

项目编号：ZHPM-ZC-23708

西安铁路职业技术学院市财函〔2022〕2222号“双高建设”
打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X
职业技能等级认证考试中心

招标文件



采购人：西安铁路职业技术学院

采购代理机构：中昊项目管理有限公司

二〇二三年五月

目 录

第一章	招标公告	1
第二章	投标人须知	6
第三章	评标办法	25
第四章	采购内容及要求	35
第五章	合同格式	51
第六章	投标文件格式	86

第一章 招标公告

西安铁路职业技术学院市财函（2022）2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心招标公告

项目概况

市财函（2022）2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心招标项目的潜在投标人应在西安市高新区丈八街办团结南路35号高新新天地2号楼24层获取招标文件，并于2023年06月08日09时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZHPM-ZC-23708

项目名称：市财函（2022）2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心

采购方式：公开招标

预算金额：1880000.00元

采购需求：

合同包1(市财函（2022）2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心)：

合同包预算金额：1880000.00元

合同包最高限价：1880000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	教学仪器	市财函（2022）2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平	1（批）	详见采购文件	1880000.00	1880000.00

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
		专业群—ICT1+X 职业技能等级认证考试中心				

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：合同签订之日起 60 天内完成交付

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(市财函〔2022〕2222 号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X 职业技能等级认证考试中心)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46 号；
- (2) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》—财库[2022]19 号
- (3) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库〔2014〕68 号；
- (4) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》—国办发〔2007〕51 号；
- (5) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》—（财库[2019]9 号）；
- (6) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕18 号）；
- (7) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕19 号）；
- (8) 《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》—2019 年第 16 号；
- (9) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—（财库〔2017〕141 号）；
- (10) 《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；

(11) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

(12) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；

(13) 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；

(14) 其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(市财函〔2022〕2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心)特定资格要求如下：

(1) 在境内依法登记注册具有独立承担民事责任能力的法定代表人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法定代表人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人（中国执行信息公开网 <http://zxgk.court.gov.cn>）和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

(3) 法定代表人直接参加投标的，需提供法定代表人身份证明（含法定代表人身份证复印件），法定代表人委托代理人参加投标的，需提供法定代表人授权委托书（含法定代表人及代理人身份证复印件）；

(4) 财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供近2021年或2022年的财务报告（成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在投标截止时间前6个月内其开户银行出具的资信证明及开户银行证明材料）；

(5) 社会保障资金缴纳证明：具有依法缴纳社会保障资金的良好记录，提供投标截止时间前6个月内任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

(6) 税收缴纳证明：具有依法缴纳税收的良好记录，提供投标截止时间前6个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，（依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

(7) 具有履行合同所必需的设备和技术能力；

(8) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(9) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位不得同时参加。

(10) 本项目不接受联合体投标。

注：本项目非专门面向中小企业采购项目。

三、获取招标文件

时间：2023年05月19日至2022年05月25日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间，法定节假日除外）

途径：西安市高新区丈八街办团结南路35号高新新天地2号楼24层

方式：现场获取

售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2023年06月08日09时30分00秒（北京时间）

提交投标文件地点：西安市高新区丈八街办团结南路35号高新新天地2号楼24层

开标地点：西安市高新区丈八街办团结南路35号高新新天地2号楼24层（开标室）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

注：（1）领取文件时请携带单位介绍信原件、经办人身份证原件及复印件（盖公章）；谢绝邮购。（2）请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。根据市财函【2021】431号文第16条规定：供应商登记免费领取采购文件的，如不参与项目投标，应在递交投标文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：西安铁路职业技术学院

地址：西安市国际港务区港务大道396号

联系方式：029-88092365

2. 采购代理机构信息

名称：中昊项目管理有限公司

地址：西安市高新区丈八街办团结南路 35 号高新新天地 2 号楼 24 层

联系方式：029-87309596

3. 项目联系方式

项目联系人：李工

电话：029-87309596

中昊项目管理有限公司

2023 年 05 月 18 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	项目名称	市财函（2022）2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心
2	项目编号	ZHPM-ZC-23708
3	采购人	名称：西安铁路职业技术学院 地址：西安市国际港务区港务大道396号 联系方式：029-88092365
4	采购代理机构	名称：中昊项目管理有限公司 地址：西安市高新区丈八街办团结南路35号高新新天地2号楼2402室 联系人：李工 电话：029-87309596
5	监督管理机构	西安市财政局
6	资金性质	财政划拨
7	预算金额	1880000.00元
8	最高限价	1880000.00元
9	项目性质	非专门面向中小企业采购
10	是否允许进口产品	不允许

11	是否接受联合体投标	不接受
12	供货期	合同签订之日起 60 天内完成交付
13	质量	符合国家及行业质量合格标准
14	质保期	承诺对所投设备的质保期不少于 36 个月
15	投标有效期	投标截止之日起 90 日历天
16	资格证明文件	<p>(1) 在境内依法登记注册具有独立承担民事责任能力的法定代表人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法定代表人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；</p> <p>(2) 供应商不得为“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 中列入失信被执行人 (中国执行信息公开网 http://zxgk.court.gov.cn) 和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；</p> <p>(3) 法定代表人直接参加投标的，需提供法定代表人身份证明 (含法定代表人身份证复印件)，法定代表人委托代理人参加投标的，需提供法定代表人授权委托书 (含法定代表人及代理人身份证复印件)；</p> <p>(4) 财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供近 2021 年或 2022 年的财务报告 (成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表) 或在投标截止时间前 6 个月内其开户银行出具的资信证明及开户银行证明材料)；</p>

		<p>(5) 社会保障资金缴纳证明：具有依法缴纳社会保障资金的良好记录，提供投标截止时间前 6 个月内任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；</p> <p>(6) 税收缴纳证明：具有依法缴纳税收的良好记录，提供投标截止时间前 6 个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，（依法免税的供应商应提供相关文件证明）；</p> <p>(7) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(8) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>(9) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位不得同时参加。</p> <p>(10) 本项目不接受联合体投标。</p> <p>注：本项目非专门面向中小企业采购项目。</p>
17	踏勘现场和集中答疑	不组织
18	分包	不允许
19	备选方案	不允许提供
20	保证金	无需交纳投标保证金
21	信用信息查询截止时间	投标文件递交截止之日
22	投标文件的签字盖章	<p>1、供应商在投标文件中指定的页面的落款处，按招标文件要求由供应商的法定代表人或其授权代表在规定的签章处签字或盖章。</p> <p>2、供应商应按照招标文件要求，在每一份投标文件的正本和副本封面下方以及其他投标文件要求的位置</p>

		<p>置填写供应商全称并加盖公章。</p> <p>3、投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有供应商公章及法定代表人或其授权代表签字。</p> <p>4、因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。</p>
23	投标文件的份数	<p>正本的份数：壹份；副本的份数：贰份；开标一览表：壹份；分别胶装装订成册，且封面须清楚地标明“正本”“副本”“开标一览表”；若正本和副本不符，以正本书面文件为准；同时提供与正本内容一致的电子版壹份（U 盘），（需在盘面上标注供应商简称）。电子版包括：</p> <p>（1）word 版投标文件；</p> <p>（2）投标文件正本签字盖章后的 PDF 格式扫描件，与正本具有同等法律效力。</p>
24	投标文件的密封装订	<p>密封包装方式：投标文件正本、副本、电子版、开标一览表分别密封。</p> <p>外层包装请按以下要求标记：</p> <p>（1）投标人的全称</p> <p>（2）投标项目名称、项目编号</p> <p>（3）正本/副本/开标一览表/电子版“请勿在_____（开标时间）之前启封</p>
25	投标文件的递交	<p>时间：2023 年 06 月 08 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）</p> <p>地点：西安市高新区丈八街办团结南路 35 号高新新天地 2 号楼 24 层（开标室）</p>
26	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标文件递交截止时间</p> <p>开标地点：同投标文件递交地点</p>

27	评标方法	综合评分法
28	中标候选人数量	推荐 3 名中标候选人。
29	履约保证金	<p>供应商应在领取成交通知书后 5 个工作日内将履约保证金交至采购方账户，其数额为合同金额的 5%，供应商可通过支票、本票、汇票、网上银行支付等非现金形式交纳。项目验收合格后，30 日内向供应商无息退还。</p> <p>注：履约保证金转账信息</p> <p>名称：西安铁路职业技术学院</p> <p>纳税人识别号：12610100437202545W</p> <p>地址、电话：西安国际港务区港务大道 396 号 029-88092203</p> <p>开户行及账号：建行西安经济技术开发区支行 61001930041052515973</p>
30	弃标须知	<p>根据市财函【2021】431 号文第 16 条规定：供应商登记免费领取采购文件的，如不参与项目投标，应在递交投标文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。</p>
31	现场携带原件	<p>现场手持（无需密封）：法定代表人委托代理人参加投标的，需提供合法有效的法定代表人授权委托书原件（含法定代表人及代理人身份证复印件）加盖公章及代理人身份证原件；法定代表人直接参加投标的，需提供法定代表人身份证明（含法定代表人身份证复印件）加盖公章及法定代表人身份证原件。</p> <p>备注：以上证件由监标人在开标现场审核，未按要求提供者，将按无效投标处理。</p>

32	招标代理服务费	<p>成交供应商在领取《成交通知书》之前，应向招标代理机构交纳招标代理服务费。</p> <p>招标代理服务费依据《国家计委关于印发采购代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格【2002】1980号）和国家发改委办公厅颁发的《关于采购代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857号）文件规定标准下浮40%收取。具体收费金额将在成交公告中公布。</p> <p>招标代理服务费，可以采取现金、支票、银行汇票、电汇、网银等方式交纳。</p> <p>招标代理服务费银行及账号： 银行户名：中昊项目管理有限公司 开户银行：中国民生银行股份有限公司西安枫林绿洲支行 账 号：160927203</p>
33	标的所属行业	其他未列明行业

一、总 则

1、适用范围

1.1 本招标文件适用于本次招标活动的全过程。

1.2 本次采购属政府采购，采购人、采购代理机构、供应商、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

2、定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话见供应商须知前附表。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次采购代理机构名称、地址、电话见供应商须知前附表。

2.3 “供应商”是参与本项目投标活动的法定代表人、其他组织或自然人。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。按照财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）的有关规定，本招标文件涉及的所有采购内容除特别标注为“允许采购进口产品”外，均必须采购国产产品。进口产品特指“通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品”。

2.5 “服务”指除了货物和工程外的其他政府采购对象。包含除货物以外规定由供应商承担的与货物有关的辅助服务。

3、合格的供应商

3.1 具有本项目生产、制造、加工、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本招标文件各项规定的国内供应商。

3.2 供应商应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.3 供应商购买招标文件时应登记备案，并提供有效联系方式。

3.4 供应商应独立于采购人，不得直接或间接地与采购人为采购本次招标的货物进行设计、编制技术规格和其它文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联。

3.5 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；

(2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在直接控股、管理关系；

(3) 受到刑事处罚，或者受到三万元以上罚款，责令停产停业、在一年至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或吊销许可证、暂扣或吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

(4) 在投标截止日前被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）（以信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准。

4、费用

供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购代理机构（或采购人）在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5、采购进口产品

本项目拒绝进口产品参加采购活动，供应商以进口产品进行投标时，将在符合性审查时按照无效投标进行处理。

6、政府采购政策支持

6.1 对列入财政部、国家发改委发布的《节能产品品目清单》且属于应当“强制采购的节能产品”，按照规定实行强制采购。

6.2 对列入财政部、国家发展改革委员会发布的《节能产品品目清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品品目清单》的“环境标志产品”以及中小企业（监狱企业视同小型、微型企业），实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或者加分。

6.3 产品同时属于“非强制采购节能产品”、环境标志产品的，评审时只有其中一项能享受优先待遇（供应商自行选择，并在报价文件中填写相关信息及数据）。

6.4 为发挥政府采购促进中小企业发展的政策功能，西安市财政局制定了《西安市

政府采购信用担保及信用融资工作实施方案（试行）》（市财发〔2014〕167），为参与西安市市级政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保和融资服务，并按照程序确定了合作的担保机构和商业银行（具体名单见网址：<http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db9054565cbd804f69e97e0.html> 中《西安市财政局关于进一步做好政府采购信用担保及信用融资工作有关事宜的通知》）。

二、招标文件

1、招标文件的构成

1.1 招标文件是供应商准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。本招标文件包括以下内容：

- 第一章 招标公告；
- 第二章 投标人须知；
- 第三章 评标办法；
- 第四章 采购内容及要求；
- 第五章 合同格式；
- 第六章 投标文件格式。

1.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的条款、事项、格式和技术规范、参数及要求等。供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，将导致其投标被拒绝或被认定为无效投标。

2、招标文件的澄清

2.1 供应商应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项，如有问题或疑义请及时函告。否则，视为同意招标文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。凡因供应商对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自行承担。

2.2 任何对招标文件进行询问或要求进行澄清的供应商，均应在收到招标文件后七个工作日内按公开招标文件中的通讯地址以书面形式递交代理机构，采购人或代理机构对收到的任何询问或澄清要求将在三个工作日内作出书面答复。

3、招标文件的修改

3.1 在投标截止时间十五日前，无论出于何种原因，代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时，对招标文件进行修改。招标文件的澄清和修改将以书面形式通

知所有供应商，并作为招标文件的补充，与其具有同等法律效力。

3.2 为方便供应商对招标文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，代理机构可适当延长投标截止时间和开标时间，在招标文件要求提交投标文件的截止期三日前，将变更时间书面通知所有购买招标文件的供应商。

4、招标文件的获取

供应商必须从代理机构购买招标文件，供应商自行转让或复制招标文件视为无效招标文件一经售出，一律不退，仅作为本次公开招标使用。

5、招标文件的解释权归代理机构

三、投标文件

1、投标文件的编制

1.1 投标文件应根据代理机构发售的招标文件格式和顺序编制。具体内容包括：

- (一) 投标函
- (二) 开标一览表
- (三) 分项报价表
- (四) 资格证明文件
- (五) 商务响应偏离表
- (六) 技术响应偏离表
- (七) 技术部分响应方案
- (八) 履约能力响应方案
- (九) 供应商业绩
- (十) 其他可以证明供应商实力的文件

1.2 供应商须依据招标文件内容和投标文件格式的要求编制投标文件；

投标文件规格幅面（A4），可采用双面打印，按照招标文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码装订，技术文件中的各项表格须按照招标文件第七部分投标文件格式要求制作。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任应当由供应商承担。

2、投标报价

2.1 投标人应按照“投标人须知前附表”中的规定和要求报价，任何不符合报价要求的投标将按照无效投标处理。

2.2 投标人应按照投标报价表的内容标明投标的所有单项价格和总价。投标报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格，不得以任何理由予以变更。任何有选择的报价及以可调整价格提交的投标均按照无效投标处理。

2.3 如果在招标文件中没有允许提供备选方案，则每个投标人只允许提交一个投标方案，否则，其投标按照无效投标处理。如果允许提供备选方案，则按照评标方法中的规定对备选方案进行评审。

3、投标货币

供应商应当根据招标文件的要求和范围，以人民币为投标货币。

4、投标有效期

投标有效期见供应商须知前附表，无投标有效期或投标有效期短于此规定期限的投标文件，视为无效文件，其投标将被拒绝。

5、投标文件的格式、装订、密封和签署

5.1 供应商须依据招标文件内容和投标文件格式的要求编制投标文件；

投标文件的正本须打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或加盖个人印章，字迹潦草或表达不清或可能导致非唯一理解的投标文件可能视为无效文件；**所有的副本可以为正本的复印件**，在每一页清楚标明页码，页码连续。

5.2 投标文件的装订

投标文件**正本壹份、副本贰份**，分别胶装装订成册，且封面须清楚地标明“正本”或“副本”；若正本和副本不符，以正本书面文件为准；同时提供与正本内容一致的电子版（U盘），电子版包括：（1）word版投标文件；（2）投标文件正本签字盖章后的PDF格式扫描件，与正本具有同等法律效力。

5.3 投标文件的签署：

见供应商须知前附表

5.4 投标文件的密封：

见供应商须知前附表

5.5 本次招标只接受简体中文文字的投标文件；**如投标文件中出现外文资料，必须配以中文译文**，否则，由此引发的一切责任由供应商自负。

5.6 拒绝接受以电话、传真、电子邮件形式的投标。

6、知识产权

6.1 供应商应保证在本项目使用的任何货物和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律纠纷和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

6.2 采购人享有本项目在实施过程中产生的知识成果及知识产权。

6.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

6.4 如供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

四、投标文件的递交

1、投标文件递交

1.1 供应商应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。代理机构项目承办人在招标文件规定的投标文件递交截止时间前，只负责投标文件的接收、清点、造册登记工作，并请供应商代表签字确认，对其有效性不负任何责任。

1.2 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购代理机构应当拒收。

1.3 代理机构不接受邮寄的投标文件。

1.4 无论供应商中标与否，其投标文件恕不退还。

2、投标文件的修改和撤回

2.1 供应商可以在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并以书面形式通知采购代理机构（或采购人）。

2.2 供应商撤回投标的要求应由供应商法定代表人或供应商代表签署，补充、修改投标文件的书面材料，应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分，在投标截止时间前密封送达开标地点，同时应在封套上标明“修改投标文件(并注明项目编号)”和“开标时启封”字样。

2.3 在投标截止时间之后，供应商不得对其投标文件进行补充、修改或撤回。

五、 开标、评审、定标

1、 开标

1.1 采购代理机构按招标公告中规定的时间和地点接收供应商递交的投标文件，主持开标会议，邀请供应商参加。供应商不足三家的，不得开标。评标委员会成员不得参加开标活动。

1.2 开标时，由供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布供应商名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。所有投标唱标完毕，如供应商代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会议主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错误，经供应商代表核实后，当场予以更正，不属于唱标人员宣读错误的，以单独密封的开标一览表为准。

1.3 代理机构指定专人负责将供应商的名称、投标项目名称、投标价格等开标过程进行记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认，并存档备案。供应商未参加开标或未签字确认的，视同认可开标结果。

1.4 开标时，投标文件中出现下列情况，修正原则为：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(5) 投标文件正本与副本不一致的，以正本为准；

(6) 报价金额精确到小数点后两位，不进行四舍五入；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

1.5 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

2、 评标委员会

2.1 为确保评标工作公开、公平、公正，依法成立评标委员会。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人（含）以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会成员应当遵守并履行下列责任和义务：

2.1.1 遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，审查投标文件是否符合招标文件的要求，并做出评价；

2.1.2 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

2.1.3 要求供应商对投标文件有关事项作出解释或澄清；

2.1.4 对投标文件进行比较和评价，确定中标候选人名单，对评审意见承担个人责任；

2.1.5 对评标过程和结果以及供应商的商业秘密保密；

2.1.6 参与评标结果报告的起草；

2.1.7 配合采购人、代理机构答复供应商提出的质疑，配合财政部门处理投诉工作；

2.2 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3、投标文件初审

3.1 供应商的资格性审查

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第87号）的规定，资格审查由采购代理机构或采购人对供应商的资格证明文件进行审查，**供应商应按照招标文件第二章供应商须知前附表“资质证明文件”提交资格证明材料，以确保供应商是否具备相应资格。**未通过资格审查的供应商不得进入评标，其投标将被认定为无效。

3.2 投标文件符合性审查

依据法律法规和招标文件的规定，由评标委员会对符合资格要求的供应商的投标文件有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行符合性审查，以确定是否对招标文件的实质性内容作出响应，下列情况有一项不满足者（但不限于）不得进入下一轮评审：

符合性审查表

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	(1) 投标文件的签署盖章	投标文件上法定代表人或委托代理人的签字齐全并加盖单位章
		(2) 投标文件格式、语言、计量单位、报价货币	应符合“投标文件格式”和投标文件要求
		(3) 报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购预算金额
2	完整性审查	(4) 投标文件份数	应符合“供应商须知前附表”规定的正本、副本、电子文件数量
		(5) 投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏
		(6) 供货期	应满足招标文件中的规定
		(7) 质量	应满足招标文件中的规定
		(8) 投标有效期	应满足招标文件中的规定
		(9) 质保期	应满足招标文件中的规定

3.3 经过对供应商及投标文件审查，出现下列情况者（但不限于），视为未响应招标文件实质性要求，其投标文件按无效投标处理：

(1) 供应商未经过正常渠道购买招标文件，或供应商名称与购买招标文件时登记的供应商名称不符的；

(2) 供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；

(3) 供应商未按招标文件要求提供产品的技术参数及产品供货渠道不明确的；

(4) 投标报价出现漏项或货物数量与要求不符的；

(5) 经评标委员会一致认定所投产品的技术参数、性能指标与招标文件要求出现重大负偏差的；或者提供虚假证明（包括第三方的虚假证明），除按无效文件处理外，还将按照政府采购法的有关规定进行处罚；

(6) 如澄清、补正、说明的内容与投标文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效投标。

3.4 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》相关规定，单一产品采购项目提供相同品牌产品或非单一产品采购项目多家供应商提供的核心产品品牌相同的且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照报价得分最高的方式确定一个供应商获得中标候选人推荐资格。

4、投标文件澄清

4.1 在评标期间,采购代理机构可根据评标委员会对其投标文件有疑义不清楚的内容,要求供应商对其投标文件进行澄清。

4.2 供应商必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复,该答复经法定代表人或供应商代表的签字认可,将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。供应商拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的,供应商将自行承担评标委员会视其投标无效的风险。

4.3 如评标委员会一致认为某个供应商的报价明显不合理,有降低质量、不能诚信履行的可能时,评标委员会有权决定是否通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求,而该供应商在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的,评标委员会有权拒绝该投标。

5、评标

5.1 评标委员会有权对在开标、评标过程中出现的一切问题,根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的条款,本着公开、公平、公正的原则进行处理。

5.2 采用综合评分法:采取逐项分步评审方式,每一步评审不符合者,不进入下一步评审,全部评审合格的供应商由评标委员会按照公开招标文件中第三章评标办法的各项因素进行比较、自主打分、综合评审。评标委员会将评审得分汇总后,按评标总得分由高到低汇总排序,推荐1~3名中标候选人;若有两个或两个以上供应商得分相同,供应商名次按报价得分高低排序;得分且投标报价相同的,按技术指标优劣顺序排列,并填报评标报告。

5.3 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较;评审应严格按照招标文件的要求和条件进行;具体评审原则和中标条件详见招标文件第三章“评标办法”。

5.4 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5.5 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

6、定标

6.1 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。

6.2 采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起 2 个工作日内，发出中标、成交通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标、成交结果，招标文件、竞争性谈判文件、询价通知书随中标、成交结果同时公告。

六、履约保证金

供应商应在领取成交通知书后 5 个工作日内将履约保证金交至采购方账户，其数额为合同金额的 5%，供应商可通过支票、本票、汇票、网上银行支付等非现金形式交纳。项目验收合格后，30 日内向供应商无息退还。

注：履约保证金转账信息

名称：西安铁路职业技术学院

纳税人识别号：12610100437202545W

地址、电话：西安国际港务区港务大道 396 号 029-88092203

开户行及账号：建行西安经济技术开发区支行 61001930041052515973

七、签订合同

7.1、中标后，中标人与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送代理机构归档，招标文件及中标人的投标文件均作为合同的组成部分。

7.2、所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

7.3、招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均作为合同的附件，是签订合同的依据。

7.4、根据需要，代理机构应协助采购人监督、协调和处理履约过程中出现的问题。

7.5、西安市财政局政府采购管理处在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

八、代理服务费

成交供应商在领取《成交通知书》之前，应向招标代理机构交纳招标代理服务费。

招标代理服务费依据《国家计委关于印发采购代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格【2002】1980号）和国家发改委办公厅颁发的《关于采购代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857号）文件规定标准下浮40%收取。具体收费金额将在成交公告中公布。

招标代理服务费，可以采取现金、支票、银行汇票、电汇、网银等方式交纳。

招标代理服务费银行及账号：

银行户名：中昊项目管理有限公司

开户银行：中国民生银行股份有限公司西安枫林绿洲支行

账 号：160927203

九、履约验收

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

十、质疑和投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》财政部令第94号、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》等的相关规定办理。

10.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在

知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构提出质疑，供应商应该在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。

10.2 质疑文件应当包括下列主要内容：

- 1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、联系人及联系电话等；
- 2) 质疑项目及编号、质疑事项；
- 3) 认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- 4) 提出质疑的日期。

10.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法定代表人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

10.4 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将依法处理。

10.5 质疑文件提交方式：由自然人本人或法定代表人或者主要负责人携带书面原件及身份证明原件到现场提交（自然人本人或法定代表人或者主要负责人不能到达现场的，可以委托他人到现场代交，但必须出具授权委托书原件，明确委托事宜。同时被委托人须携带身份证明原件），否则不予受理。

10.6 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

10.7 质疑受理部门：中昊项目管理有限公司。

10.8 提交质疑文件地点：西安市高新区丈八街办团结南路 35 号高新新天地 2 号楼 24 层。

10.9 本次采购活动中，采购代理机构对质疑回复等文件的送达方式为现场取件。

10.10 质疑函应当使用中文。质疑函范本详见财政部制定的范本即招标文件附件六。

第三章 评标办法

一、评标方法

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（2015）第 658 号和《政府采购服务和服务招标投标管理办法》（2017）第 87 号的规定，本次评标采用综合评分法，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。

二、评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

三、投标人存在下列情况之一的，投标无效

- （一）未按照招标文件的规定提交投标保证金的（如有）；
- （二）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （三）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （四）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （五）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （六）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，参加本项目同一合同项下的投标的；
- （七）为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，参加本采购项目投标的；
- （八）提供虚假投标文件和资料的。
- （九）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形；

四、投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的投标文件相互混装；

(六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、评标细则：

1、评委会对通过初审的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评标办法进行评价和比较

2、除价格因素外，评委会成员应依据招标文件规定的评标办法独立对其他因素进行比较打分。

3、在评标过程中，投标文件有下列情况之一，评标委员会成员应当按照招标文件规定的非实质性偏离进行扣分：

3-1、文字表述的内容含义不明确，或者同类问题表述不一致，或者有明显文字和计算错误，或者提供的技术信息和数据资料不完整，投标人拒不或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的；

3-2、投标文件未按招标文件要求进行装订或未编制目录、页码；

3-3、认定的与招标文件规定的技术、商务和其他规定要求不符的非实质性偏离；

3-4、认定的其他非实质性偏离。

4、**最低报价不是中标的唯一依据。**

六、评标程序

1、投标文件的审查

审查分为资格性检查和符合性检查。分别按照以下内容对投标文件进行检查，一项不合格即按照无效投标处理。

投标文件审查合格的为实质性响应招标文件要求的投标人。

1.1 资格性审查：

采购人或代理机构对投标人的投标文件进行资格性审查：

1.1.1 提供的资格证明文件是否符合国家法律法规和招标文件的要求，并且齐全、真实、有效。

1.1.2 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）对投标人信用信息进行查询，如果投标人被查实在投标截止时间前已列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，其响应为无效。采购代理机构将查询记录截图打印作为证据留存。

资格审查表

序号	审查因素	审查标准	备注
1	在境内依法登记注册具有独立承担民事责任能力的法定代表人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法定代表人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明	提供营业执照副本复印件或身份证，并加盖公章	
2	供应商不得为“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）中列入失信被执行人（中国执行信息公开网 http://zxgk.court.gov.cn ）和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商	采购代理机构查询	
3	法定代表人直接参加投标的，需提供法定代表人身份证明（含法定代表人身份证复印件），法定代表人委托代理人参加投标的，需提供法定代表人授权委托书（含法定代表人及代理人身份证复印件）；	提供法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	
4	财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供近 2021 年或 2022 年的财务报告（成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在投标截止时间前 6 个月内其开户银行出具的资信证明及开户银行证明材料）	提供财务审计报告或资信证明及开户银行证明材料，并加盖公章	

5	社会保障资金缴纳证明：具有依法缴纳社会保障资金的良好记录，提供投标截止时间前6个月内任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）	提供社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，并加盖公章	
6	税收缴纳证明：具有依法缴纳税收的良好记录，提供投标截止时间前6个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，（依法免税的供应商应提供相关文件证明）	提供纳税证明或完税证明，并加盖公章	
7	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	提供书面声明，并加盖供应商公章	
8	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供书面声明，并加盖供应商公章	
9	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位不得同时参加	提供承诺书，并加盖供应商公章	
10	本项目不接受联合体投标	提供书面声明，并加盖供应商公章	
注：以上为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理，不再进入后续评审阶段。			

1.2 符合性审查：

1.2.1 评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性（完整性、有效性及响应性）审查，以确定其是否满足招标文件的商务、技术等实质性要求。

符合性审查表

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	(1) 投标文件的签署盖章	投标文件上法定代表人或委托代理人的签字齐全并加盖单位章
		(2) 投标文件格式、语言、计量单位、报价货币	应符合“投标文件格式”和投标文件要求
		(3) 报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购预算金额
2	完整性审查	(4) 投标文件份数	应符合“供应商须知前附表”规定的正本、副本、电子文件数量
		(5) 投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏
		(6) 供货期	应满足招标文件中的规定
		(7) 质量	应满足招标文件中的规定
		(8) 投标有效期	应满足招标文件中的规定
		(9) 质保期	应满足招标文件中的规定

1.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、相同品牌产品投标的处理：

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包（标段）投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评

审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

投标人提供的核心产品品牌全部相同时，相关投标人将被认定为属于提供相同品牌产品，按以上规定处理。

3、澄清有关问题：

3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人（单位负责人）或其授权的代表签署全名。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4、其他事项说明：（落实的相关政策）

落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46号；

（2）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》—财库[2022]19号

（3）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库（2014）68号；

（4）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》—国办发（2007）51号；

（5）《财政部发展改革委生态环境部市场监督管理总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》—（财库[2019]9号）；

- (6) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕18号）；
- (7) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕19号）；
- (8) 《市场监督管理总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》—2019年第16号；
- (9) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—（财库〔2017〕141号）；
- (10) 《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- (11) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (12) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- (13) 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；
- (14) 其他需要落实的政府采购政策。

综合评分明细表

评审项及最高得分	评审内容	分项得分	评审要素
价格部分 (30分)	最后 报价	30分	<p>经初审合格的供应商，其投标报价为有效报价。</p> <p>评标基准价：即满足采购文件要求且报价最低的为评标基准价。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算。</p> <p>报价得分=(评标基准价/投标报价)×30</p> <p>对小型、微型企业生产的货物(产品)投标价格给予10%的扣减。</p>
技术部分 (45分)	产品 技术 资料	20分	<p>所有设备的功能描述及主要技术指标均满足招标文件要求的，参数没有负偏离的得基本分10分；在各自所得基本分的基础上，技术指标、参数优于招标文件规定的相应技术指标、参数，并且对使用有实质性能提升的，经评标委员会一致认可的可进行相应加分，“★”号参数每优于一项加1分，非“★”号参数每优于一项加0.5分，加分最多加10分。</p> <p>评审依据：供应商应提供详细的证明材料，不限于响应产品注册证及附件、(产品)彩页(如有)、(产品)说明书、检测/检验报告等。</p>
	产品 质量 保证	10分	<p>响应产品符合国家相关质量标准，有质量保证和质量安全保证措施，保证按期按时供货；设备供货渠道正常、检验手续完善、合法有效，无产权纠纷。所投产品来源渠道的合法证明文件，不限于认证证书，销售协议、代理协议、原厂授权等和生产厂家出具的相应功能证明材料(包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)。</p> <p>方案科学、严密、合理，描述详细且具有针对性，计7-10分(含7分)；</p> <p>方案较合理、严密、描述较为详细，不存在实施难度，计4-7分(含4分)；</p> <p>方案基本合理、描述一般、具有一定的实施难度，计0-4分(无响应不计分)。</p>

	实施方案	10分	<p>供应商针对本项目实施方案（不限于供货配送方案、运输保管方案、安装调试方案、人员配备、调换方案以及出现紧急情况下的应急方案等实施方案）。</p> <p>方案科学、严密、合理，描述详细且具有针对性，计7-10分（含7分）；</p> <p>方案较合理、严密、描述较为详细，不存在实施难度，计4-7分（含4分）；</p> <p>方案基本合理、描述一般、具有一定的实施难度，计0-4分（无响应不计分）。</p>
	企业认证	3分	<p>投标人通过 ISO9001 国际质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSAS18001 职业健康体系认证并在有效期内通过年检的，每提供一个认证得1分，最多得3分，不提供不得分。</p>
	节能环保证书	2分	<p>投标人提供所投产品由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品（政府强制采购产品除外）、环境标志产品认证证书的，得2分。</p>
履约能力 (25分)	业绩	10分	<p>供应商提供近三年（以投标截止时间前36个月为有效）的类似项目业绩（以合同签订时间为准），每提供一个业绩计2.0分，最高10分。</p> <p>评审依据：供货业绩合同复印件加盖公章。</p>
	售后服务方案	5分	<p>针对本项目及采购人实际需要，提供详细具体可行的售后服务方案。具备合理的售后服务流程、故障响应与处理机制、紧急问题的解决方案，且供应商定期巡检及技术交流。</p> <p>方案完善、科学合理，针对性强、服务承诺明确，计3-5分（含3分）；</p> <p>方案较完整、合理可行、特点和承诺不明确，计2-3分（含2分）；</p> <p>方案不完善，可实施性较差，计0-2分（无响应不计分）。</p>
	保修服务	5分	<p>针对本项目及采购人实际需要，提供免费的质保期保修服务，包括但不限于免费维修、保修或更换配件，在设备出现严重故障、影响正常运行、修复有困难的情况下，对设备进行免费更换的费</p>

		<p>用等。</p> <p>方案科学、严密、合理，描述详细且具有针对性，计 3-5 分（含 3 分）；</p> <p>方案较合理、严密、描述较为详细，不存在实施难度，计 2-3 分（含 2 分）；</p> <p>方案基本合理、描述一般、具有一定的实施难度，计 0-2 分（无响应不计分）。</p>
	<p>培 训 方 案</p> <p>5 分</p>	<p>负责为采购人现场培训操作维护人员，并有完整的培训方案，列出详细的培训内容（包括设备的使用方法、安装调试方法、注意事项及如何保养等）、培训计划、培训方式等说明。</p> <p>科学、严密、合理，描述详细且具有针对性，计 3-5 分（含 3 分）；</p> <p>方案较合理、严密、描述较为详细，不存在实施难度，计 2-3 分（含 2 分）；</p> <p>方案基本合理、描述一般、具有一定的实施难度，计 0-2 分（无响应不计分）。</p>

第四章 采购内容及要求

一、项目概况

以软件项目开发实训为基础，按照企业项目文档的规范和标准，校企协同对企业真实项目进行可教学化改造，建设一体、立体化实训教学资源；按照企业真实项目开发流程的要求，规范实训教学，实现实训教学目标与工作岗位、实训教学内容与工作内容、实训教学过程与工作过程、实训教学环境与工作环境、实训教学管理与工作管理的无缝对接；借助信息化的实训管理平台，减少教师实训教学过程中机械、重复性的工作，同时实现传统方式无法实现的一些功能，如项目进度实时监控、代码规范性检测、一键构建部署、考核评价、实训教学大数据统计与分析等功能。

让学生在模拟企业环境中担当不同的角色，包括项目经理、程序员、测试工程师、配置管理人员等，加强对学生适宜角色的培养，增强团队和沟通能力。

系统须基于 JavaEE 技术开发，采用基于 Spring-MVC 模式的主流 Web 应用框架。表现层须采用 JSP 将数据处理结果以合适的表现形式呈现给用户；核心存储采用 Mysql 数据库服务，提高系统的并发性、稳定性和安全性。

服务器底层硬盘做 RAID5，安装 Vmware ESXI6.7，8 个固定 IP 地址搭建相关虚拟机和服务，IP 地址可上网，端口不受限。

二、采购内容

品目号	设备名称	基本规格（参考型号）	单位	数量
1-1	职业技能训练平台	<p>系统须基于 JavaEE 技术开发，采用基于 Spring-MVC 模式的主流 Web 应用框架。表现层须采用 JSP 将数据处理结果以合适的表现形式呈现给用户；核心存储采用 Mysql 数据库服务，提高系统的并发性、稳定性和安全性。</p> <p>系统须能实现模拟企业项目开发全过程，还原企业真实项目资源，依照学校教学要求组织学生开展项目开发实</p>	套	1

		<p>训的要求。通过系统平台配套相关教学资源,教师可以指导学生进行软件开发综合项目实训,系统须具备团队分组管理功能,以提高学生团队协作的能力。</p> <p>系统须包含功能模块:项目资源管理、教学实施管理、项目实训管理、用户管理、信息管理、系统管理、消息队列管理等主要模块。</p>		
1-2	职业技能等级证书 训练资源	<p>Javaweb、web 前端、python、软件测试等训练资源,作为 1+X 职业技能等级证书综合训练考试中心,构建以实际项目为背景的实践教学体系,搭建面向企业真实开发环境的实训场景,训练和提升学生的工程实践能力和职业素质。面向陕西省地区作为 1+X 职业技能等级考试中心接收外部学校及社会考生训练和考试使用的资源。</p>	套	1
1-3	平台服务器	<p>2U 机架服务器,配置不低于 Intel Xeon 4210R(10 核 2.4 GHz) *2 颗 CPU MEM-64G, Disk 1.2T*3\阵列卡-raid5\千兆网口*2\</p>	台	1
1-4	图形工作站	<p>CPU: i7; 内存\geq16GB; 硬盘\geq256 SSD+1T HDD; 显卡不低于 RX 6400; 显示器: \geq 23.8 寸</p>	台	51
1-5	考试机	<p>CPU: i7; 内存\geq16GB; 硬盘</p>	台	50

		≥256 SSD+1T HDD; 显卡显存不低于 4096M; 显示器: ≥23.8 寸		
1-6	智慧大屏	显示分辨率不低于 4K; CPU: ≥i5; 内存: ≥16G; 硬盘: 256G-SSD; 显卡: 4G 独显; 触控: 20 点电容触控	台	1
1-7	定制桌椅	电脑桌尺寸不小于 600mm×450mm×690mm, 环保板材, 厚度不低于 15mm, 学生椅总高不低于 690mm, 座垫宽不低于 450mm, 座垫深不小于 400mm, 背靠高不低于 400mm, 背靠宽不小于 450mm. 网布钢脚弓型椅。	套	100
1-8	多媒体讲台	讲桌采用钢木结合构造, 桌面上部分采用圆弧设计。讲台整体设计符合人体力学原理, 重点部位须采用一次冲压成型技术; 钣金部分采用激光切割加工, 所有尖角倒圆角不小于 R3, 尺寸: 不小于 1100*750*1000mm (长宽高) 可加接线盒: HDMI*1, USB*2, 网线*1, VGA*1, 音频*1。配教师椅 1 把。	台	2
1-9	千兆交换机	48 个千兆电口+4 个 SFP 光口, 支持 VLAN, 可堆叠, 支持 IPv6	台	2
1-10	机柜	服务器机柜尺寸不小于 1000*600*1100mm, 酸洗, 脱脂, 磷化, 静电喷塑, 优质冷轧钢板, 8 位竖装斜孔 PDU。	台	1

1-11	柜机空调	柜机，尺寸不小于400*1550*420mm，3匹，宽电压设计，内机噪音小于60dB，制冷量（900-9160）制冷功率（300-3280）制热量（900-11940）制热功率（260-3945），变频，环保冷媒，支持除菌自洁、独立除湿、电辅加热、上下扫风、左右扫风，循环风量大于1000m ³ /h，原厂质保。	台	2
1-12	装修	顶面、四周墙面基层处理，白色乳胶漆，含：铲除、批刮腻子、打磨、乳胶漆，墙面开槽线恢复、吊顶、顶面布局造型、石膏板封装外刮乳胶漆、板材包窗台暖气，柜面敷乳胶漆、安装散热网叶、四周踢脚线材料和施工、外框和软膜照明灯珠材料及安装、地插及插座+抠槽安装、强电箱改造、顶棚原灯具拆除、电线拆装、灯具安装、脚手架租赁、实训室标识文化墙制作。	批	1

三、技术要求

核心产品 1 项：品目 1-1：职业技能训练平台

品目 1-1：职业技能训练平台

（一）技术要求

系统功能

系统须能实现模拟企业项目开发全过程，还原企业真实项目资源，依照学校教学要

求组织学生开展实训的要求。通过系统平台配套相关教学资源，教师可以指导学生进行软件开发综合项目实训，系统还须具备团队分组管理功能，以提高学生团队协作的能力。

系统须包含功能模块：项目资源管理、教学实施管理、项目实训管理、用户管理、信息管理、系统管理、消息队列管理等主要模块：

1. 项目资源管理

★系统须支持老师对项目资源进行创建和管理、复制、归档；老师可随时在平台上进行组织、整理和编辑学习资料和项目文档，维护项目更新项目源码；（需要提供功能演示视频链接或百度网盘下载链接证明）

★系统须支持老师上传的学习资料类型包括图片、ppt、word、网页、压缩文件、音视频等多种格式的数据文件。（需要提供功能演示视频链接或百度网盘下载链接证明）

3) 系统须支持老师上传的项目文档包括测试用例、任务分配表、开发计划、测试计划，上述资源可进行手动填写，或在教学实施环节带领学生创建；

4) 系统须支持项目需求定制管理，支持需求、场景等相关描述。支持管理测试用例，支持设置用例步骤，设置每个步骤的期望值，设置用例的适用阶段。支持对项目组内成员进行自动分配测试任务，可以将相应的用例指派给相应的人员来进行完成。系统支持测试流程中的项目 Bug 管理、跟踪、统计，并最终出具测试报告；

5) 系统须支持老师选取教学考核标准模版或自定义教学考核标准，以方便在教学实施中进行学生成绩考核；

6) 系统须支持老师上传管理项目初始化源码软件仓库和完整源码软件仓库，方便教学使用；

7) 系统须支持老师上传管理项目所用数据库信息，方便教学实施中进行开发，一键发布及后期测试使用。

2. 教学实施管理

1) 系统须支持为实训负责人批量创建学生、并关联班级、分配项目资源、分配教师资源；

2) 系统须支持为实训负责人定制成绩模版管理，为老师制定教学实施计划服务；

3) 系统须支持为实训负责人提供班级人员学习、项目过程监控数据查询；

4) 系统须支持为实训负责人提供教学工作量的综合信息统计数据报表；

5) 系统须支持为实训负责人提供教学环节中实训总结报告审阅功能；

6) ★系统须支持老师创建教学日历，支持老师对项目教学实施计划创建和管理；（需

要提供功能演示视频链接或百度网盘下载链接证明)

7) 系统知支持老师创建项目组或学生自主创建项目组自由组队功能,应可以将教学资源分配给班、项目组内,供学生使用,或由学生组自由选择项目的功能;

8) 系统须支持老师可根据项目实际难易度、工作量等情况对项目参与人员进行匹配分组,在分组后可配备学生组长在项目实施过程中进行辅助教学;

9) 系统须支持老师对项目资源进行阶段化教学管理,每一阶段内容可以根据教学计划进行自动或人工方式开放资源访问权限,老师可以向资源中插入提交任务,并且能够查看学生的完成情况;老师应可以在教学任务中插入讨论区进行互动教学;

(10)系统须支持团队成员协同开发项目。老师可根据项目资源需求、任务、测试用例,实现自动或人工分配给学生。

3. 项目实训管理

1) ★系统须支持老师在项目实施过程中对班级学生分组,对实训教学进行中的项目进度进行多维度的综合数据统计、查看。包括任务完成度、组内人员代码完成质量、代码贡献数量、提交日期等统计报表数据; (需要提供功能演示视频链接或百度网盘下载链接证明)

2) ★系统须支持老师或学生组长对教学实施过程中提交的项目源代码进行代码规范性检查; (需要提供功能演示视频链接或百度网盘下载链接证明)

3) 系统须支持老师或学生组长对当前提交的项目代码进行项目编译构建,并对构建成功的项目进行一键发布管理,并进行在线访问浏览;

4) 系统支持学生根据老师分配的项目任务进行开发,并把结果反馈给项目组长或老师;

5) 系统须支持学生在测试流程中根据老师分配的测试任务进行测试,并将测试结果和 bug 进行反馈给项目组成员;

6) 系统须支持学生、学生助理可通过多维度报表数据控制项目进度和质量;

7) 系统须支持任务响应式处理,可自动通知相关人员变更并且同步更新任务,自动通知测试人员任务变动并且同步更新 bug 等。

4. 用户管理

1) 系统须支持单个创建学生账号和 Excel 导入批量创建学生账号两种方式;

2) 对相应的用户信息可进行一定修改及密码重置功能。

5. 信息管理

1) 系统须支持提供首页信息内容发布功能。

6. 系统管理

1) 系统须支持实训教学环节的归档，系统须支持相关数据信息的导出，包括学习数据、任务数据、成绩等；

2) 系统须支持数据的定期清理功能。

(二) 安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-2：职业技能等级证书训练资源

(一) 技术要求

基于真实项目开发、岗位技术要求的案例资源：

Java Web 方向训练资源

学生成绩管理系统实训项目资源

1) 实训项目须通过 Java 技术制作一个面向高校的成绩管理系统，为学生、教师和教务管理人员提供一个方便、高效的信息化平台。须使用 Java 语言开发完成，采用 JavaSE 中 GUI 技术、IO 技术、多线程和网络编程技术。

2) 项目级别要求：1-2 人/组，1 周

3) 项目配置要求：须使用 JDK1.7 以上版本，eclipse 4.3 及以上；

4) 项目模块要求：须包括主框架、学生管理、教师管理、开课目录管理、成绩管理、在线查询等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 5 个，需求不少于 5 个，任务不少于 15 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；项目完成代码 1 套；

7) 学习资源要求：1 套。

云 his 系统实训项目资源

1) 实训项目主要结合医院的挂号、看病、检查、缴费、取药等流程，使学生掌握主流的前后端开发技术，并在开发过程融合实际企业项目，使学生锻炼企业所需要的技术，了解行业相关业务。

2) 项目级别要求：3-5 人，2 周

3) 项目配置要求：后端技术：Servlet+jsp；前端框架 Bootstrap v3.3.5，JDK 1.8 或以

上，MySQL5.5，Tomcat8.0 或以上；

4) 项目模块要求：须包括科室管理，用户登录，用户管理，常数类别管理，挂号级别管理，诊断目录管理，结算管理，收费目录管理，非药品收费项目管理，医生排班管理，药房发药，药房退药，药品管理，挂号，退号，门诊病历，检查申请，成药处方等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 18 个，需求不少于 18 个，任务不少于 18 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；项目完成代码 1 套；数据库初始化文件 1 套；

7) 学习资源要求：1 套。

智能巡检系统（Web 后端）实训项目资源

1) 实训项目须实现对学校班级，学生以及教师的日常教学工作的监督和检查管理工作。项目须分为 web 后端和 android 前端，android 端须提供现场扣分拍照记录功能，Web 端须实现基础数据维护和报表展示等功能。

2) 项目级别要求：2-4 人/组，4 周

3) 项目配置要求：须使用 Spring Framework 4.0，Spring MVC 4.0，MyBatis 3.2；

4) 项目模块要求：须包括巡检项管理、常规巡检、课堂巡检、班主任在岗统计、班级横向对比、班级课堂表现变化统计、巡检情况、答疑统计等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 8 个，需求不少于 8 个，任务不少于 8 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；项目完成代码 1 套；数据库初始化文件 1 套

7) 学习资源要求：1 套

商城管理系统（Web 后端）实训项目资源

1) 实训项目须实现对客户各项信息进行科学、综合管理的功能；

2) 项目级别要求：2-6 人/组，4 周

3) 项目配置要求：须使用 Spring MVC4.1、MySQL 5.1 及以上，Mybatis3.1.1；

4) 项目模块要求：须包括我的面板模块、营销管理模块、客户管理模块、服务管理模块、统计报表模块、系统管理模块等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 5 个，需求不少于 15 个，任务不少于 50 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；项目完成代码 1 套；数据库初始化文件 1 套

7) 学习资源要求：1 套；

Web 前端方向训练资源

影视娱乐站实训项目资源

1) 实训项目须完成一个对影视作品进行管理、分享、交流功能的网站。

2) 项目级别要求：1-2 人，1 周

3) 项目配置要求：须满足使用 HTML+CSS+JavaScript 技术，使用 JQuery、Bootstrap 前端框架开发。

4) 项目模块要求：须包括注册登录、网站首页、热门电影、电影详情、电影播放等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 4 个，需求不少于 5 个，任务不少于 16 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；

7) 学习资源要求：1 套。

微代购小程序实训项目资源

1) 实训项目须实现搭建一个电商平台，可在微信小程序上选择商品，下单支付，后台管理进行发货、打印票据等功能。

2) 项目级别要求：2-4 人，2 周

3) 项目配置要求：须使用 Vue2.5.1、bootstrap3.3.7、layer3.0.3 以上；

4) 项目模块要求：须包括首页、分类、购物车、我的等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 3 个，需求不少于 3 个，任务不少于 6 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；项目完成代码 1 套；

7) 学习资源要求：1 套。

商城管理系统（Web 前端）实训项目资源

1) 实训项目须实现对商城的商品，类目，推广活动进行管理和展示。项目须实现前台前端部分。

2) 项目级别要求：2-6 人，4 周

3) 项目配置要求：须满足 Visual Studio Code: 1.37.0, Node: 10.15.3, Npm : 6.10.1
Vue: 2.9.6, Webpack: 4.16.5, Vue.js devtools: 5.1.1;

4) 项目模块要求：须包括首页模块、用户管理模块、商城管理模块、商品管理模块、

推广管理模块、系统管理模块、配置管理等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 7 个，需求不少于 21 个，任务不少于 56 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；项目完成代码 1 套；

7) 学习资源要求：1 套。

Python 方向训练资源

网络爬虫管理系统实训项目资源

1) 实训项目以 Python、Django 和 Scrapy 框架为基础，以招聘网站、视频网站为爬取对象，实现一个完成任务管理、数据抓取等目标的爬虫系统。

2) 项目级别要求：2-4 人，1 周

3) 项目配置要求：须使用 Python3.5、django2.1、Scrapy1.5.1、MySQL5.7 及以上；

4) 项目模块要求：须包括用户管理、任务管理、Scrapy 爬虫等模块；

5) 项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 3 个，需求不少于 5 个，任务不少于 7 个，测试用例 1 套；

6) 代码要求：初始框架代码 1 套；项目完成代码 1 套；

7) 学习资源要求：1 套。

软件测试方向训练资源

公共期刊管理系统实训项目资源

1) 实训项目完成读者信息和期刊信息的管理工作，以及实现网络查询和借阅一体化而设计的信息管理系统。

2) 项目级别要求：4-5 人，3 周

3) 项目配置要求：须使用 JDK1.5，Tomcat5.0、MySQL5.0 及以上；

4) 项目数据模板一套，须包括测试计划模板、测试需求模板、缺陷报告模板、测试总结报告模板、测试用例模板、性能测试分析报告模板各一套；

5) 项目任务指导书一套；

6) 代码要求：提供代码 1 套；

7) 学习资源要求：1 套。

(二) 安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-3： 平台服务器

（一）技术要求

2U 机架服务器,配置不低于 Intel Xeon 4210R(10 核 2.4 GHz)*2 颗 CPU MEM-64G, Disk 1.2T*3\阵列卡-raid5\千兆网口*2\, 不少于 4 个以上内存插槽, 配有集成网口和管理网络端口, 8 个固定 IP 地址搭建虚拟机和服务, 所有 IP 地址可上网, 端口不受限, 配有 USB 接口, 光通路诊断报警灯, 安装 Vmware ESXI6.7, 标配热插拔电源模块。

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试, 现场培训该设备的使用方法, 注意事项及如何保养。

品目 1-4： 图形工作站

（一）技术要求

图形工作站配置要求如下：

CPU： Intel Core I7

内存： 不低于 16G DDR4 内存, 2 个内存槽位；

显卡： 配置不低于 RX6400 独立显卡；

硬盘： 不低于 256G SSD+1TB SATA3 7200rpm 硬盘；

网卡： 集成 10/100/1000M 以太网卡；

键鼠： 原厂键盘、鼠标；

扩展槽： 不低于 ≥ 1 个 PCIE-16X, 1 个 PCIE-1X；

接口： ≥ 4 个 USB 接口、 ≥ 2 个视频接口（VGA、HDMI、DP 均可）；

机箱： 机箱 ≥ 13 L；

显示器： 同品牌 23.8 及以上显示器；

服务： 原厂提供三年上门服务；

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试, 现场培训该设备的使用方法, 注意事项及如何保养。

品目 1-5： 考试机

（一）技术要求

考试机配置要求如下：

CPU： Intel Core I7

内存：不低于 16G DDR4 内存，2 个内存槽位；

显卡：不低于 4GB 显存独立显卡；

硬盘：不低于 256G SSD+1TB SATA3 7200rpm 硬盘；

网卡：集成 10/100/1000M 以太网卡；

键鼠：原厂键盘、鼠标；

扩展槽：不低于 1 个 PCI-E*16、1 个 PCI-E*1；

接口：≥4 个 USB 接口、具备 VGA 或 HDMI 接口、1 个 PS2 接口，1 个串口；

机箱：机箱≥13L；

显示器：同品牌 23.8 显示器；

服务：原厂提供三年上门服务；

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-6：智慧大屏

（一）技术要求

一、整体设计

整机采用三拼接平面一体化设计，无推拉式结构及外露连接线，外观简洁。整机尺寸宽度≥4000mm，高度≥1100mm。

两侧副屏可支持多种媒介（普通粉笔、液体粉笔、水溶性粉笔等）进行板书书写，便于老师完整书写教学内容。

中央主屏幕显示采用 86 英寸超高清 LED 液晶屏，显示比例 16:9，屏幕分辨率不低于 4K。

整机屏幕与屏幕保护层紧密贴合，减少显示面板与玻璃间的偏光、散射，画面显示更加清晰通透、可视角度更广。

机身具备防锈蚀特性。

屏幕显示画面显示效果细腻。

整机内置声道扬声器，扬声器不少于 2 个，额定总功率不小于 25W。

整机扬声器在 100%音量下，声压级≥70dB。整机具备 USB3.0 接口，接口支持 Android 系统、Windows 系统读取外接移动存储设备，即插即用无需区分接口对应系统。

整机具备 TypeC 接口，外接电脑设备通过标准 TypeC 线连接至整机 TypeC 口。

整机具有护眼模式，让师生视力健康得到保障。

整机支持色彩空间可选，包含标准模式和 sRGB 模式。

设备支持录屏功能，可将屏幕中显示的课件、音频内容与老师人声同时录制。

整机内置摄像头，可拍摄不低于 1000 万像素的照片，整机内置麦克风，可用于录屏对音频进行采集。

整机在 Windows 系统下可实现 WiFi 无线上网连接。

整机支持蓝牙连接。。

支持自定义开机通道，用户可设置默认通道，开机自动进入无需手动切换。

Android 系统、Windows 系统和节能熄屏操作，通过轻按按键实现节能熄屏/唤醒，长按按键实现关机。

可点击屏幕选择恢复整机系统及 Windows 操作系统到出厂默认状态。

设备支持自定义小工具（批注、截屏、计时、倒数日、日历）、快捷开关（节能模式、纸质护眼模式、经典护眼模式、自动亮度模式）。

整机可进行硬件自检，包括对系统硬盘、系统内存、触摸框、PC 模块、光感系统等模块进行检测。

系统版本不低于 Android 8.0。

在安卓操作系统下，可快速分类查找文档、板书、图片、音视频。

安卓系统内置互动白板。

采用抽拉内置式模块化电脑，PC 模块可插入整机。

搭载不低于 Intel 酷睿 i5 CPU。内存不低于 16GB DDR4 内存。硬盘不低于 256GB SSD 固态硬盘。显卡：4G 独立显卡。具备 USB3.0 接口。

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-7：定制桌椅

（一）技术要求

电脑桌尺寸不小于 600mm×450mm×690mm，环保板材，厚度不低于 15mm，学生椅总高不低于 690mm，座垫宽不低于 450mm，座垫深不小于 400mm，背靠高不低于 400mm，背靠宽不小于 450mm.网布钢脚弓型椅。

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意

事项及如何保养。

品目 1-8： 多媒体讲台

（一）技术要求

讲桌采用钢木结合构造，桌体上部分采用圆弧设计。讲台整体设计符合人体力学原理，重点部位须采用一次冲压成型技术；钣金部分采用激光切割加工，所有尖角倒圆角不小于 R3，尺寸：不小于 1100*750*1000mm（长宽高）可加接线盒：HDMI*1，USB*2，网线*1，VGA*1，音频*1。配教师椅 1 把。

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-9： 千兆交换机

（一）技术要求

48 个千兆电口，10/100/1000M 自适应端口，4 个 SFP 光口，支持 VLAN，可堆叠，支持 IPv6。固化交流电源和风扇。交换容量不小于 240Gbps，转发性能不小于 71Mpps。

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-10： 机柜

（一）技术要求

服务器机柜尺寸不小于 1000*600*1100mm，酸洗，脱脂，磷化，静电喷塑，优质冷轧钢板，8 位竖装斜孔 PDU。

（二）安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-11： 柜机空调

（一）技术要求

柜机，尺寸不小于 400*1550*420mm，3 匹，宽电压设计，内机噪音小于 60dB，制冷量（900-9160）制冷功率（300-3280）制热量（900-11940）制热功率（260-3945），变频，环保冷媒，支持除菌自洁、独立除湿、电辅加热、上下扫风、左右扫风，循环风

量大于 1000m³/h，原厂质保。

(二) 安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

品目 1-12： 装修

(一) 技术要求

实训室 1 间装修，包含：顶面、四周墙面基层处理，白色乳胶漆，含：铲除、批刮腻子、打磨、乳胶漆，墙面开槽线恢复、吊顶、顶面布局造型、石膏板封装外刮乳胶漆、板材包窗台暖气，柜面敷乳胶漆、安装散热网叶、四周踢脚线材料和施工、外框和软膜照明灯珠材料及安装、地插及插座+抠槽安装、强电箱改造、顶棚原灯具拆除、电线拆装、灯具安装、脚手架租赁、实训室标识文化墙制作。

(二) 安装、培训要求：该设备需要安装调试，现场培训该设备的使用方法，注意事项及如何保养。

四、服务要求

提供的售后和培训服务配备人员及方案完善、合理可行，应急措施及现场技术支持服务专业且响应及时。

五、商务要求

报价是指产品到达使用地点，达到正常使用条件下的所有费用，包括产品的报价及所发生的运杂费（含保险）、现场安装调试费及按现行税收政策征收的一切税费等。

报价=产品价（含税）+售后服务培训费+保险费+相关伴随费用等。

货物全部运到采购人指定地方，安装调试完毕并经终验合格后 30 天内，供应商持《终验合格单》原件及全额发票在采购人处办理全部货款的支付手续。

六、付款条件

合同签订后，供应商持履约保证金交纳凭证、合同、预付款发票，至采购方处办理合同总价款的 40%预付款项。

项目完成并验收合格（达到使用标准）后，采购方在 30 日内支付供应商合同总价款的 60%剩余款项。

结算资料：验收合格后填写政府采购项目验收单（一式伍份），供应商持成交通知书、供货合同、发票、政府采购项目验收单，与采购人结算。

七、其他

（一）质量验收标准或规范

按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对每一项供应商技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

（二）产品质保期

质保期为终验合格后不少于 36 个月。

（三）违约责任

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2.未按合同要求提供产品或设备质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

第五章 合同格式

政府采购项目

西安铁路职业技术学院

市财函(2022)2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水

平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心 项目

供货合同

政采-西安市-2023-01894 号

项目编号: ZHPM-ZC-23708

合同编号:

项目名称:

买 方: 西安铁路职业技术学院

卖 方:

鉴 证 方:

2023 年 ____ 月

供货合同

一、供货合同格式

西安铁路职业技术学院 市财函〔2022〕2222号“双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术高水平专业群—ICT1+X职业技能等级认证考试中心 项目(项目编号：ZHPM-ZC-23708)，在西安市财政局政府采购管理处的监督管理下，由 中昊项目管理 有限公司 组织依法招标。西安铁路职业技术学院 (以下简称“买方”)确定_____ (以下简称“卖方”)为成交供应商。

依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》等规定，买方通过依法采购接受了卖方以价格_____元整(¥_____) (以下简称“合同价”)提供的货物及配套服务、施工。

本合同在此声明如下：

- 1、本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
- 2、下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：

- 1) 合同条款

- 2) 合同条款附件

附件 1—货物清单 (必须提供)

附件 2—质量保证承诺 (必须提供)

附件 3—售后服务方案 (必须提供)

附件 4—培训计划 (若需培训，必须提供)

- 3) 成交通知书

- 4) 买方招标文件

- 5) 卖方投标文件

3、考虑到买方将按照本合同向卖方支付货款，卖方在此保证全部按照合同的规定向买方提供货物和服务，并修补缺陷。

4、考虑到卖方提供的货物和服务并修补缺陷，买方在此保证按照合同规定的时间和方式向卖方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

- 5、履约保证金

供应商应在领取成交通知书后 5 个工作日内将履约保证金交至采购方账户，其数额为合同金额的 5%，供应商可通过支票、本票、汇票、网上银行支付等非现金形式

交纳。项目验收合格后，30日内向供应商无息退还。

注：履约保证金转账信息

名称：西安铁路职业技术学院

纳税人识别号：12610100437202545W

地址、电话：西安国际港务区港务大道 396 号 029-88092203

开户行及账号：建行西安经济技术开发区支行 61001930041052515973

6、付款方式：合同签订后，供应商持履约保证金交纳凭证、合同、预付款发票，至采购方处办理合同总价款的 40%预付款项。

项目完成并验收合格（达到使用标准）后，采购方在 30 日内支付供应商合同总价款的 60%剩余款项。

结算资料：验收合格后填写政府采购项目验收单（一式伍份），供应商持成交通知书、供货合同、发票、政府采购项目验收单，与采购人结算。

7、交货期：自合同签订后_____个日历日。

交货地点：西安铁路职业技术学院指定地点

8、本合同一式柒份，其中，买方伍份，卖方壹份，鉴证方备案壹份。

9、本合同由买卖双方及鉴证方共同签字盖章，自最后一方签字盖章之日起生效。

买方名称：西安铁路职业技术学院

卖方名称：

地 址：西安市国际港务区港务大道

地 址：

396 号

邮 编：

邮 编：

电 话：029-

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

帐 号：

代表签字：

代表签字

盖章：

盖章：

年 月 日

年 月 日

鉴证方名称：

地 址：

邮 编：

鉴证方代表签字：

鉴证方盖章：

年 月 日

二、合同条款

1、定义

本合同下列术语应解释为：

1-1、“合同”系指买卖双方及鉴证方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和招、投标文件所提到的构成合同的所有文件。

1-2、“合同价”系指根据本合同规定卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价款。

1-3、“货物”系指卖方根据本合同规定须向买方提供的一切产品、部件或其它材料。

1-4、“配套服务”系指根据本合同规定卖方承担与供货有关的辅助服务如运输、保险以及其它的伴随服务，例如调试、提供技术援助、培训和合同中规定卖方应承担的其它义务。

1-5、“配套施工”系指根据本合同规定卖方承担与供货有关的辅助施工，例如布线、装饰装修、修缮和合同中规定卖方应承担的其它义务。

1-6、“项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的场地。

1-7、“合同条款”系指本合同条款。

1-8、“买方”是指购买货物及配套服务的单位即西安铁路职业技术学院。

1-9、“卖方”是指提供本合同内的货物及配套服务的公司或其它实体即_____。

1-10、“天”指日历天数。

2、使用合同文件和资料

2-1、没有买方事先书面同意，卖方不得将买方或代表买方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

2-2、没有买方事先书面同意，除了履行本合同之外，卖方不应使用合同条款第2-1条所列举的任何文件和资料。

2-3、除了合同本身以外，合同条款第2-1条所列举的任何文件是买方的财产。如果买方有要求，卖方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给买方。

3、专利权

卖方应保证，买方在使用该货物或货物的任何一部分，免受第三方提出的侵犯（其

专利权)、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

4、技术规格

本合同下交付的产品必须等同或优于本项目招标文件《技术规格与要求》所述的标准。若卖方在其投标文件中承诺的技术标准优于本项目招标文件《技术规格与要求》所述标准的,按投标文件的承诺执行。

5、检验和测试

5-1、买方或其代表应有权检验和测试货物及其部件,以确认所供货物是否符合合同规格的要求,并且不承担额外的费用。买方要求进行的检验和测试,以及在何处进行这些检验和测试,以书面形式通知卖方。

5-2、检验和测试在买方指定的交货地点进行。

5-3、如果任何被检验或测试的货物或部件不能满足招标文件及合同的要求,买方可以拒绝接受该货物或部件,卖方应更换被拒绝的货物或部件,或者免费进行必要的修改以满足规格的要求。

5-4、在交货前,卖方应让制造商对货物及其部件的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验,并出具一份证明符合合同规定的检验证书,检验证书是验收文件的一个组成部分,但不能作为有关质量、规格、性能、数量和重量的最终检验,制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。

5-5、如果在货物使用寿命期内,根据检验结果,发现货物的质量或规格与合同要求不符,或被证实有缺陷,包含潜在的缺陷或使用不合适的材料,买方应向卖方提出索赔。

6、包装及运输

6-1、卖方负责货物到达交货地点前的所有包装、运输、装卸及保险事项,相关费用应包括在合同总价中。

6-2、卖方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装,以防止货物在运转中损坏。这类包装应采取防漏、防晒、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施。卖方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失责任和费用。

6-3、货物的运输方式由卖方自行选择,但包装必须满足货物运输和装卸的要求,保证买方收到的是无任何损伤的货物。否则,因此造成的损失由卖方自行承担。

7、伴随服务

7-1、卖方必须在合同生效后三十（30）天内向买方提交所供货物的技术文件（中文技术文件），例如：货物说明、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和 / 或服务指南等。

7-2、卖方应向买方提供下列所有服务，包括本项目招标文件“商务条款”与“技术规格与要求”中规定的附加服务（如果有的话）：

（1）实施或监督所供货物的现场组装和试运行；

（2）提供货物组装和维修所需的工具；

（3）为所供货物的每一适当的单台货物提供详细的操作和维护手册；

（4）在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行进行监督、维护、修理，但前提条件是该服务并不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务；

（5）卖方或制造厂在项目现场就所供货物的组装、试运行、运行、维护和修理、软硬件升级对买方人员进行培训。

7-3、卖方应提供本项目招标文件“商务条款”和“技术规格与要求”中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用应包括在合同价中。

7-4、如果卖方或制造厂提供的伴随服务的费用未含在货物的合同价中，双方应事先就其达成协议，但其费用单价不应超过卖方向其他人提供类似服务所收取的现行市场价。

8、备品备件

8-1、卖方可能被要求提供下列与备品备件有关材料、通知和资料：

（1）买方从卖方选购备品备件，但前提条件是该选择并不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务；

（2）在备品备件停止生产的情况下，卖方应事先将要停止生产的计划通知买方使买方有足够的时间采购所需的备品备件；

（3）在备品备件停止生产后，如果买方要求，卖方应免费向买方提供备品备件的蓝图、图纸和规格。

8-2、卖方应按照本项目招标文件“商务条款”和“技术规格与要求”中的规定提供所需的备品备件。

9、质量保证

9-1、质量保证期为终验合格之日起_____个月。

9-2、卖方应保证合同项下所供货物是合同规定厂家制造的、全新的、未使用过

的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求的合格货物。卖方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物的质量保证期内，卖方对由于设计、工艺或材料等的缺陷而产生的故障负责。

9-3、根据检验结果或者在质量保证期内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷，买方应尽快以书面形式向卖方提出所发现的缺陷。

9-4、卖方收到通知后应在招标文件规定的时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

9-5、如果卖方收到通知后在招标文件规定的时间内没有及时修补缺陷，买方可提出索赔，并可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由卖方承担，买方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

10、索赔

10-1、如果卖方对偏差负有责任，而买方在安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，卖方应按照买方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

(1) 卖方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回货物所需的其它必要费用。

(2) 根据货物的偏差情况、损坏程度、以及买方所遭受损失的金额，经买卖双方商定降低货物的价格。

(3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和/或货物来更换有缺陷的部分和/或修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方蒙受的全部直接损失费用。同时，卖方应按合同条款第9-1条规定，相应延长所更换货物的质量保证期。

10-2、如果在买方发出索赔通知后三十（30）天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方发出索赔通知后三十（30）天内或买方同意的延长期限内，按照买方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从未付货款或从卖方交纳的履约保证金中扣回索赔金额。若索赔金额超过未付货款或履约保证金的，卖方必须用已收货款进行弥补。

11、变更指令

11-1、买方可以在任何时候书面向卖方发出指令，在本合同的一般范围内变更下

述一项或几项：

- (1) 本合同项下提供的货物是专为买方制造时，变更图纸、设计或规格；
- (2) 运输或包装的方法；
- (3) 交货地点；
- (4) 卖方提供的服务。

11-2、如果上述变更使卖方履行合同义务的费用或时间增加或减少，将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整，同时相应修改合同。卖方根据本条进行调整的要求必须在收到买方的变更指令后七（7）天内提出。

12、合同修改

除了合同条款第11条的情况，不应对合同条款进行任何变更或修改，除非双方同意并签订书面的合同修改书。

13、转让

未经买方事先书面同意，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

14、卖方履约延误

14-1、卖方应按照本项目招标文件“商务条款”中规定的交货时间交货和提供服务。

14-2、在履行合同过程中，如果卖方遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知买方。买方在收到卖方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。

14-3、除合同条款第19条规定的情况外，除非拖延是根据合同条款第14-2条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，卖方延误交货，将按合同条款第16条的规定被收取误期赔偿费。

15、验收

15-1、项目验收分初验和终验：

初验：货物到达交货地点后，由使用单位（买方）根据合同对货物的名称、品牌、规格、型号、产地、数量进行检查。

终验：所有货物安装完毕，正常使用 10 个日历日后，由采购人（买方）、使用单位进行验收，合格后签发《验收合格单》。

15-2、验收不合格的成交供应商，必须在接到通知后 7 个日历日内确保货物通过

验收。如接到通知后 7 个日历日内验收仍不合格，采购人（买方）可提出索赔或取消其供货合同。采购代理机构将把成交资格授予评审排序下一名的成交供应商，或终止合同。

15-3、验收依据

- (1) 合同文本及合同补充文件（条款）。
- (2) 产品的合法来源渠道证明文件。
- (3) 买方招标文件。
- (4) 成交供应商的投标文件。
- (5) 合同货物清单。
- (6) 生产厂家的企业资质、货物的执行标准。

16、误期赔偿费

除合同条款第19条规定的情况外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按合同价的0.5%计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿费的最高限额，买方可考虑根据合同条款18条的规定终止合同。

17、违约终止合同

17-1、在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可向卖方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

(1) 如果卖方未能在合同规定的期限内或买方根据合同条款第14-2条的规定同意延长的期限内提供部分或全部货物；或误期赔偿费达到最高限额。

(2) 如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务，则应承担合同约定价20%的违约金。

(3) 如果买方认为卖方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的，定义下述条件：

“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响买方在采购过程或合同实施过程中的行为。

“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，损害买方利益的行为。

17-2、如果买方根据上述第17-1条的规定，终止了全部或部分合同，买方可以依

其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务，卖方应承担买方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是，卖方应继续执行合同中未终止的部分。

18、不可抗力

18-1、签约买卖双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

18-2、受影响一方应在不可抗力事件发生后尽快用书面形式通知对方，并于不可抗力事件发生后十四（14）天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天（120）天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

18-3、因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

19、因破产而终止合同

如果卖方破产或无清偿能力，买方可在任何时候以书面形式通知卖方，提出终止合同而不给卖方补偿。该合同的终止将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

20、因买方的便利而终止合同

20-1、买方可在任何时候出于自身的便利向卖方发出书面通知全部或部分终止合同，终止通知应明确该终止合同是出于买方的便利，并明确合同终止的程度，以及终止的生效日期。

20-2、对卖方收到终止通知后十（10）天内已完成并准备装运的货物，买方应按原合同价格和条款予以接收，对于剩下的货物，买方可：

（1）仅对部分货物按照原来的合同价格和条款予以接受；

（2）取消对所剩货物的采购，并按双方商定的金额向卖方支付部分完成的货物和服务以及卖方以前已采购的材料和部件的费用。

21、争议的解决

因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。如果协商开始后三十（30）天还不能解决，双方可依以下一种方式解决：

21-1、双方达成仲裁协议，向约定的仲裁委员会申请仲裁。

21-2、向买方有管辖权的人民法院起诉。

22、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

23、通知

23-1、本合同一方给对方的通知应用书面形式送到合同专用条款中规定的对方的地址。传真要经书面确认。

23-2、通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

24、税款

24-1、按照中华人民共和国税法和有关部门的规定，买方需缴纳的与本合同有关的一切税费均应由买方负担。

24-2、按照中华人民共和国税法和有关部门的规定，卖方需缴纳的与本合同有关的一切税费均应由卖方负担。

25、合同生效

本合同由买卖双方及鉴证方共同签字盖章，自最后一方签字盖章之日起生效。

附件 1—货物清单

序号	名称	品牌/型号	制造厂家	规格和说明	单位	数量	单价 (人民币元)	总价 (人民币元)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
货物合计(人民币元)		元整						¥:
安装调试费		0			售后服务费		0	
运输费(含保险)		0			技术培训费		0	
税费		0			伴随费用等		0	
总计(人民币元)		元整						¥:

总报价含（安装调试、运输费、税费、售后服务费、技术培训费、伴随费用等）

交货期：自合同签订后_____个日历日内

注：该项目招、投标文件为本合同的附件：详细技术参数详见该项目招、投标文件。

附件 2—质量保证承诺（参考模板）

我公司对所提供的货物及服务做出如下承诺：

1、保证设备包装符合防潮、防雨、防锈、防腐及防震要求，标识清晰无误，使物品安全、及时运抵现场。

2、优质、快捷的技术服务

为更好地保证设备的正常运行，及时解答用户提出的疑问，帮助用户解决问题，公司的售后中心，负责各地的维护和技术咨询等服务。售后中心由专职工程师负责随时为客户免费提供技术咨询服务。

3、定期巡检

公司组织每年对运行的设备巡检不少于两次。公司巡检工程技术人员为主，有设计人员参与。并听取用户维护人员反映的问题及建议。

4、质保期

质保期：合同项下所有设备保修期为终验合格后_____个月保修期内(除天灾及人为损害外)部件、原件费用、出差费用均由供方承担。

5、建立用户档案，完善产品质量

公司售后中心除开展用户技术咨询服务外，还负责受理和收集用户投诉咨询信息，保证用户提出的问题和要求能得到及时处理，并对处理情况进行跟踪和验证。同时建立用户档案记录产品使用情况，为今后产品的质量改进提供依据。我们将不断努力，精益求精，为顾客提供最满意的服务。

附件 3—售后服务方案（参考模板）

一、产品售后服务承诺及有关说明

1、对产品售后服务在规定质保期内属本公司制造、安装质量问题，公司负责无偿维修或退换。

2、保修期为终验合格后_____个月

3、货物交付使用后，我公司将对产品进行跟踪服务。商务处专门设立了顾客档案卡和投诉电话，以更好地为顾客提供满意的服务。我公司在每季度派专业维修服务人员到用户方进行回访并协助用户进行产品检修和维修。

4、由于顾客使用不当等原因造成的产品损坏，由公司当事销售人员与顾客签订维修合同，根据维修合同，技术维修组负责如期完成维修任务。

5、除质保期内的售后服务外，本公司同时负责质保期后的设备维修工作，但其售后服务费用由需方承担。

二、现场技术服务

投标设备最终验收前，我公司向招标人提供下列现场技术服务：

安装督导

设备安装的准备工作

我公司负责提供相应的设备安装文件。我公司负责设备的安装督导，安装前应保证人员到位，并具备督导必须的条件。

安装和开通期间

我公司会按照已获招标人确认的工程所有工作的实施方法和措施，在合同规定的竣工日期前完成工程的施工安装督导、调试和验收。

我公司派遣足够的、具有适当资质和经验的人员到现场完成施工安装督导、调试和验收的工作。

在安装、调试和验收期间，我公司建立每日现场记录制度，并每周向招标人递交报告，报告包含工作内容、工程进度、事故、存在的不利因素、可能的延误及补救方法的建议等内容。对紧急情况，我公司一定随时向招标人通报。

人员

执行安装督导的项目经理具有项目管理经验，具有较强的沟通协调与现场工程管理能力，确保工程实施的进度与质量。

执行安装督导技术人员是受过我公司专业培训的工程师，负责项目建设中所分派的

由其执行的安装、指导和测试工作，并且和招标人一起参与开通程序，并根据进度表，达到工程要求和质量标准。

施工安装督导工作描述

(1) 根据进度表确保所提供系统的安装工作并保证达到质量标准，遵守相关的安装指导原则及经济原则，并对现场的安装人员进行安全指导；

(2) 根据工程进度完成测试和开通工作，达到工程和质量要求；

(3) 协调与内部的特定部门，外部的公司，业主或业主委托的公司的关系；

(4) 指出工程的障碍；

(5) 与招标人共同参与有关问题的会议/讨论，澄清；

(6) 根据时间进度表，协调安装工作；

(7) 参与技术问题的澄清；

(8) 负责相关的测试和验收工作；

(9) 工作文件的保存；

(10) 遵守法律规章和内部指导原则；

(11) 工程现场设备安装指导、安装检查；

(12) 设备单机加电调试

系统调试

我公司向招标人提出所供系统调试开通方案、调试仪表和工具清单，经招标人进行确认后实施，配合招标人的自验收工作，并对执行系统验收测试提供技术支持。

我公司所供系统调试开通并经招标人确认后，我公司向招标人提供所共系统调试开通文件,包括:

(1) 供货设备清单；

(2) 设备缺陷处理记录；

(3) 系统的测试记录及分析报告；

故障处理

在设备最终验收前，我公司免费提供任何由于系统设计、设备制造、安装等缺陷引起的更换设备及所需工具。

在设备最终验收前，我公司在招标人发出设备故障通知后到达设备安装现场并处理好故障设备，我公司在招标人发出设备故障通知后 2 日内向招标人提供故障设备测试报告、设备故障分析报告及设备整改方案，整改方案经招标人批准后实施。

现场巡检服务

我公司针对设备运行情况进行定期或不定期的巡回检查（包括电话回访与现场回访），了解招标人设备的运行情况，及时处理存在的问题，并进行有关技术指导。

现场巡检服务包括我公司设备系统检查、一般检查、遗留问题处理等三项内容。产品在营销并在现场开通运行后的一星期内，我公司售后服务部将致电招标人，了解招标人对产品的使用情况，及时掌握招标人对我公司工程人员的工作是否满意，并记录在案。

产品在招标人现场使用 3 个月后将再次进行电话回访，了解设备的使用状况，同时售后服务人员将重新说明设备的特点，及相关注意事项。

每年定期进行招标人现场回访。彻底检查设备关键部位，及时发现设备运行隐患，为招标人免费升级软件，并将新功能告知招标人。

我公司为招标人对系统的巡检提供 7*24 小时专家电话支持。

资料服务

用户可以通过设备厂商的技术支持网站或者通过发放的纸面文档、电子邮件、磁盘、光盘等形式，获得我方的有关产品知识、设备运行、维护经验和技巧等方面的资料。资料服务包括以下服务内容：网上资料服务和资料索取服务等。

故障件维修服务

我方对用户在使用过程中出现的故障板件进行修复以保证设备持续可用的服务。

备件同步升级服务

网络设备升级后，投标方应提供备件的同步升级服务，使备件与在用系统设备相一致。

设备巡检及健康检查服务

每年一次对系统设备进行巡检服务，并提出健康检查项目，经用户认可后执行健康检查，检查结束提交健康检查报告。

第三方设备技术支持服务

我方统一受理系统中的第三方设备的技术支持，包括第三方设备的技术咨询、故障处理、备件升级等。

质保期内（_____个月）技术支持服务

一、缺陷通知期_____个月内技术服务

服务项目内容及服务地点	响应时间	人员数量	人员资质
远程-电话支持	1 小时内	2	工程师
现场-更换故障设备	3~6 小时	2	工程师
现场-判断并处理故障	3~12 小时	2	工程师

二、与维护单位间详细的工作界面及责任划分

(1) 远程支持服务

远程支持服务是指向用户提供关于设备日常操作维护的咨询和非紧急情况下的故障处理。服务热线提供 7×24 小时服务。远程支持服务内容为：

一般系统咨询；

产品咨询；

硬件咨询；

软件咨询；

数据咨询；

获取资料。

(2) 现场支持服务

现场支持是指用户通过电话或传真等方式寻求技术支持和帮助，在经过双方商议确定需要进行现场支持的情况下，经验丰富的工程师将赴现场提供现场支持服务。

现场处理用户故障，通过部件的维修或更换等措施将系统在最短时间内修复。

根据不同故障级别，现场支持服务要求如下：

级别	具体现象	到达现场时间	解决方案
一级故障	整个系统处于完全瘫痪状态，不能运行	3-6 小时	我方迅速及时到达故障现场处理故障。如果不能够定位故障原因，将协调派出资深的专家组奔赴现场。
二级故障	系统性能严重下降：包括网络性能明显下降、设备出现故障或软件系统出现非瘫痪性错误等，客户业务运作	8 小时	我方迅速到达故障现场处理故障，并提供全面的设备运行报告和故障现象。

	受到严重影响。		
三级故障	系统部分设备或者软件出现故障，但整个系统仍可正常运行，客户业务运作受到一定影响。	12 小时	我方工程师可以确定故障原因的，协调找出损坏的设备部件并替换掉，使设备正常运行。此事件将被记录在案。除了通过电话交换信息外，还可以通过更为先进的通讯手段进行远端数据采集、远端诊断。若仍不能解决，将会派出资深工程师奔赴现场。
四级故障	需要硬件、软件产品功能、安装或配置方面的信息和支援，对客户的业务运作几乎没有影响或者根本没有影响	24 小时	我方工程师首先确定故障原因，协调找出损坏的设备部件并替换掉，使设备正常运行。此事件将被记录在案。

大修周期内技术支持

序号	服务项目	服务标准	备注
1	咨询和电话支持服务 7×24 小时	支持	
2	远程技术支持服务	支持	电话及网络技术支持

三、远程技术服务

远程支持服务是指向招标人提供关于设备日常操作维护的咨询和非紧急情况下的故障处理。

对于招标人非故障类问题，我公司提供全天候 7×24 小时的咨询接收服务和全天候 7×24 小时的咨询受理服务。

对于招标人故障类问题，我公司提供全天候 7×24 小时电话技术指导服务，通过电话指导招标人排除设备故障。

四、售后服务的实施方案

(1)、产品售后服务工作程序。

(2)、本公司对产品出厂后进行的调试验收及运行过程的服务直至产品合格并经需方认可后所做的工作，即为产品的售后服务工作。

(3)、售后服务部根据客户的要求，详细询问所发生的质量问题及客户要求填写《售后服务工作联络单》，必要时派技术维修人员到现场了解情况。

(4)、售后服务部根据维修方案，并视其工作量的大小合理调派售后服务人员立即到达客户现场。

(5)、售后服务人员到达客户现场后，请需方技术人员对维修方案进行确认。如有异议，由生产技术部组织相关部门协调解决。

(6)、现场服务时售后服务人员按双方确认的方案组织实施。服务结束后，提请需方对服务项目进行验收认可，并在《售后服务联络单》上签署意见。售后服务人员应主动询问需方对我公司产品质量及服务质量的具体要求或改进意见。

五、售后服务内容

(1)、包括产品的安装调试工作、设备运行操作和维护保养人员的指导培训工作、保修期内涉及产品质量问题或安装质量问题的维修工作。

(2) 重大项目服务规定

(3) 在用户单位就近设立售后服务联络点，配备具有一定资质、经验丰富的售后服务人员负责进行产品运行前的操作、维护、保养培训工作，并提供在保修期内的维修保养计划书。

(4) 对质保期内的产品进行定期免费保养，同时对产品运行情况进行认真的检查和记录。

六、产品质量回访工作要求

(1) 售后服务部每年以信访形式了解产品运行情况及顾客的要求、意见和建议，并把有关信息反馈至公司相关职能部门。

(2) 对于重大工程项目及重点顾客，必要时由售后服务部派专人进行走访，对走访中获得的信息、意见及改进要求进行记录整理。

七、故障分类

为保证系统可靠运行，达到故障影响最小化，我方根据信息电源系统的实际情况和长期积累的技术服务经验，将信息电源系统故障等级分为四级，具体如下：

故障分级表

级别	具体现象	到达现场时间	解决方案
一级故障	整个系统处于完全瘫痪状态，不能运行	3-6 小时	我方迅速及时到达故障现场处理故障。如果不能够定位故障原因，将协调派出资深的专家组奔赴现场。
二级故障	系统性能严重下降：包括网络性能明显下降、设备出现故障或软件系统出现非瘫痪性错误等，客户业务运作受到严重影响。	8 小时	我方迅速到达故障现场处理故障，并提供全面的设备运行报告和故障现象。
三级故障	系统部分设备或者软件出现故障，但整个系统仍可正常运行，客户业务运作受到一定影响。	12 小时	我方工程师可以确定故障原因的，协调找出损坏的设备部件并替换掉，使设备正常运行。此事件将被记录在案。除了通过电话交换信息外，还可以通过更为先进的通讯手段进行远端数据采集、远端诊断。若仍不能解决，将会派出资深工程师奔赴现场。
四级故障	需要硬件、软件产品功能、安装或配置方面的信息和支援，对客户业务运作几乎没有影响或者根本没有影响	24 小时	我方工程师首先确定故障原因，协调找出损坏的设备部件并替换掉，使设备正常运行。此事件将被记录在案。

八、出现故障响应时间分类表

对于不同级别的故障，我方将进行分级处理，等级越高，处理的时间越短，派出人员的能力也越高。对于不同级别故障的故障响应人和故障处理方案如下：

故障响应处理表

故障级别	故障响应人	故障处理方案
一级故障	我方主管领导 技术服务负责人 技术中心负责人 技术骨干工程师 技术服务工程师	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电话支持解决；无法远程解决，进行现场技术服务； 2. 我方主管领导现场指挥； 3. 安排相关部门负责人及技术骨干到场； 4. 启用应急方案，恢复系统运行； 5. 技术人员查找问题并解决问题； 6. 向招标方提交问题调查报告，并提供防止再次发生同类故障的措施和办法。
二级故障	技术服务负责人 技术中心负责人 技术骨干工程师 技术服务工程师	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电话支持解决；无法远程解决，进行现场技术服务； 2. 设备故障，停运出现故障的相关设备，进行隔离，在维修模式下或者接入调试系统诊断问题； 3. 网络问题，使用专用工具或者软件进行分析诊断，找到问题，必要时候，要求生产商到场协助解决； 4. 向招标方提交问题调查报告，提供防止再次发生同类故障的措施和办法。
三级故障	技术服务负责人 技术服务工程师	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电话支持解决；无法远程解决，进行现场技术服务； 2. 停运出现故障的相关设备，进行隔离，在维修模式下或者接入调试系统诊断问题，找到问题并解决问题； 3. 向招标方提交问题调查报告，提供防止再次发生同类故障的措施和办法。
四级故障	技术服务工程师	<ol style="list-style-type: none"> 1、电话支持解决；无法远程解决，进行现场技术服务；

故障级别	故障响应人	故障处理方案
		2、现场解决问题； 3、记录问题原因、解决方法、时间、负责人等，供查询使用。

发现故障后，由故障响应人组织和监控事故处理的过程；调度内部资源；保持与客户的沟通和联系及密切配合；协调其他必需的外部支持。并将在故障处理过程中，注意下列事项：

1. 我方若发现并希望对系统不符合质量要求之处进行整改和修复，将立即将其修复申请报告提交招标方，指出不合格之处和采取的修复方法。

2. 如果招标方未对我方按规定所提交的报告发出不合格通知，我方将立即查询此事，在接到通知 14 天内，提交招标方确认其整改措施和采取这些措施的理由。

3. 保证故障清查和排除；

4. 保证更换出现异常而不符合本技术要求或设计文件要求的部件；

5. 如果发现的异常问题反复出现或其后果影响到安全，则进行调查研究。研究的结果可以导致小或大的整改以使其符合要求；

6. 提供用于丰富数据库的资料，以便随时了解系统的状态。

7. 如果发现的故障原因属于下述情况，我方将替换相同功能的全部零部件，且费用由我方负担：

1) 材料质量问题；

2) 零部件设计和生产中出现的严重缺陷；

3) 对某些零部件（最小可更换单元）的更换和修理超过同类产品在同类型号零部件中的更换率（5%）。

● 缺陷责任期内的义务包括对有缺陷零部件进行调查研究、拆卸、更换和重新安装。包括我方人员出差费用、包装和运输费用以及进行修复和更换所需的工具费用。

● 如果故障清查的原因为软件故障时，我方将进行软件更换。

● 缺陷责任期内，如果发生系统运行故障并导致全线或部分停运，我方将赔偿招标方因停运给业主造成的损失。停运的赔偿额，按故障运营前 1 周的日均运营收入为基础进行计算。

● 接到故障报告后，详细了解故障现象和系统状态，分析可能的原因（换版升级、

异常操作、软件缺陷、硬件故障等)；

- 处理故障前，最大可能地保护并记录事故发生时的现场信息，以便故障原因的分析调查；

- 与招标方确认先恢复系统还是先查清原因；

- 处理故障时，分清有关操作的责任范围（对非我方提供的产品，以及涉及招标方安全权限规定的数据库，须得到招标方的正式授权方可由我方人员操作）；

- 处理故障时，涉及业务操作及运行的任何变化，须征得招标方的认可；

- 处理故障时，严格遵守质量流程和工程规范，严防因处理不当而引发新的故障，或埋下隐患。

- 在故障得到妥善处理后一天内，故障响应人负责撰写故障处理报告报送招标方。报告的主要内容包括：

- 故障发生的时间和地点；
- 故障发生的简要经过、主要影响和直接经济损失的最终估计；
- 故障发生原因及责任；
- 故障发生后采取的应急措施及故障控制情况；
- 故障处理过程中客户的反应及相应处理情况；
- 采取的预防措施；
- 对有关责任人的处理意见；

九、备品备件服务

充分的备品备件供应是保障系统稳定运营的必要条件，是保障系统出现故障时能够在短时间内恢复运行的物质基础。良好的系统设备、部件及备件管理是提升我方服务质量的前提。因此备品备件的保障非常重要。

我方在备品备件仓库存储充足的备品备件，确保有足够的备品备件，并对备品备件进行必要的维护检查和保养，保证备品备件的性能可靠，随时可以投入应用。

十、质保期后的技术服务

质保期后技术服务

质保期技术服务清单			
序号	服务项目	计算标准	备注
1	远程支持服务	维护中遇到使用中自己不能解决的设备主要问题	质保期

质保期技术服务清单			
序号	服务项目	计算标准	备注
		和一般问题时，通过电话、传真或电子邮件的方式向我公司提出服务请求。我公司在规定的时间内进行响应，解答用户疑问，指导运维人员排除设备故障。对于此种方式无法解决的问题，升级到远程技术支持或现场技术支持，关键问题直接进入“紧急故障排除服务”。	内技术服务免费
2	咨询和电话支持服务7×24小时	维护中遇到使用中自己不能解决的设备主要问题和一般问题时，通过电话、传真或电子邮件的方式向我公司提出服务请求。我公司在规定的时间内进行响应，解答用户疑问，指导运维人员排除设备故障。对于此种方式无法解决的问题，升级到远程技术支持或现场技术支持，关键问题直接进入“紧急故障排除服务”。	
3	现场支持服务	我公司按项目需求派专业工程师进行技术支持服务	
4	现场值守服务	我公司按项目需求派项目工程师进行现场值守服务	
5	重大事件技术支持服务	我公司按项目需求安排资深工程师进行技术支持	
6	版本升级服务	提供对应的软件版本支持并提供版本升级服务	
7	资料服务	可以通过设备厂商发放的纸面文档、电子邮件、磁盘、光盘等形式，获得设备厂家的有关产品知识、设备运行、维护经验和技巧等方面的资料。资料服务包括以下服务内容：资料索取服务。	
8	故障件维修服务	对用户在使用过程中出现的故障板件进行修复以保证设备持续可用的服务。	

质保期技术服务清单			
序号	服务项目	计算标准	备注
9	备件同步升级服务	根据需要向设备厂家提出备板备件购买要求,设备厂家根据设备使用方的要求和设备系统实际情况提出详细的备板备件方案建议和报价,为设备使用方提供备件销售服务	
10	设备巡检及健康检查服务	按项目需求派项目工程师进行设备巡检及健康检查服务	
11	第三方设备技术支持服务	设备厂家在外购件统一维修服务中全面负责与第三方设备厂商接口。包含由我方集成和采购、并按照设备使用方要求提供统一维保服务的的第三方的服务费用;我公司可以提供外购件维修服务单独报价供设备使用方参考。	
12	配合运用质量分析服务	我公司按项目需求提供配合运用质量分析服务	
13	网络优化服务	我公司按项目需求提供网络优化服务	
14	紧急故障恢复服务	按照故障处理难易程度收费	
15	备件紧急支持服务	服务免费,硬件按备件报价收费	
16	备件销售服务	服务免费,硬件按备件报价收费	
17	备件同步升级服务	根据需要向设备厂家提出备板备件购买要求,设备厂家根据设备使用方的要求和设备系统实际情况提出详细的备板备件方案建议和报价,为设备使用方提供备件销售服务	
18	运维交流会服务	根据需要派专业工程师提供运维交流会服务	
19	维保执行月报服务	根据需要进行维保服务	

质保期技术服务清单			
序号	服务项目	计算标准	备注
20	其它服务		

十一、售后服务人员配置情况

服务机构名称	联系人	职责	联系电话

办公地点及服务机构

服务机构名称	所在地	部门	联系电话	地址

附件 4—培训计划（参考模板）

经验证明，完善和成功的培训将是系统建设能否成功的决定因素之一。为此，公司根据信息化集成项目的实际情况，制定了完善的培训计划。

根据系统建设各个阶段的需要，以集中培训(国内)和现场培训等方式实施培训工作。培训工作分为工程实施阶段和系统运行阶段，在不同阶段培训不同类型的人员。培训内容主要系统的管理、使用及维护等。接受培训的人员在培训后能独立完成相应阶段的技术工作，并能达到回本单位后继续做培训的能力。使工程作到“交钥匙”工程“用户满意”工程。

1、培训方案及目的

在项目实施过程中，本公司除贯穿实施全过程对用户进行培训外，还针对本项目的产品提出一整套系统的培训方案，以达到如下目的：

工程能够按时高质量的完成。如对买方协作人员的培训。

系统完工后能够正常运转。如：各种软硬件的操作培训等。

系统能安全无故障的运行。如针对安全性对技术人员进行安全管理的培训。

此次培训的老师全部为我公司和相关厂商的专职培训人员。使维护工作人员经培训后能够熟练地掌握系统的软件及硬件维护工作，并能及时排除大部分设备故障。

2、培训环境、教材、制度、特色

有效的情景展开

适用的内容剖析

实用的课程传授

课程的量身定做

3、培训环境

硬件环境因不同的培训场地可能有所差异。以下所列为基本培训环境。

设备名称	备注
培训场所（教室）	可以容纳每班的培训人员
桌椅	每人一套
计算机	每人一台
投影设备	每个教室一个
其他必要的条件	比如白板、白板笔，保证培训环境局域网络的畅

4、培训教材

一整套培训教材包括以下五个组成部分，其中操作使用分册合并成一本、技术资料汇编合并成一本印刷教材，有关标准规范合并成一本教材，原厂培训资料分别合成一本；而培训用 PPT、考试试题部分由公司提供电子文档。

操作分册

对系统全部功能的概述、指引，引导学员快速了解系统功能，并掌握基本操作方法；针对系统不同功能分别订制的简洁、图文并茂的操作说明文档；

技术资料汇编

包括系统的安装、配置、恢复、故障排除、系统原理和技术性能、成功案例等涉及技术人员日常维护工作的、内容全面、详实的技术文档；

培训用 PPT 等

原厂产品培训资料

考试试题

5、培训制度

- 1) 严格遵守培训课程表中的作息时间；
- 2) 有例外事情需要向培训负责人请假；
- 3) 上课时请把手机或其他通讯设备调整为震动模式，并到教室外面接听电话；
- 4) 老师讲课时，不能私下里讨论其他问题或窃窃私语，如有疑问先记录下来，课下提交给老师；
- 5) 系统出现暂时故障时，应配合技术人员给予及时排除，而不能以此为由扰乱课堂秩序；
- 6) 遵守培训考试规定，保证严肃性；

6、培训特色

(1) 培训策略

建议在项目实施过程中种子管理站能制定对口人，保证对口人项目全过程参与，以便保障有效的知识传递和技术服务。

(2) 采用授课、练习、考核、领导贴身培训等方式

每一期培训班的内容将设置多个环节，每一个环节都分为授课、练习和考核三部分，授课部分将按照培训讲义对当期培训班所设置的内容进行详细的介绍，并配有培训教材

以做参考。练习部分要求学员按照事先准备好的案例进行实际操作，以加强对所学知识的记忆和理解。并且在练习中还要实现教师和学员的互动，不但对学员的操作进行辅导，还将对学员们提出的疑问予以回答。

之所以增加考核部分有以下两个目标需要完成。所以此部分需要种子管理站支持和配合。

通过培训、练习后的考核，掌握参加培训人员对系统的掌握情况，可以有针对性的安排再培训。以达到参加培训人员全掌握的目标（即便在项目终验、服务期过后，种子管理站人员仍然能够对项目进行高效运维，保证知识传递的有效性）。

通过培训成绩，像种子管理站领导汇报我们项目进行的成果。以达到种子管理站领导及时掌握项目实际实施情况的目标。

(3) 提供多种形式的培训教材

提供多种形式、全面和标准的文档给用户，其形式包括：电子文档、印刷品、光盘，以成为其后续稳定应用系统的保障，其中电子文档将放在系统中供随时下载。

(4) 利用考核验收加强学习效果

为保证最终的学习效果，将为每一期培训班布置考试题目，以验收学员的学习成果。保证培训质量。

(5) 监控培训效果

在以上的培训计划实施的过程中，我们认为最复杂，风险最大的培训工作就是系统上线前阶段最终用户的培训。因为各位最终用户能否具备正常使用系统的操作技能直接影响系统能否上线。同时，由于参与培训的人员很多，为保证好此项培训工作质量，实现培训目标，我们制定了该项培训工作的过程实现方案。

我们把完成该项培训工作的过程分为三步：

- 培训准备
- 培训实施
- 培训评估

A. 培训准备

培训准备阶段的工作成果就是要生成正式的培训通知并发放到相关参与培训的人员、确定培训设备与资料的配置清单、安装完成培训系统、确定培训制度、培训人员报到等。

具体内容如下：

表一：培训通知

培训通知			
名称		目的	
时间		地点	
培训对象			
事项	时间	人员要求	备注
其他事项：			
联系人：		联系电话：	

表二：培训配置清单

配置项	内容要求	责任人	截止时间	完成否
一、资料部分				
《测试培训手册》	纸质、电子文档			
《应用系统管理手册》	纸质、电子文档			
《应用系统操作手册》	纸质、电子文档			
《系统软件管理及使用手册》	纸质、电子文档			
培训讲义	纸质			
上机练习案例	纸质、电子文档			
测试题目	纸质			
二、其他				
系统安装	完成培训系统的安装与调试			
统计学员列表	统计计划培训的学员名单			
培训通知	发放培训通知			
学员报到	安排住宿、签到			

B. 培训实施

在培训的开始，由每期培训班的课堂负责人，负责考勤及活动组织。要求每天的上午、下午正式上课时需要签到。

在培训的过程中，培训讲师会根据课程表的安排进行讲解。每一期培训班的内容将设置多个环节，每一个环节都分为授课和练习两部分，授课部分将按照培训讲义对当期培训班所设置的内容进行详细的介绍，并配有培训教材以做参考。练习部分要求学员按照事先准备好的案例进行实际操作，以加强对所学知识的记忆和理解。

在课堂上，参与培训人员若有疑问，可先记录下来课下交给讲课老师，讲课老师将在练习阶段或下一个培训环节给予答复。

讲课老师及辅导老师每天把培训人员的疑问进行记录下来，汇总并提炼后形成问题集锦，在培训结束时发放给每一位培训人员。

C. 培训评估

培训结束后，需要对培训效果进行及时评估，以检验培训目标能否实现。培训评估由二部分组成：一是各参与培训的人员考试成绩；二是培训人员对培训提交的效果反馈。

对人员进行考试时，要包括二部分内容，理论考试与上机考核。理论考试由项目小组共同出题，类型主要是选择题与问答题。理论考试与上机考试的满分都为 100 分，70 分为合格线。

培训质量反馈，由参与培训的人员填完后并提交后，汇总至项目经理进行分析，特别是应关注其中的改正意见方面，积极采纳合理的反馈意见，作为下次培训工作的改进依据。

培训评估后，培训负责人需将培训工作进行总结，形成培训工作报告并提交项目经理。

7、培训内容及安排

培训计划表

提供 3-4 名技术工程师现场培训指导

序号	培训内容	培训课时（日历日）
1	系统设备的安装情况、设备实物介绍	2
2	设备操作、设置，系统操作设置、管理	
3	设备的日常维护、保养	
4	系统故障排查、应急处理	

培训费用及地点

培训费用：免费培训；

现场培训：

每套设备安装调试完毕后，我公司安排专门技术人员对使用单位的设备管理人员进行操作应用及维护保养方面的技能培训，使其掌握基本技能。

领导专项培训

培训目标：监控系统给管理提升带来改变

授课人员：项目经理及主要技术负责人

培训方式：“贴身式”培训

培训人数：依照领导人数而定

普通老师培训

培训目标：熟练使用监控操作，能处理使用中的简单问题或故障

授课人员：项目经理及主要技术负责人

培训形式：集中式培训

培训人数：依照领导人数而定

系统管理运维人员培训

培训目标：能够处理监控及网络系统使用过程中常见的故障

授课人员：技术实施经理

培训方式：集中式培训

培训人数：依照领导人数而定

时间估算：与西安铁路职业技术学院负责人协商沟通

培训地点：西安铁路职业技术学院负责人指定地点

培训内容

应用设备的目的和范围；应用设备的操作流程以及买方业务流程之间相对应关系；

具体操作系统：基础安装、调试与维护；常见问题的处理与解决办法

第六章 投标文件格式

市财函〔2022〕2222号“双高建设”打 造城市轨道交通通信信号技术高水平专 业群—ICT1+X职业技能等级认证考试 中心

投标文件

(项目编号: _____)

正本/副本

供应商: _____ (盖章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

时 间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

目 录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、资格证明文件
- 五、商务响应偏离表
- 六、技术响应偏离表
- 七、技术部分响应方案
- 八、履约能力响应方案
- 九、供应商业绩
- 十、其他可以证明供应商实力的文件

一、投标函

致：_____（采购人名称）

我单位收到项目名称：_____项目编号为：_____的招标文件，经详细研究，我公司决定参加本次招标活动。为此，我方郑重承诺以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照招标文件中的全部要求，提供合格的产品及完善的技术服务，履行合同的义务。

2、按照招标文件的规定，完成总体供货和服务的投标总报价为：

人民币（大写）：_____元；（小写）¥：_____元。

3、我方提交的投标文件正本_____份、副本_____份，开标一览表_____份，电子版_____份。

4、我们已详细阅读了招标文件，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

5、同意向贵方提供贵方可能要求的、与本次投标有关的任何证据资料。

6、我方承诺投标文件及法定代表人授权书自递交截止之日起有效期为 90 日历天。

7、所有关于本次投标的函电，请按下列地址联系：

联系地址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

二、开标一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 报价内容 投标内容 </div>	投标总报价	供货期	质量	质保期
市财函〔2022〕2222号 “双高建设”打造城市轨道交通通信信号技术 高水平专业群—ICT1+X 职业技能等级认证考试 中心				
投标总报价：人民币（大写）_____ （小写）¥_____元				
备注：1. 表内报价内容以元为单位，精确到小数点后两位； 2. 供货期、质量、质保期详见招标文件。				

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

三、分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	名称	品牌/型号	制造厂家	规格和说明	单位	数量	单价 (人民币元)	总价 (人民币元)
1								
2								
3								
4								
货物合计（人民币元）		_____元整						¥_____
安装调试费		—			售后服务费		—	
运输费（含保险）		—			技术培训费		—	

税费	_____	伴随费用等	_____
总计（人民币元）	_____元整		¥_____
总报价含（安装调试、运输费、税费、售后服务费、技术培训费、伴随费用等）			

注：1、如按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价；

2、单价及总价均为货到项目现场价格，包括投标报价规定的一切费用（包括由于供应商未考虑到的其他因素引起的一切费用）。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

四、资格证明文件

1) 在境内依法登记注册具有独立承担民事责任能力的法定代表人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法定代表人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人（中国执行信息公开网 <http://zxgk.court.gov.cn>）和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

(3) 法定代表人直接参加投标的，需提供法定代表人身份证明（含法定代表人身份证复印件），法定代表人委托代理人参加投标的，需提供法定代表人授权委托书（含法定代表人及代理人身份证复印件）；

(4) 财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供近 2021 年或 2022 年的财务报告（成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在投标截止时间前 6 个月内其开户银行出具的资信证明及开户银行证明材料）；

(5) 社会保障资金缴纳证明：具有依法缴纳社会保障资金的良好记录，提供投标截止时间前 6 个月内任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

(6) 税收缴纳证明：具有依法缴纳税收的良好记录，提供投标截止时间前 6 个月内任意一个月的纳税证明或完税证明，（依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

(7) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(8) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(9) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位不得同时参加。

(10) 本项目不接受联合体投标。

注：本项目非专门面向中小企业采购项目。

满足招标文件要求，格式自拟

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件（正、反面）粘贴处

供应商名称：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

致：（采购人名称）

（供应商名称）按中华人民共和国法律于（ 年 月 日）成立，现注册地址为（填写完整的地址信息），营业（办公）地址为（填写完整的地址信息）正式联系电话为（ ）。 （法定代表人姓名）特授权（被授权人姓名）代表我公司全权办理针对本次政府采购（项目名称和项目编号）的投标等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于 年 月 日起签字生效，特此证明。

被授权人签字：

法定代表人签字：

职务：

职务：

所在部门：

附件：法定代表人、被授权人身份证复印件

（必须印正反两面的完整信息）

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：身份证信息不全的授权书无效。

书面声明

_____(采购人名称)_____：

_____(供应商名称)_____ 于_____年_____月_____日在中华人民共和国境内_____(注册地址)_____合法注册并经营，公司主营业务为_____，营业（生产经营）面积为_____，现有员工数量为_____，本公司郑重声明，具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

供应商无重大违法记录的书面声明

致：_____（采购人名称）_____：

我公司_____（供应商名称），就参加_____项目名称（项目编号：_____）投标事宜，在此郑重声明：

- 1、我公司所提交的投标文件全部真实有效；
- 2、我公司近 3 年来无因安全事故、质量事故、违规等不良记录被政府有关部门处罚或仍在处罚期限内的情形存在；
- 3、我公司近 3 年来无违规违法经营受到责令停产(或停止经营)、 吊销生产许可证（或经营许可证）、较大数额罚款等行政处罚的情形存在；
- 4、我公司无企业财产被查封、冻结或处于破产状态或严重亏损状态等情形存在；
- 5、我公司承诺在投标过程中，保证不予其他单位围标、串标，不出让投标资格，不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，不向采购方、评标小组行贿。

以上声明若有违反，一经查实，本公司愿意接受政府有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

特此声明！

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

供应商企业关系关联承诺书

1、供应商在本项目投标过程中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法定代表人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

3、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

4、单位负责人：_____（姓名）

5、_____（是或否）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

6、其他与本项目有关的利害关系说明：_____。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

（有请如实填写，无请打“/”或写无）

五、商务响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	招标文件采购要求	投标文件响应情况	正偏离或负偏离或响应
1			
2			
3			
4			
备注			

注：1、投标供应商须对商务条款逐条响应，并保证响应的真实性。

2、投标供应商未按要求响应的，漏项的，自行承担被视为无效投标文件的风险。

3、商务条款不允许负偏离。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

六、技术响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标响应情况	偏离	说明

- 注：1、投标人须将招标文件中采购内容及要求的全部技术参数列入此表。
2、按照招标文件中采购内容及要求的顺序对应填写。
3、按照响应的技术参数尽可能的提供证明材料复印件予以佐证。
4、投标供应商未按要求响应的，漏项的，自行承担被视为无效投标文件的风险。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

七、技术部分响应方案

满足招标文件要求，格式自拟

八、履约能力响应方案

满足招标文件要求，格式自拟

九、供应商业绩

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	时间	项目名称	金额	项目完成质量	采购人名称及联系方式	备注
1						
2						
3						
4						
...						

注：后附相关业绩证明材料。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

十、其他可以证明供应商实力的文件

附件一：

陕西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

邮编：_____

地址：_____

电话：_____

日期： 年 月 日

附件二：

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入 为万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（盖章）

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件三：

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）

日期： 年 月 日

注：供应商应仔细阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，并如实填写本表，符合条件的供应商未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。不符合条件的供应商无需填写。如果出现虚假应标，由此产生的后果由供应商自行负责。

附件四：

监狱企业证明文件（如有）

说明根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：不符合条件的供应商无需填写。如果出现虚假应标，由此产生的后果由供应商自行负责。

供应商名称：_____（盖章）

日期： 年 月 日

附件五：

“节能产品”，“环境标志产品”证明材料

1、供应商提供的主要材料与设备属于节能产品或环境标志产品的，应按照招标文件规定提供产品列入“节能产品品目清单”，“环境标志产品品目清单”相应产品的国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书。

2、未按照上述要求提供的，评审时不予以考虑。

附件六：

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地 址：

邮编：

联系人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的进行质疑，质疑函中应列明具体项目编号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法定代表人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。