**业绩的有关证明材料**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **合同金额** | **合同签订时间及完成时间** | **用户名称及联系方式** | **完成质量** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：

1.本表后附合同复印件加盖公章，合同金额及合同签订时间以合同中体现的内容为准。

2.供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标文件被拒绝。

3.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

**备注：类似项目业绩要求提供以下证明材料，不提供或提供的证明材料不符合要求不得分：（1）合同或协议的关键页复印件（至少含合同首页、合同主要内容、甲乙双方盖章页及签约时间）；（2）每个合同提供至少一份（所有）对应项的发票复印件（注：业绩有金额、销售数量指标要求的情况，须提供所有对应项发票复印件）。**

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：