



西安邮电大学

西安邮电大学服务类项目采购合同

合同编号: XYXW-2025-005





服务类项目采购合同

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，西安邮电大学（甲方）与陕西和生科技有限公司

（乙方）就信息网络中心购买的 数据中心运维服务外包项目（项目编号：XYXW-2025-005），经双方协商达成如下合同条款：

一、项目名称

数据中心运维服务外包项目

二、服务内容、要求及标准

详见附件。

三、服务费用及支付方式

1、服务费用：人民币（大写）贰拾玖万壹仟元整（小写291000.00元）。

2、付款方式：运维服务满 6 个月且甲方确认服务达标后，乙方向甲方一次性出具合同全额增值税专用发票。甲方自收到合规发票之日起 30 日内，支付合同总金额的 50%。服务期限届满之日起 10 个工作日内，乙方对所维保设备完成全面现场健康检查并提交整改方案，经甲方审批通过后，甲方支付剩余 50% 合同款项。

3、合同金额为一次性包死价格，不受市场价格的变化和影响。本合同价款已包含了购买产品的价格及保修、售后服务及将产品运至指定地点所发生的运费等产品伴随服务的费用、其他相关费用及所需缴纳的一切相关税费。甲方无需向乙方另行支付任何费用。

四、服务期限

自本合同签订并生效之日起一年。

五、知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权；如有侵权，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

乙方保证所提供服务及服务过程中产生的全部成果（包括但不限于检查报告、整改方案等）的知识产权归属乙方所有，且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

六、验收要求

1、质量标准

乙方保证提供的服务质量应符合中华人民共和国相关标准及相应的技术规范、本次采购相关文件中的全部相关要求及乙方相关服务标准及相应的技术规范中之较高者。



乙方保证，其根据本合同提供的产品及服务没有任何权利瑕疵，没有侵犯任何第三方权利，甲方在使用该产品或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权及其他权利的起诉。如果任何人对甲方使用该产品或服务主张权利，由乙方负责处理一切纠纷及相关事宜。由此给甲方造成的损失，由乙方承担，其承担范围包括但不限于：损失赔偿费、诉讼费、律师费、保全费、保全保险费、公告费、执行费、差旅费等费用。

2、验收组织

甲方负责按规定组织验收工作并出具验收资料，涉及向学校师生提供的公共服务项目，验收时须邀请服务对象参与并出具意见。双方签署书面验收合格报告作为验收通过的最终依据。

七、甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据合同约定对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据约定的数额延迟付款或扣除履约保证金。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

八、乙方的权利和义务

1、按照本合同约定，在委托服务范围内履行服务义务并享有合法的服务实施权。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

九、售后服务

1、乙方对合同服务的质量保证期为验收合格之日起 12 个月。

2、根据甲方按检验标准自己检验或委托有资质的相关质检机构检验的检验结果，发现服务的质量或性能与采购合同不符，或者在质量保证期内，证实服务存在缺陷（包括潜在的缺陷等），甲方应尽快通知乙方。乙方在收到通知后7天内免费维修或更换有缺陷的部分。

3、如乙方在收到通知后，没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的

风险和费用将由乙方承担。

十、履约保证金

乙方在与甲方签订合同前，须向甲方缴纳履约保证金；履约保证金金额为成交金额的5%，待验收合格后凭验收单和缴款收据，履约保证金予以无息退还。

十一、违约责任

1、合同生效后，甲乙双方应按合同规定认真履约。合同履约责任只涉及合同甲乙双方，不考虑第三方因素。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

3、如乙方提供的服务构成第三方知识产权侵权，由乙方承担全部责任。

4、乙方按约提供服务时，甲方应积极配合进行验收以及验收前的外围配套等工作。否则，导致不能按期验收时，不能因此追究乙方延期提供服务的责任；正常情况下甲方应按本合同第三条约定，自收到乙方合规发票之日起30日内支付对应款项。

5、除不可抗力原因外，如遇下列情况之一者，乙方所缴纳的合同履约保证金甲方有权不予退还，作为对甲方的赔偿，合同履约金不足以弥补甲方损失的，乙方应另行赔偿：

- (1) 合同签订后不能按合同时限要求提供服务；
- (2) 所提供服务和合同不符；
- (3) 不能按合同履约；
- (4) 项目验收不合格。

乙方不能按合同约定履行合同的，甲方有权选择单方解除合同，并主张有关损失赔偿

。

6、若发生违约情形，违约方不仅应承担违约金，还应根据法律规定赔偿因此给守约方造成的全部损失，包括但不限于守约方因此产生的直接损失，以及守约方为维权所产生的诉讼费、律师费、保全费、保全保险费、鉴定费、公告费、差旅费和对第三方的补偿/赔偿等。

十二、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续30天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十三、合同的终止



1、本合同因下列原因而终止：

- (1) 本合同正常履行完毕；
- (2) 合同双方协议终止本合同的履行；
- (3) 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- (4) 符合本合同约定的其他终止合同的条款。

2、对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十四、争议处理

本合同在履行过程中发生争议，可友好协商解决。协商无果，任何一方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。双方确认以合同列明的联系方式作为双方往来联系、书面文件送达以及发生纠纷时相关诉讼、公证、执行等法律文书的送达地址。因一方提供或确认的送达地址不准确、不真实或送达地址变更后未及时通知导致无法实际送达、邮寄送达的，以文书退回之日视为送达之日，传真、电子邮件、手机短信或其他电子通讯方式送达的，以发送之日视为送达。

十五、其他事项

1、合同经双方签字盖章后生效。本合同一式伍份，甲方执叁份（使用单位1份，招标办1份，财务部门结算1份），乙方执壹份，招标公司执壹份。

2、下述文件为本合同的重要组成部分，并与本合同一起阅读和解释，且具有同等法律效力：

- (1) 合同附件1：服务内容、要求及标准；
- (2) 合同附件2：补充条款（如果有）；
- (3) 合同附件3：澄清函及最终报价和承诺；
- (4) 采购/招标文件；
- (5) 响应/投标文件；
- (6) 会议纪要/中标通知书。

3、在本合同执行过程中，甲、乙双方协商签订的补充合同与原合同具有同等法律效力。

4、未尽事宜，双方协商解决。

<p style="text-align: center;">甲 方</p> <p>单位名称（章）：西安邮电大学 单位地址：西安市长安南路563号 法定代表人或委托代理人： 电 话：029-88166105</p>	<p style="text-align: center;">乙 方</p> <p>单位名称（章）：陕西和生科技有限公司 单位地址：西安市高新二路财富中心二期D座1206室 法定代表人或委托代理人： 电 话：029-63364356</p>
--	---



西安邮电大学

开户银行：建行西安八里村支行
账 号：61001723700050000897
纳税人识别号：12610000437205105J
日期：2026年2月6日

开户银行：建设银行西安劳动路支行
账 号：61001740015052522612
统一社会信用代码：91610000755209427D
日期：2026年2月6日



附件：服务内容

名称	服务内容
运维服务费	<p>1、内容包括数据中心运维人员驻场服务与机房核心设备维保服务。项目运行周期为一年</p> <p>2、运维人员驻场服务 本服务需安排不少于2名工程师常驻学校，专职从事数据中心机房日常运维及信息管理系统管理工作。 驻场服务工作包括但不限于以下任务：</p> <p>(1) 服务器、存储及网络系统维护 制定完善的服务器巡检报告，每周严格按照巡检报告具体要求对服务器系统进行运维服务，运维内容主要包含设备硬件、操作系统、数据库等方面。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 操作系统的优化、定期日志检查和分析； 2) 系统故障诊断和修复； 3) 存储设备相关调优及技术咨询服务； 4) 系统平台架构优化； 5) 制定完善的服务器巡检报告、存储系统巡检报告、网络设备巡检报告，内容包括软、硬件系统运行状态。 <p>(2) 支撑软件维护</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 负责Oracle RAC系统的优化、运行监控、系统版本升级和补丁安装及技术支持及相关培训等服务； 2) 负责Oracle（非RAC配置）、Mysql和Sybase等数据库的整体优化、技术支持及相关培训服务； 3) 负责系统服务（IIS、APACHE等）的监测、优化等非开发性质的工作，并提供技术支持及相关培训服务； 4) 负责Jboss、Tomcat等应用服务器系统的优化、运行监控、补丁安装、系统版本升级等工作，保障其能正常运作，并提供技术支持服务； 5) 负责内、外网备份系统的规划部署和相关技术支持及培训服务。 <p>(3) 虚拟化平台维护</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 负责虚拟化平台的监控、优化； 2) 负责虚拟化平台大二层网络系统的部署、监控、配置、优化等工作，保障各虚拟主机系统网络安全。 <p>(4) 网络安全威胁监测预警</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 根据学校网络信息系统（网站）的现状提出整体安全规划报告，包括日常维护计划、安全风险控制计划、应急响应计划等； 2) 提供对机房内网闸、防火墙、虚拟安全网关、交换机等各类网络安全设备的日常运行维护、故障处理；对一卡通、数字化校园等信息化相关系统进行定期巡检，排除故障；处理各类网络病毒或木马事件。 3) 提供数据中心所有信息系统（网站）的网络安全威胁监测预警、漏洞扫描、安全加固等安全运维服务，按要求对信息系统进行病毒查杀和日志检查，对现有网络环境中可能存在的安全风险进行综合分析评估，定期发布安全审计和病毒日志分析、病毒和漏洞公告，并制定对应措施和应急方案。 <p>(5) 机房及配套设备维护</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 机房精密空调 需制定完善的机房精密空调巡检报告，每周严格按照机房空调巡检报告具体要求对空调系统检测，为保证空调系统的工作正常，每年不低于2次的全面巡检，对故障配件进行检修，在日常维护中及时清理及更换过滤网和加湿罐等耗材，定期清理机房空调的室外机，检修内各供水管路及排水管路，杜绝漏水，保证管路畅通。在设备出现故障后，保证在48小时内恢复正常。 2) 机房UPS系统 制定完善的机房UPS巡检报告，每周严格按照UPS巡检报告具体要求对UPS供电系统进行检测，根据具体的检测结果对UPS设备进行合理维护，为保证UPS设备的正常运行，每年至少进行两次全面巡检，巡检时检查蓄电池使用情况，在信息中心授权的情况下进行充放电，当UPS设备发生故障时，应在72小时内恢复正常运行。 3) 机房布线系统 根据数字化校园建设需要，在数据中心已有网络、供电线路的布线基础上，调整优化布线结构，本服务仅限机房内部。



	<p>4) 消防报警系统 检查火警探测器、手动报警按钮、火灾报警装置外观及试验报警功能；检查火灾报警控制器的自检、消音、复位功能及主备用电源切换功能。</p> <p>5) 机房设备标签统一管理 对数据中心机房设备进行标签统一规划和具体实施，包括所有服务器、网络、存储等设备（线路）标签进行重新规划，并采用专业标签设备，对所有设备（线路）重新制作标签。</p> <p>(6) 服务台技术支持 工作时间内对校内用户提供服务台技术支持，包括电话、邮箱、OA、微信等受理渠道，收到用户提出的故障申报或业务申请后，准确记录并尽快处理相关事件，处理完成后向用户做出反馈。</p> <p>(7) 服务总结 驻场工程师对驻场期间各项服务的完成情况进行总结和回顾，向用户方提交驻场服务总结报告。</p> <p>3、机房核心设备维保</p> <p>(1) IBM x3850 x5服务器共4台，基本维保5x10xNBD发出；</p> <p>(2) IBM FlexSystem AS-6000LTD-24M刀箱（含14刀x240）1台，基本维保5x10xNBD发出；</p> <p>(3) 阿莫瑞特AS-6000LTD-24 防火墙 1台，基本维保5x10xNBD发出；</p> <p>(4) 思福迪LogBase-D1507P数据库审计1台，基本维保5x10xNBD发出</p>
--	---

