线预约艺术实践项目。

3. 能实时查看每个项目已预约的学生名单，每个项目可设置多个批次，可控制每个项目的最多预约人数。

开放艺术实践

1. 开放艺术实践模块主要是针对于学生课外开放艺术实践的申请与预约；

2. 提供开放艺术实践项目申请与审核、开放艺术实践任务生成、开放艺术实践安排、学生开放艺术实践项目预约及艺术实践项目成绩的录入功能。

仪器设备管理

1. 建立学校艺术实践仪器设备总库，可录入或批量导入仪器设备信息。

2. 仪器设备信息包括：仪器名称、编号、仪器来源、仪器现状、型号、规格、单价、生产厂家、所属艺术实践室。

3. 支持仪器设备的网上借用、报修、报废、报失。

艺术实践统计报表

4. 提供高校艺术实践信息统计的高基报表生成与导出；

5. 提供各学期艺术实践教学安排表、艺术实践教学任务统计表的查询与导出。

1.3.41 实习实训管理

实习实训管理主要针对实习课程（如：认识实习、生产实习）提供教学活动安排。实习管理支持对实习的全流程进行管理，实习类型包括分散实习和集中实习；实习流程如下：实习基础信息/流程/模板配置->院系计划上报及审核->学生实习申请及审核->实习安排->提交实习报告->成绩管理。同时包括实习异动、请假流程、实习日志及实习周志管理。

1.3.41.1 基础信息设置

实习大纲

1. 支持在系统中填写课程的实习大纲信息，设置实习大纲的适用专业及包含的实习项目；

2. 提供实习大纲的在线审核、审批流程。

岗位信息

1. 支持查询、查看、详情、新建、修改、删除岗位信息，可维护的字段包括岗位编号、岗位名称、岗位描述、管理部门、适用业务类型、是否有效；

2. 支持新增导入、导出岗位信息；

实习校内导师库

1. 支持新建、删除、查看导师详情、导出功能，支持查看校内导师基本信息、联系信息、家庭成员及在校信息；

实习校外导师库

1. 支持新建、修改、删除、查看导师详情、新增导入、导出功能；可维护内容包括导师基本信息、联系信息、在外就职信息；

界面截图

1) 主界面

实习基地

1. 支持录入校内外实习基地的基础信息；
2. 提供新增、修改、删除、详情、查询、查看实习基地的功能；可添加信息包括基地中文名称、基地英文名称、基地所在省市、详细地址、基地类型、基地负责人、基地负责人手机号、基地负责人邮箱、管理部门、基地岗位、适用业务类型、合同有效期、合作起止日期；
3. 提供新增导入、导出实习基地信息的功能；
4. 提供维护基地岗位的功能；

实习经费

1. 提供各学年学期下各实习课程的实习经费使用情况记录功能。

实习流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式。
2. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
3. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；

4. 提供下载流程配置文件的功能；

5. 产品中提供默认的审核流程为：

- 1) 实习计划上报：实习上报——教务处审核；
- 2) 实习申请：学生申请——指导老师审核——院系审核；
- 3) 岗位异动申请：学生申请——指导老师审核——院系审核；
- 4) 请假申请：学生申请——指导老师审核——院系审核；
- 5) 日志审核：学生申请——指导老师审核——院系审核；
- 6) 周志审核：学生申请——指导老师审核——院系审核；
- 7) 实习报告审核：学生申请——指导老师审核——院系审核；

实习报告模板配置

1. 提供新建、修改、删除、提交、预览实习报告模板的功能；
2. 支持按级别设置章节，支持设置章节状态、最小字符数、最大字符数、高度；

1.3.41.2 实习计划上报

实习任务

1. 可根据实习大纲和培养方案，生成各学期的实习任务；可对每个实习项目进行学生分组，可调整学生分组名单，可打印学生分组名单；

实习计划上报开关

1. 支持按学期设置实习计划上报的起止时间、公告信息，以及可为个别用户单独设置时间。
2. 提供新建、修改、删除实习计划上报开关的功能；

实习计划上报

1. 提供实习计划上报的功能；
 - 1) 实习天数、实习周数根据实习时间自动计算；
 - 2) 同业务类型同学期同课程同专业可以上报多条实习计划；
2. 提供修改、提交、撤回、删除、查看详情、提交、撤回功能；

实习计划上报审核

1. 提供对待审核的实习计划查看详情、审核、批量通过、批量拒绝的功能；

2. 提供对已审核的实习计划查看详情的功能；
实习计划上报管理

1. 提供查询、查看详情、导出的功能；
2. 提供删除实习计划上报申请的功能；
3. 提供初始化审核的功能；

1.3.41.3 学生实习安排

1. 支持查询、查看详情；查询字段包括：学年学期、实习名称、课程代码、课程名称、学号、姓名、实习形式、实习企业、实习基地、实习岗位、校内导师、校外导师、是否在岗；
2. 支持导出实习计划安排、导出实习名单的功能；
3. 支持实习计划安排，同业务类型同学期同学生同课程只会有一条实习安排，不允许重复；实习安排不受时间和人数限制；
4. 支持发布|取消发布实习安排；

1.3.41.4 实习申请

实习申请

1. 针对特殊情况需单独安排实习的学生，可网上提交单独实习申请，提供网上审核的流程；
2. 可导出打印单独实习学生名单。

实习申请审核

3. 支持对待审核的实习申请进行查看详情、审核、批量通过、批量拒绝、导出；终审通过时，可以调整申请的实习类型；
4. 支持对已审核的查看详情；

实习申请管理

1. 支持查询、查看详情；
2. 支持删除实习申请；
3. 支持初始化审核；

1.3.41.5 岗位异动申请

岗位异动申请审核

1. 支持对待审核的岗位异动申请查看详情、审核、导出、批量通过、批量拒绝；
 - 1) 终审通过时，可以调整申请的实习类型；
 - 2) 若申请的异动类型为离岗，终审通过后，会将对应岗位的是否在岗置为否；
 - 3) 若申请的岗位异动类型为转岗，终审通过后，会更新岗位信息；

2. 支持对已审核的查看详情；

岗位异动申请管理

1. 支持查询、查看详情；
2. 支持删除实习申请；
3. 支持初始化审核实习申请；

1.3.41.6 实习请假信息

实习请假申请审核

1. 提供对“待审核”的实习请假申请进行审核以及查看详情的功能，支持导出、批量通过、批量拒绝；
2. 提供对“已审核”的查看详情的功能；

实习请假申请管理

1. 支持查询、查看详情；
2. 支持删除实习请假申请；

3. 支持初始化审核实习请假申请;

1.3.41.7 日志审核

日志审核

1. 提供对“待审核”的实习日志进行审核以及查看详情的功能,支持导出、批量通过、批量拒绝;

2. 提供对“已审核”的实习日志查看详情的功能;

日志管理

1. 支持查询、查看详情;

2. 支持删除实习日志;

3. 支持初始化审核实习日志;

1.3.41.8 周志审核

周志审核

1. 提供对“待审核”的周志进行审核以及查看详情的功能,支持导出、批量通过、批量拒绝;

2. 提供对“已审核”的实习周志进行查看详情的功能;

周志管理

1. 支持查询、查看详情;

2. 支持删除实习周志;

3. 支持初始化审核实习周志;

1.3.41.9 实习报告审核

实习报告审核

1. 提供对“待审核”的实习报告进行审核以及查看详情的功能;支持导出、批量通过、批量拒绝

2. 提供对“已审核”的实习报告进行查看详情的功能;

实习报告管理

1. 支持查询、查看详情;

2. 支持删除实习报告;

3. 支持初始化审核实习报告;

1.3.41.10 实习成绩管理

1. 提供实习成绩的录入与审核功能,能根据每个实习项目所占总成绩的百分比,自动汇总成实习课程的总成绩;

2. 可记录学生的实习考勤信息;

3. 提供批量成绩录入配置、录入成绩、发布、取消发布、退回修改的功能,发布后学生可以看到对应的成绩;在成绩录入时支持保存、检查、提交、导入、下载导入模板、导出、清空成绩;

4. 提供导出成绩功能;

1.3.42 课程设计管理

针对各专业的课程设计实践教学环节,系统能提供课程设计大纲制定及课程设计任务的分组安排。

课程设计大纲

1. 支持课程设计大纲的在线录入与审核,审核流程支持自定义设置。

课程设计任务

1. 根据教学安排与大纲生成课程设计任务;

2. 能根据课程设计的每组人数上限自动分组,生成每组学生名单,也能手工调整学生名单,并可导出打印学生名单;

3. 可设置每组的指导教师、开课周次、课程设计地点。

1.3.43 大学生创新创业管理

大学生创新项目管理实现创新项目的网上项目申报、审核、立项、中期检查、结题验收、网上项目评审、经费管理。

1.3.43.1 基础设置

大创参数配置

1. 支持修改大创参数配置功能，包括项目编号编码规则配置、申报信息配置、学生项目数配置、教师项目数配置、按项目类型限制项目参与人数、项目级别默认经费额度、经费分批报销比例上限。

大创模板配置

1. 支持新建、修改、删除功能；
2. 模板类型包括：立项、中期、结题、开题

大创审核流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义配置审核流程两种方式；提供配置项目申报、主流程、其他流程 3 种类型大创审核流程配置的功能；
2. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
3. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
4. 提供下载流程配置文件的功能；
5. 项目申报提供对学生申报立项、教师申报立项流程的配置：
 - 1) 学生申报立项默认审核流程：学生提交——院系审核——专家审核——教务处审核；
 - 2) 教师申报立项默认审核流程：教师提交——专家审核——院系审核——教务处审核；
6. 主流程提供对开题、中期、结项流程流程的配置，可设置“是否启用”：
 - 1) 开题默认审核流程：学生提交——导师审核——院系审核——教务处审核；
 - 2) 中期默认审核流程：学生提交——导师审核——院系审核——教务处审核；
 - 3) 结项默认审核流程：学生提交——导师审核——院系审核——教务处审核；
7. 其他流程提供对变更申请、列支申请、成果上报流程的配置：
 - 1) 变更申请默认审核流程：学生提交——导师审核——院系审核——教务处审核；
 - 2) 列支申请默认审核流程：学生提交——导师审核——院系审核——教务处审核；
 - 3) 成果上报默认审核流程：学生提交——导师审核——院系审核——教务处审核；

1.3.43.2 大创专家

校内专家库

1. 提供新建、修改、删除、导出校内专家的功能；
1. 提供新建、修改、删除、详情、导入、导出校外专家的功能；

大创专家组

1. 提供新建、修改、删除、批量设置有效功能；
2. 如果专家组被引用，则不可修改、删除。

1.3.43.3 大创批次开关

批次开关

1. 提供新建、修改、删除、强力删除大创批次功能；提供按年度设置批次开关，每个年度允许建多个开关的功能；
2. 大创批次项目申报审核和管理、项目开题审核和管理、项目中期审核和管理、项目结项审核和管理功能；

3. 提供查看起止时间、待提交人数、审核中人数、通过人数功能；

项目申报

1. 实现各类创新项目的控制参数设置，大学生创新项目包括不同来源、不同分类、不同性质 等各类项目，可自主设置项目类别、项目级别。
2. 可设置各类项目申报年度、项目申报起始时间、申报 结束时间管理、中检起始时间、中检结束时间、项目性质、项目分类、是否开启学院排名、是否开启 专家评分、是否开启项目答辩。
3. 项目负责人可在学校规定的时间范围内，通过系统进行大学生创新项目申报。支持上传项目申报附件。填报完成后，可提交送审。

项目申报审核

1. 对提交的申报的大学生创新项目，由学院进行初审，学院可对申报的项目进行排名，学院初审通过后，由教务处进行终审，申报审核通过后进入项目评审。
2. 提供查询、查看大学生创新创业项目申报详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”大学生创新创业项目申报；
3. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
4. 提供对待审核的申请审核的功能
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，大学生创新创业项目申报成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
5. 提供对已审核大学生创新创业项目申报查看详情、导出的功能

项目申报管理

1. 提供对大学生创新创业项目申报指定专家、查看详情、删除、导出、初始化审核的功能；

项目评审

1. 大学生创新项目申报后，可组织专家进行在线项目评审。针对每个年度的项目评审工作，可设置专家组名单，可自动分配评审专家；
2. 针对每个批次的项目申报活动，可设置项目评审的指标，专家根据设定的指标进行网上评分；
3. 提供专家打分进行统计、导出功能。

项目答辩

1. 专家评审完成后，根据评审的得分情况，即可进入项目的申报答辩阶段。
2. 可在系统中录入项目答辩得分。针对一些项目可设置项目免答辩。

项目立项

1. 项目答辩完成后，即可申请项目立项，进行立项的审批。
2. 立项通过后，项目即进入实施阶段。
3. 立项审批不通过的项目，可安排再次进行答辩。

项目开题审核

1. 提供查询、查看大学生创新创业项目开题详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”大学生创新创业项目开题申请；
2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
3. 提供对待审核的申请审核的功能
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，大学生创新创业项目开题申请成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
4. 提供对已审核大学生创新创业项目开题查看详情、导出的功能

项目开题管理

1. 提供对大学生创新创业项目开题查看详情、删除、导出、设置项目级别（一级|二级）、初始化审核的功能；

项目中期检查

1. 根据项目进展情况，在规定的时间内需要组织专家进行项目中检，得出中检结论；
2. 中期检查期间，由学生上传中期检查报告（支持上传附件），管理人员可以批量下载相关数据和附件。

项目中期审核

3. 提供查询、查看大学生创新创业项目中期详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”大学生创新创业项目中期申请；
4. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
5. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，大学生创新创业项目中期申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
6. 提供对已审核大学生创新创业项目中期查看详情、导出的功能

项目中期管理

1. 提供对大学生创新创业项目中期查看详情、删除、导出、初始化审核的功能；

项目结题审核

1. 提供查询、查看大学生创新创业项目结题详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”大学生创新创业项目结题申请；
2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
3. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，大学生创新创业项目结题申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
4. 提供对已审核大学生创新创业项目结题查看详情、导出的功能

项目结题管理

1. 提供对大学生创新创业项目结题查看详情、删除、导出、初始化审核的功能；

1.3.43.4 项目立项

立项申报审核

1. 提供查询、查看立项申报详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”立项申报申请；
2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
3. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，立项申报成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
4. 提供对已审核立项申报查看详情、导出的功能

立项申报管理

1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能；
2. 提供指定专家的功能；
3. 提供设置项目排序、初始化审核的功能；

1.3.43.5 大创项目管理

1. 提供新建、删除、修改|批量修改功能
2. 提供查看详情、打包下载大创项目的功能；
 - 1) 大创项目查看字段：立项申报年度、批次、项目编号、项目名称、所属院系、项目级别、项目类型、项目来源、项目性质、项目状态、所属学科门类代码、所属学科门类、一级学科、指导教师、指导教师职称、项目成员、是否申请学分、项目申报书、开题报告附件、中期报告附件、结题附件、项目汇编、项目其他成果、项目成果数、项目经费额度（元）、累计报销金额（元）；
 - 2) 打包下载附件包括：申报书、开题报告、中期报告、结题报告、项目汇编、项目其他成果。
3. 提供“强制中止”功能
 - 1) 提供对“在研”项目进行强制中止操作，需记录中止原因；
 - 2) 中止后项目状态变为“中止”，项目后续业务均不能使用；
4. 提供“强制恢复”功能
 - 1) 提供对“中止”项目强制恢复操作，需记录恢复原因；
 - 2) 恢复后，项目状态变为“在研”，可以继续项目的后续业务。
- 中期检查审核
 1. 提供查询、查看中期检查审核详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”中期检查申请；
 2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
 3. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，中期检查成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
 4. 提供对已审核中期检查查看详情、导出的功能
- 中期检查管理
 1. 提供详情、查询、查看、删除、导出的功能；
 2. 提供初始化审核的功能；
- 1.3.43.6 项目结项
 - 项目结项
 1. 对于已经完成的大学生创新项目，需要进行项目结题，项目负责人可上传结题答辩书等文档；
 2. 管理人员可以批量下载相关数据和附件；
 3. 可组织专家进行结题审查，完成项目结题；
 4. 结题结果可录入分数形式或等级形式。
 - 结项审核
 5. 提供查询、查看结项审核详情的功能；支持查看“待审核”和“已审核”结项审核申请；
 6. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
 7. 提供对待审核的申请审核的功能
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，结项审核成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请关闭；
 8. 提供对已审核的信息查看详情、导出的功能
 - 结项申请管理
 1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能；

2. 提供初始化审核的功能;

1.3.43.7 项目推优

项目推优

1. 支持按立项年度展示项目, 可以将项目设置为优秀、取消优秀。
2. 支持查看项目的成果;

1.3.43.8 项目变更

项目变更申请审核

1. 提供查询、查看项目变更申请审核详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”项目变更申请;
2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能
3. 提供对待审核的申请审核的功能
- 1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 项目变更申请成功;
- 2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;
4. 提供对已审核的信息查看详情、导出的功能

基项目变更申请管理

1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能;
2. 提供初始化审核的功能;

1.3.43.9 项目列支

经费管理

1. 支持多维度查询项目资金及发放详情, 并支持自定义设置立项金额发放比例、中检金额发放比例、结题金额发放比例。

项目列支申请审核

1. 提供查询、查看项目列支申请审核详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”项目列支申请;
2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能;
3. 提供对待审核的申请审核的功能:
- 1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 项目列支申请成功;
- 2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;
4. 提供对已审核的信息查看详情、导出的功能;

项目列支申请管理

1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能;
2. 提供初始化审核功能;

项目列支管理

1. 支持查看项目的报销详情;
2. 支持批量设置经费额度 (根据参数初始化);
3. 支持导出功能, 按显示列导出;

1.3.43.10 项目成果

公开发表论文成果申请审核

1. 提供查询、查看公开发表论文成果申请审核详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”公开发表论文成果申请;
2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能;
3. 提供对待审核的申请审核的功能:
- 1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 公开发

表论文成果申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核的信息查看详情、导出的功能;

公开发表论文成果申请管理

1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能;

2. 提供初始化审核功能

竞赛获奖情况申请审核

1. 提供查询、查看竞赛获奖情况申请审核详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”竞赛获奖情况申请;

2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能;

3. 提供对待审核的申请审核的功能:

1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 竞赛获奖情况申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核的信息查看详情、导出的功能;

竞赛获奖情况申请管理

1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能;

2. 提供初始化审核功能

取得专利情况申请审核

1. 提供查询、查看取得专利情况申请审核详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”取得专利情况申请;

2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能;

3. 提供对待审核的申请审核的功能:

1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 取得专利情况申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核的信息查看详情、导出的功能;

取得专利情况申请管理

1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能;

2. 提供初始化审核功能

参加学术会议情况申请审核

1. 提供查询、查看参加学术会议情况申请审核详情的功能; 支持查看“待审核”和“已审核”参加学术会议情况申请;

2. 提供对待审核进行审核、批量通过、批量拒绝、导出的功能;

3. 提供对待审核的申请审核的功能:

1) 若审核通过, 审核流程自动进入下一个审核节点, 直到最终审核通过后, 参加学术会议情况申请成功;

2) 若审核不通过, 需要填写审核理由或备注信息, 申请关闭;

4. 提供对已审核的信息查看详情、导出的功能;

参加学术会议情况申请管理

1. 提供查询、查看、详情、删除、导出的功能;

2. 提供初始化审核功能

项目成果

1. 提供“导出”功能, 导出同显示列。

2. 提供“导出公开论文发表情况”、“导出竞赛获奖信息”、“导出专利信息”、“导出

参加交流会议情况”;

3. 提供查看详情功能;

1.3.43.11 项目指导记录

项目指导记录

1. 提供“导出”功能:能按显示列字段进行导出;

2. 提供“导出明细”功能:按每次指导记录进行导出,导出显示列的字段包括:立项年度、项目编号、项目名称、项目级别、项目类型、项目性质、所属院系、项目状态、指导教师、项目成员、填写人、工作内容、学生提交时间、指导教师检查意见、指导教师检查时间;

3. 提供查询详情功能;

1.3.43.12 项目分析

项目数量分析

1. 提供按年度进行项目数量分析的功能;分析内容包括所属院系、项目状态(进行中、开题不通过、中期不通过、结项不通过、正常结题、项目延期、强制中止)、项目级别(二级、一级)、合计;

项目成果分析

1. 提供按年度进行项目成果分析的功能;只统计通过的项目成果,统计信息包括:所属院系、发表论文、申请专利、竞赛获奖、参加学生会议、合计;

1.3.44 考勤服务

1. 考勤服务模块实现学生课堂考勤数据的录入、维护、查询统计的功能。

2. 考勤设置管理:能够灵活设置考勤时间范围,如要求教师多少天内完成考勤,或要求教师在本周内、本月内完成考勤。

3. 考勤结果管理:支持考勤结果管理功能,可按照学年学期、周次、院系、专业、班级、课程、姓名、学号字段查询考勤结果,包括:迟到、早退、事假、病假、旷课;并支持删除、导出打

4. 打印考勤结果;支持考勤记录锁定,锁定后教师端将不能修改删除。

5. 班级学生统计考勤:支持按照学年学期、院系、年级、专业、班级的条件查询统计学生课堂考勤情况,包括:旷课次数、病假节数、事假节数、迟到次数、早退次数;支持查看考勤结果明细;支持将考勤结果导出。

6. 未考勤查询:支持按照学年学期、周次、院系、教师、班级、课程的条件查询出未进行考勤的记录,并支持未考勤信息的导出打印。

7. 考勤课程统计:支持课程考勤数据查询统计功能,可按照学年学期、起止周次、院系、课程教师的条件对课程考勤情况进行统计,包括:旷课节数、病假节数、事假节数、迟到次数、早退次数;支持统计结果的导出打印。

1.3.45 专业小课管理

导师制是实现个性化教育的有效途径和手段。在教师和学生之间建立一种导学关系,针对学生的个性差异,因材施教,指导学生的思想、学习与生活,促进学生全面发展、个性培养,以提高学生培养质量和学校办学水平,培养符合社会需求的复合型人才。

1.3.45.1 导师资格申报

导师资格申报流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式;

2. 产品中提供默认的审核流程为:教师申请>院系审核>教务处审核;

3. 支持自定义审核流程,支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点;

4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能;

5. 提供下载流程配置文件的功能。

导师资格申报批次

1. 提供新建、修改、删除导师聘任批次功能；

1) 批次信息包括：学期、导师类型（实践导师|学业导师|竞赛导师）、批次名称、导师申报起止时间、导师审核起止时间、指导年级、聘期（年）、单个导师指导学生人数上限、导师申报条件限制（是否在职、专业技术职务级别最低要求）；

本科生导师申报审核

1. 提供详情、查询功能；

2. 提供审核功能；审核内容包括：个人信息、申报信息、近三年所教授本科生课程、申请信息、申请审核日志；审核信息包括是否通过、审核理由或备注；

导师资格申报管理

1. 提供删除、详情、查询功能；

导师资格申报

1. 提供详情、查询功能；

2. 提供代理申报功能；支持上传附件，填写批次名称、选择导师、拟指导学生专业、拟指导学生数、近三年教学科研成果及承担的科研项目、导师指导计划、申请理由或备注；

导师库

1. 该功能支持自定义导师类别，能控制导师指导年级、类别、指导单位起止时间、学生申请起止时间、导师最大转入数等。

2. 支持手动增加、转入、批量导入导师信息，可查看导师所带学生明细，并支持为学生退选导师。支持按条件查询导师信息。

3. 本科生导师信息库中为聘任终审通过的导师信息，也可以由管理员直接进行维护，并提供学生查看导师信息；

4. 提供新建、修改、删除、详情、查询功能；

5. 支持新增导入|更新导入、导出导师信息；

6. 支持将导师设为启用|不启用；

1.3.45.2 导师互选

建立本科生导师信息库后，开放学生线上选择意向导师，经审核后，确定师生互选结果（或由院系管理员/教务部管理员直接指定），建立学生和导师之间的对应关系。

导师互选批次

1. 提供新建、修改、删除本科生导师互选批次功能；批次信息包含：所属学期、批次名称、学生申请起止时间、开放申请的导师类型、学生申请志愿上限、每个导师指导学生数上限、公告信息；

2. 支持管理人员或导师发布指导任务，支持设置学生任务范围、任务开始时间和结束时间、任务指导内容等，管理人员可控制学生最多填写收获次数及填写收获时间。

3. 主界面支持显示基础设置、学生选导师、导师选学生、互选结果；

1) 基础设置：支持添加、删除参选学生、参选教师，支持初始化参选学生，其中可设置的范围包括培养类型、年级、学生类别、学历层次、专业院系、专业、专业方向、在籍在校；

2) 学生选导师：支持查看已提交、未提交学生详情，支持导出已提交、未提交学生名单；

3) 导师选学生：支持查看已选学生数、未选学生数、待选学生数及其百分比；

4) 互选结果：支持查看无导师学生，支持导出无导师学生名单、分配（自动分配|手动分配）导师；支持查询、查看、发布|取消发布导师互选结果。

导师意向申请审核

1. 提供详情、查询功能；
2. 提供审核功能；

导师意向申请管理

1. 提供删除、详情、查询功能；

学生导师库

1. 提供新建、修改|批量修改、删除、查看详情、导入、导出、查询功能；
2. 提供发布、取消发布功能；

1.3.45.3 师生互评

师生互评评价指标

1. 提供新建师生互评评价指标功能：新建信息包括：类型（学生评老师|老师评学生）、指标中文名称、指标英文名称、备注、是否启用、评价指标、累计分数（自动计算）；其中评价指标包括：单选题、打分题、填空题：

1) 单选题：问题中文名称、问题英文名称、分数、选项（序号、选项内容、选项内容英、分数、删除|添加选项操作）；

2) 打分题：中文名称、英文名称、分数、显示样式、样式个数；

3) 填空题：问题中文名称、问题英文名称；

4) 提供修改、删除、上移、下移评价指标功能；

2. 提供新建、修改、删除、查看详情的功能；

师生互评开关

1. 提供按学期新建、修改删除师生互评开关；其中新建信息包括：导师类型（学业导师、新生导师）、开放评价起止时间、选择评价指标（引用师生互评评价指标中的数据）、公告；

2. 提供批次下查看已评、未评人数饼状图功能；

3. 提供批次下可查看应评人数、已评人数、未评人数、查看结果功能；其中结果查看提供：查询、查看、导出、发布学生评价、取消发布、查看学生未评导师名单功能；

4. 同学期下只能有一个师生互评开关。

优秀导师

1. 提供按学期查询、查看、导出优秀导师功能；

2. 提供设为优秀、取消优秀功能；

3. 提供即时统计优秀导师功能；

1.3.45.4 指导过程记录

1. 提供学生与导师互动交流功能，学生能通过系统在线提问，导师能对学生提问信息进行解答。

2. 支持管理人员查看各教师和学生的指导过程记录。

3. 提供查询、查看、导出、指导记录报告下载、指导大纲附件下载功能；

4. 可查看的基本信息包括：流水号、名称、学业指导级别、学业指导类型、指导开始时间、指导结束时间、指导地点、备注、应到人数、实到人数、旷缺人数、请假人数、导师类型、创建人、创建时间、是否发布、发布日期时间。

5. 支持对指导情况进行汇总，可查询所有未被指导学生名单、查询所有导师指导率，可按教师查询汇总指导情况。

1.3.45.5 导师变更

导师变更申请流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式；

2. 产品中提供默认的审核流程为：学生申请>变更前导师审核>变更后导师审核>学

生所在院系审核>教务处审核；

3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能。

导师变更申请开关

1. 导师变更申请开关支持按学期设置变更申请日期时间范围，新建开关时可选字段为公告、培养类型、学籍状态、年级、学生类别、学历层次、专业院系、专业、专业方向；
2. 提供新建、修改、删除导师变更申请开关的功能。

导师变更审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
2. 支持对待审核导师变更申请进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
3. 支持查看申请详情功能；

导师变更申请管理

1. 支持按学年学期维度对全部导师变更申请进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除；
2. 支持对导师变更申请进行初始化审核；

1.3.45.6 活动举办

活动举办申请流程配置

1. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式；
2. 产品中提供默认的审核流程为：
 - 1) 自定义教室：申请提交>活动管理部门审核；
 - 2) 需分配教室：申请提交>教务处审核>活动管理部门审核；
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点；
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能。

活动举办申请

1. 支持查询、查看、新建、修改、删除活动举办申请，可维护的活动信息包括学年学期、活动类型、活动名称、活动管理部门、关键词、主讲人、简介、举办日期、开始时间、结束时间、校区、地点类型（需分配教室|自定义地点）、面向对象（学生|教师）、报名日期时间范围、预计报名人数、活动负责人、咨询电话；
2. 支持对未提交的活动申请进行提交，支持对未审核的活动申请进行撤回；
3. 支持新建、删除、导入、导出活动申请单|导出活动报名名单；
4. 支持打印签到表；

活动举办申请审核

1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，活动举办申请成功；
 - 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；
2. 支持对活动举办申请进行审核、批量通过、批量拒绝、批量退回修改；
3. 支持查看申请详情、导出功能；

活动举办申请管理

1. 支持对全部活动举办申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除；
2. 支持对活动举办申请进行导出|导出活动名单；
3. 支持初始化活动举办申请；

1.3.46 辅修管理

辅修模块要求包括辅修培养方案、辅修学生报名、辅修开课、辅修成绩、辅修毕业审核、辅修证书。

1.3.46.1 辅修培养方案

1. 针对辅修专业录入培养方案，并生成辅修执行计划。

1.3.46.2 辅修/双学位批次

辅修/双学位按批次进行，主流程为辅修/双学位计划上报及审核->学生辅修/双学位申请及审核->考核成绩管理->录取管理及审核，并对结果提供统计功能。

辅修/双学位流程配置

2. 提供产品默认审核流程及通过流程引擎自定义审核流程两种方式。
3. 支持自定义审核流程，支持新增、修改、删除、上移、下移审核节点。
4. 提供将配置好的审核流程部署到流程引擎的功能；
5. 提供下载流程配置文件的功能；

辅修/双学位批次

1. 支持控制辅修学生报名起止时间范围、辅修报名条件，学生可在线报名，管理人员能进行报名审核。
2. 辅修/双学位按批次进行，主流程为辅修/双学位计划上报及审核->学生辅修/双学位申请及审核->考核成绩管理->录取管理及审核，并对结果提供统计功能。
3. 辅修/双学位批次维护的内容有辅修年级、培养类型、中文名称、英文名称、辅修/双学位计划上报日期时间范围、学生辅修报名开放时间范围、成绩录入日期时间范围、录取开放时间范围、学号生成规则、学生申请志愿上限、公告内容、学生主修学籍条件限制、课程修读情况检查；
4. 支持设置是否启用审核流程功能，若不启用，则可以直接审核通过，进入下个流程；
5. 支持设置学生学籍条件显示开启情况，若不开启，上报专业计划时不会出现此项设置，学生学籍条件检查可从年级、专业院系、专业、科类角度进行设置；
6. 支持设置课程修读情况检查开启情况，若不开启，上报专业计划时不会出现此项设置。课程修读情况检查可从学期范围、课程类别、课程、只统计必修课进行统计课程范围设置；
7. 提供新建、修改、删除、查看批次详情的功能；

1.3.46.3 辅修/双学位计划上报

辅修/双学位计划上报

1. 辅修/双学位计划上报主要是实现本批次有哪些专业可转入，上报的主要内容有学历层次、专业院系、专业、专业方向、拟接收学生数、接收条件限制、面试安排（不安排、安排、待定）、笔试安排、考核成绩占比、录取规则、备注等。
2. 支持查询、查看、新建、修改、删除辅修上报计划；
 - 1) 接收条件限制支持按如下进行限制：
 - a) 年级：支持设置不限或仅限某些年级的学生可转入；
 - b) 专业院系：支持设置不限或仅限某些专业院系的学生可转入；
 - c) 专业：支持设置不限或仅限某些专业的学生可转入；
 - d) 科类：支持设置不限或仅限某些：科类的学生可转入；
 - e) GPA：大于等于几的学生可转入；

- f) 算术平均分：大于等于几的学生可转入；
- g) 未获学分：小于几的可转入；
- 2) 支持按 GPA、按算术平均分、按考核成绩三种录取规则；
- 3) 支持面试安排信息设置：不安排面试、面试待定、安排面试，若安排面试则需要维护面试时间和面试地点；
- 4) 支持笔试安排信息设置：不安排笔试、笔试待定、安排笔试，若安排笔试则需要维护笔试时间和笔试地点；
- 3. 支持对为辅修计划进行考核安排；
- 4. 支持批量修改辅修/双学位上报条件；
- 5. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
- 6. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
- 7. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
- 8. 支持导出辅修/双学位考核办法及考试安排表；
- 9. 提供查看申请记录详情功能；
- 辅修/双学位计划审核
- 1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，辅修/双学位计划上报成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，申请人可基于此申请修改并提交申请；
- 2. 支持对待审核计划进行审核、批量通过、批量拒绝；
- 3. 支持查看申请详情功能；
- 辅修/双学位计划管理
- 1. 支持对全部辅修/双学位计划上报进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。
- 2. 支持对辅修/双学位计划进行初始化审核；
- 1.3.46.4 学生辅修/双学位申请
- 学生辅修/双学位报名
- 1. 支持查询、查看辅修/双学位报名详情；
- 辅修/双学位报名审核
- 1. 审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
- 1) 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过后，学生辅修/双学位资格申请成功；
- 2) 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息，学生可申请其他专业；
- 2. 支持对已提交的学生报名申请进行审核、批量通过、批量拒绝；
- 3. 支持查看申请详情功能；
- 辅修/双学位报名管理
- 1. 支持对全部学生辅修/双学位申请单进行查看和管理，包含的操作有查询、查看、删除。
- 2. 支持管理员为学生代理报名；
- 3. 支持导出明细、按双学位/辅修学院导出、按双学位/主修学院导出学生报名信息；
- 4. 支持初始化审核学生辅修/双学位报名申请；
- 5. 支持对辅修/双学位报名学生进行考试安排；
- 6.2.46.5 考核成绩管理
- 1. 提供对辅修/双学位申请学生的考核成绩进行管理功能。

2. 支持成绩录入的功能;
3. 提供退回录入的功能;
4. 提供发布|取消发布的功能;

1.3.46.6 录取管理

录取管理

提供辅修/双学位录取功能。

1. 支持手动录取的功能;
2. 支持自动录取的功能;
3. 支持对未提交和已撤回的录取结果进行提交;
4. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回;
5. 提供查看申请记录详情功能;

录取结果审核

1. 审核页面分待审核和已审核,在待审核中进行审核
 - 1) 若审核通过,审核流程自动进入下一个审核节点,根据审核流程配置,录取时可设置学生转入专业的行政班、绑定的培养培养方案等信息,直到最终审核通过后,学生最终辅修/双学位成功;
 - 2) 若审核不通过,需要填写审核理由或备注信息,学生可申请其他专业;
2. 支持对待审核录取结果进行审核、批量通过、批量拒绝;
3. 支持查看申请详情功能;

录取管理

1. 提供生成辅修/双学位学籍的功能;
2. 支持查询、查看辅修/双学位录取结果;
3. 支持导出辅修/双学位录取结果;
4. 支持初始化审核辅修/双学位录取结果

1.3.46.7 结果

1. 提供录取结果一览表导出|打印的功能;
2. 提供辅修/双学位录取学生汇总表导出|打印的功能;

1.3.46.8 辅修开课

1. 提供按照辅修培养方案生成辅修开课课程的功能。

1.3.46.9 辅修成绩

1. 提供辅修课程成绩录入功能。

1.3.46.10 辅修毕业审核

1. 系统能根据辅修毕业学分要求情况,完成辅修学生毕业审核,获得辅修毕业审核结论。

1.3.46.11 辅修证书

1. 提供辅修证书编号、辅修证书打印模版、辅修证书打印的功能。

1.3.47 留学生管理

留学生是国内或国际高校之间促进合作交流与培养,进行的学生互换培养活动,交流周期一般为一个学期或一个学年。交流生管理模块要求提供交流生派出管理、交流生接收管理、交流生成绩认定管理的功能。

1.3.47.1 交流生派出管理

交流项目发布

1. 建立全校的交流项目库;
2. 学院、教务处、交流处可根据每学期的情况,在系统中 发布外出交流项目信息,项目信息来源于交流项目库中,发布项目时可设置交流申请报名的起止时间范围,面

向的学生对象范围, 学生绩点、外语成绩的要求, 交流活动开始及结束的时间范围。

报名管理

1. 学生可在系统中提交跨校交流申请, 并可网上提交需要的报名材料文件, 由各管理部门根据条件进行审核, 可包括学院审核、教务处审核、交流处审核;
2. 提供交流报名限制名单的设置功能, 可禁止个别存在特殊情况的学生报名。

材料审核

1. ▲学生报名成功后, 还需要在规定的时间内上传学校相关部门(如: 交流处、教务处)要求的对外材料, 并由各部门进行审核, 审核通过后学生才能开始外出交流。

项目变更

1. 对学生交流项目的变更情况进行维护, 主要包括交流时间提前、时间延期、项目整体变更;
2. 由学生在系统中提交变更申请, 管理部门审核。

学生返校

1. 交流即将结束前, 学生网上提交返校申请, 管理部门进行审核; 管理人员根据可在系统中对各交流项目中的学生发送系统内的消息, 提醒学生注意返校相关事宜。

1.3.47.2 交流生接收管理

1. 在系统中登记接收的交流生信息, 对接收的交流生进行学籍、教学活动的安排;
2. 提供批量导入交流生基本信息的功能;
3. 交流完成后, 可在系统中导出、打印交流期间的成绩单, 并在系统中登记交流完成状态。

1.3.47.3 交流生成绩认定

1. 针对派出交流生的成绩管理, 可建立学校的外来课程库与交流成绩库, 设置外来交流课程与校内课程之间的认定与替换规则;
2. 可将外出交流的成绩导入或录入到系统中, 并完成交流课程成绩的认定与审核。

1.4 家长督学管理

家长督学服务为学生家长提供实时了解学生在校学习情况的窗口, 家长可通过登录系统在线查询孩子在校成绩、学业进度、考试信息、学生课表、学籍预警查询等相关信息。

学生家长信息管理

1. 提供查询、查看、新建、修改、删除、详情学生家长信息的功能;
2. 提供导入、导出学生家长信息的功能。

学生学籍查询

1. 提供家长查看相关学生学籍信息的功能。

学生培养方案查询

1. 提供家长查看学生培养方案详情的功能。

学生培养方案完成情况查询

1. 家长可通过移动端查询学生的学习完成情况, 能显示学业完成整体进度情况;
2. 提供家长查看学生培养方案详情的功能

学生课表查询

1. 家长可查看学生本人的学期课表, 可以查看全部周次课表, 也可以选择具体周次查看;
2. 提供家长查看学生上课课表的功能。

学生考试信息查询

1. 教务系统中的排考信息发布后, 家长可通过移动端查看学生考试安排信息;
2. 提供家长查看学生考试信息详情的功能。

学生成绩查询

1. 家长登录督学系统后，能查询学生的成绩信息；
2. 提供家长查看学生成绩的功能。

学业预警

1. 教务处每学期根据学生在校期间学分修读情况进行学籍预警处理，家长能通过移动端查询学生学籍预警信息。

1.5 学生服务

基于 PC 端，系统能为学生提供各类教务在线服务，主要包括以下内容：

1.5.1 消息中心

1.5.1.1 我的待办

1. 提供学生查看我的待办功能。

1.5.1.2 消息提醒

1. 提供学生查看消息提醒功能。
2. 系统支持查看所有推送给教师的消息提醒，点击可进入对应的业务功能；
3. 系统支持未读的消息提醒数量统计，并用红色标记；

1.5.1.3 通知公告

1. 提供学生查看通知公告功能。支持查看所有发布给学生的通知公告；
2. 对于一些重要的通知公告，管理员设置需要弹出显示，学生登录系统后，会以弹框的形式在首页面的由上方显示，若用户不点击阅读，这个弹出提示会一直存在，下次登录系统仍然会存在，直至点击阅读后才会消失；
3. 系统支持点击后查看公告详情的功能。

1.5.2 综合服务

1.5.2.1 个人设置

1. 支持修改个人密码、设置密码保护问题、忘记密码找回。

1.5.2.2 在线问答

1. 支持提交系统操作的问题，查看问题答复结果。

1.5.2.3 教学周历查询

1. 支持查看学期教学周历信息。

1.5.2.4 借教室

1. 提交教室借用申请。
2. 支持两种借教室模式：借用时指定教室、借用时不可指定教室，学生借教室根据管理员设定的模式进行借用；
3. 借用时，需要填写如下内容
 - 1) 场所要求：校区、业务类型、是否使用多媒体设备、其他要求；
 - 2) 时间要求：可添加多条日期时间；若模式为“借用人可指定教室”时，可将时间地点同时指定；支持提出周期借用教室申请，方式包括每天/每周同一时间重复使用，使用 N 次；
 - 3) 用途：活动名称、活动类型、出席对象、出席总人数、主办人姓名及背景资料；
 - 4) 借用人信息：申请人姓名、申请人电话、申请人 Email；
 - 5) 归口审核部门；
4. 支持对审核通过的申请进行归还教室借用功能；
5. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
6. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
7. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
8. 支持查看申请记录详情；

1.5.2.5 空闲教室查询

1. 学生网上查询空闲教室信息；可选信息包括校区、教学楼、教室、容量、教室类型、起止日期、星期几、节次；

1.5.2.6 全校开课查询

1. 支持学生查看学校每学期的开课情况；
2. 支持查看任务课表、查看实验课表、导出课表；

1.5.2.7 学生证补办申请

1. 提供在开放时间内进行学生证补办申请；
2. 提供学生填写申请理由或备注的功能。

1.5.2.8 学生证明打印

1. 支持学生打印证明；
2. 支持学生查看打印日志，包括学期、电子证明类型、国内/国外、导出时间、IP地址；

1.5.2.9 常用文件下载

1. 提供学生查看和下载文件功能；
2. 支持输入关键词查询文件；
3. 支持按文件类别筛选文件；
4. 支持下载文件；

1.5.3 培养方案

1.5.3.1 我的培养方案

1. 提供学生查看培养方案详情功能；
2. 查看学生本人的人才培养方案、执行计划、教学进程。

1.5.3.2 任意方案完成情况比对

1. 提供学生选择任意培养方案进行比对的功能；
2. 比对后支持查看培养方案完成情况、计划外完成情况。

1.5.3.3 我的培养方案完成情况

1. 提供学生查看培养方案完成情况功能；
2. 支持学生查看个人学业修读进度情况的功能；
3. 支持查看各课程模块的完成情况，可以分别从要求|通过|不通过|跳过|在读这五个方面查看各个课程模块的子模块|门数|学分完成情况，课程模块有通过和不通过这两种结果；
4. 支持查看课程模块内的计划课程的完成情况，可以查看课程的得分、绩点、等级信息，计划课程有未修|通过|不通过|在读这四种结果；
5. 支持对不通过的信息用红色标记出，便于学生查看；
6. 支持查看计划外课程完成情况，不仅可以查看课程完成情况，并对计划外课程完成情况从通过课程数|不通过课程数|在读课程数|通过学分|不通过学分进行汇总查看。

1.5.4 学籍

1.5.4.1 学籍信息

1. 支持学生查看个人学籍卡，提供学生查看学籍详细信息，包括基本信息、录取信息、注册信息、异动信息、毕业信息、学位信息、留学生信息、联系信息、家庭成员九种类型的信息。

1.5.4.2 学生信息核对

1. 在管理人员设置的时间范围内，对个人学籍信息的部分字段进行核对和修改；
2. 提供学生信息核对功能。在学生信息核对开放时间范围内，允许学生对需要修改

的信息进行修改并提交申请。

3. 学生只能对管理员允许修改的字段进行修改申请，修改模式有如下两种：

- 1) 立即生效：提交申请后，对应的字段信息无需审核可立即变更；
 - 2) 审核后生效：提交申请后，对应的字段信息需要审核，审核通过后立即变更；
4. 提供学生查看自己的申请记录；

1.5.4.3 学业预警

1. 提供学生查看学业预警信息，包含所属学期、预警类型及操作。

1.5.4.4 学籍异动申请

1. 支持学生提交学籍异动申请，查看学籍异动信息；
2. 提供学生学籍异动申请功能，如休学、复学、转学、退学等。
3. 支持学生申请学籍异动的功能，申请时，必须填写申请理由或备注；
4. 若有要求必须上传附件，则提交申请时需要提交附件材料。

1.5.4.5 大类分流申请

1. 提交专业分流的志愿，查看分流结果信息；
2. 提交方向分流的志愿，查看分流结果信息；
3. 提供学生大类分流申请功能。
4. 支持学生浏览批次下的所有分流专业信息及其上报条件详情；
5. 支持根据专业上报条件设置情况，自动过滤出学生能够申请的专业；
6. 支持查看每个专业拟接受学生数和实际已申请学生人数；
7. 申请时，必须填写申请理由或备注、联系电话，可选填邮箱信息；

1.5.4.6 学生注册

1. 提供学生学期注册功能。在注册开关打开的情况下，若已缴费，则可以成功注册；若未缴费，则可以申请暂缓注册。
2. 如果学生已完成缴费，支持学生注册；
3. 如果学生未完成缴费，支持学生申请暂缓注册，暂缓注册申请时，必须选择暂缓注册原因；
4. 支持学生查看历史学期注册详细信息功能；

1.5.4.7 转专业申请

1. 提供学生转专业申请功能。
2. 支持学生浏览批次的下所有专业信息及其上报条件详情；
3. 支持根据专业上报条件设置情况，自动过滤出学生能够申请的专业；
4. 支持查看每个专业拟接受学生数和实际已申请学生数；
5. 申请时，必须填写申请理由或备注、联系电话，可选填邮箱信息；

1) 主界面

1.5.4.8 奖惩信息

1. 支持学生查看自己的处分信息，处分信息有处分文号、处分类型、处分原因、处分部门、获得处分日期、允许学生最早申请撤销日期、处分状态、撤销处分文号、撤销处分日期、操作。
2. 提供学生查看自己的奖励信息，奖励信息有获得奖励时间、奖励名称、备注、奖励状态及撤销奖励日期。

1.5.5 成绩

1.5.5.1 我的成绩

1. 支持查询个人成绩信息，提供学生查看个人成绩功能。
2. 系统默认按学期降序显示全部学期的成绩信息，也支持按学期进行查看；
3. 学生成绩信息主要显示内容有课程名称、课程代码、教学班代码、学分、绩点、

成绩、成绩明细；

4. 针对有学籍异动的学生，可以提交成绩认定申请。

1.5.5.2 成绩复核申请

1. 支持学生进行成绩复核申请的功能；支持学生查看成绩复核申请开放时间。

1.5.5.3 放弃成绩申请

1. 提供学生放弃成绩申请功能。

2. 在开关打开情况下，支持学生根据管理端设置放弃成绩规则提交放弃成绩申请，申请时，必须填写申请理由或备注；

3. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；

4. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；

5. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；

6. 支持打印申请单；

7. 提供查看申请记录详情；

1.5.6 选课

1.5.6.1 选课

1. 进行网上选课、退课的操作，能实时查看个人的选课课表、选课学分情况、选课日志，能按照投志愿的模式参加选课。

2. 提供学生选课和退课功能。

3. 支持学生按批次选课，选课时，可查看批次的选课预览时间、选课开放时间、退课开放时间、选退课规则和公告信息；

4. 支持选课时间未到，可以提前预览选课信息；

5. 支持学生按培养方案进行选课，系统将当期学期已开课的计划课程，按培养方案一级课程模块进行展示，显示内容有课程代码、课程名称、学分、建议修读学期、是否必修、授课教师、时间地点、选课状态（待选课、已选中、待筛选）；

6. 支持按全校课程进行选课，系统将当学期的全部教学任务展示，显示内容有教学班代码、课程代码、课程名称、学分、授课教师、时间地点、课程类型、起止周、校区、已选/上限人数、选课状态（已选中、待筛选）。

7. 支持自动判断可选课程，系统根据选课规则，自动将不可选课程的选课按钮禁用；

8. 支持关键词模糊查询，也可按课程类型、上课星期、校区、上课院系、上课专业进行查询；

9. 支持查看不及格课程，若开放重修，则可重修选课；

10. 支持查看已选课程，在已选课程中提供退课功能；

11. 支持查看我的培养方案功能；

12. 支持查看我的选课状态，包含选课课程学分或门数限制情况（上限、实际）、我的课表、未中签课程信息；

13. 课程门数学分限制情况：可以查看上限和实际已选信息；

14. 我的课表：不管排课是否发布，可以在选课时查看已选课程的课表信息；

15. 未中签课程：管理员会对预选模式下的选课结果按规则进行筛选，如果学生的预选课程没被命中，可以在我的未中签课程界面查看；

16. 提供按意愿值选课的功能；如果开放批次的选课模式启用了意愿值选课，学生可以为课程投意愿值，常规情况下，意愿值越大，命中概率越大；

17. 支持按学籍预设进行选课，也就是大类分流或大类分流还未生效的培养方案和专业进行选课；

18. 支持多培养类型选课，如果存在多个培养类型，可以先选择要选课的培养类型，再进入到选课界面；

19. 支持跨业务类型进行选课，比如，本科生可以选择研究生的课程。

1.5.6.2 个性化选课申请

1. 提供学生个性化选课申请功能。
2. 提供选课申请功能；
3. 提供免听申请功能；
4. 提供换班申请功能；
5. 提供退课申请功能；

1.5.6.3 我的课表

1. 在线查询个人课表信息
2. 提供学生查看个人课表功能。课表发布后，学生方可查看课表信息，主要由时间课表和任务列表两种形式，前者展示已安排具体时间的，后者则会显示学生所有当学期下的课程信息。
3. 支持按学期查看课表，默认为当前学期；
4. 支持按周次查看课表，默认为全部周次，也可以选择具体某个周次查看，还通过点击“上一周、下一周”切换查看课表；
5. 支持按培养类型查看课表，默认为主修课程，也可以选择显示或隐藏辅修、双学位等其他非主修培养类型的课表；
6. 提供以课表和列表的形式显示课程信息；

1.5.6.4 我的班级课表

1. 提供学生查看我的班级课表功能。

1.5.6.5 全校课表查询

1. 提供学生从多个维度（课程、班级、教师、教室）查询全校课表信息的功能。

1.5.6.6 免听申请

1. 支持学生进行免听申请；

1.5.6.7 免修申请

1. 提供学生免修申请功能。
2. 在允许免修申请的时间范围内，支持学生对培养方案内的课程进行免修申请；
3. 支持查看已发布的免修成绩；
4. 支持对免修成绩进行舍弃，若舍弃，表示不进行免修，要正常修读；

1.5.7 考试

1.5.7.1 考试信息

1. 提供学生查看考试信息安排功能，可查询个人的课程考试安排信息；
2. 支持考试场次发布后，学生查看具体的日期时间；
3. 支持考场发布后，学生查看具体的考试地点（考场、楼宇、校区）；

1.5.7.2 免考申请

1. 提供学生提交免考申请的功能；

1.5.7.3 缓考申请

1. 提供学生缓考申请的功能，支持批量申请缓考；
2. 提供下载模板的功能。

1.5.7.4 补考报名

1. 支持学生补考报名的功能；

1.5.7.5 等级考试

1. 支持学生进行等级考试报名；
2. 支持学生查看等级考试信息；
3. 支持学生查询等级考试成绩的功能。

1.5.7.6 重修报名

1. 提供学生重修报名、重修选课的功能。
2. 支持查看学期下重修报名条件，年级、学历层次、是否仅在校内可报名、是否仅在籍生可报名、可报分数上下限、可报门数上限、可报课程类型；
3. 在允许的时间范围内，且存在一直不通过课程成绩，提供进入报名功能，学生选择需要重修的课程进行报名；
4. 支持查看历史已报名课程列表；

1.5.8 评教

学生网上对任课教师进行教学评价。

1.5.8.1 学生总结性评教

1. 提供学生总结性评教功能。在课程即将结束或已结束后，学生会对授课老师进行总结性评教，一个学生对一条“任务-教师”只评一次。
2. 提供按学期进行评教的功能；
3. 提供查看已完成评教的详细信息；

1.5.8.2 学生即时性评教

1. 提供学生即时性评教功能。支持学生查看未评记录数和已评信息；

1.5.9 毕业论文（设计）

学生能进行毕业设计网上选题，上传开题报告、上传毕业论文、上传毕业设计译文，查看答辩安排情况，查看毕业设计成绩。

1.5.9.1 毕业论文（设计）课题申报

1. 提供学生申报毕业论文课题功能。
2. 在时间开关打开的情况下，支持学生申报毕业论文课题，申报时需要填写的内容有课题中文名称、课题英文名称、归属院系、课题来源、指导教师、课题类型、课题简介等信息。
3. 支持选择校外指导教师；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 提供查看申请记录详情；

1.5.9.2 毕业论文（设计）选题

1. 提供学生毕业论文选题功能。
2. 支持学生浏览批次的下本院系的课题，显示的内容有课程名称、指导教师、课题类型、课题来源、已选人数、状态（选题中、已结束）；
3. 支持学生查看自己的选题结果，审核状态有待指导教师审核、审核中、通过、不通过；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 提供查看申请记录详情；

1.5.9.3 毕业论文（设计）

1. 毕业论文（设计）共分为五个子流程，分别是任务书、开题报告、中期检查、论文定稿、结题。
2. 支持查看任务书、下载任务书附件信息；
3. 支持按模板填写开题报告，支持上传附件；
4. 支持按模板填写中间检查报告，支持上传附件；

5. 支持按模板填写论文定稿，支持上传附件；
6. 支持提交答辩申请功能；
7. 以上功能，支持暂存，也支持直接提交；
8. 支持查看答辩安排信息；
9. 支持学生在整个流程中，向指导教师提问，提问时支持附件上传，支持查看教师回复信息；
10. 支持学生课题变更申请功能；
- 1.5.10 艺术类实践
 1. 支持学生能查看艺术实践项目课表
 2. 支持学生进行艺术实践项目预约
 3. 支持学生进行开放艺术实践预约。
- 1.5.11 教材
 - 1.5.11.1 订购教材
 1. 提供学生订购教材功能。在允许学生订购教材的时间范围内，学生可订购教材，订购教材时可查看教材信息有教学班代码、课程名称、教材、作者、出版社、定价。
 2. 支持学生对已选课程已指定的教材进行订购，学生可设置订购数量，每本书的订购数量上限受限制；
 3. 订购后可生成教材订单，记录订单号、订单生成时间、应付金额、实付金额和教材明细；
 4. 支持对未缴费的订单提供删除功能；
 5. 支持查询个人教材账目信息的功能。
 6. 支持学生网上进行课程教材购买确认。
 - 1.5.11.2 我的教材
 1. 提供学生查看我的教材信息。
 2. 系统默认按学期降序显示全部学期的教材信息，也支持按学期进行查看；
 3. 学生教材信息主要显示内容有教材名称、作者、ISBN号、出版社、版次、出版年月、教教材方式、选书数量、选教材日期、领书数量、领书日期。
 - 1.5.11.3 教材评价

提供学生对教材进行评价的功能。支持学生查看课程对应教材及问卷；

提供学生查看已完成评价的功能。
- 1.5.12 辅修申请
 1. 支持学生进行辅修报名申请的功能；
 2. 提供学生查看时间范围、辅修申请说明、公告的功能；
 3. 提供学生查看辅修报名及我的报名信息，学生进行辅修报名时可自动判断可选专业，支持学生维护我的报名信息，包括取消申请、修改志愿、打印、查看详情；
- 1.5.13 考勤查询
 1. 支持学生查看个人课程考勤记录。
- 1.5.14 交流生服务
 1. 支持学生网上进行交流项目报名、项目变更申请、返校申请、交流成绩替代申请的功能。
- 1.5.15 毕业
 - 1.5.15.1 结业换证申请
 1. 支持学生按学年学期进行结业换证申请；
 2. 提供新建申请的功能，支持学生新建申请时填写结业日期、结业证书编号、申请类型、申请理由、上传附件的功能。

1.5.16 学分认定

1.5.16.1 课程替代申请

1. 提供学生课程替代申请功能。
2. 支持学生浏览课程替代关系库功能；
3. 支持查看学生课程替代库，包含本人申请通过和管理员维护的；
4. 支持一对一、一对多、多对一、多对多替代关系；
5. 申请时，需填写被替代课程和替代课程，被替代课程为培养方案内课程，替代课程为已修读通过的课程；
6. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
7. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
8. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
9. 提供查看申请记录详情；

1.5.16.2 计划外课程学分认定申请

1. 提供学生学分认定申请功能。
2. 支持将计划外课程进行学分认定申请；
3. 申请时，填写课程模块、认定学分、申请理由或备注；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 提供查看申请记录详情；

1.5.16.3 交流课程成果学分认定申请

1. 提供学生学分认定申请功能；
2. 支持将交流课程进行学分认定申请；
3. 申请时，选择成果来源、填写新建成果详细信息、设置认定目标；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 提供查看申请记录详情；

1.5.16.4 非课程类成果学分认定申请

1. 提供学生学分认定申请功能。
2. 支持将非课程类学习成果进行学分认定申请；
3. 申请时，选择成果来源、填写新建成果详细信息、设置认定目标；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 提供查看申请记录详情；

1.5.16.5 跨培养类型学分认定申请

1. 提供学生学分认定申请功能。
2. 支持将跨培养类型成果进行学分认定申请；
3. 申请时，从非主修课程中进行选择，支持设置认定目标；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 提供查看申请记录详情；

1.5.17 导师

1.5.17.1 导师意向申请

1. 支持学生对导师意向进行申请;
2. 支持学生查看规则及公告;
3. 存在多个导师的情况下, 提供学生选择导师的功能。

1.5.17.2 导师互选结果查询

1. 提供学生查看通过的导师互选结果功能。

1.5.18 实习

1.5.18.1 我的实习

1. 支持学生按学期查看实习信息;

1.5.18.2 实习申请

1. 支持学生进行实习申请的功能。

1.5.18.3 实习岗位异动申请

1. 支持学生进行实习岗位异动申请。

1.5.18.4 实习日志

1. 支持学生填写实习日志。

1.5.18.5 实习周志

1. 支持学生填写实习周志

1.5.18.6 实习请假申请

1. 支持学生进行实习请假申请;

1.5.18.7 实习报告

1. 支持学生填写实习周志

1.5.19 创新创业

1.5.19.1 大创项目申报

1. 支持学生在起止时间范围内进行大创项目申报的功能;
2. 支持学生填写项目基本信息、项目经费、项目申报书, 支持学生上传附件。

1.5.19.2 创新创业项目

1. 支持学生查看开题报告、提交中期检查、提交结项检查;
2. 提供学生查看项目指导记录的功能, 学生可填写工作内容、查看历史日志;
3. 提供学生查看项目成果的功能, 支持学生新建申请;
4. 提供学生查看项目列支的功能, 支持学生新建列支申请;
5. 提供学生进行项目变更申请的功能, 支持课题变更申请、指导老师变更申请、项目成员变更。

1.6 教师服务

基于 PC 端, 系统能为教师提供各类教务在线服务, 主要包括如下内容:

1.6.1 消息中心

1.6.1.1 我的待办

1. 提供教师查看我的待办功能。

1.6.1.2 消息提醒

1. 提供教师查看消息提醒功能。
2. 系统支持查看所有推送给教师的消息提醒, 点击可进入对应的业务功能;
3. 系统支持未读的消息提醒数量统计, 并用红色标记;

1.6.1.3 通知公告

1. 查看公告、留言、消息通知。
2. 提供教师查看通知公告功能。支持查看所有发布给教师的通知公告;
3. 对于一些重要的通知公告, 管理员设置需要弹出显示, 教师登录系统后, 会以弹

框的形式在首页面的由上方显示，若用户不点击阅读，这个弹出提示会一直存在，下次登录系统仍然会存在，直至点击阅读后才会消失；

4. 系统支持点击后查看公告详情的功能。

1.6.2 综合服务

1.6.2.1 个人设置

1. 支持修改个人密码、设置密码保护问题。

1.6.2.2 在线问答

1. 提交系统操作的问题，查看问题答复结果。

1.6.2.3 借教室

1. 提供教师在规定时间内借教室的功能；支持两种借教室模式：借用时指定教室、借用时不可指定教室，教师借教室根据管理员设定的模式进行借用；

2. 借用时，需要填写如下内容

1) 场所要求：校区、业务类型、其他要求；

2) 时间、地点要求：可添加多条日期时间；若模式为“借用人可指定教室”时，可将时间地点同时指定；支持提出周期借用教室申请，方式包括每天/每周同一时间重复使用，使用N次；

3) 用途：活动名称、活动类型、出席对象、出席总人数、主办人姓名及背景资料；

4) 申请信息：申请单号、申请单创建人、申请时间、申请人姓名、申请人电话、申请人Email、归口审核部门、审核阶段、审核状态、是否通过；

5) 申请审核日志：操作时间；

3. 系统支持教师对审核通过的申请进行归还教室借用功能；

4. 系统支持教师对未提交的申请记录进行提交的功能；

5. 系统支持教师对已提交但还未审核的申请记录进行删除的功能；

6. 系统支持教师查看申请记录详情的功能；

7. 系统支持教师打印教室申请单的功能。

3.4.2.4 空闲教室查询

1. 提供教师查看空闲教室的功能。支持自定义选择校区、教学楼、教室、容量、教师类型进行查询。

2. 提供按教学周、按日期查询的功能。教学周可选择周次、星期几、节次信息；按日期查询可选择起始日期、结束日期、星期几、选择节次。

1.6.2.5 全校开课查询

1. 提供教师按学期查看全校开课情况的功能，包括课程信息、课程大纲、教学班、学分、授课教师、时间地点；

2. 提供教师导出课程信息的功能。

1.6.2.6 教学周历查询

1. 支持教师查询查看教学周历信息的功能。

1.6.2.7 培养方案查询

1. 支持教师查询各专业的人才培养方案、教学计划、专业教学进程的功能。

1.6.2.8 常用文件下载

1. 提供教师查看和下载文件功能；

2. 系统支持输入关键词查询文件的功能；

3. 系统支持按文件类别筛选文件的功能；

4. 系统支持下载文件的功能；

1.6.3 教师信息

1.6.3.1 教师信息

1. 提供教师查看个人信息详情的功能，包括头像、教职工工号、中文姓名、英文姓

- 名、性别、证件类型、证件号、民族、政治面貌、生日、国家地区。
- 2. 支持教师信息包含基本信息、联系信息、家庭成员和在校信息。
- 3. 基本信息包括所属部门、所属专业、所属系、教师职称、教师类型、学历、学位、研究方向、是否授课、是否在职
- 4. 联系信息包括电话、手机、地址、邮箱、邮编、QQ、微信等。
- 5. 家庭成员信息包括名称、关系、电话、手机、地址、邮编。
- 6. 在校信息包括入校时间、离校时间、办公地点、办公电话。
- 1.6.3.2 教师信息核对
 - 1. 系统支持教师进行个人信息核对功能；
 - 2. 提供教师对个人信息进行申请修改；
 - 3. 提供教师查看我的申请记录。
- 1.6.4 课程与大纲
 - 1.6.4.1 新增课程申请
 - 1. 教师能在线提交每学期的全校性通选课开课申请。
 - 2. 提供教师新增课程申请功能。支持新增课程申请功能，包括：本科、研究生新增课程申请；
 - 3. 由于课程信息比较多，系统支持暂存后再进行提交的功能；
 - 4. 系统支持教师对未提交的申请记录进行修改、删除、提交的功能；
 - 5. 系统支持教师对已提交但还未审核的申请记录进行撤回的功能；
 - 6. 系统支持教师对已撤回的申请记录进行修改、提交的功能；
 - 7. 提供教师查看申请记录详情的功能；
 - 1.6.4.2 课程大纲上传
 - 1. 提供教师上传大纲申请功能。
 - 2. 系统支持教师按大纲模版配置进行编辑大纲，并提供上传大纲附件；系统支持大纲预览功能；
 - 3. 系统支持教师对未提交的申请记录进行修改、删除、提交的功能；
 - 4. 系统支持教师对已提交但还未审核的申请记录进行撤回的功能；
 - 5. 系统支持教师对已撤回的申请记录进行修改、提交的功能；
 - 6. 系统支持教师查看申请记录详情、打印的功能；
 - 1.6.4.3 教师授课安排上报
 - 1. 提供教师按学期填写授课安排上报信息；
 - 2. 提供查看上报开放时间、公告的信息；
 - 3. 提供查看课程代码、教学班代码、课程名称、学分、教学班名称、课程类别、开课部门、授课校区、状态的信息；
 - 1.6.4.4 教学大纲上传
 - 1. 提供教师按学期查看课程详情信息、填写教学大纲信息、上传附件；
 - 2. 提供查看填写开放时间、公告的信息；
 - 3. 提供查看课程信息、教学班、授课老师、申请审核信息（申请时间、审核状态、附件）；
- 1.6.5 课表
 - 1.6.5.1 教师课表
 - 1. 提供教师查看个人课表功能。课表发布后，教师方可查看课表信息，主要由时间课表和任务列表两种形式，前者展示已安排课程的具体时间，后者则显示教师当学期下所有的课程信息。
 - 2. 支持按学期查看课表，系统默认为当前学期；

3. 支持按周次查看课表，默认为全部周次，也可以选择具体某个周次查看，还可以通过点击“上一周、本周、下一周”切换查看课表；
4. 支持以课表和列表的形式显示课程信息；
5. 支持导出（导出多个文件|导出至一个 word 文件）、打印教师课表；
6. 支持导出、打印该学期学生课程列表；
7. 支持按课程打印学生点名册；
- 1.6.5.2 全校课表查询
 1. 提供教师从多个维度（课程、班级、教师、教室）查询全校课表信息的功能。
- 1.6.5.3 调课申请
 1. 提供教师新增调课申请、详情、修改、打印、导出功能；
 2. 新增调课申请时，系统根据排课结果将每次上课信息分行展示，显示内容有课程代码、课程名称、教学班代码、所属学期、教学班名称、学分；
 3. 系统支持调课功能。支持添加补课功能，可自定义选择日期、节次、选择教师、选择教室、自定义教室、删除、补课功能；
 4. 支持批量补课、批量换教师、批量换教室功能；
 5. 提交调课申请时，需要选择调课理由，填写申请理由或备注；
 6. 系统支持教师对未提交或已撤回的申请记录进行删除的功能；
 7. 系统支持教师对已提交但还未审核的申请记录进行撤回的功能；
 8. 系统支持教师查看申请记录详情的功能；
- 1.6.5.4 个性化选课审核
 1. 分为“已审核”和“待审核”界面；
 2. 支持查询、查看、导出、审核、批量通过、批量拒绝个性化选课申请；审核完成后进入已审核页面；
 3. 支持导出已审核个性化选课申请单；
 4. 支持查询、查看已审核和待审核个性化选课申请详情；
- 1.6.6 成绩
 - 1.6.6.1 成绩录入
 1. 支持教师网上在线录入学生成绩，支持采用 EXCEL 表格批量导入的功能；成绩审核通过后，可导出打印课程成绩单；能导出打印平时成绩登分册、考勤表。
 2. 提供教师录入正考成绩和补缓考成绩功能。支持成绩录入配置，可配置总评成绩计算规则、分项成绩构成及其比例设置，分项成绩百分比累计等于 100%才可以进入学生成绩录入页面；
 3. 成绩录入时，可按学号升序录入，也可以按行政班排序录入；
 4. 成绩录入时，数字计分的可录入数字，非数字计分的可下拉选择录入；
 5. 成绩录入时，可设置学生的考试情况，如缺考、违纪、作弊等；
 6. 成绩录入时，可实时校验数据录入的正确性、合法性……例如，成绩范围限制、数字计分等；
 7. 成绩录入时，可根据分项成绩自动计算总评成绩；
 8. 成绩录入时，支持实时保存录入成绩；
 9. 成绩录入时，支持清空成绩的功能；
 10. 成绩录入时，支持导入学生成绩的功能；
 11. 成绩录入时，支持设置学生的分项成绩百分比不跟随教学班，可以单独设置，学生的最终成绩会按个性化百分比进行计算；
 12. 成绩提交时，默认提交全部类型的成绩，也支持选择某个分项成绩进行提交；
 13. 若管理员设置成绩优良率，则录入时会自动统计，提交时，若不满足条件则无法

提交；

14. 支持查看学生成绩结果，显示内容有学号、姓名、总评成绩、补考、缓考、最终成绩、绩点、是否通过、录入状态、发布状态；
15. 支持打印空白登记表、成绩打印、明细成绩；
16. 支持查看和打印成绩分析表，成绩分析表主要统计总评成绩每个等级的人数和占比，教师需填写评估方式及能力要求、问题分析、改进措施；
17. 支持补缓考成绩录入，可按单个教学任务录入，也可以批量录入；

1.6.6.2 成绩更正申请

1. 对于个别学生成绩录入有误的情况，由成绩录入教师网上提交成绩修改申请，对学生成绩进行修正，提供教师成绩更正申请功能。
2. 在开关打开情况下，支持教师申请成绩更正；
3. 支持选择需要更正的成绩类型，是正考成绩（如平时成绩、期中成绩、期末成绩等），还是补缓考成绩，系统对已申请更正的成绩用特殊颜色进行标记；
4. 支持选择成绩更正原因（漏登、错登、核分有误、错判客观题、错判试题、其它原因）、申请理由以及上传附件后再提交申请；
5. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
6. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
7. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
8. 支持打印申请单；
9. 提供查看申请记录详情；

1.6.6.3 历史课程成绩查看

1. 提供教师查看历史课程成绩功能。支持查看课程成绩的详情，显示内容有学号、姓名、总评成绩、补考成绩、缓考成绩、最终成绩、绩点、是否通过、录入状态、发布状态；
2. 支持教师查看和打印空白登记表、总评成绩、总评成绩（含分析）、总评成绩（按行政班）、总评成绩（按学生院系）、总评成绩（含分项）、总评成绩（含过程）、最终成绩、最终成绩（按行政班）、最终成绩（按学生院系）、最终成绩（含分项）、成绩分析表；

1.6.7 考试

1.6.7.1 考试信息

1. 支持查询本人的监考安排信息；
2. 提供教师查看本人的监考信息和教学任务（有无未结束的考试安排）信息，监考信息显示内容有日期时间、楼宇、校区、考场、课程名称、担任角色、考试人数。

1.6.7.2 个性化排考申请

1. 提交随堂考（提前考）申请
2. 提供教师考试申请功能。支持授课教师提交考试申请，申请时需要安排考试时间、考试地点、监考教师信息；
3. 系统支持教师对审核通过的申请进行试卷袋打印、打印座位表、打印登分表的功能；
4. 系统支持教师对未提交的申请记录进行修改、删除、提交的功能，支持对于存在考试冲突的排考进行强制提交的功能；
5. 系统支持教师对已提交但还未审核的申请记录进行撤回的功能；
6. 系统支持教师对已撤回的申请记录进行修改、提交的功能；
7. 系统支持教师查询、查看申请记录详情的功能；
8. 系统支持随机分配座位号的功能。

1.6.7.3 缓考审核

1. 提供教师审核学生缓考申请的功能。审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核
2. 若审核通过，审核流程自动进入下一个审核节点，直到最终审核通过时，缓考申请成功；
3. 若审核不通过，需要填写审核理由或备注信息；
4. 支持查看学生申请详情的功能；
5. 支持教师对学生申请进行核批量通过和批量拒绝。

1.6.7.4 监考教师变更申请

1. 提供监考教师变更申请的功能。支持教师新建申请、修改、删除、查询、查看详情给、提交、撤回的功能；
2. 教师可选择要调整的监考安排，包括：考试日期时间、考试地点、校区、考试科目、授课教师、考试人数、担任角色。

1.6.7.5 监考教师变更审核

1. 提供教师对待审核监考教师变更申请查看、查询、审核、导出、批量通过、批量拒绝、批量退回修改。
2. 提供教师对已审核申请单查看、查询、导出的功能。

1.6.8 评教

1.6.8.1 督导评教

1. 提供督导评教功能，可按照学期进行评教，支持新增评教、选择评教任务，评教可以直接提交，也可以选择匿名提交；
2. 支持按照学期查看已评信息及督导评教明细。

1.6.8.2 同行评教

1. 提供同行评教功能，可按照学期进行评教，支持新增评教、选择评教任务，评教可以直接提交，也可以选择匿名提交。
2. 支持按照学期查看已评信息；

1.6.8.3 我的评教结果

1. 提供教师查看我的评教结果功能。
2. 支持查询学生对教师本人的评价结果统计信息；查看与回复学生提交的课程评价建议；
3. 支持查看学生对本人的总结性评教结果以及最终统计结果；
4. 支持查看学生对本人的过程性评教结果以及最终统计结果，并支持对学生过程性评教结果进行互动回复；
5. 支持查看督导对本人的评教结果以及最终统计结果；
6. 支持查看领导对本人的评教结果以及最终统计结果；
7. 支持查看同行对本人的评教结果以及最终统计结果；
8. 支持查看学生对本人的即时性评教结果以及最终统计结果。

1.6.8.4 学生即时性评教问卷配置

1. 提供教师查看学生即时性评教问卷配置的功能；支持教师查看问卷累计分数、备注；
 2. 提供预览功能，支持教师预览学生即时性评教问卷详细内容。
- ##### 3.4.8.5 学生即时性评教课程问卷配置

1. 提供配置学生即时性评教课程问卷的功能，支持教师在批次下批量设置课程使用问卷；
2. 提供查看课程、教学班、上课时间地点教师、当前授课进度、设置情况、已评次

数的功能。

1.6.8.6 学生总结性评教结果

1. 支持查看学生对本人的总结性评教结果以及最终统计结果；
2. 支持查看教师课程统计结果、教师任务问卷统计结果、教师问卷统计结果；
3. 支持查看、导出回收统计结果；支持查看学生总结性评教明细。

1.6.8.7 督导评教结果

1. 支持查看督导评教结果以及最终统计结果；
2. 支持查看教师统计结果、教师任务问卷统计结果、教师问卷统计结果；
3. 支持查看参评任务、已评信息；
4. 提供预约督导评教的功能，支持教师选择参评任务、参评督导、问卷、预约听课时间地点、备注。

1.6.8.8 同行评教结果

1. 支持查看同行评教结果以及最终统计结果；
2. 支持查看教师统计结果、教师任务问卷统计结果、教师问卷统计结果；
3. 支持查看我的被评任务、同行评教结果、同行评教统计结果。

1.6.8.9 学生即时性评教结果

1. 提供按学年学期查看学生过程性评教结果的功能。

1.6.9 教师工作量

1. 提供教师按年度查看工作量功能，支持查看个人教学工作量信息；
2. 基本信息：教学班代码、课程代码、课程名称、学分、开课部门、课程类别、实际授课学时、分项工作量、总工作量；

1.6.10 毕业论文（设计）

在线申报毕业设计课题；查看与确认学生选题信息；填报毕业设计课题任务书；网上评阅学生的开题报告、中期报告、毕业论文。

1.6.10.1 毕业论文（设计）

1. 毕业论文（设计）共分为五个子流程，分别是任务书、开题报告、中期检查、论文定稿、答辩；
2. 支持指导教师查看工作进展情况；
3. 支持指导教师填写、提交任务书、下载任务书附件信息；
4. 支持指导教师审核学生开题报告、中期检查报告、论文定稿、答辩，在审核过程中，可根据管理员是否要求录入成绩进行成绩录入；
5. 支持指导教师查看答辩安排；
6. 学生在整个流程中向指导教师提问，指导教师可回复可互动；
7. 支持课题变更审核；

1.6.10.2 毕业论文（设计）课题申报

1. 提供教师申报毕业论文课题功能。
2. 在时间开关打开的情况下，支持教师申报毕业论文课题，申报时必须填写的内容有课题名称、归属院系、指导教师、课题类别、课题类型、课题来源、是否结合大创项目、是否结合科研项目、学生、课题简介、选题学生要求等信息；选择填写的有课题英文名称、归属专业、校外指导教师、学生、课题简介、选题学生要求、备注；
3. 支持教师在申报课题的时候指定学生；
4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；
5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；
6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；
7. 支持对学生课题申报进行审核；

8. 提供查看申请记录详情;
- 1.6.10.3 毕业论文(设计)师生互选
 1. 提供教师对课题中的学生进行选择功能。
 2. 支持教师查看课题下已选学生名单的功能;
 3. 支持教师选择学生、不选择学生功能;
- 1.6.10.4 毕业论文(设计)定稿评阅
 1. 提供教师论文定稿评阅功能。
- 1.6.10.5 毕业论文(设计)成绩评定
 1. 提供教师对论文成绩评定功能。
 2. 支持查询、查看、录入、导出未录入成绩结果;
 3. 支持查询、查看、导出已录入结果;
- 1.6.10.6 毕业论文(设计)抽检专家评审
 1. 提供毕业论文专家评审功能。
 2. 支持查询、查看、专家评审毕业论文功能。
- 1.6.10.7 毕业论文(设计)专家评分
 1. 提供毕业论文专家评分功能。
 2. 支持查询、查看、专家评分毕业论文功能。
- 1.6.11 艺术实践教学服务
 1. 支持在线查询艺术实践教学项目任务书及艺术实践课表。
- 1.6.12 考勤记录
 1. 支持教师录入课堂学生考勤数据, 录入超期考勤数据及填写超期原因。
- 1.6.13 教材

教师网上提交教学用书计划申请; 提交教材书目新增申请; 进行教材征订选用。

 - 1.6.13.1 新增教材申请
 1. 支持教师新增教材申请功能, 新增教材所填写的信息基本上同管理端教材库;
 2. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交;
 3. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回;
 4. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交;
 5. 提供查看申请记录详情;
 6. 提交的申请在管理端按流程进行审核, 审核通过后进入教材库;
 - 1.6.13.2 课程教材指定
 1. 在课程指定教材开关打开情况下可指定课程教材;
 2. 提供为某一课程指定教材, 包括;教材、教师用教材数量、教师专用教材、教师专用教材数量、参考教材、联系方式、备注、使用该教材的教学班信息;
 3. 提供为某一课程设定不需要教材;
 4. 支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交;
 5. 支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回;
 6. 支持对已撤回的申请记录进行修改、提交;
 7. 提供查看申请记录详情;
 - 1.6.13.3 教学任务教材指定

提供教师指定教学任务教材功能。支持教师在教学任务指定教材开关打开情况下可指定教学任务教材;

系统支持指定为不需要教材;

系统支持根据当前教学任务历史指定教材信息进行选择;

系统支持选择某个学期当前教学任务指定教材信息进行选择;

系统支持指定多本教材、多门参考教材；

指定教材时，可填写指定说明；

支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；

支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；

支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；

提供查看申请记录详情；

1.6.13.4 课程负责人指定教材

提供课程负责人指定教材功能。支持课程负责人在指定教材开关打开情况下可指定教材；

系统支持指定为不需要教材；

系统支持根据历史指定教材信息进行选择；

系统支持选择某个学期指定教材信息进行选择；

系统支持指定多本教材、多门参考教材；

指定教材时，可填写指定说明；

支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；

支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；

支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；

提供查看申请记录详情；

1.6.13.5 教学任务负责人指定教材

提供教学任务负责人指定教材功能。支持教学任务负责人在指定教材开关打开情况下可指定教材；

系统支持指定为不需要教材；

系统支持根据历史指定教材信息进行选择；

系统支持选择某个学期指定教材信息进行选择；

系统支持指定多本教材、多门参考教材；

指定教材时，可填写指定说明；

支持对未提交的申请记录进行修改、删除、提交；

支持对已提交但还未审核的申请记录进行撤回；

支持对已撤回的申请记录进行修改、提交；

提供查看申请记录详情；

1.6.13.6 订教材

提供教师订购教材功能。在教材订购开放时间范围内，教师可自行订教材，修改教材数量。

1.6.13.7 我的教材

提供教师查看个人教材信息的功能。系统默认按学期降序显示全部学期的教材信息，也支持按学期进行查看；

教师教材信息主要显示内容有教材名称、作者、ISBN号、出版社、版次、出版年月、选书方式、选书数量、领书数量。

1.6.13.8 教材评价

1. 提供教师进行教材评价的功能，支持查看待评价、已完成评价；

2. 提供查看问卷、得分、提交时间的功能。

1.6.14 导师

1.6.14.1 导师资格申报

1. 支持教师申报本科生导师。

2. 系统支持教师在申报起止时间内新建申报本科生导师资格的功能，信息包括：学

期、导师类型、指导年级、拟指导学生专业、拟指导学生数、近三年教学科研成果及承担的科研项目、导师指导计划、申请理由或备注、附件；

3. 系统支持教师对未提交的申请记录进行修改、删除、提交的功能；

4. 系统支持教师对已提交但还未审核的申请记录进行撤回的功能；

5. 系统支持教师对已撤回的申请记录进行修改、删除、提交的功能；

6. 系统支持教师查看申请记录详情的功能；

1.6.14.2 导师选择意向学生

提供在规定时间内导师选择意向学生的功能；

支持显示该批次下的规则、公告、志愿开放时间；

提供导师查看学生期望指导内容及状态的功能。

1.6.14.3 导师互选结果查询

系统提供查看导师互选结果详情的功能；

1.6.14.4 我指导的学生

提供导师查看指导的学生信息；

提供导出、查看学生学籍信息的功能。

1.6.14.5 导师变更审核

提供导师变更审核的功能。审核页面分待审核和已审核，在待审核中进行审核

支持查看申请详情的功能；

支持导师对变更申请进行审核批量通过、批量拒绝和批量退回修改。

1.6.14.6 指导过程记录

提供导师查看指导过程记录的功能；支持新建、修改、删除、查看详情；

支持维护指导过程记录名称、学业指导级别、学业指导类型、指导起止时间、指导地点、指导内容、备注、指导大纲附件、指导记录报告、应出席学生名单、出席状况统计；

提供发布、取消发布的功能；

支持导出指导过程记录，支持下载指导记录报告、指导大纲附件。

1.6.14.7 活动报名

提供教师查看本人可报名、已报名活动信息，包括：活动名称、简介、举办时间地点、报名截至时间；

1.6.14.8 活动举办申请

提供教师按年度活动举办申请。提供新建、修改、删除、查询、查看详情、提交、撤回、查看活动报名名单、打印签到表、导出|导出活动名单的功能；

基本信息：学年学期、活动类型、活动名称、活动管理部门、关键词、主讲人、简介、举办日期、开始时间、结束时间、校区、地点类型、面向对象、报名日期时间范围、预计报名人数、咨询电话；

提供查看活动申请人、申请时间、审核状态的信息。

1.6.14.9 评价学生

1.6.14.10 我的被评结果

提供导师查看被评结果的功能；

提供导师查看参评学生、归属导师类型、得分、评价时间的功能。

1.6.14.11 导师指导学生学籍信息

提供导师查看指导学生学籍信息详情的功能，包括：学号、中文姓名、年级、管理部门、学历层次、培养类型、专业院系、专业、专业方向、行政班、学生类别、培养方案。

1.6.14.12 导师指导学生选课信息

提供导师查看指导学生选课信息详情的功能，包括：学号、中文姓名、年级、学生类别、管理部门、学历层次、培养类型、专业院系、专业、专业方向、行政班、课程代码、课程名称、教学班代码、教学班名称、选课方式、选课轮次、是否正选、是否重修、是否听课、是否考试、预计毕业日期、创建日期时间。

1.6.14.13 导师指导学生成绩信息

提供导师查看所指导学生成绩信息。包括：学号、姓名、年级、专业院系、专业、行政班名称、教学班代码、课程代码、课程名称、学分、学期、教师、成绩、绩点、是否通过。

1.6.14.14 导师指导学生培养方案完成情况

提供导师查看所指导学生培养方案完成情况。包括：学号、姓名、年级、行政班、学生类别、学籍状态、专业院系、专业、培养方案名称、计划要求学分、计划已完成学分、计划未完成学分、在读课程学分、跳过课程学分。

1.6.15 实习

1.6.15.1 实习审核

提供教师对待审核实习查看、查询、审核、批量通过、批量拒绝、导出功能。

提供教师对已审核实习申请单查看、查询、导出功能。

1.6.15.2 我指导的实习

提供导师查看所指导的实习功能。包括：实习名称、实习课程、实习负责人、实习时间范围、实习基地、实习岗位、实习校内导师、实习校外导师、是否在岗。

1.6.15.3 实习岗位异动审核

提供教师对待审核实习岗位异动申请查看、查询、审核、批量通过、批量拒绝、导出功能。

提供教师对已审核实习岗位异动申请单查看、查询、导出功能。

1.6.15.4 实习请假审核

提供教师对待审核实习请假申请查看、查询、审核、批量通过、批量拒绝、导出功能。

提供教师对已审核实习请假申请单查看、查询、导出功能。

1.6.15.5 实习日志审核

提供教师对待审核实习日志查看、查询、审核、批量通过、批量拒绝、导出功能。

提供教师对已审核实习日志查看、查询、导出功能。

1.6.15.6 实习周志审核

提供教师对待审核实习周志查看、查询、审核、批量通过、批量拒绝、导出功能。

提供教师对已审核实习周志查看、查询、导出功能。

1.6.15.7 实习报告审核

提供教师对待审核实习报告查看、查询、审核、批量通过、批量拒绝、导出功能。

提供教师对已审核实习报告查看、查询、导出功能。

1.6.15.8 实习成绩录入

提供录入实习成绩的功能；

提供导入、下载模板、导出的功能。

1.6.16 创新创业

1.6.16.1 我的项目

提供教师对项目指导记录信息进行填写的功能。

提供教师对项目成果进行审核，审核内容有公开发表论文情况、申请专利情况、竞赛获奖情况、参加国际/国内学术交流会议情况。

提供教师项目列支审核。

提供教师项目变更审核。

支持教师查看项目开题、项目中期、项目结项。

1.6.16.2 大创项目申报

提供教师进行大创项目的申报功能。教师可查看立项申报公告、立项申报起止时间；提供教师新建项目申报的功能。包括：项目基本信息、项目经费、项目申报书的信息。提供上传附件的功能。

1.6.16.3 大创项目审核

提供教师对待审核项目查看、查询、审核、导出、批量通过、批量拒绝。

提供教师对已审核项目查看、查询、导出的功能。

1.6.16.4 大创开题检查审核

提供教师对待审核项目查看、查询、审核、导出功能。

提供教师对已审核项目查看、查询、导出功能。

1.6.16.5 大创中期检查审核

提供教师对待审核项目查看、查询、审核、导出功能。

提供教师对已审核项目查看、查询、导出功能。

1.6.16.6 大创结项审核

提供教师对待审核项目查看、查询、审核、导出功能。

提供教师对已审核项目查看、查询、导出功能。

1.7 移动端

1.7.1 公共服务

1.7.1.1 全校专业方案查询

1. 支持查询全校专业培养方案的功能。

1.7.1.2 公共培养方案查询

1. 支持查询全校公共培养方案的功能；

1.7.1.3 全校开课查询

1. 系统支持查询全校每学期的开课课程；支持查看课程信息、教学班信息、授课教师、上课时间地点信息；

2. 支持自定义筛选课程类型、课程性质、学分、排课周次、星期、节次进行查询。

1.7.1.4 全校教室课表查询

1. 系统支持查询全校教室课表的功能；支持查看教室内的所有上课安排信息。

1.7.1.5 消息推送/待办

1. 提供查看消息提醒功能；

2. 系统支持查看所有推送给教师、学生的消息提醒，点击可进入对应的业务功能；

3. 系统支持待办、未读的消息提醒数量统计，并用红色标记。

1.7.1.6 通知公告

1. 支持查看通知公告及消息提醒的功能；支持强制通知；

2. 支持学生登录系统后弹框显示并查看；

1.7.1.7 校历查询

1. 支持学生、教师、管理员查看学期校历。

1) 默认显示当时时间所在学年学期对应的校历，且默认定位在当天所在的教学周；若当前时间无对应学期，则显示下学期的校历；支持查看活动事项；

2) 日历展示区域：支持按月显示；

1.7.1.8 作息时间表查询

1. 支持查看不同校区作息时间的功能。

1.7.2 学生服务

1.7.2.1 我的学籍信息

1. 提供学生查看个人学籍信息功能。学生个人信息包括：学籍信息、基本信息、录取信息、注册信息、异动信息、毕业信息、学位信息、留学生信息、学习工作经历、联系信息、家庭信息。（具体根据学生实际情况显示）

1.7.2.2 我的课表

1. 提供学生查看个人课表功能。包括当前学期和历史学期的课表。系统默认定位在当前学期，学生也可自主选择查看哪一学期哪一周的课表；

2. 支持学生在课表上选择某一课程查询该课程的详细信息和课堂同学人数及名册。

3. 支持学生查询个人的冲突课程，并显示冲突课程的详细信息和课堂同学人数及名册。

1.7.2.3 我的考试信息

1. 支持学生查看个人考试安排的功能。包括当前学期和历史学期的考试安排信息；

2. 每条考试安排记录展示的信息包括考试科目、考试时间、考试地点、考试类型；

3. 考试安排记录排序规则：按考试时间由近及远倒序显示；

4. 对于已过考试时间的课程，会标记为“已结束”。

1.7.2.4 我的成绩信息

1. 支持学生查看成绩的功能。包括当前学期和过往学期的成绩信息。

1) 系统默认定位在全部学期，学生也可自主切换学期查看；

2) 基于当前所选学期的课程总范围，界面上会显示对应的“平均学分绩点（即 GPA）”和“总学分”；

3) 每条课程成绩记录展示的信息包括课程名称、学分、绩点和最终成绩；

4) 触碰一条课程成绩记录，可查看该课程的成绩明细（支持展开/收起），成绩明细包括各个分项成绩类型及其对应的分数；（不及格的成绩将以红色标注）

5) 成绩记录排序规则：一级按学年学期由近及远倒序显示，二级按课程名称顺序显示；

1.7.2.5 我的教材信息

1. 提供学生按学期查询本人订购教材信息；

2. 支持查看教材详情，详情页面展示的信息包括教材名称、出版社、作者、ISBN/编号、出版社、出版年月、版次、选教材方式、选教材数量、领教材数量等内容。

1.7.2.6 我的培养方案

1. 支持学生查看自身绑定的培养方案。培养方案信息包括：培养目标、毕业要求、培养人才的适应范围与专业特色、专业培养标准、主干学科和相关课程、课程地图、课程关系图、毕业合格标准、学位论文、答辩和授予学位、教学计划结构表、参考书目。

2. 支持查看课程详情，课程信息包括：课程名称、课程代码、课程类型、是否必修、学分、总课时、开课学期、建议修读学期、开课部门。

1.7.2.7 我的培养方案完成情况

1. 支持学生即时查看方案修读情况。（培养计划完成情况，不作为最终审核结果），支持以图表方式显示全程和各一级课程模块的要求学分和完成学分情况；

1) 审核结果概览：可查看方案要求学分通过学分、跳过学分、在读学分、以及审核结果；

2) 支持查看修读详情：同培养方案课组结构，按“课组->子课组”的横向维度层层递进显示；

3) 直观显示课组修读情况（通过/缺几分/缺几门）；直观显示课程修读情况（通过/未通过）；

4) 支持查看课程详情信息；

5) 支持查看计划外完成情况,可查看通过学分、不通过学分、在读学分,可查看课程编号、课程名称、审核结果、开课学期、课程学分、课程绩点、课程成绩、备注信息。

1.7.2.8 我的学业预警

1. 支持学生按学期查看学业预警信息。可查看预警类型、预警条件、预警阈值和实际值、课程成绩明细。学业预警包括: 退学、留级预警、解除警示、学业预警。

2. 支持按学期查看某一预警的信息, 包括: 不通过的课程学分累计值大于等于 10 学分(阈值、统计值); 上学期获得有效总学分低于 15 学分(阈值、统计值)。

1.7.2.9 学生总结性评教

1. 提供学生选择评教学期, 并对此学期进行总结性评教的功能;

2. 提供学生对已评信息进行查看;

1.7.2.10 问卷调查

1. 提供学生进行填写问卷调查的功能。

1.7.2.11 校外考试报名

1. 支持学生进行等级考试报名的功能;

2. 支持学生填报报名信息, 包是否需要考试费用、是否需要乘坐班车、联系电话;

3. 支持学生查看等级考试报名记录, 展示的信息包括科目名称、考试时间、考试地点、考试费用、缴费状态。

1.7.2.12 学分认定申请

1. 提供学生进行学分认定申请的功能。

1.7.2.13 免修申请

1. 提供学生发起免修申请并查看审核结果的功能。可默认显示当前学期下该生已选且符合免修申请条件的课程;

2. 提供学生查看免修申请详情的功能, 包括审核状态、学生信息、免修课程信息;

3. 提供学生对未提交的申请进行修改、删除功能, 对已提交的申请进行撤回的功能。

1.7.2.14 免听申请

1. 提供学生选课上课时间冲突时进行免听申请并查看审核结果的功能。

1.7.2.15 学籍异动申请

1. 提供学生发起学籍异动申请并查看审核结果的功能。

1) 主界面显示当前所有面向该生开放申请的异动类型;(学生可申请的异动类型由教务处管理员设置)

2) 发起异动申请时, 需要填写信息包括学生个人信息、异动变更项、异动原因;

3) 提交申请后, 需经过院系和教务处二级审核;

4) 支持学生查看学籍异动申请记录详情; 若当前时间仍在开放申请的时间范围内且尚未审核时, 则额外提供“修改”和“删除”的功能。

1.7.2.16 转专业申请

1. 提供学生发起转专业申请并查看审核结果的功能。

1) 主界面显示当前所有面向该生开放申请的转专业批次, 并支持查看该批次下开放申请的起止时间、转专业申请说明、转专业公告的信息。

2) 选择一个批次, 选择该批次下可申请课程, 支持查看该课程详情, 包括课程信息、限制条件、录取规则、转专业成绩占比、咨询信息; 学生发起转专业申请, 需要填报联系电话、联系邮箱(可选)、转专业原因、移动说明(可选);

3) 支持学生查看转专业申请记录详情; 若当前时间仍在转专业申请开放期间且尚未审核时, 则额外提供“取消申请”的功能。

1.7.2.17 缓考申请

1. 提供学生缓考申请的功能；
 2. 提供学生批量申请|申请的功能。申请界面，学生需添加本人联系电话、缓考原因、申请理由或备注、上传附件的信息；
 3. 支持学生查看缓考申请起始时间、剩余时间、公告信息的功能；
 4. 支持学生查看申请详情的功能，包括审核状态、学生信息、缓考课程信息、申请信息。
- 1.7.2.18 学生个人信息核对
1. 提供学生进行个人信息核对的功能；
 - 1) 当开放个人信息核对时，若信息无误“确认”即可，若信息有误可选择发起修改申请；
 - 2) 发起修改申请时，哪些字段可修改是由管理员设置的，其中“立即生效信息项”用绿色字体表示，“需审核信息项目”用红色字体表示；
 - 3) 提交申请后，需经过院系和教务处二级审核；
 - 4) 支持学生查看学籍异动申请记录详情，包括每个信息项的审核结果。
- 1.7.2.19 空闲教室查询
1. 提供学生实时查询空闲教室的功能。
 - 1) 在主界面上，用户可以依次选择校区、类型、容量、筛选（教学楼和楼层），查看所选教学楼下各教室不同节次的空闲情况；
 - 2) 在教室空闲情况详情展示界面，支持查询指定日期下的教室空闲情况（系统默认定位在当天）；
- 1.7.3 教师服务
- 1.7.3.1 我的个人信息
1. 支持教师查看个人信息的功能。信息包含基本信息、联系信息、家庭信息、在校信息。
- 1.7.3.2 我的课表
1. 支持教师查看个人课表的功能。包括当前学期和过往学期的课表。系统默认定位在当前学期，教师也可自主选择查看哪一学期哪一周的课表，并可在课表上选择某一课程查询该课程的详细信息及课堂同学名册。
- 1.7.3.3 我的考试信息
1. 支持教师查看个人考试安排的功能。包括自己所任课程的考试安排以及担任主考/监考的课程考试安排。
 2. 每条考试安排记录展示的信息包括课程名称、考试时间、考试地点、监考类型和考生人数；
 3. 对于自己所任课程的考试安排，支持查看每个考场的考生名单，展示的信息包括学号、姓名和座位号。
- 1.7.3.4 课程成绩查询
1. 支持教师查看所授课程的成绩信息。包括当前学期和过往学期的成绩信息。
 - 1) 系统默认定位在当前学期，教师也可自主切换学期查看；
 - 2) 每条课程成绩记录展示的信息包括课程序号、课程名称、学分、课程类别和学生人数；
 - 3) 触碰一条课程成绩记录，可查看该课程上课学生的修读类别成绩明细。（不及格的成绩将以红色标注）
- 1.7.3.5 我的教材信息
1. 提供教师按学期查询本人课程使用教材信息。
 - 1) 支持查看教材详情，详情页面展示的信息包括教材名称、出版社、作者、ISBN/

编号、出版社、出版年月、版次、选教材方式、选教材数量、领教材数量等内容。

1.7.3.6 督导评教

1. 支持督导人员在规定时间范围内，对听课课程进行督导评教，并支持查看历史评教结果；

1.7.3.7 同行评教

1. 支持教师在规定时间范围内，对听课课程进行同行评教，并支持查看历史评教结果；

1.7.3.8 领导评教

1. 支持领导在规定时间范围内，对听课课程进行领导评教，并支持查看历史评教结果；

1.7.3.9 评教结果查询

1. 支持教师查看评教结果的功能。教师可查看本次评教最终得分、全校排名、全校人数、历史情况条形统计图；

2. 提供教师分别查看学生总结性评教、督导评教、同行评教、领导评教、学生过程性评教的得分、所属院系排名、全校排名、参评任务、评教结果、统计结果信息

1.7.3.10 问卷调查

1. 提供教师进行填写问卷调查的功能。

1.7.3.11 新增教材申请

1.7.3.12 我的工作量

1. 支持教师按学期查看本人工作量信息的功能。包括课程名称、工作总量、各分项工作量；

2. 支持教师查看课程详情的功能。包括课程名称、课程代码、班级名称、班级代码、学分、开课部门、课程类型、实时授课学时。

1.7.3.13 成绩录入

1. 提供教师进行成绩录入的功能，支持录入平时成绩，并支持清空、保存、提交；

2. 支持预览、查看成绩录入情况；

1.7.3.14 空闲教室查询

1. 提供教师实时查询空闲教室的功能。

1) 在主界面上，用户可以依次选择校区、类型、容量、筛选（教学楼和楼层），查看所选教学楼下各教室不同节次的空闲情况；

2) 在教室空闲情况详情展示界面，支持查询指定日期下的教室空闲情况（系统默认定位在当天）；

1.7.3.15 借教室申请

1. 提供教师发起借用教室申请的功能。借用时间支持按日期和周次、节次和时间两种时间借用模式；支持一次申请多个时间；支持查看借教室详情。

1) 发起借教室申请时，需要填写内容包括：借用人信息、借用用途、主讲人和出席者情况、借用场所要求、借用时间要求、按周次借、按时间借、审核等信息。

2) 支持查看申请记录详情，详情页面展示的信息包括申请人基本信息、审核进度、分配教室列表；

3) 主界面按照审核状态区分展示申请记录（全部/已提交/审核中/已通过/未通过），并提供筛选功能，支持按申请单号、活动名称、活动类型、借用校区、审核状态等条件查询申请记录；

4) 主界面申请记录排序规则：

第一优先级：按审核状态，归口待审核 > 物管待审核 > 物管通过 > 归口不通过 > 物管不通过；

第二优先级：每个状态下的记录再按申请时间由近及远倒序显示；

1.7.3.16 调停课申请

1. 提供教师按学期查看自己所任课程并按需发起调停课申请的功能；
 - 1) 提供五种调停课类型：更换时间地点、更换地点、更换老师、停课和补课；
 - 2) 调课前和调课后的课时需保持一致，否则无法提交申请。
2. 提供为教师显示冲突情况详情信息，冲突情况包括学生冲突、老师冲突、教室被占用的冲突信息。
3. 提供教师查看调停课申请结果的功能。
 - 1) 支持按照五种不同调停课类型区分展示申请记录，并提供筛选功能，支持按项目、课程序号、课程名称、调停类型、审核状态等条件查询申请记录；
 - 2) 支持查看申请记录详情，详情页面展示的信息包括基本信息、审核进度。

1.7.4 管理服务

1.7.4.1 免修审核

1. 支持管理员进行学生免修申请审核的功能。管理员可查看待审、已审申请的信息；
2. 支持管理员对待审课程进行批量审核的功能；
3. 支持管理员查看申请审核详情的功能，包括学生信息、免修课程信息、审核信息

1.7.4.2 免听审核

1. 支持管理员进行学生免听申请审核的功能。管理员可查看待审、已审申请的信息。

1.7.4.3 学籍异动审核

1. 支持管理员审核学生提交学籍异动申请，管理员可查看待审、已审、全部申请信息，可查看申请学生姓名、学号、年级、专业、学籍异动原因、审核状态的信息，支持管理员筛选学籍异动申请信息，筛选字段包含异动性质、异动类型、异动原因、学历层次、培养类型、审核状态、当前审核节点。
2. 管理员可查看申请详情及审核进度信息。申请详情包含学籍异动申请信息、个人信息、学籍异动详情、历史学籍异动信息。
3. 管理员可选择通过或不通过。审核通过或者不通过都需填写申请理由或备注。
4. 支持以拍照、从手机相册选择、文件的形式上传附件。

1.7.4.4 转专业审核

1. 支持管理员对转专业申请进行审核，支持管理员查看待审、已审、全部的申请信息。
2. 支持管理员筛选申请信息，包括转入转出、转专业原因、转出专业、申请志愿、审核状态、当前节点。
3. 支持查看申请详情信息，包括转专业申请信息和考核、成绩信息。管理员可查看考核、成绩信息明细，查看学生所有学期课程的学分、成绩信息。

1.7.4.5 缓考审核

1. 支持管理员进行缓考审核的功能；
2. 支持查看待审、已审、全部缓考申请；
3. 支持查看缓考申请详情的功能。

1.7.4.6 借教室审核

1. 支持管理员查看待审、已审、全部借教室申请信息，管理员可对申请信息进行筛选，筛选字段包含借用校区、活动类型、出席对象、出席人数、借用日期、借用人所属部门、申请日期、当前审核节点、是否通过。
2. 支持管理员查看借教室申请详情，管理员可对待审核申请信息进行审核，审核通过或者不通过，管理员都需添加审核理由或备注，支持拍照、从手机相册选择、文件的形式上传附件。

3. 支持管理员选择下一节点审核人。

4. 支持管理员分配教室或更改教室。

1.7.4.7 调停课审核

1. 支持管理员查看待审、已审、全部借调课申请信息，管理员可对申请信息进行筛选，筛选字段包含学期、开课部门、教师所在部门、授课校区、申请起止时间、调课理由、当前审核节点、是否通过。

2. 支持管理员查看调课申请详情，管理员可对待审核申请信息进行审核，审核通过或者不通过，管理员都需添加审核理由或备注，支持以拍照、从手机相册选择、文件的形式上传附件。

3. 支持管理员选择下一节点审核人。

4. 支持管理员更换教室或自定义教室。

甲方：西安音乐学院

委托代理人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日



乙方（加盖公章）：上海树维信息科技有限公司

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日

