政府采购项目

标书编号：SYSCX20230301

绥德县城市管理综合执法大队公务用车采购项目

询价文件

绥德县政府采购中心

二〇二三年三月二十日

目 录

- 第一部分 询价公告
- 第二部分 投标人须知
- 第三部分 招标内容及技术要求
- 第四部分 商务要求

第一部分 询价公告

关于绥德县城市管理综合执法大队公务用车采购项目 询价公告

绥德县政府采购中心受绥德县城市管理综合执法大队的委托，经政府采购管理部门批准，按照政府采购程序，对公务用车采购项目进行询价，欢迎符合资格条件的、有能力提供本项目所需货物和服务的供应商参加投标。

一、采购项目名称：绥德县城市管理综合执法大队公务用车采购项目

二、采购项目编号：**SYSCX20230301**

三、采购人名称：绥德县城市管理综合执法大队

地 址：绥德县杏树圪崂1号

联系方式：15353873721（田先生）

四、采购代理机构名称：绥德县政府采购中心

地 址：绥德县永乐大道政务服务中心三楼

联系方式：0912—5629222

五、采购内容和要求：小型客车1批（小型客车2辆，皮卡车2辆）。

（具体内容详见询价文件第三部分）

项目预算：467200.00元

六、供应商资质要求：

（一）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（二）特定资格条件：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：根据相关政策落实。

3、本项目的特定资格要求：

3-1、具有独立承担民事责任的能力：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

（2）法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标只须提交法定代表人身份证）。

3-2、提供具有良好的商业信誉和财务状况的相关材料：

(1) 商业信誉：投标供应商提供近三年内，在经营活动中没有重大犯罪记录的书面声明；供应商提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件领取之日起至投标截止日前），以网页截图及信用中国报告加盖投标人公章为准。

(2) 财务状况：供应商提供近一年的财务报表。

3-3、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

3-4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

(1) 税收缴纳证明：提供上一年度至今已缴纳的至少一个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。

(2) 社会养老保障资金缴纳证明：提供上一年度至今已缴存的至少一个月的社会养老保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会养老保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

3-5、法律、行政法规规定的其他条件：

本次招标项目不接受联合体投标，并出具声明函。

七、采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购政策。

1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

2、财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）、财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政

府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

八、询价文件领取：

1、领取时间：2023年3月21日至2023年3月23日

上午8:00至11:30 下午02:00至5:30（节假日除外）

2、领取地点：绥德县永乐大道政务服务中心三楼303室

3、（1）领取询价文件时，需携带公司介绍信、本人身份证原件及复印件并加盖企业红色公章。（谢绝邮寄）；

（2）各供应商领取询价文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

九、投标文件截止时间及开标时间和地点：

1、投标文件截止时间：2023年3月29日 上午10:00

2、开标时间：2022年3月29日 上午10:00

3、投标开标地点：绥德县永乐大道政务服务中心三楼306会议

室

十、其他应说明的事项：

采购项目联系人：刘先生

联系方式：0912—5629222

绥德县政府采购中心

2023年3月20日

第二部分 投标人须知

一、名词解释

- 1、采购人：绥德县城市管理综合执法大队
- 2、采购代理机构：绥德县政府采购中心
- 3、投标人：参加本次招标活动的投标公司

二、标书

1、询价文件包括目录中所列的四部分，投标人应仔细阅读询价文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在投标文件中对询价文件的各方面都做出实质性的响应，按照询价文件的要求提交全部资料。

2、采购人或者采购代理机构可以对已发出的询价文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为询价文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少3日前，以书面形式通知所有获取询价文件的潜在投标人；不足3日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少3日前，以书面形式通知所有获取资格预审文件的潜在投标人；不足3日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

3、询价文件的修改：

3-1、在投标截止前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时，对询价文件进行修改。

3-2、询价文件的修改将以书面形式通知所有投标人，并作为询价文件的补充，与其具有同等法律效力。

4、投标人必须在绥德县政府采购中心领取询价文件，投标人自行转让或复制标书视为无效。询价文件一经领取，一律不退，仅作为本次招标使用。

5、投标人应仔细阅读询价文件，对询价文件中有疑义或异议的部分及时函告，否则视为同意询价文件的一切条款和要求，并承担法律责任。

6、询价文件的解释权归绥德县政府采购中心。

三、投标要求

1、投标内容：

1-1、本次招标内容为绥德县城市管理综合执法大队公务用车采购项目作为一个整包。投标人不得只投其中的一部分或选项投标，否则按无效文件处理。

1-2、参加投标的投标人必须根据询价文件要求，按照给定的内容及参数要求，列出所投产品清单、技术参数、规格型号、生产产地、易损件情况等项。凡技术指标、参数等内容与询价文件要求有偏差的，应在偏差表中注明。

1-3、列出整个项目的供货计划、资金保障措施、售后服务措施。

1-4、在投标文件中对询价文件提出的全部商务要求进行响应，

并逐项给予详细说明。

2、投标资质：

凡在国内工商行政管理局注册，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并满足本次招标文件要求的供应商，在公告发布后均可参加投标，并出具以下资格证明文件：

2-1、具有独立承担民事责任的能力：

2-1-1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2-1-2、法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标只须提交法定代表人身份证）。

2-2、提供良好的商业信誉和健全的财务状况的相关材料：

2-2-1、商业信誉：投标供应商提供近三年内，在经营活动中没有重大犯罪记录的书面声明；供应商提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件领取之日起至投标截止日前），以网页截图及信用中国报告加盖投标人公章为准。

2-2-2、财务状况：供应商提供近一年的财务报表。

2-3、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

2-4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

2-4-1、税收缴纳证明：提供上一年度至今已缴纳的至少一个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。

2-4-2、社会养老保障资金缴纳证明：提供上一年度至今已缴存的至少一个月的社会养老保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会养老保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

2-5、法律、行政法规规定的其他条件：

本次招标项目不接受联合体投标，并出具声明函。

以上各项均为必备资质，供应商在招标现场提供上述资质文件原件或出具复印件加盖公司红色公章单独密封（身份证可以现场递交），并按要求复印件加盖供应商红色公章，附在每份投标文件中，以便在评审过程中进行资质审查。

3、投标文件的编制：

3-1、投标文件必须根据绥德县政府采购中心领取的询价文件格式编写，对询价文件做出实质性响应。具体内容包括：

（1）按照格式要求填写的投标函。

（2）投标报价表和分项报价表。

（3）投标人为完成本次招标活动按询价文件要求编制的设备选型、配置说明、技术参数以及质量保证及交货期、售后服务承诺等。

（4）投标人按要求出具的资格证明文件，证明投标人是合格的，中标后有能力履行合同。

3-2、投标报价：

（1）投标人应在投标文件中的开标一览表（唱标报告）上标明分类报价、投标总价、交货期等项，任何有选择的报价采购代理机构不予接受。

（2）投标报价为所有产品送达采购人指定的交货地点、达到正常使用条件的总价，其内容包括产品供应费、税费、运杂费及其它相关的所有费用。

（3）产品明细表中，必须明确型号、规格、数量、单价、制造产地等。

（4）凡因投标人对询价文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由投标人自负。

(5) 投标报价只能提交唯一、不可选择的报价。

(6) 投标报价不可超项目预算，超预算的报价视为不响应招标文件，为无效投标。

(7) 投标人不得以低于成本的报价参与投标。当询价小组认为投标人的报价明显低于通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效投标处理。

3-3、投标货币：人民币。单位：元。

4、投标过程中所产生的一切费用，投标人自理。

5、投标文件有效期为自开标之日起算九十（90）个日历日，中标投标人的投标文件有效期延长至合同执行完毕。

四、投标文件的式样和签署

1、投标人应按照询价文件给定的样式，准备投标文件开标一览表一份、正本一份、副本一份，并各自装订成册，每套投标文件须清楚地标明“开标一览表”“正本”“副本”，一旦正本和副本不符，以正本为准，开标一览表内容和投标文件不符，以开标一览表为准。

2、投标文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一胶装装订、标码，在每一页的正下方清楚标明第几页、共多少页等字样。

3、投标文件必须每页加盖公司红色公章。

4、除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由投标人法定代表人或其授权人

代表签字或盖章。

五、投标文件的递交

1、投标人应将投标文件的开标一览表、正本、所有副本和资质文件原件，用单独的信封分别密封，且在信封上标明“开标一览表”、“正本”、“副本”和“资质文件原件”字样。

2、封套应：

2-1、加封条密封，并在密封接缝处加盖单位红色公章和法定代表人或被授权人印章(或签字)。

2-2、应标明标书编号、投标项目，投标人全称（公章）等内容。

3、采购代理机构收到投标文件的时间不得迟于询价文件规定的截止时间；采购代理机构在询价文件规定的投标文件递交截止时间前，如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执单。采购代理机构将拒收逾期送达或者未按照招标要求密封和加写标记的投标文件。

4、投标文件递交后，在投标截止期前，投标人可以补充、修改或撤回其投标文件，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改或撤回的内容应当按照询价文件的要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

5、投标截止期后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

6、本次招标项目不接受联合体投标。

六、询价和评标

1、采购代理机构组织招标、询价、评标工作。

2、为确保评标工作公平、公正，依据国家《政府采购法》的有关规定成立评标委员会。评标委员会由采购人代表及有关专家组成，

专家人选在专家库中随机抽取。评标委员会成员应当遵守并履行下列义务：

2-1、遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责，审查投标文件是否符合询价文件的要求，并做出评价；

2-2、要求投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

2-3、按照询价文件的要求和评标标准进行评标，推荐中标候选人名单，对评审意见承担个人责任；

2-4、对评标过程和结果以及投标人的商业秘密保密；

2-5、参与评标报告的起草；

2-6、配合采购代理机构答复投标人提出的质疑；

3、评标委员会有权对整个询价过程中出现的一切问题，根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的精神，本着公开、公平、公正的原则，进行处理。

4、采购代理机构在规定的的时间和地点组织询价活动，投标人须委派代表参加，并签名报到以证明其出席。

5、询价时，采购代理机构按照领取标书顺序，以公开唱标的形式将唱标报告的内容公布。

6、询价后，直到向中标的投标人授予合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料及授标意见等内容，评标委员会成员均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

7、投标文件出现下列情况，修正原则为：

7-1、文字与图表不符时，以文字为准；

7-2、大写与小写不符时，以大写为准；

7-3、正本与副本不符时，以正本为准。

7-4、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以正本开标一览表的总价为准，并修改单价。

7-5、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

七、评标办法及内容

1、评标办法：在按照询价文件要求报价、内容齐全、技术指标满足询价文件要求的前提下，根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。（价格相同者，交货期限短者成交；价格相同交货期相同，询价小组投票确定成交供应商。）

对小微企业（含小型、微型企业）、监狱企业、残疾人福利性单位（参照采购项目需要落实的政府采购政策）提供的投标报价给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审排序，除此之外的其他情形均不适用本款规定。

2、评标工作程序按下列步骤进行，前一步骤评审不合格，不得进入下一步评审。

2-1、投标文件资格性检查：依据法律法规和询价文件的规定，对询价响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。符合性检查：依据询价文件的规定，从询价响应文件的有效性、完整性和对询价文件的响应程度进行审查，以确定是否对询价文件的实质性要求做出响应。

2-2、澄清有关问题。对询价响应文件中含义不明确、同类问题

表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询价采购小组可以要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代理人签字，并不得超出询价响应文件的范围或者改变询价响应文件的实质性内容。投标人在规定的澄清时限（期限）内，未能答复或者拒绝答复澄清、说明或者补正内容的，询价采购小组将根据其投标文件，按最大采购风险进行评审。

2-3、比较与评审。按询价文件中规定的评标方法，对资格性检查和符合性检查合格的询价响应文件进行商务和技术评审。

3、投标人及投标文件有效性和符合性审查，出现下列情况者（但不限于），按无效标处理。

3-1、（1）投标文件没有法定代表人授权书（法人直接投标除外）或授权书的合法性或有效性不符合询价文件规定。

（2）必备资质的有效性和符合性不符合要求的。

（3）投标文件未按照询价文件要求的签署、盖章的，无投标有效期或有效期达不到询价文件的要求。

（4）投标文件含有采购人不能接受的附件条件的。

（5）投标报价超出询价文件中规定采购预算的。

（6）投标项目出现漏项或产品数量与要求不符，主产品出现重大偏差。

（7）投标内容的技术指标达不到询价文件要求，降低了产品档次或影响产品性能、功能。

（8）投标报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争。

(9) 提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外，还进行相应的处罚。

(10) 法规和询价文件规定的其他无效情形。

3-2、有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效。

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异。

(5) 不同投标人的投标文件相互混装。

3-3、技术指标评审。主要审核投标人产品的技术指标、配置等。

3-4、质量保证评审。主要审核投标人的进货渠道、产品质量保障措施等内容。

3-5、投标人业绩和售后服务措施的确认。

4、投标文件的澄清：为了有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可分别要求投标人对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求对投标价格或实质性内容做任何更改。

八、确定中标单位

1、采购代理机构应在评标结束后两个工作日内，将评标报告送采购人定标。

2、采购人在收到评标报告后五个工作日内，根据评标报告对评标过程及结果进行严格审核后：确定1家中标单位；复函采购代理机构

构。

3、采购代理机构在接到采购人的“定标”复函后，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，并向中标供应商发“中标通知书”。

九、合同

中标通知书发出后，中标公司应在30天内与招标人按照询价文件和中标人投标文件的规定，并签订书面合同。询价文件及中标公司投标文件均作为合同的组成部分。

十、质疑

供应商认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，将质疑书以书面形式送达采购人。要求供应商在法定质疑期限内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

采购人：田先生

联系电话：15353873721

通讯地址：绥德县杏树圪崂 1 号

第三部分 招标内容及技术要求

采购数量：小型客车2辆、皮卡车2辆

序号	项目名称	技术参数	数量	预算单价
1	小型客车	外观尺寸：长 $\geq$ 4780mm 宽 $\geq$ 1837mm 高 $\geq$ 1730mm 发动机最大马力： $\geq$ 169 变速箱：7 档双离合 座位数：5 座 发动机：1.5T 进气形式：涡轮增压 燃油标号：汽油 92 号 排放标准：国六 驱动方式：前置前驱 制动系统：通风盘式 车体结构：承载式 悬架类型：前麦弗逊独立悬架、扭力梁式非独立悬架 安全配置：主、副驾安全气囊、倒车影像 助力类型：电动助力 钥匙类型：遥控钥匙	2 辆	11.48 万
2	皮卡	外观尺寸：长 $\geq$ 5330mm 宽 $\geq$ 1930mm 高 $\geq$ 1835mm 发动机最大马力： $\geq$ 211 变速箱：6 挡自动四驱 座位数：5 座 发动机：2.4T 进气形式：涡轮增压 燃油标号：汽油 92 号 排放标准：国六 驱动方式：四驱 货箱尺寸：长 $\geq$ 1600mm 宽 $\geq$ 1595mm 高 $\geq$ 500mm 悬架类型：双横臂式钢板弹簧 钥匙类型：遥控钥匙 外部配置：定速巡航 安全配置：发动机防盗、倒车雷达	2 辆	11.88 万

第四部分 商务要求

一、交货地点：绥德县城市管理综合执法大队指定地点。

二、交货期：合同签订后，10天内交货、正常使用。

三、合同价款

1、合同总价为设备到达采购人指定交货地点的价格，包括：产品供应费、税费、运杂费（含仓储、保险、装卸费）等所有费用。

2、合同产品总价一次包死，不受市场价变化的影响。

四、款项结算

1、合同款的支付：

合同签订后，交货、验收合格后一次性付清全款。

2、结算方式：国库集中支付。

五、运输

投标人负责所有产品的运输。确保产品安全、完整到达使用地点，运杂费用包含在总价内，包括产品从供货地点到使用地点的所有费用。

六、质量保证

1、质保期：整车质保不小于三年或10万公里

2、所供货物必须是经过办理正常手续的全新产品。

3、所供货物是经过国家法定检验、注册、准许市场销售的合法产品。

4、货物性能稳定、具有较好的使用效果，质量保证措施完善，符合国家相关标准。

七、技术服务

1、技术资料：

1-1、合格证。

1-2、使用说明书。

1-3、其它资料。

2、服务承诺：标书有明确的技术服务承诺。

八、违约责任

1、按《合同法》中的相关条款执行。

2、未按合同要求提供产品或产品质量不能满足询价文件技术要求，采购人会同采购代理机构有权终止合同并对供方违约行为进行追究，同时按有关办法进行相应的处罚。

九、验收

1、所有产品验收内容包括确认产品的产地、规格、型号、参数和数量，对其技术指标、性能参数进行逐项检查。

2、所供产品的技术指标、性能参数未达到招标文件的要求，中标公司应免费更换，所造成的损失由中标公司承担。

3、验收合格后。中标单位、采购人、采购代理机构共同填写项目验收证明，并签字盖章确认产品合格。

4、验收依据：

4-1、本合同文本；

4-2、招标文件、投标文件和澄清；

4-3、国家相应的标准、规范。

政府采购项目

标书编号：SYSCX20230301

绥德县城市管理综合执法大队公务用车 采购项目

投标文件

(格式)

投 标 人：_____

时 间：_____

目 录

第一部分：投标函

第二部分：开标一览表（唱标报告）

分项报价表

投标产品偏差表

主要易损件情况表

第三部分：投标方案说明

第四部分：供应商承诺书

第五部分：供应商资格证明文件

法定代表人授权书

第二部分 开标一览表（唱标报告）

项目编号：SYSCX20230301

项目名称：绥德县城市管理综合执法大队公务用车采购项目

投标报价	小写：	交货期
	大写：	
	单位：元	

备注：1、“投标报价”为投标总价。投标报价必须包括：完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用，以及合同实施过程中的应预见及不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。

2、以上费用均为含税价格。

投标人（公章）：

法定代表人/授权代表（签字）：

分项报价表

共 页，第 页 单位：元

序号	分项内容	规格型号	制造厂商	数量	单价	总价

注：本表中的“总价”与“开标一览表”中的“产品总价”一致。

各子项分别报价。（要求提供各产品详细的分项报价）

投标人（公章）： 法定代表人/授权代表（签字）：

投标产品偏差表

序号	产品名称	数量	招 标	投 标	响应 说明
			要 求 数 据	实 际 数 据	

说明：响应说明填写：优于、等于或低于。

投标人（公章）： 法定代表人/授权代表（签字）：

主要易损件情况表

单位：元

序号	易损件名称	数量	单 价	总 价	制造厂商	备注

注：表格不够用，各投标人可按此表复制。

投标人（公章）： 法定代表人/授权代表（签字）：

第三部分 投标方案说明

- 一、投标人企业简介。
- 二、产品的基本规格、参数和说明。
- 三、产品的质量标准及相关认证等。
- 四、质量保证措施，售后服务承诺等。
- 五、对产品的供货、技术服务的组织措施。
- 六、商务响应说明。
- 七、投标人认为有必要说明的问题。

第四部分 供应商承诺书

绥德县政府采购中心：

做为参加贵中心组织的_____项目的供应商，本公司郑重承诺：

1、在参加本项目谈判之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

2、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

3、参加本次谈判提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商

法定代表人/授权代表

（公章）：

（签字）：

小微企业、残疾人福利性单位投标时，应提供相应规定范本的声明函。未提供声明函的，其投标产品中的小型、微型企业产品、残疾人福利性单位生产的产品将不能享受谈判文件规定的价格扣除，但不影响响应文件的有效性。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式不做要求）。未提供证明文件的不能享受谈判文件规定的价格扣除，但不影响响应文件的有效性。

非小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业，也无联合体情况的，可不提供此项内容。

第五部分 供应商资质证明文件

1、具有独立承担民事责任的能力：

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

(2) 法定代表人授权书及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标只须提交法定代表人身份证）。

2、提供具有良好的商业信誉和健全的财务状况的相关材料：

(1) 商业信誉：投标供应商提供近三年内，在经营活动中没有重大犯罪记录的书面声明；供应商提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件领取之日起至投标截止日前），以网页截图及信用中国报告加盖投标人公章为准。

(2) 财务状况：供应商提供近一年的财务报表。

3、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

(1) 税收缴纳证明：提供上一年度至今已缴纳的至少一个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。

(2) 社会养老保障资金缴纳证明：提供上一年度至今已缴存的至少一个月的社会养老保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会养老保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

5、法律、行政法规规定的其他条件：

本次招标项目不接受联合体投标，并出具声明函。

以上各项均为必备资质。

法定代表人授权书

绥德县政府采购中心：

注册于（工商行政管理局名称）之（投标人全称）法定代表人
（姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的招标及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

附：被授权人（签字）：_____性别：____年龄_____

身份证号码：_____

通讯地址：_____

手 机：_____

法定代表人/被授权人身份证复印件

法定代表人身份证复印件 正(背)面	法定代表人身份证复印件 背(正)面
被授权人身份证复印件 正(背)面	被授权人身份证复印件 背(正)面

法定代表人（签字）：_____ 单位名称（公章）：_____

本授权有效期：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

（要求：本授权有效期自开标之日起不得少于 90 天）