**项目业绩表**

序号：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 建设单位名称 |  |
| 建设单位地址 |  |
| 建设单位联系电话 |  |
| 合同金额 |  |
| 开始时间 |  |
| 结束时间 |  |
| 项目负责人 |  |
| 主要服务内容 |  |
| 质量评定 |  |
| 备注 |  |

投标人： （公章）

**注：1.本表后应附2020年（含）以来，投标人已完成的业绩证明材料，包括合同协议书（或者发包人的委托文件）及业主（建设单位）出具的履约证明材料的彩色扫描件。**

**2.业绩证明材料需字迹清晰可辨，且必须明确体现合同金额、工作内容及业绩的起止时间。**

**3.如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。**