

武功县普集高级中学智慧黑板  
教学设备购置项目

招 标 文 件

项目编号：STHLH(H)-2022-092

招 标 人：武功县普集高级中学 (盖章)

招 标 代 理 机 构：陕西泰和力华工程管理咨询有限公司 (盖章)

日 期：2022 年 12 月

# 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 供应商须知 .....	4
第三章 评标办法（综合评估法） .....	23
第四章 合同条款及格式 .....	31
第五章 采购内容及技术要求 .....	37
第六章 投标文件格式 .....	45

# 第一章 招标公告

## 武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目

### 招标公告

#### 项目概况

武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目的潜在供应商应在咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城 10 号楼 18 层 1806 室获取招标文件，并于 2022 年 12 月 26 日 14 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：STHLH(H)-2022-092

项目名称：武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目

采购方式：公开招标

预算金额：3477600.00 元

采购需求：

合同包 1(武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目)：

合同包预算金额：3477600.00 元

合同包最高限价：3477600.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	电子白板	武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目	1(批)	详见采购文件	3477600.00	3477600.00

本合同包不接受联合体投标；

合同履行期限：合同签订后 90 日历天。

#### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

**合同包 1(武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目)：**（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；（3）《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》（陕民发〔2015〕1 号）；（4）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；（5）关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；（6）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；（7）《财政部 国务院扶贫办关于运用政

府采购政策支持脱贫攻坚的通知》(财库〔2019〕27号)；(8)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号)；(9)陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采〔2021〕29号)；(10)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)；(11)其他需要落实的政策。

3.本项目的特定资格要求：

**合同包1(武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目)特定资格要求如下：**

(1) 供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照(或事业单位提供事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人提供本人身份证)；

(2) 财务要求：提供2021年年度经审计的财务报告(成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证(或基本账户信息表)；

(3) 社会保障资金缴纳证明：供应商提供自2022年1月1日以来已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

(4) 税收缴纳证明：供应商提供自2022年1月1日以来已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；

(5) 参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(7) 法定代表人授权书(附法定代表人、被授权人身份证复印件)及被授权人身份证(法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明及身份证原件)。

(8) 供应商不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)中列入“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商；

(9) 本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

时间：2022年12月05日至2022年12月09日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午13:30:00至17:30:00(北京时间)

途径：咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城10号楼18层1806室

方式：现场获取

售价：0元

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2022年12月26日14时00分00秒(北京时间)

提交投标文件地点：咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城 10 号楼 18 层 1806 室

开标地点：咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城 10 号楼 18 层 1806 室

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 领取文件时须提供单位介绍信原件、本人身份证原件及加盖公章的复印件。

2. 提示：请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

3. 供应商代表在进入开标现场时须扫码测温，体温正常且持绿码方可进入会场，会议全程佩戴口罩。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：武功县普集高级中学

地址：武功县普集镇沿河路

联系方式：029-37292245

### 2. 采购代理机构信息

名称：陕西泰和力华工程管理咨询有限公司

地址：咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城 10 号楼 18 层 1806 室

联系方式：029-38016888

### 3. 项目联系方式

项目联系人：王益

电话：029-38016888

陕西泰和力华工程管理咨询有限公司

2022 年 12 月 02 日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1.1.2	采购人	名称：武功县普集高级中学 地址：武功县普集镇沿河路 联系人：王主任 电话：029-37292245
1.1.3	采购代理机构	名称：陕西泰和力华工程管理咨询有限公司 地址：咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城10号楼18层1806室 联系人：王益 电话：029-38016888 电子邮箱：sxthlh590@163.com
1.1.4	项目名称	武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见“第五章 采购内容及技术要求”
1.3.2	交货期	合同签订后90日历天。
1.3.3	质量标准	符合国家及地方现行相关标准。
1.3.4	交货地点	采购人指定地点
1.3.5	技术性能指标	详见第五章 采购内容及技术要求
1.4.1	供应商资质条件、能力、信誉	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 2、本项目的特定资格要求： (1) 供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（或事业单位提供事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人提供本人身份证）； (2) 财务要求：提供2021年年度经审计的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本账户信息表）；

		<p>(3) 社会保障资金缴纳证明：供应商提供自 2022 年 1 月 1 日以来已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保障参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>(4) 税收缴纳证明：供应商提供自 2022 年 1 月 1 日以来已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>(5) 参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(7) 法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明及身份证原件）。</p> <p>(8) 供应商不得为“信用中国”网站 (<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>) 中列入“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>) “政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商；</p> <p>(9) 本项目不接受联合体投标。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	投标预备会	不召开
1.9.3	招标文件澄清发出的形式	书面形式
1.10.1	分包	不允许
1.11.3	偏差	允许偏差
2.1	构成招标文件的其他资料	<p>相关规范和技术标准</p> <p>招标文件电子版</p> <p>招标文件的修改及澄清</p> <p>其他材料： <u>  /  </u></p>
2.2.1	供应商要求澄清招标文件	时间：投标截止时间 10 日前
		形式：书面形式

2.2.2	招标文件澄清发出的形式	书面形式
2.2.3	供应商确认收到招标文件澄清	时间：收到修改后 24 小时内（以发出时间为准），超出视为已确认
		形式：书面形式
2.3.1	招标文件修改发出的形式	书面形式
2.3.2	供应商确认收到招标文件修改	时间：收到澄清后 24 小时内（以发出时间为准），超出视为已确认
		形式：书面形式
3.1.1	构成投标文件的其他资料	（1）澄清补正等相关文件； （2）供应商认为应附的其它资料。
3.2.1	增值税税金的计算方法	一般计税方法计算
3.2.4	采购预算	<b>叁佰肆拾柒万柒仟陆佰元整（¥：3477600.00元）</b>
3.2.5	投标报价的其他要求	供应商的投标报价应包括完成该项目的设备费、运杂费、安装调试费、保险费、利润、税金、售后服务费、培训费及相关伴随费用等全部费用；本项目投标总价一次性包死，在合同执行过程中不做任何调整；最低报价不是中标的唯一依据。
3.3.1	投标有效期	自投标截止之日起计算 90 日历天
3.5.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.3 (2)	投标文件副本份数及其他要求	投标文件正本一份，副本二份 电子版文件：U 盘 2 个（编制要求见本表 9.1）
3.6.3 (3)	投标文件是否需分册装订	不需要
3.6.3 (4)	投标文件签字或盖章的具体要求	1.按第六章“投标文件格式”中要求签字、盖章； 2.证明资料复印件、扫描件加盖供应商公章。
4.1.2	封套上应载明的信息	____（项目名称）____ 投标文件 项目编号：_____ 在____年____月____日____时前不得开启 供应商：____（供应商名称）_____



4.2.1	投标截止时间	2022年12月26日14时00分
4.2.2	递交投标文件地点	咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城10号楼18层1806室
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交投标文件地点
5.2(5)	开标程序	开标顺序：随机开启
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>5</u> 人。 其中采购人代表 <u>1</u> 人，专家 <u>4</u> 人； 评标专家确定方式：开标前24小时内，在 <u>陕西省政府采购网</u> 专家库中随机抽取
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3家
7.3.1	履约保证金	不要求
9	需要补充的其他内容	
9.1	投标文件电子版	投标文件电子版是投标文件的组成部分， 内容应包括： <b>与纸质版投标文件一致的pdf版投标文件</b>
9.2	开标现场须携带的资料	<b>1、授权代表出席开标会议：须携带法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证； 2、法定代表人出席开标会议：须提供法定代表人身份证明、身份证原件及复印件。</b>
9.3	招标代理服务费	中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费，招标代理服务费参照《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格[2002]1980号文件）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）的规定计取。
9.4	其他事宜	招标文件未尽事宜，承发包双方协商确定。

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 交货期：见供应商须知前附表。

1.3.3 质量标准：见供应商须知前附表。

1.3.4 交货地点：见供应商须知前附表。

1.3.5 技术性能指标：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他供应商为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他供应商存在控股、管理关系；

(4) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务人；

(5) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

(6) 为本招标项目的采购代理机构；

(7) 与本招标项目的监理人或采购代理机构同为一个法定代表人；

- (8) 与本招标项目的监理人或采购代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

### **1.5 费用承担**

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

### **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

### **1.7 语言文字**

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 投标预备会**

1.9.1 供应商须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清供应商提出的问题。

1.9.2 供应商应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，采购人将对供应商所提问题的澄清，以供应商须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的供应商。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### **1.10 分包**

1.10.1 供应商拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

### **1.11 响应和偏差**

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的投标将被否决。

1.11.2 供应商应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质量保证期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 供应商须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

1.11.4 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应招标文件的全部要求。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 采购内容及技术要求；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### **2.2 招标文件的澄清**

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以供应商须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

### **2.3 招标文件的修改**

2.3.1 采购人以供应商须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的供应商。修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该修改。

### **2.4 招标文件的异议**

供应商或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。采购人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

## **3. 投标文件**

### **3.1 投标文件的组成**

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明与法定代表人授权委托书；
- (3) 商务和技术偏差表；
- (4) 投标报价表；
- (5) 资格审查资料；
- (6) 技术服务方案；
- (7) 其他资料；
- (8) 政府采购政策。

供应商在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

### **3.2 投标报价**

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除供应商须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。供应商应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。供应商在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 采购人设有采购预算的，供应商的投标报价不得超过采购预算，采购预算在供应商须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见供应商须知前附表。

### **3.3 投标有效期**

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，供应商撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商应予以书面答复，同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

### **3.4 资格审查资料**

3.4.1 除供应商须知前附表另有规定外，供应商应按第六章“投标文件格式”中的要求提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.4.2 资格审查资料应按照第六章“投标文件格式”的要求编制，如有必要，可以增加附

页，并作为投标文件的组成部分。供应商须知前附表规定接受联合体投标的，表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### **3.5 备选投标方案**

3.5.1 除供应商须知前附表规定允许外，供应商不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.5.2 允许供应商递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.5.3 供应商提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

### **3.6 投标文件的编制**

3.6.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关交货期、投标有效期、采购内容及技术要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.3 (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及对投标文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由供应商的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字并加盖单位章。

(2) 投标文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见供应商须知前附表规定。

(4) 投标文件签字或盖章的具体要求：见供应商须知前附表。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的密封和标记**

4.1.1 投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位章和供应商的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章。

4.1.2 投标文件的封套上应写明的内容见供应商须知前附表。

### **4.2 投标文件的递交**

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

- 4.2.2 供应商递交投标文件的地点：见供应商须知前附表。
- 4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，采购人将予以拒收。

### **4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字、盖章。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

采购人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。供应商的法定代表人或其委托代理人未参加开标会议的，采购人可将其投标文件按无效标处理。

### **5.2 开标程序**

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的供应商名称，并确认供应商法定代表人或其委托代理人是否在场；
- (3) 宣布主持人、开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 由供应商代表检查投标文件的密封情况；
- (5) 宣布投标文件开启顺序：见供应商须知前附表；
- (6) 公布招标采购预算；
- (7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布供应商名称、投标报价、交货期、质量标准及其他招标文件规定开标时公布的内容，并进行文字记录；
- (8) 记录人、监标人、监督人、供应商的法定代表人或其委托代理人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (9) 开标结束。

### **5.3 资格性审查**

开标结束后，由采购人或采购代理机构按以下标准对供应商进行资格审查，资格审查合格的供应商方可进入评标阶段，资格审查不合格的供应商其投标无效。

## 资格审查表

审查内容
<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定</p> <p>2、本项目的特定资格要求：</p> <p>（1）供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（或事业单位提供事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人提供本人身份证）；</p> <p>（2）财务要求：提供 2021 年年度经审计的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本账户信息表）；</p> <p>（3）社会保障资金缴纳证明：供应商提供自 2022 年 1 月 1 日以来已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（4）税收缴纳证明：供应商提供自 2022 年 1 月 1 日以来已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（5）参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>（6）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（7）法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明及身份证原件）。</p> <p>（8）供应商不得为“信用中国”网站 (<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>) 中列入“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>) “政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商；</p> <p>（9）本项目不接受联合体投标。</p>

### 5.4 开标异议

供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：



(1) 参加采购活动前 3 年内, 与供应商存在劳动关系, 或者担任过供应商的董事、监事, 或者是供应商的控股股东或实际控制人;

(2) 参加采购活动前 3 年内与供应商发生过法律纠纷;

(3) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(4) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评标过程中, 评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的, 采购人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效, 由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## **6.3 评标**

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准, 不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后, 评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见供应商须知前附表。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标**

采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送达采购人, 采购人在收到评标报告后 5 个工作日内, 按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标单位, 并向采购代理机构出具《定标复函》。采购人逾期未确定中标人且不提出异议的, 视为确定评审报告推荐的排名第一的中标候选人为中标人。采购代理机构接到采购人的《定标复函》后, 在 2 个工作日内, 将中标结果在相关媒介上发布公告。公告期 1 个工作日。

### **7.2 中标通知书**

在发布采购结果公告的同时, 采购人以书面形式向中标人发出中标通知书。

### **7.3 履约保证金**

7.3.1 在签订合同前, 中标人应按供应商须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。除供应商须知前附表另有规定外, 履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的, 其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的, 视为放弃中标, 给采购人造成损失的, 中标人还应当对采购人予以赔偿。

### **7.4 签订合同**

7.4.1 采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内, 根据招标文件和中标人的投

标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格；给采购人造成损失的，中标人还应当对采购人予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **8.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## **8.5 质疑与投诉**

### **8.5.1 质疑**

供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。质疑函应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）的相关规定（详见《陕西省政府采购网（陕西省政府购买服务信息平台）》政府采购供应商质疑函范本）。

### **8.5.2 投诉**

质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可按有关规定进行投诉。

采购代理机构具体联系方式如下：

联系人：王益

联系电话：029-38016888

地址：咸阳市秦都区秦皇南路大秦御港城 10 号楼 18 层 1806 室

#### **9. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件一：招标文件澄清申请书（格式）

招标文件澄清申请书

编号：

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

经过仔细阅读\_\_\_\_\_（项目名称）招标文件后，我方申请对以下问题予以澄清：

1. ....

2. ....

.....

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：供应商要求采购人澄清招标文件有关问题时，适用于本格式。

**附件二：招标文件澄清通知（格式）**

**招标文件澄清通知**

编号：

\_\_\_\_\_（供应商名称）：

经研究，对\_\_\_\_\_（项目名称）招标文件，作如下澄清：

1、……

2、……

……

请收到本通知后以书面形式按招标文件第2章附件四格式在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前回复确认。

采购人：\_\_\_\_\_（签单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：采购人对招标文件有关问题澄清时，适用于本格式。采购人可根据需要将附件二与附件三内容合并发出。

**附件三：招标文件修改通知（格式）**

**招标文件修改通知**

编号：

\_\_\_\_\_（供应商名称）：

经研究，对\_\_\_\_\_（项目名称）招标文件，作如下修改：

1、……

2、……

……

请收到本通知后以书面形式按招标文件第2章附件四格式在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前回复确认。

采购人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：采购人对招标文件修改时，适用于本格式。

**附件四：招标文件澄清通知、修改通知确认函（格式）**

**招标文件澄清通知、修改通知确认函**

编号：

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

你方\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日发送的\_\_\_\_\_（项目名称）招标文件问题\_\_\_\_\_（澄清通知/修改通知），我方已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日收到，通知的主要内容如下：

1.

.....

特此确认。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：收到招标文件澄清通知或修改通知后，供应商向采购人发出确认函时，适用于本格式。





### 第三章 评标办法（综合评估法）

#### 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性评审标准	供应商名称	与营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明一致
		投标文件份数	符合第二章“供应商须知”第 3.6.3 项规定
		投标文件签字盖章	符合第二章供应商须知第 3.6.3 款规定
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		投标范围	符合第二章“供应商须知”第 1.3.1 项规定
		交货期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“供应商须知”第 1.3.3 项规定
		交货地点	符合第二章“供应商须知”第 1.3.4 项规定
		投标有效期	符合第二章“供应商须知”第 3.3.1 项规定
		投标报价	符合第二章“供应商须知”第 3.2 款规定，且未超过采购预算

条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	商务部分： <u>30</u> 分 技术部分： <u>70</u> 分
2.2.2	评标基准价计算方法	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。

条款号		评审因素	评审标准
2.2.3 (1)	商务评分 标准	报价得分 (30分)	<p>报价得分=(评标基准价/投标报价)×30%×100</p> <p><b>注：投标供应商声明自己属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，参照相关政策法规的要求执行给予10%的价格扣除，用扣除后的价格（评审价）参与评审。</b></p>
2.2.3 (2)	技术评分 标准	技术指标 (40分)	<p>1、技术参数：产品数量准确、规格描述详细，各部分功能满足招标文件要求计30分，“★”号参数负偏离一项扣3分，非“★”号参数负偏离一项扣1分，扣完为止。</p> <p>（供应商应尽可能多的提供充足的佐证材料，包括但不限于制造厂家的技术白皮书，产品图册，检测报告、相应的功能证明材料、官网和功能截图等）予以证明参数的技术响应性。</p> <p>2、主要产品及备品备件货源渠道、质量和服务保障：主要产品及备品备件货源渠道正规，产地及制造商明确，技术资料齐全，质量和服务有保障，提供来源渠道证明材料合法、齐全得5-8分；主要产品及备品备件有货源渠道、产地及制造商、技术资料、质量和服务保障，提供来源渠道证明材料基本齐全得2-5分；主要产品及备品备件货源渠道、产地及制造商、技术资料、质量和服务保障，来源渠道证明材料不足得0-2分。</p> <p>3、节能、环境标志产品：认定为节能产品的得1分（若项目为单一产品，得1分；若非单一产品，每种产品得0.5分，最高得1分）；认定为环境标志产品的得1分（若项目为单一产品，得1分；若非单一产品，每种产品得0.5分，最高得1分）；既是节能产品又是环境标志产品可同时得分，最高得2分；非节能、环境标志产品的不得分。</p> <p>注：节能产品、环境标志产品为品目清单中产品并取得认证证书；属于强制采购的产品，不再给予加分。</p>
		质量保证 (16分)	<p>1、实施方案和保证措施：产品供货、安装、检测、调试等方面的实施方案和保证措施完善、科学合理得2.5-4分；实施方案和保证措施基本完善、合理可行得1-2.5分；实施方案和保证措施一般、基本可行得0-1分。</p> <p>2、投标设备：投标设备的关键部件采用先进工艺或特</p>

		<p>殊工艺加工、选用材料优良，设备质量优良、配件耐久性好，维修率低得 2.5-4 分；设备质量合格、配件耐久性好，得 1-2.5 分；设备质量一般格、配件耐久性差，得 0-1 分。</p> <p>3、项目实施进度：项目实施进度安排合理，能够在承诺的时间内按期交货得 2.5-4 分；项目实施进度安排基本合理，可行得 1-2.5 分；项目实施进度安排一般，可能影响交货时间得 0-1 分。</p> <p>4、供货组织安排：供应商针对本次采购任务有具体的供货组织安排，详细的人员、财力调配、运输、安装等说明具体、可行得 2.5-4 分；供货组织安排基本合理、可行得 1-2.5 分；供货组织安排一般得 0-1 分。</p>
	<p>售后服务方案 (14分)</p>	<p>1、售后服务方案：售后服务方案详细、合理、具体、可行（包括供应商售后服务网点、拟投入售后服务人员配置情况、项目交付用户后出现故障响应时间等）得 4-6 分；售后服务方案基本合理、可行得 2-4 分；售后服务方案一般、基本可行得 0-2 分。</p> <p>2、培训方案及培训计划：提供详尽的培训方案及培训计划，并列出的培训的具体内容及方式，确保使用人员能够熟练操作，并进行简单故障排查处理情况得 2.5-4 分；培训方案及培训计划基本合理、可行得 1-2.5 分；培训方案及培训计划一般、基本可行得 0-1 分。</p> <p>3、对备品配件、设备发生故障后的补救措施，有明确的方案且具体、切实可行得 2.5-4 分；对备品配件、设备发生故障后的补救措施，基本合理、可行得 1-2.5 分；对备品配件、设备发生故障后的补救措施，一般得 0-1 分。</p>

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，由评标委员会投票决定排名。

## 2. 评审标准

**2.1 符合性评审标准：**见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 评分标准

(1) 商务评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术评分标准：见评标办法前附表；

## 3. 评标程序

### 3.1 符合性评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求供应商对投标报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.3 (1) 目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.3 (2) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=A+B。

3.2.4 评标委员会发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该供应商以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 政府采购政策评分标准

#### 3.4.1. 小微企业的价格评分标准

(1) 对小型、微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*(1-10%)。

(2) 联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动，联合协议中约定，小型和微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额的 30%以上的，可给予联合体 4%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*(1-4%)。

(3) 参加本项目的小微企业须提供《中小企业声明函》(见附件 1)，并对声明的真实性负责，未提供的不视为小微企业。本项目提供的货物不包括使用大型企业注册商标的货物，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。供应商须做出承诺，保证真实性，如有虚假，将依法承担相应责任。

(4) 小微企业按《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库【2020】46号)和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》(工信部联企业【2011】300号)文件规定标准确认。

#### 3.4.2. 监狱企业的价格评分标准

(1) 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除

等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对监狱企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-10%）。

（2）监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）监狱企业按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定标准执行。

（4）符合条件的监狱企业在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《监狱企业声明函》（见附件 2），并对声明的真实性负责，未提供的不视为监狱企业。

#### 3.4.3. 残疾人福利性单位的价格评分标准

（1）在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对残疾人福利性单位产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-10%）。

（2）残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件 3），并对声明的真实性负责，未提供的不视为残疾人福利性单位。

### 3.5 评标结果

3.5.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.5.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

### 3.6 特殊情况处理

#### 相同品牌产品

**提供相同品牌产品且通过初步审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得推荐中标候选人资格；评审得分相同的，投标报价得分高者获得推荐中标候选人资格，若投标报价得分相同，技术得分高者获得推荐中标候选人资格，若上述两项得分相同，则由全体评标委员会无记名投票，得票高者获得推荐中标候选人资格，其他同品牌供应商不作为推荐中标候选人。**

**非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按照前款规定处理。**

**本项目核心产品为：智慧黑板。**

#### 3.6.3 关于供应商瑕疵滞后发现的处理规则

无论基于何种原因，各项本应作拒绝报价处理的情形，即便未被及时发现而使该供应商进入初审、详细评审或其它后续程序，包括已经签约的情形。一旦被发现存在上述情形，采购人均有权决定取消该供应商的此前评议结果，或决定对该报价予以拒绝，并有权采取相应的补救及纠正措施。

**附件一：投标文件澄清通知（格式）**

**投标文件澄清通知**

编号：

\_\_\_\_\_（供应商姓名）：

\_\_\_\_\_（项目名称）评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1. ....
2. ....
- .....

请将上述问题的澄清函于\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时前递交至\_\_\_\_\_（详细地址）或传真至（传真号码）。采用传真方式的，应在\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时前将原件交至\_\_\_\_\_（详细地址）。

评标委员会负责人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**附件二：投标文件澄清函（格式）**

**投标文件澄清函**

编号：

\_\_\_\_\_（项目名称）评标委员会：

投标文件澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现就有关问题澄清如下：

1. ....

2. ....

.....

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 第四章 合同条款及格式

(参考格式)

# 政 府 采 购 合 同

合同编号：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

采 购 人：\_\_\_\_\_

供 应 商：\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_

# 合 同 书

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方就货物的供应及相关服务，根据《中华人民共和国民法典》及项目名称：\_\_\_\_\_的招标文件（项目编号：\_\_\_\_\_）和乙方的投标文件、报价承诺，经双方协商一致，共同达成如下条款：

## 一、标的

序号	名称	规格型号	品牌	生产厂家	单位	数量	单价	金额	备注

以上货物具体的供货范围、技术规格和技术要求详见合同附件。

## 二、价格

1、合同总价：人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）

2、合同总价包括了完成该项目的设备费、运杂费、安装调试费、保险费、利润、税金、售后服务费、培训费及相关伴随费用等全部费用。

3、本合同价格为固定总价一次性包死，在合同执行过程中不做任何调整。

4、如果单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准并修正总价。

## 三、货物产地及标准

1、货物为\_\_\_\_\_全新（原装）产品。

2、标准

本合同所指的货物及服务应符合合同附件的技术规格和标准；如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

3、国内货物或合资厂的货物必须具备出厂合格证。

4、乙方交货时应将所供货物经国家有关部门颁发的产品鉴定证书、使用许可证、用户手册、产品、合格证、保修手册、资料及配件、随机工具等一并交付给甲方。

## 四、执行进度

1、交货地点：（由甲方指定地点）。

2、合同签订生效后\_\_\_\_\_天内完成供货、安装、调试并通过验收合格。

## **五、运输、保管及保险**

- 1、乙方负责货物材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。
- 2、货物在现场的保管由乙方负责，直至安装、调试和验收完毕。
- 3、货物在安装调试验收合格前的保险由乙方负责，乙方负责其派出的现场安装调试人员人身意外保险。

## **六、验收要求**

- 1、验收由甲方与乙方及相关人员依照国家有关标准、合同及有关附件要求进行。所有货物、器材在开箱时必须完好，无破损，配置与装箱单相符，数量、质量及性能不低于甲方投标文件要求。
- 2、拆箱后，乙方应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由供货商解决，如影响安装则按合同有关条款处理。登记册作为验收文档之一。
- 3、甲方要求对全部货物、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）的验收。
- 4、乙方应负责在项目验收时将系统的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付货物使用单位。
- 5、验收完毕由甲方及乙方在验收报告上签名。

## **七、质量保证及售后服务**

- 1、乙方供货时必须提供原生产厂家出具的原产地出产证明、检验合格证、检验报告、质量认证及质量承诺书。原产地出产证明和品质保证书必须列明生产时间，数量，序列号等相关资料。有必要时甲方可以会同中标人到生产厂家仓库提货。
- 2、质量保证期：\_\_\_\_\_。所有设备的包换和包修服务遵从国家三包规定，并提供终身跟踪服务；保修期自供需双方代表在设备验收单上签字之日起计算。
- 3、在质保期内乙方免费实行保修、包换服务。质保期后，如甲方要求，乙方应提供长期有偿优惠维修服务，并负责长期供应系统所需的备品备件。
- 4、乙方应有专职的维修工程师和标准电话技术支持保证售后维修的及时、快捷，设备故障报修的响应时间：服务热线 7天×24 小时响应，保证在接到故障电话后，在 30 分钟响应，在 2 小时到达现场，在 4 小时内修复正常。如设备故障在 24 小时仍无法排除故障，须提供不低于故障设备规格、型号、性能的备用设备替代故障设备，直至故障设备修复。

## **八、培训**

- 1、在整个项目安装调试过程中，甲方将派负责管理的技术人员跟进，乙方应予配合。

2、在整个项目安装调试过程后，乙方对甲方技术人员进行现场培训。乙方必须为甲方培训操作人员和简单维护保养的人员。

3、乙方必须根据甲方招标文件要求及投标文件的响应的培训计划和课程内容安排有关工作，并在合同签订后征得甲方同意后实施。

### **九、运输、保管及保险**

1、乙方负责货物材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

2、货物在现场的保管由乙方负责，直至安装、调试和验收完毕。

3、货物在安装调试验收合格前的保险和派往甲方进行服务人员的人身险和其他有关险种，以及有关费用由乙方负责。

4、上述费用均包含在合同总价中。

### **十、付款方式**

本项目款项以人民币转账方式支付。

#### **合同款的支付：**

**本项目合同总价一次性包死，在合同执行过程中不做任何调整。**

**合同签订后设备到位安装调试完毕，并经甲方和相关部门验收合格后支付合同价款的100%。**

### **十一、检验及验收**

1、验收按国家有关的规定、规范及本合同的有关约定进行。

2、到货验收

货物运抵交货地点当日，甲方及乙方必须派出代表前往工作现场，双方进行箱外验收（但乙方须提前2天告知甲方到货的时间）。箱内物品由双方在约定时间（到货后3天内）一次性共同开箱验收，如发现缺少、损坏部件或者有不符合同约定的其他情形的，乙方须及时补给或更换，如因此造成延期供货，甲方有权按延期交货索赔。

3、验收合格后，双方签署验收合格证书一式二份，双方各持一份。

4、货物不符质量要求，致使不能实现合同目的，甲方可拒收货物。甲方拒收货物或者解除合同的，标的物毁损、丢失的风险由乙方承担。

### **十二、异议索赔**

1、乙方对于所提供的货物与本项目的投标文件及合同要求不相符，乙方同意甲方拒收货物，乙方负担由此发生的一切损失和费用。包括银行利息、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费等必要的费用。

2、对有缺陷的货物，乙方同意免费更换，以达到合同规定的规格、质量和性能，乙方承担一切费用和风险并负担甲方遭受的一切损失。同时乙方相应顺延被更换货物的质保期。

3、如果在甲方发出索赔通知后 7 天内,乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在收到索赔通知后 15 天内或征得甲方同意的延长期内,按照甲方选择的方法解决索赔事宜,甲方将有权从货款中扣回索赔金额,同时保留进一步要求索赔的权力。

### **十三、不可抗力**

1、由于不可预见、不可避免、不可克服等不可抗力的原因,一方不能履行合同义务的,应当在不可抗力发生之日起 7 天内以书面形式通知对方,证明不可抗力事件的存在。

2、不可抗力事件发生后,甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除,致使合同目的无法实现的,双方均有权解除合同,且均不互相索赔。

### **十四、违约责任**

1、乙方逾期交货,则按合同总价每天 0.5 %支付违约金给甲方。如超过合同规定交货期限 5 天乙方仍不能交货完毕,则视为乙方不能交货。

2、乙方不能交货,则按合同总价 3%支付违约金给甲方。同时,甲方有权单方面解除合同。如上述违约金金额仍不足以补偿甲方因乙方违约造成的损失,甲方有权进一步向乙方提出索赔。

3、货物未能一次性通过验收,则甲方同意由乙方予以整改,并在第一次验收结束之日起 10 天内重新组织验收;经两次验收不合格的,甲方有权单方面解除合同。如因此给甲方造成损失的,甲方有权向乙方提出索赔。

4、甲方解除合同,乙方须在接到甲方解约通知之日起 7 天内退回甲方已支付的价款。

### **十五、通知**

1、本合同一方给对方的通知,应用书面形式送达合同中规定的对方地址。电传或传真要经对方书面确认,以电传形式的通知,从当地邮电局发出电报的第二天视为送达。

2、通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期,两者中以晚的一个日期为准。

### **十六、税和关税**

1、中国政府根据现行税法对甲方征收的与合同有关的一切税费均应由甲方负担。

2、中国政府根据现行税法对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费(包括但不限于货物和部件的进口关税,所有货物的国内增值税)均应由乙方负担。

3、在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由乙方负担。

### **十七、合同生效**

本合同经双方被授权代表签字并加盖合同专用章或公章之日起生效,合同生效日期以最后一个签字日为准。

### **十八、其他**

1、本项目中标通知书、投标文件及附件均是本合同不可分割的部分，解释的顺序除特别说明外，以文件生成时间在后的为准。

2、在执行合同过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章确认的日期。

3、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

4、本合同一式\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_份，采购代理机构\_壹\_份，均具有同等法律效力。

**十九、合同附件：**货物的技术规格、性能指标

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_ 乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_ 委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

签约时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 签约时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**注：上述合同仅作为参考文本，合同签订时双方可根据项目的具体要求进行修订，实质性内容不得违背招标文件的条款。**

## 第五章 采购内容及技术要求

### 一、项目概况：

- 1.项目名称：武功县普集高级中学智慧黑板教学设备购置项目
- 2.采购人：武功县普集高级中学
- 3.采购预算：3477600.00 元。

### 二、交货期、交货地点、质量要求

- 1.交货期：合同签订后90日历天。
- 2.交货地点：采购人指定地点。
- 3.质量要求：符合国家及地方现行相关标准。

### 三、质量保证期：

三年。

### 四、售后服务要求

1、乙方供货时必须提供原生产厂家出具的原产地出产证明、检验合格证、检验报告、质量认证及质量承诺书。原产地出产证明和品质保证书必须列明生产时间，数量，序列号等相关资料。有必要时甲方可以会同中标人到生产厂家仓库提货。

2、所有设备的包换和包修服务遵从国家三包规定，并提供终身跟踪服务；保修期自供需双方代表在设备验收单上签字之日起计算。

3、在质保期内乙方免费实行保修、包换服务。质保期后，如甲方要求，乙方应提供长期有偿优惠维修服务，并负责长期供应系统所需的备品备件。

4、乙方应有专职的维修工程师和标准电话技术支持保证售后维修的及时、快捷，设备故障报修的响应时间：服务热线 7天×24 小时响应，保证在接到故障电话后，在 30 分钟响应，在 2 小时到达现场，在 4 小时内修复正常。如设备故障在 24 小时仍无法排除故障，须提供不低于故障设备规格、型号、性能的备用设备替代故障设备，直至故障设备修复。

### 五、采购内容及要求

#### （一）采购清单

序号	设备名称	数量（台/套）
1	智慧黑板	112
2	备授课平台	112
3	移动授课软件	112

4	集控管理平台	112
5	视频展台	112
6	智能笔	112
7	教师扩音	112

**注：**

(1) 采购清单中若有涉及到产品的品牌和图片，仅为参考说明，并非限制，供应商应自主选择投标产品品牌，但投标产品须满足或优于采购要求。

(2) 产品性能指标只要满足或优于采购要求，都被视为对招标文件作出实质性响应。

(3) 供应商必须自行为其投标产品侵犯其他供应商或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的供应商应在其投标文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目评审过程中被侵权问题提出异议。

## (二) 招标技术要求

### 一、智慧黑板招标技术要求

#### 1. 外观结构要求

1.1 整机采用三拼接平面一体化设计，无推拉式结构及外露连接线，外观简洁。整机尺寸宽度 $\geq 4200\text{mm}$ ，高度 $\geq 1200\text{mm}$ 。整机屏幕边缘采用金属圆角包边防护。

1.2 整机中间主屏及两侧副屏可支持多种媒介（普通粉笔、液体粉笔、水溶性粉笔等）进行板书书写。

1.3 中央主屏幕显示采用 $\geq 86$ 英寸 UHD 超高清 LED 液晶屏，显示比例 16:9，屏幕分辨率 $\geq 3840*2160$ ，具备防眩光效果。

#### 2. 具有护眼功能

2.1★整机支持纸质护眼模式，可以在任意通道任意画面任意软件所有显示内容下实现画面纹理的实时调整；支持纸质纹理：牛皮纸、素描纸、宣纸、水彩纸、水纹纸等；支持透明度调节；支持色温调节。

#### 3. 整机接口要求

3.1 整机具备 $\geq 2$ 路前置双系统 USB3.0 接口，双系统 USB3.0 接口支持 Android 系统、Windows 系统读取外接移动存储设备，即插即用无需区分接口对应系统。

3.2 整机具备 $\geq 1$ 路前置 TypeC 接口，外接电脑设备通过标准 TypeC 线连接至整机 TypeC 口，可直接调用整机内置的摄像头、麦克风、扬声器，在外接电脑可拍摄教室画面。

3.3★设备支持自定义前置“设置”按键，可通过自定义设置实现前置面板功能按键一键启用



任一全局小工具（批注、截屏、计时、降半屏、放大镜、倒数日、日历）、快捷开关（节能模式、纸质护眼模式、经典护眼模式、自动亮度模式）。

#### 4. 安全要求

4.1 整机电磁干扰 ITE 达到国标 GB/T9254-2008 Class B 等级要求。

4.2 整机表面覆盖玻璃选用国标，光学变形、点状缺陷、尺寸偏差、弯曲度、透射比等均符合 GB11614-2009 平板玻璃标准。

4.3 整机中间主屏及两侧副屏可支持多种媒介进行板书书写。

4.4 整机设备副屏光泽度符合 GB 28231-2011《书写板安全卫生要求》，粉笔板书写面的光泽度应在 6 光泽单位以下。

4.5 整机具备抗振动、防跌落特性。

4.6 整机设备副屏涂层的附着力符合 GB/T 9286-1998 测试方法，支持色漆和清漆 漆膜的划格试验，脱漆面积不明显大于 5%，达到 0 级标准。

#### 5. 内置 PC 模块要求

5.1 采用抽拉内置式模块化电脑，抽拉内置式，PC 模块可插入整机，可实现无单独接线的插拔。

5.2 主板采用 H410 芯片组，搭载 Intel 10 代酷睿 I5 2.90GHz CPU 或以上配置。内存：8GB DDR4 笔记本内存或以上配置。硬盘：256GB SSD 固态硬盘或以上配置。

5.3 具有独立非外扩展的电脑 USB 接口：电脑上具备  $\geq 3$  个 USB3.0 接口。

#### 6. 整机功能要求

6.1★整机具有减滤蓝光功能，可通过前置面板物理功能按键一键启用护眼模式。

6.2★设备支持通过前置物理按键一键启动录屏功能，可将屏幕中显示的课件、音频内容与老师人声同时录制。

6.3★整机内置非独立外扩展的摄像头，支持二维码扫码识别，方便用户使用在线资源，可拍摄  $\geq 1300$  万像素的照片，支持远程巡课等应用。

6.4★整机内置非独立的高清摄像头，可用于远程巡课，拍摄范围可以涵盖整机距离摄像头垂直法线左右水平距离各  $\geq 4$  米，左右最边缘深度  $\geq 2.3$  米范围，可以 AI 识别人像。

6.5 整机无需外接无线网卡，在 Windows 系统下可实现 WiFi 无线上网连接、AP 无线热点发射、BT 蓝牙连接功能。

6.6★整机内置  $\geq 2.2$  声道扬声器，位于设备上边框，顶置朝前发声，额定总功率  $\geq 60W$ 。

6.7 整机内置非独立外扩展的  $\geq 4$  阵列麦克风，可用于对教室环境音频进行采集，拾音距离  $\geq 12m$ 。

6.8 电子产品三键合一：同一物理按键完成 Android 系统、Windows 系统和节能熄屏操作，通过轻按按键实现节能熄屏/唤醒，长按按键实现关机。

6.9 整机关机状态下，通过长按电源键进入设置界面后，可点击屏幕选择恢复整机系统及 Windows 操作系统到出厂默认状态，无需额外工具辅助。

6.10 不用借助 PC，整机可一键进行硬件自检，包括对系统硬盘、系统内存、触摸框、PC 模块、光感系统等模块进行检测，并针对不同模块给出问题原因提示，支持直接扫描系统提供的二维码进行在线客服问题保修。

## 二、备授课平台招标技术要求

1. 备授课一体化，具有备课模式及授课模式，且操作界面根据备课和授课使用场景不同而区别设计。

2. 支持个人账号注册登录使用，也可通过 USB key 进行身份快速识别登录，还可以通过微信绑定账号后扫码，形成一体的信息化教学账号体系；根据教师账号信息将教师云空间匹配至对应学校、学科校本资源。

3. 提供白板软件手机移动版，方便用户随时随地查看课件。

4. 提供在线云课堂功能，无需额外安装部署直播软件，可实现语音直播、课件同步、互动工具等远程教学功能。

5. 云课堂可以通过生成二维码海报的方式发送给学生用于远程在线教学。

6. 互动教学课件支持分享至学校校本资源库，学段学科根据教师个人信息自动匹配，分享后课件全校教师可见，并可直接下载使用。校本资源库支持按学科、学段进行快速查找，同时支持关键词精准检索。

7. 为老师提供可扩展，易于学校管理，安全可靠的云存储空间，根据教师使用时长与教学资料制作频率提供可扩展升级至 $\geq 200G$ 的个人云空间。

8. 互动教学课件支持开放式云分享：分享者可将互动课件、课件组以公开或加密的 web 链接和二维码形式进行分享，分享链接可设置访问有效期。

9. 备授课平台对接教学数据管理平台，可将教学平台的教案关联至教师课件，支持课件同时关联多份教案，关联后教师可在备课界面调用查看教案，便于教研工作开展。

10. 课堂互动游戏支持云储存，编辑完成的活动可一键存储至教师云空间，便于在不同课件中直接调用，无需反复编辑。

11. 提供柱状图、扇形图、折线图互动图表，每类图表预置 $\geq 5$ 种样式，支持图表文字、背景、透明度设置；柱状图、折线图可一键转置互换坐标轴类别；图表支持三维模式旋转展示。

12. 提供多种翻页按键布局，翻页按键可分布于屏幕单侧或左右两侧，支持上下翻页、课件页面预览及页面非线性跳转。

13. 支持课件内所有的元素对象创建超链接，可链接到对象所在课件的相关页面、网页、文档等。

14. 可在授课界面中一键生成评课和课件分享二维码，教师可实时评课与课件分享，支持自定义设置学校专属评课表，系统应预置电教馆“一师一优课，一课一名师”模板供评课使用。

15. 提供直线、箭头、正方形、圆角四边形、平行四边形、圆形、等腰三角形、直角三角形、

菱形、梯形、五边形等基本几何图形以及对话框、五角星、大括号、旗子等特殊图形，特殊图形插入后支持顶点位置编辑；图形总数量 $\geq 40$ 种，可直接插入课件供教师使用。

16. AI 智能纠错：软件内置的 AI 智能语义分析模块，可对输入的英文文本的拼写、句型、语法进行错误检查，并支持一键纠错。

17. 配置英语学科听写工具，覆盖 $\geq 6000$ 个英语单词，支持自定义选择单词。自定义听写频率和次数，一键生成听写卡；授课模式支持一键开启听写朗读。

18. 提供 3D 立体星球模型，包括地球、太阳、火星、水星、木星、金星、土星、海王星、天王星，支持 360° 自由旋转、缩放展示，以及任意星球标记功能，在星球模型中任意位置均可设置文字标识，便于老师直观授课，并且地球模型还具备教学模型切换，并提供星球百科，方便老师给孩子们进行展示教学。

19. 提供古诗词、古文教学资源：包含原文、翻译、背景介绍、作者介绍、原文朗诵音频。内嵌诗词百科链接，一键跳转展示诗词及作者详细背景介绍；全部古诗词资源按照年级学段、朝代、诗人进行精细分类，教师仅需点击分类关键词即可快速跳转至对应诗词资源，无需输入诗词名称即可快速检索，支持教师直接搜索诗词、古文名称或作者名称进行查找。

20. 多学科课件库：提供涵盖语文、数学、英语等学科全部教学章节的 $\geq 2000$ 份的交互式课件。课件支持直接预览并下载，预览时支持拖动课堂活动、形状、几何、文本等元素；下载时课件可同步至教师个人云课件存储空间；课件支持教师在线评分。

### 三、移动授课软件招标技术要求

1. 支持 Android 4.0 及 IOS 7.0 以上版本系统。
2. 可与交互智能平板实现无线连接，可对连接的设备进行密码的权限管理。
3. 支持手机投屏，可通过该软件将手机屏幕画面实时投影到大屏上。
4. 具备客户端生成热点功能，在没有路由器的情况下，可通过客户端生成局域网热点供外部终端进行无线连接，并支持二维码扫描连接。
5. 支持对移动终端设备进行接入锁定。
6. 可实现交互智能平板与手持终端屏幕同步显示，支持多种手持终端的手势识别，包括单指点击、单指漫游、双指缩放，支持远程文本输入等。
7. 具备移动展台功能，可对试卷、课本等实物进行拍摄并将实物照片一键上传至交互智能平板，支持一键插入授课教学工具，并可在移动端实现激光笔、聚光灯、放大镜、双向批注、撤销等操作。
8. 具备本地文件智能管理功能，可对移动终端上的图片、视频、压缩包进行自动分类，方便快速找到相应文件，并支持一键上传到交互智能平板中并打开。

### 四、集控管理平台招标技术要求

1. B/S 混合云架构设计，无需本地额外部署服务器等设备即可实现对教学信息化设备运行数据

的监测。

2. Windows、Linux、Android、IOS 等多种操作系统通过网页浏览器登陆操作，具有多种智能身份识别方式：通过账号登录、手机扫码登录等方式。管理平台提供管理员移动管理平台，免安装并可在 Android、IOS 等多种移动操作系统。

3. 移动系统采用 Mini Program 设计，无需下载单独安装 APP 即可使用；兼容 Android、IOS 等多种移动操作系统，便于远程管理及告警信息通知。

4. 平台具备对全校智慧教室的教学信息化设备进行集中运维管理和策略部署。

5. 具备多设备接入，与交互智能教学设备、学生智能终端等教学设备的底层系统无缝对接。

6. 为学校提供专属识别代码，可具备交互智能设备在广域网环境下，输入专属代码接入管理平台即可在通过管理平台可开启或关闭指定交互智能设备的任意磁盘分区数据还原（冰点）保护。

7. 实时监测已连接的交互智能设备状态，具备≥10 台设备的略缩预览以及单设备全屏查看；可远程监测交互智能设备开关机状态、CPU 温度、CPU 使用率、硬盘空间、硬盘使用状况、内存容量、内存使用率、受控端系统版本、设备 ID 等设备数据。

8. 可提供昨日、近 7 日、近 30 日、自定义筛选时间段内的校内所有设备的软件累计使用时长分析、软件活跃情况分析以及单台设备的具体使用情况分布查询。

9. 支持在移动端按日/周/月周期以图表形式快速查看设备日均开机时长分布、设备活跃趋势分析、软件使用时长排行、软件使用次数排行、设备健康度排行等；并自动生成运维解析策略。

10. 可对局域网内的交互智能终端进行远程实时控制，能够监测设备当前运行界面，并远程对设备操作界面进行控制。

11. 可控制连接广域网的交互智能设备整机关机、开机和重启；可批量设定智能设备开关机的执行时间，自定义日循环执行，预约定时执行。

12. 可远程对选定的交互智能设备推送动态文字滚动公告，可对公告文字的颜色、粗体以及播放次数、推送时间进行设置。

13. 可批量对交互智能设备进行软件远程部署，配套专用教学软件批量部署可静默安装。

14. 具有巡课值守模式，自动轮循所有的受控设备使用界面。

15. 显示设备使用情况数据报表，包括实时在线设备数、今日活跃人数、使用学科数、异常条数、设备使用时段、设备使用时长分布、软件使用次数、用户活跃数、不同学科使用频次占比等。

16. 管理操作日志实时反馈远程控制及信息发布等指令状态。操作日志具备按照指令类型筛选查看。

17. 多层级权限管理，可将多类型的设备管理权限分配给多个管理员，由多个管理员共同管理；顶级管理员可添加普通管理员并修改普通管理员的权限。

18. 移动管理平台可查看已连接设备运行异常数据，异常类型包含温度过高、CPU 占用率过高、待机时间过长等，具备按年级筛选查看设备异常数据并对异常设备进行管控。

19. 交互智能设备发生异常时，移动管理平台自动发送异常信息提醒管理员，包括设备超过 4

小时无人使用异常、未准点关机异常等。

20. 为学校提供专属识别代码，广域网环境下的交互智能设备输入专属代码接入管理平台即可在通过管理平台对设备进行远程管理。可按照年级、班级自定义交互智能设备名称，方便管理员对应管理。

21. 支持弹窗自动拦截功能的开启或关闭，开启后系统智能嗅探软件应用弹窗并自动屏蔽。后台实时统计弹窗拦截保护的设备数量及历史拦截弹窗总数量。自动统计设备装载的软件应用弹出弹窗的次数，并留存软件应用弹窗界面截图，便于管理者针对性设置弹窗拦截黑\白名单。

22. 提供教学专用广告屏蔽工具。具备高强度屏蔽拦截，对全部软件应用弹窗进行无差别拦截。

23. 以上所有功能操作需在同一软件平台上实现，确保软件稳定性。（提供证明材料）

## 五、视频展台招标技术要求

1. 支持 USB 高速接口，单根 USB 线可实现供电、高清数据传输需求
2. 采用 $\geq 800W$  像素自动对焦摄像头，可拍摄 A4 画幅。
3. 外壳在摄像头需带保护镜片密封，防止灰尘沾染摄像头，防护等级达到 IP4X 级别。
4. 支持展台画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台画面联同批注内容进行同步缩放、移动。
5. 支持展台画面拍照截图并进行多图预览，可对任一图片进行全屏显示。
6. 可选择图像、文本或动态三种情景模式，适应不同展示内容

## 六、智能笔招标技术要求

1. 采用笔型设计，具有三个遥控按键（上下翻页和功能键），既可用于触摸书写，也可用于远程操控。
2. 支持无线连接，无线接收距离最大可达 15 米。
3. 无线接收器采用微型 nano 设计，并能收纳在笔上。
4. 可使用单节 7 号电池驱动，并带自动休眠节电设计。
5. 单接收器，android、windows 双系统同时响应。只需安装一个接收器，双系统都能响应智能笔的操作指令。
6. 支持白板课件、PPT、PDF 等多种格式的课件进行远程无线翻页。

## 七、教师扩音招标技术要求

1. 音箱
  - 1.1 具有功放及有源音箱一体化设计。
  - 1.2 双音箱配对，保证声音还原度。

1.3 输出额定功率：2\*15W。

1.4 端口：电源\*1、Line in\*1、Line out\*1、U 盘接口\*1。

1.5 支持专业无线麦克风接收技术数字 U 段无线麦克风扩音接收，有效避开 wifi 干扰。配置独立音频数字信号处理芯片，支持啸叫抑制功能。

1.6 支持蓝牙无线接收，蓝牙支持密码模式。

1.7 支持扩音和输入音源叠加输出，方便与录播系统结合，或者通过串联功放支持更大环境扩音。

## 2. 麦克风

2.1 无线麦克风集音频发射处理器、天线、电池、拾音麦克风于一体，配合一体化有源音箱，无需任何外接辅助设备实现本地扩声功能。

2.2 麦克风和功放音箱之间采用数字 U 段传输技术，有效避免环境中信号干扰，例如蓝牙及 WIFI 设备。

2.3 支持智能红外对码及 UHF 对码，可在 2s 内快速完成与教学扩声音箱对码，可与移动音箱或录播主机对码连接。

2.4 配合 USB 接收器连接一体机，具备翻页键功能，可远程操控一体机设备进行 PPT/EN5 教材翻页功能。

2.5 配合 USB 接收器连接一体机，可通过一体机对老师的声音进行录制。

2.6 采用触点磁吸式充电方式，支持快速充电与超低功耗工作模式，课间充电 10 分钟，实现 $\geq$ 80 分钟续航。

2.7 麦克风距离音箱最大有效工作距离 $\geq$ 10 米。

## 第六章 投标文件格式

# 武功县普集高级中学智慧黑板教学设备 购置项目

# 投标文件

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

法定代表人或授权委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

时 间：\_\_\_\_\_

## 目 录

- 一、投标函
- 二、法定代表人身份证明与法定代表人授权委托书
- 三、商务和技术偏差表
- 四、投标报价表
- 五、资格审查资料
- 六、技术服务方案
- 七、其他资料；
- 八、政府采购政策。



## 一、投标函

（采购人名称）\_\_\_\_\_：

1、我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价（其中，增值税税率为\_\_%），并按上述合同条款、项目验收标准的要求完成上述项目的设备采购安装与调试，并承担任何质量缺陷保修责任。

2、我方承认投标报价表和分项报价表是我方投标函的组成部分。

3、我们同意提供招标文件要求的有关本次招标的所有资料。并同意在招标文件中规定的投标有效期内（自投标截止之日起计算\_90\_日历天），该投标文件始终对我方具有约束力。

4、我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替换或者撤回本投标文件

5、如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6、一旦我方中标，我方保证按照合同条款中规定的质量标准\_\_\_\_\_及交货期\_\_\_\_\_完成并移交全部工程。

7、除非另外达成协议并生效，本投标文件连同贵方的中标通知书，将构成约束我们双方的合同文件的组成部分。

8、我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

9、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

10. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 二、法定代表人身份证明与法定代表人授权委托书

### 2-1 法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件  
(正反面)

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2-2 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自签署之日起至投标有效期截止之日止。

代理人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 (正反面)	被委托人身份证复印件 (正反面)
----------------------	---------------------

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、商务和技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

注：1.除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部要求。

2.如供应商全部响应招标文件商务和技术要求，在“商务和技术偏差表”栏中填写“全部”字样，在“偏离”栏填入“无偏离”字样

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 四、投标报价表

### 4-1 报价一览表

项目名称	投标总价 (人民币:元)	交货期 (日历天)	交货地点	质量标准	质量保证期	备注
	小写:					
	大写:					

注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 4-2 分项报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	名 称	品牌/型号	制造厂家	规格和说明	单位	数量	单 价 (人民币元)	总 价 (人民币元)	备注	
	其他									
总 计 (人民币元)		大写：						¥：		

供应商：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 4-3 货物说明一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	名称	品牌/型号	配置、规格及主要技术参数	制造厂家	数量	交货期

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

4-4 选配件报价表（若有）

序号	名称	品牌/型号	制造厂家	规格和说明	单位	数量	单价 (人民币元)	总价 (人民币元)	备注

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



4-5 技术规格响应偏离表

序号	招标文件技术要求	投标文件技术响应	偏离情况

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 五、资格审查资料

### (一) 供应商承诺函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

本公司\_\_\_\_\_（供应商全称）参加\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）的采购活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## (二) 供应商基本情况表

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传 真		网 址	
组织结构				
法定代表人	姓名		电话	
成立时间				
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

注：供应商具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（或事业单位提供事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人提供本人身份证）。

### **（三）财务要求**

提供 2021 年年度经审计的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本账户信息表）。（附相关证明材料）

### **（四）社会保障资金缴纳证明**

供应商提供自 2022 年 1 月 1 日以来已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明。（附相关证明材料）

### **（五）税收缴纳证明**

供应商提供自 2022 年 1 月 1 日以来已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明。（附相关证明材料）

## (六) 参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大 违法记录的书面声明

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_

我公司（供应商名称），就参加\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号：）\_\_\_\_\_投标，在此郑重声明：

- 1、我公司所提交的投标文件全部真实有效；
  - 2、我公司近 3 年来无因安全事故、质量事故、投标违规等不良记录被政府有关部门处罚期内的情形存在；
  - 3、我公司近 3 年来无违规违法经营受到责令停产（或停止经营）、吊销生产许可证（或经营许可证）、较大数额罚款等行政处罚的情形存在；
  - 4、我公司无企业财产被查封、冻结或处于破产状态或严重亏损状态等情形存在；
  - 5、我公司在参加本次政府采购活动前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录。（投标供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。）
  - 6、我公司承诺在投标过程中，保证不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标供应商，不向、采购代理机构、评标委员会成员行贿。
- 特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假响应（磋商）的责任，并接受依法施行的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## （七）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

### 承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我方具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力。

特此承诺。

如果以上承诺不真实，我方愿意承担虚假投标（响应）的责任，并接受依法施行的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## （八）供应商书面声明函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我公司（供应商名称），就参加\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号：）\_\_\_\_\_投标，在此郑重声明：

1、我方在“信用中国”网站\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

2、我方在“信用中国”网站\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体。

3、我方在“信用中国”网站\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

4、我方在“中国政府采购网”\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## （九）非联合体投标声明

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我公司收到贵单位\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）\_\_\_\_\_的招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动。为此，我方郑重声明以下内容，并负法律责任。

1. 本项目我公司以自己的名义参加投标，不存在联合体投标的情况。
2. 我公司愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

特此声明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



## 六、技术服务方案

包括但不限于以下内容：

### （一）技术指标

- 1.
- 2.
3. ....

### （二）质量保证

- 1.
- 2.
3. ....

### （三）售后服务方案

- 1.
- 2.
3. ....

## 七、其他资料

### 7-1 政府采购诚信承诺书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我公司\_\_\_\_\_（供应商名称）已详细阅读了\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）招标文件，自愿参加本次投标，现就有关事项郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他供应商，不损害采购人的合法权益；不向采购人、采购代理机构、评标委员会成员等及其他参与采购活动的人员行贿或采用其他不正当手段谋取成交；

三、不捏造事实或借用他人名义进行虚假、恶意质疑和投诉，不以质疑或投诉为名排挤竞争对手，干扰政府采购秩序；

四、若成交后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1~3年内禁止参与政府采购活动等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 7-2 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 7-3 供应商认为需要提供的其他材料

## 八、政府采购政策

### (一) 中小企业声明函 (若有)

致：\_\_\_\_\_(采购人)\_\_\_\_\_

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定，本公司参加\_\_\_\_\_(单位名称)\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下：：

1. \_\_\_\_\_(标的名称)\_\_\_\_\_，属于\_\_\_\_\_(采购文件中明确的所属行业)\_\_\_\_\_；制造商为\_\_\_\_\_(企业名称)\_\_\_\_\_，从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_(中型企业、小型企业、微型企业)\_\_\_\_\_；

2. \_\_\_\_\_(标的名称)\_\_\_\_\_，属于\_\_\_\_\_(采购文件中明确的所属行业)\_\_\_\_\_；制造商为\_\_\_\_\_(企业名称)\_\_\_\_\_，从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_(中型企业、小型企业、微型企业)\_\_\_\_\_；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 供应商若不是小微企业，可不填写此函

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## (二) 监狱企业证明文件 (若有)

致: \_\_\_\_\_ (采购人)

本单位郑重声明, 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定, 本单位为符合条件的监狱企业, 且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**供应商若不是监狱企业, 可不填写此函**

### (三) 残疾人福利性单位证明文件 (若有)

致: \_\_\_\_\_ (采购人)

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加\_\_\_\_单位的\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**供应商若不是残疾人福利性单位, 可不填写此函**