

招 标 文 件

(服务类)

采购项目名称: **2025年度省级政务云服务采购项目**

采购项目编号: **SZT2025-SN-SC-ZC-FW-1122**

陕西省政务大数据服务中心

陕西中技招标有限公司共同编制

2025年12月12日

第一章 投标邀请

陕西中技招标有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省政务大数据服务中心委托，拟对2025年度省级政务云服务采购项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：**SZT2025-SN-SC-ZC-FW-1122**

二、采购项目名称：**2025年度省级政务云服务采购项目**

三、招标项目简介

本项目招标分为2个采购包，采购包1是省政务云西咸节点1云资源服务，采购包2是省政务云西咸节点2和省政务云西咸节点4云资源服务。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织：投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；供应商为自然人的提供身份证，其他组织应提供合法登记证明文件；

2、法定代表人授权委托书：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；

3、财务状况：提供供应商2024年度经审计的财务审计报告（成立时间至投标文件递交截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标文件递交截止时间前六个月内其开户银行出具的资信证明；

4、社会保障资金缴纳证明：供应商提供开标前12个月至今至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

5、税收缴纳证明：供应商提供开标前12个月至今至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含增值税或企业所得税），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；

6、供应商应具备良好的商业信誉：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

7、设备和专业技术能力承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；

8、信用查询：供应商应在投标截止日前，以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准（开标当天代理机构现场查询，若不符合要求，按无效标处理），查询内容为未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（处罚期限届满的除外）和政府采购严重违法失信行为记录；

9、控股关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

10、不接受联合体投标：不接受联合体投标。

采购包2：

1、投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织：投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他

组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；供应商为自然人的提供身份证，其他组织应提供合法登记证明文件；

2、法定代表人授权委托书：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；

3、财务状况：提供供应商**2024**年度经审计的财务审计报告（成立时间至投标文件递交截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标文件递交截止时间前六个月内其开户银行出具的资信证明；

4、社会保障资金缴纳证明：供应商提供开标前**12**个月至今至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

5、税收缴纳证明：供应商提供开标前**12**个月至今至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含增值税或企业所得税），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；

6、供应商应具备良好的商业信誉：提供参加政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

7、设备和专业技术能力承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；

8、信用查询：供应商应在投标截止日前，以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准（开标当天代理机构现场查询，若不符合要求，按无效标处理），查询内容为未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（处罚期限届满的除外）和政府采购严重违法失信行为记录；

9、控股关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

10、不接受联合体投标：不接受联合体投标。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

(一) 招标文件获取时间：详见采购公告

(二) 在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

(一) 投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

(二) 投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：陕西省政务大数据服务中心

地址：西安市新城区新城大院

邮编：710000

联系人：田老师

联系电话：029-63912540

代理机构：陕西中技招标有限公司

地址：西安市高新四路1号高科广场A座1001室

邮编：710000

联系人：肖娇娇、李文俊

联系电话：029-88364979-848

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：16,751,500.00元</p> <p>采购包2：10,334,800.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>采购包2：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为乙级，则该联合体资质等级等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购如有产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购如有产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购如有产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：90,000.00元</p> <p>采购包2保证金金额：70,000.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西中技招标有限公司（向我公司转账时，请备注清楚项目编号后四位）</p> <p>开户银行：招商银行西安分行营业部</p> <p>银行账号：1299 1681 2810 001</p>
10	标书费信息	免费获取

11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的5%</p> <p>说明：本采购包履约保证金为合同金额的5% 说明：中标供应商以银行履约保函形式向采购人缴纳合同总金额的5%作为履约保证金。 履约保函的退还： a.通过最终验收并按照实际工作量双方进行确认； b.按确认后实际工作量和考核结果进行结算； c.乙方已退还按实际工作量结算多付款项以及考核应扣除款项。</p> <p>采购包2：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的5%</p> <p>说明：本采购包履约保证金为合同金额的5% 说明：中标供应商以银行履约保函形式向采购人缴纳合同总金额的5%作为履约保证金。 履约保函的退还： a.通过最终验收并按照实际工作量双方进行确认； b.按确认后实际工作量和考核结果进行结算； c.乙方已退还按实际工作量结算多付款项以及考核应扣除款项。</p>
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：采购人</p> <p>代理服务费收费标准：经双方协商，按实际中标金额，按差额定率累进法计算。本项目代理服务费按服务计取。</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。</p>
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在投标人现场考察	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p>
19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构应当依法废标。</p>

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西省政务大数据服务中心和陕西中技招标有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西省政务大数据服务中心负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西中技招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西省政务大数据服务中心。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西中技招标有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4投标文件

2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

投标文件提交截止时间前30分钟，投标人登录项目电子化交易系统-“开标/开启大厅”参与开标。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

- 一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。
- 二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

- 一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
- 二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。
- 三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

2.6.2.2 合同转包

- 一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。
- 二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4 履行合同

- 一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。
- 二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5 履约验收方案

采购包1：

(1)本合同及附件文本所约定的验收标准；(2)招标文件、投标文件、澄清表（函）；(3)国家相应的标准、规范。

采购包2：

(1)本合同及附件文本所约定的验收标准；(2)招标文件、投标文件、澄清表（函）；(3)国家相应的标准、规范。

2.6.6 资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7 纪律要求

2.7.1 评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2 投标人不得具有的情形（实质性要求）

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西中技招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西中技招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西中技招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害

之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- （一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：戴经理

联系电话：029-88364979-856

地址：西安市高新四路1号高科广场A1001室

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

本项目招标分为2个采购包，采购包1是省政务云西咸节点1云资源服务，采购包2是省政务云西咸节点2和省政务云西咸节点4云资源服务。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：16,751,500.00
采购包最高限价（元）：16,751,500.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	省政务云西咸节点1（电信）云资源服务	1.00	16,751,500.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：10,334,800.00
采购包最高限价（元）：10,334,800.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	省政务云西咸节点2（联通）和省政务云西咸节点4（过渡）云资源服务	1.00	10,334,800.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：省政务云西咸节点1（电信）云资源服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		包1:2025年度省级政务云服务采购项目

采购需求

一、项目背景

为落实《陕西省人民政府办公厅关于印发数字政府建设“十四五”规划的通知》（陕政办发〔2021〕27号）对于旨在推动陕西省数字政府建设，提升政府治理体系和治理能力现代化水平的要求，以及《省级数字政务基础设施提质攻坚行动工作安排》（2024年）提升省级数字政务基础设施质量的具体措施和工作安排，在2024年省级政务云项目的基础之上，按照全省一体化政务云体系建设目标和发展要求，通过本项目实施，进一步完善作为全省数字政府建设的核心基础设施平台的政务云体系构建，促进我省政务数字基础设施建设集约化、可持续、高质量发展。

二、服务目标

为构建一个逻辑集中、互联互通、安全可靠的全省一体化政务云体系，计划通过服务化采购方式优化IaaS层的基础资源和PaaS层的服务能力，按照《陕西省省级政务云平台服务能力清单》指标要求，提供政务云服务，并设立专门的测试区域，以保障上云业务单位的资源需求，并满足信创兼容性要求。

三、服务范围

本项目提供的服务面向省级政务云主管部门、省级各业务部门（仅限负责非涉密政务信息化系统的相关部门）等。

四、服务内容

包1：省政务云西咸节点1云资源服务

主要内容如下表：

序号	服务目录	服务目录	服务描述	交付成果
1	内存服务	内存服务	通过购买服务方式采购144384G内存服务。	内存资产清单
2	基础软件能力服务	应用服务器（中间件）	通过购买服务方式采购264套中间件服务。	中间件服务使用报告
3		数据库能力服务	通过购买服务方式采购350实例数据库服务。	数据库服务使用报告
4	动态测试区服务	动态测试区服务	基于信创政务云现有的云资源，将构建一个专门的信创政务云测试区。这个测试区将与现有的生产环境进行逻辑隔离，以确保测试活动不会影响到实际生产环境的运行	业务系统性能测试报告
5	存储扩容	性能评估	本次扩容基于现有存储设备进行硬盘扩容，需确保硬盘与存储设备整机系统兼容性；如采用新建存储设备方式，除满足如下硬盘容量要求外，新建存储硬件规格不能低于现网设备，具体为：控制器数量不低于4个（支持4坏3），一级缓存容量不低于4TB；针对需要扩容的存储设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间、步骤及对云平台和业务系统的影响	性能验证报告
6		扩容规划	按照存储设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确存储扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性	扩容规划方案

7	服务	存储设备扩容	对存储扩容涉及到的存储设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求	存储扩容操作手册
8		存储资源验证服务	按照服务采购方式，共计为省政务云西咸节点1电子政务外网区增加物理SSD存储589824 GB，SAS存储 983040 GB，为省政务云西咸节点1增加实际可用SSD存储350945.3 GB，SAS存储584908.8 GB，虚拟容量SSD存储 350945 GB（按照1:1计算），SAS存储 1754726 GB（按照1:3计算），根据业务实际使用情况进行划分，提升省政务云西咸节点1存储服务能力。	存储资源验证报告
9		云平台资源验证	完成云平台资源及功能验证，各项功能正常运行，扩容存储能够正常识别并分配使用。	云平台验证报告
10	网闸扩容服务	性能评估	针对需要扩容的网闸设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。	网闸性能验证报告
11		扩容规划	按照网闸设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确存储扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。	网闸扩容规划方案
12		网闸设备扩容	对网闸扩容涉及到的网闸设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求，出具操作手册。	网闸扩容操作手册
13		网闸扩容服务验证	以服务化采购方式增加符合国产化要求的万兆网闸4台，与现有4台千兆网闸形成主备冗余，提升省政务云西咸节点1互联网与电子政务外网之间的数据及业务安全交互能力。	网闸扩容验证报告
14	堡垒机扩容服务	性能评估	针对需要扩容的堡垒机设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。	堡垒机性能测试报告
15		扩容规划	按照存储设备性能及部署位置，依据扩容内容，扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。	堡垒机扩容规划方案
16		堡垒机设备扩容	对存储扩容涉及到的存储设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求。	堡垒机扩容操作手册
17		堡垒机授权扩容验证服务	按照服务化采购方式，共计为省政务云西咸节点1互联网区3台堡垒机扩容原厂授权1500个。	堡垒机授权扩容验证报告
18		性能评估	针对需要扩容的抗DDOS设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。	抗DDOS性能验证报告

19	抗DDOS 扩容服务	扩容规划	按照抗DDOS设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。	抗DDOS扩容 规划方案
20		操作手册	对抗DDOS扩容涉及到的设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求，出具操作手册。	抗DDOS扩容 操作手册
21		验证报告	按照服务采购方式提供符合国产化要求的抗DDOS 2台，与现有抗DDOS形成主备冗余，提升省政务云西咸节点1安全防护能力。	抗DDOS扩容 验证报告
22	IPSEC V PN扩容服 务	性能评估	针对需要扩容的IPSEC VPN设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。	IPSEC VPN性 能验证报告
23		扩容规划	按照IPSEC VPN设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。	IPSEC VPN扩 容规划方案
24		扩容操作手册	对IPSEC VPN扩容涉及到的设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求，出具操作手册。	IPSEC VPN扩 容操作手册
25		扩容服务验证	按照服务采购方式增加符合国产化要求的万兆IPSEC VPN 2台。	IPSEC VPN扩 容验证报告
26	基础软件 能力提升 服务	基础软件能力	提供878套国产化应用服务器（中间件）服务能力。（中间件须为国产正版应用服务器中间件）	云资源开通工 单、中间件资 源申请单
27		提升服务	提供577实例国产数据库服务能力。（数据库须为通过中国信息安全测评中心安全可靠测评的正版数据库）	云资源开通工 单、数据库资 源申请单
28	机柜服务	IT设备托管	提供48U标准服务器机柜及设备运行所需的动环配套服务。	设备托管报告

包1服务内容说明如下：

★1.省政务云西咸节点1云资源服务

（1）内存服务：以购买服务方式为电子政务外网区增添不少于144384 G内存，使vCPU与内存比达到1:2，解决物理服务器资源不足问题，提升政务云资源利用率。

（2）基础软件能力服务：采购2024年采购的350个数据库实例和264个中间件实例服务，支撑业务系统测试需求和已审批系统的资源需求。此外，将实施对不同厂商提供的中间件和数据库的监管，以提供全面的监控和分析数据，准确反映应用系统的实时运行状况。系统还将及时发送告警通知，帮助运维人员精确定位问题，有效排查系统故障，并迅速进行故障修复。

（3）动态测试区服务：利用现有的云资源，动态测试区域，用于新上线系统在正式部署前的必要测试，包括软件适配、兼容性测试以及性能评估。基于测试结果，对所申请的资源进行调整，或降配或扩容，确保资源分配的精确

性和合理性。完成测试后，可高效地将测试环境转换为生产环境，以加快新系统的上线速度。

（4）存储扩容服务：计划通过服务方式为电子政务外网区采购原厂3.84TB SSD服务器硬盘150块，10TB SAS硬盘96块，共计为省政务云西咸节点1电子政务外网区增加物理SSD存储589824 GB，SAS存储 983040 GB，为省政务云西咸节点1增加实际可用SSD存储350945.3 GB，SAS存储584908.8 GB，虚拟容量SSD存储 350945.3 GB（按照1:1计算），SAS存储 175474 GB（按照1:3计算），根据业务实际使用情况进行划分，提升省政务云西咸节点1存储服务能力；新增SSD和SAS硬盘需支持在同一存储设备上混合部署，可根据数据访问要求实现冷热数据在SSD硬盘和SAS硬盘上自动迁移，同时也应满足后续业务云主机存储性能要求，支持虚拟硬盘在SSD高性能存储池和SAS容量存储池之间互相迁移。

（5）网闸扩容服务：计划通过服务方式采购符合国产化要求的万兆网闸4台，与现有4台千兆网闸形成冗余模式，提升省政务云西咸节点1互联网与电子政务外网之间的数据及业务安全交互能力。

（6）堡垒机扩容服务：计划通过服务方式为省政务云西咸节点1现有互联网区堡垒机进行主机授权扩容，共计为现有3台堡垒机扩容授权1500个。

（7）抗DDOS能力扩容服务：计划通过服务方式为省政务云西咸节点1现有互联网区增加2台万兆抗DDOS设备，提升省政务云西咸节点1抗攻击服务能力。

（8）国密IPSEC VPN能力扩容：计划通过服务方式为省政务云西咸节点1互联网区及省政务云西咸节点4互联网区增加符合国密要求的2台IPSEC VPN设备，提升云间IPSEC VPN接入能力。

（9）基础软件能力持续提升服务：计划采购的577实例数据库和878实例中间件服务，支撑业务系统测试需求和新审批系统的资源需求。

（10）机柜服务：提供5个服务器机柜。

五、服务要求

★1.包1服务内容要求

（1）内存服务要求

内存服务：按照服务采购方式，按照Vcpu与内存1:2比例方式对政务外网区进行内存扩容，形成物理机台账及资产清单，共计增加144384GB内存。

云平台资源验证：完成云平台资源及功能验证，各项功能正常运行，扩容内存能够正常识别并分配使用。

（2）基础软件能力服务要求

1）PAAS层组件及中间件能力服务

按照电子政务外网及互联网业务系统使用测试授权中间件需求，并考虑后期业务系统上云需求，完成国产化分布式中间件搭建，能够为业务系统提供满足要求的中间件实例，提供的中间件实例能够正常运行。所提供中间件应具备以下能力：

中间件的单实例或集群模式能够实现在几分钟内完成部署并投入运行。

在容器环境下，部署中间件的单实例或集群模式可以更进一步，实现在几秒钟内完成部署并运行。

对用户并发登录的数量没有设置限制，这保证了系统的可扩展性和对大规模用户访问的支持。

针对已安装服务授权的中间件提供系统升级、故障处理等服务，确保可用率≥99.99%。

2）数据库能力服务

按照电子政务外网及互联网业务系统使用测试授权数据库需求，并考虑后期业务系统上云需求，完成国产化分布式数据库搭建，能够为业务系统提供满足要求的数据库实例，提供的数据库实例能够正常运行。所提供数据库应具备以下能力：

系统能够提供国产安全的数据库管理系统的云化服务能力，内置国产数据库管理系统云服务授权。

云数据库需同时支持虚拟机和物理机的部署，全线支持主流的基础设施平台。云数据库兼容国产软硬件环境，至少兼容龙芯、飞腾、鲲鹏、海光等国产CPU芯片，至少兼容麒麟、统信UOS等国产操作系统。

数据库服务实例支持弹性伸缩，可随业务和数据变化进行自动调整

云数据库能够提供国产关系型数据库的集群服务，包括并行计算集群、主备集群、读写分离集群服务的发放。内置国产数据库管理系统单表插入100万数据小于1.3秒，平均存储性能可达到80万条/秒以上；单库单表导入200万行数据小于3秒，批量导入性能可达到70万条/秒以上。

支持100节点集群部署。4核cpu+8GB内存规格的单数据库实例TPS值达到3000以上。

实行多租户隔离机制，通过资源的隔离保障不同数据库租户间的数据独立和操作独立。能够提供高安全级别的国产数据库服务。支持最小化的网络资源访问，不能暴露操作系统的其他信息和接口。支持数据库访问白名单功能，支持SSL证书访问。支持告警规则的设置，能够对集群平台、数据库和服务分别设置监控指标。提供标准的短信和邮件接口，可以与市面主流的短信平台、邮件系统进行对接。

（3）动态测试区服务要求

1）测试区资源开通

在现有云资源上开通划分VPC区开通测试资源区，与生产环境逻辑隔离，满足新上云业务系统在测试区进行部署需求；

接到业务系统上云工单后，在测试区开通云基础资源及中间件，数据库等基础软件资源，满足业务系统上云部署基础资源需求。

2）业务系统性能测试

对测试区部署业务系统进行性能测试，依据实际测试结果进行资源分配，形成业务系统性能测试报告。

3）测试资源与生产资源

将通过测试的业务系统部署的测试资源通过策略调整转换成生产资源区，并形成测试资源与生产资源表。

（4）存储扩容服务要求

1）性能评估

本次扩容基于现有存储设备进行硬盘扩容，需确保硬盘与存储设备整机系统兼容性；如采用新建存储设备方式，除满足如下硬盘容量要求外，新建存储硬件规格不能低于现网设备，具体为：控制器数量不低于4个（支持4坏3），一级缓存容量不低于4TB；针对需要扩容的存储设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。

2）扩容规划

按照存储设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确存储扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。

3）存储设备扩容

对存储扩容涉及到的存储设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求。

4）存储资源扩容验证服务

按照服务采购方式，共计为省政务云西咸节点1电子政务外网区增加物理SSD存储589824 GB，SAS存储 983040 GB，为省政务云西咸节点1增加实际可用SSD存储350945.3GB，SAS存储584908.8GB，虚拟容量SSD存储 350945 GB（按照1:1计算），SAS存储 1754726 GB（按照1:3计算），根据业务实际使用情况进行划分，提升省政务云西咸节点1存储服务能力；

5）云平台资源验证

完成云平台资源及功能验证，各项功能正常运行，扩容存储能够正常识别并分配使用。

6）性能要求

SSD固态硬盘：单盘容量≥3.84TB，接口类型：SAS SSD，接口速率≥12G/s，颗粒类型TLC，平均读时延≤130μs，平均写时延≤40μs，顺序读带宽≥2000 Mbps，顺序写带宽≥1600 Mbps，随机读IOPS≥380K，随机写IOPS≥100K，混合读写IOPS≥220K；

SSD盘硬盘框：≥2U，提供≥25个2.5寸硬盘槽位，≥2个级联模块，≥4个4*12G/s SAS级联接口，冗余双电源，提供满足本次扩容硬盘数量的硬盘框数；

HDD机械盘：单盘容量≥10TB，接口类型：NL_SAS，接口速率≥12G/s，转速≥7200转；

HDD盘硬盘框：≥4U，提供≥24个3.5寸硬盘槽位，≥2个级联模块，≥4个4*12G/s SAS级联接口，冗余双电源，提供满足本次扩容硬盘数量的硬盘框数。

本次扩容HDD硬盘及硬盘框需与现网存储兼容，SSD硬盘及硬盘框需与现网兼容，可实现平滑扩容至现有存储内。

（5）网闸扩容服务要求

1）性能评估

针对需要扩容的网闸设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。所提供设备应满足如下性能要求：

系统能够提供安全的政务外网和政务互联网安全通道服务能力。

产品应具备国产软硬件，CPU为龙芯、飞腾、鲲鹏、海光等国产CPU芯片，操作系统为麒麟、统信UOS等国产操作系统。

内外网侧均具备不少于4个千兆电口，不少于2个万兆光口，不少于1T硬盘，双冗余电源，不少于16G内存，不少于100万并发连接数。

采用“2+1”安全体系架构，包括可信端、非可信端以及专有的隔离硬件的电子开关芯片组成，被保护的内部网络与外部不可信网络在任一时刻内均不存在直接的物理网络连接，保护内部网络免遭来自外部已知和未知的网络攻击。

支持安全通道、文件同步、数据库同步、Web代理等能力。

具备文件数据交换能力，支持包括但不限于SMB共享、NFS、FTP、SFTP等文件数据交换能力。

具备数据库交换能力，支持主流数据库以及国产数据库。

具备数据交换能力，可支持HTTP、FTP、SMTP、POP3等通用应用协议，同时可支持自定义UDP/TCP应用协议数据传输，可对应用数据传输进行安全策略控制，保证数据传输的安全可控。

支持常见厂商等视频监控、视频会议协议交换。

提供数据交换审计能力，可详细审计应用数据传输信息。

2）扩容规划

按照网闸设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确存储扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。

3）网闸设备扩容

对网闸扩容涉及到的网闸设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求。

4）网闸扩容服务验证

按照服务采购方式采购符合国产化要求的万兆网闸4台，与现有4台千兆网闸形成主备冗余，提升省政务云西藏节点1互联网与电子政务外网之间的数据及业务安全交互能力。

（6）堡垒机授权扩容服务要求

1）性能评估

针对需要扩容的堡垒机设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。

2）扩容规划

按照堡垒机设备性能及部署位置，依据扩容内容，扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。

3）堡垒机设备扩容

对堡垒机扩容涉及到的堡垒机设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求。

4）堡垒机授权扩容验证服务

按照服务采购方式，共计为省政务云西咸节点1互联网区3台堡垒机扩容原厂授权1500个。

（7）抗DDOS扩容服务要求

1）性能评估

针对需要扩容的抗DDOS设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统的影响。

2）扩容规划

按照抗DDOS设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。

3）抗DDOS设备扩容

对抗DDOS扩容涉及到的设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求。

4）抗DDOS扩容服务验证

按照服务采购方式采购符合国产化要求的抗DDOS设备2台，提升省政务云西咸节点1安全防护能力。

5）性能要求

所提供设备应满足如下性能要求：

产品应具备国产软硬件，CPU为国产CPU芯片，操作系统为麒麟、统信UOS等国产操作系统；

具备不少于4个万兆光口，不少于2个扩展槽位，不少于4T硬盘，双冗余电源，不少于32G内存，整机不少于10G流量清洗，整机不少于19479Mbps的网络层吞吐量，整机不少于9600Mbps应用层吞吐量，整机TCP最大并发不少于1000万并发连接数，整机TCP最大新建不少于25W/S；

支持流量日志、攻击日志、信誉日志、牵引日志、联动日志、系统日志等等；

攻击日志一键了解攻击信息，攻击类型、防护手段、攻击源分布、攻击大小等信息；信誉日志的信誉IP、时间等信息，支持CSV、XML、Html等；

设备可以自动学习防护的对象ip，并添加到默认防护对象，不需要手动一个个添加防护对象；

支持流量叠加趋势图、业务分布、信誉源分布地图展示、防护对象攻击TOP10、防护对象清洗流量TOP10、IP攻击TOP10、IP清洗流量TOP10、链路流量、接口流量、连接现状、设备状态信息（cpu利用率，内存利用率，磁盘利用率，并可以设置告警阈值）等图表按需选择展示；

支持业务识别，支持针对防护对象的自学习功能；支持学习结果自动/手动方式配置防护规则，支持针对学习周期自定义。

（8）IPSEC VPN扩容服务要求

1）性能评估

针对需要扩容的国密IPSEC VPN设备及环境进行整体评估，确定扩容可行性，并合理安排扩容时间，步骤及对云平台和业务系统影响。

2）扩容规划

按照国密IPSEC VPN设备性能及部署位置，依据扩容内容，制定扩容方案，明确扩容后级联拓扑图、线缆插拔规划、扩容时间，应急预案及对应业务影响度等，确保方案可行性。

3）国密IPSEC VPN设备扩容

对国密IPSEC VPN扩容涉及到的设备操作做好相关操作记录，确保相关操作符合要求。

4）国密IPSEC VPN扩容服务验证

按照服务采购方式采购符合国产化要求的国密IPSEC VPN设备2台，提升省政务云西咸节点间的数据传输加密服务能力。

5）性能要求

所提供设备应满足如下性能要求：

系统能够提供安全的政务外网和政务互联网安全通道服务能力。

产品应具国产化CPU。

内外网侧均具备不少于6个千兆电口，不少于2个万兆光口，双冗余电源，不少于32G内存，IPSec 加密吞吐率≥ 10G bps。

支持基于五元组、源 MAC 的包过滤防火墙策略配置。支持基于时间对象的访问控制策略配置。

支持 IP-MAC 绑定。

支持抵御常见泛洪攻击、错包攻击和抗重放攻击。

支持对各类日志进行审计，支持多种条件组合查询、设置日志服务参数、日志导出等。

（9）基础软件能力持续提升要求

1）PAAS层组件及中间件能力提升服务

按照电子政务外网及互联网业务系统使用测试授权中间件需求，并考虑后期业务系统上云需求，完成国产化分布式中间件搭建，能够为业务系统提供满足要求的中间件实例，提供的中间件实例能够正常运行。能够实现对中间件及通过中间件接入的数据库使用状态监测。所提供中间件应具备以下能力：

中间件的单实例或集群模式能够实现在几分钟内完成部署并投入运行。

在容器环境下，部署中间件的单实例或集群模式可以更进一步，实现在几秒钟内完成部署并运行。

对用户并发登录的数量没有设置限制，这保证了系统的可扩展性和对大规模用户访问的支持。

针对已安装服务授权的中间件提供系统升级、故障处理等服务，确保可用率≥99.99%。

2）数据库能力提升服务

按照电子政务外网及互联网业务系统使用测试授权数据库需求，并考虑后期业务系统上云需求，完成国产化分布式数据库搭建，能够为业务系统提供满足要求的数据库实例，提供的数据库实例能够正常运行。所提供数据库应具备以下能力：

系统能够提供国产安全的数据库管理系统的云化服务能力，内置国产数据库管理系统云服务授权。

云数据库需同时支持虚拟机和物理机的部署，全线支持主流的基础设施平台。云数据库兼容国产软硬件环境，至少兼容龙芯、飞腾、鲲鹏、海光等国产CPU芯片，至少兼容麒麟、统信UOS等国产操作系统。

数据库服务实例支持弹性伸缩，可随业务和数据变化进行自动调整

云数据库能够提供国产关系型数据库的集群服务，包括并行计算集群、主备集群、读写分离集群服务的发放。内置国产数据库管理系统单表插入100万数据小于1.3秒，平均存储性能可达到80万条/秒以上；单库单表导入200万行数据小于3秒，批量导入性能可达到70万条/秒以上。

支持100节点集群部署。4核cpu+8GB内存规格的单数据库实例TPS值达到3000以上。

实行多租户隔离机制，通过资源的隔离保障不同数据库租户间的数据独立和操作独立。能够提供高安全级别的国产数据库服务。支持最小化的网络资源访问，不能暴露操作系统的其他信息和接口。支持数据库访问白名单功能，支持SSL证书访问。支持告警规则的设置，能够对集群平台、数据库和服务分别设置监控指标。提供标准的短信和邮件接口，可以与市面主流的短信平台、邮件系统进行对接。

（10）机柜服务要求

需提供5个服务器机柜，满足机柜上架设备动环要求。

2.质量要求

运行质量关注省政务云西藏节点4云资源服务产品在运行过程中的稳定性和可靠性，因此选取主要服务产品的关键性能指标进行评价，如下表所示，本部分指标主要采取工具获取和材料审查的评价方式。

服务类型	序号	服务产品	指标名称	承诺指标	良好	达标	不达标
云服务	1	云服务器	可用性	99.95%	不低于99.99%	不低于99.95%	低于99.95%
	2	SSD盘	数据持久性	99.9999999%	不低于99.9999999%	不低于99.999999%	低于99.999999%
	3		服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
	4	文件存储	服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
	5	负载均衡	可用性	99.95%	不低于99.99%	不低于99.95%	低于99.95%
	6		服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
	7	中间件	可用率	99.99%	不低于99.995%	不低于99.99%	低于99.99%
	8	1U机柜	服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
	9	1个机柜	服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
机房资源服务	1	机房消防	完备性	具备自动喷淋、气体消防、火灾自动报警、水喷雾灭火，每季度检查一次	4次检查均合格	一次检查合格	超过一次检查不合格
	2	机房安防	完备性	具备多点视频监控、安检安保、门禁系统，每季度检查一次	4次检查均合格	一次检查合格	超过一次检查不合格
	3	动环监测	完备性	具备7*24小时动环监测系统及7*24小时人工值班，每季度检查一次	4次检查均合格	一次检查合格	超过一次检查不合格

3.安全要求

省级政务云西藏节点按照网络安全等级保护三级标准，已通过网络安全等级保护测评及商用密码应用安全性评估，本项目需延续上述安全标准，根据实际业务情况，统筹开展平台安全、租户安全、密码应用安全等建设。

（1）租户安全防护能力

本项目根据省政务云扩容实际情况，扩容云平台为其所承载的业务应用系统提供相应等级的安全保护能力。

（2）密码服务能力

满足《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》（GB/T 39786-2021）中三级指标要求，确保信息系统通过密码应用安全性评估。

4.人员要求

为保证项目服务7×24小时正常运行，应配备高级、中级、初级不同等级的技术支撑人员。配置的技术支撑人员应具备国家或行业权威机构认定的资质证书。

5.进度要求

本项目所需工期要求，合理配置项目交付人员和相关资源，确保在工期要求的1个月内完成全部扩容服务。

6.培训要求

服务提供机构提供管理和技术人员的培训，培训内容包含但不限于政务云IaaS层资源使用和管理能力培训、政务云PaaS层中间件使用和管理能力培训、政务云PaaS层数据库使用和管理能力培训等。

六、商务要求

1.服务工期

整体服务期为8个月。其中：1.存储扩容服务、基础软件能力提升服务、网闸扩容服务、堡垒机授权扩容服务、抗DDOS扩容服务、IPSEC VPN扩容服务等服务的服务期为8个月。2.内存服务、基础软件能力服务、机柜服务的服务期为7个月。（合同签订后30日内，完成交付验收）

2.服务地点要求

陕西省数据和政务服务中心指定地点。

3.考核（验收）标准和方法

参照《陕西省省级政务信息化项目竣工验收管理办法（试行）》相关要求验收。

交付的服务必须等同或优于本项目招标文件“服务要求”所述的标准。若乙方在其响应文件中承诺的技术标准优于本项目招标文件“服务内容及要求”所述标准的，按投标的承诺执行。2、中标供应商完成并交付的工作成果需经采购人验收合格，则视为接受。如果在验收时采购人表明不接受中标供应商提交的工作成果并明示不接受的原因，中标供应商应当采取合理措施进行修改，以达到合同规定的要求。

3.1考核标准和方法

政务云从云平台管理、运营维护管理、安全管理、应用成效4个层面对云服务质量进行考核评价：

（1）云平台管理考核

云平台管理主要从政务云技术性能、共治、虚拟化性能、资源使用、网络质量等方面进行考核，衡量云平台业务运行水平。

一级指标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说明

云平台管理 (100分, 权重系数0.275)	(一) 功能完备性 (10分)	1.平台功能完善度	平台功能完善度完全符合建设期要求	10	
	(二) 共治管理 (5分)	2.共治管理	未发生中断或每月中断时长不超过5分钟	5	
	(三) 资源使用管理 (45分)	3.整体云资源使用情况	预警值: CPU平均利用率60%、内存平均利用率60%、存储平均利用率60%。	15	
			告警值: CPU平均利用率75%、内存平均利用率75%、存储平均利用率75%。		
			饱和值: CPU平均利用率85%、内存平均利用率80%、存储平均利用率80%。		
		4.各用户云资源使用情况	扩容 $\geq 75\%$, 降配 $\leq 15\%$	15	
		5.虚拟机资源使用率	虚拟机资源使用率30%~80%	15	
	(四) 优化性能保障 (5分)	6.虚拟化性能	虚拟CPU和物理CPU超配比不超过4	5	
	(五) 网络质量 (35分)	7.网络丢包率	$\leq 0.1\%$	10	
		8.双向延迟	$\leq 2\text{ms}$	10	
		9.出口峰值网络利用率	$\leq 80\%$	5	
		10.网络可靠性	核心网络设备具有容错机制, 并有效隔离性	10	

(2) 运营服务管理考核

运营管理主要对云平台日常运营工作进行考核, 包括平台可靠性、平台可用性、工单管理等内容, 衡量日常运营维护能力水平。

一级指标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说明
	(一) 人员管理 (20分)	1.人员配置达标率	100%	5	
		2.人员资质达标率	100%	5	
		3.培训达标率	100%	5	
		4.人员绩效管理	建立绩效考核制度, 绩效考核指标完整全面	2.5	
		5.人员出勤率	100%	2.5	

运营服 务管理 (100 分, 权 重系数 0.325)	(二) 云平台可 用性 (25分)	6.云平台服务 可用性	云平台故障造成业务中断次数为0	10	
		7.虚拟机服务 可用性	故障造成虚拟机业务中断次数为0	10	
		8.网络服务可 用性	网络故障造成业务中断次数0	5	
	(三) 可靠性 (15分)	9.故障修复及 时率	100%	5	
		10.故障处理 合规性	故障处理完全合规	5	
		11.故障反馈	100%	5	
	(四) 工单管理 (5分)	12.工单管理	故障类工单应按照故障等级处理时限要求 完成, 业务开通类工单应在1天内完成	5	
	(五) 知识库管 理 (5分)	13.知识库管 理	知识库记录内容应全面并动态更新	5	
	(六) 运维效率 (5分)	14.数据报表 提报及时率	100%	2.5	
		15.报告提报 及时率	100%	2.5	
	(七) 巡检 (2.5分)	16.日常巡检 管理	巡检记录全面完整	2.5	
	(八) 仓库管理 (5分)	17.仓库管理	设置专职人员, 做好仓库物品登记和管理	5	
	(九) 管理配合 度 (5分)	18.管理配合 度	管理配合度达到100%, 完全响应主管单 位要求	5	
	(十) 痕迹管理 (5分)	19.服务痕迹 管理	关键因素信息记录完整, 保存时间不少于6 个月	5	
	(十一) 变更管 理 (2.5)	20.变更管理	制定变更方案和计划, 变更操作按要求执 行	2.5	
	(十二) 渠道畅 通率 (5分)	21.渠道畅通 率	100%	5	

(3) 安全管理考核

安全管理主要从政务云安全运行角度, 对信息保密、应急管理、备份管理、安全运维管理、安全事件管理、风险控制、运行环境安全评估等方面考核, 衡量云平台的安全水平。

一级指 标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说 明
----------	------	------	-------	----	----------

安全管理 (100分 ，权重 系数0.275)	(一) 保密管理 (5分)	1.密码管理	密码复杂度、存储、传输及更改完全符合要求	5	
	(二) 应急管理 (10分)	2.应急响应及时性	应急事件应在 10分钟内汇报，并及时启动应急预案	10	
	(三) 备份管理 (10分)	3.数据备份管理	备份数据应保存6个月	10	
	(四) 安全运维管理 (10分)	4.安全设备管理	安全设备定期升级/更新	10	
	(五) 安全事件管理 (15分)	5.安全事件处置	未出现安全事件	15	
	(六) 系统上线管理 (25分)	6.系统上线前检测	按要求进行上线前检测	15	
		7.日常安全检测	每月进行漏洞扫描，及时修复漏洞	10	
	(七) 风险控制 (15分)	8.风险评估	按要求进行风险评估并提交评估报告	15	
	(八) 云平台运行环境安全评估 (10分)	9.云平台运行环境安全评估	按要求进行云平台运行环境安全评估并制定安全措施	10	

(4) 应用成效考核

应用成效主要对云服务提供商的服务质量和效率进行考核，包括需求响应、服务完成、投诉解决、回访满意等内容，衡量运维团队的最终服务质量和效率，评价用户满意度。

一级指标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说明
应用成效 (100分 ，权重 系数0.125)	(一) 服务效率 (55分)	1.有效需求响应及时率	100%	15	
		2.服务完成及时率	100%	20	
		3.修复时间	对于一般故障，应在2小时内修复；对于重大故障，应在4小时内开始恢复措施	20	
		服务态度	客户满意度调查	9	
	(二) 用户投诉 (45分)	售后支持	售后支持热线接通率不低于95%，等待时长不超过30秒	9	
		3.用户投诉	每月出现用户投诉小于3次	9	
		4.投诉解决率	≥95%	9	
		5.回访满意率	≥95%	9	

(5) 服务质量考核

考核采用百分制对服务提供方进行服务期考核，得分 ≥ 80 分，评定优秀。 $70 \leq \text{得分} < 80$ ，评定为良好。 $60 \leq \text{得分} < 70$ ，评定为合格。得分 < 60 分，评定为不合格。项目服务期结束前，

<p>建设单位组织项目验收并对服务质量进行考核。</p> <p>服务质量得分由以上考核项扣分累加计算，考核结果应用到服务费结算和下一周期的采购。运营服务提供方在服务期考核被评定为不达标的，将影响下一周期内的采购，因运营服务中断产生的风险和费用由中标供应商承担。</p> <p>服务期考核满分为100分，扣完为止，服务质量得分与服务费用挂钩：</p> <table border="1"> <tr> <th>序号</th><th>考评得分</th><th>等级</th><th>备注</th></tr> <tr> <td>1</td><td>得分≥80</td><td>优秀</td><td>支付 100%服务金额</td></tr> <tr> <td>2</td><td>70≤得分<80</td><td>良好</td><td>支付 98%服务金额</td></tr> <tr> <td>3</td><td>60≤得分<70</td><td>合格</td><td>支付 95%服务金额</td></tr> <tr> <td>4</td><td>得分<60</td><td>不合格</td><td>支付 80%服务金额</td></tr> </table> <p>如运营服务提供方未能按规定的服务事项完成运营服务相关内容的要求，运营服务提供方需按照合同金额的比例承担服务不达标扣减费用。</p> <p>具体服务考核指标和质量评价体系需根据中标后由实施方和服务采购方提出进一步细致化要求。</p> <p>3.2交付验收办法</p> <p>参照《陕西省省级政务信息化项目竣工验收管理办法（试行）》要求，由项目管理单位组织，本项目服务提供单位、监理单位、审计单位参与，并邀请相关专家参加，对服务提供单位按照合同约定拟交付2025年度省级政务云服务，开展交付验收并形成验收意见。</p> <p>1）交付验收条件</p> <p>服务提供单位按照服务内容及服务要求，具备提供服务的能力。</p> <p>验收材料齐全、符合规范。</p> <p>2）交付验收清单</p> <p>形成验收材料交付清单，清单内容包括：</p> <p>1.交付确认清单；</p> <p>2.交付验收评审意见；</p> <p>3.交付验收问题整改报告。</p> <p>3.3最终验收办法</p> <p>参照《陕西省省级政务信息化项目竣工验收管理办法（试行）》要求，由项目单位组织，本项目服务提供单位、监理单位、测试评估等相关单位及专家参与，对项目的审批执行情况、投资情况、服务内容、服务规模、服务目标完成、服务质量、试运行、第三方软件测评、安全风险评估和密码应用安全性评估等情况，开展最终验收并形成验收意见。</p> <p>1）终验条件</p> <p>交付验收合格；</p> <p>验收材料齐全、符合规范；</p> <p>试运行正常或者出现的问题已经得到解决。</p> <p>2）验收交付清单</p> <p>形成验收材料交付清单，清单内容包括：</p> <p>服务提供单位实施总结报告；</p> <p>监理单位监理总结报告；</p> <p>审计单位总结报告</p>				序号	考评得分	等级	备注	1	得分≥80	优秀	支付 100%服务金额	2	70≤得分<80	良好	支付 98%服务金额	3	60≤得分<70	合格	支付 95%服务金额	4	得分<60	不合格	支付 80%服务金额
序号	考评得分	等级	备注																				
1	得分≥80	优秀	支付 100%服务金额																				
2	70≤得分<80	良好	支付 98%服务金额																				
3	60≤得分<70	合格	支付 95%服务金额																				
4	得分<60	不合格	支付 80%服务金额																				

	<p>项目最终验收意见及验收现场查验记录表。</p> <p>4.支付约定</p> <p>第一次付款：合同签订后，中标人递交合同总额5%的履约保函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的40%。</p> <p>第二次付款：服务期满前30日，中标人可发起终验申请。项目最终验收通过后，根据服务单价、服务内容数量以</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

采购包2：及服务考核结果，综合确定支付金额，在合同总金额以内据实结算，支付金额约占合同总金额的**60%**。由中标人书面提出支付申请及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动尾款支付流程，达到付款条件起**30**日内，支付项目尾款。

标的名称：省政务云西咸节点 2（联通）和省政务云西咸节点 4（过渡）云资源服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标																								
		<div><div>包2:2025年度省级政务云服务采购项目</div><div>采购需求</div><div><div>一、项目背景</div><p>为落实《陕西省人民政府办公厅关于印发数字政府建设“十四五”规划的通知》（陕政办发（2021）27号）对于旨在推动陕西省数字政府建设，提升政府治理体系和治理能力现代化水平的要求，以及《省级数字政务基础设施提质攻坚行动工作安排》（2024年）提升省级数字政务基础设施质量的具体措施和工作安排，在2024年省级政务云项目的基础之上，按照全省一体化政务云体系建设目标和发展要求，通过本项目实施，进一步完善作为全省数字政府建设的核心基础设施平台的政务云体系构建，促进我省政务数字基础设施建设集约化、可持续、高质量发展。</p></div><div><div>二、服务目标</div><p>为构建一个逻辑集中、互联互通、安全可靠的全省一体化政务云体系，计划通过服务化采购方式优化IaaS层的基础资源和PaaS层的服务能力，按照《陕西省省级政务云平台服务能力清单》指标要求，提供政务云服务，并设立专门的测试区域，以保障上云业务单位的资源需求，并满足信创兼容性要求。</p></div><div><div>三、服务范围</div><p>本项目提供的服务面向省级政务云主管部门、省级各业务部门（仅限负责非涉密政务信息化系统的相关部门）等。</p></div><div><div>四、服务内容</div><p>包2：省政务云西咸节点 2和省政务云西咸节点 4云资源服务</p><p>主要内容如下表：</p><table><tr><th>序号</th><th>服务项目名称</th><th>服务目录</th><th>服务内容</th><th>交付物</th></tr><tr><td>1</td><td>省政务云西咸节点2云资源服务</td><td>机柜服务</td><td>提供26个服务器机柜，根据实际情况据实结算。</td><td>设备托管报告</td></tr><tr><td>2</td><td rowspan="4">省政务云西咸节点4云资源服务</td><td>IaaS资源服务</td><td>1.计算服务：21930vCPU，47666G内存。 2.存储服务：1198155.93GB高效磁盘，334257.37GB SSD云盘，211220GB 文件存储。</td><td rowspan="4">服务交付证明</td></tr><tr><td>3</td><td>网络服务</td><td>负载均衡63个。VPN网关97个。</td></tr><tr><td>4</td><td>安全服务</td><td>3次政务云重保服务、1次护网服务和1套日常安全服务。97个云堡垒机。</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table></div></div>	序号	服务项目名称	服务目录	服务内容	交付物	1	省政务云西咸节点2云资源服务	机柜服务	提供26个服务器机柜，根据实际情况据实结算。	设备托管报告	2	省政务云西咸节点4云资源服务	IaaS资源服务	1.计算服务：21930vCPU，47666G内存。 2.存储服务：1198155.93GB高效磁盘，334257.37GB SSD云盘，211220GB 文件存储。	服务交付证明	3	网络服务	负载均衡63个。VPN网关97个。	4	安全服务	3次政务云重保服务、1次护网服务和1套日常安全服务。97个云堡垒机。			
序号	服务项目名称	服务目录	服务内容	交付物																						
1	省政务云西咸节点2云资源服务	机柜服务	提供26个服务器机柜，根据实际情况据实结算。	设备托管报告																						
2	省政务云西咸节点4云资源服务	IaaS资源服务	1.计算服务：21930vCPU，47666G内存。 2.存储服务：1198155.93GB高效磁盘，334257.37GB SSD云盘，211220GB 文件存储。	服务交付证明																						
3		网络服务	负载均衡63个。VPN网关97个。																							
4		安全服务	3次政务云重保服务、1次护网服务和1套日常安全服务。97个云堡垒机。																							

5		机柜服务	政务云相关设备托管需要 46 个数据机柜、 20 个网络机柜。	设备托管报告
6		设备提升服务	1. 提供防火墙（主、备）、WAF防火墙（主、备）、IPS（主、备）、堡垒机（主、备）、负载均衡等设备（互联网区，政务外网区）； 2. 提供接入网边界防护主备、防火墙主备的 license 授权。	服务交付证明

包2服务内容说明如下：

1.省政务云西藏节点2云资源服务

为满足省政务云西藏节点2新增IT设备上架部署要求，本项目拟提供**26**个服务器机柜环境，具体根据实际使用情况据实结算。

2.省政务云西藏节点4云资源服务

本项目需要采购**IaaS**资源服务、网络服务、安全服务、机房资源服务和政务云网设备提升服务五类服务，其服务规模分别如下：

（1）IaaS资源服务

按照在项目结束期完成所有系统迁出为目标，根据从易到难的原则进行，计划按照资源百分比进行迁出，以每月迁出总资源的**15%**计算，**7**个月完成所有系统的迁出测试。

（2）网络服务

本期项目提供负载均衡、弹性公网IP、专有网络VPC、NAT网关、VPN网关、安全组等服务。

（3）安全服务：

3次政务云重保服务，**1**次护网服务和**1**套日常安全服务。

（4）机房资源服务

托管服务：政务云相关设备托管需要**46**个数据机柜、**20**个网络机柜。

（5）政务云网设备提升服务。

提供互联网区防火墙（主、备）、WAF防火墙（主、备）、IPS（主、备）、堡垒机（主、备），分别在互联网区和政务网外网区增加**1**台负载均衡等设备，对部门接入网边界防护(主、备)、用户区防火墙（主、备）延续**license**授权。

五、服务要求

1.包2服务内容要求

（1）省政务云西藏节点2云资源服务：机柜服务

需提供**26**个服务器机柜，满足机柜上架设备动环要求。

（2）省政务云西藏节点4云资源服务：IaaS资源服务

1）云服务器技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	<p>支持主流的操作系统，包括Windows、Linux的各种不同版本，支持公共镜像、私有镜像等多种方式。用户可以自行上传镜像文件（支持常见的RAW、QCOW2等格式），通过公共镜像或私有镜像可快速创建使用此镜像的云服务器实例。</p> <p>国产服务器操作系统服务，提供适应不同业务应用需要的服务器操作系统，提供安装等基础运维服务，并确保操作系统的合法性、安全性。</p>

2		支持虚拟机网络自定义，自由划分子网、设置网络访问策略。
3	规格要求	云服务器支持规格的变更，包括CPU、内存和存储资源的升配，实现计算资源的纵向变更。 提供的国产服务器应符合中国信息安全测评中心的安全可靠测评要求
4	CPU	提供定制化虚拟机，vCPU 主频 $\geq 2.1\text{GHz}$ ，单台虚拟机的vCPU数量最大支持64核。
5	内存	提供定制化虚拟机，内存数量最大支持256G。
6	管理要求	支持通过web管理控制台自助创建云服务器，创建时可以设置云服务器的登录方式，登录方式支持密码、密钥对。
7	性能要求	云服务器可用性不低于99.95%

2) 镜像服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	创建自定义镜像，通过对已经部署好应用的实例创建自定义镜像，可以以此来快速创建更多包含相同配置的实例，免除重复配置，快速弹性扩容业务。
2		提供公共镜像、私有镜像服务能力，通过镜像，可以在弹性云服务器实例上实现应用场景的快速部署。
3		支持镜像导入功能，该功能可将本地或其他平台的服务器系统盘镜像文件导入至云平台，导入后可以使用该导入镜像创建云服务器或对已有云服务器重置系统。

3) 云盘服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	云硬盘采用三副本机制，后台数据复制机制能在任何一个副本出现故障时迅速通过数据迁移等方式复制一个新副本，时刻确保有三个副本可用，保障用户数据稳定可靠。
2		支持高效云盘和SSD云盘两种不同存储类型，用户可以根据应用场景对IO的需求进行选择。
3		弹性扩容可以随时根据用户的需求扩展磁盘的容量，满足不断增长的业务对更多存储容量的需求。
4		单块系统磁盘最大支持1TB，数据盘最大支持32TB，单台云服务器累计可挂载8个弹性云硬盘作为数据盘用。
5		支持用户自助管理，包括创建、挂载、卸载、删除。
6	性能要求	高效云盘：IOPS ≥ 3000 ，吞吐量 $\geq 60\text{MB/s}$ 。
		SSD云盘：IOPS ≥ 25000 ，吞吐量 $\geq 260\text{MB/s}$ 。
7		数据持久性不低于99.99999999%。
8		可用性不低于99.975%。

4) 文件存储技术要求

序号	指标项	指标要求
1		支持多台云服务器作为客户端同时挂载到一个文件系统上，通过文件锁保证数据的强一致性，实现数据共享和协同工作。

2	功能要求	支持VPC网络访问文件系统或线下本地数据中心使用专线网络、VPN网络等多种方式访问使用文件存储。
3		支持客户通过IP白名单的方式控制访问NAS的授权对象。
4		提供标准的NFS和SMB访问协议，支持NFSv3.0和v4.0、SMB2.1和3.0，支持主流的Linux和Windows操作系统挂载。
5	性能要求	读带宽≥150MB/s。

（3）省政务云西咸节点4云资源服务：网络服务

1）专有网络VPC服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	为用户在云中虚拟出一个私有的网络运行环境和安全域。能够提供安全、隔离的网络环境，为专有网络VPC中的应用或云服务器提供网络资源。
2		支持专有网络VPC创建、删除、查询。支持子网的创建、删除、查询。支持路由条目的创建、删除、修改以及查询。
3		支持虚拟IP，可搭配云服务器ECS和弹性公网IP使用。支持创建虚拟IP、绑定解绑弹性公网IP、ECS实例，删除虚拟IP等
4	规格要求	支持不少于100个专有网络VPC。

2）弹性公网IP服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	支持将静态外部IP地址映射到内网私有IP，实现外部网络与内部网络之间互访。
2		当所关联云服务器故障或需要升级时，支持手动将弹性IP地址解绑重新映射到其他云服务器。
3		支持从internet访问云服务器的目的IP地址转换（DNAT），支持从云服务器访问internet的源IP地址转换（SNAT），支持绑定到负载均衡服务。
4	管理要求	支持通过web管理控制台，让用户自主地完成服务的开通与关闭。

3）负载均衡服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	用户可针对负载均衡服务监听器开启会话保持功能，针对7层（HTTP协议或HTTPS协议）服务，负载均衡系统是基于cookie的会话保持；针对4层（TCP协议或UDP协议）服务，负载均衡系统是基于IP地址的会话保持。
2		支持通过创建多个监听器实现端口级别的流量转发。用户设置负载均衡监听器转发策略时，可选择加权轮询、加权最少连接、源IP三种模式。

4）NAT网关服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1		通过平台进行完整的生命周期管理。支持创建、修改、退订、续费、删除NAT网关实例。 支持绑定/解绑弹性公网IP

2	功能要求	支持配置DNAT规则：将NAT网关上的公网IP映射给ECS实例等云产品实例使用，使ECS实例能够提供互联网服务。
3		支持配置SNAT规则：当VPC内的ECS需要访问公网，为了节省弹性IP资源并且避免云主机IP直接暴露在公网上，您可以使用NAT网关的SNAT功能，使VPC内没有公网IP的云产品实例可以直接访问公网。

5) 安全组服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	提供云服务器之间的访问控制功能，加强云服务器的安全保护，实现VPC内部的网络隔离。
2		支持将VPC内的云服务器加入一个安全组，然后设定不同安全组间的访问规则。同一个安全组内的地址之间的访问不受限制，默认组间禁止访问。
3		支持控制云服务器网络消息的流入流出，只允许授权的消息通过。当云服务器申请成功后，可以将云服务器加入到某个安全组内并配置安全规则。

(4) 省政务云西藏节点4云资源服务：安全服务

1) VPN网关服务技术要求

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	支持SSL VPN、IPSEC VPN等功能。
2		基于IKE和IPsec对传输数据加密，提供了电信级的高可靠性机制，从硬件、软件、链路三个层面保证VPN服务的稳定运行。
3		基于HA的方式，可自动实现故障切换及恢复，实现高可用。
4	管理要求	即开即用，部署快速，实时生效，在用户数据中心的VPN设备进行简单配置即可完成对接。

2) 堡垒机服务

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	集中管理所有服务器、网络设备账号，对账号整个生命周期进行监控和管理。
2		身份认证：提供多种认证方式的统一认证接口，支持与第三方认证服务器结合。
3		资源授权：提供统一的界面对用户、角色及行为和资源进行授权，达到对权限的细粒度控制。
4		访问控制：提供自定义控制策略配置，实现细粒度的访问控制。
5		操作审计：审计账号使用（登录、资源访问）情况、资源使用情况等，并提供全方位的运维审计报表。

3) 云主机安全服务

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	安全分析与可视化，提供可视化大屏，对主机的整体安全状态进行实时监控。支持对暴力破解行为依据事件根据不同告警级别进行自动或手动阻断，并能自定义阻断时间。
2		全平台Agent交付，Agent支持部署在 Ubuntu、Suse、RedHat、CentOS、Windows Server等操作系统，支持统信 UOS、中标麒麟、银河麒麟等国产化操作系统中部署。

3		异常登录防护，支持对异常登录行为事件根据不同告警级别进行自动阻断，并能自定义阻断时间周期。
---	--	-----------------------------------------------

4) 日常安全服务

序号	指标项	指标要求
1	服务要求	基于现有防御体系开展防护工作。
		每天安全值守、安全服务情况日报，提供日常安全监控服务，安全隐患分析服务，常规安全漏洞扫描服务，安全设备巡检服务、安全故障日常处理和应急处置等。（服务提供方自带安全监控、安全隐患分析等安全服务工具）
2	工作量要求	从合同签订到项目终验，提供2人驻场服务，2*243人天

5) 重保服务

序号	指标项	指标要求
1	服务要求	基于现有防御体系开展防护工作。
2		重保期间工作组实时对安全设备状态、日志和事件进行监测，对流量分析设备报警进行监测，对系统失陷情况进行监测，对攻防演习目标系统、邮件系统、堡垒机、域控服务器、网管系统、DNS服务器、VPN设备等重要系统和设备进行安全监测。
3	工作量	服务期内至少提供3次，每次3人*6天*24小时，（三个节假日：两会、春节、五一）

6) 护网服务

序号	指标项	指标要求
1	服务要求	护网安全值守工作。
2		护网期间提供现场安全值守服务，现场研判分析安全线索、形势。提供监测+处置+溯源+应急处置等专家级安全服务能力。
3	工作量	服务期内至少提供1次护网安全服务。每次5人（安全专家）*45天，共225人天服务量

(5) 省政务云西咸节点4云资源服务：机柜服务

序号	指标项	指标要求
1	功能要求	由IDC机房提供具有通信电源，并可存放一定数量服务器的标准机柜给用户，且具有配套的基础硬件服务，如PDU、理线架、服务器托盘、导轨等配件等。
2		按需提供机位，提供规格不限于1U、2U、整柜等。
3		提供服务期内全天候运营服务，快速排除故障。

(6) 省政务云西咸节点4云资源服务：设备提升服务

1) 防火墙要求

设置关键芯片为国产芯片；

硬件接口：千兆电口≥4，万兆光口≥10，支持冗余电源；

防火墙吞吐量≥50Gbps，最大并发连接数≥2000万，每秒新建连接数≥50万，IPS吞吐量≥18Gbps；

支持基于源IP/目的IP，服务类型，应用类型，安全域，时间段等字段进行安全策略规则的配置；

支持报文示踪功能，图形化展示报文在设备内部转发过程中经过的业务流程、被丢弃的原因等

5年软硬件维保，含100个SSL VPN，配置240G的固态硬盘用于日志留存。

2) WAF防火墙技术要求

吞吐量 ≥ 3Gps，并发连接数 ≥ 230万，新建连接数 ≥ 20000

2U设备，1+1冗余电源，可热插拔，1*Console口；2*USB口，

支持混合模式，在同一种部署模式下可基于不同防护资产配置不同的工作模式，

支持JS与HTML混淆功能，对需要保护的网页内容进行混淆变形，对业务逻辑以及存在的漏洞点起到隐藏保护作用；

支持外联URL安全监测，提供自定义外联URL能力，精准识别并拦截非法外链访问，确保数据安全可控；

支持完整的操作审计功能，审计动作至少包含添加、删除、修改、查询、启用等，并且需要记录详细的操作细节以及详情，便于进行审计溯源；

产品具备网络安全专用产品安全认证或安全检测证书。

3) IPS技术要求

配置1个GE独立管理口，配置1个Console口，配置1个USB3.0口

≥4个GE电口，配置冗余风扇，风扇支持热插拔

网络层吞吐量≥50Gbps，网络层最大并发连接数≥2000万，网络层每秒新建连接数≥50万，IPS检测吞吐量≥18Gbps，IPS最大并发连接数≥150万，IPS每秒新建连接数≥48000；

部署方式需灵活，必须支持透明直路部署模式、旁路部署模式；单台设备必须支持IDS/IPS混合部署方式，实现部分接口旁路检测，部分接口对直路防护，设备支持单臂部署方式，可以旁挂在二层或者三层设备上入侵防御；

支持静态路由、策略路由，OSFP、BGP等路由；

配置攻击防护功能模块；支持SYN Flood、SYN ACK、UDP Flood等DDoS防护，支持HTTP Flood、HTTPS Flood等应用层DDoS防护；

提供5年IPS特征库授权。

4) 运维堡垒机技术要求

标准机架专用千兆硬件平台；

端口配置：配置4个GE电口和2个10GE光口

字符型最大并发连接数≥1500个、图像型最大并发连接数≥400个、推荐管理资产数≥1500个；

设备采用旁路部署（支持集群部署），不影响业务环境；支持高可用部署，HA秒级切换；

支持用户多角色划分功能，如系统管理员、部门管理员、运维员、审计管理员、密码管理员等，对各类角色需要进行细粒度的权限管理；

每个部门可以管理本部门及下级部门的用户角色：部门管理员、运维管理员、审计管理员、运维员；

支持与AD、LDAP、RADIUS系统联动登录堡垒机；

支持设备账户和密码的自动登录、手工登录、二次自动登录模式；

配置200个管理授权。

5) 负载均衡技术要求

国产化型号，64G内存，16Gmsata，4T机械硬盘，1个管理口、1个HA口、4个千兆电口、4个千兆光口（含4个千兆多模光模块）、6个万兆光口（含6个万兆多模光模块），

双电源四层吞吐：50Gbps

七层吞吐：19Gbps

四层最大并发连接：1800Wcps

四层最大新建连接：20Wcps

七层最大并发连接：1000Wcps

七层最大新建连接：10Wcps

支持多功能合一同时支持链路负载均衡、服务器负载均衡和全局负载均衡的功能,无需额外购买相应授权。

支持IPV6/IPV4双栈，支持NAT66、NAT64、NAT46、DNS64可对过渡型网络进行负载均衡。

支持ICMP、ARP、DNS、TCP、HTTP、HTTPS等类型高级健康检查，可自定义逻辑组合条件判断链路健康状态，当某一条链路故障时，将访问流量自动切换到其它链路，保障用户网络访问不中断。

提供L3-L7层内容交换服务器负载功能，单一设备上支持多个应用和服务器群组，可根据多种算法和要求调度用户的访问请求。

6) 设备授权要求

提供不低于8个月的设备license授权，提供应用识别特征库升级服务许可。保持防火墙对最新威胁的检测和防御能力。提供更深层、更主动的安全防护能力，应对复杂攻击。遇到问题时能获得及时的专业帮助，保障业务连续性。

7) 其他服务要求

本期设备替换工程由服务商完成设备选型采购、辅材配置、设备安装以及设备割接集成工程，在工程过程中，应先完成单链路设备安装调测后，再实施另一条链路设备替换，同时应设置应急倒回条件及措施方案，防止业务中断。

在节点4服务期中，随着省级政务应用系统信创适配整合迁移的推进，节点4的部分的计算、网络、存储设备将具备重复利用的条件。因此，在符合国产化要求的情况下，云服务商须按建设单位要求，将设备搬迁到指定地点并完成上架部署、调试工作，确保政务云网设备的高效使用。

2.质量要求

运行质量关注省政务云西咸节点4云资源服务产品在运行过程中的稳定性和可靠性，因此选取主要服务产品的关键性能指标进行评价，如下表所示，本部分指标主要采取工具获取和材料审查的评价方式。

服务类型	序号	服务产品	指标名称	承诺指标	良好	达标	不达标
云服务	1	云服务器	可用性	99.95%	不低于99.99%	不低于99.95%	低于99.95%
	2	SSD盘	数据持久性	99.9999999%	不低于99.9999999%	不低于99.9999999%	低于99.9999999%
	3		服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
	4	文件存储	服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
	5	负载均衡	可用性	99.95%	不低于99.99%	不低于99.95%	低于99.95%
	6		服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
	7	1U机柜	服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%

	8	1个机柜	服务可用性	95%	不低于99.95%	不低于95%	低于95%
机房资源服务	1	机房消防	完备性	具备自动喷淋、气体消防、火灾自动报警、水喷雾灭火，每季度检查一次	4次检查均合格	一次检查不合格	超过一次检查不合格
	2	机房安防	完备性	具备多点视频监控、安检安保、门禁系统，每季度检查一次	4次检查均合格	一次检查不合格	超过一次检查不合格
	3	动环监测	完备性	具备7*24小时动环监测系统及7*24小时人工值班，每季度检查一次	4次检查均合格	一次检查不合格	超过一次检查不合格

3.安全要求

省级政务云西咸节点按照网络安全等级保护三级标准，已通过网络安全等级保护测评及商用密码应用安全性评估，本项目需延续上述安全标准，根据实际业务情况，统筹开展平台安全、租户安全、密码应用安全等建设。

（1）租户安全防护能力

本项目根据省政务云扩容实际情况，扩容云平台为其所承载的业务应用系统提供相应等级的安全保护能力。

（2）密码服务能力

满足《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》（GB/T 39786-2021）中三级指标要求，确保信息系统通过密码应用安全性评估。

4.人员要求

为保证项目服务7×24小时正常运行，应配备高级、中级、初级不同等级的技术支撑人员。配置的技术支撑人员应具备国家或行业权威机构认定的资质证书。

5.进度要求

本项目所需工期要求，合理配置项目交付人员和相关资源，确保在工期要求的1个月内完成全部扩容服务。

6.培训要求

服务提供机构提供管理和技术人员的培训，培训内容包含但不限于政务云IaaS层资源使用和管理能力培训、政务云PaaS层中间件使用和管理能力培训、政务云PaaS层数据库使用和管理能力培训等。

六、商务要求

1.服务工期

整体服务期为8个月。其中：1、省政务云西咸节点2云资源服务：机柜服务的服务期是7个月；2、省政务云西咸节点4云资源服务的IaaS资源服务、网络服务和安全服务的服务期是6.776个月；3、省政务云西咸节点4云资源服务：机柜服务的服务期是7.7个月；4、设备提升服务和授权续期服务的服务期是8个月。（合同签订后30日内，完成交付验收）

2.服务地点要求

陕西省数据和政务服务中心指定地点。

3.考核（验收）标准和方法

参照《陕西省省级政务信息化项目竣工验收管理办法（试行）》相关要求进行验收。

交付的服务必须等同或优于本项目招标文件“服务要求”所述的标准。若乙方在其响应文件中承诺的技术标准优于本项目招标文件“服务内容及要求”所述标准的，按投标的承诺执行。2、中标供应商完成并交付的工作成果需经采购人验收合格，则视为接受。如果在验收时采购人表明不接受中标供应商提交的工作成果并明示不接受的原因，中标供应商应当采取合理措施进行修改，以达到合同规定的要求。

3.1考核标准和方法

政务云从云平台管理、运营维护管理、安全管理、应用成效4个层面对云服务质量进行考核评价：

（1）云平台管理考核

云平台管理主要从政务云技术性能、共治、虚拟化性能、资源使用、网络质量等方面进行考核，衡量云平台业务运行水平。

一级指标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说明
云平台管理 (100分，权重系数0.275)	（一）功能完备性（10分）	1.平台功能完善度	平台功能完善度完全符合建设期要求	10	
	（二）共治管理（5分）	2.共治管理	未发生中断或每月中断时长不超过5分钟	5	
	（三）资源使用管理（45分）	3.整体云资源使用情况	预警值：CPU平均利用率60%、内存平均利用率60%、存储平均利用率60%。	15	
			告警值：CPU平均利用率75%、内存平均利用率75%、存储平均利用率75%。		
			饱和值：CPU平均利用率85%、内存平均利用率80%、存储平均利用率80%。		
		4.各用户云资源使用情况	扩容≥75%，降配≤15%	15	
		5.虚拟机资源使用率	虚拟机资源使用率30%~80%	15	
	（四）优化性能保障（5分）	6.虚拟化性能	虚拟CPU和物理CPU超配比不超过4	5	
	（五）网络质量	7.网络丢包率	≤0.1%	10	
		8.双向延迟	≤2ms	10	

	(35分)	9.出口峰值网络利用率	≤80%	5	
		10.网络可靠性	核心网络设备具有容错机制，并有效隔离性	10	

(2) 运营服务管理考核

运营管理主要对云平台日常运营工作进行考核，包括平台可靠性、平台可用性、工单管理等内容，衡量日常运营维护能力水平。

一级指标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说明
运营服务管理 (100分，权重系数0.325)	(一) 人员管理 (20分)	1.人员配置达标率	100%	5	
		2.人员资质达标率	100%	5	
		3.培训达标率	100%	5	
		4.人员绩效管理	建立绩效考核制度，绩效考核指标完整全面	2.5	
		5.人员出勤率	100%	2.5	
	(二) 云平台可用性 (25分)	6.云平台服务可用性	云平台故障造成业务中断次数为0	10	
		7.虚拟机服务可用性	故障造成虚拟机业务中断次数为0	10	
		8.网络服务可用性	网络故障造成业务中断次数0	5	
	(三) 可靠性 (15分)	9.故障修复及时率	100%	5	
		10.故障处理合规性	故障处理完全合规	5	
		11.故障反馈	100%	5	
	(四) 工单管理 (5分)	12.工单管理	故障类工单应按照故障等级处理时限要求完成，业务开通类工单应在1天内完成	5	
	(五) 知识库管理 (5分)	13.知识库管理	知识库记录内容应全面并动态更新	5	
	(六) 运维效率 (5分)	14.数据报表提报及时率	100%	2.5	
		15.报告提报及时率	100%	2.5	
	(七) 巡检 (2.5分)	16.日常巡检管理	巡检记录全面完整	2.5	

(八) 仓库管理 (5分)	17.仓库管理	设置专职人员，做好仓库物品登记和管理	5	
(九) 管理配合 度 (5分)	18.管理配合 度	管理配合度达到100%，完全响应主管单位要求	5	
(十) 痕迹管理 (5分)	19.服务痕迹 管理	关键因素信息记录完整，保存时间不少于6个月	5	
(十一) 变更管理 (2.5)	20.变更管理	制定变更方案和计划，变更操作按要求执行	2.5	
(十二) 渠道畅通率 (5分)	21.渠道畅通 率	100%	5	

(3) 安全管理考核

安全管理主要从政务云安全运行角度，对信息保密、应急管理、备份管理、安全运维管理、安全事件管理、风险控制、运行环境安全评估等方面考核，衡量云平台的安全水平。

一级指标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说明
安全管理 (100分，权重系数0.275)	(一) 保密管理 (5分)	1.密码管理	密码复杂度、存储、传输及更改完全符合要求	5	
	(二) 应急管理 (10分)	2.应急响应及时性	应急事件应在 10分钟内汇报，并及时启动应急预案	10	
	(三) 备份管理 (10分)	3.数据备份管理	备份数据应保存6个月	10	
	(四) 安全运维管理 (10分)	4.安全设备管理	安全设备定期升级/更新	10	
	(五) 安全事件管理 (15分)	5.安全事件处置	未出现安全事件	15	
	(六) 系统上线管理 (25分)	6.系统上线前检测	按要求进行上线前检测	15	
		7.日常安全检测	每月进行漏洞扫描，及时修复漏洞	10	
	(七) 风险控制 (15分)	8.风险评估	按要求进行风险评估并提交评估报告	15	
	(八) 云平台运行环境安全评估 (10分)	9.云平台运行环境安全评估	按要求进行云平台运行环境安全评估并制定安全措施	10	

(4) 应用成效考核

应用成效主要对云服务提供商的服务质量和效率进行考核，包括需求响应、服务完成、投诉解决、回访满意等内容，衡量运维团队的最终服务质量和效率，评价用户满意度。

一级指标	二级指标	三级指标	参考目标值	分值	评分说明
------	------	------	-------	----	------

应用成效 (100分,权重系数0.125)	(一) 服务效率 (55分)	1.有效需求响应及时率	100%	15	
		2.服务完成及时率	100%	20	
		3.修复时间	对于一般故障,应在2小时内修复;对于重大故障,应在4小时内开始恢复措施	20	
		服务态度	客户满意度调查	9	
	(二) 用户投诉 (45分)	售后支持	售后支持热线接通率不低于95%,等待时长不超过30秒	9	
		3.用户投诉	每月出现用户投诉小于3次	9	
		4.投诉解决率	≥95%	9	
		5.回访满意率	≥95%	9	

(5) 服务质量考核

考核采用百分制对服务提供方进行服务期考核,得分 ≥ 80 分,评定优秀。 $70 \leq$ 得分 < 80 ,评定为良好。 $60 \leq$ 得分 < 70 ,评定为合格。得分 < 60 分,评定为不合格。项目服务期结束前,建设单位组织项目验收并对服务质量进行考核。

服务质量得分由以上考核项扣分累加计算,考核结果应用到服务费结算和下一周期的采购。运营服务提供方在服务期考核被评定为不达标的,将影响下一周期内的采购,因运营服务中断产生的风险和费用由中标供应商承担。

服务期考核满分为100分,扣完为止,服务质量得分与服务费用挂钩:

序号	考评得分	等级	备注
1	得分 ≥ 80	优秀	支付 100%服务金额
2	$70 \leq$ 得分 < 80	良好	支付 98%服务金额
3	$60 \leq$ 得分 < 70	合格	支付 95%服务金额
4	得分 < 60	不合格	支付 80%服务金额

如运营服务提供方未能按规定的服务事项完成运营服务相关内容的要求,运营服务提供方需按照合同金额的比例承担服务不达标扣减费用。

具体服务考核指标和质量评价体系需根据中标后由实施方和服务采购方提出进一步细致化要求。

3.2交付验收办法

参照《陕西省省级政务信息化项目竣工验收管理办法(试行)》要求,由项目管理单位组织,本项目服务提供单位、监理单位、审计单位参与,并邀请相关专家参加,对服务提供单位按照合同约定拟交付2025年度省级政务云服务,开展交付验收并形成验收意见。

1) 交付验收条件

服务提供单位按照服务内容及服务要求,具备提供服务的能力。
验收材料齐全、符合规范。

2) 交付验收清单

形成验收材料交付清单,清单内容包括:

	<div>1.交付确认清单；</div> <div>2.交付验收评审意见；</div> <div>3.交付验收问题整改报告。</div> <div><div>3.3最终验收办法</div><div>参照《陕西省省级政务信息化项目竣工验收管理办法（试行）》要求，由项目单位组织，本项目服务提供单位、监理单位、测试评估等相关单位及专家参与，对项目的审批执行情况、投资情况、服务内容、服务规模、服务目标完成、服务质量、试运行、第三方软件测评、安全风险评估和密码应用安全性评估等情况，开展最终验收并形成验收意见。</div><div><div>1）终验条件</div><div>交付验收合格；</div><div>验收材料齐全、符合规范；</div><div>试运行正常或者出现的问题已经得到解决。</div></div><div><div>2）验收交付清单</div><div>形成验收材料交付清单，清单内容包括：</div><div>服务提供单位实施总结报告；</div><div>监理单位监理总结报告；</div><div>审计单位总结报告</div><div>项目最终验收意见及验收现场查验记录表。</div></div><div><div>4.支付约定</div><div>第一次付款：合同签订后，中标人递交合同总额5%的履约保函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的40%。</div><div>第二次付款：服务期满前30日，中标人可发起终验申请。项目最终验收通过后，根据服务单价、服务内容数量以及服务考核结果，综合确定支付金额，在合同总金额以内据实结算，支付金额约占合同总金额的60%。由中标人书面提出支付申请函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动尾款支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付项目尾款。</div></div></div>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.2.3人员配置要求

- 采购包1：
- 供应商针对本项目需派驻场服务团队不小于12人；
- 采购包2：
- 供应商针对本项目需派驻场服务团队不小于10人；

3.2.4设施设备配置要求

- 采购包1：
- 详见采购内容及要求。
- 采购包2：
- 详见采购内容及要求。

3.2.5其他要求

- 采购包1：
- 详见采购内容及要求。
- 采购包2：
- 详见采购内容及要求。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

整体服务期为8个月。其中：1.存储扩容服务、基础软件能力提升服务、网闸扩容服务、堡垒机授权扩容服务、抗DDOS扩容服务、IPSEC VPN扩容服务等服务的服务期为8个月。2.内存服务、基础软件能力服务、机柜服务的服务期为7个月。
(合同签订后30日内，完成交付验收)

采购包2:

整体服务期为8个月。其中：1.省政务云西咸节点2云资源服务：机柜服务的服务期是7个月；2.省政务云西咸节点4云资源服务的IaaS资源服务、网络服务和安全服务的服务期是6.776个月；3.省政务云西咸节点4云资源服务：机柜服务的服务期是7.7个月；4.设备提升服务和授权续期服务的服务期是8个月。(合同签订后30日内，完成交付验收)

3.3.2服务地点

采购包1:

陕西省数据和政务服务中心指定地点

采购包2:

陕西省数据和政务服务中心指定地点

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

详见采购内容及要求。

采购包2:

详见采购内容及要求。

3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

3.3.5.支付约定

采购包1：付款条件说明：合同签订后，中标人递交合同总额5%的履约保函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包1：付款条件说明：服务期满前30日，中标人可发起终验申请。项目最终验收通过后，根据服务单价、服务内容数量以及服务考核结果，综合确定支付金额，在合同总金额以内据实结算，支付金额约占合同总金额的60%。由中标人书面提出支付申请书及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动尾款支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 60.00%。

采购包2：付款条件说明：合同签订后，中标人递交合同总额5%的履约保函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包2：付款条件说明：服务期满前30日，中标人可发起终验申请。项目最终验收通过后，根据服务单价、服务内容数量以及服务考核结果，综合确定支付金额，在合同总金额以内据实结算，支付金额约占合同总金额的60%。由中标人书面提出支付申请书及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动尾款支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 60.00%。

3.3.6违约责任与解决争议的方法

采购包1:

按招标文件及合同约定执行。

采购包2:

按招标文件及合同约定执行。

3.5其他要求

1.为保证评审工作进行,供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的投标文件,同时,线下提交投标文件正本壹份、副本壹套(投标文件双面打印)。若系统电子投标文件与纸质投标文件不一致的,以系统电子投标文件为准。2.供应商可以参与多个采购包的投标,但最多只能成为1个采购包的中标单位。评标按采购包顺序进行,采购包1排名第一的中标候选人在后续采购包评审时不推荐为中标候选人。3.投标保证金注意事项:(1)投标保证金缴纳截止时间:同投标文件递交截止时间一致。(2)投标保证金须从投标人户名支付,如从个人户名或非投标人户名支付,将被拒绝,视为自动放弃投标权利(该个人是投标人的情形除外);以保函形式交纳投标保证金的,投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件,发送至邮箱xiaojiaojiao@sxzjtc.com(邮件命名:项目编号)。保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具;若供应商违约,开具保函单位承担连带责任;4、定标环节采购人有权对响应文件承诺响应的内容进行复核,如有虚假响应,一经发现,取消成交资格并上报财政主管部门,列入政府采购黑名单。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格响应表.docx
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格响应表.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格响应表.docx
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格响应表.docx

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织	投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；供应商为自然人的提供身份证，其他组织应提供合法登记证明文件；	资格响应表.docx
2	法定代表人授权委托书	供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；	资格响应表.docx
3	财务状况	提供供应商 2024 年度经审计的财务审计报告（成立时间至投标文件递交截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标文件递交截止时间前六个月内其开户银行出具的资信证明；	资格响应表.docx
4	社会保障资金缴纳证明	供应商提供开标前 12 个月至今至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；	资格响应表.docx
5	税收缴纳证明	供应商提供开标前 12 个月至今至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含增值税或企业所得税），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；	资格响应表.docx
6	供应商应具备良好的商业信誉	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	资格响应表.docx
7	设备和专业技术能力承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；	资格响应表.docx
8	信用查询	供应商应在投标截止日前，以“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）和中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）查询结果为准（开标当天代理机构现场查询，若不符合要求，按无效标处理），查询内容为未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（处罚期限届满的除外）和政府采购严重违法失信行为记录；	资格响应表.docx
9	控股关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；	资格响应表.docx

10	不接受联合体投标	不接受联合体投标。	资格响应表.docx
----	----------	-----------	------------

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织	投标供应商为具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；供应商为自然人的提供身份证，其他组织应提供合法登记证明文件；	资格响应表.docx
2	法定代表人授权委托书	供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；	资格响应表.docx
3	财务状况	提供供应商 2024 年度经审计的财务审计报告（成立时间至投标文件递交截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标文件递交截止时间前六个月内其开户银行出具的资信证明；	资格响应表.docx
4	社会保障资金缴纳证明	供应商提供开标前 12 个月至今至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；	资格响应表.docx
5	税收缴纳证明	供应商提供开标前 12 个月至今至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含增值税或企业所得税），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；	资格响应表.docx
6	供应商应具备良好的商业信誉	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	资格响应表.docx
7	设备和专业技术能力承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；	资格响应表.docx

8	信用查询	供应商应在投标截止日前，以“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）和中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）查询结果为准（开标当天代理机构现场查询，若不符合要求，按无效标处理），查询内容为未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（处罚期限届满的除外）和政府采购严重违法失信行为记录；	资格响应表.docx
9	控股关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；	资格响应表.docx
10	不接受联合体投标	不接受联合体投标。	资格响应表.docx

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项

目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

- 二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：
- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
 - （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
 - （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
 - （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
 - （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
 - （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
 - （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 开标一览表及分项报价表-1包.docx 标的清单

2	服务期限	整体服务期为8个月。其中：1.存储扩容服务、基础软件能力提升服务、网闸扩容服务、堡垒机授权扩容服务、抗DDOS扩容服务、IPSEC VPN扩容服务等服务的服务期为8个月。2.内存服务、基础软件能力服务、机柜服务的服务期为7个月。（合同签订后30日内，完成交付验收）	开标一览表及分项报价表-1包.docx 商务及技术偏离表.docx
3	付款方式	第一次付款：合同签订后，中标人递交合同总额5%的履约保函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的40%。第二次付款：服务期满前30日，中标人可发起终验申请。项目最终验收通过后，根据服务单价、服务内容数量以及服务考核结果，综合确定支付金额，在合同总金额以内据实结算，支付金额约占合同总金额的60%。由中标人书面提出支付申请函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动尾款支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付项目尾款。	开标一览表及分项报价表-1包.docx 商务及技术偏离表.docx
4	投标文件有效期	90天	投标函 商务及技术偏离表.docx
5	“★”参数条款	参数需求带“★”的参数需求为实质性要求，供应商响应并满足参数需求，提供承诺函。	★承诺函.docx
6	供应商有法律、规章、规范性文件 和采购文件规定的其他无效情形， 按无效响应处理	供应商有法律、规章、规范性文件和采购文件规定的其他无效情形，按无效响应处理	资格响应表.docx 投标文件封面 商务及技术偏离表.docx

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表及分项报价表-2包.docx 开标一览表 标的清单
2	服务期限	<p>整体服务期为8个月。其中：1、省政务云西咸节点2云资源服务：机柜服务的服务期是7个月；2、省政务云西咸节点4云资源服务的IaaS资源服务、网络服务和安全服务的服务期是6.776个月；3、省政务云西咸节点4云资源服务：机柜服务的服务期是7.7个月；4、设备提升服务和授权续期服务的服务期是8个月。（合同签订后30日内，完成交付验收）</p>	开标一览表及分项报价表-2包.docx 商务及技术偏离表.docx
3	付款方式	<p>第一次付款：合同签订后，中标人递交合同总额5%的履约保函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的40%。第二次付款：服务期满前30日，中标人可发起终验申请。项目最终验收通过后，根据服务单价、服务内容数量以及服务考核结果，综合确定支付金额，在合同总金额以内据实结算，支付金额约占合同总金额的60%。由中标人书面提出支付申请函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购人确认后启动尾款支付流程，达到付款条件起 30 日内，支付项目尾款。</p>	开标一览表及分项报价表-2包.docx 商务及技术偏离表.docx
4	投标文件有效期	90天	投标函 商务及技术偏离表.docx

5	供应商有法律、规章、规范性文件和采购文件规定的其他无效情形，按无效响应处理	供应商有法律、规章、规范性文件和采购文件规定的其他无效情形，按无效响应处理	资格响应表.docx 投标文件封面 商务及技术偏离表.docx
---	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不应响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不应响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	项目理解分析	根据供应商对项目需求的理解程度对项目现状与各需求之间关联关系的了解程度、对重点难点的把握与分析程度进行赋分。对项目省政务云西咸节点1现状和需求分析内容，内容包含：①内存服务；②基础软件能力服务；③信创政务云测试区；④存储扩容服务；⑤网闸扩容服务；⑥堡垒机扩容服务；⑦抗DDOS扩容服务；⑧IPSEC VPN扩容服务；⑨基础软件能力提升服务；⑩机柜服务。共10项内容，每项满分1.4分。方案内容完整，完全符合采购人实际需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任何一种情形。	14.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx

详细评审	技术方案1	<p>供应商针对项目具备完善的技术方案1，内容包含：①总体架构；②整体架构；③部署架构；④网络架构；⑤技术架构。共5项内容，每项满分3分。方案内容完整，可行性、针对性强，完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致，与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。</p>	15.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
	技术方案2	<p>供应商针对项目具备完善的技术方案2，内容包含：①服务架构；②容灾备份；③安全保障；④安全通信。共4项内容，每项满分3分。方案内容完整，可行性、针对性强，完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致，与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。</p>	12.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
	实施方案	<p>供应商针对本项目具有完善的实施方案，包括但不限于：①项目组织；②计划管理；③质量管理；④风险管理；⑤交付成果；⑥验收管理；⑦保密管理等。共7项内容，每项满分2分。方案内容完整，可行性、针对性强，完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。</p>	14.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx

服务要求响应方案	<p>依据供应商所提供的①内存服务；②基础软件能力服务；③信创政务云测试区；④存储扩容服务；⑤网闸扩容服务；⑥堡垒机扩容服务；⑦抗DDOS扩容服务；⑧IPSEC VPN扩容服务；⑨基础软件能力提升服务；⑩机柜服务要求进行实质性响应并进行优化提升。共10项内容，每项满分1.5分。方案内容完整，可行性、针对性强完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理虽有内容但不完善、内容表述前后不一致，与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。</p>	15.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx 商务及技术偏离表.docx
项目团队	<p>供应商针对本项目拟派驻场服务团队不少于12人，根据项目团队人员配置进行赋分：1.项目经理：专职项目经理不低于5年工作经验，且具有信息系统项目管理证书或与本项目相关高级职称，得2分；2.团队人员（除项目经理）：具有计算机软件资格考试网络工程师证书或信息安全工程师证书或系统集成项目管理工程师证书或计算机类中级及以上职称。每提供1份证书得1分，最多得8分。注：1.相同人员不重复计分，须同时提供以上人员相关证书及劳动关系证明，未提供或提供不全不得分。2.按照具备以上资质的人员数量进行计算，一人多证者仅计算一次，不得重复计分；同一类证书最高得2分。</p>	10.0000	客观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx

	履约能力	1.供应商具备ISO9001质量管理体系认证证书，得1分； 2.供应商具备ISO27001信息安全管理体系统认证证书，得1分； 3.供应商具备ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分； 4.供应商具备ITS S 3级 信息技术服务标准符合性证书，得1分； 注：提供相关证明材料，如证书复印件，并同时提供在全国认证认可信息公共服务平台对体系证书的信息查询截图视为有效。	4.0000	客观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
	业绩	提供供应商2021年1月1日以来同类（云服务或信息化运维）项目业绩，每提供一个得2分，满分6分。注：以合同签订日期为准，提供合同复印件(包括首页、签字盖章页，合同内容等。	6.0000	客观	业绩一览表.docx
价格分	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10	10.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	项目理解分析	根据供应商对项目需求的理解程度对项目现状与各需求之间关联关系的了解程度、对重点难点的把握与分析程度进行赋分。对项目省政务云西咸节点2和节点4现状和需求分析内容，内容包含：①节点2机柜服务；②节点4IaaS资源服务；③节点4网络服务；④节点4安全服务；⑤节点4机房资源服务；⑥节点4政务云网设备提升服务。共6项内容，每项满分2分。方案内容完整，完全符合采购人实际需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	12.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
	技术方案1	供应商针对项目具备完善的技术方案1，内容包含：①总体架构；②整体架构；③部署架构；④网络架构；⑤技术架构。共5项内容，每项满分3分。方案内容完整，可行性、针对性强，完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致，与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	15.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx

详细评审	技术方案2	<p>供应商针对项目具备完善的技术方案2，内容包含：①服务架构；②容灾备份；③安全保障；④安全通信；⑤应急预案。共5项内容，每项满分2.8分。方案内容完整，可行性、针对性强，完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致，与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。</p>	14.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
	实施方案	<p>供应商针对本项目具有完善的实施方案，内容包含：①项目组织；②计划管理；③质量管理；④风险管理；⑤交付成果；⑥验收管理；⑦保密管理等。共7项内容，每项满分2分。方案内容完整，可行性、针对性强，完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。</p>	14.0000	主观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
	服务要求响应方案	<p>依据供应商所提供的①节点2机柜服务；②节点4IaaS资源服务；③节点4网络服务；④节点4安全服务；⑤节点4机房资源服务；⑥节点4政务云网设备提升服务。共6项内容，每项满分2.5分。方案内容完整，可行性、针对性强完全满足采购需求，得满分，每有一处内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止。注：缺陷是指内容不合理虽有内容但不完善、内容表述前后不一致，与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。</p>	15.0000	主观	<p>商务及技术偏离表.docx</p> <p>服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx</p>

项目团队	<p>供应商针对本项目拟派驻场服务团队不少于10人，根据项目团队人员配置进行赋分：1.项目经理：专职项目经理不低于5年工作经验，且具有信息系统项目管理证书或与本项目相关高级职称，得2分；2.团队人员（除项目经理）：具有计算机软件资格考试网络工程师证书或信息安全工程师证书或系统集成项目管理工程师证书或计算机类中级及以上职称。每提供1份证书得1分，最多得8分。注：1.相同人员不重复计分，须同时提供以上人员相关证书及劳动关系证明，未提供或提供不全不得分。2.按照具备以上资质的人员数量进行计算，一人多证者仅计算一次，不得重复计分；同一类证书最高得2分。</p>	10.0000	客观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
履约能力	<p>1.供应商具备ISO9001质量管理体系认证证书，得1分；2.供应商具备ISO27001信息安全管理体系认证证书，得1分；3.供应商具备ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；4.供应商具备ITS S 3级 信息技术服务标准符合性证书，得1分；注：提供相关证明材料，如证书复印件，并同时提供在全国认证认可信息公共服务平台对体系证书的信息查询截图视为有效。</p>	4.0000	客观	服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx
业绩	<p>提供供应商2021年1月1日以来同类（云服务或信息化运维）项目业绩，每提供一个得2分，满分6分。注：以合同签订日期为准，提供合同复印件(包括首页、签字盖章页，合同内容等。</p>	6.0000	客观	业绩一览表.docx

价格分	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = （评标基准价/投标报价）×10	10.0000	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---------------------------------------------------------------------------------	---------	----	---------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定**1**名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

- 一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。
- 二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后**5**个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。
- （六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。
- （七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第6章投标文件格式

6.1 投标文件封面格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: ★承诺函.docx

详见附件: 商务及技术偏离表.docx

详见附件: 服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx

详见附件: 业绩一览表.docx

详见附件: 资格响应表.docx

详见附件: 开标一览表及分项报价表-1包.docx

采购包2:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 商务及技术偏离表.docx

详见附件: 服务方案、人员表及供应商认为有必要提供的其他内容.docx

详见附件: 业绩一览表.docx

详见附件: 资格响应表.docx

详见附件: 开标一览表及分项报价表-2包.docx

第7章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同格式与主要条款.docx

