

# 延安市公安局经侦支队采购第三方审计及线索研判服务(二次)中标（成交）明细

受延安市公安局委托，采用进行采购经侦支队采购第三方审计及线索研判服务(二次)（项目编号：**YAZCJC2022-31-1**）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

## 一、合同包1（延安市公安局经侦支队采购第三方审计及线索研判服务（二次））

**1.1、** 中标（成交）供应商：陕西华云数捕安全科技有限公司

**1.2、** 中标（成交）总价：**780000.00** 元

**1.3、** 中标（成交）标的明细：

### 服务类

序号	品目名称	标的名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	数量	计量单位	单价(元)	总价(元)
				<p>客户现场服务 1、客户需要现场提供服务时，派遣相应的资金数据分析师携带相应分析设备到用户现场进行数据分析工作，需要用户提供分析工作的电脑以及需要分析的数据。2、现场分析的结果，直接提供给用户。3、对分析的结果进行现场答疑。远程分析服务 1、将数据加密，通过公安网传输或者光盘刻录，并详细说明案件情况，有必要的话请附上数据和相关的参考资料； 2、按照提供的资料进行分析，得到分析的结果，并且将分析的结果形成报告提供。3、对处理结果或方法提出问题，负责解答。保密方案 在案件分析工作中应严格遵守以下保密规定：1、数据采集时，应切实保管好公安民警提供的所有资料。2、工作中形成的草稿及其他需要销毁的资料，都应及时销毁。3、案件分析过程中形成的资料应严格按照案件分析作业流程传递，不得私自外传。严禁在家中、亲朋好友及其他人面前谈论对案件有关事项和案件分析工作中知悉的秘密。4、严格案件信息、分析报告把关，必须亲自通过保密存储设备发送给直接办案民警。5、涉及国家秘密的信息，不得在与国际互联网的计算机信息系统中存储、处理、传递；办公室对进入互联网的资料严格把关，未经办案民警批准，不得在互联网上发布有关案件的所有信息。6、如公司接到举报或检查上网有泄密情况时，应当立即组织查处，并向有关单位汇报，及时采取补救措施，限期删除网上涉及国家秘密的信息。7、公司要加强对计算机使用管理，采取保密技术措施，资金分析师的电脑必须设定并经常更换计算机密码；严格限制接触秘密的使用人员。严禁在涉密计算机上使用非涉密u盘，严禁在非涉密计算机上使用涉密u盘。8、涉密计算机的维修、更换、报废必须由公司指派专人进行处理。9、加强通信保密管理，不得在无保密措施的电话机、传真机、计算机等通信、传递设备上传输涉密信息。为保证鉴定结果的质量，所有《司法鉴定意见书》在签发前应经过三级审核程序(即经过项目负责人，部门负责人，总师办审核)，《司法鉴定意见书》涉及计量或计算工作的，还应在审核前实施校核程序。校核人员和审核人员的职责如下：质量控制 A.合理有效控制案件会计鉴定的关键点和对应措施 a.确定业务阶段：侦察活动中的案件会计鉴定和诉讼活动中的案件会计鉴定，不同阶段需采用不同的鉴定程序和鉴定方法，需要同委托方进行</p>		<p>案件数据分析服务能将资金数据、税务数据及其他数据（工商数据、通讯信息、物流信息、网交易信息等）通过分析快速掌握涉案资金流向、人员关系、人员获利等，快速精准的锁定重点人员及重点账户，并可以记录重点人员及账户的审查结果，为案件固</p>				

序号	品目名称	服务名称	服务范围	服务时间	定额标准	数量	计量单位	单价(元)	总价(元)
1	审计服务	790000	<p>充分的沟通,确定业务阶段。b.确定鉴定目的分类:不同类型的案件会计鉴定业务,采用不同的鉴定程序和鉴定方案,依据《业务约定书》明确鉴定目的分类。案件会计鉴定业务要求分为:扰乱金融管理秩序案件(非法吸收公众存款、骗贷、集资诈骗等)案件会计鉴定;侵犯知识产权赔偿案件的案件会计鉴定;贪污、挪用公款(职务侵占、挪用资金)案件的案件会计鉴定;经济纠纷案件中债权债务结算情况确认的案件会计鉴定;违法经营案件的案件会计鉴定;涉税案件的案件会计鉴定;虚假出资、抽逃出资的案件会计鉴定;经营损益(利润)的案件会计鉴定;所有者权益的案件会计鉴定;其他类型。c.鉴定时间分类:不同时间类型的案件会计鉴定类型,决定了不同的鉴定方法及鉴定材料的获取。按鉴定时间分为初始鉴定、补充鉴定及重新鉴定。初始鉴定,是同一案件中首次进行案件会计鉴定。补充鉴定,是同一案件中增加鉴定材料等,在原鉴定意见的基础上补充进行的案件会计鉴定。重新鉴定,是指在同一案件中,就同一财务会计问题重新提请和组织原鉴定机构以外的其他鉴定机构进行的案件会计鉴定。d.风险控制:委派具有专业胜任能力的专业人士执行鉴定任务;建立鉴定结果质量控制复核制度,并有效执行。</p> <p>B.应急状况的处理措施 a.项目负责人是指受本单位的委派和授权,具有与本次项目相关专业知识和水平,能够胜任本次案件鉴定工作的案件鉴定人。具体负责案件鉴定项目的实施,主持本次案件鉴定工作,项目负责人对整个项目的服务质量负责。b.发生服务质量问题,根据本所质量控制制度,由本所指派项目负责人全程与委托单位接洽,指定专业技术人员跟踪服务,将信息反馈并及时对服务质量问题进行妥善处理。c.遇有争议,按合同有关条款由专人负责协调。C.实行回避制度 实行案件会计鉴定人回避制度,参与鉴定的工作人员签订《独立性声明》,保证鉴定机构及鉴定人员独立性及专业胜任能力。D.合理的人员配置 委派具有胜任能力的专业人士执行鉴定业务,严格按照鉴定结果质量控制复核制度,进行复核、检验、论证鉴定过程,客观评价案件会计鉴定人作出的判断,形成结论,确保案件意见鉴定书规范、标准。a.技术人员配备 ☆项目负责人 案件鉴定机构设立项目负责人,负责对鉴定业务专业人员的岗位职责、业务质量的控制程序、方法、手段等进行管理。项目负责人的职责如下: 审阅重要涉案文件,审定鉴定条件、原则及重要技术问题; 协调处理鉴定业务各层次专业人员之间的工作关系; 负责处理审核人、校核人、编制人员之间的技术分歧意见,对审定的鉴定结果质量负责。(☆鉴定业务专业人员 参与鉴定业务的专业人员可分为项目小组负责人(注册会计师担任)、专业人员、助理人员三个层次,各自的职责如下: ☆项目小组负责人 负责鉴定业务中各子项、各专业间的技术协调、组织管理、质量管理工作; 根据鉴定实施方案,有权对各鉴定项目工作进行调整或修改; 动态掌握鉴定业务实施状况,负责审查及确定各专业界面,研究解决存在的问题; ☆专业人员 负责本专业的鉴定业务实施和质量管理工作,指导和协调助理的工作; 在项目负责人的领导下,组织分配项目的实施方案,核查资料使用、核算依据使用等是否正确; 动态掌握分配项目鉴定业务实施状况,协调并研究解决存在的问题; ☆助理人员 依据鉴定业务要求,执行作业计划,遵守有关业务的标准与原则,对所承担的鉴定业务质量和进度负责; 根据鉴定实施方案要求,展开本职工作,做到内容完整、计算准确、结果真实可靠; 对实施的各项工作进行认真自校,做好鉴定业务质量的自主控制。鉴定业务经校审后,负责按校审意见修改; 完成的鉴定业务符合规定要求,内容表述清晰规范。E.质量控制程序 为保证鉴定结果的质量,所有《司法鉴定意见书》在签发前应经过三级审核程序(即经过项目负责人,部门负责人,总师办审核),《司法鉴定意见书》涉及计量或计算工作的,还应在审核前实施校核程序。校核人员和审核人员的职责如下: a.校核人员 熟悉鉴定业务的基础资料和鉴定原则,对鉴定结论及《司法鉴定意见书》进行全面校核,对所校核内容的质量负责; 校核鉴定使用的各种资料和鉴定依据是否正确合理; 校核人员在校审记录单上列述校核出的问题,交鉴定结论原编制人员修改,修改后进行复核,复核后方可签署并提交审核。 b.审核人员 审核人员参与鉴定业务准备阶段的工作,协调制订鉴定实施方案,审核鉴定材料及《司法鉴定意见书》,对所审核的鉴定结论负责; 审核原则、依据、方法是否符合鉴定要求与有关规定,基础数据、重要计算公式和计算方法以使用是否正确,检验关键性的计算结果; 重点审核《司法鉴定意见书》内容是否齐全、有无漏项,采用鉴定方法是否正确合理,《司法鉴定意见书》论述是否通顺、准确,内容是否完整正确; 审核人员在校审记录单上列述审核出的问题,交《司法鉴定意见书》原编制人员进行修改,修改后进行复核,复核后方可签署。每份鉴定报告文件的编制、校核、审核人员须由不同人员担任。F.《司法鉴定意见书》的签发 凡依据《案件鉴定约定书》要求提交的《司法鉴定意见书》须由规定的案件鉴定人签发。G.鉴定材料保管 案件鉴定实施过程中,应当妥善保管鉴定材料,并依鉴定程序逐项建立档案。及时归还因业务需要所调阅的各种报告及敏感性的资料,严格执行各种保密制度,并保证不对外扩散、不对外传播。</p>	服务期限1年,合同签订后90个工作日内完成主要工作。	<p>证据材料。司法鉴定是指司法机关及相关当事人为了查明案情,在解决案件中的会计问题时,指派或聘请具有司法鉴定资质的鉴定机构,由持有《司法鉴定人执业证》的人员进行相关专业司法鉴定。在具体实践中,首先结合案情,确定科学、合理的鉴定总体策略。配备会计等相关专业骨干人员,组成项目小组,及时召开鉴定</p>	1.00	项	780,000.00	780,000.00

序号	品目名称	服务名称	服务要求	服务时间	情案业服 务标研 推讨会	数量	计量单位	单价(元)	总价(元)
					根据案情特点、定资确定切实可行的实施方案。				