**格式 投标人业绩**

按评分标准及评分细则中投标人业绩要求，提供证明材料。

**投标人业绩**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 年份 | 项目名称 | 合同总金额  （万元） | 采购人名称、联系人及电话 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| ┆ |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ┆ |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ┆ |  |  |  |

投标人全称(盖章)：

日期：

注：1、未提供合同复印件视为无效。

2、须提供完整的合同复印件并加盖投标人公章。

3、如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。