**第三部分 技术参数及要求**

**一、服务内容**

1、项目名称：2023商洛•商州半程马拉松赛事运营商采购项目

2、服务期：合同签订后至赛事结束后15天

3、服务地点：商洛市商州区科技和教育体育局指定地点

**二、技术要求**

**（一）赛事概述**

商洛市商州区科技和教育体育局赛事策划方案需宣传商州旅游资源，促进“体育＋旅游+文化”等产业融合，彰显商州文化特色，倡导全民健身活动开展，展示商州形象，吸引、带动更多人到商州旅游，为将商洛打造为“22℃商洛·中国气候康养之都”城市品牌，丰富“秦岭最美是商洛”内涵而助力、添彩。

**（二）赛事基本情况**

**1．马拉松名称：**2023商洛•商州半程马拉松赛

**2．赛事时间：**2023年4月28日（暂定）。

**3．赛事机构：**

主办单位：陕西省体育局、商洛市人民政府；

承办单位：陕西省田径管理中心、商洛市体育局、商州区人民政府

执行承办：商州区体育运动中心

协办单位：（待定）

赛事运营：本次项目中标人；

赛事认证单位：陕西省田径协会

**4．赛事规模**：7000人

**4.1报名人数：**

通过报名参加半程马拉松运动员控制在2000人(21.0975公里)，迷你组为5000人（5公里）。

**4.2报名方式：**网上公开报名，半程马拉松报名费为50元/人（暂定）、迷你组报名费为20元/人(暂定)，费用主要用于为参赛运动员购买计时芯片、保险、T恤、背包等。

**5．项目设置及比赛路线：**

5.1竞赛地点：陕西省商洛市商州城区

5.2项目设置：男女半程马拉松（16周岁以上）；迷你马拉松(12周岁以上，未成年参赛者须一名监护人共同报名参赛)。

5.3比赛路线：

5.3.1半程马拉松项目（21.0975公里）

详细路线：市体育中心（起点）→商鞅大道（向北）→环城西路→环城南路→商鞅大道（向东）→东龙山大桥环岛→亚迪大道（向东）→商洛学院丹江校区（折返）→亚迪大道（向西）→商鞅大道（向西）→G40高速引线→幸福街西段→商鞅大道（向西）→市体育中心（终点）

5.3.2迷你马拉松项目（5公里）

详细路线：市体育中心（起点）→商鞅大道（向北）→环城西路→马莲峪路→市体育中心（终点）

**注：以最终公布路线为准。**

**（三）赛事策划服务工作内容**

本项目为择优选择中标人，中标人负责承担本次赛事的战略规划，品牌定位与推广，以及本次赛事的赛事策划、商务开发、竞赛组织和器材保障、媒体宣传推广、赛道和场地布置、志愿者招募管理、后勤接待保障、各类资料印制、赛事保险、医疗救援、安全保卫、电力、通信保障及赛后48小时在官方网站发布成绩公告、向省体育局提交赛事总结等。

**1．赛事策划方案总体要求：**

**1.1**要求赛事组织方案科学、合理、细致，具体细化方案有创意、可操作。

**1.2**具体工作推进计划表节点明确、任务明确。

**1.3**赛事总体思路策划及各方案经采购人和赛事组委会确认后由成交人组织实施，并做好赛事赛道认证工作。

**2．赛事策划方案具体要求：**

**2.1竞赛和器材保障方案。**整个赛事的竞赛工作由赛事技术代表、技术官员、裁判员负责。中标人负责按照竞赛需求提供各类保障，具体包括但不限于：

**2.1.1**赛事竞赛组织须按照中国田协《中国境内马拉松赛事组织标准》进行，并完成赛道勘测及认证；

**2.1.2**协调安排国际田协认证的b级丈量员完成赛道丈量工作。绘制赛事卫星、行政区域线路图、累计海拔图；

**2.1.3**组建竞赛团队，包括技术总监、技术官员、总裁判长、裁判长、裁判员、比赛监督、兴奋剂检测、工作人员等。

**2.1.4**制定赛事竞赛规程、线路说明、报名须知等赛事对外公布的通告、通知；

**2.1.5**负责赛事报名系统平台开发，并负责后期具体赛事执行管理。包括官方网站、官方微博、微信平台的搭建，要求赛事的报名，完赛成绩证书下载、参赛照片的上传在网络进行；开发赛事报名的渠道，并承担报名推广的费用。

**2.1.6** 承担赛事奖金，奖金总额根据田协的马拉松办赛规定，具体奖励名次和金额由赛事规程设定。

**2.1.7**承担赛道认证指导服务费及赛道丈量专业人员往返商洛差旅费、在商洛期间的食宿费等。承担赛事技术代表、技术官员、裁判员比赛期间的差旅费、劳务费、在商洛期间的食宿接待，差旅费和劳务费按同类赛事相关标准执行。承担赛前裁判员培训、技术会议、察看线路等工作的会场、食宿和差旅费。

**2.1.8** 提供赛事获奖运动员的奖杯、奖牌、证书、鲜花。

**2.1.9**提供足够数量的参赛选手号码布、完赛纪念牌、存放衣物袋、参赛运动服装、完赛礼品等。

**2.1.10**负责提供符合比赛要求的感应器计时系统和参赛选手感应计时芯片。提供满足比赛要求的裁判员、后勤保障人员、医疗救护人员的无线通讯系统和设备。提供裁判所需的电脑、打印机和相应耗材。提供比赛所需的录像设备。

**2.1.11** 为所有参赛选手、赛事技术代表、技术官员、裁判员、工作人员投保人身意外险（含突发性死亡（猝死）保险赔付）。

**2.1.12**设计制作提供各类证件、印刷资料，包括但不限于志愿者证、车辆通行证、安保人员证、媒体记者证、工作人员证、赛事工作手册、参赛指南。

中标人需制订满足上述需求（可高不可低于上述需求）的竞赛和器材保障方案，并要求方案中要根据比赛时间节点明确倒计时实施进度计划，以及相应的工作人员配备情况。

**2.2志愿者招募管理方案。**本次赛事需要志愿者总人数约1000名左右，其中：具有医师执业证、其他急救证书(美国心脏协会AHA—CPR AED急救证书、红十字救护员证、急救中心初级救护员证)或经过专业培训的医学专业志愿者50-100名。采购人负责志愿者的招募，中标人负责志愿者赛时期间的用餐、住宿、车辆接送安排，根据裁判组的要求做好志愿者的培训、岗位分配和比赛期间的集结投放，为每名志愿者提供1件上衣、1顶帽子和人身意外险。中标人需按照上述需求（可高不可低于上述需求）协助采购人制订志愿者招募管理方案，并要求方案中要根据比赛时间节点明确倒计时实施进度计划，以及相应的工作人员配备情况。

**2.3媒体宣传推广方案。**

**2.3.1**方案要求明确宣传推广总体思路，报名前、赛前、赛中、赛后在本地媒体、省级媒体、全国性媒体、社会类实体广告关于赛事及城市的宣传推广，构建反应快速，覆盖全面的宣传推广体系。

**2.3.2**负责赛事赛道户外氛围营造。

**2.4 后勤保障方案。**后勤保障需求，包括但不限于：

**2.4.1**承担赛事方面的嘉宾接待工作及其费用（嘉宾具体人数待定）。

**2.4.2**提供饮用水、功能饮料、一次性杯子、运动员补给食品，比赛当天的志愿者、裁判员、工作人员早午餐。

**2.4.3**提供比赛物资运输等需求的厢式货车，志愿者和裁判员接送、运动员摆渡、运动员收容、寄存赛事包等需求的旅游大巴，嘉宾接送等需求的商务车或小轿车等。

**2.4.4**提供移动公厕，保洁员以及帐篷等。

**2.4.5**赛道设置防高温设施及物资，包括不限于喷淋棚，海绵块，冰块等。

**2.4.6**中标人需按照上述需求（可高不可低于上述需求）制订后勤保障方案，并要求方案中要根据比赛时间节点明确倒计时实施进度计划，以及相应的工作人员配备情况。

 **2.5 赛道和场地布置方案。**

要按照马拉松比赛的标准要求进行赛道和场地布置，具体包括但不限于主背景墙、起终点拱门、主席台和颁奖台、音响、起点检录区、终点成绩统计区、终点物品发放区、终点衣物领取区、里程提示牌、补给提示牌、导引提示牌、地贴指示、沿线饮用水和饮料食品补给站、隔离带、A字牌、冲刺带、活动桌椅、各类宣传广告牌和道旗、注水旗等。赛道和场地布置方案要包含形象设计、起终点平面布置图、饮用水补给站布置图、开幕式主席台效果图、终点颁奖台效果图等，以及各类物品的数量和总体施工计划安排。

**2.6 商务开发方案。**

协助采购人制定赛事商业开发方案，做好赛事商业运作和市场开发，扩大赛事品牌知名度。

**2.7 运动员服务方案。**服务需求，包括但不限于：

**2.7.1**负责运动员报名、审核、通知、答疑；

**2.7.2**负责运动员签到、审核、免责申明签署、号码簿与芯片发放、参赛包发放；

**2.7.3**负责比赛起点运动员存包、饮水、引导等服务；

**2.7.4**负责比赛终点运动员完赛包发放、取包服务；引导获奖运动员参加颁奖仪式；

**2.7.5**负责运动转运服务；

**2.7.6**负责运动员完赛奖牌、完赛证书、浴巾的设计与采购。

**2.8. 医疗救援工作方案。**医疗救援需求，包括但不限于：

**2.8.1**协助卫健部门制定赛事医疗救援工作方案，详细列出比赛中医疗点的位置和其提供的医疗服务（第一救助、急救、健康护理、救护车服务、电话联络等）；

**2.8.2**安排足够数量的专业医疗救援队，配备专业医疗救护设备进行医疗救护。

**2.8.3**根据赛事要求设立医疗救护点，配备医疗急救点的急救包（含药品）和体外除颤设备（AED）；

**2.8.4** 根据赛事要求设立流动救护摩托车，并配备专业救护人员及急救包（含药品）、体外除颤设备（AED）；

**2.8.5**负责承担医疗救援队在赛事期间的食宿接待；承担医疗救援队所需救援包、药品、体外除颤设备（AED）等设备设施购置或租赁费用，以及医务人员、医疗志愿者培训等费用。

**2.9 赛事安保工作方案。**

协助公安部门制定赛事安保工作方案、应急处置工作方案和交通管制工作方案。中标人负责承担公安、交警在赛事期间的食宿接待。

**2.10 赛事财务工作方案。**

制定赛事整体工作预算方案和财务工作方案。

**2.11 应急预案。**中标人需针对竞赛和器材保障、志愿者招募管理、媒体宣传推广、后勤保障、赛道和场地布置、医疗救援、赛事安保等工作可能遇到的突发性情况制订应急预案。

**2.12 其他。**

赛事过程中出现事故（包括但不限于：经济负担、法律责任等由中标人承担）。