

招 标 文 件

(服务类)

采购项目名称: 陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目

采购项目编号: **ZX2025-04-24**

陕西省自然资源信息中心(陕西省地质资料档案馆)

陕西正信招标有限公司共同编制

2025年05月11日

第一章 投标邀请

陕西正信招标有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省自然资源信息中心（陕西省地质资料档案馆）委托，拟对陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：ZX2025-04-24

二、采购项目名称：陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目

三、招标项目简介

本项目为陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目，共分为2个采购包，其中采购包1：陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（一包）；采购包2：陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（二包）；具体内容详见招标文件。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（一包））：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（二包））：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须提供法定代表人身份证复印件；法定代表人授权本单位他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件。投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《法定代表人授权委托书》并进行电子签章。

2、本项目不接受联合体投标，不允许分包：本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人应提供《非联合体不分包投标声明》。

采购包2：

1、法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须提供法定代表人身份证复印件；法定代表人授权本单位他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件。投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《法定代表人授权委托书》并进行电子签章。

2、本项目不接受联合体投标，不允许分包：本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人应提供《非联合体不分包投标声明》。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采

购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：陕西省自然资源信息中心（陕西省地质资料档案馆）

地址：西安市雁塔北路100号

邮编：710000

联系人：高老师

联系电话： 029-87852040

代理机构：陕西正信招标有限公司

地址： 西安市莲湖区环城西路南段元晟合中心6层

邮编： 710082

联系人： 胡怡洁 马演 蔡丹

联系电话： 029-88110800转8030

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人： 柴老师、杨老师

联系电话： 029-68936409、029-68936410

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：3,500,000.00元 采购包2：500,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 （1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。 （2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。 （3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为乙级，则该联合体资质等级等级为乙级。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：60,424.00元</p> <p>采购包2保证金金额：9,424.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西正信招标有限公司（资金性质：保证金专用账户）</p> <p>开户银行：中国银行西安四府街支行</p> <p>银行账号：102500641590</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p>
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。

13	招标代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照国家计委计价格[2002]1980号及发改办价格[2003]857号通知规定计取，由中标人支付代理服务费。
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告； 政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： (一) 交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； (二) 因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； (三) 其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。 (一) 交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； (二) 因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； (三) 其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构应当依法废标。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西省自然资源信息中心（陕西省地质资料档案馆）和陕西正信招标有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西省自然资源信息中心（陕西省地质资料档案馆）负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西正信招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西省自然资源信息中心（陕西省地质资料档案馆）。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西正信招标有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评

价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3 招标文件

2.3.1 招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

投标文件提交截止时间前30分钟，投标人登录项目电子化交易系统-“开标/开启大厅”参与开标。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解

密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5履约验收方案

采购包1：

依据招标文件、投标文件及合同

采购包2：

依据招标文件、投标文件及合同

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西正信招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西正信招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西正信招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- （一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：马滨、胡怡洁

联系电话：029-88110800转8030（453963218@qq.com）

地址：西安市莲湖区环城西路南段元晟合中心6层

邮编：710082

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

本项目为陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目，共分为2个采购包，其中采购包1：陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（一包）；采购包2：陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（二包）；具体内容详见招标文件。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：3,500,000.00
采购包最高限价（元）：3,500,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（一包）	1.00	3,500,000.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：500,000.00
采购包最高限价（元）：500,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（二包）	1.00	500,000.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（一包）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、建设背景</p> <p>自然资源部《自然资源数字化治理能力提升总体方案》中明确了自然资源数字化治理采用部省两级建设模式，部省互联互通，部级示范指导，省级负责统筹本省（区、市）建设，明确以国土空间基础信息平台为支撑，进行数字化场景建设。</p> <p>2024年3月5日，陕西省自然资源厅关于贯彻落实《自然资源部关于深化矿产资源管理改革若干事项的意见》的实施意见，要求持续深化矿产资源管理改革，提升矿产资源保障能力。</p> <p>2024年3月15日，《自然资源部关于2024年土地利用计划管理的通知》提出实施计划指标配置与处置存量土地挂钩、继续开展批而未供和闲置土地处置任务考核，加强信息报备与监管考核等要求。</p> <p>2024年4月15日，自然资源部 生态环境部 财政部 国家市场监督管理总局 国家金融监督管理总局 中国证券监督管理委员会 国家林业和草原局《关于进一步加强绿色矿山建设的通知》，明确要夯实矿山企业的主体责任，落实矿山开发利用、生态修复、环境保护等方案，及时向社会公开。</p> <p>2024年5月11日，陕西省自然资源厅《关于印发陕西省土地征收成片开发标准实施细则的通知》（陕自然资规〔2024〕297号），提出对土地征收成片开发方案进行审核、审查、审批等环节，加强批后监管，持续完善方案审批流程、提升数据互通、优化上报过程、提高工作效率。</p> <p>2024年5月14日，陕西省自然资源厅制定并印发《陕西省自然资源厅矿业权登记工作规程》，持续完善登记流程、精简登记要件、提高登记效率。</p> <p>2024年7月1日，自然资源部国土空间用途管制司印发《关于做好监管系统数据交互有关事项的函》文件中要求完善功能，提升系统运行的稳定性、时效性和智能化水平。</p> <p>2024年8月1日，中华人民共和国自然资源部矿业权管理司征求《矿产资源勘查许可证电子证照规范》（征求意见稿）《采矿许可证电子证照规范（征求意见稿）》意见的函，明确要进一步推进自然资源行业领域电子矿产资源勘查许可证和电子采矿许可证在全国范围标准统一、互通互认。</p> <p>根据相关文件要求，以全面提升自然资源政务审批精准度和效能，服务社会经济高质量发展，切实履行好“两统一”职责为目标，结合土地类、矿产类自然资源业务实际需求，开展陕西省自然资源业务应用场景能力构建提升工作。</p> <p>二、建设目标</p> <p>依托自然资源业务专网和政务外网，以陕西省国土空间基础信息平台为底座，充分利用“一张图”的基础数据，开展国土空间用途管制、矿业权审批、土地利用、土地征收成片开发等业务支撑场景能力构建提升工作，全面提升应用系统服务支撑能力和我省自然资源数字化管理水平。</p> <p>三、建设依据</p> <p>1、政策依据：</p> <p>（1）自然资源部印发《关于做好监管系统数据交互有关事项的函》（自然资源用途管制函〔2024〕58号）；</p> <p>（2）国务院办公厅《关于印发“高效办成一件事”2025年度第一批重点事项清单的通知》（国办函〔2025〕3号）；</p> <p>（3）自然资源部印发《自然资源部关于进一步完善矿产资源勘查开采登记管理的通知》（自然资规〔2023〕4号）；</p> <p>（4）《财政部 自然资源部 税务总局关于印发〈矿业权出让收益征收办法〉的通知》（财综〔2023〕10号）；</p> <p>（5）陕西省自然资源厅关于贯彻落实《自然资源部关于深化矿产资源管理改革事项的意见》的实施意见（陕自然资规〔2024〕1号）；</p> <p>（6）《矿产资源勘查许可证电子证照规范》（征求意见稿）；</p> <p>（7）陕西省人民政府办公厅印发《陕西省人民政府办公厅关于印发深化“一网通办”打造“数字政府”实施方案的通知》（陕政办发〔2023〕24号）；</p>

- (8) 陕西省人民政府办公厅印发《陕西省人民政府办公厅关于印发陕西省深化“互联网+政务服务”推进“一网通办”工作方案的通知》（陕政办发〔2020〕21号）；
- (9) 陕西省自然资源厅印发《陕西省自然资源厅矿业权登记工作规程的通知》（陕自然资规〔2024〕320号）；
- (10) 自然资源开发利用司《关于土地市场动态监测与监管系统重构改版试运行的通知》；
- (11) 《自然资源部关于进一步做好用地用海要素保障的通知》；
- (12) 《自然资源部关于2024年土地利用计划管理的通知》；
- (13) 自然资源部《土地征收成片开发标准》；
- (14) 陕西省自然资源厅《关于印发陕西省土地征收成片开发标准实施细则的通知》（陕自然资规〔2024〕297号）。

2、技术依据。

- (1) 《软件开发规范》（GB8566-88）；
- (2) 《计算机软件系统开发文件编制指南》（GB8567-88）；
- (3) 《计算机软件质量保证计划规范》（GB/T 12504-90）；
- (4) 《计算机软件配置管理计划规范》（GB/T 12505-90）；
- (5) 《计算机软件需求说明编制指南》（GB9385-88）；
- (6) 《软件项目术语》（GB/T11457）；
- (7) 《电子证照 共享服务接口规范》（GB/T 36906-2018）；
- (8) 《信息系统安全等级保护实施指南》（GB/T25058-2010）；
- (9) 《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）；
- (10) 《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》（GB/T25070-2019）。

四、采购内容

- (一) 国土空间用途管制业务支撑能力提升
- 通过智能化手段提升用途管制管理能力，实现用途管制全域智能监管、全域智能识别，推进各类资源集约节约利用、优化国土空间格局。
- 1、农村宅基地及集体建设用地全流程数字化管理体系建设
- 农村村民住宅用地审批建设。贯彻落实《土地管理法》及乡村振兴战略要求，完善陕西省国土空间用途管制业务监管体系，建立覆盖省-市-县三级的农村村民住宅用地农转用审批管理体系，推进业务线上办理，提升农用地转用审批效率和监管备案。
- 集体建设用地空间数据库建设。构建全省统一的集体建设用地空间数据库，实现农村宅基地、公共设施用地和集体经营性用地项目范围上图入库，形成动态更新的国土空间用途管制数据库，实现集体建设用地的“一张图”精准管控。
- 2、计划指标管理模块建设
- 为实现陕西省计划指标精细化管理要求，构建“总量控制+精准配置+动态调控”的新型计划管理体系，对包括国家指标、基础指标、存量核算指标、巩固脱贫攻坚成果指标、农村村民住宅用地指标在内的指标，进行动态管控，实现省市县三级计划指标分配、使用和管理。
- 3、城乡建设用地增减挂钩流程完善
- 为落实《城乡建设用地增减挂钩管理办法》要求，破解传统增减挂钩业务存在的跨层级协同难、指标流转不透明等问题，完善城乡建设用地增减挂钩流程，建立省市县三级联动的增减挂钩业务协同流程，完善业务指标项和材料项，实现拆旧区复垦与建新区使用空间落位匹配。
- 4、开展“高效办成一件事”用地事项对接

<p>为打破部门数据壁垒，以“高效办成一件事”为牵引，建立项目用地预审和选址意见书业务与省发改委投资项目在线监管平台数据交互机制，提升业务的跨部门审批服务效能。</p> <p>5、定制化和个性化查询统计</p> <p>建立动态报表生成器，建设项目用地预审、农用地转用和土地征收、国家重点建设项目先行用地、一书三证及规划核实等业务的统计模板，同时支持业务的定制化、个性化查询条件，实现统计结果的展示和导出。</p> <p>（二）矿业权登记业务支撑能力提升</p> <p>1、推进矿业权由“审批登记”向“物权登记”转变</p> <p>根据自然资源部办公厅关于征求《自然资源部关于印发〈矿业权登记管理暂行办法〉的通知（征求意见稿）》等2个文件意见的函（自然资办函〔2025〕588号），完善矿业权登记业务，规范矿产资源勘查开采许可管理，优化业务流程和表单内容，精简审批要件，实现登记业务全流程线上审批和规范化的矿产资源勘查开采许可申报。</p> <p>2、推进矿业权管理信息公开</p> <p>提供矿业权管理等信息公开服务，包括冻结信息、暂扣信息等，进一步加大矿业权登记权限公开力度，持续推进矿业权管理信息公开，不断规范矿业权登记行为。</p> <p>（三）土地利用业务支撑能力提升</p> <p>建设覆盖省、市、县三级的陕西省土地市场动态监测与监管系统，实现建设用地由土地来源到供应计划、公告、交易、公示再到供后管理的全生命周期管理，实时掌握各地市、区县的土地供应情况，保障土地市场健康、稳定、有序发展。</p> <p>1、业务关系梳理</p> <p>梳理土地供应各环节业务流程和填报内容，实现各地市土地供应数据填报及实时、动态、可视化的全程全面监测监管。</p> <p>2、建立陕西省土地市场动态监测与监管系统</p> <p>包含供地方案、出让公告、交易情况、成交公示、供应结果、批而未供等模块。各地市通过系统填报、审核土地供应方案、出让公告、成交公示、交易信息、供应结果，省级层面进行汇总统计监管，掌握全省土地供应情况。同时，与陕西省用途管制监管系统打通，实时获取建设用地报批数据，省级批复与土地供应情况进行自动挂接分析，完成“从批到供”的信息闭环。</p> <p>3、建立土地供应项目库</p> <p>对全省供地数据进行统一建库，数据成果纳入陕西省国土空间基础信息平台中。业务办理过程中调用陕西省国土空间基础信息平台相关数据，提供成果查询展示、空间分析等应用。</p> <p>4、统计分析</p> <p>建立统计流程和报表体系，实现不同形式的统计报表输出，对全省供地情况、批而未供进行统计分析。</p> <p>（四）土地征收成片开发业务支撑能力提升</p> <p>以土地征收成片开发管理和方案质检系统为基础，对现有系统进行智能升级提升，构建省、市、县三级业务全在线场景，引入智能审批引擎技术、智能监管技术，优化质检能力，提高业务办理效率。</p> <p>1、对原有土地征收成片开发系统进行信创升级改造，所采用的数据库、服务器等软硬件选型均满足信创选型要求，提升信息安全管理和技术防护能力。</p> <p>2、完善土地征收成片开发方案省市县三级业务流程：实现省市县三级用户全面互联互通，引入前沿的流程引擎技术，定制化配置各级审批流程，确保县级用户能高效上报方案，市级用户在线完成审查，省级用户则在线上进行最终审批，从而优化整体流程效率。</p> <p>3、系统功能完善：增加土地征收成片开发方案业务合规性审查功能，实现项目边界与相关管控线的重叠分析对比，不符合管控要求的系统进行自动预警；增加统计分析功能，支持各种统计结果以表格形式进行导出。</p> <p>（五）完善基础支撑</p>
--

搭建专业报表工具，实现报表的多样化展示、交互分析、权限管理、定时调度、打印输出等需求，提高业务系统数据分析、可视化报表生成和统计能力，同时结合现有基础设施情况，确保各类应用场景稳定流畅运行，适时完善其他类相应基础资源设施。

五、技术要求

系统的技术要求主要包括性能、安全等方面。

（一）系统性能要求

- 1、系统具备可靠性和稳定性，支持7*24小时在线服务。
- 2、支持用户数3000个，数据应支持300个用户的并发访问能力。
- 3、系统响应速度指标。在最大并发访问情况下，系统数据查询平均响应时间小于2秒；在最大并发访问情况下，数据浏览单屏响应在2秒以内，在全省范围内数据查询平均响应时间不超过5秒。
- 4、系统平均故障间隔时间≥10000h；故障响应时间≤2h；平均故障恢复时间≤8h；现场服务响应时间≤24h。

（二）系统安全要求

由于系统存储的相关数据精度较高，且需要网络传输，对系统安全性有较高要求。

- 1、系统开发必须符合国家和自然资源部系统安全相关管理规定。
- 2、系统需要有严格的用户和使用权限要求。
- 3、建立定期备份机制，系统应具备相应的备份与恢复功能，要求保持系统数据最新，并保证能够快速有效地恢复数据。
- 4、要求具备完备的日志功能。
- 5、系统符合信息安全三级等保要求，并出具等保测评报告。
- 6、运行环境需求，需提供可满足信创等体系稳定运行的基础运行资源。

（三）成果要求

- 1、按照工期要求，必须完成全部系统开发、部署、交付使用并完成验收。
- 2、成果提交地点为采购人办公地。
- 3、成果内容：系统安装文件、源代码及详细说明文档；项目实施过程中产生的各类文档，包括各类规范及标准化成果文档；系统开发及项目实施等相关文档，包括但不限于项目需求说明书、概要设计说明书、数据库设计说明书、系统测试报告、操作手册、用户手册。

（四）验收要求

- 1、系统试运行期为1月，试运行结束后，系统功能、性能指标达到招标文件要求时，投标人即可发起项目验收申请，采购人收到验收申请7个工作日内需按照约定组织完成验收。
- 2、采购人按国家有关规定以及招标文件的要求、投标人的投标文件及承诺与本项目合同约定标准进行验收。

（五）售后服务

- 1、质量保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。
- 2、在质量保证期内，提供具体服务方式包括：
提供7*24本地化技术支持服务，现场受理采购人提出陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目的问题。
提供7*24客服热线电话服务，提供电话、QQ指导、网络远程协助等即时通讯工具对采购人系统操作问题进行解答。
为全省用户提供7*24小时电话远程技术支持服务。
提供系统软件操作方面的全省集中培训服务，并提供相关培训文档或视频、技术资料等电子材料。
- 3、故障响应时间：质保期内，投标人需在2小时内及时响应采购人的技术支持需求。具体响应服务方式包括：电话咨询、远程维护、用户培训和现场服务。

		<p>（六）培训要求</p> <p>负责提供系统演示、讲解培训服务（不含场地费用及其他会务支出）及制定相应的培训计划。</p> <p>1、通过培训服务，预期达到以下效果：</p> <p>系统操作员：如业务管理员、软件实施维护人员等，可熟练应用本系统进行业务管理和操作；</p> <p>系统管理员：如系统管理员和数据库管理员，能独立完成系统的使用与维护工作，掌握系统运行情况并及时排除大部分系统故障。</p> <p>2、针对培训内容采取以下方式：</p> <p>书面讲解</p> <p>根据项目要求提供的培训教材，由驻场技术支持人员向指定的培训人员讲授整个系统的组成、工作原理和主要功能。</p> <p>实际操作</p> <p>学习系统基本构成后，在驻场技术支持人员的讲解和指导下，带领培训人员进行实际操作。</p> <p>3、培训地点：培训地点由采购人指定，采取集中培训的形式，具体组织及场地提供由采购人负责。（培训以远程线上培训为主）</p> <p>（七）人员要求</p> <p>1、选派得力的研究和服务人员，采取有效的管理组织形式，并在实施的过程中实行严密的控制，加强计划工作，抓紧阶段控制和中间决策等。在实施过程中核心人员在无特殊情况下不会进行随意调换。</p> <p>2、投标人须提供针对本项目的详细人员配备情况说明。要求拟派项目成员相关专业人员搭配合理、职能健全，岗位分工明确、职责清晰，包括人员配备情况及水平、人员安排、专业配置、从业经历、参与工作经验等方面，均应满足本项目采购需求。</p> <p>3、投标人须提供不少于5人的固定人员驻场技术服务。</p> <p>（八）其他要求</p> <p>1、投标人按采购人要求，按时完成工作内容。</p> <p>2、投标人在项目实施过程中，必须严格遵守采购人的相关管理制度，并按照规定签订保密协议，不得有泄密、人为损坏采购人设备及工作成果、不遵守工作纪律等不法行为，由此造成的一切后果及法律责任由投标人承担。</p> <p>3、本项目在项目实施周期内开展技术支持的过程中，发生的人工成本（包括培训费用、设备费用以及相关差旅费用）由投标人承担。</p> <p>4、本项目自投标人中标之日起至成果提交验收合格日止，投标人将负责项目实施过程中的人身安全、财产安全、环境安全等一切安全责任。因项目实施过程中造成的直接或间接损失，均由投标人自行承担。</p> <p>5、本项目工作数据属于保密数据，投标人工作过程中必须严格按照国家保密工作规程操作，以保障对整个工作成果及接触到的相关工作资料进行保密。</p>
--	--	--

采购包2：

标的名称：陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目（二包）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、建设背景</p> <p>2023年，中国国土勘测规划院提出院系合作共建“国土调查云”，瞄准提升自然资源核心业务监测监管一体化、信息化和工程化应用水平行动方针，加快推进“国土调查云”分中心建设，进一步夯实其在自然资源调查监测监管领域多元化应用能力，纵深推进国家和地方国土空间治理现代化能力提升。</p> <p>2024年我省按照部国土调查云分中心建设的相关标准要求，基于陕西省自然资源调查监测的现状情况和已有基</p>

础，开展了陕西分中心门户设计，初步建设了国土调查云陕西分中心。

根据陕西分中心建设要求以及陕西省自然资源调查监测业务要求，统一调查监测应用，集成移民搬迁APP应用至陕西分中心APP，支撑全省开展自然资源各类专项业务外业调查举证工作。

二、建设目标

依托自然资源业务专网和政务外网，以陕西省国土空间基础信息平台为底座，充分利用“一张图”的基础数据，开展国土空间用途管制、矿业权审批、土地利用、土地征收成片开发等业务支撑场景能力构建提升工作，全面提升应用系统服务支撑能力和我省自然资源数字化管理水平。

根据陕西分中心建设要求以及陕西省自然资源调查监测业务要求，统一调查监测应用，集成移民搬迁APP应用至陕西分中心APP，支撑全省开展自然资源各类专项业务外业调查举证工作。

三、建设依据

1、政策依据：

- （1）《自然资源数字化治理能力提升总体方案》；
- （2）《自然资源调查监测体系构建总体方案》；
- （3）《“国土调查云”建设发展规划（2024-2026）》。

2、技术依据。

- （1）《国土调查监测实地核实验证技术规范》；
- （2）《国土调查云部省共建分中心建设标准》。

四、采购内容

（一）业务整合

根据陕西分中心建设要求以及陕西省自然资源调查监测业务要求，集成移民搬迁APP，形成陕西分中心APP，支撑全省开展自然资源各类专项业务外业调查举证工作。

（二）日常变更业务

支持当年度日常变更模块根据国家最新标准升级维护。根据日常变更工作要求，为县级外业调查、成果上报和省级审核等工作流程提供信息化支撑业务。

（三）等保测评

按照《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》中的三级等保要求，构建陕西分中心网络和数据安全保障体系，并通过信息安全等级保护三级认证，同时加强部省合作，统筹云资源高效利用，共同加强网络和数据安全。

（四）运维及服务

1、日常维护

保证日常系统正常运行，提供 7*24小时维护，保证系统运行稳定。日常维护提供对应用程序的维护、应用系统运行中的关键日期的技术支持。在关键日期之前，系统责任工程师需配合应用部门的业务人员对关键程序做模拟测试，确保系统能够正常运行，并在关键日期当日在操作现场，协助业务人员操作使用。

2、定期巡检

项目组运维团队需在项目建设后运维阶段做到每一季度一次巡检，并提交巡检报告，正确了解用户系统运行状态，以便正确提供系统故障预防措施的建议，使用户系统处于最佳运行状态。

3、系统运维

在系统实际运行时，将定期根据业务运行情况、网络情况继续对系统参数提供优化，确保系统随着业务的发展能够持续、稳定、高效地运行。

4、性能优化

数据库性能优化：定期对数据库进行性能调优，以保障系统的稳定高效运行。

5、服务支持

对分中心正在运行的各业务处室业务提供全天候保障，确保各业务稳定运行。对于分中心能够支撑的业务进行快速自定义配置，确保各业务处室应急任务紧急开展。

五、技术要求

系统的技术要求主要包括性能、安全等方面。

（一）系统性能要求

1、系统一般页面的平均查询操作响应时间不高于3秒/次；系统特殊查询统计的平均统计操作响应时间不高于10秒/次；系统的平均更新操作响应时间不高于3秒/次。

2、吞吐量要求：

服务器资源满足的情况下每分钟并发请求数50个以上。高峰时段单位小时内在线用户数1000个以上；数据存储容量10TB。

3、移动端APP兼容市面上主流品牌的Android 5.0版本以上操作系统手机，如华为、小米、vivo、魅族、三星、oppo 等品牌。

（二）系统安全要求

系统应符合信息安全三级等保要求，并出具等保测评报告。

（三）成果要求

1、按照工期要求，必须完成全部系统开发、部署、交付使用并完成验收。

2、项目成果提交地点为采购人办公地。

3、项目交付成果内容：

- （1）国土调查云陕西分中心业务整合实施方案。
- （2）国土调查云陕西分中心日常变更业务部署程序。
- （3）国土调查云陕西分中心统一APP安装程序。
- （4）国土调查云陕西分中心三级等保测评报告、证书和备案资料。
- （5）国土调查云陕西分中心运维及服务清单。

（四）验收要求

1、系统试运行期为1月，试运行结束后，系统功能、性能指标达到招标文件要求时，投标人即可发起项目验收申请，采购人收到验收申请7个工作日内需按照约定组织完成验收。

2、采购人按国家有关规定以及招标文件的要求、投标人的投标文件及承诺与本项目合同约定标准进行验收。

（五）售后服务

1、质量保证期1年（自提交服务成果并验收合格之日起计）。

2、在质量保证期内，提供具体服务方式包括：

提供7*24本地化技术支持服务，现场受理采购人提出陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目的问题。

提供7*24客服热线电话服务，提供电话、QQ指导、网络远程协助等即时通讯工具对采购人系统操作问题进行解答。

为全省用户提供7*24小时电话远程技术支持服务。

提供系统软件操作方面的全省集中培训服务，并提供相关培训文档或视频、技术资料等电子材料。

3、故障响应时间：质保期内，投标人需在2小时内及时响应采购人的技术支持需求。具体响应服务方式包括：电话咨询、远程维护、用户培训和现场服务。

（六）培训要求

负责提供系统演示、讲解培训服务（不含场地费用及其他会务支出）及制定相应的培训计划。

1、通过培训服务，预期达到以下效果：

		<p>系统操作员：如业务管理员、软件实施维护人员等，可熟练应用本系统进行业务管理和操作；</p> <p>系统管理员：如系统管理员，能独立完成系统的使用与维护工作，掌握系统运行情况并及时排除大部分系统故障。</p> <p>2、针对培训内容采取以下方式：</p> <p>书面讲解</p> <p>根据项目要求提供的培训教材，由驻场技术支持人员向指定的培训人员讲授整个系统的组成、工作原理和主要功能。</p> <p>实际操作</p> <p>学习系统基本构成后，在驻场技术支持人员的讲解和指导下，带领培训人员进行实际操作。</p> <p>3、培训地点：培训地点由采购人指定，采取集中培训的形式，具体组织及场地提供由采购人负责。（培训以远程线上培训为主）</p> <p>（七）人员要求</p> <p>1、选派得力的研究和服务人员，采取有效的管理组织形式，并在实施的过程中实行严密的控制，加强计划工作，抓紧阶段控制和中间决策等。在实施过程中核心人员在无特殊情况下不会进行随意调换。</p> <p>2、投标人须提供针对本项目的详细人员配备情况说明。要求拟派项目成员相关专业人员搭配合理、职能健全，岗位分工明确、职责清晰，包括人员配备情况及水平、人员安排、专业配置、从业经历、参与工作经验等方面，均应满足本项目采购需求。</p> <p>（八）其他要求</p> <p>1、投标人按采购人要求，按时完成工作内容。</p> <p>2、投标人在项目实施过程中，必须严格遵守采购人的相关管理制度，并按照要求签订保密协议，不得有泄密、人为损坏采购人设备及工作成果、不遵守工作纪律等不法行为，由此造成的一切后果及法律责任由投标人承担。</p> <p>3、本项目在项目实施周期内开展技术支持的过程中，发生的人工成本（包括培训费用、设备费用以及相关差旅费用）由投标人承担。</p> <p>4、本项目自投标人中标之日起至成果提交验收合格日止，投标人将负责项目实施过程中的人身安全、财产安全、环境安全等一切安全责任。因项目实施过程中造成的直接或间接损失，均由投标人自行承担。</p> <p>5、本项目工作数据属于保密数据，投标人工作过程中必须严格按照国家保密工作规程操作，以保障对整个工作成果及接触到的相关工作资料进行保密。</p>
--	--	--

- 3.2.3人员配置要求

采购包1：
按项目需求配置。

采购包2：
按项目需求配置。
- 3.2.4设施设备配置要求

采购包1：
按项目需求配置。

采购包2：
按项目需求配置。
- 3.2.5其他要求

采购包1：
详见招标文件及合同条款。

采购包2:

详见招标文件及合同条款。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日起6个月内，投标人完成全部系统建设内容并通过项目验收。

采购包2:

自合同签订之日起6个月内，投标人完成全部系统建设内容并通过项目验收。

3.3.2服务地点

采购包1:

陕西省自然资源信息中心（陕西省地质资料档案馆）指定地点

采购包2:

陕西省自然资源信息中心（陕西省地质资料档案馆）指定地点

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

1、系统试运行期为1月，试运行结束后，系统功能、性能指标达到招标文件要求时，投标人即可发起项目验收申请，采购人收到验收申请7个工作日内需按照约定组织完成验收。 2、采购人按国家有关规定以及招标文件的要求、投标人的投标文件及承诺与本项目合同约定标准进行验收。

采购包2:

1、系统试运行期为1月，试运行结束后，系统功能、性能指标达到招标文件要求时，投标人即可发起项目验收申请，采购人收到验收申请7个工作日内需按照约定组织完成验收。 2、采购人按国家有关规定以及招标文件的要求、投标人的投标文件及承诺与本项目合同约定标准进行验收。

3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

3.3.5.支付约定

采购包1: 付款条件说明: 合同签订后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 70.00%。

采购包1: 付款条件说明: 完成合同约定全部内容，经采购人验收合格后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 30.00%。

采购包2: 付款条件说明: 合同签订后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 70.00%。

采购包2: 付款条件说明: 完成合同约定全部内容，经采购人验收合格后，达到付款条件起 15 日内，支付合同总金额的 30.00%。

3.3.6违约责任与解决争议的方法

采购包1:

（1）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。（2）未按合同要求提供的服务，采购人会同采购代理机构有权终止合同和对成交投标人的违约行为进行追究。（3）成交投标人不能按期完成工作任务，每超过提交日期一天支付合同价款的千分之一，返还于采购人，作为赔偿。

采购包2:

（1）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。（2）未按合同要求提供的服务，采购人会同采购代理机构有权终止合同和对成交投标人的违约行为进行追究。（3）成交投标人不能按期完成工作任务，每超过提交日期一天支付合同价款的千分之一，返还于采购人，作为赔偿。

3.5其他要求

1、投标保证金注意事项：（1）投标保证金须从投标人户名支付，如从个人户名或非投标人户名支付，将被拒绝，视为自动放弃投标权利（该个人是投标人的情形除外）；以保函形式交纳投标保证金的，投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件，发送至邮箱2559647209@qq.com（邮件命名：项目编号+包号），并将保函原件单独递交至代理机构财务；投标人应在投标文件中附保函复印件。保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具；若投标人违约，开具保函单位承担连带责任；（2）投标保证金的提交金额、时间不满足招标文件要求的，投标无效；（3）投标保证金以采购代理机构到账凭证为准，投标人无需更换交纳凭证，由采购代理机构统一提供。（4）未按指定账户提交的，我公司将退回，投标人须在文件递交截止时间前按照指定账户再次提交。2、本项目采取兼投不兼中原则：投标人可同时参与采购包1、采购包2，但只能中1个包，若该单位在采购包1中标，则该单位在后续采购包2评审中只参与打分，不得推荐为前三名。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。①具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书，自然人提供身份证）；②税收缴纳证明：法人提供自2024年4月1日以来至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自2024年4月1日以来至少一个月缴纳税收的凭据；依法免税的或者依法不需缴税的供应商应提供相关文件证明；③社会保障资金缴纳证明：提供自2024年4月1日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；④提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；⑤参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明。注：以上②-③项，提供“陕西省政府采购供应商信用承诺书”的，可不再提供其他证明文件。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标函 投标人资格证明文件.docx

2	<p>供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；</p>	<p>财务状况报告：法人提供会计师事务所出具的有效的2023年度或2024年度审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或提交自2024年10月1日以来银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表。注：此项资格提供“陕西省政府采购供应商信用承诺书”的，可不再提供其他证明文件。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>投标人资格证明文件.docx</p>
3	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。提供直接控股和直接管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。</p>	<p>投标函 投标人资格证明文件.docx</p>

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	<p>供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件</p>	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。①具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书，自然人提供身份证）；②税收缴纳证明：法人提供自2024年4月1日以来至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自2024年4月1日以来至少一个月缴纳税收的凭据；依法免税的或者依法不需缴税的供应商应提供相关文件证明；③社会保障资金缴纳证明：提供自2024年4月1日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；④提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的声明；⑤参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明。注：以上②-③项，提供“陕西省政府采购供应商信用承诺书”的，可不再提供其他证明文件。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>投标函 投标人资格证明文件.docx</p>
2	<p>供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；</p>	<p>财务状况报告：法人提供会计师事务所出具的有效2023年度或2024年度审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或提交自2024年10月1日以来银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表。注：此项资格提供“陕西省政府采购供应商信用承诺书”的，可不再提供其他证明文件。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。</p>	<p>投标人资格证明文件.docx</p>

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人资格证明文件.docx
---	---	---------------------------------------	--------------------

4.2特殊资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标的，须提供法定代表人身份证复印件；法定代表人授权本单位他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件。投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《法定代表人授权委托书》并进行电子签章。	投标人资格证明文件.docx
2	本项目不接受联合体投标，不允许分包	本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人应提供《非联合体不分包投标声明》。	投标人资格证明文件.docx

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标的，须提供法定代表人身份证复印件；法定代表人授权本单位他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件。投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《法定代表人授权委托书》并进行电子签章。	投标人资格证明文件.docx
2	本项目不接受联合体投标，不允许分包	本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人应提供《非联合体不分包投标声明》。	投标人资格证明文件.docx

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	本项目为专门面向中小企业采购，投标人应为中型企业或小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。投标人为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》；投标人为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；投标人为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本采购包专门面向中小企业采购	本项目为专门面向中小企业采购，投标人应为中型企业或小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。投标人为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》；投标人为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；投标人为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项

目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

- 二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：
- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
 - （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
 - （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
 - （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
 - （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
 - （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
 - （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间（30分钟）内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当包括：①按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。②以前完成类似规模项目与类似价格的业绩证明材料（合同、发票）。2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	<p>开标一览表 标的清单 分项价格表.docx</p>
2	符合性审查	<p>有下列情形之一的，应在符合性审查时按照无效投标处理：(1)投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；(2)不满足本招标文件中“服务期限、服务地点、采购资金的支付方式及约定”的实质性条款要求的；(3)投标文件有效期不足的或无有效期的；(4)报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的；(5)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。</p>	<p>开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 服务响应偏离表.docx 标的清单 投标人资格证明文件.docx 投标文件封面 商务部分偏离表.docx 分项价格表.docx 监狱企业的证明文件</p>

采购包2:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间（30分钟）内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当包括：①按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。②以前完成类似规模项目与类似价格的业绩证明材料（合同、发票）。2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
2	符合性审查	有下列情形之一的，应在符合性审查时按照无效投标处理：(1)投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；(2)不满足本招标文件中“服务期限、服务地点、采购资金的支付方式及约定”的实质性条款要求的；(3)投标文件有效期不足的或无有效期的；(4)报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的；(5)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	开标一览表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 服务响应偏离表.docx 标的清单 投标人资格证明文件.docx 投标文件封面 商务部分偏离表.docx 监狱企业的证明文件 分项价格表.docx

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

(二) 投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。

(三) 投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4 比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5 复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

(一) 分值汇总计算错误的；

(二) 分项评分超出评分标准范围的；

(三) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

(四) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6 确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6评标细则及标准

- 一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 100$$

$$\text{评标总得分} = F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$$

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式

	项目理解	<p>根据投标人对陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目建设背景、建设目标、业务分析、相关政策是否准确、全面、详细等方面评审。</p> <p>完全满足项目需求，无瑕疵：6分； 内容存在1处瑕疵：5分； 内容存在2处瑕疵：4分； 内容存在3处瑕疵：3分； 内容存在4处瑕疵：2分； 内容存在5处瑕疵：1分； 未提供内容或内容存在6处及以上瑕疵：0分。 本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	6.0000	主观	1项目理解.docx
	系统架构设计	<p>针对本项目采购需求及系统模块要求，提供准确、合理、可行性强的系统架构设计方案。 完全满足项目需求，无瑕疵：6分； 内容存在1处瑕疵：5分； 内容存在2处瑕疵：4分； 内容存在3处瑕疵：3分； 内容存在4处瑕疵：2分； 内容存在5处瑕疵：1分； 未提供内容或内容存在6处及以上瑕疵：0分。</p> <p>本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	6.0000	主观	2系统架构设计.docx

系统建设及重点难点分析	<p>投标人针对陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目中国土空间用途管制业务、矿业权登记业务、土地利用业务、土地征收成片开发业务、完善基础支撑等5大部分提供系统建设方案，并对建设过程中关键性技术进行具体、有针对性的分析。完全满足项目需求，无瑕疵：25分；内容存在1处瑕疵：22分；内容存在2处瑕疵：18分；内容存在3处瑕疵：14分；内容存在4处瑕疵：10分；内容存在5处瑕疵：7分；内容存在6处瑕疵：4分；内容存在7处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在8处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	25.0000	主观	3系统建设及重点难点分析.docx
质量控制及进度保障	<p>提供具有针对性的服务保障方案，包含但不限于进度管理、质量管理体系及制度、实施过程及项目管理。完全满足项目需求，无瑕疵：5分；内容存在1处瑕疵：4分；内容存在2处瑕疵：3分；内容存在3处瑕疵：2分；内容存在4处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在5处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	4质量控制及进度保障.docx

详细评审	风险管理和应急预案	<p>为防止项目实施中出现突发应急事件，投标人应在本次项目中提供风险管理和应急处置方案，以应对突发事件出现后可迅速解决，防止给采购人系统带来影响，提高采购人应对安全突发事件的处置能力。完全满足项目需求，无瑕疵：3分；内容存在1处瑕疵：2分；内容存在2处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在3处及以上瑕疵：0分。</p> <p>本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	3.0000	主观	5风险管理和应急预案.docx
	培训服务	<p>供应商根据采购需求，提供项目培训方案，包括但不限于培训组织架构、培训内容、培训方式、培训流程及日程安排。确保相关人员能够熟练掌握产品操作、排除一般故障。完全满足项目需求，无瑕疵：4分；内容存在1处瑕疵：3分；内容存在2处瑕疵：2分；内容存在3处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在4处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	4.0000	主观	6培训服务.docx

售后服务方案	<p>针对本项目提供完整、可行的7*24小时售后服务方案，包含但不限于系统运维服务、日常系统应用技术支持能力、系统故障后应急响应处置能力等，要求响应时间不超过2小时。售后服务：制定详细的项目售后计划、内容安排及相关技术人员队伍组成。完全满足项目需求，无瑕疵：4分；内容存在1处瑕疵：3分；内容存在2处瑕疵：2分；内容存在3处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在4处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	4.0000	主观	7售后服务方案.docx
保密工作	<p>供应商应针对信息安全有具体可行的保密工作方案，确保系统、数据安全，并提供承诺函及相应的管理制度级措施。完全满足项目需求，无瑕疵：3分；内容存在1处瑕疵：2分；内容存在2处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在3处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	3.0000	主观	8保密工作.docx

团队组织架构	<p>投标人对项目提供的团队组织架构进行评分，包含但不限于组织结构、岗位管理、岗位职责、人员安排等内容。完全满足项目需求，无瑕疵：4分；内容存在1处瑕疵：3分；内容存在2处瑕疵：2分；内容存在3处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在4处及以上瑕疵：0分。</p> <p>本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	4.0000	主观	9团队组织架构.docx
驻场人员	<p>具备驻场服务能力，提供不少于5人的固定人员驻场技术服务，少于5人不得分。需提供个人简历、学历证明、职称证书、项目经验等证明材料。完全满足项目需求，无瑕疵：4分；内容存在1处瑕疵：3分；内容存在2处瑕疵：2分；内容存在3处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在4处及以上瑕疵：0分。</p> <p>本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	4.0000	主观	10驻场人员.docx
项目负责人	<p>项目负责人具备规划类或地理信息类专业中级及以上职称，其中高级及以上职称得2分，中级职称得1分。没有不得分。需提供项目负责人职称证书复印件并加盖公章，未提供或提供的证明材料不符合要求的不得分。</p>	2.0000	客观	11项目负责人.docx

	技术负责人	技术负责人具备规划类、地理信息类或计算机信息类专业高级工程师得 2 分，具备规划类、地理信息类或计算机信息类专业中级工程师得 1 分。没有不得分。需提供职称证书复印件并加盖公章，未提供或提供的证明材料不符合要求的不得分。	2.0000	客观	12 技术负责人.docx
	项目团队资质	拟投入本项目的其他技术人员（除项目、技术负责人）具备地理信息类或规划类专业中级及以上职称，每提供 1 名高级及以上职称的技术人员得 1 分，每提供 1 名中级职称技术人员得 0.5 分，最高得 6 分。需提供职称证书复印件并加盖公章，未提供或提供的证明材料不符合要求的不得分。	6.0000	客观	13 项目团队资质.docx
	履约能力1	投标人具有在有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全体系认证证书的，认证范围需和软件开发相关，提供 1 个得 1 分，满分 3 分。未提供不得分。	3.0000	客观	14 履约能力1.docx
	履约能力2	投标人具有与 workflows 平台、数据管理系统、用途管制系统等功能相关的软件著作权证书的，每提供一个得 1 分，满分得 3 分。未提供不得分。	3.0000	客观	15 履约能力2.docx
	业绩	提供投标人 2022 年 4 月 1 日至今同类项目合同（以合同签订日期为准），每提供 1 个得 2 分，满分 10 分。备注：响应文件中提供合同复印件加盖公章。	10.0000	客观	16 业绩.docx
价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：价格分= $\frac{\text{评标基准价}}{\text{投标报价}} \times \text{报价分值}$ 注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。	10.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

采购包2:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	项目理解	根据投标人对陕西省自然资源业务应用场景能力构建项目建设原则、建设目标、业务分析、相关政策、数据情况的理解是否准确、全面、详细等方面评审。 完全满足项目需求，无瑕疵： 5 分； 内容存在 1 处瑕疵： 4 分； 内容存在 2 处瑕疵： 3 分； 内容存在 3 处瑕疵： 2 分； 内容存在 4 处瑕疵： 1 分； 未提供内容或内容存在 5 处及以上瑕疵： 0 分。 本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。	5.0000	主观	1 项目理解.docx

工作流程及实施方案	<p>投标人结合本项目采购需求，提供完整的项目工作流程和实施方案，包括但不限于①系统技术路线设计方案、②系统开发架构设计方案、③系统功能设计方案；④系统指标设计（性能指标、安全指标等）方案，确保符合系统平台应用要求。</p> <p>完全满足项目需求，无瑕疵：15分； 内容存在1处瑕疵：13分； 内容存在2处瑕疵：11分； 内容存在3处瑕疵：9分； 内容存在4处瑕疵：7分； 内容存在5处瑕疵：5分； 内容存在6处瑕疵：3分； 内容存在7处瑕疵：1分； 未提供内容或内容存在8处及以上瑕疵：0分。</p> <p>本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	15.0000	主观	2工作流程及实施方案.docx
-----------	---	---------	----	-----------------

质量控制及进度保障	<p>提供具有针对性的服务保障方案，包含但不限于进度管理、质量管理体系及制度、实施过程及项目管理。完全满足项目需求，无瑕疵：10分；内容存在1处瑕疵：9分；内容存在2处瑕疵：8分；内容存在3处瑕疵：7分；内容存在4处瑕疵：6分；内容存在5处瑕疵：5分；内容存在6处瑕疵：4分；内容存在7处瑕疵：3分；内容存在8处瑕疵：2分；内容存在9处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在10处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。</p>	10.0000	主观	3质量控制及进度保障.docx
-----------	---	---------	----	-----------------

详细评审	风险管理和应急预案	<p>为防止项目实施中出现突发应急事件，投标人应在本次项目中提供风险管理和应急处置方案，以应对突发事件出现后可迅速解决，防止给采购人系统带来影响，提高采购人应对安全突发事件的处置能力。完全满足项目需求，无瑕疵：5分；内容存在1处瑕疵：4分；内容存在2处瑕疵：3分；内容存在3处瑕疵：2分；内容存在4处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在5处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	4风险管理和应急预案.docx
	培训服务	<p>供应商根据采购需求，提供项目培训方案，包括但不限于培训组织架构、培训内容、培训方式、培训流程及日程安排。确保相关人员能够熟练掌握产品操作、排除一般故障。完全满足项目需求，无瑕疵：5分；内容存在1处瑕疵：4分；内容存在2处瑕疵：3分；内容存在3处瑕疵：2分；内容存在4处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在5处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	5培训服务.docx

售后服务方案	<p>针对本项目提供完整、可行的7*24小时售后服务方案，包括但不限于系统运维服务、日常系统应用技术支持能力、系统故障后应急响应处置能力等，要求响应时间不超过2小时。售后服务：制定详细的项目售后计划、内容安排及相关技术人员队伍组成。完全满足项目需求，无瑕疵：4分；内容存在1处瑕疵：3分；内容存在2处瑕疵：2分；内容存在3处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在4处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	4.0000	主观	6售后服务方案.docx
保密工作	<p>供应商应针对信息安全有具体可行的保密工作方案，确保系统、数据安全，并提供承诺函及相应的管理制度级措施。完全满足项目需求，无瑕疵：4分；内容存在1处瑕疵：3分；内容存在2处瑕疵：2分；内容存在3处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在4处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	4.0000	主观	7保密工作.docx

团队组织架构	<p>投标人对项目提供的团队组织架构进行评分，包含但不限于组织结构、岗位管理、岗位职责、人员安排等内容。完全满足项目需求，无瑕疵：4分；内容存在1处瑕疵：3分；内容存在2处瑕疵：2分；内容存在3处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在4处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	4.0000	主观	8团队组织架构.docx
现场技术支持方案	<p>针对项目需求，投标人提供的现场技术支持方案切实可行、完整，有响应处理机制。完全满足项目需求，无瑕疵：3分；内容存在1处瑕疵：2分；内容存在2处瑕疵：1分；未提供内容或内容存在3处及以上瑕疵：0分。本评审办法所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	3.0000	主观	9现场技术支持方案.docx

团队人员资质	<p>1、投标人投入的项目负责人同时具有高级工程师、软件设计师证书及涉密测绘成果管理人员上岗证书的得3分；提供证书不全得1分，没有证书不计分。2、投标人投入项目技术负责人同时具有高级工程师、软件设计师证书的得2分；提供证书不全得1分，没有证书不计分。3、投标人拟派的项目数据负责人，具有高级及以上职称的得2分，中级职称得1分，没有证书不得分。4、项目组其他成员配置（除项目负责人、技术负责人、数据负责人之外）投标人拟派项目成员具有土地或测绘类或软件类专业职称证书，每提供1个高级及以上职称证书得1分，每提供1个中级职称证书得0.5分，满分5分。注：（1）以上人员不可重复计分；（2）提供相关人员证书复印件并加盖公章，未提供或提供的证明材料不符合要求的不得分。</p>	12.0000	客观	10团队人员资质.docx
履约能力	<p>投标人具有有效的ISO/IEC27001信息安全管理体系认证证书，提供计2分，未提供不计分。（以上证书须提供复印件并加盖公章）</p>	2.0000	客观	11履约能力.docx
业绩	<p>投标人提供2022年1月至今同类项目业绩合同，每提供1个得1分，满分10分，未提供不计分。备注：投标文件中提供完整业绩合同扫描件（完整业绩指连续页码的合同）或中标通知书复印件，并加盖投标人公章，如上述材料无法体现签订时间、服务内容等关键评审因素的，须另附业主单位（合同甲方）加盖公章的证明材料扫描件加以证明。</p>	10.0000	客观	12业绩.docx

	软件著作权	投标人具有与国土调查云、数据综合管理国产化系统、地理信息大数据压缩处理等功能相关的软件著作权证书的，每提供一个得1分，满分得3分。（以上证书均须提供复印件并加盖公章）	3.0000	客观	13软件著作权.docx
	保密承诺	投标人须承诺在本项目测评过程中，获取的所有信息具有保密义务和责任，并有具体的保密措施和保密承诺书。提供保密承诺计2分，提供具体保密措施计2分，本项满分4分，未提供不计分。	4.0000	客观	14保密承诺.docx
	服务保证措施	投标人组织机构及服务质量保证措施、保密措施等能做到机构健全，建立完整的工作信息收集、反馈等客户质量保证措施。提供1条符合项目实际情况、且有利于项目实施的措施计1分，满分4分。未提供不计分。	4.0000	客观	15服务保证措施.docx
价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：价格分= $\frac{\text{评标基准价}}{\text{投标报价}} \times \text{报价分值}$ 注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。	10.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定**1**名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起**2**个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后**5**个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合理理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第6章投标文件格式

6.1 投标文件封面格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 分项价格表.docx

详见附件: 投标人资格证明文件.docx

详见附件: 商务部分偏离表.docx

详见附件: 服务响应偏离表.docx

详见附件: 1项目理解.docx

详见附件: 2系统架构设计.docx

详见附件: 3系统建设及重点难点分析.docx

详见附件: 4质量控制及进度保障.docx

详见附件: 5风险管理和应急预案.docx

详见附件: 6培训服务.docx

详见附件: 7售后服务方案.docx

详见附件: 8保密工作.docx

详见附件: 9团队组织架构.docx

详见附件: 10驻场人员.docx

详见附件: 11项目负责人.docx

详见附件: 12技术负责人.docx

详见附件: 13项目团队资质.docx

详见附件: 14履约能力1.docx

详见附件: 15履约能力2.docx

详见附件: 16业绩.docx

采购包2:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：分项价格表.docx

详见附件：投标人资格证明文件.docx

详见附件：商务部分偏离表.docx

详见附件：服务响应偏离表.docx

详见附件：1项目理解.docx

详见附件：2工作流程及实施方案.docx

详见附件：3质量控制及进度保障.docx

详见附件：4风险管理和应急预案.docx

详见附件：5培训服务.docx

详见附件：6售后服务方案.docx

详见附件：7保密工作.docx

详见附件：8团队组织架构.docx

详见附件：9现场技术支持方案.docx

详见附件：10团队人员资质.docx

详见附件：11履约能力.docx

详见附件：12业绩.docx

详见附件：13软件著作权.docx

详见附件：14保密承诺.docx

详见附件：15服务保证措施.docx

第7章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同文本.docx

