

项目编号：ZKBH2023-SAK-023

# 安康市中医医院病案质控及 DRG 管 理系统项目

## 招标文件



采 购 人：安康市中医医院

采购代理机构：中科标禾工程项目管理有限公司

2023 年 8 月

# 提 示

1、本项目采用不见面开标系统：电子化投标方式投标，投标人须使用数字认证证书（CA 锁）对投标响应文件进行签章、加密、递交及开标时签到、解密等相关招投标事宜。开标时投标人须携带数字认证证书（CA 锁），如因投标人自身原因未正确使用数字认证证书（CA 锁）造成无法解密投标响应文件，按无效投标对待。

## 2、不见面开标系统：打开登录页面网址

（<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>）选择点击右上角“登录”，在左侧选择“投标人”身份，登录选择“政府采购、工程（工程、广联达）”插入 CA 锁登录，输入密码后，点击“登录”：，投标人登录之后可以看到当前投标人今日开标项目：1、选择要开标的项目，点击进入，页面首先阅读开标流程，点击“我已阅读”进入开标大厅，点击“取消”返回项目列表页面。

## 3、开标签到

投标人等待开标时需要签到，等候开标。请在开标前完成签到，开标时间到了之后就不能签到；点击页面上“签到”按钮进行签到，开标前 60 分钟可以签到。签到成功之后，按钮灰化，无需再次签到，同时第一个座位图右下角出现绿色√。

## 4、注意事项

（1）、为顺利实现不见面开标系统的远程交互，建议投标人配置的软硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响），浏览器要求使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。投标供应商需安装新点播放器，以便观看远程不见面开标直播画面（播放器下载链接为：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Download&SoftGuid=55aa4e06-c384-4005-bcb9-48932d410fd4>）。

（2）、请投标人提前测试好不见面开标大厅登陆环境，在开标前半小时登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟即可签到），遇到问题及时联系客服 4009280095。

（3）、投标人需注意 CA 锁一定要提前准备好，并确保 CA 锁为制作投标文件的 CA 锁。

（4）、及时关注右侧公告及互动栏目信息。

# 目 录

提 示.....	2
第一章 招标公告.....	4
第二章 投标人须知.....	4
第三章 商务部分.....	25
第四章 用户需求书.....	28
第五章 投标文件格式.....	28

# 第一章 招标公告

## 安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统项目

### 招标公告

安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统项目的潜在投标人应在陕西省公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2023 年 9 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：ZKBH2023-SAK-023

项目名称：安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统项目

采购方式：公开招标

预算金额：990000.00 元

采购需求：合同包 1(安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统):

合同包预算金额：990000.00 元

合同包最高限价：990000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他信息技术服务	990000.00	1(套)	详见采购文件	990000.00	990000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2023 年 9 月 25 日 00:00:00 至 2024 年 9 月 24 日 00:00:00（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）

#### 二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格条件：本项目专门面向中小微企业采购

3、特定资格要求：

（1）投标人须具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明文件。

（2）投标人应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证，并与营业执照上信息一致；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

（3）财务状况报告：提供 2022 年的经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信

证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

（4）税收缴纳证明：提供 2022 年 1 月至今已缴纳的至少三个月的纳税证明或完税证明（增值税、企业所得税至少一种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）社会保障资金缴纳证明：投标单位提供 2022 年 1 月至今已缴存的连续三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）；

（6）投标人不得为“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）中列入失信被执行人，不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。提供网页查询截图或报告并加盖供应商公章，查询时间应为报名开始至投标截止时间之前。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。

（7）投标人须出具参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

本项目不接受联合体投标。

### 三、需要落实的政府采购政策：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46 号；（2）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知—财库〔2014〕68 号；（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》—国办发〔2007〕51 号；（4）

《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》—（财库[2019]9 号）；（5）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕18 号）；（6）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕19 号）；（7）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—（财库〔2017〕141 号）；（8）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；（9）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；（10）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）；

（11）《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29 号）；

（12）《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》（陕财办采〔2023〕3 号）；（13）《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》（陕财办采〔2023〕4 号）；（14）其他需要落实的政府采购政策；

若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目范围内产品有效认证证书。

### 四、采购文件的获取方式：

时间：2023 年 8 月 31 日至 2023 年 9 月 6 日，每天上午 08:30 至 12:00，下午 14:30 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：陕西省公共资源交易中心网站

方式：线上获取

售价：0 元（人民币）

**注：**本项目采用线上电子化投标，不见面开标。请投标人在招标公告规定的时间内下载招标文件，逾期未下载责任自负。 本项目电子化招投标的相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》。

## 五、 投标响应文件递交

截止时间： 2023-09-20 09:00:00

地点：陕西省公共资源交易中心网站线上递交

开标地点：安康市公共资源交易中心 303 开标室

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 七、其他补充事宜

本项目采用线上电子化投标，不见面开标。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1、采购人信息：安康市中医医院

地址：安康市巴山东路 47 号

联系人：程婷

联系电话：0915-8183651

### 2、项目联系方式

项目联系人：徐欣

电 话：0915-8168819

### 3、采购代理机构信息

名称：中科标禾工程项目管理有限公司

联系地址：安康市金州城北二区 16 号楼 9 单元 101 室

中科标禾工程项目管理有限公司

2023年8月30日

## 第二章 投标人须知

### 一、投标人须知前附表

序号	内容
1	采购单位：安康市中医医院 地址：安康市巴山东路 47 号 联系方式：0915-8183651 联系人：程婷
2	采购代理机构：中科标禾工程项目管理有限公司 地址：安康市金州城北二区 16 号楼 9 单元 101 室 联系方式：0915-8168819 联系人：徐欣
3	项目名称：安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统项目
4	项目预算金额：人民币 99 万元
5	采购内容：安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统数量：1 项（具体内容详见用户需求书）（投标报价不得超过采购预算，否则视为无效投标。）
6	建设期：合同签订后 30 个日历日交付并投入使用。 交货地点：安康市中医医院指定地点。
7	供应商资格要求：1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策需满足的资格条件：本项目专门面向中小微企业采购 3、特定资格要求： （1）投标人须具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明文件。 （2）投标人应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证，并与营业执照上信息一致；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。 （3）财务状况报告：提供 2022 年的经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）； （4）税收缴纳证明：提供 2022 年 1 月至今已缴纳的至少三个月的纳税证明或

	<p>完税证明（增值税、企业所得税至少一种），依法免税的单位应提供相关证明材料；</p> <p>（5）社会保障资金缴纳证明：投标单位提供 2022 年 1 月至今已缴存的至少三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）；</p> <p>（6）投标人不得为“中国执行信息公开网”网站（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>）中列入失信被执行人，不得为“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）中列入重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。提供网页查询截图或报告并加盖供应商公章，查询时间应为报名开始至投标截止时间之前。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。</p> <p>（7）投标人须出具参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>（8）投标人是生产厂家的须出具医疗器械生产许可证；投标人是经销商的须出具医疗器械经营许可证或第二类医疗器械经营备案凭证（所投产品应在其经营许可范围内）；所投产品是医疗器械的，须提供所投医疗器械的医疗器械注册证或第一类医疗器械备案证；</p> <p>本项目不接受联合体投标。</p>
8	<p>本项目采用电子书招投标，开、评标不提供纸质投标文件，但中标公示结束后，中标单位在领取中标通知书时，需向代理机构无偿提交装订成册双面打印并加盖鲜章的纸质版文件 2 套（投标人对所提供资料的真实性、合法性、准确性、完整性负责）。</p>
9	投标保证金：不缴纳
10	投标有效期：自开标之日起 90 个日历日
11	是否为专门面向中小企业采购：是
12	是否允许联合体投标：否
13	是否允许进口产品投标：否
14	评标方法：综合评分法
15	投标截止时间:2023-09-20 09:00:00
16	<p>开标时间：2023-09 -20 09:00:00</p> <p>开标地点：安康市公共资源交易中心 303 开标室</p>



17	<p>招标代理服务费由中标人支付：</p> <p>参照原国家计委计价格【2002】1980号文和国家发改委发改办价格【2003】857号文的计算方法收取，中标单位的招标代理服务费交纳信息：</p> <p>银行户名：中科标禾工程项目管理有限公司安康分公司</p> <p>开户银行：中国银行股份有限公司安康城西支行</p> <p>账 号：102070110359</p>
18	保修相关约定：参照招标文件第三章 商务部分

## 一、总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行招标。

1.1.2 采购单位：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。潜在投标人：以招标文件规定的方式获取本项目招标文件的法人、其他组织或者自然人。

1.1.5 项目名称：见投标人须知前附表。

### 1.2 项目采购内容

招标内容：安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统

### 1.3 交货期、交货地点

1.3.1 交货期：见投标人须知前附表。

1.3.2 交货地点：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目资格条件：见投标须知前附表

1.4.2 本项目不接受联合体投标。

如投标须知前附表中允许联合体投标，对联合体规定如下：

①两个及以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

②联合体各方均应符合本须知规定。

③采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

④联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议作为投标文件第一部分的内容提交。

⑤大中型企业、其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标

协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

⑥以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，否则相关投标将被认定为投标无效。

#### 1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (4) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- (5) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (6) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

#### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

#### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

#### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 投标预备会及踏勘现场：不组织。

#### 1.10 分包：允许。

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分内容进行分包的，不得将全部内容分包出去，分包出去之外的其他工作不得分包。项目分包内容涉及升级、运维服务的，接收分包的人承担连带责任。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

#### 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标人应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.2 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或其他形式为准。

1.11.3 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明。

## 二、招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 商务条款及合同格式；
- (4) 用户需求书；
- (5) 投标文件格式；

投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件的实质性要求做出响应，其投标将被认定为投标无效。

## **2.2 招标文件的澄清与修改**

2.2.1 提交投标文件截止时间前，采购人、招标代理机构可以以书面形式对招标文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容均为招标文件的组成部分，并对投标人起约束作用。澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，都将于提交投标文件截止时间 15 日前以书面形式发送给所有参加投标的投标人；不足 15 日的，采购人、采购代理机构顺延递交投标文件的截止时间。

2.2.2 投标人若对招标文件有任何疑问要求澄清，投标人在投标截止时间 5 日前，可致电或以书面形式向采购代理机构提出，招标代理机构以予以答复，在此之后提出的无效，因此带来的一切不利后果由投标人自负。

2.2.3 招标文件的澄清或修改内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。所有补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力。

2.2.4 在投标截止时间前，根据招标工作进展实际情况，采购人可酌情延长递交投标文件的截止时间，若延长将另行以书面形式通知各投标人。招标代理机构和投标人的权利和义务将受到新的截止期的约束。

2.2.5 投标人必须从采购代理机构购买招标文件，投标人自行转让或复制招标文件视为无效。

## **2.3 招标文件的质疑**

2.3.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

2.3.2 质疑供应商应按照《政府采购质疑函范本》格式（财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

### **2.3.3 供应商提交质疑函的要求**

2.3.3.1 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.3.3.2 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.3.3.3 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

2.3.3.4 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

2.3.3.5 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据。

2.3.3.6 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字，质疑供应商为法人或其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或盖章，并加盖公章。授权代表签字的需提供相应的授权书。

### 三、投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函
- (2) 法定代表人证明及法定代表人授权委托书
- (3) 资格证明文件
- (4) 投标报价表
- (5) 技术响应偏离表
- (6) 商务响应偏离表
- (7) 投标方案
- (8) 业绩及项目团队人员
- (9) 售后服务、及培训计划承诺书
- (10) 政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- (11) 供应商企业类型声明函等
- (12) 投标人认为需要提供的其他证明材料

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

#### 3.2 投标报价

3.2.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价均应被视为已经包含了所有招标文件中各项购买货物（或服务）及其运送、安装、辅材、调试、验收、保险和相关服务等费用。在其它情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。

投标报价为最终报价（**最终报价=货物（或服务）价+运输费+安装费+调试费+培训费+产品辅材费+售后服务费+保险费+论证费+相关伴随费用等**），除非因特殊原因并经双方协商同意，供应商不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则供应商所报价在合同实施期间不因国家政策变化而变化。

3.2.2 本次招标不接受可选择或可调整的投标和报价。

3.2.3 供应商要按投标货物（或服务）数量、价格表(统一格式)的内容填写货物单价（包括货物报价、装箱、包装、包装物料、送货和保险费用）、总价及其他事项，并由法定代表人或供应商代表签署。

3.2.4 供应商对投标报价若有说明应在开标一览表显著处注明，只有开标时唱出的报价优惠承诺才会在评标时予以考虑。

3.2.5 投标的报价优惠承诺应对应开标一览表、投标货物(或服务)数量价格表等提供相应的明细清单。除报价优惠承诺外,任何超出招标文件要求而额外赠送的其他形式的优惠,在评标时将不作为价格折算的必备条件。

3.2.6 对于有配件、耗材、选件、备件和特殊工具的货物,还应填报投标货物配件、耗材、选件、备件及特殊工具清单,注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容,该表格由供应商自行设计。

3.2.7 采用综合评分法的,最低报价不能作为中标的保证。

3.2.8 投标单位不得以低于成本的报价参加投标。当评标委员会认为某个投标单位的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本,有可能影响项目质量和不能诚信履约的,可要求该投标单位在现场书面澄清。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 投标有效期为提交投标文件截止之日起 90 个日历日,投标应在投标有效期内保持有效。投标有效期不满足要求的投标,其投标将被认定为投标无效。

3.3.2 因特殊原因,采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前,要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求,且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

### 3.4 投标保证金: 无

### 3.5 投标文件的编制

#### 3.5.1 投标和招标总则

为确保采购项目顺利开展,本项目采用电子投标文件的方式。

#### 1. 投标文件的制作与编写

1.1 编制电子投标文件时,应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书(CA)对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

##### (1) 电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站[电子交易平台-企业端]后,在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件(\*.SXSZF);

注意:该项目如有变更文件,则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件(\*.SXSCF),使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件,系统将拒绝接收。

##### (2) 电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

供应商登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.2)》,并升级至最新版本,使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台(陕西省)网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易(政府采购类)投标文件制作软件操作手册》;

##### (3) 制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000；

3.5.2 投标文件格式：投标文件应当使用招标文件规定的全部格式（表格可以按同样格式扩展）编写，除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。

3.5.3 投标人必须按照招标文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字（或盖章）。

3.5.4 除投标人对错误处需修改外，全套投标文件应无涂改或行间插字或增删。如有修改，修改处应加盖投标人公章及法定代表人或被授权人签字（或盖章）确认。

### 3.5.5 关于投标文件的雷同性分析

根据陕西省公共资源交易中心 2021 年 7 月 22 日印发的《关于在政府采购交易系统中开通标书雷同性分析功能的通知》，在符合性审查环节，将由评标委员会在评标系统中对供应商的电子投标文件进行雷同性分析。

雷同性分析由两项指标组成，分别是“文件制作机器码”和“文件创建标识码”。其中，前者通过验证电子投标文件制作设备的特征信息（如 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 编号、主板号等），判断电子投标文件是否出自同一台设备。

若“文件制作机器码”一致，则表明不同投标供应商的电子投标文件出自同一台制作设备，根据《陕西省财政厅关于政府采购有关政策的复函》（陕财办采函〔2019〕18 号），该情形可以视为投标供应商串通投标，其投标无效。

若“文件创建标识码”一致，则表示不同投标供应商使用投标文件制作软件时，使用同一源工程文件，该情形建议由评标委员会结合项目情况综合判定。

## 四、投标

### 4.1 投标文件的递交

4.1.1 电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（\*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

### 4.2、投标文件的补充、修改和撤回

4.2.1 供应商在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。对已提交的电子投标文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧文件，再重新提交新文件；中标后提交的纸质文件（备案用）应从专用制作软件中直接打印，与电子投标文件保持一致，不允许补充和修改。

## 五、开标

开标工作由采购代理机构组织实施，整个过程受同级政府采购监管机构的监督、管理。

本项目采用不见面开标，供应商无需抵达开标现场，即可在线实现开标、解密、澄清等操作。

1. 供应商签到：开标前，请各供应商至少提前半小时登录安康市公共资源交易平台〔首页•〕不见面开

标】系统。

2. 主持人宣布开标：提交投标文件截止时间过后，系统将不再接收任何投标文件。

3. 解密投标文件：供应商在收到主持人“开始解密”指令后，应使用“加密该投标文件的 CA 锁（必须是同一把锁）”在线完成投标文件解密。除因【安康市公共资源交易中心】断电、断网、系统故障及其他不可抗力等因素，导致“不见面开标”系统无法正常运行外，供应商应在规定的解密时间内完成解密。

4. 唱标：对于公开招标项目，“不见面开标”系统将自动展示供应商名单及其投标报价。

5. 开标结束：进入评审环节。供应商请保持在线，评审期间评标委员会可能会要求供应商做相应的澄清。因供应商擅自离席造成的不利后果，由供应商自行承担。

5.4 在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

**A: 供应商拒绝对电子投标文件进行解密的；**

**B: 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；**

**C: 上传的电子投标文件无法打开的；**

**D: 政府采购法律法规及招标文件规定的其他无效情形。**

## 六、评标

### 6.1 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.2 评标

#### 一、评标委员会

1.1.1 采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关规定组建评标委员会。评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数为 5 人以上单数。

1.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- （5）与投标人有其他利害关系。

1.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

1.1.4 评标方法：综合评分法。

#### 二、投标文件的初审（资格审查、符合性审查）

##### 2.1 资格审查

开标结束后，采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人按照招标文件中投标人须知前附表第7条要求进行资格审查，以确保投标人是否具备相应的投标资格，任意一条不符合要求的，按无效投标处理。（不进入下一个评审环节）

## 2.2 符合性审查

依据招标文件的规定，对资格合格者投标文件的完整性、有效性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性内容做出响应，包括但不限于以下内容：

- （1）投标人名称是否与购买招标文件的单位名称一致；
- （2）除明确允许投标人可以自行编写的外，投标文件是否按照招标文件要求的格式编制；
- （3）投标文件是否按照招标文件要求的方式装订；
- （4）投标文件是否按照招标文件的要求盖章签字；
- （5）投标文件是否符合招标文件要求的数量；
- （6）投标内容是否有重大缺漏项；
- （7）是否针对同一项目提交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- （8）投标报价是否超过采购预算；
- （9）投标有效期是否符合招标文件的要求；
- （10）对招标文件商务要求是否作了明确且实质性响应；
- （11）对招标文件技术要求是否作了明确响应，对不得偏离的要求是否作了实质性响应；
- （12）投标文件是否含有采购人不能接受的附件条件；
- （13）是否符合法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形。

## 2.3 投标文件的澄清

（1）在评标期间,对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或被授权人签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（2）书写错误的评审标准：

评标委员会在评标过程中，发现投标文件出现下列情况之一者，按以下原则修正：

- a、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- e、投标文件图表与文字不符时，以文字为准；



f、投标文件正本与副本不符时，以正本为准；

g、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

h、多处内容交叉不符时，以评标委员会评审结果为准。

注：按上述方法修正的内容（其中，同时出现上述 a 至 d 两种以上不一致的，按上述规定的顺序修正），经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（3）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

条款号		评审因素	评审标准
1.1	资格性 审查	有效的主体资格证明	须具有独立承担民事责任的能力(提供合法注册的法人营业执照或其他组织的法人登记或自然人证明)；
		法人授权委托书	提供法人授权书及被授权人身份证(法人参加投标提供法人身份证原件)；
		财务状况报告	提供 2022 年的经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；
		税收缴纳证明	提供 2022 年 1 月至今已缴纳的至少三个月的纳税证明或完税证明（增值税、企业所得税至少一种），依法免税的单位应提供相关证明材料；
		社会保障资金缴纳证明	提供 2022 年 1 月至今已缴存的连续三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明(依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料)；
		信用要求	投标人不得为“中国执行信息公开网”网站（ <a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a> ）中列入失信被执行人，不得为“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）中列入重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。提供网页查询截图或报告并加盖供应商公章，查询时间应为报名开始至投标截止时间之前。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料；
		无重大违纪声明	参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪

条款号		评审因素	评审标准
			的书面声明。
		落实政府采购政策需满足的资格条件	本项目专门面向中小微企业采购，供应商应为中型企业、小型企业、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。请供应商根据自身企业类别提供相应类别的声明函。
1.2	符合性审查	投标文件项目名称、项目编号、标段（未分标段的除外）	投标文件以下三处的项目名称、项目编号、标段与本项目完全一致，且无遗漏： （1）封面； （2）投标函； （3）法定代表人授权委托书。
		投标文件签署、盖章	签署、盖章均符合招标文件要求，且无遗漏
		投标文件格式	符合招标文件的格式要求
		投标内容、投标有效期	符合招标文件的要求
		技术及商务响应	技术及商务条款完全响应

## 2.4 评审

经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

公开招标的采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有 2 家时，采购人依据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第 74 号）第二十七条第二款规定并经本级财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性谈判采购，具体程序参考财政部 74 号令竞争性谈判程序组织。否则，按废标处理，重新开展采购活动；招标过程中，提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有 1 家时，按废标处理，重新开展采购活动。采购人如需申请转为单一来源采购方式的，按单一来源采购程序进行。

## 2.5 无效投标

如发现下列情况之一的，其投标将被认定为投标无效：

- （1）未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- （2）未满足招标文件中商务和技术条款的实质性要求；
- （3）属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；

- （5）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

- (6) 属于招标文件规定的其他投标无效情形；
- (7) 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

### 三、投标文件详细评审

3.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行详细评审。

评分项目	分值	评标要点及说明
投标报价	30	<p>价格分采用低价优先法计算，价格即满足投标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评审基准价/投标报价）×价格权值×100 （因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价）</p>
产品性能、技术指标	20	<p>根据参数的响应情况进行打分，所提供软件产品技术参数完全满足或优于招标文件要求的，得 20 分；参数不符合的，带★参数每项不符合（或不响应、负偏离）的扣 3 分，本项扣完为止。</p> <p>注：要求提供对应功能的详细介绍、软件界面截图的，要提供真实资料作为佐证，并在参数偏离表中注明佐证材料的页码，否则不得分。</p>
技术方案（20 分）	10	<p>整体技术方案（10）</p> <p>包括但不限于技术方案总体设计、DRG 数据中心、应用中心、接口方案等，详细阐述系统的体系架构、实现思路和非功能性设计、安全设计。方案内容完整全面，思路清晰，体系架构合理，设计符合采购人需求，得 7-10 分；</p> <p>方案内容较完整，思路基本清晰，体系架构合理性一般，设计基本符合采购人需求，得 4-6 分；</p> <p>方案内容有缺失，思路不清晰，体系架构不合理，设计思路不符合采购人需求，得 1-3 分；</p> <p>无技术方案的，得 0 分。</p>
	5	<p>接口方案（5 分）</p> <p>投标人提供对项目实施需要和其他系统的接口方案。</p> <p>对需要接口的系统调研分析清晰，接口方案科学合理的，得 4-6 分；</p> <p>接口方案设计基本合理，方案可行性一般的，得 2-4 分；</p> <p>接口方案设计不合理的，得 1 分。</p> <p>未提供接口方案的，不得分</p>

	5	<p>应急方案（5分）</p> <p>投标人在投标文件中需提供业务连续性管理方案，提供详细的应急响应方案。</p> <p>设计合理、可行性高，阐述清晰的，得4-5分；</p> <p>设计基本合理，方案可行性一般，得2-3分；</p> <p>设计不合理的，不得分，得1分；</p> <p>未提供方案的，不得分；</p>
项目实施方案及能力 (20)	5	<p>实施方案评审（5分）</p> <p>供应商提供的项目实施方案，内容包括但不限于系统实施方案、项目质量保障措施、项目实施进度安排、验收方案等是否具有科学性、合理性和可执行性。</p> <p>实施方案步骤清晰、安排科学合理，能够满足项目进度和要求为优秀的得3-5分；方案基本能满足项目需求，可行性较差为一般，得1-2分。</p>
	5	<p>服务能力保障（5分）</p> <p>1. 供应商具有信息系统安全等级保护证明（三级或以上）得1.5分；</p> <p>2. 供应具有知识产权管理体系认证证书（认证范围需包含“DRG”关键字）的得1.5分；</p> <p>3. 供应商具有售后服务认证证书得1分。</p> <p>4. 供应商具有隐私信息管理体系认证证书IS027701得1分。</p> <p>注：提供有效期内的证书复印件加盖供应商公章，否则不得分。</p>
	5	<p>项目团队能力（5分）：</p> <p>1. 项目组成员具有高级信息项目管理师证书、PMI-ACP、PMP、数据库系统工程师（中级或以上的）证书的，每有一个得0.5分，本项最多得2分；</p> <p>2. 项目组成员具有统计类中级职称证书得1分；</p> <p>3. 项目组成员至少具有一位通过人力资源和社会保障部全国医疗保险从业人员胜任力中级培训且获得结业证书的，得2分</p> <p>注：须提供符合上述要求人员的相关资质证书复印件以及本单位社保</p>
	5	<p>测评报告和软件著作权证书（5分）</p> <p>1. 供应商具有DRGs在院监测（院内管理）系统的软件著作权证书和安全测评报告的得1.5分，否则不得分。</p> <p>2. 供应商具有病案（首页）质控系统的软件著作权证书和安全测评报告的得1.5分，否则不得分。</p> <p>3. 供应商具有DRGs评价&amp;分析类、医保DRG医院智慧运营类、病案编码与DRG分组分析类、DRGs结算管理类软件著作权证书的，每提供1个得0.5分，满分2分。</p> <p>注：提供有效期内的证书复印件加盖供应商公章，否则不得分。</p>
业绩	5	<p>提供2020年1月1日以来医疗系统DRG成功实施案例，须同时提供中标通知书、合同复印件和项目验收报告，每提供1个案例得1分，最多不超过5分。</p> <p>（须提供中标通知书、项目合同、验收报告复印件，缺任一项或无成交金额的项目合同不算有效业绩。）</p>

售后服务	5	<p>投标人需提供售后服务方案，包括本地化服务方案、专业化人员配备、服务内容、响应时间、服务质量保证等内容。</p> <p>方案周全、详尽合理，能够全面满足项目要求的为优秀，得 3-5 分；方案基本能满足项目需求，可行性较差为一般，得 1-2 分。</p>
------	---	--

#### 四、中标人的确定

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

中标候选人推荐不少于 3 家。

#### 五、特殊情形

a、当供应商某评分项出现未报、漏报或零报价时，该分项得零分，并不参与该投标报价分的计算。

b、相同品牌产品

单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价低的获得中标供应商推荐资格，若投标报价得分相同，技术得分高者获得中标供应商推荐资格，若上述两项得分相同，则由全体评标委员会成员无记名投票，得票高者获得中标供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为推荐中标供应商。

非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按照前款规定处理。

c、若出现综合得分相同的，投标报价低的为第一推荐中标供应商，若综合评分和投标报价的得分均相同的，技术得分高者为第一推荐中标供应商，若上述两项得分相同，则由全体评标委员会成员无记名投票，得票高者为第一推荐中标供应商。

d、评议过程中，若出现本评分方法以外的特殊情况时，将暂停评审，待评标委员会商榷后再进行复会。

#### 七、政府采购政策相关要求

##### 7.1 小微企业的价格评分标准

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的办法，对于非专门面向中小企业的项目，对小型、微型企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（10%）。

(2) 联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动，联合协议中约定，小型和微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额的 30% 以上的，可给予联合体 2% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-2%）。

(3) 参加本项目的小微企业须提供《中小企业声明函》（式样见投标文件格式），未提供的不视为小微企业。本项目提供的货物不包括使用大型企业注册商标的货物，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。投标人须做出承诺，保证真实性，如有虚假，将依法承担相应责任。

(4) 小微企业按《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》(工信部联企业【2011】300号)文件规定标准确认。

(5) 供应商对其是否属于小型、微型企业真实性负责。

## **7.2、监狱企业的价格评分标准**

(1) 在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(2) 监狱企业属于小型、微型企业的,不重复享受政策。

(3) 监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

(4) 监狱企业按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定标准执行。

## **7.3、残疾人福利性单位的价格评分标准**

(1) 在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(2) 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。

(3) 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》(式样见投标文件格式),并对声明的真实性负责,未提供的不视为残疾人福利性单位。

## **7.4 节能产品、环境标志产品政策**

(1) 节能产品、环境标志产品根据《财政部、国家发展和改革委员会关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》(财库【2004】185号)、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)、《财政部、国家环保总局联合印发〈关于环境标志产品政府采购实施的意见〉》(财库【2006】90号)、《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)的有关规定执行。

## **7.5 政府采购信用担保及信用融资政策:**

为支持和促进中小企业发展,进一步发挥政府采购政策功能作用,根据《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》(财库〔2011〕124号),陕西省财政厅制订了《陕西省政府采购信用担保试点工作实施方案(试行)》及《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号),为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保和融资服务,并按照程序确定了合作的担保机构和商业银行。

中标人如果需要融资贷款服务的,可凭中标通知书、政府采购合同等相关资料,按照文件规定的程序申请办理,具体规定可登陆陕西省政府采购网([www.ccgp-shaanxi.gov.cn/](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/))重要通知专栏中查询了解。

## **七、合同授予**

## 7.1 定标

7.1.1 评标委员会依据评标办法，经过初审、澄清、比较与评价等程序后，在最大限度满足招标文件实质性要求前提下进行综合评审，以评标总得分最高到低的顺序推荐 3 名以上中标候选人，并编写评标报告。

7.1.2 评标委员会成员应当在评标报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。评标委员会成员对评标报告有异议的，评标委员会按照少数服从多数的原则推荐中标候选人。对评标报告有异议的，应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评标报告。

7.1.3 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告推荐的中标候选人中，确定中标人，向采购代理机构出具《定标复函》；逾期未确定中标单位且不提出异议的，视为确定评标报告推荐的评标得分最高的投标人为中标人。

7.1.4 采购代理机构接到的《定标复函》后，在 2 个工作日内，将中标结果在陕西省政府采购网、陕西省公共资源交易中心网上进行公告。

## 7.2 发出中标通知书

中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告。在公告中标结果的同时，向中标人发出中标通知书，中标通知书是合同的组成部分。

## 7.3 告知招标结果

在公告中标结果的同时，告知未通过资格审查投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

## 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.4.4 当出现法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

7.4.5 采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## 7.5 履约保证金

7.5.1 在签订合同前，如果采购人要求需要缴纳履约保证金，中标人须按时缴纳。中标人不能按要求提交履约保证金的，视为放弃中标。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

7.5.2 联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

## 八、纪律与监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

## 九、招标代理服务费

代理服务费由中标单位在领取中标通知书前，向本项目代理机构支付。取费依据《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》(计价格〔2002〕1980号)、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格〔2003〕857号)以及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格〔2011〕534号)，



## 第三章 商务部分

（说明：本合同作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲方有权在签订合同同时对合同的相关条款及内容作进一步的细化和修改。）



委托方：安康市中医医院（以下简称甲方）

受托方：（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，甲乙双方经友好协商，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

### 第一条 合同内容

1、合同名称：

2、合同内容：

本次项目内容为安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统项目。

### 第二条 工期要求

合同签订后 30 天内完成软件部署并上线运行。

### 第三条 甲乙双方权利和义务

#### 1、甲方权利和义务。

1.1 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。对甲方认为不符合合同规定的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。若因甲方坚持整改意见造成项目延期，乙方不承担违约责任；若因甲方提出整改意见造成损失，甲方自行负责，乙方不承担赔偿责任。

1.2 甲方有权对乙方提供的服务进行考评，当考评结果未达到甲方要求时，甲方应尽快与乙方联系人联系，并提出调整意见及周期，乙方应自收到甲方整改意见后在调整周期内完成整改。

1.3 根据本合同规定，按时验收，验收合格后，按时向乙方支付应付合同款。

1.4 甲方应向乙方提供必要的项目资料，场地和便利帮助，并配合支持乙方实施过程中的实际工作，如因甲方原因造成项目进度延迟，则项目实施周期相应顺延，乙方不因此承担违约责任。

1.5 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

#### 2、乙方权利和义务

2.1 乙方应在本协议签订后 30 天内完成软硬件部署并上线运行。

2.2 乙方应按期保质保量完成本合同规定的服务内容。

2.3 乙方应当保证其交付给甲方的研究开发成果不侵犯任何第三方的合法权益。如发生第三方指控甲方实施的技术侵权的，乙方应当承担相应责任。

2.4 合同期限内乙方负责软件维护服务，维护形式包含但不限于热线服务、远程系统诊断服务、定期回访调查服务等。

2.5 乙方需制定详细的培训计划，对使用人员进行操作及相关技术培训。供应商负责用户的现场技术培训，包括产品的功能、部署条件、部署步骤和注意事项、产品升级、日常维护事项等方面，使用户达到能独立进行管理、维护测试和故障处理等工作，以使所提供的软件产品能够正常、安全的运行。除全院系统软件培训服务外，要求实施工程师根据科室需求情况进行系统软件培训，制订培训方案，包含质控科、信息科、医保办、临床等相关科室的培训。

#### 第四条 交货及安装调试

1、安装地点：医院指定地点。

2、实施周期：自合同签订后 30 天内，软件系统到货、安装完成。如在规定的时间内由于供应商的原因不能完成安装和调试，供应商应承担由此给用户造成的损失。医院应积极协调各方资源，积极配合中标方按时完成。

3、安装标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准。

4、在项目实施过程中，向医院提供齐全的电子版和书面的操作说明等文档。

#### 第五条 验收

供应商应提供项目相关软件、设备的有效验收文件，经用户认可后，作为验收标准。用户对项目验收合格后，双方共同签署验收合格证书并加盖公章。验收中发现软件、设备达不到验收标准或合同规定的性能指标，卖方必须修改相应内容，以满足用户需求。

#### 第六条 系统维护及售后服务

1、整体系统验收合格后免费维保 1 年，终身维护。

2、DRG 系统需根据省市医保管理规则变化及时进行调整更新的内容。因软件问题影响医院 DRG 使用及医保报销，中标方需承担相应责任。

3、在系统的服务期内，供应商应确保系统的正常使用。在接到用户服务要求后应立即做出回应，并在承诺的服务时间内实施服务。

4、实施 7×24 小时的免费上门保修服务，半小时内响应，4 小时内到达现场，24 小时内解决故障。

5、热线电话服务提供技术咨询、故障诊断、故障排除、以及现场支持等具体的技术支持工作，并对客户投诉做出相应处理。

6、定期巡检及调优系统，使系统始终处于高效率运行状态。

#### 第七条 接口

供应商应提供项目相关软件、设备的有效验收文件，经用户认可后，作为验收标准。用户对项目验收合格后，双方共同签署验收合格证书并加盖公章。验收中发现软件、设备达不到验收标准或合同规定的性能指标，卖方必须修改相应内容，以满足用户需求。

#### 第八条 维保费用

免费维保期后的连续三年，每年维保费用≤中标总额的 10%，以后每年的维保费用≤中标总额的 5%。

#### 第九条 付款方式

乙方依据双方签署的合同内容提供软件开发及相关服务，甲方需按照合同约定期限向乙方支付软件开发费用及相关服务费用。

##### 1、合同金额

本合同签约金额 （小写）元人民币（大写：人民币 ）

##### 2、付款方式

合同签订实施人员进医院现场后 15 日内医院向中标方支付合同总额的 30%的预付款；系统完成安装调

试上线运行、并经验收合格后 15 日内，医院向中标方支付合同总额的 60%货款，余款 10%在项目验收满一年后一个月內付清。

3、双方结算相关信息如下:

甲方结算信息:

开户行名称: 账号:

乙方结算信息:

开户行名称: 账号:

## 第十条 违约责任

1、 甲方无故逾期验收和支付价款的, 甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

2、乙方逾期提供服务的,乙方应按逾期提供服务总额每日万分之五向甲方支付违约金,由甲方从待付款中扣除。因甲方提供数据不全等不可抗力原因造成乙方逾期提供服务的,乙方不承担逾期责任。

3、除因不可抗力或任何一方不能预见、不能避免和不能克服的客观情况造成合同无法履行及其他法定、约定事由外，任何一方不得单方面解除合同。

4、任何一方因主观原因造成项目延期或其他违约责任发生的，违约方应承担全部责任，同时守约方有权要求违约方赔偿全部损失

## 第十一条 保密条款

1、未经对方书面许可，任何一方不得向第三方提供或披露与对方业务有关的资料和信息，法律另有规定的除外。

2、 甲乙双方通过本协议系统开发了解到对方的有关网络组织、业务发展、价格策略等商业机密时，双方均有义务为对方保密。

## 第十二条 争议解决

所有与合同及合同执行有关的争议将通过各方友好协商解决，如果在一方提出协商要求后的十天内，双方通过协商不能解决争议，则向项目所在地人民法院提起诉讼。

### 第十三条 合同生效

1、 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效，具有同等法律效力。

2、本合同执行日期为 年 月 日至 年 月 日止。

#### 第十四条 其他要求

甲乙双方签署的合同中应包含必备的附件作为合同的主体内容，作为完成合同的必不可少的组成部分。

## 第四章 用户需求书

### 一、项目概述

1. 项目名称：安康市中医医院病案质控及 DRG 管理系统建设项目
2. 项目建设单位：安康市中医医院
3. 负责人：胡章学

项目概况：病案首页信息填写的准确性，关系到医疗统计数据的准确性，也关系到医疗质量评价的差异性。部分首页内容填写不全、疾病诊断或手术名称不准确等问题，导致大量病案首页数据质量较差，无法满足统计使用，病案首页数据价值未能充分体现，严重阻碍了医院的信息化应用。与此同时，按照国家和我省医保支付方式改革要求，住院医疗服务 DRG 付费已在我市推动进行，引入 DRG 管理工具，积极开展相关工作对接住院医疗服务 DRG 付费势在必行。

### 二、项目建设必要性

#### ➤ 国家层面：

《关于印发 DRG/DIP 支付方式改革三年行动计划的通知》医保发〔2021〕48 号

关于修订《医疗保障基金结算清单》《医疗保障基金结算清单填写规范》的通知医保办发〔2021〕34 号

《关于印发按疾病诊断相关分组（DRG）付费医疗保障经办管理规程（试行）的通知》医保办发〔2021〕23 号

《关于贯彻执行 15 项医疗保障信息业务编码标准的通知》医保办发〔2020〕51 号

《医疗保障基金结算清单填写规范（试行）》医保办发〔2020〕20 号

2020 年 10 月 19 日，医保办发〔2020〕45 号国家医疗保障局办公室关于印发区域点数法总额预算和按病种分值付费试点工作方案的通知

2020 年 3 月，《中共中央 国务院关于深化医疗保障制度改革的意见》

2020 年 1 月，全国试点城市相继启动 DRG 支付工作

2019 年 10 月，《关于印发疾病诊断相关分组（DRG）付费国家试点技术规范和分组方案的通知》（医保办发〔2019〕36 号）

2019 年 9 月，《关于印发医疗保障定点医疗机构等信息业务编码规则和方法的通知》（医保发[2019]55 号）

2019 年 6 月，《关于印发医疗保障标准化工作指导意见的通知》（医保发〔2019〕39 号）

2019 年 6 月，《关于印发按疾病诊断相关分组付费国家试点城市名单的通知》（医保发〔2019〕34 号）

2017 年 6 月，《关于进一步深化基本医疗保险支付方式改革的指导意见》（国办发〔2017〕55 号）

#### ➤ 地方层面：

2022 年 1 月 26 日陕西医保局正式印发《关于陕西 DRG/DIP 支付方式改革三年行动计划的通知》（陕医保发（2022）1 号文）。

安康自 2023 年 10 月 1 日起，要全面试行 DRG 支付。

#### ➤ 项目建设必要性：

##### 1、提高临床工作效率

①系统需采用大数据预演模式，建立数学模型利用当地 DRG 结算数据反推 DRG 分组规则。临床医生在实施诊疗过程中实时将反推结果呈现在系统内，方便查询及模拟验证，大大提高临床医师对 DRG 分组的困扰，更快的适应 DRG 付费并达到转变诊疗习惯的目的，将大量时间留给患者。

②内置医保结算清单审核功能，缩短医保办工作人员建立清单-质控-审核-上报时间，形成精细化闭环管理，针对 DRG 支付分组规则及结算政策快速定位医院超支结余，使医院 DRG 付费稳定的落地医院。

##### 2、提高医疗资源利用率

①系统可在事中、事后将医院管理者关心的数据指标实时更新并展示，让科室管理者、行政管理者、医院管理者等多角色管理者准确了解医院运营相关指标的执行情况，并对执行情况给予相关评价，也可纳入综合目标考核中。

②事中预警帮助管理者提早干预医师行为。为医院、科室的管理者

对所出现的短板提早呈现，如费用预警、病案质量预警及不合理行为预警。信息快速实时更新，及时调整医疗资源，提高资源利用率。

### 3、降低医疗成本消耗

①管控医疗成本消耗必须建立在清晰的运营体系下，管理者需准确的了解哪部分的药品、耗材需要管控，哪部分的药品、耗材需要优化。

②系统通过大数据计算得到院内各病组费用结构标杆数据，给临床医师及管理者提供管理指南，使其更有目标的管理患者。

③系统可在事中、事后将诊疗行为此次花费的相关成本类消耗予以展现，结合 DRG 付费结算，帮助管理者搭建药品、耗材类成本管控架构，合理降低医疗成本。

### 4、系统集成优化

①系统需拥有病案首页质控系统、医保结算管理系统将 DRG 付费下参与管理的各个角色融入其中。

②可与任何系统进行接口串联式闭环管理，将医院业务，从入院诊疗、出院转归、病案编码、医保结算、数据反馈、数据分析、学科发展一整套的管理与信息系统同步进行，利于医院管理者精准掌控全院运营情况。

## 三、项目建设可行性

首先，国际疾病分类 ICD 编码形成疾病分类的标准化数据，成为医院 DRG 智慧运营系统建设的前提条件，目前我国诊断分类采用的是 ICD-10，手术操作采用的是 ICD-9-CM3，统一规范的标准化数据对信息系统的数据分析及医保控费起到了决定性作用。

其次，以电子病历为核心的医院信息系统提供的一体化信息服务，为医院 DRG 智慧运营系统建设垫定了良好的基础，其中的病人诊治全程记录及疾病治疗过程分析，是 DRG 数据分析的重要信息来源，尤其是住院病案首页包含的病人基本信息、医疗诊断和手术操作信息、财务统计信息和管理项目指标信息等，将成为 DRG 系统的核心数据源。

最后，医院针对 ICD 对应疾病或手术，以循证医学为基础，以预期治疗效果和成本控制为目的制定的程序化、标准化临床路径，能够为医院 DRG 智慧运营系统建设提供便利。

## 四、项目投资估算及资金来源

名 称	包含内容	数量	单价 (元)	总价 (元)
病案质控及 DRG 管理系统	1. DRG 数据中心 2. DRG 运营分析系统 3. 病案首页质控系统 4. 医保结算管理系 5. 医保结算清单管理系统 6. 医保智能审核系统	1	990000	990000
总计	990000			

项目资金来源为医院自筹。

## 五、建设内容及技术要求

### 5.1 DRG 数据中心

模块	功能点	详细参数
数据配置	对各种异构数据源类型通过可视化的方式配置接入	★1. 支持多种数据源接入包含 Oracle、SqlServer、MySQL、GP、Cache，支持 Oracle 集群模式接入； 2. 支持 DB 接入和 WebService 接入方式； 3. DB 接入全程可视化配置，只需要简单勾选需要同步的表即可完成数据接入任务的创建； 4. 支持表创建、注释、主键一键式同步； 5. 支持对数据源的全量同步和增量同步； 6. 支持 WebService 接入增量全量同步方式； 7. 支持对 XML、XML<Json>解析，支持属性提取； 8. 支持按单个病人、时间区间获取数据，支持自定义请求头、请求体； 9. 支持发布接入数据接入方式（通过 WebService 主动推送数据）； 10. 支持文件格式的数据同步，根据文件信息自动创建实体表。
项目管理	实现工作流自助开发，并支持对工作流的导入导出	1. 同时支持数据接入和数据模型项目的定义； 2. 图形化操作通过拖拉、连接的方式即可完成工作流的定义； 3. 支持丰富的组件库包含 SQL、Spark、Python、Http 节点组件，底层基于大数据组件完成同步任务； 4. 支持多任务同时执行不小于 5 个； 5. 在 800M 内存限制的条件下同步速度在每秒钟 1 万条以上；

模块	功能点	详细参数
		6. 支持异常任务报警短信提醒（医院提供短信猫支持）； 7. 支持可视化自定义任务执行频率配置； 8. 支持预览最近任务执行时间； 9. 支持任务通知策略自定义； 10. 支持工作流任务的导入导出； 11. 支持任务重试； 12. 支持任务日志实时查看； 13. 支持任务失败自动重试。
资源中心	文件管理	1. 支持对任务资源信息查看；
监控中心	对各资源服务进行监控和管理，并进行常规方式的统计	1. 支持系统连接池使用情况统计并展示； 2. 支持监控数据中心的内存和 CPU 使用情况； 3. 支持对所使用的的中间件如 zookeeper 服务的连接数、发送接收量等相关指标监控； 4. 支持对数据库健康状态，连接数的监控； 5. 支持对任务执行情况包含待执行的命令数、执行失败的命令数、待运行任务数、待杀死任务数统计并展示；
配置中心	监控配置	1. 支持对监控规则自定义定时时间； 2. 支持监控结果短信发送（医院提供短信猫支持）；
数据质量	数据稽核	1. 支持对表数据进行自定义监控； 2. 支持模板规则的配置； 3. 支持规则的批量导出导出； 4. 支持规则自定义时间执行； 5. 支持质量报告实时生成； 6. 支持质检分数实时查询； 7. 支持自定义稽核异常说明；

## 5.2 DRG 运营分析系统

大类	模块	功能点	详细参数
在院管理	医生助手 （在院 DRG 分组监测	DRG 分组预测与预警	1、提供全院病例 DRG 分组预测与预警信息，包括费用异常预警、病历质控预警、不合理入院预警，预警条件支持自定义设置；



大类	模块	功能点	详细参数
	接口)		<p>2、提供病例当前实时 DRG 预测分组信息，以及住院费用进度条，直观了解费用消耗情况；</p> <p>3、支持查看患者基本信息、诊断、手术，以及历史住院的 DRG 分组与诊断/手术信息；</p> <p>4、★支持在院期间查看各个费用结构及费用标杆值，并能下钻查看各费用项目明细，包括药品、耗材、检查检验等；</p> <p>5、支持大数据模拟分组，通过调整主诊断、次诊断、主手术、次手术进行模拟分组，对中医分组支持主病主症模拟分组；</p> <p>6、支持病例按多种结算方式进行预测对比，包括床日结算、病组结算、中医结算，并优先展示结算金额最高的结算方式；</p> <p>7、支持手动选择任意患者按照床日结算类型进行预测；</p> <p>8、支持输入主诊断后，智能推荐相匹配的常用手术；</p> <p>9、支持按照地区医保结算规则进行适配，包括新技术、特殊药品耗材追加、基础病组同病同价等；</p>
	事中监测分析	在院监测	<p>[病例范围：当前在院患者]</p> <p>1、提供全院病例 DRG 分组预测与预警信息，包括费用异常预警、病历质控预警、不合理入院预警，预警条件支持自定义设置；</p> <p>2、提供病例当前实时 DRG 预测分组信息，以及住院费用进度条，直观了解费用消耗情况；</p> <p>3、支持查看患者基本信息、诊断、手术，以及历史住院的 DRG 分组与诊断/手术信息；</p> <p>4、支持在院期间查看各个费用结构及费用标杆值，并能下钻查看各费用项目明细，包括药品、耗材、检查检验等；</p> <p>5、支持多种筛选条件查找数据：包括结算方式（床日结算、病组结算）、病例类型（高倍率、低倍率、正常病例等）、医保类型等；</p> <p>6、支持筛选特殊病例：包括 15 天再入院、基础病组、中途出院结算、住院天数超高、24 小时出入院、新技术病例等；</p> <p>7、支持按姓名、住院号、患者 ID、床位号等搜索病例；</p> <p>8、支持从科室、医疗组、病区、医生等维度查看预警病例；</p> <p>9、列表字段支持用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显</p>

大类	模块	功能点	详细参数
			<p>示以及固定列设置，支持列表所有数据下载；</p> <p>10、支持大数据模拟分组，通过调整主诊断、次诊断、主手术、次手术进行模拟分组，对中医分组支持主病主症模拟分组；</p> <p>11、支持病例按多种结算方式进行预测对比，包括床日结算、病组结算、中医结算，并优先展示结算金额最高的结算方式；</p> <p>12、支持手动选择任意患者按照床日结算类型进行预测；</p> <p>13、支持按照地区医保结算规则进行适配，包括新技术、特殊药品耗材追加、基础病组同病同价等；</p>
		提交前病例监测	<p>[病例范围：出院但未将病历提交病案室归档的病例]</p> <p>1、提供全院病例 DRG 分组预测与预警信息，包括费用异常预警、病历质控预警、不合理入院预警，预警条件支持自定义设置；</p> <p>2、提供病例当前实时 DRG 预测分组信息，以及住院费用进度条，直观了解费用消耗情况；</p> <p>3、支持查看患者基本信息、诊断、手术，以及历史住院的 DRG 分组与诊断/手术信息；</p> <p>4、支持在院期间查看各个费用结构及费用标杆值，并能下钻查看各费用项目明细，包括药品、耗材、检查检验等；</p> <p>5、支持多种筛选条件查找数据：包括结算方式（床日结算、病组结算）、病例类型（高倍率、低倍率、正常病例等）、医保类型等；</p> <p>6、支持筛选特殊病例：包括 15 天再入院、基础病组、中途出院结算、住院天数超高、24 小时出入院、新技术病例等；</p> <p>7、支持按姓名、住院号、患者 ID、床位号等搜索病例；</p> <p>8、支持从科室、医疗组、病区、医生等维度查看预警病例；</p> <p>9、列表字段支持用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显示以及固定列设置，支持列表所有数据下载；</p> <p>10、支持大数据模拟分组，通过调整主诊断、次诊断、主手术、次手术进行模拟分组，对中医分组支持主病主症模拟分组；</p> <p>11、支持病例按多种结算方式进行预测对比，包括床日结算、</p>

大类	模块	功能点	详细参数
			病组结算、中医结算，并优先展示结算金额最高的结算方式； 12、支持手动选择任意患者按照床日结算类型进行预测； 13、★支持按照地区医保结算规则进行适配，包括新技术、特殊药品耗材追加、基础病组同病同价等；
		已提交病例分析	[病例范围：出院已提交病案归档，但未与医保局结算的病例] 1、支持对比查看临床与病案编码后病例的诊断、手术、DRG 分组数据，并对不一致数据进行颜色标记； 2、支持多种筛选条件查找数据：包括结算方式（床日结算、病组结算）、病例类型（高倍率、低倍率、正常病例等）、医保类型等； 3、支持筛选特殊病例：包括 15 天再入院、基础病组、中途出院结算、住院天数超高、24 小时出入院、新技术病例等； 4、支持按姓名、住院号、患者 ID、床位号等搜索病例； 5、列表字段支持用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显示以及固定列设置，支持列表所有数据下载； 6、支持大数据模拟分组，通过调整主诊断、次诊断、主手术、次手术进行模拟分组，对中医分组支持主病主症模拟分组； 7、支持病例按多种结算方式进行预测对比，包括床日结算、病组结算、中医结算，并优先展示结算金额最高的结算方式；
DRG 运营分析	DRG 驾驶舱	医院 DRG 整体情况	展示筛选时间段内全院病例数、总结余、CMI、病组数等 DRG 核心数据，所有统计图均支持放大和下载；
		全院超支结余分析	★展示筛选时间段内的超支结余趋势、超支结余科室分布、病例类型分布、高低倍率病例占比趋势，支持下钻
		全院费用构成分析	展示筛选时间段内各费用类型的金额及占比、药占比、耗占比、检查检验占比、医疗服务占比趋势，支持按病例类型选择统计范围；
		全院资源使用效率分析	展示筛选时间段内次均费用、次均点数与平均住院日趋势，支持与去年同期比较；
		全院病组构成分析	★展示筛选时间段内 CMI 趋势，各 RW 区间病组分布情况，RW 区间支持自定义调整和下钻；
	科室综合分析	科室对比分析	1、展示科室病例数、结余、病组数、CMI、入组率、药耗占比等相关指标数据对比，支持数据下钻；

大类	模块	功能点	详细参数
			<p>2、提供按主题进行分析，包括运行指标监控、超支结余、费用构成、出院带药、不合理入院五大主题；</p> <p>3、支持年/季/月筛选和自定义时间区间、病例范围、超支/结余科室筛选；</p> <p>4、支持根据不同用户设置重点关注科室，并能够快速筛选和查看重点科室数据；</p> <p>5、支持运行目标与标杆数据对比，其中标杆数据根据历史数据自动生成，支持自定义修改标杆值，支持快速筛选超标科室；</p> <p>6、支持二级科室管理，可以按照出院科室、管理科室分布查看和统计数据；</p> <p>7、列表字段支持用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显示以及固定列设置，支持查看指标同比，列表数据下载；</p>
		<p>科室主页 (科室下钻分析)</p>	<p>[单科室下 DRG 运营数据统计分析]</p> <p>1、总览：支持科室多选，展示科室所选时间段内 DRG 核心数据概览，包含病例数、CMI、结余、药耗占比、人头人次比、N 天再入院、病组构成、平均住院日等；</p> <p>2、超支结余分析：展示科室超支结余/次均结余趋势、超支结余病组分布及趋势、超支结余病例分布及趋势、病例类型分布、高低倍率病例占比趋势；支持下钻；</p> <p>3、费用构成分析：展示科室在各个费用类型的金额及占比，药耗占比趋势，支持按病例类型选择统计范围；</p> <p>4、病组构成分析：通过矩阵象限，分析科室优势病组、劣势病组；支持数据对比与下钻，对不同象限的病组提供分析结论；</p> <p>5、资源使用效率分析：展示科室平均住院日趋势、次均费用趋势、时间消耗指数、费用消耗指数，支持与去年次均费用对比；</p> <p>6、病历质量分析：展示科室编码前后分组不一致病例数趋势、点数差趋势、结余差趋势；</p> <p>7、病组列表：同科室下不同病组 DRG 运营数据对比，支持下载；</p> <p>8、医疗组列表：同科室下不同医疗组 DRG 运营数据对比，支持下载；</p>

大类	模块	功能点	详细参数
			<p>9、医生列表：同科室下不同医生 DRG 运营数据对比，支持下载；</p> <p>10、病例列表：展示科室所选时间段内所有病例数据，支持按医疗组、病组、医生筛选、查看病例详情、模拟分组，支持表格数据下载；</p>
	病组综合分析	病组对比分析	<p>1、展示各 DRG 病组病例数、结余、RW、药耗占比、时间消耗指数、费用消耗指数等相关指标数据对比，支持下钻；</p> <p>2、支持按主题进行分析，包括运行指标监控、超支结余、费用构成、RW 区间分布，其中 RW 区间支持自定义设置；</p> <p>3、支持年/季/月筛选和自定义时间区间、病例范围、超支/结余科室筛选；</p> <p>4、支持运行目标与标杆数据对比，其中标杆数据根据历史数据自动生成，支持自定义修改标杆值，支持快速筛选超标病组；</p> <p>5、列表字段支持用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显示以及固定列设置，支持查看指标同比，列表数据下载；</p> <p>6、支持根据不同用户设置重点关注病组，并能够快速筛选和查看重点病组数据；</p>
		病组主页 (病组下钻分析)	<p>[单病组下 DRG 运营数据统计分析]</p> <p>1、总览：支持病组多选，展示病组在所选时间段内 DRG 核心数据概览，包含总病例数、RW、结余、药耗占比、病组构成、平均住院日等</p> <p>2、超支结余分析：展示病组超支结余/次均结余趋势、超支结余病例分布及趋势、病例类型分布、高低倍率病例占比趋势；支持下钻</p> <p>3、费用构成分析：展示病组各个费用类型的金额、占比及超支影响率，药耗占比趋势，支持按病例类型选择统计范围</p> <p>4、资源使用效率分析：展示病组平均住院日趋势、次均费用趋势、时间消耗指数、费用消耗指数</p> <p>5、科室列表：同病组下不同科室 DRG 运营数据对比，支持下载</p> <p>6、医疗组列表：同病组下不同医疗组 DRG 运营数据对比，支持下载</p> <p>7、病例列表：所选病组所选时间段内所有病例数据，支持筛</p>

大类	模块	功能点	详细参数
			选、查看病例详情、模拟分组、下载
	医疗组综合分析	医疗组对比分析	1、展示医疗组病例数、结余、病组数、CMI、入组率、药耗占比等 DRG 相关指标数据对比，支持数据下钻； 2、支持快捷筛选，包括超支医疗组、结余医疗组、环比结余增加、减少等，支持年/季/月筛选和自定义时间区间、病例范围筛选； 3、支持根据不同用户设置重点关注医疗组，并能够快速筛选和查看重点医疗组数据； 4、列表字段支持用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显示以及固定列设置，支持查看指标同比，列表数据下载；
		医疗组主页 (医疗组下钻分析)	[单医疗组下 DRG 运营数据统计分析] 1、总览：支持医疗组多选，展示医疗组在所选时间段内 DRG 核心数据概览，包含病例数、CMI、总权重、结余、药耗占比、病组构成、平均住院日等； 2、超支结余分析：展示医疗组超支结余/次均结余趋势、超支结余病组分布及趋势、超支结余病例分布及趋势、病例类型分布、高低倍率病例占比趋势；支持下钻； 3、费用构成分析：展示医疗组各个费用类型的金额及占比，药耗占比趋势，支持按病例类型选择统计范围； 4、病组构成分析：通过矩阵象限，分析所选医疗组优势病组、劣势病组；支持数据对比与下钻，对不同象限的病组提供分析结论； 5、资源使用效率分析：展示医疗组平均住院日趋势、次均费用趋势、时间消耗指数、费用消耗指数； 6、病组列表：同医疗组下不同病组 DRG 运营数据对比，支持下载； 7、医生列表：同医疗组下不同医生 DRG 运营数据对比，支持下载； 8、病例列表：所选医疗组所选时间段内所有病例数据，支持筛选、查看病例详情、模拟分组、下载；
	医生综合分析	医生对比分析	1、展示医生病例数、结余、CMI、次均费用、总点数、人头人次比、病组数、高低倍率病例占比等 DRG 相关指标数据对比，

大类	模块	功能点	详细参数
			支持数据下钻； 2、支持快捷筛选，包括超支医生、结余医生、环比结余增加、减少、高低倍率病例占比高/低于全院平均等；支持年/季/月筛选和自定义时间区间、病例范围筛选、按医疗组筛选病例；支持模糊搜索医生； 3、列表字段支持用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显示以及固定列设置，列表数据下载；
	专题分析	费用分摊分析	[根据患者在各临床开单科室产生的费用占比，将 DRG 结余按比例分摊统计分析] 1、展示按出院科室与按费用产生科室结余对比； 2、支持查看产生费用分摊病例明细，及病例在各科室的费用情况，支持下载； 3、支持按时间、科室、病例范围等筛选，支持表格按不同字段排序；
		学科发展分析-学科覆盖度分析	展示各 MDC 中医院病组/病例相对地区全部病组的覆盖度、各 MDC 医院病组/病例占比（覆盖度），以此反映医院学科广度；支持数据下载；
		学科发展分析-科室评价	通过矩阵象限，分析在医保 DRG 下相对优势的科室、劣势的科室；支持指标组合维度切换、原点自定义；支持数据下钻与下载；
		学科发展分析-病组评价	通过矩阵象限，分析在医保 DRG 下医院的优势病组、劣势病组；支持指标组合维度切换；支持病组范围自定义，支持数据下钻与下载；
		病例性质分析	1、展示各个统筹区、各个医保类型的病例数量及比例； 2、支持按照统筹区、医保类型分析全院及科室的核心指标，包括病例数、医疗总费用、次均费用、结余、平均住院日、CMI、药占比、耗占比、医技占比等； 3、支持表格数据排序和下载；
	病例综合查询	病例数据查询与下载	1、展示病例明细数据，支持查看详情，包含 DRG 分组、诊断/手术、费用占比及明细等信息； 2、支持按病例类型、15 天再入院、科室、结余范围等条件组合筛选；支持按住院号、患者姓名、病案号、主诊主手等模糊

大类	模块	功能点	详细参数
			搜索病例； 3、支持表格数据排序和筛选，支持 15 天再入院及其上次关联病例的数据下载； 4、支持大数据模拟分组，通过调整主诊断、次诊断、主手术、次手术进行模拟分组； 5、支持病例按多种结算方式进行预测对比，包括床日结算、病组结算、中医结算，并优先展示点数最高的结算方式；
	指标综合查询	指标选择与下载	1、提供各个主题的指标下载，包括医疗服务能力、费用控制、DRG 结算指标、费用控制等； 2、支持指标自定义选择数据范围、时间范围、导出维度（全院/科室/病组等）； 3、支持保存指标报表模板，方便同一报表重复下载； 4、支持导出 DRG 系统点击量统计指标，维度支持全院、科室、操作工号；
系统管理	系统设置	费用构成规则设置	支持自定义设置费用分类，系统根据该分类进行费用相关指标的统计和分析
		风险审核规则	自定义设置费用异常、不合理入院、再入院、体检入院等预警病例的条件；
		结算单导入设置	支持结算导入字段映射和处理；
		标杆设置	自定义设置病组和科室的标杆值；
		事中费用预警设置	自定义高倍预警、低倍预警、超支风险三类费用预警的规则与生效范围；
		病例详情设置	自定义病例详情控费进度条的展示形式，以及详情页的字段信息、指标展示；
		特殊结算方式设置	自定义事中监测优先按点数最高预测、优先按病组预测、优先按床日预测等，开关按床日结算预测和中医预测结算；
	账号权限管理	管理科室设置	支持按出院科室设置大科室，满足医院二级科室管理；
		角色与数据权限	支持根据医院需要，按照院级、科级、医生不同角色设置菜单和数据权限；



## 5.3 病案首页质控系统

模块	功能点	详细参数
病案端质控	首页问题检测	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 非实时质控，病案编码员在编码后集中查看质控结果；</li> <li>2. 支持按重点问题病例、一般问题病例分级查看问题病例，包含每份病例的 DRG 预测分组信息、质控结果信息、相关费用信息；</li> <li>3. 支持专家知识库质控规则、大数据机器学习质控规则、费用与编码关联算法规则；</li> <li>4. 支持模拟分组，即调整首页诊断、手术内容后重新查看分组；</li> <li>5. 支持在病案质控系统填写整改批注，对问题病案输入批注内容后，可发送至相关的医生和编码员，对方在病案质控系统内查收；</li> <li>6. 支持医疗总费用查看，包含患者所有发生费用，以及地区病组；</li> <li>7. 支持查看与临床诊断不一致比较，包括编码前后分组信息、诊断手术信息查看；</li> <li>8. 支持查看 N 天内再入院病例，可查看历次相关住院的分组与诊断/手术信息。再入院判断可自定义维护，如同一分组再入院，同一诊断再入院；</li> <li>9. 列表表头支持自定义，包含表头字段是否显示设置和排序设置；</li> <li>10. 支持对质检结果进行自定义操作，包括忽略当前病例的提示、关闭某一规则细项、对存疑规则标识备注信息、标识为已修改；</li> <li>11. 病案详情支持启用模拟质检/分组，即调整首页诊断、手术内容后，可重新查看分组，以及重新查看质检结果；</li> </ol>
	风险病例核查	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 跟踪全院重点问题病案，以弹出形式警示提醒；</li> <li>2. 支持疑似入错组病例核查，包含首页有手术入内科组、首页无手术，有手术费入内科组；</li> <li>3. 支持疑似费用异常病例核查，包含高倍率病例、低倍率病例；</li> </ol>

模块	功能点	详细参数
		<p>4. 支持编码前后分组不一致病例核查，包含编码前后差异对比，同时可查看每份病例编码前后诊断手术信息对比，以及 DRG 分组信息对比；</p> <p>5. 支持无分组病例核查，包含无分组原因展现；</p> <p>6. 支持按死亡病例、抢救病例、输血病例、转科病例等多种特殊类型进行排查；</p> <p>7. 支持以 EXCEL 格式导出整改批注信息；</p> <p>8. 支持查看 X 天内再入院病例，可查看历次相关住院的分组与诊断/手术信息。再入院判断可自定义维护，如同一分组再入院，同一诊断再入院；</p> <p>9. 支持表头自定义，包含表头字段是否显示设置和排序设置；</p>
统计分析	病案首页质量分析	<p>1. 支持以图表形式展现某一段时间内的问题病案情况总览，如问题病案占比、问题类型分布、近半年问题病案整体趋势；</p> <p>2. 支持以质检问题、重点问题、一般问题等问题分类的维度进行统计；</p> <p>3. 支持以编码员维度分析编码质量，包括问题病案数量和占比、问题类型分布、近 6 个月问题发生趋势等；</p> <p>4. 可下钻查看各编码员问题病例列表、病例详情，支持导出编码员问题明细；</p>
	医生首页质量分析	<p>1. 支持以图表形式展现某一段时间内的问题病案情况总览，如问题病案占比、问题类型分布、近半年问题病案整体趋势；</p> <p>2. 支持以全部质检问题、编码前后不一致等问题分类的维度进行统计；</p> <p>3. 支持以科室、医生维度分析首页填写质量，包括问题病案数量和占比、问题类型分布、近 6 个月问题发生趋势等；</p> <p>4. 可下钻查看各科各类型下的问题病例列表，支持导出科室首页问题明细；</p>
	病案 DRG 数据分析	<p>1. 以编码前后对比的维度统计 DRG 分组信息的变化，包括付费总点数变化、结余变化，体现质控价值；</p> <p>2. 支持按主要诊断、主要手术不一致，诊断、手术数量不一致，其他疾病编码不一致条件分别过滤，查看 DRG 分组信息的变化，结余变化；</p>

模块	功能点	详细参数
		3. 支持查看不一致详情，包括每份病例编码前后诊断手术信息变化，以及 DRG 分组信息变化； 4. 统计分析列表支持下载导出；
	病案工作量分析	1. 以编码员维度，系统自动统计编码病案数、修正病案数、日均产能，可根据编码难度自定义设置科室系数从而得到总权重； 2. 支持人工录入工作量，表头工作类型可自定义设置，并支持导出统计报表；
病例抽样互查	病例抽样	1. 支持病例范围设置，某时间段的全部病例，或自定义条件病例，自定义条件包含住院天数、费用区间、是否含质检问题、是否含入组风险因素、以及是否特殊类型病例等； 2. 支持抽样比例设置，系统自动按抽样比例进行随机抽查； 3. 支持核查人员分配，系统自动避开本人编码的病例进行随机分配； 4. 核查任务通过消息提醒核查人，核查人进行逐一确认并标记；
	核查任务跟踪	1. 质控管理员登录后可查看核查进度； 2. 待核查的病例完成核查后，自动更新核查进度；
系统设置	病案质控规则	1. 支持规则按大类进行停用/启用； 2. 支持在“质检结果”查看时，对应规则细则关闭，关闭后可在系统设置模块重新开启； 3. 支持规则在不同系统模块启用/停用设置；
	质检结果排序设置	支持对规则类型进行排序，设置后质检结果相应按此排序进行展现；
	问题病案分级设置	支持对问题病案分级进行设置，默认按问题对医保 DRG 入组影响；
	个性化设置	1. 支持对嵌入院内系统的实时质控结果页设置展示内容，包括结余、质控评分； 2. 设置工作类型，用于人工工作量统计； 3. 设置科室难度系数，用于病案编码权重计算；

#### 5.4 医保结算管理系统

模块	功能点	详细参数
上报前病例审核	上报前病例审核	<p>1、支持按病例类型、费用异常、N 天再入院等多种条件筛选风险病例；</p> <p>2、支持查看病例 DRG 分组、诊断/手术、费用明细、病历文书等数据，用于病例数据合规性审查；</p> <p>3、支持医生对异常病例进行标记反馈，医保办可以查看反馈病例快速审查异常；</p> <p>4、支持大数据模拟分组，通过调整主诊断、次诊断、主手术、次手术进行模拟分组；</p> <p>5、支持病例按多种结算方式进行预测对比，包括床日结算、病组结算、中医结算，并优先展示点数最高的结算方式；</p> <p>6、★支持查看所有符合床日结算病例，支持查看病例按病组结算与按床日结算总点数等数据对比，支持查看和筛选年度累计床日病例；</p> <p>7、支持表格病例数据根据特定字段排序，支持表格数据下载；</p>
结算导入管理	结算导入管理	<p>1、支持导入医保局下发的月度/年度结算单，支持导入后异常数据的手动处理，导入后系统以导入数据为准进行分析；</p> <p>2、支持根据不同统筹区灵活设置点值；</p> <p>3、支持根据中位数、均值或自定义等方式录入预测点费；</p> <p>4、支持查看不同月份、年份点费差异和对比；</p>
DRG 结算核对	重点病例分组核对	<p>1、支持按分组不一致、含特殊药品耗材、是否已查阅、院内已申诉、病例类型、特殊结算病例等条件筛选，可快速定位重点病例；</p> <p>2、支持查看病例 DRG 预分组与医保结算分组对比，支持查看诊断/手术、费用明细、病历文书等数据，用于核对分组，判断是否需要申诉；</p> <p>3、支持大数据模拟分组，通过调整主诊断、次诊断、主手术、次手术进行模拟分组；</p> <p>4、支持按科室统计超支结余，表格字段用户自定义显示与排列，包含表头字段是否显示以及固定列设置，支持列表数据下载；</p> <p>5、提供医保分组与预测分组一致率的统计；</p>
	病例申诉	<p>1、支持病例申诉流程，支持医生填写申诉资料及上传图片，支持</p>

模块	功能点	详细参数
		医保办对申诉进行修改、确认操作； 2、支持查看与下载病例申诉汇总； 3、申诉反馈：支持查看申诉前后分组数据对比；
结算综合统计	结算综合统计	1、根据医保结算单，统计全院及各科室实际结算病例数、结余、病例类型分布等数据； 2、★统计全院及各科室申诉病例数、申诉成功病例数、申诉前后结余差等数据； 3、支持数据列表查看与下载；

## 5.5 医保结算清单质控系统

模块	功能点	详细参数
清单任务总览	管理指标统计	1) 支持统计筛选时间段内的审核完成率、首次上报合格率。
	清单任务统计	1) 支持展示已生成清单的数量，包含通过病案首页数据生成的清单数量和对特殊患者自动补充生产的清单数量。 2) 支持根据医院实际配置的审核流程节点，分别展示清单初审、清单复审、清单终审任务节点中具体的清单审核状态及数量，支持下钻到对应清单列表。 3) 支持按院内结算日期、出院日期统计筛选时间段内以上清单的数量及状态。
上报前清单审核	清单生成	1) 支持自动获取医院各系统相关数据，生成待审核结算清单，自动对结算清单进行全量质检质控； 2) ★支持对血液透析的患者自动生成结算清单，对于母婴同室的婴儿自动拆分结算清单，并提供全量质检质控；
	清单操作	1) 支持自定义设置清单列表展示数量，如 20 条/页、50 条/页、100 条/页； 2) 支持对清单标记疑问病例，并在列表内进行差异化标识展示，支持搜索查询； 3) 支持在列表内对于已读清单和未读清单进行差异化展示，支持搜索查询； 4) 支持对符合再入院条件的患者进行差异化标识展示，支持查看上次住院信息，支持搜索查询； 5) 支持对与病案首页不一致的清单进行标注，支持查看病案首页与结算清单不一致的具体对比情况； 6) 支持查看每份清单的基本信息，包括患者信息、病案号、住院号、住院医师、入组情况、预计结余、病例类型等信息；支持按费用类型查看费用明细，并展示费用分布情况和费用占比。 7) 支持按病组结算和床日结算两种结算方式，对于同时符合两种结算方式的患者支持切换结算方式进行对比查看； 8) 支持展示清单质检结果，对不同预警级别差异化展示；支持展示诊断手术信息；支持展示清单批注信息并进行操作； 9) 支持通过大数据分析建立多维度优选策略，在保证清单合规的前提下提供结算更多组合的参考；支持通过大数据对疑似手术缺

模块	功能点	详细参数
		<p>漏进行提醒，提供对应的优选组合，并对缺漏手术进行差异化标识；</p> <p>10) 支持下钻查看清单详情，定位展示对应的质控问题点，支持对诊断、手术信息进行编辑，包括顺序调整、新增、删除、修改；支持在调整清单内容后模拟质检，比对查看新旧分组预测与质控结果信息；支持保存修改后的清单，保存后清单将停止自动刷新；</p> <p>11) 支持对已修改的清单，手动开启清单自动更新；</p> <p>12) 支持对不适用的清单规则进行关闭，并记录关闭理由；支持针对于个别患者无需修改的规则进行关闭，并记录关闭理由；</p> <p>13) 支持查看清单编辑日志，日志记录所有操作人员、时间、操作内容，可查看修改前后对比，支持查看与初始清单的对比；</p> <p>14) 支持对清单发起批注信息，选择发送至指定用户，支持立即发送或暂不发送仅保存；</p> <p>15) 支持通过调整主次诊断、手术顺序对清单进行模拟入组，比对查看新旧分组预测与质控结果信息，支持将模拟分组结果快捷添加至批注或详情页；</p>
	我的清单	<p>1) 支持按分配的数据权限，查看本人负责的全部流程节点下的所有结算清单；</p> <p>2) 支持查看结算清单当前审核状态，支持按姓名、住院号、病案号、医生、分组、主诊断、主手术进行搜索，支持下载导出列表。</p>
	待审核清单	<p>1) 支持按分配的数据权限，查看本人负责的所有待审核的结算清单；</p> <p>2) 支持对待审核清单操作审核通过，支持批量勾选操作审核通过，支持一键全部审核通过；已审核通过的清单根据审核流程配置，自动分配进入下一节点审核人员的待审核列表，并自动保存固化清单数据；</p> <p>3) ★支持设置自定义校验条件，对符合条件的清单自动审核通过并进入本人审核通过列表，未通过审核的清单进入待审核列表等待人工处理审核；</p> <p>4) 支持对审核不通过的清单进行退回操作，可选择退回至指定流程的待审核列表；</p> <p>5) 支持下载导出本人所有待审核清单列表。</p>
	审核通过清单	<p>1) 支持查看所有本人审核通过的清单；</p> <p>2) 支持批量勾选撤销本人已审核通过的清单，撤销审核后的清单变为本人待审核状态；</p> <p>3) 支持下载导出本人所有审核通过清单列表；</p>
	审核退回清单	<p>1) 支持查看所有本人被审核退回的清单；</p> <p>2) 支持重新对清单进行审核通过操作，重新进入下一节点审核人员的待审核列表。</p> <p>3) 支持下载导出本人所有审核被退回清单列表。</p>
	超时未审核清单	<p>1) 根据每个审核节点设置的时限要求，系统自动将超过时限的清单置为超时未审核；</p> <p>2) 支持查看所有本人超时未审核的清单；</p> <p>3) 支持对清单进行审核通过操作，进入下一节点审核人员的待审核列表。</p> <p>4) 支持下载导出本人所有超时未审核清单列表。</p>
	自定义快捷筛选	<p>1) 支持按照病例类型、质控问题、异常住院、特殊患者、费用相</p>

模块	功能点	详细参数
		关条件类型，选择对应的指标，组合形成自定义快捷筛类型，针对每个审核环节，筛选出对应的清单列表； 2) 支持对筛选类型进行重命名； 3) 支持自定义添加多个快捷筛选类型； 4) 支持初始化重点问题清单的快捷筛选类型； 5) 支持下载导出快捷筛选类型下的清单列表。
	其他筛选	1) 支持对未读清单、疑问病例的筛选； 2) 支持筛选与病案首页不一致的清单； 3) 支持筛选与初始清单不一致的清单，区分因数据源变更、清单调整变更原因导致的不一致清单。
消息中心		1) 支持分类查看当前用户收到的、发起的、仅保存的批注，同时支持按照待处理、已接受、不接受进行分类筛选； 2) 支持对于整改批注消息进行处理，选择是否接受，支持填写不接受理由； 3) 消息列表支持直接打开清单详情页，支持对清单进行编辑与审核操作； 4) 支持在收到批注、批注回复消息时在系统内主动弹窗提示。
清单质量分析	问题分布情况	支持以月、季、年为统计区间，按院内结算时间或出院时间、科室、医疗组等维度分析问题清单。 1) 支持按重要性、质控内容、影响范围维度查看问题清单分布概况，包括强制性问题、提示性问题、编码问题、非编码问题、影响入组问题、可能影响入组问题、不影响入组问题清单的数量和占比； 2) 支持按问题清单类型，查看各科室的分布情况及占比，支持查看科室下对应的清单问题类型分布及占比情况，可下钻查看对应的清单详情； 3) 支持按主治医师、编码员分析问题清单的数量，可下钻查看对应的清单详情，支持下载导出列表。
	问题清单趋势	1) 支持多维度筛选条件，通过图表展示问题清单数量、占比的变化趋势。
清单成就分析	清单调整情况	支持以月、季、年为统计区间，按院内结算时间或出院时间、科室、医疗组等维度分析清单调整情况。 1) 支持多维度筛选结算清单，可视化展示已调整清单和未调整清单的具体数量及占比。 2) 支持对已调整清单进行分类筛选，包括调整前后分组不一致、主要诊断不一致、其它诊断不一致、主要手术不一致、其它手术不一致； 3) 支持查看调整清单分类的具体数量及占比，支持查看每一分类下具体科室和病例情况，支持查看具体科室清单调整前后点数差、结余差、修正问题数，支持查看清单调整前后具体对比，支持下载导出列表。
	清单调整前后对比分析	1) 支持多维度筛选条件，通过图表展示清单调整前后结余分析、质控问题分析，支持查看总点数差、结余差、修正问题数。
系统设置	医保结算清单质控规则	1) 系统提供专家知识库规则、DRG 专项规则，费用专项规则，通过实时质控保证清单的完整性、逻辑性和准确性； 2) 支持个性化开启/关闭质控规则，支持批量启用/停用； 3) 支持个性化配置质控规则的强制性/提示性属性，强制性规则校验不通过时，不允许提交结算清单。
	清单流程设置	支持根据医院实际情况，自定义配置结算清单管理流程；

模块	功能点	详细参数
		1) 支持个性化配置结算清单管理全流程，例如：生成-初审-上报、生成-初审-复审-上报、生成-初审-复审-终审-上报； 2) 支持在结算清单管理流程节点中配置对应角色和用户； 3) 流程节点支持多种审核类型，包括全量人工审核、人工+条件自动审核、无条件自动审核； 4) 支持按照患者结算时间、出院时间、上报日期设置审核时限；支持对审核超时的清单配置进入下一流程或保持当前流程； 5) 支持按病例类型、质控问题、异常入院的维度配置自动审核条件；满足校验条件通过的清单可自动进入下一个流程。
结算清单开放接口		以视图方式提供质控完成的清单数据，支持 HIS 及第三方调用获取并上传医保局。

## 5.6 医保智能审核系统

模块	功能点	详细参数
全流程违规分析	事中监控	1) 支持分析当前在院患者已发生费用的违规统计； 2) 支持按违规次数、违规金额从高到低展示违规规则排名，包括违规次数与占比、违规金额与占比；支持按违规规则展示疑似违规次数、疑似违规金额，并支持下钻查看具体病例和违规明细； 3) 支持以科室维度分析违规规则，展示科室违规次数和占比，违规次数支持下钻查看具体病例和违规明细，支持科室搜索快速定位；支持以图表展示当前科室人员违规分布、违规次数和违规占比； 4) 支持以人员维度分析违规行为，展示医生违规次数和占比，违规次数支持下钻查看具体病例和违规明细，支持医生搜索快速定位； 5) 支持以费用维度分析违规行为，展示医院收费项目的违规次数和违规占比，违规次数支持下钻查看具体病例和违规明细，支持收费项目搜索快速定位；支持以图表展示当前收费项目的科室、人员违规分布、违规次数和违规占比； 6) 支持按规则、科室、人员、费用导出下载违规统计表。
	事后审核	1) 支持按门诊/住院维度分析所有已就诊/已出院患者发生费用的违规统计； 2) 支持按违规次数、违规金额从高到低展示违规规则排名，包括违规次数与占比、违规金额与占比；支持按违规规则展示疑似违规次数、疑似违规金额，并支持下钻查看具体病例和违规明细； 3) 支持以科室维度分析违规规则，展示科室违规次数和占比，违规次数支持下钻查看具体病例和违规明细，支持科室搜索快速定位；支持以图表展示当前科室违规数量变化趋势，违规人员涉及分布、违规次数和违规占比； 4) 支持以人员维度分析违规行为，以图表展示医生违规趋势、次数和占比，违规次数支持下钻查看具体病例和违规明细，支持医生搜索快速定位； 5) 支持以费用维度分析违规行为，展示医院收费项目的违规次数、趋势和违规占比，违规次数支持下钻查看具体病例和违规明细，支持收费项目搜索快速定位；支持以图表展示当前收费项目的违规数量趋势，科室、人员的违规分布、违规次数和违规占比；



模块	功能点	详细参数
		6) 支持按规则、科室、人员、费用导出下载违规统计表。
事前预警	门诊预警记录	<p>1) 提供门诊疑似违规预警记录追溯功能，支持按患者维度查看具体违规预警记录；</p> <p>2) 支持在选定的时间范围，按医院项目名称、规则、医保类型、科室、医生、统筹区等条件筛查违规病例；支持按预警级别筛选违规病例，可分别筛选明确违规与疑似违规行为；违规数据支持自动更新；</p> <p>3) 支持查看违规病例门诊详情信息，包括患者基本信息、参保信息、就诊信息、医疗费用总额、违规金额等，支持模糊搜索患者姓名快速定位；支持查看患者门诊违规明细，包含具体规则名称、违规原因、违规项目、总价、预警级别、责任医生、责任科室、计费时间等内容；违规项目支持下钻查看具体违规明细；</p> <p>4) 支持查看违规项目统计表，按违规项目维度查看违规总次数、违规总金额，支持排序；</p> <p>5) 支持筛选和查看临床对违规项目的忽略记录和理由；</p> <p>6) 支持对规则明细进行调整，包括预警等级、预警应用场景</p> <p>7) 支持对规则进行关闭，针对规则明细按患者、按科室进行关闭</p> <p>8) 支持下载导出门诊违规项目统计表、门诊预警记录统计表。</p>
	住院预警记录	<p>1) 提供住院疑似违规预警记录追溯功能，支持按患者维度查看具体违规预警记录；</p> <p>2) 支持在选定的时间范围，按医院项目名称、规则、医保类型、科室、医生、统筹区等条件筛查违规病例；支持按预警级别筛选违规病例，可分别筛选明确违规与疑似违规行为；违规数据支持自动更新；</p> <p>3) 支持查看违规病例住院详情信息，包括患者基本信息、参保信息、住院信息、医疗费用总额、违规金额等，支持模糊搜索患者姓名快速定位；支持查看患者住院违规明细，包含具体规则名称、违规原因、违规项目、总价、预警级别、责任医生、责任科室、医嘱类型、医嘱时间、计费时间等内容；违规项目支持下钻查看具体违规明细；</p> <p>4) 支持查看违规项目统计表，按违规项目维度查看违规总次数、违规总金额，支持排序；</p> <p>5) 支持筛选和查看临床对违规项目的忽略记录和理由；</p> <p>6) 支持对规则明细进行调整，包括预警等级、预警应用场景</p> <p>7) 支持对规则进行关闭，针对规则明细按患者、按科室进行关闭</p> <p>8) 支持下载导出住院违规项目统计表、住院预警记录统计表。</p>
事中监控	在院违规监控	<p>1) 提供在院患者疑似违规预警记录功能，对提醒临床的疑似违规行为进行记录，支持按患者维度查看具体违规情况；</p> <p>2) 支持在选定的时间范围，按医院项目名称、规则、医保类型、科室、医生、统筹区、诊断等条件筛查违规病例；支持按预警级别筛选违规病例，可分别筛选明确违规与疑似违规行为；违规数据支持手动刷新；</p> <p>3) 支持查看违规病例住院详情信息，包括患者基本信息、参保信息、住院信息、医疗费用总额、违规金额等，支持查看患者所有费用明细；支持模糊搜索患者姓名快速定位；支持查看患者住院违规明细，包含具体规则名称、违规原因、违规项目、总价、预警级别、责任医生、责任科室、医嘱类型、</p>

模块	功能点	详细参数
		<p>医嘱时间、计费时间等内容；违规项目支持下钻查看具体违规明细和费用明细，支持筛选违规费用明细；</p> <p>4) 支持查看违规项目统计表，按违规项目维度查看违规总次数、违规总金额，支持排序；</p> <p>5) 支持筛选和查看临床对违规项目的忽略记录和理由；</p> <p>6) 支持对规则明细进行调整，包括预警等级、预警应用场景</p> <p>7) 支持对规则进行关闭，针对规则明细按患者、按科室进行关闭</p> <p>8) 支持下载导出在院违规项目统计表、在院违规明细表。</p>
	预出院违规监控	<p>1) 对预出院患者在结算前进行完整的违规行为分析，疑似违规预警记录功能，对提醒临床的疑似违规行为进行记录，支持按患者维度查看具体违规情况；</p> <p>2) 支持在选定的时间范围，按医院项目名称、规则、医保类型、科室、医生、统筹区、诊断等条件筛查违规病例；支持按预警级别筛选违规病例，可分别筛选明确违规与疑似违规行为；违规数据支持自动刷新；</p> <p>3) 支持查看违规病例住院详情信息，包括患者基本信息、参保信息、住院信息、医疗费用总额、违规金额等，支持查看患者所有费用明细；支持模糊搜索患者姓名快速定位；支持查看患者住院违规明细，包含具体规则名称、违规原因、违规项目、总价、预警级别、责任医生、责任科室、医嘱类型、医嘱时间、计费时间等内容；违规项目支持下钻查看具体违规明细；</p> <p>4) 支持查看违规项目统计表，按违规项目维度查看违规总次数、违规总金额，支持排序；</p> <p>5) 支持筛选和查看临床对违规项目的忽略记录和理由；</p> <p>6) 支持对规则明细进行调整，包括预警等级、预警应用场景</p> <p>7) 支持对规则进行关闭，针对规则明细按患者、按科室进行关闭</p> <p>8) 支持下载导出预出院违规项目统计表、预出院违规明细表。</p>
事后审核	门诊违规明细	<p>1) 提供门诊疑似违规记录追溯功能，支持按患者维度查看具体违规情况；</p> <p>2) 支持在选定的时间范围，按医院项目名称、规则、医保类型、科室、医生、统筹区等条件筛查违规病例；支持按预警级别筛选违规病例，可分别筛选明确违规与疑似违规行为；违规数据支持自动更新；</p> <p>3) 支持查看违规病例门诊详情信息，包括患者基本信息、参保信息、就诊信息、医疗费用总额、违规金额等，支持查看患者所有费用明细；支持模糊搜索患者姓名快速定位；支持查看患者门诊违规明细，包含具体规则名称、违规原因、违规项目、总价、预警级别、责任医生、责任科室、计费时间等内容；违规项目支持下钻查看具体违规明细；</p> <p>4) 支持查看违规项目统计表，按违规项目维度查看违规总次数、违规总金额，支持排序；</p> <p>5) 支持筛选和查看临床对违规项目的忽略记录和理由；</p> <p>6) 支持对规则明细进行调整，包括预警等级、预警应用场景</p> <p>7) 支持对规则进行关闭，针对规则明细按患者、按科室进行关闭</p> <p>8) 支持下载导出门诊项目统计表、门诊违规明细表。</p>
	住院违规明细	<p>1) 提供住院疑似违规预警记录追溯功能，支持按患者维度查看具体违规预警记录；</p>

模块	功能点	详细参数
		<p>2) 支持在选定的时间范围,按医院项目名称、规则、医保类型、科室、医生、统筹区等条件筛查违规病例;支持按预警级别筛选违规病例,可分别筛选明确违规与疑似违规行为;违规数据支持自动更新;</p> <p>3) 支持查看违规病例住院详情信息,包括患者基本信息、参保信息、住院信息、医疗费用总额、违规金额等,支持模糊搜索患者姓名快速定位;支持查看患者历史住院记录;支持查看患者住院违规明细,包含具体规则名称、违规原因、违规项目、总价、预警级别、责任医生、责任科室、医嘱类型、医嘱时间、计费时间等内容;违规项目支持下钻查看具体违规明细;</p> <p>4) 支持查看违规项目统计表,按违规项目维度查看违规总次数、违规总金额,支持排序;</p> <p>5) 支持筛选和查看临床对违规项目的忽略记录和理由;</p> <p>6) 支持对规则明细进行调整,包括预警等级、预警应用场景</p> <p>7) 支持对规则进行关闭,针对规则明细按患者、按科室进行关闭</p> <p>8) 支持下载导出住院违规项目统计表、住院预警记录统计表。</p>
申诉反馈	违规单导入	支持按月份导入医保局下发的违规单,自动推送下发到对应的医生,支持设置申诉截止时间;支持重新导入违规单。
	违规结果查询	<p>1) 支持根据登录用户权限范围查看对应的违规单详情列表,包括违规科室、医生、违规项目信息、违规金额、规则名称、申诉状态;支持按科室、参保人、违规项目维度筛选进行查看;</p> <p>2) 支持搜索科室、参保人姓名、住院号、门诊号、申诉状态等信息快速筛选违规条目;支持仅查看未查阅违规条目;</p> <p>3) 支持对违规项目进行申诉,填写申诉理由,支持添加上传申诉支撑材料;</p> <p>4) 支持将违规项目申诉转交给其他用户处理;</p> <p>5) 支持下载导出全机构申诉材料;</p> <p>6) 支持展示申诉截止剩余时间,支持调整申诉截止时间。</p>
	扣款结果查询	<p>1) 支持根据登录用户权限范围查看对应的违规单扣款详情列表,包括违规科室、医生、违规项目信息、违规金额、规则名称、最终扣款金额;支持按科室、参保人、医生维度筛选进行查看;</p> <p>2) 支持按月份录入违规项目的最终扣款金额,支持仅查看未录入扣款的违规项目;支持查看操作日志;支持补充申诉;</p> <p>3) 支持下载导出扣款明细。</p>
综合管理	规则管理	<p>1) 展示每条规则的规则名称、描述、启用状态,支持按以上条件筛选搜索;</p> <p>2) 支持对每条规则开启或停用;</p> <p>3) 支持查看规则关闭、调整的记录</p>
	规则清单	<p>医保智能审核支持以下规则:</p> <p>1) 耗材限性别</p> <p>2) 药品限性别</p> <p>3) 诊疗项目限性别</p> <p>4) 诊疗项目限年龄</p> <p>5) 耗材限新生儿使用</p>

模块	功能点	详细参数
		6) 耗材限儿童使用 7) 过度检查 8) 过度治疗（无指征治疗） 9) 重复开药 10) 医用耗材与科室不符 11) 单独使用时不予支付，且全部由这些饮片组成的处方也不予支付 12) 项目限门诊使用 13) 项目限住院使用 14) 药品限支付范围 15) 诊疗项目限适用范围 16) 诊疗项目限手术等级 17) 中药饮片不予支付 18) 结算方式与诊断不匹配 19) 外伤患者医保登记 20) 药品超限定病种目录范围使用 21) 超标准收费（超频次） 22) 超标准收费（超限额） 23) 超标准收费（超种类） 24) 超标准收费（多手术收费限制） 25) 超标准收费（护理费不合理） 26) 超标准收费（麻醉减收） 27) 超标准收费（手术费加收限配套和金额） 28) 超标准收费（诊疗减收） 29) 诊疗项目限配套使用 30) 诊疗项目内涵重复收费 31) 诊疗项目同功能重复收费

## 六、商务条款

### 1.付款方式

合同签订实施人员进医院现场后 15 日内医院向中标方支付合同总额的 30% 的预付款；系统完成安装调试上线运行、并经验收合格后 15 日内，医院向中标方支付合同总额的 60% 货款，余款 10% 在项目验收满一年后一个月内付清。

**2.实施周期：**公示期结束后3日内完成合同签订，自合同签订后30天内，软件系统到货、安装调试上线运行。如在规定的时间内由于供应商的原因不能完成安装和调试，供应商应承担由此给用户造成的损失。医院应积极协调各方资源，积极配合中标方按时完成。

### **3.售后服务**

3.1 整体系统验收合格后免费维保 1 年，终身维护。

3.2DRG 系统需根据省市医保管理规则变化及时进行调整更新的内容。因软件问题影响医院 DRG 使用及医保报销，中标方需承担相应责任。

3.3 在系统的服务期内，供应商应确保系统的正常使用。在接到用户服务要求后应立即做出回应，并在承诺的服务时间内实施服务。

3.4 实施 7×24 小时的免费上门保修服务，半小时内响应,4 小时内到达现场，24 小时内解决故障。

3.5 热线电话服务提供技术咨询、故障诊断、故障排除、以及现场支持等具体的技术支持工作，并对客户投诉做出相应处理。

3.6 定期巡检及调优系统，使系统始终处于高效率运行状态。

### **4、培训**

4.1 培训：供应商应制定详细的培训计划，对使用人员进行操作及相关技术培训。供应商负责用户的现场技术培训，包括产品的功能、部署条件、部署步骤和注意事项、产品升级、日常维护事项等方面，使用户达到能独立进行管理、维护测试和故障处理等工作，以使所提供的软件产品能够正常、安全的运行。

4.2 除全院系统软件培训服务外，要求实施工程师根据科室需求情况进行系统软件培训，制订培训方案，包含质控科、信息科、医保办、临床等相关科室的培训。

### **5、交货及安装调试**

5.1 安装地点：医院指定地点。

5.2 实施周期：自合同签订后 30 天内，软件系统到货、安装完成。如在规定的时间内由于供应商的原因不能完成安装和调试，供应商应承担由此给用户造成的损失。医院应积极协调各方资源，积极配合中标方按时完成。

5.3 安装标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准。

5.4 在项目实施过程中，向医院提供齐全的电子版和书面的操作说明等文档。

## 6、验收

供应商应提供项目相关软件、设备的有效验收文件，经用户认可后，作为验收标准。用户对项目验收合格后，双方共同签署验收合格证书并加盖公章。验收中发现软件、设备达不到验收标准或合同规定

## \*7、接口

中标方负责完成 HIS、电子病历、手麻、病案系统、医保等系统相关接口，以满足系统功能的使用要求，满足并配合完成电子病历 5 级和互联互通四甲的评测要求。和其他软件系统的接口费用包含在中标总价内，HIS、电子病历、手麻、病案等系统的接口费用由医院负责协调和承担。

## 8、维保费用

免费维保期后的连续三年，每年维保费用 $\leq$ 中标总额的 10%，以后每年的维保费用 $\leq$ 中标总额的 5%。

## 第五章 投标文件格式

（注：招标文件未给出固定格式的部分，供应商自行拟定格式。投标文件因格式问题造成缺项的，后果自负。）

项目编号：

\_\_\_\_\_项目

# 投标文件

供应商（单位名称及公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人/被授权人（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



# 目 录

- 一 投标函
- 二 法定代表人证明及法定代表人授权委托书
- 三 资格证明资料
- 四 投标报价表
- 五 技术响应偏离表
- 六 商务响应偏离表
- 七 投标方案
- 八 业绩及项目团队人员
- 九 售后服务及培训计划承诺书
- 十 政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- 十一 供应商企业类型声明函等
- 十二 投标人认为需要提供的其他证明材料

# 一、投标函

## 投标函

致：（采购人名称）

我方确认收到贵方提供的（采购项目名称）招标文件的全部内容，我方：（投标人名称）作为投标人正式授权（授权代表全名、职务）代表我方进行有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，包括如下等内容：

- （1）投标函；
  - （2）法定代表人身份证明及授权委托书；
  - （3）资格审查资料
  - （4）投标报价表（开标一览表）；
  - （5）技术响应偏离表；
  - （6）商务响应偏离表
  - （7）投标方案
  - （8）业绩及项目团队人员
  - （9）售后服务及培训计划承诺书；
  - （10）政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
  - （11）供应商企业类型声明函等。
  - （12）投标人认为需要提供的其他证明材料
- 我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点。

（一）我方决定参加：（项目名称）（招标编号）的投标。

（二）全部工程及货物供应和有关服务的投标总价为：（大、小写）。

（三）本投标文件的有效期在投标截止日后 90 天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止。

（四）我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修正文（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（五）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息。

（六）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标。

（七）我方如果中标，将保证履行招标文件及其补充文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

（八）如我方中标，我方将在收到中标通知书之前，按规定标准向中科标禾工程项目管理有限公司交纳中标服务费。

投 标 人： （名称并盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

电 话：

传 真：

年    月    日

## 二、法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

### 法定代表人身份证明

投标人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：（名称并盖单位章）

年 月 日

### 法人授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改设备采购招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人： （名称并盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

### 三、资格证明资料

#### （一）供应商简介

#### （二）供应商资格证明文件：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格条件：本项目专门面向中小微企业采购

3、特定资格要求：

（1）投标人须具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明文件。

（2）投标人应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证，并与营业执照上信息一致；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

（3）财务状况报告：提供 2022 年的经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

（4）税收缴纳证明：提供 2022 年 1 月至今已缴纳的至少三个月的纳税证明或完税证明（增值税、企业所得税至少一种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）社会保障资金缴纳证明：投标单位提供 2022 年 1 月至今已缴存的连续三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）；

（6）投标人不得为“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）中列入失信被执行人，不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。提供网页查询截图或报告并加盖供应商公章，查询时间应为报名开始至投标截止时间之前。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。

（7）投标人须出具参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。  
本项目不接受联合体投标。

四、投标报价表

(一) 投标报价表

项目编号：ZKBH2023-SAK-023

项目名称	投标总报价 (元)	运维服务期 (年)
投标总报价 (大写)		

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代理人签字：

年      月      日

(二) 产品（服务）分项报价表

项目名称：

项目编号：ZKBH2023-SAK-023

序号	货物服务名称 (标的名称)	服务提供 商/软件开 发商/货物 制造商	品牌	版本号 /规格 型号	数 量	单 价	合 计
1							
...							
N							
备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。							

注：本表中的“总价”与“投标报价表”中的“产品（设备）总价”一致。各子项分别报价。

投标人：（盖章）

法定代表人或被授权人签字：

年        月        日



## 五、技术响应偏离表

序号	招标文件技术要求	投标文件对应技术响应	偏离情况

投标人授权代表签字：\_\_\_\_\_ 日 期：\_\_\_\_\_

注：

- 1、投标人递交的技术规格书中与招标文件的技术要求有不同，应逐条列在技术偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。
- 2、此表在不改变表格式的情况下可自行制作。

六、商务响应偏离表

序号	招标文件商务要求	投标文件对应商务响应	偏离情况

投标人授权代表签字：\_\_\_\_\_ 日 期：\_\_\_\_\_

注：此表在不改变表格式的情况下可自行制作。

## 七、投标方案

（投标人根据采购人采购需求，以及评审细则自行编写，格式自拟。）

## 八、业绩及项目团队人员

(1) 业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	是否通过验收	备注

注：须提供业绩相应的证明材料（采购合同、中标通知书及验收报告）。

(2) 投标人针对本项目配备的项目组人员:

序号	姓名	专业	职称/ 资格	证书 名称	手机号 码	身份证 号码	在本项目中 承担的工作 内容	是否为投标人单位当 前在岗人员 (填写“是/否”)
1								
...								

注: 投标文件中须提供相关材料扫描件, 具体要求详见招标文件。

## 九、售后服务及培训计划承诺书

### 9.1 培训计划承诺

致：

经仔细阅读你们的招标文件，我们同意招标文件中有关培训计划的要求，对所投标项目向贵单位特作如下培训计划承诺：

(1) ...

(2) ...

(3) ...

...

特此承诺！

投标人（名称并盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

年      月      日

## 9.2 售后服务承诺

致：

报价人应详细说明售后服务保证内容，备品备件供应情况，出现故障响应时间及售后服务人员情况

(1) ...

(2) ...

(3) ...

...

特此承诺！

投标人（名称并盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 十、政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

### 供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：\_\_\_\_\_（盖章）

全权代表：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

年 月 日



十一供应商企业类型声明函

十二投标人认为需要提供的其他证明材料

## 附件

### 一.小型微型企业声明函

#### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。本项目所属行业：软件和信息技术服务业

注：如投标人不符合要求无需填写

## 二、监狱企业、福利企业相关资格证明材料

注：如没有则无需提供

中科标禾工程项目管理有限公司

---

分公司名称：中科标禾工程项目管理有限公司安康分公司

分公司地址：安康市金州城北二区16号楼9单元101室

开 户 银 行：中国银行股份有限公司安康城西支行

账 号：102070110359

邮 编：725000

电 话：0915-8168819

总 部：028-86094188

网 址：<http://www.zkbiaohe.cn/>

企 业 邮 箱：[zkbiaohe@126.com](mailto:zkbiaohe@126.com)

---