

大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目

招 标 文 件

项目编号： ZCSP-渭南市-2023-01178、 DLCG2023-120

采 购 人：渭南市生态环境局富平分局

采购代理机构：陕西鼎力中创项目管理有限公司

时 间：二〇二三年十二月

目 录

第一章	招标公告	2
第二章	投标人须知	3
第三章	评标方法	20
第四章	合同条款及格式	32
第五章	招标内容及技术标准和要求	36
第六章	投标文件格式	50

第一章 招标公告

渭南市生态环境局富平分局

大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目招标公告

项目概况

大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目招标项目的潜在投标人应在陕西省渭南市临渭区仓程路中段新洲华盛公寓 1125 室获取招标文件，并于 2023 年 12 月 29 日 10 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号： ZCSP-渭南市-2023-01178、DLCG2023-120

项目名称：大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目

采购方式：公开招标

预算金额：3,955,000.00 元

采购需求：

合同包 1(大气污染治理“一县一策”技术帮扶)：

合同包预算金额：3,955,000.00 元

合同包最高限价：3,955,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	大气污染治理服务	大气污染治理“一县一策”技术帮扶	1(批)	详见采购文件	3,955,000.00	3,955,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订生效之日起 180 日历天

二、申请人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目专门面向中小企业；供应商应为中型、小型或微型企业并提供中小企业声明函。（残疾人福利性企业及监狱企业视同为小型、微型企业）

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目)特定资格要求如下：

3.1 供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人或负责人直接参加投标的，须出具法定代表人或负责人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人或负责人授权代表参加投标的，须出具法定代表人或负责人授权书及授权代表身份证；

3.2 供应商未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.3 出具投标保证金交纳凭证或担保机构出具的保函。

三、获取招标文件

时间：2023 年 12 月 08 日至 2023 年 12 月 15 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 17:00:00（北京时间）

途径：陕西省渭南市临渭区仓程路中段新洲华盛公寓 1125 室

方式：现场获取

售价：500 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2023 年 12 月 29 日 10 时 30 分 00 秒（北京时间）

提交投标文件地点：渭南市行政中心西配楼一楼开标三室

开标地点：渭南市行政中心西配楼一楼开标三室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 其他需要落实的政府采购政策：

- （1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）
- （2）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；
- （3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；
- （4）《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；
- （5）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）；
- （6）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）；
- （7）《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；

(8) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）

(9) 《陕西省财政厅关于印发陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）

(10) 《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；

(11) 《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号）；

(12) 其他需要落实的政府采购政策。

2. 获取时间：2023年12月08日至2023年12月15日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间，法定节假日除外），携带有效的单位介绍信原件，经办人身份证原件及复印件。

3. 提示：请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：渭南市生态环境局富平分局

地址：陕西省渭南市富平县频阳大道35号

联系方式：0913-8261816

2. 采购代理机构信息

名称：陕西鼎力中创项目管理有限公司

地址：陕西省渭南市临渭区仓程路中段新洲华盛公寓1125室

联系方式：0913-2185335

3. 项目联系方式

项目联系人：刘仁杰

电话：0913-2185335

陕西鼎力中创项目管理有限公司

2023年12月08日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名 称：渭南市生态环境局富平分局 地 址：陕西省渭南市富平县频阳大道 35 号 联系人：张鑫 联系电话：0913-8261816
1.1.3	采购代理机构	名 称：陕西鼎力中创项目管理有限公司 地 址：陕西省渭南市临渭区仓程路中段新洲华盛公寓 1125 室 联系人：刘仁杰 联系电话：0913-2185335
1.1.4	项目名称	大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目
1.1.5	实施地点	采购人指定地点
1.1.6	采购预算	3,955,000.00 元
1.1.7	最高限价	3,955,000.00 元
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购内容	大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目全部内容（详见招标文件第五章）
1.3.2	服务期	自合同签订生效之日起 180 日历天
1.3.3	质量要求	达到国家现行行业验收规范“合格”标准及第五章“采购内容及技术标准和要求”
1.4.1	供应商资格要求及条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： 1) 投标人具备独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照副本（自然人提供身份证复印件）； 2) 提供具有财务审计资质单位出具的 2022 年度的财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明； 3) 提供开标前一年至开标之日起任意一个月的社会保障资金缴存证明或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明； 4) 提供开标前一年至开标之日起任意一个月的依法缴纳税收的相关证明，依法免税需提供相关证明材料； 5) 提供响应供应商参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法违纪的书面声明；

		6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 合同包 1(大气污染防治“一县一策”技术帮扶项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下: 本项目专门面向中小企业;供应商应为中型、小型或微型企业并提供中小企业声明函。(残疾人福利性企业及监狱企业视同为小型、微型企业) 3. 本项目的特定资格要求: 合同包 1(大气污染防治“一县一策”技术帮扶项目)特定资格要求如下: 3.1 供应商应授权合法的人员参加投标全过程,其中法定代表人或负责人直接参加投标的,须出具法定代表人或负责人身份证,并与营业执照上信息一致。法定代表人或负责人授权代表参加投标的,须出具法定代表人或负责人授权书及授权代表身份证; 3.2 供应商未列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单; 3.3 出具投标保证金交纳凭证或担保机构出具的保函。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.4	开标现场需携带资料	投标供应商应授权合法的人员参加投标全过程,其中法定代表人(或负责人)直接参加投标的,须出具法人(或负责人)身份证原件,并与营业执照上信息一致。法定代表人(或负责人)授权代表参加投标的,须出具法定代表人(或负责人)授权书及授权代表身份证原件。
1.9.1	踏勘现场	采购人不组织统一踏勘现场,由各供应商自行踏勘
1.10	分包	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	对招标文件所作的澄清、修改、答疑以及往来通知、函件等。
2.2.1	投标截止时间	2023 年 12 月 29 日 10 时 30 分 00 秒(北京时间)
2.3.1	供应商提出询问和质疑的时间	已经购买招标文件的供应商对招标文件有询问和质疑的,依据《中华人民共和国政府采购法》第五十二条,应当在知道或者应当知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向采购人提出质疑。在此之后提出的质疑均为无效,不予受理。

3.1.1	构成投标文件的其他材料	根据招标文件相应条款对招标文件所作的答疑、修改，构成招标文件的其他组成部分，各投标人必须及时从招标代理人处获取。
3.2.1	投标报价	各供应商根据招标文件的规定，结合企业自身管理水平及市场行情自主报价，成交响应报价为完成本项目并达到招标文件要求所需要的全部费用，包括：完全本项目的全部费用，包括但不限于人工费、材料费、管理费、检验试验费、验收费、供应商应缴纳的所有税费、规费、保险费等全部费用。 投标总报价不得超最高限价，否则响应无效。 凡因供应商对招标文件阅读疏忽或误解，或因对现场、环境、市场行情等了解不清而造成的后果和风险，由供应商负责；如供应商因此而提出索赔或供货期延长，采购人将不予批准。
3.3.1	投标有效期	90 日历天（自投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	金额：人民币壹万元整 形式：银行转账；电汇；银行保函。 重要提示： 1、付款备注：2023-120 大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目 2、保证金不接受现金或支票形式。供应商转账、电汇凭证请打印或者复印后，装订在磋商响应文件资格部分中，提供担保函的请将原件密封至信封中，磋商现场收取，所有副本中均应附有保证金缴纳凭证的复印件。 3、保证金必须在投标截止时间之前交纳至以下账户： 户 名：陕西鼎力中创项目管理有限公司 开户银行：工行渭南仓程路支行 银行账户：2605 0259 1910 0033 019
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许。
3.7.3	签字、盖章的具体要求	招标文件要求指定位置“签字或盖章”的，供应商只要一项内容即可。 招标文件要求指定位置“签字和盖章”的，供应商必须既签字又盖章。
3.7.4	投标文件份数	正本一份、副本叁份、电子版 U 盘一份
3.7.5	装订要求	按照投标人须知第 3.1.1 项规定的投标文件组成内容，投标文件应将“资格部分、技术、商务部分”装订成一册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。投标文件的正本与副本均应正反面（双面）打印，投标文件每页正下方需清楚标明页码并编制目录。
3.7.6	电子文档	投标人需提供投标文件电子版一份（U 盘拷贝）。
4.1.2	封套上写明	项目名称： 项目编号： 供应商名称、联系人、电话

		内容：“投标文件” 投标文件在 2023 年 12 月 29 日 10 时 30 分 00 秒前不得开启
4.2.2	递交投标文件地点	渭南市行政中心西配楼一楼开标三室
4.2.3	是否退还投标文件	☒ 否，但由于按无效投标处理等原因未启封的供应商递交的投标资料袋除外 ☐ 是
5.1	开标时间和地点	开标时间：2023 年 12 月 29 日 10 时 30 分 00 秒（北京时间） 开标地点：渭南市行政中心西配楼一楼开标三室
6.1.1	评标委员会的组建	评审小组构成：5 人（采购人代表和相关专家组成） 专家确定方式：开标前在陕西省政府采购专家库中随机抽取。
7.1.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：3 名。
7.1.4	中标公告	公告媒体：陕西省政府采购网 公告期限：1 个工作日
7.3.1	履约担保	☒ 否，不提供履约担保 ☐ 提供履约担保，履约担保金额_____ / _____元
10. 需要补充的其他内容		
10.1 供应商代表出席开标会		
供应商的法定代表人或其委托代理人应当按时参加开标大会，向采购人提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书，出示本人身份证原件，以证明其出席。		
10.2 招标代理服务费		
中标供应商按国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）的有关规定标准，向采购代理机构一次付清招标代理服务费。 名称：陕西鼎力中创项目管理有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司渭南行政中心支行 银行账户：6105 0110 3662 0000 0812		
10.3	不允许重大偏离。不满足以下任意一个方面要求的，视为发生重大偏离，按无效投标处理；其余偏离视为细微偏离，采购人将通过澄清的方式对细微偏离进行澄清或修正。 1. 投标文件的符合性： 1) 文件组成内容完整、字迹清晰可辨； 2) 法定代表人的身份证明书或其授权代理人的授权委托书及身份证明符合要求； 3) 投标文件由投标人法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章； 4) 一份投标文件只有一个投标报价，出现两个报价需明确以哪个为准； 2. 合同条件： 1) 投标人接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法； 2) 投标人未增加发包人的责任范围，也未减少投标人义务； 3) 投标人未提出不同的货物验收、计量、支付办法； 4) 投标人未对合同纠纷、事故处理办法提出异议；	

	5) 投标人在投标过程中没有欺诈行为; 6) 投标人对合同条款没有重要保留。
10.4	按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的要求,由采购人、采购代理机构根据开标当日“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的相关主体信用记录信息,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,拒绝参与政府采购活动。
10.5	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。 工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员300人及以上,且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入300万元及以上的为小型企业;从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。
10.6	本招标文件未明确的其他事项,按照有关法律、法规或省市有关规定执行。

国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》的通知

各省、自治区、直辖市统计局,新疆生产建设兵团统计局,国务院各有关部门,国家统计局各调查总队:

《国民经济行业分类》(GB/T 4754—2017)已正式实施,现对2011年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围,仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》(GB/T 4754—2011)和《国民经济行业分类》(GB/T 4754—2017)的对应关系,进行相应调整,形成《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》。现将《统计上大中小微型企业划

分办法(2017)》印发给你们,请在统计工作中认真贯彻执行。

附件:《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》修订说明

国家统计局

2017年12月28日

统计上大中小微型企业划分办法(2017)

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号),以《国民经济行业分类》(GB/T4754-2017)为基础,结合统计工作的实际情况,制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括:农、林、牧、渔业,采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业,建筑业,批发和零售业,交通运输、仓储和邮政业,住宿和餐饮业,信息传

输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1). 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限， 否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一 项即可。

2). 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中， 工业包括采矿业， 制造业， 电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业， 水上运输 业， 航空运输业， 管道运输业， 多式联运和运输代理业、装卸搬运， 不包括铁路运输业； 仓储业包括通用 仓储， 低温仓储， 危险品仓储， 谷物、棉花等农产品仓储， 中药材仓储和其他仓储业 ；信息传输业包括电信、 广播电视和卫星传输服务， 互联网和相关服务； 其他未列明行业包括科学研究和技术服务业， 水利、环境 和公共设施管理业， 居民服务、修理和其他服务业， 社会工作， 文化、体育和娱乐业， 以及房地产中介服务， 其他房地产业等， 不包括自有房地产经营活动。

3). 企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入， 工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐 饮业企业采用营业额代替； 农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替； 其他未设置主营业务收入的行业， 采用营业收入指标。

(3) 资产总额，采用资产总计代替。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本公开招标采购项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 采购项目采购人：见响应供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见响应供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见响应供应商须知前附表。

1.1.5 实施地点：见响应供应商须知前附表。

1.1.6 采购预算：见响应供应商须知前附表。

1.1.7 最高限价：见响应供应商须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标采购项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标采购项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标采购项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标采购内容、服务期和质量要求

1.3.1 本次招标采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目的服务期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目的资格要求及条件

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

(2) 中华人民共和国法律、行政法规规定的其他条件：见响应供应商须知前附表。

(3) 根据本次采购项目的特殊要求，规定的供应商其他资格要求：见响应供应商须知前附表。

1.4.2 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标。如果供应商在投标中隐瞒了上述关系，则该投标无效。

(2) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动。

1.4.3 招标现场需携带的资格证件原件：见响应供应商须知前附表。

1.5 费用承担

供应商参加本项目投标活动发生的所有费用自理。

1.6 保密

参与本项目招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

本项目不提供探勘现场。

1.9.1 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.2 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.3 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制投标文件时参考，采购人不对供应商据此做出的判断和决策负责。

1.10 分包

本项目不允许分包。

1.11 回避

在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

相关人员，包括招标采购中评标委员会的组成人员，竞争性谈判采购中谈判小组的组成人员，询价采购中询价小组的组成人员等。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；

- (2) 投标人须知;
- (3) 评标方法;
- (4) 合同条款及格式;
- (5) 采购内容及技术标准和要求;
- (6) 投标文件格式;

2.2 招标文件的澄清或修改

2.2.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改,招标文件的澄清或修改将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前,在发布招标公告的财政部门指定媒体上由采购代理机构发布更正公告,并以书面形式通知所有购买招标文件的单位,但不指明澄清问题的来源。如果澄清或修改发出的时间距投标截止时间不足 15 天,相应延长投标截止时间。

2.2.2 供应商在收到澄清或修改后,应以书面形式通知采购人,确认已收到该澄清或修改。当招标文件、澄清(答疑)纪要、修改(补充)函件内容相互矛盾时,以最后发出的为准。

2.3 招标文件的询问或者质疑和答复

2.3.1 已经购买招标文件的供应商对招标文件有疑问或者认为招标文件使自己的权益受到损害的,应当在“投标人须知前附表”规定的时间内以书面形式向采购代理机构提出询问或者质疑,在此之后提出的询问或者质疑均为无效,采购代理机构不予受理。

2.3.2 对于在规定时间内收到的供应商依法提出的询问或者质疑,采购代理机构将按程序及时作出答复,若对招标文件做出实质性变动,则按照相关规定延长投标截止时间。

2.3.3 供应商提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

2.4 投标截止时间和开标时间的延长

在投标截止时间 3 日前,采购人、采购代理机构可就本项目采购具体情况,延长投标截止时间和开标时间。延长投标截止时间和开标时间将在财政部门指定的媒体上发布变更公告,同时将变更时间书面通知所有购买招标文件的单位。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成:

投标文件由资格部分、技术和商务部分及投标人须知前附表规定的其他材料组成。

3.1.1 投标文件应包括下列内容:

- (1) 资格部分
 - 1) 法人代表授权书;
 - 2) 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书;
 - 3) 资格证明文件;
 - 4) 投标保证金。

(2) 技术和商务部分

- 1) 投标报价函；
- 2) 项目实施方案；
- 3) 质量保证；
- 4) 售后服务；
- 5) 其他材料。

3.2 投标报价

3.2.1 供应商应按第六章投标文件格式的要求及投标人须知前附表的说明填报价格及费用。供应商应充分考虑国家现行规范要求，以及供应商自身情况，自主报价。投标报价应是招标范围内全部工作内容的价格体现。投标报价一经提交，则将被视为发包内容的全部费用已经包含在投标报价内，供应商没有填报的费用，采购人将不予支付，并认为此项费用已包括在投标报价的其他综合单价或合价中。

3.2.2 采购人应结合现场实际情况，根据企业自身的管理水平和实力在保证不低于成本的基础上自主确定切合自身实力的竞争性投标报价。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 供应商在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。投标保证金有效期同投标有效期。

重要提示：投标保证金必须在投标截止时间之前交纳方为有效。请供应商考虑资金在银行之间的转账要求和时间成本，确保在投标截止时间之前陕西鼎力中创项目管理有限公司上述指定的账户能收到所交的投标保证金，如果在投标截止时间陕西鼎力中创项目管理有限公司上述账户未能收到投标保证金，则该投标为无效。

为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据财政部财库【2020】46号文件的精神，陕西省财政厅制订了《陕西省政府采购信用担保试点工作实施方案（试行）》，为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。投标供应商在缴纳投标保证金及中标供应商缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；中标供应商如果需要融资贷款服务的，可凭中标通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网(www.ccgp-shaanxi.gov.cn/)重要通知专栏中查询了解。

3.4.2 供应商不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，**其响应无效。**

3.4.3 投标保证金退还：未中标人的投标保证金，在中标通知书发出后五个工作日内退还；中标人的投标保证金，在采购合同签订并按规定交纳招标代理服务费后五个工作日内退还。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 供应商在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标供应商在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书。
- (3) 供应商在投标文件中提供虚假材料的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 中标人未能按规定交纳代理服务费的。

3.5 资格审查资料

3.5.1 供应商在编制投标文件时，应按本招标文件第三章评标方法及投标人须知前附表要求提供具备承担本项目的资格条件、能力和信誉的相关证明文件。采购人根据供应商所提供的资格证明文件进行评审。

3.5.2 采购人和采购代理机构不承担核查资格资料真实性的义务。由于供应商提供虚假的材料，导致招标项目无法顺利进行或者失败，由此造成的后果及经济损失，由供应商承担全部法律责任。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选投标方案。允许供应商递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容做出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字、盖章的具体要求见投标人须知前附表。未按本条规定办理的，视同签字、盖章不全。

3.7.4 投标文件正本一份，副本及电子版份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”、“副本”、“电子版”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标的密封：按照响应供应商须知第 3.1.1 项规定的投标文件组成内容按正、副本、电子版分别进行装袋密封。密封袋正面注明“投标文件”“正本”、“副本”、“电子版”字样。

4.1.2 投标文件封套的标记：封套上应写明的内容见投标人须知前附表，并在封面加盖供应商单位章。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，采购人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 供应商应在前附表第 2.2.1 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 供应商递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，供应商所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 采购人收到投标文件后，向供应商出具签收凭证。但开标会现场收到的投标文件，供应商代表仅进行投标的签字登记，采购人不再向供应商出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在前附表第 2.2.1 项规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向供应商出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在前附表第 2.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，所有供应商的法定代表人或其委托代理人应准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列主要程序进行开标：

(1) 宣布招标项目名称及投标文件接收截止时间，终止一切投标文件的接收工作，并宣布开标会开始，同时开启录音录像设备。

(2) 宣布开标会议纪律。

(3) 介绍招标监督管理部门代表、采购人代表、采购代理机构代表和招标工作人员。

(4) 宣布参加本项目投标的供应商名单。

- (5) 按照投标人须知前附表的规定核验供应商相关证件。
- (6) 监标人组织各供应商的授权代表查验、确认投标文件密封情况。
- (7) 按招标文件要求宣读相关投标要素，记标人在《开标记录》上如实记录，采购人委派的监标人监督唱标内容、记录内容是否与投标文件相一致。
- (8) 供应商核对开标记录并签字确认。由监标人和供应商核对开标记录现场签字确认。
- (9) 将投标文件送交评标委员会评审。
- (10) 监标人核对评审专家身份，宣布评标纪律。
- (11) 评标委员会对资格性评审和符合性评审合格的投标人进行评审。
- (12) 宣布资格评审和符合性评审结论。
- (13) 宣布公告时间、公告期及相关事宜。
- (14) 宣布开标会结束。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、中华人民共和国 2015 年第 658 号国务院令——《中华人民共和国政府采购法实施条例》和中华人民共和国财政部 2017 年第 87 号部长令——《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由熟悉相关业务的采购人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (6) 采购人就招标文件征询过意见的；
- (7) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循客观、公正、审慎的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标方法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标方法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得泄露有关投标文件的评审和比

较、中标候选人推荐以及和评标有关的其他情况。

6.3.3 在评标过程中，如果供应商试图在投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及和评标有关的其他方面，向评标人、采购人和采购代理机构施加任何影响，其投标将按照无效投标处理。

6.3.4 在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（由评标委员会专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6.3.5 如果供应商在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复评委会提出的澄清要求，将由评委会根据其投标文件按最大风险进行评标。

7. 合同授予

7.1 定标程序

7.1.1 评委会根据评标方法的规定对供应商进行评审排序，推荐投标人前附表规定数量的中标候选人，作为评标结果。评标结果由全体评委签字确认。

7.1.2 采购人根据评标报告中推荐的中标候选人排列顺序，确定排名第一的为中标人。

7.1.3 采购人也可以事先授权评标委员会评标后直接确定中标供应商。

7.1.4 中标供应商确定之后，中标结果将在投标人须知前附表规定的媒体予以公告。

7.1.5 供应商对中标公告有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内，以供应商授权代表签字并加盖供应商公章的质疑函向招标采购单位提出质疑。

7.1.6 书面质疑材料应当包括下列内容：

- （1）质疑人的名称、地址及有效联系方式；
- （2）被质疑人的名称、地址及有效联系方式；
- （3）质疑事项的基本事实；
- （4）相关请求及主张；
- （5）有效线索和相关证明材料。

7.1.7 质疑材料必须由供应商法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章，并提供文件规定的相应证明材料，未按上述规定提交的质疑材料不予受理。供应商应保证提出的质疑内容及相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

7.2 中标通知

7.2.1 在本章第3.3款规定的投标有效期内，中标公告发布之日，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的供应商。

7.2.2 中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出之后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

7.3 履约担保

不提供

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内,根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商的投标文件(包括评标中形成的澄清文件)作实质性修改。中标人无正当理由拒签合同的,采购人取消其中标资格,其投标保证金不予退还;给采购人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后,采购人无正当理由拒签合同的,采购人向中标人退还投标保证金;给中标人造成损失的,还应当赔偿损失。

7.4.3 采购人自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

7.5 中标合同的履约验收

7.5.1 采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收,并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

8. 重新招标或采用其他方式继续采购

8.1 开标后,如果报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的,应予废标。废标后,报告同级人民政府财政部门同意,重新组织招标或采用其他方式继续采购。

8.2 投标截止时间结束后,参加投标的供应商不足三家,或在评标期间,出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质性响应的供应商不足三家情形的,按照中华人民共和国财政部 2017 年第 87 号部长令——《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定,报告设区的市、自治州以上人民政府财政部门,由财政部门按照相关原则,做出重新组织招标或采取其他方式继续采购的决定。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标,不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标,不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标;供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和

比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标方法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 质疑和投诉

9.5.1 质疑。供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。采购人委托采购代理机构采购的，供应商可以向采购代理机构提出询问或者质疑。

采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

电话：0913-2185335

地址：陕西省渭南市临渭区仓程路中段新洲华盛公寓1125室

9.5.2 投诉。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。政府采购监督管理部门应当在收到投诉后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

9.5.3 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

10. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

10.1 采购本国货物、工程和服务

10.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

10.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求采购文件。

10.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

10.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

10.2.1 中小企业定义：

10.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

10.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

10.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

10.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

10.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

10.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

10.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

10.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

10.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

10.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

10.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

10.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

10.3 正版软件

10.3.1 依据《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**响应无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以无线局域网认证产品政府采购清单（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

10.3.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

11. 政府采购信用担保及融资

为缓解中小企业融资困难，陕西省财政厅出台了《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号），中标供应商如有融资需求，可登录“陕西省政府采购网-陕西省政府采购信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）”了解详情。政府采购信用融资，是指银行业金融机构（以下简称银行）以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。

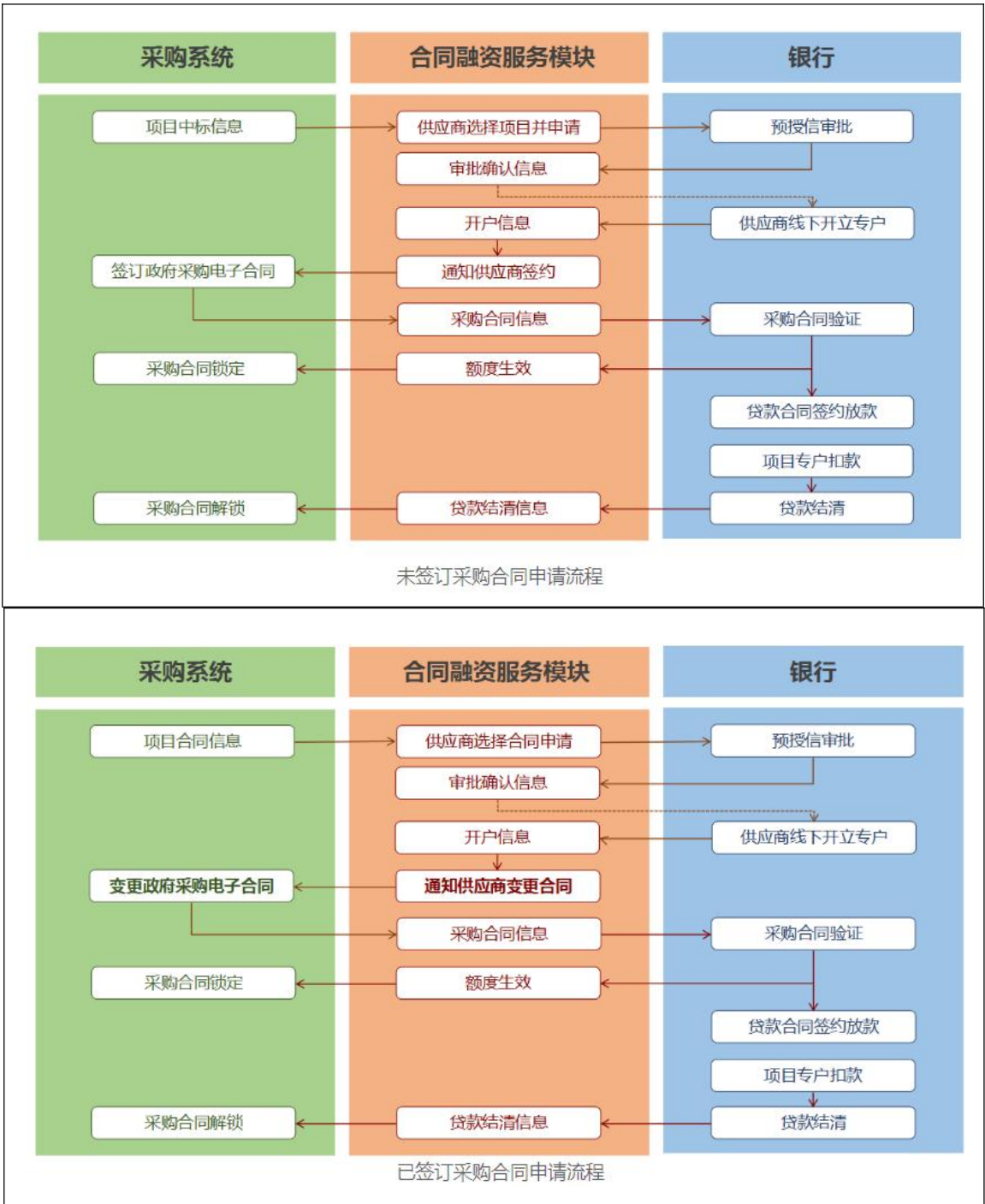
政府采购供应商申请信用融资时，如融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保，或附加其他任何形式的担保条件，切实做到以政府采购信用为基础，简化手续，提高效率，降低供应商融资成本。

银行参与政府采购融资的中小企业提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。

中小企业可根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，并根据方案中列明的联系方式和要求向相关银行提出信用融资申请。银行根据中小企业的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。中小企业获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。

对拟用于信用融资的政府采购合同，供应商在签署合同时应当向采购单位或采购代理机构申明或提示该合同将用于申请信用融资，并在合同中注明融资银行名称及在该银行开设的收款账号信息。采购单位或采购代理机构在进行政府采购合同备案时，应当将上述信息在政府采购合同中予以特别标记。

业务流程简图如下：



渭南市政府采购贷款银行信息：

序号	单位名称	参会人员	联系电话
1	建设银行	田宇	17791059890 0913-2083572
2	浦发银行	孙哲龙 蒙波	13892383911 15249035320
3	中信银行	杨洋 耿浩	18191815559 13193388328
4	兴业银行	权奥星	15706090239
5	工商银行	张欢	15229730006
6	长安银行	李华	13335331958
7	邮储银行	高珍珍	15309130053 18091365182
8	交通银行	李颖	18992316177

12. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见响应供应商须知前附表。

第三章 评标方法

一、评标方法

按照《中华人民共和国政府采购法》、中华人民共和国 2015 年第 658 号国务院令--《中华人民共和国政府采购法实施条例》和中华人民共和国财政部 2017 年第 87 号部长令--《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的供应商作为中标候选供应商并依次排序。

二、评标程序

按照投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、推荐中标候选人名单的工作程序进行评标。

1、投标文件初审

初审分为资格性检查和符合性检查。分别按照以下内容对投标文件进行检查，一项不合格即按照无效投标处理。

1.1 资格性审查：

资格审查表

序号	审查内容	审查标准	评审结论 (√/×)
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：		
1.1	具有独立承担民事责任的能力	投标人具备独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照副本（自然人提供身份证复印件）；	
1.2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供具有财务审计资质单位出具的 2022 年度的财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明；	
1.3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供开标前一年至开标之日起任意一个月的社会保障资金缴存证明或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；	
		提供开标前一年至开标之日起任意一个月的依法缴纳税收的相关证明，依法免税需提供相关证明材料；	

1.4	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供响应供应商参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法纪录的书面声明；	
1.5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明；	
2	投标人授权合法的人员参加投标全过程	供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人或负责人直接参加投标的，须出具法定代表人或负责人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人或负责人授权代表参加投标的，须出具法定代表人或负责人授权书及授权代表身份证；	
3	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	供应商未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；	
4	投标保证金交纳凭证	出具投标保证金交纳凭证或担保机构出具的保函；	
5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标。如果供应商在投标中隐瞒了上述关系，则该投标无效		
6	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动		
结论（通过或未通过）			

注：符合要求用“√”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

1.2 符合性审查：

符合性审查表

序号	审查内容	审查标准	评审结论 (√/×)
1	投标文件盖章	投标文件盖章满足招标文件的要求	
2	投标文件签字	投标文件法定代表人（或其他组织负责人）或其授权代表签字盖章满足招标文件的要求	
3	有效期	投标文件有效期满足招标文件的要求	
4	保证金	保证金提交符合招标文件要求	
5	报价	投标人首次投标报价未出现选择性报价，首次投标报价未超出最高限价	
6	合同条款	投标文件中对合同草案条款未附加采购人难以接受的条件	
	服务期	满足或优于采购要求	
7	质量标准	达到国家现行行业验收规范“合格”标准及第五章“采购内容及技术标准和要求”	
8	投标内容	投标内容未出现漏项，与要求相符，未出现重大负偏差	
结论（通过或未通过）			

注：1、符合招标文件要求用“√”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

2、有下列情形之一的，视为供应商相互串通：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理参与招投标事宜；

- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取成交的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；
- (5) 其他弄虚作假的行为。

2、澄清有关问题：

2.1 对于可能出现的投标报价不一致和文字文本差异按以下方法确认更正。

2.1.1 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.1.2 评委会将按照上述原则修正投标文件中的投标报价，修正后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其投标按照无效投标处理。

2.2 对于投标文件中的非重大偏离，如果出现含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（由评标委员会专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的投标代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3、评标价格的确定：

经初审合格的投标，为有效投标。对于所有有效投标按照以下规则进行评标价格的确定。

3.1 政策性价格优惠折扣规定

3.1.1 供应商为小型和微型企业（含联合体）的评标价计算规则：

3.1.1.1 本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

- (1) 符合中小企业划分标准；
- (2) 投标由本企业提供服务。

3.1.1.2 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

3.1.1.3 根据三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知，在政府采购活动

中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3.1.1.4 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

3.1.1.5 评标价的计算：

（1）供应商为非联合体投标的情况：

小型企业，其评标价=投标报价*(1—15%)；

微型企业，其评标价=投标报价*(1—15%)；

（2）供应商为联合体投标且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，按照以下规则进行评标价计算：

与小型企业联合的，其评标价=投标报价*(1—5%)；

与微型企业联合的，其评标价=投标报价*(1—5%)。

3.1.2 供应商为监狱企业的评标价计算规则：

3.1.2.1 本办法所称监狱企业应当同时符合以下条件：

（1）符合监狱划分标准；

（2）投标由本企业提供服务。

3.1.2.2 本规定所称监狱企业划分标准，是依据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68 号）确定的企业；

3.1.2.4 评标价的计算：

（1）供应商为非联合体投标的情况：

监狱企业，其评标价=投标报价*(1—6%)；

3.1.3 环保、节能产品的评标计算规则

参加政府采购活动的供应商若为环境标志产品，须符合财库〔2019〕9 号文件中要求，提供公告媒体中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn）截图及网页链接，经核实产品属于环境标志产品的，评审中价格扣除 3%，用扣除后的价格参与评审。

参加政府采购活动的供应商若为节能产品的，须符合财库〔2019〕9 号文件中要求，提供公告媒体中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn）截图及网页链接，经核实产品属于节能产品的，评审中价格扣除 3%，用扣除后的价格参与评审。

3.2 对于不享受以上政策性优惠价格调整的，其评标价=按照以上 2.1 条款修正后的投标总价。

4、比较与评价：

对所有有效投标进行了评标价确认之后，由评委会各成员按照下列《评标因素及权重分解表》规定的内容独立进行综合比较、评价打分。

5、推荐中标候选人名单：

汇总全体评委对每个投标人的赋分，计算出每个投标人的综合得分，按从高到低依次排序，推荐前3名为中标候选人。

评标因素及权重分值表

评 审 因 素	内 容	评标原则与标准
投标 报价 (20 分)	投 标 报 价	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/有效报价）×价格权重（20%）×100
技术 部分 (70 分)	技 术 指 标	需求理解与定位：（0-5 分） 投标人对本项目需求的理解程度和现状分析： 理解深入准确、分析清晰，问题把握到位的，得5分；对现状分析基本清晰，提供基本思路，得4分；现状分析不清晰、重难点把握不够精准的，得1分，不提供不计分。
		实施方案：（0-20 分） 针对本项目提供总体实施方案。 1、完整性：方案能对采购人提出的工作内容进行完整、合理地阐述，对所有服务需求提出明确的服务工作机制、工作流程的，得0-5分。 2、可行性：方案的总体框架清晰，符合项目立项目的，并提出合法、合规并有利于推动项目实施措施的，得0-5分。 3、专业性：技术思路清晰、明确，逻辑性强，有系统、科学、操作性强的研究方法，充分考虑区域实际，得0-5分。 4、及时性：方案中具有具体的服务响应时间，能够做到及时、高效响应采购人的需求，进度计划科学合理，保证工作效率效果，得0-5分。
		服务基础：（0-10 分） 1、针对服务区域大气污染防治有专项服务方案，内容具体合理的，0-2分； 2、对服务区域内各类污染源特征进行分析描述的，得0-4分； 3、对服务区域内敏感区域或重点核心区域重点污染源进行分析描述的，得0-4分。
		人员配置：（0-15 分） 1、针对本项目提供拟派团队的组织架构，明确不同岗位的职责划分，根据项目团队人员构成的合理性、全面性，得0-4分。 2、拟派项目团队成员（含项目负责人）具有大气环境、环境工程、环境科学等相关专业硕士或以上学历的，每提供一人得1分，本项最高得5分。 3、拟派项目团队成员（含项目负责人）具有中级或以上职称，每提供一人得2分，本项最高得6分。 （以投标文件中学历证书、职称证书及该成员在供应商供职的相关证明资料扫描件为准，未提供不得分）

	设备配备：（0-10 分） 1、针对本项目提供专业、先进、全面的监测设备，列有详细的设备清单（内容体现包括但不限于：生产厂家、规格型号、数量等），得 0-2 分。 2、对所列设备进行功能描述，应用理解准确的，得 0-5 分。 3、清单后附设备照片、铭牌或购置发票等能证明设备归属的材料，每提供一个设备的相关证明资料得 1 分，本项最高得 3 分。 （以投标文件中设备照片、铭牌或购置发票等能证明设备归属的材料扫描件为准，计量仪器需提供有效期内检定/校准证书，未提供不得分） 质量保证：（0-10 分） 1、具有针对本项目质量管理的总体制度及保障措施，内容具体、完善、可行性高，得 0-5 分。 2、具备质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、信息技术服务管理认证证书、中国环境服务认证证书，每提供以上一项得 1 分，本项最高得 5 分。 （以投标文件中证书加盖公章的扫描件为准，未提供不得分）
商务部分 (10 分)	业绩：（0-10 分） 提供自 2020 年 12 月至投标截止时间类似项目业绩，每提供一个业绩得 2 分，最高得 10 分。（需提供合同或中标通知书复印件加盖公章，时间以合同签订时间或中标通知书发出为准）

备注：投标人提供虚假资质文件或证明材料的，导致招标项目无法顺利进行或者失败，由此造成的后果及经济损失，由投标人承担全部法律责任，且投标人将被纳入政府不诚信供应商名单，三年内禁止参与政府采购项目。

1) 若出现综合得分并列时，比较技术部分得分，技术部分得分高者排序在前；若技术部分得分仍相同，比较价格得分，投标报价得分高者排序在前；若投标报价得分仍相同，则由评标委员会无记名投票，得票高者排序在前。

2) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

3) 各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

4) 评审时，投标人提供的投标文件中评审内容有缺项漏项或严重错误的，该项不得分。

5) 证明文件需加盖供应商公章。

6) 如评审小组认为响应供应商的报价明显低于其他通过符合性审查响应供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求其在评审现场半个小时内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；相应供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标处理。

第四章 合同条款及格式

（此合同仅供参考，具体事情甲乙双方协商确定）

大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目

合 同 书

甲方：

乙方：

日期：二〇二三年 月

甲方：_____

乙方：_____

第一部分 合同书

采购人（全称）：

供应商（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

1. 项目名称：_____

2. 项目内容：_____

二、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 中标通知书、投标文件、招标文件、澄清、招标补充文件（或委托书）；
3. 相关服务建议书；
4. 附录，即：附表内相关服务的范围和内容；

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

三、合同价款

合同总价（大写）：_____（¥_____）。（附单价明细表）

合同总价包括：本次项目所需设备费、劳务费、机械费、材料费、管理费、后续服务、利润、税金、政策性文件规定的各项应有费用等各项管理费用。

四、结算方式：

（1）结算单位：由采购人以人民币负责结算，在付款前开具发票。每次付款前附本次采购清单。

（2）付款方式：

合同签订后支付合同款 40%，服务期结束后支付合同款 40%，成果交付经验收合格后支付合同款剩余 20%。

五、期限

合同期限：自合同签订生效之日起 180 日历天。

六、双方承诺

1. 供应商向采购人承诺，按照本合同约定提供相关服务。
2. 采购人向供应商承诺，按照本合同约定支付服务款项。

七、项目服务地点：

渭南市富平县。

八、合同争议的解决：

合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向采购人当地行政仲裁机关申请仲裁或者向人民法院提请诉讼。

九、在发生不可抗力情况下的应对措施和解决办法。

1、本合同项下的“不可抗力”是指不能预见，不能避免且不能克服的客观情况，使得本合同乙方当事人无法履行合同义务，如战争、严重火灾、水灾、风灾和地震等属于不可抗力的事故。

2、一方因不可抗力不能履行合同或不能完全履行合同的，根本不可抗力的影响，可以部分或全部的免除责任。由于不可抗力原因导致项目中断时，项目交付如期及付款日期相应顺延，各方不承担违约责任。

3、如不可抗力时间延续 90 天以上的，各方通过协商达成在合理的时间内继续履行合同，或部分履行合同，或终止合同的履行。

4、乙方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

十、合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

十一、违约责任：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，中标供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向中标供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给中标供应商造成的经济损失。

十二、其他（在合同中具体明确）

1、供应商应按照规定完成《虚拟化内存扩容及 3 台服务节点扩容项目》全部项目实施内容且达到合格标准。

2、供应商接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受采购人的监督。

3、供应商所拟派的工作人员，若在服务期间发生任何伤害，采购人概不负责，由供应商自行处理。

十三、合同订立

1. 订立时间：___ 年___月 ___ 日。
2. 订立地点：_____。
3. 本合同一式___份，具有同等法律效力，双方各执_____份，监管部门备案壹份、采购代理机构存档壹份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

采购人：____（盖章）_____

供应商：____（盖章）_____

地址：_____

地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人或其授权

法定代表人或其授权

的代理人：（签字）_____

的代理人：（签字）_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

账号：_____

电话：_____

电话：_____

传真：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

电子邮箱：_____

注：此合同只供参考，具体合同签订以甲乙双方签订为准。

第五章 采购内容及技术要求

一、基本要求

1、功能要求：通过采用大气污染治理专业团队服务形式，充分发挥专业能力，实时紧盯指标数据，通过应用先进监测技术手段，科学数据分析模型及专业污染源核查溯源，及时分析研判，跟踪评估，深化颗粒物问题跟踪与专项管控、提升臭氧问题的溯源解析及提高污染天预报和应对能力等来实现精准施策、靶向“治疗”，确保空气质量得到有效改善。

2、服务期限：自合同签订生效之日起 180 日历天

3、服务地点：渭南市富平县

二、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准

符合国家相关法律、法规及行业规范及采购要求，达到合格标准。

三、服务指标的具体要求

为深入推进富平县大气污染防治工作，确保实现空气质量持续改善，本服务主要包括以下几部分工作内容。

（一）颗粒物精细化监测溯源服务

为全面客观反映富平县的空气质量状况，了解区域内颗粒物分布情况及污染成因，利用颗粒物激光雷达、道路尘负荷、颗粒物源解析、便携式设备等进行颗粒物溯源、解析工作。

使用 1 台颗粒物激光雷达进行溯源服务。通过雷达水平扫描、走航、垂直监测精准锁定污染源及污染区域。

通过定期开展道路积尘负荷监测，共计不少于 15 天。准确识别重点区域主要道路积尘负荷水平，评估重点区域道路扬尘污染水平，为道路扬尘控制靶向治理提供科学的数据支撑，提升大气环境精细化管控水平。

采用质谱仪对富平县进行颗粒物解析分析，不少于 3 次，每次不少于 5 天。获取富平县特定时间

段内的大气颗粒物组分特征，实现在线颗粒物的来源解析，为管控政策制定提供依据。

通过日常便携式六参数、无人机及便携式挥发性有机物检测仪的使用精准锁定污染源，评价污染源贡献。

（二）臭氧精细化监测溯源服务

针对臭氧高发季或污染季，在富平县站点布设 VOCs 在线监测设备，监测时间不少于 30 天。实现对本地空气中 VOCs 组分的连续性监测和进一步深入分析；同时基于 OBM 平台的臭氧机制、主导因素影响以及潜在的关键组分研究，识别富平县的 VOCs 来源特征，说清臭氧污染成因、来源以及区域背景下的传输影响。

在富平县臭氧高发季节利用高时空分辨率走航监测车对富平县重点区域和重点企业开展 VOCs 常态化走航，共计不少于 15 天，并提供走航监测报告。摸清县城区挥发性有机物高值区域污染状况、污染分布和浓度水平，精确锁定治污的重点区域、重点时段、重点污染因子、重点行业。

（三）污染源深入排查与专项治理

围绕两个考核站点（档案局和怀德大街）敏感区域或重点核心区域，对其范围内的重点污染源进行现场核查和数据调研。识别敏感区域内重点污染类别并建立细化的污染源台账。

利用模型评估污染源对站点影响，评估电厂、高架源、固定线源影响情况。

对区域内选取重点企业开展核查服务，并针对企业核查问题进行整改和复查。包括企业基本情况核实、生产工况检查、VOCs 类企业排放来源核实、VOCs 类企业收集和治理设施运行状态核查及材料核查等方面。并编制企业 VOCs 治理情况分析报告，梳理企业存在的问题，形成问题清单。

（四）污染天应对与管控服务

根据模式预报和统计预报的结果，综合省、市空气质量预报及实时气象数据等，进行人工修订，预测未来 3-7 天的大气污染物日均值的变化趋势，对未来的污染形势进行研判分析，提供未来 3 天的

空气质量预报及未来 7 天的空气质量变化趋势预报，为大气污染管控和重污染预警提供技术支持。

在污染预警预报与污染应急管控方案基础上，通过建立“事前预判—事中督导—事后评估”的应急管控流程，进而开展臭氧污染与颗粒物污染的差异化管控政策和措施。

（五）空气质量提升与精细化管控服务

结合制约空气质量目标完成的重点时段、重点区域、重点因子和重点对象，借助便携式仪器等设备，对辖区内施工工地、裸露土地、非道路移动机械、餐饮油烟、重点道路、涉 VOCs 企业等重点大气污染源开展差异化巡查工作，并形成污染源台账。总结巡查过程中存在的问题，绘制污染问题分布地图，梳理问题台账，全方位掌握辖区内污染分布状况并进行评估。筛查污染热点地区，准确定位污染源位置。同时将巡查过程中发现的问题，及时交办相关责任单位，并跟进落实情况。

以富平县常规六参数、气象数据、污染源数据、溯源监测数据等开展多元数据分析，以“以时保日、以日保周、以周保月、以月保年”的工作思路，对空气质量状况和污染情况进行统计，开展日常空气质量数据分析。

通过日常管控建议发布、应急管控建议制定、颗粒物臭氧专项攻坚方案制定与实施等实现精细化管理。同时定期梳理工作开展过程中存在的问题，综合扬尘源、工业源、生活源、移动源等各类涉气污染源治理，落实好大气污染防治工作。

（六）其他要求

1、驻场服务人员不少于 6 人。

四、拟投入本项目的费用测算

本次采购预算 3955000.00 元，包括本项目所需的人工费、服务费、管理费、税金等所有费用。

五、服务质量、标准、期限、效率等要求

自合同签订生效之日起 180 日历天；达到采购人要求。

六、验收标准付款方式

- 1、付款方式：合同签订后支付合同款 40%，服务期结束后支付合同款 40%，成果交付经验收合格后支付合同款剩余 20%。
- 2、结算单位：甲方负责结算，乙方依据合同条款按甲方要求开具发票。
- 3、符合国家相关法律法规要求、采购人及采购文件要求。

第六章 投标文件格式

大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：_____（公章）

日 期：_____年____月____日

大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目

投标文件

(资格部分)

项目名称:

项目编号:

供应商名称: _____ (公章)

日 期: _____年____月____日

目 录

- (一) 法人代表授权书
- (二) 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- (三) 资格证明文件
- (四) 投标保证金

一、法人代表授权书

致：_____（采购人名称）

（供应商名称）_____按中华人民共和国法律于（_____年____月____日）成立。（法定代表人姓名/职务）特授权（被授权人姓名/职务）_____代表我公司全权办理针对本次政府采购（招标项目名称和项目编号）_____项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

投标有效期自投标截止之日算起 90 日历天，特此证明。

被授权人（签字或盖章）：_____ 法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____ 职务：_____

联系电话：_____

附：法定代表人、被授权人身份证复印件

供应商名称：_____

公章：_____

日期：_____

二、陕西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商名称：_____

公 章：_____

授权代表人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

三、资格证明文件

3.1 供应商资格证明文件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- 1) 投标人具备独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照副本（自然人提供身份证复印件）；
- 2) 提供具有财务审计资质单位出具的 2022 年度的财务报告或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明；
- 3) 提供开标前一年至开标之日起任意一个月的社会保障资金缴存证明或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；
- 4) 提供开标前一年至开标之日起任意一个月的依法缴纳税收的相关证明，依法免税需提供相关证明材料；
- 5) 提供响应供应商参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法纪录的书面声明；
- 6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

是否面向中小企业：本项目非专门面向中小企业采购

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人或负责人直接参加投标的，须出具法定代表人或负责人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人或负责人授权代表参加投标的，须出具法定代表人或负责人授权书及授权代表身份证；

3.2 供应商未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.3 出具投标保证金交纳凭证或担保机构出具的保函。

注：

- 1) 以上资格证明文件供应商必须完全提供，一项不合格即按照无效投标处理。
- 2) 除注明原件外，均为复印件并须加盖供应商公章。（注：以上要求供应商提供的资格证明文件，均为复印件并须加盖供应商公章。注明原件的，同时需要提交资格证明文件原件）

附件 1:

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

致：_____（采购人名称）：

我公司郑重承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

投标人名称（盖章）：_____（单位全称）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：__年__月__日

附件 2:

供应商无重大违法记录的书面声明

致: _____(采购人名称):

(-----公司)为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明,我公司在参与本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

投标人名称(盖章): _____(单位全称)

法定代表人(签字或盖章): _____

日期: ____年 ____月 ____日

附件 3:

**不存在与参加本项目的其它投标单位负责人为同一人或者存
在直接控股、管理关系承诺书**

致: _____(采购人名称)_____

我公司参加贵单位组织的_____(项目名称)_____项目(项目编号: _____)的采购活动, 郑重承诺: 在参加本次活动不存在与参加本项目的其它投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

与我方的法定代表人(单位负责人)为同一人的企业如下: _____

我方的控股股东如下: _____

我方直接控股的企业如下: _____

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下: _____

投标人名称(盖章): _____(单位全称)

法定代表人或被授权人(签字或盖章): _____

日期: _____年____月____日

附件 4:

**投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、
监理、检测等服务的供应商声明**

致：_____ (采购人名称)

我方不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

投标人名称（盖章）：_____（单位全称）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：单一来源采购项目除外

附件 5:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 _____（单位名称） 的 _____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称） _____，属于（工业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）： _____

日期： _____年____月____日

注：非中、小、微企业可以不提供本声明函

附件 6:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：非残疾人福利企业可以不提供本声明函

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

附件 7

监狱、戒毒企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：非监狱、戒毒企业不填写

投标人名称（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件 8:

非联合体的声明

致：____（采购人名称）____

我方 _____（投标人）独立参加_____（项目名称）政府采购活动，未与其他单位组成联合体。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

投标人全称：_____（盖单位公章）

日 期： ____年 ____月 ____日

四、投标保证金

鉴于_____（投标人）于____年____月____日参加_____项目的公开招标。投标人在此承担向采购代理机构交纳金额_____元的责任。

投标保证金在投标有效期内保持有效。

（投标保证金证明）

大气污染治理“一县一策”技术帮扶项目

投 标 文 件

（技术和商务部分）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：_____（公章）

日 期：_____年____月____日

目 录

- (一) 投标报价函
- (二) 项目实施方案
- (三) 质量保证
- (四) 售后服务
- (五) 其他材料

一、投标报价函

（一）投标函

致：_____（采购人名称）

在考察现场并充分研究_____（招标项目名称）（以下简称“本项目”）招标文件的全部内容后，我方兹以：人民币_____元（大写，人民币_____元）承担按照招标文件中约定的一切要求，提供招标设备及技术服务，完成合同的责任和义务。

如果我方中标，我方保证按照合同约定的日期开始本项目实施，_____天（日历天）内完成，并确保质量达到国家现行行业验收规范“合格”标准及第五章“采购内容及技术标准和要求”标准。我方同意本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

投标有效期自投标截止之日起 90 日历天。

随本投标函递交的投标函附录是本投标函的组成部分，对我方构成约束力。

随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写）：_____元（¥：_____元）。本次投标提交的投标保证金从我公司账户转出。退还时，请退至我公司账户。

在签署协议书之前，你方的中标通知书连同本投标函，包括投标函附录，对双方具有约束力。

投标人名称（盖章）：_____（单位全称）

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

项目名称：_____（招标项目名称）

招标文件中规定的实质性要求和条件响应情况
完全响应招标文件及合同条款的全部内容。
备注： 1、如供应商承诺响应招标文件中规定的实质性要求和条件，在上栏中注明完全响应，本页必须满足签字、盖章要求； 2、如供应商不仅承诺招标文件中规定的实质性要求和条件，还有其他有利于采购人的承诺，则必须在上栏中予以具体说明； 3、如供应商不承诺完全响应招标文件中规定的实质性要求和条件，必须对不响应部分的内容予以具体说明。

投标人名称（盖章）：_____（单位全称）

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

(三) 投标报价表

项目名称	
项目编号	
投标报价 (单位: 元)	大写: 小写:
服务期	
质量标准	
备注	

投标人名称 (盖章): _____ (单位全称)

法人代表或委托代理人 (签字或盖章): _____

日期: _____年 _____月 _____日

(五) 报价明细表

(格式可自拟)

项目编号: _____ 项目名称: _____ 报价单位: 人民币元

序号	分项名称	单价(元)	合价(元)	备注/说明
1				
2				
3	...			
总价(元)				

注: 1. 若表格不够用, 各供应商可按此表复制。

1、投标报价是投标人为完成本项目要求的全部内容最终价格的体现, 包括涉及的检测费、服务费、资料费、差旅费、设备费、人工费、管理费、保险费、税金、验收费、招标代理服务费及其他一切相关费用。报价表中标明本项目的所有单项价格和总价, 任何有选择的报价将不予接受, 否则按无效投标处理。如果响应单位在成交并签署合同后, 在项目实施过程中出现任何遗漏, 均由成交单位免费提供, 采购人将不再支付任何费用。

2、投标人根据采购清单进行详细的报价分析。可根据自身情况增加或修改报价明细表。如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

注: 本表中的“总价”与“投标报价表”中的“总价”一致。

投标人名称(盖章): _____ (单位全称)

法人代表或委托代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年 _____月 _____日

（五）商务偏离表

项目名称：（项目名称）

序号	名称	招标文件商务要求	投标文件 (响应/不响应)	响应 说明
1	服务期	自合同签订生效之日起 180 日历天		
2	质量标准	符合国家相关法律、法规及行业规范及采购要求， 达到合格标准。		
3	付款方式	合同签订后支付合同款 40%，服务期结束后支付 合同款 40%，成果交付经验收合格后支付合同款 剩余 20%		
4	合同条款	招标文件第四章合同条款及格式		
5				

注：1. 响应说明填写：若优于招标要求的内容具体填写。

2. 表格不够用，各投标人可按此表复制。

投标人名称（盖章）：_____（单位全称）

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年 _____月_____日

(六) 技术偏离表

项目名称：（项目名称）

序号	名称	招标文件技术要求	投标文件技术响应	偏离	响应说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					

注：1. 供应商根据招标文件的“采购内容及要求”填写此表。在偏离项，必须注明“正偏离”、“负偏离”或“完全响应”，并予以说明。

2. 响应文件实际存在偏离，但供应商未在偏离表中注明的，视为无偏离，应当按照招标文件的规定执行。成交供应商在签订合同时，不得以任何理由进行抗辩。

投标人名称（盖章）：_____（单位全称）

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

(七)业绩证明文件

投标人名称：_____ 采购项目编号：_____.

序号	项目名称	项目内容 (类似项目)	完成日期	质量	金额	业主名称、 联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
...						

注：1. 若表格不够用，各投标人可按此表自行复制；

投标人名称（盖章）：_____（单位全称）

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年 _____月 _____日

二、项目实施方案

(格式自拟)

投标人应根据招标文件要求的内容和顺序，采用文字并结合图表形式，对完成整个项目提出相应的实施方案。

三、质量保证

包含但不限于以下方面：

- （1）响应本项目合同条款支付方式的承诺；
- （2）不转让服务的承诺；
- （3）不更换服务团队成员的承诺；
- （4）完成时间及保证安全的承诺；
- （5）廉政承诺。

四、售后服务

五、其他材料

六、投标保证金退还申请表

申请退款单位名称	(加盖公章)
项目名称	
项目编号	
开标日期	
保证金交纳金额	
应退保证金金额	大写:
	小写:
单位名称	
单位开户银行	
单位账号	
单位联系方式	

注:

1. 本表仅用于投标人退还保证金时使用。
2. 请投标人在递交投标文件的同时向采购代理机构工作人员单独递交本表，以便尽快退还保证金。