

## **服务方案**

(格式自拟)

供应商根据磋商文件中的评审办法和标准,结合第三章磋商项目技术、服务、商务及其他要求编制服务方案。

附件 1:

本项目拟投入人员汇总表

序号	姓 名	性别	年龄	学历	资格证书及编号	工作年限	拟担任的职务

注：1. 后附人员相关证明材料。

供应商全称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：        年    月    日

附件 2:

项目负责人简历表

姓 名		性 别		年 龄	
学 历			身份证号		
资格证书			证书编号		
毕业学校		年毕业于		学校	专业
工作经历					
时 间	参加过的项目名称 及当时所在单位		担任何职	主要 工作 内容	备注

注：附人员相关证明材料。

供应商全称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：        年    月    日

附表 3:

供应商业绩

序号	项目名称	委托人名称	服务内容	合同金额	合同订立时间	备注
1						
2						
3						
4						
..... .....						

须附对应业绩证明资料并加盖供应商公章。

供应商全称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：        年    月    日