**1、响应总报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **供应商名称** |  |
| **项目名称** |  |
| **项目编号** |  |
| **总价**  **（人民币：元）** | **小写：**  **大写：** |
| **服务期限**  **（日历天）** |  |
| **质量标准** |  |
| **质保期** |  |
| **备注** |  |

注：1、本表价格应按总价填写，同时应保证响应文件中总报价前后一致。

2、本报价表以元为单位，并保留小数点后两位。

供应商名称（公章）：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

**2.分项报价明细表**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **总价（元）** | **备注** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **...** |  |  |  |
| **合计总价** | **（小写）：**  **（大写）：** | | |

说明：

1.所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位。

2.该表中包含供应商认为完成本项目所需的所有费用,各项费用须列出明细清单，行可按照实际需求进行删减。

3.合计总价应与响应总报价一览表中金额一致。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

日 期：