**分项报价表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务类型** | **规格** | **数量** | **单价（元）** | **合价（元）** | **备注** |
| **1** | 视频会议服务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| **2** | 网络服务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 合计（元） | |  | | | | | |

注：1.磋商报价是供应商为完成本项目要求的全部磋商内容最终价格的体现。供应商所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用。磋商报价应包含但不限于服务费、产品费（含相关配件、附件、安装材料）、安装调试费、运杂费（含保险）、仓储保管费、技术培训费、检测费、招标代理服务费、税金等其他一切相关费用。

2.如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3.供应商可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

## 4.合计金额应与报价表、标的清单金额一致。

5.表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。

供应商名称： （加盖单位公章）

法定代表人或被授权人签字：

日 期：