

线上线下生活垃圾分类宣传活动



竞争性磋商文件

采购人：西安市城市管理和综合执法局

采购代理机构：陕西大用项目管理有限公司

二零二三年十一月



温馨提示

1、请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。联系方式（电话）：029-96702

2、供应商登记免费领取采购文件的，如不参与项目投标，应在递交投标(或响应)文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构。否则，采购代理机构可以向财政部门反映情况并提供相应的佐证。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。

格式

弃标告知函

陕西大用项目管理有限公司：

我公司因_____（原因概述）_____，确定不参加_____
（采购项目名称、采购项目编号）_____的投标。

供应商全称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字）

年 月 日

说明：按照《西安市财政局关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（市财函〔2021〕431号）规定：供应商登记免费领取磋商文件的，如不参与项目磋商，应在递交响应文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构；否则，采购代理机构可以向财政部门反映情况并提供相应的佐证。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。

注：领取本项目采购文件的供应商，如不参与磋商，请在规定时间前将书面《弃标告知函》回执至邮箱（邮箱地址：598297080@qq.com.com）

目 录

第一章 竞争性磋商公告	4
第二章 供应商须知	8
第三章 采购内容及需求	28
第四章 拟签订的合同文本	31
第五章 响应文件格式	32

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

线上线下生活垃圾分类宣传活动的潜在供应商应在西安市雁塔区朱雀大街南段汇成天玺酒店C座11层获取采购文件，并于 2023年11月27日14时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXDY-2023-248

项目名称：线上线下生活垃圾分类宣传活动

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1,000,000.00元

采购需求：

合同包1(线上线下生活垃圾分类宣传活动)：

合同包预算金额：1,000,000.00元

合同包最高限价：1,000,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价 (元)
1-1	其他服务	线上线下生活垃圾分类宣传活动	1(项)	详见采购文件	1,000,000.00元	1,000,000.00元

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：服务期：三个月。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(线上线下生活垃圾分类宣传活动)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

本项目专门面向中小企业采购,供应商符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定为中小型企业。

3. 本项目的特定资格要求:

合同包 1(线上线下生活垃圾分类宣传活动)特定资格要求如下:

(1) 营业执照等主体资格证明文件:提供有效存续的企业营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书,自然人投标的提供其身份证明;

(2) 财务状况报告:提供 2022 年度经审计的完整财务报告(成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表),或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明及其基本存款账户开户许可证(无基本存款账户开户许可证可提供其基本存款账户信息证明);(以上两种形式的资料提供任何一种即可)

(3) 税收缴纳证明:提供 2023 年 4 月至今已缴纳任意一个月纳税证明或税务机关开具的完税证明(时间以税款所属日期为准,凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。)依法免税或无须缴纳税收的单位应提供相应证明文件;

(4) 社保缴纳证明:提供 2023 年 4 月至今已缴存任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费证明,依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相应证明文件;

(5) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明;

(6) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

(7) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

(8) 供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn) 等查询相关主体信用记录。(对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动。)

(9) 法定代表人授权委托书:法定代表人直接参加磋商的,须出具法人身

份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证、授权代表本单位证明（磋商前的个人养老保险缴纳证明或劳动合同）。

法人的分支机构参与磋商时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。

（10）本项目不接受联合体投标，不允许分包：供应商提供《非联合体不分包投标声明》，视为独立投标，不分包。

三、获取采购文件

时间：2023年11月13日至2023年11月20日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：西安市雁塔区朱雀大街南段汇成天玺酒店C座11层

方式：现场获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2023年11月27日14时00分00（北京时间）

地点：西安市雁塔区朱雀大街南段汇成天玺酒店C座11层

五、开启

时间：2023年11月27日14时00分00（北京时间）

地点：西安市雁塔区朱雀大街南段汇成天玺酒店C座11层

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、落实政府采购政策：

- （1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- （2）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- （3）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- （4）《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）；
- （5）《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90

号)；(6)《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》—财库〔2019〕9号；(7)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号)；(8)关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知—财办库〔2020〕123号；(9)陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)；(10)《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采〔2021〕29号)；(11)其他需要落实的政府采购政策。注：如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

2、本项目专门面向中小企业采购。

3、参加采购项目的供应商获取磋商文件时请携带单位介绍信原件、本人身份证原件或复印件加盖公章。竞争性磋商文件以电子文档方式提供。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：西安市城市管理和综合执法局

地址：西安市未央区凤城八路109号

联系方式：86788466

2. 采购代理机构信息

名称：陕西大用项目管理有限公司

地址：西安市雁塔区朱雀大街南段汇成天玺酒店C座11层

联系方式：15191425452、18092239921

3. 项目联系方式

项目联系人：罗丹妮、朱娟娟

电话：15191425452、18092239921

陕西大用项目管理有限公司

2023年11月13日

第二章 供应商须知

一、定义

- 1、采 购 人：西安市城市管理和综合执法局
- 2、监督机构：西安市财政局
- 3、采购代理机构：陕西大用项目管理有限公司
- 4、供应商：响应磋商并且符合磋商文件规定资格条件和参加磋商的法人、其他组织或者自然人
- 5、磋商小组：依据财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务

二、磋商文件说明

- 1、磋商文件是根据本项目的内容和需求编制，磋商文件包括以下内容：
 - 1-1 竞争性磋商公告
 - 1-2 供应商须知
 - 1-3 采购内容及需求
 - 1-4 拟签订的合同文本
 - 1-5 响应文件格式
- 2、磋商文件的获取：竞争性磋商公告发布后，有意向的供应商应从竞争性磋商公告载明的磋商文件获取地点获取磋商文件，其文件仅作为本次磋商使用；未按照竞争性磋商公告要求取得磋商文件的，其本次响应无效。
- 3、采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改内容在指定的政府采购信息发布媒体上发布澄清或更正公告，澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。
- 4、在规定时间内收到的供应商依法提出的询问或者质疑，采购代理机构将

按程序在规定的时间内予以答复。涉及变更或修正内容在指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商，且作为磋商文件的组成部分。

5、磋商文件的解释权归采购代理机构。

三、响应要求

1、供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。磋商响应应以项目为单位，不得在其中选项响应或将其中内容再行分解，否则响应无效。

2、供应商资格要求：

2-1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件；

2-1-1 营业执照等主体资格证明文件：提供有效存续的企业营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书，自然人投标的提供其身份证明；

2-1-2 财务状况报告：提供 2022 年度经审计的完整财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明及其基本存款账户开户许可证（无基本存款账户开户许可证可提供其基本存款账户信息证明）；（以上两种形式的资料提供任何一种即可）

2-1-3 税收缴纳证明：提供 2023 年 4 月至今已缴纳任意一个月纳税证明或税务机关开具的完税证明（时间以税款所属日期为准，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。）依法免税或无须缴纳税收的单位应提供相应证明文件；

2-1-4 社保缴纳证明：提供 2023 年 4 月至今已缴存任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相应证明文件；

2-1-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；

2-1-6 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2-1-7 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

2-2 供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等查询相关主体信用记录。(对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动。)

2-3 法定代表人授权委托书:法定代表人直接参加磋商的,须出具法人身份证,并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的,须出具法定代表人授权书及授权代表身份证、授权代表本单位证明(磋商前的个人养老保险缴纳证明或劳动合同)。

法人的分支机构参与磋商时,除提供《法定代表人授权委托书》外,还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。

2-4 本项目不接受联合体投标,不允许分包:供应商提供《非联合体不分包投标声明》,视为独立投标,不分包。

备注:

1、以上资格要求均为必备资格,需提供相关证明文件并加盖供应商公章(如相关材料由第三方出具,应有第三方公章),缺少其中任何一项,其响应文件视为无效文件。

2、《法定代表人授权委托书》、《书面声明》、《供应商承诺书》、《非联合体不分包投标声明》应按磋商文件第五章响应文件格式给定的格式填写。

3、法人的分支机构参与磋商时,响应文件中应附法人给分支机构出具的授权书。授权书附在《法定代表人授权委托书》后,如无授权,将被视为无效文件。法人只能授权一家分支机构参与磋商,且不能与分支机构同时参与磋商。

4、事业单位参与磋商可不提供财务状况报告、社会保障资金缴纳证明及税收缴纳证明。

3、限制响应要求

3-1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3-2 除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3-3 供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,期限未了的,不得参加本次政府采购活动。

4、本项目不接受联合体响应。

5、本项目不组织现场考察或者答疑会。

6、本项目无履约保证金及磋商保证金。

7、本项目不允许分包、转包。

8、本项目不接受备选方案。

9、响应文件编制

9-1 供应商应以采购代理机构提供的响应文件格式编制响应文件，**正本壹份，副本贰份，电子版壹份（须为正本签字盖章的 PDF 格式及 Word 格式响应文件，用 U 盘拷贝）**，正、副本各自装订成册，每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”，一旦正本与副本不符，以正本为准，电子版须与正本保持一致。响应文件建议采用双面打印。

9-2 供应商在编制响应文件时，应依据磋商文件的要求，对磋商文件作出实质性的响应。响应文件必须按要求加盖供应商公章和法定代表人（或其授权代表）签字。

注：凡要求法定代表人签字或盖章之处，非法人单位负责人可参照执行。

9-3 响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，在每一页的正下方清楚标明第几页、共几页字样，统一胶装成册。响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人（或其授权代表）签字并加盖供应商公章。

9-4 响应文件编制要求：包括（但不限于）以下内容

9-4-1 响应函；

9-4-2 报价一览表和报价明细表；

9-4-3 供应商承诺书；

9-4-4 供应商企业关系关联承诺书；

9-4-5 资格证明文件；

9-4-6 供应商为本次采购活动编制的服务方案，具有履行合同所必须的专业技术能力，配备了相应的商务和技术人员，项目在组织实施、财务保证、人力安排、服务保障等方面具体做法和保障措施，以及为采购活动提供的合理化建议；

9-4-7 供应商提供相应资料或说明，证明其服务经验及能力；

9-4-8 供应商认为有必要说明的其他资料。

10、响应文件密封

10-1 供应商应将响应文件正本、副本、电子版响应文件分别密封完好，在封套上标明采购项目编号、项目名称，供应商全称（公章）及“正本”、“副本”、“电子版响应文件”等内容。再加封条密封，在封线处加盖供应商公章（骑缝章）和法定代表人（或其授权代表）签字或盖章。

10-2 对于需提供资格证明文件/业绩证明材料等原件的采购项目，供应商应将其内容单独密封，并标明所提供原件的明细表。

10-3 响应文件未按要求密封或加写标记，采购代理机构对误投或过早启封的响应文件概不负责。

11、响应文件提交

11-1 供应商应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件密封送达响应地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组拒收。

11-2 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

12、响应活动中，有下列情形之一的，视为供应商串通响应，其响应无效：

12-1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

12-2 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；

12-3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

12-4 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

12-5 不同供应商的响应文件相互混装。

13、响应文件中提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答或故意隐瞒行为，按无效响应处理。

14、磋商报价

14-1 供应商应按照磋商文件规定的服务要求，责任范围和合同条件进行报价，在响应文件中的磋商报价一览表上按要求标明磋商报价、服务期等项，任何有选择的报价采购代理机构不予接受。

14-2 磋商报价是完成磋商内容所需的全部费用。包括直接费、间接费、利

润、税金、规费及其它相关的费用。若报价时未报或未在“磋商报价一览表”中予以说明，采购人将认为这些费用供应商已计取，并包含在磋商报价中。磋商报价中人员工资及社会保险费不得低于最新出台的《陕西省人力资源和社会保障厅关于调整陕西省最低工资标准的通知》标准。

14-3 首次磋商报价随响应文件提交；最后磋商报价在磋商过程中提交，各供应商最后磋商报价表按格式进行填写，由法定代表人或其授权代表人签字。

14-4 最后磋商报价，在采购内容无实质性变更下，不得高于首次磋商报价。对于差异较大的报价，须作出明确的说明。

14-5 磋商报价超出采购预算的供应商不进入磋商程序。

14-6 磋商最终报价表中标明的价格为最终合同价格。

15、磋商过程中所产生的一切费用应由供应商自行承担。

16、凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自行负责。

17、供应商有下列情形之一的，在项目财政主管部门备案；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单予以通报，在一至三年内禁止参加政府采购活动：

17-1 供应商在提交响应文件截止时间后撤销响应文件的；

17-2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

17-3 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；或向磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

17-4 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；或未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

17-5 成交供应商将政府采购合同转包、分包给他人的；

17-6 成交供应商拒绝履行合同义务的；或提供虚假服务；

17-7 成交供应商擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

18、响应有效期

18-1 响应有效期从提交响应文件的截止之日起 90 个日历日。在有效期内，响应文件对供应商具有法律约束力，以保证采购人完成评审、确定成交供应商以及合同签订事项。

18-2 特殊情况需延长响应有效期的，采购代理机构可于响应有效期届满之前，要求供应商同意延长有效期，采购代理机构的要求与供应商的答复均应为书面形式。供应商拒绝延长的，其响应在原响应有效期届满后将不再有效；供应商同意延长的，其响应继续有效，但不允许修改或撤回响应文件。

四、磋商小组

- 1、采购代理机构负责组织磋商工作。
- 2、采购人或采购代理机构依法组建磋商小组，磋商小组由评审专家和采购人代表组成。
- 3、磋商小组负责具体磋商事务，并独立履行下列职责：
 - 3-1 确认磋商文件；
 - 3-2 确定符合资质条件的供应商参加磋商；
 - 3-3 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
 - 3-4 集中与单一供应商分别进行磋商；
 - 3-5 审查供应商的响应文件并做出评价；
 - 3-6 告知采购人或采购代理机构在评审过程中发现供应商违法违规行为；
 - 3-7 编写评审报告。

五、磋商会议

- 1、在磋商文件规定的磋商时间和磋商地点，由采购代理机构主持磋商会议，供应商须委派代表参加，签名报到以证明其出席。
- 2、参加磋商会议的供应商的法定代表人或其授权代表应携带本人身份证原件、供应商资格要求相关材料的原件以备审核。
- 3、磋商时，由供应商或其推荐的代表与监督人共同检查响应文件的密封情况。
- 4、经对响应文件的密封情况确认无误后，由供应商法定代表人（或授权代表）和监督人签字确认。
- 5、由采购代理机构工作人员按照签到顺序开启各供应商响应文件，公布文件份数。

6、供应商对磋商会议过程若有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请及时处理。

7、供应商未参加磋商会议的，视同认可磋商结果。

8、采购人依法对供应商的资格进行审查，资格审查内容为“三、响应要求2、供应商资格要求”中全部内容。

8-1 响应文件中的资格证明文件出现下列情况者（但不限于），按无效响应处理：

8-1-1 供应商的名称与登记领取磋商文件单位的名称不符；

8-1-2 供应商承诺书的有效性或符合性不符合要求的；

8-1-3 磋商文件要求提交原件，而供应商未按要求提交的；

8-1-4 供应商资格证明文件的完整性、有效性或符合性不符合要求的。

六、磋商

1、响应文件的符合性审查

磋商小组依据磋商文件的规定，对资格审查合格的响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容作出响应。

磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上没有响应磋商文件要求的，作无效响应处理，磋商小组应告知有关供应商未通过审查的原因，供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。

1-1 响应文件的符合性出现下列情况者（但不限于），按无效响应处理：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	响应文件的签署盖章	响应文件上法定代表人或其委托代理人的签名齐全并加盖单位章
2	响应文件格式	符合“响应文件格式”的规定
3	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购预算金额或最高限价

4	不存在恶意串通的情形	(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；(5) 不同供应商的响应文件相互混装。
5	响应文件内容	响应文件内容齐全、无遗漏
6	对磋商文件响应程度	要求全面响应，不能有任何采购人不能接受的附加条件
7	拟提供服务要求	应满足磋商文件提出的技术和功能要求
8	磋商有效期	应满足磋商文件中的规定
9	服务期限	应满足磋商文件中要求的服务期限

2、响应文件的澄清

2-1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2-2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

4、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

5、已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退

出磋商。

6、磋商结束后磋商小组应当要求所有实质性响应且继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价，该报价不予公开，提交最后报价的供应商不得少于3家。采用竞争性磋商采购方式组织实施的市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目，以及政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)，符合要求的供应商(社会资本)只有2家的，提交最后报价的供应商可以为2家。

7、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

8、磋商小组在评审过程中，发现响应文件出现下列情况之一者，按以下原则修正，修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

8-1 响应文件中磋商报价一览表内容与响应文件中其他部分相应内容表述不一致的，以磋商报价一览表为准；

8-2 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

8-3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，并修改单价；

8-4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

8-5 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

8-6 文字与图表不一致的，以文字为准；

8-7 正本与副本不一致的，以正本为准。

9、比较与评价

9-1 评审时，按照磋商文件规定的评审方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的文件进行商务和技术评审，综合比较和评价，最低报价不作为成交的唯一条件。

9-2 采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的供应商进行最后的综合评审和打分，按最后得分由高向低排序，推荐成交候选供应商。

10、评审方法

10-1 综合评分法（总计100分）：响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为第一成交候选供应商。

评审因素	分值	赋分标准
价格	10分	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> $\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$
项目方案 (65分)	项目理解 10分	<p>对本项目的实施背景、实施目的、实施意义等具备充分的认识进行评审。</p> <p>对本项目的总体认识定位不准确，理解不深刻，表述不清晰，对项目实施的重点、难点把握偏离计[0-3]分；</p> <p>对本项目的总体认识定位基本准确，基本理解项目，表述较清晰，对项目实施的重点、难点具有一定的认识计(3-6]分；</p> <p>对本项目的总体认识定位准确，理解深刻，表述清晰，对项目实施的重点、难点把握精准计(6-10]分。</p>
	整体服务方案 20分	<p>1、线上活动策划与执行能力：</p> <p>1) 方案创意尚可、内容尚可、可行性尚可；计[0-2]分；</p> <p>2) 方案创意较好、内容较充实、可行性较强；计(2-4]分；</p> <p>3) 方案创意新颖、内容丰富、可行性强，运用其他线上平台及与相关机构社交媒体平台互动合作等； 计(4-6]分。</p> <p>2、线下活动策划及线上线下活动整合互动能力：</p> <p>1) 方案创意尚可、内容尚可、可行性尚可；计[0-2]分；</p> <p>2) 方案创意较好、内容较充实、可行性较强；计(2-4]分；</p> <p>3) 方案创意新颖、内容丰富、可行性强，如策划具有传播热点的线下活动，线下活动具有互联网传播性，线上与线下活动主题性一致、线上线下活动互动紧密等；计(4-6]分。</p>
		<p>3、活动现场布置方案</p> <p>活动现场设计布局合理、创意独特、构思新颖，施工、搭建、活动的组织、活动资料的印制、嘉宾邀请、媒体邀请、活动全流</p>

		<p>程组织实施、活动地址的遴选、其他采购人需要的事务性工作等。按照各供应商方案的详尽、完善、服务、可行性等方面进行综合评审：</p> <p>1) 方案内容简单，基本满足项目需求计(0-2]分；</p> <p>2) 方案比较详细、较完善、可行性比较好的计(2-5]分；</p> <p>3) 方案详细、完善、可行性强的计(5-8]分。</p>
	<p>拟投入的设备设施 10分</p>	<p>针对本项目提供拟投入设备设施（包括但不限于活动现场设备、视频及图片制作设备、宣传产品制作设备、储备设备）的数量及质量等方面进行评审，提供相关设备质量证明文件或彩页。</p> <p>设备设施种类不全，质量一般计[0-3]分；</p> <p>设备设施种类基本齐全，质量良好，数量基本满足项目的需求计(3-6]分；</p> <p>设备设施种类齐全，质量优良，数量满足项目的需求，专业程度高计(6-10]分。</p>
	<p>服务团队 10分</p>	<p>人员配置情况:供应商有针对本项目拟投入的专业服务团队，有专门的项目负责人，工作人员具备实施经验，组织结构合理、分工明确，职责清晰、任务具体，磋商小组根据各供应商响应优劣程度进行赋分。一般计[0-2]分；良好计(2-5]分。</p> <p>团队管理:供应商针对本项目应提供具体的人员管理制度、管理措施及团队应急方案(应急方案包括但不限于人员、设备的突发事件及应对措施)。磋商小组根据各供应商响应优劣程度进行赋分。一般计[0-2]分；良好计(2-5]分。</p>
	<p>项目进度 5分</p>	<p>针对本项目所提交的成果，有详细、具体、科学合理工作进度安排，根据各供应商响应优劣程度进行赋分。</p> <p>安排基本紧凑得当，重点基本突出，基本能体现工作效率及工作效果的计[0-3]分；</p> <p>安排紧凑得当，重点突出，能充分体现工作效率及工作效果计(3-5]分。</p>

	安全保障及 应急处理 预案 10分	为顺利完成本项目的实施，保证实施过程中相关人员及产品的安全编制安全保障方案，并根据项目可能出现的突发事件应采取的措施提出预案。磋商小组根据各供应商响应优劣程度进行赋分。一般计[0-4]分；良好计（4-7]分；优秀计(7-10]分。
服务承 诺（15 分）	合理化 建议 5分	针对本项目提出合理化建议,有助于宣传工作更加顺利进行,磋商小组根据各供应商响应优劣程度进行赋分。一般计[0-2]分；良好计（2-4]分；优秀计(4-5]分。
	服务保 障措施 10分	<p>针对本项目所提交的成果，有详细、具体、科学合理的质量保障措施，制定服务质量保证方案，应完整、准确地表述出针对本项目的服务承诺，包括但不限于服务质量承诺、合同履行承诺、服务保障措施等。</p> <p>服务质量保证方案及质量保障措施内容不全面，承诺事项不够具体，可行性差，计[0-3]分；</p> <p>服务质量保证方案及质量保障措施内容基本全面，承诺事项完整，可行性良好，计（3-6]分；</p> <p>服务质量保证方案及质量保障措施内容全面具体，承诺事项具体且完整、可操作性强、可信度高，计(6-10]分。</p>
业绩	10分	<p>供应商具有 2020 年 1 月 1 日至今（以合同签订日期为准）类似项目业绩合同，业绩以合同复印件为依据，提供一份业绩合同得 2 分，此项共计 10 分。</p> <p>备注：合同复印件加盖供应商公章。若提供虚假合同，投标将按无效处理并被列入诚信黑名单。</p>

10-2 评审时，磋商小组根据评审内容进行综合比较，独立打分，得分四舍五入保留两位小数。

10-3 推荐成交候选供应商名单：磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审后得分由高到低顺序排列，推荐 3 名成交候选供应商。市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目，以及政府购买服务项目，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分

且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

10-4 编写评审报告

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定成交供应商。对拒绝说明理由的，须报政府采购监管部门处理。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经磋商小组认定评分畸高、畸低的。

11、需要落实的政府采购政策

11-1 响应企业政府采购政策

11-1-1 中小企业落实政府采购政策

(1) 中小企业应符合工信部联企业[2011]300号文件规定，采购活动执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

(2) 中小企业应提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定的《中小企业声明函》（详见附件1），以此为依据享受政府采购政策。**供应商符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定为中小型企业，提供《中小企业声明函》，未提供或不符合工信部联企业[2011]300号文件规定均视为响应文件无效。**

(3) 在享受支持政策而中标或成交后，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

(4) 供应商须提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物是指由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以上要求由磋商小组审定，符合条件的供应商享受政府采购政策。

11-1-2 残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件2）。

11-1-3 监狱和戒毒企业应符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库[2014]68号文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明（详见附件3）。

11-1-4 符合磋商文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人企业优惠条件的供应商，价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**（本项目为专门面向中小企业采购的采购项目，因此，不再执行价格评审优惠扶持政策。）**

11-2 响应产品政府采购政策

11-2-1 节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）的规定，环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定。

11-2-2 采购人拟采购的产品属于节能产品政府采购品目清单（财库〔2019〕19号）、环境标志产品政府采购品目清单的（财库〔2019〕18号）号，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》—财库〔2019〕9号

11-3 《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库[2021]19号）

11-4 关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知—财办库〔2020〕123号政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，要参考包装需求标准，在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求。

11-5 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）在政府采购货物、工程和服务项目中，优先采购绿色产品和服务，落实政府绿色采购政策的执行。

11-6 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。

11-7 供应商应如实提供以上证明文件，如存在虚假响应，将取消其响应资格。

12、关于信用记录查询和使用

12-1 采购代理机构将在资格审查阶段通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对各供应商的信用情况进行查询。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的第二条第（三）款规定，其磋商或成交资格将被取消。

12-2 供应商信用记录及企业基本信息查询的时间段为“磋商公告发布之日（含当日）至提交响应文件截止之日（含当日）”。信用记录查询的结果，可以纸质截图或将截图保存至电子介质的形式留存。如查询网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明材料或书面声明。

12-3 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

13、关于同一品牌产品的处理

13-1 单一产品采购项目中，提供相同品牌的产品不同供应商参加同一合同项下投标的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由磋商小组按照响应报价最低的方式确定一个获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

13-2 非单一产品采购项目，采购人将根据采购项目技术构成、产品价格比重等因素确定核心产品（可能不止一种），并在磋商文件中载明。提供相同品牌的核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由磋商小组按照响应报价最低的方式确定一个获得成交供应商

推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

13-3 核心产品为两个以上时，多家供应商提供的核心产品有部分采用或全部采用相同品牌的，按一家供应商计算。

14、知识产权与保密事项

14-1 所有涉及知识产权的产品及设计，供应商必须确保委托人、采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由供应商承担。

14-2 由采购人向供应商提供的用户需求书、图纸、样品、模型、模件和所有资料，供应商获得后，应对其保密。除非采购人同意，供应商不得向第三方透露或将其用于本次磋商以外的任何用途。响应文件开启后，若采购人有要求，供应商仍须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有相应的备份文件及资料。

七、确定候选供应商

1、采购代理机构应在评审结束后 1 个工作日内，将评审报告送采购人确认。

2、采购人在收到评审报告后 4 个工作日内，根据评审报告对评审过程及结果进行严格审核后确定成交供应商，复函采购代理机构。

3、采购代理机构在接到采购人的《成交复函》后 1 个工作日内，在财政部门指定的媒体上公告成交结果，成交公告期限为 1 个工作日，同时向成交供应商发出成交通知书。

八、质疑

1、提出质疑的供应商应是参与所质疑项目采购活动的供应商。

2、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，并按财政部《政府采购供应商质疑函范本》给定的格式进行填写。

质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。供应商可以委托代理人进行质疑，委托代理人质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

4、有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

- (1) 质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；
- (2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；
- (3) 未在法定期限内提出质疑的；
- (4) 质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；
- (5) 质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；
- (6) 以非法手段取得证据、材料的；
- (7) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；
- (8) 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

5、供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑的，采购代理机构将提供相关资料报监督机构，按其情况进行相应处理。

6、供应商在法定质疑期内提交的符合要求的质疑，采购代理机构将予以受理并答复。质疑函递交地址：西安市雁塔区朱雀大街南段汇成天玺酒店C座11层；联系电话：15191425452；联系人：罗丹妮。

九、签订合同

1、自成交通知书发出之日起三十日内，根据磋商文件的规定和成交供应商响应文件，采购人与成交供应商签订政府采购合同。磋商文件及成交供应商的响应文件均作为合同的组成部分。

2、成交后，成交供应商因自身原因未按程序与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商或重新磋商。采购人将取消其成交资格，同时报请监督机构备案。

十、采购代理服务费用

1、成交供应商在领取成交通知书前，须向采购代理机构一次性支付采购代理服务费用人民币 10000.00 元（壹万元整），采购代理服务费用计入磋商报价但不单独列明。

银行户名：陕西大用项目管理有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司西安朱雀大街支行

账号：129906899110501

联系人：罗丹妮

联系电话：15191425452

十一、成交合同的履约验收

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更或者中止或者终止合同。采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

十二、其他

磋商截止时间结束后，递交响应文件或者经评审的实质性响应磋商文件的供应商不足三家，采购代理机构请示监督机构后，终止竞争性磋商活动或继续磋商。

十三、融资担保

详见《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）。

第三章 采购内容及需求

一、项目概况

生活垃圾分类是一项关乎城市环境和生活质量的重要任务，通过宣传活动可以提高市民意识和认知，可以改变市民的行为和生活方式，向市民传递正确的垃圾分类理念，引导大家在日常生活中采取相应的行动。

二、服务内容

拟通过生活垃圾分类征文大赛、垃圾分类创意微视频大赛、生活垃圾分类摄影大赛及网红打卡点打造、垃圾分类宣教基地参观活动、社区(小区)分类知识竞赛活动、户外拾荒活动、垃圾变废为宝儿童时装秀等活动，线上、线下全面开展垃圾分类宣传。提升生活垃圾分类热度，调动市民群众参与热情，推动生活垃圾分类工作深入开展。

三、技术要求

(一)生活垃圾分类征文大赛

在全市范围内开展生活垃圾分类征文活动，围绕生活垃圾分类在日常生活中的作用、经验分享、感受等主题，内容要求积极向上，参赛作品字数不限，但要求原创、内容完整、结构合理、语言通顺，不限于散文、诗歌、短篇小说等形式，通过大赛评审团对所有参赛作品进行评选，选出有意义、有感染力的文章作为获奖作品，设立一等奖、二等奖、三等奖、参与奖等奖项。

(二)垃圾分类创意微视频大赛

围绕生活垃圾分类知识宣传、垃圾分类好做法及好经验分享等主题进行投稿，主题突出、主线清晰、内容积极向上、具有生活感；参赛作品不限题材和类型，拍摄器材不限，相机、摄像机、手机均可；视频格式为MP4，时间1分钟以内为宜，分辨率为1080P以上；邀请专业评审组成评审团，经评审团及公众投票综合的形式对所有参赛作品进行评选，最终评选出一等奖、二等奖、三等奖、参与奖等奖项。获奖作品通过网络等渠道进行轮播。

(三)生活垃圾分类摄影大赛及网红打卡点打造

在全市不同地区人流量较为密集的商业等区域设置不低于2个生活垃圾分类网红打卡点，占地面积不低于9平方米，打卡点设有生活垃圾分类相关的美陈造型、拍照留念展板、宣传画等，要求做工精致，造型美观，在打卡点通过网络社交平台开展打卡奖励活动；同时在全市范围内征集有感染力、有积极意义的生活垃圾分类摄影作品，

经大赛评审团及公众投票的形式评选出优秀摄影作品，设立一等奖、二等奖、三等奖、参与奖等奖项，并在垃圾分类网红打卡点开设作品展览。网红打卡点安排专人负责宣传并发放打卡纪念小礼品。

(四) 垃圾分类宣教基地参观活动

通过社区发动、学校组织、网络申报等方式，组织市民群众参观垃圾分类宣教基地、生活垃圾末端处理厂等，进一步接触垃圾分类的处理全过程，激发每个家庭每个参与者的环保分类意识，从而影响带动更多的人；参观人数每次控制在100人以内为宜，活动覆盖人数不低于1000人，每次活动提供保障用车、领队、讲解员等。

(五) 社区(小区)分类知识竞赛

通过垃圾分类知识竞赛与文艺演出交互的形式，至少选取人流量较大的4个社区(小区)，联合物业公司开展表演活动，活动包括但不限于小品、魔术、唱歌等，节目间隙中开展生活垃圾分类知识答题、互动等活动。现场邀请生活垃圾分类专业评审作为评审，对参与现场活动的群众发放纪念品，并在个别游戏中设置一、二、三等奖。

(六) 户外拾荒活动

拾荒活动旨在倡导人们在山林旅游和进行各种户外活动时，不留垃圾，不破坏自然环境，在全市中小学开展招募活动，参加人员以家庭为单位，充分发挥一个孩子带动一个家庭的作用；选取沔峪口、唐苑公园等户外热门景点作为活动场所，由领队带队组织全体人员捡拾垃圾并分类讲解，活动结束后将垃圾分类和减少塑料污染的相关知识进行科普。至少开展4次拾荒活动，参与人数控制在15个家庭以内为宜，每次提供保障用车、领队、讲解员等。

(七) 垃圾变废为宝儿童时装秀

以环保为主题，利用生活中的“废物”(如旧衣服、旧装饰品、旧纸板、废塑料袋等)设计或改造出个性时装，通过学校组织、社区发动等渠道积极招募儿童参赛，邀请全市范围内的小学生参赛并以家庭为单位各自组成参赛队伍，通过环保时装秀活动，发挥“小手拉大手”的作用，提升大家的环保意识；参赛人员参赛服装自行设计，材质不限；赛场由承办方根据需要，设置在商场、户外广场等人流量密集的场所；赛后由组委会根据综合评选办法评选出优秀作品，设置一等奖、二等奖、三等奖、参与奖等奖项。

四、 服务要求

(一) 项目实施安排：

1、 供应商应提供合理的项目实施计划，确保能够按时完成。

2、每场活动提前说明及时准备情况，确保活动进度和保证措施。

3、提供财力调配和预算方案，确保项目顺利进行。

(二)人员安排及责任制度：

1、每场活动提供拟投入本项目的人员安排，包括各个岗位的职责和任务分配。

2、线下活动说明安全保障措施，如需报备的，经公安机关同意后方可实施，以确保活动过程中的安全。

(三)售后服务能力：

1、供应商应具备本地化的服务能力，及时高效解决问题。

2、每场活动提供专业的组织与服务人员同时，要提供应急预案与应急人员，确保及时响应和解决问题。

3、提供详尽的活动验收汇总，确保后期的验收通过。

五、商务要求

合同签订后提供相关活动的执行方案，所有涉及活动的内容，需提交采购人审核，审核通过后按照采购人的要求进行落地执行。

款项结算：合同签订后 10 个工作日支付合同总价款的 70%，项目实施完成且验收合格后 7 个工作日内支付合同总价款的 30%。

六、其他要求

1. 服务商根据采购人的要求，按照时间节点完成相关活动的实施及发布；

2. 服务商安排一名项目负责人，统一负责各项业务的开展积极对接采购人并按照采购人的需求完成相关工作；

3. 企业运行业绩稳定，有专业的人员团队，为相关人员缴纳保险；

4. 服务商应当按照采购需求提供结案报告和项目完成验收清单，资料提供纸质 5 份，验收结果作为尾款支付的依据，并向采购人提交项目实施的原始相关资料 2 份，U 盘拷贝，以便采购方日常管理；

5. 未达到采购需求，按照总价款 3%承担违约责任，并赔偿甲方因乙方违约造成的一切经济损失。

第四章 拟签订的合同文本

(本格式条款供双方签订合同参考，采购人可根据项目的实际情况增减条款和内容)

(参考格式)

政 府 采 购 合 同

合同编号：_____

采购项目名称：_____

采购人（甲方）：_____

成交供应商（乙方）：_____

签署日期：

服务合同

甲方：

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的规定，甲、乙双方关于_____项目，项目编号：_____事宜，甲、乙双方本着平等、自愿的原则，经多次友好协商达成以下一致意见，订立本合同共同遵守。

一、服务内容

(一) 项目名称：_____

(二) 服务内容事项：_____。

二、技术要求：

(一) 项目实施安排：

- 1、供应商应提供合理的项目实施计划，确保能够按时完成。
- 2、每场活动提前说明及时准备情况，确保活动进度和保证措施。
- 3、提供财力调配和预算方案，确保项目顺利进行。

(二) 人员安排及责任制度：

- 1、每场活动提供拟投入本项目的人员安排，包括各个岗位的职责和任务分配。
- 2、线下活动说明安全保障措施，如需报备的，经公安机关同意后方可实施，以确保活动过程中的安全。

(三) 售后服务能力：

- 1、供应商应具备本地化的服务能力，及时高效解决问题。
- 2、每场活动提供专业的组织与服务人员同时，要提供应急预案与应急人员，确保及时响应和解决问题。
- 3、提供详尽的活动验收汇总，确保后期的验收通过。

三、服务期限

第一条：服务期限

服务完成日期：截止_____年_____月_____日前完成。

第二条：合同价款及付款方式

2.1 本合同价款人民币¥_____元，大写：_____元整，该价款为含税价，包含设计费、制作费、人工费、税金等。

2.2 乙方指定账户：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

2.3 付款方式：

(1)经甲乙双方协商同意，合同签订后 10 个工作日支付合同总价款的 70%，人民币¥_____元；项目实施完成且验收合格后 7 个工作日内支付合同总价款的 30%，人民币¥_____元。如本年度内不能完成全部服务内容，合同尾款结转至第二年支付，如不能结转，甲方将于本年度年底前提前支付合同尾款，但乙方要做出书面承诺，保质保量完成后续工作。

(2)结算方式：甲方与乙方直接结算，乙方负责在付款前按甲方要求提供增值税普通发票，甲方见票付款。

(3)支付方式：银行转账。

四、版权归属

本项目最终著作权归甲方所有。未经甲方书面同意，乙方不得擅自使用垃圾分类宣传作品。

五、双方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对乙方提交的广告进行审查，并提出相应修改意见；
2. 甲方有权根据本合同所约定的内容及标准，在不影响乙方工作的前提下检查乙方提供的服务质量，如乙方提供的服务质量不符合本合同的约定，甲方有权要求乙方在指定时间内作出补充或修正；
3. 甲方应依据本合同规定，按时足额向乙方支付合同价款；
4. 合同执行过程中，甲方如需变更项目计划，应提前以书面形式告知乙方；
5. 甲方应积极配合、协助乙方完成本合同约定事项。

(二) 乙方的权利和义务

1. 乙方必须按合同约定的服务内容及标准向甲方提供相应服务；
2. 乙方负责完成宣传工作有关的申请、审批等程序（若有）；

3. 乙方有权在尊重甲方需求的前提下，从创新角度对活动内容进行调整、编排，但须合法合规；

4. 乙方有权要求甲方按时足额支付合同费用；

5. 乙方应确保本次活动安全、顺利完成；

6. 如因不可抗力，如恶劣气候或灾害、国家行为等导致服务内容不能如期完成的，乙方应及时通知甲方，由双方另行协商处理。

六、质量保证

乙方所供服务必须执行下列条款：

（一）服务方案和方式科学、可行，人员配置合理，全面满足要求。

（二）符合国家有关服务规范要求，确保各项服务达到最佳效果。

（三）乙方提供的服务，若发生侵权而产生的一切后果，由乙方负责。甲方保留索赔权利。

七、验收

（一）合同签订后提供相关活动的执行方案，所有涉及活动的内容，需提交采购人审核，审核通过后按照采购人的要求进行落地执行。

（二）乙方应向甲方提交服务实施过程中的所有资料，以便甲方日后管理和维护。

（三）验收依据：

1、竞争性磋商文件、响应文件、澄清表（函）；

2、本合同及附件文本；

3、国家相应的标准、规范。

八、违约责任

（一）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（二）未按合同要求提供服务或服务质量不能满足合同要求，甲方应当将乙方违约的情况以及拟采取的措施以书面形式报政府采购监管部门，根据政府采购监管部门的处理意见，甲方有权依据《中华人民共和国民法典》有关条款及合同约定终止合同，并要求乙方承担违约责任。

同时，政府采购监管部门有权依据《政府采购法》及相关法律法规对乙方的违法行为进行相应的处罚。

(三) 在本合同履行过程中, 双方因违约或造成对方经济、社会效益等损失的应当赔偿。

(四) 乙方提供的服务未达到采购需求, 按照总价款___%赔偿违约金, 并按照合同的内容赔偿甲方损失。

(五) 未经甲方同意, 乙方不得擅自将本合同服务转包第三方承担。

九、保密条款

(一) 乙方应遵守国家有关保密的法律法规和行业规定, 并对甲方提供的资料负有保密义务。未经甲方同意, 不得将承接政府服务项目获得的政府、公民个人等各种信息和资料提供给其他单位和个人。如发生以上情况, 甲方有权索赔。

(二) 甲方有义务保护乙方的知识产权, 未经乙方同意, 不得将乙方交付的具有知识产权性质的成果文件、资料向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况, 乙方有权索赔, 但甲方依据相关法定职责对外公开的除外。

(三) 本条款为独立条款, 本合同的无效、变更、解除和终止均不影响本条款的效力。

十、知识产权

在本合同履行过程中产生的相关作品著作权归甲方所有, 未经甲方许可乙方不得擅自使用。乙方提供的作品必须确保无知识产权争议, 如有任何侵权行为均由乙方承担相应责任和赔偿, 并且乙方须向甲方支付本合同总价款___%的违约金, 甲方有权单方面解除合同。

十一、不可抗力因素

出现下列情况导致本合同不能履行的, 乙方可豁免违约责任: 由于不可抗力(包括疫情、地震、台风、洪水、火灾、战争、罢工、政府禁令以及双方均不可预见、不能控制的事情或情况)导致本协议不能履行的; 甲方过错导致自身及他方损失的。

十二、争议解决

(一) 本合同在履行过程中发生的争议, 由甲、乙双方当事人协商解决, 协商不成的按下列第 1 种方式解决:

- 1、提交西安仲裁委员会仲裁;
- 2、依法向甲方所在地人民法院起诉。

(二) 本条款为独立条款，本合同的无效、变更、解除和终止均不影响本条款的效力。

十三、合同变更

在合同的执行期内，双方均不得随意变更或解除合同。如因项目需求情况发生变化，需要项目变更的，应双方协商后签订项目变更协议，双方签字盖章确认后生效（如双方变更事项不能达成一致的，仍按原合同履行，否则视为违约）。

十四、合同生效

本合同一式 陆 份，甲方持 肆 份，乙方持 贰 份，本合同甲、乙双方签字盖章后生效，合同执行完毕后，自动失效（合同的服务承诺则长期有效）。

十五、其他事项

(一) 西安市财政局政府采购管理处在合同的履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

(二) 采购文件、响应文件、澄清表（函）、成交通知书、合同附件均成为合同不可分割的部分。

(三) 合同未尽事宜，由甲、乙双方协商确认后签订政府采购补充合同，与原合同具有同等法律效力。

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第五章 响应文件格式

正本/副本

政府采购项目

线上线下生活垃圾分类宣传活动

竞争性磋商响应文件

采购项目编号：

供 应 商：_____（公章）_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

第一部分 响应函

陕西大用项目管理有限公司：

我单位收到贵公司（采购项目名称）（采购项目编号）磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照磋商文件中的一切要求，提供本项目服务，完成合同的责任和义务。

2、按磋商文件的规定，我公司的磋商报价为：人民币（大写）：_____，
（小写：¥_____元）。

3、我方提交的响应文件正本壹份、副本贰份，电子版壹份。

4、已详细阅读了磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表达和资料。

5、磋商后在规定的有效期内撤销响应文件，我们愿接受政府采购的有关处罚决定。

6、同意向贵方提供可能要求的，与本次响应有关的任何证据或资料。我们完全理解最低磋商报价不作为成交的唯一条件，且尊重磋商小组的评审结论和成交结果。

7、我方的响应文件有效期自磋商之日起 90 个日历日，若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

8、有关于本项目的函电，请按下列地址联系。

供应商全称（印章）：_____

地址：_____

开户银行：_____

帐号：_____

电话：_____

传真：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

____年____月____日

第二部分 磋商报价一览表

单位：元

采购项目名称	
采购项目编号	
供应商名称	
磋商报价 (人民币)	大写： _____ 小写： ¥ _____ 元
服务期	
备注	表内报价以元为单位，精确到小数点后两位。

供应商全称： _____ (公章)

法定代表人或授权代表： _____ (签字)

年 月 日

报价明细表

供应商根据服务内容自行拟定。

备注：

报价明细表列出各项明细合计，合计金额应与磋商报价一览表的磋商报价一致；报价以元为单位，保留小数点后两位。

供应商全称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字）

年 月 日

第三部分 偏差表

商务偏差表

采购项目编号：_____

第 页,共 页

序号	磋商文件 要求数据	响应文件 实际数据	偏离	说明
...				

说明：

1. 本表需填写响应文件中与竞争性磋商文件要求中商务条款的偏离内容，商务部分不允许有负偏离。响应文件中商务响应与竞争性磋商文件要求完全一致的，不用在此表中逐一列出，此表空白视为完全响应，无偏离。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。

供应商全称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字）

年 月 日

技术偏差表

采购项目编号：_____

第 页,共 页

序号	磋商文件 要求数据	响应文件 实际数据	偏离	说明
...				

说明：

1、本表需填写响应文件中与竞争性磋商文件要求中技术条款有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中技术响应与竞争性磋商文件要求完全一致的，不用在此表中逐一列出，此表空白视为完全响应，无偏离。

2、本表中技术指标有偏离部分，须在“说明”列标注其在响应文件的具体页码，并在响应文件证明资料中做显著标注。

3、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。

供应商全称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字）

年 月 日

第四部分 供应商承诺书

陕西大用项目管理有限公司：

作为参加贵单位组织的（采购项目名称）（采购项目编号）的供应商，本公司郑重承诺：

1、在参加本项目响应之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

2、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

3、参加本次响应提交的所有证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商全称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字）

年 月 日

第五部分 供应商企业关系关联承诺书

1、供应商股东及股权证明。

2、供应商在本项目响应中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2-1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

2-2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2-3、单位负责人：_____

3、_____（是或否）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

4、其他与本项目有关的利害关系说明：_____

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商全称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字）

年 月 日

第六部分 资格证明文件

备注：响应文件中资格证明文件须加盖供应商公章，且内容与原件一致，否则按无效响应处理。

法定代表人（单位负责人/自然人）身份证明

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：自然人参加磋商的此处只附身份证复印件。

供应商全称：_____（公章）

年 月 日

法定代表人授权书

陕西大用项目管理有限公司：

注册于（批准机关名称）之（供应商全称）法人代表（姓名、职务）授权（授权代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（采购项目名称）（采购项目编号）的磋商及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

附：

授权代表：_____（签字）

职 务：_____ 身份证号码：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____ 传真：_____

法定代表人身份证复印件 （正面及反面）	授权代表身份证复印件 （正面及反面）
------------------------	-----------------------

供应商全称：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期：_____

本授权书有效期自磋商之日起_____日历日；特此声明。

（须与响应文件有效期一致，不少于 90 日历日）

授权代表本单位证明

(养老保险缴纳证明或劳动合同)

近三年无重大违法、违纪书面声明

致：陕西大用项目管理有限公司

我单位声明参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、未在重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单中。

以上如构成虚假，自愿承担相关法律责任。

特此声明！

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

致：陕西大用项目管理有限公司

我单位承诺：在本项目磋商采购活动中具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，可以按照磋商文件及采购人的要求提供本项目服务，履行合同内容、保证服务质量。

特此声明！

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

具备法律、行政法规规定的其他条件的声明

致：陕西大用项目管理有限公司

我公司郑重声明，在参加此次采购项目（采购项目名称）（采购项目编号）的磋商过程中，保证提供的服务符合磋商文件规定，符合法律、行政法规规定的其他条件。

特此声明，并承担相应责任。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日 期： 年 月 日

非联合体不分包投标声明

本单位郑重声明，参加陕西大用项目管理有限公司的（采购项目名称）（采购项目编号）采购活动，为非联合体投标，本项目实施过程由本单位独立承担。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

第七部分 服务方案

供应商根据磋商文件要求及评审内容自行编制。

第八部分 供应商认为有必要说明的其他资料

附件 1:

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

供应商名称（盖章）：

日期：

说明：1、依据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本项目〈线上线下生活垃圾分类宣传活动〉对应的中小企业划分标准所属行业为：**其他未列明行业**。

2、声明函中“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：

说明：供应商在填报前请认真阅读《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》。符合条件的供应商未按上述要求提供、填写的，评审时不予认可。

附件 3:

监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

说明：当且仅当供应商为监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明函（格式不限）。未提供证明函的，将不能享受磋商文件规定的价格优惠政策，但不影响响应文件的有效性。