

项目编号：ZHQB-2023（FW）027

富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建 设项目

竞争性磋商文件

陕西致恒招标代理有限公司

二〇二三年七月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	7
第三章 商务要求	29
第四章 合同条款及格式	31
第五章 采购内容及技术要求	33
第六章 响应文件格式	74

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目采购项目的潜在供应商应在西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际 2704 室获取采购文件，并于 2023 年 07 月 25 日 14 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号： ZHZB-2023（FW）027

项目名称：富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：790000.00 元

采购需求：

合同包 1(富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目)：

合同包预算金额：790000.00 元

合同包最高限价：790000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他信息 技术服务	医院信息管 理系统建设	1(批)	详见采购文件	790000.00	790000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：交货期为合同签订后 3 个月内，服务期为验收合格后 2 年。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

2-1. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知-财库〔2020〕46 号；2-2.

《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；2-3. 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》-财库〔2014〕68 号； 2

-4. 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》-国办发〔2007〕51

号；2-5.《节能产品政府采购实施意见》-（财库[2004]185号）；2-6.《环境标志产品政府采购实施的意见》-财库[2006]90号；2-7.《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》-财库〔2017〕141号；2-8.《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》-（财库〔2019〕9号）；2-9.《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用财政采购政策支持乡村产业振兴的通知》-（财库〔2021〕19号）；2-10.陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；2-11.《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目)特定资格要求如下：

3-1、独立承担民事责任的能力：合法注册的法人应提供营业执照（或事业法人证）、组织机构代码证、税务登记证或统一社会信用代码的营业执照或其他组织应提供合法证明文件或自然人提供身份证件；

3-2、良好的商业信誉和健全的财务会计制度：2022年度经审计的财务报告或在2023年1月1日至今其基本开户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

3-3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2023年1月1日至今任意时段的缴纳证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

3-4、书面声明：（1）提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（2）提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；

3-5、法律、行政法规规定的其他条件：法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明(法人身份证原件备查)；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书(授权代表身份证原件备查)；

3-6、供应商企业关系关联及联合体说明：本项目不接受联合体磋商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

备注：（1）以上为供应商必备资格要求，资格证明文件无效或缺项响应文件按无效文件处理。（2）分支机构参与投标时，须提供分支机构符合资格要求的证明文件。（3）书面声明、法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书应按竞争性磋商文件的要求填

写，响应文件中必须附原件，其他资格证明文件提供复印件并加盖投标人公章。（4）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人须提供相应证明文件；事业单位法人可不提供财务状况报告和社会保障资金缴纳证明。

三、获取采购文件

时间：2023年07月14日至2023年07月21日，每天上午09:00:00至11:30:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际2704室

方式：现场获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2023年07月26日14时30分00秒（北京时间）

地点：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际2704室

五、开启

时间：2023年07月26日14时30分00秒（北京时间）

地点：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际2704室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

本项目非专门面向中小企业采购。

1、获取时间：即日起至2023年07月21日（上午9:00-11:30，下午2:00-5:00，节假日除外）。

2、获取地点：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际2704室；

3、获取磋商文件：携带单位介绍信、经办人身份证原件及加盖鲜章的复印件获取。

4、提示：请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：富平县庄里中心卫生院

地址：富平县庄里镇南环路东段

联系方式：15877680393

2. 采购代理机构信息

名称：陕西致恒招标代理有限公司

地址：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际 2704 室

联系方式：13289892509

3. 项目联系方式

项目联系人：屈工

电话：13289892509

陕西致恒招标代理有限公司

2023 年 07 月 14 日

温馨提示：获取磋商文件后，请仔细阅读，特别注意粗体及划线部分，如有疑问请来电咨询。

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	名称：富平县庄里中心卫生院 地址：富平县庄里镇南环路东段 联系方式：15877680393
2	采购代理机构	名称：陕西致恒招标代理有限公司 地址：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际2704室 联系人：屈工 电话：13289892509
3	监督管理机构	富平县财政局
4	项目名称	富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目
5	项目编号	ZHZB-2023（FW）027
6	项目性质	其他财政资金
7	项目预算	人民币柒拾玖万元整（¥790000.00元）
8	项目用途	自用
9	采购内容和要求	建设医院信息管理系统等（具体详见竞争性磋商文件采购内容要求）
10	供应商	响应招标并且符合竞争性磋商文件规定资格条件和参加投标竞争的法人或其他组织。
11	供应商资格要求	详见竞争性磋商公告“二、响应供应商的资格要求”。
12	交货期/服务期、服务地点	交货期：交货期为合同签订后3个月内 服务期：验收合格之日起2年 服务地点：采购人指定地点
13	磋商文件发售	发售时间：2023年07月14日-2023年07月24日（上午9：00-11：30，下午2：00-5：00，节假日除外）。 发售地点：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国

		际 2704 室
14	联合体投标	不接受
15	现场勘查、标前答疑会	不组织
16	供应商对竞争性磋商文件提出质疑的时间	供应商认为竞争性磋商文件使自己的权益受到损害的，在收到竞争性磋商文件之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，逾期提出的无效，因此带来的一切不利后果由供应商自负。
17	构成竞争性磋商文件的其他文件	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
18	响应文件递交截止时间、开标时间和地点	1、响应文件递交截止时间：2023 年 07 月 26 日 14:30 前 2、开标时间：2023 年 07 月 26 日 14:30 3、投标、开标地点：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际 2704 室
19	投标有效期	自提交响应文件的截止之日起 90 个日历日
20	投标担保	1、担保方式：（任选其一） （1）投标保证金： 人民币壹万元整。 （2）担保函（专业担保机构开具的投标担保函）。 2、投标担保递交截止时间： 同响应文件递交截止时间 ，若采购代理机构未在投标担保递交截止时间收到足额投标保证金或者有效投标担保函的，其投标将被拒绝。 3、 转账事由：*****项目或项目编号保证金。 4、采用投标保证金方式的供应商， 投标保证金仅限于通过对公账户以转账形式交纳 ，磋商结束后以转账形式退至供应商对公账户内。
21	汇款账户	1、开户行名称： 陕西致恒招标代理有限公司 2、开 户 行： 中国建设银行股份有限公司西安太

		<p>华北路支行</p> <p>3、帐 号：61050110629600000259</p>
22	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
23	盖章签字	供应商必须按照竞争性磋商文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字（或盖章），并加盖供应商公章（正本为鲜章），正本所有复印件或扫描件需加盖鲜章。
24	响应文件数量、装订	响应文件一正三副，电子版U盘一份，供应商应将响应文件正本单独密封在一个标袋中，所有副本单独密封在标袋中或密封在一个标袋中，电子版放置“正本”标袋内（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”、“副本”字样，封袋正面要粘贴标识并加盖供应商单位公章；响应文件正本中的法人授权书须为原件。
25	磋商报价	<p>报价应包括但不限于：本项目的工作以及相关的义务，直到项目全部验收完毕的全阶段的所有费用。一旦成交，投标报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。</p> <p>注：磋商报价超过采购预算的，投标无效。</p>
26	评标办法及标准	详见本章第（七）项评分内容和评分方式。
27	其它事项	本次采购、磋商报价、评审和合同授予均以项目为单位，投标供应商必须就一个完整项目进行响应。成交供应商与采购人在成交通知书发出25天内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许成交后另行转包或者分包。成交人无正当理由不得放弃成交。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，成交人不得参加对该项目重新开展的招标活动。
28	所属行业	软件和信息技术服务业

29	政府采购强制采购：节能产品	本项目不涉及
30	政府采购优先采购：节能产品(非强制类)	本项目不涉及
31	政府采购优先采购：环境标志产品	以经国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书为准。

本项目招标依据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规及规定。

(一) 总则

1、适用范围：本竞争性磋商文件仅适用于富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目的招标。

2、名词解释：

2.1 采购人：富平县庄里中心卫生院

2.2 监督机构：富平县财政局

2.3 采购代理机构：陕西致恒招标代理有限公司

2.4 供应商：响应招标并且符合磋商文件规定资格条件和参加竞争的供应商

2.5 项目：指磋商文件规定供应商须承担的富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目的相关工作。

3、合格的供应商

3.1 满足磋商中对供应商所提出的全部要求。

3.2 供应商应从采购代理机构购买磋商文件，其他未购买磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次磋商。

4、保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

5、费用

供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

(二) 磋商文件说明

6、磋商文件的组成

6.1 磋商文件依据本项目的特点及需求编制，具体包括以下内容：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 合同条款及格式
- (4) 采购内容及技术要求
- (5) 响应文件格式

7、磋商文件的澄清及修改

7.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在投标截止期五日前按磋商文件中的通讯地址以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对收到的书面澄清将以书面形式在投标截止期三日前予以答复，并通知其它购买磋商文件的供应商。**对磋商文件中有难以理解或有疑义的内容，须在规定时间内提交书面资料，否则视为对磋商文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由供应商自负。**

7.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在磋商文件要求提交响应文件截止时间五日前，以书面形式通知所有购买磋商文件的供应商，该澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，与其具有同等法律效力；

7.3 为方便供应商对磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，均应在磋商文件要求提交响应文件的截止时间五日前，将变更时间书面通知所有购买磋商文件的投标单位。

8、信用信息查询及落实政策需求：

8.1 对列入“中华人民共和国最高人民法院-中国执行信息公开网”网站 (<http://zxgk.court.gov.cn/zhzxgk/>) 被失信被执行人名单的供应商，“信用中国”网站 (<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifanjian/>) 重大税收违法失信主体的供应商，“中国政府采购网” (<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>) 政府采购严重违法失信行为记录的应当拒绝参与政府采购活动，采购代理机构于投标截止日当天在网站查询结果为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料；

8.2 采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购政策及公告中要求：

- 8.2.1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》
- 8.2.2、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》
- 8.2.3、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》

8.2.4、《环境标志产品政府采购实施的意见》

8.2.5、《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；

8.2.6、关于小微企业、监狱企业、福利性企业的说明：

根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准：

a. 如投标单位为小型、微型企业，对其所投货物（或服务）为小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，扣除后的价格为其评标价；

b. 关于监狱企业、福利企业：视同小微企业；

（三）竞争性磋商响应文件的编写

9、响应文件的构成

详见磋商文件中第六章“响应文件格式”及磋商文件要求提供的资格证书。

10、磋商报价

10.1 所有磋商报价均以人民币报价。单位为元，精确到分。**报价大于预算价时，按无效报价处理，且不进第二轮报价。本项目不公开唱价。**

10.2 供应商依据磋商文件提供的商务技术要求等资料并自行考虑风险因素计算磋商报价，磋商报价应包括但不限于：本项目的工作以及相关的义务的所有费用。一旦成交，磋商报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。

10.3 供应商必须就整个项目进行响应，不得将整个项目中的内容拆开响应。拆开响应的，按无效响应文件处理。

10.4 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商供应商自负。磋商响应过程中所产生的一切费用由磋商供应商自行承担。

11、响应文件的编制

11.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”所要求的全部内容编制。

11.2 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法人代表或法定代表人授权人在响应文件上签字并加盖单位公章。授权委托代理人签字或盖章的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书，并将其附在响应文件中。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖公章并由供应商的法定代表人或

其授权委托人签字或盖章确认。未按本条规定办理的，视同签字、盖章不全。

11.3 响应文件必须用 A4 幅面纸打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，编制目录及页码并胶装成册。响应文件应按磋商文件规定的格式填写、签署和盖章。

11.4 响应文件正本壹份，副本叁份，电子版一份（U 盘，应包含所有响应文件内容，Word 或 PDF 版本）装入标书正本袋内，随响应文件一同递交。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

12、磋商有效期

12.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 日历天。响应文件中所有要求的证明文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应磋商，采购人有权拒绝。

12.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求，其保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长保证金的有效期，有关退还和没收保证金的规定在磋商有效期的延长期内继续有效。

13、磋商保证金：

13.1 磋商保证金：

人民币壹万元整（¥10000.00 元）

13.2 磋商保证金的缴纳形式：转账、电汇、担保机构保函

13.3 供应商以银行转账、电汇形式缴纳磋商保证金的，采购结束之后以转账形式退到供应商的账户。**供应商以担保机构保函形式缴纳磋商保证金的，在开标前将担保机构保函原件单独密封提交，采购结束之后将担保机构保函原件退回。**

投标供应商可以自愿选择是否采取投标担保函的形式交纳投标保证金。联系方式如下：《2017 年西安市政府采购信用担保及信用融资合作机构联系名单》。现阶段，供应商提交的保函应当由名单中的信用担保机构开具。供应商违约，开具保函单位承担连带责任。《合作机构联系名单》链接地址：

<http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db9054565cbd804f69e97e0.html>

13.4 供应商以银行转账、电汇形式缴纳磋商保证金的，请将保证金转入以下账户：

收款单位：陕西致恒招标代理有限公司

开户行名称：中国建设银行股份有限公司西安太华北路支行

账 号：61050110629600000259

转账事由：*****项目或项目编号保证金。

交款截止时间：同响应文件递交截止时间。

注：1. 若因转账事由未标注清晰而引起的任何后果由供应商自行承担。

2. 磋商保证金须从供应商对公账户转出。

13.5 磋商保证金到达采购代理机构指定账户后，供应商须与采购代理公司联系确认到账，同时请将转款凭证复印件或担保机构出具的保函复印件按照竞争性磋商文件要求编辑在响应文件中。

13.6 磋商保证金必须在规定的截止日期前到账。逾期未交、逾期到账或磋商保证金转出账户信息与供应商信息不符，视为放弃此次磋商。

13.7 凡没有随附保证金的磋商，视为非响应性磋商，其标书将被拒绝。

13.8 未成交人的磋商保证金，在成交通知书发出后五个工作日内退还；成交人的磋商保证金在与采购人签订了正式合同并提交了招标代理服务费后五个工作日内退还。

13.9 发生下列情况之一，保证金将不予退还：

13.9.1 磋商后在磋商有效期内，供应商撤回其响应文件；

13.9.2 将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明且未经采购人同意将成交项目分包他人的；

13.9.3 成交人不按本须知规定签订合同；

13.9.4 成交人不按本须知规定交付招标代理服务费。

（四） 响应文件的提交

14. 响应文件的密封和标记

14.1 投标单位应将响应文件的正本、副本，用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”、“副本”字样，封袋正面要粘贴标识并加盖投标单位公章。响应文件正本中的法人授权书须为原件，其它资质证明文件为复印件加盖投标单位鲜章；**如有与投标须知前附表不一致的以投标须知前附表为准。**

14.2 封袋正面标识式样（参见后附格式）。

14.3 如果投标单位未按上述要求密封及加写标记的响应文件、误投或过早启封的响应文件，采购代理机构将拒绝接收，并退回供应商。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。

15、 响应文件的提交

15.1 供应商应在磋商截止时间前将密封的响应文件，递交至磋商地点。

15.2 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，为无效标，采购代理机构将不

予受理。

(五) 开 标

16、磋商

16.1 采购代理机构按磋商公告中规定的时间和地点接受供应商递交的磋商响应文件。供应商应派代表签到，并参加磋商。

16.2 磋商时，由供应商或者其推选的代表与监标人检查响应文件的密封情况，经确认无误后签字认可。由采购代理机构工作人员当众拆封并宣读供应商名称、响应文件份数。对于供应商在磋商截止时间前递交的磋商声明，在磋商时当众宣读，评审时有效。

16.3 采购代理机构将对磋商过程做记录，由供应商授权代表签字确认。

17、磋商小组

17.1 根据本次招标项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建磋商小组。

17.2 本项目磋商小组专家的产生方式符合国家和地方有关评审专家产生方式的规定。

17.3 磋商小组成员对各供应商磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

(六) 评 审

18、评审

18.1 磋商小组将遵循公开、公平、公正和择优的原则，对所有供应商的磋商响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

18.2 评审过程的保密：评审应在严格保密的状态下进行，在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

18.3 供应商或磋商响应文件出现的下列情形将按照无效响应文件处理，由磋商小组否决其磋商：

18.3.1 未按磋商文件规定要求密封、签署、盖章；

18.3.2 不具备磋商文件规定资格条件的或响应文件中提供的资格证明文件不全的；

18.3.3 响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清导致磋商响应文件不满足磋商文件

实质性要求的；

18.3.4 报价超过采购预算的；

18.3.5 付款方式不满足竞争性磋商文件要求的；

18.3.6 属于磋商文件中所列无效响应情形的；

18.3.7 与磋商文件要求条款有重大偏离的；

18.3.8 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

19、评审程序及办法

19.1 采购人对于各个供应商的响应文件先进行资格审查，对资格审查合格的供应商由磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

19.1.1 资格审查：

序号	资格审查项	通过条件	结论	不通过原因
1	独立承担民事责任的能力	合法注册的法人应提供营业执照（或事业法人证）、组织机构代码证、税务登记证或统一社会信用代码的营业执照或其他组织应提供合法证明文件或自然人提供身份证件；		
2	良好的商业信誉和健全的财务会计制度	2022年度经审计的财务报告或在2023年1月1日至今其基本开户银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）		
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2023年1月1日至今任意时段的缴纳证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；		
4	书面声明	（1）提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（2）提供具有履行本合同所		

		必需的设备和专业技术能力的声明		
5	法律、行政法规规定的其他条件	法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明(法人身份证原件备查)；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书(授权代表身份证原件备查)；		
6	供应商企业关联及联合体说明	本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；		
审查小组成员（签字）：				

以上资格证明文件为供应商的必备文件（注：1. 资格证明文件复印件须清晰，如模糊辨别不清，按无效投标处理；2. 缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理）。

19.1.2 符合性审查内容为：

序号	符合性审查项	通过条件	结论	未通过原因
1	响应文件语言及有效期	响应文件语言及有效期符合磋商文件要求		
2	供应商名称	供应商名称是否与购买磋商文件的单位名称一致		
3	响应文件签署、盖章	符合磋商文件签字、盖章要求		
4	响应文件数量	响应文件是否符合磋商文件要求的数量		
5	保证金缴纳凭证	提供保证金转账凭证或担保机构出具的保函是否符合磋商问价要求		
6	磋商报价	(1) 磋商报价符合唯一性要求； (2) 磋商一览表填写符合要求； (3) 计量单位、报价货币均符合磋商		

		商文件要求； (4) 未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。		
7	无其他磋商文件或法规明确规定响应无效的事项	没有不符合磋商文件规定的被视为无效响应的其他条款		
磋商小组成员（签字）：				

19.1.2.6 磋商文件规定的其他要求。

19.2 对响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求供应商在规定时间内做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，有其授权的代表签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

19.2.1 澄清文件将作为响应文件的一部分。

19.2.2 算术错误将按以下方法更正：

19.2.2.1 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

19.2.2.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

19.2.2.3 单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；

19.2.2.4 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

19.2.2.5 对于供应商不接受对其错误的更改，其磋商属于无效磋商情形。

20、磋商

20.1 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

20.2 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，并由法定代表人或其授权人签字，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

20.3 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提

交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

21、评审方法

21.1 评审方法：磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

（七）评分内容和评分方式

总分 100 分，每个供应商每项评分因素得分汇总即为最后得分，各项评分因素具体内容及打分标准如下：

《评审要素和分值分解表》

磋商报价	10 分	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且报价最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（评标基准价/磋商报价）×10</p> <p>磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p>
平台整体技术方案	15 分	<p>供应商提供详细的系统平台软件开发建设方案和实施步骤、要点，包括①平台的总体框架设计、②应用环境、③部署模式、④功能介绍、⑤项目进度计划、⑥项目实施方案等，整体平台架构科学、合理、具有较强的落地性、可扩展性，设备供货、安装、调试方案切实可行。根据响应程度计分，每项 0-2.5 分。</p>
技术参数	22 分	<p>根据所投软件产品功能、硬件产品技术指标完全符合竞争性磋商文件要求，没有负偏离计 22 分。★项每有一项负偏离的扣 2 分，其余项每有一项负偏离的扣 1 分，扣完为止。</p> <p>注：1、提供证明材料（包括但不限于第三方检测报告、彩页、功能截图等证明文件，未提供相关证明材料不得分）；2、经评标委员会认定，技术参数未如实填写完全按照竞争性磋商文件复制粘贴，此项扣 15 分。</p>

质量保证	15分	<p>1、产品进货渠道正常，提供所投产品来源渠道合法的证明文件（包括但不限于销售协议/代理协议/原厂授权等），每提供一个产品的所投产品来源渠证明文件（齐全完整）得0.5分，满分5分；</p> <p>2、供应商需提供①平台模块完整性、流畅性保障措施、②质量管理措施、③质量管理体系方案、④产品质量保障措施、⑤安装、调试质量保证措施，以上能有效地保障项目实施过程的衔接、保证项目整体质量，评标委员会根据各供应商的内容进行评审，每小项计0-2分。</p>
售后及培训	12分	<p>1、项目售后服务应完整、合理、切合实际，按照①售后响应时间、②售后服务内容、③售后服务管理体系、④应急预案等内容，评标委员会根据各供应商的内容进行评审，每小项计0-1.5分。</p> <p>2、项目培训服务应完整、合理、切合实际，根据①培训体系介绍、②培训内容、③培训方式、④培训效果评估等内容，评标委员会根据各供应商的内容进行评审，每小项计0-1.5分。</p>
人员配置及责任制度	10分	<p>投入本项目的人员配备专业齐全、分工明确，有清晰的责任制度和职责</p> <p>1、项目软件开发人员（软件开发人员需提供相关能力资格证明资料），具备5人以上得3-5分，5人以下2人以上得0-2分。</p> <p>2、投入本项目的其他服务人员，具备5人以上得3-5分，5人以下2人以上得0-2分。</p> <p>注：提供人员相关证明材料。</p>
演示	7分	<p>现场演示▲项内容，演示时间不得超过15分钟，评审委员会根据现场演示情况赋分，每完整、流畅演示一项计0.25分，满分7分。（不演示不得分）</p>
业绩	8分	<p>根据各供应商提供2019年1月1日至今类似项目业绩，每个业绩得2分，满分8分。</p>
节能环保	1分	<p>投标人投标产品（服务器）为环境标志产品经国家认证的得1分。（以经国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书为准。）</p>
		<p>1、若出现综合得分并列时，比较最后报价得分，此分项得分高者排序在先；评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣进行排序，</p>

备注	<p>如果还相同，则由全体磋商小组成员无记名投票，以得票高者排序在先。</p> <p>2、磋商小组打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该磋商小组的打分按作废处理。</p> <p>3、磋商小组会二分之一以上人员认为有串标、弄虚作假嫌疑或严重脱离市场价的磋商，该供应商不得作为成交候选人。</p> <p>4、由于磋商文件有矛盾，造成对供应商不利的评标结果，由供应商自负。</p> <p>5、评审过程中，若出现特殊情况时，将暂停评标，有关情况的处理待磋商小组确认后，再行评定。</p> <p>6、各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。</p>
----	---

特殊情况处理：

a、当供应商某评分项出现未报、漏报或零报价时，该分项得零分，并不参与投标报价分的计算。

b、相同品牌产品

1、单一产品采购项目中，提供相同品牌的产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由磋商小组按照投标报价最低的方式确定一个获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

2、非单一产品采购项目，采购人将根据采购项目技术构成、产品价格比重等因素确定核心产品（可能不止一种），并在磋商文件中载明。提供相同品牌的核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由磋商小组按照投标报价最低的方式确定一个获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

3、核心产品为两个以上时，多家供应商提供的核心产品有部分采用或全部采用相同品牌的，按一家供应商计算。

c、若出现综合得分相同时，按磋商报价由低到高顺序排列。得分且磋商报价相同

的并列。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

d、评标过程中，若出现本评标方法以外的特殊情况时，将暂停评标，待磋商小组商榷后再进行复会。

3-7、政府采购政策评分标准

3-7-1、小微企业的价格评分标准

(1) 对小型、微型企业产品及服务的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价 (1-10%)。

(2) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的有关规定，在货物采购项目中，货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由小微企业承建，即工程施工单位为小微企业；在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，则参与政府采购活动时，享受中小企业扶持政策。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

关于中小企业的判定，在货物采购项目中，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

参加本项目的小微企业须提供《小微企业声明函》(附件)，未提供的不视为小微企业。供应商须做出承诺，保证真实性，如有虚假，将依法承担相应责任。

(3) 小微企业按《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》(工信部联企业【2011】300号)文件规定标准确认。

3-7-2、监狱企业的价格评分标准

(1) 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对监狱企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价×(1-10%)。

(2) 监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(3) 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理

局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（4）监狱企业按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定标准执行。

3-7-3、残疾人福利性单位的价格评分标准

（1）在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价×（1-10%）。

（2）残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责，未提供的不视为残疾人福利性单位。

3-7-4、节能产品、环境标志产品政策

（1）根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，投标人为提供服务所伴随的货物属于节能产品、环境标志产品品目清单范围内，且投标人所投产品具有有效期内的产品认证证书，在评标时予以优先采购，具体见评审因素和指标内容。

（2）如投标人为提供服务所伴随的货物为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为无效投标被拒绝。

（3）若节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

（4）对于同时列入环保清单和节能产品政府采购清单的产品，应当优先于只列入其中一个清单的产品。

（5）获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上所有证明文件复印件须加盖供应商公章并注明“与原件一致”，否则不予计分。

4、定标

4-1、定标程序

（1）磋商小组依据评标办法，经过符合性审查、澄清、比较与评价等程序后，在最大限度满足磋商文件实质性要求前提下进行综合评审，以评标总得分最高到顺序

推荐 3 名以上成交候选人，并编写评标报告。

(2) 磋商小组应当在评标报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

(3) 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评标报告送交采购人。采购人在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告推荐的成交候选人中，按顺序确定成交人。成交候选人并列的，投标报价得分高者成为成交人，若投标报价得分相同，技术得分高者成为成交人。确定结果后，采购人向采购代理机构出具《定标复函》。采购人逾期未按评标报告推荐的成交候选人顺序确定成交人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选人为成交人。

(4) 采购代理机构接到采购人的《成交复函》后，在 2 个工作日内，将成交结果在陕西省政府采购网上进行公告。公告发布 1 个工作日，其他供应商若有异议，按《政府采购法》第 52 条执行。

4-2、成交人确定后，采购人和采购代理机构对未成交原因不作任何解释，响应文件不予退还（含纸质及电子版文件）。

5、投标无效的情形：

- 5-1、未按照磋商文件的规定提交投标保证金的；
- 5-2、响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；
- 5-3、不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- 5-4、报价超过磋商文件中规定的预算金额的；
- 5-5、响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 5-6、提供虚假材料谋取中标的；
- 5-7、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 5-8、法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

6、成交通知书及未成交通知书

6-1、成交通知书及未成交通知书将在成交公告发布的同时由采购代理机构发出。

6-2、成交人应在接到采购代理机构通知之日起七日内领取成交通知书。未在规定时间内领取成交通知书的，投标保证金不予退还。提供投标担保的供应商将由专业担保机构先行偿付采购人损失。

6-3、成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交人无正当理由不得弃中标。

（八） 授予合同

1、成交人在收到成交通知书后二十五（25）个日历日内，应按磋商文件的要求与采购人签订合同。

2、成交人因自身原因不按规定与采购人签订服务合同或者拒绝与采购人签订合同的，则采购人将废除授标，投标保证金不予退还。给采购人造成损失超过投标保证金的，还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。同时，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，以此类推，也可以重新开展政府采购活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，成交人不得参加对该项目重新开展的招标活动。

3、成交通知书将是合同的重要组成部分。磋商文件、成交人的响应文件及评议过程中有关的澄清文件均作为合同附件。

4、成交后，成交人应按照合同约定履行义务，完成招标项目的工作，经采购人同意，成交人可以依法采取分包方式履行合同。分包部分为成交项目的部分非主体、非关键性工作。接受分包的投标人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包履行的，成交人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。中小企业根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

5、所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。

6、采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

（九） 合同的履约验收

采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对供应商每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

（十） 招标服务费

1. 成交单位依据《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题

的通知》(发改办价格〔2003〕857号)以及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格〔2011〕534号),以服务收费标准向陕西致恒招标代理有限公司交纳招标服务费。

2、招标服务费应采用现金形式缴纳,不得用投标保证金冲抵。

招标代理服务费汇款账户:

开户行名称: 陕西致恒招标代理有限公司

开 户 行: 中国民生银行股份有限公司西安高新开发区支行

帐 号: 159322825

3、成交人如未按上述第1条规定办理,采购代理机构将没收其投标保证金。提供投标担保的投标人将由专业担保机构先行偿付采购代理机构损失。

(十一) 重新组织采购活动

如果发生下列情况之一,采购人和采购代理机构将按《政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部第87号)等有关规定重新组织采购活动:

- (1) 因重大变故,采购任务取消的;
- (2) 磋商文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的;
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (4) 投标截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的;
- (5) 所有供应商的报价均超出采购预算,采购人不能支付的;

(十二) 特殊情况处理

根据陕西省财政厅关于政府采购信息公告有关事项的通知(陕财办采资〔2018〕26号),公开招标数额标准以上的政府采购项目,公开招标后参加投标或实质响应竞争性磋商的供应商只有一家,经财政部门审批同意采用单一来源方式采购的,其公示内容和期限按照财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》第三十八条规定办理。

(十三) 询问、质疑与投诉(按照中华人民共和国财政部令第94号执行)

1、询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人、采购代理机构提出询问。

2、质疑

2-1、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以再知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,以书面形式向采购人、

采购代理机构提出质疑。

2-2、供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2-3、供应商必须按照财政部发布的《政府采购供应商质疑函范本》及其制作说明提出质疑。

2-4、供应商应在法定期限内以书面形式提出质疑，联系人：屈工，联系方式：13289892509，地址：西安市未央区北二环大明宫立交桥百寰国际 2704 室。

2-5、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

3、有下列情形之一的，属于无效质疑，陕西致恒招标代理有限公司和采购人不予受理：

- (1) 质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；
- (2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；
- (3) 未在法定期限内提出质疑的；
- (4) 质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；
- (5) 质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；
- (6) 以非法手段取得证据、材料的；
- (7) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；
- (8) 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

4、供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

5、对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关问题的补充通知、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规文件的规定，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。**投诉人在全国范围**

内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

6、对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：

《中华人民共和国刑法》第 243 条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

《中华人民共和国刑法》第 246 条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

7、投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可按《政府采购法》第 55 条和《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 94 号）第 17 条等有关规定执行。

（十四）拒绝商业贿赂

1、遵照陕西省财政厅的规定，采购人、采购代理机构、供应商和评审专家在招投标活动中，都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》，并对违反承诺的行为承担全部责任。

2、供应商必须填写《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（附件）并附在响应文件中，同时应保证响应文件正、副本中一致。

（十五）其他

1、本次项目的验收费用由成交单位承担。

2、本磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构所有。

第三章 商务要求

一、服务期及地点：

- 1、交货期：交货期为合同签订后 3 个月内。
- 2、服务期：验收合格之日起 2 年。
- 3、服务地点：采购人指定地点。

二、付款方式：

- 1、付款方式：合同签订后付合同总价款的 30%，安装调试完毕验收合格后付合同总价款的 30%，剩余部分服务期满后一次性付清。
- 2、结算方式：对公转账，开具对应金额票据后付款。

三、合同价款：

- 1、合同总价包括：本项目的工作以及相关的义务，直到项目全部验收完毕的全阶段的所有费用。
- 2、合同总价一次包死，投标报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。

四、运输：

- 1、配件运杂费：一次包死，已包含在合同总价内，包括从配件供应地点到交货地点所包含的运输费、保险费、人工费等其他不可遇见费用。
- 2、运输方式：自行选择。

五、质量保证：

- 1、质保期为终验合格后不少于 1 年。成交单位承诺的质保时间超过竞争性磋商文件要求的，按其承诺时间质保。
- 2、成交单位承诺的质保期起始时间为终验合格之日。
- 3、所有产品质量必须符合国家有关规范和相关政策。所有设备及辅材必须是未使用过的新产品，质量优良、渠道正当，配置合理。
- 4、质保期出现的质量问题由成交单位负责解决并承担所有费用。质保期后如需更换零部件，成交单位应以优惠价提供。

六、违约责任：

- 1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行；
- 2、乙方未能按期履行合同或乙方未按合同要求提供服务或设备质量不能满足甲方

要求，甲方有权单方面解除合同，乙方除应返还甲方已支付的款项外，还应承担本合同总金额 20%的违约金，违约金不足以弥补损失的，乙方应予补足；

3、交货期每逾期一天，乙方应向甲方支付合同总价款的 5%违约金。逾期超过 15 日的，甲方有单方面解除本合同，乙方除退还甲方已支付全部费用外还应按照合同总价的 20%向甲方支付违约金。违约金不足以弥补损失的，乙方应予以补足。

4、未按合同要求提供服务或产品或设备质量不能满足技术要求，采购方有权终止合同，并对中标单位违约行为进行追究，同时按《政府采购法》的有关规定进行处罚。

七、验收：

- 1、签订的合同文本；
- 2、竞争性磋商文件及成交单位的响应文件；
- 3、国家相应的标准、规范。

注：商务要求为实质性要求，不得负偏离。

第四章 合同条款及格式

(此合同为参考合同，具体以甲乙双方协商为准)

富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统建设项目（项目编号： ZHZB-2023（FW）027），在富平县财政局的监督管理下，由陕西致恒招标代理有限公司组织竞争性磋商。富平县庄里中心卫生院(以下简称“甲方”)确定（成交单位名称）（以下简称“乙方”）为成交单位。

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》，甲方通过其他招标采购（项目名称），并接受了乙方以价格（成交金额大写）（以下简称“合同价”）提供的服务。

本合同在此声明如下：

- 1、本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的同。
- 2、下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：

- 1) 合同条款
- 2) 成交通知书
- 3) 竞争性磋商文件
- 4) 响应文件

3、考虑到甲方将按照本合同向乙方支付货款，乙方在此保证全部按照合同的规定向甲方提供货物和服务，并修补缺陷。

4、考虑到乙方提供的服务并修补缺陷，甲方在此保证按照合同规定的时间和方式向乙方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

5、付款方式：**合同签订后付合同总价款的 30%，安装调试完毕验收合格后付合同总价款的 30%，剩余部分服务期满后一次性付清。**

6、交货期：交货期为合同签订后 3 个月内，服务期为验收合格后 2 年。

服务期：验收合格之日起 2 年。

服务地点：采购人指定地点。

7、补充说明：如有其它未尽事项，在不改变合同其它条款的前提下，可以与乙方签订补充合同。

8、本合同一式伍份，其中，甲方贰份，乙方贰份，富平县财政局备案壹份。

9、本合同由买卖双方共同签字盖章，自买卖双方共同签字盖章之日起生效。

甲方名称:

地 址:

邮 编:

电 话:

传 真:

乙方名称:

地 址:

邮 编:

电 话:

传 真:

开户银行:

帐 号:

代表签字:

代表签字

盖章:

年 月 日

盖章:

年 月 日

第五章 采购内容及技术要求

一、项目建设

为进一步加强医院管理信息化建设，提高医院管理效能，坚实创建二级医院的基础，针对于庄里中心卫生院信息化现状，完成医院信息管理系统建设，主要包含基础HIS系统、电子病历（EMR）、检验系统（LIS）、影像系统（PACS），以及相关硬件。本次项目建设是推动和完善医院HIS信息系统建设发展的重要步骤，医院致力于打造以临床信息系统为基础，以病人为中心，以优质、高效、低耗为目标，数据信息高度共享，集医院现代管理和医疗质量保证体系为一体的医院信息系统，不断提升医院信息化建设水平，提高患者的就医体验，功能上完成现有门诊住院临床业务等系统和硬件建设，主要包括门急诊医生站、门诊护士站、住院医师站、住院护士站、门急诊、医技收费管理系统、检验系统（LIS）、影像系统（PACS）、医疗统计管理系统、院长综合查询系统、电子病历相关系统（EMR）、接口改造、相关硬件设施等内容。

二、采购清单

1、软件系统建设内容

序号	建设内容		数量	单位	备注
1	系统管理	系统管理	1	套	
2		报表平台	1	套	
3	运营业务	排诊排班	1	套	
4		门诊管理	1	套	
5		住院管理	1	套	
6		药库管理	1	套	
7		药房管理	1	套	
8		物资管理	1	套	
9		院领导平台	1	套	
10		会计核算管理	1	套	
11	医疗服务	门诊医生站	1	套	
12		门诊护士站	1	套	
13		住院医生站	1	套	
14		住院护士站	1	套	
15		门诊电子病历	1	套	

16		住院电子病历	1	套	
17	医技服务	LIS 系统	1	套	
18		PACS 系统	1	套	
19		医技工作站	1	套	

2、软件系统总体要求

项目分类	项目名称	总体要求技术参数
1、平台架构	1.1 技术体系	1、适配多种数据库，符合 2022 年信创国产数据库适配要求 2、产品提供云环境适配认证，采用符合微服务管理的 API 接口规范，支持跨平台、跨操作系统的接口调用 3、支持多机构应用，支持云部署、云运维及集成管理体系
	1.2 控制台管理	支持自定义业务控制台，支持设置用户角色、应用菜单及操作权限，支持个性化配置参数按用户绑定
	1.3 自定义报表平台	▲支持自定义的设置样式和内容，通过对已有报表样式的管理，支持同一报表的不同展现形式，从而达到相同数据对于不同适用人群提供不同的展现方案；报表平台不依赖于应用程序，独立提供应用及管理，可由实施人员或医院指定人员，自行可视化完成数据源、查询脚本、报表格式等的创建及维护，提高的报表应用的扩展性
	1.4 报表下钻	报表类型包括但不限于：明细类型、子报表类型、分组类型、台账类型和交叉类型报表，可逐层下钻，由总表》分类表》明细表
	1.5 平衡台账	▲进销存平衡表及单品台账，辅助以日结事务，实现药品物资管理记账平衡
	1.6 统一审核服务	▲按医疗业务属性及医院管理要求，对不同医疗业务设定不同的审核步骤，让业务管控全天候无障碍
2、流程优化	2.1 退费流程	按现行会计制度和有关规定严格管理退款过程，程序必须使用冲帐方式退款，保留操作全过程的记录，支持使用执行科室确认监督机制强化管理
	2.2 退费申请流程	医生开具后，除本科室执行的项目可以直接将费用退回到病人账户外，其他的都需要相应的执行科室进行确认审核，药品需要到发药药房进行退药审核
	2.3 退费执行	退费申请经审核后，未打印发票的直接退费（原路返回），已打印发票的经收费窗口核收发票后，支持窗口退费或原路返回
	2.4 住院发药	住院口服药支持设置按医嘱取整、按天取整、按执行频率摆药等多种

	多流程结合	模式,在初次整发后系统停止记账,直到执行完备自动开启记账状态,再进行第二次整发,大输液采用借药后药库补领,毒麻采用单处方摆发
	2.5 医嘱记账	医嘱记账时间为上午 10 点,一次记账包含当天中午、当天下午、当天晚间、次日上午等(10 点前执行),避免医嘱变更带来的借药、退药问题
	2.6 采购流程	库存预警生成计划单(品种及数量),计划单合并编辑为请购单(厂商及价格),请购单审核分解为采购单(按供应商分单),采购单引入为入库单
	2.7 支付对账	财务对收费员提交的交班单,可使用本地交易记录与微信、支付宝后台数据进行自动对账
	2.8 医保对账	财务对医保结算记录,可使用本地交易记录与医保端下载的结算明细记录进行自动对账
3、系统的可扩展性、灵活性、适用性	3.1 自定义时间轴	▲电子三测单等,可按照科室及患者类型,自定义眼压、血糖、重点药物、临床事件等
	3.2 自定义护理评估	设置施测项目、结果等级、施测节点、施测频次等,分色显示风险等级,显示历史趋势曲线
	3.3 自定义查询条件	系统查询在默认快速过滤字段外,均提供万能查询器,以实现多查询条件的组合
	3.4 自定义领药规则	通过医嘱类别、给药途径和应用科室等条件,设置不同的领药规则,护士站可以按照自定义领药规则生成领药单
	3.5 自定义医嘱流程	为不同医嘱类型设置不同执行流程,既规范医疗过程的安全性,同时减少护士执行记录的工作量,可设定必要节点及计费节点,计费节点执行时自动触发收费

3、软件系统技术规范要求

系统分类	系统名称	技术参数
1、系统管理	1.1 系统管理	<p>1. 参数管理</p> <p>1.1 系统参数配置:配置系统用到的参数设置,包括分支机构标识、发票打印模式、各系统集成方式、自动任务调用、数据备份等方面的个性化运行开关等。</p> <p>1.2 子系统配置:新增、保存、查询、停启用户子系统,利用控制台管理,便捷、灵活部署新业务</p>

	<p>1.3 系统日志：系统登录日志以及日志记录查询</p> <p>1.4 用户登陆：系统按登陆用户加载部门、角色、权限等信息</p> <p>1.5 密码管理：提供系统账号管理列表中修改密码功能，根据选择的账号信息加载数据及显示，验证密码强度及密码格式</p> <p>1.6 ▲菜单管理：获取子系统数据，新增、编辑、删除菜单功能，停启用菜单功能，验证必填项，设置默认打开窗体，设置菜单级别</p> <p>1.7 角色及权限：</p> <p>1.7.1 支持根据登陆账号所属医院加载角色信息</p> <p>1.7.2 支持根据人员分类维护角色信息</p> <p>1.7.3 支持根据选择的角色加载子系统/菜单</p> <p>1.7.4 支持菜单加载按钮信息，批量设置按钮权限</p> <p>2. 自定义流程服务</p> <p>2.1 支持按医嘱属性及医院管理要求，对不同医嘱设定不同的执行流程，支持流程定义，支持流程节点添加，支持执行流程保存、修改、分页展示、刷新、查询等</p> <p>2.2 支持设定必要节点及计费节点，计费节点执行时自动触发收费</p> <p>3. 统一审核服务</p> <p>3.1 支持按医疗业务属性及医院管理要求，对不同医疗业务设定不同的审核步骤，服务功能包括定义审核流程、条件维护、审核节点（审核人、审核时间、审核意见）等</p>
1.2 主数据管理	<p>1. 基本信息</p> <p>1.1 资源管理：包括不限于医院人员信息、机构信息、科室、专业组、人员账号、床位等级、病区床位、子单元维护、分诊台维护、班次设置、挂号科目维护</p> <p>1.2 基础字典管理：包括不限于收费分类、收费项目明细、项目费用种类、支付方式、系统字典类型、系统字典明细、行政区划管理、疾病诊断表、手术代码表</p> <p>1.3 医学术语管理：包括不限于护理常规、指令医嘱、医嘱嘱托、不良反应、人体部位、主要症状、中医体征、用药说明术语</p> <p>1.4 临床规范：包括不限于草药验方、草药加减方、护理措施、护理计划等</p> <p>2 医疗事件属性维护</p> <p>2.1 检查检验申请单：包括不限于适应症、注意事项、附加费用、检查方法、合并规则、报告模板等的维护</p> <p>2.2 三测单：包括不限于体重参数、表示图示、测试频次、对应医疗事件等</p>

	<p>参数属性维护</p> <p>2.3 风险评估量表：包括不限于施测项目、取值范围、单位、评定分类、权重、施测条件等参数维护</p> <p>2.4 医嘱：包括不限于医嘱频率、互斥组、关联组、优先级、限定条件、执行流程等参数维护</p>
1.3 报表平台	<p>1. 系统设置</p> <p>1.1 筛选设置：对报表设计中用到筛选条件进行定义转换，从自然语言转换到机器语言，为报表进行条件筛选时提供基础技术</p> <p>1.2 数据对照设置：提供数据及数据类型对照，实现数据展示形式的灵活转换</p> <p>2. 数据源设置</p> <p>2.1 支持设置数据源名称、描述、属性以及子集</p> <p>2.2 ★支持选择 HIS 中提供的视图对应字段定义为数据源字段，在设计报表的过程中指定显示字段的位置</p> <p>3. 报表设置</p> <p>3.1 报表设计</p> <p>3.1.1 报表分类：报表类型包括不限于明细类型报表、子报表类型报表、分组类型报表、台账类型报表和交叉类型报表等</p> <p>3.1.2 设计方式：报表设计单元对不同类型的报表提供初始模板，通过选择数据源中的字段，并对布局进行调整，实现对报表的布局设定</p> <p>3.2 报表管理：报表的分类、类型、名称、角色列表、数据源、权限等设置</p> <p>4. 模板管理：对模板进行新增、修改、删除、更新、预览等</p> <p>5. 样式设置：报表样式设置，包括字体、字体大小、加粗、下划线、字体颜色、对齐方式、背景色和边框样式等</p> <p>6. 业务报表管理：对业务过程中的套打报表进行管理，如发票、瓶贴等报表，可以在对该类不规范、固定元素等报表进行补充设计</p>
1.4 接口服务	<p>1. 医保接口</p> <p>1.1 医保对码：医保中心数据下载、医保中心数据查询管理、收费项目对码、药品药典对码、诊疗项目对码等</p> <p>1.2 业务交易</p> <p>1.2.1 支持签到、签退，读卡、修改卡密码功能</p> <p>1.2.2 支持门诊/住院登记、住院登记修改，登记撤销和出院登记/出院登记撤销</p> <p>1.2.3 支持处方明细上报和处方明细撤销</p>

		<p>1.2.4 支持费用预结算和费用结算，费用结算撤销，冲正交易，医院审批信息上报和撤销</p> <p>1.3 医保对账</p> <p>1.3.1 支持医疗费信息对帐，明细对帐请求，医疗费信息查询，费用明细信息查询，审核扣款明细信息查询</p> <p>1.3.2 支持医保结算记录管理等</p> <p>2. 自助机接口</p> <p>2.1 自助办卡：读身份证，实现电子健康码注册及二维码打印</p> <p>2.2 充值：给患者电子就诊卡账户充值</p> <p>2.3 缴费：包括挂号缴费、门诊缴费、住院预交金缴费等</p> <p>2.4 预约挂号：包括预约、预约取消、预约签到、查询等</p> <p>2.5 挂号：包括挂号、挂号取消、查询等</p> <p>2.6 查询：查询医疗资源、排诊、价表、我的消费、余额等</p> <p>2.7 打印：报告打印、单据补打等</p> <p>3. 移动支付接口：支付宝、微信、银联聚合等第三方系统接口对接。</p> <p>4. 病案上报接口：按《国家卫计委办公厅关于印发住院病案 数据填写质量规范和住院病案数据质量管理与控制指标（2016 版）的通知》，实现病案首页数据上报，符合相关数据质量要求</p> <p>5 电子健康卡接口</p> <p>5.1 支持电子健康卡注册、更新、查询、注销接口</p> <p>5.2 支持二维码申请、二维码验证、设备激活接口、上报二维码使用情况等</p> <p>5.3 支持平台值域字典维护</p>
2、运营业务	2.1 排 诊排班	<p>1 排诊</p> <p>1.1 支持按科室、挂号科目类别、挂号科目（医师）、班次、开诊时间、结束时间等完成排诊设置</p> <p>1.2 对每号目窗口号、线上独占号、线上共享号进行限挂人次设定，系统按接诊时长自动实现分时段放号</p> <p>1.3 号源设定有效预约时间段，预约及挂号服务只有该有效周期、有效预约时间段内才可查询</p> <p>1.4 支持已排信息可修改、可按天复制、按周复制</p> <p>1.5 支持查询预约信息，并调整号源分配、限约人次</p> <p>2 停诊</p> <p>2.1 已停诊号目锁定，不再排诊</p>
	2.2 门	1. 二维码注册

诊管理	<p>1.1 支持各种规格的身份证阅读器，自动读取患者信息，或手工录入身份证号，系统自动调用电子健康卡注册服务，生成并打印患者二维码</p> <p>1.2 支持无证人员或新生儿，生成并打印院内码方式就诊</p> <p>2. 当日挂号</p> <p>2.1 操作类型支持窗口、分诊台、自助机、健康 APP、公众号等多种挂号途径</p> <p>2.2 支持现金、微信、支付宝、院内账户、抵用券等多种方式</p> <p>2.3 支持票据重打</p> <p>2.4 支持挂号费用补收</p> <p>2.5 支持退号</p> <p>2.6 支持同一号初诊、复诊执行不同费用标准</p> <p>2.7 支持线上挂号，3 分钟内未完成支付的，系统自动取消并释放号源</p> <p>3. 预约挂号</p> <p>3.1 支持窗口、诊间、健康 APP、公众号等多种预约途径</p> <p>3.2 支持分时段预约，按号目默认接诊时长自动实现分时段放号，该时段预约未签到者，补进现场号，预约等候在 30 分钟左右</p> <p>3.3 支持系统判断科室及医师，自动确定初诊、复诊</p> <p>3.4 预约查询：按科室、分时段查询已各班次已预约信息</p> <p>3.5 取消排诊时，系统自动取消患者预约，费用原路退回，并给患者发短信通知</p> <p>4. 预约签到：可在导诊台、自助机、窗口、分诊台多地或公众号扫码完成签到</p> <p>5. 账户管理：院内主索引信息建立账户并预充一定费用，便于在线支付，减少往返</p> <p>6. 收费处理</p> <p>6.1 支持自动获取患者收费信息：包括患者姓名、病历号、结算类别、医疗类别、临床诊断、医生编码，开处方科室名称、药品/诊疗项目名称、数量等收费有关信息，系统自动划价，输入所收费用，系统自动找零</p> <p>6.2 支持医保患者通过读卡收费</p> <p>6.3 ▲支持多支付方式联合支付，退费时多种支付方式均实现原路退回。</p> <p>7. 退费处理</p> <p>7.1 支持按现行会计制度和有关规定严格管理退款过程，程序使用冲帐方式退款，保留操作全过程的记录，使用执行科室确认监督机制强化管理</p> <p>7.2 支持提供发票号管理，建立完善的登记制度，同时使用纸质发票号和系统发票号对应来管理发票</p>
-----	---

	<p>8. 结算打印：门急诊收费报销凭证打印，按财政和卫生行政部门规定格式打印报销凭证</p> <p>9. 收费员日报：收费员可实时进行交班单生成、作废、提交、撤销，做到当日所有工作、票款交接一张表，日结日清</p>
2.3 住院管理	<p>1. 预约住院：支持预约住院的途径有门诊预约住院、APP 预约住院、电话预约住院等多种方式，患者可以通过这些方式进行预约登记，入院时直接调取预约信息进行住院登记</p> <p>2. 入院登记</p> <p>2.1 支持可通过电子健康码、医保卡、就诊卡、身份证等采集病人姓名、性别、年龄、身份证号、医保号、家庭住址相关入院信息</p> <p>2.2 支持根据入院证办理病人相关入院登记，分配床位。</p> <p>3. 预交金录入</p> <p>3.1 支持住院病人的收、退预交金业务</p> <p>3.2 支持打印欠费催缴通知单</p> <p>4. 预交金日结</p> <p>4.1 支持收费员可自定义事件进行日结，详细记录预交金、收退款等现金非现金收入情况；</p> <p>4.2 支持打印日结单与财务交账</p> <p>5. 出院结算</p> <p>5.1 支持病人进行住院费用结算，提供结算单打印、住院结算发票打印、发票重打；</p> <p>5.2 ★支持集成医保、商业保险一站式支付</p> <p>6. ★收费员日结：收费员可实时进行交班单生成、作废、提交、撤销，做到当日所有工作、票款交接一张表，日结日清。</p>
2.4 药房管理	<p>1. 入库管理</p> <p>1.1 自动入库：可接收药库发给本药房的出库单，进行领药确认</p> <p>1.2 手工入库：直接接收其他非药库领药方式入库的药品</p> <p>1.3 入库审核：入库单经审核后，药品库存数量增加</p> <p>1.4 ★拆零入库：可按药局设置拆零标志，需拆零的药局入库时自动将大规格的药品拆分成小规格药，更加贴近药房的实际管理</p> <p>2. 出库管理</p> <p>2.1 ★科室领药、科室退药：可将药品发往各科室，同时允许科室退药的逆操作，科室药房（二级药房）采用记账即下库存方式，并支持特殊药物的拆零计费</p>

	<p>2.2 药房退药：可以将药房从药库申领过来的药品退回药库</p> <p>2.3 药品调拨：可将药品发往各科室、药房，以及将药品调拨给外院</p> <p>3. 发药管理</p> <p>3.1 处方审核：支持药房药师二级审核处方，也可结合合理用药系统进行自动审核，审核不通过处方不允许继续发药，同时通过消息发送提醒开处方医师</p> <p>3.2 药品划价：包括门诊划价、住院记账功能，可以由药房管理人员对门诊、住院的病人进行药品划价操作</p> <p>3.3 门诊发药：针对门诊病人已划价的药品进行发药操作，便于用户操作退药功能，另外还可进行处方打印、输液卡、注射卡打印，居民健康卡（或其他卡）的病人支持刷卡自动检索病人处方记录功能</p> <p>3.4 住院发药：对住院病人申请的领药单进行发药操作，同时退药单也在此确认</p> <p>3.5 中药发药：针对中药领药单的发药操作</p> <p>3.6 发药对账：全科诊疗收费的药品金额、住院医嘱金额和药房的发药金额执行对帐</p> <p>4. 库存管理</p> <p>4.1 药房盘点、批次盘点、盘点查询与审核：针对药库管理人员对药品库存数量盘点的功能，盘点审核后，盘点库存数量生效</p> <p>4.2 药品报损：药品损耗进行报损处理，库存数量相应消减</p> <p>4.3 库存上下限设置：为准确科学设置合理库存，要求系统动态计算每个单品药品的库存上下限</p> <p>4.4 药品有效期预警：根据药品有效期系统可以进行有效期报警提示</p> <p>5. 药品养护</p> <p>5.1 养护单：维护、查询养护单，根据柜位、有效期、库存、包装类型获取养护药品明细</p> <p>5.2 ★批次合并：确认合并批次，将其他批次药品库存合并到该批次中，记录产生的损益情况</p> <p>5.3 库存调整：调整药品库存，记录调整前后损益</p> <p>5.4 零库存处理：处理库存中3个月库存为零且无任何变动的库存</p> <p>5.5 柜位调整：调整库存药品柜位，或者给未分配柜位的药品分配柜位</p> <p>6. 药品调价</p> <p>6.1 调价历史查询：包括按药品拼音码、五笔码或角形码、调价的日期等进行查询调价历史情况</p>
--	---

	<p>6.2 调价盈亏统计：包括按调价时间和药品名、药品类型进行统计药品的调价金额情况</p> <p>7. 查询统计：可查询某日和任意时间段的任意某一药品的入、出的明细帐，对于药房进销存中产生的各类数据进行查询统计，具体包括划价工作量统计、发药工作量统计、发药分科汇总、药品发药统计、药品退药统计、处方审核查询、入出库明细查询、住院领药查询、药房盘点查询、药房申请领药查询、医生处方抗生素药品使用统计、进销存查询、基本用药发药统计等</p> <p>8. ★支持病区与药房之间的借药还药，以方便临时用药需求</p>
2.5 药库管理	<p>1. 入库管理</p> <p>1.1 药品入库：分为采购入库、调拨入库、获赠入库等，分别对应不同的加成计算处理</p> <p>1.2 药品入库查询修改：药品入库存盘后发现录入有误，在没有审核情况下，可进行修改，保证入库单的正确性，同时也可查询各入库单明细内容</p> <p>1.3 药品入库审核与打印：入库单的审核打印功能，对购入的药品进行质量验收，打印验收单，同时给会计系统发送应收记录</p> <p>1.4 药品结账：针对供应商已会计审核的入库单进行结账付款处理</p> <p>1.5 药品结账查询：对供应商已结账付款的入库单进行查询，可根据供应商、日期条件具体查询某个供应商的付款情况</p> <p>2. 出库管理</p> <p>2.1 科室领药：可将药品发往各药房或者科室，做到与药房领药接收相衔接</p> <p>2.2 科室退药：科室领药退回药库操作</p> <p>2.3 出库单打印：支持两种出库方式出库并打印出库单</p> <p>2.4 科室领药月报：针对科室领药情况的明细或汇总统计报表</p> <p>2.5 ★支持院外调拨、院外调拨单打印、院外调拨报表统计，针对院外调拨出库方式，采用出库即下库存处理，无需对方接收</p> <p>2.6 支持多种出库类型(药房领药、科室领药、退货出库、其它出库等)出库单可根据药房的领药单自动转换生成或直接录入，打印出库单</p> <p>3. 库存管理</p> <p>3.1 药库盘点、批次盘点、盘点查询与审核：针对药库管理人员对药品库存数量盘点的功能，盘点审核后，盘点库存数量生效</p> <p>3.2 药品报损：药品损耗进行报损处理，库存数量相应消减</p> <p>3.3 库存上下限设置：为准确科学设置合理库存，要求系统动态计算药品库存上下限，系统可根据前 3-6 个月的平均销量，按一定备货系数，计算出单品动态库存上下限值。</p>

	<p>3.4 支持药品有效期预警</p> <p>4. 调价</p> <p>4.1 ★支持调价处理：药品价格统一由药库管理，任何药房无权修改药价，对药品、批次药品按各自药库、药房进行分别调价处理，打印调价损益表</p> <p>4.2 调价历史查询：包括按药品拼音码、五笔码或角形码、调价的日期等进行查询调价历史情况</p> <p>4.3 调价盈亏统计：包括按调价时间和药品名、药品类型进行统计药品的调价金额情况</p> <p>5. 采购计划</p> <p>5.1 ▲采购计划编制：可通过各药房历史发药量自动计算需求，并与当前库存比对，自动生成采购计划，各药房采购计划按期汇总到药库进行计划编制。</p> <p>5.2 采购计划修改审核：针对编制的采购计划进行调整修改，最终审核</p> <p>5.3 采购计划查询：查询历史的采购计划单</p> <p>5.4 采购计划评估：根据药品入库数量，评估计划单的执行情况及完成率</p> <p>6. 库存、效期提示：药品库存报警提示、药品有效期报警提示</p> <p>7. 查询统计</p> <p>7.1 支持入出库排名</p> <p>7.2 支持入库统计</p> <p>7.3 支持出库统计</p> <p>7.4 支持进销存报表</p> <p>7.5 支持盘点盈亏报表</p> <p>7.6 支持库存查询</p> <p>7.7 支持基本和非基本用药查询</p> <p>7.8 支持药理分类统计分析报表</p> <p>7.9 支持全部查询统计报表提供打印导出功能</p> <p>8. 系统维护</p> <p>8.1 支持对供应商进行维护</p> <p>8.2 药品基础字典维护</p> <p>8.3 支持医保类别和处方药标志等信息维护</p> <p>8.4 支持基本药物分类、采购方式、配送方式、配送企业类型维护</p> <p>8.5 支持用户权限管理、参数设置、消息提示、计算器等功能维护</p> <p>9 高值耗材管理</p> <p>9.1 支持先使用后入账功能</p> <p>9.2 支持高值耗材审核功能</p>
--	--

	<p>9.3 支持根据唯一条码标识，实现耗材各个环节的使用追溯</p> <p>9.4 支持通过审核后计算机生成正式的耗材入库单和出库单</p> <p>9.5 支持零库存使用功能</p> <p>9.6 支持全院消耗费用统计、报损汇总统计</p> <p>10 扫码追溯：借助唯一条形码标识，将患者信息与所使用的植入医疗器械唯一码进行匹配关联，可实现介入、植入类医疗器械来源可追溯、去向可查询的要求</p> <p>11 快速盘点：多人合并盘点、锁定柜位盘点、差异录入、自动盈亏处理等功能，大幅实现自动化盘点</p>
2.6 物资管理	<p>1. 采购单管理</p> <p>1.1 采购计划编制：依据库存及库存底限自动生成采购计划单，并支持编制调整，同时提供相应的查询功能</p> <p>1.2 请购：自动生成或编制请购单，同时提供相应的查询功能</p> <p>2. 入库管理：根据编制的采购计划直接入库功能，生成入库明细表</p> <p>3. 请领单管理：编制各科室的请领单，或直接审核有系统衔接科室提交的请领单</p> <p>4. 出库管理：支持从物资请领单生成出库单生成出库明细</p> <p>5. 调拨管理：对物资进行调拨的功能</p> <p>6. 字典维护</p> <p>6.1 支持物资基础字典、物资项目字典、物资库存维护</p> <p>6.2 支持有效期管理、物资上下限设置</p> <p>7. 盘点管理：生成盘点单，产生盘点明细</p> <p>8. 物资损溢处理：对物资盘点的损溢处理</p> <p>9. 查询统计</p> <p>9.1 支持物资入出库查询</p> <p>9.2 支持物资库存查询</p> <p>9.3 支持科室领用查询</p> <p>9.4 支持调拨查询</p> <p>9.5 支持盘点查询</p> <p>9.6 支持报损查询</p> <p>9.7 支持库存查询</p> <p>9.8 支持库存分类汇总</p> <p>9.9 支持科室领用汇总</p> <p>9.10 支持出入库情况汇总</p>

	<p>9.11 支持采购结算统计</p> <p>9.12 支持物资管理月报</p> <p>9.13 支持物资管理年报等报表</p>
2.7 院领导平台	<p>包括但不限于如下统计查询：</p> <p>1. 财务状况</p> <p>能够查询统计门诊、住院各个科室的收入情况，工作量统计分析，全院各方面运营情况的综合统计分析</p> <p>1.1 收入查询：根据日、月、季度、年不同条件查询到下医院对应的门诊、住院的总体收入及单个科室的科室收入。能够查看门诊、住院药费，门诊、住院诊疗等费用总收入及单个科室的具体收入情况</p> <p>1.2 医保统计：查看日、月、季度、年医院医保统计，包括医保总收入、医保类别、人数、费用占比、病种等各类信息的统计展示</p> <p>1.3 工作量统计：查看全院接诊人数、出院人数、入院人数、手术人数、检验检查统计来分析全院工作量</p> <p>1.4 综合统计分析：根据全院收入、全院工作量、药占比、处方占比、库存情况等数据来对医院进行综合科学的分析</p> <p>1.5 消息提醒：能够在系统中循环滚动消息提醒</p> <p>2. 药品信息查询</p> <p>2.1 门诊、住院、全院所有药品库存信息查询</p> <p>2.2 全院所有药品流通使用情况查询</p> <p>3. 临床医疗查询</p> <p>3.1 门诊处方查询、门诊申请单查询，门诊医师用药情况查询、门诊手术查询</p> <p>3.2 住院医嘱查询、住院申请单查询、住院医师用药情况查询、住院手术查询</p> <p>3.3 医疗管理指标统计、患者信息查询</p> <p>4. 诊断排名</p> <p>4.1 查看门诊、住院各类诊断信息的排名情况及数量。</p>
2.8 会计核算管理	<p>1. 票据管理</p> <p>1.1 登记：支持手动登记，对接税务系统下载登记</p> <p>1.2 撤销：已登记票据可进行撤销，重新进行业务</p> <p>1.3 领用：已登记的票据可以领用给相应收费人员</p> <p>1.4 回收：已领用的票据，在未使用、已使用都可进行回收，重新进行业务</p> <p>1.5 核销：已领用且用完的票据由财务人员进行核销</p>

		<p>1.6 作废：票据作废</p> <p>1.7 上传：已对接税务系统，可上传使用记录</p> <p>1.8 支持列表展示票据详细流转信息</p> <p>1.9 支持对已领用的票据可以进行在用调整，作废</p> <p>2. 收费日结：实时进行交班单生成、作废、提交、撤销，做到当日所有工作、票款交接一张表，日结日清</p> <p>3. ★支付对账：财务对收费员提交的交班单，针对微信支付宝可下载结算明细记录进行自动对账</p> <p>4. ★医保对账：财务对医保结算记录，可使用本地交易记录与医保端下载的结算明细记录进行自动对账</p> <p>5. 统计核算</p> <p>5.1 支持执行科室维护</p> <p>5.2 支持统计分类维护</p> <p>5.3 支持核算科目维护</p> <p>5.4 支持门诊核算（临床、医师、医技）</p> <p>5.5 支持住院核算（临床、医师、医技）</p> <p>5.6 支持体检核算</p> <p>5.7 支持科室对账</p> <p>5.8 支持会计月结</p>
3、医疗服务	3.1 门诊医生站	<p>1. 患者接诊</p> <p>1.1 签到：实现对门诊医生进行签到操作，为智能分诊提供医师资源，当医生进行签到操作后，智能分诊系统自动将已签到的医师列入可分诊的医师资源池中进行智能分诊</p> <p>1.2 呼叫：实现通过智能分诊或人工分诊的病人进行呼叫操作，连接外放设备进行语音呼叫，提醒病人到指定的科室进行就诊</p> <p>1.3 接诊：实现对通过呼叫的病人进行接诊操作，病人根据呼叫到达指定的医师处就诊，医师接诊后可对当前病人进行相关的诊疗操作</p> <p>2. 诊断管理</p> <p>2.1 新增、维护门诊诊断</p> <p>2.2 诊断类型维护，包括门诊诊断、手术诊断、放射诊断、病理诊断、其他诊断</p> <p>2.3 支持西医 ICD10、ICD9、中医诊断以及中医证候</p> <p>2.4 支持 ICD11 的扩展</p> <p>3. 处方管理</p>

	<p>3.1 支持对就诊病人进行处方下达，包括西药、草药和治疗处方</p> <p>3.2 支持医师在开具处方，通过同步对应药房的药品实时库存，确保医师开具的处方有效性</p> <p>3.3 支持到处方的操作，包括新增、取消、暂存、提交、撤回、删除</p> <p>3.4 支持医师进行处方模板、中药验方的保存和引入</p> <p>3.5 支持处方直接另存为协定处方的功能</p> <p>3.6 支持按处方规范限制用药种数的功能</p> <p>4. 申请单</p> <p>4.1 检查申请</p> <p>4.1.1 ▲支持同时开具多个检查项目按规则合并，且不影响单个检查项目的逆操作</p> <p>4.1.2 ▲支持对已开的检查申请信息以及每个申请单的执行流程跟踪</p> <p>4.2 检验申请</p> <p>4.2.1 支持同时开具多个检验项目按规则合并，且不影响单个检验项目的逆操作</p> <p>4.2.2 支持对已开的检验申请信息以及每个申请单的执行流程跟踪</p> <p>4.2.3 支持对检查申请单格式及内容可灵活设定，可自动写入项目名、部位等信息</p> <p>5. 退费申请：医生开具后，除本科室执行的项目可以直接将费用退回到病人账户外，其他的都需要相应的执行科室进行确认审核，方可将费用退回到病人账户</p> <p>6. 会诊管理：分为院内会诊和院外会诊，当医生会诊科室和对象，开具会诊申请后，对应的会诊科室会接收到申请信息，参与会诊，并完成会诊记录、会诊效果评价等</p> <p>7. 门诊手术：对需要进行手术的病人开具手术申请，完成对手术申请的下达，方便临床医师提起进行手术准备</p> <p>8. 患者流转</p> <p>8.1 延期：主要是实现病人在门诊医生站在一定时间内可见，对于部分特殊病人，可以进行延期</p> <p>8.2 留观：主要是实现门诊留观操作，医生进行留观操作后，进行后续留观患者的诊疗服务</p> <p>8.3 转诊：主要实现向院外转诊，通过对接分级诊疗，实现转诊功能</p> <p>8.4 入院：主要是对接诊病人进行入院操作，门诊医师填写入院信息，住院登记处可直接调取信息进行登记入院</p>
--	---

	<p>8.5 预约：医师可以为病人预约未来一周内已排诊的科室和医师，并可查阅预约病人信息</p> <p>8.6 跨科：将患者推送至其他科室，其他科室进行同步接诊，同时首诊科室保留患者信息，并可结束跨科</p> <p>9. 疾病上报：实现对传染病和不良事件的上报</p> <p>10. 随访计划：实现对病人随访计划的制定，接入随访系统，跟踪监督随访的执行</p> <p>11. 治疗计划：是用于康复、口腔、中医、精神等科室</p> <p>11.1 支持计划提醒-诊断开具时检查是否有符合诊断的治疗方案</p> <p>11.2 支持入径登记-选择治疗方案、定制治疗计划，完成患者入径登记</p> <p>11.3 支持治疗方案医嘱执行-执行治疗方案医嘱自动产生医嘱、检查检验申请单等医嘱对应信息，可修改执行路径</p> <p>11.4 支持科室治疗方案信息查询</p> <p>11.5 支持治疗方案使用情况统计</p>
3.2 门诊护士站	<p>1. 病人列表</p> <p>实现显示门诊护士站登记执行的病人列表，列表分三类</p> <p>1.1 执行中：该病人当天需要执行的液体或治疗项目还没有执行完</p> <p>1.2 已完成：该病人当天需要执行的液体或治疗项目已经完成</p> <p>1.3 已结束：该病人本次就诊所需执行的液体或治疗项目都已完成</p> <p>2. 座位管理</p> <p>2.1 支持显示该护士站座位和床位的情况，以及病人的在座情况</p> <p>2.2 支持对座位或床位的新增、删除，对病人座位或床位的调换操作</p> <p>3. 医嘱执行</p> <p>3.1 支持实现门诊护士对病人药品处方执行</p> <p>3.2 支持显示病人所有有效的药品处方，西药处方和草药处方，并按组对药品进行执行，根据指定好的执行流程进行</p> <p>3.3 支持根据不同的药品不同的用药途径指定不同的执行流程</p> <p>3.4 支持展示了每组药品的执行环节和执行情况</p> <p>3.5 支持以流程图和执行记录两种方式展示执行情况</p> <p>3.6 支持输液瓶贴（二维码）打印</p> <p>4. 治疗执行</p> <p>4.1 支持实现门诊护士对病人治疗处方进行执行</p> <p>4.2 支持展示每组治疗项目的执行环节和执行情况</p> <p>4.3 支持以流程图和执行记录两种方式展示执行情况</p>

	<p>5. 体征采集</p> <p>5.1 患者健康信息：常住类型、职业类型、紧急联系人、婚姻状况、ABO 血型、Rh 血型、中医体质、人群分类、是否复诊、生理期等</p> <p>5.2 患者病史信息：遗传病史、过敏史、手术史、生育史、慢病史、家族史、个人史等</p> <p>6. 附加计费</p> <p>6.1 材料费录入：根据所选库房对执行过程中所使用的未收费材料进行补录</p> <p>6.2 通过新增、记账单据实现费用的收取，同样可以删除、撤回、打印单据，也可进行模板的保存和调用</p> <p>6.3 支持治疗费录入，根据治疗过程中，对未收费的治疗项目进行补录</p> <p>6.4 支持通过新增、记账单据实现费用的收取</p> <p>6.5 支持删除、撤回、打印单据</p> <p>6.6 支持模板的保存和调用</p> <p>7. 退费申请</p> <p>7.1 加载处方收费明细，根据参数判断是否需审核，收据模式下调用诊间退费接口直接退费，发票模式下，可收费窗口进行退费</p> <p>7.2 支持多种支付方式（现金、银联、微信、支付宝等）</p> <p>8. 随访执行</p> <p>8.1 支持实现对已离院的病人进行随访执行</p> <p>8.2 支持随访方式包括电话、短信和上门随访</p> <p>8.3 支持对随访内容进行记录成随访文书</p> <p>8.4 支持对随访文书进行管理</p> <p>8.5 支持对短信进行和投诉进行管理</p> <p>9 护理文书</p> <p>9.1 支持新生儿、婴儿、成人体温单录入</p> <p>9.2 支持体温单批量录入</p> <p>9.3 支持月体温记录单录入</p> <p>9.4 支持入院评估单等护理文书填写</p> <p>9.5 支持自定义维护护理文书模板</p> <p>9.6 支持护理文书删除、新增、打印</p> <p>9.7 支持护理文书批量打印</p> <p>9.8 支持护理文书、患者病历查看</p> <p>9.9 支持生命体征、血糖记录、产前护理记录、新生儿护理记录等护理记录填写</p>
--	--

	<p>9.10 支持护理记录的模板功能</p> <p>9.11 支持护理单样式设置</p> <p>9.12 支持护理记录打印</p> <p>9.13 支持按住院号检索护理记录</p> <p>9.14 支持录入护理计划录入功能</p> <p>9.15 支持护理计划的模板功能</p>
3.3 住院医生站	<p>1. 住院证管理</p> <p>1.1 支持开立住院证功能</p> <p>1.2 支持是否为建档立卡户查询功能</p> <p>2. 住院病人列表</p> <p>2.1 科室病人列表：显示当前医生所在科室的所有病人</p> <p>2.2 我的病人列表：显示主治医师为当前医生的所有病人</p> <p>3. 诊断</p> <p>3.1 支持住院医师对病人进行诊断开立</p> <p>3.2 支持按个人、科室、医疗组维护常用诊断</p> <p>3.3 支持按个人、科室、医疗组维护诊断模板，诊断类型分门诊诊断、入院诊断、手术诊断、放射诊断、病理诊断、出院诊断和其他诊断</p> <p>3.4 支持西医 ICD10、ICD9、中医诊断以及中医证候</p> <p>3.5 支持 ICD11 的扩展</p> <p>4. 医嘱</p> <p>4.1 支持实现对医嘱的编辑、提交、撤回和删除等操作</p> <p>4.2 支持展示每组医嘱的计价信息、领药信息和执行信息</p> <p>4.3 ▲支持对于西药和指令医嘱模板的保存和调入</p> <p>4.4 医嘱类型包括西药、草药、指令、检查、检验、手术、会诊等</p> <p>4.5 医嘱期效分为长期、临时、出院带药和备用遗嘱</p> <p>4.6 医嘱分类</p> <p>4.6.1 西药医嘱：确定医嘱期效和执行药房，填写相关剂量频率信息，完成西药医嘱的下达</p> <p>4.6.2 ★草药医嘱：确定医嘱期效和执行药房，填写相关煎法付数等信息，完成草药医嘱的下达</p> <p>4.6.3 ★医嘱信息展示：草药支持验方、加减法等快速开立</p> <p>4.6.4 指令医嘱：按各科护理常规，提供指令医嘱模板，实现快速选择开立</p> <p>5. 申请单</p> <p>5.1 检查申请</p>

	<p>5.1.1 支持同时开具多个检查项目且不影响单个检查项目的逆操作</p> <p>5.1.2 支持对已开的检查申请信息以及每个申请单的执行流程跟踪</p> <p>5.2 检验申请</p> <p>5.2.1 支持同时开具多个检验项目且不影响单个检验项目的逆操作</p> <p>5.2.2 支持对已开的检验申请信息以及每个申请单的执行流程跟踪</p> <p>5.2.3 支持对检查申请单格式及内容可灵活设定，可自动写入项目名、部位等信息</p> <p>6. 手术管理：对需要进行手术的病人开具手术申请，新增手术后，填写必要的信息，完成对手术申请的下达，方便临床医师提起进行手术准备</p> <p>7. 医嘱流转</p> <p>7.1 医嘱流程：新开-提交-校对-发送（生成领药单）-执行-停嘱</p> <p>7.2 支持实现对病人医嘱的闭环管理</p> <p>8. 病人流转</p> <p>8.1 接管：实现同科室内不同主治医师之间对病人的交接管理</p> <p>8.2 出科：病人达到了预期的治疗效果或医师完成了对病人的整套治疗方案且病情好转或治愈，医师选择出院出科，填写出科后的建议，完成出科操作</p> <p>8.3 转科：当病人的病情并非本科室所属范围，治疗无法继续时，医师选择转科，填写转后科室和医师信息，完成转科操作</p> <p>8.4 转院：当病人由于某些因素，需要到别的医院进行治疗时，可以通过转院方式进行出院</p> <p>8.5 死亡出科：当病人生命体征已经停止时，医师下达死亡医嘱，填写死亡时间，完成死亡病人的出科操作</p> <p>9. 随访计划</p> <p>9.1 支持对病人出院后进行随访计划的制定</p> <p>9.2 支持新增随访计划</p> <p>9.3 支持指定随访计划，为护士站进行随访执行时，提供计划依据</p>
3.4 住院护士站	<p>1. 患者总览</p> <p>1.1 ▲支持对病区床位卡片和病人情况的整体展示、可视化标签以及其他快捷操作入口</p> <p>1.2 支持查看当前病区实际床位数以及每个床位上病人的基本情况</p> <p>1.3 支持床位卡片中显示当前床位是否安排病人以及安排病人的基本信息</p> <p>1.4 支持菜单中包括不限于新生儿管理、体征采集和外出管理</p> <p>1.4.1 新生儿管理主要适用与妇产科病区，对新生儿进行登记和管理</p> <p>1.4.2 体征采集主要完成对病区病人遗传史、过敏史、生育史和慢病史等信</p>

	<p>息的记录，方便电子病历书写过程中此类信息的自动获取</p> <p>1.4.3 外出管理主要是对病区病人离开病区记录的管理，方式包括手术、治疗和请假</p> <p>2. 入区办理</p> <p>2.1 支持病区护士对病人的接诊、转科、出院和预约功能</p> <p>2.2 支持对住院病人进行转床、换床、包床以及对床位借出和归还的功能</p> <p>2.3 支持显示护理级别功能</p> <p>2.4 支持打印不同类型的腕带</p> <p>2.5 患者转归</p> <p>2.5.1 接诊：此列表显示已入院登记，并且住院科室为当前科室的病人列表，住院护士对列表中的病人进行接诊操作，填写接诊信息，确认接诊，病人接诊完毕，住院医生站显示已经接诊的病人，可以进行后续治疗活动</p> <p>2.5.2 转科：此列表显示其他科室转科到本科室的病人信息，住院护士选择列表中的病人进行接诊和驳回，若接诊，则流程与入院病人接诊流程一致，若驳回，则发起转科的科室可以对本次转科进行作废或修改后重新进行转科</p> <p>2.5.3 待结算：此列表显示已经进行出科处理，病区护士对费用进行了核查，但还未进行结算的病人列表，可以在此列表中对待出院的病人进行召回操作</p> <p>3. 医嘱处理</p> <p>3.1 ▲医嘱校对：病区护士对病人新开医嘱的校对，选择列表中的病人，进行医嘱校对，若存在新开医嘱，则会显示待校对，若没有新开医嘱，校对没有数据，在校对过程中可以对部分医嘱进行费用的附加</p> <p>3.2 退药管理：对病人不合理药品的退药操作，选择列表中的病人，进行退药管理，选择日期，检索该日期内的领药信息，新建退药申请单，选择需要退的药品，填写数量，点击保存，退药申请单生成，护士可以带着实物到药房进行退药处理</p> <p>3.3 停嘱确认：对选择的病人所有医嘱进行停嘱确认操作</p> <p>3.4 医嘱发送：对已校对医嘱进行发送，对于临时医嘱，只发送一次，对于长期医嘱，在未停嘱的前提下，每天系统默认医嘱发送</p> <p>3.5 医嘱计价：对每组医嘱进行费用的附加计费，在医嘱校对也有同样的功能</p> <p>3.7 ▲医嘱执行：实现病区护士对医嘱进行执行操作，对于执行节点提供维护，根据不同的医嘱类型，不同的频次等信息对不同的医嘱指定不同的执行节点，同时在执行过程中可以对材料和费用进行补录，执行过程中存在计费节点，当执行过此节点之后，费用自动计入该病人的费用明细中，也可对执</p>
--	---

	<p>行节点进行中止，对于中止执行的医嘱，不在进行执行环节</p> <p>3.8 支持出科时校验医嘱状态、费用状态</p> <p>4. 领药单管理</p> <p>4.1 对应流程：选择已生成领药单的病人—选择生成规则—选择目标医嘱—生成领药单（一张或多张）—领药单提交</p> <p>4.2 支持相应药房接收到领药单并打印发药单</p> <p>4.3 支持在药房发药前可对领药单进行撤回操作，在提交前可对领药单进行查询、编辑、删除操作</p> <p>4.4 患者列表：显示当前病区病人列表</p> <p>4.5 领药规则配置：对领药单规则的配置，通过医嘱类别、给药途径和应用科室创建不同的领药规则</p> <p>5. 费用管理</p> <p>5.1 记账：对病人在住院期间的一些治疗项目进行记账的操作</p> <p>5.2 退费：对病人不合理费用的退费操作</p> <p>5.3 押金催缴：押金催缴中，输入最低超限金额，检索满足最低超限金额的病人列表，选择需要催缴的病人，打印费用催缴清单</p> <p>5.4 支持多种支付方式（现金、银联、微信、支付宝等）</p> <p>5.5 常用项目维护：维护当前科室常用的诊疗项目，方便病区护士在记账时检索</p> <p>6. 护理交班</p> <p>6.1 支持自定义交班患者规则及交接项、交接顺序</p> <p>6.2 支持交班时系统按规则按顺序自动拉取关注患者、交接项</p> <p>6.3 支持按 SBAR 等通用沟通规范进行内容的记录与描述</p> <p>6.4 支持护理交班规范、概括、有序，同时避免重要内容的遗漏</p> <p>7. 护理文书</p> <p>7.1 支持新生儿、成人等不同模板的体温单录入</p> <p>7.2 支持体温单批量录入</p> <p>7.3 支持出入量记录录入</p> <p>7.4 支持入院评估单等护理文书填写</p> <p>7.5 支持自定义维护护理文书模板</p> <p>7.6 支持护理文书删除、新增、打印</p> <p>7.7 支持护理文书批量打印</p> <p>7.8 支持护理文书、患者病历查看</p> <p>7.9 支持生命体征、血糖记录、产前护理记录、新生儿护理记录等护理记录填</p>
--	--

	<p>写</p> <p>7.10 支持护理记录的模板功能</p> <p>7.11 支持护理单样式设置</p> <p>7.12 支持按住院号检索护理记录</p> <p>7.13 支持护理记录打印</p> <p>7.14 支持护理计划的模板功能</p> <p>7.15 支持录入护理计划录入功能</p> <p>7.16 支持护理计划评价</p> <p>8 打印中心</p> <p>提供集成打印业务页面，统一、分批、批量打印输液瓶贴、输液卡、执行单、床头卡、条形码、费用汇总单、明细清单、欠费通知等</p> <p>9 床位管理</p> <p>9.1 预约：此列表显示预约住院，病区护士可以对此列表中的病人进行床位预约和取消预约操作</p> <p>9.2 转床：将病人转到其他空床</p> <p>9.3 换床：换床是病人与病人之间相互调换床位</p> <p>9.4 包床：包床是病人对一个房间内的剩余床位进行占用，前提是房间的其他床为空床，包床后房间内的其他床位不能使用，取消包床后方可使用</p> <p>9.5 挂起：挂起是对空床进行挂起，暂时不能使用，取消挂起后方可使用</p> <p>9.6 借出：借出是将本科室的床位借出到别的科室</p> <p>9.7 归还：归还是将借出的床位还给本科室</p>
3.5 结构化病历编辑器	<p>1. 文档结构化：控件通过庞大的临床术语，对文档的内容进行结构化的规范</p> <p>2. 多种输入途径</p> <p>2.1 支持输入域</p> <p>2.2 支持下拉列表快速辅助录入</p> <p>2.3 支持数据绑定、数据校验</p> <p>3. 级联模板：提高病历输入的正确性、录入速度</p> <p>4. 痕迹保留查询</p> <p>4.1 支持病历痕迹保留功能</p> <p>4.2 支持病历修改痕迹查询</p> <p>5. 分级权限</p> <p>5.1 支持模板编辑器控件实现分等级的权限控制</p> <p>5.2 支持用户能向编辑器登记用户登录信息并指定用户的权限等级</p> <p>5.2.1 低权限的用户不能修改和删除高权限的用户输入或修改的文档内容</p>

	<p>5.2.2 高权限的用户能修改和删除低权限的用户输入的内容</p> <p>6. 数据源管理</p> <p>6.1 支持文档中的输入域，批量的绑定到对象数据、XML 数据</p> <p>6.2 支持输入域中的数据批量的回填到对象的属性值或 XML 数据节点</p> <p>7. 医疗术语</p> <p>7.1 模板编辑器控件提供强大而实用的医疗术语体系</p> <p>7.2 自动填充输入域下拉列表，随时调用小模板</p> <p>7.3 具有一整套的专门接口来管理知识库</p> <p>7.4 需求变化不会改代码</p> <p>8. 时间轴配置：灵活实现对体温单等单据的描点需求</p> <p>9. 病历书写</p> <p>9.1 支持值班医生病历书写</p> <p>9.2 支持医技病历书写</p> <p>9.3 支持实习医生病历书写</p> <p>9.4 支持护士书写护理记录</p> <p>9.5 支持提供患者基本信息绑定刷新功能</p> <p>9.6 支持多文档内容一致性绑定及刷新</p> <p>9.7 ▲支持特殊医学表达式：月经史表达式、胎心位置、牙齿表达式等特殊医学表达式</p> <p>9.8 支持三级审核及修改痕迹保留、带痕迹浏览、清洁浏览、清洁打印</p> <p>9.9 支持多患者之间病历内容复制的屏蔽</p> <p>9.10 支持文档并发编辑锁定功能</p> <p>9.11 支持对特殊医学表达式的再编辑</p> <p>9.12 支持在文档中插入矢量图，并且再次打开文档后再次编辑矢量图</p> <p>9.13 支持绘制打印三测单</p> <p>9.14 编辑器支持按比例整体缩放</p> <p>9.15 支持文字上下标</p> <p>9.16 支持的段落的居中、居左、居右对齐设置</p> <p>9.17 支持段落首行缩进、悬挂缩进</p> <p>9.18 支持从 WORD/RTF 文件读取及输出</p> <p>9.19 支持从 Word 文件中直接复制富文本，在编辑器内粘贴</p> <p>9.20 支持插入表格</p> <p>9.21 支持单元格合并、拆分、删除行、删除列、添加行、添加列、边框线设置</p>
--	--

	<p>9.22 支持表格内插入简单元素、复杂元素、矢量图形、栅格图形</p> <p>9.23 表格宽度可以根据纸张宽度按百分比自动调整</p> <p>9.24 支持表格内嵌套表格</p> <p>9.25 支持插入横线</p> <p>9.26 支持硬分页</p> <p>9.27 支持软回车、硬回车、段内回车</p> <p>9.28 支持页面上下左右空白设置</p> <p>9.29 当段落左对齐时，支持文字右侧对齐排版</p> <p>9.30 支持文档的自动换行(软回车)、段内换行、段落（硬回车）、行间距</p> <p>9.31 符合中文排版习惯</p> <p>9.32 支持 Undo/Redo 操作</p> <p>9.33 支持关键文字禁止删除，可实现“主诉、现病史、既往史、家族史、一般检查、专科检查”等关键文字不允许删除</p> <p>10. 病历打印</p> <p>10.1 支持按页打印</p> <p>10.2 支持重新打印</p> <p>10.3 支持连续打印</p> <p>10.5 支持清洁打印</p> <p>10.6 支持仅打印选中内容（选择打印）</p> <p>10.7 支持打印预览</p> <p>10.8 支持单面打印</p> <p>10.9 支持双面打印</p> <p>10.11 支持病历夹在单侧的奇偶页调换打印</p> <p>11. 结构化检索</p> <p>11.1 支持对病历内的结构化内容进行检索</p> <p>11.2 支持按年度检索</p> <p>11.3 支持按患者信息检索</p>
3.6 病历模板管理	<p>1. 大模板库</p> <p>1.1 全院公用模板库</p> <p>1.2 科室专用模板库</p> <p>1.3 个人模板库</p> <p>1.4 模板分为男性患者模板、女性患者模板、通用模板</p> <p>1.5 模板纸张定义</p> <p>1.6 模板内容编辑，包括页眉、表格、简单元素、复杂元素、横线、医学表</p>

	<p>达式、矢量图形、栅格图形、纸张设置、元素别名设置、绑定刷新设置、段落关键字设置、必填项设置、只读项设置、数值合法性设置、复制、粘贴、剪切、Undo/Redo、从 Word 拷贝粘贴</p> <p>1.7 支持模板库文档复制、粘贴、剪切</p> <p>1.8 模板审核</p> <p>2. 小模版库</p> <p>2.1 全院公用模板库</p> <p>2.2 科室专用模板库</p> <p>2.4 个人模板库</p> <p>2.5 模板内容编辑，包括页眉、表格、简单元素、复杂元素、横线、医学表达式、矢量图形、栅格图形、元素别名设置、段落关键字设置、必填项设置、只读项设置、数值合法性设置、正文复制、粘贴、剪切、Undo/Redo、从 Word 拷贝粘贴。</p> <p>2.6 小模板库文档复制、粘贴、剪切</p> <p>3. 简单元素库</p> <p>3.1 全院公用简单元素库</p> <p>3.2 科室专用简单元素库</p> <p>3.3 输入框元素（元素数值范围设定）</p> <p>3.4 选择类元素（支持单选、多选）</p> <p>4. 复杂元素库</p> <p>4.1 全院公用复杂元素库</p> <p>4.2 科室专用复杂元素库</p> <p>4.3 支持可选项编辑</p> <p>4.4 支持插入医学表达式、简单元素</p> <p>5. 页眉库</p> <p>5.1 页眉库维护</p> <p>5.2 页眉样式定义</p> <p>6. 医学矢量图库</p> <p>6.1 通过功能强大的医学矢量图编辑器，实现医学图形的绘制、打印</p> <p>6.2 支持组合、分拆、Undo/Redo、复杂填充、复杂自定义线型，复制、粘贴、置顶、置底、颜色，线宽，字体属性微调、自由画，添加点，删除点，拖动顶点，统一缩放，三次样条平滑算法，左右镜像、上下镜像对齐等复杂操作</p> <p>6.3 支持图形支持再次编辑。</p> <p>6.4 支持提供医学矢量图库</p>
--	--

	<p>6.5 支持病历中插入矢量图</p> <p>6.6 支持文档内矢量图双击再次编辑</p>
3.7 门诊电子病历	<p>1. 门诊病历书写</p> <p>1.1 支持门诊医师对病人的所有病历文书进行书写编辑和管理的功能</p> <p>1.5 支持对图片、医学表达式、特殊符号和上下标的插入</p> <p>1.6 支持自动记忆主诉模板，选择主诉模板的功能</p> <p>1.7 支持续打</p> <p>1.8 ▲支持引用处方数据作为门诊病历的一部分进行保存和归档（引用处方内容、引用检查/检验申请、引用检验报告、引用检查报告等）</p> <p>1.9 ▲支持检验、检查报告引用可将其插入到病历中</p> <p>1.10 支持临床数据的随时获取（获取体温、三测数据、医嘱、检验、知识库等的内容）</p> <p>1.11 支持检验报告内容插入</p> <p>1.12 支持检查报告插入功能</p> <p>2. 文档管理</p> <p>2.1 文档可设置不同分类</p> <p>2.2 门诊首页：可从住院首页中自动提取必要信息，病史及稳定健康信息</p> <p>2.3 门诊医师通过模板调入方式进行病程记录的创建，实现对病程记录的连续记录</p> <p>2.4 知情沟通类：门诊医师通过模板调入的方式进行此类文书的创建，后续实现目标为患者指纹签名或电子签名</p> <p>3. 外部数据集成</p> <p>3.1 支持 LIS 检验报告、 PACS 影像报告集成，可将报告结果直接插入病历</p> <p>3.2 支持其他报告集成</p> <p>4. 病历权限</p> <p>4.1 医疗组权限控制：同一医疗组（病区）的医生或者护士之间的病历可以互相浏览，并且可以续写，以解决值班状态下病历书写问题</p> <p>4.2 病历浏览权限控制：医生、护士之间浏览权限控制</p> <p>4.3 病历修改权限控制：同一医疗组的上级医生可修改下级医生书写的病历，并保留修改痕迹</p> <p>4.4 病历归档权限：可由系统自动或由管理人员手工对病历进行归档处理，归档后的病历只能进行浏览</p> <p>4.5 病历封存权限：病历封存后，病历医护人员不得随意修改，自动封存时间可由医院管理部门自定义</p>

	4.6 超级权限：在法律许可范围内的最高系统权限
3.8 住院电子病历	<p>1. 病案首页</p> <p>1.1 支持自动根据病案项目管理维护的提取规则获取数据</p> <p>1.2 支持根据病案项目管理维护的规则进行校验</p> <p>1.3 支持按照国家规范的病案首页数据进行组织</p> <p>1.4 支持住院医师可以对病案首页中的内容进行编辑修改和更新</p> <p>2. 住院病历书写</p> <p>2.1 实现住院医师对病人的所有病历文书进行书写编辑和管理的功能</p> <p>2.2 作为结构化的电子病历，模板的组成由元素、组合元素和段落元素组成，在书写过程中医师无法修改模板的结构</p> <p>2.3 实现病历书写留痕</p> <p>2.4 支持对图片、医学表达式、特殊符号和上下标的插入</p> <p>2.5 支持续打</p> <p>2.6 支持自动记忆主诉模板，选择主诉模板的功能</p> <p>2.7 ▲支持引用医嘱数据作为住院病历的一部分进行保存和归档（引用医嘱内容、引用检查/检验申请、引用检验报告、引用检查报告等）</p> <p>2.8 ▲支持检验、检查报告引用可将其插入到病历中</p> <p>2.9 ▲支持临床数据的随时获取（获取体温、三测数据、医嘱、检验、知识库等的内容）</p> <p>2.10 支持检验报告内容插入</p> <p>2.11 支持检查报告插入功能</p> <p>3. 文档管理</p> <p>3.1 文档可设置不同分类</p> <p>3.2 模块分类</p> <p>3.2.1 入院记录：住院医师可通过模板调入的方式进行入院记录的创建，模板可根据用户实际需求进行个性化设置，可分科室、个人和全院模板</p> <p>3.2.2 病程记录：住院医师通过模板调入方式进行病程记录的创建，实现对病程记录的连续记录，对特殊记录的分页记录，支持对病程记录的续打功能</p> <p>3.2.3 知情沟通类：住院医师通过模板调入的方式进行此类文书的创建，后续实现目标为患者指纹签名或电子签名</p> <p>4. 模板库</p> <p>4.1 支持数据源管理。从文档中读取数据并更新到其绑定的数据源中</p> <p>4.2 支持维护模板时可对数据源属性进行设置</p> <p>4.3 入院记录（含儿科、产科等专科记录）、24小时内入出院记录、24小时</p>

	<p>内入院死亡记录等</p> <p>4.4 首次病程记录：首次病程记录(含儿科、产科等专科病程记录)</p> <p>4.5 住院病程记录：日常病程记录、上级查房记录、疑难病例讨论、交接班记录、转科记录、阶段小结、抢救记录、会诊记录、术前小结、术前讨论、术后首次病程记录</p> <p>4.6 检查记录：检查记录包括超声、放射、核医学、内窥镜、病理、心电图等各类医学检查记录</p> <p>4.7 检验记录包括临床血液、体液、生化、免疫、微生物、分子生物学等各类医学检验记录</p> <p>4.8 住院医嘱：分为长期医嘱和临时医嘱</p> <p>4.9 住院治疗处置记录：包括一般治疗处置记录和助产记录两部分</p> <p>4.10 住院护理记录：护理操作记录，住院与门诊相同</p> <p>4.11 护理评估与计划：包括入院评估记录、护理计划、出院评估及指导记录、一次性卫生耗材使用记录等</p> <p>4.12 知情告知信息：各种知情同意书，包括手术同意书、特殊检查及治疗同意书、特殊药品及材料使用同意书、输血同意书、病重（危）通知书、麻醉同意书等</p> <p>4.13 出院记录</p> <p>4.14 转诊（院）记录：进行患者转诊（转入或转出）的主要工作记录</p> <p>4.15 死亡记录：死亡病例讨论记录等</p> <p>5. 外部数据集成</p> <p>5.1 支持 LIS 检验报告、 PACS 影像报告集成，可将报告结果直接插入病历</p> <p>5.2 支持其他报告集成</p> <p>6. 病历权限</p> <p>6.1 医疗组权限控制：同一医疗组（病区）的医生或者护士之间的病历可以互相浏览，并且可以续写，以解决值班状态下病历书写问题</p> <p>6.2 病历浏览权限控制：医生、护士之间浏览权限控制</p> <p>6.3 病历修改权限控制：同一医疗组的上级医生可修改下级医生书写的病历，并保留修改痕迹</p> <p>6.4 病历归档权限：可由系统自动或由管理人员手工对病历进行归档处理，归档后的病历只能进行浏览</p> <p>6.5 病历封存权限：病历封存后，病历医护人员不得随意修改，自动封存时间可由医院管理部门自定义</p> <p>6.6 超级权限：在法律许可范围内的最高系统权限</p>
--	--

	3.9 护理电子病历	<p>1. 护理病历书写</p> <p>1.1 与医生站要求相同，护理病历与护理单据作为病案一部份，医生可随时查看，了解病人护理信息；</p> <p>1.2 与病案一同参与护理质控，并由病案室进行归档。</p> <p>2. 基础生命体征</p> <p>2.1 填写并查阅住院病人的体温、脉搏、呼吸、血压及出入量记录等生命体征信息，根据所填数据自动形成折线图，并能够打印存档。</p> <p>3. 护理记录单</p> <p>3.1 可以方便地填写病人的各类护理单，方便填写，并能够打印存档。</p> <p>3.2 能根据医院要求，提供各类护理记录模板，包括不限于一般护理记录、转入（转出）护理记录、术前（后）护理记录、观察项目记录、血糖测试记录单、危重患者护理记录、抢救补记、输血记录、各种特殊检查护理记录等</p> <p>4. 护理评估表</p> <p>4.1★填写住院病人的各类动态观察表，包括压疮评估、跌倒评估、疼痛评估等，如入院评估表、活动能力评估、格拉斯哥（GCS）评分、风险评估表，并能够打印存档。</p>
4、医技服务	4.1 LIS 系统	<p>1. 检验申请</p> <p>1.1 系统支持 LIS 和 HIS 做无缝接口，直接读取 HIS 中的检验申请信息：包括申请科室、申请医生、申请日期、检验项目、标本类型、费用及是否急诊等检验申请及相关信息清单，直接导入到 LIS 中，自动成为检验申请单。</p> <p>1.2. ★LIS 系统可以向 HIS 返回标本检验状态，以及计费状态、确认费用、退费信息；</p> <p>1.3. LIS 系统可以向 HIS 返回检验结果信息。</p> <p>2. 标本采样</p> <p>2.1. ▲系统可支持在收费处、采血中心、检验科、医生占、护士站自动打印条码，提示本次采样的类型和颜色；</p> <p>2.2. 成功采样后，将已经贴好条码的样本容器进行扫描，记录标本类型、采集时间、标本状态、采样者信息；</p> <p>2.3. 如医院为使用条码模块，可通过患者的病例号或者就诊号手工录入到检验系统中，完成样本采集；</p> <p>2.4. 系统可支持对拒收的样本进行查询，查询时提示该样本已经拒收。</p> <p>3. 标本核收</p> <p>3.1. 系统支持条码扫描。采血中心、护士站将已经次采集的标本送到检验科后，工作人员对合格标本，通过条码扫描进行登记、分组，为标本分流做准</p>

	<p>备；</p> <p>3.2. 对于不合格的标本，支持绝收，并对拒收标本给出拒收理由，检验系统将拒收信息、拒收理由自动提交到医生站；</p> <p>3.3. ▲系统支持让步检验，可以对急诊、绿色通道等标本检验进行协调提前进入检验流程；</p> <p>3.4. ▲检验系统提供送检科室标本的查询、统计，方便科室对检验工作做出及时判断，并支持清单导出；</p> <p>3.5. 系统支持对已经打印过的条码进行补打。</p> <p>4. 标本检验</p> <p>4.1. ▲BS 检验系统与 HIS 进行无缝对接，BS 检验系统自动提取就诊患者的基本信息以及临床诊等相关信息；</p> <p>4.2. 支持自动从实验仪器或单机实验系统获取结果数据，自动生成计算项目的结果值；</p> <p>4.3. 具备多种形式的报告模板和常用术语字典录入工具，辅助书写检验报告。</p> <p>4.4. ▲支持根据患者年龄、性别等因素自动给出相应的参考范围，并自动判断当前结果状态，并能以显著的颜色加以区分。</p> <p>4.5. ★达到或超过危急值范围的结果以特殊、显著标识加以区分。</p> <p>4.6. 支持手工输入检验结果、自定义输入默认结果，可以自定义常见结果，可以进行批量录入、批量删除和修改结果。</p> <p>4.7. 系统可支持结果 BS、标本信息 BS 中信息自定义显示设置</p> <p>5. 审核发布</p> <p>5.1. LIS 系统能够实现既往检验结果查询和比较功能，提供数值型检验历史结果的图形化展现、文字型检验历史结果的对照显示。</p> <p>5.2. 系统会自动显示同一患者的最近一次结果，也可以直接查看单个或者全部项目的历次结果，提供截图证明材料。</p> <p>5.3. 系统可以记录和比对标本复查前后的结果的功能。</p> <p>5.4. 系统可以手工更改结果，可显示修改前后所有内容。</p> <p>5.5. 系统可查看对应项目的检验仪器及其提示的异常信息等。</p> <p>5.6. 系统可查看检验项目的临床意义，包括项目的高低值代表的不同意义，新开展的项目信息等情况，能随时提供给临床，便于查询</p> <p>6. 报告打印</p> <p>6.1. 系统支持多种格式的纸张，如 A4、A5、B5 等，可在一张 A4 纸上打印一张、两张、甚至三张检验报告，系统提供多种检验报告格式模板，供实验室选择。</p>
--	--

	<p>6.2. 系统可以根据打印检验项目的多少自动变换单打印或者双列打印模式，使报表整体更美观、更协调。</p> <p>6.3. 系统的打印模版都会储存在数据库中，实现只需调整、修改一次，无需每个工作站都做修改，实现任意一个工作站调用并打印其他工作站的检验报告。</p> <p>6.4. 系统可以实现能单个或者批量打印检验报告；</p> <p>6.5. 系统可以实现可以通过查询门诊号（病历号）或者姓名的方式批量打印该患者一定时间段内的所有检验报告；</p> <p>6.6. 系统支持患者的既往检验结果和当前的检验结果进行图文对比分析；同时支持对历史结果进行查询和打印。</p> <p>7. 统计查询</p> <p>7.1. 系统可以快速查询昨天的、近三天的全部结果，或者是模糊查询某一姓氏或者名字中包含某个字的情况；</p> <p>7.2. 系统可以按照姓名、住院号、科室、医生等相关信息进行查询；</p> <p>7.3. 系统支持对患者的历史检验结果进行查询、打印；</p> <p>7.4. 系统可对患者既往结果和现在结果进行图文比对分析；</p> <p>7.5. 系统可以实现查询一段时间内检验科的总收入、已检项目金额、未检项目金额；</p> <p>7.6. 系统可以实现以数据、趋势图的方式统计某一项目的开展情况；</p> <p>7.7. 系统可以实现费用收益类统计, 包括科室收入、开展项目收益情况统计；</p> <p>7.8. 系统可以实现检验结果类统计，包括检验结果数字、图形分析对比；异常、阳性结果统计；均值、集中度统计分析；</p> <p>7.9. 系统可以实现项目开展类统计，包括单项、组合项目开展情况；科室、医生开单情况；科室、医生送检情况统计。</p> <p>8. 质控管理</p> <p>8.1. 系统可以实现设置仪器当前使用的质控品、质控批号、质控水平、质控代码以及当前质控品的有效期限；</p> <p>8.2. 系统可以实现设置每个质控项目的靶值和标准差以及检验方法、使用波长等信息；</p> <p>8.3. 系统可以实现自动接收仪器的质控结果，并自动绘制质控图；</p> <p>8.4. ▲系统可以实现对于没有质控位的仪器，自动将固定标本号的结果转为质控结果；</p> <p>8.5. 系统支持修改或删除当天的质控数据，以及输入一些手工的质控数据；</p> <p>8.6. ★系统支持针对多质控数据画图，即多水平曲线可同时在一张图上显示；</p>
--	---

	<p>8.7. 系统支持更换质控品时直接复制原有的项目、靶值、标准差等，无需录入；</p> <p>8.8. 系统支持对失控原因，失控时间，失控处理和结果，审核人，审核时间进行记录；</p> <p>8.9. 系统可支持对质控数据进行导出，并打印质控图。</p> <p>9. 权限管理</p> <p>9.1. 支持设置某个个体特殊的权限，允许进行某些操作、查看某些界面、结果等；</p> <p>9.2. 严格的权限控制，只能查看下属科室人员权限下设备的检验结果。每个工作站设置相应的权限，只能浏览或者打印该工作站权限范围内的就诊患者的化验结果；</p> <p>9.3. 系统可支持设置质控靶值的更改制定权限人员；</p> <p>9.4. 系统可支持对访问的账户进行管理，比如新增、修改、删除等。</p> <p>10. 数据安全：★采用高可靠、高性能、高安全技术架构，无需数据库分离，即可保障数据库长期运行性能不会降低，查询当前患者数据与患者历史数据都会响应迅速，不会有迟滞感，采用安全、稳定的主流备份模式，实现数据库稳定、安全运行。</p> <p>11. 系统对接：提供双向通讯的功能来完成检验仪器分析项目的选择。支持从检验仪器接收检测数据，常用的通讯标准是 RS-232 和 TCP/IP。不同的仪器型号传输的数据格式不同，所以每台仪器 LIS 都需要有一个专门的通讯接口程序，负责接收仪器的检验结果数据。</p>
4.2 PACS 系统	<p>1. 前台工作站</p> <p>1.1. 展示当天登录用户报告数据统计，包括超时报告数、待写报告数、已发布报告数。</p> <p>1.2. 展示公告信息，点击查看详情。</p> <p>1.3. 展示 7 天中设为典型病例的报告分类统计。</p> <p>1.4. ★所有门诊及病区医生、护士工作站均可直接调阅相关病人的各类检查报告。显示历史报告索引。报告调阅集成于 HIS 医生工作站软件中</p> <p>2. 登记工作站</p> <p>2.1. 未登记：</p> <p>（1）对接其他平台查询人员或者手动添加人员通过登记操作登记进本系统。列表展示。</p> <p>（2）进行登记、打印申请单。登记时候选择设备会展示设备下排队人数。新增人员可以保留输入信息，多次新增人员。</p>

	<p>(3) 页面引导功能，图片展示具体操作描述。</p> <p>(4) 搜索：根据设备类型、选择时间范围进行筛选和输入姓名单号进行列表搜索。</p> <p>(5) 自定义选择列表展示字段。</p> <p>(6) 分页设置页面展示条数。</p> <p>2.2. 已登记：</p> <p>(1) 列表展示已登记的人员，可以进行查看、修改和删除登记信息。</p> <p>(2) 进行删除登记、打印申请单。登记时候选择设备会展示设备下排队人数。新增人员可以保留输入信息，多次新增人员。</p> <p>(3) 页面引导功能，图片展示具体操作描述。</p> <p>(4) 搜索：根据设备类型、选择时间范围进行筛选和输入姓名单号进行列表搜索。</p> <p>(5) 自定义选择列表展示字段。</p> <p>(6) 分页设置页面展示条数</p> <p>3. 影像工作站</p> <p>3.1. 对已登记的影像类人员（如 CT、DR、MR）的检查报告书写和发布的菜单。支持手动登记。</p> <p>3.2. ▲列表搜索：根据报告状态按照已登记、已拍片、已发布筛选报告。按照时间类型和设备筛选、手动输入人员姓名和单号进行搜索。</p> <p>3.3. 关联影像：人员的检查影像会自动关联，可以进行手动关联和追加，关联后人员状态变为已拍片</p> <p>3.4. 报告操作：已拍片的人员可书写修改报告内容和编辑查看基本信息。通过追加历史报告和模板描述和结论容到报告内容中。进行阅片和重新关联影像。</p> <p>3.5. 报告自动保存，展示最近保存时间。点击发布发布报告。发布前要登录审核医生。</p> <p>3.6. 发布打印：发布时勾选自动打印，预览界面进行打印。</p> <p>3.7. 模板：可以切换查看个人、公共、常用模板。查看详情和进行应用。</p> <p>3.8. 历史报告：进行同名查询，进行追加和追加查看影像。</p> <p>3.9. ★痕迹：记录报告发布和撤销的痕迹。展示时间操作医生。</p> <p>3.10. 删除报告：删除当前人员的信息报告</p> <p>3. 超声工作站</p> <p>3.1. 对已登记的功能类人员（如超声）的检查报告书写和发布的菜单。支持手动登记。</p>
--	--

	<p>3.2. 列表搜索:根据报告状态按照已登记、已发布、已打印筛选报告。按照时间类型和设备筛选、手动输入人员姓名和单号进行搜索。</p> <p>3.3. 图像采集:通过采集窗口采集人员检查时的图像,作为诊断依据。</p> <p>3.4. 报告操作:书写修改报告内容和编辑查看基本信息。通过追加历史报告和模板描述和结论容到报告中。勾选图片展示在报告中。</p> <p>3.5. 报告自动保存,展示最近保存时间。点击预览预览报告。点击发布发布报告。发布前要登录审核医生。</p> <p>3.6. 发布打印:发布时勾选自动打印,预览界面进行打印。</p> <p>3.7. 模板:可以切换查看个人、公共、常用模板。查看详情和进行应用。</p> <p>3.8. 历史报告:进行同名查询,进行追加和追加查看影像。</p> <p>3.9. 痕迹:记录报告发布和撤销的痕迹。展示时间和操作医生。</p> <p>3.10. 删除报告:删除当前人员的信息报告</p> <p>4. 统计查询</p> <p>4.1. 人员信息查询:</p> <p>(1) 查询系统中所有报告信息。</p> <p>(2) ▲搜索:普通搜索选择时间和输入人员姓名和 ID 以及报告关键字进行检索。高级搜索增加搜索条件。包括时间类型、人员状态、设备类型、设备名称、开单科室、开单医生、检查部位、收费项目、报告医生、审核医生的查询条件。</p> <p>(3) 导出:选择报告后进行导出,选择导出的字段和是否导出描述结论。</p> <p>(4) 列表分页和设置每页展示条数。</p> <p>4.2. 阳性率统计:统计系统报告的阳性率,可以根据科室进行查询和选择查询时间。并且支持导出。</p> <p>4.3. 工作量统计:按不同类型统计工作量,主要有科室工作量。审核医生工作量、报告医生工作量、申请科室工作量、患者类型工作量、设备工作量。可以切换查询和选择查询时间,并且支持导出</p> <p>5. 系统设置</p> <p>5.1. 用户管理:</p> <p>(1) ▲管理登录系统的用户,可以新增修改删除,上传用户签名、同步用户。</p> <p>(2) 搜索:勾选只看本系统筛选属于本系统的用户,输入用户名进行检索。</p> <p>(3) 同步:对接其他系统接口同步用户。</p> <p>5.2. 角色管理:</p> <p>(1) 对用户使用的角色进行管理控制用户权限,可以新增、修改、删除。</p>
--	---

	<p>(2) 搜索：输入角色名进行搜索。</p> <p>(3) 菜单权限：设置角色的使用菜单权限。只有选中的菜单和菜单下的按钮才会被显示。</p> <p>(4) 科室权限：管理角色所在科室。</p> <p>5.3. 模板管理：</p> <p>(1) 对报告使用的公共模板进行管理，新增模板和模板分类（层级），可进行删除和编辑。</p> <p>(2) 新增：新增分类增加模板分类，可以选择添加子集或同级分类。新增模板时可在模板中新增参数。</p> <p>5.4. 参数管理：管理系统参数设置，可以进行修改。</p> <p>5.5. 更新管理：支持客户端的自动更新功能。</p> <p>5.6. 部位管理：管理系统检查部位。选择设备类型后新增，可以进行修改和删除，若部位被报告使用则不能删除。搜索框输入部位名称可以进行检索。</p> <p>5.7. BS 管理：对登录 BS 进行管理。输入 BS 名进行搜索，可以新增和修改。</p> <p>5.8. 科室设置：管理医院科室。可以对接其他平台接口进行同步也可以手动新增，已有科室可以编辑和删除，若科室被引用则不能删除。</p> <p>5.9. 设备维护：</p> <p>(1) 对系统使用设备进行管理。</p> <p>(2) 设备类型：可以进行新增和修改，不能删除。</p> <p>(3) 设备：设备类型下新增设备，设备要关联仪器，可以进行编辑和删除。若设备被引用不能删除。</p> <p>(4) 仪器日志：查看仪器运行日志，展示成功失败的情况。</p> <p>5.10. 系统监控管理：</p> <p>(1) 提供详细的系统日志记录和管理功能，易于进行系统维护；</p> <p>(2) 提供服务器资源监控功能、系统服务监控功能。</p> <p>6. 临床报告浏览</p> <p>6.1. 查看病人基本信息、诊断报告信息和影像信息；</p> <p>6.2. 提供基本影像处理功能；</p> <p>6.3. 不能对图像和报告做任何修改；</p> <p>7. 报告工作站</p> <p>7.1. 支持多条件查询影像报告；</p> <p>7.2. 支持阅片和报告书写同步进行；</p> <p>7.3. 支持树形报告模板，可完善影像报告模板，可自定义报告类型；</p> <p>7.4. 可按设备、检查部位和病种自定义报告模板；</p>
--	--

		<p>7.5. 支持电子签名功能。</p> <p>8. 胶片打印</p> <p>8.1. 图像相关信息可选择同时输出在相应胶片上</p> <p>8.2. 系统可与照相网进行联机进行胶片打印；</p> <p>8.3. 系统支持影像胶片通过 DICOM3、0 和 JPEG、PNG 等格式进行输出；</p> <p>8.4. 系统支持根据用户需求自定义项相片排版格式，手动调整排版格式。</p>
4.3 医技工作站		<p>1 材料费录入</p> <p>1.1 支持根据所选库房对执行过程中所使用的未收费的材料进行补录</p> <p>1.2 支持通过新增、记账单据实现费用的收取</p> <p>1.3 支持删除、撤回、打印单据</p> <p>1.4 支持进行模板的保存和调用</p> <p>2. 医技执行：支持对检查、检验、治疗等项目的执行操作</p> <p>2.1 病人列表：通过多种条件检索满足条件的病人，包括病人来源（门诊、住院）、病人识别、时间段等条件</p> <p>2.2 执行：选择待执行的病人，显示该病人需要执行的项目，对其中的项目进行执行，依据配置执行流程对病人的项目执行，期间可以对相关信息进行记录</p> <p>2.3 对于执行记录的状态有两种展示要求：执行流程和执行记录</p> <p>3 治疗费录入</p> <p>3.1 支持治疗过程中，对未收费的治疗项目进行补录</p> <p>3.2 支持新增、记账单据费用的收取</p> <p>3.3 支持删除、撤回、打印单据</p> <p>3.4 支持模板的保存和调用</p>

4、硬件技术规范要求

序号	设备名称	技术规范要求	数量
1	服务器	<p>1. 外观：≤2U；</p> <p>2. 处理器：≥2 颗 Intel 至强系列处理器，单颗主频≥2.2GHz，单颗核数≥10 核；</p> <p>3. 内存：内存插槽≥24 个，内存≥128GB 2933MHz DDR4，单条≥32GB；</p> <p>4. 硬盘：支持热插拔 SAS/SATA/SSD 硬盘，≥2 块 480GB SSD；≥1 块 2T SSD 硬盘，≥2 块 8TB SATA 硬盘；</p> <p>5. RAID 卡：配置磁盘阵列卡，独立 8 通道≥2GB 缓存高性能 SAS RAID</p>	2 台

		<p>卡，支持 RAID0/1/5/6/10/50 等；</p> <p>6. 内置存储：支持 2×M.2 SATA SSD，支持硬 RAID1，支持热插拔；</p> <p>7. 网卡：≥4 个千兆电口，≥2 个万兆光口（含模块）；</p> <p>8. I/O 扩展：≥10 个 PCI-E I/O 插槽；</p> <p>9. 电源：满配冗余热插拔电源，并提供配套的电源连接线；</p> <p>10. 风扇：满配冗余风扇，支持单风扇失效；</p> <p>11. 可管理性：具备对硬件故障进行数据收集、记录、诊断、告警、日志导出等功能。告警事件在 WEB 界面，通过部件健康树集中清晰的展示每个部件的故障信息；</p> <p>12. UCE 故障：PCIe 标卡产生 UCE 故障，能够触发告警并明确指示具体的故障部件位置。</p>	
2	虚拟化软件	<p>1. 虚拟化支持双架构部署，可直接安装在基于 x86 架构或 ARM 架构的物理服务器上，统一管理；</p> <p>2. 支持虚拟机规格的在线或离线调整，包括 CPU、内存、硬盘、网卡等资源，支持重启生效；</p> <p>3. 支持通过文件夹对虚拟机进行分组，不同类型的虚拟机实现逻辑分组管理，方便运维，文件夹深度最多可以支持 5 层，并可以对分组虚拟机批量进行关闭、启动、克隆等操作；</p> <p>4. 支持虚拟机 HA，允许配置集群内 HA 预留的主机数量，以保证在虚拟机故障时有足够的资源进行切换，支持配置存储故障后是 HA 虚拟机还是不处理；</p> <p>5. 虚拟化平台使用存储设备时，须支持本地存储、IP-SAN、FC-SAN、NAS 等不同类型的存储设备。支持这些存储资源的添加、删除、查询、扫描；</p> <p>6. 支持虚拟机离线或关机状态下，从一个存储设备迁移到另一个存储设备中。迁移过程中指定目的磁盘置备格式并指定迁移速率控制，并且可以支持带快照的虚拟机磁盘迁移；</p> <p>7. 支持以集群为单位设置跨代 CPU 虚拟机热迁移属性。支持同一 CPU 厂商不同 CPU 型号服务器组建在同一逻辑集群中，并且支持虚拟机在不同 CPU 型号服务器之间进行业务不中断热迁移；</p> <p>8. 支持图形化界面安全删除虚拟机，虚拟机删除的同时将底层存储空间进行置“0”操作，避免数据后期被恶意恢复；</p> <p>9. 系统支持“三员分立”的管理运维模式，有系统管理员、安全管理员、安全审计员的三员角色，满足高安全场景的权限分离要求；</p>	1 套

		<p>10. 支持记录操作维护人员通过运维管理系统进行的操作日志。系统操作维护人员可以在运维管理系统中筛选并查看、导出、操作日志，不允许删除日志；</p> <p>11. 支持 HA 群体性故障控制，避免因攻击等原因触发不断 HA，导致整个资源池主机不可用；通过配置故障控制时间、允许处理虚拟机 HA 的主机数，超过限定主机数的请求在原宿主机上恢复。</p>	
3	核心交换机	<p>1、交换容量$\geq 598\text{Gbps}$, 包转发率$\geq 220\text{Mpps}$;</p> <p>2、支持模块化可插拔双电源；支持 1 个扩展插槽，可扩展支持业务插卡；</p> <p>3、端口≥ 28 个千兆电口，≥ 4 个复用千兆光 Combo 口，≥ 4 个万兆光口；</p> <p>4、支持 4K 个 VLAN，支持 Voice VLAN，基于端口的 VLAN，基于 MAC 的 VLAN，基于协议的 VLAN；</p> <p>5、支持 MAC 地址$\geq 64\text{k}$；</p> <p>6、支持静态路由、RIP、RIPng、OSPF、OSPFv3、BGP、BGP4+、ISIS、ISISv6；</p> <p>7、支持 MPLS L3VPN、MPLS L2VPN(VPLS, VLL)、MPLS-TE；</p> <p>8、支持堆叠，主机堆叠数≥ 9 台；</p> <p>9、支持纵向虚拟化，作为纵向子节点零配置即插即用；支持对端口接收报文速率和发送报文速率进行限制，支持 SP、WRR、SP+WRR 等队列调度算法；</p> <p>10、支持 G. 8032 以太环保护协议；</p> <p>11、支持 SNMP v1/v2/v3、Telnet 远程维护、网管系统管理。</p>	1 台
4	多功能读卡器	<p>1. 支持陕西省社会保障卡、陕西省居民健康卡、医院就诊卡、二代居民身份证信息读取，兼容其他接触式 IC 卡和非接触式 IC 卡，同时提供陕西社会保障卡、陕西省居民健康卡、医院就诊卡、二代居民身份证判断动态链接库文件；</p> <p>2. 非接触式支持符合 ISO14443TypeA 标准的 IC 卡，射频感应距离为 0-5cm，无盲区，读写防冲突；</p> <p>3. 接触式支持符合 ISO7816 标准的 IC 卡，卡座插拔卡寿命≥ 20 万次；</p> <p>4. 支持扫码读取（一维码、二维码）功能；</p> <p>5. ≥ 4 个符合 GSM11. 11 标准的 SAM 卡座；</p> <p>6. PC 通信接口支持 RS232 或者 USB，其中 USB 采用免驱动技术，</p>	10 台

		<p>支持带电热插拔；</p> <p>7. 有醒目的读卡区域标示；</p> <p>8. ≥ 4 个 LED 指示灯；</p> <p>9. 蜂鸣器，对读卡器进行操作时有提示声；</p> <p>10. 防滑设计；</p> <p>11. 如需外接密码键盘的，密码键盘需通过一条线缆和读卡器连接取电和通讯，通讯接口为可插拔的接口，以便于密码键盘和读卡器单独维修方便；</p> <p>12. 支持 Windows XP, Windows 7、8、10, LINUX 系列等操作系统；</p> <p>13. 提供统一的读写动态链接库，支持多操作系统和多语言开发平台；</p> <p>14. 必须可支持陕西省社会保障卡的全业务应用；</p>	
5	防火墙	<p>1、千兆 Combo 接口≥ 8；万兆光口≥ 2；千兆 WAN 口≥ 2； SSL VPN 并发数≥ 500；IPSec VPN 隧道≥ 4000；虚拟防火墙数量≥ 50；1 个电源，可扩展双电源；USB 口≥ 2，支持 USB2.0、USB3.0；</p> <p>2、采用多核架构；自研芯片；支持交流双电源；支持风扇可插拔；支持前后风道；</p> <p>3、吞吐量$\geq 2\text{Gbps}$，最大并发连接数≥ 30 万，每秒新建连接数≥ 7 万, IPSec 吞吐量$\geq 2\text{Gbps}$，IPS 吞吐量$\geq 2\text{Gbps}$；</p> <p>4、支持 IPv6 协议栈、IPV6 穿越技术、IPV6 路由协议，设备具备 IPv4 向 Ipv6 过渡的技术，支持 IPv6 over IPv4 GRE 隧道，6RD 隧道；</p> <p>5、支持将基于端口的安全策略转换为基于应用的安全策略，分析设备策略风险，及冗余策略；</p> <p>6、支持全面 NAT 功能，对多种应用层协议支持 ALG 功能，包括 ILS、DNS、PPTP、SIP、FTP、ICQ、RTSP、QQ、MSN、MMS 等；</p> <p>7、IPS 检出率获得 NSS 推荐级；</p> <p>8、支持 U 盘升级，减少运维成本；</p> <p>9、支持与云沙箱联动；</p> <p>10、支持防火墙与云沙箱，本地沙箱混合联动，敏感文件在本地沙箱检测，普通文件上传到云沙箱；</p> <p>11、支持防火墙内置流探针，对网络中的流量进行采集，上送网络安全智能分析系统进行威胁分析；</p>	1 台

		<p>12、支持 BFD 链路检测，支持 BFD 与 VRRP 联动实现双机快速切换，支持 BFD 与 OSPF 联动实现双机快速切换；</p> <p>13、支持 HA 平滑升级，升级窗口中支持不同版本的软件形成双机热备；</p> <p>14、可根据目的地址智能优选运营商链路，支持主备接口配置以及按比例分配的负载分担方式；</p> <p>15、能够基于时间、用户/用户组/安全组、应用层协议、地理位置、IP 地址、端口、域名组、URL 分类、接入类型、终端类型、设备组、VLANID、内容安全统一界面进行安全策略配置；</p> <p>16、支持并配置 AV、IPS、URL 特征库升级三年。</p>	
6	UPS	<p>1、UPS 主机容量 6kVA，工作时间$\geq 1h$，高频在线双变换式 UPS，采用 IGBT 整流，功率变换器和系统元件均由 DSP 控制；</p> <p>2、输出功率因数≥ 0.9；</p> <p>3、兼容机架和塔式安装，机架安装时占用机柜空间$\leq 2U$；</p> <p>4、输入输出制式为单相输入单相输出；</p> <p>5、输入电压范围$\geq 80V-280V$ (L-N)，输入频率范围$\geq 40Hz\sim 70Hz$；</p> <p>6、当输入额定电压，满载运行时，UPS 设备输入功率因数应≥ 0.99；</p> <p>7、输出电压稳压精度$< 220V \pm 1\%$ (L-N)。输出频率范围应不超出$50 \pm 0.5\%$Hz (电池逆变工作方式)；</p> <p>8、整机最高效率$\geq 94\%$；</p> <p>9、逆变过载能力：5 分钟 (125%额定电流)，1 分钟 (150%额定电流)；</p> <p>10、UPS 在市电和电池两种状态间切换的时间应为 0ms，静态旁路与逆变状态切换时间应为 0ms；</p> <p>11、保护功能：具有输入频率异常保护功能，电池过压告警和过放电保护功能，高温自动切换旁路保护功能；</p> <p>12、具有声光告警功能，采用 LCD 屏幕显示，便于操作，界面显示输出，市电模式，负载容量，电池模式，电池容量，市电，逆变，旁路，故障状态。支持风扇故障预警、电容器故障预警、电池故障预警；</p> <p>13、支持电池节数 16-20 节可调；</p> <p>14、$0^{\circ}C \sim 40^{\circ}C$长期满载正常工作；</p> <p>15、并机能力：支持 4 并机，可通过一张 SNMP 通信卡监控整个并机系统；</p>	1 台

		16、防雷能力：交流输入端满足 5kA 防雷和 6kV 防浪涌。	
7	蓄电池	<p>1、容量：≥38AH，额定电压 12V；</p> <p>2、配置 1 组蓄电池，满足后备≥1 小时；</p> <p>3、采用阀控免维护铅酸蓄电池，电池外观应无污渍、无变形、无裂纹、无漏液、电池的极性、标志及代号应清晰完整；</p> <p>4、包含蓄电池专用的电池柜。</p>	16 节
8	机柜	<p>1. ≥19 英寸标准服务器机柜，柜体尺寸约为 600mm 宽×1200mm 深×2000mm 高，空间 42U，前门单开，后门双开，每台机柜配置 2 个侧板、脚轮、脚座，机柜内配置 1 对导轨、2 条 32A 垂直安装单相 GB-PDU（每 PDU 输出接口为 20≥10A+4×16A）；</p> <p>2. 符合 IEC 60297-1 标准，前后方孔条之间距离可支持按照 25mm 步距灵活调节，采用拼装架构，可满足便于扩展要求。门板开孔率≥70%；</p> <p>3、机柜采用前后网孔门设计，前门单开，后门双开。侧门可分为上下两块。前后门开启角度≥120°。前后门板采用抠手。垂直安装方孔条可支持前后动态调节。</p>	1 台
9	KVM	<p>1、≥17 英寸 LCD 液晶屏，分辨率≥1280×1024；</p> <p>2、8 口 VGM，一键切换。</p>	1 台

第六章 响应文件格式

富平县庄里中心卫生院医院信息管理系统 建设项目

响应文件

项目编号： ZHZB-2023 (FW) 027

供 应 商： _____ (盖章)

法人代表人或

其委托代理人： _____ (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

目 录

第一部分 资格证明文件

- 一、独立承担民事责任的能力
- 二、良好的商业信誉和健全的财务会计制度
- 三、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 四、书面声明
- 五、法律、行政法规规定的其他条件
- 六、供应商企业关系关联及联合体说明

第二部分 符合性证明文件

- 一、磋商函
- 二、磋商一览表
- 三、投标分项报价表
- 四、技术规格响应偏离表
- 五、商务条款响应偏离表
- 六、磋商保证金交纳凭证
- 七、供应商参加政府采购活动承诺书
- 八、落实的政府政策要求

第三部分 响应方案

- 一、供应商概况
- 二、技术服务方案
- 三、参考样表
- 四、供应商认为有利于成交的其他情况说明

第一部分 资格证明文件

供应商应按照磋商文件第一章第二条所列“响应供应商的资格要求”逐一提供全部资格证明文件。缺少其中任何一项，其响应文件将被视为无效文件。

其中，提供格式的须按下文给定格式填写，否则按无效处理。

一、独立承担民事责任的能力

二、良好的商业信誉和健全的财务会计制度

三、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

四、书面声明（附件1）（附件2）

五、法律、行政法规规定的其他条件（附件4）

六、供应商企业关系关联及联合体说明（附件3）

附件 1:

参加政府采购活动前三年内无重大违法记录的书面声明

_____(采购人名称)_____:

我方_____ (供应商名称) 郑重声明在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪, 以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。如有不实, 我方将无条件地退出本项目的采购活动, 并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商 (公章): _____

法定代表人或其委托代理人 (签字或盖章): _____

日 期: _____

附件2:

履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

_____(采购人名称)_____:

_____(供应商名称)_____ 于_____年_____月_____日在中华人民共和国境内
(详细注册地址)_____合法注册并经营, 公司主营业务
为_____, 营业(生产经营)面积为_____, 现有
员工数量为_____, 其中与履行本合同相关的专业技术人员有(_____专
业能力、数量_____), 本公司郑重声明, 具有履行本合同所必需的设备和专业技
术能力。如有不实, 我方将无条件地退出本项目的采购活动, 并遵照《政府采购法》有
关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

供应商(公章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日 期: _____

附件3:

供应商企业关系关联及联合体说明

一、供应商在本项目磋商中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

1. 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位：_____（没有填无）。

我单位的上级管理单位 _____（没有填无）。

2. 股权关系说明：

我单位控股的单位_____（没有填无）。

我单位_____（没有填无）被_____（控股单位全称）单位控股。

3. 单位负责人：_____（没有填无）。

二、我单位_____（是或否）为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

三、其他与本项目有关的利害关系说明_____（没有填无）。

四、是否为联合体磋商_____（是或否）。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商（公章）： _____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： _____

日 期： _____

附件4:

法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书（格式，法定代表人投标时提供4-1、被授权人投标时提供4-1及4-2）

4-1、法定代表人资格证明书

致：陕西致恒招标代理有限公司			
项目名称			
文件编号			
权 限	办理本次招标采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。		
有效期	自提交响应文件的截止之日起____个日历日		
企业 信息	企 业 名 称		
	法 定 地 址		
	营业执照注册证号		
	工商登记机关		
	网 址		
法定代 表人	姓 名		性 别
	职 务		联系电话
	传 真		
	通讯地址		
法定代表人身份证复印件 二代身份证两面都需复印 （粘贴处）			
法定代表人签字或盖章：			

供应商名称：_____（公章） 日期： 年 月 日

4-2、法定代表人授权委托书

致：陕西致恒招标代理有限公司				
被授 权项 目与 内容	项目名称			
	文件编号			
	授权范围	全权办理本次招标采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。		
	法律责任	本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。		
	授权期限	本授权书自提交响应文件的截止之日起____个日历日		
企业信息	企业名称			
	法定地址			
	营业执照注册证号			
法定代表人	姓名		性 别	
	职务		手机号码	
被授权人	姓名		性 别	
	职务		手机号码	
通讯地址				
法定代表人身份证复印件 二代身份证两面都需复印 （粘贴处）		被授权人身份证复印件 二代身份证两面都需复印 （粘贴处）		
法定代表人及被授权人签字或盖章：				

供应商名称： _____（公章） 日期： 年 月 日

第二部分 符合性证明文件

一、磋商函

致：陕西致恒招标代理有限公司

根据贵方为_____（项目名称）（项目编号）磋商文件，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表_____（供应商名称、地址）提交响应文件正本壹份、副本一式叁份。

1. 愿意按照磋商文件中的一切要求，总报价为：

人民币（大写）：_____；（小写）¥_____元。

2. 供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务；

3. 供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

4. 其响应文件自磋商之日起有效期为_____个日历日；

5. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何其他报价。

6. 与本项目有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表姓名、职务（印刷体）：_____

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

二、磋商一览表

项目编号	
项目名称	
总报价 (人民币)	小写金额：____元。 大写金额：____元。
交货期	
服务期	
备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。	

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

三、投标分项报价

(格式自拟)

六、磋商保证金交纳凭证

保证金以纸质银行保函方式交纳的，提供采购人开具的保函回执复印件并加盖供应商公章。

七、供应商参加政府采购活动承诺书

未签署下列承诺书的，其责任由供应商自行承担。

拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

（执行陕财办采管[2006]21号文件）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商：_____（加盖公章）

日期： 年 月 日

八、落实的政府政策要求（附件 5）（附件 6）（附件 7）（附件 8） 附件 5:

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

____（项目名称），属于软件和信息技术服务业；承接企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定。

2、在货物采购项目中，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

3、供应商提供的产品为不同制造商的，需按以上格式填写所有投标产品的制造商。
（货物采购项目）

4、供应商为非中小企业的，可不填写此表。

附件 6:

“节能产品”、“环境标志产品”证明材料（如有）

说明：1、投标人提供的产品属于下列情形，应按第三章评标办法第 4.2.2 款规定提供相关证明材料(清单或目录所在页复印件)，并在《货物分项报价表》中提供相应数据。

（1）符合政府采购强制采购政策的（《节能产品政府采购清单》中标记★符号节能产品及其他强制采购产品）；

（2）符合政府采购优先采购政策的（《节能产品政府采购清单》中非标记★符号节能产品，《环境标志产品政府采购清单》中环境标志产品。

2、未按上述要求提供、填写的，评标时不予以考虑。

附件 7:

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

备注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

附件 8:

《监狱企业证明函》（格式，若有）

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

第三部分 响应方案

一、供应商概况

包括但不限于成立时间、经营范围、股权变更、总公司分公司分布及经营状况等情况。

二、技术服务方案

参照磋商文件《评审办法》各条款的要求，结合《磋商内容及采购要求》编制技术服务方案。

三、参考样表

(一) 业绩合同样表 (仅供参考)

序号	采购单位名称	合同名称	合同起止时间	合同金额 (万元)
.....				
数量合计 (个):				

(二) 项目团队样表 (仅供参考)

1、项目团队情况概述

概述内容包括但不限于为本项目提供服务的团队整体情况、团队负责人、联系人基本情况、背景、能力介绍等，具体内容自行编制。

2、项目团队人员清单

1、项目负责人/技术负责人						
姓名	年龄	资格	职称	在本行业从业工作年限	主要工作业绩和经历	当前分工
2、技术人员						
姓名	年龄	资格	职称	在本行业从业工作年限	主要工作业绩和经历	当前分工
3、辅助人员						
姓名	年龄	学历	职称	从事类似项目工作年限	主要工作业绩和经历	当前分工
备注	表格空间不足时请自行扩展。					

后附人员相关证书证件。

四、供应商认为有利于成交的其他情况说明

附件：

投标保证金退还信息表

致：陕西致恒招标代理有限公司

我单位为_____项目（项目编号：_____）提交的保证金¥_____元
（大写：），按竞争性磋商文件规定退还至下列账户：

收 款 单 位	收款单位名称			
	账号			
	开户银行			
	开户银行行号			
	联系人		联系电话	

备注：各投标单位请正确填写《投标保证金退还信息表》装订在响应文件（正、副本）最后一页，并单独提供一份与响应文件一并递交，招标结束后，将根据所提供信息退还各投标单位保证金。

投标单位名称（公章）：

日 期：

格式：响应文件封袋正面标识式样

致：陕西致恒招标代理有限公司

项目编号：

项目名称：

响应文件（正本或副本）

（非招标大会不得启封）

供应商名称：

（公章）