

招标文件

(货物类)

采购项目名称：陕西省空气质量预测预报硬件系统更新升级及设备运维服务项目

采购项目编号：**BY2024-ZB-033**

陕西省环境监测中心站

陕西博源招标服务有限公司共同编制

2024年05月16日

第一章 投标邀请

陕西博源招标服务有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省环境监测中心站委托，拟对陕西省空气质量预测预报硬件系统更新升级及设备运维服务项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：**BY2024-ZB-033**

二、采购项目名称：陕西省空气质量预测预报硬件系统更新升级及设备运维服务项目

三、招标项目简介

（一）、陕西省环境空气质量预测预报能力，通过三期建设，目前已达到**120**万亿次的计算能力及**1PB**的存储容量。实现了高精度的空气质量统计预报计算，多模式全省空气质量数值预报计算、环境空气质量综合分析计算、大气环境数据整合优化计算等能力，为了进一步提升了陕西省空气质量预报计算能力，为空气质量精细化预报工作的深入开展，深化覆盖全省各个设区市的空气质量预报业务能力，为提升我省的空气质量预报预警能力、重污染天气成因计算分析能力、区域大气污染过程研究能力，从而更好的服务全省大气环境保护和空气质量改善提供科学决策支持和信息保障，需要对现有环境空气质量预报预警系统硬件进行更新扩容，以满足目前大气污染防治及预测预报工作计算能力的需求。（二）、由于陕西省空气质量预测预报系统建设的服务器、存储及交换机等硬件设备中二期和三期的设备均已过保，现有运营中的硬件型号较老，为了确保空气质量预测预报业务的正常开展，为全省重污染应急减排和管控提供有力支撑，必须保证系统硬件设备无故障运行，因此需要为原有硬件设备提供运维服务。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、供应商特定资格要求：法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与投标的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行。

2、供应商特定资格要求：未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。

采购包2：

1、供应商特定资格要求：法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与投标的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行。

2、供应商特定资格要求：未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。

采购包3：

1、供应商特定资格要求：法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与投标的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行。

2、供应商特定资格要求：未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。

采购包4：

1、供应商特定资格要求：法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与投标的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行。

2、供应商特定资格要求：未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西

省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：陕西省环境监测中心站

地址：西安市西影路106号

邮编：710054

联系人：张老师

联系电话：029-85429110

代理机构：陕西博源招标服务有限公司

地址：西安市碑林区环城南路西段45号时代诺利达B区6楼

邮编：710001

联系人：雷婉亲、刘畅、张栋栋、王洛

联系电话：029-85279181

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：953,300.00元 采购包2：2,849,500.00元 采购包3：14,967,200.00元 采购包4：150,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 （1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。 （2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。 （3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。

5	落实节能、环保、无线局域网认证产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库（2019）9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p> <p>4.响应产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》且在有效期内的，按《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库（2005）366号）要求优先采购。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。

9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：17,000.00元</p> <p>采购包2保证金金额：50,000.00元</p> <p>采购包3保证金金额：200,000.00元</p> <p>采购包4保证金金额：3,000.00元</p> <p>缴交渠道：转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息），电子保函</p> <p>开户名称：陕西博源招标服务有限公司</p> <p>开户银行：中信银行西安分行营业部</p> <p>银行账号：8111701011700749162</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p> <p>采购包3：不缴纳</p> <p>采购包4：不缴纳</p>
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：招标代理服务费参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）及《发改办价格〔2011〕534号》规定计取（计算后不足5,000.00元按5,000.00元计取）。</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包3：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包4：组织现场踏勘：否</p>
19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p>

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西省环境监测中心站和陕西博源招标服务有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西省环境监测中心站负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西博源招标服务有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西省环境监测中心站。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西博源招标服务有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 投标邀请；
- (二) 投标人须知；
- (三) 招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- (四) 资格审查；
- (五) 评标办法；
- (六) 投标文件格式；
- (七) 拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4投标文件

2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

- 一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。
- 二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

采购包4：不允许合同分包。

2.6.2.2 合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4 履行合同

- 一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。
- 二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5 履约验收方案

采购包1：

1.服务期结束后，中标人向采购人提交验收申请。 2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未按合同要求提供服务的，采购人将拒绝验收。 3.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

采购包2：

1.安装调试完成后，中标人提交验收申请。 2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未达到合同约定的，采购人将拒绝验收。 3.验收时，中标人需提供所投设备的检测报告。 4.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

采购包3：

1.安装调试完成后，中标人提交验收申请。 2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未达到合同约定的，采购人将拒绝验收。 3.验收时，中标人需提供所投设备的检测

报告。4.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

采购包4:

1.项目建设完成后，中标人向采购人提交验收申请。2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未达到合同约定的，采购人将拒绝验收。3.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由陕西博源招标服务有限公司负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西博源招标服务有限公司负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑

由陕西博源招标服务有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：雷婉亲、刘畅、张栋栋、王洛

联系电话：029-85279181

地址：西安市碑林区环城南路西段45号时代诺利达B区6楼

邮编：710001

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1 采购项目概况

（一）、陕西省环境空气质量预测预报能力，通过三期建设，目前已达到120万亿次的计算能力及1PB的存储容量。实现了高精度的空气质量统计预报计算，多模式全省空气质量数值预报计算、环境空气质量综合分析计算、大气环境数据整合优化计算等能力，为了进一步提升了陕西省空气质量预报计算能力，为空气质量精细化预报工作的深入开展，深化覆盖全省各个设区市的空气质量预报业务能力，为提升我省的空气质量预报预警能力、重污染天气成因计算分析能力、区域大气污染过程研究能力，从而更好的服务全省大气环境保护和空气质量改善提供科学决策支持和信息保障，需要对现有环境空气质量预报预警系统硬件进行更新扩容，以满足目前大气污染防治及预测预报工作计算能力的需求。（二）、由于陕西省空气质量预测预报系统建设的服务器、存储及交换机等硬件设备中二期和三期的设备均已过保，现有运营中的硬件型号较老，为了确保空气质量预测预报业务的正常开展，为全省重污染应急减排和管控提供有力支撑，必须保证系统硬件设备无故障运行，因此需要为原有硬件设备提供运维服务。

3.2 采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：953,300.00

采购包最高限价（元）：953,300.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	运维服务	1. 0 0	953,300. 00	项	软件和信息技术 服务业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）：2,849,500.00

采购包最高限价（元）：2,849,500.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	机房改造	1. 00	1,110,000 .00	批	工业	否	否	否	否

2	机房改造	1.00	540,000.00	批	工业	否	否	否	否
3	机房改造	1.00	1,199,500.00	批	工业	是	否	否	否

采购包3:

采购包预算金额(元): 14,967,200.00

采购包最高限价(元): 14,967,200.00

供应商报价不允许超过标的金额

(招单价的) 供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额(元)	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	集群系统建设	1.00	206,700.00	批	工业	否	否	否	否
2	集群系统建设	1.00	3,432,500.00	批	工业	否	否	否	否
3	集群系统建设	1.00	11,328,000.00	批	工业	是	否	否	否

采购包4:

采购包预算金额(元): 150,000.00

采购包最高限价(元): 150,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

(招单价的) 供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额(元)	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	监理服务	1.00	150,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

3.3 技术要求

采购包1:

供应商报价不允许超过标的金额

(招单价的) 供应商报价不允许超过标的单价

标的名称: 运维服务

参数性质	序号	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概况</p> <p>由于陕西省空气质量预测预报系统建设的服务器、存储及交换机等硬件设备中二期和三期的设备均已过保, 现有运营中的硬件型号较老, 为了确保空气质量预测预报业务的正常开展, 为全省重污染应急减排和管控提供有力支撑, 必须保证系统硬件设备无故障运行, 因此需要为原有硬件设备提供运维服务。</p>

服务范围：对招标文件中所列设备进行运维。

服务要求：满足采购技术要求。

服务标准：满足国家、省、市相关技术规范要求。

服务时间：1年。

二、运维设备清单

序号	设备	单位	数量
一期设备			
1	服务器	台	6
西北区域中心项目			
1	服务器	台	6
二期 HPC设备			
1	刀片平台	套	5
2	刀片	台	62
3	InfiniBand交换机	台	4
4	磁盘阵列	套	1
5	应用服务器	台	4
6	并行存储系统	台	5
7	千兆交换机	台	1
8	光纤交换机	台	1
9	分布式文件系统	套	1
10	除尘清灰、月度巡检、年度性能调优	套	1
三期 HPC设备			
1	刀片平台	套	3
2	刀片	台	42
3	InfiniBand交换机	台	3
4	分布式存储	套	1
5	机架服务器	台	4
6	数据库服务器	台	1
7	光纤交换机	台	2
8	千兆交换机	台	1
9	除尘清灰、月度巡检、年度性能调优	套	1
运维工作所需设备			
1	业务用电脑	台	5
2	便携式电脑	台	2
3	数据库	套	1

三、技术要求

1. 工作内容

1.1 基础设施系统运维服务

需要运维服务商提供的基础设施系统运维服务包括基础设施环境系统、弱电系统、接地系统子系统、设备日常巡检、设备维修更换、故障处置、灰尘清理等服务，并形成相应记录。以及对主机、存储设备的日常监控，设备的运行状态监控，故障处理，操作系统维护，备件采购及更换、补丁升级等内容。

主机存储系统基本服务内容：

序号	服务模块	内容描述
1	现场备件的备货及安装	建立常用备件库，在服务期内备件置放于专用库房，出现问题时第一时间由驻场工程师进行更换。其他不常用备件由提供，运维服务商应与有着良好的合作关系，保证及时达现场进行更换
2	补丁服务	消除软件漏洞给系统带来的安全隐患，并对安装补丁所引起的系统连锁反应进行合理的平衡。
3	升级服务	对系统进行硬件的升级，以改进、完善现有系统或消除现有系统的漏洞。
4	现场故障诊断	按服务级别：7×24小时
5	电话远程技术支持	7×24小时
6	问题管理系统	对遇到的问题进行汇总
7	系统优化	对中心站系统的括主机、存储设备、操作系统、提供优化服务。

1.2服务器硬件系统运维服务

需要运维服务商提供专人驻派，对网络设备、安全设备、服务器等设备进行维保服务，按照服务器运维规范进行日常巡检、策略配置、设备维修和故障处置等。

（1）硬件日常巡检。

定期对服务范围内的硬件进行除尘作业，防止由于灰尘造成的散热不畅和硬件接触不良等情况的发生。定期对服务范围内的硬件和系统性能进行诊断，根据结果调整系统参数，使系统始终在良好状态下运行。对所有网络设备、安全设备策略配置、设备维修、故障处置。每次巡检、维修和变更等操作均形成相应记录。网络设备、安全设备、服务器等设备发生故障需提供备用设备。

（2）系统监控服务。

重点对系统各设备的运行状态、运行性能、资源使用分配情况进行监控。

设备建档及系统评估：对机房内IT设备系统进行评估，检查系统整体脆弱性，提供风险评估报告。并对系统硬件建立详细的资产及配置维护服务档案。内容包括有硬件资产内容、系统配置、各设备间的配置关系。

（3）配置的备份与恢复。

定期进行备份，针对此项目进行日期存档，并进行故障学习，建立故障知识库，以便下次出现故障能有一定的参照。

（4）终端设备管理与维护。

（5）信息类资产整理、登记。

（6）备件库。

总价值不低于30万元/年的备品备件库，更换响应不大于1小时。

（7）机房所有设备更换件的购买及更换。

针对现有运行中的所有的硬件，应有能力提供全新备件，新换备件质保期不低于3年。

(8) 提供附加增值服务。

运维服务提供商驻派人员应协助陕西省环境监测中心站工作人员进行授权以内的工作，如对办公电脑升级、杀毒，更换硬件等，除此之外，应对我站其他IT硬件工作在能力范围内予以支持，全方位进行服务。

(9) 运维服务期满后，须由我站进行运维服务效果评估。

2、运维服务工作要求

(1) 硬件日常巡检服务

日常现场巡检服务是对我站空气质量预测预报系统的服务器设备、软件及网络进行全面检查的服务项目，通过该服务可使我站获得设备运行的第一手资料，也能够让运维服务提供商最大可能地发现存在的隐患，保障设备稳定运行。同时，运维服务提供商应有能力提出针对性地预警及解决建议，使我站能够提早预防，最大限度降低运营风险。

巡检服务应包括的内容如下：

编号	巡检内容		
1	硬件运行状态检查项目		
	单板状态检查	电源模块状态检查	风扇状态检查
	整机指示灯状态检查	机框防尘网检查	机房温度、湿度检查
	设备地线检查		
2	软件运行情况检查项目		
	设备运行情况检查	网络报文分析	设备对接运行状况检查
	路由运行情况检查		
3	网络整体运行情况调查		
	网络运行问题调查	网络变更情况调查	网络历史故障调查

从网络的连通性、网络的性能、网络的监控管理三个方面实现对网络系统的运维管理。网络、安全系统基本服务内容：

序号	服务模块	内容描述
1	现场备件安装	配合中心站进行。建立常用备件库，在服务期内备件置放于专用库房，出现问题时第一时间工程师进行更换，其他备件与联想有着良好的合作关系，第一时间到达现场进行更换。
2	现场软件升级	首先分析软件升级的必要性和风险，配合中心站进行软件升级
3	现场故障诊断	按服务级别：7×24小时
4	电话远程技术支持	7×24小时
5	问题管理系统	对遇到的问题进行汇总和发布

(2) 系统监控服务

进行管理维护的内容包括：

CPU 性能管理

内存使用情况管理

硬盘利用情况管理

系统进程管理

★

1

主机性能管理

实时监控主机电源、风扇的使用情况及主机机箱内部温度

监控主机硬盘运行状态；

监控主机网卡、阵列卡等硬件状态；

监控主机HA运行状况；

主机系统文件系统管理；

监控存储交换机设备状态、端口状态、传输速度；

监控备份服务进程、备份情况（起止时间、是否成功、出错告警）；

监控记录磁盘阵列、磁带库等存储硬件故障提示和告警，并及时解决故障问题；

对存储的性能（如高速缓存、光纤通道等）进行监控。

（3）配置的备份与恢复

运维服务商应为本项目提供现场技术人员驻派服务，保证设备的正常运转。现场值守的技术人员每天巡查形成工作日志，进行整体网络性能评估，进行优化并提出网络扩容和优化的建议。

现场值守人员还需进行安全设备的日常运行状态的监控，对各种安全设备的日志检查，对重点事件进行记录，对安全事件的产生原因进行判断和解决，及时发现问题，防患于未然。为建设设备档案库，便于及时获得系统运行报告、常见故障及处理方案等重要技术资料。

同时能够对设备的运行数据进行记录，形成报表进行统计分析，便于进行网络系统的分析和故障的提前预知。具体记录的数据包括：配置数据、性能数据和故障数据。

（4）终端设备管理与维护

例行维护。定期做好清洁工作，防止出现积尘现象。每月检查1次各接线端是否有接触不良的现象。每月检查1次各导线是否完好无损。设备搬移后要尽快确认所有接线接法是否正确，所有接触是否良好。

要求每年对设备进行一次官方检测，并出具相关检测报告；

要求季度、年度形成机房运行报表并进行汇报；

因现场服务人员原因造成事故，供应商负责赔偿因此而造成的经济损失，并承担相关责任。

因提供的服务与合同不符所造成的损失，供应商负责赔偿因此而造成的经济损失，并承担相关责任。

本次运维服务设备清单中的所有设备发生的维修、更换、升级等所有费用均包含在项目运维服务费用中。

提供网络运行分析与管理服务，是指工程师通过对网络运行状况、网络问题进行周期性检查、分析，其内容包括：

提供网络专家电话号码，保证重大问题第一连线至网络专家。涵盖：运维服务商、西安各大高校等合作专家。

网络专家组每周与驻派工程师进行不少于2小时的电话技术交流，以最小成本保证及时解答关心的技术问题，并就某一领域技术问题展开深层次沟通。

每月向提交CASE汇总分析报告，并可扩展到每年17次（月度、季度、年度），了解网络历史故障情况以及故障预防建议，最大程度减少网络故障隐患，更高效的进行网络管理。

（5）信息类资产梳理

明确运维服务双方对现有的信息资产情况进行了解，使运维服务商提供系统的运行维护服务。

服务内容包括：

硬件设备型号、数量、版本等信息统计记录

软件产品型号、版本和补丁等信息统计记录

网络结构、网络路由、网络IP地址统计记录

综合布线系统结构图的绘制

其它附属设备的统计记录

硬件设备清单如下表统计：

陕西一期项目	
服务器型号	服务器数量
浪潮NF5280M4	6台
西北区域中心项目	
VPN-1000-C600-HB	1台
曙光I620-G30	4台
千兆交换机 RG-S2910-48GT4XS-E	1台
陕西二期项目	
服务器型号	服务器数量
刀箱平台 Lenovo Flex System	5套
刀片服务器 Lenovo X240 M5	62台
IB交换机 Mellanox 6025 36口56Gb	4台
光纤存储 DS 3760	1套
机架服务器 Lenovo X3650 M5	4台
机架服务器 Lenovo X3650 M5	5台
千兆交换机 brocade 6505	1台
光纤交换机 dcn-s5750e-52p-si	1台
天清汉马usg fw 16600g（防火墙）	1台（移交信息中心）
陕西三期项目	
服务器型号	服务器数量
刀片平台 Lenovo Flex System	3套
刀片服务器 Lenovo SN550	42台
IB交换机 Mellnox 6025 36口56Gb	3台
光纤存储 DS 5760	1台
机架服务器 Lenovo SR550	4台
机架服务器 Lenovo SR860	1台
光纤交换机 Lenovo B6505	2台
千兆交换机 Lenovo G7028	1台

（6）重要时刻专人值守服务

保证重要时刻设备稳定运行尤为关键，因此，对我站提供重要时刻的专人现场值守支持，包括重大会议期间、生产网重大割接或其它任何我站认为可能对业务运营产生重大影响时刻。

3、微码升级服务

负责完成设备厂家发布的相应微码升级或系统补丁升级，并确保升级或安装补丁后设备能够正常工作。

具体数据库运行维护监控的基本服务内容包括：

7×24电话支持服务：每周7天，每天24小时支持中心电话，电子邮件咨询，以满足业务发展的需要。产品技术专家直接同驻场人员对话，帮助解决可能出现的疑难问题。根据问题的严重程度，将优先解决关键

而紧急的任务。对中心站及驻场人员提出的一般性问题进行技术咨询、指导。定期出具管理报告，避免问题再度发生。

微码升级或系统补丁服务：完成设备厂家发布微码升级或系统补丁升级任务，确保成功升级和成功安装补丁。

4、服务商服务流程

(1) 服务时间

①接收服务请求和咨询：

工作日7×24小时工作时间内设置由专人职守的服务电话，接听内部的服务请求，并记录服务台事件处理结果。

②专线客服：

在非工作时间设置有专人7×24小时接听的移动电话热线，用于解决内部的技术问题。

③服务响应时间：

故障级别	响应时间	故障解决时间
I级：属于紧急问题；其具体现象为：系统崩溃导致业务停止、数据丢失。	5分钟，10分钟内提交故障处理方案	30分钟内
II级：属于严重问题；其具体现象为：出现部分部件失效、系统性能下降但能正常运行，不影响正常业务运作。	10分钟，10分钟内提交故障处理方案	30分钟内
III级：属于较严重问题；其具体现象为：出现系统报错或警告，但业务系统能继续运行且性能不受影响。	10分钟，2小时内提交故障处理方案	1小时以内
IV级：属于普通问题；其具体现象为：系统技术功能、安装或配置咨询，或其他显然不影响业务的预约服务。	10分钟，2小时内提交故障处理方案	1小时以

技术支持人员在解决故障时，要最大限度保护好数据，做好故障恢复的文档，力争恢复到故障点前的业务状态。对于“系统瘫痪，业务系统不能运转”的故障级别，如果不能于30分钟内解决故障，服务器运维公司要在1小时内提出应急方案，确保业务系统的运行。故障解决后24小时内，提交故障处理报告。说明故障种类、故障原因、故障解决中使用的方法及故障损失等情况。

采购包2：

供应商报价不允许超过标的金额

(招单价的) 供应商报价不允许超过标的单价

标的名称：机房改造

参数性质	序号	技术参数与性能指标					
		<p>一、项目概况</p> <p>由于硬件设备数量和运行能效大幅提升，需对现有机房区域的空调系统、供电系统、数据存储等方面进行全面升级改造，确保新建高性能计算集群稳定、安全、高效运行。</p> <p>二、技术要求</p>					
		序号	设备名称	规格	参数	单位	数量

1	网闸		<p>▲1.≥2U机架设备，采用“2+1”系统架构，由两个主机系统和一个隔离交换专用硬件组成；隔离交换矩阵基于专用芯片实现，保证数据在搬移的时间内，内、外网隔离卡与内、外网系统为断开状态</p> <p>▲2.网络吞吐量≥1.5Gbps</p> <p>▲3.并发数≥6万个</p> <p>▲4.系统整体时延≤1ms</p> <p>▲5.接口：≥6个10M/100内网M/1000M电口（其中包含1个管理口、1个HA口），≥8个SFP插槽；≥1个扩展槽位</p> <p>▲6.外网接口：≥8个10M/100M/1000M电口（其中包含1个管理口、1个HA口），≥8个SFP插槽，≥1个扩展槽位</p> <p>▲7.支持文件交换、FTP访问、数据库传输、邮件传输、安全浏览、安全通道、消息模块功能。</p>	项	1
2	输入 配电柜	定制	<p>▲1.输入：1路1000A/3P框架断路器</p> <p>▲2.输出：3路250A/3P塑壳断路器、10路63A/3P（D型）微型断路器，2路63A/3P（C型）微型断路器，6路32A/2P（C型）微型断路器。带1个防雷模块和开关，带智能仪表。</p> <p>▲3.柜体参考尺寸：宽约1000mm，深约800mm，高约2000mm</p> <p>▲4.安装方式：落地，进出线方式：支持上下进出线。</p> <p>▲5.总功率：600KW。</p>	台	1
3	精密列头配 电单元	定制	<p>▲1.输入：1路80A/3P（C型）微型断路器</p> <p>▲2.输出：8路50A/1P（C型）微型断路器，带1个防雷模块和开关，带智能仪表，可做电量统计。</p> <p>▲3.安装型式：机架式，可安装在600mm宽标准机柜内。</p> <p>▲4.进出线方式：支持后进后出。</p>	台	4

1

4	UPS主机	160KV A	<p>★1.高可靠性工频化UPS电源，内置H级隔离变压器</p> <p>▲2.额定容量160KVA，额定有功输出不少于128KW</p> <p>▲3.支持8台主机并联，并联UPS具有共享同组电池能力</p> <p>▲4.具有电池漏液引起的接地故障侦测能力，前进风后出风，市电在-30%~35% (-30%~-20%为非满载使用)变化时均可正常工作</p> <p>▲5.能与现有两台UPS进行并机，实现2+1冗余供电</p>	台	1
5	蓄电池	12V 20 0AH	<p>▲1.铅酸蓄电池，额定容量12V200AH，在25℃的环境温度下浮充设计寿命≥8年，</p> <p>▲2.气体复合效率>98%，外壳材料ABS，月自放电率≤4%。</p> <p>▲3.电池包（58条电池电缆）</p>	只	58

		6	机房动力设施整合	定制	<p>▲1.扩容动力电缆及安装调试，（大楼负一层配电间延桥架至10楼机房总输入配电柜）负责大楼桥架盖板拆除及恢复。</p> <p>▲2.新增电池组 and 老电池组输出电缆及安装调试（大楼负一层电池间至10楼配电室新增UPS主机）</p> <p>▲3.UPS主机输入输出电缆及安装调试（总配电柜至新配160KVA UPS主机）</p> <p>▲4.核心机房单通道机柜电缆、改造冷通道机柜电缆及安装调试（精密列头单元至20台机柜）</p> <p>▲5.增加3台电池开关箱及安装调试</p> <p>▲6.现有UPS输出柜改造（更换断路器开关、并机母排更换铜牌）</p> <p>▲7.定制UPS主机、蓄电池、配电柜承重散力架及安装。</p> <p>▲8.迁移8台机柜延长冷通道、定制满足现有冷通道的顶板、立板、电动玻璃天窗、电动玻璃门，完成后实现</p> <p>▲9.总配电柜扩容后可实现集中供电，3台UPS主机输入集中控制。</p> <p>▲10.核心机房不能断电，本项目扩容配电与原有配电整合过程需要带电作业。</p> <p>★11.供应商须承诺在机房改造中为合同包3预留所需空间需求（合同包3投标人在中标后，将所投设备的数量、功率、空间需求等数据整理后，书面告知采购人，并对其数据真实性负责。）</p>	项	1
标的名称：机房改造							
参数性质	序号	技术参数	与性能指标				

	1	序号	设备名称	规格	参数	单位	数量
		7	列间精密 空调	40KW	<p>▲1.机组制冷量≥40KW</p> <p>▲2.机组送风量≥8200m³/h</p> <p>▲3.电加热量≥9KW；电极加湿量：≥5kg/h</p> <p>▲4.室内机外形尺寸（机房现有冷通道只能满足）：600mm*600mm*2000mm；送风方式：前送风后回风。含室内机和室外机，风冷型恒温恒湿精密空调系统，</p> <p>▲5.采用直流变频压缩机，内含EC风机，</p> <p>▲6.要求机组平均无故障时间MTBF≥10万小时。采用R410A环保冷媒。</p> <p>▲7.阳台旧空调钢架拆除及移机、防水处理、空调主机电缆、通讯电缆、设备安装、管道安装、系统整体调试。</p>	台	4

标的名称：机房改造

参数性质	序号	技术参数与性能指标
------	----	-----------

序号	设备名称	规格	参数	单位	数量
8	高性能数据库服务器（核心产品）		<p>▲1.4U 机架式服务器</p> <p>★2.处理器:配置8颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥24核，主频≥2.4GHz</p> <p>★3.内存:配置≥1.5TB DDR4 2933内存，提供96个内存槽位</p> <p>★4.硬盘:配置4块企业级SSD硬盘，单块硬盘容量≥960GB，单盘磁盘尺寸约2.5寸</p> <p>▲5.Raid卡:配置独立2GB Flash 缓存，提供八通道PCI-E 以上SAS RAID卡，数据传输速率12 Gb/s，支持RAID 0/1/5/6/10/50</p> <p>▲6.网卡:配置2块双端口100/1000/10000Mbps SFP+独立万兆光口(含光模块)，1块双端口千兆网卡</p> <p>★7.HBA卡:配置1块双口16Gb HBA卡</p> <p>▲8.电源:配置4个热插拔电源模块，电源功率≥1600W，提供2+2冗余</p> <p>▲9.配置1个千兆独立的远程管理控制端口</p>	台	2

1

三、等保要求：合同包2建设须满足等保二级标准。

注：1.本合同包内所列设备的参数及指标是采购的最低需求内容，投标人提供等于或优于最低采购指标的设备进行投标，投标时设备数量低于采购数量的，视为未响应采购需求；需求中未列明的指标对投标人不作硬性要求，由投标人根据投标产品自主提供，满足已列明的需求内容即可。

2.带“★”的参数不允许负偏离，否则投标无效。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。

采购包3:

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

标的名称：集群系统建设

参数性质	序号	技术参数与性能指标
		<p>一、业务需求</p> <p>目前平台整体计算服务器规模达104台刀片服务器，用于模型计算有97台，分出用于汇聚平台计算节点有7台，整体计算能力达141.6TFlops（万亿次每秒），平台计算任务大致分配五个计算队列，每个计算</p>

队列包含480核、20个计算节点（20万亿次左右性能），可并行计算五个数值模型。存储系统采用一套5节点Luster并行存储及一套56Gb IB网络集中存储，总共裸容量达1080 TB，针对计算系统分配的可用存储容量达662T，其余存储空间分配给数据库及应用服务器使用。

网络方面采用了“算管分离”的模式，计算网络采用7台独立的56G IB交换机7台配合各刀片机型内部的IB交换模块，实现节点之间的高速任务通信。管理网采用了千兆管理接口，通过千兆网络将这些服务器进行统一管理，实现作业上传、任务提交、资源监控等作用。

除了核心的计算、存储、网络外还有平台配套的应用服务器，包含了38台机架式服务器，其中包括预测预报室服务器26台。

为提升平台整体计算及存储能力，实现多维度重污染天气成因分析能力、区域大气污染过程研究能力，从而更好的服务全省大气环境保护和空气质量改善提供科学决策支持和信息保障，需要对原有空气质量预报预警系统软硬件平台进行扩容，新增计算节点、存储系统、网络系统、管理平台、调度系统等形成一套性能优异、系统稳定、架构新颖功能完善的高性能计算平台系统，并实现新老系统的有机融合。

二、技术要求

核心计算系统：高性能计算应用核心的需求仍然是计算能力，高性能计算机峰值计算能力代表着高性能计算机的整体处理能力，而对于大部分的高性能计算应用，对计算资源的海量需求仍然是最为迫切和直接的需求，所以本次方案需要采用高性能处理器，本次扩容的CPU计算能力需达到420万亿次以上。

GPU计算系统：为了提升环保、气象智能分析应用的效果，本次需要配置至少2台GPU服务器进行人工智能系统的训练处理，并可以实现多用户并发使用。

并行系统：气象环保系统对存储IO性能要求很高，采用多种预报方案的集合预报系统，在较短时间内会产生大量的数据，要求持续的IO存储带宽，要求采用并行文件系统，可以实现较好的加速比。

高速网络系统：由于模式都是并行软件，同时一般都采用有限差分格点模式并行计算，所以运行中尺度气象预报模式时，各个CPU之间的通讯量非常惊人，且数值模式对通讯设备的性能要求非常之高，所以采用低延迟高带宽的Infiniband网络是目前业界高性能计算的通用方式。将采用不小于200Gb HDR网络做为计算网络。

2.1 集群系统硬件建设内容

本次项目分为计算系统、GPU系统、存储系统、网络系统、登录管理系统等组成部分。

序号	名称	参数	单位	数量
----	----	----	----	----

		1	并行存储文件软件及系统	<p>★1.配置商业版并行文件系统，非基于开源软件二次开发软件；</p> <p>★2.并提供本次并行存储系统所有硬盘容量或磁盘数量的使用授权；</p> <p>▲3.提供分布式令牌管理机制:锁请求可有效的分散到其他节点上，令牌服务器不会成为性能瓶颈，锁机制支持最小至字节锁;保证高吞吐量的可持续性;在不停止服务的情况下，文件系统可支持存储系统在线扩充和缩小容量，支持动态加入和移除磁盘，支持在线升级；</p> <p>▲4.支持Unix；Linux：Red Hat、SUSE Linux Enterprise Server；支持跨Windows/Linux/Unix系统平台的文件管理；</p> <p>▲5.提供专用客户端协议，支持数据缓存及预读功能。</p>	套	1
--	--	---	-------------	--	---	---

标的名称：集群系统建设

参数性质	序号	技术参数与性能指标				
		序号	名称	参数	单位	数量
		2	并行主存储系统	<p>▲1.高性能并行存储架构，可以横向扩展；</p> <p>★2.配置≥2台存储节点，单台存储节点提供2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥16核，主频≥2.9GHz，配置≥512GB DDR4 缓存，配置≥3块单口HDR200 IB卡，配置1+1冗余热插拔电源；</p> <p>▲3.配置≥4台高密度扩展柜，共配置≥334块10TB SAS硬盘，≥2块800GB SSD 硬盘，提供数据存储的节点硬盘槽位全部占满，没有空余硬盘槽位；</p> <p>★4.配置≥3340TB裸容量，保证可用容量≥2505TB，数据硬盘空间可用率≥75%；</p> <p>▲5.汇聚读写带宽≥25GB/s，读带宽≥30GB/s；</p> <p>▲6.单节点单线程实测顺序读/写带宽：≥6GB/s；</p> <p>▲7.提供对称架构元数据和数据均可任意扩展，元数据支持3副本；</p> <p>▲8.提供块级别的字节锁（Byte range locking）功能，提高磁盘带宽和磁盘空间的效率；</p> <p>▲9.无单一故障点，任意一台IO节点的故障不影响整个系统的使用；</p> <p>▲10.要求支持POSIX、NFS v4、SMB v3、Hadoop MapReduce、OpenStack Cinder (block)、OpenStack Swift (object)、S3 (object)等协议。</p>	套	1

1

3	并行备份存储系统	<p>▲1.高性能并行存储架构，可以横向扩展；</p> <p>★2.配置≥2台存储节点，单台存储节点提供2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥16核，主频≥2.9GHz，配置≥512GB DDR4 缓存，配置≥3块单口HDR200 IB卡，配置1+1冗余热插拔电源；</p> <p>▲3.配置≥4台高密度扩展柜，共配置≥250块10TB SAS硬盘，≥2块800GB SSD 硬盘</p> <p>★4.配置≥2500TB裸容量，保证可用容量≥1875TB，数据硬盘空间可用率≥75%；</p> <p>▲5.汇聚读写带宽≥25GB/s，读带宽≥30GB/s；</p> <p>▲6.单节点单线程实测顺序读/写带宽：≥6GB/s；</p> <p>▲7.提供对称架构元数据和数据均可任意扩展，元数据支持3副本；</p> <p>▲8.提供块级别的字节锁（Byte range locking）功能，提高磁盘带宽和磁盘空间的效率；</p> <p>▲9.要求支持POSIX、NFS v4、SMB v3、Hadoop MapReduce、OpenStack Cinder (block)、OpenStack Swift (object)、S3 (object)等协议。</p>	套	1
---	----------	--	---	---

--	--	--

标的名称：集群系统建设

参数性质	序号	技术参数与性能指标				
		序号	名称	参数	单位	数量

4	计算节点高性能服务器 (核心产品)	<p>▲1.外形：2U机架式服务器；</p> <p>★2.处理器：配置2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥56核，主频≥2.0GHz；</p> <p>★3.内存：配置≥512GB DDR5 4800MHz内存，提供32个内存槽位；</p> <p>★4.硬盘：配置3块企业级SSD硬盘，单块硬盘容量≥960GB，单盘磁盘尺寸约2.5寸；</p> <p>▲5.Raid卡：配置独立2GB Flash 缓存，提供八通道PCI-E 以上SAS RAID卡，数据传输速率12Gb/s，支持RAID0/1/5/6/10/50；</p> <p>▲6.网卡：配置1块2端口独立100/1000/10000 Mbps自适应万兆光口（含光模块）；</p> <p>★7.HCA卡：配置1块单端口100Gbps HDR IB卡；</p> <p>▲8.电源：配置2个热插拔电源模块，电源功率≥1100W，提供1+1冗余；</p> <p>▲9.配置1个千兆独立的远程管理控制端口；</p> <p>★10.单颗CPU要求：每个时钟周期的双精度运算次数大于等于32；</p> <p>★11.硬盘扩展：支持最多 20 块3.5存储或 40 块2.5存储硬盘扩展；</p> <p>★12.IO插槽扩展：支持最多 12 个 PCIe 4.0/5.0 插槽扩展，支持1个 OCP 3.0 插槽。</p>	台	60
5	GPU计算节点高性能服务器	<p>▲1.外形：4U机架式服务器；</p> <p>★2.处理器：配置2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥32核，主频≥2.1GHz；</p> <p>★3.内存：配置≥1024GB DDR5 4800MHz内存，提供32个内存槽位；</p> <p>★4.硬盘：配置3块企业级SSD硬盘，单块硬盘容量≥960GB，单盘磁盘尺寸约2.5寸；</p> <p>▲5.网卡：配置1块2端口独立100/1000/10000 Mbps自适应万兆光口（含光模块）；</p> <p>★6.HCA卡：配置2块单口100G HDR IB卡；</p> <p>★7.GPU卡：配置≥2块GPU PIC-E训练卡，单卡显存≥80GB，FP32≥19.5 TFlops</p> <p>电源：配置4个热插拔电源模块，电源功率≥2700W，提供2+2冗余；</p> <p>▲8.配置1个千兆独立的远程管理控制端口。</p>	台	2

6	管理节点服务器	<p>▲1.外形：2U 机架式服务器；</p> <p>★2.处理器：配置2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥12核，主频≥2.0GHz；</p> <p>★3.内存：配置≥256GB DDR5 4800MHz内存，提供32个内存槽位；</p> <p>★4.硬盘：配置5块企业级SSD硬盘，单块硬盘容量≥960GB，单盘磁盘尺寸余约2.5寸；</p> <p>▲5.Raid卡：配置独立2GB Flash 缓存，提供八通道PCI-E 以上SAS RAID卡，数据传输速率12Gb/s，支持RAID0/1/5/6/10/50；</p> <p>▲6.网卡：配置1块2端口独立100/1000/10000 Mbps自适应万兆光口（含光模块）；</p> <p>★7.HCA卡：配置1块独立单端口100Gbps HDR IB卡；</p> <p>▲8.电源：配置2个热插拔电源模块，电源功率≥1100W，提供1+1冗余；</p> <p>▲9.配置1个千兆独立的远程管理控制端口。</p>	台	1
7	登陆节点服务器	<p>▲1.外形：2U 机架式服务器；</p> <p>★2.处理器：配置2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥12核，主频≥2.0GHz；</p> <p>★3.内存：配置≥256GB DDR5 4800MHz内存，提供32个内存槽位；</p> <p>★4.硬盘：配置5块企业级SSD硬盘，单块硬盘容量≥960GB，单盘磁盘尺寸2.5寸；</p> <p>▲5.Raid卡：配置独立2GB Flash缓存，提供八通道PCI-E 以上SAS RAID卡，数据传输速率12Gb/s，支持RAID0/1/5/6/10/50；</p> <p>▲6.网卡：配置1块2端口独立100/1000/10000 Mbps自适应万兆光口（含光模块）；</p> <p>★7.HCA卡：配置1块独立单端口100Gbps HDR IB卡；</p> <p>▲8.电源：配置2个热插拔电源模块，电源功率≥1100W，提供1+1冗余；</p> <p>▲9.配置1个千兆独立的远程管理控制端口；</p>	台	1

1

8	数据交换节点（IO节点）服务器	<p>▲1.外形：2U 机架式服务器；</p> <p>★2.处理器：配置2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥24核，主频≥2.0GHz；</p> <p>★3.内存：配置≥256GB DDR5 4800MHz内存，提供32个内存槽位；</p> <p>★4.硬盘：配置≥2块960GB M.2 SSD硬盘支持Raid0,1，配置≥12块企业级NVMe硬盘，单块硬盘容量≥3.84TB；</p> <p>▲5.Raid卡：配置1块12Gb SAS卡；</p> <p>▲6.网卡：配置1块2端口独立100/1000/10000 Mbps自适应万兆光口（含光模块）；</p> <p>★7.HCA卡：配置1块独立单端口100Gb HDR IB卡，配置1块单端口56Gb IB卡；</p> <p>▲8.HBA卡：配置1块双口16Gb HBA卡；</p> <p>▲9.电源：配置2个热插拔电源模块，电源功率≥750W，提供1+1冗余；</p> <p>▲10.配置1个千兆独立的远程管理控制端口。</p>	台	2
9	业务系统应用服务器	<p>▲1.外形：2U 机架式服务器；</p> <p>★2.处理器：配置2颗高性能多核处理器，单颗处理器核数≥24核，主频≥2.0GHz；</p> <p>★3.内存：配置≥512GB DDR5 4800MHz内存，提供32个内存槽位；</p> <p>★4.硬盘：配置5块企业级SSD硬盘，单块硬盘容量≥960GB，单盘磁盘尺寸约2.5寸；</p> <p>▲5.Raid卡：配置独立2GB Flash 缓存，提供八通道PCI-E 以上SAS RAID卡，数据传输速率12Gb/s，支持RAID0/1/5/6/10/50；</p> <p>▲6.网卡：配置1块2端口独立100/1000/10000 Mbps自适应万兆光口（含光模块），1块4端口千兆网卡；</p> <p>★7.HCA卡：配置1块独立单端口100Gb HDR IB卡；</p> <p>▲8.电源：配置2个热插拔电源模块，电源功率≥750W，提供1+1冗余；</p> <p>▲9.配置1个千兆独立的远程管理控制端口。</p>	台	4

10	集群监控管理软件及系统	<p>▲1.提供一个统一的图形界面来简化高性能计算的管理及监控；</p> <p>★2.系统主页提供集群状态的监控和查看：集群cpu使用率，内存使用率，硬盘使用率，网络吞吐，集群节点开关机和忙闲状态，集群队列状态，集群作业状态等，</p> <p>系统支持服务器IB网络流量的监控；</p> <p>▲3.系统支持GPU监控：实时和历史趋势图显示集群中节点GPU的使用率，</p> <p>系统提供物理机架视图，视图以机架物理视图的方式显示机架中的节点；</p> <p>▲4.提供节点详情视图，节点详细列出了节点的静态配置信息（cpu，内存，硬盘，节点名等）；</p> <p>▲5.系统提供了作业监控页面，可以直观查看集群中正在运行，等待以及结束的作业。作业详细信息包括：</p> <p>提供系统工具功能，提供图形化的文件管理器和web console，可以和其他功能一起协同使用。文件管理器支持同时编辑多个文件；</p> <p>▲6.提供能耗管理系统，可为计算机提供能源管理框架；提供集群所有节点CPU及GPU授权许可；</p>	套	1
----	-------------	---	---	---

11	集群管理及调度软件系统	<p>▲1.集群管理提供了集群节点管理，远程开机/关机，远程登陆，远程查看硬件警告信息；</p> <p>★2.在同一个集群中通过统一的资源调度，可以同时运行HPC作业和AI作业。提供 GUI界面安装工具，自动部署集群；</p> <p>▲3.平台支持多种AI计算框架，支持TensorFlow，Caffe，MXNet,Intel Caffe, Pytorch,Neon, Sci kit Learn 等AI框架；</p> <p>▲4.平台支持集群资源统一调度，支持多用户，多作业同时运行，通过调度器来给作业动态分配资源，支持单节点单GPU，单节点多GPU，多节点多GPU以及多节点GPU，以及CPU/GPU混合等多种调度方式；</p> <p>▲5.提供作业管理：支持作业显示(用户，作业名，作业状态，提交时间，结束时间，队列，CPU数等)，重新运行等；支持作业输出在web页面的实时显示；</p> <p>▲6.支持Slurm,OpenPBS,LSF等多种任务调度器；</p> <p>▲7.支持各种分布式文件系统：Lustre, GPFS, NFS等</p>	套	1
12	计算网络交换机	★提供40端口HDR 200Gb Infiniband交换机	台	3
13	监控交换机	★配置≥48个千兆端口，配置≥4个1G/10G SFP+万兆上联端口，提供项目所需光模块及线缆	台	2
14	管理交换机	★配置≥48个10G SFP+光端口，配置≥8个40G/100G QSFP28端口，1+1 冗余电源，提供项目所需光模块及线缆	台	2
15	操作系统	★提供Red hat Linux 正版操作系统；	套	1
		★提供Windows Server 2022企业版操作系统	套	1
16	实施集成	<p>▲1.提供现场实施安装服务；</p> <p>▲2.提供培训服务；</p> <p>▲3.提供与原有高性能计算系统对接服务，实现数据互通、任务统一调度、新老集群设备统一监控等功能，实现新老集群统一纳管服务。</p>	套	1

2.2 集群硬件新老系统对接

本次新增集群硬件系统需要与原有集群硬件系统进行对接，实现网络互通及存储互联。原有系统配置了8台刀片机箱，一套并行存储，一台光纤存储及相应的计算、管理网络接口和监控网络。计算网络采用56G b FDR IB网络，管理及监控均采用千兆网络，现有的环境预报业务在原有集群中一直在运行，新增后的节点需要与原有节点进行统一的调度、管理，具有统一的共享存储空间和用户。

2.3其他

1) 因本项目合同包2供应商在履约中须为合同包3预留相应容量空间等, 因此, 合同包3供应商须承诺在中标后, 将其所投服务器的数量、功率、空间需求等数据整理后, 书面告知采购人, 并对其提供的数据真实性负责。

2) 等保要求: 合同包3建设须满足等保二级标准。

注: 1. 本合同包内所列设备的参数及指标是采购的最低需求内容, 投标人提供等于或优于最低采购指标的设备进行投标, 投标时设备数量低于采购数量的, 视为未响应采购需求; 需求中未列明的指标对

采购包4: 投标人不作硬性要求, 由投标人根据投标产品自主提供, 满足已列明的需求内容即可。

供应商报价不允许超过标价的金额, 带“★”的参数不允许负偏离, 否则投标无效。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求, 若未响应或(招单价的)供应商报价不满足, 将在综合评审中予以扣分处理。

标的名称: 监理服务

参数性质	序号	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概况</p> <p>服务范围: 对合同包2、合同包3进行监理服务; 对合同包1、合同包2、合同包3进行绩效评价。</p> <p>服务要求: 满足采购技术要求。</p> <p>服务标准: 满足国家、省、市相关技术规范要求。</p> <p>服务时间: 项目开始至验收合格止。</p> <p>二、技术标准</p> <p>监理服务须执行中华人民共和国国家相关标准, 技术要求中所应用的标准规范应为现行最新版本。</p> <p>监理单位应遵循科学、公正、诚信、守法的职业道德, 以高度的责任心和丰富的专业技术经验, 根据国家的有关法规、技术规范和标准以及业主与承建单位签订的合同, 为项目建设提供专业的、规范的监理服务。</p> <p>三、监理目标</p> <p>依照有关标准规范和业主单位的需求, 对项目建设全过程开展全面的、专业的监督管理。保证项目建设质量符合合同要求、设计要求和国家相关标准规范要求, 确保项目按期完成, 使项目规范建设、规范验收, 符合审计要求。</p> <p>1) 质量目标: 符合国家有关技术标准和规范, 满足设计文件与合同要求。</p> <p>2) 进度目标: 协助业主单位处理好设计单位、承建单位及相关参建方的关系。对项目实施过程中由于设计方案的漏洞或与实际情况的差异或质量问题等所引起的全部或部分工程的停工、窝工, 有责任及时组织相关单位或人员进行沟通、协调, 保证项目按项目计划分阶段全面完成。</p> <p>3) 项目管理目标: 对各种设计文档以及项目管理提供可靠的审核和质量保证。</p> <p>4) 对承建单位的行为进行监控, 保证项目建设行为符合国家标准规范要求, 制止业务系统开发和实施行为的随意性和盲目性, 监督和保证文明施工的实施, 确保工程合法、科学、合理又经济。</p> <p>5) 协助业主单位与承建单位的有效沟通, 使承建单位能够全面准确了解业主单位的实际需求, 随时为业主单位提供工程的进展情况。</p> <p>6) 保证项目运行的全过程有一套明确、合理、可行的计划或者规程, 以及与之相应的审核、监理机制和手段。</p> <p>7) 保证工程的关键技术指标在项目实施过程中处于受控状态, 及早预测和发现可能影响实施计划的各种因素, 及时纠正可能影响项目质量的缺陷, 实时控制项目计量与付款。</p> <p>8) 如项目出现或需要变更, 有责任对变更的合理性进行审核并协调或通知业主单位、设计单位或承建</p>

单位进行认可，对变更所产生的费用和对项目计划的影响进行把握和控制，对未经业主单位认可的变更一律不准实施。

四、监理范围

监理要正确理解本项目的建设目标和内容，要了解本项目相关的组织结构和业务特点，对承建单位等项目相关方在项目实施过程中涉及的项目到货、实施、集成、验收和系统移交、培训等阶段进行全程的监理，配合项目建设单位对所有项目工作进行监督和管理。

五、监理内容

项目实施过程中的质量、进度、投资、变更控制，安全文明监督管理、合同、信息管理，参与项目建设各方关系的协调工作，配合招标人完成建设目标。

5.1 合同签订阶段

合同签订阶段指自招标人与承建单位签订项目建设合同为止。此阶段监理主要的工作内容是：

- 1) 就招标文件实质性内容，结合招标人预期与承建单位进行合同谈判；
- 2) 审核合同及附件文档，出具监理评审报告。

5.2 实施准备阶段

准备阶段指项目合同签订之日起，至项目基准（建设范围、进度计划、实施方案）经三方（或监理方）确认后，总监理工程师签发开工令为止。

此阶段监理主要的工作内容是：

- 1) 由监理现场负责人对所建立管理制度进行培训，提出管理要求；
- 2) 审核承建单位进场人员资格；
- 3) 审核承建单位提交的项目进度（实施）计划、实施方案、施工组织设计，出具监理专题报告；
- 4) 监督承建单位内部的技术交底和安全交底培训；
- 5) 签发开工令。

5.3 实施阶段

实施阶段指项目开工令签发之日起，至项目验收通过为止，此阶段监理主要的工作内容是：

5.3.1 质量控制

1) 系统集成质量的控制

- ① 系统集成方案的审核和确认；
- ② 对采购的软硬件产品的质量进行检验、测试和验收；
- ③ 对系统软件的安装调试进行验收；
- ④ 对系统集成进行总体验收。

2) 培训的质量控制

- ① 审核确认承建单位的培训计划；
- ② 检查培训教材、使用说明书、维护手册等资料内容，检查培训文档是否与实际培训内容相符合；
- ③ 协助业主单位方组织培训；
- ④ 监督承建单位实施其培训计划，并征求业主单位的反馈意见；
- ⑤ 对培训效果进行考核；
- ⑥ 审核确认承建单位的培训总结报告。

5.3.2 进度控制

- 1) 根据已批准的工程实施计划，检查实际施工执行进度；
- 2) 对承建单位提交的项目周报等内容进行进度真实性复核；
- 3) 根据当前实施进度，判断或预测项目执行的时间风险，并出具监理建议；

★

1

4) 定期以周报/月报形式向招标人量化汇报工程实际的执行状态。

5.3.3 投资控制

1) 审核合同或备忘录中关于工程款项支付的条件；

2) 审核建单位提交的付款申请，参照合同支付条款进行实际工程量核算，确定支付的符合性，出具监理支付意见（支付证书）；

3) 对于项目款项变更、合同索赔进行造价评估。

5.3.4 变更控制

1) 审核承建单位提出的变更申请，就其变更动机的合理性出具监理专题报告，予以批准或否决；

2) 对初步批准的变更申请，组织三方审核变更方案，评估变更影响，并严格各方执行变更程序；

3) 监督变更方案的实施，并评估变更影响效果，出具监理专题报告。

5.3.5 安全及数据保密管理

1) 协助建设单位审核安全施工方案和数据保密方案；

2) 定期/不定期对项目安全施工及数据保密管理方案执行情况进行检查；

3) 负责项目建设过程中所涉及的政府数据和资料的保护，保证不被非授权使用；

4) 负责项目实施过程中的安全管理，确保不出现安全事故。

5.3.6 文档管理

1) 批准承建单位提交项目文档管理计划，并根据计划及时敦促承建单位提交文档；

2) 审核承建单位提交的各类项目文档，并出具监理专题报告；

3) 负责对于工程过程产生的原始文档/文件进行收集，并定期整理；

4) 做好合同批复等各类往来文件的存档；

5) 做好项目协调会、技术专题会的会议纪要工作；

6) 管理实施期间的各类技术文档；

7) 编制监理周报、监理月报，根据项目需要签发监理意见书、监理通知书。

5.3.7 合同管理

1) 协助审核项目合同，按照要求就项目合同征求意见并根据意见进行修改完善；

2) 跟踪检查合同的执行情况，确保项目建设单位按时履约；

3) 对合同的工期的延误和延期进行审核确认；

4) 对合同变更、索赔等事宜进行审核确认；

5) 根据合同约定，审核项目承建单位的支付申请，签发付款凭证；

6) 对项目变更控制，明确界定项目变更的目标，防止变更范围的扩大化，加强变更风险以及变更效果的评估；

5.3.8 沟通协调

1) 组织召开监理例会，并形成监理会议纪要；

2) 根据工程实际出现的建设问题，（协助招标人）及时召开工程专题例会，并形成监理会议纪要；

3) 对涉及多方的建设交互/协同问题，（协助招标人）及时召开工程协调会，并形成监理会议纪要。

5.4 测试测评阶段

1) 协助建设单位系统测试工作，出具监理意见；

2) 协助建设单位组织系统安全测评工作。

5.5 验收阶段

1) 核查项目建设完成情况，出具是否具备验收条件的监理意见；

3) 协助建设单位确定验收程序、验收标准和验收方案；

4) 依据项目档案管理规范，协助整理验收文档；

5) 协助建设单位组织验收会议；

6) 协助项目和档案移交。

六、报告提交

1) 根据项目实施情况，出具合同包2、合同包3监理总结报告；

2) 根据项目实施情况，对合同包1、合同包2、合同包3进行绩效评估，并出具绩效评价报告。

3.4 商务要求

3.4.1 交货时间

采购包1：

运维期：1年

采购包2：

2024年12月1日

采购包3：

2024年12月1日

采购包4：

项目开始至验收合格止。

3.4.2 交货地点

采购包1：

西影路环保大厦

采购包2：

西影路环保大厦

采购包3：

西影路环保大厦

采购包4：

西影路环保大厦

3.4.3 支付方式

采购包1：

分期付款

采购包2：

分期付款

采购包3：

分期付款

采购包4：

分期付款

3.4.4 支付约定

采购包1：付款条件说明：合同签订后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 70.00%。

采购包1：付款条件说明：项目验收合格无质量问题后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 30.00%。

采购包2：付款条件说明：合同签订后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 70.00%。

采购包2：付款条件说明：项目验收合格无质量问题后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 30.00%。

采购包3：付款条件说明：合同签订后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 70.00%。

采购包3：付款条件说明：项目验收合格无质量问题后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 30.00%。

采购包4：付款条件说明：合同签订后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 70.00%。

采购包4：付款条件说明：项目验收合格无质量问题后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 30.00%。

3.4.5验收标准和方法

采购包1：

1.服务期结束后，中标人向采购人提交验收申请。2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未按合同要求提供服务的，采购人将拒绝验收。3.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

采购包2：

1.安装调试完成后，中标人提交验收申请。2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未达到合同约定的，采购人将拒绝验收。3.验收时，中标人需提供所投设备的检测报告。4.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

采购包3：

1.安装调试完成后，中标人提交验收申请。2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未达到合同约定的，采购人将拒绝验收。3.验收时，中标人需提供所投设备的检测报告。4.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

采购包4：

1.项目建设完成后，中标人向采购人提交验收申请。2.采购人收到验收申请后组织验收，验收时中标人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若中标人不配合或者未达到合同约定的，采购人将拒绝验收。3.验收依据：招标文件、投标文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

3.4.6包装方式及运输

采购包1：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包2：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包3：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包4：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1：

运维1年

采购包2：

验收合格后，质保5年、运维5年

采购包3：

验收合格后，质保5年、运维5年

采购包4：

项目开始至验收合格止。

3.4.8违约责任与争议解决的方法

采购包1:

1.按照《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。2.中标人未按合同要求提供货物与服务或货物与服务质量不能满足技术要求，且在规定时间内未达到采购要求及合同约定的，采购人有权终止合同，同时报请监管部门对其违约行为进行追究。

采购包2:

1.按照《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。2.中标人未按合同要求提供货物与服务或货物与服务质量不能满足技术要求，且在规定时间内未达到采购要求及合同约定的，采购人有权终止合同，同时报请监管部门对其违约行为进行追究。

采购包3:

1.按照《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。2.中标人未按合同要求提供货物与服务或货物与服务质量不能满足技术要求，且在规定时间内未达到采购要求及合同约定的，采购人有权终止合同，同时报请监管部门对其违约行为进行追究。

采购包4:

1.按照《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。2.中标人未按合同要求提供货物与服务或货物与服务质量不能满足技术要求，且在规定时间内未达到采购要求及合同约定的，采购人有权终止合同，同时报请监管部门对其违约行为进行追究。

3.5其他要求

1.中标人负责办理将货物或服务运抵交货服务地点的一切事项，并完成与合同履行相关的工作。凡涉及的包装、运输、安装调试、技术升级、培训、税金、售后服务、验收等，所有费用一次性计入投标总价。合同履行过程中采购人不再支付其他额外费用。2.投标人为本项目实施涉及的商品包装和快递包装，均符合《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉》（财办库〔2020〕123号）要求。由于其包装或防护措施不妥而引起的货物锈蚀、损坏和丢失等造成的损失，中标人自行承担。3.技术培训要求：1）培训地点：陕西省环境监测中心站；2）培训对象：采购人指定的技术人员及管理人员；3）培训时间：根据项目进度决定；4）培训内容：操作原理、操作维护方法、排除故障等各个方面；5）培训目的：熟练操作设备及系统、能够排除一般故障。4.投标人应保证投标服务及货物不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由投标人承担全部责任。任何被投标人用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由投标人承担。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	1) 具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照等相应证明文件证明，非法人单位参照执行，自然人提供身份证明）；2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：税收缴纳证明：提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴纳的纳税证明或完税证明（包含增值税、企业所得税至少一种），依法免税或不需要缴纳税收的供应商应提供相关证明文件；社保缴纳证明：提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴存的社会保障资金缴费证明或参保证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；5) 法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函）；投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 合同包1投标文件格式
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供上一年度财务审计报告或本年度基本存款账户开户银行出具的资信证明；投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	合同包1投标文件格式
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标文件封面 合同包1投标文件格式

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	1) 具有独立承担民事责任的能力(提供有效的营业执照等相应证明文件证明,非法人单位参照执行,自然人提供身份证明);非法人单位参照执行;2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函);3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:税收缴纳证明:提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴纳的纳税证明或完税证明(包含增值税、企业所得税至少一种),依法免税或不需要缴纳税收的供应商应提供相关证明文件;社保缴纳证明:提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴存的社会保障资金缴费证明或参保证明,依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件;4) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供书面声明);5) 法律、行政法规规定的其他条件(提供承诺函);投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 合同包2投标文件格式
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	提供上一年度财务审计报告或本年度基本存款账户开户银行出具的资信证明;投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	合同包2投标文件格式
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动;为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标文件封面 合同包2投标文件格式

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	<p>供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件</p>	<p>1) 具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照等相应证明文件证明，非法人单位参照执行，自然人提供身份证明）；2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：税收缴纳证明：提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴纳的纳税证明或完税证明（包含增值税、企业所得税至少一种），依法免税或不需要缴纳税收的供应商应提供相关证明文件；社保缴纳证明：提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴存的社会保障资金缴费证明或参保证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；5) 法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函）；投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>合同包3投标文件格式 投标函</p>
2	<p>供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；</p>	<p>提供上一年度财务审计报告或本年度基本存款账户开户银行出具的资信证明；投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>合同包3投标文件格式</p>
3	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>	<p>投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>合同包3投标文件格式 投标函 投标文件封面</p>

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	1) 具有独立承担民事责任的能力(提供有效的营业执照等相应证明文件证明,非法人单位参照执行,自然人提供身份证明); 2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函); 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录: 税收缴纳证明: 提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴纳的纳税证明或完税证明(包含增值税、企业所得税至少一种), 依法免税或不需要缴纳税收的供应商应提供相关证明文件; 社保缴纳证明: 提供投标文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴存的社会保障资金缴费证明或参保证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件; 4) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录(提供书面声明); 5) 法律、行政法规规定的其他条件(提供承诺函); 投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 合同包4投标文件格式
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	提供上一年度财务审计报告或本年度基本存款账户开户银行出具的资信证明; 投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	合同包4投标文件格式
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动; 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标文件封面 合同包4投标文件格式

4.2特殊资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商特定资格要求	法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证; 授权代表参与投标的提供法定代表人授权书(附法定代表人及授权代表身份证); 非法人单位参照执行。	合同包1投标文件格式
2	供应商特定资格要求	未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。	合同包1投标文件格式

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商特定资格要求	法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与投标的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行。	合同包2投标文件格式
2	供应商特定资格要求	未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。	合同包2投标文件格式

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商特定资格要求	法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与投标的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行。	合同包3投标文件格式
2	供应商特定资格要求	未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。	合同包3投标文件格式

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商特定资格要求	法定代表人直接参加投标的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与投标的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行。	合同包4投标文件格式
2	供应商特定资格要求	未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。	合同包4投标文件格式

4.3 落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包非专门面向中小企业采购	本采购包非专门面向中小企业采购	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 合同包1投标文件格式 监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包非专门面向中小企业采购	本采购包非专门面向中小企业采购	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 合同包2投标文件格式 监狱企业的证明文件

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包非专门面向中小企业采购	本采购包非专门面向中小企业采购	合同包3投标文件格式 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包非专门面向中小企业采购	本采购包非专门面向中小企业采购	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 合同包4投标文件格式 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

采购包4：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	实质性要求	按招标文件要求编制投标文件，满足第二章实质性要求条款	开标一览表 投标函 投标文件封面 合同包1 投标文件格式
2	投标报价	投标报价未超过采购预算或已设置的最高限价	开标一览表 合同包1 投标文件格式

3	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价低于采购预算50%或者低于其他有效投标人报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2 .投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	<p>开标一览表 标的清单 合同包1投标文件格式</p>
---	------------------	---	---

采购包2:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	实质性要求	按招标文件要求编制投标文件，满足第二章实质性要求条款	<p>开标一览表 投标函 投标文件封面 合同包2 投标文件格式</p>
2	投标报价	投标报价未超过采购预算或已设置的最高限价	<p>开标一览表 合同包2 投标文件格式</p>
3	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价低于采购预算50%或者低于其他有效投标人报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2 .投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	<p>开标一览表 标的清单 合同包2投标文件格式</p>

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	实质性要求	按招标文件要求编制投标文件，满足第二章实质性要求条款	开标一览表 合同包3 投标文件格式 投标函 投标文件封面
2	投标报价	投标报价未超过采购预算或已设置的最高限价	开标一览表 合同包3 投标文件格式
3	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价低于采购预算50%或者低于其他有效投标人报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2 .投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 合同包3 投标文件格式 标的清单

采购包4:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	实质性要求	按招标文件要求编制投标文件，满足第二章实质性要求条款	开标一览表 投标函 投标文件封面 合同包4 投标文件格式
2	投标报价	投标报价未超过采购预算或已设置的最高限价	开标一览表 合同包4 投标文件格式

3	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价低于采购预算50%或者低于其他有效投标人报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	<p>开标一览表 标的清单 合同包4投标文件格式</p>
---	------------------	--	----------------------------------

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包4：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评审方法和标准；
- 四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1 评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 100

评标总得分 = F1 × A1 + F2 × A2 + + Fn × An

F1、F2.....Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重 (A1 + A2 + + An = 1)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2 评分标准

采购包1:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	基础设施系统运维服务	针对基础设施系统运维服务有明确的①工作思路②主机存储系统基本服务内容。此项共2条，各条方案内容完全满足采购需求计2分；方案内容基本满足但不完善计1分；方案内容不详尽或不适用于本项目计0.5分；满分4分，未提供不计分。	4.00	主观	合同包1投标文件格式

服务器硬件系统运维服务	针对服务器硬件系统运维服务有明确的①硬件日常巡检②系统监控服务③配置的备份与恢复④终端设备管理与维护⑤信息类资产整理、登记。此项共5条，各条方案内容完全满足采购需求计2分；方案内容基本满足但不完善计1分；方案内容不详尽或不适用于本项目计0.5分；满分10分，未提供不计分。	10.00	主观	合同包1投标文件格式
运维所需的设备	1.具有完成本项目运维所需的设备（业务用电脑、便携式电脑、数据库）提供证明材料计2分，不提供不计分。（证明材料包括但不限于发票或租赁协议等，提供复印件。） 2.具有完成本项目所需的备品备件库（不低于30万元/年），提供有备品备件承诺书计2分，不提供不计分。 3.提供针对现有运营中的老型号的硬件提供全新备件更换且新换备件质保期不低于3年的承诺书，得2分。未提供不得分。	6.00	客观	合同包1投标文件格式
重点难点分析	①在运维过程中提出容易出错或忽略的重点、难点分析②针对所提出的重点、难点有相应的解决方案。此项共2条，各条方案内容完全满足采购需求计2分；方案内容基本满足但不完善计1分；方案内容不详尽或不适用于本项目计0.5分；满分4分，未提供不计分。	4.00	主观	合同包1投标文件格式
方案说明	针对本项目提供方案说明，方案包括①项目进度安排、②组织协调措施。此项共2条，各项内容完整全面，能满足本项目顺利实施计3分，有基本的措施但内容欠缺针对性计2分，措施不适用与本项目计1分。满分6分，未提供不得分。	6.00	主观	合同包1投标文件格式

详细评审	应急及质量控制措施	针对本项目提供详细的①应急方案及措施、②质量问题补救措施、③验收措施、此项共3条，各条措施内容完全满足采购需求计3分；措施内容基本满足但不完善计2分；措施内容不详尽或不适用于本项目计1分；满分9分，未提供不计分。	9.00	主观	合同包1投标文件格式
	售后服务	针对本项目运维制定有相应的售后服务方案：①售后服务机构情况、②售后服务人员安排、③售后服务响应时间与处理时间、④售后服务内容及方式。此项共4条，各条方案内容完全满足采购需求计2分；方案内容基本满足但不完善计1分；方案内容不详尽或不适用于本项目计0.5分；满分8分，未提供不计分。	8.00	主观	合同包1投标文件格式
	培训	针对本项目有详细的培训计划：①培训方案、②培训内容、③培训计划、④培训措施承诺。此项共4条，各条方案内容完全满足采购需求计2分；方案内容基本满足但不完善计1分；方案内容不详尽或不适用于本项目计0.5分；满分8分，未提供不计分。	8.00	主观	合同包1投标文件格式

	项目团队	<p>投标人提供的团队人员须为投标单位在职人员，提供证明材料，否则不计分：①项目负责人：拟派项目负责人具有计算机类相关专业高级职称或具有PMP证书的计2分、中级职称的1分，不提供不计分。</p> <p>②驻场人员：为保障设备7×24小时不间断运行，投标人提供至少1名驻场人员服务计2分，不提供不计分。</p> <p>③其他人员：（项目负责人及驻场人员除外）1.拟投入本项目人员5人（含）以上，人员安排具体、分工明确计5分；2.拟投入本项目人员3人（含）以上、5人以下，人员安排具体、分工明确计3分；3.拟投入本项目人员在3人以下，人员安排具体、分工责任明确计1分，无明确人员不计分。</p>	9.00	客观	合同包1投标文件格式
	业绩	<p>投标人提供2021年1月1日至投标文件提交截止前类似项目的合同复印件。每提供一份得2分，满分6分。未提供不得分。</p>	6.00	客观	合同包1投标文件格式
价格分	价格分	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=30×（评标基准价/投标报价）价格分计算四舍五入，保留两位小数。</p> <p>满足落实政府采购相关政策的,用扣除后的价格参与评审。</p>	30.00	客观	<p>开标一览表</p> <p>标的清单</p> <p>合同包1投标文件格式</p> <p>投标文件封面</p>

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 合同包1投标文件格式 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	--	---

采购包2:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	技术参数响应	投标文件中满足“▲”项指标（等于或优于最低需求指标）要求计15分；每负偏离一个指标项扣1分，扣完为止，不计负分，正偏离不加分。（备注：指标是否偏离以技术响应偏离表为准，其中需求中“★”项参数不允许负偏离，否则视为未实质性响应招标文件，提供虚假响应或虚假资料的将承担法律责任。）	15.00	客观	合同包2投标文件格式

详细评审	产品选型	产品选型合理，货源正规，避免出现侵权等行为，投标人提供不限于厂家授权、代理协议等证明材料： 1.产品选型合理，来源渠道明确，证明材料齐全，满足采购需求计10分； 2.投标产品有明确的品牌型号但来源渠道不明确或证明材料不齐全计6分； 3.投标产品无明确的品牌型号，无来源证明或证明材料与投标产品不符计2分。满分10分，未提供不计分。	10.00	主观	合同包2投标文件格式
	方案说明	针对本项目提供方案说明，方案包括①项目进度安排、②组织协调措施。此项共2条，各项内容完整全面，能满足本项目顺利实施计4分，有基本的措施但内容欠缺针对性计3分，措施不适用与本项目计2分。满分8分，未提供不得分。	8.00	主观	合同包2投标文件格式
	节能、环境标志产品	投标人提供的投标产品是节能产品、环境标志产品的，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品的认证证书，每提供一份计1分，满分2分；未提供不计分。	2.00	客观	合同包2投标文件格式
	应急及质量控制措施	针对本项目提供详细的①运输安装措施、②应急方案及措施、③质量问题补救措施、④验收措施。此项共4条，各条措施内容完全满足采购需求计3分；措施内容基本满足但不完善计2分；措施内容不详或不适用于本项目计1分；满分12分，未提供不计分。	12.00	主观	合同包2投标文件格式

	售后服务	针对本项目制定详细的售后服务方案：①售后服务机构情况、②售后服务人员安排、③售后服务响应时间与处理时间、④售后服务内容及方式。此项共4条，各条方案内容完全满足采购需求计3分；方案内容基本满足但不完善计2分；方案内容不详尽或不适用于本项目计1分；满分12分，未提供不计分。	12.00	主观	合同包2投标文件格式
	项目团队	项目团队：（项目人员须为投标单位在职人员，提供证明材料，否则不计分。）1.拟投入本项目人员5人（含）以上，人员安排具体、分工明确计5分；2.拟投入本项目人员3人（含）以上、5人以下，人员安排具体、分工明确计3分；3.拟投入本项目人员在3人以下，人员安排具体、分工责任明确计1分，无明确人员不计分。	5.00	客观	合同包2投标文件格式
	业绩	投标人提供2021年1月1日至投标文件提交截止前类似项目的合同复印件。每提供一份得2分，满分6分。未提供不得分。	6.00	客观	合同包2投标文件格式
价格分	价格分	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=30×（评标基准价/投标报价）价格分计算四舍五入，保留两位小数。满足落实政府采购相关政策的,用扣除后的价格参与评审。	30.00	客观	开标一览表 标的清单 合同包2投标文件格式 投标文件封面

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 合同包2投标文件格式 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	--	---

采购包3:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	技术参数响应	投标文件中满足“▲”项指标（等于或优于最低需求指标）要求计10分；每负偏离一个指标项扣1分，扣完为止，不计负分，正偏离不加分。（备注：指标是否偏离以技术响应偏离表为准，其中需求中“★”项参数不允许负偏离，否则视为未实质性响应招标文件，提供虚假响应或虚假资料的将承担法律责任。）	10.00	客观	合同包3投标文件格式

详细评审	产品选型	产品选型合理，货源正规，避免出现侵权等行为，投标人提供不限于厂家授权、代理协议等证明材料： 1.产品选型合理，来源渠道明确，证明材料齐全，满足采购需求计5分； 2.投标产品有明确的品牌型号但来源渠道不明确或证明材料不齐全计2分； 3.投标产品无明确的品牌型号，无来源证明或证明材料与投标产品不符不计分。	5.00	主观	合同包3投标文件格式
	服务方案	针对本项目提供详细的①充分理解项目建设目标、对本项目建设的要点、需求分析、②集群系统硬件更新扩容方案、③集群系统硬件建设方案、④集群硬件新老系统对接方案。此项共4条，各条方案内容完全满足采购需求计3分；方案内容基本满足但不完善计2分；方案内容不详尽或不适用于本项目计1分；满分12分，未提供不计分。	12.00	主观	合同包3投标文件格式
	项目进度安排	针对本项目提供项目进度安排方案，方案包括①项目进度安排、②组织协调措施。此项共2条，各项内容完整全面，能满足本项目顺利实施计3分，有基本的措施但内容欠缺针对性计2分，措施不适用与本项目计1分。满分6分，未提供不得分。	6.00	主观	合同包3投标文件格式
	节能、环境标志产品	投标人提供的投标产品是节能产品、环境标志产品的，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品的认证证书，每提供一份计1分，满分2分；未提供不计分。	2.00	客观	合同包3投标文件格式

	售后服务	针对本项目提供详细的①运输安装措施、②应急方案及措施、③质量问题补救措施、④验收措施。此项共4条，各条措施内容完全满足采购需求计3分；措施内容基本满足但不完善计2分；措施内容不详尽或不适用于本项目计1分；满分12分，未提供不计分。	12.00	主观	合同包3投标文件格式
	售后服务	针对本项目制定详细的售后服务方案：①售后服务机构情况、②售后服务人员安排、③售后服务响应时间与处理时间、④售后服务内容及方式。此项共4条，各条方案内容完全满足采购需求计3分；方案内容基本满足但不完善计2分；方案内容不详尽或不适用于本项目计1分；满分12分，未提供不计分。	12.00	主观	合同包3投标文件格式
	项目团队	项目团队：（项目人员须为投标单位在职人员，提供证明材料，否则不计分。）1.拟投入本项目人员10人（含）以上，人员安排具体、分工明确计5分；2.拟投入本项目人员5（含）以上、10人以下，人员安排具体、分工明确计3分；3.拟投入本项目人员在5人以下，人员安排具体、分工责任明确计1分，无明确人员不计分。	5.00	客观	合同包3投标文件格式
	业绩	投标人提供2021年1月1日至投标文件提交截止前类似项目的合同复印件。每提供一份得2分，满分6分。未提供不得分。	6.00	客观	合同包3投标文件格式
价格分	价格分	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=30×（评标基准价/投标报价）价格分计算四舍五入，保留两位小数。满足落实政府采购相关政策的,用扣除后的价格参与评审。	30.00	客观	开标一览表 标的清单 投标文件封面 合同包3投标文件格式

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 合同包3 投标文件格式 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件

采购包4:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	监理方案	1.能够提出针对本项目的监理方案，方案内容清晰详细，满足采购需求计6分； 2.监理方案内容不详细，不能保证满足本项目需求计3分； 3.无监理方案或监理方案不适用于本项目监理服务计1分。满分6分，未提供不计分。	6.00	主观	合同包4投标文件格式

重难点分析	1.能够提出针对本项目的重点难点分析，并提供有相应方案及解决措施计6分； 2.对本项目的重点难点分析不完善，缺少相应方案及解决措施计3分； 3.无重点难点分析或重点难点分析不适用于本项目监理服务计1分。满分6分，未提供不计分。	6.00	主观	合同包4投标文件格式
监理职责	针对本项目提供详细的①监理职责范围、②四控三管一协调的手段、③服务安全的管理措施、④文明服务的管理措施。此项共4条，各项内容完整全面，能满足本项目顺利实施计3分，有基本的措施但内容欠缺针对性计2分，措施不适用与本项目计1分。满分12分，未提供不得分。	12.00	主观	合同包4投标文件格式
资料收集及管理	1.能够提出针对本项目的资料收集及管理方案，方案内容全面清晰，管理链条完整计5分； 2.资料收集及管理方案内容不完善，管理链条不清晰计3分； 3.无资料收集及管理方案或资料收集及管理方案内容不适用于本项目监理服务计1分。满分5分，未提供不计分。	5.00	主观	合同包4投标文件格式
监理报告	1.能够提出针对本项目的监理服务过程中各阶段的计划方案，满足采购需求计6分； 2.监理服务过程中各阶段的计划方案不完善计3分； 3.无监理服务过程中各阶段的计划方案或监理服务过程中各阶段的计划方案不适用于本项目监理服务或无监理报告方案计1分。满分6分，未提供不计分。	6.00	主观	合同包4投标文件格式

详细评审

控制措施	针对本项目提供详细的①时间进度控制、②质量控制、③质保期监理计划、④费用控制。此项共4条，各项内容完整全面，能满足本项目顺利实施计3分，有基本的措施但内容欠缺针对性计2分，措施不适用与本项目计1分。满分12分，未提供不得分。	12.00	主观	合同包4投标文件格式
总监理工程师	投标人提供的团队人员须为投标单位在职人员，提供证明材料，否则不计分：总监理工程师：拟派项目总监理工程师具有信息系统监理工程师证书计3分。同时具有信息系统项目管理师/注册信息安全工程师（CISE）/信息技术审计师证书，每提供一项计1分，最高计3分。	6.00	客观	合同包4投标文件格式
总监理工程师代表	投标人提供的团队人员须为投标单位在职人员，提供证明材料，否则不计分：总监理工程师代表：拟派总监理工程师代表具有信息系统监理工程师证书计3分。同时具有信息高级工程师（电子信息或工程管理）/咨询工程师（电子、信息工程），每提供一项计1分，最高计2分。	5.00	客观	合同包4投标文件格式
其他人员	投标人提供的团队人员须为投标单位在职人员，提供证明材料，否则不计分：其他人员：（总监理工程师及总监理工程师代表除外）1.拟投入本项目人员5人（含）以上，人员安排具体、分工明确计6分；2.拟投入本项目人员3人（含）以上、5人以下，人员安排具体、分工明确计3分；3.拟投入本项目人员在3人以下，人员安排具体、分工责任明确计1分，无明确人员不计分。	6.00	客观	合同包4投标文件格式
业绩	投标人提供2021年1月1日至投标文件提交截止前类似项目的合同复印件。每提供一份得2分，满分6分。未提供不得分。	6.00	客观	合同包4投标文件格式

价格分	价格分	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=30×（评标基准价/投标报价）价格分计算四舍五入，保留两位小数。满足落实政府采购相关政策的,用扣除后的价格参与评审。	30.00	客观	开标一览表 标的清单 合同包4投标文件格式 投标文件封面
-----	-----	--	-------	----	---------------------------------------

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 合同包4投标文件格式 监狱企业的证明文件

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8 定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2 定标程序

- 一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。
- 二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。
- 三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。
- 四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

(六) 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 合同包1投标文件格式

采购包2:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 合同包2投标文件格式

采购包3:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 合同包3投标文件格式

采购包4:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：合同包4投标文件格式

第七章 拟签订合同文本

详见附件：合同文本.docx

