**项目编号：SCIT-ZC-SX2022100003**

**西安外国语大学网络安全设备维保与运维服务项目**

**竞争性磋商文件**

 **中国·陕西**

**四川国际招标有限责任公司**

 **2022年10月**

**目 录**

**第一章 竞争性磋商邀请公告 3**

**第二章 磋商须知 5**

**第三章 供应商资格证明文件 10**

**第四章 货物服务技术规格、商务条件说明 11**

**第五章 磋商程序 14**

**第六章 合同主要条款 18**

**第七章 响应文件（格式） 22**

**第一章 竞争性磋商邀请公告**

四川国际招标有限责任公司受西安外国语大学的委托，经政府采购管理部门批准，按照政府采购程序，拟对西安外国语大学网络安全设备维保与运维服务项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的、有能力提供本项目所需服务的供应商参加此次磋商。

1. 采购项目名称：西安外国语大学网络安全设备维保与运维服务项目

二、采购项目编号：SCIT-ZC-SX2022100003

三、采购人名称：西安外国语大学

地址：长安区文苑南路

联系人：张老师

联系方式：029-85319529

四、采购代理机构名称：四川国际招标有限责任公司

地址：西安市高新区唐延路35号旺座现代城G座 2301室

五、采购预算、内容及要求：

本项目共1个包，拟选择网络安全设备维保与运维服务供应商一名（具体详见磋商文件）；

资金性质：财政资金；

项目用途：自用；

采购预算：550000元 ；

六、供应商资质要求：

1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人提供身份证）；

3、法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接参与磋商只须提交其身份证）；

4、磋商供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录；

5、本项目不接受联合体。

七、采购项目需要落实的政府采购政策：

依据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购政策，详见招标文件。

1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）;

2、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题通知》（财库〔2014〕68号）；

3、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

4、《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

5、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

6、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

7、其他需要落实的政府采购政策。

八、磋商文件发售时间、地点：

1、发售时间：2022年10月21日至2022年10月28日，上午9:00-11:30，下午13:00-16:30（北京时间，法定节假日除外）；

2、发售地点：西安市高新区唐延路35号旺座现代城G座2301室；

3、发售联系人：刘女士，电话：029-88854272转8001；

4、文件售价：500元/套，磋商文件谢绝邮寄，售后不退，磋商资格不能转让。

注：供应商获取磋商文件时请携带**单位介绍信、本人身份证复印件加盖公章**，请自带U盘拷取磋商文件电子文档。

九、磋商文件递交截止时间及磋商时间和地点：

1、磋商响应文件递交截止时间：2022年11月03日14:30（北京时间）；

2、磋商时间：2022年11月03日14:30（北京时间）；

3、磋商地点：西安市高新区唐延路35号旺座现代城G座2301室

十、其他应说明的事项：

采购项目联系人：谭先生 联系方式（电话/传真）：029-88854273-8003

采购代理机构开户名称：四川国际招标有限责任公司陕西分公司

开户行名称：中国民生银行股份有限公司西安高新开发区支行

账 号：9902001776530014

十一、公告期自发布起三个工作日。

四川国际招标有限责任公司

2022年10月

**第二章 磋商须知**

**一.磋商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| 1 | 采购项目名称 | 西安外国语大学网络安全设备维保与运维服务项目 |
| 2 | 采购项目编号 | SCIT-ZC-SX2022100003  |
| 3 | 采购预算 | 采购预算：550000元。供应商报价超过采购预算的视为无效响应文件。 |
| 4 | 磋商响应文件有效期 | 90天 |
| 5 | 磋商保证金 | 磋商保证金额（人民币）：10000元。交款方式：磋商保证金应当以银行网银转账、支票、汇票、本票、金融机构出具的保函等非现金形式提交。供应商未按照采购文件要求提交保证金的，磋商响应文件无效。磋商保证金提交以到账时间为准。请供应商在规定时间内交纳磋商保证金，避免因银行退票等原因出现保证金未按时到账等情况影响正常磋商。**（若以保函方式提交的，必须在保证金截止时间前开具，且须在递交响应文件截止时间前提交保函原件到采购代理机构财务室）**。请务必在转款时在摘要处注明项目编号，同时请次日电话查询是否到账：（029-88854271转8015），磋商时只需将保证金交纳凭证复印件加盖公章放入资格性响应文件正本中即可。采购代理机构：四川国际招标有限责任公司陕西分公司开户行：中国民生银行股份有限公司西安高新开发区支行银行账号：9902001776530014磋商保证金到账截止时间：磋商响应文件递交截止时间前。 |
| 6 | 履约保证金 | 应商成交后凭成交通知书向采购人缴纳成交金额的5%作为履约保证金，待合同履约完毕后无息退还。 |
| 7 | 代理服务费 | 以成交金额为基数，参照国家计委计价格[2002]1980号及发改办价格[2003]857号通知规定收取，由成交人向招标代理机构交纳招标服务费。招标代理服务费支付方式：银行转账或现金方式收款单位：四川国际招标有限责任公司陕西分公司开 户 行：中国民生银行股份有限公司西安高新开发区支行银行账号：9902001776530014

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务类型/费率/中标金额（万元） | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |
| 100以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100-500 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500-1000 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000-10000 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 10000-100000 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 1000000以上 | 0.01% | 0.01% | 0.01% |

注: 1、按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。 2、招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某工程招标代理业务中标金额为6000万元，计算招标代理服务收费额如下： 100万元×1.0%=1万元 (500-100)万元×0.7%=2.8万元 (1000-500)万元×0.55%=2.75万元 (5000-1000)万元×0.35%=14万元 (6000-5000)万元×0.2%=2万元 合计收费=1＋2.8＋2.75＋14＋2=22.55(万元) |
| 8 | 节能、环保产品政府采购政策（本项目不适用） | 节能、环保产品政府采购政策：根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围内优先采购的，按照第五章《综合评分明细表》的规则进行加分。注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。 |
| 9 | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除 | 1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、参加政府采购活动的中小企业（监狱企业）提供《中小企业（监狱企业）声明函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受规定的扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。4、参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。5. 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。 |
| 10 | 政府采购信用担保及信用融资政策 | 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据财政部财库【2011】124号文件的精神及陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23号规定，有需要的投标人可自行决定是否参加，并按信用融资办法的相关程序申请办理。陕西省政府采购支持中小企业信用融资合作银行名单详见（陕西省政府采购网-采购动态-重要通知http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/） |

**注意事项：**

1.评审结束后，成交结果公告发布网站为：陕西省政府采购网。

2.我司工作人员将在法定时间内通知成交供应商领取成交通知书。成交人请在确认成交服务费已到账后，携带单位介绍信原件及领取人身份证复印件（原件备查）前往我司办理领取手续。

**二．总则**

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本磋商邀请书中所叙述项目的采购。

2、定义

2.1“采购人”系西安外国语大学 ；

2.2“供应商”系指响应竞争性磋商文件要求，并提交报价文件的法人、其他组织或者自然人。

2.3“采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次竞争性磋商采购代理机构是：四川国际招标有限责任公司；

1. 本项目合格的供应商应具备以下条件：

3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；

3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；

3.3 按照规定获取了磋商文件，属于实质性参加采购活动的供应商。

4、关系供应商限制。

4.1利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

4.2利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的政府采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其响应文件作为无效处理。

4.3前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该政府采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

4.4供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目采购活动。

4.5供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目采购活动。

4.6回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

本项目采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目采购活动中需要依法回避的相关人员是指磋商小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

5、竞争性磋商采购费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

6、竞争性磋商文件

6.1竞争性磋商文件是采购人用以阐明所需提供的服务、竞争性磋商采购的程序和评定成交供应商的标准、合同草案条款等内容的文件。

6.2 竞争性磋商文件的组成

（1）竞争性磋商邀请通知

（2）磋商须知

（3）供应商资格证明文件

（4）合同草案条款（参考文本）

（5）磋商程序

（6）技术/服务及商务要求.

（7）响应文件格式

（8）磋商过程中形成的书面变更通知

6.3供应商应详细阅读竞争性磋商文件的全部内容，并实质性响应竞争性磋商文件的要求。

6.4提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.5 供应商对竞争性磋商文件有任何异议的均应在递交响应文件截止时间前3个工作日向磋商小组或采购人（或采购代理机构）提出，未在规定时间内提出异议的视为完全认同本竞争性磋商文件的要求。

7、响应文件

7.1.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关响应的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

7.1.2翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准

7.1.3如因未翻译而造成的一切后果，由供应商承担。

7.1.4除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的响应均采用国家法定的计量单位。

7.2 供应商须按竞争性磋商文件的要求编制响应文件。供应商拟将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括（但不限于）下列部分：

文件一：资格性响应文件

符合磋商文件第三章规定的资格证明材料。

文件二：技术、服务性响应文件

包括响应函、技术要求响应/偏离表、商务要求响应/偏离表、质量保证和售后服务承诺、服务计划及承诺、初次报价等文件。

8、报价

8.1所有报价一律以人民币报价。

8.2供应商报价应为完成本竞争性磋商文件中所要求的货物/服务/工程所应包括内容的所有价格。

8.3供应商报价不允许有备选方案，且报价不允许有选择性，否则将视为无效报价，其响应文件将被视为无效响应文件处理。

8.4 供应商报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本价，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，磋商小组有权在评标现场要求参与磋商的供应商在规定时间内出具相关证明材料予以解释说明，并提交相关证明材料。磋商小组有权根据《中华人民共和国反不正当竞争法》相关规定，对供应商出具相关证明材料不予认同，将其视为无效报价，其响应文件将被视为无效响应文件处理。

8.5本次磋商采用现场报价方式，通过资格审查的供应商在与磋商小组进行磋商后，按要求进行报价。（初始报价表放在技术、服务性响应文件中，初始报价不属于现场报价范畴，仅供磋商小组成员磋商参考使用。如磋商过程中，技术指标未发生实质性变化，现场报价不能高于初始报价，且各供应商的每轮报价不得高于上轮报价，本次报价高于上次报价的，视为无效报价，响应文件按无效处理）。

9、响应文件的递交

9.1响应文件分响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件和电子文档三部分。资格性响应文件用于磋商小组资格审查，技术、服务性响应文件用于磋商小组与供应商磋商。

9.2供应商递交的**响应文件为一式3份，其中正本1份，副本2份和相应的电子文档1份**。响应文件正本应用不褪色的墨水中文书写或打印，正本和副本必须装订(胶装)成册并编码，并在响应文件封面标明项目名称、采购项目编号、供应商名称以及“正本”、“副本”字样及分包号（如有分包）。响应文件正副本数量未按文件要求数量提供的将被视为无效响应文件。

电子文档采用光盘或U盘制作，电子文档应为PDF或Word格式，并包含正本所有内容。

**响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件和电子文档三部分，应分别装订密封。**

9.3响应文件应由供应商法定代表人或经正式授权的供应商代表按竞争性磋商文件的要求签字或加盖公章。

9.4在递交响应文件截止时间后送达的任何响应文件将被拒绝。

10、磋商保证金

10.1供应商应提交一笔不少于本竞争性磋商文件规定的人民币金额的磋商保证金。

磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商的行为而蒙受损失，采购人在因供应商的行为受到损害时可根据第10.4条的规定不予退还供应商的磋商保证金。

10.2未按规定时间和数额交纳磋商保证金的供应商，将自行承担其响应文件有可能被视为无效响应文件的风险。

10.3未成交人的磋商保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内全额退还（非现金形式）。

成交人的磋商保证金在成交人与采购人签订采购合同后5个工作日内退还（非现金形式）。退还时请返还采购合同（原件）1份及经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件（如要求）后，到本采购代理机构财务部办理。

10.4 下列任何情况发生时，磋商保证金将不予退还：

10.4.1 供应商在有效期内撤回其响应文件的；

10.4.2 供应商在采购活动中有违法、违纪行为的；

10.4.3 成交供应商无正当理由不与采购人签订采购合同的；

10.4.4 成交供应商未按磋商文件要求交纳履约保证金的；

10.4.5 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

10.4.6 成交供应商未交纳成交服务费的。

11、磋商响应文件有效期

本项目响应文件有效期为递交磋商响应文件截止之日起90天。供应商响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于磋商文件规定的期限，但不得短于磋商文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。

12、确定成交候选人

12.1采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

12.2 采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照排序从高到低的原则确定成交供应商。

12.3采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，将不予确定其为成交供应商：

（一）成交候选供应商存在违法、违纪行为的；

（二）成交候选供应商因不可抗力、社会经济形势发生重大变化、破产、重组等原因确定无法履行采购合同的；

（三）成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的。

成交候选供应商有本款情形之一的，采购人将确定后一位成交候选供应商为成交供应商。依次类推。无法确定成交供应商的，采购人将重新组织采购。

成交候选供应商以本款第（三）项放弃成交的，应当说明理由。

13、成交通知书

采购代理机构在成交供应商确定后，在陕西省政府采购网发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

14、签订合同

14.1成交供应商应在领取成交通知书后30日内，按照磋商文件、响应文件以及磋商过程中确定的事项与采购人签订采购合同。

14.2竞争性磋商文件、供应商提交的响应文件、磋商中的最终报价、供应商承诺书、成交通知书等均成为有法律约束力的合同的组成内容。

15．询问、质疑、投诉的接收和处理参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购供应商投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《中华人民共和国财政部令第94号--政府采购质疑和投诉办法》等的相关规定办理.

接收质疑函的方式：书面形式

联系部门：招标部 项目负责人：谭先生

联系电话：88854271转8003

通讯地址：西安市高新区唐延路35号旺座现代城G座2301室

**第三章供应商资格证明文件**

**供应商应提交的资格证明材料**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **合格条件** |
| 1 | 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件； | 1、按采购文件规定格式提供原件（放入资格性响应文件正本中）；2、具备健全的财务会计制度的证明材料；｛注：①可提供2020年度或2021年度经审计的财务报告复印件，②也可提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函③也可提供截至响应文件递交截止日六个月内银行出具的资信证明（复印件）④供应商注册时间截至磋商响应文件递交截止日不足一年的，也可提供在工商备案主管部门备案的公司章程复印件｝。3、社会保障资金缴纳证明：提供2022年01月01日至今已缴存的任一月份的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；4、税收缴纳证明：提供2022年01月01日至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；注：以上2---4项提供相关材料复印件加盖公章（放入资格性响应文件正本中）； |
| 2 | 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人提供身份证）；  | 提供证件复印件加盖公章（放入资格性响应文件正本中） |
| 3 | 法定代表人授权书； |  按采购文件规定格式提供原件（放入资格性响应文件正本中，法定代表人直接参加的不需提供） |
| 4 | 法定代表人和被授权人身份证件； | 复印件加盖公章（放入资格性响应文件正本中） |
| 5 | 磋商供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录  | 供应商须提供“截至磋商截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的承诺函”注：采购人或采购代理机构将于本项目磋商截止日在‘信用中国’网站、‘中国政府采购网’网站等渠道对供应商进行信用记录查询，凡被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，视为存在不良信用记录，参与本项目的将被拒绝。 |
| 6 | 磋商保证金交纳证明材料 |  保证金交纳凭证复印件加盖公章（放入资格性响应文件正本中） |
| **注：****1.本项目不接受联合体。****2.请供应商认真核对响应文件中是否按上述要求提供资格证明材料，未按上述要求提供的，自行承担无法通过资格审核的风险。****3.本项目所称“参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录，即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十九条第一款 “较大数额罚款”具体适用问题的意见》有关规定，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。** |

**第四章 技术服务要求、商务条件说明**

**（一）项目概述**

本项目共1个包，拟选择网络安全设备维保与运维服务供应商一名（具体详见磋商文件）；

资金性质：财政资金；

项目用途：自用；

采购预算：550000元 ；

采购标的所属行业：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 所属行业 |
| 01 | 网络安全设备维保与运维服务 | 软件和信息技术服务业 |

项目概况：

对学校当前已有的安全设备及软件系统进行续保及升级服务，保障业务的稳定性和安全性，提供持续性的安全运维服务，通过聚合网络安全运营平台能力，校内外安全专家能力，以资产、漏洞、威胁和事件为抓手，7\*24小时的持续监测、网络安全专家研判、精确处置、持续迭代，构建主动、闭环、持续有效的网络安全运营体系，实现学校网络安全及上级监管部门的安全要求达标。本次项目拟采购网络安全设备维保及运维服务，服务期3年，合同一年一签。

1. **商务要求**

**1.1 服务期限：**服务期3年，合同一年一签；

**1.2 付款方式：**服务期第一年度合同签订后，初验完成支付项目款的40%；合同签订6个月后支付项目款的60%；第二年度、第三年度合同签订后，合同签订完成后支付项目款的40%；合同签订6个月后支付项目款的60%；

**1.3项目验收要求：**

（1）项目初验：服务期第一年，项目启动（在项目成交通知书发出的第二个工作日启动），试运行一个月后，供应商提请项目单位进行初验。验收内容为服务总体方案、服务计划书、试运行报告及威胁监测与响应服务的《网络安全设备巡检报告》《安全日志分析与响应服务报告》《安全服务运营报告》《事件分析与处置报告》《综合分析报告》等。服务期第二年、第三年签订合同后无需再进行初验。

（2）项目终验：每年度服务项目合同期满前一个月，供应商提请终验申请，学校按照“项目成果交付清单”组织验收。终验合格，经采购人同意后，方可续签第二年合同。参与项目终验工作的专家费用由供应商承担。

（3）三年服务期满后，一次性无息退还履约保证金。

**1.4技术要求：**

（1）提供原厂维保服务的须提供原厂授权并加盖厂商公章，或供应商提供原厂服务承诺函并加盖公章；

（2）在合同期内至少派2名工程师提供本地售后服务，人员须熟悉华三、华为等多厂商命令体系，跨厂商设备互联配置；熟悉多厂商安全设备配置，包括网络及安全设备管理、安全域划分、安全策略优化、防火墙配置等技术；

（3）每天工作时长不少于8小时，每周不少于3天驻场服务；

（4）其他特殊时期按照采购方要求提供现场服务；

（5）配合学校做好网络安全相关工作的咨询、技术支持等工作。

**1.5系统集成任务：**包含但不限于：按学校要求做好相关设备集成的技术支持。

**1.6安全性要求:**供应商应严格执行数据保密的相关规定，项目启动前需与采购人签署保密协议；非经采购人书面同意，不得将因参加本次采购项目和完成项目工作任务而获取的以任何纸质或电子文档等方式体现的信息、数据、资料等向任何第三人披露、泄露或许可第三人使用。

**1.7项目实施与进度计划：**

（1）按照设备清单提供原厂维保服务和安全运营服务。

（2）根据采购人及政府采购工作计划及招标流程，进行项目的采购、合同签署、项目实施、安全设备巡检等，按照学校时间节点要求进行统一的规划安排。

（3）按照采购部门要求，积极配合，进行技术人员调度及工作实施安排，按时按质按量的完成项目的交付。

**1.8项目成果交付清单（电子版和纸质版）：**

《网络安全设备巡检报告》，数量：12份/年；

《首次威胁分析与处置报告》报告频率：一次

《服务资产表》，数量：1份/年

《安全运营成熟度评估报告》，数量：1份/年

《资产安全风险评估报告》，按需触发，不限次数

《资产安全风险处置报告》，按需触发，不限次数

《最新漏洞通告》，按需触发，不限次数

《安全日志分析与响应服务报告》，数量：1份/日

《安全服务运营报告》，数量：1份/周

《应急响应报告》，按需触发，不限次数

《事件分析与处置报告》，按需触发，不限次数

《安全通告》按需触发，不限次数

《综合分析报告/运营月报》，数量：1份/月

《季度汇报PPT》，数量：1份/季度

《年度汇报PPT》，数量：1份/年

《漏洞举证报告》，按需触发，不限次数

《漏洞清单》，按需触发，不限次数

《漏洞复测报告》，按需触发，不限次数

《重要时期保障总结报告》，按需触发，不限次数；

《高级威胁狩猎报告》，按需出发，不限次数；

《应急演练总结报告》，2份。

**注：商务要求不允许负偏离，否则视为无效响应文件。**

**（三）服务要求**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.项目建设内容****一、网络安全设备维保服务**服务内容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 品牌 | 规格型号 | 服务明细 |
| 1 | WEB应用防火墙 | 深信服 | AF-2000-H644 | 需提供原厂维保服务★ |
| 2 | 服务器 | 浪潮 | NF5270M4 | 产品质保 |
| 3 | 行为感知平台 | 深信服 | 行为感知系统 | 需提供原厂维保服务★ |
| 4 | 云安全服务平台 | 深信服 | SDSEC-1000-B606 | 需提供原厂维保服务★ |
| 深信服端点安全软件V3.0 |
| BVT-1000-V300 |
| LAS-1000-V300 |
| CSSP-DAS-400 |
| 5 | 安全态势感知平台 | 深信服 | SIP-1000-C402 | 需提供原厂维保服务★ |
| STA-100-E642 | 需提供原厂维保服务★ |
| 服务频次 | 每月巡检服务，不少于12次/年 |

设备维保服务内容：1．对服务范围内软硬件设备的维保，包括定期的巡检、日常维护、故障部件的更换，设备参数的调整，必要的维护等确保上述软硬件设备安全稳定运行。2．服务商应提供定期的全面巡检，及时发现并排除系统故障，调整系统运行参数，保证系统运行在良好状态。及时响应采购单位的调试、优化及故障排除等服务要求，确保服务范围内软硬件设备无故障、稳定运行。3．服务商应制定周期性的维护计划，根据设备部件的预防性维护要求，对需执行的维护操作予以实施，对预计寿命终了的部件预先予以更换。4．在服务过程中应采取科学、合理的运维手段，确保服务质量。服务范围内硬件设备故障如无法排除，及时更换原厂配件（硬件），不收取任何费用。服务过程中，应编制详尽、规范的维护资料。5．现场技能培训：供应商还将在系统维护过程及故障排查过程中进行现场技能培训，使采购人系统管理人员在自身的运行环境中得到锻炼，对采购人当前系统有更加深刻的认识，以提高日常管理能力及应对突发问题的技能。**二、安全运维服务**具体服务内容如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **详细内容** |
| 1 | 风险评估服务≥200个资产) | 针对采购人指定≥200个资产进行评估，并在后续服务过程中根据识别的资产变化情况触发资产变更等相关服务流程，确保资产信息的准确性和全面性；针对指定的资产的全面梳理（梳理的信息包含支撑业务系统运转的操作系统、数据库、中间件、应用系统的版本，类型，IP地址；应用开放协议和端口；应用系统管理方式、资产的重要性以及网络拓扑），并将信息录入到安全运营平台中进行管理；当资产发生变更时，安全专家对变更信息进行确认与更新； |
| 2 | 安全运营监控服务≥200个资产 | 一、服务概述围绕资产、漏洞、威胁、事件四个要素，通过“人机共智”模式针对≥200个资产持续进行7\*24H监测保障工作，结合云端安全运营中心及安全专家建议进行必要的现场处置；构建持续、主动、闭环的安全运营体系，以保障我校网络安全“持续有效”运营。二、服务内容1.实时监测网络安全状态，对攻击事件(包括但不限于境外黑客攻击事件、高级黑客攻击事件、持续攻击事件)；2.实时监测网络安全状态，对病毒事件(病毒类型包含不局限于勒索型、流行病毒、挖矿型、蠕虫型、外发DOS型、C&C访问型、文件感染型、木马型等。)及时进行分析与预警,自动化生成工单；3.结合威胁情报进行流行威胁通告与排查，安排安全专家排查是否对我校资产造成威胁并通知用户，协助及时进行安全加固；4.每月主动分析病毒类、攻击类、漏洞利用类、失陷类的安全事件提供主动分析与响应并提供针对性解决方案；6.安全专家每月对安全组件上的安全策略进行统一管理工作，确保安全组件上的安全策略始终处于最优水平，针对威胁能起到最好的防护效果；7.通过攻击日志分析，发现持续性攻击，立即采取行动实时对抗；8.实时针对异常流量、攻击日志和病毒日志分析进行事件分析与处置，经过海量数据脱敏、聚合来发现安全事件；9.针对分析得到的勒索病毒、挖矿病毒、篡改事件、webshell、僵尸网络等安全事件，通过工具和方法对恶意文件、代码进行根除，快速恢复业务，消除或减轻影响；10.通过事件检测分析，提供抑制手段，降低入侵影响，协助快速恢复业务，同时还原攻击路径，分析入侵事件原因，对业务进行安全加固、提供整改建议、防止再次入侵；11.完成态势感知日报、周报、月报分析汇总；管理和维护项目涉及到的网络安全设备,包括WAF\安全态势感知\上网行为管理\出口防火墙等(包括但不限于设备安全策略升级\安全设备底层系统升级\安全设备日常及定期巡检\安全设备补丁升级等安全设备系统加固运维工作)。 |
| 3 | 脆弱性(漏洞）管理 | 一、服务概述进行专业的漏洞管理，识别系统安全漏洞，借助漏洞管理平台，可以有效地追踪资产漏洞生命周期，清楚地掌握资产的脆弱性状况，实现漏洞全生命周期的可视、可控和可管。识别漏洞后提出切实可行的漏洞修复指导，输出可行的漏洞处置方案，我校审核通过后，协助我校对漏洞进行验证处置工作，对已修复后的漏洞进行复测，帮助采购人将漏洞的影响降到可接受范围内；具体服务内容：1.提供客观的修复优先级指导，不能以脆弱性危害等级作为唯一的修复优先级排序依据。排序依据包含但不限于资产重要性、漏洞等级以及威胁情报（漏洞被利用的可能性）三个维度（提供具备相关能力举证材料）2. 提供脆弱性验证服务，针对发现的脆弱性问题进行验证，验证脆弱性在已有的安全体系发生的风险及分析发生后可造成的危害。针对已经验证的脆弱性，自动生成工单，安全专家跟进修复状态，各个处理进度透明，方便采购人清晰了解当前脆弱性的处置状态，将脆弱性处理工作可视化（提供具备相关能力举证材料）3. 针对存在的漏洞提供修复建议，能够提供精准、易懂、可落地的漏洞修复方案（提供具备相关能力举证材料）4.针对服务平台生成的工单，招标方可按需催单，用户可在服务平台上采用邮件等方式提醒安全专家加快协助处置，督促投标方第一时间处理（提供具备相关能力举证材料）5. 对发现的漏洞建立状态总览机制，自动化持续跟踪脆弱性情况，清晰直观地展示脆弱性的修复情况，遗留情况以及脆弱性对比情况，使得招标方可做到脆弱性的可视、可管、可控（提供具备相关能力举证材料） |
| 4 | 安全日志分析与响应服务 | 一、服务概述对安全日志、流量进行分析研判并对发现的威胁进行定位、响应，及时采取措施降低威胁可能造成的影响，并做闭环处置安全事件。二、具体服务内容：1.对感知平台进行平台运行状况检查、安全探针状态检查、序列号检查、规则库检查、安全分析引擎检查；（提供具备相关能力举证材料）2.对日志进行内网脆弱性分析、尝试入侵行为分析、潜在威胁分析和通告；3.深度威胁分析和研判，包括对漏洞利用攻击事件、Webshell上传事件、Web系统目录遍历攻击、SQL注入攻击、系统命令注入攻击、信息泄露攻击深度、口令暴力破解、Web明文传输、弱密码、勒索病毒事件、挖矿病毒事件、蠕虫病毒事件、僵尸网络攻击事件、SMB扫描事件、RDP暴破&SMB暴破事件等事件进行深度分析研判；（提供具备相关能力举证材料）4.对内网脆弱性、入侵行为、潜伏威胁等安全问题进行威胁主动响应，如授权情况下调整相关设备策略，固化实际可行的病毒解决方案等。（提供具备相关能力举证材料） |
| 5 | 应急响应服务按需 | 一、服务概述按照国家网络安全法、教育部、教育厅、学校发布的应急响应预案及处理流程，当发生黑客入侵、数据泄露、木马病毒等突发安全事件时，及时提供包括事件检测与分析、风险抑制、问题处置、快速恢复业务，及时止损，最大化降低安全事件带来的影响。包含但不限于WEB安全事件、恶意程序事件、意制造、传播恶意程序，或是因受到恶意程序的影响而导致的信息安全事件。二、具体服务内容：1.基于主动响应和被动响应流程，对业务的页面篡改、通报、断网、webshell、黑链等各类严重安全事件进行紧急响应和处置的解决方案。执行安全设备防护策略添加修改，完善安全防护策略。（提供具备相关能力举证材料）2.依托于安全防护组件和检测响应组件，实现入侵检测、0Day检测、后门检测、篡改检测、勒索病毒、挖矿病毒等安全检测，支持紧急电话、邮件、Web管理端、微信公众号等多种响应渠道和方式，结合云端安全专家团队和线下安全专家，对安全事件进行入侵影响抑制、入侵威胁清除、入侵原因分析、加固建议指导等服务实施。3.及时进行溯源分析排查，根据WEB安全事件、恶意程序事件、网络流量攻击、信息破坏事件等不同事件的定级和响应级别，提供专业的安全整改加固建议。4.入侵影响抑制：通过事件检测分析，提供抑制手段，降低入侵影响，协助快速恢复业务。5.入侵威胁清除：排查攻击路径，恶意文件清除。6.入侵原因分析：还原攻击路径，分析入侵事件原因。7.加固建议指导：结合现有安全防御体系，指导用户进行安全加固、提供整改建议、防止再次入侵。三、供应商服务要求:提供7\*24应急响应服务。安全事件要求应急团队须在5分钟内，对信息安全事件做出响应，并严格按照采购人信息安全等级要求迅速到达现场并解决问题，追根朔源，查找攻击源。其中一类、二类业务系统须1小时内到达现场。三类业务系统须2个小时内到达现场。一般性故障2小时内到现场，4小时内处理解决，紧急故障2小时内处理解决。每次故障处理完毕3个工作日内提供详细的《应急响应报告》。 |
| 6 | 应急演练服务（一年不少于2次） | 根据要求定制可实施的“网络安全应急演练方案”，根据采购人现场实际环境设计并搭建应急演练演习环境，提前测试并验证演练环境涉及到设备的可用性及流畅性，协助采购人组织应急演练实施，结合采购人网络安全要求制定对应的应急演练预案，撰写应急演练总结报告，协助采购人完善专项网络安全应急处理流程。 |
| 7 | 重保现场值守服务不少于10天 | 一、服务概述：按照采购人要求在重要敏感时期实施现场值守，及时处理相关安全事件。二、具体服务内容：1.根据事件级别进行不同级别的响应方式，包括电话、现场等；协调其他外部资源进行处理；根据需要部署相关监测设备，在敏感时期进行安全风险监测；编制应急响应情况报告，说明事件原因、处置措施等；2.当发生外部黑客入侵、数据泄露、木马病毒等突发安全事件时，提供包括事件检测与分析、风险抑制、问题处置、协助业务恢复的服务，能够协助用户快速止损，最大化降低安全事件带来的影响;3.每次重保前1周内，需针对≥200个资产进行1次信息系统弱密码抽样筛查、数据中心主机操作系统基线核查，协助我校进行弱密码、操作系统策略不合规处理；4.每次重保前1周内，需针对重要信息系统及网站(指定的50个Web资产)进行1次安全评估扫描，协助采购人发现和处理系统及Web漏洞；云端安全运营中心和安全专家团队有效协同7\*24H持续性开展网络安全保障工作,服务通过云端系统7\*24H持续监测+人工核验相结合的方式持续开展安全监测。三、供应商服务要求:提供7\*24应急响应服务。安全事件要求应急团队须在5分钟内，对信息安全事件做出响应，并严格按照采购人信息安全等级要求迅速到达现场并解决问题，追根朔源，查找攻击源。其中一类、二类业务系统须1小时内到达现场。三类业务系统须2个小时内到达现场。一般性故障2小时内到现场，4小时内处理解决，紧急故障2小时内处理解决。每次故障处理完毕3个工作日内提供详细的《应急响应报告》。 |
| 8 | 渗透测试服务 | 每年对学校信息系统（不少于5个）进行模拟黑客攻击行为通过远程或本地方式对信息系统进行非破坏性的入侵测试，查找针对应用程序的各种漏洞，帮助学校理解应用系统当前的安全状况，发现在系统复杂结构中的最脆弱链路并针对安全隐患提出解决办法，切实保证信息系统安全；得到采购人授权后方可开始实施渗透工作。渗透测试结束后提供《渗透测试报告》报告应该阐明招标方业务系统中存在的安全隐患以及专业的漏洞风险处置建议 |
| 9 | 网络安全培训服务 | 1.通过全员安全意识的理论培训和案例分析以及关键行为上的最佳实践指导，让信息安全“人防”保障有效支撑业务高效稳定运行。培训内容包括普通员工的上网安全、邮件安全、通信安全等常见的安全意识内容。保证学校全体在职人员年度人均培训时间不少于4个学时且信息化管理和技术人员人均培训时间不少于8个学时。2. 提供不少于5天的CISP课程培训（含教材），并提供CISP考试报名服务。 |
| 10 | 高级威胁及未知威胁分析服务 | 根据采购人资产清单，采用不同手段对资产进行全面的高级/未知威胁分析，避免或降低高级威胁利用造成的影响，提供不限于人工智能、大数据、容器等技术的检测手段，且支持无特征检测技术，有效应对恶意代码及其变种（提供服务相关功能截图证明） |
| 服务要求 | ★提供7\*24应急响应服务。对信息安全事件实时响应并解决问题，追根朔源，查找攻击源。其中一类、二类业务系统须1小时内到达现场。三类业务系统须2个小时内到达现场。一般性故障2小时内到现场，4小时内处理解决，紧急故障2小时内处理解决。每次故障处理完毕3个工作日内提供详细的《应急响应报告》。 |

 |
| **2.系统集成任务**包含但不限于：按学校要求做好相关设备集成的技术支持。 |

**第五章 磋商程序**

1、磋商小组及专家组成

依据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购非招标采购方式管理办法》等的规定并结合本次采购项目的实际情况，磋商小组由采购人的代表和有关方面的专家三人及以上的单数组成（若磋商项目预算达到政府采购公开招标限额标准的，磋商小组为五人以上单数组成），其中专家人数不少于成员总数的三分之二，负责本次采购项目的竞争性磋商和评审工作。

2、磋商组织

2.1磋商工作由采购代理机构组织，具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责。

2.2根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库[2015]124号的要求，磋商项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

3、磋商程序

3.1在供应商递交响应文件截止时间结束后，磋商小组对递交响应文件的供应商进行资格审查，确定邀请参加磋商的供应商名单。

确定参加磋商的供应商数量采用合格数量制，即磋商小组对各供应商资格审查后，凡符合本竞争性磋商文件规定资格条件的，均进入参加磋商的供应商名。磋商小组资格审查结束后，出具资格审查报告，确定参加磋商的供应商名单。没有通过资格审查的供应商，磋商小组应在资格审查报告中说明原因。

3.2采购代理机构收到磋商小组出具的资格审查报告后，当场向所有递交响应文件的供应商宣布通过及未通过资格审查的供应商名单。

3.3通过资格审查的供应商不足三家的，本次竞争性磋商采购活动终止(本章2.2的情况除外)。

3.4磋商小组成员按磋商文件规定集中与通过资格审查的供应商分别进行磋商，磋商的顺序以现场抽签的方式确定。

3.5磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。磋商小组经采购人代表确认后，可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，并将变更的内容及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商，变动通知为本次磋商文件的有效组成部分。

3.5.1单项服务/货物报价应符合市场同类服务/货物的价格.若单项价格明显高于市场价格，磋商小组有权利在磋商环节要求其作出合理解释，磋商小组有权利要求其调整报价额度，并在最终报价环节规范报价，未规范报价的，有权取消其磋商资格。

3.6磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送磋商小组。变更内容应作为响应文件的一部分。

供应商书面材料应当签字确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字确认。

3.7.磋商过程中，磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查（符合性审查），审查中发现供应商响应文件属于下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

（1）响应文件正副本数量不足的；

（2）响应文件组成明显不符合采购文件的规定要求，影响磋商小组评判的；

（3）响应文件的语言、计量单位、知识产权、响应有效期等不符合采购文件的规定，影响磋商小组评判的；

(4）磋商小组经过磋商后，供应商响应文件中技术、服务标准明显不符合磋商文件要求的，或者磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的；

（5）属于竞争性磋商文件中无效响应情形的。

磋商小组对响应文件签署、盖章等进行审查过程中，有下列情形的，磋商小组应当评定为不影响整个响应文件有效性和采购活动公平竞争，并通过响应文件的有效性审查：

（1）响应文件除采购文件明确要求加盖单位（法人）公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

（2）以骑缝章的形式代替响应文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）。

磋商小组对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，向采购代理机构出具有效性、完整性和响应程度审查报告，确定继续磋商的供应商名单。没有通过有效性、完整性和响应程度审查的供应商，磋商小组应在有效性、完整性和响应程度审查报告中说明原因；

3.8.采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款发生实质性变动时，磋商小组经过两轮及以上磋商后，供应商响应文件中技术规格、技术标准明显不符合磋商项目要求的，或者磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商淘汰。

磋商小组淘汰供应商的，应当通知该供应商，并说明理由。

3.9供应商响应文件满足或者高于磋商文件规定的采购项目最低要求时，即视同供应商响应文件符合采购需求、质量和服务相等。

3.10供应商进行最终报价，应当在磋商室外填写报价单，密封递交，由采购人方监督代表监督下收齐并集中递交磋商小组。供应商报价单应当由法定代表人或者其代理人签字确认，否则无效。

3.11在磋商中，磋商的任何一方不得透露应当处于保密阶段的且与磋商有关的其他供应商的信息。

3.12经磋商确定满足采购需求的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价供应商的响应文件进行综合评分。

3.13 本项目采用：综合评分法。

3.13.1评审委员会成员应当根据自身专业情况对每个有效供应商的响应文件进行独立评分，加权汇总每项评分因素的得分，得出每个有效供应商的总分。

3.13.2综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

**3.13.3 综合评分办法：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
| 1 | 报价15% | 15 | 以本次最低有效磋商报价为基准价，磋商报价得分=(基准价／磋商报价)×权值×100 | （对于非专门面向中小企业、监狱企业、福利企业的项目，对小型和微型企业、监狱企业、福利企业的产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审） |
| 2 | 服务要求35% | 35 | 服务要求清晰明确，符合使用要求，服务要求完全满足要求计35分；非“★”号标记的服务要求有细微负偏差或缺漏项等每有一项扣1分，“★”号标记的服务要求有负偏差或缺漏项等每有一项扣2分，扣完为止。 |  |
| 3 | 项目方案15% | 6 | 供应商针对本项目制定规范化的服务方案，方案设计合理、架构完整、层次清楚，项目组组织架构及成员职责分工合理，响应本项目服务要求，根据响应方案的完整程度优得6-5分，良得4-3分，一般得2-1分，差或没有不得分。 |  |
| 5 | 供应商针对本项目建立完善的运行维护管理体系，提供强大的运行维护管理工具与手段，确保设备、系统运行可靠、稳定，性能充分发挥。根据响应方案的程度优得5-4，良得3-2，一般得1，差或没有不得分。  |
| 4 | 针对突发事件和重大业务时间节点有具体可行的应急措施和解决方案，有明确的承诺。根据方案的响应级别、规范性、合理性与可行性计4-1分，无响应说明不计分。 |
| 4 | 服务与培训5% | 5 | 供应商针对本项目制定完善的培训方案，内容需符合运维工作需求。根据方案中培训内容、时间安排、培训讲师安排等方面进行综合评判，按其响应程度计1-5分。 |  |
| 5 | 业绩 10% | 10 | 提供供应商2019年1月1日以来类似项目业绩合同（内容需涵盖类似本项目相关服务内容），以合同签订日期为准，每提供一份计2分，共计10分。（提供合同复印件加盖供应商公章） | 提供合同复印件加盖公章（原件备查） |
| 6 | 履约能力20% | 5 | 项目组成员能力：1.提供HCNA/H3CNE认证的得2分。2.提供CISP专业认证的得2分。3.提供CCIE/H3CIE/HCIE认证的得1分。一人多证只记1次；以上内容要求须提供证书复印件加盖供应商公章。 |  |
| 15 | 企业服务能力：1.供应商具有质量管理体系认证、信息技术服务管理体系认证、信息安全管理体系认证证书，每提供1项得1分，共3分；2.供应商具有ITSS信息技术运行维护资质（贰级）及以上得3分，贰级以下得2分；3.供应商具有CCRC信息安全服务资质的信息系统安全集成服务资质证书得3分；4.供应商具有CCRC信息安全服务资质的安全运维服务资质证书得3分；5.供应商具有CCRC信息安全服务资质的信息安全应急处理服务资质证书得3分；未提供的不得分。以上内容要求须提供证书复印件加盖供应商公章。 |

3.14磋商过程中，有下列情形之一的，磋商失败(本章2.2的情况除外)：

（一）通过资格审查的供应商不足三家的；

（二）参加磋商的供应商被淘汰，最终参加的供应商不足三家的；

（三）其他无法继续开展磋商或者无法成交的情形。

4、确定成交供应商的标准

4.1 本次磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则进行。

4.2供应商报价结束后，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐三名以上成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，否则由采购人自行推荐。

4.3 磋商小组推荐成交候选供应商后，应当出具评审报告。

# **第六章合同主要条款（仅供参考）**

合同编号：XXXX。

签订地点：。

签订时间：2022年XX月XX日。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

依据《中华人民共和国民法典》与项目行业有关的法律法规，以及XXXX项目（项目编号：XXXX）的《磋商文件》，乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《磋商文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

1. **项目基本情况**
2. **合同期限**

 本协议有效期自 。

1. **服务内容与质量标准**

1、XXXX；

2、XXXX；

3、XXXX．

1. **服务费用及支付方式**
2. **本项目服务费用由以下组成：**

1、XX万元；

2、XX万元；

3、XX万元。

……

1. **服务费支付方式：**

XXXXXX

1. **知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

1. **无产权瑕疵条款**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

1. **履约保证金**

1、乙方交纳人民币XX元作为本合同的履约保证金。

2、履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

1. **甲方的权利和义务**

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

1. **乙方的权利和义务**

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

1. **违约责任**

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

1. **不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续XX天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

1. **解决合同纠纷的方式**

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在XX天内不能达成协议时，应提交仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

1. **合同生效及其他**

1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同一式5份，自双方签章之日起起效。甲方3份，乙方1份，政府采购代理机构1份，具有同等法律效力。

1. **附件**

1、项目磋商文件

2、项目修改澄清文件

3、项目响应文件

4、成交通知书

5、其他

甲方： （盖章） 乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）： 法定代表人（授权代表）：

地址：地址：

开户银行：开户银行：

账号：账号：

电话：电话：

传真：传真：

日 期： 日 期：

# **第七章响应文件（格式）**

**资格性/技术服务性响应文件**

**（封面）**

**项目名称：**

**采购编号：**

**（正本/副本）**

 **供应商名称 ：（盖公章）**

**法定代表人：（签字或盖章）**

 **地址：邮编：**

 **电话：传真：**

**邮箱：**

**委托代理人：****（签字或盖章）**

**电 话：**

**日期 ：年月日**

**响应文件分资格性响应文件和技术服务性响应文件两部分，应分册装订密封**

**第一部分 资格性响应文件（格式）**

**一、供应商的资格证明文件**

**附件1－1**

**法定代表人授权书**

致：**四川国际招标有限责任公司**

（供应商全称）法定代表人（法定代表人姓名） 授权 （响应代表姓名）为响应代表，代表本公司参加贵司组织的（项目名称）项目（磋商编号：）磋商活动，全权代表本公司处理响应过程的一切事宜，包括但不限于：响应、磋商、签约等。响应代表在响应过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。响应代表无转委托权。

特此声明。

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

供应商名称：（盖公章）

日 期：

**附：1. 法定代表人身份证正反面复印件（加盖公章）**

**2. 委托代理人身份证正反面复印件（加盖公章）**

**附件1－2**

**法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证**

（注：法人营业执照、税务登记证、组织代码证等相关证明文件提供复印件。三证合一的按国家相关主管部门最新要求执行）

**附件1-3**

**供应商符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函**

致**四川国际招标有限责任公司**：

本公司 （公司名称）参加 （项目名称）的磋商活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

供应商名称： （盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

**附件1－4**

承诺函

 （采购代理机构名称）

作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

本单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假情形，本单位愿意承担因此产生的后果及法律责任。

供应商名称： （盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

**附件1-5**

**中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合

体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1. 投标人符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。
2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**附件1-6**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加XXXX单位的XXXX项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2. 投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

**附件1-7**

**监狱企业**

根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定监狱企业参加采购活动的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1、投标人符合《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为监狱企业适用。

2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

**附件1-8**

磋商文件要求提供的其他证明文件。

**第二部分 技术服务性响应文件（格式）**

**一、响 应 函**

致：**四川国际招标有限责任公司**

根据贵方（项目名称）（项目编号：）的磋商文件，正式授权的下述签字人(姓名和职务)代表供应商（供应商的名称），提交文件正本1份，副本2份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

(1) 我们根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

(2)我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(3)我们承诺本项目磋商响应文件有效期为递交磋商响应文件截止之日

起90天（日历日）。

(4) 同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。

(5) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：（盖公章）

地址：

电话： 传真：

邮政编码：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**二、技术服务响应表**

**项目名称： 项目编号/包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件条目号 | 磋商文件要求 | 磋商响应文件响应说明 | 响应/偏离 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其报价或成交资格。采购文件中涉及的条款，供应商须逐条响应。

供应商名称： （盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期:

**三、商务要求响应表**

**项目名称： 项目编号 /包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件条目号 | 磋商文件商务条款 | 磋商响应文件商务条款 | 响应/正偏离 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1、采购文件中涉及的商务条款，供应商须逐条响应。如有供应商未在商务条款中罗列的条款，视为供应商响应采购文件要求，并在磋商现场补充澄清说明。

2、商务条款不允许负偏离， 否则被视为无效文件处理。

供应商名称：（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期:

**四、初始磋商报价表**

**（在服务、技术响应文件中体现，不属于现场报价范围，仅供磋商小组**

**参考使用）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容 | 服务期限 | 报价 （元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |

注：

1、供应商响应报价中必须包括本项目全部内容的费用（包括但不限于服务期内完成本项目所需的所有人工费（含 加班费等）、保险费、差旅费（交通费、住宿费等）、管理费、税金、利润、 招标代理服务费用及其他一切相关费用。

2、以上报价明细，主要用于让磋商小组了解报价构成结构，供磋商谈判参考使用。

供应商名称： (盖公章)

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

**五、质量保证和售后服务承诺**

致：**四川国际招标有限责任公司**

我方参与采购编号为的（项目名称）的服务提供以下质量保证和售后服务承诺：

供应商名称： (盖公章)

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

**六、服务计划及承诺**

项目名称：

项目编号：

**七、本项目服务人员情况表**

项目名称： 项目编号/包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 身份证号码 | 联系方式 | 人员职称，履历等相关信息。 |
| 管理人员 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 技术服务人员 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 售后人员 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：供应商可尽量充分地提供为本案服务的工作人员相关证明材料，以便于磋商小组成员综合评定。

供应商名称： (盖公章)

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

**八、类似项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年份** | **用户名称** | **项目名称** | **完成时间** | **合同金额** | **完成项目质量** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1.供应商（仅限于供应商自己实施的）以上业绩需提供有关书面证明材料。

供应商名称： (盖公章)

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

**九、 采购文件要求提供的其他资料**