

政府采购项目编号：ZCSP-渭南市-2023-00441

## 渭南职业技术学院安保服务公司采购项目

### 竞争性磋商文件

采 购 人：渭南职业技术学院

采购组织机构：渭南市政府采购中心

日 期：二0二三年八月

## 目 录

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 竞争性磋商须知

第三部分 采购需求

第四部分 合同主要条款

第五部分 响应文件格式

## 第一部分 竞争性磋商公告

渭南职业技术学院安保服务公司采购项目的潜在供应商应在渭南市朝阳大街中银大厦1105室获取采购文件，并于2023年9月12日上午9点00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：ZCSP-渭南市-2023-00441

项目名称：渭南职业技术学院安保服务公司采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币1248720元

采购需求：安保服务公司采购

合同履行期限：1年。经甲方考核满意可再续签1年。

本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1、供应商必须是在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，且具备合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或统一社会信用代码的营业执照副本）；

1.2、供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；

1.3、参与采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

1.4、供应商须提供磋商前一年内任意一个月的完税证明及缴纳社会保险证明，依法免税的、依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相关文件证明；

1.5、供应商须提供具有财务审计资质单位出具的上一年度财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明；

1.6、保安服务许可证。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）2.2、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

2.2、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

2.3、《财政部 国家发展改革委关于印发(节能产品政府采购实施意见)的通知》（财库〔2004〕185号）；

2.4、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

2.5、《财政部 环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

2.6、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

2.7、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；

2.8、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；

2.9、《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；

2.10、《陕西省财政厅关于印发陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

2.11、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）。若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或

品目清单范围内产品的有效认证证书。

### 三、获取采购文件

1、领取时间：2023年8月30日至2023年9月5日上午8:00—11:30，下午14:30—17:30（国家法定节假日除外）。

2、领取地点：渭南市朝阳大街中银大厦1105室。

### 四、响应文件提交

1、提交截止时间：2023年9月12日上午9:00

2、开标地点：渭南市市民综合服务中心西配楼一楼开标室3

五、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1、领取竞争性磋商文件时需提供单位介绍信、身份证原件及复印件，信息符合后方可领取。

2、按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，由采购人、招标代理机构根据开标当日“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的相关主体信用记录信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动。

七、对本次磋商提出询问，请按以下方式联系。

#### 1、采购人信息

名称：渭南职业技术学院

地址：渭南市高新区胜利大街西段科教园区

联系人：周老师

联系方式：0913-2362101

#### 2、机构信息

名称：渭南市政府采购中心

地址：渭南市朝阳大街中银大厦1105室

联系人：杨红 王雷

联系方式：0913-2100082

## 第二部分 竞争性磋商须知

### 一、名词解释

- 1、采购人：渭南职业技术学院
- 2、监督机构：渭南市财政局政府采购管理科
- 3、采购代理机构：渭南市政府采购中心
- 4、供应商：符合磋商采购文件规定资格条件的法人或其他组织。

### 二、竞争性磋商文件及要求

1、竞争性磋商文件组成：竞争性磋商文件是根据本项目的特点和需求编制，包括以下内容：

- 1-1、竞争性磋商公告
- 1-2、竞争性磋商须知
- 1-3、采购需求
- 1-4、合同主要条款
- 1-5、响应文件格式

2、竞争性磋商文件的获取：竞争性磋商公告发布后，有意向的供应商应从采购代理机构领取竞争性磋商文件，仅作为本次磋商使用。

3、采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件可进行修改，修改内容以书面形式通知参与竞争性磋商的供应商，且作为竞争性磋商文件的组成部分。

4、供应商在领取竞争性磋商文件后，对竞争性磋商文件有疑问或者质疑，应在磋商截止时间前两个工作日，以书面形式提出，采购代理机构将予以答复，且作为竞争性磋商文件的组成部分。

5、竞争性磋商文件的解释权归采购代理机构。

### 三、磋商及响应文件

1、各供应商应仔细阅读竞争性磋商文件中的所有事项、格式、条款和要求，对磋商文件的全部内容 & 要求做出实质性响应，提交相应资料。磋商响应应以包为单位，不得在其中选项或将其中内容再行分解，否则磋商响应无效。

2、供应商资格要求：

2.1、供应商必须是在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，且具备合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或统一社会信用代码的营业执照副本）；

2.2、供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；

2.3、参与采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2.4、供应商须提供磋商前一年内任意一个月的完税证明及缴纳社会保险证明，依法免税的、依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相关文件证明；

2.5、供应商须提供具有财务审计资质单位出具的上一年度财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明。

2.6、保安服务许可证。

以上均为各供应商必备要求，不得缺项。各供应商在投标时应将其资格文件原件（或加盖供应商红色印章的复印件）单独密封，投标时和响应文件一起递交。同时在响应文件中附有加盖供应商红色公章的复印件，在评审过程中由磋商小组进行评审，否则将被视为无效文件。

3、限制磋商要求

3-1、供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，

不得参加同一项目同一包号的政府采购活动。

3-2、除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加同一项目同一包号的其他采购活动。

4、本次采购项目不接受联合体磋商。

5、响应文件的编制

5-1、供应商须按照采购代理机构提供的磋商响应文件格式编制，正本一份，副本二份，并各自胶订成册，每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”，一旦正本与副本不符，以正本为准。

5-2、供应商在编制响应文件时，应对竞争性磋商文件做出实质性的响应，内容应包括：

5-2-1、对磋商响应函格式中内容的响应；

5-2-2、第一次磋商报价表。报价货币用人民币，单位为元。

5-2-3、参加磋商的供应商须出具的资格证明文件，具备竞争性磋商活动要求的资格、良好的商业信誉和健全的财务保障制度。

5-2-4、供应商为本次竞争性磋商活动编制的实施方案，具有履行合同所必须的设备和专业技术能力，人员配备（管理、服务、维护），以及配备人员基本情况及数量；出具取得相关技术执业资格证书。

5-2-5、供应商提供类似业绩，证明其供应经验及能力，以及为采购活动提供的合理化建议。

5-2-6、供应商根据竞争性磋商文件载明采购活动的实际情况，拟在成交后将成

交项目非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在磋商响应文件中注明。

5-3、响应文件的正本和所有的副本均需双面打印，统一胶订、标码。

5-4、响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人（或其授权代表人）签字或盖章。

6、价格构成及报价要求

6-1、供应商应在响应文件中的磋商报价表上按要求标明各项分类报价、总价、服务期等项，选择性报价采购代理机构不予接受。

6-2、磋商最终报价是完成采购项目内容所需的全部费用，包括保证合同内所有内容全部实施完成的所有费用及其它相关的费用。

6-3、磋商最终报价价格，在合同执行过程中，不得以任何理由变更。

6-4、采购预算：本项目采购预算为壹佰贰拾肆万捌仟柒佰贰拾元整（1248720元）。第一次报价超出采购预算的供应商不进入下一步磋商程序。

6-5、供应商磋商过程中所产生的一切费用自行承担。

7、响应文件有效期为自磋商之日起九十（90）个日历日，成交供应商的响应文件有效期自动延长至合同执行完毕。

#### **四、响应文件的密封和提交**

1、响应文件密封

1-1、供应商应将资格证明文件、业绩证明文件、响应文件的正本和所有副本，分别用单独的信封密封，在信封上标明项目编号、项目名称、供应商全称（公章）、“正本”或“副本”等内容，并在封线处加盖公章。

1-2、对于提交资格证明文件复印件的供应商，供应商应将其原件单独保管，以备磋商小组在资格审查时现场查看原件资料，以确保供应商具备相应资格，不能及时提供的以资格审查不合格处理。

1-3、响应文件等所有要求密封提交的资料，未按要求密封和加写标记，采购代理机构将不予接收。

## 2、响应文件提交

2-1、供应商应在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间前将所有要提交的响应文件密封送达磋商地点。采购代理机构收到响应文件后办理签收手续。

2-2、在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后送达的任何文件资料，为无效文件，采购代理机构应当拒绝接收。

2-3、供应商在竞争性磋商文件递交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## 五、磋商小组组成及职责

1、磋商小组组成：在磋商开始前，组建磋商小组，磋商小组由采购人代表及有关专家组成。

### 2、磋商小组职责

2-1、确认竞争性磋商文件。

2-2、确定符合资格条件的供应商参加磋商。

2-3、审查供应商的响应文件并做出评价。

2-4、要求供应商解释或者澄清其响应文件。

2-5、编写评审报告。

2-6、告知采购人或采购代理机构在评审过程中发现供应商违法违规行为。

3、确认磋商文件：磋商小组对磋商文件进行审阅，无异议进行签字确认；有异议进行修改，修改后经采购人确认后，磋商小组确认，以书面形式通知所有供应商。

## 六、评审程序

### 1、磋商会议

1-1、在竞争性磋商文件规定的时间和地点，由采购代理机构组织磋商工作，供应商须委派代表参加，签名报到以证明其出席。磋商整个过程接受监督机构的监督和管理。

1-2、供应商对各自的竞争性磋商响应文件进行密封确认，并请采购人的监督人检查磋商响应文件的密封情况，经检查无误后，签字确认。

1-3、磋商过程由采购代理机构指定专人记录。

### 2、磋商响应文件初审

2-1、磋商响应文件的资格性审查：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资质证明文件、资信证明文件等进行审查，以确保供应商是否具备相应资格。

2-2、磋商响应文件符合性审查：依据竞争性磋商文件的规定，对磋商响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性内容做出响应。

2-3、经过对供应商及响应文件的资格性和符合性审查，出现下列情况者（但不限于），按无效文件处理。

2-3-1、供应商没有经过正常渠道领取竞争性磋商文件或供应商的名称与登记领取竞争性磋商文件单位的名称不符。

2-3-2、供应商的第一次报价超出采购预算的。

2-3-3、磋商响应文件中未提交法定代表人授权书，法定代表人直接参加磋商未按要求提交其有效身份证，或授权书的合法性或有效性不符合竞争性磋商文件规定。

2-3-4、资格证明文件有效性或符合性不符合要求的。

2-3-5、磋商响应文件没有盖单位公章，无有效期或有效期达不到竞争性磋商文件的要求。

2-3-6、磋商响应文件的合同主要条款响应与竞争性磋商文件要求不一致（服务期、付款等项），附加了采购人难以接受的条件。

2-3-7、磋商内容出现漏项，降低了服务质量，影响到项目的实施。

2-3-8、磋商报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争。

2-3-9、提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答或故意隐瞒行为，除按无效文件处理外，还进行相应的处罚。

2-3-10、磋商响应文件有关内容未按竞争性磋商文件规定加盖供应商全称（公章）或未经法定代表人或其授权人签字、盖章的。

3、磋商：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给所有参加磋商供应商平等的磋商机会。

3-1、磋商小组以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致、或者明显文字和计算错误的内容做出必要的澄清、说明或更正。

3-2、供应商澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权人签字或者加盖公章。澄清、说明或者更正不得超出响应范围，或者改变响应文件的实质性内容。

3-3、磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采

购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，并成为磋商文件的有效组成部分。

3-4、供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或其授权人签字或者加盖公章。

#### 4、最终报价

磋商结束后，有效响应供应商不少于3家。磋商小组要求供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且由法定代表人或者其授权人签字或者盖章。

#### 5、评审

5-1、按照磋商文件规定的评审方法和标准，对审查合格的文件进行商务和技术评审，综合比较和评价，最低报价不作为成交的唯一条件。

5-2、评审程序：采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的供应商进行最后的综合评审和打分，按最后得分由高向低排序，推荐成交候选单位。

#### 6、评审方法：综合评分法（总计100分）

评审因素	内 容	权值%
磋商 报价	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×20%×100</p> <p>备注： 1、符合文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性质企业优惠条件的供应商，价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复享受政策。 2、评审小组认为报价过低，有可能影响服务质量的，要求其在评审现场提供相关证明材料，不能证明其报价合理性的，评审小组应当作为无效投标处理。</p>	20

<p>管理和服务方案</p>	<p>1、拟派本项目负责人具有大学专科或以上学历，有过管理类似项目管理经验（提供劳务合同、业绩等），根据响应情况进行综合评审，计0-5分；</p> <p>2、书面承诺本项目负责人员未经采购单位同意中途不得更换，根据响应情况，计0-2分；</p> <p>3、针对本项目采购需求，拟配备人员满足采购需求，人数、年龄、身高等要求；配备人员须持证上岗（其中消防设施操作员须持有职业资格证书或建、构筑物消防员证）；配备人员政治思想良好，遵纪守法，按其响应程度计0-15分。</p> <p>4、针对采购需求，服务指标齐全，服务计划详细、合理；有组织机构情况说明，团队人员职责与分工；有可操作性强的奖惩措施，按其响应程度计0-13分</p> <p>5、供应商具有一定的经济实力，财力保障，执勤物料配备情况，按其响应程度计0-10分</p> <p>6、有可行应急处置方案，处置措施全面、合理，按响应程度计0~5分。</p> <p>7、针对本项目有完善的管理制度，岗位工作流程、内控制度、人员管理制度等，按其响应程度计0-10分。</p> <p>8、针对本项目采购需求，有详细、可行的培训考核方案，保证上岗人员的专业素质、服务质量，按其响应程度计0-5分</p> <p>9、在履行合同期间，供应商制定完整可行的安全责任方案，并对其做出书面承诺，根据各供应商响应情况进行综合比较，按其响应程度计0-5分。</p> <p>（以上内容涉及的相关证书、劳务合同、业绩合同等复印件加盖公章装订在响应文件中，作为评审依据；原件自带，现场备查。）</p>	<p>70</p>
<p>商务响应方案</p>	<p>1、经审查合格的供应商，其响应文件中对合同主要条款进行说明，如付款方式、服务期限、质量保证等方面进行响应说明，按其响应程度计0~4分，无响应说明不计分；</p> <p>2、提供2018年以来大学保安服务同类业绩合同，每提供一项得2分，最多计6分。</p>	<p>10</p>

7、推荐成交候选供应商名单：磋商小组根据以上内容进行综合比较，自主打分，由高到低进行汇总排序，推荐出一个以上三个以下成交候选单位。磋商小组依据评审结果写出评审报告。

### 七、确定成交单位

1、采购代理机构应在评审结束后两个工作日内，将评审报告送采购人确定成交单位。

2、采购人在收到评审报告后五个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，

按照排序由高到低的原则确定成交供应商，并函告采购代理机构。

3、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出排序第一的供应商为成交供应商。

4、采购代理机构在接到采购人的“确定成交单位”确认文件后两个工作日内，在财政部门指定的媒体上公告成交结果，并向成交供应商发出“成交通知书”。

5、采购代理机构将评审过程及成交供应商情况书面报监督机构备案。

## 八、合同

采购人在自成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的约定，采购人与成交供应商洽谈合同条款，并签订合同。竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件均作为合同的组成部分。

## 九、其他情况说明

1、在采购过程中符合要求供应商或者报价未超出采购预算的供应商不足3家的，采购代理机构请示监督机构后，终止竞争性磋商活动或继续磋商。

2、确定成交单位后，成交单位无正当理由拖延或拒签合同，采购人有权取消其成交资格，并报请监督机构予以通报，取消其进入政府采购市场的资格，并按规定予以处罚。

## 第三部分 采购需求

### 一、基本要求

- 1、功能要求：保证学校安保工作正常运行。
- 2、服务期限：1年。经甲方考核满意可再续签1年。
- 3、服务地点：高新校区、朝阳校区

二、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范标准，包含但不限于下列内容：

- 1、《保安管理服务条例》；
- 2、《安保维稳服务管理条例》；

以上规范、标准如遇调整或最新规范时，以调整后或最新规范内容为准。

### 三、服务指标的具体要求

1. 安保服务公司根据采购人的工作需要做好“防火、防盗、防破坏、防治安灾害事故及维护工作区范围内治安秩序”的安保护卫工作。
2. 护卫地点:高新校区、朝阳校区。
3. 职责:高新校区、朝阳校区(包括朝阳校区家属区)的门禁、安保巡逻和门前“四包”。
4. 安保人员共 44 名，年龄不超过 52 周岁，男身高不低于 1.65 米，女不低于 1.6 米。
5. 安保人员须具备政治思想良好(无犯罪前科)，文化素质较高(初中以上)，仪表端庄、身材端正，工作责任心强，有能力完成安保任务。所派保安员必须身体健康，仪表端庄，接受过系统的安全保卫业务培训，会擒拿格斗，掌握一定的法律法

规，热爱安全保卫工作，持有《保安员资格证》或《保安员上岗证》，部队复员军人，党团员干部优先。

6. 工作时间: 全年全天候双岗值班。

7. 供应商应树立“业主至上，服务第一”的思想，为学校创造一个安全、畅通、舒适、文明的学习环境。

8. 安保员必须经过培训持证上岗, 杜绝因管理失职而造成的火灾、治安、刑事等事故。

9. 提供服务的安保公司必须具备项目服务能力。

10. 供应商维稳人员要遵纪守法，文明执勤。按岗位要求着装统一，注意仪表仪容，使用文明礼貌用语。

11. 采购人对岗位设置和管理工作具有直接指挥权和决定权。

12. 拟派人员持证要求（须提供有效期内的相关证书复印件）；消防监控：须持有消防设施操作员职业资格证书或建（构）筑物消防员证（不少于4人）。

#### 四、拟投入本项目的费用测算

本次采购预算124.872万元，包括本次项目所需的服务费、管理费、食宿通讯补贴费、服装费、工器具费、人员工资（含社保、奖金）、培训费、招标代理服务费、保险、利润、税金、风险及验收等完成本项目所需的全部费用。

#### 五、服务质量、标准、期限、效率等要求

1. 服务质量: 符合采购文件及国家、省市及安保行业相关“合格”要求。

2. 服务标准: 符合采购文件及国家、省市及安保行业相关规范标准。

3. 服务期限: 自合同签订之日起1年。服务期满后，经甲方考核满意可再续签1年。

4. 服务效率: 按时保质保量完成服务内容。

## 六、付款方式及依据

1. 付款方式: 自合同生效和供应商正式提供服务之日起, 30个工作日后供应商向采购人提供正式发票, 采购人按月据实结算。安保总服务费按月支付, 按照合同价分 12次平均支付(安保总服务费中百分之90作为每月支付费用, 剩余百分之10作为每月支付保安公司的考核费用), 中标人出具正式发票、甲方审核通过后, 利用银行转账方式付款, 下月支付上月费用(寒暑假顺延)。

付款时间: 采购人应在收到正式发票后7个工作日内向供应商一次性付清上月服务费。

2. 付款依据: 招标文件、投标文件、发票、采购人出具的验收报告。

## 七、验收标准

1、由采购人组织或委托相关部门服务期间进行现场巡检、验收, 并出具验收报告。

2、验收依据: 合同文本、竞争性磋商文件和磋商响应文件。

## 八、其他要求

### 1. 机构建设

根据本项目特点提供机构建设方案, 列明组织机构的运行配备情况及专业服务团队人员的职能分工。

### 2. 管理制度

投标人针对本项目具有良好的管理制度, 方案内容包括:

(1) 岗位要求: 具有岗位职责、服务质量标准、现场质量控制体系等方面

(2) 内控制度：具有保密制度、廉洁敬业制度、监督机制、自查制度等方面

(3) 人员管理制度；具有员工日常管理制度、请销假制度、奖惩措施、激励机制、仪容仪表制度。

### 3. 培训考核要求

根据本项目制定详细、可行的培训考核方案，保证上岗人员的专业素质、服务质量符合采购人要求，方案内容包括：岗前培训、定期常态化培训、培训后的成果验收和考核。

### 4. 执勤物料配备

(1) 为本项目提供安保服务所需工作服装，要求根据岗位、工种、季节等，统一配发工装及工牌。安保服务工作人员应统一着工装上岗，工装整洁，穿着规范。

(2) 为本项安保服务提供执勤装备：对讲设备、执法记录仪、全套安保防爆器械、锁车器等。

(3) 为本项目提供3辆巡逻电动摩托车。（新校区2辆、朝阳校区1辆）

## 九、重要说明

1. 承包方工作人员的养老、就餐、医疗、工伤、安全等问题由公司自行解决，与招标方无任何关系，承包方不能给甲方带来任何名誉上、经济上得损害。

2. 承包方的管理人员必须自觉遵守校方各项规章制度，禁止人员进入与基本工作无关的区域。

3. 费用包括劳务费支出、安全保险（含人身意外伤害险）、奖励、津贴福利、税收、管理费、养老、医疗保险等不限以上项目的一切费用。

4. 承包方如因工作失误而造成校方经济损失，由承包方负责赔偿经济损失，不

可抗力因素除外。

5. 承包方必须接受校方服务管理、安全监督，若有违反相关的规定和标准，校方有权开具处罚通知单给承包方，罚款将从劳务费中扣除。

第四部分 合同主要条款

渭南职业技术学院安保服务公司采购项目

合 同 书

合同编号：ZCSP-渭南市-2023-00441

甲 方：渭南职业技术学院

乙 方：

签订时间：2023年 月

渭南市政府采购中心 2023 年 月 日在渭南市市民综合服务中心组织的渭南职业技术学院安保服务公司采购项目竞争性磋商活动中，为成交供应商，现就有关事宜协议如下：

一、合同内容：保证学校安保工作正常进行。

二、付款方式及依据

1、付款方式：自合同生效和供应商正式提供服务之日起，30 个工作日后供应商向采购人提供正式发票，采购人按月据实结算。安保总服务费按月支付，按照合同价分 12 次平均支付（安保总服务费中百分之 90 作为每月支付费用，剩余百分之 10 作为每月支付保安公司的考核费用），中标人出具正式发票、甲方审核通过后，利用银行转账方式付款，下月支付上月费用（寒暑假顺延）。

2、付款时间：采购人应在收到正式发票后 7 个工作日内向供应商一次性付清上月服务费。

3、付款依据：竞争性磋商文件、磋商响应文件、发票、采购人出具的验收报告。

三、交付标准和方法：符合采购文件及国家、省市及安保行业相关规范标准，并经采购人或相关部门验收通过。

四、服务期限：1 年。经甲方考核满意可再续签 1 年。

五、服务地点：高新校区、朝阳校区

六、服务范围：高新校区、朝阳校区（包括朝阳校区家属区）的门

禁、安保巡逻和门前“四包”。

七、质量保证：需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范标准，包括但不限于下列内容：

- 1、《保安管理服务条例》；
- 2、《安保维稳服务管理条例》；

以上规范、标准如遇调整或最新规范时，以调整后或最新规范内容为准。

八、验收要求：

由采购人组织或委托相关部门服务期间进行现场巡检、验收，并出具验收报告。

1、项目完成后，中标人应当配合采购人提供验收需要的相关资料，按采购人要求的验收流程及措施对项目进行履约验收。

2、按磋商文件要求、中标供应商的响应文件及承诺、签订的合同、相关规范标准进行验收。

九、违约责任

1、采购人违约责任：采购人如出现违约的，自违约之日起，每日按合同价款的1‰向供应商承担违约责任。

2、供应商违约责任：供应商如出现违约的，自违约之日起，每日按合同价款的1‰向采购人承担违约责任。违约金达到合同价款的10%时，则采购人有权解除合同，同时供应商应全额退还采购人已支付的合同金额并承担违约责任。

## 十、争议的解决方式

甲乙双方因合同履行发生其他争议时，双方应协商解决，协商不成可通过司法途径解决。

## 十一、双方认为需要约定的其它事项。

合同正本一式4份，采购人、成交供应商、谈判组织机构各执一份，政府采购监督管理机关备案执一份。

甲 方（盖章）	乙 方（盖章）
地址：	地址：
邮编：	邮编：
法定代表人：	法定代表人：
被授权人：（签字）	被授权人：（签字）
电话：	电话：
	开户银行：
	帐号：
日期： 年 月 日	日期： 年 月 日

## 第五部分 响应文件格式

正本/副本

政府采购项目

渭南职业技术学院安保服务公司采购项目

竞争性磋商响应文件

项目编号：\_\_\_\_\_

供 应 商（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

- 第一部分：磋商响应函
- 第二部分：磋商第一次报价表
- 第三部分：磋商响应方案
- 第四部分：供应商概况及承诺
- 第五部分：供应商资格证明文件

## 第一部分 磋商响应函

渭南市政府采购中心：

我公司收到ZCSP-渭南市-2023-00441竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照竞争性磋商文件中的要求，提供本项目的服务咨询工作，完成合同的责任和义务。

2、按竞争性磋商文件的规定，我公司的磋商第一次总报价为：人民币（大写）：（¥： 元），并对其后的磋商报价负法律责任。

3、我方提交的响应文件正本一份、副本二份。

4、我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

5、磋商后在规定的有效期内撤回磋商，我方愿接受政府采购的有关处罚决定。

6、同意向贵方提供可能要求的，与本次磋商有关的任何证据或资料，且尊重磋商小组的评审结论和结果。

7、我方的响应文件在磋商后有效期为90个日历天，若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

8、有关于本磋商文件的函电，请按下列地址联系。

供应商全称（印章）：

地 址：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第二部分 磋商报价表

### 磋商第一次报价表

金额单位：元（人民币）

报价内容 投标内容	报价（包括服务全部费用）	合同履行期限	备注
报价总计（大写）：（元）			

投标供应商（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 特别提示：

- 1、以上报价包含服务费、验收费等一切费用。
- 2、表格作为磋商过程中的二次（最终）报价用时，标题改为“磋商第二次（最终）报价表”。提前多打印几份盖好章后带至磋商现场，以便磋商二次报价时填写。
- 3、供货商可根据需要自行填报报价明细表，格式不限。

### 第三部分 磋商响应方案

一、针对本项目的完整的管理和服务方案

二、商务响应方案

三、供应商认为有必要说明的问题。

（注：响应方案说明必须包含以上所列内容但不限于以上内容，供应商可以根据自身情况结合本次项目做具体说明）

## 第四部分 供应商概况及承诺

### 4-1 供应商概况

A、供应商简介。

B、填报 I、II 表。

### I. 企业经营情况表

供应商：（公章）

单位：万元

企业名称					
详细地址				邮政编码	
经济类型		注册资本		成立时间	
法定代表人		职 务		电 话	
公司网址				传 真	
营业范围	主 营				
	兼 营				
	经营优势和特长				
财务经营状况	年 度	营业总收入	缴纳所得税 总额	负债总 额	
	2021年				
	2022年				
开户银行	开户行名称		联系电话		
	开户行地址		联 系 人		
主营业务情况	主营业务名称		上年经营额		

## II. 人员情况表

供应商：（公章）

企业总人数	其中：				
	管理人员	技术人员	其他人员		
本项目组织实施人员					
1. 项目负责人					
姓名	年龄	职务	资格/ 职称	在本业 从业工 作年限	主要工 作业绩
2. 服务人员					
姓名	年龄	职务	资格/职 称	在本业 从业工 作年限	主要工作 业绩
3. 其他人员					
姓名	年龄	学历/职称	从事类似 项目 工作年限	主要工作业绩	

注：将相关证书、业绩复印件附在此表后。

## 4-2 供应商承诺书

### 供应商承诺书

渭南市政府采购中心：

作为参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目的投标供应商，本公司郑重承诺：

1、在参加本项目投标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

2、近三年受到有关行政主管部门的行政处罚、不良行为记录为\_\_\_\_次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

3、参加本次投标提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

投标供应商

法定代表人或被授权人

（公章）：

（签字或盖章）：

年 月 日

## 第五部分 供应商资格证明文件

- 1、投标供应商资格证明文件主要内容（按磋商文件第二部分（三）提供）。
- 2、投标供应商认为有必要说明的资格问题。
- 3、供应商性质

中小企业、残疾人福利性单位投标时，应提供声明函（按下文给定格式）。未提供或未按给定格式提供声明函的，其投标产品中的小型、微型企业产品、残疾人福利性单位生产的产品将不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式不做要求）。未提供证明文件的不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

## 法定代表人授权书(格式)

致：渭南市政府采购中心				
被 授 权 人	姓 名		性 别	
	职 务		手机 号码	
	联系电话		图 文 传 真	
	通讯地址			
	网 址			
被 授 权 项 目 与 内 容	项 目 名 称			
	文件编号	ZCSP-渭南市-2023-00441		
	授权范围	全权办理本招标采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关的文件、文书、协议及合同。		
	法律责任	本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。		
	授权期限	本授权书自开标大会之日计算有效期为90天。		
法定代表人身份证复印件		被授权人身份证复印件		
(正反面)		(正反面)		

供应商：（加盖公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

**重要提示：**

1. 非法定代表人投标须有其授权，并要求投标文件正本内装订授权书原件，否则作为符合性审查不合格处理，投标文件自动失效。
2. 本授权书有效期应自开标大会之日计算不得少于九十天。

### 供应商无重大违法记录的书面声明（格式）

渭南市政府采购中心：

（-----公司）为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明，我公司在参与本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或其授权人：（签字或盖章）

日期：       年       月       日

### 中小企业声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

### 残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或其授权人：（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件：参考式样

致：渭南市政府采购中心

项目编号：

项目名称：

资格文件/业绩文件

（非公开唱标不得启封）

投标人名称：（公章）

联系人：

电 话：

致：渭南市政府采购中心

项目编号：

项目名称：

响应文件（正本或副本）

（非开标大会不得启封）

投标人名称：（公章）

联系人：

电 话：