**商务条款响应偏离表**（格式）

投标人名称： （投标人单位公章） 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件商务要求** | **投标文件**  **商务要求响应** | **响应情况** | **响应说明** |
|  |  |  | 按实际响应情况填写“正偏离”、“负偏离”、 | 如有正负偏离情况在此列详细说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

备注:“1.本表只填写招标文件中与投标文件有偏离(包括正偏离和负偏离)的内容，“投标文件商务要求响应”与招标文件第四章 商务要求要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表（否则视为**未**完全响应招标文件要求)。

2.投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： 日 期：