**服务方案**

注：供应商根据磋商文件编制服务方案，格式自拟。

附件1：

**拟投入本项目的人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职务 | 年龄 | 学历 | 执业证书及证号 | 专业 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.项目负责人后附身份证、职称证、学历证、执业证书（如有）、类似工作经验等相关证明材料；

2、其他人员后附身份证、职称证、学历证、执业证书（如有）等相关证明材料。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人或被授权人 （签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件2：

**供应商类似业绩汇总表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 采购单位 | 签订日期 | 合同总价 | 项目负责人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：后附加盖公章的合同复印件。

供应商名称： （盖单位公章）

法定代表人或被授权人 （签字或盖章）

日期： 年 月 日