**主要商务条款响应偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条款 | 谈判文件主要商务条款要求 | 偏离  说明 |
| 1 | 质保期 | 自学校验收合格之日起2年 。 |  |
| 2 | 售后服务标准要求 | （1）质保期内供应商负责提供设备的维修及部件更换，质保期自采购人终验合格之日起计算。质保期满之前，供应商需派遣专业工程师对设备进行全面维护及校准。质保期满后，供应商对其提供的设备提供终身的技术支援。相关软件终身升级。以上要求所产生的费用由供应商承担。  （2）设备到货后，供应商负责安装和调试。设备安装调试期间，由供应商工程师在现场为采购人操作人员进行培训，受培训人数不限，培训内容包括但不限于：设备原理、结构、操作、日常维护及保养等，保证采购人操作人员熟悉掌握设备相关知识。设备使用一段时间后，供应商按采购人要求组织工程师，提供不少于3天的高阶应用培训。不定期提供设备使用方面的技术咨询与支持。以上要求所产生的费用由供应商承担。  （3）如有更换零配件，只收取零配件成本费用。 |  |
| 3 | 售后服务效率要求 | 即时响应（包括电话响应）；电话响应无法解决时，48小时内到达现场。修复时间24小时内；如24小时内无法修复，应提供相应解决方案。 |  |
| 4 | 支付方式 | 合同生效后，中标供应商开具合同金额等额银行保函，采购人收到银行保函正本后预付合同货款，待货物到达指定地点、安装调试验收合格后，采购人退还银行保函正本。 |  |

说明：

1.偏离说明填写：优于、相同、低于。未填写视为低于。

**2.主要商务条款不允许负偏离（低于）。**

供应商：（盖公章）