

“虫情信息自动采集传输设备”项目采购

询价文件

采购项目编号：CLDZC-2022-031



诚联达项目咨询
CHENGLIANDA

采 购 人：宝鸡市农业技术推广服务中心（公章）



采购代理机构：陕西诚联达项目咨询有限公司（公章）



二〇二二年 十月

目 录

第一章 询价公告	2
第二章 供应商前附表及须知	6
第三章 采购内容和要求	26
第四章 合同条款	29
第五章 询价响应文件格式	35

第一章 询价公告

项目概况

“虫情信息自动采集传输设备”项目采购潜在供应商应在宝鸡市公共资源交易中心平台获取采购文件，并于2022年10月27日09时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CLDZC-2022-031

项目名称：“虫情信息自动采集传输设备”项目采购

采购方式：询价

预算金额：450,000.00元

采购需求：

合同包1（“虫情信息自动采集传输设备”项目采购）：

合同包预算金额：450,000.00元

合同包最高限价：450,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	设施农业设备	虫情信息自动采集传输设备项目采购	3（台）	详见采购文件	450,000.00	450,000.00

本合同包不接受联合体

合同履行期限：2022-10-31 00:00:00 至 2022-11-30 00:00:00（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）

二、响应供应商的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1（“虫情信息自动采集传输设备”项目采购）落实政府采购政策需满足的资格要求如下：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购优先扶持小微企业等相关政策。1、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕046号）；2、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾

人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；3、《陕西省财政厅关于印发陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；4、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）。

若享受以上政策优惠的企业，需提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1（“虫情信息自动采集传输设备”项目采购）特定资格要求如下：

（一）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并提供下列材料：1、须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人。企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明。2、财务状况报告：提供2021年度的财务审计报告（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明。3、税收缴纳证明：提供2022年1月至今已缴纳的至少三个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。4、社会保障资金缴纳证明：提供2022年度1月至今已缴存的至少六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。5、参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；6、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺。

（二）特定资格条件：1、供应商不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商、不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（备注：供应商在递交询价响应文件截止时间前两个工作日内查询供应商的信用记录，非本时间段的查询，查询无效。供应商存在不良信用记录的，其投标将被认定为投标无效）。

（由代理机构现场核查）2、供应商应授权合法的人员参加本项目采购活动全过程，其中法定代表人直接参加采购活动的，应出具法定代表人身份证明及法定代表人合法有效的身份证原件和复印件（加盖公章），且应与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加采购活动的，应出具法定代表人授权书及授权代表合法有效的身份证原件和复印件（加盖公章）。3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；4、本项目不接受联合体。5、其他条件详见本项目询价文件的规定。

三、获取采购文件

时间：2022年10月21日至2022年10月25日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间,法定节假日除外）

途径：宝鸡市公共资源交易中心平台

方式：在线获取

售价：500元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2022年10月27日 09时00分00秒（北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易平台（陕西省宝鸡市）不见面开标大厅

开标地点：全国公共资源交易平台（陕西省宝鸡市）不见面开标大厅

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

注：（1）购买须知：询价供应商使用捆绑CA证书登录宝鸡市公共资源交易中心平台（<http://ak.sxggzyjy.cn/>），选择电子交易平台中的陕西政府采购交易系统（<http://www.sxggzyjy.cn/wblj/009001/jyxtlogin.html>）进行登录。网络平台机构：宝鸡市公共资源交易中心平台。（2）线上报名成功后请供应商携带单位介绍信、经办人身份证复印件及询价报名回执单（以上资料加盖公章）前往采购代理机构确认并交纳费用。（上午9:00-12:00，下午14:00-17:00双休日及法定节假日除外）；确认完毕后方可下载文件，文件下载截止时间同报名时间。（3）使用捆绑省交易平台的CA锁登录电子交易平台，通过陕西政府采购交易系统企业端进入，点击我要投标，完善相关投标信息，下载采购文件。未完成网上操作的或未经采购代理公司确认的，无法完成后续流程，后果自负。（4）本项目为“全流程电子化”采用不见面开标方式，实行电子投标，各供应商须自行在网上下载询价文件、缴纳保证金，并登录全国公共资源交易平台（陕西省宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心（<http://bj.sxggzyjy.cn/>）-服务指南-下载专区-下载《政府采购投标单位操作手册》及《陕西省公共资源交易中心政府采购项目远程不见面开标操作手册（供应商版）》。按照流程制作电子投标文件并在规定的响应截止时前上传电子投标文件。为了保证远程不见面开标顺利进行，供应商需使用配备相关设备的电脑提前一小时登录网络开标大厅。因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由供应商自行承担后果。（5）电子招投文件技术支持：4009980000。（6）请各供应商获取文件后，按照陕西省财政厅《关

于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库。（7）本项目专门面向中小企业。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：宝鸡市农业技术推广服务中心

地址：宝鸡市金台区新维巷 2 号

联系人：白先生

联系方式：0917-3353988

2. 采购代理机构信息

名称：陕西诚联达项目咨询有限公司

地址：宝鸡市高新五路九龙新城 6 号楼 1 单元 1901 室

联系方式：0917-8888863

3. 项目联系方式

项目联系人：宋欢

电话：0917-8888863

第二章 供应商前附表及须知

一、供应商前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	“虫情信息自动采集传输设备”项目采购
2	项目编号	CLDZC-2022-031
3	采购人	名称：宝鸡市农业技术推广服务中心 地址：宝鸡市金台区新维巷2号 联系人：白先生 电话：0917-3353988
4	采购代理机构	名称：陕西诚联达项目咨询有限公司 地址：宝鸡市高新五路九龙新城6号楼1单元1901室 联系人：宋欢 电话：0917-8888863 电子邮件：1353159166@qq.com
5	供货地点	采购人指定地点
6	资金来源	财政资金
7	采购预算	450000.00元
8	供货期	30日历天
9	服务期	5年(每年巡检不少于3次)

10	质量要求	合格
11	供应商资格要求	<p>1、基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定, 并提供下列材料：</p> <p>(1) 须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人。企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明。</p> <p>(2) 财务状况报告：提供 2021 年度的财务审计报告或财务报表（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明。</p> <p>(3) 税收缴纳证明：提供 2022 年 1 月至今已缴纳的至少三个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。</p> <p>(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2022 年度 1 月至今已缴存的至少六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。</p> <p>(5) 参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明。</p> <p>(6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺。</p> <p>2、特定资格条件：</p> <p>(1) 供应商不得为“信用中国“(www.creditchina.gov.cn)”中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商、不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（备注：供应商在递交询价响应文件截止时间前两个工作日内查询供应商的信用记录，非本时间段的查询，查询无效。供应商存在不</p>

		<p>良信用记录的，其投标将被认定为投标无效）。（由代理机构现场核查）</p> <p>(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>(3) 本项目不接受联合体。</p>
12	偏离	不允许
13	分包	不允许
14	采购代理机构澄清时间	对于在规定时间内收到的供应商提出的询问书面材料，采购代理机构将按程序及时作出答复，如若对本询价文件做出实质性修改的，则按照相关法规规定的时间相继延长询价响应截止时间。
15	询价报价要求	<p>自主填报，但不得超出本项目的采购预算。如超出，将按照无效询价处理。</p> <p>询价报价应是人工费、材料费、运输、仓储、保管、保险、装卸（卸货至甲方指定地点）规费、税金、利润、设备零部件和备品备件、易损件、专用工具的费用运杂费（含保险）、现场安装调试费、措施费、垃圾清运费、培训费及文件、市场价格风险、社会干扰因素、履约验收的相关费用等一切费用。要求的其他相关费用以本询价文件的内容和要求作为询价依据。</p>
16	询价效期	从询价响应文件提交截止之日起90日历天
17	询价保证金	<p>1. 保证金的金额：伍仟元整（¥：5000.00元）</p> <p>保证金是转账的须从各供应商基本账户转入系统生成的宝鸡市公共资源交易中心保证金专户子账户，以资金到账时间为确认保证金缴纳完毕。采用转账时，在转账单上注明“所交纳保证金的工程（项目）名称”及“供应商名称”。响应文件中须附转账凭证复印件。</p> <p>2. 投标保证金交纳方式：投标人可自主选择以银行网银转账、支票、汇票、本票、保函等非现金形式交纳或提交询价保证金。必</p>

		<p>须于截止时间之前交至宝鸡市公共资源交易中心。</p> <p>3. 保证金递交时间以到达指定账户时间为准。各供应商在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求，确保在本文件规定的递交截止时间之前递交进入到指定账户内的保证金，如果在本文件规定的递交截止时间之前未能收到保证金，则视为未响应谈判文件要求，该询价按照为无效询价处理。</p>
18	法定代表人或其授权代表签字及盖章要求	<p>供应商须在响应文件的相应位置加盖供应商公章，法定代表人（或委托代理人）或有关人员按询价文件的要求加盖印章（或签字）。响应文件中需要签字盖章的内容，如不能加盖电子章或电子签名的，供应商须上传加盖印章或签名的扫描件。</p>
19	询价响应文件要求	<p>加密的电子版响应文件</p> <p>本项目的询价文件和询价响应文件必须使用专用工具软件编制，并通过“全国公共资源交易平台（陕西省 宝鸡市）”完成电子投标文件编制要求过程。供应商在编制和递交询价响应文件时，应按照询价文件的规定进行。如未按照询价文件要求编制、递交电子询价响应文件，将可能导致询价无效，其后果由供应商自负。</p> <p>注：成交供应商需在采购结果公示后，领取成交通知书时递交纸质版询价响应文件3份（正本一份，副本二份），提供的纸质版询价响应文件需与上传的电子版文件保持一致。</p>
20	递交响应文件的时间、地点	<p>时 间：2022年10月27日09时00分前</p> <p>地 点：全国公共资源交易平台（陕西省 宝鸡市）不见面开标大厅</p>
21	询价时间和地点	<p>时 间：2022年10月27日09时00分</p> <p>地 点：全国公共资源交易平台（陕西省 宝鸡市）不见面开标大厅</p>
22	采购代理服务费	<p>金额：6800.00元（大写：陆仟捌佰元整）</p> <p>由成交供应商在领取成交通知书时全额支付</p>

23	询价小组	询价小组由3人组成，其中采购人代表1人、专家2人。
24	电子投标 注意事项	供应商应及时下载电子询价文件等相关文件，在询价时间截止前必须上传电子询价文件；在评审会议时需使用生成(加密)电子询价文件的加密锁(CA 锁)，在规定时间内对电子询价文件进行在线解密，因供应商原因造成其电子投标文件无法解密的, 按无效询价处理。
25	评标办法	最低评标价法
26	电子询价 文件编制要求	本项目的电子询价文件必须使用专用工具软件编制，并通过“陕西省宝鸡市公共资源交易平台” (http://ggzy.baoji.gov.cn/) 完成电子询价文件编制要求过程，供应商在电子询价文件的编制、加密和递交，应按照电子招标文件的规定进行。如未按照电子招标文件要求编制、加密、递交电子询价文件，将可能导致询价无效，其后果由供应商自负。
27	踏勘	本项目不统一组织现场踏勘，如响应供应商认为有必要，可自行踏勘现场，其相关费用及风险由其自行承担。
28	本项目是否专门 面向中小企业	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 支持中小企业、支持监狱企业及其他法律法规强制性规定或扶持政策。 (1) 非专门面向中小企业采购项目(价格扣除): (2) 对小型和微型企业产品的价格给予6%~10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：扣除6%。 (3) 非专门面向监狱采购项目(价格扣除): 监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予6%~10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：扣除6%。 (4) 残疾人福利性单位可视同小微企业在价格评审时给予6%~10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：

		<p>扣除6%；但应满足下列条件：</p> <p>①残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>②残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
29	其他	<p>供应商须在开标系统中“项目开标”进入“投标文件解密”环节后60分钟内解密询价响应文件。（系统默认解密倒计时1小时）超过60分钟未解密成功的响应文件，将被退回，不进入评审程序（以交易系统时间为准）。</p>

二、供应商须知

一、电子招标投标相关要求

1、注册登记

1.1 供应商自行提供询价资料，供应商资料的有效性在评审时由询价小组负责认定。

1.2 注册用户应及时对录入的信息进行维护，并对信息的真实性、准确性和完整性负责。如出现相应资料不全、不清楚、超出有效期等情况，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

1.3 供应商应当取得数字证书及电子印章，其在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。如未办理的，请及时到现场办理。供应商需通过数字证书对询价响应文件相关内容进行加密并电子签章，妥善保管数字证书，及时到证书颁发机构续期。出现下列情形的，供应商必须对询价响应文件重新加密和电子签章，并在响应文件递交截止时间之前上传至系统；

1.3.1 数字证书到期后重新续期；

1.3.2 数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。供应商由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致询价响应文件无法解密，由供应商自行承担责任。

2、报名下载询价文件

2.1 供应商须在报名期内，持数字证书登录系统进行报名、打印报名凭证、下载询价文件和其他相关资料。

2.2 供应商如有疑问，须按询价规定的时间通过系统提出，否则，责任自负。

2.3 如有补充、答疑、澄清和修改，采购人在网上“通知答疑”栏目或通过系统发布相关内容，供应商应及时上网查阅，通过系统下载最新的答疑补充文件，据此制作询价响应文件。

3、制作询价响应文件

3.1 供应商在交易系统中下载“新点投标文件制作软件（陕西省公共资源）”，通过软件制作、生成询价响应文件。技术问题咨询电话：4009980000。

3.2 制作电子询价响应文件时请插上数字证书、打开询价响应文件制作软件、导入电子询价文件（答疑文件等），按要求制作询价响应文件。

3.3 询价响应文件中如有图表等其他格式文件，可用附件形式上传至询价响应文件制作软件中。

3.4 经数字证书加密的询价响应文件必须在询价响应文件递交截止时间前完成上传，

加密和解密必须使用同一数字证书。

4、提交询价保证金

询价保证金的到账截止时间详见询价须知前附表。

5、询价

5.1 电子询价响应文件的递交是指供应商使用系统完成上传询价响应文件，未在询价响应文件递交时间前完成上传的询价响应文件视为逾期送达。

5.2 询价截止时间前，供应商可以修改或撤回已提交的询价响应文件，询价响应文件以响应文件递交截止时间前完成上传至系统的最后一份为准。

5.3 响应文件递交截止时间以交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件将被拒绝。

6、开标

6.1 询价会议时间、地点和人员。在规定的询价会议时间（开标时间）和地点召开询价会议，所有供应商的法定代表人或其委托代理人以及询价须知前附表规定的其他人员（如要求）准时参加。

6.2 开标程序

询价程序为：

6.2.1 公布在响应文件截止时间前递交响应文件的供应商名称，检查响应文件的加密状况；

6.2.2 公布在响应文件截止时间前递交询价保证金的供应商名称；

6.2.3 供应商在规定的时间内解密其响应文件；

6.2.4 对供应商资格审查；

6.2.5 对有效供应商的响应文件进行符合性评审；

6.2.6 询价小组评审、推荐成交候选人。

根据政府采购的相关规定，所有报价在公示前均不公开宣布。

7、开标时出现下列情形之一的，拒绝其询价或询价无效：

7.1 未在询价截止时间前通过系统递交电子询价响应文件的；

7.2 经检查数字证书无效的询价响应文件；

7.3 询价响应文件未按询价文件要求进行加密和数字证书认证的；

7.4 不符合询价文件其他要求或对电子开标活动造成严重后果的。

8、评标

8.1 根据有关规定开展评标活动，依法组建的询价小组按询价文件规定的评审办法进行电子评标，并对评标报告签字或电子签章确认；

8.2 供应商在评标期间应保持在场，确保联系畅通；

8.3 供应商需补充注册用户登记资料的，须在询价截止日2个工作日前完成，否则影响评标，责任自负。

8.4 在评审过程中，出现下列情况之一的，询价响应文件视为无效：

8.4.1 询价响应文件无法打开或不完整的；

8.4.2 询价响应文件中携带病毒并造成后果的；

8.4.3 恶意递交询价响应文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；

8.4.4 未按照询价文件要求签署、盖章的；

8.4.5 不具备询价文件中规定的资格要求的，询价响应文件视为无效；

8.4.6 询价响应文件中无询价有效期或有效期达不到询价文件要求的；

8.4.7 询价响应文件的构成缺少其中一项或某项达不到询价文件要求的；

8.4.8 供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动的；

8.4.9 询价最后报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争的；

8.4.10 询价小组认定的其他情形。

9、项目评审中，澄清文件如出现下列情况的，应终止对澄清文件作进一步的评审，视同放弃澄清：

9.1 澄清文件无法打开或不完整的；

9.2 澄清文件中携带病毒并造成后果的；

9.3 恶意递交澄清文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；

9.4 询价小组认定的其他情形。

10、意外情况的处理

出现下列情形导致交易系统无法正常运行，或者无法保证招标询价过程的公平、公正和信息安全时，除供应商责任外，其余各方当事人免责：

10.1 网络服务器发生故障而无法访问网站或无法使用网上招标询价系统的；

10.2 网上招标询价系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作的；

10.3 网上招标询价系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；

10.4 计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；

10.5 电力系统发生故障导致网上招标询价系统无法运行的；

10.6 其他无法保证招标询价过程公平、公正和信息安全的。

出现上述情形而又不能及时解决的，公共资源交易中心应及时向公共资源交易监管部门报告。经批准同意后，采取以下办法处理：

10.6.1 项目暂停，待系统或网络故障排除并经过可靠性测试后，重新实施。

10.6.2 停止该项目此次网上招询价操作程序，并通知供应商采用其他方式操作。

因供应商计算机系统遭遇网络堵塞、病毒入侵等不能正常登录系统购买下载文件、交纳询价保证金、提交的询价响应文件本身含有计算机病毒或非完整文件等无法参与开标等招标询价活动的，后果由供应商承担，招标询价活动不暂停、不终止。

11、其他

如本要求与询价文件其他条款不一致时，以本要求为准。

二、总 则

1、采购人和资金来源

1.1 采购人名称：宝鸡市农业技术推广服务中心

1.2 本次询价采购所签订合同资金：已落实。

1.3 采购代理机构：陕西诚联达项目咨询有限公司

2、合格的供应商

2.1 具有独立承担民事责任的能力；

2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.3 具有履行合同所必需的服务和专业技术能力；

2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

2.5 供应商应出具参加政府采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

2.6 法律、行政法规规定的其它条件；

2.7 递交了保证金；

2.8 本项目不允许联合体。

2.9 供应商必须在采购代理机构处购买本项目询价文件，方可参加询价活动。本询价文件售后不退。

2.10 询价过程所有费用自理。不论询价结果如何，供应商均应自行承担所有参与询价活动发生的所有费用。

3、供应商信用记录查询

3.1信用信息查询渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录。

3.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购代理机构统一查询并存档。

3.3信用信息的使用规则：

3.3.1对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料。

3.3.2两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

3.3.3采购人及采购组织机构应当妥善保管相关主体信用信息，不得用于政府采购以外事项。

4. 响应文件内容的真实性

供应商应保证其响应文件中所提供的所有询价资料、信息是真实的，并且来源于合法渠道。因响应文件中所提供的有关报价内容和询价资料、信息不真实的，或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由该供应商自行全部承担。

5. 询价过程的监督和管理

采购人有关部门依法履行对询价过程的监督管理职责。

三、询价文件

1、询价文件构成

1.1 询价文件规定了要求提供的服务。询价程序和合同条件在询价文件中均有说明。询价文件的内容以本询价文件要求为准。

1.2 供应商应认真阅读询价文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照本询价文件的要求提交全部必要资料，由此带来不利于供应商的评审结果，其风险由该供应商自行全部承担。

1.3 如响应文件没有对询价内容做出实质性响应，其响应文件为无效响应文件。

1.4 本询价文件的解释权归采购代理机构所有。

2、询价文件的澄清修改和质疑答复

2.1 提交响应文件递交截止时间前，采购人、采购代理机构均可以书面形式对本询价

文件进行必要的澄清或修改，但不得改变采购标的和资格条件，并在原信息发布媒体上发布变更公告。澄清或修改的内容均为询价文件的组成部分，并对采购人及供应商起约束作用。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收询价文件的供应商；不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件的递交截止时间。

2.2 已成功购买询价文件的供应商对询价文件有质疑的，应当在“供应商须知前附表”规定的时间内以书面形式向采购代理机构提出，在此之后提出的质疑为无效质疑，采购人及采购代理机构将不予受理。

2.3 对于在规定时间内收到的供应商依法提出的询问，采购代理机构将按程序及时作出答复，若对询价文件做出实质性变动，则按照相关规定延长响应文件递交截止时间。

3、质疑及投诉

供应商提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商应在法定期限内以书面形式提出质疑，否则将不予受理。

四、响应文件的编制

1. 询价报价语言和询价报价货币

1.1 供应商所提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关询价报价的所有来往函电的语言均应使用简体中文。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以简体中文文本为准。

1.2 询价报价应以人民币报价。任何包含非人民币报价的响应文件均按无效处理。

2、 响应文件格式

2.1 供应商应按照询价文件中“响应文件格式”所提供的格式和要求制作响应文件，明确表达询价响应意愿，详细说明询价响应方案和报价。

2.2 供应商应完整地提供询价文件要求的所有数据和资料。

3、询价报价和询价方案的要求

3.1 供应商应按照“供应商须知前附表”中规定的要求进行报价，并考虑相关费用。

3.2 最终的询价报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3.3 如果在询价文件中没有允许提供备选方案，则每个供应商只允许提交一个询价方案。否则，其询价按照无效询价处理。如果允许提供备选方案，则按照评审方法中的规定对备选方案进行评审。

3.4 本次询价的最小单元见“供应商须知前附表”中的规定，供应商可对任一最小单

元进行询价，但不能对最小单元中的内容或者分项内容进行不完全询价。任何不完全的询价将按照无效询价处理。

4、响应文件的构成

供应商提交的响应文件应包括下列部分的内容：

4.1 按照询价须知的要求和响应文件规定格式填写的询价响应函，询价报价表，按要求格式出具的法人代表授权委托书。

4.2 按照询价文件的要求提交的资格证明材料和其他证明文件（详见“供应商须知前附表”）；

4.3 响应文件内容包括但不限于以下内容：

- 1) 询价响应函
- 2) 询价报价表
- 3) 询价保证金递交凭证
- 4) 技术参数内容响应偏离表
- 5) 商务响应偏离表
- 6) 法定代表人身份证明
- 7) 资格证明材料
- 8) 响应方案
- 9) 其他补充资料

5、证明供应商合格和资格的文件

5.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并提供下列材料：

5.1.1 须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人；企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明；

5.1.2 财务状况报告：提供2021年度的财务审计报告或财务报表（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

5.1.3 提供2022年1月至今已缴纳的至少三个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

5.1.4 社会保障资金缴纳证明：提供2022年度1月至今已缴存的至少六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资

金的单位应提供相关证明材料；

5.1.5 供应商应出具参加政府采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

5.1.6 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺；

5.2 供应商应授权合法的人员参加本项目采购活动全过程，其中法定代表人直接参加采购活动的，应出具法定代表人身份证明及法定代表人合法有效的身份证原件和复印件（加盖公章），且应与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加采购活动的，应出具法定代表人授权书及授权代表合法有效的身份证原件和复印件（加盖公章）；

5.3 供应商不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商、不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（备注：供应商在递交询价响应文件截止时间前两个工作日内查询供应商的信用记录，非本时间段的查询，查询无效。供应商存在不良信用记录的，其投标将被认定为投标无效）。（由代理机构现场核查）；

5.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

5.5 本项目不接受联合体。

6、证明货物的合格性和符合询价文件规定的文件

6.1 供应商应在响应文件中提交货物和服务满足询价文件要求并符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的证明文件。缺少证明文件或证明文件不合格的响应文件，与询价文件要求有重大偏离的响应文件，不符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的响应文件将按照无效处理。

6.2 上述证明文件可以是文字资料、图纸、图片和数据，它包括：

① 本次采购特别要求的货物的相关合格性证明文件；

② 主要技术指标和性能的详细说明；

③ 检验报告；

④ 逐条对询价文件提出的询价响应文件要求进行应答，说明所提供的货物对询价响应文件要求是否做出了实质性响应并提供支持文件；

⑤ 物品配置、供货范围和服务内容的详细说明。

7、询价保证金

7.1 如果本询价文件有要求，供应商应按照“供应商须知前附表”的要求向采购代理机构提交询价保证金，其有效期与询价报价有效期一致，并作为其询价响应的一部分；

7.2 询价保证金的数额、形式、交纳办法和交纳时间见“供应商须知前附表”。

7.3 询价后经审查，未按照“供应商须知前附表”的要求交纳询价保证金的、已交纳的询价保证金金额不足的或有效期不足的，其响应文件将按照无效处理。

7.4 未成交供应商的询价保证金，在成交通知书发出后五个工作日内退还；成交供应商的询价保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还；

7.5 有下列情形之一的，询价保证金不予退还：

7.5.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

7.5.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

7.5.3 除因不可抗力或询价文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

7.5.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

8、询价报价有效期

8.1 询价报价应在“供应商须知前附表”中规定的询价报价有效期内保持有效。询价报价不满足规定有效期的，其响应文件将按照无效处理。

五、询价响应文件的递交

1、询价响应文件盖章要求

供应商须在响应文件的相应位置加盖供应商公章，法定代表人（或委托代理人）或有关人员按询价文件的要求加盖印章（或签字）。响应文件中需要签字盖章的内容，如不能加盖电子章或电子签名的，供应商须上传加盖印章或签名的扫描件。

2、询价响应文件递交

2.1 供应商必须在询价文件规定的时间，将询价响应文件上传至评标系统；

2.2 采购代理机构在宣布递交询价响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的询价响应文件；

注：成交供应商需在成交结果公示后，领取成交通知书时递交纸质版询价响应文件 3 份（正本一份，副本二份），提供的纸质版询价响应文件需与上传的电子版文件保持一致。

3、询价响应文件递交截止时间

供应商必须在询价文件规定的递交截止时间之前将询价响应文件上传至评标系统，响应文件递交截止时间以交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件将被拒绝；采购代理机构因采购人推迟询价截止时间时，应以书面形式，通知所有

供应商；在这种情况下，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

4、询价响应文件的修改和撤回

4.1 供应商修改询价响应文件的书面材料，须上传评标系统，修改或补充的内容应按询价文件要求签署、盖章、标记，并作为询价响应文件的组成部分；

4.2 在询价截止时间后到询价文件规定的询价有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其询价响应文件；

4.3 供应商在询价响应文件递交截止时间后，不得对其询价响应文件做任何修改。

六、询价与评审内容

1、询价小组组成和评审原则

按照相关规定，依法组建询价小组并进行询价和评审工作。

2、询价程序

询价的全过程分供应商资格审查、符合性审查等阶段。

2.1 供应商资格审查：依据法律法规和询价文件的规定，由询价小组对询价响应文件中的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备询价资格，若供应商不具备询价资格，不再进行下一步评审。

审查内容	审查要求
具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定之资格条件	1、须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人。企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明； 2、财务状况报告：提供 2021 年度的财务审计报告或财务报表（成立时间至提交询价响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明； 3、税收缴纳证明：提供 2022 年 1 月至今已缴纳的至少三个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料； 4、社会保障资金缴纳证明：提供 2022 年度 1 月至今已缴存的至少六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证

	<p>明材料；</p> <p>5、供应商应出具参加政府采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；</p> <p>6、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺；</p>
法定代表人授权委托书及身份证	<p>法定代表人直接参加采购活动的，应出具法定代表人身份证明及法定代表人合法有效的身份证原件和复印件（加盖公章），且应与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加采购活动的，应出具法定代表人授权书及授权代表合法有效的身份证原件和复印件（加盖公章）。</p>
信用记录或信用报告查询	<p>供应商不得为“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商、不得为“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（备注：供应商在递交询价响应文件截止时间前两个工作日内查询供应商的信用记录，非本时间段的查询，查询无效。供应商存在不良信用记录的，其投标将被认定为投标无效）。（由代理机构现场核查）</p>
控股管理关系	<p>单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目询价活动。</p>

2.2 对询价响应文件的有效性、完整性和响应程度等进行审查：由询价小组对通过资格审查的供应商的询价响应文件的有效性、完整性和响应程度等进行审查，若供应商的询价响应文件审查不合格，不再进行下一步评审。

审查内容	审查要求
询价响应文件的签署盖章	询价响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全并加盖公章
询价响应文件格式	应符合“询价文件格式”要求
询价响应文件内容	询价文件内容齐全、无遗漏
对询价文件响应程度	要求全面响应，不能有任何采购人不能接受的附加条件
供货期	应满足询价文件中要求的供货期

服务期	应满足询价文件中要求的服务期
询价有效期	应满足询价文件中的规定
询价报价	询价总报价不超过本项目采购预算
询价保证金	应符合询价文件的规定

注：询价报价超过本询价文件公布的采购预算，其询价响应无效，不得进入后续评审环节。

3、本次询价采用**最低价评标法**确定成交供应商，供应商资格审查、符合性审查通过，然后根据质量和价格均能满足询价文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。

4、评审过程的保密

4.1 询价小组成员和与评审活动有关的工作人员不得泄露有关响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐以及与评审有关的其他情况。

4.2 在评审过程中，如果供应商试图在响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐以及与评审有关的其他方面，向询价小组、采购人和采购代理机构施加任何影响，其响应文件将按照无效处理。

六、确定成交人、发布成交通知书与签约

1、确定成交人

1.1 询价小组根据评审方法的规定对供应商进行评审排序，推荐 3 名成交候选人，形成评审报告。评审报告由询价小组成员签字确认。

1.2 采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，从评审报告推荐的成交候选人中，根据质量和价格均能满足询价文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交单位。

1.3 采购人也可以书面授权询价小组直接确定成交供应商。

1.4 成交供应商确定之后，成交结果将在媒体上发布公告。

1.5 供应商对成交公告有异议的，按照相关法律、法规的规定执行。提出质疑的供应商应当有明确的请求和必要的证明材料，应保证提出的质疑内容及相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

1.6 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一位候选人为成交供应商。

2、成交通知

2.1 成交供应商确定之后，采购代理机构将发出《成交通知书》。

2.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出之后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

3、成交合同的签订

采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照询价文件和成交供应商的响应文件（包括询价评审中形成的最终报价等补充文件），与成交供应商签订书面合同。

4、成交合同的履约验收

4.1 采购人按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

4.2 验收书应在采购人验收合格后由采购人向采购代理机构给予一份原件,作为留存资料。

5、废标与采购方式的变更

5.1 询价开始后，出现下列情形之一的，采购代理机构将终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1)因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- (2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3)在采购过程中符合要求的供应商不足三家的；
- (4)最终报价未超过采购预算的供应商不足三家的。

5.2 提交最后报价的供应商为二家时，可以继续询价的情形：技术复杂或者性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求的。

6、质疑与投诉

6.1 质疑函应当包括以下内容：被质疑项目名称、项目编号、招标公告、中标候选人公示、发布时间、质疑事项、证据材料、法律依据（具体条款）、质疑人的有效联系方式等。

6.2 质疑函应当由法定代表人签字并加盖公章，公章不得以合同章或其他印章代替。质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交质疑人的授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

6.3 供应商或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应

当在中标候选人公示期间提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标询价活动。

6.4 质疑人对招标代理机构或招标人的答复不满意，以及招标代理机构或招标人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后10日内向招标人相关监督部门提出投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

6.5 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

6.6 对于捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为将予以上报相关行政监督部门，由其按照相关法律、法规进行处理，同时进行通报。

第三章 采购内容和要求

一、采购内容及参数:

序号	设备	技术参数	数量	单位
1	智能虫情测报系统	<p>1. 能自动拍照、上传害虫图片，可自动清理死虫体，自动分析相关数据，历史数据可实时在线免费存储、查阅、下载；支持电脑客户端、网页版、移动端版数据共享。</p> <p>2. 整体结构：须采用304不锈钢材质或不锈钢喷塑，撞击屏互成120度夹角。</p> <p>▲3. 虫体处理：须远红外虫体处理，仓温度$85\pm 5^{\circ}\text{C}$，虫体处理致死率$\geq 98\%$，虫体完整率$\geq 95\%$；虫体分散可实现虫体$\geq 98\%$分散平铺。</p> <p>4. 保护要求：设备带有防雨棚和防雨百叶，下雨天可以正常工作，正常捕虫；具防雷击功能。</p> <p>▲5. 虫情图像拍照要求：内置≥ 2000万像素高清工业摄像机，显示屏≥ 6.5寸触摸屏。</p> <p>6. 远程管理：可在电脑端和手机端远程监控平台对虫情自动采集系统的控制，包括但不限于指令发布执行、系统参数设置、采集信息的查询分析、远程手动控制换位、诱虫灯开启、加热管通断、杀虫仓和烘干仓清空、震动电机开关、传送带开关等功能。</p> <p>▲7. 自动识别功能：对农林常见虫害做自动识别计数，包含：草地贪夜蛾、粘虫、棉铃虫、小地老虎、金龟子、草地螟、玉米螟、大螟、二化螟、稻纵卷叶螟、褐飞虱属、白背飞虱、蝼蛄、甜菜夜蛾、二点委夜蛾、小菜蛾、茶尺蠖、小绿叶蝉、烟青虫、大黑鳃金龟、黄毒蛾等常见害虫，识别准确率$\geq 85\%$。</p> <p>▲8. 识别辅助：系统须具有参照比例尺用以辅助判断虫体大小，且具有害虫标记功能，不同害虫用不同的颜色区别标注，害虫种类与颜色一一对应。</p> <p>▲9. 特定害虫识别：对一、二类农作物病虫害名录中趋光性害虫的单一种类识别计数准确率$\geq 90\%$。</p> <p>10. 虫子收集储存功能：对拍完照的虫子，需要保留标本的留在储存仓内，人工定期去收集；对于不需要标本的，虫子直接排出机器外部，避免人工去现场维护；不需要收集标本的情况下，可以不用人工去现场，只要定期去检修即可。</p> <p>▲11. 网络支持：支持网关/5G/4G/网线/网桥/WIFI等选择。</p> <p>▲12. 防盗要求：内置GPS定位功能，在PC云端地图中查看设备站点等数据，被盗可追踪。</p> <p>▲13. 自动调节拍照时间：可通过照片自动识别虫子数量多少来自动调节拍照间隔时间。</p> <p>14. 工作环境：温度$-20^{\circ}\text{C}\sim 70^{\circ}\text{C}$、湿度$\leq 98\%$。</p> <p>15. 其他：交流电220V电源，诱虫光源$\leq 20\text{W}$诱虫灯管，主波长$360\pm 5\text{nm}$，灯管启动时间≤ 5秒，绝缘电阻$\geq 2.5\text{M}\Omega$，Android4.0以上操作系统。</p> <p>▲16. 数据可接入全国“农作物重大病虫害数字化监测预警系统”，可同时接入省级“病虫害数字化监测预警系统”平台。</p> <p>▲为重要参数，需提供具有检测资质的机构出具的带CNAS 标识的检测报告。</p>	3	台

二、商务要求:

供货期（含安装、调试）：签订合同接采购人通知后 30 日历天内，且完成安装、调试等相关工作；

供货地点：采购人指定地点（可根据采购人要求在合同期内进行调整）；

验收方式：供应商按采购人要求将全部货物到指定地点并完成安装调试及相关工作后，采购人组织验收，质量按询价文件的采购参数内容验收；

质量：质量达到现行合格标准，符合国家、行业、地方规定以及询价文件规定的质量和标准安全要求。

2. 报价要求：

自主填报，但不得超出本项目的采购预算。如超出，将按照无效询价处理。

询价报价应是人工费、材料费、运输、仓储、保管、保险、装卸（卸货至甲方指定地点）规费、税金、利润、设备零部件和备品备件、易损件、专用工具的费用运杂费（含保险）、现场安装调试费、措施费、垃圾清运费、培训费及文件、市场价格风险、社会干扰因素、履约验收的相关费用等一切费用。要求的其他相关费用以本询价文件的内容和要求作为询价依据。

3. 质量保证及售后服务：

质量保证期：质保期 5 年

4. 付款方式：一次性付清，（设备使用如不能正常接入省级平台，将追究法律责任）

5. 验收要求：由甲方指定单位及人员进行验收，验收合格后出具书面验收合格证明，作为对产品的最终认可。验收依据包括：单证齐全，应有产品合格证、质量证明、使用说明、保修保质证明、发票和其他应当具有的单证，并符合国家法律、法规对该产品规定的国家标准的要求。

6. 售后服务：

供应商必须具有完善的售后服务体系，高水平的技术维修人员和良好的设备备件供应能力。

（1）供应商同意该产品自安装、调试、验收合格并正常使用之日起免费保修，在保修、保质期内出现的任何质量问题，供应商保证在接到采购人维修通知之日起 24 小时内派专业维修人员赶赴现场（即甲方指定地点）进行维修。

（2）保修、保质期内，维修费用、供应商维修人员的差旅费及其他相关费用均由供应商承担。

（3）保修、保质期期满后，供应商负责终身优质服务，检修更换的产品配置零件按标准

报价甲方提供，免人工费、差旅费及工时费，只收取更换的零配件成本费。

(4) 供应商负责产品机型系统错误改进，在保修、保质期内对该机型的软件免费更换或升级。

(5) 如以后该产品升级换代，供应商愿意以优惠价格向采购人提供。

(6) 如因产品本身的隐蔽瑕疵而出现的质量问题，乙方应全面负责维修调试或更新更换并承担全部费用。

7. 知识产权：

采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

第四章 合同条款

甲方：宝鸡市农业技术推广服务中心

乙方：_____

甲方与乙方依据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲、乙双方就虫情信息自动采集传输设备项目采购相关事项达成一致意见，订立本合同。

一、合同范围：

虫情信息自动采集传输设备项目采购的询价文件、答疑文件及采购清单的全部内容，乙方承诺保证完全按照合同约定提供合同设备和技术服务和质量保证期服务并修补缺陷。

二、交货条件：

1、交货地点：甲方指定地点

2、供货期：30日历天

三、合同文件及解释

本合同与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 本项目询价文件、技术标准、规范、图纸与本项目相关的补疑、答疑等文件；
- (2) 本项目响应文件；
- (3) 双方另行签订的补充协议及其他合同文件。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的时间排列顺序为准，双方另行签订的补充协议及其他合同文件有效力顺序约定的执行其约定。

四、合同价款、结算与支付

1. 总价款为：_____

小 写：_____

询价报价应是人工费、材料费、运输、仓储、保管、保险、装卸（卸货至甲方指定地点）规费、税金、利润、设备零部件和备品备件、易损件、专用工具的费用运杂费（含保险）、现场安装调试费、措施费、垃圾清运费、培训费及文件、市场价格风险、社会干扰因素、履约验收的相关费用等一切费用。要求的其他相关费用以本询价文件的内容和要求作为询价依据。

单价所反映的内容同上，综合考虑在单价中。

附件1：设备清单

序号	产品名称	规格型号	品牌、原产地	单位	数量	综合单价(元)	合价(元)	备注
1								
2								
3								
4								
5								
合计金额(元)		大写				小写	¥ 元	

注：总价固定不变，未包含的清单项，视为乙方已经充分考虑了相关影响因素，不再要求其他费用，且确保该项目达到询价文件及实际使用要求。

2. 支付方式：合同款支付全部通过银行转账。

名称：_____

开户行：_____

账号：_____

3. 付款及结算方式：转账，一次性付清，（设备使用如不能正常接入省级平台，将追究法律责任）。

4. 发票要求：每次付款时按照国家相关规定由乙方提供相应金额的正式增值税发票。不能提供的，甲方可解除合同并将追究其违约责任。

五、权利与义务

（一）甲方的权利与义务

1. 甲方有权要求乙方供货的项目内容符合国家相关规范，符合国家验收标准，能够通过国家验收。

2. 甲方有权要求乙方配合甲方完成所采购项目内容的预验收工作以及正式验收工作。

3. 甲方有权要求乙方提供的产品所涉及的第三方权利进行免责。

4. 甲方有义务保证按合同所规定的内容及时间支付乙方相关费用。

5. 甲方项目负责人为_____。

6. 协调乙方供货时与其他单位的关系。

7. 乙方不能按甲方要求及时供货，甲方有单方解除合同的权利。解除合同的同时，甲

方有权利与评审报告中排名第二的供应商签订新的供货合同。

8. 因乙方原因供货延误，给甲方造成损失或被第三方要求索赔的，乙方应全额承担。

（二）乙方的权利与义务

1. 乙方应按本合同的规定供货，并保证产品质量。

2. 乙方有义务配合甲方参与项目的预验收、正式竣工验收工作，并确保所供货物符合本项目国家现行标准。

3. 乙方项目负责人为_____。

4. 乙方产品进场时应充分了解甲方的现场各项管理标准文件，并在进场后全面服从甲方的管理制度、管理细则等。

5. 遵守产品安装作业的有关规定，做好作业现场安全管理；协助甲方做好作业现场的安全保卫、防火防盗工作，确保作业顺利进行；接受甲方现场管理人员的监督和检查，保证作业质量和安全文明作业。

6. 按甲方指定地点将货物码放整齐，及时清运过程中产生的垃圾，保持现场整洁。

7. 在货物验收时，向甲方提供甲方要求的技术文件或证明文件。

8. 项目中所涉及的所有相关政府部门审批手续全部由乙方协调办理，且支付相关费用，甲方不再办理其相关手续及支付相关费用。

9. 质量保证期内发生质量问题的，应当免费及时进行更换或维修。

六、质量要求、技术标准

1. 质量要求：作业达到合格标准且满足采购人需求，并办理完毕所有政府行政审批手续，正常投入使用。

所使用主要设备及材料在设计、制造、包装、运输过程中，严格执行国家及行业标准规范。

2. 详见产品执行的国家技术标准。

七、设备要求

乙方应保证所提供的设备均为崭新的、合法的正品，其质量、规格和性能应完全满足合同约定要求。

八、设备交货地点

具体交货及安装地点由甲方指定（乙方负责运输，运费、运杂费及保险费已包括在合同总价内）。

九、货物验收

1. 在发货前，乙方应对货物的质量、规格、数量等进行准确而全面的检验，并出具产品生产产地证明材料（加盖公章）。

2. 甲方将在供货单位交货现场可组织验收，如果货物达不到国家的质量及企业标准或与会议时封存样品不符，甲方有权拒绝接收。

3. 验收时未能出具甲方要求的证明材料的（包含但不限于产品能说明书、合格证等），甲方有权拒绝接收。

4. 需要安装调试的，必须在经过货物质量初验后进行安装和调试。安装调试时应当按照甲方相关要求进行。

十、保密条款

双方承诺，除非法律另有规定或双方一致同意，任何一方不得将本协议的内容向第三方透露，否则，应向对方承担相应的违约责任。

1. 双方同意在本协议期限内或之后：

- （1）只为本协议目的而使用属于对方的保密资料；
- （2）在未得到对方书面同意之前，不将对方的保密资料披露给第三方；
- （3）如果披露方要求，接受方应立即将任何被要求退还的保密资料退还给披露方。

2. 本协议中，保密资料是指任何一方所有的与披露方现有的潜在的业务、运营或财务状况直接或间接有关的书面、演示、电子、或其他形式的资料（包括：价格、市场营销计划、客户名单、相关数据等），但不包括以下资料：

- （1）为公众所知的；
- （2）接受方通过没有保密义务的独立渠道合法获得的资料；
- （3）接受方在本协议保密条款签订之前已经知道的资料；
- （4）因法律行为（包括诉讼、仲裁等行为）和执行国家政策的需要进行披露的资料。

十一、其他特殊要求

1. 安装、调试及培训：

2. **本项目拟采用的设备质量要求：**质量达到现行合格标准，符合国家、行业、地方规定以及询价文件规定的质量和安全标准要求。

3. **设备验收：**由甲方指定单位及人员进行验收，验收合格后出具书面验收合格证明，作为对产品的最终认可。验收依据包括：单证齐全，应有产品合格证、质量证明、使用说明、保修保质证明、发票和其他应当具有的单证，并符合国家法律、法规对该产品规定的国家标准的要求。

十二、违约责任

1. 供货期（含安装、调试）推迟的，每延迟1日，应按合同总价款的1%向甲方支付违约金，因不可抗力或经甲方同意除外

2. 如乙方产品质量不符合国家标准或未达到本企业内控标准，甲方有权退货，并且乙方应承担甲方合同总价款的20%的违约金并赔偿其他损失。

3. 质量保证期内因产品质量问题，乙方未按合同规定及时进行维修、更换，甲方可自行组织人员进行维修、更换，因此造成的相关责任、费用由乙方承担。

4. 乙方对材料不按询价文件要求，擅自更换，除恢复原询价产品外，应承担更换部分价款50%的违约金。

5. 乙方如对材料以次充好，除全部按要求恢复外，应承担此部分价款50%的违约金。

6. 如由于产品质量原因，不能通过验收，乙方除按规定无偿更换外，应承担所涉及产品总价款的50%违约金。

7. 乙方负责现场作业人员及其他人员安全。如因乙方原因造成人员伤亡或财产损失，由乙方负责并承担一切赔偿责任。甲方有权追究乙方的违约责任。

十三、争议解决

合同各方应本着诚信的态度及共同合作的精神，通过协商及谈判来努力解决由本合同而产生的或与本合同有关（包括本合同项下某一特定货物买卖合同）的任何争议及不同意见。协商、谈判不能解决的，如任何一方通过诉讼解决由甲方所在地人民法院管辖。

十三、协议期限

1. 合同经甲乙双方法定代表人或者代表人签字并加盖公章（或合同章）即行生效。

2. 合同签订后双方即直接产生权利与义务的关系，合同执行过程中出现的问题应按照国家民法典等有关规定办理。

3. 合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和询价文件的原则下协商解决，协商结果以“纪要”形式盖章记录在案，作为本合同的附件。

十四、不可抗力

1. 本合同项下的“不可抗力”是指不能预见，不能避免且、不能克服的客观情况，使得本合同一方当事人无法履行合同义务，如战争、严重火灾、水灾、风灾和地震属于不可抗力的事故，因乙方或第三方原因造成的火灾、水灾不属于不可抗力。

2. 一方因不可抗力不能履行合同或不能完全履行合同的，根据不可抗力的影响，可以

部分或全部地免除责任。由于不可抗力原因致使项目开发中断时，项目交付日期及付款日期相应顺延，各方不承担违约责任。

3. 如不可抗力时间延续120天以上的，各方通过协商达成在合理的时间内继续履行合同，或部分履行合同，或终止合同的履行。

4. 一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

十五、通知和合同修改

本合同一方给另一方的通知，都应以书面的形式（信函、传真）发送至对方，对本合同条款进行任何改动，均须由甲乙双方签署书面合同修改签证，方为有效。

十六、其他规定

本协议的附件为本协议不可分割的部分，与本协议正文具有同等的法律效力。协议附件与本协议约定不一致的，以本协议的约定为准，除非双方一致同意并以书面形式表示以协议附件为准。

本合同甲、乙双方均同意以上条款内容。

本合同正本贰份，副本____份，具有同等效力。自双方法定代表人或授权代表人签字、并加盖单位公章之日起生效。甲乙双方各持一份正本，副本按照甲方要求执行，第三方代理机构留存一份副本。

本合同的订立、履行、变更、终止、解释等均适用中华人民共和国法律。

本合同未尽事宜由双方共同协商，另行订立补充协议，补充协议与本协议具有同样的法律效力。如果本合同之附件与本合同规定不符，以本合同规定为准。

（以下无正文）

甲方

乙方：

法人代表或授权代表：

法人代表或授权代表：

签订日期： 年 月 日

签订日期：年 月 日

第五章 询价响应文件格式

【正本/副本】

“虫情信息自动采集传输设备”项目采购

询价响应文件

采购项目编号：_____

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

1. 询价响应函
2. 询价报价表
3. 询价保证金递交凭证
4. 技术参数内容响应偏离表
5. 商务响应偏离表
6. 法定代表人身份证明
7. 资格证明材料
8. 响应方案
9. 其他补充资料

1. 询价响应函

宝鸡市农业技术推广服务中心:

我方收到(项目名称、项目编号)询价文件,经我公司详细研究,我公司决定参加本项目询价活动。为此,我方郑重声明以下诸点,并愿意承担相应的法律责任。

1. 我方愿意按照询价文件中的一切要求,提供相应货物及服务,完成合同的责任和义务。

2. 我方已详细阅读了本项目询价文件,完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

3. 如果我方在询价后到规定的询价有效期内撤回询价响应文件及承诺,我方的保证金同意被贵方没收。

4. 我方同意向贵方提供可能要求的、与本次询价有关的任何证据资料。

5. 询价有效期为自提交询价响应文件的截止之日起90日历天。

6. 如果我方一旦成交,我方将保证按合同中规定的内容完成本项目的全部采购内容:

询价报价: 大写_____ ; 小写_____元

供货期: _____

服务期: _____

质量: _____

7. 我方完全接受并响应本询价文件、评审办法、采购预算等相关文件要求,严格遵守本项目时间安排,对采购程序及安排等细节无任何异议。

8. 所有关于本次询价的函电,请按下列地址联系:

供应商: _____ (公章)

法定代表人及其授权委托人: _____ (签字或盖章)

地 址: _____

开户银行: _____

帐 号: _____

电 话: _____

_____年____月____日

2. 询价报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

询价报价（元）	供货期	服务期	备注
大写：_____ 小写：_____元	_____日历天		
备注： <ol style="list-style-type: none"> 1、询价报价是完成谈判内容所需的全部费用。采购人不再单独支付其他任何费用。 2、本报价表大小写不符的以大写为准（询价总报价包括所有一切费用），本报价一览表以“元”为单位，保留小数点两位。 			

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	名称	型号和规格	原产地及制造厂名	数量	单价（元）	总价（元）
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
合计 总价	（小写）： （大写）：					

说明：

1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位。
2. 该表中包含供应商认为完成本项目所需的所有费用，各项费用须列出明细清单。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

3. 询价保证金递交凭证

保证金缴纳凭证粘贴处

4. 技术参数内容响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	询价文件要求	响应文件响应情况	偏离情况

注：供应商应逐条如实填写技术偏离表，不得漏写，否则将视为不满足询价文件参数要求。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

5. 商务响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	询价文件商务要求	响应文件商务响应情况	偏离情况

注：供应商应逐条如实填写商务偏离表，不得漏写，否则将视为不满足询价文件参数要求。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

6. 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性 别：_____

年 龄：_____ 职 务：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明

后附：法定代表人身份证正反面复印件

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

致：_____（采购人）

本人（姓名）系（供应商全称）的法定代表人，现授权（被授权人姓名）为全权代表，参加贵单位组织的（采购项目名称）询价活动，全权处理询价活动中的一切事宜。

我公司对被授权人的签字负全部责任。

授权期限：自询价响应文件提交截止之日起 90 日历天。

法定代表人签字：

被授权人签字：

职 务：

职 务：

身 份 证 号：

身 份 证 号：

附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件 （正面）	被授权人身份证复印件 （正面）
法定代表人身份证复印件 （反面）	被授权人身份证复印件 （反面）

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

7. 资格证明材料

注：应附与本项目询价公告及本项目询价文件中所要求的的资格证明材料及相关证明文件的复印件或扫描件并加盖供应商公章。

8. 响应方案

按照询价文件的要求编制服务方案说明，内容应包括服务内容的详细说明、供货期、实施方案、质量保证和售后服务承诺。（格式自拟）

9. 其他补充资料

【内容及格式自拟】

附件1:

书面声明（一）

致：_____（采购人名称）_____

我公司_____为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。

在此郑重声明：

我公司完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

我公司截止至响应文件递交截止时间之前，我公司未在“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单以及在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”未被列为政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动；

我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

如有隐瞒或未能提供真实信息的，将承担一切不利后果。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

书面声明（二）

致：_____（采购人名称）_____

我公司_____为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。

在此郑重声明：

我公司在参与本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。
无法律法规禁止参加政府采购活动的情形。

如有隐瞒或未能提供真实信息的，将承担一切不利后果。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

附件2:

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

备注：

1. 非小、微企业无需在响应文件中提供。如为小、微企业应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可。

2. 供应商提供《中小企业声明函》的需保证其真实性，如经查实存在虚假证明的情况，由供应商承担相应责任。

附件3:

《监狱企业声明函》

本公司郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为_____（请填写：监狱）企业。

本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本公司对上述声明的真实性负责，若有虚假，将依法承担相应责任。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

注：

1. 非监狱企业无需在响应文件中提供。如为监狱企业应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可。

2. 供应商提供《监狱企业声明函》的需保证其真实性，如经查实存在虚假证明的情况，由供应商承担相应责任。

附件4:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（公章）_____

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）_____

日 期：_____年_____月_____日

注：

1. 非残疾人福利性单位无需在响应文件中提供。如为残疾人福利性单位应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可。

2. 供应商企业所提供的《残疾人福利性单位声明函》，由其自行承担相应的法律责任。

附件5:

《节能环保、环境标志产品明细表》

序号	产品名称	制造厂家	规格型号	类别	认证证书编号	数量	单价	总价	备注
合计（人民币）									

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：

1、如产品为节能环保、环境标志产品，须按格式逐项填写，并附相关证明（注：环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的“环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品；节能产品是指由财政部、国家发改委颁布的“节能产品政府采购清单”中的有效期内的产品）。

2、类别填写：节能环保产品或环境标志产品。

附件6:

《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》

为响应党中央、国务院关于治理采购领域商业贿赂行为的号召，我公司再次承诺：

- 1、在参与采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取成交交易机会。
- 3、不向采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取成交、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获取采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他响应供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构、采购评审专家或其他响应供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护采购市场秩序。
- 8、尊重和接受采购监督管理部门的监督和采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字）

地址：

邮编：

电话：

电话：

年 月 日

附件 7:

供应商企业关系关联承诺书

1、供应商在本项目询价中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系。

1.1管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

1.2股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

1.3单位负责人：_____。

2、其他与本项目有关的利害关系说明：_____。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供 应 商：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日