

**目 录**

[第一部分 竞争性磋商公告 1](#_Toc22742)

[第二部分 竞争性磋商须知 5](#_Toc30936)

[供应商须知前附表 5](#_Toc27388)

[一、总则 8](#_Toc17924)

[（一）适用范围 8](#_Toc26817)

[二、磋商文件 8](#_Toc19584)

[（一）磋商文件及要求 8](#_Toc18192)

[（二）磋商响应文件的澄清和修改 8](#_Toc2284)

[（三）磋商文件的询问、质疑及答复 9](#_Toc1507)

[（四）磋商文件的解释权 9](#_Toc457)

[三、磋商要求 9](#_Toc18019)

[（一）磋商内容 9](#_Toc23974)

[（二）合格供应商要求 9](#_Toc32477)

[（三）限制磋商要求 10](#_Toc25510)

[（四）磋商响应文件有效期 10](#_Toc337)

[（五）磋商响应文件的编制要求 11](#_Toc5217)

[（六）磋商报价要求 12](#_Toc1995)

[（七）磋商响应文件的式样、签署和装订 12](#_Toc22122)

[（八）磋商响应文件的密封和提交 13](#_Toc9192)

[四、磋商小组组成及职责 14](#_Toc13197)

[五、磋商会议 15](#_Toc28596)

[六、磋商评审程序及评审办法 16](#_Toc16300)

[（一）磋商响应文件的资格性审查： 16](#_Toc12649)

[（二） 磋商响应文件符合性审查： 17](#_Toc10871)

[（三）磋商响应文件的澄清、说明或者更正 17](#_Toc15082)

[（四）供应商存在下列情况之一的，磋商无效 18](#_Toc9071)

[（五）磋商环节 18](#_Toc13879)

[（六）最终报价 19](#_Toc2825)

[（七）比较与评价 19](#_Toc20098)

[（八）推荐成交候选供应商名单 22](#_Toc16895)

[七、确定成交供应商 22](#_Toc25277)

[八、合同 22](#_Toc5606)

[九、成交合同的履约验收 22](#_Toc9648)

[十、成交服务费 23](#_Toc29269)

[十一、需要落实的政府采购政策 23](#_Toc6286)

[十二、质疑与投诉 26](#_Toc16600)

[第三部分 采购内容及要求 29](#_Toc30924)

[第四部分 商务主要条款及格式 42](#_Toc31080)

[第五部分 磋商响应文件格式 49](#_Toc3415)

[一、磋商响应函 51](#_Toc8883)

[二、第一次磋商报价表 53](#_Toc30673)

[三、费用组成明细表 54](#_Toc24278)

[四、供应商资格证明文件 55](#_Toc17629)

[（一） 提供统一社会信用代码的营业执照或其他组织经营的合法凭证或自然人的提供身份证明文件 57](#_Toc5876)

[（二） 财务状况报告 58](#_Toc21465)

[（三）税收缴纳证明 59](#_Toc1176)

[（四）社会保障资金缴纳证明 60](#_Toc31044)

[（五）出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明 61](#_Toc3834)

[（六）参加政府采购活动的书面声明 62](#_Toc6490)

[（七）特定资格要求 63](#_Toc25508)

[（八）提供政府采购政策等证明材料 65](#_Toc9402)

[五、节能环保、环境标志产品明细表(若有） 69](#_Toc28431)

[六、（合同）商务主要条款响应偏差表 70](#_Toc7952)

[七、技术规格偏离表 71](#_Toc22538)

[八、拟投入本项目的主要负责人简历表 72](#_Toc4246)

[九、参与本项目主要人员表 73](#_Toc16694)

[十、技术响应方案 74](#_Toc21115)

[十一、服务承诺 75](#_Toc24430)

[十二、售后服务及培训 76](#_Toc14271)

[十三、近年业绩的有关证明材料 77](#_Toc11516)

[十四、供应商企业关系关联承诺书 78](#_Toc8105)

[十五、供应商廉洁自律承诺书 79](#_Toc10661)

[十六、供应商认为有必要补充说明的事项 80](#_Toc6680)

# **第一部分 竞争性磋商公告**

**项目概况**

西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目的潜在供应商应在西安经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层获取采购文件，并于  2022年8月9日15时00分  （北京时间）前递交响应文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：DX2022-172

项目名称：西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：950000.00元

采购需求：

合同包3(移动护理二期):

合同包预算金额：950000.00元

| 品目号 | 品目名称 | 采购标的 | 数量（单位） | 技术规格、参数及要求 | 品目预算(元) | 最高限价(元) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 移动护理二期 | 移动护理二期 | 1 | 详见采购文件 | 950000.00 | / |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：无

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府釆购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包3(移动护理二期)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

本项目非专门面向中小企业采购

3.本项目的特定资格要求：

合同包3(移动护理二期)特定资格要求如下:

（1）法定代表人授权书及被授权人身份证，并且提供有效的劳动合同或磋商截止前六个月内任意一个月养老保险缴纳证明（法人参加只需提供法定代表人身份证明）；

（2）符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）文件中信用查询的要求；（此项由采购人与采购代理单位在开标时查询，以现场查询为准）；

**三、获取采购文件**

时间：2022年7月26日至2022年8月2日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00 ，下午 14:00:00 至 17:00:00 （北京时间,法定节假日除外）。

地点：西安经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层

方式：现场获取

售价：免费获取

**四、响应文件提交**

截止时间： 2022年8月9日15时00分  （北京时间）

地点：西安经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层

**五、开启**

时间： 2022年8月9日15时00分  （北京时间）

地点：西安经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层

**六、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

1、领取磋商文件时请携带单位介绍信原件、经办人身份证原件及复印件（加盖公司鲜章），获取文件时间：2022年7月26日至2022年8月2日（工作时间：09:00-12:00、14:00-17:00，节假日除外）。

2、执行的其他政府采购政策：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号

（2）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库[2014]68号

（3）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）

（4）《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库[2004]185号）

（5）《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》财库[2006]90号

（6）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）

（7）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）

（8）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）

（9）《财政部 国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）

3、响应文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。

4、分支机构参与投标时，响应文件中应附法人出具的授权书。法人只能授权一家分支机构参与磋商，且不能与分支机构同时参与磋商。分支机构须提供自己的资格要求证明文件。

5、供应商如不参与项目磋商，需在递交文件截止时间前一日以书面形式告知项目联系人（邮箱号：[2059407584@qq.com),否则采购代理机构将向财政部门反映，供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信被执行人。](mailto:2059407584@qq.com),否则采购代理机构将向财政部门反映，供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信被执行人。)

**八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系**。

1.釆购人信息

名称：西安市第五医院

地址：西安市莲湖区西关正街112号

联系方式：刘柯029-84696331

2.釆购代理机构信息

名称：陕西笃信招标有限公司

地址：西安经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层

联系方式：029-86253389

3.项目联系方式

项目联系人：郭晨、李纪旋

电话：029-86253389

陕西笃信招标有限公司

2022年7月26日

**第二部分 竞争性磋商须知**

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款 | 条款名称 | 编 列 内 容 |
| 1 | 采购人 | 采购人名称：西安市第五医院  地址：西安市莲湖区西关正街112号  联系人：刘柯  联系电话：029-84696331 |
| 2 | 采购代理机构 | 名称：陕西笃信招标有限公司  地址：西安经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层  联系人：郭晨、李纪旋  联系电话：029-86253389 |
| 3 | 项目名称 | 西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目 |
| 4 | 磋商文件发售时间 | 2022年7月26日至2022年8月2日（工作时间：09:00-12:00、14:00-17:00，节假日除外） |
| 5 | 资金来源 | 自筹资金 |
| 6 | 采购预算 | 人民币950000.00元 |
| 7 | 最高限价 | / |
| 8 | 工期 | 自合同签订之日起90个日历日 |
| 9 | 项目实施地点 | 甲方指定地点 |
| 10 | 磋商响应文件递交截止时间 | 2022年8月9日15:00 |
| 11 | 递交磋商响应文件地点 | 西安经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层开标室 |
| 12 | 供应商资格要求 | **资质要求同磋商公告。**  以上资质均为必备资质，并在响应文件中附资质复印件加盖公章。  必备资质中缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理。 |
| 13 | 磋商响应文件份数 | 正本 1份，副本2份，电子版1份（PDF和word文档格式，正版U盘存储，如因U盘问题导致文件无法打开，责任自负）  注：  1.磋商文件中“第五部分 四、供应商资格证明文件”单独胶装成册1本，与磋商响应文件正本一同密封。  2.单独胶装的供应商资格证明文件与响应文件正本中资格不一致时，以响应文件正本为准。 |
| 14 | 供应商对磋商文件提出质疑的截止时间 | 供应商认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出（同时须将此书面文件电子版一份发送至采购代理机构电子邮箱，电子邮件：2059407584@qq.com），采购代理机构将予以答复，以书面形式发给所有获取磋商文件的供应商，但不指明问题的来源。 |
| 15 | 供应商确认收到澄清或者修改的时间 | 供应商在收到澄清或修改文件后，应在一个工作日内以书面形式（加盖公章）向采购代理机构予以确认。 |
| 16 | 磋商有效期 | 不少于90日历天（自开标之日起）。 |
| 17 | 是否接受  联合体磋商 | 不接受。 |
| 18 | 答疑会 | 不召开。 |
| 19 | 是否缴纳保证金 | 无 |
| 20 | 磋商响应文件装订要求 | 磋商响应文件建议双面打印，应牢固装订成册，不可插页抽页。牢固装订成册是指用适当的办法,书脊涂有胶粘剂以保证磋商响应文件不至于散开或用简单办法不能将任何一页在没有任何损坏的情况下取出或插入。各种用活页夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订均不认为是牢固装订。 |
| 21 | 磋商响应文件的签署要求 | 磋商响应文件应加盖供应商红色公章并按照磋商文件要求由法定代表人（或授权代表人）签字。  注：副本可以为正本的复印件。 |
| 22 | 磋商响应文件密封 | （1）供应商应将磋商响应文件的正本、所有副本及电子版文件，用单独的信封分别密封，且在信封上标明“正本”、“副本”、“电子版”字样。  （2）封套应加封条密封，在封线处加盖公章（骑缝章），封套标明项目编号、项目名称，供应商全称（公章）等内容。 |
| 23 | 成交公告公示媒体 | 陕西省政府采购网 |
| 24 | 成交服务费 | 参照国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改价格[2003]857号）、《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》下浮20%收取。  备注：成交服务费不足6000元的，按6000元收取。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **采购类型**  **成交金额** | **货物招标** | **服务招标** | **工程招标** | | 100以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% | | 100-500 | 1.1% | 0.8% | 0.7% | | 500-1000 | 0.8% | 0.45% | 0.55% | | 1000-5000 | 0.5% | 0.25% | 0.35% | | 5000-10000 | 0.25% | 0.1% | 0.2% | | 10000-100000 | 0.05% | 0.05% | 0.05% | | 1000000以上 | 0.01% | 0.01% | 0.01% | |

**一、总则**

**（一）适用范围**

1、本磋商文件仅适用于本次磋商所述的西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目采购活动。

**（二）名词解释**

1、采购人：西安市第五医院

2、监督机构：西安市财政局

3、采购代理机构：陕西笃信招标有限公司

4、供应商：响应磋商、参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人

5、磋商文件：含澄清、修改内容的书面资料和磋商响应文件格式的统称。

**二、磋商文件**

### **（一）磋商文件及要求**

磋商文件以中文编制，磋商文件包括五部分，各供应商应根据磋商文件中所有内容及要求提交全部资料。

1、磋商文件组成：磋商文件是根据本项目的特点和需求编制，包括以下内容：

（1）竞争性磋商公告

（2）竞争性磋商须知

（3）采购内容及要求

（4）商务主要条款及格式(商务主要条款)

（5）磋商响应文件格式

**（二）磋商响应文件的澄清和修改**

1、如果磋商文件进行必要的澄清或者修改，将在发布磋商公告的财政部门指定媒体上由采购代理机构发布更正公告，并以书面形式通知所有获取磋商文件的单位。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

2、供应商在收到澄清或修改文件后，应在一个工作日内以书面形式（加盖公章）向采购代理机构予以确认。

**（三）磋商文件的询问、质疑及答复**

1、供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。

2、供应商认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，在此之后提出的询问和质疑均为无效，采购代理机构不予受理。

3、供应商提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

4、对于在规定时间内收到的供应商依法提出的询问或者质疑，采购代理机构将按程序在三个工作日内答复询问，七个工作日内答复质疑。

5、供应商在收到答复后，应在一个工作日内以书面形式（加盖公章）向采购代理机构予以确认。

**（四）磋商文件的解释权**

1、供应商必须从采购代理机构获取磋商文件，供应商自行转让或复制磋商文件视为无效。

2、磋商文件的解释权归采购代理机构。

**三、磋商要求**

**（一）磋商内容**

本次磋商内容是西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目，各供应商应仔细阅读磋商文件中的所有事项、格式、条款和要求，对磋商文件的全部内容及要求作出实质性响应，提交相应资料，不得在其中选项磋商或将其中内容再行分解，否则磋商无效。

**（二）合格供应商要求**

**（1）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；**

1、提供统一社会信用代码的营业执照或其他组织经营的合法凭证或自然人的提供身份证明文件；

2、财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具的2021年度财务报告或磋商前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附基本户证明资料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函，以上形式的证明资料提供任何一种即可；

3、税收缴纳证明：提供已缴纳的 2021年1月1日以来至少一个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；

4、社会保障资金缴纳证明：提供已缴存的 2021年1月1日以来至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。成立时间至提交响应文件截止时间不足一个月或依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

5、出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

6、出具参加本次政府采购活动的书面声明；

**（2）特定资格条件：**

1、法定代表人授权书及被授权人身份证，并且提供有效的劳动合同或磋商截止前六个月内任意一个月养老保险缴纳证明（法人参加只需提供法定代表人身份证明）；

2、符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）文件中信用查询的要求；（此项由采购人与采购代理单位在开标时查询，以现场查询为准）。

**（三）限制磋商要求**

1、供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目或同一包的政府采购活动。

2、除竞争性磋商项目外，为采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加同一项目的其他采购活动。

3、对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动。

**4、本次磋商项目不接受联合体磋商。**

**（四）磋商响应文件有效期**

磋商响应文件有效期为自磋商之日起不少于90个日历天，在有效期内磋商响应文件对供应商具有法律约束力，以保证采购人完成评标、定标以及合同签订事项。成交供应商的磋商响应文件有效期自动延长至合同执行完毕。

**（五）磋商响应文件的编制要求**

1、未从采购代理机构处获取磋商文件的供应商，谢绝报价。磋商响应文件应按照采购代理机构发售的磋商响应文件格式编写，各供应商对磋商文件做出实质性响应，具体内容包括：

（1）对磋商响应函中内容的响应。

（2）第一次磋商报价表。

（3）供应商出具的合格供应商要求文件，证明参加供应商是响应本项目磋商的合格供应商。

（4）供应商为本次磋商采购项目编制的技术响应方案、质量保证、服务承诺、配备了相应的商务和技术人员、售后服务及培训。

（5）供应商提供相应业绩，证明其供应经验及能力，以及为采购活动提供的合理化建议。

（6）供应商根据磋商文件载明采购活动的实际情况，拟在成交后将成交项目非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在磋商响应文件中注明，并提供交由完成供应商的营业执照、相应资质等内容，且其允许的资质范围包含本项目的内容。

2、磋商响应文件的编写

（1）磋商响应文件按照磋商响应文件的“第五部分 磋商响应文件格式”编写磋商响应文件，如有必要，可以增加附页，作为磋商响应文件的组成部分。

（2）磋商响应文件编写说明:

①供应商提交的磋商响应文件以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

②除技术性能另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

③供应商应仔细阅读磋商文件，充分理解磋商文件的要求。凡与磋商文件的规定有重大不符合的磋商响应文件，均按照无效文件处理。

④供应商必须对磋商文件的所有规定和要求做出实质性响应，否则按照无效文件处理。

⑤供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求提供磋商响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则按照无效文件处理。

**（六）磋商报价要求**

1、各供应商应在磋商响应文件中的磋商第一次报价表上标明磋商总报价、工期，任何有选择的报价采购代理机构不予接受。

2、磋商总报价是指完成本次服务工作所需的全部费用，竞争性磋商最终报价价格，在合同执行过程中，不得以任何理由变更。

3、磋商最后报价，在采购内容无实质性变更下，不得高于首次磋商报价,对于差异较大的报价，须做出明确的说明。

4、供应商不得以低于成本的报价参与磋商。当磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理。

5、凡因供应商对磋商文件阅读不深、误解、疏漏，或因对市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

6、供应商应按各自的能力，结合采购要求、工期、人员投入等各种因素，综合测定后报价。

7、磋商报价超出采购预算的供应商不进入下一程序。

8、最低报价不是确定成交的唯一条件，磋商过程中所产生的一切费用由供应商自行承担。

**（七）磋商响应文件的式样、签署和装订**

1、各供应商应参照磋商文件给定的样式，准备磋商响应文件正本一份、副本两份，电子版1份**（PDF和word文档格式，正版U盘存储，如因U盘问题导致文件无法打开，责任自负）**，**磋商文件中“第五部分 四、供应商资格证明文件”单独胶装成册1本，与磋商响应文件正本一同密封。**响应文件的封面上应清楚地标记“正本”、“副本”、“电子版”字样，独胶装的供应商资格证明文件与响应文件正本中资格不一致时，以响应文件正本为准。

2、磋商响应文件的正本和所有的副本建议双面打印且用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订、编码。因字迹不清、表达不准或不按给定的磋商文件格式编制的磋商响应文件，所引起的不利后果由供应商自负。

3、磋商响应文件必须加盖供应商红色公章并按照磋商文件要求由法定代表人（或授权代表人）签字，响应文件副本可以为正本的复印件。

4、磋商响应文件的打印应清楚工整，统一采用A4纸编制（如部分附表需要用其他规格的复印纸编写，则应按A4复印纸折叠）。

5、磋商响应文件除各供应商对错处做必要修改外，不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人或其授权人代表签字或盖章。

6、磋商响应文件应牢固装订成册，不可插页抽页。牢固装订成册是指书脊涂有胶粘剂以保证磋商响应文件不至于散开或用简单办法不能将任何一页在没有任何损坏的情况下取出或插入。各种用活页夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订均不认为是牢固装订。

7、若供应商为其他组织单位，无法定代表人，则响应文件中法定代表人授权书、签字之处可由单位负责人填写。

**（八）磋商响应文件的密封和提交**

1、磋商响应文件密封

（1）供应商应将磋商响应文件密封且在外层包装上标明字样。

（2）外层包装应加封条密封，在封线处加盖公章（骑缝章），标明项目编号、项目名称，供应商全称（公章）、在XXXX年XX月XX日XX：XX前不得启封等内容（格式自拟）。

2、磋商响应文件的递交

（1）供应商应在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间前将磋商响应文件密封送达磋商地点，递交并办理签收手续。

（2）对于需要提供必备资格文件和业绩原件等相关资料的采购项目，供应商应将其内容与磋商响应文件一起递交，并标明所提供资料原件的明细表（若磋商文件未要求原件可不提供）。

（3）在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间之后送达的磋商响应文件和相关资料原件，为无效文件，采购代理机构拒绝接收。

（4）采购代理机构在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止时间前，只负责磋商响应文件和其相关资料原件的接收、登记和组织工作，对其磋商响应文件和相关资料原件的有效性不负任何责任。

（5）磋商响应文件递送后，在磋商截止期前，供应商可以补充、修改或撤回其磋商响应文件，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应按磋商响应文件的要求签署、盖章，密封后，作为磋商响应文件的组成部分。

（6）磋商截止时间后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。

**四、磋商小组组成及职责**

**（一）磋商小组的组成**

本项目磋商小组为 3 人或以上单数，磋商小组成员在省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中随机抽取，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，磋商小组成员与供应商有利害关系的应当回避。参照《中华人民共和国政府采购》 、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》 、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章等有关规定组建磋商小组。

**（二）磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：**

1、参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

2、参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

3、参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

4、与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

5、与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

**（三）磋商小组的权利与义务及监管制度：**

1、权利：

（1）对政府采购法律制度及相关情况的知情权；

（2）对政府采购项目的独立评审权；

（3）按照规定推荐成交候选供应商的权利；

（4）按照规定获取评审劳务报酬的权利；

（5）法律、法规规定的其他权利。

2、义务及监管制度：

（1）磋商小组在评审期间应当严格遵守评审工作纪律，主动出具身份证明，将手机等通讯工具或者相关电子设备交由采购人或者采购代理机构统一保管，不得记录，复制或者带走任何评审资料；

（2）磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（3）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

（4）维护国家利益、社会公共利益和当事人的合法权益；

（5）参加由财政部门组织的专题学习、培训；

（6）法律、法规规定的其他义务；

（7）磋商小组遵从《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》 的各项监督管理制度。

**（四）磋商小组的职责**

1、审查磋商响应文件是否符合磋商文件的要求，并做出评价；

2、可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；

3、与各供应商就磋商响应文件（含澄清、说明或补正的内容）中的实施方案、磋商报价、业绩、商务响应等进行磋商

4、按照竞争性磋商文件的要求和磋商办法进行评审，推荐成交候选供应商名单，对评审意见承担个人责任；

4、对评审过程和结果以及供应商的商业秘密保密；

5、编写磋商评审报告；

6、配合采购代理机构答复供应商提出的质疑；

7、配合财政部门的投诉处理工作；

8、依据政府采购法有关精神，有权对磋商过程中出现的一切问题做出处理决定。

**五、磋商会议**

（一）在磋商文件规定的时间和地点，由采购代理机构组织磋商工作，供应商委派代表参加，签名报到以证明其出席。磋商整个过程接受监督机构的监督和管理。

（二）竞争性磋商会议进行时，由供应商或其推荐的代表与采购监标人共同检查响应文件的密封情况，经检查无误后，签字确认。

（三）采购代理机构工作人员按照顺序，将各供应商首次响应文件的份数等内容公布，无异议后，由供应商法定代表人（或授权代表人）和监标人签字确认。

（四）磋商过程由采购代理机构指定专人记录。

**六、磋商评审程序及评审办法**

**（一）磋商响应文件的资格性审查：**

**依据法律法规和磋商文件的规定，采购人或采购代理机构对响应文件中的资格证明文件等进行审查，审查内容为公告中所列的供应商资格条件。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资格审查项 | 通过条件 |
| 1 | 营业执照等主体资格证明文件 | 提供统一社会信用代码的营业执照或其他组织经营的合法凭证或自然人的提供身份证明文件。 |
| 2 | 财务状况报告 | 提供具有财务审计资质单位出具的2021年度财务报告或磋商前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附基本户证明资料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函，以上形式的证明资料提供任何一种即可。 |
| 3 | 社保缴纳证明 | 提供已缴存的 2021年1月1日以来至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。成立时间至提交响应文件截止时间不足一个月或依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明； |
| 4 | 税收缴纳证明 | 提供已缴纳的 2021年1月1日以来至少一个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明。 |
| 5 | 书面声明 | 1.出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；  2.出具参加本次政府采购活动的书面声明； |
| 6 | 信用记录 | 经查，供应商未被列 入“信用中国”网站记录的“失信被执行 人”或“重大税收违法失信主体”名单； 不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单 ”中的禁止参加政府采购活动期间。 |
| 7 | 法定代表人授权委托书 | 法定代表人参加磋商的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权他人参加磋商的，须提供法定代表人授权委托书，被授权代表本单位证明：有效的劳动合同或磋商截止前六个月内任意一个月养老保险缴纳证明。（法人参加只需提供法定代表人身份证明） |

**说明：资格审查结束后，资格审查人员对审查结果进行签字确认，若供应商资格审查未通过，注明未通过原因并告知其供应商，资格审查不合格的供应商，不得进入下一评标环节。**

1. **磋商响应文件符合性审查：**

**依据磋商文件的规定，磋商小组从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容作出响应。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 符合性审查项 | 通过条件 |
| 1 | 响应文件语言及有效期 | 响应文件语言及有效期符合磋商文件要求。 |
| 2 | 响应文件的磋商响应函以及法定代表人授权委托书 | 二处均无遗漏，且所投项目名称、标段应与实际参与项目一致。 |
| 3 | 磋商报价表 | （1） 磋商报价符合唯一性要求：  （2） 磋商报价表填写符合要求；  （3） 计量单位、报价货币均符合磋商文件要求；  （4） 未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。 |
| 4 | 供应商承诺书 | 完全理解并接受《供应商廉洁自律承诺书》内容。 |
| 5 | 无其他磋商文件或法规明确规定响应无效的事项 | 没有不符合磋商文件规定的被视为无效响应的其他条款。 |

**说明：符合性审查结束后，符合性审核人员当对审查结果进行签字确认。若供应商符合性审查未通过，注明未通过原因并告知其供应商。符合性审查不合格的供应商，不得进入单一磋商环节。**

**（三）磋商响应文件的澄清、说明或者更正**

1、磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）磋商响应文件中第一次磋商报价表内容与磋商响应文件中相应内容不一致的，以第一次磋商报价表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以第一次磋商报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。**同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商无效。**

**（四）供应商存在下列情况之一的，磋商无效**

1、供应商没有经过正常渠道获取磋商文件或供应商的名称与登记领取磋商文件单位的名称不符。

2、不具备磋商文件中规定的资格要求的或提供的资格要求文件不符合磋商文件要求的；

3、磋商响应文件递交份数不符合磋商文件要求的；

4、磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的;

5、供应商串通参加磋商活动的，出现以下情形之一的：①不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；②不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；③不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；④不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；⑤不同供应商的磋商响应文件相互混装；

6、供应商出现多份报价，出现选择性报价的；

7、磋商报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争；

8、提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外，还进行相应的处罚；

9、报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的。

**（五）磋商环节**

磋商小组所有成员与各供应商分别进行磋商，并给所有参加磋商供应商平等的磋商机会。

1、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3、供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

**（六）最终报价**

1、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

2、磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的服务方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

3、最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

4、最后报价应按首次报价的格式内容填写，且由法定代表人（或授权代表人）签字。

**（七）比较与评价**

1.经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

2.评审方法：采用综合评分法，即对响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

3. 评标因素及权重分解表（总计100分）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审因素** | | **内 容** | **权值**% |
| 商务评审  （35分） | 磋商报价 | 满足竞争性磋商文件要求且磋商总报价最低为评审基准价，其价格分为满分。  报价得分=（评审基准价／磋商总报价）×权值×100。  符合竞争性磋商文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的供应商，价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 | 20 |
| 商务条款  响应程度 | 1.磋商响应文件对付款、工期等商务要求进行响应说明，根据响应程度计0-3分；  2.磋商响应文件按磋商文件规定的格式、顺序编制，有目录、编页码，装订成册，书面整洁无涂改，没有缺漏项，价格数量等计算准确的，计0-2分，编制有偏差的由专家酌情扣分。 | 5 |
| 业绩 | 供应商或软、硬件生产厂家具有近三年（2019年7月至今以合同签订时间为准）的同类业绩证明文件，复印件加盖公章，每一份提供得2分，满分10分。 | 10 |
| 技术评审  （45分） | 技术响应方案 | 供应商根据采购文件技术需求制定详细的技术响应方案。对供应商整体方案的合理性、完整性、设计思路、实施组织、安装调试方案等综合比较，进行综合评审；得0-20分。  总体方案完整，无缺漏项，充分考虑用户需求，服务方案具有高度针对性及可行性得10-20分；  总体方案比较完整，服务方案具有一定的针对性及可行性能够满足采购需求：4-10分（含10分）；  总体方案不够完整，有漏缺项，针对性不强，不能完全满足采购需求：0-4分（含4分）。 | 20 |
| 技术参数 | 完全响应招标文件“技术参数及功能要求”的得15分。带“★”参数每负偏离一项扣2分，其余参数每负偏离一项扣0.5分，扣完为止。 | 15 |
| 现场演示 | 现场对参数中带“**▲**”项进行现场演示，不演示不计分，根据演示情况计0～10分。（演示顺序由提交文件顺序决定，各投标人演示时间不超过10分钟，设备由供应商自行配备。） | 10 |
| 质量保证 | 产品来源渠道证明材料（包括但不限于销售协议、代理协议、原厂授权等）按其响应程度计0-10分；  供应商提供的产品来源渠道证明材料详尽、完整，充分满足磋商文件要求的计6-10分；  供应商提供的产品来源渠道证明材料比较详细、完整，基本满足磋商文件要求的计3-6分（含6分）；  供应商提供的产品来源渠道证明材料存在缺漏的计 0-3分（含3分）；未提供不得分。 | 10 |
| 服务承诺 | 有具体可行的服务承诺，出现问题有可行性方案，解决问题及时，根据其响应程度计0-5分。 | 5 |
| 售后服务及培训 | 1.供应商具备完整的实施及售后服务体系，并能提供完善的实施售后服务内容根据其响应程度计0-3分；  2.供应商针对本项目提供完善的培训计划和培训方案，包括但不限于培训次数、培训人数、培训资料等。根据其相应程度计0-2分 | 5 |

4.其他事项说明

（1）因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评审基准价和磋商报价。

（2）评审时，磋商小组根据以上内容进行综合比较，自主打分，分数四舍五入保留两位小数，独立对每个供应商的磋商响应文件进行评价，并汇总每个供应商的得分。

（3）提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按以上规定处理。

**（八）推荐成交候选供应商名单**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

**七、确定成交供应商**

（一）采购代理机构应在评审结束后1个工作日内，将评审报告送采购人确定成交供应商。

（二）采购人在收到评审报告后4个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

（三）采购代理机构在接到采购人的“成交复函”确认文件后1个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

（四）供应商对成交公告有异议的，按照《中华人民共和国政府采购法》第五十二条之规定执行。提出质疑的供应商应当有明确的请求和必要的证明材料，应保证提出的质疑内容及相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

**八、合同**

（一）采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商磋商响应文件的约定，采购人与成交供应商洽谈合同条款，并签订合同。磋商文件及成交供应商的磋商响应文件均作为合同的组成部分。

（二）成交后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。同时报请监督机构通报，取消其进入政府采购市场的资格，按规定予以处罚。

**九、成交合同的履约验收**

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》，采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

**十、成交服务费**

（一）本项目招标代理服务费由成交供应商在成交结果公示期满后三个工作日内按照标准支付给招标代理机构。

（二）参照国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改价格[2003]857号）、《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》下浮20%收取。

备注：成交服务费不足6000元的，按6000元收取。

单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **采购类型**  **中标金额** | **货物招标** | **服务招标** | **工程招标** |
| 100以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100-500 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500-1000 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000-10000 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 10000-100000 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 1000000以上 | 0.01% | 0.01% | 0.01% |

（三）成交供应商服务费交纳信息：

银行户名：陕西笃信招标有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司西安劳动北路支行

账 号：61050174390000000193

**十一、需要落实的政府采购政策**

（一）落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展、脱贫攻坚工作的政策(如为专门面向中小企业的采购项目（或采购包），不执行1、2、3条款。)

1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策:

(1)在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2)在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3)在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据《办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。供应商提供的《中小企业声明函》原件必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》及《西安市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》市财函〔2022〕867号的相关规定，小微企业报价给予10%-20%(工程项目为3%—5%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%(工程项目为1%-2%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

3、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。

（二）落实优先采购节能、环保产品的政策

1、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

2、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。

3、根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）有关要求，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

所有投标产品进入“环境标志产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》。

（三）政府采购信用融资政策

为了支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23号以及依据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采[2020]15号）。规定，中小型企业供应商有融资需求的，可以自由按照财政部门的规定，在“陕西政府采购信用融资平台（含各市分平台）”查询并按信用融资办法的相关程序申请办理。

（四）陕西省中小企业政府采购信用担保政策

如属于政府采购信用担保范围内，中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。

**十二、质疑与投诉**

**（一）质疑**

1、供应商认为磋商文件、采购过程或成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向采购代理机构或采购人提出质疑。

（1）提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括以下主要内容：

①供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；②质疑项目的名称、编号；③具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；④事实依据；⑤必要的法律依据；⑥提出质疑的日期。

（2）质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。被授权代表办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交授权委托书及被授权代表的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

（3）有下列情形之一的，属于无效质疑：

①质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；

②质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

③未在法定期限内提出质疑的；

④质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；

⑤质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；

⑥以非法手段取得证据、材料的；

⑦质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

⑧不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

2、符合要求的质疑，采购代理机构将予以受理并答复，具体联系方式如下：

联系人：郭晨、李纪旋

联系电话：029-86253389

邮箱：2059407584@qq.com

地址：西安市经济技术开发区凤城十一路与文景路十字文景商务广场B座8层陕西笃信招标有限公司

采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

**（二）投诉**

1、质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

2、投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

**（三）其他事项**

1、对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规的规定，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

2、对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：

《中华人民共和国刑法》第 243 条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。《中华人民共和国刑法》第 246 条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

1. **采购内容及要求**

**一、项目建设目标及内容：**

建设目标：本次移动护理包含11个病区的所有建设内容，同时要整合前期已经建设的7个病区移动护理内容，最终实现全院18个病区移动护理的统一标准及管理。

建设内容：本次招标内容包括但不限于系统软件及硬件设备的安装调试、配件线路、技术支持、运行维护、项目验收、培训及售后服务等。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **工期** |
| 1 | 智慧护理信息系统 | 合同签订之日起90个日历日内到货、安装、调试完毕; |
| 2 | 智慧护理文书系统 |
| 3 | 智慧病区交互屏系统 |
| 4 | 智能报表设计系统 |
| 5 | 移动手持终端PDA |
| 6 | 腕带打印机 |
| 7 | 移动工作站 |
| 9 | 物联网卡 |
| 10 | 移动护理系统接口 |

**二、软件内容**

技术参数：

**“★”号的条款为关键指标项，“▲”号为演示项，演示时间≤10分钟，环境设备由供应商自行建设。**

**1.智慧护理信息系统**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 业务功能 | | 功能说明 |
| 病人信息 | 病人列表 | 显示所有病人列表，包含床号、姓名、护理级别等基本信息，是否过敏，从入院评估和体温单中自动提取，可以标记病人是否欠费、是否有手术等状态。  **▲**医嘱执行、体温单、入院评估单、治疗医嘱执行等快捷菜单定义。 |
| 病人信息 | 显示单个病人的个人信息和住院信息、费用信息等内容，显示患者高危风险，使用“热”、“危”、“跌”、“自”、“压”、“深”、“敏”等高亮字眼进行提醒 |
| 体征采集 | 生命体征采集 | 记录病人的体温、脉搏、呼吸、降温后体温、大便次数等体征信息。  病人体征测量信息新增、删除、查看和修改。  专业键盘，方便体征数据录入 |
|  | 医嘱查询 | 按医嘱时间、医嘱类型、执行状态等查询医嘱信息。 |
| 摆药核对 | 输液医嘱配药的扫描操作 |
| 配药核对 | 输液配药的复核扫描操作 |
| 医嘱执行 | **▲**对于贴有条码的药物类医嘱，如输液类、口服药、针剂等医嘱，可直接用PDA扫描条码核对医嘱；其他类型医嘱手动确认。智能拆分医嘱信息。拆分同一条医嘱，如一日多次类，分开执行。  医嘱停止执行，并书写停嘱原因。  支持滴速录入。 |
| 医嘱执行记录 | 执行医嘱时，记录医嘱执行状态、时间、执行护士等信息，使用用绿色字体醒目显示，方便护士查看。 |
| 执行单生成 | 执行医嘱后，自动生成执行单。 |
| 治疗类医嘱 | 治疗类医嘱床旁执行，包办雾化吸入、口腔护理、吸氧、磁疗等小治疗。  可按照科室自定义治疗内容及医嘱途径等。  **▲**支持查看单病人今日全部治疗医嘱，包含医嘱计划时间、执行状态、执行人、实际执行时间等信息 |
| 日常评估 | 入院评估 | 显示病人入院时的基本情况，包括个人基本资料、生命体征、护理体检、风险评估等信息，可以进行同步体温单首条的体征记录，不需要重复录入，同时把评估结果的类型、分值、护理措施同步到护理记录单。 |
| 风险评估 | 跌倒坠床评估，记录和显示病人的跌倒坠床评估结果，包括系统自动计算的分值和病人跌倒坠床级别等信息。 |
| 压疮评估，可以记录和显示病人的压疮评估结果，包括系统自动计算的分值和病人压疮级别，和压疮部位等信息。 |
| 疼痛评估，记录和显示病人的疼痛评估结果，包括系统自动计算的分值和病人疼痛级别，和疼痛部位等信息。 |
| 滑脱评估，记录和显示病人的滑脱评估结果，包括系统自动计算的分值和病人滑脱级别等信息。 |
| 自理能力评估，记录和显示病人的自理能力评估结果，包括系统自动计算的分值和病人自理能力级别等信息。 |
| 深静脉血栓评估，记录和显示病人的深静脉血栓评估结果，包括系统自动计算的分值和病人深静脉血栓风险等级等信息。 |
| 一般护理记录单 | 患者一般护理记录单的书写及修改。 |
| 危重病人护理记录单 | 记录危重病人的体征项目、瞳孔、出入量、管道护理等护理信息。 |
| 健康教育 | 健康教育 | 显示健康教育的添加和健康教育记录的查看，各个病区可以按照各种病种进行宣教。 |
| 日常工作 | 等级护理巡视 | 按照护理等级记录巡视记录 |
| 血糖记录单 | 记录患者血糖信息。支持新增、修改、删除操作。 |
| 新生儿入院评估单 | 记录新生儿入院评估信息，包含发育、喂养方式、神智、反应、哭声、面色、皮肤颜色、黄疸、皮肤弹性等内容。支持新增、修改、删除等操作。 |
| 分娩记录单 | 记录患者分娩信息，包含体征信息、胎产情况、助产式、分娩方式、分娩时间、出血量、宫颈裂伤、会阴裂伤、羊水等内容。支持新增、修改、删除等操作。 |
| 催产素静脉滴注记录表 | 记录患者催产素静脉滴注记录信息，包含体征信息、妊娠并发症及合并症、催产素使用目的、催产素使用指征、催产素使用方法（浓）、宫缩、宫颈、胎心、胎膜等信息。支持新增、修改、删除等操作。 |
| 秒表 | 支持秒表功能。 |
| 检查检验 | 病人检查结果查询 | 查看病人检查结果，支持异常指标提示。 |
| 病人检验结果查询 | 查看病人检验结果，支持异常指标提示。 |
| 条码扫描 | 条码扫描 | 标识病人、药品和护士的一维码和二维码的扫描。 |

**2.智慧护理文书系统**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 业务功能 | | 功能说明 |
| 患者一览表 | | 显示所有病人列表，包含床号、姓名、护理级别等基本信息，是否过敏，从入院评估和体温单中自动提取，可以标记病人是否欠费、是否有手术等状态。  **▲**显示患者高危风险，使用“热”、“危”、“跌”、“自”、“压”、“深”、“敏”等高亮字眼进行提醒  智能检索功能，根据检索条件快速筛选患者  按照一级、二级、三级、病危、病重、新入等进行患者快速筛选功能  患者一览表与患者简卡两种模式以便护理人员选择 |
| 系统管理 | 出院查询 | ★根据患者住院号查询出院患者，并提取患者到护理文书系统。  出院患者护理文书的修改、打印等。 |
| 出院一览 | ★根据患者出院时间段查询出院患者，并提取相关患者到护理文书系统。  患者出院患者护理文书的修改、打印等。 |
| 病区管理 | 统计报表 | 根据病区需求，针对患者进行体征采集次数、治疗项目、治疗内容等条件进行统计 |
| 护士工号打印 | 打印护士工号，支持移动护士工作站扫描登陆 |
| 腕带打印 | 打印病人腕带，包含患者姓名、床号、入院日期等信息，实现患者身份安全识别 |
| 护士工作量统计 | 统计病区护士护理工作量，助力护理绩效分配。 |
| 等级巡视 | ★查看患者护理等级巡视记录。 |
| 交班报告 | 录入、修改和查看各病区的交班报告。统计白班、小夜班、大夜班各个时间段的原有患者数、现有患者数、特级护理、一级护理、二级护理、三级护理、病危、病重、分娩、手术、转入、转出、体温异常、血压异常、血糖异常人数等信息，实现护理交班报告的电子化与智能化。 |
| 体征管理 | 体温单 | 实现患者体温单录入、修改、删除、打印等。显示病人体温，直观地通过曲线来反映病人体温状况，还可显示病人血压、脉搏等体征信息 |
| 新生儿体温单 | 实现新生儿体温单录入、修改、删除、打印等。  录入新生儿母婴同室记录，包含喂养、黄疸、面色、大便等信息。 |
| 全科生命体征 | 按时间点显示病人的体温、脉搏、呼吸、血压、降温后体温、大便次数等体征信息  录入新生儿全科体征记录录入、修改、删除、打印等。包含喂养、黄疸、面色、大便等信息。 |
| 记录管理 | 入院评估单 | 显示病人入院时的基本情况，包括个人基本资料、生命体征、护理体检、风险评估等信息 |
| 危重度护理记录单 | 记录危重病人的护理信息。  **▲**危重护理记录单“留痕追溯”，系统随时查阅护理记录单修改历史、修改结果对比。  ★护理记录单“病情观察及措施”模板化录入，便于护士书写。录入该内容是可查看患者医嘱信息。 |
| 健康教育记录 | 显示健康教育字典的维护管理和健康教育信息的记录 |
| 术前护理评估 | 记录和显示手术病人在手术前的各项护理评估结果 |
| 术后护理评估 | 记录和显示术后护理评估结果 |
| 新生儿入院评估单 | 记录新生儿入院评估信息，包含发育、喂养方式、神智、反应、哭声、面色、皮肤颜色、黄疸、皮肤弹性等内容。支持新增、修改、删除等操作。 |
| 分娩记录单 | 记录患者分娩信息，包含体征信息、胎产情况、助产式、分娩方式、分娩时间、出血量、宫颈裂伤、会阴裂伤、羊水等内容。支持新增、修改、删除等操作。 |
| 催产素静脉滴注记录表 | 记录患者催产素静脉滴注记录信息，包含体征信息、妊娠并发症及合并症、催产素使用目的、催产素使用指征、催产素使用方法（浓）、宫缩、宫颈、胎心、胎膜等信息。支持新增、修改、删除等操作。 |
| 血糖登记表 | 显示病人已登记的血糖信息 |
| 风险评估 | 跌倒坠床评估 | 记录和显示病人的跌倒坠床评估结果，包括系统自动计算的分值和病人跌倒坠床级别等信息。 |
| 压疮评估 | 可以记录和显示病人的压疮评估结果，包括系统自动计算的分值和病人压疮级别，和压疮部位等信息。 |
| 疼痛评估 | 记录和显示病人的疼痛评估结果，包括系统自动计算的分值和病人疼痛级别，和疼痛部位等信息。 |
| 管路滑脱评估 | 记录和显示病人的管路滑脱评估结果，包括系统自动计算的分值和病人管路滑脱级别等信息。 |
| 自理能力评估 | 记录和显示病人的自理能力评估结果，包括系统自动计算的分值和病人自理能力级别等信息。 |
| 医嘱管理 | 全科临时医嘱 | 根据医嘱类型、时间、床号等条件查询临时医嘱，支持打印 |
| 全科长期医嘱 | 根据医嘱类型、时间、床号等条件查询长期医嘱，支持打印 |
| 输液观察记录单 | 查看输液观察记录并打印 |
| 医嘱服药记录单 | 查看医嘱服药记录并打印 |
| 单病人医嘱执行单 | 查看医嘱执行时产生的单个病人服药单、注射单、输液单和治疗单并打印 |
| 医嘱治疗单记录 | 根据长期或临时、时间和床号等条件查询医嘱治疗执行的记录并打印 |
| 护理医嘱记录 | 根据长期或临时、时间和床号等条件查询护理医嘱记录并打印，显示护士根据医嘱和病情对患者在住院期间的护理过程的记录 |
| 医嘱注射记录单 | 查看按照医嘱进行注射的记录并打印 |
| 医嘱输液记录单 | 查看按照医嘱进行输液的记录并打印 |
| 打印输液巡视卡 | 打印输液巡视卡 |
| 瓶签打印 | 根据医嘱信息打印瓶签 |
| 结果报告 | 化验结果 | 显示病人化验结果 |
| 检查结果 | 显示病人检查结果 |
| 字典管理 | 健康教育字典 | 支持健康教育字典维护。支持健康教育字典全院统一字典与科室级字典修改维护。 |
| 常用文档 | 告知书 | 支持患者安全告知书、手术告知书等常用文档。实现患者信息自动提取，减少护士工作量。 |
| 护理计划 | 护理计划 | 支持按照患者病情制定相应护理计划，支持护理计划执行情况的跟踪和提醒。支持护理计划执行情况的统计分析。  ★提供护理计划全套（90种以上）知识库模板内容。 |

**3.智慧病区交互屏系统**

|  |  |
| --- | --- |
| 业务功能 | 功能简述 |
| 高危风险 | ★按病危、病重、特级、一级、高危风险等展示全病区病人状态，包含床号、患者姓氏等。通过不同颜色区分不同护理等级情况。 |
| 病人动态 | 实时展示全病区在院人数、转入病人、转出病人、今日入院、今日出院、今日手术、明日手术等信息。 |
| 五色管理 | 结合患者医嘱信息在患者简卡一览页面对患者进行五色管理提醒。 |
| 留观提醒 | 实现患者需要病床留观时，病床显示留观提醒，协助护理人员合理安排新入患者床位安排。 |
| 换床信息 | 显示科室换床信息支持自动提取和手都维护两种模式:1、加床信息 2、换床信息 |
| 交班报告 | 护理交班报告 |
| 健康宣教 | 实现课件、文档、视频的播放、显示：  （1）有培训教育板块功能，可播放PPT、视频等多媒体内容  （2）支持对上传内容文件的管理；  讲义批注，完成讲义之后可将讲义内容进行扫码功能传输到手机 |
| 公告信息 | 通过后台管理功能，展示不同等级消息内容。按照颜色区分不同等级的消息。 |
| 治疗医嘱 | 通过HIS或移动护理自动提取/分析病区患者相关医嘱，根据医嘱分类显示医嘱信息，包含输液、注射、口服药等类型。实时读取自定义治疗项目，分析医嘱内容，展示相关治疗的病人及治疗频次等信息。  ★同步移动护士工作站治疗医嘱执行信息，根据治疗医嘱执行情况分析患者医嘱执行总数、已执行次数，并对未执行医嘱进行提醒。 |
| 患者一览 | 病区病人情况一览展示  1、患者基本信息  2、护理等级  3、★高危风险评估提醒（包含高温、病危、跌倒坠床、自理能力、压疮、深静脉血栓等，要求与移动护士工作站、护理文书信息一致）  4、高温提醒  5、手术时间  6、入院时间、费用情况  7、空床信息，支持显示空床号、留观等 |
| 新生儿一览 | 病区新生儿一览展示，包含新生儿基本信息。  双胞胎新生儿在同一卡片展示，若有一个转出，通过不同底色进行区分。 |
| 医生排班 | 实现后台设定医生排班系统，全景护士工作站根据医生排班动态显示当日排班信息 |
| 患者信息 | 查看患者基本信息（包含姓名、性别、年龄、入院日期、手术日期、费用情况、过敏原、高温提醒、高危风险提醒、诊断等），长期医嘱、临时医嘱信息  患者基本信息查看时护理人员身份认证 |
| 皮试 | 显示患者皮试结果、皮试药品名称、计量、时间等信息。 |
| 智能白板 | 支持智能白板：模拟可书写白板的功能，书写内容时支持多样的笔触的样式及颜色。可保存内容，下次继续使用。 |
| 视频会议。 | 视频会议：实现全院全景护士工作站视频会议。 |
| 统计分析 | ★实现病区床位使用情况（床位总数、占床数）、护理级别、费用类别、病区动态（入院、出院、手术、转入、转出、死亡等患者数量）、病区7天在科病人情况、病区7天医嘱执行情况统计分析。 |
| 模式切换 | 支持白天/夜间双模式 |
| 医嘱设置 | 自定义治疗类项目，设定项目名称及医嘱相关匹配设置。 |
| 消息设置 | 自定义消息内容、消息级别、是否启用等设置。 |
| 其他设置 | 设置医生排版内容、护理等级显示设置。 |
| 硬件参数 | ≥55寸LED背光液晶屏，分辨率3840\*2160，色域 NTSC(Typ)≥72%；显示比例：16:9；可视角度：≥178°；对比度：≥5000:1；内置≥四阵列麦克风，≥ 800 万高清摄像头；响应时间≤10ms，触摸精度±2mm，书写高度≤3mm；系统配置：Android 8.0及以上系统，CPU双核； ≥4GRAM；≥16G ROM |

**4.智能报表设计系统**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 业务功能 | | 功能说明 |
| 智能报表管理 | 添加报表 | 按照报表类型（普通类、护理记录类、风险评估类、上报类、质量类等），添加报表名称、显示名称，报表顺序等内容 |
| 复制报表 | 复制相似报表，快速完成报表设计。 |
| 生成普通报表 | 生成普通类行报表。包含智能人员信息等。 |
| 生成横向报表 | 按照表单要求，生成横向评估类报表。例如风险评估、危重护理记录单等。 |
| 生成纵向报表 | 按照表单要求，生成横向评估类报表。例如风险上报、健康宣教、转运交接单等。 |
| 上传报表 | 将生成报表上传服务器，通过权限设置，完成表单制作并投入使用。 |
| 体温单设计管理 | 体温单设置 | 体温单可视化配置，符合医院体温单要求。  体温单画点可视化配置，包含数据点的位置、颜色、大小，形状等  ★体温单项目添加、修改、删除的可视化配置，包含字体大小、顺序等 |
| 数据共享 | 数据共享设置 | 过敏原、体征等信息在“体温单”与“护理记录单”中“设置同步”的可视化配置操作。  支持过敏原、体征等信息在“体温单”与“护理记录单”中“取消同步”的可视化配置操作。 |

**三、硬件内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **设备名称** | **设备要求** | **数量（台）** |
| 护理终端PDA | 1、处理器 ≥八核处理器，CPU主频≥2.0GHz  2、操作系统 ≥Android 9.0  3、显示屏幕 ≥5.7英寸，1440 x 720 IPS全高清，电容式触摸,支持戴手套/带水触摸  4、电源 ≥4000mAh锂离子充电电池，为避免后期电池接触不良问题，电池采用一体化设计，不可拆卸。  5、广域网传输 4G全网通，三选二卡槽：可同时放两张卡，nano SIM卡+nano SIM卡/nano SIM卡+TF卡(SD卡最高支持256GB)  6、防水防尘工业等级 ≥IP65  7、跌落测试 能经受多次从1.5米高度坠落  8、蓝牙 采用Bluetooth5.0技术，支持BLE  9、拍照 ≥1300MP  10、RAM ≥4GB  11、ROM ≥64GB（可选配6GB+128GB）  12、★WIFI传输 5G Wi-Fi 802.11a/b/g/n/r/ac （双频段：2.4G+5G）WiFi 5G PA放大，采用双频Wi-Fi设计，同时支持2.4GHz / 5GHz 双频段无线信号，  13、数据通信接口 Type-C充电及pin口充电，支持18W快充，另可以支持4机联充；  14、材质 外壳为抑菌材料，可耐受酒精、过氧化氢、丙乙醇、聚维酮碘等化学品擦拭消毒。  15、医用照明  16、二维扫描 支持国际通用的一维条码与二维条码，十字准心瞄准，软解码引擎品牌需与所投设备品牌一致  17、RFID 支持NFC模块，方便读取操作13.56MHZ，30MM以内，通讯协议ISO4443A/14443B/15693  18、抗震和抗冲击 1000次 0.5米滚动  19、静电放电(ESD) ± 15kV空气放电，± 8kV直接放电，防浪涌设计  20、售后服务 需出具原厂售后服务承诺函；  21、扩展插槽Micro SD卡 Micro SD卡（最高支持256G）  22、管理软件 需要有与设备同一品牌的单台桌面管理工具，定制医护人员使用内容，专设专用  23、AI能耗管理 AI智能调光+省电模式，工作便捷且低耗，扫码时间更持久，；  24、指纹识别 支持背部指纹识别；  25、移动安全管理 管理医院所有PDA，提高专用工具机管理，减轻管理维护压力 | 84 |
| 腕带打印机 | 桌面打印机；分辨率：≥203dpi（8点/毫米）；打印速度：≥102mm/s；打印方式：热敏或热转印；内存：≥8MB；通信接口：USB接口，串行接口，并行接口，百兆网络接口等。 | 11 |
| 护士公告大屏 | ≥55寸LED背光液晶屏，分辨率≥3840\*2160，色域 NTSC(Typ)≥72%；  显示比例：16:9；  可视角度：≥178°；  对比度：≥5000:1；  内置：不少于四阵列麦克风及≥800 万高清摄像头；  响应时间≤10ms，触摸精度±2mm，书写高度≤3mm  系统配置：Android 8.0系统及以上，CPU双核；≥4GRAM；  ≥16G ROM | 11 |
| 移动护理推车 | **车体：**  1.台面尺寸约470 x 490mm，一体化台面结构设计，台面无缝隙，无液体渗漏风险；台面采用医用级抑菌ABS塑料材质，台面把手一体化，舒适手感。  2.键盘鼠标托稳固性强，内置于台面内部，可抽拉结构。  3.不锈钢金属抽屉机箱，抽屉内有隔板，抽屉自带阻尼静音滑轨，4层带锁抽屉，满足普通护理的储物要求，确保物品安全。  4.底盘内部采用高强度金属结构底座框架支撑，具有高承载能力和稳固性强。  5.立柱使用航空铝合金新型复合材料（截面约124\*65mm）,内部中空设计，可隐藏走线。  6.LCD显示器固定架可以承受≥10kg, 可进行俯仰30度、左右90度的摆动，可满足不同视角角度需要。  7.车体底座采用4个4寸高强度防缠绕静音万向医疗轮，两个带刹车。  8.配备≥2个分隔篮、≥2个垃圾桶、≥2个锐器盒、洗手液架、手套架。  9.整车有漏电保护：外壳对地漏电电池保护和电击保护功能。  **计算机：**  1.★配置工控主机， CPU配置为Intel酷睿i5 及以上，兼容 Windows7、Windows8、Windows 10系统。  2.内存≥4G，固态硬盘≥128G。  3.配置无线鼠标和键盘。  4.显示器≥21.5英寸，最佳分辨率≥1920\*1080。  5.外置wifi天线。  6.嵌入式键盘托。  7.外置≥3个USB接口，≥一个网口  **电池：**  1.高性能环保磷酸铁锂电池。  2.电池容量39AH、电压12V、电量≥480Wh,可充放电≥2000个周期。  3.充电时间≤5小时。  4.充满电状态下，正常工作大于8小时。  5.具备低电量警报功能，当电池容量低于20%时自动响蜂鸣器，当电池电量低于10%时自动关机。  6.生产供应厂家具备RoSH,可提供第三方电池检测认证证书。 | 11 |
| 物联网卡 | M2M卡：  1.静电防护：±4000V接触放电，±8000V非接触放电；  2.防震动：8~500Hz，0.5~0.01g2/Hz；  3.防腐蚀：盐溶液24小时，盐雾240小时；  4.最小擦写次数50万次；  5.AEC-Q100认证  接入方式：VPDN+专线  设备要求：无线路由器、GGSN、AAA服务器、用户侧路由器（LNS）  安全要求：物联网具备物联网专用网元和专用平台，核心网网元独立部署，与“人-人”通信分离；GGSN/P-GW和用户LNS之间的专线和隧道安全  两年物联网卡卡费及流量费用 | 95 |

**四、商务要求（合同主要条款）**

工期：自合同签订之日起90个日历日

**1、付款方式：**

项目验收合格后15个工作日内支付合同款项90%，质保期满一年验收合格后15个工作日内支付合同款项3%，质保期满两年后15个工作内日支付合同款项3%，质保期满三年后15个工作内支付剩合同款项4%。

**2.质保期要求：**

硬件设备质保期三年，软件质保期两年，以验收合格之日起计算。

**3、验收要求：**满足建设参数，正常使用，能按照技术要求完成。

**4、违约责任：**

1、合同签订后，任何一方不得无故终止合同。如乙方单方终止合同，承担违约合同价款 30%的违约责任。

2、 一方无法继续履行合同需终止履行并解除合同的，应及时通知另一方，因合同解除而造成的损失由责任方承担。

3、因返工修理造成的工程延期交付，不视同工期延误。

4、因乙方原因造成工期延误的，每延误一天，由责任方按合同总价款的 0.5%向对方支付违约金，但不超过合同总造价的5%。同时因乙方延期交货给甲方造成损失的（包括但不限于直接损失、可期待利益等），乙方应承担全部赔偿责任。

5、发生特殊情况，非责任方可暂停合同履行，但应以书面形式告知对方暂停原因。

6、非甲方的原因，乙方在安装、调试的过程中造成甲方、乙方或第三方人员或财产损失的（包括但不限于实际损失、可预期损失、诉讼费及律师费等），乙方应承担全部责任。

7、上述违约条款可合并适用，合并使用仍不能弥补甲方损失的，甲方有权向乙方继续追偿。

**5、系统接口要求**

完成与医院现有信息管理系统的对接工作，保障业务系统的正常使用，包括但不只限于系统双方的接口费用，技术工作，方案等。

1. **商务主要条款及格式**





**院 外**

**合同编号：**

**西安市第五医院**

（项目名称： ）

**服 务 合 同**

甲 方：西安市第五医院

乙 方：

鉴证方：

**2022 年 月**

**中国** **西安**

**服务合同**

**甲方：西安市第五医院**

**乙方：**

**鉴证方：**

鉴证方就甲方所需服务，在西安市财政局政府采购管理处的监督管理下，按照政府采购程序组织竞争性磋商，确定乙方为成交供应商。依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》以及磋商文件、成交供应商响应文件正本和澄清表（函）、成交通知书，经甲、乙双方协商，鉴证方确认，达成如下条款：

**一、合同标的服务内容及数量：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 数量（套） | 品牌 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 说明 | 附技术功能清单 |  |  |  |

**二、合同价款：**

（一）合同总价款为人民币（大写）：。

（二）合同总价包括：供应商为完成本项目要求的全部内容最终价格的体现。供应商所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用。

（三）合同总价一次性包死，及提供发票，并负责承担产生的所有费用，不受市场价格变化因素的影响。

**三、合同款项结算：**

1. 付款方式：项目验收合格后15个工作日内支付合同款项90%，质保期满一年验收合格后15个工作日内支付合同款项3%，质保期满两年后15个工作内日支付合同款项3%，质保期满三年后15个工作内支付剩合同款项4%。。

（二）凭合同、发票、验收报告办理付款手续。

（三）支付方式：银行转账

**四、双方的权利和义务：**

（一）甲方的权利和义务

甲方权利：组织使用单位严格按照招标文件及投标文件要求和标准验收。

甲方义务：积极配合乙方验收、培训工作。

（二）乙方的权利和义务

乙方权利：按照合同约定要求甲方及时付款。

乙方义务：按照合同约定时间，按甲方指定地点提供服务，配合验收工作，并负责调试、提供现场软件培训，保证使用人员正常操作各种功能。

**五、交货条件：**

（一）服务地点：甲方指定地点。

（二）工期：自合同签订之日起90个日历日；

**六、运输**

（一）运输由乙方负责，运杂费已包含在合同总价内，包括从货物供应地点所含的运输费、装卸费、仓储费、保险费等。

（二）运输方式由乙方自行选择，但必须保证按期交货。

**七、质量保证**

乙方所供服务必须执行下列条款：

（一）保证技术指标先进、质量性能可靠、进货渠道正常，配置合理，全面满足谈判要求。

（二）符合国家有关规范要求，确保达到最佳运行状态。

（三）具有良好的外观，适合安装场所的使用。

（四）自安装、调试正常运行并验收合格之日起：

硬件设备质保期36个月，软件免费质保24个月，已验收合格之日起计算。终身维护，免费保修期内，服务响应时间不超过 2 小时，解决问题不超过 8 小时，查找原因，提出解决方案，直至故障排除完全恢复正常服务为止。

（五）设备因产品质量或设计缺陷等问题，而发生的医疗差错或医疗纠纷而引起的经济责任及法律责任由乙方及生产厂商负全部责任，如果造成损失，由乙方赔偿甲方的全部损失包括直接损失和间接损失。包括给第三人（病人）造成人身损害、财产损失及其医院支出的相关费用等），如在质保期内，甲方可以从质保金中直接扣除，质保金不足以弥补甲方损失的，甲方有权继续追偿。扣除后乙方应及时补足质保金的不足部分。

（六）质保期内，乙方未在约定的时间内未响应或未解决问题，甲方有权委托第三方进行维修，费用由乙方承担，甲方有权在质保金中直接扣除。

**八、售后服务**

乙方所供提供以下售后服务：

（一）质保期内：

1、提供 7×24 小时的技术支持服务。

2、如系统出现故障，将保证1小时远程响应；如遇重大故障保证3小时响应并到现场解决故障、并派出专业工程师在2小时内排出故障；不影响生产的故障 8 小时内抵达现场，并派出专业工程师在 1个工作日内排除故障。如在 1 个工作日内无法解决，将在 2 日内向用户方提出详细解决方案及日程安排，交给用户方确认。

3、在保修期内免费定期系统检查,质保期结束前，进行系统测试，全面保养维护，确保正常运行。

**九、技术与服务**

（一）技术资料包括：

1、货物使用说明书（中文）；

2、项目峻工资料、验收报告；

3、其它资料。

（二）服务承诺：以竞争性磋商响应文件、澄清表（函）、合同和随货物的相关文件为准。

**十、验收**

（一）软件安装、调试并正常运行后，由乙方进行自检，合格后，准备验收文件，并书面通知甲方。

（二）甲方确认乙方的自检内容后，组织乙方（必要时请有关专家）进行系统验收，验收合格后，填写政府采购项目验收单（一式伍份）作为对货物的最终认可。

（三）乙方在验收中应向甲方提交货物安装，调试过程中的所有资料包括本合同第九条（一）项要求的资料，以便甲方日后管理和维护。

（四）验收依据：

1、磋商文件、竞争性磋商响应文件、澄清表（函）；

2、本合同及附件文本；

3、国家相应的标准、规范。

**十一、保密条款**

1、乙方对合同履行过程中获得的甲方经营信息，技术信息，富有保密义务，如乙方私自泄露，造成甲方损失，除赔偿损失外，按照本合同承担违约责任。

2、乙方所提供设备在运行当中获取的甲方或其他人员身份信息数据，负有保密义务。乙方使用数据必须按照国家有关保密法律法规的要求，采取有效的保密措施，确保数据安全，严防丢失泄密。

**十二、违约责任**

1、合同签订后，任何一方不得无故终止合同。如乙方单方终止合同，承担违约合同价款 30%的违约责任。

2、 一方无法继续履行合同需终止履行并解除合同的，应及时通知另一方，因合同解除而造成的损失由责任方承担。

3、因返工修理造成的工程延期交付，不视同工期延误。

4、因乙方原因造成工期延误的，每延误一天，由责任方按合同总价款的 0.5%向对方支付违约金，但不超过合同总造价的 5%。同时因乙方延期交货给甲方造成损失的（包括但不限于直接损失、可期待利益等），乙方应承担全部赔偿责任

5、发生特殊情况，非责任方可暂停合同履行，但应以书面形式告知对方暂停原因。

6、非甲方的原因，乙方在安装、调试的过程中造成甲方、乙方或第三方人员或财产损失的（包括但不限于实际损失、可预期损失、诉讼费及律师费等），乙方应承担全部责任。

7、上述违约条款可合并适用，合并使用仍不能弥补甲方损失的，甲方有权向乙方继续追偿。

**十三、合同争议解决的方式**

本合同在履行过程中发生的争议，由甲、乙双方当事人协商解决，协商不成的按下列第（二）种方式解决：

（一）提交西安仲裁委员会仲裁；

（二）依法向甲方所在地人民法院起诉。

**十四、合同生效**

本合同一式伍份，甲方执肆份，乙方执壹份，本合同甲、乙、确认各方签字盖章后生效，合同执行完毕后，自动失效（合同的服务承诺则长期有效）。

**十五、其他事项**

（一）西安市财政局政府采购管理处在合同的履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购内容、标准进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

（二）招标文件、投标响应文件、澄清表（函）、成交通知书、合同附件均成为合同不可分割的部分。

（三）合同未尽事宜，由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。

（四）合同一经签订，不得擅自变更、中止或终止合同。对确需变更、调整或中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

（五）本合同按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 甲 方（法人公章） |  |  | 乙 方（法人公章） | |  |  |
| 单位名称：西安市第五医院 | |  | 单位名称： | | | |
| 地 址：西安市莲湖区西关正街 112 号 | | | 地 址： | | | |
| 经办人 ： |  |  | 经办人： |  |  |  |
| 主管院长： |  |  |  |  |  |  |
| 法定代表人（签字或者盖章）： | | | 法定代表人（签字或者盖章）： | | | |
|  |  |  | 开户银行： | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 帐 号： | | | |
| 联系电话：029-84696331 | |  | 联系电话： | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 签订日期： 年 月 日 | | | 签订日期： 年 月 日 | | |  |

鉴证方（业务专用章）

单位名称：

地 址：

代理人：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

**第五部分 磋商响应文件格式**

**正本/副本**

**政府采购项目**

**计划编码：ZCBN-西安市-2022-02003**

**项目编号：DX2022-172**

西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目

（合同包三：移动护理二期）

竞争性磋商响应文件

**（格式）**

**供 应 商： （盖章）**

**法定代表人或授权代表： （签字或盖章）**

**日 期： 年 月 日**

**目 录**

请根据磋商响应文件内容自动生成目录

## 一、磋商响应函

**陕西笃信招标有限公司：**

我单位收到贵公司西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目（项目编号：DX2022-172）磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次项目第 包磋商活动并响应，为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、愿意按照磋商文件中的要求，提供磋商技术及服务，完成合同的责任和义务。

二、按磋商文件的规定，我公司的第一次磋商总报价为：

人民币（大写）： （￥ 元），并对其最后的磋商报价负法律责任。

三、我方提交的磋商响应文件正本一份、副本两份，电子版一份及资格证明文件1份，并保证磋商响应文件提供的数据和材料真实、准确。否则，愿承担相关的法律责任。

四、我方已详细阅读了磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

五、磋商后在规定的有效期内撤回磋商，我方愿接受政府采购的有关处罚决定。

六、同意向贵方提供可能要求的，与本次磋商有关的任何证据或资料，我们完全理解最低磋商报价不作为成交的唯一条件，且尊重磋商小组的评审结论和结果。

七、我方的磋商响应文件在磋商后有效期为90个日历天，若我方成交，磋商响应文件有效期延长至合同执行完毕。

八、有关于本磋商响应文件的函电，请按下列地址联系。

供应商全称（印章）：

授权代表(签字)：

地 址：

开户银行：

帐 号：

电 话：

年 月 日

## **二、第一次磋商报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 西安市第五医院人力资源管理、云桌面、移动护理二期系统建设项目 |
| 项目编号 | DX2022-172 |
| 包号 |  |
| 磋商总报价（元） | 大写:  小写: |
| 工期 |  |
| **说明：**磋商报价以元为单位，保留小数点后两位，大小写不一致时，以大写为准。 | |

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## **三、费用组成明细表**

供应商根据采购内容自行组价。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

四、供应商资格证明文件

**（1）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；**

1、提供统一社会信用代码的营业执照或其他组织经营的合法凭证或自然人的提供身份证明文件；

2、财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具的2021年度财务报告或磋商前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附基本户证明资料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函，以上形式的证明资料提供任何一种即可；

3、税收缴纳证明：提供已缴纳的 2021年1月1日以来至少一个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；

4、社会保障资金缴纳证明：提供已缴存的 2021年1月1日以来至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。成立时间至提交响应文件截止时间不足一个月或依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

5、出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

6、出具参加本次政府采购活动的书面声明；

**（2）特定资格条件：**

1、法定代表人授权书及被授权人身份证，并且提供有效的劳动合同或磋商截止前六个月内任意一个月养老保险缴纳证明（法人参加只需提供法定代表人身份证明）；

2、符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）文件中信用查询的要求；（此项由采购人与采购代理单位在开标时查询，以现场查询为准）；

**注：格式后附。供应商资格证明文件需单独胶装成册。与磋商响应文件正本一同密封。**

**供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 | | |  | | | 法定代表人 |  |
| 统一  社会信用代码 | | |  | | | 邮政编码 |  |
| 上年营业收入 | | |  | | | 员工总人数 |  |
| 营业执照 | 注册号码 | |  | 注册地址 | |  | |
| 发证机关 | |  | 发证日期 | |  | |
| 营业范围  （主营） | |  | | | | |
| 营业范围  （兼营） | |  | | | | |
| 基本账户开户行及账号 | | |  | | | | |
| 资产总额（万元） | | |  | | | | |
| 资质名称 | | | 等级 | | 发证机关 | 有效期 | |
|  | | |  | |  |  | |
|  | | |  | |  |  | |
| 备注 | |  | | | | | |

说明：企业类型指大型、中型、小型、微型；上年营业收入、资产总额要与财务报表中的数据一致；资质指特定条件要求提供的资质。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

1. **提供统一社会信用代码的营业执照或其他组织经营的合法凭证或自然人的提供身份证明文件**
2. **财务状况报告**

**（三）税收缴纳证明**

**（四）社会保障资金缴纳证明**

**（五）出具履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

致： （采购人名称） ：

我方作为 （项目名称） （项目编号： ）的供应商，在此郑重声明：

1、我方具备履行合同所必须的设备和专业技术能力。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**（六）参加政府采购活动的书面声明**

致： （采购人名称） ：

我方作为 （项目名称） （项目编号： ）的供应商，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前 3 年内的经营活动中\_\_\_\_（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应**商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。**

2、我方\_\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方\_\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体名单。

4、我方\_\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**（七）特定资格要求**

**1、法定代表人身份证明**

供应商名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

成立时间： 年 月 日；经营期限：

经营范围：主营： ；兼营：

姓名： 性别： 年龄： 系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证  复印件 | 法定代表人身份证  复印件 |

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期：

**2、法定代表人授权书**

陕西笃信招标有限公司：

注册于 （工商行政管理局名称） 之 （供应商全称） 的法定代表人 （姓名） 授权 （被授权人姓名） 为我方合法委托代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、递交、撤回、修改 （项目名称） 磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

供应商： （盖单位公章）

法定代表人： （签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章）

身份证号码：

年 月 日

本授权有效期：自开标之日起90日历日。

说明：

1.后附被授权代表本单位证明：有效的劳动合同或磋商截止前六个月内任意一个月养老保险缴纳证明。

2.后附法定代表人和被授权委托代理人身份证复印件并加盖红色鲜章。

3.本授权有效期为磋商之日起不少于90天，仅限授权代表参加磋商时提供。

**（八）提供政府采购政策等证明材料**

（1）中小企业声明函（如适用，请提供，格式见附件1，注：本项目属于软件和信息技术服务业）；

（2）残疾人福利性单位声明函（如适用，请提供，格式见附件2）；

（3）监狱企业、福利企业证明材料（如适用，请提供）；

（4）节能环保产品、环境标志产品明细表（如适用，请按磋商文件中采购项目需要落实的政府采购政策第2条相关规定提供相关证明材料）；

**附件1**

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收 入为 万元，资产总额为 万元[1](#bookmark0)，属于（中型企业、小 型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ， 属于 （采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入 为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型 企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**附件2：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

说明：未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

## 五、节能环保、环境标志产品明细表(若有）

项目编号： 包号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 产品  名称 | 制造  厂家 | 规格  型号 | 类  别 | 认证证书  编号 | 数  量 | 单  价 | 总  价 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计（万元人民币） | | | | |  | | | |
| 占投标总价的百分比（%） | | | | |  | | | |

注：1.如所投产品为节能环保、环境标志产品，须按格式逐项填写，并附相关证明，否则评审时不予计分。

2.类别填写：节能环保产品或环境标志产品。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

## 六、（合同）商务主要条款响应偏差表

项目编号： 包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **文件**  **条目号** | **磋商文件**  **商务主要条款**  **要求** | **磋商响应文件**  **商务主要条款**  **响应** | **偏离** | **偏离**  **及其影响** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1、本表只填写磋商响应文件中与磋商文件有偏离（包括负偏离和正偏离）的内容，在磋商响应文件中须一一列出，无偏离可直接提供空白表。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## 七、技术规格偏离表

项目编号： 包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **文件**  **条目号** | **招标文件**  **规格及技术需求** | **投标文件**  **规格及技术参数** | **偏离** | **偏离**  **及其影响** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1.本表需按照磋商文件采购内容及要求逐条响应，在响应文件中须一一列出。

2.供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进处罚。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## 八、拟投入本项目的主要负责人简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生 日期 | 年 月 日 |
| 毕业院校及专业 |  | | | 毕业 时间 | 年 月 日 |
| 工作年限 |  | | | | |
| 主 要 经 历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的项目名称及规模 | | | | 该项目中任职 |
|  |  | | | |  |

注：供应商需随此表在磋商响应文件中附上相关人员学历证明及相关业绩的复印件加盖公章。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## 九、参与本项目主要人员表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **专业** | **工作年限** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：本表所列人员必须为实际人员，并提供相关证书，项目实施时必须本人到岗。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## 十、技术响应方案

格式自定

## 十一、服务承诺

格式自定

## 十二、售后服务及培训

格式自定

## 十三、近年业绩的有关证明材料

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **用户名称** | **项目名称** | **合同金额** | **合同签订时间** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

说明：

1.本表后附合同复印件，合同签订时间及金额以合同中的内容为准；

2.供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其磋商响应文件被拒绝。

3.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## 十四、供应商企业关系关联承诺书

致： （采购人名称） ：

我方作为 （项目名称） （项目编号： ）的供应商，在此郑重声明：

1、供应商在本项目中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2、我方未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**十五、供应商廉洁自律承诺书**

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我们特向贵司郑重承诺，在政府采购过程中严格遵守下列行为准则：

1、严格遵守国家有关法律法规及相关政策，以及廉洁从业的各项规定。

2、不以围标、串标、陪标、挂靠、提供虚假信息、恶意干扰采购人、磋商小组评审等违规手段实现成交目的；

3、不以任何理由、任何形式向采购人相关工作人员或其亲戚、朋友等利益相关人行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重物品。

4、不以任何名义为采购人相关工作人员或其亲戚、朋友等利益相关人支付、报销应由其个人支付的费用。

5、不以任何理由安排采购人相关工作人员或其亲戚、朋友等利益相关人参加健身、娱乐和旅游等活动。

6、不为采购人的业务部门、关联企业或人员，购置或提供通讯工具、交通工具、高档办公用品或装修住房等。

7、不以贿赂之外的其他方式拉拢采购方相关工作人员，使其违背公平、公开、公正竞争原则，帮助实现成交目的。

8、如果采购人相关工作人员以帮助实现成交目的为对价向供应商索取贿赂或谋求其他个人利益，供应商应拒绝采购人相关工作人员的要求，并向采购人监督部门举报。

如果承诺人违背上述承诺并成交，承诺人自愿承担与贵司签订的合同无效、贵司有权拒绝支付合同款、承诺人自身损失自己承担并赔偿贵司因此产生的一切损失的民事法律责任及因此产生的刑事责任。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**十六、供应商认为有必要补充说明的事项**