



**2024** 年联通数字科技有限公司陕西分公司  
陕西省机械高级技工学校数字化校园建设  
系统集成服务合同

甲 方: 陕西省机械高级技工学校

乙 方: 联通数字科技有限公司陕西分公司

签约地点:

签约时间: 2024 年 12 月



## 2024 年联通数字科技有限公司陕西分公司

甲方：陕西省机械高级技工学校  
地址：陕西省汉中市河东店镇周宅村  
法定代表人：孙茂东

乙方：联通数字科技有限公司陕西分公司  
地址：陕西省西咸新区沣西新城统一路中国联通西安数据中心办公楼 102 室  
负责人：祁安

双方本着平等互惠的原则，就 陕西省机械高级技工学校数字化校园建设 系统集成事项，通过友好协商，现授权各自代表按照下述条款签署本合同。



## 目 录

|      |              |
|------|--------------|
| 第一章  | 定义           |
| 第二章  | 合同标的         |
| 第三章  | 价格           |
| 第四章  | 支付条款         |
| 第五章  | 系统集成、试运行和验收  |
| 第六章  | 保修、赔偿和违约金的支付 |
| 第七章  | 不可抗力         |
| 第八章  | 税务           |
| 第九章  | 法律适用和争议解决方式  |
| 第十章  | 合同生效及其他      |
| 第十一章 | 通知           |



## 附件目录

附件一 系统集成服务清单及价格



## 第一章 定义

- 1.1 “本项目”: 指陕西省机械高级技工学校数字化校园建设项目。
- 1.2 “系统”: 指1系统。
- 1.3 “培训”: 按合同及相关附件的规定, 由乙方向甲方免费提供的技术培训。
- 1.4 “服务”: 按合同及相关附件的规定, 由乙方向甲方提供的与合同标的相关的技术服务。
- 1.5 “系统集成”: 按合同及相关附件的规定, 对于此系统进行实施方案设计、系统割接、设备的调通和测试、开通、运行等技术服务。
- 1.6 “甲方现场”或“现场”: 对本项目设计的系统进行系统集成实施的场所。“用户现场”在合同相关条款中亦被称为“站”或“甲方安装现场”。
- 1.7 “合同”: 本合同及其附件, 附件是合同不可分割的一部分。
- 1.8 “验收”: 乙方对合同系统调试完成, 在甲方能够正常使用各项功能后, 由甲方在乙方的协助下进行的对合同系统的再测试和验证。若合同系统的测试结果满足本合同及附件的所有要求, 则双方签署《验收合格证书》, 系统进入服务期。
- 1.9 “服务期”指: 乙方为甲方提供的为期2年的技术支持和服务。
- 1.10 “工作日”: 星期一至星期五, 中国大陆地区所有法定节假日除外。
- 1.11 “甲方”: 指陕西省机械高级技工学校。
- 1.13 “乙方”: 指联通数字科技有限公司陕西分公司。
- 1.12 “一方”: 乙方或甲方。
- 1.14 “双方”: 乙方和甲方。
- 1.15 “各方”: 乙方、甲方。

## 第二章 合同标的

- 2.1 甲方同意向乙方购买, 乙方同意向甲方出售陕西省机械高级技工学校数字化校园建设项目系统集成服务。为保障服务质量, 乙方为甲方提供满足服务规范的硬软件, 该部分硬软件所有归甲方所有, 不因提供服务过期而发生硬软件所有权转移。
- 2.2 乙方按照合同及相关附件的规定, 向甲方提供系统集成及相关服务。
- 2.3 乙方按照合同及相关附件的规定, 负责对甲方进行技术和人员培训。



### 第三章 价格

- 3.1 乙方向甲方提供的本合同项下的系统集成及相关服务的总价格（“合同总价”，含税价）395,000元（大写：人民币叁拾玖万伍仟元整）。
- 3.2 上述合同总价在本合同及附件约定的服务范围内为固定价格并不可更改。如因非乙方原因造成服务内容的增加，乙方有权要求增加本合同总价，具体双方以补充协议的形式另行约定。

### 第四章 支付条款

#### 4.1 账户信息

##### 4.1.1 甲方银行账户信息如下：

单位名称：陕西省机械高级技工学校  
纳税人识别号：126100004359413019  
地址、电话：陕西汉中市河东店镇 0916-21265333  
开户行银行名称：中国银行汉中西环路支行  
银行账号：102510107893

##### 4.1.2 乙方的账户信息如下：

单位名称：联通数字科技有限公司陕西分公司  
纳税人识别号：916100005835282288  
地址、电话：陕西省西安市高新区沣惠南路15号、029-68588561  
开户行银行名称：中国工商银行西安高新支行  
银行账号：3700 0287 1902 0013 049

- 4.2 乙方开户银行、账号等如有变更，应在本合同规定的付款期限之前至少提前15日，以书面并加盖财务专用章的方式通知甲方。如未按时通知或通知有误而影响结算者，乙方应自行承担相应责任。如给甲方造成损失，还应当予以赔偿。

#### 4.3 甲方与乙方之间通过以下第（2）种方式进行结算：

1 支票    2 电汇    3 银行汇票    4 承兑汇票



#### 4.4 付款进度

合同签订后,乙方支付甲方合同金额的70%人民币元(大写人民币贰拾柒万陆仟伍佰元整)作为项目履约保证金,甲方收到履约保证金后即付给乙方项目全款395000元(大写人民币叁拾玖万伍仟元整);项目竣工终验合格开具全额发票后,甲方向乙方退还合同金额70%的履约保证金即276500元(大写人民币贰拾柒万陆仟伍佰元整),未尽事宜见补充协议。

4.5 合同甲方、乙方因执行本合同所发生的银行费用及与支付有关的其它费用均由甲方、乙方分别承担。

### 第五章 系统集成、试运行和验收

5.1 乙方将根据本合同约定进行从方案设计、系统调测、开通、测试、试运行到验收等各个阶段的各项工作。甲方与乙方将在本合同的有效期内,各指定一名代表负责处理与本合同有关的事务,其工作计划将由双方代表协商制定。当发现技术问题或就技术问题发生争议时,双方代表应分析原因、分清责任并协商解决方案。

5.2 乙方依本合同约定向甲方提交系统设计及实施方案,甲方应当及时进行评审鉴定及认可,若经甲方评审发现乙方提交的设计与方案存在缺陷,乙方负责进行修改。由乙方负责在设计与方案获得甲方认可后4周内完成系统调测开通工作。测试和验收应满足本合同及相关附件规定的测试及验收标准。本项目系统集成工作全部完成并运行稳定持续30个工作日后,由乙方通知甲方的代表对项目进行验收,本合同项验收的期间为甲方接到乙方发出的验收通知之日起15日内。

5.3 验收测试由甲方按合同及相关附件中的有关规定进行,乙方提供必要的配合。如果测试结果符合本合同约定的验收标准,双方将签署《验收合格证书》,由乙方保留。如果系统不能按照本合同约定的验收标准通过验收,乙方应采取一切补救措施以使验收测试能够在合理的期限内尽快再次进行,对此甲方表示理解。

#### 5.4 项目测试验收标准

A.乙方所提供的软件必须是有著作权的正版软件,甲方购买的是乙方软件公司的永久使用权;乙方所提供的硬件必须是正规渠道的行货,享有该产品所有的厂家所提供的售后服务。

B.乙方所提供的软件应无条件给甲方免费提供数据接口。

C.乙方所提供的软件必须满足甲方实际工作所需,具体需求详见招标公告。

5.5 《验收合格证书》签署之日起,开始为期24个月的服务期。

5.6 项目的验收测试合格并不免除乙方免费服务期内的责任。

### 第六章 保修、赔偿和违约金的支付



- 6.1 乙方所提供的系统服务期为 2 年(“服务期”),自《验收合格证书》签发之日起开始计算,若由于乙方原因,不能在合同规定时间内完成验收并由双方共同签署《验收合格证书》,乙方应承担违约责任,每迟延一周,乙方应向甲方支付相当于合同总价0.05%的违约金,不足一周按一周计算。违约金不超过合同金额的20%。
- 6.2 若由于甲方不进行验收或签署《验收合格证书》,则乙方提交相应资料后视为验收合格,甲方应支付乙方相应的款项,若甲方逾期付款应向乙方应承担违约责任,每迟延一周,甲方应向乙方支付相当于合同总价0.05%的违约金,不足一周按一周计算。违约金不超过合同金额的20%。
- 6.3 如甲方未按本合同约定向乙方付款的,甲方应承担违约责任,每迟延一周,甲方应向乙方支付相当于合同总价0.05%的违约金,不足一周按一周计算。违约金不超过合同金额的20%。

## 第七章 不可抗力

- 7.1 本合同所称不可抗力,是指本合同各方由于地震、台风、水灾、火灾、战争以及其它不能预见、不能避免且不可克服的客观情况。
- 7.2 本合同任何一方因不可抗力不能履行或不能完全履行本合同的义务时,应在不可抗力发生后立即通知本合同的其它方、积极采取措施避免或减轻不可抗力可能给其它方造成的损失,并在不可抗力发生之日起的 10 个日历日内向其它方提供由有关部门出具的不可抗力证明文件。
- 7.3 因不可抗力不能履行合同的,根据不可抗力的影响,部分或全部免除责任,但法律另有规定的除外。迟延履行合同后发生不可抗力的,不能免除责任。
- 7.4 如果因不可抗力的影响致使本合同中止履行 30 个日历日或以上时,甲方或者乙方均有权利书面通知对方终止本合同。

## 第八章 税务

- 8.1 双方应各自承担合同约定和根据中国税法应承担的所有与签订和履行本合同有关的税费。
- 8.2 乙方保证其所提供的本合同项下的服务,均已按中华人民共和国政府的有关法律、法规足额缴纳了税金,无偷税漏税、走私或者其他违法、违约行为。



## 第九章 法律适用和争议解决方式

- 9.1 本合同适用中华人民共和国法律。
- 9.2 所有因本合同引起的或与本合同有关的任何争议将通过双方友好协商解决。双方不愿协商或协商解决不成的,任何一方有权将该争议提交甲方住所地人民法院,通过诉讼方式解决争议。

## 第十章 合同生效及其他

- 10.1 本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日起生效。
- 10.2 本合同一式捌份,甲方柒份,乙方壹份。
- 10.3 双方同意,附件为合同不可分割的部分。若附件与合同正文有任何不一致,以合同正文为准。
- 10.4 对合同内容做出的任何修改和补充应为书面形式,并由双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章后,成为本合同不可分割的部分。
- 10.5 任何与本合同相关但未在合同中明确规定的事项,应由双方友好协商予以解决。
- 10.6 甲方与乙方因执行本合同或与本合同有关的一切的通知都必须按照本合同中的地址,以书面信函形式或甲方与乙方确认的传真方式进行。采用信函方式的应使用挂号信或者具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真方式,通知发送成功日期即为通讯发出日期,如使用挂号信件或特快专递,通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准。
- 10.7 未经对方书面许可,一方均不得以广告或在公共场合使用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写,任何一方均不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写等拥有所有权或其他形式的合法权益。
- 10.8 本合同各章标题仅为提示之用,应以条文内容确定各方的权利义务。
- 10.9 如本合同的任何条款在任何时候变成不合法、无效或不可强制执行但不导致本合同全部无效时,本合同的其它条款不受影响。



## 第十一章 通知

11.1 本合同项下的任何书面通知，均应采取当面手递、挂号信件邮寄或公认的快递发送至各方合同首部所示地址。

(以下无正文)

甲方:陕西省机械高级技工学校

(盖章)

法定代表人或授权代表:

(签字或签章)

孙茂东

签约日期: 2024年12月26日

乙方:联通数字科技有限公司陕西分公司

(盖章)

法定代表人或授权代表:

(签字或签章)

祁安

签约日期: 2024年12月25日



附件一 系统集成服务清单

| 序号 | 名称               | 单位 | 数量 | 规格型号或服务内容                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 办公 OA            | 套  | 1  | 1. {智慧校园平台}, 属于{软件和信息技<br>术服务业}行业; 制造商为吉林省思远信息<br>技术有限公司, 企业法人: 于洪铤, 从<br>业人员 24 人, 营业收入为 348 万元,<br>资产总额为 131.2 万元, 属于 小型企<br>业; 供应商注册地址: 长春市高新开发<br>区前进大街以东修正路以北前进大街<br>2326 号修正药业综合楼 101 号的服务外<br>包大厦 19 层 03 室 |
| 2  | 职业技能等级认定<br>线上报名 | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 3  | 考勤管理             | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 4  | 耗材及资产维修、处<br>置管理 | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 5  | 教学管理             | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 6  | 教学评价             | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 7  | 课堂日志管理           | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 8  | 教学资源管理           | 套  | 1  | 2. {智慧校园平台}, 属于{软件和信息技<br>术服务业}行业; 制造商为 杭州海康威视<br>数字技术股份有限公司, 企业法人: 胡<br>扬忠从业人员 58,544 人, 营业收入为<br>831.66 亿元, 资产总额为 923319.8326<br>万元, 属于大型企业; 供应商注册地<br>址: 浙江省杭州市滨江区阡陌路 555 号。                                    |
| 9  | 教材管理             | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 10 | 学工管理             | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 11 | 移动微校             | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 12 | 统一运维管理           | 套  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 13 | 数据应用服务器          | 台  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |
| 14 | 数据应用库服务器         | 台  | 1  |                                                                                                                                                                                                                    |

备注: 交付内容严格按照标书要求技术指标进行执行, 具体见附表。



附表清单:

| 序号 | 货物名称         |      |      | 标书要求技术指标                                                                                                                             |
|----|--------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 办<br>公<br>OA | 行政办公 | 日常办公 | 根据工作流程的使用权限选择相应的流程发起一项工作。包括:通过灵活地定义工作流程、环节及流向(支持实现交叉与汇合、支持区别主办与协办),为相关人员设置相应的工作办理权限;针对他人发来的工作,自动提醒待办。如请假申请、车辆申请、报修申请、增加用印申请等审批类业务流程。 |
|    |              |      |      | 查看、签收、分发、退回他人发来的工作,对待办事项进行签收审批、委托办理、逐级退回、打印、关闭流程信息、关闭流程、查询功能。                                                                        |
|    |              |      |      | 对于已签收的工作,根据工作流程中相应环节定义的方式与权限进行办理。                                                                                                    |
|    |              |      |      | 查看自己办理过的工作,支持根据流程标题、申请人查询。                                                                                                           |
|    |              |      |      | 支持发起校内发文信息,主要包括编号、文号、标题、主送、抄报、抄送、主办单位、拟稿人。支持批量删除、上传附件、保存、公文分发(按部门、公共组、联系组分发)、伸缩、查询功能。                                                |
|    | 公文流转         |      | 校内发文 | 通过动态配置学校公文管理相适应表单、流程。实现上级来文在校内电子化传递审批、传阅、办理;不仅支持PC端公文办理、还支持微信端公文办理。支持批量删除、保存、归档、打印、上传附件、伸缩功能。                                        |
|    |              |      |      | 新闻查询信息包括状态、标题、创建时间、发布人、内容、访问人数(访问名单、未访名单)。支持新闻内容的跟踪式阅读。支持查看访问人数、查询功能。                                                                |
|    |              |      |      | 实现新闻发布管理,支持栏目动态定义、权限细粒度配置。支持动态栏目按用户、部门、角色、公共组、岗位分配栏目具体新增、修改、删除、发布功能。支持内容的新增、修改、删除、发布、展现、附件下载                                         |
|    | 资讯管理         |      | 上级来文 |                                                                                                                                      |
|    |              |      |      |                                                                                                                                      |
|    | 发布新闻         |      | 新闻查询 |                                                                                                                                      |
|    |              |      |      |                                                                                                                                      |

| 功能。  |        |                                                                                                                                                                                               |  |
|------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 会议管理 | 通知查询   | 通知查询信息包括状态、标题、创建时间、发布人、内容、访问人数（访问名单、未访名单）。支持通知内容的跟踪式阅读。支持查看访问人数、查询功能。                                                                                                                         |  |
|      | 发布通知   | 实现通知发布管理，支持栏目动态定义、权限细粒度配置。支持动态栏目按用户、部门、角色、公共组、岗位分配栏目具体新增、修改、删除、发布功能。支持内容的新增、修改、删除、发布、展现、附件下载功能。                                                                                               |  |
|      | 个人会议安排 | 个人会议支持新建个人会议，内容包括会议名称、组织部门、会议安排人员、会议纪要员、参会人员（校内、校外）、上传附件、备注。支持根据会议名称、通知状态（已通知、未通知）查询，支持推送信息通知参会人员；支持为每个会议动态生成会议签到二维码；支持按权限查询会议纪要、签到情况、通知情况。                                                   |  |
|      | 我的会议   | 支持学校人员查看需要参加的会议，包括时间、地点、参会人员等信息。支持填写未签到原因。                                                                                                                                                    |  |
| 会议管理 | 会议安排   | 会议安排包括信息内容：会议名称、组织部门、会议安排人员、会议纪要员、参会人员（校内、校外）、上传附件、备注。支持根据会议名称、通知状态（已通知、未通知）查询。支持新建会议、批量删除、编辑日程（日期、时间、事项、地点、备注）、会议通知、查询功能。支持会议管理员填写会议相关内容后，即时通知参会人员；支持为每个会议动态生成会议签到二维码；支持按权限查询会议纪要、签到情况、通知情况。 |  |
|      | 会议纪要   | 会议结束后，会议纪要员填报会议纪要；系统提供新增会议纪要、会议纪要查询功能。                                                                                                                                                        |  |
|      | 会议室管理  | 会议室管理信息包括会议室名称、座位数、备注。支持新建会议、批量删除、修改功能。                                                                                                                                                       |  |
|      |        |                                                                                                                                                                                               |  |

|        |  |  |          |                                                        |
|--------|--|--|----------|--------------------------------------------------------|
|        |  |  | 差旅审批报销申请 | 支持学校使用人员在手机端、电脑端发起差旅审批报销申请。支持填写申请人、报销金额、内容、上传附件等信息。    |
| 差旅审批报销 |  |  | 差旅审批报销审批 | 支持对发起的差旅审批报销进行审批，支持不同类型安排不同审批人、支持审批流程动态适配。审批人员发送提醒和通知。 |
|        |  |  | 差旅审批报销查询 | 支持查询学校差旅审批报销申请单。                                       |
|        |  |  | 接待申请单    | 支持学校使用人员在手机端、电脑端发起接待申请单。支持填写申请人、接待人员、内容、上传附件等信息。       |
| 接待     |  |  | 接待申请审批   | 支持对发起的接待申请单进行审批，支持不同类型安排不同审批人、支持审批流程动态适配。审批人员发送提醒和通知。  |
|        |  |  | 接待申请查询   | 支持查询学校接待申请单。                                           |
|        |  |  | 用印申请     | 支持学校使用人员在手机端、电脑端发起用印申请。支持填写申请人、用印部门、原因、上传附件等信息。        |
| 用印管理   |  |  | 用印申请审批   | 支持对发起的用印申请进行审批，支持不同类型安排不同审批人、支持审批流程动态适配。审批人员发送提醒和通知。   |
|        |  |  | 用印申请查询   | 支持查询学校用印申请单。                                           |
|        |  |  | 合同汇签申请   | 支持学校使用人员在手机端、电脑端发起合同汇签申请。支持填写时间、合同信息、上传附件信息等信息。        |
|        |  |  | 合同汇签审批   | 支持对发起的合同汇签申请进行审批，支持不同类型安排不同审批人、支持审批流程动态适配、向审批人         |

|   |              |              |         |                                                               |
|---|--------------|--------------|---------|---------------------------------------------------------------|
| 2 | 职业技能等级认定线上报名 | 职业技能等级认定线上报名 | 合同续签查询  | 员发送提醒和通知。<br>支持查询学校合同续签申请。                                    |
|   |              |              | 报名登记    | 支持在手机端、电脑端填写职业技能等级认定报名信息。                                     |
|   |              |              | 报名审核    | 支持对职业技能等级认定报名信息进行审核，学生报名申请——班主任审核（记录审核人，审核人有审核通过、不通过、编辑、删除功能） |
|   |              |              | 报名管理    | 班主任可以查看班级学生已预报名的名单，支持管理员导出字段信息，支持导出报名信息。                      |
|   |              |              | 用款申请    | 支持学校使用人员在手机端、电脑端发起用款申请。支持填写时间、用款金额、用款内容、上传附件信息等信息。            |
|   |              |              | 用款申请审批  | 支持对发起的用款申请进行审批，支持不同类型安排不同审批人、支持审批流程动态适配、向审批人员发送提醒和通知。         |
|   |              |              | 用款申请查询  | 支持查询学校用款申请。                                                   |
|   |              |              | 报名登记    | 支持在手机端、电脑端填写职业技能等级认定报名信息。                                     |
|   |              |              | 报名审核    | 支持对职业技能等级认定报名信息进行审核，学生报名申请——班主任审核（记录审核人，审核人有审核通过、不通过、编辑、删除功能） |
|   |              |              | 报名管理    | 班主任可以查看班级学生已预报名的名单，支持管理员导出字段信息，支持导出报名信息。                      |
| 3 | 考勤管理         | 考勤管理         | 考勤时间设置  | 支持动态设置考勤类型、开始时间、结束时间。支持增加、删除功能。                               |
|   |              |              | 教职工考勤明细 | 支持查看教职考勤明细。主要包含：学期、部门、教师、考勤时间、手机设备号、打卡来源。支持导出功                |

|  |  |  |  |         |                                                                                   |  |
|--|--|--|--|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |         | 能。                                                                                |  |
|  |  |  |  | 考勤统计明细  | 支持对不同学期、日期、打卡类型、部门、教师姓名、考勤情况等进行详细的统计查询；支持导出功能。                                    |  |
|  |  |  |  | 特殊考勤登记  | 支持根据类型查询特殊考勤登记信息，特殊考勤登记信息包括打卡状态、教师名称、开始时间、结束时间、登记人、登记时间；支持新建特殊考勤登记、导入、导出、删除、查看功能。 |  |
|  |  |  |  | 打卡次数统计  | 支持按考勤日期、类型、部门、教师姓名查询打卡次数；支持统计、查询功能。                                               |  |
|  |  |  |  | 每日考勤统计  | 支持按考勤日期、类型、部门、教师姓名查询每日考勤；支持统计、查询功能。                                               |  |
|  |  |  |  | 耗材采购申请  | 采购申请信息包括：状态、采购单号、采购理由、预算金额、申请人、申请时间；采购详情包括名称、规格、单位、申请数量、申请单价、预算金额、备注。             |  |
|  |  |  |  | 耗材采购审核  | 支持采购单进行审核、支持查看审批记录功能。审批记录包括审批时间、审批人、审批状态、审批意见、获取时间。                               |  |
|  |  |  |  | 入库管理    | 记录学校办公用品的详细信息；支持增加、删除、修改、查询、导入、导出、打印功能。支持从采购清单从导入采购信息，直接入库                        |  |
|  |  |  |  | 耗材查询    | 支持耗材查询资信息，打印功能。                                                                   |  |
|  |  |  |  | 耗材领用申请  | 支持学校资产、易耗品领用流程申请；资产领用单号、领用类型、领用日期、预计归还日期、借用人、借用部门、备注；支持增加、批量删除功能。                 |  |
|  |  |  |  | 耗材领用审批  | 支持学校资产、易耗品领用流程审批。支持领用单打印、查看详情。                                                    |  |
|  |  |  |  | 耗材领用单查询 | 支持查询学校资产、易耗品领用的详细情况。主要包括：状态、领用单号、领用类型、领用日期、领用人                                    |  |

|   |   |      |         |                                                                                                                                                                    |
|---|---|------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |      |         | 等。                                                                                                                                                                 |
|   |   |      | 资产维修申请  | 支持根据维修单单号、维修原因查询资产维修申请信息，包括状态、维修单号、送修人员、报修日期、维修原因、维修方、快递费用、维修日期、备注，支持新建维修申请、批量删除、维修详情功能。维修详情包括资产名称、资产编号、入账时间、资产分类、存放地点、保管人，支持新增、修改、删除功能。                           |
|   |   | 资产维修 | 资产维修审核  | 支持资产维修审批意见功能。                                                                                                                                                      |
|   |   |      | 资产维修单查询 | 支持根据维修单单号、维修原因查询资产维修单信息，包括状态、维修单号、送修人员、报修日期、维修原因、维修方、快递费用、维修日期、备注，支持新建维修申请、批量删除、维修详情功能。维修详情包括资产维修明细（资产名称、资产编号、入账时间、资产分类、实训室、保管人，支持新建、修改、删除功能）。                     |
|   |   |      | 资产处置申请  | 资产处置申请包括处置单单号、申请日期、申请人、处置原因、处置方式、处置建议、备注，处置详情包括资产名称、资产编号、入账时间、资产分类、存放地点、保管人，支持新建、修改、删除功能。                                                                          |
|   |   | 资产处置 | 资产处置审核  | 支持资产处理审批意见批示。审批人员发送提醒和通知。                                                                                                                                          |
|   |   |      | 资产处置单查询 | 支持根据处置单单号、处置原因查询资产处置单信息，包括状态、处置单单号、申请日期、申请人、处置原因、处置方式、处置建议、备注，支持查看处置详情功能。处置详情包括资产处置明细（资产名称、资产编号、入账时间、资产分类、实训室、保管人，支持新建、修改、删除功能。） 、审批过程记录（审批时间、审批人、审批状态、审批意见、获取时间）。 |
| 5 | 教 | 教务管理 | 教学设置    | 包括校区编码、校区名称、校区地址、校区负责人、联系电话。支持新建校区、批量删除、修改、查询功                                                                                                                     |

|             |         |  |                                                                                                   |  |
|-------------|---------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 学<br>管<br>理 |         |  | 能。                                                                                                |  |
|             | 学期管理    |  | 支持动态设置当前学期、当前排课学期、当前选课学期。支持新建学期、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                                               |  |
|             | 年级管理    |  | 年级管理信息包括年级代码、年级名称、入学年份、状态。支持新建年级、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                                              |  |
|             | 班级管理    |  | 可以根据年级、班级代码、班级名称等查询班级管理信息。班级管理信息包括班号、班级名称、专业名称、年级名称、校区名称、班级性质、状态等。支持新建班级、批量删除、导入、导出、模板下载、修改、查询功能。 |  |
|             | 系部/科组管理 |  | 系部/科组信息包括系部/科组代码、系部/科组名称、系主任、系排课老师。支持新建系部/科组、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                                  |  |
|             | 专业管理    |  | 专业管理信息包括专业序号、专业代码、专业名称、专业修读年限、建立年月、开课教研室、系部/科组、状态等。支持新建专业、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                     |  |
|             | 课程类型管理  |  | 课程类型管理信息包括课程类型代码、课程类型名称、基本类型（必修课、专业选修课、公共选修课、实践环节）、绩点权重、课程系数。支持新建课程类型、批量删除、修改、查询功能。               |  |
|             | 课程管理    |  | 支持根据课程代码、课程名称、教研室查询课程管理信息。课程管理信息包括课程代码、课程名称、课程类型、课程属性、课程性质、教研室名称、课程简介等。支持新建课程、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。 |  |
|             |         |  |                                                                                                   |  |

|  |  |  |         |                                                                                                      |        |                                                                                                                 |
|--|--|--|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | 教室类型管理  | 教室类型新增、教室分配安排，删除、修改功能。                                                                               |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 教室管理    | 支持根据教室代码、教室名称、教室类型查询教室管理信息。教室管理信息包括教室代码、教室名称、校区名称、教室面积、容纳人数、位置。支持新建教室、导入、导出、批量删除、修改、查询功能。            |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 班主任变更记录 | 班主任变更记录的批量删除、导出功能。                                                                                   |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 教研组管理   | 教研组管理信息包括教研室代码、教研室名称、负责人、负责人工号。支持新建教研室、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                                           |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 分制管理    | 根据学校对课程考核评分方式的多样性，允许用户制定自己的各种分制类型，以及他们之间的转换关系。分制管理信息包括分制名称、分制类型、及格线、是否默认。支持新建分制、批量删除、设为默认分制、修改、查询功能。 |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 实习小组管理  | 支持实习小组的新建、批量删除、修改、查询、导入、导出功能。                                                                        |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 学期周管理   | 用来设置本学期周日期安排情况。                                                                                      |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 专业教学计划  | 制定各专业的教学计划，教学计划支持对学校教学课程的安排起一个指导性的作用，各科目每个学期的课程支持根据教学计划自动生成，也支持不根据计划而临时变化。支持批量删除、修改、查询功能。            |        |                                                                                                                 |
|  |  |  | 教学管理    |                                                                                                      | 学期课程安排 | 系统会自动根据教学计划生成各专业每个学期的课程安排。支持教务部门导入、导出新学期教学计划安排。包括学期、专业名称、课程名称、课程类型、授课班级、学分、周课时、授课组织方式、考试方式、教材名称。支持批量删除、修改、查询功能。 |
|  |  |  |         |                                                                                                      | 学期任课安排 | 支持批量导入任课教师、批量设置辅授课教师、批量设置教室。支持导出、导入、批量清除任课教师、批                                                                  |

|  |  |  |        |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|--|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |        | 量清除辅导教师、批量清除教室功能；支持各个校区、系部对本校区、系部进行设置。                                                                                                                                                                                                            |
|  |  |  | 班级学期课程 | 支持分别选择学期、系部、课程类型、专业、年级、班级、课程名称和教师名称进行相应的综合查询。支持导出功能；支持各个校区、系部对本校区、系部进行设置。                                                                                                                                                                         |
|  |  |  | 排课条件设置 | 用于排课课表、教室属性、限制课时、优先课时、优先教室多种条件限制或优先设置。                                                                                                                                                                                                            |
|  |  |  | 排课属性设置 | 用来设置需要排课的课程的各種属性，包括综合处理、排课处理、连排处理、课时处理、教师处理。                                                                                                                                                                                                      |
|  |  |  | 智能排课   | <p>系统根据排课条件设置、排课属性设置及学校实际相关配置属性并以简便快捷、科学合理地的算法，以最优最快的方式一次性批量生成学期课表，大大减轻排课教师工作量。</p> <p>支持对特殊排课要求进行设置,包括:</p> <p>(1) 忽略已排课的教学班;</p> <p>(2) 设置了优先课时的班级先排;</p> <p>(3) 教学班已排课时所在天的其他课时不再作为可用课时进行安排;</p> <p>(4) 同一天中, 教师授课课时集中安排、不同天中, 教师授课课时错开安排。</p> |
|  |  |  | 初始调课   | <p>教师可以手动对课程进行安排，系统会自动会检测课程在时间地点教师等条件上和冲突，避免不合理的课程安排。系统调课可多视图同时显示班级调课表和教师课程表，提高调课效率。</p> <p>支持可视化拖拉式按班级调课、教师调课、教室调课、选修班调课及冲突验证；支持课程分段时间上课、支持合班上课。</p> <p>支持显示课表、一键生成实时课表；支持课表动态控制是否显示班级、教师、教室、附加信息、授课周、</p>                                       |

[illegible]

|  |  |  |      |                                                                                                                                                                                    |
|--|--|--|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |      | 全校课表查询信息包括学期课程名称、课程名称、授课周、班级、教师、教室、教学班、附加信息、考试方式。支持对行政班、教师、教室、选修班单周课表查询。支持查询、导出、打印功能。                                                                                              |
|  |  |  |      | 全校课表查询信息包括学期课程名称、课程名称、授课周、班级、教师、教室、教学班、附加信息、考试方式。支持对行政班、教师、教室、选修班每周课表查询。支持查询、导出、打印功能。                                                                                              |
|  |  |  |      | 调课通知信息包括标题、接收人、通知内容、通知日期。支持导出功能。支持调课通知对象设置管理。                                                                                                                                      |
|  |  |  |      | 支持根据学期周、教学班名称、授课教师、代课教师、因公私查询代课记录信息，代课记录包括状态、代课性质、教学班名称、学期周、上课时间、授课教师、代课内容、代课课时数、记录时间。支持批量删除、查询功能。                                                                                 |
|  |  |  |      | 支持根据学期周、教学班名称、教室类型、授课教师查询教室更换信息。教室更换信息包括状态、学期、教学班名称、学期周、上课时间、授课教室、调整教室、更换原因、课时数、记录时间。支持批量删除、查询功能。                                                                                  |
|  |  |  |      | 支持对各任课老师上课课时自动统计，支持根据学期、教研室、教室、开始节数、结束节数、按周或按日期查询课时统计信息。课时统计信息包括教师、课程、班级、教学班系数、课表课时、代课课时、课时合计、教学班系数课时合计。支持导出明细、查询功能。课酬系数信息包括最少人数、最大人数、课酬系数、创建人、创建时间。支持查看、修改、新建班级课酬系数、导入、导出、批量删除功能。 |
|  |  |  |      | 可以根据你自己的喜好和高校的有关规定，设置不同的统计格式。包括成绩的精确度、成绩类型以及补考或者重修成绩在毕业成绩中如何显示等。                                                                                                                   |
|  |  |  | 成绩管理 | 成绩参数设置                                                                                                                                                                             |

|        |  |                                                                                                                                                                                                   |
|--------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 科目属性设置 |  | 在成绩查询中统计的时候可以统计总分，可以在成绩查询中按各种条件对该科目进行统计排名，根据学期、年级、班级可以查看已经设定的科目属性，然后对是否参加统计和是否计入总分在这里设置保存。                                                                                                        |
| 成绩单    |  | 学生成绩包括原始成绩、转换成绩、成绩绩点、以及学生在课堂之外学习所得成绩等等各个成绩环节都在这里有着相应的模块，并实现相应的维护管理。支持对教师成绩单、分制类型、提交时间、最终提交时间、允许提交（平时、期中、期末、总评）进行控制。支持教师成绩编辑日志进行跟踪监控。支持导出、导入、全校成绩导出、全校成绩导入、快速生成成绩单、批量修改最终提交日期、批量删除、更改提交教师、修改、查询功能。 |
| 成绩单录入  |  | 支持成绩单录入权限，自动过滤成绩单录入相关老师。提供成绩单的录入、导入、导出、修改功能。                                                                                                                                                      |
| 奖励学分   |  | 支持新建奖励学分、奖项学分管理、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                                                                                                                                                               |
| 学分认定   |  | 支持新建学分认定、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                                                                                                                                                                      |
| 学分查询   |  | 支持按条件查询学生学分情况；支持打印、导出、查询功能。                                                                                                                                                                       |
| 学生成绩查询 |  | 可以根据学期、年级、专业、班级、学生、课程查询学生成绩信息。学生成绩信息包括学期名称、学号、姓名、成绩单名称、课程名称、成绩单班级、学籍卡班级、平时成绩、期中成绩、总评成绩、绩点、学分、状态。支持导出、查询功能。                                                                                        |
| 学生成绩管理 |  | 学生成绩管理信息包括学期名称、学号、姓名、成绩单名称、课程名称、成绩单班级、学籍卡班级、平时成绩、期中成绩、总评成绩、绩点、学分、状态。支持批量删除、导出、查询、修改功能。                                                                                                            |
| 成绩分类统计 |  | 支持成绩按照教学班、行政班、专业等分类统计；支持一键成绩统计。                                                                                                                                                                   |

|  |  |  |               |                                                                                      |
|--|--|--|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | 成绩分类查询        | 支持成绩统计结果，允许按行政班、教学班、单科等快速分类查询成绩；支持导出、查询功能。                                           |
|  |  |  | 学生综合查询        | 支持学生成绩组合查询、学籍卡、综合成绩单查询；支持打印、导出、查询功能。                                                 |
|  |  |  | 毕业成绩查询        | 支持学生毕业成绩的查询、导出功能。                                                                    |
|  |  |  | 补考/重修设置       | 支持对学生补考学期、年级或重修的科目进行设置。                                                              |
|  |  |  | 补考/重修分配教师     | 支持学生补考或重修科目的教师分配；支持按教研室批量分配填写老师、按部门批量分配填写老师、批量清除填写老师、查询功能。                           |
|  |  |  | 补考/重修登记       | 支持对补考或重修科目的学生进行登记；支持批量已提交、批量未提交、导出、查看补考成绩、查询功能。                                      |
|  |  |  | 补考/重修管理       | 支持对补考或重修科目的学生进行管理；支持批量已提交、批量未提交、补考重修成绩导出、补考成绩导入、导出、查看补考成绩、查询功能。                      |
|  |  |  | 补考/重修查询       | 支持对补考或重修科目的学生信息进行查询；支持导出、查看补考明细、查询功能。                                                |
|  |  |  | 补考/重修成绩单      | 支持对补考或重修科目的学生成绩单进行管理；支持导出、查看补考明细、查询功能。                                               |
|  |  |  | 不及格学生名单<br>查询 | 支持根据学期范围、年级、专业、班级、不及格科目数、过滤已合格的学生查询不及格学生名单；支持导出、统计查询功能。                              |
|  |  |  | 优秀学生名单<br>查询  | 支持按年级、专业、班级、成绩范围查询优秀学生成绩信息，支持统计查询、导出功能。                                              |
|  |  |  | 成绩总分排行<br>统计  | 支持根据学期范围、年级、专业、班级、状态、排序查询成绩总分排行统计；统计信息包括年级、专业、班级、姓名、学号、总分、科目分、平均分、排名、成绩明细；支持导出、查询功能。 |

|   |      |        |          |                                                                                              |
|---|------|--------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |      |        | 大补考名单    | 支持根据学期、年级、专业、过滤已合格的学生查询大补考名单；支持导出、查询功能。                                                      |
|   |      |        | 期末补考名单   | 支持根据学期、年级、专业、班级、状态、过滤已合格的学生、课程查询期末补考名单；支持导出、查询功能。                                            |
|   |      |        | 班级平均分统计  | 支持根据学期、年级、专业、班级查询班级平均分统计，统计信息包括序号、班号、班级名称、科目总平均分、科目数、平均成绩；支持导出、查询功能。                         |
|   |      | 毕业离校管理 | 毕业离校申请   | 支持毕业生向学校发起毕业离校申请，支持填写个人基本信息、总学分、学分、是否通过宿舍退宿情况、是否欠费等信息。                                       |
|   |      |        | 毕业离校申请审批 | 支持学校相关部门的负责人对毕业生提交的离校申请进行审核和批准。                                                              |
|   |      |        | 毕业离校查询   | 支持毕业生、学校管理人员等随时查询毕业离校申请的处理进度和结果。                                                             |
|   |      |        | 考评设置     | 考评设置信息包括考评学期、考评状态、开始时间、结束时间、最低提交分数。                                                          |
| 6 | 教学评价 | 教学评价   | 考评指标库    | 考评指标库信息包括学期、指标名称、输入类型、序号。支持新建指标库、批量删除、导入、导出、修改、查询功能。                                         |
|   |      |        | 指标分类     | 支持新建指标分类，包括序号、名称；支持批量删除、导入、导出功能。                                                             |
|   |      |        | 考评指标     | 支持按百分制考核；考评指标包括：考评项目、指标名称、最高分、指标内容、评分标准、内容。支持按等级制考核：支持学期名称、公共指标库、指标名称、指标分类、最高分、序号、指标内容、评分标准； |
|   |      |        |          | 指标选项（选项编号、选项内容、转换分数）支持新建考核指标、批量删除、修改、查询、导入、导出功                                               |

|  |  |  |        |                                                                                                                                               |
|--|--|--|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |        | 能。                                                                                                                                            |
|  |  |  | 考评指标选项 | 支持新建考核指标选项，包括学期名称、公共指标库、指标名称、选项编号、选项内容、转换分数、备注；支持批量删除、导入、导出功能。                                                                                |
|  |  |  | 考评组管理  | 支持新建考评组，包括考评组代码、考评组名称、被考评人、考评人、指标分类、简介；支持批量删除、导入、导出功能。                                                                                        |
|  |  |  | 考评项目   | 提供考核项目动态配置管理：包括学期、项目名称、选择考核类型、考核对象、参评设置、占比率。支持新建考核项目、启用、禁止、批量删除、修改功能。提供考核方式的动态配置：包括自评、互评、科室领导评价、分管校领导评价、民主评价配置、学生评价配置、个人评价配置；允许配置对象、考核指标、占比率。 |
|  |  |  | 个人考核指标 | 支持新建个人指标、批量删除、修改、查询功能。                                                                                                                        |
|  |  |  | 教职工考评  | 支持自我评价、科室领导评价、分管校领导评价，只有授权考评人员能看到对应的考评项目。                                                                                                     |
|  |  |  | 班主任考评  | 支持对班主任人员进行考评功能。                                                                                                                               |
|  |  |  | 部门考评   | 支持对部门人员进行考评功能。                                                                                                                                |
|  |  |  | 考评统计查询 | 支持考评结果的综合统计报表查询、打印、导出功能。                                                                                                                      |
|  |  |  | 个人参评记录 | 支持根据学期、考核项目、被评教师查询个人评教记录；支持导出教师考评模板、导入教师考评记录功能。                                                                                               |
|  |  |  | 教师参评记录 | 支持对教师参评记录批量删除、查询功能。                                                                                                                           |
|  |  |  | 学生参评记录 | 支持对学生参评记录批量删除、查询功能。                                                                                                                           |

|   |        |      |                |                                                                                 |
|---|--------|------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|   |        |      | 教师评教统计         | 支持根据学期、考核项目、考核教师、评教教师、评价状态、考核类型统计教职工、部门、班主任评教信息；支持导出功能。                         |
|   |        |      | 手机端-学生课堂<br>日志 | 支持学生在手机端填写课堂日志信息                                                                |
|   |        |      | 手机端-教师课堂<br>日志 | 支持教师在手机端填写课堂日志信息                                                                |
|   |        | 课堂日志 | 课堂日志查询         | 支持根据学期、学期周、课程、教师、填写状态、指定日期查询课堂日志信息，包括填写状态、学期周、任课教师、课程、日期、星期、节次，支持导出课堂日志信息。      |
| 7 | 管理     | 管理   | 课代表设置（任课老师）    | 支持任课老师设置课程课代表，支持清除课代表、查询各个课程设置信息，包括教学班名称、班级名称、任课老师、课程名称、科代表。                    |
|   |        |      | 课代表查询          | 支持管理员查看所有课程的课代表设置信息，支持清除课代表、查询各个课程设置信息，包括教学班名称、班级名称、任课老师、课程名称、科代表。              |
|   |        |      | 课堂违纪登记表        | 支持根据学期、学期周、年级、专业、班级、课程、教师统计生成学生课堂违纪登记信息表，包括序号、学期、班级、课程、任课老师、科代表、上课节次、违纪学生、违纪现象。 |
|   |        |      | 资源搜索           | 根据资源名称对资源进行检索，支持模糊查询；支持根据资源栏目（专业→课程）对资源逐级检索。                                    |
| 8 | 教学资源管理 | 资源首页 | 资源列表           | 支持通过资源所属专业名称、课程名称展示资源清单。                                                        |
|   |        |      | 资源跟踪           | 课程能够关联资源，通过课程可以跟踪定位到所有的资源及资源内的文件。。                                              |

|  |  |      |        |                                                                                                                                     |
|--|--|------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |      | 课程查询   | 可以查看到课程详细信息，包括课程名称、所属专业、课程简介、课程章节、教学大纲、课程评价、主讲教师（包含教师照片、教师职称、教师简介）、授课团队、在线学习人数。支持教师查询其权限下的课程信息、学生查询所属专业、班级权限下的课程信息。                 |
|  |  | 课程浏览 | 在线学习   | 支持教师/学生在线学习已被授权允许学习的专业或课程，支持在线学习该课程所有的资源及资源内的所有文件（包括 word、ppt、excel、pdf、视频、图片等）                                                     |
|  |  |      | 课程收藏   | 支持教师、学生对需学习的课程一键收藏。                                                                                                                 |
|  |  |      | 课程评价   | 支持教师、学生对在线学习课程星级评价。                                                                                                                 |
|  |  |      | 教学专业发布 | 支持创建专业（包括专业编号、专业名称、状态、专业简介），支持修改、导入、导出、删除功能。                                                                                        |
|  |  | 资源上传 | 教学课程发布 | 支持创建课程，包括课程编号、课程名称、所属专业、是否公开、状态是否有效、课程目录、课程简介、专业授权、班级授权、教研组授权、教师授权；<br>支持添加课程主授课教师（包括教师名称、教师照片、教师职称、教师简介）、添加教师团队（包括教师名称、教师照片、教师职称）； |
|  |  |      | 课程章节发布 | 支持添加在线教学课程章节，包括目录、章节、简介、序号、章节附件资料（支持 pdf、ppt、word、excel、视频、图片等授课附件上传）；支持添加多个章节、调整、修改、删除功能。                                          |
|  |  | 资源审核 | 资源审核   | 支持教学主任、专业组长根据所限权限对各教师上传的资源及资源内的文件（包括专业课程编号、课程名称、目录、简介、章节数、章节内容、课程附件）进行逐级审核。                                                         |
|  |  | 资源查询 | 资源查询   | 支持根据专业、编号、名称、状态查询课程信息，包括专业课程编号、课程名称、目录、简介、章节数、                                                                                      |

|   |      |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|------|------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |      |      |        | 状态；支持导入、导出、删除功能；<br>支持根据专业、编号、名称、状态查询课程章节详细信息，包括目录名称、章节名称、简介、章节附件（包括 pdf、ppt、word、excel、视频、图片等）支持编辑、导入、导出、删除功能。<br>支持根据专业、课程统计教学课程情况，包括专业、课程、创建人、在学人数、收藏人数、点击量、评价人数、好评分；支持查询、导出功能。<br>支持根据专业、课程、测验类型、统计课程测验情况，包括专业、课程、测评、在学人数、已完成、未完成、完成度；支持查询、导出功能。<br>支持根据专业、课程、目录统计章节课件学习情况，包括课程、目录、章节、课件、总人数、已学人数、未学人数、学习进度；支持查询、导出功能。<br>支持根据专业、课程统计用户学习情况，包括专业、课程、课件数、用户名称、学习时长；支持查询、导出功能。<br>支持根据日期查询系统访问量，包括访问人、访问次数；支持查询、导出功能。 |
|   |      |      | 资源统计   | 教学课程统计                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   |      |      |        | 课程测验统计                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   |      |      |        | 章节课件统计                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   |      |      |        | 学习时长统计                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   |      |      |        | 系统访问量统计                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|   |      |      |        | 教材信息维护                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9 | 教材管理 | 教材管理 | 教材维护登记 | 教材维护登记信息包括书号、教材维护名称、每人发放数量，支持新建教材登记、导入、导出、删除、修改、查询功能。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|   |      |      | 书商登记   | 书上登记信息包括书商、备注，支持新建书商登记、导入、导出、删除、修改、查询功能。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|   |      |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|      |  |        |                                                                                        |
|------|--|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|      |  |        | 教材申报信息包括授课方式、教学班名称、班级名称、授课人数、课程名称、申报材料，支持新建教材申报、清除申报记录、查询功能。                           |
| 申报管理 |  | 教材申报   |                                                                                        |
|      |  | 教材申报明细 | 教材申报明细信息包括授课方式、教学班名称、班级名称、授课人数、课程名称、申报材料，支持导入、导出、删除、查询功能。                              |
|      |  | 申报数量统计 | 申报数量统计信息包括申报教材、教材总计，支持导出功能。                                                            |
| 库存管理 |  | 教材入库   | 教材入库信息包括库存机构、教材名称、入库数量、入库说明、入库人、入库日期，支持新建教材入库、导入、导出、删除、查询功能。                           |
|      |  | 教材出库   | 教材出库信息包括库存机构、教材名称、出库数量、出库说明、书库人、书库日期，支持新建教材书库、导入、导出、删除、查询功能。                           |
|      |  | 移库申请   | 移库申请信息包括移库单名称、移库单机构、移库单教材种类、申请人、申请日期，支持新建移库申请、查询功能。                                    |
|      |  | 移库审核   | 移库审核信息包括移库单名称、移库单机构、移库单教材种类、申请人、申请日期，支持删除、查询功能。                                        |
|      |  | 库存信息   | 库存信息包括库存机构、ISBN、教材名称、定价、现有数量、适用课程，支持查询功能。                                              |
|      |  | 教材盘点管理 | 教材盘点信息包括盘点表名称、盘点表说明、盘点人、盘点日期，支持新建盘点表、删除、查询功能。                                          |
|      |  | 学生教材发放 | 学生教材发放信息包括学期、库存机构、教材、学号、姓名、班级、教材科是否代收费用、领用日期、带<br>领人、发放数量，支持新建学生教材发放、导入、导出、修改、删除、查询功能。 |
| 教材发放 |  | 教师教材发放 | 教师教材发放信息包括学期、库存机构、教材、教师、教材科是否代收费用、领用日期、代领人、发放数                                         |

|  |  |      |              |                                                                                  |
|--|--|------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |      |              | 量，支持新建教师教材发放、导入、导出、修改、删除、查询功能。                                                   |
|  |  |      | 班级教材发放       | 班级教材发放信息包括教学班名称、行政班、班级人数、发放数量、退还数量、课程名称、教材、状态，支持导出、发放、清除发放记录、查询功能。               |
|  |  |      | 班级教材发放<br>明细 | 班级教材发放明细信息包括教学班、库存机构、教材、发放数量、发放日期，支持查询功能。                                        |
|  |  |      | 学生教材退还       | 学生教材退还信息包括学期、库存机构、教材、学号、姓名、班级、退还数量、退还日期，支持新建教材退还、导入、导出、修改、删除、查询功能。               |
|  |  |      | 教师教材退还       | 教师教材退还信息包括学期、库存机构、教材、教师、退还数量、退还日期，支持新建教师教材退还、导入、导出、修改、删除、查询功能。                   |
|  |  | 教材退还 | 班级教材退还       | 班级教材退还信息包括教学班名称、行政班、发放数量、退还数量、课程、教材、状态，支持导出、退还、清除退还记录、查询功能。                      |
|  |  |      | 班级教材退还<br>明细 | 班级教材退还明细信息包括教学班、库存机构、教材、退还数量、退还日期，支持查询功能。                                        |
|  |  |      | 出入库流水账       | 支持按库存机构、操作状态、教材名称查询出入库流水账信息，包括序号、ISBN、教材名称、库存机构、操作类型、操作人、增减数量、操作时间、备注，支持导出、查询功能。 |
|  |  | 教材统计 | 学生教材领用<br>统计 | 学生教材领用统计信息包括学期、库存机构、教材、学号、姓名、班级、教材科是否代收费、领用日期、代领人、发放数量，支持导出、查询功能。                |

|    |  |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                     |           |  |
|----|--|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|    |  |      |      | 教师教科书领用统计信息包括学期、库存机构、教材、教师、教材是否代收费、领用日期、代领人、发放数量，支持导出、查询功能。                                                                                                                                                                                         | 教师教科书领用统计 |  |
|    |  |      |      | 支持按学期、年级、专业、班级、教材名称查询班级教材领用信息，包括序号、行政班、学期、ISRN、教材名称、发放数量，支持导出、查询功能。                                                                                                                                                                                 | 班级教材领用统计  |  |
|    |  |      |      | 支持按学期、教材名称查询教材代收费信息，包括序号、教材名称、学期、发放数量、收取金额，支持导出、查询功能。                                                                                                                                                                                               | 教材代收费统计   |  |
|    |  |      | 清单管理 | 用书清单信息包括学期、课程、班级、教材、书号、主编、出版社、人数、单价、登记教师、登记时间，支持新建用书清单登记、导入、导出、修改、删除、查询功能。                                                                                                                                                                          | 用书清单      |  |
|    |  |      |      | 针对报名审核通过新生一键生成学生学籍信息。基于新老生学期报到，登记报到与不报到学生，统计学期报到情况。支持按学期、年级、系部、专业、班级搜索相关学生信息；支持旧生学籍批量注册；批量取消注册；注册信息包括：姓名、学期、注册状态、注册时间、未按时注册原因、补注册时间、备注。                                                                                                             | 学籍注册      |  |
| 10 |  | 学工管理 | 学籍管理 | 支持按照异动类型、异动学期、异动日期、学生姓名、学生学号、原班级名称、新转入班级、审批文号、异动去向、异动原因等信息进行学籍变更；支持变更信息导入、导出 EXCEL。<br>学生学籍异动类型包括：留级、降级、跳级、试读、休学、复学、停学、保留入学资格、恢复入学资格、恢复学籍、取消学籍、转学（转入）、转学（转出）、退学、勒令退学、开除学籍、辍学、正常死亡、非正常死亡、外校到本校借读、外校到本校借读（返外校）、本校生到外校借读、本校生到外校借读（返本校）、借读转正式、试读转正式、其他。 | 学籍变更      |  |

|  |  |  |     |        |                                                                                                 |
|--|--|--|-----|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |     | 学籍变更申请 | 对学校学生的学籍变更进行申请                                                                                  |
|  |  |  |     | 学籍变更审批 | 对学校学生的学籍变更进行审批                                                                                  |
|  |  |  |     | 学籍变更确认 | 对学校学生的学籍变更进行确认                                                                                  |
|  |  |  |     | 学籍变更查询 | 对学校学生的学籍变更进行查询、导出、批量删除、附件查看。                                                                    |
|  |  |  |     |        | 实现学生学籍信息的查询、修改、导入、导出功能。支持对学籍信息可视化全维度管理。                                                         |
|  |  |  |     |        | 1. 支持导入学生相片、支持学籍卡信息导入、导出 EXCEL、支持生成学生家长账号；                                                      |
|  |  |  |     |        | 2. 支持对学籍信息可视化全维度管理；包括基本信息、个人简历、家庭社会关系、政治面貌、家庭信息、学籍异动记录、奖励记录、处分记录、品德评语、成绩信息                      |
|  |  |  |     |        | 3. 学籍基本信息应包括：学号、姓名、性别、出生日期、身份证号、政治面貌、民族、籍贯、健康状况、国家和地区、户口性质、联系电话、户口所在地、邮政编码、家庭地址、入学文化程度、住宿标准、学制、 |
|  |  |  | 学籍卡 |        | 备注、等信息；                                                                                         |
|  |  |  |     |        | 4. 个人简历：包括日期、所在单位、担任职务；                                                                         |
|  |  |  |     |        | 5. 家庭社会关系：包括姓名、与本人关系、工作单位、职务、政治面貌、联系电话；                                                         |
|  |  |  |     |        | 6. 学籍异动记录：包括异动类别、异动原因、异动日期、审批文号、审批日期、异动来源、异动去向、异动说明；                                            |
|  |  |  |     |        | 7. 奖励记录：包括学期名称、奖励名称、奖励原因、奖励文号、奖励年月、奖励金额。                                                        |
|  |  |  |     |        | 8. 处分记录：包括处分名称、处分原因、处分日期、处分文号、撤销日期、处分文号。                                                        |

|  |      |          |  |                                                                                                                              |
|--|------|----------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |      |          |  | <p>9. 品德评语：包括学期、填写人、填写日期、评语内容；支持多次评语。</p> <p>10. 查看学籍卡：需要提供支持国家规定的 A3 纸打印学籍卡汇总表、支持打印预览。</p>                                  |
|  |      | 学生花名册    |  | <p>(1) 花名册字段配置管理：支持新增、批量删除、导入、导出功能；支持编辑学生字段，包括字段代码、字段名称、排序号、状态；支持删除学生字段。</p> <p>(2) 花名册模板配置管理：支持编辑花名册信息、花名册模板，包括名称、字段。</p>   |
|  |      | 品德评语     |  | <p>针对每学期学生在校表现，对学生进行品德评语登记，包括学生、学号、班级、学期、品德等级、德育学分、填写日期、品德评语、附件资料；支持修改、删除、查询、导入、导出功能。</p>                                    |
|  | 综合素质 | 学生奖励     |  | <p>支持新建学生奖励，包括学生、学号、班级、学期、奖励名称、奖励金额、奖励文号、奖励年月、颁奖单位、指导教师、奖励原因、上传附件材料；支持对简历名称管理，包括奖励名称、奖励级别、奖励类别、备注、操作；支持批量导入、导出、批量删除信息功能。</p> |
|  |      | 学生处分     |  | <p>登记管理学生在校的处分信息，包括学生、学号、班级、学期、处分名称、处分日期、处分文号、处分原因、上传附件资料；支持批量撤销处分、批量取消撤销处分、导入、导出、删除、编辑学生处分信息。</p>                           |
|  |      | 学生日常记事   |  | <p>针对学生日常记事信息进行维护管理。支持新建学生日常记事，包括学生、学号、班级、学期、日期、录入单位、记事、备注；支持批量删除、编辑学生日常记事信息。</p>                                            |
|  | 请假管理 | 请假申请     |  | 支持学生发起请假登记。                                                                                                                  |
|  |      | 请假审批     |  | 支持班主任进行审批。审批人员发送提醒和通知。（班主任）                                                                                                  |
|  |      | 请假审批（系部） |  | 支持系部相关人员进行审批。审批人员发送提醒和通知。                                                                                                    |

|    |       |         |        |                                                                                                                 |
|----|-------|---------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       |         | 请假审批   | 支持学生科相关人进行审批。审批人员发送提醒和通知。（学生科）                                                                                  |
|    |       |         | 学生请假查询 | 支持学生、班主任、系部对学生请假进行查询。                                                                                           |
|    |       |         | 销假处理   | 支持根据 学期、班级、学号/姓名、请假类型查询学生请假信息并进行销假处理。                                                                           |
|    |       | 统一消息服务  | 微消息服务  | 采用微校公众服务模式，统一向学校各角色服务用户配置、发送相应通知、公文、周程、调课、请假审批等消息内容推送。                                                          |
|    |       |         | 待办已办   | 实现所有审批类流程审批、办理、执行业务待办处理、已办查询；实现移动公文审批、传阅、办理。                                                                    |
|    |       |         | 拟办     | 支持请假申请、调课申请、报修申请等流程类发起拟办。支持在后台复制业务表单、流程后、微信小程序自动生成新可自适应微信的新任务流程。                                                |
|    |       | 教师微校园服务 | 课表查询   | 实现教师课表的实时周课表展示、实现班级及教师课表关联自动切换；实现班级周课表的实时展示、实现班级及教师课表关联自动切换；支持按班级、教师查看课表；支持按不同周次查看实时课表。支持查询全校教师课表、全校班级课表、班主任课表。 |
|    |       |         | 教职工考评  | 实现移动教职工考评、自我评级、对科室领导评价，支持进行打分考评。                                                                                |
|    |       |         | 学生信息   | 支持按年级、专业、班级、搜索学生姓名查询学生信息，包括学号、姓名、电话。                                                                            |
|    |       |         | 请假学生查询 | 支持查询班级请假学生信息。                                                                                                   |
|    |       | 学生微校园服务 | 我的课表   | 实现移动查看实时课表。支持查看到课程名称、班级、教室、星期几上课、第几节课的详细信息。                                                                     |
|    |       |         | 我的成绩   | 实现移动查看我的成绩信息，包括学期、考试名称、总分、平时、期中、期末。                                                                             |
|    |       |         | 在线教学   | 支持在手机端学习学校课程内容。                                                                                                 |
| 11 | 移动微校园 | 移动微校园   |        |                                                                                                                 |

|    |                            |                            |                            |       |                                                                                                                             |
|----|----------------------------|----------------------------|----------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                            |                            |                            | 教师考评  | 实现了移动教师考评,支持按百分制打分、按等级制打分。                                                                                                  |
|    |                            |                            |                            | 班主任考评 | 实现了移动班主任考评,支持按百分制打分、按等级制打分。                                                                                                 |
|    |                            |                            |                            | 学籍卡   | 实现移动查看我的学籍卡信息,支持编辑学籍卡信息。                                                                                                    |
|    |                            |                            |                            | 我的奖励  | 实现移动查看我的奖励信息,包括学期、学生姓名、班级、奖励名称、奖励原因、奖励日期、奖励金额。                                                                              |
|    |                            |                            |                            | 我的处分  | 实现移动查看我的处分信息,包括学期、学生姓名、班级、处分名称等。                                                                                            |
|    |                            |                            |                            | 我的评语  | 实现移动查看我的评语信息,包括学期、学生姓名、品德等级、评语。                                                                                             |
|    |                            |                            |                            | 教师管理  | 支持教师信息(包括:账户名称、真实名称、性别、角色、员工工号、电子邮箱、办公电话、手机号码、微信号、主职部门、主职岗位、兼职部门、兼职岗位)新建、批量删除、重置密码、解绑、启用、禁用、导出、导入、导入相片、修改、查询功能。支持教师兼职多部门管理。 |
| 12 | 统<br>一<br>运<br>维<br>管<br>理 | 统<br>一<br>运<br>维<br>管<br>理 | 统<br>一<br>运<br>维<br>管<br>理 | 学生管理  | 对学生用户信息(包括:学号、姓名、性别、角色、邮箱、手机号码、微信号、监护人、联系方式)进行增加、修改、删除、启用、禁用、导入、导出、批量删除、批量重置密码功能。                                           |
|    |                            |                            |                            | 岗位管理  | 支持根据岗位名称查询岗位信息,包括岗位名称、岗位级别,支持新建、导入、导出、删除、查询功能。                                                                              |
|    |                            |                            |                            | 部门管理  | 支持动态配置部门的组织架构,支持部门新建、修改、删除、导入、导出、部门合并功能。                                                                                    |
|    |                            |                            |                            | 表单管理  | 提供表单动态可视化配置管理功能:包括表结构定义、表单设计、复制表单、删除表单、脚本定义。支持可视化脚本定义包括(加载完成执行定义、保存、提交时执行定义)                                                |
|    |                            |                            |                            |       | 提供不需要二次开发的流程表单的可视化动态表结构配置(包括新建字段、导出字段、重建表结构)、支                                                                              |

|  |  |  |  |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|--|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |      | <p>持配置字段名称、字段说明、字段类型、数据类型、数据长度、输入类型、必填项、全局变量、流程标题、字段序号、表单设计、布局配置。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  |  |  |  |      | <p>1. 流程管理：提供不需要二次开发的可视化的流程定义（支持具体分配某一实例流程监控管理权限）；流程管理信息包括流程类型、流程名称、创建时间、应用次数、流程表单、流程监控人、使用人、结束通知人员等，支持新建工作流、批量删除、卸载流程、流程设计、复制流程功能。</p> <p>(1) 环节定义：基本信息、办理人、办理授权、消息通知；</p> <p>(2) 办理人：允许配置发起人、上一环节办理人、由上一环节办理人指定当前环节办理人、选定当前环节办理人、是否共同办理、支持按动态按部门、岗位、公共组、联系组分配办理人)</p> <p>(3) 办理授权：支持配置如下属性：允许编辑文档、允许分发文档、允许公文分发、允许附件归档、允许打印文档、允许编辑附件、允许单步回退、允许跨级回退、允许填写意见、允许流转控制；支持动态按部门、用户、岗位、用户组分派表单可属性权限)</p> <p>(4) 方向定义（支持拖拉动态分配流向、支持在流向动态分配权限）。</p> <p>2) 流程监控：需要对流程日志、流程信息、实时流程图、流程表单进行实时跟踪监控；支持动态干预流程回退至指定节点、支持暂停流程、打印表单。</p> <p>3) 历史流程：支持按权限查询历史流程、并导出 EXCEL。</p> <p>4) 流程实例管理：支持动态干预删除实例流程。</p> |
|  |  |  |  | 授权管理 | <p>对授权角色信息进行增加、修改、删除。支持按功能授权、按角色授权、按用户授权、按微信菜单授权功</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|   |     |             |               | 能。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|-----|-------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |     |             |               | 支持根据操作人、操作类型查询系统日志信息，包括操作人、用户身份、IP地址、所在城市、操作时间、操作类型、操作内容，支持导出日志、查询功能。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|   |     |             | 日志管理          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|   |     |             | 数据应用服务器<br>一台 | 结构：2U机架式<br>处理器：2颗4310 24核心 2.1GHz<br>内存：至高可支持32条内存，支持RDIMM与BPS，内存保护支持ECC，内存镜像内存等级保护，默认加装64GB硬盘：前置扩展至高可支持12块3.5英寸或2.5英寸的硬盘，保护，默认加装2块SSD 480G、3块4TB机械硬盘。<br>阵列卡：默认集成SATA控制器<br>含“阵列卡”采用的是无缓存的高性能八通道独立阵列卡：<br>含“2G阵列卡”采用的是含2G缓存的高性能阵列卡：<br>可支持RAID 0/1/10/5/50/6/60等级别<br>网络接口：默认含4个千兆以太网口<br>电源：双电支持1+1冗余，默认含1800W电源<br>I/O扩展：至高可支持11个PCIe插槽：支持1个OCP3.0x16网卡；支持1个RAID Mezz卡2个接口：<br>2个后置USB3.0+1个前置USB 3.0+1个前置USB 2.0+1个前置VGA、1个后置VGA<br>风扇：4组热插拔N+1冗余风扇 |
| 1 | 服务器 | 本地部署<br>服务器 | 本地部署<br>服务器   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | 系统管理：集成 1 个独立的 1000Mbps 网络接口，专门用于 IPMI 的远程管理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  |  |  |  | <p>结构：2U 机架式</p> <p>处理器：2 颗 4310 24 核心 2.1GHz</p> <p>内存：至高可支持 32 条内存，支持 RDIMM 与 BPS，内存保护支持 ECC，内存镜像内存等级保护，默认加装 64GB</p> <p>硬盘：前置扩展至高可支持 12 块 3.5 英寸或 2.5 英寸的硬盘，保护，默认加装 2 块 SSD 480G, 3 块 4TB 机械硬盘。</p> <p>阵列卡：默认集成 SATA 控制器</p> <p>数据应用库服务器一台</p> <p>含“阵列卡”采用的无缓存的高性能八通道独立阵列卡：</p> <p>含“2G 阵列卡”采用的是含 2G 缓存的高性能阵列卡；</p> <p>可支持 RAID 0/1/10/5/6/60 等级别</p> <p>网络接口：默认含 4 个千兆以太网口</p> <p>电源：双电支持 1+1 冗余，默认含 1800W 电源</p> <p>I/O 扩展：至高可支持 11 个 PCIe 插槽：支持 1 个 OCP3.0x16 网卡；支持 1 个 RAID Mezz 卡 2 个接口：</p> <p>2 个后置 USB3.0+1 个前置 USB 3.0+1 个前置 VGA；1 个前置 VGA；1 个后置 VGA</p> <p>风扇：4 组热插拔 N+1 冗余风扇</p> <p>系统管理：集成 1 个独立的 1000Mbps 网络接口，专门用于 IPMI 的远程管理</p> |



