

# 招 标 文 件

(货物类)

采购项目名称：省级政务云国产数据库和中间件采购项目（软件、监理）

采购项目编号：**【KRDL】K3-2303035**

陕西省政务大数据服务中心

开瑞项目管理有限公司共同编制

**2023年10月18日**

# 第一章 投标邀请

开瑞项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省政务大数据服务中心委托，拟对省级政务云国产数据库和中间件采购项目（软件、监理）进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

## 一、采购项目编号：【KRDL】K3-2303035

## 二、采购项目名称：省级政务云国产数据库和中间件采购项目（软件、监理）

## 三、招标项目简介

（1）按照国家相关国产化要求，充分利用省级政务云资源，补充购置政务云平台PaaS层国产数据库、中间件基础软件产品，满足省直机关新增业务系统使用需求，使政务云平台充分发挥服务能力。（2）统一规划，需求导向：基于现有政务云平台使用情况和近期信息化系统部署需求，统一规划采购增补规模、数量。（3）统筹考虑，集约采购：充分利用现有政务云平台已有建设成果，在此基础上进行能力增补。有针对性提升PaaS层基础软件中缺乏和不足的中间件、数据库PaaS支持能力。（4）稳定可靠，安全运行：按照深化国产化技术发展相关政策要求，提供安全可靠的国产化基础软件环境，支撑业务应用信息系统迁移适配。（5）按照集约建设的原则以及国产化技术路线进行软件产品选型，增补数据库、中间件等PaaS组件产品，为上层应用提供服务稳定、丰富、安全、可靠的PaaS云服务能力。

## 四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

### 1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

### 采购包1：

1、企业资格：投标人应具有独立承担民事责任的能力且具备向招标人提供相关货物的企业法人、事业法人、其他组织,企业法人应提供合法有效的营业执照等证明文件，事业法人应提供合法有效的事业单位法人证等证明文件，其他组织应提供合法有效的证明文件

2、信用查询：截止至投标文件递交截止时间之前，投标人未被“信用中国”列为失信被执行人，或被列入异常经营名录、税收违法黑名单。

3、重大违法记录查询：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

### 采购包2：

1、企业资格：投标人应具有独立承担民事责任的能力且具备向招标人提供相关服务及相应服务的企业法人、事业法人或其他组织，企业法人应具有合法有效的营业执照；事业法人应具有合法有效的事业单位法人资格；其他组织应具有相应资格；

2、信用查询：投标人未被“信用中国”列为失信被执行人，或被列入异常经营名录、税收违法黑名单；

3、重大违法记录查询：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

## 五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

(一)供应商应当自行在陕西省政府采购网-服务专区查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

(二)供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务进行查询

## 六、招标文件获取时间、方式及地址

(一) 招标文件获取时间：详见采购公告

(二) 在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

## 七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

(一) 投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

(二) 投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

## 八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

## 九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十、联系方式

**采购人： 陕西省政务大数据服务中心**

地址： 西安市新城区新城大院

邮编： 710000

联系人： 陕西省政务大数据服务中心

联系电话： /

**代理机构：开瑞项目管理有限公司**

地址： 陕西省西安市莲湖区陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编： 710000

联系人： 汪帆

联系电话： 19829085077

**采购监督机构：财政厅政府采购管理处**

联系人： 柴老师、张老师

联系电话： 029-87611715、029-68936154

## 第二章 投标人须知

### 2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：15,020,000.00元</p> <p>采购包2：200,000.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>采购包2：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保、无线局域网认证产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的否产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购的否产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的否产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p> <p>4.响应产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》且在有效期内的，按《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号）要求优先采购。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：10,003.00元</p> <p>采购包2保证金金额：0.00元</p> <p>缴交渠道：转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息），电子保函</p> <p>开户名称：开瑞项目管理有限公司</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司西安分行营业部</p> <p>银行账号：129905724510703</p>
10	标书费信息	免费获取

11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的<b>8.0%</b></p> <p>说明：需提供履约担保，甲方收到乙方的履约担保后，才能签订合同。担保金额为中标价款的<b>8%</b>。</p> <p>采购包2：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的<b>5.0%</b></p> <p>说明：合同签订前，乙方需先向甲方缴纳合同总价款<b>5%</b>履约的保证金。履约保证金在服务期满验收合格后一次无息退回，若乙方违约，甲方有权从履约保证金中直接扣减。</p>
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于 <b>90</b> 天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：代理服务费收费标准：代理服务费收费标准：确定成交投标人后<b>3</b>日内，由中标人按国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）的有关规定标准向采购代理机构一次付清代理服务费。（注：“代理服务费”及“投标保证金”缴纳时须备注“项目名称简称或项目编号+代理服务费/投标保证金”）</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起<b>2</b>个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起<b>7</b>个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p>
19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p>

## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西省政务大数据服务中心和开瑞项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西省政务大数据服务中心负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由开瑞项目管理有限公司负责解释。

## 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西省政务大数据服务中心。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是开瑞项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

## 2.3招标文件

### 2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

### 2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

## 2.4投标文件

### 2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

### 2.4.2计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### 2.4.3投标货币



本次项目均以人民币报价。

#### **2.4.4知识产权**

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

#### **2.4.5投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

#### **2.4.6投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### **2.4.7投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

#### **2.4.8投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

#### **2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

#### **2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

## **2.5 开标、资格审查、评标和中标**

### **2.5.1 开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

#### 二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

#### 三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

#### 四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

### **2.5.2 查询及使用信用记录**

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

### **2.5.3 资格审查**

详见招标文件第四章。

### **2.5.4 评标**

详见招标文件第五章。

### **2.5.5 中标通知书**

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

## **2.6 签订及履行合同和验收**

### **2.6.1 签订合同**

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

### **2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）**

### 2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包；

采购包2：不允许合同分包；

### 2.6.2.2合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

### 2.6.3采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 2.6.4履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

### 2.6.5履约验收方案

采购包1：

完全满足招标文件及招标人要求

采购包2：

以本项目合同约定为准

### 2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

## 2.7纪律要求

### 2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

### 2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装。

- 二、提供虚假材料谋取中标；
- 三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- 四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；
- 五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；
- 七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

## 2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- （一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：汪工

联系电话：19829085077

地址：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

### 第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

#### 3.1采购项目概况

（1）按照国家相关国产化要求，充分利用省级政务云资源，补充购置政务云平台PaaS层国产数据库、中间件基础软件产品，满足省直机关新增业务系统使用需求，使政务云平台充分发挥服务能力。（2）统一规划，需求导向：基于现有政务云平台使用情况和近期信息化系统部署需求，统一规划采购增补规模、数量。（3）统筹考虑，集约采购：充分利用现有政务云平台已有建设成果，在此基础上进行能力增补。有针对性提升PaaS层基础软件中缺乏和不足的中间件、数据库PaaS支持能力。（4）稳定可靠，安全运行：按照深化国产化技术发展相关政策要求，提供安全可靠的国产化基础软件环境，支撑业务应用信息系统迁移适配。（5）按照集约建设的原则以及国产化技术路线进行软件产品选型，增补数据库、中间件等PaaS组件产品，为上层应用提供服务稳定、丰富、安全、可靠的PaaS云服务能力。

#### 3.2采购内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：15,020,000.00  
采购包最高限价（元）：15,020,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	成品软件	1. 0 0	15,020,0 00.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：  
采购包预算金额（元）：200,000.00  
采购包最高限价（元）：200,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	监理	1. 0 0	200,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

#### 3.3技术要求

采购包1:

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

标的名称：成品软件

参数性质	序号	技术参数与性能指标																											
	1	(1) 国产数据库中间件采购数量及要求																											
		<table><tr><td>序号</td><td>产品名称</td><td>数 量</td><td>要求</td></tr><tr><td>1</td><td>数据库1</td><td>67套</td><td>与数据库2为不同厂商产品</td></tr><tr><td>2</td><td>数据库2</td><td>31套</td><td>与数据库1为不同厂商产品</td></tr><tr><td>3</td><td>数据库3</td><td>82套</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>中间件1</td><td>145套</td><td>与中间件2为不同厂商产品</td></tr><tr><td>5</td><td>中间件2</td><td>121套</td><td>与中间件1为不同厂商产品</td></tr></table>				序号	产品名称	数 量	要求	1	数据库1	67套	与数据库2为不同厂商产品	2	数据库2	31套	与数据库1为不同厂商产品	3	数据库3	82套		4	中间件1	145套	与中间件2为不同厂商产品	5	中间件2	121套	与中间件1为不同厂商产品
		序号	产品名称	数 量	要求																								
		1	数据库1	67套	与数据库2为不同厂商产品																								
		2	数据库2	31套	与数据库1为不同厂商产品																								
		3	数据库3	82套																									
		4	中间件1	145套	与中间件2为不同厂商产品																								
		5	中间件2	121套	与中间件1为不同厂商产品																								
		本次项目数据库、中间件指标要求：																											
		①带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。无标识则表示一般指标项。																											
②“资质证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家官方网站截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料。未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。																													
③国产数据库总量为180套，中间件总量为266套。国产数据库和中间件应满足招标人实际部署需求，在合同总价不变的前提下，根据实际部署情况动态调整。																													
		(2) 国产数据库技术指标要求：																											
		<table><tr><td>序号</td><td>重 要 性</td><td>指标 项</td><td>指标要求</td><td>证 明 材 料 要 求</td></tr><tr><td colspan="4">基本功能及性能要求</td></tr><tr><td>1</td><td>★</td><td>标准 资质 要求</td><td>(1) 数据库生产厂商须具备ITSS信息技术服务标准符合性证书(运行维护服务)三级及以上证书复印件； (2) 数据库产品具备完全自主知识产权，提供产品自主原创性证明材料复印件。 (3) 数据库厂家通过中国认可软件过程及能力成熟度评估（SPCA），并提供软件能力成熟度三级及以上等级证书复印件。</td><td>是</td></tr></table>				序号	重 要 性	指标 项	指标要求	证 明 材 料 要 求	基本功能及性能要求				1	★	标准 资质 要求	(1) 数据库生产厂商须具备ITSS信息技术服务标准符合性证书(运行维护服务)三级及以上证书复印件； (2) 数据库产品具备完全自主知识产权，提供产品自主原创性证明材料复印件。 (3) 数据库厂家通过中国认可软件过程及能力成熟度评估（SPCA），并提供软件能力成熟度三级及以上等级证书复印件。	是										
		序号	重 要 性	指标 项	指标要求	证 明 材 料 要 求																							
		基本功能及性能要求																											
1	★	标准 资质 要求	(1) 数据库生产厂商须具备ITSS信息技术服务标准符合性证书(运行维护服务)三级及以上证书复印件； (2) 数据库产品具备完全自主知识产权，提供产品自主原创性证明材料复印件。 (3) 数据库厂家通过中国认可软件过程及能力成熟度评估（SPCA），并提供软件能力成熟度三级及以上等级证书复印件。	是																									

2	▲	单机性能指标	<p>(1) 在国产服务器云主机配置vCPU 64C、v内存 64G、云硬盘5TB或以下，单机部署，TPCC测试500并发，tpmc（每分钟内系统处理的新订单个数）值达到30万以上；</p> <p>(2) 不低于1万个并发连接数。</p>	是
3	▲	一主一备性能指标	<p>(1) 在国产服务器云主机配置vCPU 64C、v内存 64G、云硬盘 5TB或以下，一主一备部署，TPCC测试500并发，tpmc达到20万以上；</p> <p>(2) 不低于1万个并发连接数。</p>	是
4	▲	集群性能指标	<p>(1) 在国产服务器云主机配置vCPU 64C、v内存 64G、云硬盘 5TB或以下，集群部署，一主多备，TPCC测试500并发，tpmc达到15万以上；</p> <p>(2) 不低于1万个并发连接数。</p>	是
5		基本功能及要求	<p>(1) 数据库选用国产集群版数据库产品。要求能够同时具备数据存储、访问控制、身份鉴别、安全审计和数据备份恢复等功能；</p> <p>(2) 产品部署在服务器，以后台服务形式运行，数据库管理员及用户可通过图形化管理工具或命令行工具可实现对数据对象（表、视图、约束、索引、触发器、存储过程等）的配置管理。</p> <p>(3) 开发人员可通过标准化数据库访问接口，开发基于数据库的应用系统和软件产品；</p> <p>(4) 产品支持物理备份及恢复、逻辑备份及恢复</p> <p>(5) 支持完全备份、增量备份、归档备份；</p>	是
技术要求				
6	★	服务要求	提供3年免费升级服务，7*24小时电话响应支持，2小时内现场应急故障支持服务和重要保障时段现场支持。根据CPU芯片和操作系统升级更新，提供3年内免费适配服务。	是
7	▲	兼容性要求	<p>提供与当前国产化平台芯片架构、操作系统、国产中间件相关兼容性证明：</p> <p>(1) 兼容操作系统：支持国产操作系统如麒麟、统信等；</p> <p>(2) 兼容架构：支撑ARM、国产X86、MIPS架构，如国产芯片鲲鹏、海光、龙芯等；</p> <p>(3) 兼容国产中间件：东方通、金蝶、宝兰德等。</p>	是
服务团队要求				
8		项目建设技术人员配置	<p>本项目属于复杂的信息化工程，需要配备专业技术人员进行项目的建设管理、设计、施工及配合工作。</p> <p>本项目要求中标单位选派具有丰富信息化工程经验的项目经理和精深专业技术的工程师，就数据库结合其在国产化软硬件、云平台、安全防护、应用软件开发、实施方面的经验，提出较详细的项目实施计划，制定实施方案、试运行、正式运行、验收等。</p>	否
承诺函				



2	9	★	厂商 承诺 函	提供投标生产厂商针对本项目服务要求承诺函，原件加盖厂商公章。 包括但不限于： ①承诺本品牌产品无虚假宣传，对招标文件中列出的核心、重要指标，能完全符合； ②承诺提供原厂商服务。（应用适配、技术培训、保障响应等）	是
	序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
	高级功能及性能要求				
	10	▲	高级 功能 及性 能要 求	数据库1：支持自主访问控制、基于安全标签的强制访问控制、用户角色三权分立、审计、身份识别与验证等安全功能。支持安全管理功能和审计功能；支持全密态等值查询功能和动态脱敏功能； 数据库1：内置内存引擎，能够实现在同一个实例中内存表跟普通的磁盘表的共存，内存表支持ACID、常用SQL语法、存储过程和数据持久化等功能特性； 数据库1：支持行存表和列存表，要求行存表和列存表支持在同一个事务内增删改查，并且支持在同一个查询命令中进行多表关联。	是
	11	▲	高级 功能 及性 能要 求	数据库2：支持对视图、模式、序列、角色、用户、表空间、临时表空间等常用数据库对象的管理功能的创建及管理； 数据库2：具有配套的数据库迁移服务，支持异构数据库迁移；支持物理备份及恢复、逻辑备份及恢复； 数据库2：支持B-TREE索引、普通索引等多种索引访问方式。支持中文的全文检索功能。	是
	12	▲	高级 功能 及性 能要 求	数据库3：支持统一的集中式图形化数据库运维管理工具，可对不同硬件平台和版本的数据库进行集中管理； 数据库3：主备集群支持基于备机的主机数据坏块修复，当主机数据块损坏时，可以自动从备机复制对应数据块对损坏的主机数据块进行实时修复； 数据库3：支持读写分离集群、一主多备、故障自动切换；对任意用户表、database对象做逻辑保护，不会被逻辑删除；支持操作系统级数据保护功能；	是
	(3) 国产中间件技术指标要求				
	序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求

基本功能及性能要求				
1	▲	标准资质要求	需符合Jakarta EE规范,通过Jakarta EE 8.0或9.0或9.1中任意一个级别的标准规范认证, 提供官网网址及官网认证截图证明。	是
2	▲	标准资质要求	产品采用商用密码技术进行加密保护、安全认证。产品须通过国家密码管理局商用密码检测中心测评, 并提供商用密码产品认证证书;	是
3	▲	基本要求	功能要求: (1) 支持HTTPS访问, 支持标准SSL、国家商用密码算法, 如SM2,SM3, SM4等国密算法, 支持国家SSL VPN技术规范, 支持国密通信GMTLS1.1通信协议。 (2) 支持集群部署, 提供集群管理工具。 性能要求: (1) 并发指标: 在国产应用环境中, 支持超过10000连接数、1000并发用户访问。 (2) 提供性能测试报告。	是
技术要求				
4		技术要求	提供数据库连接服务, 应用部署, 虚拟主机以及第三方web服务器连接、应用服务器监控管理平台, 日志审计等中间件功能。	否
5	★	服务要求	提供3年免费升级服务, 7*24小时电话响应支持, 2小时内现场应急故障支持服务和重要保障时段现场支持。根据国产CPU芯片和国产操作系统升级更新, 提供3年内免费适配服务。	是
6	▲	兼容性要求	提供与当前国产化平台芯片架构、操作系统、国产数据库相关兼容性证明: (1) 兼容操作系统: 支持国产操作系统如麒麟、统信等; (2) 兼容架构: ARM、国产X86、MIPS等架构, 支持国产芯片: 鲲鹏、海光、龙芯等; (3) 兼容国产数据库: 达梦、人大金仓、海量数据等。	是
承诺函				
7	★	厂商承诺函	提供投标生产厂商针对本项目服务要求承诺函, 原件加盖厂商公章。 包括但不限于: ①承诺本品牌产品无虚假宣传, 对招标文件中列出的核心、重要指标, 能完全符合; ②承诺提供原厂商服务。(应用适配、技术培训、保障响应等)	是
序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
高级功能及性能要求				



监理服务工程的整体目标是：对本项目建设进行全过程的监督和管理，依照有关标准规范和法律法规以及建设单位的需求，本着科学、公正、严格、守信、守纪、守法的原则，以高度的责任心、丰富的项目管理和专业技术经验，对该项目实施全面的、有重点的、精线条的监督管理，包括受建设单位委托负责审核项目建设合同条款、控制项目进度和成本核算，按期分段参与项目验收，以确保该项目顺利进行，保证项目按期、保质地完成并交付，最终提交建设单位满意的效果。

依据国家相关的法律法规、标准规范、项目磋商文件和项目合同书，保证项目建设符合国内国际相关的行业技术规范标准，满足项目建设磋商文件的要求，防止项目建设工作的随意性和盲目性，保证工程的总体进度和质量要求，保证工程规范化、科学化和经济性；促进建设单位、各承建单位的有效沟通，使各承建单位全面准确了解项目建设的实际需求，并使建设单位及时了解项目的进展情况；保证项目运行的全过程有一套明确、合理、可行的计划或规程，以及与之相应的审核、监理机制和手段；保证工程的关键技术指标在项目实施过程中处于受控状态，预测和发现可能影响施工计划的各种因素，及时纠正影响工程质量的缺陷，实时控制工程计量与付款。

## 2.1 质量控制目标

2.1.1 符合国家相关技术标准和规范要求。

2.1.2 符合本项目监理委托合同书要求。

2.1.3 符合项目建设内容要求的建设原则和建设要求。

2.1.4 项目建设质量满足建设单位、使用单位对项目建设内容、系统功能、系统性能及系统安全的要求。

2.1.5 符合国家、省有关信息系统系统建设的相关文件要求。

2.1.6 符合项目合同书、设计文件、建设单位案、质量标准的质量要求。

2.1.7 工程质量符合磋商文件的要求及成交单位响应文件的承诺。

## 2.2 进度控制目标

保证项目在合同书约定的工期内完成，使系统按照本项目建设的总体规划按期投入运行和使用，并顺利通过最终验收。

## 2.3 投资控制目标

以本项目建设合同文件为依据，以合同总金额为投资控制目标，保证项目投资金额在相关法律、政策规范要求的范围内，保证项目投资的有效性。

## 2.4 信息安全控制目标

信息安全符合GB 17859-1999《计算机信息系统安全保护等级划分准则》、《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》GB/T 22239-2019等与信息安全有关标准的要求，及国家的相关标准和要求。项目建设符合密码应用安全性评估要求；满足平台的安全要求，满足合同要求和用户使用需求。

检查、督促承建单位建立健全项目建设安全管理体系，经常检查现场安全技术措施的实施情况和安全设施的配备情况，及时发现施工中不安全因素，把安全隐患消灭在萌芽状态，促进安全目标的实现，杜绝安全生产事故的发生。

## 2.5 知识产权保护控制目标

符合国家相关知识产权保护规定和法律。同时保证建设单位、承建单位、监理方和设备/软件原厂商各方资料和产品的知识产权不受侵害。

## 2.6 信息文档管理目标

保证本项目建设过程中的所有文档，包括施工方案文档、建设单位方案文档、软件开发文档、系统安装部署文档、调试文档、配置文档、运行维护文档、竣工文档、会议纪要、变更文件和其他往来文件，分门别类，妥善保管，科学调用，并具有完整性和可读性。

1

## 2.7合同管理目标

以合同规定的工期和费用为依据，监督建设单位和承建单位的履约情况，确保合同的顺利执行。通过监理工作，有力地协调保障建设单位与承建单位进行良好的合作，加强对本项目工程质量、进度和成本的控制和管理，更有效地进行合同管理和项目文档管理，同时弥补建设单位在技术、工程管理经验及掌握市场信息等方面的不足，使本项目建设达到国家相关行业规范和标准要求，以及项目合同规定的质量目标、进度目标和投资目标。

## 2.8组织协调目标

认真履行建设单位、承建单位、使用单位等各方关系，通过例会、报告等制度，通过各种监理方法使本项目顺利、高效进行，保证各相关方的良好沟通和无缝衔接，保证项目相关信息传递的及时性和有效性。

## 2.9变更控制目标

审核项目各相关方提出的项目变更申请和建议，组织项目变更委员会讨论项目变更方案，确保项目变更的必要性、可行性、合理性、科学性，确定最优化的变更方案，并跟踪、监督变更的执行效果。

## 3.监理服务内容

监理服务工作内容主要包括质量控制、进度控制、投资控制、变更控制、风险控制、合同管理、信息管理、数据保密管理、安全管理、知识产权管理和组织协调。按照《陕西省省级政务信息化项目管理办法》（暂行）对项目的相关要求，配合采购人完成到货验收和档案专项验收、项目验收，并根据要求组织提供项目第三方审计报告等相关必要材料，直至项目竣工。

## 4.监理服务要求

### 4.1项目服务范围：本项目全过程监理服务

### 4.2工作质量要求

投标人应该在投资控制、进度控制、质量控制、合同管理、文件管理、组织协调和其他工作等方面对监理工程采取必要和完善的监督、控制和管理措施，保证监理工程能够按时、按质、按量竣工。

投标人必须定时向建设单位通报工程进展情况及工程实施过程中所遇到的问题。投标人在发现工程存在问题后应于3日内向采购方提交书面情况反映文件并提出切实可行的改进意见，逾期未反映情况，导致工期延误或其他问题，投标人应承担违约责任并赔偿采购人因此产生的损失。未经采购人同意投标人不得以此为由拖延工程施工进度及工程验收。

### 4.3能力要求

在本项目建设过程中，投标人必须通过发挥监督、控制、协调等几方面的作用，通过信息工程监理专业化知识和技能，确保全部建设项目实现质量、进度和成本三个方面的控制目标。投标人应该具有发现问题和预警问题的能力；解决处理工程建设中的各种问题；应该是咨询建议的提供者、是项目建设过程中的推动者、是各项目承建单位的粘合剂。对能力要求概括为：

协调能力：在信息化建设项目中，建设单位和承建单位在项目实施过程中难免存在争议和冲突。要求投标人必须以公正、公平和第三方的立场，通过充分地发挥协调作用，来积极解决这些争议和冲突，促进建设单位和承建单位的良好合作，努力把全部建设项目顺利完成。

控制能力：承建单位在信息化建设项目中，对工程质量、进度、投资的控制是最重要和最关心的内容。投标人应该发挥对承建单位管理职能的再控制，通过规范和约束承建单位的项目管理机制，确保对项目工程质量、进度和成本的有效控制。

专业能力：投标人应该具有 IT 专业化能力，具备有甄别承建单位提供的整体解决方案是否满足建设要求的能力，并能提出评估报告和改进建议，提供技术层面上支持。能依靠雄厚的信息化建设经验，

	<p>为建设单位提供整体方案是否满足先进性、经济性、实用性、成熟性、可靠性、安全性、可管理性和可扩展性等多方面的技术需求。</p> <p>管理能力：投标人应根据合同明确建设单位和承建单位各自的责任、权利和利益，保证合同执行的公正性；工程实施过程中应该及时向建设单位通报合同变更的情况，协助保持合同、协议及其附件内容的有效性、一致性；监督合同执行情况，定期向建设单位、承建单位通报合同执行情况。投标人必须妥善管理整个项目过程中所产生的监理文档资料，要求承建单位按照规范编制相应的技术文档。</p> <p><b>4.4 责任要求</b></p> <p>投标人有责任为建设单位提供项目顾问咨询意见，有义务帮助承建单位实现合同所规定的目标，公正维护各方的合法权益。</p> <p>在本合同期内及合同终止后，未征得建设单位同意，不得泄露与本工程项目有关的资料。</p> <p>由于承建单位在工程实施中不符合工程规范和质量要求，投标人要监督承建单位停工整改或返工。如承建单位人员工作不力，可提出调换有关人员。</p> <p>如果承建单位违反合同规定的质量要求和完工时限，投标人应协助建设单位追究有关承建单位的责任。</p> <p>如果因投标人监督不力，造成建设单位经济损失的，投标人要向建设单位赔偿承建单位造成的损失。投标人使用建设单位提供的设备和物品属建设单位所有，在监理工作完成或终止时，应将设备和剩余物品在合同规定的时间和方式移交给建设单位。</p> <p><b>4.5 项目验收</b></p> <p>投标人应对所有正式交付件的综合质量审查负责，制定各交付件的相关责任人，明确相关职责。</p> <p>投标人应提交验收方案，供采购人和最终用户参考。</p> <p><b>5. 项目承诺</b></p> <p>本项目监理工作，必须在采购人和最终用户的指定地点进行。对于在工作中获取的重要资料和结果，投标人不得带离该地点。</p> <p>投标人对本磋商文件中的内容及在应标过程中接触的项目信息、数据资料等负有保密责任，不得泄露给任何第三方。无论投标人中标与否，其对上述内容的保密责任将长期存在。</p> <p><b>三、商务要求</b></p> <p>（1）服务期限：2个月</p> <p>（2）服务地点：招标人指定地点。</p> <p>（3）服务质量：质量达到现行合格标准，符合国家、行业、地方规定以及投标文件规定标准要求。</p> <p>（4）其它要求：本项目监理服务费包含第三方审计服务相关费用。</p>
--	---

**3.4 商务要求**

**3.4.1 交货时间**

- 采购包1：  
合同签订后2个月内完成项目验收
- 采购包2：  
60天

**3.4.2 交货地点**

- 采购包1：  
陕西省政务大数据服务中心指定地点
- 采购包2：  
招标人指定地点

### 3.4.3支付方式

采购包1:

一次付清

采购包2:

分期付款

### 3.4.4支付约定

采购包1: 付款条件说明: 合同签订并项目验收合格后, 甲方收到乙方全额发票, 达到付款条件起 10 日内, 支付合同总金额的 100.00%。

采购包2: 付款条件说明: 甲乙双方自签订合同, 达到付款条件起 10 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

采购包2: 付款条件说明: 乙方监理服务的项目验收合格后, 或在财政预算执行时限内, 达到付款条件起 10 日内, 支付合同总金额的 50.00%。

### 3.4.5验收标准和方法

采购包1:

以本项目合同验收为准

采购包2:

以本项目合同约定为准

### 3.4.6包装方式及运输

采购包1:

涉及的商品包装和快递包装, 均应符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》的要求, 包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸, 以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包2:

涉及的商品包装和快递包装, 均应符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》的要求, 包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸, 以确保货物安全无损运抵指定地点。

### 3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1:

项目质保期1年, 自项目验收合格之日始。数据库和中间件软件都要求能够提供3年免费售后服务。

采购包2:

以本项目合同约定为准

### 3.4.8违约责任与争议解决的方法

采购包1:

首先, 违约责任 1.如投标人未按约定的时间或服务标准完成建设工作, 采购人可要求投标人在规定的时间内采取补救措施。投标人还应按合同约定向采购人支付违约金, 违约金不足以弥补采购人损失的, 采购人有权要求投标人赔偿超过部分。 2.因投标人违反保密义务或知识产权约定的, 采购人有权要求投标人按合同约定支付违约金, 违约金不足以弥补采购人损失的, 采购人有权要求投标人赔偿超过部分。若投标人违反保密义务, 采购人还有权立即单方解除合同而不承担任何违约责任。 3.投标人有其他违反本项目合同约定的行为, 投标人应按合同约定支付违约金, 违约金不足以弥补采购人损失的, 采购人有权要求投标人赔偿超过部分。 4.投标人有下列情形之一的, 采购人有权解除合同: (1) 因投标人服务质量问题导致采购人无法实现目的; (2) 擅自转让或者分包其应履行的义务的; (3) 违反或者未履行本项目合同约定的其他相关义务, 且在采购人要求的合理时间内未能纠正的。其次, 争议解决的方法 凡因本合同引起的或与本合同有关的争议, 双方应友好协商解决。协商不成时, 双方均同意采用以下第( )种争议解决方式: 1.甲、乙双方均同意向(甲方所在地人民法院)提起诉讼。 2.甲、乙双方均同意向(仲裁委员会)提起仲裁。

采购包2:

以本项目合同约定为准

### **3.5其他要求**

知识产权：招标人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，投标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。



## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标文件封面 投标人应提交的相关 资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关 资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标文件封面 投标人应提交的相关 资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关 资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

### 4.2 特殊资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	企业资格	投标人应具有独立承担民事责任的能力且具备向招标人提供相关货物的企业法人、事业法人、其他组织,企业法人应提供合法有效的营业执照等证明文件，事业法人应提供合法有效的事业单位法人证等证明文件，其他组织应提供合法有效的证明文件	供应商特殊资格证明材料
2	信用查询	截止至投标文件递交截止时间之前，投标人未被“信用中国”列为失信被执行人，或被列入异常经营名录、税收违法黑名单。	供应商特殊资格证明材料
3	重大违法记录查询	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	供应商特殊资格证明材料

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	企业资格	投标人应具有独立承担民事责任的能力且具备向招标人提供相关服务及相应服务的企业法人、事业法人或其他组织，企业法人应具有合法有效的营业执照；事业法人应具有合法有效的事业单位法人资格；其他组织应具有相应资格；	投标人应提交的相关资格证明材料 供应商特殊资格证明材料
2	信用查询	投标人未被“信用中国”列为失信被执行人，或被列入异常经营名录、税收违法黑名单；	投标人应提交的相关资格证明材料 供应商特殊资格证明材料
3	重大违法记录查询	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	投标函 供应商特殊资格证明材料

#### 4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	需落实的政府采购政策	<p>(1) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)；</p> <p>(2) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)；</p> <p>(3) 财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》(财库〔2004〕185号)、财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90号)、国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)；</p> <p>(4) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)；</p> <p>(5) 其他需要落实的政府采购政策</p>	<p>中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件</p>
---	------------	--	--------------------------------------

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	需落实的政府采购政策	<p>(1) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)；</p> <p>(2) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)以及关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)；</p> <p>(3) 财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》(财库〔2004〕185号)、财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90)、国务院办公厅《关于建立政府 强制采购节能产 品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制 的通知》(财库〔2019〕9号)；</p> <p>(4) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用 融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)；</p> <p>(5) 其他需要落实的政府采购政策。</p>	<p>中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件</p>
---	------------	---	--------------------------------------

## 第五章 评标办法

### 5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

### 5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

### 5.4评标程序

#### 5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项

目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

- 二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：
- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
  - （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
  - （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
  - （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
  - （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
  - （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
  - （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：  
采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价低于采购预算50%或者低于其他有效投标人报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单

2	投标文件未按招标文件要求电子签章的	投标人应按招标文件要求对招标文件进行电子签章。	投标文件封面
3	报价超过招标文件中规定的最高限价的	投标人报价不得超过招标文件中规定的最高限价。	开标一览表 标的清单 投标文件封面
4	投标文件规定的其他情形	投标文件含有招标人不能接受的附加条件的或其他情形	开标一览表 标的清单 投标文件封面
5	应满足招标文件的实质性要求	投标文件应满足招标文件规定的实质性要求。	产品技术参数表 商务 应答表 投标文件封面

采购包2:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价低于采购预算<b>50%</b>或者低于其他有效投标人报价算术平均价<b>40%</b>，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 标的清单
2	报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的	投标报价不得超过招标文件中规定的最高限价	开标一览表 标的清单
3	投标文件未按招标文件要求电子签章的	投标人应按招标文件要求对招标文件进行电子签章。	投标文件封面
4	投标文件规定的其他情形	投标文件含有招标人不能接受的附加条件的或其他情形	开标一览表 产品技术参数表 商务应答表 标的清单
5	应满足招标文件的实质性要求	投标文件应满足招标文件规定的实质性要求	产品技术参数表 商务 应答表

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

#### 5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不应响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不应响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **5.4.4比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **5.4.5复核**

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

#### **5.4.6确定中标候选人名单**

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人



为排名第一的中标候选人。

采购包2： 按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评审方法和标准；
- 四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

5.6评标细则及标准

- 一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An  
F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；  
A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。  
评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审因素	评审标准
------	------

分值构成		详细评审 <b>70.00</b> 分 报价得分 <b>30.00</b> 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	企业实力	1.投标人具备ITSS信息技术服务运行维护标准符合性证书，计1分； 2.投标人具备ISO9001:2015(GB/T19001-2016)（质量管理体系认证）；ISO/IEC 27001:2013（GB/T 22080-2016）（信息安全管理 体系认证）；ISO/IEC 20000-1:2018标准（信息技术服务管理体系认证）；ISO/IEC 27017:2015标准（云服务信息安全管理 体系认证）；每具备一个证书计1分，满分4分。	5.00	客观	实施方案
	项目团队	根据投标人提供的项目服务团队关键核心人员专业技术情况进行赋分： 1.项目管理人员1人：具备计算机软件资格考试信息系统项目管理师证书，得2分。 2.IT服务经理1人：具备项目管理PMP证书，得2分。 3.网络技术1人：具备计算机软件资格考试网络工程师证书，得2分。 4.安全技术1人：具备注册信息安全工程师CISE证书，得2分。 （提供以上人员技术资质证书等，要求证书清晰可辨，复印件加盖公章，提供资料不满足要求则不得分）	8.00	客观	项目团队
	业绩	投标人需提供所投产品厂家近三年来（2020年10月1日起至今的）业绩证明材料，以证明所投产品具备可用性与市场认可度，每提供一项有效合同的得3分，最高得12分。 投标人需提供合同的复印件或扫描件加盖公章，未提供的或无效合同均不得分。	12.00	客观	企业业绩表

详细评审

技术参数指标	招标文件的国产数据库技术指标要求和国产中间件技术指标要求▲均为重要指标。根据投标人提供的产品技术响应情况进行赋分：提供产品技术功能证明材料包含产品彩页、测试报告、专利、白皮书、说明书和功能截图等，并需加盖公章，本项基本分为 <b>13分</b> 。▲项指标一项不满足扣 <b>1分</b> ，扣完为止。	<b>13.00</b>	客观	产品技术参数表 商务应答表
项目实施方案	投标人对云建设和运维工作的认识，包含项目背景，项目现状，项目需求分析、项目建设目标、运营运维主要工作内容等。投标人对云建设和运维工作的重要性认识清楚，拥有一定的平台建设和运维经验，拥有独立的服务团队，方案详细完整，计（ <b>6-10</b> ）分；方案考虑不周全或方案不详细，对云运维工作理解不够清楚，基本能够满足日常运维，计（ <b>3-6</b> ）分；方案简单、内容空泛，不利于项目运维，计（ <b>0-3</b> ）分。	<b>10.00</b>	主观	实施方案
项目实施方案	投标人对整体项目建设和国产化适配工作的实施方案，包含项目实施计划、适配工作方案、安装和调试方案、试运行、正式运行、验收等，并提出各项技术规范和工程文档等。方案详细完整，对国产化深刻理解，满足用户国产化产品使用需求计（ <b>6-10</b> ）分；方案考虑基本满足需求，对国产化理解不深，基本满足国产化需求，计（ <b>3-6</b> ）分；方案简单、内容空泛，不利于项目实施，计（ <b>0-3</b> ）分。	<b>10.00</b>	主观	实施方案
履约能力	根据投标人提供的产品合法来源渠道证明文件（如原厂或代理商的授权函、销售协议等相关证明材料）完整性进行评审，良好（ <b>2-4</b> ）分，一般（ <b>0-2</b> ）分，未提供不得分。	<b>4.00</b>	主观	实施方案

	售后服务方案	根据投标人的培训方案（包括但不限于：培训人员、培训时长，培训次数，培训方式等）进行评审：有详细的人员安排及执行计划方案，培训时长、次数、方式等科学合理有保障、针对性强得 <b>(3-4)</b> 分；有较为详细流程方案，培训时长、次数、方式较为合理，有一定的针对性及可行性，能够满足培训需求的得 <b>(2-3)</b> 分；培训方案简略，培训计划及流程有较多欠缺的得 <b>(0-2)</b> 分；	4.00	主观	售后服务方案
	售后服务方案	根据投标人的售后方案（包括但不限于服务标准、响应时间等）进行评审：提供售后服务承诺的得 <b>1</b> 分。售后服务有具体、详细、可行的方案及措施，对响应及上门时间有明确表述，能够完全满足采购需求。具有本地售后服务团队的得 <b>(2-3)</b> 分；售后服务方案及措施欠缺较多，对响应及上门时间有相应表述，不能完全满足采购需求的得 <b>(0-2)</b> 分；	4.00	主观	售后服务方案
价格分	价格分	<p>投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评审基准价/投标报价）×30</p> <p>注：如投标人为小、微型企业、监狱企业、福利企业的，评审委员会依据投标人出具的相关企业证明材料（判断标准参照【工信部联企业（2011）300号文件】、【财库（2011）181号文件】），经评标委员会核实无误后，根据【政府采购促进中小企业发展暂行办法】的相关规定对其投标报价给予<b>10%</b>的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>	30.00	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予10%的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-10%）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件

采购包2:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	投标人类似业绩	投标人应提供自2020年10月1日以来同类信息化监理项目业绩证明材料（以合同签订日期为准），提供1项有效业绩证明材料的得5分,最高得10分。评审依据：提供合同或中标通知书复印件或扫描件，未能体现或时间不符合上述要求的，不予赋分；评审时以申请人提供加盖申请人公章的业绩证明材料的扫描件或复印件为准，缺一不可。	10.00	客观	投标人类似业绩表

详细评审	服务方案	针对本项目监理工作的制度、工作流程有详细、全面、合理的方案，评标委员会横向比较后综合赋分：制度、工作流程详细、全面、合理、针对性强得 <b>(6-10)</b> 分；制度、工作流程基本合理，针对性一般得 <b>(3-6)</b> 分；制度、工作流程不全面，针对性稍有欠缺得 <b>[0-3]</b> 分。	10.00	主观	服务方案 商务应答表 产品技术参数表
	服务方案	根据质量保证措施方案进行评审：质量保证措施方案科学合理、满足项目要求，合理性、针对性强得 <b>(6-10)</b> 分；质量保证措施方案基本可行，合理性、针对性稍有欠缺的得 <b>(3-6)</b> 分；质量保证措施方案有缺漏，合理性、针对性较差得 <b>[0-3]</b> 分。	10.00	主观	服务方案
	服务方案	根据合同、文档资料及信息管理的方法和措施进行评审：对项目文档资料管理有健全的制度和控制措施得 <b>(6-10)</b> 分；对项目文档资料管理有较全的制度和控制措施得 <b>(3-6)</b> 分；对项目文档资料管理的制度和控制措施有欠缺得 <b>[0-3]</b> 分。	10.00	主观	服务方案
	服务方案	根据本项目监理工作的重点、难点进行分析，提出具体的办法和保障措施进行评审：办法合理可行，措施具体详细的得 <b>(6-10)</b> 分；办法基本完善，措施基本合理可行得 <b>(3-6)</b> 分；办法不合理，措施较差或未提供得 <b>[0-3]</b> 分。	10.00	主观	服务方案
	拟投入本项目人员情况	供应商根据本项目服务要求提供监理相关人员配备情况，同时根据人员分工的管理及参与相关监理工作经验进行说明，评标委员会横向比较后综合赋分：人员配备分工明确，人员专业技术能力强，得 <b>(3-5)</b> 分；人员配备分工较明确，人员专业技术能力一般，得 <b>(1-3)</b> 分；人员配备分工不明确，人员专业技术能力较差，得 <b>[0-1]</b> 分。	5.00	主观	拟投入本项目人员情况

拟投入本项目人员情况	<p>1.拟投入本项目总监理工程师需取得国家人事部、信息产业部颁发的计算机技术与软件专业技术资格“信息系统监理师”证书，最高得5分，未提供不得分。评审依据：提供以上人员证书复印件及2022年连续三个月在本单位社保缴纳的证明材料复印件加盖公章视为原件。</p> <p>2.拟投入本项目主要技术负责人具有信息系统项目管理师资格得3分，未提供不得分。评审依据：提供以上人员证书复印件及2022年连续三个月在本单位社保缴纳的证明材料复印件加盖公章视为原件。</p> <p>3.拟投入本项目的现场监理人员不少于2人（不含总监理工程师），且均具有从事信息系统工程监理的相关业务专业人员得2分，未提供不得分。评审依据：提供承诺函格式自拟，并提供以上人员证书复印件及2022年连续三个月在本单位社保缴纳的证明材料复印件加盖公章视为原件。</p>	10.00	客观	拟投入本项目人员情况
服务承诺	<p>1.具体服务内容及现场实际情况，由投标人提供相应的自律承诺书（包括服务承诺、管理制度、是否能够承诺有足够的人力等资源、保证按时按质按量完成工作，作出违约责任等承诺，内容及格式自拟）由评标委员会横向比较后予以赋分（0-3]分。未提供的或未按照上述要求提供的按照0分计入。</p> <p>2.根据投标人提供服务期间的合理化建议或者在合作期内能从全局出发对项目变更的流程和管理提出有效的方法和建议进行评审[0-2]分。</p>	5.00	主观	服务承诺

价格分	价格分	投标报价采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分= $\frac{\text{评审基准价}}{\text{投标报价}} \times 30$	30.00	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---	-------	----	---------------

#### 价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予10%的价格扣除，即：评标价= $\text{最后报价} \times (1-10\%)$ ；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

### 5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；



二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## **5.8定标**

### **5.8.1 定标原则**

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定**1**名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

### **5.8.2定标程序**

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起**2**个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后**5**个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合理理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

## **5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

## **5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。



## 第六章 投标文件格式

### 采购包1:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：产品技术参数表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：企业业绩表

详见附件：项目团队

详见附件：售后服务方案

详见附件：实施方案

详见附件：供应商特殊资格证明材料

### 采购包2:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：产品技术参数表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务承诺

详见附件：服务方案

详见附件：拟投入本项目人员情况

详见附件：投标人类似业绩表

详见附件：供应商特殊资格证明材料

## 第七章 拟签订合同文本

详见附件：拟签订的合同文本.docx

