业绩一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 合同金额（万元） | 签订日期 | 业主名称、联系人及电话 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

1、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标申请被拒绝。

2、供应商需在此表后附业绩合同（合同关键页含客户名称、项目内容、签订日期、金额）或中标（成交）通知书、验收报告等资料（需有甲方的签字或盖章）的复印件或扫描件，并加盖公章；如有缺项视为无效业绩。

供应商名称： （盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日