**单一来源谈判文件**

**项 目 名 称：** 神木市林业局神木市植物资源调查及编撰成果项目

**项 目 编 号：** SMZCZ-2025289D

**采 购 人：**神木市林业局

**采购代理机构：**神木市政府采购中心

**2025年11月19日**

**谈判文件签署栏**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 签署栏 | | | |
| 签发  神木市政府采购中心  （盖章）  2025年 月 日 | | 签发  神木市林业局  （盖章）  2025年 月 日 | |
| 项目联系人 |  | 项目联系人 |  |
| 联系电话：0912-8330855 | | 联系电话： | |

**目 录**

第一章 谈判邀请函

第二章 谈判须知

第三章 谈判内容及要求

第四章 合同基本条款

第五章 响应文件构成及格式

第一部分 响应函格式

第二部分 第一次谈判报价表

第三部分 资格证明文件

第四部分 供应商概况

第五部分 供应商参加政府采购活动承诺书

第六部分 响应方案

**第一章 单一来源谈判邀请函**

**陕西学前师范学院：**

神木市政府采购中心受**神木市林业局**的委托，经政府采购管理部门批准，按照单一来源采购程序，我方现邀请贵单位就**神木市林业局神木市植物资源调查及编撰成果项目**进行单一来源谈判采购，按照本邀请书后附的有关要求，编制好单一来源响应文件，于**2025年11月25日13:00**前往**榆林市公共资源交易中心十楼开标7室**就本项目的商务、技术和报价等有关问题，进行进一步协商。

**一、采购项目名称**：神木市林业局神木市植物资源调查及编撰成果项目

**二、采购项目编号**：SMZCZ-2025289D

**三、采购人名称**：神木市林业局

地 址：神木市东兴街中段

联系人：冯亮亮 联系方式：13892212679

**四、采购代理机构名称**：神木市政府采购中心

地 址：神木市滨河新区煤炭综合大楼七楼

**五、采购内容和要求**：神木市植物资源调查及编撰。详见《谈判文件第三章谈判内容及要求》。

项目用途：植物资源调查及编撰

项目性质：财政拨款

项目预算资金（人民币）：**陆拾玖万元整（￥：690000.00）**；

**六、供应商资格要求**：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：根据相关政策落实。

3、本项目的特定资格要求：

由谈判小组依法对供应商的资格证明文件进行审查，未通过资格审查的供应商其响应文件将被视为无效。

**（1）**营业执照或事业单位法人证书等主体资格证明文件**复印件加盖谈判供应商公章**。

**（2）**提供《基本资格条件承诺函》**原件**。

供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

信用记录：供应商是否被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“税收违法黑名单”名单；是否处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单 ”中的禁止参加政府采购活动期间。（现场查询）

**（3）**法定代表人授权委托书：法定代表人参加谈判的，须提供本人身份证**原件**（附在资格证明文件中并注明项目名称、项目编号）；法定代表人授权他人参加谈判的，须提供法定代表人授权委托书**原件**及被授权代表身份证**原件**。

**（4）**提供《榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商信用承诺书》**原件**。

本项目不接受联合体投标。

**七、获取谈判文件时间和地点**：

1、时间：**2025年11月21日**上午8：00-12：00，下午14：00-17：30；

2、地点：神木市政府采购中心（707室）。

**八、获取谈判文件须携带**：

1、供应商介绍信**原件**；

2、获取人的身份证**原件**和复印件（加盖谈判供应商公章）。   
 **九、响应文件、资格证明文件递交时间**：**2025年11月25日下午13：00-13：30**；

**十、谈判地点**：榆林市公共资源交易中心十楼**开标7室**；

**十一、谈判响应文件、资格证明文件递交截止及谈判时间：2025年11月25日13：30；**

**十二、谈判组织单位**：神木市政府采购中心

地址：陕西省神木市滨河新区煤炭综合大楼七楼

联 系 人：谢朋利

联系电话：13379498881

神木市政府采购中心  
 2025年11月19日

**第二章 单一来源谈判须知**

**一、名词解释**

（1）采购人：指委托采购中心办理政府采购事宜的**神木市林业局**。

（2）谈判组织单位：指依法进行政府集中采购的神木市政府采购中心（简称“采购中心”）。

（3）供应商：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，从谈判组织机构领取谈判文件，并自愿参加谈判活动的供应商。

**供应商**：**陕西学前师范学院。**

**二、谈判文件**

1.**谈判文件包括目录中所列的六部分，供应商应仔细阅读谈判文件中所列的事项、格式、条款和规范要求，在谈判响应文件中对谈判文件的各个方面都做出实质性的响应，按照谈判文件的要求提交全部资料。**

2.谈判文件的澄清：谈判供应商对谈判文件中难以理解、有疑义或表述不准确的内容需要进行澄清的，应在谈判截止时间2天前，以书面形式与采购人或者采购中心联系，采购人或者采购中心对谈判截止时间2天前收到的澄清内容将以书面形式予以答复。

3.谈判文件的修改

（1）提交响应文件截止之日前，采购人或者采购中心可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响谈判响应文件编制的，采购人、采购中心或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止时间3个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交谈判响应文件的截止时间。

（2）谈判文件的澄清或者修改的内容以书面形式通知领取谈判文件的供应商，作为谈判文件的补充部分，与谈判文件具有同等法律效力。当谈判文件的澄清、修改或者补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4.供应商必须从神木市政府采购中心领取谈判文件，不得自行转让或复制文件，否则取消其谈判资格。谈判文件仅作为本次谈判使用。

5.本文件的解释权归神木市政府采购中心。

**三、谈判要求**

供应商谈判时须具有完成谈判项目相适应的能力和具备法律法规规定的资格、认证、认定等必要条件，并按谈判文件资格要求和谈判组织机构的补充要求，提供相关证明文件。

1. **谈判资格要求**

（1）营业执照或事业单位法人证书等主体资格证明文件复印件加盖谈判供应商公章。

（2）提供《基本资格条件承诺函》原件。

供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

信用记录：供应商是否被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“税收违法黑名单”名单；是否处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单 ”中的禁止参加政府采购活动期间。（现场查询）

（3）法定代表人授权委托书：法定代表人参加谈判的，须提供本人身份证原件（附在资格证明文件中并注明项目名称、项目编号）；法定代表人授权他人参加谈判的，须提供法定代表人授权委托书原件及被授权代表身份证原件。

（4）提供《榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商信用承诺书》原件。

**以上均为必备的资格证明文件，谈判时单独密封递交，且还需在谈判响应文件中附有资格证明文件复印件并加盖谈判供应商公章，无效或缺项将视为无效响应文件。**

**备注：1、身份证原件在开标前现场提供，无需密封；2、资格证明文件封面须标明：项目编号、项目名称、投标人名称（公章）、证明文件的明细等内容，再加封条密封，在封线处加盖公章。**

**（二）谈判内容要求**

神木市林业局神木市植物资源调查及编撰成果项目项目，供应商必须对全部内容进行响应，不得仅对其中部分内容进行响应，否则视为无效。

1、供应商应根据谈判文件要求列出整体方案，服务清单、规格等项。

2、供应商应列出整个项目的实施组织计划。

**（三）谈判响应文件的编制要求**

1、谈判响应文件必须根据神木市政府采购中心领取的谈判文件的格式和要求编写，对谈判文件做出实质性响应，具体内容包括：

（1）按照格式要求填写谈判响应函。

（2）按照格式要求填写开标一览表，分项报价表。

（3）按照谈判文件要求编写方案、项目组织实施等。

（4）供应商按要求出具的资格证明文件，证明供应商是合格的，成交后有能力履行合同。

（5）谈判文件中未要求提供备选方案的，供应商只能提交唯一的响应方案，否则其投标无效。

**2、谈判报价：**

（1）供应商应在谈判响应文件中的开标一览表（唱标报告）上分别标明各项报价、谈判总价、工期（服务期）等项。

（2）谈判供应商要按照采购代理机构提供的响应文件格式要求编写谈判响应文件，并在谈判响应文件中的谈判报价表列出：报价清单、（货物）服务项名称、规格、数量、工期。

（3）谈判报价表中标明的谈判报价，在合同执行过程中固定不变，不得以任何理由变更。

**（4）谈判报价为项目总价格，是项目所包含的所有费用，其内容包括但不限于：货物（服务）总价、货物（设备）的运输及安装、人员（薪酬、食宿、保险等）、出版物相关费用、税金等所有费用。**

（5）**谈判报价只能提交唯一、不可选择的报价。谈判货币：人民币。单位：元，精确到分。**

（6）第一次报价不可超项目预算，超预算的报价视为不响应谈判文件。（响应文件中最初报价视为第一次报价）。

（7）谈判费用自理。充分考虑本项目实施中可能发生的一切费用，所有费用均应计入谈判总价，均由谈判供应商自行计算报价并承担。

（8）凡因谈判供应商对谈判文件阅读不深、理解不透、造成误解、疏漏，或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由谈判供应商自负。

**四、谈判响应文件的有效期、样式和签署**

（一）谈判响应文件的有效期

1、自谈判之日起**90**个日历日内响应文件应保持有效。

2、在特殊情况下，采购中心可与谈判供应商协商延长响应文件的有效期，要求和答复都应以书面形式进行。

（二）样式和签署

1、谈判供应商应按照采购中心提供的谈判响应文件格式要求编写谈判响应文件。

2、**谈判响应文件正本1份、副本2份，并胶装装订成册，**每套谈判响应文件须清楚地标明“正本”“副本”字样，若正本和副本不符，以正本为准。

3、谈判响应文件的正本、副本均需打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订。

4、谈判响应文件中指定页面的落款处按谈判文件要求加盖单位公章或签字。

5、除谈判供应商对错处做必要修改外，谈判响应文件文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由法定代表人或其授权代表在改动处签字或盖章并加盖谈判供应商单位公章方为有效。

6、谈判响应文件字迹潦草或表达不清所引起的后果由谈判供应商自负。

**五、响应文件的密封、递交**

（一）响应文件的密封及递交

**1、谈判供应商将谈判响应文件的正本1份、副本2份用单独的封袋分别密封，且在封袋上标明“正本”“副本”字样。**

2、加封条密封，在封线处加盖谈判供应商单位公章、法定代表人签字或其被授权人代表签字或盖章。

3、应标明项目编号、项目名称、供应商全称等内容。

4、谈判供应商应当在谈判文件要求提交谈判响应文件的截止时间前，将谈判响应文件密封送达谈判地点。采购中心工作人员只负责谈判响应文件文件的接收、清点、造册登记工作，并请法定代表人或被授权代表签字确认，对其有效性不负任何责任。

逾期送达或者未按照谈判文件要求密封的谈判响应文件，采购中心予以拒收。

1. 谈判响应文件的修改和撤回

1、谈判响应文件在截止期前，谈判供应商可以修改或撤回其谈判响应文件。修改或撤回的内容应按谈判文件的规定编制、密封、标记和发送。并在谈判响应文件扉页加注“修改”或“撤回”字样。

2、递交响应文件截止时间后到谈判前，供应商不得对其谈判响应文件做任何修改。

3、在谈判截止期后到谈判文件规定的谈判响应文件有效期满期间，供应商不得撤回其谈判。

**六、开标、评审**

**（一）开标程序**

1、谈判会议由神木市政府采购中心主持。

2、谈判组织机构依据谈判文件的规定，由供应商代表和监督管理机构成员共同当众检查谈判响应文件的密封情况，签字确认并宣读检查结果。

3、密封检查结束后，由神木市政府采购中心工作人员当众拆封谈判响应文件，宣布谈判供应商名称、谈判价格和谈判文件规定的需要宣布的其他内容，并由供应商的法人代表或授权代表及监督管理机构代表签字确认唱标内容。

4、谈判组织机构依据谈判文件的规定，由谈判小组对供应商资格条件进行审查，审查合格才能进入后续评审，任何一项不合格都不得进入后续评审。现场宣读审查结果并签字确认。

5、神木市政府采购中心对谈判过程进行文字记录并存档备查。

**（二）组建谈判小组**

1、谈判组织单位组织谈判、评审工作，整个过程接受神木市财政局及有关部门的监督和指导。

2、为确保评审工作公平、公正，依法成立谈判小组。谈判小组由采购单位代表和有关专家组成。谈判小组成员应当遵守并履行下列职责义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，审查谈判响应文件是否符合谈判文件的要求，并做出评价；

（2）要求供应商对谈判响应文件有关事项做出解释或者澄清；

（3）按照谈判文件的要求和评审标准进行评审，推荐成交候选供应商名单，对评审意见承担个人责任；

（4）对谈判过程和结果以及供应商的商业秘密保密；

（5）配合采购单位、谈判组织单位答复谈判供应商提出的质疑；

（6）配合监督部门处理投诉工作；

3、谈判组织单位在规定的时间和地点组织谈判，供应商须委派代表参加，参加谈判的代表应签名报到以证明其出席。

4、谈判大会开始后，谈判组织单位以公开的形式同时将第一次谈判报价的内容公布。

5、谈判开始后，直到与成交的供应商签订合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较谈判的有关资料及意见等内容，谈判小组均不得向供应商及与谈判无关的其他人透露。

**（三）评审办法及内容**

1、谈判形式：采取面对面的谈判方式。

2、谈判程序：

谈判全过程分为供应商资质审查、公布第一次谈判报价、谈判过程、最终报价、评审五个阶段。通过资格审查合格的供应商，只有谈判响应文件符合谈判文件要求、技术要求和商务要求的才有最后报价和评审的机会。

公布第一次谈判报价：将参加单一来源谈判供应商的竞标报价予以公布。

3、谈判响应文件的符合性审查

（1）谈判小组依据谈判文件的规定，对谈判响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的全部实质性要求做出响应。

谈判小组要审查谈判响应文件是否实质上响应了谈判文件的要求。实质上没有响应谈判文件要求的投标作无效响应文件处理。供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。

**符合性审查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **符合性审查项** | **通过条件** |
| 1 | 响应文件封面、响应函、法定代表人授权委托书三处的项目名称、项目编号 | 三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号一致。 |
| 2 | 响应文件签署、盖章 | 签署、盖章符合谈判文件要求，且无遗漏。 |
| 3 | 响应文件组成 | 响应文件应包含以下内容：  （1）响应函；  （2）第一次谈判报价表、分项报价表（谈判文件未作要求的除外）；  （3）资格证明文件；  （4）供应商概况；  （5）供应商参加政府采购活动承诺书；  （6）响应方案。 |
| 4 | 响应文件有效期 | 响应文件有效期符合谈判文件要求。 |
| 5 | 第一次谈判报价一览表 | 同时满足以下条款：  （1）谈判报价符合唯一性要求；  （2）第一次谈判报价表填写符合要求；  （3）报价货币符合谈判文件要求；  （4）未超出采购预算或谈判文件规定的最高限价； |
| 6 | 谈判文件要求的条款 | 完全响应谈判文件要求的各项条款。 |
| 7 | 无其他谈判文件或法规明确规定响应无效的事项 | 没有不符合谈判文件规定的被视为无效响应的其他条款。 |
| 8 | 合同条款响应 | 有完全理解并接受谈判文件合同基本条款要求的描述。 |

4、谈判响应文件的澄清

（1）谈判小组在对谈判响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对谈判响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者补正。

（2）依照民法中的过失责任原则，澄清、说明或补正前谈判小组将按最不利于供应商的原则对谈判响应文件做出评判。

（3）谈判小组要求供应商澄清、说明或者补正谈判响应文件应当在规定的澄清时限内按谈判小组要求的方式提交。

（4）供应商的澄清、说明或者补正不得超出谈判响应文件的范围或者改变谈判响应文件的实质性内容。澄清、说明或者补正的内容将作为合同履行的重要依据。

5、谈判过程

谈判小组应在**符合性审查**的基础上对谈判供应商的谈判响应文件认真阅读，按照谈判供应商递交的响应文件就采购项目的技术（服务）要求、市场价格、服务承诺等与供应商进行谈判。

6、最终报价

资格性审查和符合性审查通过后进入最终报价阶段。最后报价以书面的形式确认，并由法定代表人或其授权人签署。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

7、推荐成交候选人

经过最后报价，根据符合采购需求、质量和服务满足要求且报价合理的原则确定与供应商成交。

8、编写评审报告

谈判小组应根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。评审报告应包括：项目名称、项目编号、开标日期和地点、谈判小组成员名单、确定的成交供应商及其他需要说明的情况，包括评审过程中供应商根据谈判小组要求进行的澄清、说明或者补正，谈判小组成员的更换等。

**七、无效响应文件情形**

**供应商存在下列情况之一的，响应文件无效:**

1、响应文件未按谈判文件要求签署、盖章;

2、不具备谈判文件中规定的资格要求;

3、报价超过谈判文件中规定的预算金额或者最高限价;

4、响应文件含有采购人不能接受的附加条件;

5、有选择的报价将不予接受，按无效响应文件处理；

6、按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件无效。

**八、成交**

（一）采购中心在评审工作结束后2个工作日内将评审报告送采购人。

（二）采购人在收到评审报告之日起5个工作日内确定成交供应商。

（三）采购中心将在成交供应商确定之日起2个工作日内，向成交供应商发出成交通知书。

（四）成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

**九、签订政府采购合同**

1、采购人、成交供应商须在采购中心发出成交通知书之后，洽谈合同条款内容，拟订合同文本草案。并在成交通知书发出之日起三十日内签订书面合同。

2、谈判文件、谈判响应文件及谈判过程中有关澄清文件均应作为合同附件。采购人与成交供应商不得擅自变更、中止或者终止合同。

**十、废标情形**

（一）谈判小组发现谈判文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者谈判文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与采购人或者采购中心沟通并作书面记录。采购人或者采购中心确认后，应当修改谈判文件，重新组织采购活动。

（二）根据《政府采购法》第三十六条规定，在采购活动中，出现下列情形之一的，本项目按废标处理：

1、出现影响采购公正的违法、违规行为；

2、供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付；

3、因重大变故，采购任务取消。

**十一、其它事项**

1、本采购项目实行多次报价。第一次报价后，谈判小组可以变更采购需求，最后报价为最终报价。如采购需求没有实质性变化，谈判供应商的报价应逐次降低，本次报价超过上次报价的，为无效报价。

2、供应商报价超过采购预算，应予废标。废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织谈判。

3、谈判开始到成交单位确定后，谈判小组、采购单位、供应商要严格遵循保密原则，任何一方不得透露与谈判有关的其它供应商的相关信息。否则，按相关法规进行相应的处罚。

1. **谈判内容及要求**

**一、实施方案**

**（一）、概述**

陕西省神木市位于陕西省东北部秦晋蒙三省（区）接壤地带，东临黄河与山西兴县、临县隔河相望；东北部与府谷县接壤；北部与内蒙古伊金霍洛旗相接；西部与榆林市榆阳区相连；西南端与佳县相邻。神木市属于榆林市下辖的一个县级市，全市国土总面积达7635平方公里，是陕西省面积最大的县（市），辖14个镇6个街道326个行政村，总人口57.64万。神木市矿产资源十分丰富，储煤面积4500平方公里，占全市总面积的59%，富煤区每平方公里储量达1000多万吨。神木是中国最大的煤炭生产县（市），煤炭资源得天独厚，探明储量560多亿吨，占神府—东胜煤田总储量的1/4。属特低灰、特低磷、特低硫、中高发热量的优质动力煤、气化煤和环保洁净煤，品质享誉全国。石英砂品位极高，探明储量911万吨，二氧化硅含量达97%以上。岩盐潜在价值巨大，探明储量6.37亿吨。天然气富饶集聚，探明储量1200亿方。此外还蕴藏着丰富的石油、铁矿和石灰石等十多种矿产资源。近年来随着国家建设对能源需求的不断增加，神木市矿产资源开发成为本市重要的支柱产业，经济实力不断增强。社会医疗，教育投资不断加强，全市人民享受到实实在在的改革开放和社会经济发展红利。神木市成为西部地区县域综合实力最强的县（市），为国家经济社会发展做出了重要贡献。

神木市地处黄土高原与毛乌素沙地过渡地带的东段，海拔一般在738-1448m，地势西北高东南低，主要河流沿地面倾向汇入黄河。全市可分三个地形区：黄河沿岸峡谷丘陵区，约占总面积7%，这一地区地形破碎，谷道狭窄，岩石裸露，多悬崖陡坡。南部黄土丘陵沟壑区，占总面积的31%，这一地区黄土和红土层较厚，梁茆起伏，沟壑纵横 ，河谷川道较宽。北部风沙草滩区，占总面积的62%，区内新月形沙丘和沙梁绵延起伏，川道开阔平缓，下湿滩地和海子较多。较大滩地有尔林兔滩，东西长25km，南北宽5km，大保当滩南北长10km余，东西宽5km。海子120多个，总面积达73km2，以红碱淖最大，有近67km2，水深8-10m，最深20m余。主要河流有黄河，窟野河和秃尾河，黄河是陕西与山西的界河，流经本市东南陕晋边界，境内流长98km。窟野河发源于内蒙古境内，由本市后石圪台入境，本市境内流长141km，灌溉面积7.5万亩。秃尾河源于本市西北部的宫泊海子，全长132km，中上游川道平缓，灌溉面积6 万多亩。本地区属于暖温带和温带半干旱大陆季风性气候，降雨量少而分布不均，常年干旱少雨。地带性植被为草原，是整个欧亚草原的一部分，随着干旱度从东南向西北逐渐增加，植被也从森林草原地带逐渐向典型草原地带，荒漠草原地带过渡，水平地带性较为明显，而垂直地带性不明显。由于干旱少雨以及风沙较大等特点，本地区生物多样性的丰富度与其他同纬度地区相比较要差很多。根据现有资料统计测算，本市植物资源总量在600种左右，其中不乏国家级或陕西省的重点保护野生植物，如国家二级重点保护野生植物野大豆、沙芦草、甘草以及陕西省重点保护野生植物杜松、叉子圆柏（臭柏）、木贼麻黄、中麻黄、草麻黄、绶草等。这些植物资源，是本地区生物多样性的重要组成部分，也是人类和其他生物赖以生存的物质基础。但是长期以来，由于人为的干扰，特别是近年来本市煤炭产业的快速发展，煤矿开采的同时给原本比较脆弱的生态环境带来很大的压力。如何破解社会经济发展与生态环境保护之间的矛盾，不以牺牲生态环境为代价高质量快速发展已经成为本地区当前面临的一个重大课题。

神木市近年来牢固树立绿水青山就是金山银山的科学理念，牢记总书记来陕考察时关于 “要坚持不懈开展退耕还林还草，推进荒漠化、水土流失综合治理，推进黄河流域从过度干预、过度利用向自然修复、休养生息转变，改善流域生态环境质量。” 的殷殷嘱托，在提升民生质量的同时，花大力气对生态环境进行保护和修复，通过保护古树名木、禁伐禁牧，植树种草等多项措施对现有河流、湖泊、草场，荒山、荒坡进行绿化、修复和改造。在山水林田湖草沙一体性保护和系统治理方面做了大量工作，取得了显著成绩。为了更好地保护本市的生态环境和生物资源，市林业林草局又计划对本市现有的植物资源进行一次深入调查，查清楚本市现有植物资源的种类及生存现状，建立本县植物资源数据库，为林业生产和环境保护提供可靠的基础资料。这一举措非常适时，非常必要。对当地社会经济可持续发展，对黄河流域的生态环境保护都具有十分重要的现实意义和深远的历史意义。

对本市植物资源的研究，前人也做了一些工作，并有专著出版，对当地植物资源的研究起到了很好的作用，但是由于各方面的原因这些研究还不够系统全面。本项研究就是在前人工作的基础上，对本地植物资源进行更加系统，深入，科学细致的调查研究，提供更为全面、更加科学真实的第一手资料，为普及植物科学知识，推动当地生态环境保护做出应有的贡献。也为科技工作者在本地区进行相关科学研究提供翔实的信息资料。

**(二)目标任务**

本项目目标任务包括野外调查，标本采集，图像资料收集，室内整理数据，出版专著等。

**1.野外调查**

**调查范围：**原则上是调查神木市全境，但考虑到环境的相似性，道路交通可达性等因素，在调查路线设计上应尽可能照顾到不同的地形区域，不同生态类型和不同自然环境，调查范围力争能够覆盖全市总面积的70%以上。包括14个镇6个街道的大部分行政村，力争做到区域全覆盖，生境全覆盖。有些河流或地段还需要深入到本市以外的地区进行调查，包括内蒙古伊金霍洛旗、府谷县、榆阳区、佳县、山西兴县等。

**调查对象：**重点调查本市范围内的维管植物（包括石松类、蕨类、裸子植物和被子植物），其他无维管植物如藻类、菌类、地衣、苔藓植物，也要进行适当收集，以保证植物类群的完整性。根据现有资料统计推测，本市植物资源总量大约在600种左右，这些植物分别生长在森林、草原、湿地、半荒漠、荒漠等不同生境内，因此需要对不同生境的不同植物类群进行详细调查，重点关注对林业生产，草场建设，环境保护关系密切的植物以及具有潜在经济利用价值的植物，为本地生态环境保护和植物资源合理开发利用提供第一手资料；还要密切关注国家和陕西省颁布的重点保护野生植物和外来入侵植物，为本市重要植物资源的保护和林业、农业生产生态安全提供参考。

**2.标本采集**

在野外调查的同时，收集各类植物标本，作为本地植物资源的实际资料和凭证。分不同季节每种植物至少需要采集3份以上的标本以作物种鉴定之用，并为本市植物标本馆，博物馆的建设积累资料，还可以向国家植物标本馆和陕西省植物研究所标本馆提供当地的植物标本，或与其他省市或地区的植物标本馆交换各类植物标本，宣传本地植物资源，提升本市林业部门在全省乃至全国的影响力。植物标本收集总量预计达到2000份以上。

**3.图像资料收集**

外业调查另一项工作就是收集各类植物的图像资料，分不同季节拍摄各类植物的照片，每种植物至少有5张以上的照片（生境、植株、花或果实的照片），为后期出版各类专著积累资料。照片总量大约在20000幅以上。

**4.室内数据资料整理**

在完成野外调查的同时，及时对野外获取的标本、图像资料进行整理归类。对采集的植物标本进行科学鉴定，对图像资料进行整理或修饰，为后续的标本馆建设和专著出版做准备。

**5.出版专著**

在完成野外调查和室内分析的基础上出版《神木市常见植物图鉴》专著一部（版权属于采购人）。

**(三)科研团队组成**

由相关领导和专家组成项目领导小组，全面负责项目的实施，协调项目实施过程中遇到的问题。聘请省内知名高校和本地相关专家组成课题研究团队，具体实施野外调查、室内鉴定、标本制作、专著编纂等专项业务。本地林业部门派出相关工作人员参加项目的各项活动，接受专家的业务指导，学习野外工作方法，积累野外工作经验，提升职工业务能力，储备技术力量，为本地林业部门建设高素质的林业科技队伍奠定基础。

**(四)项目计划完成时间**

项目完成时间计划为两年（24个月），考虑到不同植物生长季和物候期不同，以及地形区域的差异，野外调查需要分不同季节、不同区域、不同生境进行调查采集，主要在春夏秋三个季节进行，分别采集收集植物开花期或果期的植物标本以及图像资料，以便准确鉴定每一种植物。如果因为某些原因错过某种植物最佳采集时期，将在下一年度或在其他相邻分布区内补点进行采集，力求达到应收尽收，应采尽采。适时完成后期室内鉴定，图像资料处理，资料编撰，聘请专家审稿等工作，在计划期限内提交专著书稿及时出版专著。

**(五)实施计划**

**1. 外业调查样线设置**

本市地形可分为黄河沿岸峡谷丘陵区，南部黄土丘陵沟壑区，北部风沙草滩区3个不同地形区域。有黄河、窟野河、秃尾河3条主要河流及其支流，以及120多个海子，生态环境复杂多样。为保证地域全覆盖、生境全覆盖，植物类群全覆盖，需要对不同地域，不同生态环境进行调查。根据地理环境和道路可达性，拟设5条主要的调查样线和20个调查样地。

第一条样线为黄河右岸调查样线，由府谷县白云乡起经马镇、盘塘、刘家湾、王家坪、西豆峪、界牌至佳县泥河沟止，全长100km余。沿黄河右岸每隔10km设置1个调查样点，共设11个调查样点。在调查样点半径200m范围进行调查，对沿途的小支流，还应视情况深入到小支流内一定距离进行调查。考虑到植物繁殖体同样具有一定的可移动性，必要时还应在山西兴县黄河左岸进行适当范围的调查。

第二条样线为窟野河样线，由窟野河入黄河口王家坪起经沙峁、神木、黄羊城入乌兰木伦河、经大柳塔至后石圪台，其间在黄羊城附近向北进入牸牛川至府谷县那孟家沟设置分支样线。窟野河在本市境内流长141km，同样以机械布点方式，每隔10km设置一个调查样点，共设15个调查样点。沿河流两岸延伸1000m进行调查，收集标本及图像资料。牸牛川样线视具体情况而定。窟野河小支流较多，如新庄沟、牛栏沟、永兴沟、柳沟、麻家塔沟、考考乌素沟，这些支流也应列在调查范围之中。

第三条样线为秃尾河样线，由秃尾河入黄河口（河口岔）起，经马连塔、乔岔滩、高家堡、采兔沟、瑶镇直至发源地宫泊海子。秃尾河在本市境内流长98km，同样每隔10km设置一个调查样点，共设11个调查样点。马家滩至界牌段属于秃尾河下游段，与佳县共有，这一段调查重点以秃尾河左岸为主。必要时沿佳县一侧一定范围内做适当调查。

第四条样线为神马路样线，由马镇村起，经刘杨家沟、大路湾、栏杆堡达到散岔与城区相连。神马路全长50km，同样每隔10km设置一个调查样点，共设5个调查样点。必要时对大路湾分支处的旧神马路一定范围内做适当调查。

第五条样线为红碱淖环湖样线，红碱淖是我国最大的内陆湖泊，具有特殊的自然环境，环湖有40km余，沿湖有湿地、草甸、各种沙丘、农田等。盐生植物，沙生植物丰富，是本次调查的重点区域之一。环湖调查样线每隔10km设置一个调查样点进行调查，共设5个调查样点，调查重点放在陕西一侧，内蒙古一侧做一般调查。同时环湖还有7条大小不等的季节性河流，有的河流在内蒙古境内，需要重点调查的有尔林兔河、七卜素河、莽盖河等河流。每个调查样点都需要采集标本，收集植物图像资料及其他各种数据信息等。

除上述5条主要调查样线外，在市区西北与东北分别设置10个调查样地。西北部海子比较集中的区域拟设10个调查样地，10个样地分别是宫泊海子、阿芦太海子、白草界海子以及采兔沟（臭柏自然保护区）、大保当周边各2个， 重点进行低湿滩地的盐生植物及周边沙丘沙梁中的沙生植物。在东北部矿区比较集中的区域拟设10个调查样地，10个样地分别位于榆树峁工业园区、柠条塔工业园区、燕家塔工业园区、大柳塔示范区以及店塔镇区周边各2个， 重点进行低湿滩地的盐生植物及周边沙丘沙梁中的沙生植物。

南部黄土丘陵沟壑区的梁峁属于另外一种生态环境，梁峁上大多生长的是一些耐干旱的植物，植被类型属于典型的草原植被。因此也是需要重点调查的区域，在这些区域选择具有代表性的地段进行采样调查。不同样地调查同样要进行植物标本采集以及图像资料等各类信息数据收集。

国家及陕西省重点保护植物及其他重要植物不受样线样点限制，可随时随地进行调查。

**2. 外业调查大致时间安排**

项目启动时首先做好项目实施前的准备工作，收集图书资料，采购所需仪器及设备。图书资料包括《中国植物志》、《黄土高原植物志》、《内蒙古植物志》、《鄂尔多斯高原野生维管植物图鉴》、《山西植物志》、《宁夏植物志》、《秦岭植物志》、《榆林种子植物》、《神木县常见植物图谱》、《神木市常见中草药图谱》。仪器设备包括照相机、体视显微镜。以及野外考察所需标本夹、高枝剪、植物标本烘干设备及其他个人防护设备等。根据现有资料编制神木市常见植物名录，以备野外调查时参考之用。

第一次野外调查（春季）：根据前期工作的经验，黄河沿线的物候期相对于北部风沙草滩区的物候期相差大约15～20天左右，第一次野外调查主要在东部、南部的黄河调查样线及窟野河下游（窟野河入黄河口至神木）及其支流新庄沟、牛栏沟；秃尾河下游（秃尾河入黄河口至采兔沟）进行。主要调查榆科、杨柳科、十字花科、紫草科、大戟科、禾本科早春开花的一些植物。时间大约一周左右。

第二次野外调查（春季）：本次调查继续沿窟野河上行（由神木至大柳塔）至陕蒙边界。另一条支线沿牸牛川上行至府谷县那孟家沟，完成窟野河样线的全线初步调查。

沿采兔沟继续上行至宫泊海子，完成秃尾河全线的初步调查。沿神马路完成神马路全线的初步调查。并对大保当，瑶镇附近进行踏查性调查及采集。这一时段主要是收集蔷薇科、豆科、十字花科、毛茛科的一些植物。时间大约两周左右。这两次调查基本属于踏查性调查，其目的一方面收集开花植物标本和图像，另一方面是了解本市地形地貌特征，初步了解各类植物的大致分布格局，为后续的调查采集打基础。

第三次野外调查（春季-夏季）：重点对红碱淖环湖样线进行调查，按计划环湖一周，并对尔林兔河，七卜素河以及莽盖河进行调查，这一时段重点调查环湖周围的盐生植物、沙生植物及部分水生植物，如藜科、禾本科、眼子菜科、泽泻科、香蒲科等。对上两次调查过程中发现的需要重复调查的地点进行补点调查。时间大约一周左右。

第四次野外调查：（夏季）6-7月是本地区植物开花最多的季节，本次调查继续沿黄河样线、窟野河样线、秃尾河样线、神马路样线进行考察，重点调查不同生境，不同类型的植物。在收集野生植物的同时，对栽培的各种农作物进行全面收集。无特殊情况，调查地点尽量避免重复，以保证地域全覆盖。本次调查时间约两周左右。

第五次野外调查（夏季-秋季）：7月后是大多数植物结果的季节，因此重点收集植物果期的标本，同时禾本科、菊科、藜科的植物大量开花或结果，应当尽可能多的收集这类植物的标本和图像资料，还应注意前几次调查未到达的地方进行补点调查。

第六次野外调查（秋季）：总结前5次野外调查结果，对未到达地区，应采集但未采集到的部分植物进行补充采集，这个季节也是大部分植物的结果期，注意收集带果的植物标本和图像资料。重点是菊科、禾本科、莎草科、旋花科、藜科及大多数水生植物。采集区域重点在北部风沙草滩区。

如果天气气候条件合适，应当尽可能多的安排野外调查，为后续工作留出充足的时间和空间，避免出现前松后紧的情况，影响工作的整体进程。

第二年外业调查总体思路：8月份之前在上一年度调查的基础上查缺补漏，继续进行野外调查。调查上一年度尚未到达的区域，及上一年度没有采集到但资料记载本地应有的植物种类。因为同一地段不同植物花期不同，5条样线和20个样地可能重复多次采集，以保证尽可能多的采集到需要的植物标本和不同植物种类。

内业整理工作同样是在上一年度的基础上进行，在野外调查的间歇期尽可能完成标本鉴定，标本制作、图像整理，文字编辑及审稿、审图等工作，以便尽早完成书稿交付出版社出版，并安排项目验收。

**3. 内业整理**

本项目内业工作主要是对收集到的植物标本进行鉴定、标本制作、图像资料的整理修饰及文字编撰工作。

标本鉴定主要以《中国植物志》，《flora of china》、《内蒙古植物志》、《山西植物志》、《黄土高原植物志》等为主要参考资料进行鉴定。部分难以鉴定的标本需送交相关专家进行鉴定并支付相应劳务费。

对野外收集到的图像资料，按照图书出版要求进行相应的整理和修饰，每种植物照片的命名应与采集的植物标本相一致，每种植物尽可能有1幅生境照片、1幅整株照片、1幅花或果实的照片。单性花植物、雌雄异株植物还需做特殊处理，以满足专著出版的需要。部分难于命名的照片需要请专家确认并支付相应的劳务费，确保每种植物照片命名的准确性。

文字编辑主要以《中国植物志》中文版的描述为准，参考《flora of china》、《内蒙古植物志》等权威专著，对每种植物进行科学描述。内容包括每种植物通用名称、学名、俗名、注重收集当地习用的土名；每种植物重要性状特征的描述，每种植物的分布（全球分布、国内分布，在本市的分布）；每种植物的用途及经济价值等。每种植物根据出版需要配图3-4幅，便于读者轻松识别不同植物。编辑文字的总量约320000字，配图约2000幅。文字编辑初稿完成之后需聘请有关专家审稿并支付相应的费用，力求做到文字精炼、图文并茂、科学严谨。

**4.报价详单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **项目名称** | **服务内容** | **备注** |
| 1 | 图书资料，仪  器设备等 | 相关图书、相机、显微镜、标本纸、标本夹等 | **1、需将拟投入的全部资料、设备、仪器、人员（具体人数、职称、分工等）等费用详细说明。**  **2、供应商应当按国家相关法律法规，合理确定服务人员工资标准、工作时间等。**  **3、供应商应当自行为服务人员办理必需的保险，有关人员伤亡及第三者责任险均应当考虑在报价因素中。（各项社会保险按国家相关政策缴纳）** |
| 2 | 野外调查 | 车辆等 |
| 3 | 专家聘请 | 相关专家野外调查、相关专家鉴定标本（总数不少于三人） |
| 4 | 标本制作 | 不少于1000份 |
| 5 | 成果资料整理 | 将调查成果进行全面整理 |
| 6 | 书稿编辑审查 | 初稿文字前期编辑 |
| 7 | 图书出版 | 图书出版及印刷精装图书（不少于300册） |
| 8 | 其他 | 复印资料、邮寄快件等 |

**二、综合要求**

1、谈判供应商所提供的服务各项指标符合或优于本次采购要求、国家标准、行业标准及规范。

2、谈判供应商必须按谈判文件各章节条款的内容和顺序逐项作出实质性应答。无论谈判文件如何表述，谈判小组欢迎谈判供应商尽可能用数据响应服务要求。所提供的服务要求与所规定要求必须全部满足，任何不按此要求的谈判响应文件将承担被拒绝接受的风险。

3、谈判供应商应为本项目配备一支有能力的服务团队，人员要求应满足谈判文件中规定的各岗位人员最低要求。

4、谈判供应商需在谈判响应文件中制定针对本项目的详细总体服务方案，内容包含但不限于以上实施方案内要求的服务内容。

**第四章 合同基本条款**

一、项目条件

（一）调查地点：神木市全境（神木市林业局指定地点为准）

（二）服务期：24个月

（三）本项目所有试验、研究资料及图书版权属于采购人。

二、合同价款

合同总价为一次性包干价，不受市场价格变化因素的影响。

三、款项结算

（一）支付方式：银行转账

（二）货币单位：人民币

（三）结算方式：合同签订后，全部完工，经采购人组织相关人员验收合格后付清（进度款由甲乙双方自行约定，乙方须提供正规税务发票）。不满足付款要求按无效标处理。

四、质量保证

（一）提供的货物（服务）必须满足谈判文件要求。

（二）符合国家要求，确保服务达到最佳状态。

五、工程承诺

以响应文件、澄清表（函）、合同等相关文件为准。

六、违约责任

（一）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（二）未按合同要求提供工程质量不能满足合同要求，采购人有权依据《中华人民共和国民法典》有关条款及合同约定终止合同，并要求成交供应商承担违约责任。

七、争议解决

若本合同执行过程中产生纠纷，由采购人与成交供应商双方协商解决；若协商不成，向采购人所在地的人民法院提起诉讼。

八、合同生效及其他

1、本合同自签订之日起生效。

2、未尽事宜由双方在签订合同时具体明确。

**第五章 响应文件构成及格式**

**正本∕副本**

**项目名称：**

**响 应 文 件**

**项目编号：**

**供应商名称（公章）：**

**法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：**

**地 址：**

**电 话：**

**年 月 日**

**目 录**

**第一部分** 响应函格式 X

**第二部分** 第一次谈判报价表 X

一、开标一览表 X

　　 二、分项报价表 X

**第三部分** 资格证明文件 X

　　 一、营业执照或事业单位法人证书等主体资格证明文件 X

二、基本资格条件承诺函 X

三、法定代表人授权委托书 X

四、榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商信用承诺书 X

**第四部分** 供应商概况

一、供应商基本信息 X

二、供应商性质 X

三、其他 X

**第五部分** 供应商参加政府采购活动承诺书 X

**第六部分** 响应方案 X

一、响应方案 X

二、参考样表 X

三、技术服务偏差表 X

四、合同条款响应 X

五、供应商认为有利于成交的其他情况说明 X

**第一部分 响应函格式**

**响应函**

神木市政府采购中心：

根据贵方项目编号SMZCZ- 单一来源谈判文件，我们决定参加（项目名称） 谈判活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方已详细阅读了谈判文件，完全理解并同意谈判文件的所有事项及内容。愿意满足谈判文件中的一切要求，提供服务;谈判总报价为人民币（大写）： ，￥：　 　 元。

二、我方同意向贵方提供与本次采购活动有关的任何证明材料，保证所提交的证明材料真实、合法、有效，并尊重谈判小组的评审结果。

三、我方愿意按照谈判文件中的一切要求，完成本项目合同责任和义务。一旦成交，我方将根据谈判文件的规定和我方的承诺严格履行合同。

四、我方提交的响应文件，正本一份，副本两份。

五、我方的响应文件在开标之日起**90**个日历日内有效，如成交，延长至合同执行完毕时止。

六、我方已详细阅读全部谈判文件及有关附件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

七、所有关于此次采购活动的函电，请按下列地址联系：

供应商：名称（盖章）

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

邮编：

电子邮箱： **（专用邮箱）**

日期：　　年　月　日

备注：除可填报项目外，对本响应函的任何实质性内容修改将被视为非实质性响应，在评审时将其视为无效响应。

**第二部分 第一次谈判报价表**

**一、开标一览表（报价表）**

项目编号: SMZCZ-

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **谈判内容** | | **总 价** |
| 1 | 神木市植物资源调查及编撰 | |  |
| 2 | 税费及其它所有费用 | |  |
| 谈判总报价（1+2）人民币大写： ；￥： 元 | | | |
| 服务期限 | | 本项目服务期为**24**个月（自合同签订之日起算）。 | |
| 备注：1、表内报价内容以元为单位，精确到分；  2、第二项“税费及其它”报价，是指“前项费用栏”没有包括的其它所有费用。 | | | |

供应商全称（公章）:

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日 期: 年 月 日

**分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务及其它内容** | **单位** | **数量** | **单价** | **总价** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |

备注：

1.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应谈判文件，按无效标处理；

2.本表为样表，仅供参考，供应商根据项目实际需求进行填写。

供应商全称（公章）:

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日 期: 年 月 日

**第三部分 资格证明文件**

供应商按以下要求逐一提供全部资料，缺少其中任何一项，其响应文件将被视为**无效文件**。其中，《基本资格条件承诺函》、《法定代表人授权委托书》、应按下文给定格式填写，否则按**无效处理**。特别说明，法定代表人亲自参加谈判的，可不提供法定代表人授权委托书，但须提供其本人身份证（正反面）复印件并注明项目名称、项目编号。

一、营业执照或事业单位法人证书等主体资格证明文件

二、基本资格条件承诺函

三、法定代表人授权委托书

四、榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商信用承诺书

**基本资格条件承诺函（格式）**

神木市政府采购中心：

我方作为《项目名称》（项目编号：\_\_\_\_）的供应商，在此郑重承诺：

1、我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2、我方未被列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“税收违法黑名单”中，也未被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3、我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：　　年　月　日

**法定代表人授权委托书（格式）**

神木市政府采购中心：

现委派（被授权代表姓名）（身份证号： ）为本公司的授权代表，参加贵中心组织的《项目名称》（项目编号： ）政府采购活动，就该项目的投标及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

注：本授权自开标之日起，有效期为90个日历日。

授权代表姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件  （正反面） | 授权代表身份证复印件  （正反面） |

供应商：名称（加盖公章） 法定代表人：（签字或盖章）

日期：　年　月　日

备注：

1、法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件〔附在资格证明文件中并注明项目名称、项目编号、标段名称（如有）、标段编号（如有）〕。

2、法人的分支机构参与投标时，投标文件中应附法人给分支机构出具的授权书。授权书附在《法定代表人授权委托书》后，如无授权，将被视为无效文件。法人只能授权一家分支机构参与投标，且不能与分支机构同时参与投标。

**榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商**

**信用承诺书**

市场主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

法人代表：

承诺有效期限： 年 月 日-- 年 月 日

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购投标人形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围12个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺：

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

       承诺单位（盖章）：

       法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

法定代表人（负责人）身份证号：

       承诺日期：

备注：1、法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

**第四部分 供应商概况**

**一、供应商基本信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位基本情况 | | | | | |
| 供应商全称 |  | | | | |
| 注册地址 |  | | 成立时间 |  | |
| 登记证号 |  | | 单位性质 |  | |
| 法定代表人  (主要负责人) |  | | 所属行业 |  | |
| 上年度  营业收入 |  | | 资产总额 |  | |
| 所获得资质及等级(国家行政部门颁发) |  | | | | |
| 经营范围 |  | | | | |
| 人员情况 | | | | | |
| 从业人员总数 |  | 管理人员数量 |  | 专业技术  人员数量 |  |
| 残疾人人数 |  | 少数民族人数 |  |
| 存在直接控股、管理关系的相关供应商 | | | | | |
| 关系 | 供应商名称 | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
| 说明 | 1、登记证号指营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书中的登记号。  2、成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可不提供“上年度营业收入”。  3、供应商应如实填写上述信息。谈判文件允许联合体投标的，联合体各方均应提供。 | | | | |

**二、其他**

如：经营状况、同类服务业绩、客户评价证明、获得奖励及证书等。

第五部分 供应商参加政府采购活动承诺书

未签署下列承诺书的，其责任由供应商自行承担。

**一、质量安全责任承诺书**

为保证本采购项目顺利进行，作为供应商，现郑重承诺：

1、我方投标产品的生产（包括设计、制造、安装、改造、维修等）、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。

2、我方将严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向采购人交付合格产品。

3、对于因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，我方承担全部责任。

4、我方提供的服务符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，我方对提供的服务的质量、安全、环保等承担全部责任。

供应商名称（盖章）

　 年　月　日

**二、拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书**

（执行陕财办采管〔2006〕21号文件）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商名称（盖章）

　 年　月　日

**第六部分 响应方案**

**一、响应方案**

参照谈判文件第二章第六项《开标、评审》各条款的要求，结合第三章《谈判内容及采购需求》编制响应方案。

**二、参考样表**

**（一）同类业绩统计样表（仅供参考）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购单位名称** | **合同名称** | **合同起止时间** | **合同金额（万元）** |
|  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| **数量合计（个）**： | | | | |

**（二）项目团队样表（仅供参考）**

1、项目团队情况概述

概述内容包括但不限于为本项目提供后勤服务的团队整体情况、团队负责人、联系人基本情况、背景、能力介绍等，具体内容自行编制。

2、项目行政管理团队人员清单（仅供参考）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1、项目负责人 | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | 资格 | 职称 | | 在本行业从业工作年限 | | | 主要工作  业绩和经历 | 当前  分工 | |
|  |  |  |  | |  | | |  |  | |
|  |  |  |  | |  | | |  |  | |
| 2、主要管理人员 | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | 资格 | 职称 | | | 在本行业从业工作年限 | | 主要工作  业绩和经历 | | 当前  分工 |
|  |  |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | | |  | |  | |  |
| 3、行政辅助人员 | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | 学历 | | 职称 | | | 从事类似项目工作年限 | 主要工作  业绩和经历 | | 当前  分工 |
|  |  |  | |  | | |  |  | |  |
|  |  |  | |  | | |  |  | |  |
|  |  |  | |  | | |  |  | |  |
| 备注 | 表格空间不足时请自行扩展。 | | | | | | | | | |

3、各岗位服务人员配置明细样表（仅供参考）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **分项内容** | **配置服务人员人数** | **应急预备人数** | **备注** |
|
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

**三、技术服务偏差表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **谈判文件要求** | **响应文件响应条款** | **偏离程度** | **偏离简述**  **或相关证明材料** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

备注：1、填写此表时以第三章“谈判内容及采购要求”各条款为基本响应要求，满足谈判文件要求的，“偏离程度”注明“0”，无需填写“偏离简述”项。超出、不满足谈判文件要求的，列出“+”、“-”偏差，并在“偏离简述”项做出详细说明；如果“偏离程度”项未填写，将视为该项指标未响应。

2、“响应文件响应条款”必须与响应文件中提供的证明材料的实质性响应情况相一致。若在评审环节发现该项与响应文件证明材料的实质性响应情况不一致，按无效响应处理。

供应商名称（盖章）

　 年　月　日

**四、合同条款响应**

完全理解并接受谈判文件中“合同基本条款”要求。

供应商名称（盖章）

　 年　月　日

**五、供应商认为有利于成交的其他情况说明**