

铜川市新区梅乐园学校装修改造工程（游泳馆、
篮球馆、会议室、部室装修改造）采购

招标文件

（采购项目编号：GZH-ZB-202311093）

采 购 人：铜川市新区梅乐园学校

采购代理机构：陕西国中恒工程项目管理有限公司

2023 年 11 月

目 录

第一章 投标邀请	4
第二章 供应商须知	8
2.1 供应商须知前附表	8
2.2 总则	10
2.2.1 适用范围	10
2.2.2 有关定义	10
2.3 招标文件	10
2.3.1 招标文件的构成	10
2.3.2 招标文件的澄清和修改	11
2.4 投标文件	11
2.4.1 投标文件的语言	11
2.4.2 计量单位	11
2.4.3 投标货币	11
2.4.4 知识产权	11
2.4.5 投标文件的组成	12
2.4.6 投标文件格式	12
2.4.7 投标报价（实质性要求）	12
2.4.8 投标有效期（实质性要求）	12
2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）	12
2.4.10 投标文件的提交	12
2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）	13
2.5 开标、资格审查、评标和中标	13
2.5.1 开标及开标程序	13
2.5.2 查询及使用信用记录	13
2.5.3 资格审查	14
2.5.4 评标	14
2.5.5 中标通知书	14
2.6 签订及履行合同和验收	14
2.6.1 签订合同	14

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）	14
2.6.3 采购人增加合同标的的权利	15
2.6.4 履行合同	15
2.6.5 履约验收方案：	15
2.6.6 资金支付	15
2.7 纪律要求	15
2.7.1 评标活动纪律要求	15
2.7.2 投标人不得具有的情形（实质性要求）	15
2.8 询问、质疑和投诉	16
第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求	18
3.1 采购项目概况	18
3.2 采购内容	18
3.3 技术要求	18
3.4 商务要求	19
3.5 其他要求	20
第四章 资格审查	21
4.1 一般资格审查	21
4.2 特殊资格审查	21
4.3 落实政府采购政策资格审查	22
第五章 评标办法	23
5.1 总则	23
5.2 评标委员会	23
5.3 评标方法：综合评分法	24
5.4 评标程序	24
5.5 评标争议处理规则	27
5.6 评标细则及标准	27
5.7 废标	29
5.8 定标	29
5.9 评审专家在政府采购活动中承担以下义务	29
5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律	30

第六章 投标文件格式	31
第七章 拟签订合同文本	32

第一章 投标邀请

陕西国中恒工程项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受铜川市新区梅乐园学校委托，拟对铜川市新区梅乐园学校装修改造工程（游泳馆、篮球馆、会议室、部室装修改造）采购进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：GZH-ZB-202311093

二、采购项目名称：铜川市新区梅乐园学校装修改造工程（游泳馆、篮球馆、会议室、部室装修改造）采购

三、招标项目简介：该项目位于梅乐园学校，主要建设内容为校内游泳馆、篮球馆、大会议室及各类教室装修、电气改造；墙、柱面抹灰贴砖；天棚吊顶刷漆；踢脚线及装饰线安装；电缆桥架、电气配管配线敷设；安装照明及装饰灯具等。其中，游泳馆改造面积约 2200 m²，篮球馆改造面积约 2500 m²，大会议室改造面积约 787 m²，教室改造面积约 493 m²。具体以施工图纸及工程量清单为准。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

1、有效的主体资格证明：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人。企业法人或其他组织应在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照（含电子营业执照）\事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证\其他合法登记证明文件等；自然人应提供身份证。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

2、财务状况报告：提供 2022 年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或提交投标文件截止时间三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明（附基本存款账户信息）。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

3、社保资金缴纳证明：提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

4、税收缴纳证明：提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的纳税证明（增值税、营业税、企业所得税至少提供一种）或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

5、履约能力：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。供应商需在项目电

子化交易系统中按要求完成书面声明并进行电子签章。

6、无重大违法记录声明：截至投标文件递交截止时间，供应商被列入《信用中国》“严重失信主体”及“重大税收违法失信主体”名单的，被列入《中国执行信息公开网》“失信被执行人”名单的，被列入《中国政府采购网》记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的，不得参加本项目的采购活动。供应商提供参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录，以及未被列入严重失信主体、重大税收违法失信主体、失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明。供应商需在项目电子化交易系统中按要求完成书面声明并进行电子签章。

7、法定代表人（主要负责人）委托授权书\身份证明：法定代表人（主要负责人）委托代理人参加投标时，应提供法定代表人（主要负责人）委托授权书；法定代表人（主要负责人）亲自参加投标时，应提供法定代表人（主要负责人）身份证明书。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

8、企业资质：供应商具备建筑装修装饰工程专业承包资质二级及以上，并具有合格有效的安全生产许可证。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

9、项目经理资质：拟派项目经理具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格，并具有合格有效的安全生产考核合格证，未担任其他在建工程的项目经理。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-服务专区查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-服务专区-CA及签章服务。供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA 及签章服务：通过陕西省政府采购网-服务专区-CA 及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足 15 日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括 pdf、word 两种格式版本，其中以 pdf 格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：铜川市新区梅乐园学校

地址：铜川市新区云辉东路

联系方式：0919-3181138

代理机构：陕西国中恒工程项目管理有限公司

地址：西安市北大街 118 号宏府大厦 A 座 12F 室

联系人：成璇

联系电话：029-87385052

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目采购预算金额如下：7,052,254.00 元 投标报价高于采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	综合评分法（详见第五章）
4	是否接受联合体	不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 （1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。 （2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。 （3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。
5	落实节能、环保、无线局域网认证产品政策	根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品、无线局域网认证产品且在有效期内的实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部、信息产业部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除	关于本项目执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。

序号	应知事项	说明和要求
7	分包	本项目禁止分包
8	不正当竞争预防措施 (实质性要求)	在评标过程中, 评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明, 必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明, 应当加盖投标人公章, 在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交, 否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的, 评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	缴交方式: 否
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金 (实质性要求)	不缴纳
12	投标有效期 (实质性要求)	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。
13	招标代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象: 中标/成交供应商 代理服务费收费标准: 根据《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格[2011]534 号)标准计算。
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时, 采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书; 中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起 2 个工作日内, 采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告; 政府采购合同签订之日起 7 个工作日内, 采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	组织现场踏勘: 否
19	特殊情况	出现下列情形之一的, 采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活

序号	应知事项	说明和要求
		<p>动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p>

2.2 总则

2.2.1 适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由铜川市新区梅乐园学校和陕西国中恒工程项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由铜川市新区梅乐园学校负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西国中恒工程项目管理有限公司负责解释。

2.2.2 有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是铜川市新区梅乐园学校。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西国中恒工程项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 投标邀请;
- (二) 投标人须知;
- (三) 招标项目技术、服务、商务及其他要求;
- (四) 资格审查;
- (五) 评标办法;
- (六) 投标文件格式;
- (七) 拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标

人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目工程量清单所包含的一切费用。

二、投标人已标价工程量清单只允许有一个报价，并且在合同单价在履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-服务专区-CA 及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标

文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足 3 家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前 30 分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为 30 分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

五、本项目不允许合同分包。

2.6.2.2 合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4 履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5 履约验收方案：

满足设计文件及国家现行验收规范要求。

2.6.6 资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7 纪律要求

2.7.1 评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2 投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由陕西国中恒工程项目管理有限公司负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西国中恒工程项目管理有限公司负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由陕西国中恒工程项目管理有限公司负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本 1 份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书 1 份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件 1 份；

（四）委托代理人身份证复印件 1 份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：成璇

联系电话：029-87385052

地址：西安市北大街 118 号宏府大厦 A 座 12F 室

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

3.1 采购项目概况

该项目位于梅乐园学校，主要建设内容为校内游泳馆、篮球馆、大会议室及各类教室装修、电气改造；墙、柱面抹灰贴砖；天棚吊顶刷漆；踢脚线及装饰线安装；电缆桥架、电气配管配线敷设；安装照明及装饰灯具等。其中，游泳馆改造面积约 2200 m²，篮球馆改造面积约 2500 m²，大会议室改造面积约 787 m²，教室改造面积约 493 m²。具体以施工图纸及工程量清单为准。

3.2 采购内容

预算金额（元）：7,052,254.00

最高限价（元）：7,052,254.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业
1	铜川市新区梅乐园学校装修改造工程（游泳馆、篮球馆、会议室、部室装修改造）采购	1	7,052,254.00	项	建筑业

3.3 技术要求

3.3.1 工程名称：铜川市新区梅乐园学校装修改造工程（游泳馆、篮球馆、会议室、部室装修改造）采购

3.3.2 采购内容：以本工程施工图纸及工程量清单为准（详见附件）

3.3.3 最高限价及工程量清单编制说明：

一、工程概况：

本工程为游泳馆、篮球馆、大会议室、教室装修改造，游泳馆改造面积约 2200 m²，篮球馆改造面积约 2500 m²，大会议室改造面积约 787 m²，教室改造面积约 493 m²。

二、编制依据

1、设计图纸及与本工程有关的标准、规范、技术资料。

2、《陕西省建设工程量清单计价规则》（2009）和《陕西省建筑装饰工程消耗量定额》（2004）、《陕西省安装工程消耗量定额》（2004）、《陕西省建筑装饰工程价目表》（2009）、《陕西省安装工程价目表》（2009）及《陕西省建设工程量清单计价费率》（2009）、《陕西省建设工程施工机械工程价目表》（2009）、《陕西省建设工程消耗量定额勘误及补充定额》（2004）。

3、陕西省住房和城乡建设厅文件：税费执行《关于调整陕西省建设工程计价依据的通知》陕建发〔2019〕45号、关于发布我省落实建筑工实名制管理计价依据的通知（陕建发〔2019〕1246号）、

《陕西省住房和城乡建设厅关于建筑施工安全生产责任保险费用计价的通知》陕建发〔2020〕1097号、《陕西省住房和城乡建设厅关于调整房屋建筑和市政基础设施工程工程量清单计价综合人工单价的通知》（陕建发[2021]1097号）、《关于全省统一停止收缴建筑业劳保费用的通知》（陕建发[2021]1021号）文等相关配套文件及配套计费调差文件和与其有关的规定文件。

4.材料价参考陕西省最新信息价及当地市场价。

三、编制范围：图纸范围内不含水处理设备、空调、通风、消防、广告导示系统、录播教室、会议室设备。其他施工内容均计算到位。

四、其他问题说明

1、其他项目费清单（由供应商计入其他项目费）

序号	专业		费用（元）
1	专业工程暂估价	游泳馆装修改造工程	40,000.00
2		篮球馆装修改造工程	120,000.00
3		大会议室装修改造工程	140,000.00
4		校史馆教室装修改造工程	210,000.00
5	预留金		255,000.00
6	合计		765,000.00

2、清单编制采用广联达计价软件广联达云计价平台 GCCP6.0 版本 6.3000.23.110。

3.3.3 技术标准及要求

（1）依据设计文件的要求，本项目的材料、设备、施工须达到所涉及到的现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。

（2）根据工程设计要求，该项工程项目的材料、设备、施工除必须达到以上标准外，还应满足应满足与本项目实际需要相一致的规范及标准。

（3）该工程项目的材料、设备、施工如无上述一、二条的标准，在材料、设备的定货采购和施工安装时，应出具生产厂家或施工安装企业在技术监督部门已备案企业标准，并经业主方批准后方可实施。

3.4 商务要求

3.4.1 工期：60 日历天

3.4.2 施工地点：铜川市新区梅乐园学校

3.4.3 支付方式：分期付款

3.4.4 支付约定

合同签订后，达到付款条件起 7 日内，支付合同总金额的 40.00%。竣工验收合格，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。财务审计完成后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 20.00%。

3.4.5 验收标准和方法：满足设计文件及国家现行验收规范要求

3.4.6 包装方式及运输

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7 质量保修范围和保修期

质量保修范围包括本项目全部施工内容。具体质量保修内容双方约定如下：执行《建设工程质量管理条例》（2019年修订版）及本项目承发包合同，如有未尽事宜，可另行协商签订补充合同。根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：（一）基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程的合理使用年限；（二）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为5年；（三）供热与供冷系统，为2个采暖期、供冷期；（四）电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，为2年；其他工程保修期限约定如下：设备、材料等原制造厂商承诺的质保期多于3年的从其约定，但原制造厂商承诺的质保期少于3年的，承包人须保证质保期不少于3年。

3.4.8 违约责任与解决争议的方法

（1）甲方有权随时对工程质量进行抽查检验，经检验不合格的，乙方负责返工，同时每发生一次向甲方支付合同约定价款5%的违约金，累计三次以上不合格的，甲方有权单方解除合同。（2）工程未按合同约定日期交工或通过验收，包括因乙方原因返工造成的未按时交工，每延迟一天，乙方应按合同约定价款的1%交付逾期违约金，并在规定时限内通过修理、重作等补救措施使工程质量合格。迟延交付超过30天的，甲方有权单方解除合同。（3）乙方提供的设备材料存在质量问题，应在甲方要求的时限内修理或更换，由此增加的费用或延误的工期由乙方承担。乙方隐瞒上述质量问题而将设备材料用于工程的，应按照合同约定设备材料价格的双倍支付违约金。（4）因乙方原因发生安全事故或其他责任事故，包括因乙方提供的施工方案或割接方案等存在隐蔽瑕疵造成事故，而不论该方案是否经甲方确认，乙方应在甲方要求的时间内全力排除事故，赔偿甲方所受损失，同时，每发生一起责任事故，乙方应向甲方支付合同约定价款的30%作为违约金，甲方并有权单方解除合同。（5）乙方未经甲方同意转包或违法分包的，乙方应向甲方支付合同约定价款30%的违约金，甲方有权单方解除合同。（6）因乙方原因造成的建设成本增加和因工期延误导致甲方与他方合同的违反等甲方所受的损失由乙方负责，乙方承担违约责任并不免除其继续履行合同的义务。（7）本合同涉及的违约金、赔偿金、维修费用，甲方有权直接从工程价款中扣除，不足部分乙方应补足。

3.5 其他要求

无

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

4.2 特殊资格审查

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	有效的主体资格证明	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人。企业法人或其他组织应在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照（含电子营业执照）\事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证\其他合法登记证明文件等；自然人应提供身份证。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料
2	财务状况报告	提供 2022 年度经审计的财务会计报告（至少包括审计报告、资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或提交投标文件截止时间三个月内其基本账户开户银行出具的资信证明（附基本存款账户信息）。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料
3	社保资金缴纳证明	提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章或业务专用章。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料
4	税收缴纳证明	提交投标文件截止时间前一年内至少一个月的纳税证明（增值税、营业税、企业所得税至少提供一种）或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料
5	履约能力	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。供应商需在项目电子化交易系统中按要求完成书面声明并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明材料

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
6	无重大违法记录声明	截至投标文件递交截止时间,供应商被列入《信用中国》“严重失信主体”及“重大税收违法失信主体”名单的,被列入《中国执行信息公开网》“失信被执行人”名单的,被列入《中国政府采购网》记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的,不得参加本项目的采购活动。供应商提供参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录,以及未被列入严重失信主体、重大税收违法失信主体、失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明。供应商需在项目电子化交易系统中按要求完成书面声明并进行电子签章。	供应商应提交的相 关资格证明材料
7	法定代表人(主要负责人)授权委托书\身份证明	法定代表人(主要负责人)委托代理人参加投标时,应提供法定代表人(主要负责人)委托授权书;法定代表人(主要负责人)亲自参加投标时,应提供法定代表人(主要负责人)身份证明书。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相 关资格证明材料
8	企业资质	供应商具备建筑装修装饰工程专业承包资质二级及以上,并具有合格有效的安全生产许可证。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相 关资格证明材料
9	项目经理资质	拟派项目经理具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格,并具有合格有效的安全生产考核合格证,未担任其他在建工程的项目经理。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	项目管理机构组成 表 主要人员简历表 供应商应提交的相 关资格证明材料

4.3 落实政府采购政策资格审查

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本项目专门面向中小企业采购	参与的供应商(联合体)提供的工程全部由符合政策要求的中小企业承接。	残疾人福利性单位声明函 中小企业声明 函监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2 符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施 (实质性要求)	1.评标委员会认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，{磋商/谈判小组}应当将其作为无效响应处理。（注：供应商报价低于采购预算 85%或者低于其他有效供应商报价算术平均价 90%的，磋商小组可以认为该供应商“报价明显低于其他实质性响应的供应商报价”。）2.供应商通过项目电子化交易系统在磋商小组要求的合理时间内提交说明，否则无效。	报价函 标的清单 已标价工程量清单
2	报价	同时满足以下条款：（1）货币单位符合招标文件要求（2）报价符合唯一性要求且预留金符合采购文件要求（3）未超出采购预算或最高限价（4）符合《已标价工程量清单》及《标的清单》的填报要求	报价函 标的清单 已标价工程量清单
3	投标文件的签章	投标文件的签章均符合招标文件要求，且无遗漏。	响应文件封面 响应函 报价函 标的清单 供应商应提交的相关 资格证明材料
4	投标文件的语言及计量单位	符合招标文件的要求	报价函 已标价工程量清单
5	投标文件有效期	符合招标文件的要求，且不少于 90 日历天	报价函
6	实质性条款响应	完全响应招标文件要求的各项技术/服务/商务实质性条款。	技术服务合同条款及其他商务要求应答表
7	合同条款响应	完全理解并响应招标文件合同条款的要求，且未含有采购人不能接受的附加条件的。	技术服务合同条款及其他商务要求应答表

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3 解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变

投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4 比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5 复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于 2 名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6 确定中标候选人名单

按投标人综合得分从高到低进行排序，确定 3 名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评审方法和标准；
- 四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不在签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1 评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分= $F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$

F1、F2.....Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（ $A1+A2+\dots+A_n=1$ ）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2 评分标准

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 60.00 分 报价得分 40.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	总说明及本工程施工遵循的施工规范和标准	由评标委员会酌情赋分 1-3 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	3.00	主观	施工组织设计
	施工方案	由评标委员会酌情赋分 3-6 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	6.00	主观	施工组织设计
	施工部署或总平面布置	由评标委员会酌情赋分 2-4 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	4.00	主观	施工组织设计
	安全生产、文明施工措施	由评标委员会酌情赋分 3-6 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	6.00	主观	施工组织设计
	主要施工设备计划及主要材料供应计划	由评标委员会酌情赋分 3-6 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	6.00	主观	施工组织设计
	项目部机构及人员组成	由评标委员会酌情赋分 3-6 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	6.00	主观	项目管理机构组成表 主要人员简历表
	施工进度计划及措施	由评标委员会酌情赋分 1-3 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	3.00	主观	施工组织设计
	质量保证体系及措施	由评标委员会酌情赋分 2-5 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	5.00	主观	施工组织设计
	环境保护、成本控制措施	由评标委员会酌情赋分 1-3 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	3.00	主观	施工组织设计
	劳动力安排计划	由评标委员会酌情赋分 1-3 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	3.00	主观	施工组织设计
	业绩	提供 2020 年 1 月 1 日以来同类工程施工项目的业绩证明文件，评审时以施工协议书扫描件加盖电子签章为计分依据，每出具一份业绩证明文件得 5 分，满分 10 分	10.00	客观	供应商类似项目业绩一览表
	质保服务 1	投标文件包含对本项目质量保障，后期维护管理及发生质量问题后的补救措施，有明确具体的承诺，切实可行得 1-3 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	3.00	主观	质保服务
	质保服务 2	完全响应采购文件中对工期、质量、安全、施工等特殊要求，并且有明确具体的承诺得 1-2 分，未提供或不符合采购文件要求不得分	2.00	主观	质保服务
价格分	价格分	有效供应商最低报价为基准价得 40 分，其他各供应商的报价得分按下列公式计算：（基准价/投标报价） $\times 40\% \times 100$	40.00	客观	报价函 已标价工程量清单 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8 定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定 1 名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2 定标程序

- 一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。
- 二、代理机构在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：报价函

详见附件：已标价工程量清单

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：技术服务合同条款及其他商务要求应答表

详见附件：供应商类似项目业绩一览表

详见附件：项目管理机构组成表

详见附件：主要人员简历表

详见附件：标的清单

详见附件：供应商应提交的相关资格证明材料

详见附件：施工组织设计

详见附件：质保服务

第七章 拟签订合同文本

建设工程承发包合同

发包方（甲方）：_____

承包方（乙方）：_____

本着合作互利的原则，根据《中华人民共和国民法典》，经甲、乙双方协商就_____工程事宜达成如下协议，供双方遵照执行。

一、工程概况

1.1 项目名称：_____

1.2 项目地点：_____

二、合同工期

开工日期：以发包人开工令所载明的开工日期为准

竣工日期：_____

合同工期总日历天数：_____天

三、工程内容及范围

3.1 工程内容：该项目位于梅乐园学校，主要建设内容为校内游泳馆、篮球馆、大会议室及各类教室装修、电气改造；墙、柱面抹灰贴砖；天棚吊顶刷漆；踢脚线及装饰线安装；电缆桥架、电气配管配线敷设；安装照明及装饰灯具等。其中，游泳馆改造面积约 2200 m²，篮球馆改造面积约 2500 m²，大会议室改造面积约 787 m²，教室改造面积约 493 m²。具体以施工图纸及工程量清单为准。

3.2 工程范围：施工图纸及工程量清单所包含的全部内容，以及在施工过程中发生的工程变更、签证、洽商等其他相关工程内容。

四、质量标准

严格按照国家颁发的施工技术验收规范进行施工，质量应达到国家质量检验评定的合格标准。符合国家、省市及甲方相关规范、标准和规定。

五、合同价款

5.1 本合同价款采用 综合单价 方式确定。

综合单价包含的风险范围：包括但不限于合同期内市场价格、人工价格、机械设备购置租赁、政府收费等各种因素造成的价格变动。

风险费用的计算方法：风险费用已由承包人根据其自身经验作了充分估计并已计入合同价款中，结算时不予调整。

风险范围以外合同价格的调整方法：专业工程暂估价及预留金归发包人所有，由发包人掌握使用。工程实施过程中如发生设计变更、现场签证、发包人清单漏项均按工程变更处理，据实调整合同价款。承包人漏报的项目不予调整。

5.2 合同总价（大写）：_____（小写）¥：_____元。

（其中：措施项目费_____元，安全及文明施工措施项目费_____元，专业工程暂估价_____元，暂列金_____元）

详见成交通知书及乙方响应文件。

5.3、综合单价中包括的风险范围：人工费、材料费、机械费的社会价格浮动，发生的自然灾害、雨季施工的防雨措施费、停水、停电及停窝工的费用、乙方在投标前及合同明示或暗示的所有风险、责任和义务等。除暂定价格材料、设备应认质认价，可调整差价由甲方承担以外，其余由乙方自主报价的人工、材料、施工机械、管理费、利润等，其风险均包含在乙方所报的综合单价及投标总价中，由乙方自行承担，工程结算时不予调整。

风险费用的计算方法：风险费用已由乙方根据其自身经验作了充分估计并已计入合同价款中，结算时不予调整。风险费用未单独计列的，应认为已经包含在合同价款之中。

5.4、工程价款支付方式

5.4.1 合同签订后，达到付款条件起 7 日内，支付合同总金额的 40.00%。竣工验收合格，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。财务审计完成后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 20.00%。

5.4.2 履约验收时间：供应商提出验收申请之日起 30 日内组织验收。

5.4.3 甲方付款前，乙方应提供以甲方为抬头的符合法律规定的并经甲方认可的增值税发票。否则，甲方有权暂停支付相应款项，由此造成的损失由乙方自行承担。

六、工程结算

6.1 工程结算按实际发生的工程量据实结算，最终以施工合同、竣工图纸、设计变更、现场签证、洽商文件及乙方投标承诺、采购文件、答疑纪要、经修订的工程量清单、响应文件以及相关法律、法规和文件等为依据进行。

6.2 合同履行过程中发生以下情形的，应按照本条约定进行变更：

- （1）增加或减少合同中任何工作，或追加额外的工作；
- （2）取消合同中任何工作，但转由他人实施的工作除外；
- （3）改变合同中任何工作的质量标准或其他特性；
- （4）改变工程的基线、标高、位置和尺寸；
- （5）改变工程的时间安排或实施顺序。

6.3 发包人和监理人均可以提出变更。变更指示均通过监理人发出，监理人发出变更指示前应征得发包人同意。承包人收到经发包人签认的变更指示后，方可实施变更。未经许可，承包人不得擅自对工程的任何部分进行变更。

6.4 变更估价按照本款约定处理

- （1）已标价工程量清单或预算书有相同项目的，按照相同项目单价认定；
- （2）已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定；

(3) 变更导致实际完成的变更工程量与已标价工程量清单或 预算书中列明的该项目工程量的变化幅度超过 15%的, 或已标价工程量清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的, 按照合理的成本与利润构成的原则, 由合同当事人协商确定变更工作的单价。

6.5 变更估价程序

承包人应在收到变更指示后 14 天内, 向监理人提交变更估价申请。监理人应在收到承包人提交的变更估价申请后 7 天内审查完毕并报送发包人, 监理人对变更估价申请有异议, 通知承包人修改后重新提交。发包人应在承包人提交变更估价申请后 14 天内审批完毕。发包人逾期未完成审批或未提出异议的, 视为认可承包人提交的变更估价申请。因变更引起的价格调整应计入最近一期的进度款中支付。

6.6 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时, 是否调整合同价格: 是。

允许调整合同价格的工程量偏差范围: 工程量清单存在缺项、漏项的; 非承包人原因的工程变更, 造成增加新的工程量清单项目的; 因工程量增加引起单价措施项目费调整的。

6.7 变更工程的合同价款所对应的综合单价按下列方法进行调整: ① 合同中已有适用于变更工程的价格, 按相应项目合同已确认的综合单价办理结算; ② 合同中只有类似于变更工程的价格, 只调整相应的主材费, 主材单价按投标文件主材价格计算, 若投标文件中无相同主材单价时, 由发承包双方共同认质认价, 差价只计取规费和增值税销项税额、附加税, 在类似工程价格的基础上组成新的单价, 按新的单价办理结算; ③ 合同中没有适用或类似于工程变更的价格, 按招标文件编制招标最高限价综合单价的原则组价, 并按原中标价同原上限控制价相比下浮相同比例确定结算单价, 按确认的结算单价办理结算; ④ 新增工程量、变更项目 and 属暂列金额范围的工程量在竣工结算时支付。 ⑤ 当工程量增加 15% 以上时, 其增加部分工程量的综合单价按该项中标价与招标限价中的较低者计取。

6.8 同一种材料单价出现二种以上单价时, 以最低者为准进行工程结算。

6.9 在施工过程中如遇国家法律法规或政策性调整, 双方应依照执行。

七、材料、设备供应要求

7.1、乙方负责采购、供应的材料、设备应是合格产品, 符合设计及国家规范要求, 具有国家相关部门颁发的电气设备生产许可证, 产品合格证。符合以下要求:

7.1.1 设备生产厂家通过 ISO9001 质量管理体系和 3C 认证。

7.1.2 满足并入铜川地区电网的技术要求。

7.1.3 对于进口设备, 需提供相应原产地证明文件。

7.2、工程所需的所有材料、设备均应提前以书面形式报甲方确认方可进场, 未经甲方确认的材料、设备视为不合格材料。

八、缺陷责任期及质保期

8.1 本工程的缺陷责任期: 自工程验收之日起 1 年, 自竣工验收合格之日起计。

8.2 本工程的质量保修期：质量保修范围包括本项目全部施工内容。具体质量保修内容双方约定如下：执行《建设工程质量管理条例》（2019 年修订版）及本项目承发包合同，如有未尽事宜，可另行协商签订补充合同。根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：（一）基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程的合理使用年限；（二）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为 5 年；（三）供热与供冷系统，为 2 个采暖期、供冷期；（四）电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，为 2 年；其他工程保修期限约定如下：设备、材料等原制造厂商承诺的质保期多于 3 年的从其约定，但原制造厂商承诺的质保期少于 3 年的，承包人须保证质保期不少于 3 年。

保修期内乙方负责免费维修更换。如质保期内出现质量问题乙方未能及时维修时，甲方有权委托第三方进行维修，所产生的费用由乙方负责支付。

九、工程质量与监督及工程验收

9.1 乙方应认真按照国家颁发的施工验收规范及甲方要求进行施工，并应接受监理工程师的检查、检验。乙方应为监理工程师检查提供便利条件，对不合格的部分按监理工程师的要求返工修改，承担由自身原因导致返工修改的费用。

9.2 乙方对材料、设备的改变或代用品必须经甲方同意，并发正式书面通知，经监理工程师签证后，方可用于工程；任何一方认为对方提供的材料需要复检的，应允许复检，复检符合要求后，方可用于工程，其复检费由要求复检的一方承担，不符合要求的，其复检费由提供材料、设备一方承担。

9.3 工程施工完成后，乙方应及时办理验收、正式通电等一切相关手续。工程经验收合格后移交给甲方。

9.4 甲方将组织相关部门对供应商进行履约的验收，并委托国家认可的质量检测机构检验。

9.4.1 甲方将按照政府采购内部控制要求制定验收方案、组成验收小组，验收人员与采购人员分开；验收结束后，验收人员出具验收报告并签字，验收报告将列明各项标准的验收情况及项目总体评价；采购项目验收完成后，将在陕西省政府采购网备案登记。

十、双方责任义务

10.1 甲方权利和义务

10.1.1 负责与工程有关的环境事宜的协调工作（包括施工现场、进场施工运输道路、与地方政府、与当地居民的关系），协助乙方在施工期间不受干扰，使工程能够按期竣工。

10.1.2 对施工进度、质量、安全文明施工进行监督检查，负责现场签证、实际完成工程量进行确认等；

10.1.3 发现乙方管理或施工质量、文明安全、进度、或其他方面达不到要求，经提出仍得不到有效改正时，可随时对乙方采取批评、罚款、暂停计量支付、暂停施工直至解除合同等处罚；

10.1.4 按时支付工程款。

10.2 乙方权利和义务

10.2.1 根据甲方委托，严格按照施工图精心施工，保证工程进度和工程质量；

10.2.2 做好施工场地地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）古树名木的保护工作；

10.2.3 遵守政府及甲方有关主管部门对施工场地安全防护、文明施工、环境保护以及场地交通等的管理规定，按规定办理有关手续；

10.2.4 工程质保期内，履行质保义务；

10.2.5 乙方应严格遵守甲方有关管理、奖罚制度，否则甲方将按照有关管理、奖罚制度进行处理。

10.2.6 乙方应按采购人要求及时联系办理电力供电手续及相关部门手续。如未能联系办理相关手续，由此给甲方造成的损失，由乙方承担。

10.2.7 乙方应严格遵守甲方有关管理、奖罚制度，否则甲方将按照有关管理、奖罚制度进行处理。

10.3 监理工程师

在项目实施过程中，甲方与监理工程师之间是委托与被委托的关系，监理工程师与乙方是监督与被监督的关系。乙方在项目实施过程中，应按合同规定接受监理工程师的监督和管理，同时必须接受甲方的统一管理。任何与合同有关的施工活动，都必须同时经甲方和监理工程师审查。

十一、安全防护及事故处理

11.1 乙方应当严格遵守安全生产作业的有关管理制度，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由乙方承担。同时，甲方可暂停进度款支付。

11.2 乙方应对其在现场的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。

11.3 甲方不得要求乙方违反安全管理的规定进行养护工作。因甲方原因导致的安全事故，由甲方承担相应责任及发生的费用。

11.4 本项目实施期间，若发生重大伤亡及其他安全事故，乙方应按有关规定立即上报有关部门并通知甲方代表，同时按政府有关部门要求处理，由事故责任方承担发生的费用。

十二、违约责任

12.1 甲方违约责任

12.1.1 甲方未按规定支付乙方工程款的，按逾期支付工程款金额每日向乙方支付 1‰的违约金。

12.1.2 甲方不履行其合同义务，甲方承担违约责任，应赔偿因其违约给乙方造成的经济损失。

12.2 乙方违约责任

12.2.1 乙方逾期完工的，按逾期的日期天数每日向甲方支付 1‰的违约金。逾期完工超过 15 日的，甲方有权解除本合同，并要求乙方承担赔偿责任。

12.2.2 未经甲方同意，乙方不得将工程转包、分包给其他施工单位或个人，否则甲方有权单方解除本合同，且乙方应赔偿由此给甲方造成的经济损失。

12.2.3 乙方不履行其合同义务或工程质量不能满足要求，乙方承担违约责任，应赔偿因其违约给甲方造成的经济损失，且甲方有权终止合同。

12.3 任何一方因不可抗力致使合同不能履行时，遭受不可抗力的一方于该不可抗力发生后，2 日内通知对方，并出具有法律效力的证明文件，合同履行期可按该不可抗力因素影响时间顺延。

12.4 双方违约责任法律依据:

- (1) 《民法典》第五百八十五条的规定;
- (2) 《建设工程工程量清单计价规范 GB50500-2013(09)》;
- (3) 《陕西省建设工程工程量清单计价规则 2009》;
- (4) 《建设工程施工合同》;
- (5) 其他相关法律规定。

十三、合同争议的解决

本合同执行过程中发生纠纷,双方应及时协商解决。协商不成时,由当地建设行政主管部门调解;调解不成时,双方同意向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十四、合同的生效、终止

14.1 合同经双方法定代表人(或委托代理人)签字盖章后生效。工程完工,双方结算并付清全部工程款后,合同自行终止。

14.2 本合同正本贰份,双方各执壹份;副本捌份,发包人执伍份,承包人执叁份,具有同等法律效力。

十五、其它

本合同未尽事宜,双方另行签订补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。

(本页无正文)

发包方(甲方):	承包方(乙方):
地 址:	地 址:
代理人:	代理人
联系电话:	联系电话:
开户行:	开户行:
账号:	账号:
日期: 年 月 日	日期: 年 月 日