

采购项目编号：HQX-2022(041)

咸阳市科技计划项目管理系统

竞争性磋商文件

采 购 人：咸阳市科技资源统筹中心

采购代理机构：陕西恒谦行工程管理咨询有限公司

日 期：二〇二二年十一月



目 录

第一部分	竞争性磋商公告	1
第二部分	供应商磋商须知前附表	5
第三部分	供应商须知	9
第四部分	商务及技术要求	24
第五部分	拟签订合同主要条款	25
第六部分	响应文件格式	29

第一部分 竞争性磋商公告

咸阳市科技计划项目管理系统竞争性磋商公告

项目概况

咸阳市科技计划项目管理系统采购项目的潜在供应商应在陕西省西咸新区沣西新城沣西国际大厦1号楼10层1004室01办公室获取采购文件，并于2022年12月08日14时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

采购项目编号：HGX-2022(041)

采购项目名称：咸阳市科技计划项目管理系统

采购方式：竞争性磋商

预算金额：850000.00元

采购需求：

合同包1(咸阳市科技计划项目管理系统)：

合同包预算金额：850000.00元

合同包最高限价：850000.00元

品目号	品目名称	采购内容	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	支撑软件开发 服务	咸阳市科技计划项 目管理系统开发	1(项)	详见采购文件	850000.00	850000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2022年12月31日前完成基础平台上线，2023年1月31日之前完成系统调试、培训、试运行等工作。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(咸阳市科技计划项目管理系统)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1) 《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；
- (2) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (3) 《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；
- (4) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- (5) 《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (6) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (7) 《陕西省财政厅关于印发陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (8) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- (9) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；
- (10) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；
- (11) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- (12) 《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- (13) 《关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见》（财库〔2021〕20号）；
- (14) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号；
- (15) 《陕西省财政厅关于落实政府采购支持中小企业政策有关事项的通知》陕财办采函〔2022〕10号；
- (16) 其他需遵循的政府采购政策。

若享受以上政策优惠的企业，需提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。

注：本项目专门面向中小企业（残疾人福利性单位及监狱企业视同小型、微型企业）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(咸阳市科技计划项目管理系统)特定资格要求如下:

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人, 并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明;

(2) 财务状况报告: 提供 2021 年度的财务审计报告(至少包括资产负债表、利润表、现金流; 成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的不需提供财务审计报告, 只需提供成立后任意时段的资产负债表和利润表), 或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户信息;

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 供应商根据自身情况提供承诺书;

(4) 税收缴纳证明: 提供供应商 2021 年 11 月至今已缴纳任意一个月完税凭证或交税证明资料(任意税种)复印件加盖公章; 依法免税的应提供税务机关开具的相关证明文件;

(5) 社会保障资金缴纳证明: 提供供应商 2021 年 11 月至今已缴存任意一个月的社会保障资金(任意险种)缴纳证明资料复印件加盖公章; 依法不需要缴纳社会保障资金的应提供社保经办机构开具的相关证明文件;

(6) 提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

(7) 供应商应提供法定代表人身份证明书或授权委托书。法定代表人直接参加的, 须出具法定代表人身份证明书及身份证原件, 并与营业执照上信息一致; 被授权人参加的, 须出具法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件;

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商(承包商), 不得同时参加同一合同项下的投标;

(9) 供应商不得在“中国执行信息公开网”网站被列为失信被执行人、不得被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)重大税收违法失信主体、不得在“中国政府采购网”(<http://www.ccgp.gov.cn/>)被列入政府采购严重失信行为记录名单;

(10) 本项目不接受联合体磋商;

(11) 供应商须为中小微企业。

三、获取招标文件

时间: 2022 年 11 月 28 日至 2022 年 12 月 02 日, 每天上午 09:00:00 至 12:00:00, 下午 12:00:00 至 17:00:00 (北京时间, 法定节假日除外)。

地点: 陕西省西咸新区沣西新城沣西国际大厦 1 号楼 10 层 1004 室 01 办公室。

方式: 现场获取。

售价：免费赠送。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2022年12月08日14时00分00秒（北京时间）

提交投标文件地点：陕西省西咸新区沣西新城沣西国际大厦1号楼10层1004室02会议室。

开标地点：陕西省西咸新区沣西新城沣西国际大厦1号楼10层1004室02会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

1. 供应商于工作日内工作时间携带有效期内的单位介绍信原件，经办人身份证原件、加盖供应商公章的经办人身份证复印件在指定地点领取竞争性磋商文件。

2. 请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：咸阳市科技资源统筹中心

地址：咸阳市秦皇中路6号

联系方式：029-38162686

2. 采购代理机构信息

名称：陕西恒谦行工程管理咨询有限公司

地址：陕西省西咸新区沣西新城沣西国际大厦1号楼10层1004室

联系方式：029-38016903

3. 项目联系方式

项目联系人：马工、梁工、杨工

电话：029-38016903

陕西恒谦行工程管理咨询有限公司

2022年**月**日

第二部分 供应商磋商须知前附表

序号	名称	具体内容和要求
1	采购人	咸阳市科技资源统筹中心
2	采购代理机构	陕西恒谦行工程管理咨询有限公司
3	采购项目名称	咸阳市科技计划项目管理系统
4	采购项目编号	HQX-2022(041)
5	资金来源	财政资金
7	采购预算	850000.00 元
8	采购内容	咸阳市科技计划项目管理系统，完成项目申报、推荐、评审、立项审批、项目跟踪、结题验收等。
9	服务地点	咸阳市科学技术局
10	交付期限	2022年12月31日前完成基础平台上线，2023年1月31日之前完成系统调试、培训、试运行等工作。
11	质量要求	符合国家相关质量标准并满足采购人的采购要求。
12	供应商资格条件	<p>详见竞争性磋商公告中的供应商资格条件。</p> <p>注：1、资格条件为必备资质，响应文件中附证明资料的原件或复印件加盖公章。有一项不合格或缺少一项按不合格标处理；</p> <p>2、磋商现场须携带原件：法定代表人直接参加的，须出具法定代表人身份证明书及身份证原件，并与营业执照上信息一致；被授权人参加的，须出具法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件，（法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书须使用响应文件中给定的格式）。</p>
13	现场踏勘	不组织
14	联合体	不接受

	磋商	
15	保密	各供应商需明确承诺对本项目所提供的相关资料保密，不得泄露或挪作他用，一经发现，将追究其法律责任。
16	澄清或者修改时间	<p>1、对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，以书面形式通知所有磋商文件收受人。</p> <p>2、澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有购买文件的供应商，如果澄清或者修改时间距本章供应商须知前附表规定的磋商截止时间不足 5 日的，将相应顺延提交响应文件的截止时间。</p> <p>3、澄清或者修改内容为磋商文件的组成部分，对所有领取了磋商文件的供应商均具有约束力。</p>
17	递交磋商响应文件的截止时间和地点	<p>1、时间：2022 年 12 月 08 日 14 时 00 分(北京时间)。</p> <p>2、地点：陕西省西咸新区沣西新城沣西国际大厦 1 号楼 10 层 1004 室 02 会议室。</p>
18	磋商时间和地点	<p>1、时间：2022 年 12 月 08 日 14 时 00 分(北京时间)。</p> <p>2、地点：陕西省西咸新区沣西新城沣西国际大厦 1 号楼 10 层 1004 室 02 会议室。</p>
19	磋商保证金	根据咸阳市财政局颁发的关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知咸财采购【2022】11 号文，本项目无需缴纳投标保证金。
20	履约保证金	无
21	磋商响应有效期	自磋商响应文件递交截止时间起 90 日历日。
22	响应文件份数	<p>正本壹份，副本贰份，电子文件贰份。</p> <p>注：电子文件内容应包含响应文件 word 格式，U 盘存储。</p>
23	响应文件装订、密封	磋商响应文件一律采用胶装方式装订成册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。 磋商响应文件正本密封在一起、所有副本

		密封在一起，电子版密封在正本密封袋中，且在磋商响应文件封套上标明“正本”、“副本”字样，封袋应加贴封条，并在封线处加盖供应商公章和法定代表人章（或委托代理人签字）。
24	响应文件封套上应载明的信息	<p style="text-align: right;">正本/副本</p> <p>采购项目名称： 采购项目编号： 响应文件</p> <p>供应商名称：_____（盖章） 法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）</p> <p>响应文件在__年__月__日时分前不得开启。</p>
25	签字和（或）盖章要求	<p>1、所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字(包括姓和名)，不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签；</p> <p>2、所有要求盖章的地方都应加盖供应商（法定名称）章（原色章），不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替；</p> <p>3、响应文件格式中要求供应商“法定代表人或其委托代理人”签字的，如法定代表人亲自参加磋商而不委托代理人磋商，由法定代表人签字；如法定代表人授权委托代理人磋商，由委托代理人签字，也可由法定代表人签字。</p>
26	报价方式	固定总价
27	付款方式	<p>1、项目合同签订后7个工作日内支付合同价款100%。</p> <p>2、供应商需在收到采购人付款前向采购人开具等额的正式发票。</p> <p>3、采购人通过银行转账的方式向供应商支付协议款项，供应商提供银行账号。</p> <p>4、支付方式：银行转账。</p>

28	采购代理 服务费	1、本招标代理服务费依据采购人与采购代理公司签订的委托代理协议中约定的收费标准（国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002] 1980号文件）收取。 2、成交人在领取成交通知书时，向采购代理机构一次性缴付招标代理服务费； 3、招标代理服务费以电汇或现金形式缴纳。
29	其他	正文与前附表表述不一致时，以供应商磋商须知前附表为准。

第三部分 供应商须知

A . 总则

1. 适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商所叙述的咸阳市科技计划项目管理系统。

2. 定义

2.1 “采购人”系指咸阳市科技资源统筹中心。

2.2 “采购代理机构”系指组织本次磋商活动的陕西恒谦行工程管理咨询有限公司。

2.3 “供应商”系指无条件接受磋商文件的各项要求，具备相应履约能力并向磋商小组提交响应文件的供应商。

3. 合格供应商的范围

符合本竞争性磋商文件供应商磋商须知前附表中 12 供应商资格的供应商。

4. 磋商代表

磋商代表必须是法定代表人，或持有《法定代表人授权委托书》的被授权代表。

5. 费用

5.1 无论磋商结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用；

5.2 不接受任何选择性报价，只能有一个磋商报价。

B . 磋商文件说明

6. 响应文件

6.1 响应文件的组成

一、磋商函

二、磋商一览表

三、分项报价表

四、资格证明文件

五、商务、技术偏离表

六、服务方案

七、进度保证措施

八、拟投入本项目人员组成

九、系统数据对接

十、培训方案

十一、后续服务

十二、供应商业绩汇总表

十三、供应商认为有必要提供的其他资料

7. 磋商文件的澄清

任何要求对磋商文件澄清的供应商，应在购买磋商文件后以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，涉及变更或修正内容在竞争性磋商公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有磋商文件收受人，且作为磋商文件的组成部分。

8. 磋商文件的修改

8.1 在磋商文件要求提交响应文件截止时间前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商要求澄清的问题时对磋商文件进行修改。

8.2 磋商文件的修改将以书面形式通知所有磋商文件的收受人，供应商在收到该通知后应立即以书面形式予以确认。

8.3 为使供应商在准备响应文件时，有充分的时间对磋商文件的修改进行研究考虑，采购人可自行决定，酌情推迟磋商截止日期，并以书面形式通知所有已购买磋商文件的供应商。

8.4 磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对采购人和供应商都具有约束力。

C . 响应文件的编写

9. 响应文件编制的原则

9.1 供应商应在认真阅读磋商文件所有内容的基础上，按照磋商文件的要求编制完整的响应文件。磋商文件中对响应文件格式有要求的，应按格式逐项填写内容；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。

9.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

9.3 响应文件须对磋商文件中的内容做出实质性的响应，否则其将被拒绝。

10. 投标语言

由供应商编写的响应文件和往来信件应以中文书写。

11. 计量单位

除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

12. 响应文件的组成

12.1 只允许供应商提交一份磋商方案，不接受任何有选择的方案和报价（包括有条件的折扣）。供应商未按要求，提供了选择方案和/或报价的，其磋商将被拒绝。

12.2 供应商编写的响应文件应包括下列部分：

- (1) 磋商函、磋商一览表以及所有附件内容。
- (2) 按照供应商须知出具的供应商资格证明文件。
- (3) 按照供应商须知出具的报价符合磋商文件规定的证明文件及供应商认为需加以说明的其他内容。
- (4) 磋商文件要求供应商提供的其他内容。

13. 响应文件格式

供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写“磋商函”、“磋商一览表”以及其他相关文件。

14. 磋商报价

本项目报价采用**固定总价**形式，供应商的磋商总报价包含了人工工资、材料费、管理费、利润、税金、招标代理费、投标费用等，采购人不在单独支付任何费用，任何有选择的报价采购代理机构不予接受。凡因供应商对竞争性磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

15. 投标货币

采购人只接受人民币作为唯一投标货币。

16. 证明供应商资格的证明文件

16.1 供应商须按竞争性磋商文件的要求，在磋商响应文件中提交合格的资格证明文件原件或加盖公章的复印件，以证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同的能力，并作为其磋商响应文件的一部分。如果资格证明文件不全或不合格的，其磋商将按无效磋商响应文件处理。

16.2 供应商还应按照竞争性磋商文件的要求，提交其他的证明其实力、信誉、业绩等的证明文件。

17. 服务的质量符合磋商文件的要求

17.1 通过签署磋商响应文件，供应商应确认其为所供服务的知识产权的合法所有人，或已经从其所有人那里得到了适当的授权。在此方面恶意地提供错误事实，将导致磋商被拒绝。

17.2 供应商为本次采购内容编制的方案，配备了相应的人员，项目在实施、财务、服务、技术支持等方面具体做法和保障措施，对采购要求的响应等。

18. 磋商保证金

18.1 磋商保证金按供应商须知前附表要求进行提交。

18.2 对于未能按要求提交磋商保证金的供应商，响应无效。

18.3 未成交供应商的磋商保证金将于成交通知书发出五个工作日内予以退还。

18.4 成交供应商的磋商保证金，在成交供应商与采购人签订合同后五个工作日内退还。

18.5 如发生下列情况之一时，磋商保证金将不予退还：

- a. 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- b. 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- c. 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- d. 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- e. 磋商文件规定的其他情形。

18.6 磋商保证金用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失，供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

19. 磋商有效期

19.1 自磋商响应文件递交截止时间起 90 日历日。响应文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应报价，采购人有权拒绝。

19.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求，其磋商保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长磋商保证金的有效期，有关退还和没收磋商保证金的规定在磋商有效期的延长期内继续有效。

20. 响应文件的签署及格式

20.1 响应文件正本、副本均应打印或用不褪色的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字加盖单位公章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成非实质性响应磋商文件的响应文件将会被认定为无效磋商响应文件。副本可以是正本的复印件，但在要求加盖公章的地方需加盖公司鲜章。

20.2 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。

20.3 以电话、传真、电子邮件形式的磋商将被拒绝。

D. 响应文件的递交

21. 响应文件的数量、包装和标记

21.1 供应商应按供应商须知前附表要求制作响应文件。

每套“响应文件”封面应注明“正本”、“副本”，一旦正本与副本不符，以正本为准。

21.2 响应文件必须进行密封递交。对封装材料及样式不作特别规定，但供应商应当保证其封装的可靠性，避免因搬运、堆放等原因破裂。所有密封袋/箱正面和响应文件封面须标明采购项目名称、采购项目编号、供应商名称及“正本”、“副本”等字样。

21.3 所有响应文件的密封袋/箱应加贴封条，并在封线处加盖供应商公章和法定代表人章（或委托代理人签字）。

22. 响应文件递交截止时间

22.1 所有响应文件都必须在前附表中规定的响应文件递交截止时间前送达递交地址。

22.2 出现因磋商文件的修改推迟磋商截止日期时，则按采购人修改通知规定的时间递交。

23. 响应文件的修改与撤回

23.1 供应商在递交响应文件后，在规定的截止时间之前，可以以书面形式补充或修改已提交的响应文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充或修改的内容作为响应文件的组成部分。

23.2 供应商对响应文件的补充修改，应按照磋商文件的规定密封、标记和提交。其送达时间不得迟于磋商截止时间。

E. 磋商/评审

24. 评审工作程序

24.1 主持人按下列程序进行开标：

- a. 介绍与会各方人员；
- b. 介绍供应商；
- c. 宣布磋商纪律；
- d. 签署拒绝商业贿赂承诺书；
- e. 由监标人查验各供应商代表的有关证件（身份证及授权委托书或法定代表人身份证明）；

f. 由供应商法定代表人或其委托代理人、监标人检查响应文件的密封情况，并对密封情况确认表态；

g. 由工作人员当众拆封纸质响应文件；

h. 宣布休会，进入评审阶段；

i. 会议结束。

磋商小组依据磋商文件的规定，对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的要求做出实质性响应。未对磋商文件做实质性响应的供应商，不得进入具体磋商程序。

24.2 磋商开始，与供应商洽谈各项内容：

a. 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。磋商小组可根据供应商的响应内容及磋商的情况，给予每个正在参加磋商的供应商相同的机会。

b. 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

c. 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其授权代表签字或盖章。

24.3 确定成交供应商。

25. 磋商内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

26. 评审

26.1 评审原则：

(1) 本次磋商遵循公开透明、公平竞争、公正和诚实信用的原则。磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理。

(2) 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐三名成交候选供应商，并编写评审报告。

(3) 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同

意评审报告。

26.2 综合评分法，按照评标标准，对通过资格审查、符合性审查的供应商进行综合、比较打分。

26.3 评审程序：

26.3.1 资格审查

磋商会议现场结束后，采购人代表根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定，依法对供应商以下资格证明文件进行审查。

序号	项目内容	合格条件
1	具有独立承担民事责任能力的法人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；	合法有效
2	财务状况报告：提供 2021 年度的财务审计报告（至少包括资产负债表、利润表、现金流；成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的不需提供财务审计报告，只需提供成立后任意时段的资产负债表和利润表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户信息；	符合要求
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 供应商根据自身情况提供承诺书；	符合要求
4	税收缴纳证明：提供供应商 2021 年 11 月至今已缴纳任意一个月完税凭证或交税证明资料（任意税种）复印件加盖公章；依法免税的应提供税务机关开具的相关证明文件；	符合要求
5	社会保障资金缴纳证明：提供供应商 2021 年 11 月至今已缴存任意一个月的社会保障资金（任意险种）缴纳证明资料复印件加盖公章；依法不需要缴纳社会保障资金的应提供社保经办机构开具的相关证明文件；	符合要求
6	提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	符合要求
7	供应商应提供法定代表人身份证明书或授权委托书。法定代表人直接参加的，须出具法定代表人身份证明书及身份证原件，并与营业执照上信息一致；被授权人参加的，须出具法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件；	符合要求

8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（承包商），不得同时参加同一合同项下的投标；	符合要求
9	供应商不得在“中国执行信息公开网”网站被列为失信被执行人、不得被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）重大税收违法失信主体、不得在“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）被列入政府采购严重失信行为记录名单；	符合要求
10	本项目不接受联合体磋商；	符合要求
11	供应商须为中小微企业。	符合要求

注：1、资格条件为必备资质，响应文件中附证明资料的原件或复印件加盖公章。有一项不合格或缺少一项按不合格标处理；

2、磋商现场须携带原件：法定代表人直接参加的，须出具法定代表人身份证明书及身份证原件，并与营业执照上信息一致；被授权人参加的，须出具法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件，（法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书须使用响应文件中给定的格式）。

3、结论为“合格”和“不合格”；上表所列所有评审项目均符合要求的结论为“合格”，有任意一项不符合要求则结论为“不合格”。响应文件中未附以上资料或不齐全的，资格审查为不合格，不再进入下一步评审。

26.3.2 符合性审查：磋商小组对通过资格审查环节的响应文件进行符合性审查。下述内容凡有一项不合格的磋商文件即作为无效磋商处理，不再进入下一步评审：

序号	评审内容	评审标准
1	磋商响应文件的单位名称	磋商响应文件中的单位名称与营业执照一致。
2	磋商响应文件份数及装订要求	磋商响应文件份数及装订符合磋商文件要求。
3	磋商响应文件有效性	磋商响应文件的签署、加盖公章是否合格、有效；提供的相关证明文件、数据、资料必须齐全、有效。
4	磋商响应文件有效期	自磋商响应文件递交截止时间起 90 日历日。

5	磋商响应文件格式	磋商响应文件构成未有重大缺项，按照磋商文件要求的格式编写磋商响应文件。
6	磋商报价	报价唯一，且不超过采购预算。
7	交付期限	2022年12月31日前完成基础平台上线，2023年1月31日之前完成系统调试、培训、试运行等工作。
8	服务地点	咸阳市科学技术局。
9	质量要求	符合国家相关质量标准并满足采购人的采购要求。

26.3.3 详细评审，具体评审标准如下所示。

依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规，磋商小组成员按照客观、公正、谨慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。根据排名先后确定成交候选供应商。

具体评审标准如下：

评标内容	分数	评标原则与标准
磋商报价 (15分)	15分	<p>报价采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的磋商总报价为评审基准价，其价格分为满分。</p> <p>报价得分 = (评审基准价 / 磋商总报价) × 15</p> <p>注：磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作无效标处理。</p>
总体服务方案 (45分)	45分	<p>根据服务内容：完成项目申报、推荐、评审、立项审批、项目跟踪、结题验收等，编制完整的总体服务方案，</p> <p>①服务方案内容完整、全面、详细计（30~45]分；</p> <p>②服务方案内容有欠缺、较薄弱的计（15~30]分；</p> <p>③服务方案内容严重欠缺、薄弱的计（0~15]分；</p> <p>④未提供项目服务方案不计分。</p>

进度保证措施 (10分)	10分	针对本项目时间紧、任务重，有完善的进度保证措施， ①进度保证措施内容完整、全面、可操作性强的计（5~10]分； ②进度保证措施内容有欠缺、可操作性弱的计（0~5]分； ③未提供进度保证措施不计分。
培训方案 (10分)	10分	培训方案：培训方式、时间、地点、人员以及培训内容等。 ①培训方案内容具体、完整、详细、全面、可行的计（5~10]分； ②培训方案内容欠缺、薄弱的计（0~5]分； ③未提供培训服务方案不得分。
后续服务方案 (10分)	10分	根据拟投入后续服务人员配置情况，日常维护、项目交付用户后出现故障响应时间及措施、管理系统升级维护等。 ①后续服务方案内容具体、完整、详细、全面的计（5~10]分； ②后续服务方案内容一般、简单、不够全面的计（0-5]分； ③未提供后续服务方案不得分。
拟投入本项目的团队人员 (8分)	8分	拟投入本项目的人员分工明确，配置齐全，根据人员配置的数量、分工、经验等方面评分。 ①人员岗位设置合理、明确，投入人员专业性、经验性强。完全满足项目需求中对人员要求的得（4-8]分； ②人员岗位设置基本合理，部分满足项目需求中对人员要求的得（0-4]分； ③未提供驻场人员配备方案得0分。
业绩 (2分)	2分	2019年1月1日至响应文件递交截止时间供应商具有单项类似业绩(提供合同或中标通知书，响应文件中附复印件或扫描件加盖公章)；有1项得1分，最高得2分。

6.4 汇总得分：

评标委员会各评委独立评分，按评审后综合得分由高到低顺序排列，推荐3名中标候选人。

6.5 特殊情况：

评审得分相同的，总体服务方案得分高者为第一中标候选人，若总体服务方案得分相同，进度保证措施得分高者为第一中标候选人，若上述两项得分相同，则由全体评标委员

会成员无记名投票，得票高者为第一中标候选人。

评委评分超过得分界限或未按照本办法规定时，该评委的该项评分作废，不计入汇总；计算采用插入法，数字均保留二位小数，第三位“四舍五入”。

27. 磋商小组

磋商小组共计 3 人，由采购人代表 1 人，陕西省政府采购网专家库中随机抽取 2 人。

28. 磋商评审纪律

28.1 磋商小组成员内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

28.2 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

28.3 磋商小组采用以及与磋商有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

29. 无效报价情况说明

响应文件有下列情形之一的，应当按照无效响应文件处理：

29.1 供应商没有经过正常渠道购买标书或供应商的名称与登记领取磋商文件供应商的名称不符；

29.2 响应文件没有法定代表人授权书（法人直接参加除外）或授权书的合法性或有效性不符合磋商文件规定；

29.3 供应商资质的有效性或符合性不符合要求的；

29.4 供应商未按磋商文件要求提供磋商保证金的；

29.5 响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

29.6 响应文件未按磋商文件规定有效签字和盖章的；或由供应商授权代表签字的，但未随响应文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

29.7 磋商有效期不足的；

29.8 磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差；

29.9 响应文件的合同主要条款响应与磋商文件要求不一致（付款、验收等项），附加了采购人难以接受的条件；

29.10 规定不接受选择方案和选择报价（包括交叉折扣）的，供应商提供了选择方案和/或选择报价（包括交叉折扣）；

29.11 磋商报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争；

29.12 提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外，还进行相

应的处罚；

29.13 供应商有违法违规行为的；

29.14 供应商未按磋商文件要求提交磋商保证金的；

29.15 其他法律法规规定的无效标情况。

30. 定标

采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

31. 成交公告

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

32. 成交通知

32.1 在磋商有效期内，采购代理机构以书面形式通知所选定的成交供应商。

32.2 当成交供应商按规定与采购人签订合同后，采购代理机构将向其退还磋商保证金。

32.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

F. 授予合同

33. 合同授予

33.1 磋商文件、响应文件及磋商过程中有关补充文件均作为合同附件，并与合同具有相同的法律效力。

33.2 当按照合同履行义务，完成磋商项目。未经采购人同意，成交供应商不得向他人转让成交项目。

34. 签订合同

34.1 采购人与成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订采购合同。成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。若成交通知书发出后，成交供应商放弃中标或不按采购人要求的时间签订采购合同的，采购人可以选择第二候选人或重新招标，成交供应商应当依法承担法律责任。其磋商保证金不予退还，并赔偿本次及再次采购所发生的费用。

34.2 磋商文件、成交供应商的响应报价文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同

附件，并与合同具有相同的法律效力。

35. 采购代理服务费用

见供应商磋商须知前附表。

36. 履约保证金

无。

37. 废标

(一) 在招标采购中，投标截止时间后供应商不足 3 家，不得开标。

(二) 在招标采购中，若有标包出现下列情形之一的，应予废标：

1. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
2. 因重大变故，采购任务取消的。

(三) 废标后，除采购任务取消情形外，报告政府采购监督管理部门批准，重新组织招标或采用其他方式进行采购。

G、需要落实的政府采购政策

38. 政府采购政策

供应商磋商时应如实提供所需要的资料或文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

38.1 小微企业（含小型、微型企业）

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号及《陕西省财政厅关于落实政府采购支持中小企业政策有关事项的通知》陕财办采函〔2022〕10号规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，同时还需有财务审计资质的单位出具的上一年度审计报告，由评标委员会审定，符合条件的供应商享受政府采购政策。供应商提供的《中小企业声明函》及证明材料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。小型、微型企业提供中型企业制造的设备的，视同为中型企业。

评标委员会根据政策文件，对符合规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审；货物服务采购项目联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

38.2 监狱企业

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受政府采购促进中小企业发展的政

政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的证明文件。

评标委员会对监狱企业的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

38.3 残疾人福利性单位

符合（财库[2017]141号）文件规定的残疾人福利性单位，在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对其真实性负责。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

本项目为专门面向中小企业采购的采购项目，因此，不再执行价格评审优惠扶持政策。

H、质疑与投诉

（1）供应商的质疑或投诉，可根据《政府采购质疑和投诉办法》及有关法规的规定，向相关单位与部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。

（2）对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

（3）对采购过程提出质疑的，在各程序环节结束之日起7个工作日内提出。

（4）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出。

（5）供应商的质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料，按照《政府采购质疑和投诉办法》中的格式与要求书面提交，采购人或采购代理机构应在收到供应商书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

（6）质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

（7）接收质疑和投诉的联系人：马工，联系电话：029-38016903。

I、落实政府采购信用融资政策

39. 相关政策

1. 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》；
2. 陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知。

40. 业务流程

选择中标项目→提交意向书→政采合同签约→银行授信放款。

41.办理平台

陕西省政府采购信用融资平台

(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>)。

第四部分 商务及技术要求

1、采购内容

咸阳市科技计划项目管理系统，完成项目申报、推荐、评审、立项审批、项目跟踪、结题验收等。

2、服务地点

咸阳市科学技术局。

3、交付期限

2022年12月31日前完成基础平台上线，2023年1月31日之前完成系统调试、培训、试运行等工作。

4、质量要求

符合国家相关质量标准并满足采购人的采购要求。

5、报价方式

本项目报价采用固定总价形式，供应商的磋商总报价包含了人工工资、材料费、管理费、利润、税金、招标代理费、投标费用等，采购人不在单独支付任何费用，任何有选择的报价采购代理机构不予接受。凡因供应商对竞争性磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

6、付款方式

- 1) 项目合同签订后7个工作日内支付合同价款100%。
- 2) 供应商需在收到采购人付款前向采购人开具等额的正式发票。
- 3) 采购人通过银行转账的方式向供应商支付协议款项，供应商提供银行账号。
- 4) 支付方式：银行转账。

7、服务要求

为改变咸阳市科技计划项目信息化水平低，条件弱等实际问题，让数据迈开腿、让企业少跑路，实现科技计划项目无纸化申报、评审、归档、流程规范化。

管理系统板块主要包含：系统设计、系统定制开发、部署实施三个方面。

第五部分 拟签订合同主要条款

采 购 合 同

合同编号：

采购项目名称： _____

采购项目编号： _____

委托方（甲方）： _____

受托方（乙方）： _____

签订时间： _____ 2022 年 月 日 _____

采购合同

甲方公司名称： _____

乙方公司名称： _____

甲、乙双方经友好协商，本着平等、自愿、公平、诚信、守法的原则，经双方协商一致，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规之规定，就乙方为甲方提供第三方服务事宜签订本合同，以兹共同遵守：

一、采购项目名称及服务地址

采购项目名称：咸阳市科技计划项目管理系统

服务地地点：咸阳市科学技术馆。

二、服务范围及内容

开发建设完成咸阳市科技计划项目管理系统，完成项目申报、推荐、评审、立项审批、项目跟踪、结题验收等。

三、交付期限

2022年12月31日前完成基础平台上线，2023年1月31日之前完成系统调试、培训、试运行等工作。

四、质量要求

符合国家相关质量标准并满足采购人的采购要求。

五、甲乙双方权利与义务

（一）甲方权利与义务

1. 甲方对乙方的工作进行监督检查，有问题及时提出，双方协商解决。
2. 甲方对乙方未按约定服务标准提供服务的，可直接向其项目经理投诉。
3. 甲方协助乙方做好有关工作。
4. 甲方应遵守乙方制定的管理服务制度及相关法律法规，配合管理服务。
5. 甲方应根据本合同约定支付服务费。
6. 甲方有权对乙方的服务质量进行监督检查，限期整改。
7. 甲方应不得干涉乙方的内部管理，可提供建设性建议。
8. 法律、法规等规定的其他权利和义务。

（二）乙方权利与义务

1. 依照有关规定和本合同约定，制定服务制度及管理办法。
2. 乙方有权要求甲方配合其管理服务。

3. 依照本合同约定向甲方收取服务费。

4. 乙方应保证服务质量，若因乙方服务质量引起投诉，将承担甲方有关处罚。

5. 乙方应要求员工在工作中遵守服务制度及管理辦法。因乙方员工违反或不遵守劳动安全操作规定而造成的伤亡事故，一切后果由乙方和肇事者自行承担。

6. 法律、法规等规定的其他权利和义务。

六、服务费用及付款方式

(一) 本项目合同金额为人民币：_____元（人民币大写：_____）

(二) 付款方式：

1) 项目合同签订后 7 个工作日内支付合同价款 100%。

2) 供应商需在收到采购人付款前向采购人开具等额的正式发票。

3) 采购人通过银行转账的方式向供应商支付协议款项，供应商提供银行账号。

4) 支付方式：银行转账。

收款账号如下：

户 名：

账 号：

开户行：

七、违约责任

(一) 本合同履行过程中，任何一方未履行合同约定的义务的，守约方有权要求违约方 2 个工作日内改正，违约方应当按照守约方的要求完成改正，否则，违约方应赔偿由此给守约方造成的损失。

(二) 以下情况乙方不承担责任：因不可抗力导致的服务中断；

八、争议的解决

本合同未尽事宜，由甲、乙双方另行协商解决。协商不成时，双方同意提交甲方住所地人民法院解决。

九、其他

1. 本合同一式肆份，甲方执贰份、乙方执贰份，本合同自双方法定代表人签字或盖章（或委托代理人签字）并加盖公章（或合同专用章）之日起生效。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

陕西恒谦行工程管理咨询有限公司

乙方（盖章）：

27

029-38016903

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

经办人：

经办人：

地址：

地址：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

第六部分 响应文件格式

(正本或副本)

采购项目编号：HQX-2022(041)

咸阳市科技计划项目管理系统

磋商响应文件

供 应 商：_____（盖章）

法定代表人或被授权代表：_____（签字或盖章）

日 期：____年____月____日

温馨提示

1、请各供应商认真阅读竞争性磋商文件，按文件要求进行响应，并重点注意文件中加粗的文字部分。

2、采购项目名称、采购项目编号严格以磋商文件供应商磋商须知前附表为准，并保证响应文件中前后一致。

3、交付期限、服务地点、质量标准：严格以磋商文件供应商磋商须知前附表为准，并保证响应文件中磋商函、磋商一览表、技术服务方案中前后一致。

目 录

(参考格式, 可自行调整)

一、磋商函.....	页码
二、磋商一览表.....	页码
三、分项报价表.....	页码
四、资格证明文件.....	页码
五、商务、技术偏离表.....	页码
六、总体服务方案.....	页码
七、进度保证措施.....	页码
八、拟投入本项目人员组成.....	页码
九、系统数据对接.....	页码
十、培训方案.....	页码
十一、后续服务.....	页码
十二、供应商业绩汇总表.....	页码
十三、供应商认为有必要提供的其他资料.....	页码

一、磋商函

（采购人名称）：_____

我单位收到贵公司关于_____（采购项目名称）的竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加本项目采购活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求，向采购人提供所需服务。

二、我公司的磋商总报价为人民币（大写）：_____（¥_____元）。

三、我方提交的响应文件正本壹份、副本_____份及电子文件_____份，并保证响应文件提供的数据和材料真实、准确。否则，愿承担相关的法律责任。

四、我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表达和资料。

五、我方愿意向贵方提供任何与本次招标有关的数据、情况和技术资料，若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

六、我方的投标有效期：从递交响应文件的截止之日起90日历日，开标后在规定的投标有效期内撤回投标，我们愿接受采购人有关处罚决定。

七、我方承诺遵守文件有关规定，保证在获得中标资格后：

（1）按照竞争性磋商文件确定的事项签订合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务；

（2）响应文件有效期延长至合同履行完毕。

八、我方完全理解最低报价不是中标的唯一条件，并尊重评标委员会的评标结论和定标结果。

九、一旦我方中标，我方同意与使用单位签订保密协议。

十、有关于本响应文件的函电，请按下列地址联系：

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

地 址：_____

开户银行：_____

账 号：_____

电 话： _____

传 真： _____

邮 编： _____

_____年_____月_____日

二、磋商一览表

采购项目名称	
采购项目编号	
供应商名称	
首次磋商总报价	大写： 小写：
交付期限	
服务地点	
质量要求	
注：首次磋商总报价以人民币元为单位，大小写不一致时，以大写为准；	

供应商（公章）：_____（供应商名称）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

三、分项报价表

序号	服务名称	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	内容
1	系统设计	项	1			需求调研、系统设计你、系统培训、演示沟通等项目管理
2	系统定制开发	项	1			指南发布、信息公开、注册登陆、项目申报、网上评审、项目比对、立项管理、合同管理、变更管理、中期检查、项目验收
3	部署实施	项	1			系统部署
	合计					

注：最后磋商报价只报总价，实际合同单价=首次响应文件中的单价*最后磋商总报价/首次磋商总报价。

供应商（公章）：_____（供应商名称）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____

四、资格证明文件

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明；

(2) 财务状况报告：提供 2021 年度的财务审计报告（至少包括资产负债表、利润表、现金流；成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的不需提供财务审计报告，只需提供成立后任意时段的资产负债表和利润表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户信息；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 供应商根据自身情况提供承诺书；

(4) 税收缴纳证明：提供供应商 2021 年 11 月至今已缴纳任意一个月完税凭证或交税证明资料（任意税种）复印件加盖公章；依法免税的应提供税务机关开具的相关证明文件；

(5) 社会保障资金缴纳证明：提供供应商 2021 年 11 月至今已缴存的任意一个月的社会保障资金（任意险种）缴纳证明资料复印件加盖公章；依法不需要缴纳社会保障资金的应提供社保经办机构开具的相关证明文件；

(6) 提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7) 供应商应提供法定代表人身份证明书或授权委托书。法定代表人直接参加的，须出具法定代表人身份证明书及身份证原件，并与营业执照上信息一致；被授权人参加的，须出具法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件；

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（承包商），不得同时参加同一合同项下的投标；

(9) 供应商不得在“中国执行信息公开网”网站被列为失信被执行人、不得被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）重大税收违法失信主体、不得在“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn/>）被列入政府采购严重失信行为记录名单；

(10) 本项目不接受联合体磋商；

(11) 供应商须为中小微企业。

注：1、资格条件为必备资质，响应文件中附证明资料的原件或复印件加盖公章。有一项不合格或缺少一项按不合格标处理；

2、磋商现场须携带原件：法定代表人直接参加的，须出具法定代表人身份证明书及身份证原件，并与营业执照上信息一致；被授权人参加的，须出具法定代表人授权委托书

及被授权人身份证原件，（法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书须使用响应文件中给定的格式）。

供应商基本情况表

供应商名称		法定代表人	
邮政编码		企业类型	
上年营业收入		员工总人数	
营业 执 照	统一社会信用代码		
	注册地址		
	发证机关		发证日期
	营业范围（主营）		
	营业范围（兼营）		
基本账户开户行及帐号			
资产总额（万元）			
资质名称	等级	发证机关	有效期
备注			

说明：企业类型指大型、中型、小型、微型；上年营业收入、资产总额要与财务报表中的数据一致。

后附文件为给定格式，其余格式自拟

附件 1:

履行合同所必需人员、设备、资金等方面的说明及承诺

_____（采购人名称）：

_____（供应商名称）于_____年_____月_____日在中华人民共和国境内_____（详细注册地址）合法注册并经营，公司主营业务为_____，营业（生产经营）面积为_____，注册资金：_____，现有员工数量为_____，其中与履行本合同相关的专业技术人员有（_____专业能力、数量_____），本公司郑重承诺，具有履行合同所必需人员、设备、资金等方面的能力。

供应商（公章）：_____（供应商名称）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

附件 2:

本次政府采购活动前 3 年内在经营中 无重大违法犯罪记录承诺书

致： _____（采购人）

作为参加贵公司组织的采购项目的供应商，郑重申告并承诺： _____（供应商名称）
在本次政府采购活动前 3 年内在经营中无重大违法犯罪记录、无偷税漏税等不良记录，如
有隐瞒或违反，同意接受采购人及行政主管部门处理和处罚决定。

特此承诺。

供应商（公章）： _____（供应商名称）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： _____

日 期： _____

附件 3:

法定代表人身份证明书

供应商名称: _____

统一社会信用代码: _____

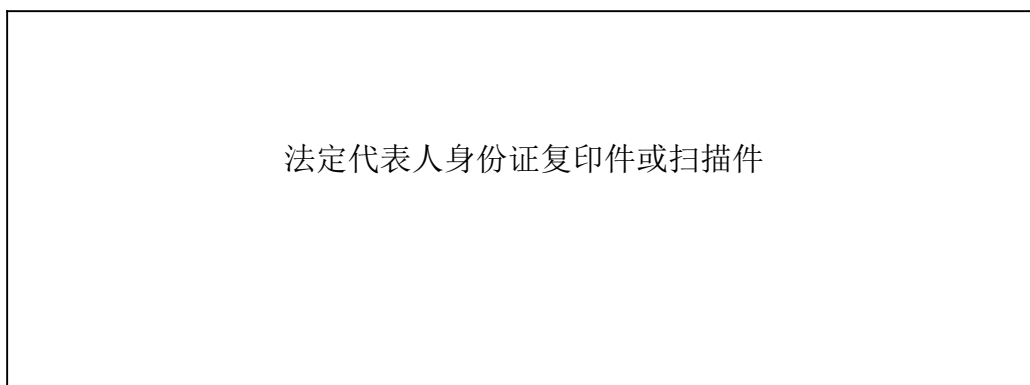
注册地址: _____

成立时间: ____年 ____月 ____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: ____ 系 _____ (供应商名称) _____ 的法定代表人。

特此证明。



供应商 (公章): _____ (供应商名称)

法定代表人 (签字或盖章): _____

日 期: _____

(注: 仅限法定代表人直接参与投标时使用)

附件 4:

法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于____（供应商地址）之____（供应商全称）的法定代表人____（姓名）授权____（被授权人姓名）为我方合法代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、递交、撤回、修改____（采购项目名称）（采购项目编号）的响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

本授权书有效期：递交响应文件截止日起 90 个日历日，特此声明。

法定代表人身份证复印件或扫描件	代理人身份证复印件或扫描件
-----------------	---------------

注：本授权书有效期与响应文件有效期一致，仅限法定代表人授权代表参与投标时使用；

供应商（公章）：_____（供应商名称）

法定代表人（签字或盖章）：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

附件 5:

供应商企业关系关联承诺书

一、供应商在本项目磋商中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

1. 管理关系说明:

我单位管理的具有独立法人资格的下属单位: _____ (没有填无)。

我单位的上级管理单位 _____ (没有填无)。

2. 股权关系说明:

我单位控股的单位 _____ (没有填无)。

我单位 _____ (没有填无) 被 _____ (控股单位全称) 单位控股。

3. 单位负责人: _____ (没有填无)。

二、我单位 _____ (是或否) 为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

三、其他与本项目有关的利害关系说明。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商 (公章): _____ (供应商名称)

法定代表人或授权代表 (签字或盖章): _____

日 期: _____

附件 6:

非联合体磋商声明

(格式自拟)

附件7:

中小企业声明函

本公司郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司参加 咸阳市科技资源统筹中心 (单位名称)的 咸阳市科技计划项目管理系统 (采购项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下:

咸阳市科技计划项目管理系统 (标的名称),属于 软件和信息技术服务 (采购文件中明确的所属行业);承接企业为 _____ (企业名称),从业人员_____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于____ (中型企业、小型企业、微型企业);

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商名称(盖章): _____

日期: _____

五、商务、技术偏离表

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	竞争性磋商文件要求	响应文件响应	偏离	说明
			

说明：

1. 本表只填写响应文件中与竞争性磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中商务、技术响应与竞争性磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但须提供空白表。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

供应商（公章）：_____（供应商名称）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

六、总体服务方案

格式自定

七、进度保证措施

格式自定

八、拟投入本项目人员组成

序号	担任职务	姓名	学历	性别	备注

后附：供应商根据自身情况后附人员身份证等证明资料；

供应商（公章）： _____（供应商名称）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： _____

日 期： _____

九、系统数据对接

格式自定

十、培训方案

格式自定

十一、后续服务

格式自定

十二、供应商业绩汇总表

序号	项目名称	采购人名称	合同签订时间	中标金额	备注

注：按照供应商业绩汇总表的顺序后附证明资料加盖供应商公章。

十三、供应商认为有必要提供的其他资料