

延安市公路局志丹公路段

SLGJ-C-2022-101

丝路国际咨询有限公司

二〇二二年十一月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告	3
第二部分 供应商须知	8
供应商须知前附表	8
供应商须知正文	11
第一章 总则	11
第二章 磋商文件说明	11
第三章 响应文件的编写	12
第四章 响应文件的递交	15
第五章 磋商会议/评审	16
第六章 成交/合同	21
第三部分 采购需求	23
一、采购项目名称	23
二、商务要求	23
三、技术参数	23
第四部分 评审办法	26
1. 响应文件初审	26
2. 响应文件详细评审	28
3. 磋商程序与评价比较	32
4. 磋商终止	33
第五部分 合同主要条款	34
1. 合同概况	34
2. 采购内容及要求	34
3. 实施地点及服务期	34
4. 甲方的责任和义务	34
5. 乙方的责任和义务	35
6. 付款方式	35
7. 合同变更	35
8. 违约责任	35

9. 质量保证	35
10. 不可抗力、意外变故	36
11. 验收与质保服务	36
12. 争议解决	36
13. 附则	36
第六部分 响应文件格式	37

项目概况

延安市公路局志丹公路段购置多功能除雪车项目的潜在供应商应在延安市新区锦绣东方 A 座 1102 室获取采购文件，并于 2022 年 11 月 25 日 15 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1.项目编号：SLGJ-C-2022-101

2.项目名称：延安市公路局志丹公路段购置多功能除雪车项目

3.预算金额：870000.00 元

4.最高限价：/

5.采购需求：新购置 18T 多功能除雪车，具体要求详见招标文件技术参数。

6.合同履行期限：2022 年 11 月 28 日 00:00:00 至 2022 年 12 月 7 日 00:00:00（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）

7.本项目是否接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购政策。

2.1《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

2.2《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

2.3《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

2.4《财政部国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；

2.5《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

2.6《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

2.7《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

2.8《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

2.9《财政部国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）。

2.10 其他需要落实的政府采购政策；

2.11 如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 参加政府采购活动的供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照（附2021年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接投标只须提交其身份证原件）；

（3）财务状况报告：提供2021年度经审计的财务报告或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；

（4）税收缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间6个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的增值税（或企业所得税）缴费

凭据或税务机关出具的完税证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

(5) 社会保障资金缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间前 6 个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的缴费凭据或社保机关出具的缴费证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

(6) 书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；

(7) 截止至投标文件递交截止时间之前，投标人不得被列入“信用中国”严重失信主体名单、重大税收违法失信主体，不得被列入“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单；

(8) 提供具有履行本项目所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

(9) 投标保证金凭证及代理机构出具的投标保证金收据；

(10) 本项目不接受联合体投标。

注：①单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一项目的投标；②受疫情影响，每个公司派一人参与开标，到场人员需自备口罩等防护工具，做好个人防护。（提示：请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库）。

三、获取采购文件

时间：2022 年 11 月 15 日至 2022 年 11 月 21 日，每天上午 8:00 至 12:00，下午 14:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：延安市新区锦绣东方 A 座 1102 室

方式：现场购买

售价：每套 500 元（人民币），售后不退

注：购买文件的单位请携带单位介绍信、本人身份证原件及复印件

（介绍信格式见附件，上述资料加盖单位鲜章，提供 3 份）前往延安
市新区锦绣东方 A 座 1102 室购买。

四、响应文件提交

投标截止时间：2022 年 11 月 25 日 15 点 00 分（北京时间）

地点：延安市新区锦绣东方 A 座 1110 室

五、开启

时间：2022 年 11 月 25 日 15 点 00 分（北京时间）

地点：延安市新区锦绣东方 A 座 1110 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

采购人：延安市公路局志丹公路段

地址：延安市志丹县

联系人：李贵珍

联系电话：0911-6631357

2.采购代理机构信息

名称：丝路国际咨询有限公司

地址：延安市新城锦绣东方 A 座 11 楼

联系方式：0911-8105018

3.项目联系方式

项目联系人：王鹏、张梦娜

电话：0911-8105018

传真：0911-8105021

邮箱：309796697@qq.com

附件:

介绍信

丝路国际咨询有限公司:

兹介绍我公司员工_____ (身份证号: _____) 前往你司办理____ (项目名称) _____ (项目编号) 的购买竞争性磋商文件事宜, 以本公司名义处理与之有关的一切事务。请接洽。

公司名称: _____ (公章)

法定代表人: _____ (签字)

日 期: _____年____月____日

注: 后附被介绍人身份证

序号	编 列 内 容
1	采购项目名称：延安市公路局志丹公路段购置多功能除雪车项目 采购项目编号：SLGJ-C-2022-101
2	采购人：延安市公路局志丹公路段 采购代理机构：丝路国际咨询有限公司
3	采购内容及要求：具体内容详见第三部分采购需求
4	响应文件递交截止时间及磋商时间、地点 时间：2022 年 11 月 25 日 15 时 00 分（北京时间） 地点：延安市新区锦绣东方 A 座 1110 室
5	供货期：合同签订后 10 个工作日 质量：符合国家现行相关验收规范标准合格等级 质保期：验收合格后 1 年
6	付款方式及条件：具体付款方式及条件与甲方协商
7	采购预算：870000.00 元
8	采购项目资金来源：财政资金
9	磋商保证金递交时间：磋商截止时间前。 磋商保证金数额及方式： 磋商保证金：10000.00 元（壹万元整） 采用转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，有效期为磋商会议召开日起 90 天。 采用转账方式的，保证金须在开标截止前到达采购代理机构指定账户（否则视为无效响应），磋商保证金须从基本账户转出。 接受磋商保证金单位名称：丝路国际咨询有限公司 开户银行名称：西安银行股份有限公司大寨路支行 银行账号：608011570000056697 备注：（项目名称）磋商保证金 开标前供应商需持单位介绍信、委托代理人身份证原件及复印件、基本户转账回执单复印件、营业执照原件及复印件、基本户开户许可证原件及复印件（复印件均应加盖公章）在丝路国际咨询有限公司兑换投标保证金收据。开标时将投标保证金收款收据复印件附于投标文件（正、副本）中。
10	响应文件有效期：有效期为 90 天。

11	<p>响应文件份数：一份正本，贰份副本，“电子文档”（光盘 3 份）</p> <p>响应文件装订：采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p>
12	<p>供应商资质要求：</p> <p>3.1 参加政府采购活动的供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照（附 2021 年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；</p> <p>（2）法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接投标只须提交其身份证原件）；</p> <p>（3）财务状况报告：提供 2021 年度经审计的财务报告或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；</p> <p>（4）税收缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间 6 个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的增值税（或企业所得税）缴费凭据或税务机关出具的完税证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；</p> <p>（5）社会保障资金缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间前 6 个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的缴费凭据或社保机关出具的缴费证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；</p> <p>（6）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；</p> <p>（7）截止至投标文件递交截止时间之前，投标人不得被列入“信用中国”严重失信主体名单、重大税收违法失信主体，不得被列入“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>（8）提供具有履行本项目所必需的设备和专业技术能力的承诺函；</p> <p>（9）投标保证金凭证及代理机构出具的投标保证金收据；</p> <p>（10）本项目不接受联合体投标。</p> <p>注：①单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一项目的投标；②受疫情影响，每个公司派一人参与开标，到场人员需自备口罩等防护工具，做好个人防护。（提示：请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库）。</p>
13	磋商轮次 2 轮（响应文件中的报价为第一轮报价）最后一轮报价时间：磋商中通知
14	对磋商文件的异议：供应商对磋商文件有异议的，应当在响应文件截止时间 5 日前以书面形式提出，逾期将失去提出异议的权利。

15	评审方法：质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且采用综合评分法
16	偏差：本项目不允许负偏差
17	供应商需提供“信用中国”严重失信主体名单、重大税收违法失信主体，“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单的查询截图。本项目拒绝被列入严重失信主体名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为的投标人参与；
18	采购代理服务费：本项目采购代理服务费按《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）、发改价格〔2011〕534号标准计算，由成交供应商在领取成交通知书时向采购代理机构一次性付清。
19	未尽事宜，参照政府采购法律法规、规章及规范性文件的相关规定。
20	磋商文件解释权：本磋商文件由采购人和采购代理机构解释。

1.适用范围

本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本磋商文件仅适用于磋商公告中所述项目。

2.定义

2.1 采购人：延安市公路局志丹公路段；

2.2 采购代理机构：丝路国际咨询有限公司；

2.3 供应商：依法获取磋商文件，向采购代理机构提交响应文件的供应商；

2.4 所有货物及服务必须满足国家相关部门的规定要求。

3.合格的供应商

3.1 凡在中华人民共和国注册的、具备磋商公告资格要求且有能力提供所采购服务的响应文件供应商；

3.2 供应商必须在磋商公告载明的地点购买磋商文件并登记，未经购买磋商文件并登记的潜在供应商均无资格参加本次响应文件；

3.3 供应商应满足《中华人民共和国政府采购法》及其它有关的中国法律和法规。

4.费用

供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5.磋商文件的构成

5.1 磋商文件用以阐明所提供的货物和合同条件。磋商文件包括：

第一部分 磋商公告

第二部分 供应商须知

第三部分 采购需求

第四部分 评审办法

第五部分 合同主要条款

第六部分 响应文件格式

5.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商自身的风险。采购人有权拒绝没有对磋商文件要求做出实质性响应的响应文件。

6.磋商文件的澄清

任何要求对磋商文件澄清的供应商，均应于响应文件截止日期 3 个工作日前以书面形式（包括电报、电传、传真）通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明来源的书面答复通知到每个购买磋商文件的供应商。

在规定的时间内供应商对磋商文件无异议的，视为供应商完全响应磋商文件并接受磋商文件中约定的主要条款。在规定时间后提出的质疑，采购人或采购代理机构不予答复。

7.磋商文件的修改

7.1 在响应文件截止期 3 个工作日前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商要求澄清的问题时对磋商文件进行修改。

7.2 磋商文件的修改将以书面形式（包括电子邮件）通知所有磋商文件的收受人；供应商在收到该通知后应立即以传真、电子邮件等有效形式予以确认。

7.3 为使供应商在准备响应文件时，有充分的时间对磋商文件的修改进行研究考虑，采购人可自行决定，酌情推迟响应文件截止日期，并以书面形式通知所有已购买磋商文件的供应商。

7.4 磋商文件的修改内容将构成磋商文件的一部分，对采购人和供应商都具有约束力。

8.响应文件语言

供应商编写的响应文件和往来信件应以中文书写。

9.计量单位

除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10.响应文件的组成

10.1 供应商编写的响应文件应包括下列部分：

10.1.1 响应函、磋商一览表等响应文件要求的所有内容；

10.1.2 按照供应商须知要求出具的供应商资格证明文件；

10.1.3 按照供应商须知要求出具的响应文件货物和服务符合磋商文件规定的证明文件及供应商认为需加以说明的其他内容；

10.1.4 磋商文件要求供应商提供的其他内容。

11.响应文件格式

供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写“响应函”、“磋商一览表”、“商务/技术偏离表”以及其他相关文件等。

12.报价

12.1 供应商应对此项目所列的所有服务内容进行报价；

12.2 凡本磋商文件要求（或允许）及供应商认为需要进行报价的各项费用项目（不论是否要求进入报价），若报价时未报或未在“磋商一览表”中予以说明，采购人将认为这些费用供应商已计取，并包含在总报价中（项目采购内容、项目数量调整除外）。

12.3 采购人只接受供应商提供的唯一响应文件方案，不接受备选方案。

13.响应文件货币

采购人只接受人民币作为唯一响应文件货币。

14.供应商资格证明材料

14.1 供应商必须按资格要求提交证明材料，以证明其有资格参加响应文件和入选后有履行合同的能力，并作为其响应文件的一部分。

15.符合磋商文件规定的文件

15.1 提交文件可以是文字资料也可以是图纸、图片等资料。

15.1.1 服务相关的证明及技术资料；

16.磋商保证金

16.1 磋商保证金递交时间详见供应商须知前附表,磋商保证金的交付单位和磋商供应商的名称必须一致，交款银行账户必须为银行开户许可证一致，并标明所投项目名称；否则将视为谈判响应无效；

磋商保证金有效凭据：详见供应商须知前附表。

16.2 未成交供应商的磋商保证金将于成交通知书发出后五个工作日内予以退还；

16.3 成交供应商的磋商保证金，在成交供应商与采购人签订采购合同后五个工作日内退还；

16.4 如发生下列情况之一时，磋商保证金将被没收：

16.4.1 供应商在响应文件截止至响应文件有效期满之前撤回响应文件；

16.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

16.4.3 除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

16.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

16.4.5 成交供应商放弃成交的；

16.4.6 不按规定提交履约保证金的；

16.4.7 成交供应商拒绝签订合同协议；

16.4.8 供应商采用不正当的手段骗取成交；

16.4.9 成交供应商不按本须知规定交纳代理服务费。

16.5 磋商保证金用于保护采购人及采购代理机构免受因供应商行为而蒙受的损失，采购人有权拒绝接受未按规定提交磋商保证金的响应文件。

17.响应文件有效期

17.1 响应文件有效期为 90 天。响应文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非实质性响应，采购人有权拒绝；

17.2 特殊情况下，采购人可于响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求，其磋商保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长磋商保证金的有效期，有关退还和没收磋商保证金的规定在响应文件有效期的延长期内继续有效。

18.响应文件的签署及格式

18.1 响应文件的正本和所有副本均须打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订、表明页码。响应文件中，每一页均应由供应商加盖公章，或者由供应商法定代表人或授权代表签名，其中规定格式的文件应当按要求签名和加盖供应商公章，不允许用骑缝章代替逐页盖章。一旦正本和副本有差异，以正本为准；

18.2 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写；若有修改须由授权代表或法定代表人在修改处签字；

18.3 采购人拒绝接受以电报、电话、传真、电子邮件形式的响应文件。

19.响应文件的份数、包装和标记

19.1 响应文件份数见供应商须知前附表；

19.1.1 供应商应将所有响应文件的正本和所有副本分别装订，每套“响应文件”封面的右上角应标明“正本”或“副本”。一旦正本与副本不符，以正本为准；

19.2 供应商应将响应文件正本、副本分别密封；

19.2.1 响应文件正本、副本应分别用响应文件袋密封，并在正面标明采购项目编号、采购项目名称、供应商名称及“正本”、“副本”字样。

19.2.2 响应文件密封必须用封条在响应文件袋的上方开口处密封，并填写密封日期。封条上加盖供应商公章和法定代表人或其授权人签字或印鉴，响应文件袋正面按照规定加盖供应商公章。

19.3 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构有权拒绝供应商的响应文件。

供应商出现以下情况，采购人（代理机构）将拒收其递交的响应文件。

（1）逾期送达响应文件的。

（2）未按磋商文件要求密封响应文件的。

（3）未按规定交纳保证金的。

（4）供应商出席开标会议时，法定代表人不能出具法人代表证明材料的或授权代表不能出具授权委托书原件的。

20.响应文件截止时间

20.1 所有响应文件都必须按磋商文件中规定的统一递交响应文件时间送达磋商文件规定的递交地址；

20.2 出现第 7.3 款因磋商文件的修改推迟响应文件截止日期时，则按采购人修改通知规定的时间递交；

20.3 采购人将拒绝接收在响应文件递交时间之后收到的任何响应文件。

/

21.开标

21.1 采购代理机构按“供应商须知前附表”所规定的时间和地点公开开标，磋商会议仪式由采购代理机构主持，供应商、采购人代表及有关工作人员参加；

21.2 开标程序：

21.2.1 开标由采购代理机构主持；

21.2.2 响应文件人不足 3 家的，不得开标；

21.2.3 由供应商授权代表和监标人共同检查响应文件的密封情况，经检查无误后，签字确认；

21.2.4 供应商在等候室等候，启封响应文件，仅向采购人及监督人员宣布第一次磋商报价，并由监督人员确认；进入评审阶段，根据会议评审情况，磋商小组集中与单一供应商一对一磋商，磋商供应商进行第二次报价；

21.2.5 磋商过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各供

应商代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档；

21.2.6 供应商未参加开标的，视同认可开标结果；

21.3 公开招标数额标准以上的采购项目，磋商截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

21.3.1 磋商文件存在不合理条款或者磋商程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新磋商；

21.3.2 磋商文件没有不合理条款、磋商程序符合规定，需要采用其他采购方式的，采购人应当依法报财政部门批准；

21.4 磋商结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查。合格供应商不足 3 家的，不得评审。

22.磋商小组与评审

22.1 采购人和采购代理机构依法组建磋商小组。磋商小组由采购人和有关技术、经济专家组成，其中技术、经济专家人数不少于磋商小组人数的 2/3；

22.2 采购代理机构负责组织评审工作：

22.2.1 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

22.2.2 宣布评审纪律；

22.2.3 公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；

22.2.4 组织磋商小组推选评审组长，采购人代表不得担任组长；

22.2.5 在评审期间采取必要的通讯管理措施，保证评审活动不受外界干扰；

22.2.6 维护评审秩序，监督磋商小组依照磋商文件规定的评审程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

22.3 磋商小组负责具体评审事务：

22.3.1 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

22.3.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明;

22.3.3 商务、技术磋商;

22.3.4 供应商在磋商基础上进行二次报价,本次竞争性磋商根据评审情况确定磋商轮次,最后一次报价为最终报价;

22.3.5 确定成交候选人名单,或根据采购人委托直接确定成交人;

22.4 磋商小组按照以下程序进行评审,未通过上一程序审查的不能进入下一程序:

22.4.1 响应文件资格性审查;

22.4.2 响应文件符合性审查;

22.4.3 响应文件详细评审。

23.响应文件及响应文件的有效性

经过对供应商及响应文件的资格性和符合性审查,出现下列情况者(但不限于),按无效响应文件处理:

23.1 响应文件没有法定代表人授权书(法人直接响应文件除外)或授权书的合法性或有效性不符合磋商文件规定;

23.2 供应商资质的有效性或符合性不符合要求的;

23.3 供应商未按磋商文件要求提供磋商保证金的;

23.4 响应文件的格式不符合磋商文件要求、关键内容字迹模糊、无法辨认、前后矛盾的;

23.5 响应文件未按磋商文件规定有效签字和盖章的;由供应商授权代表签字的,但未随响应文件一起提交有效的“授权委托书”原件的;

23.6 响应文件有效期不足的;

23.7 响应文件内容出现漏项或与要求不符,出现负偏差;

23.8 响应文件对合同主要条款的响应与磋商文件要求不一致,附加了采购人难以接受的条件;

23.9 规定不接受选择方案和选择报价(包括交叉折扣)的,供应商提供了选择

方案和/或选择报价（包括交叉折扣）；

23.10 第一次磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价；

23.11 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，可要求该供应商在规定期限内，提供必要的书面文件予以解释和说明并附带相关证明材料，证明其报价合理性的；否则，磋商小组认定该供应商以低于成本价竞价，其响应文件作无效响应文件处理；

23.12 提供虚假资质，开具虚假证明，出现虚假应答；

23.13 供应商有违法违规行为的；

23.14 其他法律法规规定的无效响应文件情形。

24.对响应文件的审查和响应性的确定

24.1 磋商小组将组织审查响应文件是否完整，规定的技术方案是否提交，要求的磋商保证金是否已有效提供，文件是否按磋商文件规定签署。

24.2 磋商小组将确定每一供应商是否对磋商文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的响应文件是指响应文件符合磋商文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。

24.3 磋商小组有权拒绝被确定为非实质性响应的响应文件，供应商不能通过修正或撤回不符合之处而使其响应文件成为实质性响应的响应文件。

25.响应文件的澄清

25.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

25.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

26.响应文件的评估和比较

26.1 对所有实质性响应磋商文件要求的响应文件，磋商小组将采用相同的程序和标准，遵循公平、公正、科学和择优的原则，依次与供应商就商务与技术内容进

行磋商；

26.2 磋商规则见第四部分“评审方法”；

26.3 响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

26.3.1 响应文件中磋商一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商一览表（报价表）为准；

26.3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

26.3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一览表的总价为准，并修改单价；

26.3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

26.3.5 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价参照《政府采购货物和服务招标投标文件管理办法》（财政部第 87 号令）第五十一条第二款的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件无效。

26.4 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

27.评审过程的保密

27.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评审工作无关的人员不得进入评审现场。

27.2 开标后直至授予成交供应商合同为止，磋商小组成员和与评审工作有关的工作人员不得透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况；

27.3 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应

商向采购人、采购代理机构和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其响应文件被拒绝；

27.4 成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因作出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组人员或其他有关人员询问评审过程的情况。

/

28.成交准则

28.1 采购人可以委托磋商小组直接确定排名第一的供应商为成交人；采购人未委托的，采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交人。

28.2 排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的候选人名单排序依次确定其他候选人为成交供应商，依次确定其他候选人与采购人预期差距较大，或者对采购人明显不利的，采购人可以重新磋商；

28.3 采购代理机构自成交人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时，发出成交通知书。成交公告期限为 1 个工作日；

28.5 成交通知书发出 30 天内，成交供应商不能按响应文件，包括补充文件（如澄清、承诺等）中承诺的条件履行签约行为，采购人有权废标，并扣除其磋商保证金。

29.成交通知

29.1 采购代理机构向成交供应商发出成交通知书，其他供应商的磋商保证金，将按 16.2 条款规定退还；

29.2 成交通知书作为签订合同的依据，并成为合同的一个组成部分。

30.签订合同

30.1 成交供应商应在规定时间内与采购人签订合同，否则按违约处理，其磋商

保证金不予退还。

30.2 磋商文件、成交供应商的响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为有法律约束力的合同组成部分。

30.3 本项目报价采用固定总价形式，供应商自行考虑并承担风险。即供应商的报价是供应商响应本项目要求的全部工作内容的价格提现，成交后不允许擅自改变服务内容、质量标准、期限和追加项目预算，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效响应文件处理。

31.代理服务费

（1）成交供应商应向采购代理机构交纳采购代理服务费，代理服务费收取按照《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）、发改价格〔2011〕534号采购代理收费标准。

（2）采购代理服务费的交纳方式：成交供应商在领取成交通知书时按上述收费标准，以转账或现金形式向采购代理机构直接缴纳。

一、采购项目名称

延安市公路局志丹公路段购置多功能除雪车项目

二、商务要求

1. 采购内容:

18T 多功能除雪车一辆, 主要功能或目标: 道路除雪。

2. 供货期: 合同签订后 10 个工作日

3. 质量: 符合国家现行相关验收规范标准合格等级

4. 质保期: 验收合格后 1 年

三、多功能除雪车—技术要求

(一) 主要技术参数要求

1. ★底盘: 国内外一流品牌的载货自卸汽车底盘 国 VI 排放标准

2. ★底盘发动机功率 $\geq 190\text{kW}$

3. 轴距: 4500 mm

4. ★液压系统工作压力 $\geq 18\text{MPa}$;

5. 液压系统流量 $\geq 140\text{L/min}$;

6. 除雪滚刷

6.1. 滚刷最大除雪宽度 $\geq 3100\text{mm}$;

6.2. 滚刷转速 $\geq 250\text{rpm}$;

6.3. ★滚刷刷毛直径 $\geq 900\text{mm}$;

6.4. 滚刷最大作业速度 $\geq 20\text{km/h}$;

7. 撒布机

7.1. ★撒布机容积 $\geq 9\text{m}^3$

7.2. 撒布宽度: 2~12m (宽度可任意调节);

8. 推雪铲宽度 $\geq 3500\text{mm}$;

9. 最大总质量 $\geq 18000\text{kg}$ (以整车公告参数页数据为准)

(二) 主要配置技术性能要求

1. 自卸式多功能除雪车配置: 前置除雪滚刷、推雪铲, 后置撒布机; 除雪车能同时进行扫雪、融雪剂撒布工作或铲雪、融雪剂撒布工作。操作者能在驾驶室内完成撒布机、除雪滚刷或推雪铲的作业操作。

2. ★除雪滚刷和撒布机须共用一套液压系统。

3. ★液压系统须具有压力切断功能和强制散热功能。

4. 液压系统须安装高压过滤和散热装置。

5. 液压系统须具有油温高、油位低和压力高的报警功能。

6. ★控制系统须采用 CAN 智能总线控制, 由操作手柄+显示屏+控制器组成, 显示屏可实时显示作业参数等。

7. 除雪滚刷整体须采用框架结构。

8. 除雪滚刷须采用双液压马达, 马达+链条组合驱动, 马达置于整体框架内侧。

9. 除雪滚刷须具有浮动功能、能左右 30° 偏转, 并可根据路面情况自动找平。

10. 除雪滚刷须带有刷头下压功能, 刷毛离地间隙须可调节。

11. 除雪滚刷支撑轮须采用充气重载轮胎, 并带有弹簧, 有自动回正功能。

12. 除雪滚刷与底盘车连接须采用面板挂接式连接, 安装、拆卸方便, 不须任何辅助工具, 单人操作在 3~5 分钟内就可完成装卸。

13. 撒布机撒布宽度、撒布密度、撒布量须是智能控制, 在驾驶室内调节控制。

14. 撒布装置整体可以上下翻转, 撒布盘可以左右偏转, 集料斗用于调节物料的落料位置。

15. 撒布机与融雪物料接触的接料斗、集料斗、撒布盘、防护罩等零部件均须采用不锈钢材料制作, 料仓表面须具有防腐涂层。

16. 撒布机须采用刮板链式输送机输送融雪物料，避免易跑偏现象和卡料现象。

17. 撒布机后部须具有监控装置，方便在驾驶室内观察出料及作业情况，车辆尾部须装有交通信号警示灯和箭头灯。

18. 除雪铲升降及偏转采用独立动力单元，工作电压为 24V，操纵为有线遥控器。须具有自动避障、自动复位功能。

19. 该除雪车需提供国家工信部的《车辆公告》文件、《车辆购置税免征公告》文件、3C 认证。

第四部分 评审办法

1. 响应文件初审

(1) 资格性审查内容和标准:

序号	审查内容	合格条件
1	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照（附2021年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；	按磋商文件要求，合法有效
2	法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接投标只须提交其身份证原件）；	按磋商文件要求，合法有效
3	财务状况报告：提供2021年度经审计的财务报告或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；	按磋商文件要求，合法有效
4	税收缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间6个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的增值税（或企业所得税）缴费凭据或税务机关出具的完税证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；	按磋商文件要求，合法有效
5	社会保障资金缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间前6个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的缴费凭据或社保机关出具的缴费证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；	按磋商文件要求，合法有效
6	书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；	按磋商文件要求，合法有效
7	截止至投标文件递交截止时间之前，投标人不得被列入“信用中国”严重失信主体名单、重大税收违法失信主体，不得被列入“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单；	按磋商文件要求，合法有效
8	提供具有履行本项目所必需的设备和专业技术能力的承诺函；	按磋商文件要求，合法有效
9	投标保证金凭证及代理机构出具的投标保证金收据；	按磋商文件要求，合法有效
10	本项目不接受联合体投标。	

注：如果供应商不具备资格、不满足磋商文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全，将被视为未实质性响应磋商文件。

(2) 符合性审查内容和标准:

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	(1) 磋商响应文件的签署盖章	磋商响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全并加盖公章
		(2) 磋商响应文件格式	应符合“磋商响应文件格式”要求,可以扩充
		(3) 报价唯一	只能有一个有效报价,不得提交选择性报价。
		(4) 首次磋商报价	首次磋商报价不超过最高限价或预算金额
2	完整性审查	(5) 磋商响应文件份数	应符合“供应商须知前列表”规定的正本、副本数量
		(6) 磋商响应文件内容	磋商响应文件内容齐全、无遗漏
3	响应文件的响应程度审查	(7) 质量	应符合磋商文件的要求
		(8) 供货期、质保期	应符合磋商文件的要求
		(9) 磋商有效期	应符合磋商文件的规定
		(10) 其他响应	不能有任何采购人不能接受的附加条件

注: 以上各项有一项不合格, 评审不予通过, 作为未实质性响应磋商文件, 按无效响应文件处理。

(3) 无效响应文件的情形:

(4) a. 供应商未经过正常渠道领取磋商文件, 或供应商名称与领取磋商文件时登记的供应商单位名称不符的;

(5) b. 未按磋商文件规定要求密封、签署、盖章的; 无磋商有效期或有效期达不到磋商文件要求的;

(6) c. 在磋商文件规定时间内, 未交或未按规定交纳磋商保证金或获取缴款凭证的; 磋商保证金的交付单位和供应商的名称必须一致, 并标明所投项目名称; 否则将视为磋商响应无效;

(7) d. 响应文件未按照磋商文件格式及内容要求填写的;

(8) e. 供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件,未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的;

(9) f. 提供虚假资质、虚假财务信息、虚假证明(包括第三方提供的虚假证明)的,除按无效文件处理外,还将按照政府采购法有关规定进行处罚;

(10) g. 附有采购人、采购代理机构不能接受的条款和商务响应(付款条件、验收条件等)与磋商文件要求不一致的;

(11) h. 第一次磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价;

(12) i. 在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录,不能按期履约的;

j. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,可要求该供应商在规定期限内,提供必要的书面文件予以解释和说明并附带相关证明材料,证明其报价合理性的;否则,磋商小组认定该供应商以低于成本价竞价,其响应文件作无效响应文件处理;

k. 有重大缺漏项的;

l. 以他人名义进行磋商的;

m. 磋商人无法定代表人授权书或其授权书的有效性不符合磋商文件规定的;

n. 磋商人有串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为的;

o. 澄清、补正、说明的内容与响应文件内容有重大相悖或矛盾的;

p. 其他法律法规及本磋商文件规定的情形。

2. 响应文件详细评审

(1) 本项目根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且评审总得分由高到低的原则确定成交供应商。

(2) 磋商小组将对通过资格性、符合性审查,实质上响应磋商文件要求的供应商,按照磋商文件中规定的磋商条款,依次进行磋商。

(3) 本项目采用综合评分法进行评审,总分为 100 分。

(4)磋商小组将对实质上响应磋商文件要求的响应文件按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审,根据评审总得分由高到低的顺序的推荐前三名候选供应商。

详细评审

总分值		评审要素
100 分	分项最高分值	
投标报价 (30 分)	30	<p>1. 经初审合格的投标文件,其投标报价为有效投标价。对符合政策性扣减的有效投标报价进行政策性扣减,并依据扣减后的价格(评审价格)进行价格评审。</p> <p>2. 有效最低报价为基准价得 30 分。</p> <p>3. 按(有效最低报价/有效投标报价)×30 的公式计算其得分。</p> <p>4. 投标报价不完整的,不进入评标基准价的计算,本项得 0 分。</p>
商务响应 (5 分)	5	<p>1. 投标文件对交货地点、质保期、付款方式、验收等商务要求进行响应说明,根据响应程度计 0-3 分,无响应说明不计分。</p> <p>2. 交货期:满足交货期得 1 分,每提前 1 日加 0.1 分。根据响应程度计 0-2 分。</p>
技术指标及方案 (35 分)	22	<p>1. 技术参数及技术性能要求响应:投标产品选型合理,配置完整,其型号、技术参数及技术性能要求清晰明确,根据投标响应情况评审计 0-22 分。</p> <p>(1)标注★号的主要技术参数和技术性能要求出现负偏离的,每项扣除 2 分;</p> <p>(2)未标注★号的主要技术参数和技术性能要求出现负偏离的,每项扣除 1 分,扣完为止。</p> <p>(注:偏离情况除偏离表响应外还须提供相应的参数指标证明文件包括但不限于:附有产品相关技术资料、附生产厂家确认盖章的技术参数、技术性能要求、附相应型号的检测报告等技术条款证明文件,否则不计分)。</p>
	8	<p>1. 投标产品技术先进、技术成熟,整体适配性好;投标产品性能稳定、操作简便、维护方便。根据响应情况计 0-5 分。</p> <p>2. 投标产品技术先进,每提供一项相关产品的技术专利证书得 1 分,最高得 3 分,未提供不得分。</p>
	5	投标产品的详细说明,技术资料齐全,真实、表述一致,有宣传彩页资料(附

		设备外形照片)。根据响应情况计：0~5分
质量 保证 (12分)	2	产品货源渠道正常，确保响应的产品无假货且无产权纠纷，有质量保证；证明文件齐全的计0-2分；
	5	生产厂的制造装备先进、检测方式齐全，具有履行合同所必须的专业设备和专业技术能力，能够保证按期交货。根据响应情况计：0-5分
	5	投标人针对本项目有完善的项目实施方案，供货组织安排合理，总体实施方案完备、合理、切实可行。根据响应情况计0-5分。
售后服务 (15分)	15	<p>1. 根据各投标人的售后服务方案、售后服务承诺进行评分，包括具体的售后服务内容、响应方式、响应时间、故障服务管理等方面。</p> <p>售后服务方案和承诺详细可行，根据响应情况计：7-10分；</p> <p>售后服务方案和承诺基本合理，根据响应情况计：4-7分。</p> <p>售后服务方案和承诺较差或未提供，根据响应情况计：0-4分</p> <p>2. 售后服务机构健全，投标人或生产厂家在本地设有专门的售后服务机构和常用配件仓库，并配备专职维修人员和售后服务专用车辆。根据响应情况计：0~5分。</p>
业绩 (3分)	3	投标人须提供自2020年至今所投同类设备业绩合同，每提供1份得0.5分，满分3分。根据响应情况计0-3分。

注：（1）除实质性响应和不得澄清内容外，磋商小组对含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容，可以书面形式要求供应商作出书面澄清答复。澄清答复应由其法定代表人或委托代理人签字确认，并作为响应文件的一部分；如有必要，磋商小组可要求供应商限时提供资格证明文件的原件。供应商拒不提供或不能在规定时间内提供的，响应无效。

（2）政策加分项

1) 根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办

法》的通知（财库[2011]181号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

参与评审报价的计算方法是：

参与评审报价=非小型和微型企业产品价格+小型和微型企业产品价格×94%。

注：参与报价的小型 and 微型企业须提供企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的证明文件原件和《中小企业声明函》原件（代理商报价的，还须提供代理商企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的证明文件原件和《中小企业声明函》原件），且须在响应文件中详细列明小型和微型企业产品价格明细，否则不予价格扣除。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

2)根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对监狱企业产品价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

参与评审报价的计算方法是：

参与评审报价=非监狱企业产品价格+监狱企业产品价格×94%。

注：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件，且须在响应文件中详细列明监狱企业产品价格明细，否则不给予价格扣除。

3)根据财政部 民政部 中国残疾人联合会《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。对残疾人福利性单位产品价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

参与评审报价的计算方法是：

参与评审报价=残疾人福利性单位产品价格+残疾人福利性单位产品价格×94%。

注：1、残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），且须在响应文件中详细列明残疾人福利性单位产品价格明细，否则不给予价格扣除；2、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策；3、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3.

3.1 响应文件初审。磋商小组依据有关法律法规和磋商文件的规定进行响应文件的符合性检查、资格性检查。

3.2 竞争性磋商。磋商小组按递交响应文件顺序与供应商分别进行磋商，向初审不合格供应商告知原因。

3.3 磋商文件变更。磋商过程中，经采购人代表确认，磋商小组通过磋商可以变更采购需求和合同草案中规定的可变动条款，并以书面形式通知所有参与磋商的供应商。供应商应当根据变更通知，在规定时限内重新提交变更后响应函，由其法定代表人或委托代理人签字确认，并作为响应文件的一部分。

3.4 提交最终报价。所有实质性响应供应商须在规定时限内提交最终报价。磋商报价以供应商的最终报价为准。

3.5 打分与排序。磋商小组成员根据磋商文件规定的评分标准对实质性响应文件分别进行打分，再计算简单算术平均数的方法计算各实质性响应供应商的最终得分，得分保留至小数点后二位。评审结果按照最终得分由高到低排序；得分相同时，按最终报价由低到高排序；报价亦相同时，按服务指标优劣排序。如排序第一的磋商报价不合理，磋商小组可要求其限时提供书面解释和相关证明材料。如不能按要求提供可取消其成交资格，按顺序选择后补成交候选供应商。

3.6 确定成交供应商。磋商小组根据最终得分排序，由采购人或委托的磋商小组按顺序确定成交供应商。

4.

出现下列情况之一，应予终止，并将终止理由通知所有供应商：

4.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形；

4.2 出现影响采购公正的违法、违规行为；

4.3 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足三家；

4.4 因重大变故，采购任务取消。

（此合同主要条款，除商务条款外，其余部分只作为参考，最终签订的合同以采购人确定的合同内容为准。）

采购人（发包方）：延安市公路局志丹公路段购置多功能除雪车项目

成交人（承包方）：

1.合同概况

1.1 合同内容：_____

1.2 合同总价款：_____

1.3 同价格包括：劳务费、运输费、国家按现行税收政策征收的一切税费等。

1.4 合同总价一次包死，不受市场价变化的影响。

2. 采购内容及要求

新购置 18T 多功能除雪车，具体要求详见招标文件技术参数。

3.实施地点及服务期

3.1 实施地点：甲方指定的地点

3.2 供货期：合同签订后 10 个工作日

3.3 质量：符合国家现行相关验收规范标准合格等级

3.4 质保期：验收合格之日起 1 年

4.甲方的责任和义务

（1）甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

（2）在双方约定的情况下，甲方有权对乙方在服务过程中出现的过失进行处罚，扣减一定的服务费用。

（3）负责检查监督乙方服务工作的实施的执行情况。

(4) 根据本合同规定, 按时向乙方支付应付服务费用。

(5) 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

5.乙方的责任和义务

(1) 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用。

(2) 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项。

(3) 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导, 接受甲方的监督。

(4) 国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

6.付款方式

具体付款方式与甲方协商

7.合同变更

本合同在双方协商同意的情况下可以变更, 具体事宜双方协商确定后签订书面变更、补充协议, 本合同和变更、补充协议应当和询价通知书的实质性内容保持一致。

8.违约责任

8.1 在合同履行期间, 甲方要求终止或解除合同, 不退还已付的合同价款, 乙方已开始工作的, 甲方应根据乙方已进行的实际工作量, 按实支付服务费用;

8.2 由于乙方的错误, 给甲方造成经济损失时, 乙方应及时采取措施予以补救, 并视损失大小, 减收或免除损失部分的服务费用, 直至付给甲方与直接受损失部分服务费用相等的赔偿金。

8.3 质保期内乙方工作出现任何质量问题, 乙方不及时解决的, 甲方有权拒付质保金。

9.质量保证

1.成果文件严格按照行业最新规范标准;

2.乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、

商标权或著作权。

10.不可抗力、意外变故

如果合同双方因不可抗力意外而被阻不能履行其职责，合同期的时间按照不可抗力变故的时间而顺延，或根据实际情况双方友好协商解决。

11.验收与质保服务

具体期限由双方约定

12.争议解决

如甲乙双方在合同履行过程中发生争议，应协商解决，协商不成，可向延安仲裁委员会申请仲裁。

13.附则

13.1 未尽事宜，双方协商，达成补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

13.2 本合同一式 4 份，甲方 2 份，乙方 2 份。

甲 方：

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字）

电 话：

电子信箱：

年 月 日

乙 方：

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字）

开户银行：

帐 号：

电 话：

年 月 日

/

(加盖公章)

(签字或盖章)

○

注：目录必须链接内容所在页的页码。

一、响应函

致：延安市公路局志丹公路段					
企 业 法 人	企业名称				
	法定地址				
	法定代表人			职 务	
	项目名称				
	文件编号				
	被授权人			职 务	
	递交响应文件		正本 份、副本 份		
	交纳保证金		人民币： （大写金额）		
	为响应文件人郑重声明：				
	A	依据磋商文件的内容要求，提供完全满足采购需求的合格产品、服务和全面技术、售后服务保障。			
	B	已详细审查全部磋商文件包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。			
	C	同意提供与本次磋商采购活动相关的其他任何证据和资料。			
	D	完全理解最低报价是在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求前提下，且尊重磋商小组的评审结论及成交结果。			
E	如果在二次报价后，供应商在响应文件有效期内撤回响应文件，其磋商保证金将被贵方没收。				
F	本响应函有效期二〇二二年 月 日至二〇二二年 月 日				
有关本次磋商的所有联络函电，请按下列方式联系：					
地 址				邮 政 编 码	
电话/传真				电子 邮 件	
网 址				手 机 号 码	
响应文件人		法定代表人或被授权人			签署日期
(单位公章)		(签字或盖章)			年 月 日

附表 1:

分项报价表

序号	项目名称 (品种类型)	规格及 要求	单位	数量	综合单价 (元)	小计(元)	备注
	合计						

供 应 商: _____ (公 章)

法定代表人或被授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

三、商务偏离表

供应商名称：_____

采购项目名称：_____

序号	服务内容	磋商文件要求	响应文件响应	偏离	说明

声明：除本商务偏离表所列的偏离项目外，我公司声明其他所有商条款均完全响应“竞争性磋商文件”中的要求。

注：1.商务条款详见磋商文件“第二部分供应商须知附表、第五部分合同主要条款”。

2.偏离填写：有偏离、无偏离。

3.响应说明填写：优于、相同。

4.表格不够用，各供应商可按此表复制。

法定代表人或被授权代表签字：_____

磋 商 单 位：_____（公章）

日 期：_____

四、技术偏离表

供应商名称: _____

采购项目名称: _____

序号	货物名称	数量	磋商文件要求	响应文件响应	偏离	说明

声明：除本技术偏离表所列的偏离项目外，我公司声明其他所有技术条款均完全响应“竞争性磋商文件”中的要求。

注：1.技术要求详见磋商文件第三部分采购需求。

2.偏离填写：有偏离、无偏离。

3.响应说明填写：优于、相同。

4.表格不够用，各供应商可按此表复制。

法定代表人或被授权代表签字: _____

磋 商 单 位: _____ (公章)

日 期: _____

五、资格证明文件

按资格要求后附相关材料，备注：后附相应格式的，完全按照相关格式提供。

参加政府采购活动的供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照（附 2021 年度报告）或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接投标只须提交其身份证原件）；

（3）财务状况报告：提供 2021 年度经审计的财务报告或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；

（4）税收缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间 6 个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的增值税（或企业所得税）缴费凭据或税务机关出具的完税证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供缴费所属日期为投标截止时间前 6 个月内任一个月（投标截止时间当月不计入）的缴费凭据或社保机关出具的缴费证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

（6）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；

（7）截止至投标文件递交截止时间之前，投标人不得被列入“信用中国”严重失信主体名单、重大税收违法失信主体，不得被列入“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单；

（8）提供具有履行本项目所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

（9）投标保证金凭证及代理机构出具的投标保证金收据；

（10）本项目不接受联合体投标。

附件 1:

法定代表人身份证明

供 应 商: _____
单位性质: _____
地 址: _____
成立时间: _____年____月____日
经营期限: _____
姓 名: _____性 别: _____
年 龄: _____职 务: _____
系_____（供应商名称）的法定代表人。
特此证明。
附：法定代表人身份证。

法定代表人身份证复印件 (正 面)	法定代表人身份证复印件 (反 面)
------------------------	------------------------

供应商: (公 章)

年 月 日

附件 2:

法定代表人授权书

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系注册于（供应商地址）的（供应商名称）的法定代表人，现代表公司授权（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（采购项目名称）采购项目编号 的响应文件活动。代理人在本次响应文件中所签署的一切文件和处理的一切有关事务，我公司均予承认。

被授权人签字:

法定代表人签字或盖章:

职务：

职务:

身份证号:

身份证号:

委托期限：自提交磋商响应文件的截止之日起 天。

(注：本授权书有效期应与响应文件有效期一致)

法定代表人身份证复印件 (正面)	授权代表身份证复印件 (正面)
法定代表人身份证复印件 (反面)	授权代表身份证复印件 (反面)

供应商名称:

(公章)

年 月 日

附件 3:

致（采购人/采购代理机构）:

（ 供应商名称 ）为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明，我公司在参与本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商名称: （公章）

年 月 日

附件 4:

_____(采购人):

我方作为项目名称_____ (项目编号: _____) 的投标供应商, 在此郑重承诺: 我单位具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术的能力。

如有不实, 我方将无条件地退出本项目的采购活动, 并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供 应 商: _____ (公 章)

法定代表人或被授权委托人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____年____月____日

附件 5:

非联合体投标声明

致_____（采购代理机构）:

我公司作为本次项目名称的供应商，根据磋商文件要求,现郑重声明如下:

我公司参加本次项目名称为非联合体。本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

供 应 商: _____（公 章）

法定代表人或被授权委托人: _____（签字或盖章）

日 期: _____年____月____日

六、磋商方案

参照第四部分详细评审的评分因素编写方案，格式自拟。

七、投标人认为有必要的其他材料

附件 1:

中小企业声明函（货物）

(若有则提供该项)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加丝路国际咨询有限公司的（项目名称、项目编号）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业；制造商为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业；制造商为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

• • • • •

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：供应商若非中小企业，此表无需填写，可不提供此声明。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函

(若有则提供该项)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目（标段）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：_____

日 期：_____

注：投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

附件 3:

“节能产品”，“环境标志产品”证明材料

（若有则提供该项）

说明:

1、供应商提供的产品属于下列情形，应按照磋商文件规定提供产品列入“节能产品”，“环境标志产品”所在页的复印件（该页包含制造商或企业名称或申请单位名称、规格型号、有效期截止日期等内容），并加盖供应商单位章。

符合政府采购强制采购政策的财政部、环境保护部发布的《节能产品政府采购清单》中标记的“强制采购节能产品”。

符合政府采购强制采购政策的财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》中标记的“环境标志产品”。

2、未按照上述要求提供的，评审时不予以考虑。

封袋正面标识式样

磋商响应文件正副本封袋正面标识式样

致：丝路国际咨询有限公司

项目编号：

项目名称：

磋商响应文件（正/副本）

（非磋商会议不得启封）

供应商（公章）：_____

时间：_____年____月____日

致：丝路国际咨询有限公司

项目编号：

项目名称：

磋商响应文件（磋商一览表）

（非磋商会议不得启封）

供应商（公章）：_____

时间：_____年____月____日

致：丝路国际咨询有限公司

项目编号：

项目名称：

磋商响应文件（电子版）

（非磋商会议不得启封）

供应商（公章）：_____

时间：_____年____月____日