拟签订合同文本

**一、政府采购合同格式**

合同编号：

签订地点：

签订时间：

是否为专门面向中小企业的采购项目：是

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、《中华人民共和国民法典》和陕西省司法厅2025年宪法宣传周活动项目（采购项目编号：DQB-2025091-CS）的采购文件、响应文件等有关规定，为确保甲方采购项目的顺利实施，甲、乙双方在平等自愿原则下签订本合同，并共同遵守如下条款，其主要要求如下：

**第一条 项目基本情况**

本项目为陕西省司法厅2025年宪法宣传周活动项目，主要内容为陕西省2025年“宪法宣传周”启动仪式暨优秀法治文化作品展示活动执行服务，包括会场内外的布置、活动的创意策划和录制执行服务。

**第二条 服务期限**

自合同签订之日起1个月内。

1. **服务内容与质量标准**

**（一）活动的创意策划及录制执行服务需求**

1.活动的整体创意策划及执行：需要具有承办党政活动及国际活动执行、节目策划执行等经验的专业团队。具体服务包括活动的导演核心创意，编导编排节目服务，摄影摄像服务，以及活动具体的执行服务。

2.活动录制：拥有独立自主且可控的高清转播车资源及专业录制团队，提供专业的录制服务（配备广播级高清摄像机、摇臂摄像等）和具有大型活动录制、直播经验的相关专业技术人员，以及后期剪辑包装服务等。

3.活动的配套宣传服务：需要提供具备丰富经验的官方媒体宣发资源及方案，并能提供专业的突发事件应急处置策略。

4.其他保障服务：需提供活动区域的安全保障、消防安全、卫生保洁、应急处置等基本场地管理和活动相关执行人员配备服务。

**（二）会场内外管理服务需求**

1.提供活动场地的筛选与租赁服务：包含活动区域的秩序维护、消防安全管理以及活动执行人员配套服务。外场场地需承载法治文化展览展示的适配空间，内场展演启动会场内需不少于900平米，功能区完备。

2.提供内场管理服务：包含会场内部舞台的设计与搭建，如舞台道具的租赁、制作、搭建、观众席基本标识布置等服务等。团队具有舞台大屏幕、灯光、音响等专业级舞美设备及人员。

3.提供外场管理服务：包含会场外部展览展示区域的布置和互动区域的搭建，提供展演服务、布展服务、维保服务等。

**第四条 服务费用及支付方式**

1.服务费按下列比例支付价款

服务总费用为人民币（大写）： 元，￥ 。

2.支付方式：合同签订完成后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的70%，约定服务内容完成后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的30%；乙方须向甲方出具合法有效的完税发票，甲方进行支付结算。

3.结算方式：银行转账

4.乙方收款账户

账户名称：

开户银行：

银行账号：

**第五条 知识产权（若有）**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

**第六条 无产权瑕疵条款（如有）**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

**第七条 履约保证金（如有）**

1.乙方在签订本合同之前，向甲方提交履约保证金人民币 元，￥ 。

2.履约保证金的有效期为乙方承诺的服务期限。

3.履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

4.服务期限结束后，甲方财务部门接到甲方确认本合同服务等约定事项已经履行完毕的正式书面文件后的 日内，向乙方退还履约保证金。

5.乙方可以履约担保函的形式交纳履约保证金。

**第八条 甲方的权利和义务**

1.甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2.负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

3.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

4.国家法律法规所规定由甲方承担的其他责任。

**第九条 乙方的权利和义务**

1.对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2.根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3.及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5.国家法律法规所规定由乙方承担的其他责任。

**第十条 违约责任**

1.甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2.如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

**第十一条 不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十二条 合同的变更和终止**

除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

**第十三条 解决合同纠纷的方式**

1.在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 天内不能达成协议时，则采取以下第 1 种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向 / 仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2.在仲裁期间，本合同应继续履行。

**第十四条 合同生效及其他**

1.合同经双方法定代表人（单位负责人）或授权委托代理人签字并加盖单位公章并由采购代理机构盖章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签订书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同一式陆份，自双方签章之日起生效。甲方贰份，乙方贰份，政府采购代理机构壹份，同级财政部门备案壹份，具有同等法律效力。

**第十五条 附件**

1.项目采购文件

2.项目修改澄清文件

3.项目响应文件

4.成交通知书

5.其他

（此页无正文）

甲方： （盖章） 乙方： （盖章）

法定代表人：（单位负责人） 法定代表人：（单位负责人）

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日