**商务应答表**

采购项目名称：{请填写采购项目名称}

采购项目编号：{请填写采购项目编号}

采购包号：{请填写采购包编号}

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 采购要求 | 投标响应 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| … |  |  |

注：1.以上表格格式行、列可增减。

2. 投标人根据招标文件要求填写此表（包括服务期限、服务地点、质保期、结算方式等）。