**服务应答表**

项目名称：投资陕西文旅活动周项目

项目编号：HXGJXM2025-ZC-CS1126

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件要求 | 磋商响应文件的应答 | 响应/偏离 | 备注 |
| 一 | 1.精准招商活动（2026年1月7日至9日在广州、深圳两地）：负责陕西文旅招商组（20人左右）在广东省期间考察7家以上粤港澳大湾区知名文旅企业、投资机构、商协会的活动接待、合作洽谈、车辆保障等业务。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 二 | 2.“投资陕西”重点文旅产业链群招商项目路演推介活动（1月8日上午9点30分至11点30分在广州市举办）：一是租赁活动现场，营造活动氛围，满足活动所需的舞台布置、灯光音响和摄录设备、观众席设置等设施设备的保障。二是设计、制作推介活动现场的主画面。三是设计、制作、布置活动现场外招商项目的展示区和业务洽谈区，面积不少于200平米。四是活动期间，组织10-12名演职人员进行两个文艺演出节目（1个8-10人具有陕西地域特征显著的舞蹈、1个能彰显奋进的陕西的歌伴舞），并负责演职人员补贴发放、住宿、往返交通和接送站、服装道具运输等服务工作。五是布置签到台、做好参加活动的人员统计、联系、签到等工作。六是配合甲方做好签约项目的统计、编排等工作。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 三 | 3.“三秦四季˙粤陕同行”陕西文旅消费大集（1月9日至11日在深圳市举办）：一是遴选并租赁深圳人流量大的活动场地，设计、制作、搭建1个200平米的舞台和20个左右（每个展位不小于15平米）文旅产品展位、1个80平米的仓储间。二是负责大集的氛围营造及灯光、音响等设施设备保障工作。三是策划和保障开集仪式，以及每天5个市区的旅游宣传推介协调和保障工作。四是负责协调大集所在区域的公安、城管、市场监管、消防、电力等单位，做好消防安全、应急保障、电力等工作。五是每天安排2-3名值班人员，24小时不间断巡查舞台、展位、展品安全，快速有效处置突发事件。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 四 | 注：本项目包含场地选址、报备、撤展等工作。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 五 | 4.设计要求  （1）活动整体方案能够充分彰显“文化陕西”的整体形象，突出展示陕西文化旅游核心资源。  （2）活动整体方案要求造型通透大气、时尚、科技感十足，整体设计结构合理，安全可靠等。  （3）活动方案遵循“实效、特色、精致、节俭”的原则，通过文字、图片、多媒体等数字技术手段和形式展示“文化陕西”形象。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 六 | 5.现场配置  （1）主接待台：用于摆放宣传资料接受咨询。小咨询台若干个，洽谈座椅若干套，饮水机等配套设施。  （2）推介现场：空间层高须7米、面积800平米左右，并配备必要的舞台、讲台、LED、200人的沙发加课桌和话筒、灯光、音响、视频控台设备等；  （3）文旅消费大集展区：运用LED播放“文化陕西”宣传视频、图片。  （3）文旅消费大集互动区：摆放陕西特色的脸部镂空拍照板或陕西文创形象，营造“文化陕西”氛围。  （4）文旅大集存储区：满足展示展销产品、工作资料存储等需求。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 七 | 6.宣传营销活动  （1）组织宣传活动。活动期间，安排形象好的营销人员发放资料，接受咨询，宣传“文化陕西”；安排播放人员每天提前做好现场设备的调度、调试设备并播放宣传视频。  （2）负责体验和互动等推介活动。组织互动、体验活动等。安排现场互动活动或文艺表演不少于3次/天。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 八 | 7.活动现场搭建服务要求  （1）版权  供应商提供的素材或相关资料，须保证绝无侵犯他人权利（包括但不限于知识产权、肖像权）或违反现行法律规定，并确实有权或取得合法授权用于此项投标之使用。如有侵犯，成交供应商须承担全部责任，陕西省文化和旅游厅不承担任何责任。  （2）安保  负责活动现场的布置、搭建、开撤展期间施工、用电、展品、人员(包括观众)等与活动现场的相关事宜安全。如发生安全问题或人员伤亡，由成交供应商承担全部责任，陕西省文化和旅游厅不承担任何责任。  （3）20个展位的材质  布展材质优良。选用优质、环保材质。  （4）工作人员  工作人员包括参与设计、制作、搭建、撤展的人员，以及营销员等活动现场工作人员，列明本次项目工作人员的姓名、岗位、年龄、身份证、职业资格证书复印件等。活动期间，每日工作人员不得少于3人（含1名专业营销人员）。  （5）展会服务  负责对接室外场地报备、租赁，协调消防、公安、城管、市场管理和电力等单位的对接事宜，以及布展及撤展事宜，支付搭建布展所需费用，按时撤展，确保施工安全。同时，为参展单位提供与参展相关的服务，配合完成其他参展相关工作。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 九 | 8.服务要求  (1)成交供应商拥有此次活动策划权，有权在采购人授意下处理活动内容设计、现场布置等相关事宜；  (2)成交供应商保证按采购人要求完成活动的所有筹备工作并达到要求；  (3)成交供应商保证现场工作的各个环节的顺利进行，并做好整体活动的协调配合工作；  (4)成交供应商负责现场工作人员的管理工作，保证所有工作人员按照工作流程及各项管理标准工作；  (5)活动结束后，成交供应商负责现场的清理工作；  (6)活动期间内发生的一切费用由成交供应商承担。 | 我单位响应如下： |  |  |
| 十 | 9.其它要求  (1)成交供应商应保证采购人在项目中不受任何关于侵犯所有权和工业产权、著作权（版权）等知识产权的指控。  (2)未经采购人和供应商许可，双方都不得将磋商文件中关于采购人的需求情况、建设情况提供给任何第三方。  (3)供应商需提供整个活动的设计方案。有设计理念的文字说明、结构安全、布局合理，提供不同角度的效果图。 | 我单位响应如下： |  |  |

供应商名称： （加盖单位公章）

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

注：1、供应商必须将磋商文件中第三章3.2.2服务要求的相关内容和标准要求事项列入此表。

2、按照项目服务要求的顺序对应填写。

3、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其磋商或成交资格。