

招标文件

(货物类)

采购项目名称：高等学历继续教育平台项目

采购项目编号：ZX2023-07-24

西安石油大学

陕西正信招标有限公司共同编制

2023年07月24日

第一章 投标邀请

陕西正信招标有限公司（以下简称“代理机构”）受西安石油大学委托，拟对高等学历继续教育平台项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：ZX2023-07-24

二、采购项目名称：高等学历继续教育平台项目

三、招标项目简介

高等学历继续教育平台，1套。具体内容详见招标文件。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1. 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

采购包1（高等学历继续教育平台项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、股权关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。）

2、法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须出示身份证；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书、被授权人提交自2023年1月1日以来任意一个月的社会保障资金的缴纳证明或有效期内的劳动合同及被授权人身份证复印件。（供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。）

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-服务专区查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

(一) 招标文件获取时间：详见采购公告

(二) 在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

(一) 投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

(二) 投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—信用融资平台

（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：西安石油大学

地址：西安市电子二路18号

邮编：710000

联系人：杨老师

联系电话：029-88382832

代理机构：陕西正信招标有限公司

地址：西安市红缨路南口6号均明拍卖广场4层

邮编：710068

联系人：刘晓丹 陈璐 赵倩 王宇轩 曹婷 蔡丹

联系电话：029-88411508/88411169转8012

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、张老师

联系电话：029-87611715、029-68936154

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：800,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 （1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。 （2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。 （3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。
5	落实节能、环保、无线局域网、信息安全产品政策	1. 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2. 本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3. 本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。 4. 响应产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》且在有效期内的，按《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号）要求优先采购。 5. 本项目采购/产品属于信息安全产品，根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的要求，供应商应当提供由中国网络安全审查技术与认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书和销售许可证，否则其投标文件将被视为无效投标处理。具体详见《信息安全产品强制性认证目录》。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：15,000.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函, 转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西正信招标有限公司（资金性质：保证金专用账户）</p> <p>开户银行：中国银行西安四府街支行</p> <p>银行账号：102500641590</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的5.0%</p> <p>说明：1、要求提供，履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的5%。本项目履约保证金为合同金额的5%，项目验收合格后及时退还。交纳形式为银行转账等非现金形式，供应商以银行、保险公司出具保函形式提交履约保证金的，采购单位不得拒收。 2、交纳时限：签订合同前交纳。 备注：交纳履约保证金时须注明项目编号及用途(履约保证金)。 3、逾期退还履约保证金的违约责任：合同中约定</p>
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。

13	招标代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：中标服务费=中标金额×1.5% 支付方式：中标人应在领取通知书的同时，支付本项目代理服务费。收款账户如下： 收款单位：陕西正信招标有限公司 开户银行：中国银行股份有限公司西安四府街支行 银行账号：102460065607
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： (一) 交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； (二) 因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； (三) 其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安石油大学和陕西正信招标有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安石油大学负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西正信招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安石油大学。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西正信招标有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

(一) 投标邀请；

- (二) 投标人须知；
- (三) 招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- (四) 资格审查；
- (五) 评标办法；
- (六) 投标文件格式；
- (七) 拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位（实质性要求）

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币（实质性要求）

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权（实质性要求）

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标

人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包；

2.6.2.2 合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4 履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5 履约验收方案

采购包1：

按照招标文件、投标文件及合同要求

2.6.6 资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7 纪律要求

2.7.1 评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2 投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西正信招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西正信招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西正信招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- （一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：赵倩 刘晓丹

联系电话：029-88411508转8012（邮箱：994219835@qq.com）

地址：西安市红缨路南口6号均明拍卖广场四层

邮编：710068

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1 采购项目概况

高等学历继续教育平台项目，1项，具体内容详见招标文件。

3.2 采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：800,000.00

采购包最高限价（元）：800,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	高等学历继续 教育平台	1. 00	800,000.00	项	软件和信息技 术服务业	是	否	否	否

3.3 技术要求

采购包1：

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

标的名称：高等学历继续教育平台

参 数 性 质	序 号	技术参数与性能指标

★	1	<p>商务要求（因采购系统文件编制格式限制，相关商务条款表述以此处为准）：</p> <p>一、提供项目交付的时间、地点、质保期等</p> <p>1、项目交付的时间：采购人要求合同签订后即启动需求调研，并于需求调研说明书确认后60个日历日内安装部署实施完毕并启动试运行，试运行6个月后组织验收。</p> <p>2、项目交付的地点：西安石油大学指定地点</p> <p>3、质保期：平台软件提供三年质保期。硬件设备验收合格之日起提供五年原厂质保和备件服务。</p> <p>二、采购资金的支付方式</p> <p>1、结算单位：采购人结算，在付款前必须开具等额发票给采购人。</p> <p>2、付款方式</p> <p>（1）合同生效后10个工作日内，支付合同总价的40%作为预付款。</p> <p>（2）所有服务提供完毕且经采购人验收合格后10个工作日内，支付合同总价的60%。</p> <p>（3）供应商应于采购人每次付款前向采购人开具等额增值税专用发票。因供应商迟延开票，采购人有权拒付付款且不承担任何责任。</p>
	2	<p>建设背景及内容：</p> <p>为充分发挥网络与信息技术优势，不断提高采购人高等学历继续教育教学与管理水平，提高教学质量，自2013年，采购人高等学历继续教育采用线上与线下相结合的教学方式，经过10年的发展，已形成了具有采购人特色的高等学历继续教育管理模式，学历继续教育平台已成为各高校举办高等学历继续教育所必需的软件和工具。</p> <p>2022年，《教育部关于推进新时代普通高等学校学历继续教育改革的实施意见》（教职成〔2022〕2号）指出“充分发挥继续教育与信息技术深度融合的优势，率先实现数字化转型，提升办学和管理智慧化水平”，“主办高校要充分运用大数据、人工智能等技术手段，创新高等学历继续教育办学管理方式，加强招生、教学、考试、学籍、证书、收费等各环节的全流程管理，提高办学管理的数字化智能化水平，杜绝人为干预，保证流程规范、监管有效”。因此，不断提高采购人学历继续教育信息化、智慧化管理水平已成为新形势下保证学历继续教育正常有序开展的基本要求。</p> <p>本项目拟建设一套适应采购人高等学历继续教育的综合化信息管理平与教学平台，包括管理平台、教学平台、考试平台、教学资源、相关软硬件设备及配套服务。其中，管理平台包括但不限于：招生管理、学籍管理、学位管理、教学管理、考试管理、成绩管理、毕业论文管理、财务管理、统计分析、打印管理、用户管理等；教学平台包括但不限于：课程学习、课程考试、课程作业、毕业论文、各类信息查询等；考试平台包括但不限于：考试管理、考试排考、考生管理、试题管理、线上考试防作弊机制、线上阅卷、成绩管理等；教学资源包括但不限于课程视频、音频、PPT、电子资料等；硬件设备包括但不限于机柜、应用服务器、数据库服务器、存储服务器、备份服务器等；软件包括但不限于正版操作系统、正版数据系统等。</p>

3	<p>总体要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本平台应完全符合《教育部关于推进新时代普通高等学校学历继续教育改革的实施意见》（教职成〔2022〕2号）文件要求，支持高等学历继续教育全业务流程规范化管理，支持学校、教学点、教师、学生分级分权限管理。 2. 平台能够满足在籍50000人学生规模，20%并发。 3. 平台采用本地与云端混合式部署模式，搭配与平台要求相适应的软硬件（包括但不限于：服务器、存储设备、网络安全设备、正版操作系统、正版数据库系统等）。管理平台采用本地部署，教学平台采用云端部署，B/S架构，具备良好的兼容性，支持主流浏览器访问（教学平台包括但不限于：与培养方案匹配的在线学习资源、WEB端、APP端、人脸识别系统、服务器网络带宽流量、网络安全策略等）。 4. 学生免费使用网络课程资源，课程资源匹配率不低于95%，平台提供的课程资源，应具有使用权，内容无意识形态方面的错误。 5. 凡涉及马工程重点教材的学习资料，应将马工程重点教材作为该课程统一使用的学习资料。 6. 学习平台除WEB端外，须配备移动端APP（支持android与iOS）。 7. 平台提供完善的供不同角色使用的操作指南或说明书，迭代升级后对相关文档及时更新，不定期对各级用户进行业务培训。 8. 为学校日常管理提供全流程业务支持服务，为线上考试提供全程技术支持，为重大教学活动提供全程直播保障和线下技术支持。 9. 重视学校需求，对学校提出的新业务需求和平台功能不足之处，能够及时反馈并加以改进。 10. 平台易于操作，界面美观，功能结构简单明了，层次清楚，业务流程设计科学合理。
4	<p>安全要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 认证授权：保证用户的合法性和用户使用信息资源的权力，避免内部敏感信息泄漏和服务所提供的信息资源被非法访问，造成严重的安全事件。 2. 信息保密：支持数据脱敏和加密技术，能够根据具体场景对数据进行信息保密操作。防止信息的非授权泄漏，确保涉密信息在产生、存储、传递和处理过程中的保密。 3. 数据完整性：建立数据完整性检验机制，保证收发双方数据的一致性，防止信息被非授权修改。 4. 审计：记录应用、登录日志，对事件进行分析，能提供预警信息，并免费与学校日志审计系统实现对接。 5. 平台具备可靠的安全性，符合《网络安全法》和国家网络安全相关要求，本地部署部分通过信息安全等级保护二级，云端部署部分通过信息安全等级保护三级，安全策略和备份机制包括但不限于： <ol style="list-style-type: none"> （1）根据不同的业务要求，采用不同的安全措施； （2）保证其发生故障时不影响整个平台的正常运行； （3）提供各级数据自动备份机制，至少每日备份数据库； （4）要有相关策略对知识产权进行保护； （5）采用强密码策略； （6）用户可绑定手机号或微信号等第三方账号进行认证登录。 6. 平台可满足学校各类数据融合需求，提供数据库访问权限或安全的数据访问接口，并提供相应的数据字典，配合学校做好数据对接。 7. 当协议终止，存储在云端的各类数据应及时取回本地存储。
5	<p>建设内容</p> <p>高等学历继续教育平台应包含但不限于以下功能：</p> <p>（一）学校管理平台</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 招生管理 <ol style="list-style-type: none"> （1）预报名管理 对意向考生信息进行录入和管理。

(2) 录取数据与照片管理

将新生录取数据与录取照片导入平台，便于后期实施入学复查与在线考试人脸身份核验。

(3) 电子录取通知书

新生可通过平台自助下载PDF格式的电子录取通知书或在线打印。

(4) 新生入学复查

学生本人可通过手机实名登录平台，自助拍照采集人像信息，并与录取照片进行人像比对核验，得出核验结论。

2. 学籍管理

(1) 学生账号管理

生成或导入学生账号，生成初始密码，重置学生密码。

(2) 学籍信息管理

学生信息添加、导入、浏览、查询、导出、修改、删除等。

(3) 学籍异动

通过逐级审批流程，处理学籍异动申请，包括但不限于转专业、休学、复学、退学、留级、保留学籍等。

(4) 毕业管理

通过对学生在籍期间学籍、成绩、财务等数据统计分析，进行毕业资格审核，生成毕业证书编号，通过定制模版，打印毕业证书。

(5) 学位管理

对历年学位外语考试成绩集中管理。经学生申请，对学生的课程成绩、学位课程成绩、毕业论文成绩、学位外语成绩等数据统计分析，进行学位资格审核，生成学位证书编号，通过定制模版，打印学位证书。

3. 教学管理

(1) 学期管理

设置学期起止时间，可手动切换学期。

(2) 课程管理

对课程和与之关联的课件、资料、题库等内容进行管理。

(3) 教学计划管理

根据培养方案制定各专业教学计划，设置开课学期、课程属性、考核方式、得分规则等，可导出标准样式的《教学进程表》。

(4) 课表管理

可根据培养方案制定直播或面授开课计划，并将开课计划同步推送至学生平台。

(5) 作业管理

辅导教师发布在线作业，浏览在线作业内容，数据统计导出等。

(6) 免修管理

可对学生申请免修的课程进行设置，认定免修课程成绩。

(7) 直播管理

根据教学计划开设直播授课，设置直播课程、教师、时间，授课过程流畅，音视频清晰，可存储直播课程视频供学生回看。

(8) 教学监控

能够查看和统计实时、历史学习数据，包括但不限于登录情况、课件学习情况、资料学习情况、直播学习情况等。

4. 考试管理

(1) 题库管理

针对不同题型如单选、多选、填空、问答、完形填空、阅读理解等，形成题库，具备方便快捷的题库组建方式，通过自动或手动方式将题库组成试卷。

(2) 线上考试管理

可通过多种途径如组卷、上传文档等方式形成线上考试卷，对指定范围的学生发布线上考试。可设置考试时间、时长、条件、合格分数等。客观题无需阅卷，主观题可采取输入文本或上传图片的形式提交，人工阅卷，与客观题成绩进行合计。

(3) 线上考试防作弊机制

线上考试须具备人脸识别功能，实施考前、考中抓拍，与学籍照片比对得出核验结论，对识别有误的，可通过人工审核的方式进行修正；考试系统具备多种技防措施放置考试作弊，如防复制粘贴、防切屏等，并可根据需要灵活选择。

(4) 补考管理

通过对课程正考成绩进行统计分析，产生课程补考名单，发布课程补考。

(5) 针对学位外语考试和学位专业课程考试，可进行考试报名和考务管理。

5. 成绩管理

(1) 得分规则管理

根据学校需求设置课程得分规则，可精确设置每一教学环节的分值，可单独设置补考得分规则。

(2) 成绩管理

对正考、补考成绩进行管理，包括成绩录入、导入、导出、更新、查询、分析统计等。

(3) 成绩单管理

毕业成绩单打印、导出。

6. 毕业论文管理

(1) 分配指导教师

支持批量分配论文指导教师。

(2) 论文全过程管理

对毕业论文开题和撰写过程进行监控。

(3) 论文查重管理

支持与主流查重平台数据对接，反馈查询报告。

7. 财务管理

(1) 学费标准管理

可按不同年级、科类、教学点、专业设置学费标准，可按不同教学点设置不同的分成比例。

(2) 缴费管理

支持与缴费系统对接，获取学费缴纳数据，统计欠费名单并导出；设置返款比例，计算返款金额。

8. 其他

(1) 学情分析

包括但不限于学籍信息统计、学习情况统计、考试情况统计、财务统计等。

(2) 模板管理

根据学校实际情况设计各类打印模版，包括但不限于录取通知书、成绩单、毕业证、学位证等。

(3) 用户管理

对学校管理人员、教学点管理人员、教师等各类用户进行维护，控制权限。

(4) 发布通知

可针对不同学生范围批量发送提醒和通知，学生APP端可推送消息，进入APP可强制弹出新通知。

(二) 教学点管理平台

教学点管理平台与学校管理平台基本功能一致，在学校管理员功能模块的基础上，对管理内容、范围和权限进行控制。

1. 招生管理

对意向考生信息进行录入和管理；查看本教学点新生人脸识别核验情况。

2. 学籍管理

学生信息浏览、查询、导出、重置密码等；提交学籍异动申请，查询学籍异动处理进度；查看本教学点学生毕业、学位等其他相关学籍信息。

3. 教学管理

查看教学计划、课程信息、题库、作业、学习情况、考试情况等。

4. 成绩管理

可通过多种方式查询本教学点学生成绩，掌握生学习进度情况；成绩录入、导入、查询、导出、打印等。

5. 毕业论文管理

为本教学点学生分配论文指导教师；监控论文撰写过程。

6. 财务管理

查询学费标准，浏览缴费详情，查询返款信息。

7. 其他

学籍信息统计、学习情况统计、考试情况统计、财务统计等；对本教学点教师用户进行维护，控制权限；批量发布通知。

（三）学生平台

1. 课程学习

- （1）浏览本专业教学计划、课程得分规则等；
- （2）浏览课件、教辅资料，含历史学期课程；
- （3）查询面授开课安排；
- （4）直播授课学习、签到、直播回放学习；
- （5）在线完成课程作业；
- （6）课程提问答疑；
- （7）课程成绩查询。

2. 课程考试

- （1）查看考试安排；
- （2）考试人脸识别，身份核验；
- （3）考试答题。

3. 毕业论文

- （1）论文开题，提交开题报告；
- （2）论文撰写，提交论文；
- （3）查看指导教师批阅意见。

4. 其他

- （1）学生自助采集人脸图像，进行身份核验；
- （2）查看学生个人信息，修改密码；
- （3）浏览通知公告，可强制弹出通知；
- （4）学位外语考试和学位课程考试等特殊考试报名。

（四）教师平台

1. 授课辅导

- （1）查看当前学期教学任务；
- （2）浏览课程课件、教辅资料、题库等；
- （3）课程答疑；
- （4）直播授课；

(5) 发布作业、教辅资料。

2. 考试管理

(1) 线上考试试卷批改；

(2) 线下考试成绩录入。

3. 毕业论文管理

(1) 浏览开题报告、毕业论文；

(2) 指导开题报告和论文，发送论文意见。

4. 其他

(1) 查看个人信息，修改密码；

(2) 批量或向指定学生发送通知。

(五) 独立考试平台

1. 考试管理

编辑考试批次，设置考试名称、考试类型、报名范围、报名时间、准考证打印时间等；

2. 考试排考

设置线上/线下考场，自动排考；

3. 考生管理

支持考生上传证件，查询报名考生信息，报名资格审核；

4. 试题管理

批量导入试题，支持主客观多种题型，试题组卷、导出；

5. 考试实施

设置考试时间、使用试卷、考试发布；

6. 线上考试防作弊机制

线上考试全程视频监控录制，保存监控画面，人脸识别核验身份，考中抓拍，试题随机排序，设置答题界面切屏，设置禁止复制粘贴，设置进入考试与交卷时间等；

7. 考试阅卷

客观题自动阅卷，主观题由教师在线阅卷；

8. 成绩管理

试卷成绩由主客观题相加得出，设置合格分，导出明细成绩单（主、客观题）。

(六) 硬件设备

根据学校虚拟化服务器部署方案，采购符合学校部署标准的超融合节点服务器，配置要求：

CPU：2颗X86架构处理器，CPU总核心数96，CPU主频2.6GHz；

内存：896GB，DDR4，3200MHz；

硬盘：系统盘：配置2块480GB SATA SSD硬盘，1块960GB SATA SSD硬盘；缓存盘：配置3块Solidigm 1.6TB MU NVME SSD，NVME硬盘可靠性DWPD \geq 3；数据盘：配置12块16TB SATA HDD；

阵列控制器：配置1块独立RAID卡， \geq 2GB缓存，支持RAID0/1/5/6/10/50等；

网卡：配置2块双端口10G光接口网卡，满配10G多模光模块，光纤线LC-LC \geq 4对，长度 \geq 3M；配置4个千兆电口，为提高X86处理器架构下的报文转发性能，要求实配网卡支持DPDK特性；

电源：配置 \geq 2个热插拔交流冗余电源，每个电源 \geq 1600W功率；

管理端口：配置 \geq 1Gb独立的远程管理控制端口；

管理授权：提供与现网超融合节点服务器匹配的授权，从而被现网云平台进行统一纳管。要求包含计算虚拟化授权、块存储虚拟化授权、超融合管理平台授权、网络安全虚拟化授权、私有云平台授权；支持SR-IOV、GPU直通、四层vFW、四层vLB，私有云平台提供IAAS服务，实现资源池管理的统一化、服务化和可视化。

(七) 服务

软件服务期内，指定专人负责售后服务，提供免费线上技术支持服务，免费提供线下活动保障。学生免费使用课程资源，及时更新课程资源库。

6 项目实施要求

本次项目必须严格按工期部署完成，并达到采购人的要求。硬件部分投标方需将原厂原包装未拆封的供货产品送货到学校指定地点，供货产品原厂原包装需清晰标识：设备名称、型号、生产厂家、原产地、通过国家强制CCC认证标识、符合国际环境管理体系及相关标准等产品信息，需确保与投标承诺的产品信息一致，否则，学校有权拒收。软件部分投标方需要在投标文件中给出预实施工期进度表。

该项目规模较大，系统需求复杂，涉及部门、环节多，为了保证实施过程顺利有序，供应商必须作出详尽慎密的实施方案，主要内容应包括以下几个方面：

(一) 组织架构与职责

1. 描述项目成员的组成，以及成员的职责。
2. 提供项目经理1人，负责全程跟踪项目的开发与实施，直至该项目验收，并保证现场工作时间2个月以上。该项目经理应具备高校同类项目成功开发实施经验，并在项目中承担项目经理职务。
3. 提供实施技术人员应不少于1名，实施人员有项目开发和实施经验，实施人员的调换需要得到甲方的同意。

(二) 项目管理要求

投标方必须提出对项目的建设进行科学严格的管理方案与措施，保证项目全面顺利实施。

(三) 实施阶段划分

描述各个实施阶段的工作范围、内容、人力投入、过程、责任、交付成果等。

(四) 项目管理规范和手段

根据项目的实施方案，在实施过程中，为了保证用户方、开发方等各方能够对项目建设实施进行监控，及时发现和解决的问题，必须建立相应的项目管理规范，包括项目执行监控流程、执行监控的方法、执行监控的责任等，使管理和监控工作流程化、规范化，管理和监控工作责任明确。

(五) 项目管理控制

项目的管理控制包含多个方面：项目范围、风险、进度、质量、变更管理控制，贯穿项目开发建设的始终，必须做到对项目建设范围准确定义，一旦范围发生变更，要有相应的变更控制和应对措施。

(六) 风险管理

项目风险管理是对项目风险从识别到分析到应对措施的一个过程，包括风险识别、风险量化、风险对策、风险对策实施控制四个方面。项目在实施过程中会出现各种各样的风险，必须做到充分、有效识别风险，应对风险和控制风险，在项目实施之初必须制定风险预测和规避风险的对策。

(七) 实施过程管控要求

基于本项目为学校信息化建设的重点支撑，投标方的项目实施计划及过程进度管控能力是项目成败的关键，因此需要投标方需对详细进度计划涉及的功能模块、任务、时间节点、人员进行精细化管理，方便双方项目团队对项目实施计划及项目计划任务执行情况进行跟踪及反馈，对项目实施过程中出现的问题及其处理过程进行完整记录，并可对于项目交付物统一管理，项目汇报规范，交付过程项目团队响应和解决及计划完成有效监控，使项目交付过程面向校方全程开放。

(八) 验收交付要求

在本期项目的开发过程中和交付使用后，要求将各个阶段产生的全面、规范的成果和文档资料交付给采购方，而且需要提供明确的交付清单。同时，成果和文档资料必须符合软件工程的相关要求。要交付的成果和文档资料需要包括以下部分：

1. 可运行的系统
2. 技术文档

包括项目开发中的各种技术文档，如开发环境配置说明、软件工具清单、需求分析说明、变更说明、用户手册、测试用例、测试结果、系统维护说明、系统培训资料以及有关系统接口的技术说明等。

3. 管理文档

包括项目开发中的一些工作文档，如，计划、报告、讨论纲要、会议记录等。

4. 为便于数据集成，提供完整的系统集成接口说明和demo，定制部分的数据字典。

(九) 培训要求

1. 在项目合同中具体规定培训内容、培训时间和培训名额等。
2. 供应商派出的培训教员应具有丰富的同类课程的教学经验和应用经验；所有的培训教员必须用中文授课；供应商必须为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关材料。
3. 供应商应按合同规定安排培训时间和培训名额，在实施过程中，针对系统管理人员提供免费培训，保证培训的效果，让系统管理人员都能熟练掌握系统的使用方法。
4. 供应商应在投标文件中提出培训计划，计划包括培训项目、人数、地点等详细内容。

售后服务要求

项目验收合格后，提供响应软硬件质保服务，含工程师现场服务。

供应商应设立7*24h的值班响应电话（如有，请列出电话号码），并安排有经验的工程师接受申告。当系统出现错误时，采购人通过供应商指定的值班响应电话进行技术咨询。供应商应保证服务时间内，95%以上的呼叫接通时间小于30秒；当供应商需要查阅相关资料再对采购人的问题进行回复时，应确保在30分钟内回复，30分钟内故障未修复则升级为现场支持服务。

响应时间为2小时内，报修到达故障现场时间为4小时，并保证48小时内解决问题，如不能解决问题应提供备机，不得影响正常教学。

当遇到用户有重大活动，必须根据采购人的要求免费派专业技术人员到现场提供技术支持。

质保期和服务期内，平台配套硬件设备提供每半年一次的巡检服务。

采购清单

序号	设备名称	数量 (套)	备注
1	高等学历继续教育平台	1	核心产品

课程名称

序号	课程名称				
1	CAD及化工制图	113	过程原理	225	输油管道设计与管理
2	CorelDRAW课程	114	过程装备成套技术	226	数据结构
3	UI设计	115	过程装备控制技术与应用	227	数据库原理与大数据应用
4	UI设计（艺术）	116	过程装备前沿技术	228	数据库原理与应用
5	Web应用开发技术	117	过程装备设计	229	数控加工技术及编程
6	安全法学	118	过程装备设计 I	230	数字电子技术
7	安全管理学	119	过程装备设计 II	231	数字逻辑
8	安全检测技术	120	过程装备维修管理工程	232	数字媒体非线性编辑技术
9	安全经济学	121	过程装备新材料进展及应用	233	数字媒体技术导论
10	安全评价技术	122	焊接检验与质量控制	234	数字媒体设计
11	安全人机工程学	123	焊接结构	235	数字图像处理
12	安全系统工程	124	焊接原理	236	水文地质学

13	安全学原理	125	宏观经济学	237	水污染控制工程
14	安装工程技术与计量	126	化工安全与环保	238	税法
15	版式设计	127	化工热力学	239	思想道德与法治
16	包装设计	128	化工设备基础	240	算法分析与设计
17	泵与风机	129	化工新技术	241	碳一化工
18	泵与压缩机	130	化工原理 (1)	242	碳源的资源化利用
19	比较文学	131	化工原理 (2)	243	提高采收率技术
20	标志设计	132	化工智能化控制	244	天然气处理与加工
21	表面工程	133	化工装备腐蚀与防护	245	通信数字信号处理
22	材料科学基础	134	化学反应工程	246	通信网络技术
23	材料力学	135	化学工程基础	247	通信原理
24	材料现代研究方法	136	画法几何及建筑制图	248	统计学
25	材料与化工基础	137	环境工程设计基础	249	图案设计
26	财务分析	138	环境工程微生物学	250	土力学
27	财务管理	139	环境工程原理	251	土力学与基础工程
28	财政与金融	140	环境监测	252	土木工程材料
29	采油工程	141	环境影响评价	253	土木工程计算机绘图基础
30	操作系统	142	换热器原理及设计	254	外国文学
31	测量学	143	会计信息系统	255	外贸单证实务
32	沉积岩石学	144	会计学	256	外贸函电
33	成本会计	145	混凝土与砌体结构	257	完井工程
34	城市燃气输配	146	机电一体化系统设计	258	网络安全
35	储运工程制图与计算机绘图	147	机械控制工程基础	259	网络管理与维护
36	大气污染控制工程	148	机械设计基础	260	网络设计与系统集成
37	大学计算机基础	149	机械系统设计	261	网络营销
38	大学物理	150	机械与特种设备安全	262	微观经济学
39	大学英语I (上)	151	机械制造工程学	263	微机原理与接口技术
40	大学英语I (下)	152	基础写作	264	文学概论
41	大学英语II	153	计算机监控技术	265	无机化学
42	党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史 (四选一, 选党史)	154	计算机伦理学	266	无机及分析化学
43	道路桥梁设计基础	155	计算机前沿技术	267	物理化学
44	地基与基础工程	156	计算机图形学	268	物流与供应链管理
45	地球物理测井	157	计算机网络	269	西方经济学
46	地震勘探解释应用	158	计算机组成原理	270	西方文论
47	地质软件应用	159	绩效管理	271	总书记新时代中国特色社会主义思想概论 (以实际课名为准)
48	电磁场	160	建设法规	272	现代汉语
49	电工电子技术	161	建设工程项目管理	273	现代装饰设计

50	电机学	162	建设工程招标投标与合同管理	274	线性代数
51	电力电子技术	163	建筑CAD	275	项目管理与技术经济
52	电力系统分析	164	建筑安全工程	276	消防工程学
53	电力系统继电保护	165	建筑材料与建筑设备	277	消费者行为学
54	电路分析基础	166	建筑工程事故及处理	278	销售管理
55	电气安全技术	167	建筑结构抗震	279	心理健康教育
56	电子技术（模拟）	168	建筑结构与施工技术	280	新能源发电并网技术
57	动画设计原理	169	建筑施工技术与组织管理	281	新能源概论
58	多媒体技术	170	胶体与界面化学	282	薪酬管理
59	发电厂变电所电气部分	171	金属材料焊接性	283	信号与线性系统
60	发电厂热力系统	172	金属热处理	284	信息系统分析与设计
61	防火防爆技术	173	经济法	285	形势与政策
62	房屋建筑学	174	可编程技术应用	286	修井工程
63	分布式系统与云计算	175	跨境电子商务理论与实务	287	压力焊
64	分析化学	176	矿物岩石学	288	压力容器及管道安全评定
65	腐蚀与防护	177	劳动法	289	岩石力学
66	概率论与数理统计	178	劳动经济学	290	岩体力学
67	钢结构	179	离散数学	291	岩土工程勘察
68	高层建筑结构设计	180	立体构成	292	仪器分析
69	高等数学1	181	流体密封技术	293	移动通信
70	高等数学2	182	绿色化工	294	移动应用开发技术
71	高电压技术	183	马克思主义基本原理	295	艺术概论
72	高分子化学与物理	184	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	296	艺术摄影
73	高级财务管理	185	美学原理	297	应急救援理论与技术
74	高级财务会计	186	面向对象程序设计（JAVA）	298	应用写作
75	高级程序设计语言（C）	187	配电网自动化技术	299	影视广告
76	高频电子线路	188	品牌营销	300	影视评论
77	工程测试技术	189	平面构成	301	油藏工程
78	工程地质分析原理	190	普通地质学	302	油藏物理
79	工程概预算	191	嵌入式系统	303	油库设计与运营
80	工程估价及估价软件	192	燃气与蒸汽轮机原理及应用	304	油气储层保护技术
81	工程管理与监理	193	燃烧学	305	油气储运计量与安全技术
82	工程经济学	194	热工测量及其自动化	306	油气地球化学
83	工程力学	195	人力资源管理信息系统	307	油气分离工程设备
84	工程流体力学	196	人力资源开发与管理	308	油气集输
85	工程热力学	197	人力资源统计	309	油气井生产测试
86	工程热力学与传热学	198	人力资源战略与规划	310	油气勘探原理及方法
87	工程项目管理	199	人员素质测评	311	油气田化学工艺
88	工程造价管理	200	熔焊方法及设备	312	油气田化学原理

89	工程制图	201	软件案例分析	313	油气田开发地质学
90	工业催化导论	202	软件工程	314	油田化学
91	工作分析	203	软件建模技术	315	游戏设计与开发
92	公共部门人力资源管理与实践	204	软件体系结构	316	有机分析
93	公共关系学	205	商务沟通	317	有机化学
94	构造地质学	206	设备智能制造技术	318	语言学概论
95	古代汉语	207	设计软件应用	319	战略与风险管理
96	古生物与地史学	208	设计素描与色彩	320	招贴设计
97	固体废物处理与处置工程	209	社会保障学	321	证券投资学
98	管理会计	210	审计学	322	职业生涯规划与管理
99	管理信息系统	211	渗流力学	323	职业卫生与工程
100	管理学	212	生产管理学	324	智能制造技术
101	光纤通信	213	石油安全工程	325	中国古代文论
102	广告学	214	石油测井	326	中国古代文学
103	锅炉及锅炉房设备	215	石油地质学	327	中国古代文学经典导读
104	国际结算	216	石油工业环境保护	328	中国近现代史纲要
105	国际金融	217	石油工业与碳中和概论	329	中国现当代文学
106	国际贸易理论	218	石油化工	330	中国现当代文学经典导读
107	国际贸易实务	219	石油炼制工程	331	中级财务会计
108	国际商法	220	石油钻采机械	332	专业英语（各专业）
109	国际商务谈判	221	实验设计与数据处理	333	自动控制理论
110	国际市场营销	222	市场调查与预测	334	综合材料装饰
111	过程控制设备基础	223	市场营销学	335	组织行为学
112	过程流体机械	224	输气管道设计与管理	336	钻井工程

3.4 商务要求

3.4.1 交货时间

采购包1:

自合同签订之日起240日

3.4.2 交货地点

采购包1:

西安石油大学指定地点

3.4.3 支付方式

采购包1:

分期付款

3.4.4 支付约定

采购包1: 付款条件说明: 合同生效后, 达到付款条件起 10 日, 支付合同总金额的 40.00%。

采购包1: 付款条件说明: 所有服务提供完毕且经采购人验收合格后, 达到付款条件起 10 日, 支付合同总金额的

60.00%。

3.4.5 验收标准和方法

采购包1:

按照招标文件、投标文件及合同要求

3.4.6 包装方式及运输

采购包1:

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7 质量保修范围和保修期

采购包1:

按照招标文件、投标文件及合同要求

3.4.8 违约责任与解决争议的方法

采购包1:

按照招标文件、投标文件及合同要求

3.5 其他要求

特别注意：1. 为顺利推进政府采购电子化交易平台试点应用工作，供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的响应文件，同时，线下提交响应文件正本壹份、副本贰套、电子版壹套（U盘一套标明供应商名称，随正本密封）。若电子响应文件与纸质响应文件不一致的，以纸质响应文件为准；若正本和副本不符，以正本为准。 线下递交文件时间截止：在投标时间截止之前；线下递交文件地点：陕西省西安市碑林区红缨路南口6号均明拍卖广场3层。2. 根据《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》（陕财办采〔2023〕4号）规定，采购人应在中标通知书发出之日起25日与中标人签订采购合同，因采购系统文件编制有所限制，文件前后不一致以此处为准。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书，自然人提供身份证）； 2、财务状况报告：法人提供会计师事务所出具的有效的2022年度审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或提交自2023年1月1日以来银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；3、税收缴纳证明：法人提供自2022年7月1日以来至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自2022年7月1日以来至少一个月缴纳税收的凭据；依法免税的投标人应提供相关文件证明；4、社会保障资金缴纳证明：提供自2022年7月1日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）；依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明；5、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明； 6、参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 03投标人具备投标资格的证明文件
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	03投标人具备投标资格的证明文件

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 03投标人具备投标资格的证明文件
---	---	---------------------------------------	----------------------

4.2特殊资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	股权关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。）	投标函 03投标人具备投标资格的证明文件
2	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标的，须出示身份证；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书、被授权人提交自2023年1月1日以来任意一个月的社会保障资金的缴纳证明或有效期内的劳动合同及被授权人身份证复印件。（供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。）	03投标人具备投标资格的证明文件

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 04 “节能产品” “环境标志产品” 等政府采购法律法规规定的其他证明材料文件 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1 总则

- 一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。
- 二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。
- 三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。
- 四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。
- 五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。
- 六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

- 一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。
- 二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。
- 三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。
- 四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：
 - （一）熟悉和理解招标文件；
 - （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
 - （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
 - （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
 - （五）起草评标报告并进行签署；
 - （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为
 - （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

- 一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。
- 二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：
 - （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
 - （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- (六) 招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- (七) 招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2 符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1. 在评标过程中，评标委员会认为投标人报价低于采购预算50%或者低于其他有效投标人报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2. 投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 01分项价格表 标的清单
2	签署、盖章	投标文件按照招标文件规定的要求签署、盖章	投标函 05投标人承诺书 投标文件封面
3	“★”实质性条款	满足本招标文件中标注“★”的（招标文件第三章3.3技术要求中“技术参数与性能指标第1条”）实质性条款要求的	02实质性商务部分偏离表
4	投标有效期	投标有效期满足招标文件要求	投标函

5	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的预算金额	开标一览表 01分项价格表 标的清单
6	其他无效情形	无法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	投标函

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3 解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4 比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5 复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本

级财政部门。

5.4.6 确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1 评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分= $(\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 100$

评标总得分= $F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重（ $A1 + A2 + \dots + An = 1$ ）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2 评分标准

采购包1：

评审因素	评审标准
分值构成	详细评审70.00分 报价得分30.00分

评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	企业实力	投保产品生产厂家具有与本软件平台相关的软件著作权证书，包括但不限于：大数据综合分析展示系统、论文检测系统、在线智能阅卷系统、缴费管理系统软件、录课系统、在线考试自主报名及审核认证系统、教务管理系统、助考管理、教学统计管理、巡考系统等。每提供一个计0.5分，最多计4分	4.00	客观	07技术方案及实施方案
	本地化服务	投标人所投产品生产厂家在项目所在地有服务机构（提供相关证明材料）或与生产厂家签订劳动合同的本地服务人员（提供劳动合同或社保证明），得2分，没有的不得分	2.00	客观	07技术方案及实施方案
	继续教育综合服务整体解决方案	对投标人提供的继续教育综合服务整体解决方案进行评分：整体解决方案详细、完整、科学、合理、可行性高，完全满足采购要求的，得3.1-4分；整体解决方案比较详细、完整、科学、合理，可行性较高，满足采购要求的，得2.1-3分；整体解决方案不够详细、完整、科学、合理，可行性较差，部分满足采购要求的，得0.1-2分；未提供整体解决方案或不满足采购要求的，不得分。	4.00	主观	07技术方案及实施方案
	售后服务方案	投标人提供售后服务方案（包括但不限于对售后服务内容、服务方式、应急响应措施、方案完整性、合理性、可行性等）。根据对服务质量、明确承诺售后服务产品种类多少，响应时间长短，服务内容是否具体，各类主要设备售后服务完善程度等方面。完善、合理、可行计1.1-3分；措施欠缺、基本利于项目实施计0.1-1分。未提供整体解决方案或不满足采购要求的，不得分。	3.00	主观	07技术方案及实施方案

培训计划	投标人提供项目培训计划，对培训内容、培训人员及课时安排进行设计。按照采购文件的要求，制定完整可行的培训计划，具备完备的培训课程安排得1.1-2分；培训计划较可行，培训课程安排基本完整得0.1-1分；培训计划可行性较差，培训课程安排不完整或未响应不得分。	2.00	主观	07技术方案及实施方案
业绩	投标人自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准），完成同类项目业绩情况，每提供1项得1分，最高得10分。需提供合同关键页（包含项目名称、合同标的、双方签字盖章页及合同签订日期等内容）复印件，否则不得分	10.00	客观	07技术方案及实施方案
信息安全等级	软件和系统安全性能优于采购需求、配置全面、稳定性强，获得信息系统安全等级保护备案证明，云端部署部分备案等级为三级以上的得2分，没有不得分。需提供《信息系统安全等级保护备案证明》。	2.00	客观	07技术方案及实施方案
技术方案先进性和合理性	对技术方案的先进性与合理性进行评价，要求技术方案符合学校实际，满足招标技术要求，符合行业发展和学校业务发展需求；方案详细、完整、科学、合理、可行性高的，得6.1-8分；方案比较详细、完整、科学、合理，可行性较高的，得4.1-6分，方案不够详细、完整、科学、合理，可行性较差的，得2.1-4分；未提供不得分。	8.00	主观	07技术方案及实施方案
参数符合性	对于招标文件技术要求的参数，完全满足得8分，不满足一项扣1分，扣完为止。	8.00	客观	06技术响应与偏离表

系统演示	<p>演示要求：系统演示必须使用真实系统，采用原型、PPT、视频、文档等非真实系统演示为0分。演示时间不超过10分钟。在规定时间内每成功演示一项功能得相应分数，否则不得分。演示设备、网络环境由投标人自行准备，投标现场仅提供投影设备（HDMI接口），否则后果自负。</p> <p>1. 管理平台</p> <p>（1）新生入学人脸核验：可查看并调整学生人脸识别状态；（1分）</p> <p>（2）通过逐级审批流程，处理学籍异动申请；（1分）</p> <p>（3）灵活设置课程得分规则；（1分）</p> <p>（4）课表管理，可制定直播或面授开课计划，并将开课计划同步推送至学生平台；（1分）</p> <p>（5）题库管理，手动或自动组卷；（1分）</p> <p>（6）线上考试技防措施；（1分）</p> <p>（7）学情分析，统计学籍信息、学习情况、考试情况、财务数据等，并以图表展示；（1分）</p> <p>2. 学生平台</p> <p>（1）WEB端：浏览教学计划、课件学习、课程答疑、线上考试；（1分）</p> <p>（2）APP端：浏览教学计划、课件学习、课程答疑、线上考试；（1分）</p> <p>（3）自助采集照片，人脸身份核验；（1分）</p> <p>3. 教师平台</p> <p>（1）直播授课，生成回放；（1分）</p> <p>（2）批阅线上考试卷主观题；（1分）</p> <p>备注：1. 各投标人在开标现场进行系统演示；2. 评标委员会只对通过资格审查和符合性审查的投标人演示内容进行评审。</p>	12.00	客观	06技术响应与偏离表 07技术方案及实施方案
课程资源匹配率	课程匹配率达到95%以上得10分，达到90%-94.9%得6-9分，达到85%-89.9%得2-5分；不足85%不得分（需提供证明材料）	10.00	客观	07技术方案及实施方案
课程资源合法性	课程来源于高校网络教育或继续教育课程，适合继续教育学生学习使用，投标人须提供课程资源相关版权证明材料或课程推广运营授权。每提供1个计1分，满分5分。	5.00	客观	07技术方案及实施方案

价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分=(评标基准价 / 投标报价)×报价分值	30.00	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---	-------	----	---------------

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

- 一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。
- 二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。
- 三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。
- 四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- (一) 遵守评审工作纪律；
- (二) 按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- (三) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- (四) 及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

(五) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

(六) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

(七) 法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

(一) 遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

(二) 评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

(三) 评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

(四) 评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

(五) 在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

(六) 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 01分项价格表

详见附件: 02实质性商务部分偏离表

详见附件: 03投标人具备投标资格的证明文件

详见附件: 04“节能产品”“环境标志产品”等政府采购法律法规规定的其他证明材料文件

详见附件: 05投标人承诺书

详见附件: 06技术响应与偏离表

详见附件: 07技术方案及实施方案

第七章 拟签订合同文本

详见附件：拟签订的合同文本.docx