**政府采购项目**

**项目编号:2024-CG006-1**

 **2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目一标段**

**公开招标文件**

**采购人：眉县住房和城乡建设局**

**代理机构：万融国际项目管理有限公司**

**二零二四年十一月**

特别提醒：

**1、本项目采用电子化投标的方式投标，投标人须使用数字认证证书（CA锁）对电子投标文件进行签章（文件要求签字处可使用法人签章锁手写签名）、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。**

**2、制作电子投标文件**

**投标供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.2)”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”**

**3、递交电子投标文件**

**登录全国公共资源交易中心平台（宝鸡市）（http://www.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。**

目录

[第一部分 招标公告](#_Toc458437937)

[第二部分 供应商须知](#_Toc458437938)

[第三部分 采购内容及技术要求](#_Toc458437939)

[第四部分 商务要求](#_Toc458437940)

[第五部分 合同条款](#_Toc458437941)

[第六部分 投标文件格式](#_Toc458437942)

#  招标公告

|  |
| --- |
| ****项目概况****2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心下载获取招标文件，并于2024年12月16日09时00分（北京时间）前提交响应文件。 |

**一、项目基本情况**

项目编号：2024-CG006

项目名称：2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目

采购方式：公开招标

预算金额：3868400.00元

采购需求：

合同包1（2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目一标段）

合同包预算金额：1934200.00元

合同包最高限价：1934200.00元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **品目号** | **品目名称** | **采购标的** | **数量****（单位）** | **技术规格、参数及要求** | **品目预算(元)** | **最高限价****(元)** |
| 1-1 | 其他服务 | 将眉县县域内首善街办、营头镇、齐镇、常兴镇、四个镇（街道）范围内的农村生活垃圾收集清运至指定中转场所（具体内容详见招标文件）。 | 1(项) | 详见采购文件 | 1934200.00 | 1934200.00 |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延

合同包2（2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目二标段）

合同包预算金额：1934200.00元

合同包最高限价：1934200.00元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **品目号** | **品目名称** | **采购标的** | **数量****（单位）** | **技术规格、参数及要求** | **品目预算(元)** | **最高限价****(元)** |
| 2-1 | 其他服务 | 将眉县县域内槐芽镇、金渠镇、横渠镇、汤峪镇四个镇（街道）范围内的农村生活垃圾收集清运至指定中转场所（具体内容详见招标文件）。 | 1(项) | 详见采购文件 | 1934200.00 | 1934200.00 |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府釆购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目一标段)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

（1）《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；

（2）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

（3）《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

（4）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

（5）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

（6）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（7）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

（8）《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19号；

（9）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采{2018}23号）；

（10）根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23号相关规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同提出融资申请，办理“政采贷”业务。

（11）需落实的其他政府采购相关政策等，如遇国家政策调整或者有最新文件按最新政策执行。

合同包2(2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目二标段)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

（1）《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；

（2）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

（3）《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

（4）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

（5）《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

（6）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（7）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

（8）《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19号；

（9）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采{2018}23号）；

（10）根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23号相关规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同提出融资申请，办理“政采贷”业务。

（11）需落实的其他政府采购相关政策等，如遇国家政策调整或者有最新文件按最新政策执行。

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目一标段)特定资格要求如下:

1.供应商应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物和服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或者自然人。企业法人应提供具有统一社会信用代码的营业执照；事业单位法人应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织或者自然人应提供合法证明文件；

2.供应商具有行政部门颁发的城市生活垃圾经营性运输服务许可证；

3.供应商提供法定代表人授权书及被授权人身份证，法定代表人直接投标只须提交其法人身份证明；

4.供应商不得为“信用中国”网站中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商；不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

5.财务状况报告：提供2023年年度的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证；

6.税收缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

7.社会保障资金缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

8.书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

9.本项目专门面向中小企业采购（符合财库[2020]46号规定的供应商应提供中小企业声明函）；

10.本项目不接受联合体投标。

合同包2(2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目二标段)特定资格要求如下:

1.供应商应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物和服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或者自然人。企业法人应提供具有统一社会信用代码的营业执照；事业单位法人应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织或者自然人应提供合法证明文件；

2.供应商具有行政部门颁发的城市生活垃圾经营性运输服务许可证；

3.供应商提供法定代表人授权书及被授权人身份证，法定代表人直接投标只须提交其法人身份证明；

4.供应商不得为“信用中国”网站中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商；不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

5.财务状况报告：提供2023年年度的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证；

6.税收缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

7.社会保障资金缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

8.书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

9.本项目专门面向中小企业采购（符合财库[2020]46号规定的供应商应提供中小企业声明函）；

10.本项目不接受联合体投标。

**三、获取招标文件**

时间：2024年11月25日至2024年11月29日，每天上午00:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59（北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心下载

方式：在线获取

售价：0元

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

时间：2024年12月16日09时00分00秒（北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心线上递交

开标地点：全国公共资源交易平台(陕西省·宝鸡市)不见面开标大厅系统

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

6.1本项目有意向投标人须登录全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心（http://ggzy.baoji.gov.cn/），交易平台〖首页〉电子交易平台〉企业端〗后，在〖招标公告/出让公告〗模块中选择有意向的项目点击“我要投标”，在〖我的项目〉项目流程〉交易文件下载〗中下载电子招标文件（\*.SXSZF格式）；

6.2投标人在网上填写单位信息（单位名称、营业执照相关信息）时应与招标文件要求及后期上传的电子投标文件中相关信息一致，否则造成资格审查不通过的后果自负；

6.3本项目采用不见面开标方式，各投标人可登录（http://ggzy.baoji.gov.cn/fwzn/004003/subPage.html）下载《政府采购电子标书制作工具》、《政府采购投标单位操作手册》和《宝鸡市不见面大厅投标人操作手册》,并在投标截止时间前通过全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）递交电子投标文件。为了保证远程不见面开标顺利进行，投标人需使用配备相关设备的电脑提前一小时登录网络开标大厅。因投标人自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由投标人自行承担后果；

6.4如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009980000；

注意事项：投标人应随时留意可能发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响响应文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时供应商应从“项目流程”答疑文件下载、下载最新发布的答疑文件。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.釆购人信息

名称：眉县住房和城乡建设局

地址：宝鸡市眉县景贤路15号

联系方式：0917-5542620

2.釆购代理机构信息

名称：万融国际项目管理有限公司

地址：宝鸡市金台区金台大道金融广场A座2203室

联系方式：0917-3502893

3.项目联系方式

项目联系人：郭鑫

电话：0917-3502893

 万融国际项目管理有限公司

 2024年11月22日

# 第二部分 供应商须知

**一、供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| 1 | 采购人 | 名称：眉县住房和城乡建设局地址：宝鸡市眉县景贤路15号联系人：余主任联系方式：0917-5542620 |
| 2 | 采购代理机构 | 名称：万融国际项目管理有限公司 地址：宝鸡市金台区金台大道金融广场A座2203室联系人：郭鑫联系方式：0917-3502893 |
| 3 | 监督管理机构 | / |
| 4 | 供应商 | 响应[招标](http://baike.baidu.com/view/8707.htm%22%20%5Ct%20%22_blank)并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人 |
| 5 | 项目名称 | 2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目一标段 |
| 6 | 项目编号 | 2024-CG006-1 |
| 7 | 项目性质 | 服务 |
| 8 | 最高限价 | **最高限价：1934200.00元** **注：供应商报价超出最高限价，作为不实质性响应文件，按无效投标响应处理。** |
| 9 | 项目用途 | 公用 |
| 10 | 采购内容和要求 | 将眉县县域内首善街办、营头镇、齐镇、常兴镇四个镇（街道）范围内的农村生活垃圾收集清运至指定中转场所（具体内容详见采购文件）。 |
| 11 | 服务期 | 服务期限暂定为一年，一年期满后中标单位能认真履行合同内容且服务质量较好，经双方同意可续签一至二年合同。 |
| 12 | 下载文件 | 时间：2024年11月25日至2024年11月29日，每天上午00:00:00至12:00:00，下午12:00:00至23:59:59（北京时间）下载招标文件，招标文件获取截止时间为2024年11月29日23:59:59前。 |
| 13 | 联合体投标 | 不接受 |
| 14 | 现场勘查、标前答疑会 | 不组织。采购人认为有必要，另行书面通知。 |
| 15 | 供应商对招标文件提出质疑的时间 | 供应商若对招标文件有质疑的，在投标截止时间5日前，以书面形式加盖公章向采购代理机构提出，在此之后提出的质疑无效。 |
| 16 | 构成招标文件的其他文件 | 招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。 |
| 17 | 投标(响应)文件份数 | 电子投标文件壹份（\*.SXSTF） |
| 18 | 投标(响应)文件提交地点及截止时间 | 电子投标文件（\*.SXSTF）可于2024年12月16日 09:00 前任意时间段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站进行提交，逾期系统将拒绝接收。 |
| 19 | 投标时间和地点 | 投标时间：2024年12月16日 09:00前投标地点：全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）宝鸡市公共资源交易中心线上递交。 |
| 20 | 投标有效期 | 自开标之日起算90个日历日。 |
| 21 | 投标保证金 | 1、投标保证金的形式：投标保证金应为人民币，可采用下列任何一种形式支付：银行转账(基本户)或保函。2、投标保证金的金额：叁万捌仟元整（38000.00元）3、保证金汇款账户：帐户名：宝鸡市公共资源交易中心保证金专户开户行名称：长安银行股份有限公司宝鸡分行营业部账 号：80602000142101980611639备注：**（1）供应商转入保证金时只需备注该项目子账号的后五位数字，无需填写项目名称或项目编号等其他内容；****（2）保证金以投标单位名称汇款,如以个人汇款，视为无效；****（3）供应商未交纳、未足额交纳或未按规定时间交纳保证金（保函）的，将被视为自动放弃投标权利；****（4）如以保函形式提交保证金的，至少提前1个工作日将保函送至公共资源交易中心存档；****（5）保证金的交付单位和投标单位的名称必须一致，否则将视为投标无效；****（温馨提示：由于转账当天不一定能够到账，为避免因保证金未到账或延迟到账而导致响应文件被拒绝，建议至少提前1个工作日到账）。** |
| 22 | 履约保证金 | 供应商应在收到中标通知书后30日内签订合同之前一次性将履约保证金足额交纳至采购人指定账户，其数额为30000.00元（叁万元整），履约保证金由采购人自行收取和退还。 |
| 23 | 备选投标方案和报价 | 不接受备选投标方案和多个报价。 |
| 24 | 盖章签字 | 供应商必须按照招标文件的规定和要求盖章、签字。 |
| 25 | 评标办法及标准 | 详见招标文件第二部分。 |
| 26 | 解释权 | 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标阶段的规定，按招标公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 |
| 27 | 评标委员会的组建 | 评标委员会组建：依法组成。评标委员会构成：5人，其中采购人代表1人，专家4人。 评审专家确定方式：评审前24小时内在陕西省政府采购专家库中随机专家。 |
| 28 | 成交供应商需向代理公司提供纸质版投标文件一正二副、电子文件一份（U盘或移动硬盘，谢绝光盘）。 |

**二、项目说明**

1、本项目说明详见供应商须知前附表。

2、本项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、行政法规和部门规章，通过公开招标方式择优选定中标人。

**三、招标文件**

1、供应商应认真审阅和充分理解招标文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，在投标文件中对招标文件的各方面都做出实质性的响应，按照招标文件的要求提交全部资料。

2、招标文件的澄清或修改：

2-1、提交投标文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以以书面形式对招标文件进行必要的澄清或修改。澄清或修改的内容均为招标文件的组成部分，并对及供应商起约束作用。澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，都将于提交投标文件截止时间15日前以书面形式发送给所有参加投标的供应商；不足15日的，采购人、采购代理机构顺延递交投标文件的截止时间。

2-2、供应商若对招标文件有任何疑问要求澄清，或认为有必要与采购人进行技术交流的，供应商在投标截止时间5日前，以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构以书面形式予以答复，在此之后提出的无效，因此带来的一切不利后果由供应商自负。

2-3、招标文件的澄清或修改内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。所有补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

2-4、在投标截止时间前，根据招标工作进展实际情况，采购人可酌情延长递交投标文件的截止时间，若延长将另行以书面形式通知各供应商。采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

3、招标文件的解释权归采购代理机构，如发现招标文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

4、现场勘查、标前答疑会：见须知前附表。

**四、投标文件**

1、供应商资格条件：

1.供应商应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物和服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或者自然人。企业法人应提供具有统一社会信用代码的营业执照；事业单位法人应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织或者自然人应提供合法证明文件；

2.供应商具有行政部门颁发的城市生活垃圾经营性运输服务许可证；

3.供应商提供法定代表人授权书及被授权人身份证，法定代表人直接投标只须提交其法人身份证明；

4.供应商不得为“信用中国”网站中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商；不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

5.财务状况报告：提供2023年年度的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证；

6.税收缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

7.社会保障资金缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

8.书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

9.本项目专门面向中小企业采购（符合财库[2020]46号规定的供应商应提供中小企业声明函）；

10.投标保证金缴纳凭证；

11.本项目不接受联合体投标。

2、合格供应商

依照《中华人民共和国民法典》合法注册或登记的企事业法人或其他组织、符合《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关法律法规的规定并满足本项目资格条件。不符合上述规定的供应商，投标无效。

3、供应商信用信息：

3-1、查询渠道：信用中国网站、中国政府采购网网站；

3-2、查询截止时点：公告发出时间至投标截止时间；

3-3、查询记录和证据留存方式：供应商提供在网站查询的截图，并附在投标文件中；

3-4、使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其投标无效；

3-5、特别说明：

（1）供应商如在中标通知书发出前出现违法失信行为，采购人仍有权利提请评标委员会取消其中标资格；

（2）供应商在投标文件中已出具的信用查询结果并不能取代采购人或采购代理机构在评标前进行复查。

4、投标文件的组成：

4-1、各供应商应根据招标文件要求编制投标文件。

4-2、投标文件包括：投标文件应由投标函、投标报价一览表等投标文件部分组成。

**4-3、技术部分**

供应商按照招标文件要求，针对本项目的技术指标和要求作出实质性响应。

**4-4、商务部分**

供应商按照招标文件要求，针对本项目的商务要求作出实质性响应。

5、投标文件编写说明

5-1、投标文件格式：投标文件应当使用招标文件规定的全部格式（表格可以按同样格式扩展）编写，除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。否则，将作为无效投标处理。

5-2、供应商必须按照招标文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字（或盖章），如有遗漏，将作为无效投标处理。

6、投标响应文件（电子文件（\*.SXSTF））在投标截止时间前上传，邮寄或逾期送达恕不接受。

7、投标文件的计量单位

投标文件中所使用的计量单位，除有特殊要求外，均采用国家法定计量单位。

8、投标报价

8-1、投标货币：人民币 单位:元。

**8-2、投标报价=本次服务过程中产生的一切费用。一旦成交，投标报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。**

**注：报价超出最高限价为无效响应投标。**

8-3、供应商须对《采购内容及技术要求》中任何服务要求进行完整报价，采购代理机构拒绝只对部分服务进行报价的投标。供应商应在投标文件中的投标报价表上标明对本次招标服务的总价。任何有选择的报价将不予接受，每项服务只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的。

8-4、供应商所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

9、各供应商须对以下内容做出承诺：

9-1、供应商不得以他人名义投标和串通投标。

9-2、必须根据招标文件要求进行生产、供货等。

9-3、非经采购人同意，不得将本项目内容进行分包实施，一经发现，立即取消其中标资格，并承担由此引起的一切经济损失；经采购人同意，中标人可以依法采取分包方式履行合同。分包部分为中标项目的部分非主体、非关键性工作。

9-4、接受采购人委托的相关单位的监督和管理。

9-5、供应商应保证在本项目中不会产生法律和经济纠纷，由此引起的纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9-6、供应商不能以“赠送”、“赠予”等任何名义提供服务以规避招标文件的约束。否则，将作为无效投标处理。供应商的行为将作为以不正当手段排挤其他供应商认定。

**五、投标担保**

1、担保方式：见供应商须知前附表。

2、投标担保递交截止时间：见供应商须知前附表。

3、供应商投标时，必须以招标文件规定的方式提交投标担保，并作为其投标的一部分。开标现场不办理投标担保收取事宜。若未在投标文件中附投标保证金转账凭证的，其投标无效。

4、退还投标保证金：

（1）在投标截止时间前撤回已提交投标文件的供应商的投标保证金，将在收到供应商书面撤回通知之日起5个工作日内退还（无息）。

（2）所有未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内退还（无息）。

（3）中标人的投标保证金，将在签订合同后5个工作日内执合同予以退还（无息）。

5、发生下列情况之一时，投标保证金将不予退还，提供担保函的供应商将由专业担保机构先行偿付采购人损失：

5-1、供应商提供虚假资质谋取中标的；
5-2、有围标、串标现象，经查证属实的；
5-3、供应商在招标文件规定的投标有效期内撤回投标的；

5-4、供应商自行放弃投标资格而未在开标前一天以书面形式告知采购代理机构的；

5-5、供应商自行放弃中标资格的；
5-6、中标单位不在规定的时效内领取《中标通知书》的；
5-7、中标人不按规定支付招标服务费的；
5-8、中标人因自身原因未能在规定期限内与采购人签订合同的；

**六、投标**

1、投标文件：

1-1、供应商应在投标截止时间前将投标文件上传；

1-2、逾期送达的投标文件，将被拒收；

2、投标文件的补充、修改与撤回：

2-1、供应商在上传投标文件以后，在规定的投标截止时间之前,可以书面形式补充、修改或撤回已递交的投标文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分；补充、修改的内容与相应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2-2、供应商提出撤标要求的，须在投标截止时间前。

2-4、投标截止时间之后，供应商不得补充、修改投标文件；

2-5、在投标截止时间至投标有效期满之前，供应商不得撤回其投标文件，否则其投标保证金将不予退还，提供投标担保的供应商将由专业担保机构先行偿付损失。

3、投标有效期：

3-1、自开标之日起算90个日历日。供应商投标有效期短于招标文件规定的投标有效期，按无效投标处理。中标单位的投标有效期延长至合同执行完毕。

3-2、在原投标有效期结束前，采购代理机构可要求供应商延长投标有效期。拒绝延长投标有效期的供应商有权收回投标保证金，但不得参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的供应商应相应延长投标担保的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

4、供应商有下列情形之一的，属于恶意串通，对其依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，投标无效：
　　4-1、供应商直接或者间接从采购人或采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件；
　　4-2、供应商按照采购人或采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
　　4-3、供应商之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
　　4-4、属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
　 4-5、供应商之间事先约定由某一特定供应商中标；
　　4-6、供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或放弃中标；
　　4-7、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或排斥其他供应商的其他串通行为。
 5、有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

5-1、不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

5-2、不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

5-3、不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人为同一人；

5-4、不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异；

5-5、不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

**七、开标、评标和定标**

**1、开标**

1-1、采购代理机构按招标文件规定的时间和地点组织开标。

1-2、开标会议由采购代理机构主持。

2、评标

2-1、评标委员会

（1）采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）等规定，依法组建评标委员会。

（2）采购人派代表进入评标委员会时，须向采购代理机构出具授权函。

（3）评标委员会应推荐一名评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作，采购人代表不得担任评审组长。

（4）评标委员会成员不得参加开标活动。

（5）评标委员会成员应当遵守并履行下列职责义务：

a、遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准审查投标文件；

b、符合性审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

c、要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

d、对投标文件进行比较和评价；

e、确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

f、向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

g、对评标过程及各供应商的商业机密予以保密；

h、配合采购人、采购代理机构答复各供应商提出的质疑；

i、配合各部门的投诉处理和监督检查工作。

2-2、在政府采购活动中，采购人员及相关人员（包括评标委员会）与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：
　 （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
　 （2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
　 （3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
　 （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
　 （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

2-3、评标原则：坚持公平、公正、科学、择优原则，禁止不正当竞争。

2-4、评标办法：本次招标采用综合评分法（详见本节评分标准）。

2-5、评标工作程序：符合性审查、澄清、评价、推荐中标候选人的工作程序进行评标。

2-5-1、投标文件符合性审查

依据招标文件的规定，对资格合格者投标文件的完整性、有效性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性内容做出响应，包含但不限于以下内容：

（1）除明确允许供应商可以自行编写的外，投标文件是否按照招标文件要求的格式编制；

（2）投标内容是否有重大缺漏项；

（3）是否针对同一项目提交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；

（4）投标报价是否超过最高限价；

（5）投标有效期是否符合招标文件的要求；

（6）对招标文件商务要求是否作了明确且实质性响应；

（7）对招标文件技术要求是否作了明确响应，对不得偏离的要求是否作了实质性响应；

（8）投标文件是否含有采购人不能接受的附件条件；

（9）是否符合法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形。

 2-5-2、投标文件的澄清：

 （1）在评标期间,对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

（2）书写错误的评审标准：

评标委员会在评标过程中，发现投标文件出现下列情况之一者，按以下原则修正：

a、投标文件有关内容与“开标一览表”不一致的，以“开标一览表”为准；

b、大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

c、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以“开标一览表”的总价为准，并修改单价；

d、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价乘以数量的计算结果为准；

e、投标文件图表与文字不符时，以文字为准；

f、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

g、多处内容交叉不符时，以评标委员会评审结果为准。

**注：按上述方法修正的内容（其中，同时出现上述a至d两种以上不一致的，按上述规定的顺序修正），经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。**

（3）评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3-5-3、评议：

（1）评标委员会评审投标文件符合性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他外部证据。

（2）评标采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的供应商进行最后的综合评审和打分，按最后得分由高向低排序，推荐中标候选人。

（3）其他需说明的情况：

a、对于投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则，采购人可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序；

b、最低报价不是中标的唯一条件；

c、如果投标实质上没有响应招标文件的要求，其投标将被拒绝，供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

d、无论投标的结果如何，投标期间一切费用自理。

**3-6、评分标准**

|  |  |
| --- | --- |
| 评分类型及分值 | 评分细则 |
| 投标报价 （15分） | 对招标文件做出实质性响应的所有合格供应商中的最低价格为本次评标的评审基准价。投标报价等于评审基准价的得满分值15分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×15 |
| 项目管理实施方案（16分） | 供应商依照采购人规定及实际情况，针对采购人要求的服务主要内容、服务工作要求、质量标准制订切实可行的整体服务方案及项目实施安排计划，开展专业化服务。方案全面详细、具有可操作性，得10-16分；方案不够详细，但具有一定可操作性，得5-9分；方案不够全面、详细、可操作性弱，得0-4分。 |
| 服务技术指标（28分） | 1.充分有效响应“定时、定点、定人”服务要求得4分，在此基础优于招标文件要求得5-7分；劣于招标文件要求得0-3分；2.能提供针对垃圾台及周边环境及时清理并保持清洁要求的措施方案得4分，在此基础根据方案的优劣性，方案优秀合理得5-7分；方案不足或不够合理得0-3分3.提供充分响应安全操作、规范清运、责任自负的有效措施方案得4分，在此基础根据方案的优劣性，方案优秀合理得5-7分；方案不足或不够合理得0-3分；4.制定响应应急突发事件（如雨雪、疫情）的预案和措施方案得4分，在此基础根据方案的优劣性，方案优秀合理得5-7分；方案不足或不够合理得0-3分； |
| 车辆投入 （6分） | 供应商投入相关手续齐全的自有清运车辆6辆，其中总质量7吨及以上压缩式垃圾车至少5辆（总质量以车辆行驶证登记的总质量为准），密闭式半挂垃圾清运车至少1辆，得4分，不足或少于6辆不得分；每增加1辆，得1分，最高得6分。（注：需提供车辆登记证、车辆行驶证、车辆保险等手续复印件，并提供投入车辆照片彩图作为评分标准。） |
| 服务方案（22分） | 1.当遇到临时性、季节性或重大活动导致垃圾量增加（如落叶季等），按要求增加清运次数，且不增加费用，每增加1次得1分，最高得3分；未增加得0分；2.严格遵守政府规定，制定了落实垃圾分类工作制度，得0-5分，无此项制度得0分；3.制定应对各种突发困难，如何确保服务质量的制度，得0-5分，无此项制度得0分；4.为采购人提供了其他合理有效的增值服务得0-5分，无此项得0分；5.在项目所在地注册或设立有分支机构（提供营业执照及固定办公场所证明），计4分，无此项得0分。 |
| 人员管理（9分） | 1.配备符合垃圾清运车辆要求的驾驶员，并且提供驾驶人员的相关资料（提供机动车B2及以上驾驶证复印件等资料），得3分，未提供不得分；2.驾照与车辆配置要求匹配，驾龄10年以上，且服务期限内不得超过法定退休年龄，得3分，未提供不得分；3.有文明驾驶、文明操作设备的管理制度，有人员培训方案，得0-3分，未提供不得分。 |
| 业绩（4分） | 供应商提供自2021年1月（以签订合同日期为准）至今，同类型项目业绩的完整合同，每份计1分，满分4分，未提供不得分。备注：供应商在业绩证明材料前需提供业绩情况表，其中包括服务的单位名称、项目名称、签订日期等。 |

注：1）评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

1. 各种计算数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

**3）特殊情况处理**：

a、当供应商某评分项出现未报、漏报或零报价时，该分项得零分，并不参与投标报价分的计算。

b、若出现综合得分相同时，投标报价得分高者为第一中标候选人，若投标报价得分相同，技术得分高者为第一中标候选人，若上述两项得分相同，则由全体评标委员会成员无记名投票，得票高者为第一中标候选人。

c、评标过程中，若出现本评标方法以外的特殊情况时，将暂停评标，待评委商榷后再进行复会。

**3-7、政府采购政策评分标准**

3-7-1、小微企业的价格评分标准

（1）对小型、微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-10%）。

（2）联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动，联合协议中约定，小型和微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额的30%以上的，可给予联合体4%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-4%）。

（3）参加本项目的小微企业须提供《中小企业声明函》（附件），未提供的不视为小微企业。本项目提供的货物不包括使用大型企业注册商标的货物，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。供应商须做出承诺，保证真实性，如有虚假，将依法承担相应责任。

（4）小微企业按《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发<中小企业划型标准规定>的通知》（工信部联企业【2011】300号）文件规定标准确认。

3-7-2、监狱企业的价格评分标准

（1）在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对监狱企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-10%）。

（2）监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
 （4）监狱企业按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定标准执行。

3-7-3、残疾人福利性单位的价格评分标准

（1）在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，其评标价=投标报价\*（1-10%）。

（2）残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责，未提供的不视为残疾人福利性单位。

3-7-4、节能产品、环境标志产品政策

（1）节能产品根据《财政部、国家发展和改革委员会关于印发<节能产品政府采购实施意见>的通知》（财库【2004】185号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）的有关规定，以中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。节能清单所列产品包括政府强制采购和优先采购的节能产品，标注“★”的品目为政府强制采购的节能产品，其他品目为政府优先采购的节能产品。

（2）环境标志产品根据《财政部、国家环保总局联合印发<关于环境标志产品政府采购实施的意见>》（财库【2006】90号）的规定，以中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。环保清单所列产品为政府优先采购产品。

**本项目专门面向中小企业采购，不享受中小企业价格优惠政策。**

**4、定标**

4-1、定标程序

1. 评标委员会依据评标办法，经过初审、澄清、比较与评价等程序后，在最大限度满足招标文件实质性要求前提下进行综合评审，以评标总得分最高到低的顺序推荐3名以上中标候选人，并编写评标报告。
2. 评标委员会成员应当在评标报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。评标委员会成员对评标报告有异议的，评标委员会按照少数服从多数的原则推荐中标候选人。对评标报告有异议的，应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评标报告。

（3）采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人在收到评审报告5个工作日内，从评审报告推荐的中标候选人中，以评标总分最高的供应商作为中标人，向采购代理机构出具《定标复函》；逾期未确定中标单位且不提出异议的，视为确定评标报告推荐的评标得分最高的供应商为中标人。

（4）采购代理机构接到的《定标复函》后，在2个工作日内，将中标结果在陕西省政府采购网上进行公告。公告发布1个工作日，其他供应商若有异议，按《政府采购法》第52条执行。

4-2、中标人确定后，采购人和采购代理机构对未中标原因不作任何解释。

**5、投标无效的情形：**

5-1、未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

5-2、投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

5-3、不具备招标文件中规定的资格要求的；

5-4、报价超过招标文件中规定的预算金额的；

5-5、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5-6、提供虚假材料谋取中标的；

5-7、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

5-8、法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**6、中标通知书及未中标通知书**

6-1、中标通知书及未中标通知书将在中标公告发布的同时由采购代理机构发出。

6-2、中标人应在接到采购代理机构通知之日起七日内领取中标通知书。未在规定时间内领取中标通知书的，投标保证金不予退还。提供投标担保的供应商将由专业担保机构先行偿付采购人损失。

6-3、中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得弃中标。

**八、合同**

1、中标人在收到中标通知书后三十（30）个日历日内，应按招标文件的要求与采购人签订合同。

2、中标人因自身原因不按规定与采购人签订合同或者拒绝与采购人签订合同的，则采购人将废除授标，投标保证金不予退还。给采购人造成损失超过投标保证金额的，还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。同时，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，以此类推，也可以重新开展政府采购活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，中标人不得参加对该项目重新开展的招标活动。

3、中标通知书将是合同的重要组成部分。招标文件、中标人的投标文件及评议过程中有关的澄清文件均作为合同附件。

4、中标后，中标人应按照合同约定履行义务，完成招标项目，经采购人同意，中标人可以依法采取分包方式履行合同。分包部分为中标项目的部分非主体、非关键性工作。接受分包的供应商应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。中小企业根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

5、所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

6、采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

**九、合同的履约验收**

采购人应按照政府采购合同约定的服务标准组织，对供应商服务标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

**十、招标服务费**

1、依据甲乙双方协定，参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）的有关规定由中标单位在领取中标通知书前，向万融国际项目管理有限公司支付。

2、招标服务费应采用转账、刷卡、现金形式缴纳。

**十一、废标及变更采购方式**

1、如果发生下列情况之一，采购人和采购代理机构将按《政府采购法》等有关规定重新组织采购：

（1）因重大变故，采购任务取消的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）符合专业条件的供应商或者对招标文件实质响应的供应商不足三家的；

（4）所有供应商的报价均超出最高限价，采购人不能支付的。

2、若出现投标截止时间后提交投标文件的供应商或通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）的规定，经报财政部门批准后可变更为其他采购方式。

（1）评标委员会及招标文件仍继续沿用，若有重大变动，以书面形式通知参加竞争的全体供应商；

（2）定标原则按照有关法律法规执行。

3、若出现提交投标文件或经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有1家时，按废标处理，重新开展采购活动。

**十二、询问、质疑与投诉**

1、询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

2、质疑

2-1、供应商认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以向采购人、采购代理机构提出质疑，具体时限为：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日起七个工作日内；
　　（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内；
　　（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起七个工作日内。
 2-2、质疑须提供法定代表人授权书、质疑函、相关证明材料。

3、投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可按《政府采购法》第55条等有关规定执行。

**十三、拒绝商业贿赂**

遵照陕西省财政厅的规定，采购代理机构、供应商和评审专家在招投标活动中，都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》，并对违反承诺的行为承担全部责任。

#  采购内容及技术要求

**（一）服务范围**

 本项目服务范围为眉县首善街办、营头镇、齐镇、常兴镇所有行政村及村民小组，四镇包含 41 个行政村，小组414个，农村人口约162207人，购置240L分类垃圾桶3289 个，3立方米铁质垃圾箱30个。

各镇自然小组及人口数量见下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 镇区名称 | 行政村数（个） | 自然小组数量（个） | 人口数量约（人） |
| 首善街办 | 12 | 139 | 56401 |
| 营头镇 | 7 | 68 | 20206 |
| 齐镇 | 9 | 95 | 35480 |
| 常兴镇 | 13 | 112 | 50120 |
| 合计 | 41 | 414 | 162207 |

**（二）服务地点**

宝鸡市眉县首善街办、营头镇、齐镇、常兴镇辖区所有行政村及小组414个垃圾点位。

**（三）收运流程**

 采用转运的方式，采用至少5辆压缩式垃圾车进行收集，营头镇采用至少1辆密闭式半挂垃圾运输车清运，收集完成后直接运至霸王河垃圾转运站。

**（四）垃圾清运去向**

将眉县首善街办、营头镇、齐镇、常兴镇辖区所有行政村及小组农村生活垃圾清运至霸王河工业园垃圾转运站。

### （五）清运周期

1、清运周期

各镇村到垃圾转运站的距离、道路情况，垃圾产生情况和不可预见情况，确定清运周期为每周7次，巡逻检查人员每周巡视4次，垃圾收集桶存物达到桶容积的95%，通知清运车清理。

**（六）清运管理制度**

1、工作人员作业制度

（1）作业时间∶夏季∶ 6∶00—21∶00，冬季∶7∶00-20∶00

（2）作业内容∶ 对服务区域内所有垃圾桶内垃圾进行清运。

（3）作业流程∶ 安排专人对定点存放的垃圾桶每天巡逻查看，发现垃圾桶内垃现达到95%的，每天18点之前及时清运。

1）根据垃圾实际产生量，综合协调，精细管理人员，车辆，实行动态清运，重要单位、重点部位保持常态清运，大型餐饮单位要及时关注，及时清运。

2）辖区垃圾不管是淡季、旺季，做到情况明、心中清。所有垃圾容器清收后，设施整齐摆放到位，做到车走场清，地面干净，周围不留遗物。

3）对群众投诉问题认真及时解决，不拖延，保持电话24小时畅通，逢重大迎检期间随叫随到。

4）垃圾清运工作随行定人、定岗，实行专人管理负责制。

5）垃圾清运必须做到规定时间按时将垃圾运至转运站。

6）及时清洁垃圾收集装置和转运车。

7）垃圾工作人员要认真做好交接班，并在规定时间到岗，不得迟到早退、脱岗.

8）爱护垃圾清运设施，如检查中发现设施损坏，按规定负责赔偿。

19）负责记录垃圾的清运次数和数量。

2、车辆运输作业制度

（1）运输车辆

垃圾运输车辆应按核准的路线和时间行驶，并到核准的地点处理处置垃圾。具体要求如下：

1）垃圾运输车运行时间安排应避开交通高峰时段，以减少对交通的影响；

2）垃圾运输车辆的运输路线，应当地垃圾主管部门会同交通管理部门规定；在运输过程中做到垃圾车覆盖，确保垃圾无抛洒、散落现象。

（2）垃圾运输车厢盖应采用机械密闭装置，开启、关闭时动作应平稳灵活、无卡滞、冲击现象；

（3）车辆车窗、挡风玻璃、反光镜、车灯应明亮，无浮尘、无污渍，车辆车牌号应清晰、无明显污渍，距车牌15m处应能清晰分辨车牌上的字迹；

（4）车厢厢体、厢盖外表面应光滑平整，无明显的平陷和变形。车厢外部锈协或油漆剥落单块面积不得超过0.5m²，总面积不得超过1m，车辆底盘无大块泥沙等附着物，轻轻敲打时，应无块状泥沙等污渍脱落。

（5）垃圾装载高度应低于车厢栏板高度，装载量不得超过车辆额定载重量。

（6）车辆装载完毕后，厢盖应关闭到位，并检查车厢卸料门锁紧装置，保证锁紧有效、可靠。

（7）车厢液压举升机构及厢盖液压、启闭机构的液压部件各结合面无明显渗油。

3、运输作业

（1）生活垃圾分类、密闭运输。

运输过程中无散装垃圾，无垃圾落地、撒漏，无液体滴漏现象。

（2）车辆清洁作业

特种作业车辆驶出停车场前或驶出压缩站前必须冲洗车体，保持车体清洁。

# 第四部分 商务要求

1.服务地点：眉县；

3.服务内容：将眉县县域内首善街办、营头镇、齐镇、常兴镇四个镇（街道）范围内的农村生活垃圾收集清运至指定中转场所；

4.服务期：服务期限暂定为一年，一年期满后中标单位能认真履行合同内容且服务质量较好，经双方同意可续签一至二年合同；

5.付款方式：合同签订时,采购人与成交供应商商议确定；

6.质量保证：成交供应商应完全按照招标文件中所提出的要求以及合同约定的内容提供相应服务，如遇特殊情况，需提前向采购人申请并提出情况说明；

7.履约保证金：

1.在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的形式、金额向采购人提交履约保证金；

2.成交供应商不能按要求提交履约保证金的，视为放弃中标，给采购人造成损失的予以赔偿。

8.其他约定：

1.供应商承担其所有聘用人员的工资、医疗、养老、失业、人身意外保险等各种社会保障费用；

2.供应商应做到安全操作垃圾压缩设备，在垃圾装运过程中，如发生任何事故均自行承担；

3.供应商在垃圾装车过程中，须注意防火安全，如由此造成的损失自行承担；

4.供应商应承担车辆运行费、保险费、油料费、维修费等一切与车辆有关的费用，确保车辆手续齐全，驾驶人员资质合格。合同期内因各种事故、违章导致的各种经济损失及一切后果由供应商承担，采购人不承担因此产生的任何责任，并保留追究相关责任的权利；

5.由于司机突发疾病导致的事故，产生的经济损失及一切后果由供应商承担，采购人不承担因此产生的任何责任，并保留追究相关责任的权利；

6.供应商在垃圾装车时间，不按规范操作设备，导致出现安全事故，采购人有权随时解除合同，采购人不承担因此产生的任何责任，并保留追究相关责任的权利；

7.应严格遵守各项管理规定，注意行为规范，安全行车，不得有违法犯罪及酗酒滋事行为；

8.当供应商司机、车辆达不到服务要求时，采购人有权要求更换司机及车辆；

9.供应商屡次出现违约行为且不按照采购人要求积极整改的，采购人有权解除合同；

10.采购人依据《宝鸡市市容环境卫生管理条例》等各项内容并遵守由眉县制定的其它各项环境卫生管理规定对供应商进行考核，连续三个月考核不达标的，甲方有权单方面终止合同。

8.违约责任：

1.）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2.）未按合同要求提供产品或货物质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《政府采购法》的有关规定进行处罚。

**注：商务要求为实质性要求，不得负偏离。**

# 第五部分 合同条款

一、合同格式

2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目一标段(项目编号：2024-CG006-1)，由万融国际项目管理有限公司组织公开招标。眉县住房和城乡建设局以下简称“买方”)确定(中标单位名称) （以下简称“卖方”）为中标单位。

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》，买方通过公开招标采购（服务名称） ，并接受了卖方以价格(中标金额大写)(以下简称“合同价”)提供的服务。

本合同在此声明如下：

1、本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。

2、下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：

1）合同条款

2）合同条款附件

附件1—服务清单

附件2—质量保证承诺

附件3—售后服务方案

3）中标通知书

4）招标文件

5）投标文件

3、考虑到买方将按照本合同向卖方支付货款，卖方在此保证全部按照合同的规定向买方提供货物和服务，并修补缺陷。

4、考虑到卖方提供的货物和服务并修补缺陷，买方在此保证按照合同规定的时间和方式向卖方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

5、付款方式： 。

6、服务期： 。

7、服务地点： 。

8、本合同一式肆份，其中，买方贰份，卖方贰份。

9、本合同由买卖双方共同签字盖章之日起生效。

|  |  |
| --- | --- |
| 买方名称： 地 址： 邮 编：电 话：传 真：代表签字：盖章： 年 月 日  | 卖方名称：地 址： 邮 编： 电 话： 传 真： 开户银行：帐 号：代表签字盖章：年 月 日 |

二、合同条款

1、定义

本合同下列术语应解释为：

1-1、“合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和招标文件所提到的构成合同的所有文件。

1-2、“合同价”系指根据本合同规定卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价款。

1-3、“货物”系指卖方根据本合同规定须向买方提供的一切产品、部件或其它材料。

1-4、“服务”系指根据本合同规定卖方承担与供货有关的辅助服务如运输、保险以及其它的伴随服务，例如调试、提供技术援助、培训和合同中规定卖方应承担的其它义务。

1-5、“项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的场地。

1-6、“合同条款”系指本合同条款。

1-7、“买方”是指购买货物和服务的单位即眉县住房和城乡建设局 。

1-8、“卖方”是指提供本合同内的货物和服务的公司或其它实体即中标人。

1-9、“天”指日历天数。

2、适用性

本合同条款适用于没有被本项目招标文件规定条款、卖方的投标文件承诺条款所取代的范围。

3、使用合同文件和资料

3-1、没有买方事先书面同意，卖方不得将买方或代表买方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

3-2、没有买方事先书面同意，除了履行本合同之外，卖方不应使用合同条款第3-1条所列举的任何文件和资料。

3-3、除了合同本身以外，合同条款第3-1条所列举的任何文件是买方的财产。如果买方有要求，卖方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给买方。

4、专利权

卖方应保证，买方在使用该产品或产品的任何一部分，免受第三方提出的侵犯（其专利权）、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

5、技术规格

本合同下交付的货物必须等同或优于本项目招标文件《技术规格与要求》所述的标准。若卖方在其投标文件中承诺的技术标准优于本项目招标文件《技术规格与要求》所述标准的，按投标文件的承诺执行。

6、检验和测试

6-1、买方或其代表应有权检验和测试产品及其部件，以确认所供产品是否符合合同规格的要求，并且不承担额外的费用。买方要求进行的检验和测试，以及在何处进行这些检验和测试，以书面形式通知卖方。

6-2、检验和测试在买方指定的交货地点进行。

6-3、如果任何被检验或测试的产品或部件不能满足招标文件及合同的要求，买方可以拒绝接受该产品或部件，卖方应更换被拒绝的产品或部件，或者免费进行必要的修改以满足规格的要求。

6-4、在交货前，卖方应让制造商对产品及其部件的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明符合合同规定的检验证书，检验证书是验收文件的一个组成部分，但不能作为有关质量、规格、性能、数量和重量的最终检验，制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。

6-5、如果在产品使用寿命期内，根据检验结果，发现产品的质量或规格与合同要求不符，或被证实有缺陷，包含潜在的缺陷或使用不合适的材料，买方应向卖方提出索赔。

7、包装及运输

7-1、卖方负责货物到达交货地点前的所有包装、运输、装卸及保险事项，相关费用应包括在合同总价中。

7-2、卖方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在运转中损坏。这类包装应采取防漏、防晒、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施。卖方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失责任和费用。

7-3、货物的运输方式由卖方自行选择，但包装必须满足货物运输和装卸的要求，保证买方收到的是无任何损伤的货物。否则，因此造成的损失由卖方自行承担。

8、伴随服务

8-1、卖方必须在合同生效后三十 (30)天内向买方提交所供货物的技术文件（中文技术文件），例如：产品说明、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和／或服务指南等。

8-2、卖方应向买方提供下列所有服务，包括本项目招标文件“商务条款”与“技术规格与要求”中规定的附加服务（如果有的话）：

（1）实施或监督所供货物的现场组装 和/或试运行；

（2）提供货物组装 和/或 维修所需的工具；

（3）为所供货物的每一适当的单台货物提供详细的操作和维护手册；

（4）在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该服务并不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务；

（5）在卖方或制造厂和/或在项目现场就所供货物的组装、试运行、运行、维护和/或修理、软硬件升级对买方人员进行培训。

8-3、卖方应提供本项目招标文件“商务条款”和“技术规格与要求”中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用应包括在合同价中。

8-4、如果卖方或制造厂提供的伴随服务的费用未含在货物的合同价中，双方应事先就其达成协议，但其费用单价不应超过卖方向其他人提供类似服务所收取的现行单价。

9、备品备件

9-1、卖方可能被要求提供下列与备品备件有关的材料、通知和资料：

（1）买方从卖方选购备品备件，但前提条件是该选择并不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务；

（2）在备品备件停止生产的情况下，卖方应事先将要停止生产的计划通知买方使买方有足够的时间采购所需的备品备件；

（3）在备品备件停止生产后，如果买方要求，卖方应免费向买方提供备品备件的蓝图、图纸和规格。

9-2、卖方应按照本项目招标文件“商务条款”和“技术规格与要求”中的规定提供所需的备品备件。

10、质量保证

10-1、质量保证期为终验合格之日起不少于24个月。

10-2、卖方应保证合同项下所供货物是合同规定厂家制造的、全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求的合格产品。卖方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物的质量保证期内，卖方对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

10-3、根据检验结果或者在质量保证期内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷，买方应尽快以书面形式向卖方提出所发现的缺陷。

10-4、卖方收到通知后应在招标文件规定的时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

10-5、如果卖方收到通知后在招标文件规定的时间内没有及时修补缺陷，买方可提出索赔，并可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由卖方承担，买方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

11、索赔

11-1、如果卖方对偏差负有责任，而买方在安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，卖方应按照买方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

（1）卖方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回货物所需的其它必要费用。

（2）根据货物的偏差情况、损坏程度、以及买方所遭受损失的金额，经买卖双方商定降低货物的价格。

（3）用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和/或货物来更换有缺陷的部分和/或修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和风险并负担买方蒙受的全部直接损失费用。同时，卖方应按合同条款第10-1条规定，相应延长所更换货物的质量保证期。

11-2、如果在买方发出索赔通知后三十（30）天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方发出索赔通知后三十（30）天内或买方同意的延长期限内，按照买方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从未付货款或从卖方交纳的履约保证金中扣回索赔金额。若索赔金额超过未付货款或履约保证金的，卖方必须用已收货款进行弥补。

12、变更指令

12-1、买方可以在任何时候书面向卖方发出指令，在本合同的一般范围内变更下述一项或几项：

（1）本合同项下提供的货物是专为买方制造时，变更图纸、设计或规格；

（2）运输或包装的方法；

（3）交货地点；

（4）卖方提供的服务。

12-2、如果上述变更使卖方履行合同义务的费用或时间增加或减少，将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整，同时相应修改合同。卖方根据本条进行调整的要求必须在收到买方的变更指令后三十（30）天内提出。

13、合同修改

除了合同条款第12条的情况，不应对合同条款进行任何变更或修改，除非双方同意并签订书面的合同修改书。

14、转让

未经买方事先书面同意，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

15、卖方履约延误

15-1、卖方应按照本项目招标文件“商务条款”中规定的交货时间交货和提供服务。

15-2、在履行合同过程中，如果卖方遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知买方。买方在收到卖方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。

15-3、除合同条款第19条规定的情况外,除非拖延是根据合同条款第15-2条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，卖方延误交货，将按合同条款第16条的规定被收取误期赔偿费。

16、验收

16-1、项目验收分初验和终验:

初验：货物到达交货地点后，由使用单位根据合同对货物（设备）的名称、品牌、规格、型号、产地、数量进行检查。

终验：所有货物(设备)安装、调试完毕，正常使用30个日历日后，由采购人进行终验（最终验收），合格后签发《终验合格单》。

16-2、验收不合格的中标单位，必须在接到通知后7个日历日内确保货物通过验收。如接到通知后7个日历日内验收仍不合格，采购人可提出索赔或取消其供货合同。采购代理机构将把成交资格授予评审排序下一名的成交单位。

16-3、验收依据

（1）合同文本及合同补充文件（条款）；

（2）产品的合法来源渠道证明文件、响应功能证明材料；

（3）招标文件；

（4）中标人的投标文件；

（5）货物清单；

（6）生产厂家的企业资质、货物的执行标准。

17、误期赔偿费

除合同条款第18条规定的情况外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按合同价的0.5％计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿费的最高限额，买方可考虑根据合同条款18条的规定终止合同。

18、违约终止合同

18-1、在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可向卖方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

（1）如果卖方未能在合同规定的期限内或买方根据合同条款第15.2条的规定同意延长的期限内提供部分或全部货物；或误期赔偿费达到最高限额。

（2）如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务。

（3）如果买方认为卖方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的，定义下述条件：

“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响买方在采购过程或合同实施过程中的行为。

“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，损害买方利益的行为。

18-2、如果买方根据上述第17-1条的规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务，卖方应承担买方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是，卖方应继续执行合同中未终止的部分。

19、不可抗力

19-1、签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

19-2、受影响一方应在不可抗力事件发生后尽快用书面形式通知对方，并于不可抗力事件发生后十四（14）天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天（120）天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

19-3、因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

20、因破产而终止合同

如果卖方破产或无清偿能力，买方可在任何时候以书面形式通知卖方，提出终止合同而不给卖方补偿。该合同的终止将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

21、因买方的便利而终止合同

21-1、买方可在任何时候出于自身的便利向卖方发出书面通知全部或部分终止合同，终止通知应明确该终止合同是出于买方的便利，并明确合同终止的程度，以及终止的生效日期。

21-2、对卖方收到终止通知后三十（30）天内已完成并准备装运的货物，买方应按原合同价格和条款予以接收，对于剩下的货物，买方可：

（1）仅对部分货物按照原来的合同价格和条款予以接受；

（2）取消对所剩货物的采购，并按双方商定的金额向卖方支付部分完成的货物和服务以及卖方以前已采购的材料和部件的费用。

22、争议的解决

22-1、因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议,双方应通过友好协商解决。如果协商开始后六十（60）天还不能解决，任何一方均可按中华人民共和国有关法律的规定提交仲裁。仲裁地点为项目实施地仲裁委员会。

22-2、仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

22-3、对仲裁裁决不服的，可向当地中级人民法院申请撤销仲裁；

22-4、仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。

22-5、在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同其它部分应继续执行。

23、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

24、通知

24-1、本合同一方给对方的通知应用书面形式送到合同专用条款中规定的对方的地址。传真要经书面确认。

24-2、通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

25、税款

25-1、按照中华人民共和国税法和有关部门的规定，买方需交纳的与本合同有关的一切税费均应由买方负担。

25-2、按照中华人民共和国税法和有关部门的规定，卖方需交纳的与本合同有关的一切税费均应由卖方负担。

26、合同生效

本合同由买卖双方共同签字盖章之日起生效。

#  投标文件格式

投标文件编制说明

1、投标文件应当使用招标文件规定的全部格式（表格可以按同样格式扩展）编写，除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。

2、投标文件的编制应按照样本格式提供的内容，做出逐一明确的答复；供应商认为有必要，还可以做其它补充说明。

3、供应商必须按照招标文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字（或盖章）。

**政府采购项目**

**项目编号:2024-CG006-1**

**2024年眉县住房与城乡建设局农村生活垃圾收运项目一标段**

**投标文件**

**投 标 单 位：**

**采购代理机构：**

**时 间：**

**目 录**

1.投标函（格式）

2.投标报价一览表（格式）

3.投标分项报价表（格式）

4.技术规格响应偏离表（格式）

5.商务条款响应偏离表（格式）

6.法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书

7.资格证明

8.技术部分（格式自拟）

9.类似业绩

10.投标声明书

11.供应商参加政府采购活动的承诺书（格式）

12.其他证明资料

##

## 1.投标函（格式）

**投 标 函**

**致：万融国际项目管理有限公司**

根据贵单位 （招标项目名称） 项目（项目编号）的招标公告，我方代表 （姓名、职务） 经正式授权并代表 （供应商名称） 就该项目进行投标。

**在此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：**

1、我方所附投标报价表中应提交和交付的服务投标总价为人民币：（同时用汉字大写和数字表示的投标总价）。该报价一次报死，不受市场因素的影响。

2、我方已详细审查全部招标文件，完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解质疑的权力。

3、我方完全理解并同意招标文件中有关没收投标保证金、要求专业担保机构先行偿付和拒绝投标的条款。

4、我方同意按照要求提供投标有关的一切数据或资料。

5、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

6、我方完全理解最低报价不是中标的唯一条件，采购人有权选择质优价廉的服务。

7、我方同意按招标文件规定，遵守贵方有关招标的各项规定。

8、若我方中标，我方保证按有关规定向贵方支付招标服务费。

9、投标有效期为自开标日起90个日历日。

10、所有关于本项目的函电，请按下列地址联系：

供应商名称（公章）：

详 细 地 址：

邮 政 编 码：

电 话：

传 真：

电 子 邮 件：

开 户 银 行：

帐 号：

 法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

 联系电话/手机：

年 月 日

## 2.投标报价一览表（格式）

**投标报价一览表**

供应商名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标总价****（人民币:元）** | **服务期****（年）** | **备注** |
|  |  |  |
| **投标总价（大写）** |

 注：1、本表价格应按投标总价填写，同时应保证投标文件中仍有此表且一致。

2、报价精确到小数点后两位。

法定代表或被授权人签字：（单位公章） 日 期：

## 3.投标分项报价表（格式）

**投标分项报价表**

供应商名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **单位/数量** | **单价****（人民币元）** | **总价****（人民币元）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |
| 总 计（人民币元） | ￥： |

法定代表或被授权人签字：（单位公章） 日 期：

## 4.技术规格响应偏离表（格式）

**技术规格响应偏离表**

供应商名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件****技术需求** | **投标文件及主要技术参数** | **偏离情况** | **说 明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人或被授权人签字：(单位公章) 日 期：

## 5.商务条款响应偏离表（格式）

**商务条款响应偏离表**

供应商名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **序号** | **招标文件****商务要求** | **投标文件****商务响应** | **偏离情况** | **说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人或被授权人签字：(单位公章) 日 期：

## 6.法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书

**6-1、法定代表人证明书**

|  |
| --- |
| 致：万融国际项目管理有限公司  |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 权 限 | 办理本次招标采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。 |
| 有效期 | 自开标之日起计算有效期为90日历日 |
| 企业信息 | 企 业 名 称  |  |
| 法 定 地 址 |  |
| 营业执照注册证号 |  |
| 工商登记机关 |  |
| 网 址 |  |
| 法定代表人 | 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 职 务 |  | 联系电话 |  |
| 传 真 |  |
| 通讯地址 |  |
| 法定代表人身份证复印件二代身份证正、反两面都需复印 |
| 法定代表人签字或盖章： |

供应商名称：（单位公章） 日 期：

**6-2、法定代表人授权书**

|  |
| --- |
| 致：万融国际项目管理有限公司  |
| 被授权项目与内容 | 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 授权范围 | 全权办理本次招标采购项目的投标、联系、洽谈、签约、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议及合同。 |
| 法律责任 | 本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。 |
| 授权期限 | 本授权书自开标之日起计算有效期为90日历日 |
| 企业信息 | 企 业 名 称  |  |
| 法 定 地 址 |  |
| 营业执照注册证号 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 性 别 |  |
| 职务 |  | 手机号码 |  |
| 被授权人 | 姓名 |  | 性 别 |  |
| 职务 |  | 手机号码 |  |
| 通讯地址 |  |
| 法定代表人身份证复印件二代身份证正、反两面都需复印 | 被授权人身份证复印件二代身份证正、反两面都需复印 |
| 法定代表人及被授权人签字或盖章： |

供应商名称：（单位公章） 日 期：

## 7.资格证明

## 1.供应商应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物和服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或者自然人。企业法人应提供具有统一社会信用代码的营业执照；事业单位法人应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织或者自然人应提供合法证明文件；

## 2.供应商具有行政部门颁发的城市生活垃圾经营性运输服务许可证；

## 3.供应商提供法定代表人授权书及被授权人身份证，法定代表人直接投标只须提交其法人身份证明；

## 4.供应商不得为“信用中国”网站中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商；不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

## 5.财务状况报告：提供2023年年度的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证；

## 6.税收缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

## 7.社会保障资金缴纳证明：提供2023年年度至今连续已缴纳的六个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

## 8.书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

## 9.本项目专门面向中小企业采购（符合财库[2020]46号规定的供应商应提供中小企业声明函）；

## 10.投标保证金缴纳凭证；

## 11.本项目不接受联合体投标。

## 8.技术部分（格式自拟）

##

## 9.类似业绩

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 采购人名称 |  |
| 采购人地址 |  |
| 采购人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 承担的工作 |  |
| 质量标准 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

## 10.投标声明书

致：万融国际项目管理有限公司

我公司 （供应商名称） ，就参加 （采购项目名称） （项目编号：）投标事宜，在此郑重声明：

1、我公司所提交的投标文件全部真实有效；

2、我公司近3年来无因安全事故、质量事故、投标违规等不良记录被政府有关部门处罚期内的情形存在；

3、我公司近3年来无违规违法经营受到责令停产（或停止经营）、吊销生产许可证（或经营许可证）、较大数额罚款等行政处罚的情形存在；

4、我公司无企业财产被查封、冻结或处于破产状态或严重亏损状态等情形存在；

5、我公司承诺在投标过程中，保证不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，不向采购代理机构、评标委员会成员行贿。

以上声明若违反，一经查实，本公司愿意接受政府有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

特此声明！

声 明 人：（供应商名称、公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

## 11.供应商参加政府采购活动的承诺书（格式）

**1.陕西省政府采购供应商**

**拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书**

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：
1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。
6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害的合法权益。
7、不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：　　 　（盖章）
全权代表：　　　　　 　　　　（签字）

地　　址：

邮 编：

电　　话：

年　　月　　日

### 2.宝鸡市政府采购供应商诚信承诺书

致： （采购人或采购代理机构名称）

统一社会信用代码为 的我方 （供应商名称）自愿参加贵单位组织的编号为 （采购项目编号）的 （采购项目名称）的政府采购活动，我方已知悉并理解本项目采购文件的各项要求。为贯彻公开、公平、公正和诚实信用的政府采购原则，共同维护宝鸡市政府采购市场良好秩序，我方郑重声明和承诺如下：

一、在参加本次政府采购活动中严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规、规章及宝鸡市有关规定。

二、我方郑重声明，在参加本次政府采购活动前三年内，无因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等重大违法记录。

我方同时声明，在参加本次政府采购活动前，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方对以上声明的真实性负责，接受采购人、采购代理机构根据相关政策规定进行的信用记录查询。如发现以上声明不实，我方承担相应后果。

三、我方郑重承诺，在参加本次政府采购活动中：

（1）不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂或者提供其他不正当利益。对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门和监察机关举报；

（2）不与其它供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标（成交）；

（3）不出借或借用资质；

（4）不与采购人、采购代理机构、评审专家恶意串通；

（5）不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

（6）不以虚假材料谋取中标（成交）；

（7）不以低于成本价或恶意低价竞争；

（8）不与采购人在招标采购过程中进行协商磋商；

（9）中标或者成交后不得提供假冒伪劣产品；

（10）中标或者成交后非因不可抗力不得变更投标（响应）文件中承诺的项目管理实施人员；

（11）中标或者成交后无正当理由不得拒不与采购人签订政

府采购合同；

（12）不得有未按照采购文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容协议的行为；

（13）不转包或违法分包政府采购合同，不擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

（14）不捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉；

（15）不得有拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的行为；

（16）不得有其他违反国家法律法规和规章要求的违法犯罪或者失信行为。

四、如有违反以上声明或者承诺之一情形的，我方知悉并接受采购人、采购代理机构和政府采购监督管理部门等政府职能部门将采取以下一种或几种方式追究我方责任：

1、投标（响应）无效；

2、不予退还投标保证金或者履约保证金；

3、约谈法人代表或者主要负责人，责令整改；

4、中标（成交）无效；

5、处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；

6、没收违法得所得；

7、吊销营业执照；

8、政府相关部门的联合惩戒措施；

9、追究民事责任；

10、追究刑事责任；

11、法律法规规定的其他处理处罚措施。

单位名称： （公章）

法定代表人或授权代理人： （签字或盖章）

年 月 日

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

致： （采购人名称） ：

我方 (公司名称)参加贵方组织的 项目(项目编号 )的投标活动，我方保证具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并承诺如下：

（一)具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书；

（四）法律、行政法规规定的其他条件。

（五）我公司已完全了解本招标文件中规定的技术要求。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或被授权人 ： （签字或盖章）

 年 月 日

**12.其他证明资料**

附件一

**中小企业声明函**

（本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

 1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元 ，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

 2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

 ……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称（盖章）： （单位全称）

日 期： 年 月 日

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件二

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017）141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货

物)具体情况如下：

1.(标的名称)，制造商为（单位名称），从业人员 人，其中残疾人 人，为符合条件的残疾人福利性单位；

2.(标的名称)，制造商为（单位名称），从业人员 人，其中残疾人 人，为符合条件的残疾人福利性单位；

3.(标的名称)，制造商为（单位名称），从业人员 人，其中残疾人 人，为符合条件的残疾人福利性单位；

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称： (盖单位章)

日期： 年 月 日

说明：供应商应仔细阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，并如实填写本表，不符合条件的供应商无需填写。符合条件的供应商未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。本表可不填写，但须盖章。

附件三

**监狱、戒毒企业声明函（非监狱、戒毒企业不填写）**

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕 68号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖章）：

 日 期： 年 月 日

备注：投标人提供的《监狱、戒毒企业声明函》必须真实有效，投标人应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。