

陕西省地质调查院数据中心运维服务项目

监理服务（2025）

监理合同

项目名称：陕西省地质调查院数据中心运维服务项目 监理服务（2025）

项目编号：SCZK2025+OS-1206-003

委托方（甲方）：自然资源陕西省地质应用技术中心

监理方（乙方）：陕西中元懿赫项目管理有限公司

签订地点：西安

自然资源陕西省卫星应用技术中心

二〇二五年六月

中國銀行上海分行

(Sino Bank, Ltd.)



审核承包方提交的各项运维工作方案，确保运维工作内容覆盖完整，实施方式合理。

3.2 组织开展运维监理服务工作

约定时间开展运维监理服务工作，对于关键运维工作，如数据备份，关键核心设备巡检的实施质量及安全要实施监督。

督促承包方记录运维服务，核实运维效果、质量、安全，审核运维实施报告。

对运维项目全生命周期的工作安全、工作质量、工作绩效负监管与审查责任。

(1) 基础环境方面

监管督促承包方完成运维合同约定内容，对所维护内容做详细记录，并审核承包方提交的维护报告。

对所需要更换的材料等，采取进场审核制度，确保材料合格，符合项目所需。

对升级、排障，做好相关记录，并审核承包方提交的升级、排障报告。

督促并监管承包方保质保量、安全可靠完成基础环境运维。

(2) 硬件设备方面

监管督促承包方完成运维合同约定内容，对所维护内容做详细记录，并审核承包方提交的维护报告。

对所需要更换的设备、配件等，采取进场审核制度，确保材料合格，符合项目所需。

对升级、排障，做好相关记录，并审核承包方提交的升级、排障报告。

督促并监管承包方保质保量、安全可靠完成硬件设备运维。

(3) 软件方面

监管督促承包方完成运维合同约定内容，对所维护内容做详细记录，并审核承包

双方均有权不经调解直接向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十三条 组成本合同的文件

13.1 陕西省地质调查院数据中心运维服务项目监理服务（2025）监理服务的中标通知书

13.2. 陕西省地质调查院数据中心运维服务项目监理服务（2025）监理服务的合同文件

13.3. 陕西省地质调查院数据中心运维服务项目（2025）的合同文件

第十四条 其他

14.1 守法诚信

乙方及其工作人员不得从与实施项目有关的第三方处获得任何经济利益。

14.2 保密

乙方不得向除甲方以外的人员或组织泄露甲方的相关保密资料，亦不得泄露与实施项目有关的第三方所提供的保密资料，不得用于本合同以外任何目的，保密期限长期。

第十五条 合同生效

15.1 签订时间：2025 年 6 月 25 日。

15.2 签订地点：西安市莲湖区甜水井街 66 号

15.3 本合同一式 陆 份，具有同等法律效力，双方各执 叁 份。

限于诉讼费、律师费、保全费、保全担保费、交通费、差旅费。

10.2 甲方的违约责任

甲方未履行本合同义务的，应承担相应的责任。

10.2.1 甲方向乙方的索赔不成立时，应赔偿乙方由此引起的费用。

10.2.2 甲方未能按期支付酬金超过 60 天，应按约定支付逾期付款利息。每逾期

1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 1%滞纳金,但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5%。

10.3 除外责任

10.3.1 因非乙方的原因，且乙方无监管过错，发生项目质量事故、安全事故、工期延误等造成的损失，乙方不承担赔偿责任。

10.3.2 因不可抗力导致本合同全部或部分不能履行时，双方各自承担其因此而造成的损失、损害。

第十一条 双方承诺

11.1 乙方向甲方承诺，按照本合同约定提供监理与相关服务。

11.2 甲方向乙方承诺，按照本合同约定提供相关支持服务，并按本合同约定支付酬金。

第十二条 争议解决

12.1 协商

双方应本着诚信原则协商解决彼此间的争议。

12.2 调解

如果双方不能在 14 天内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给甲方所在地的官方仲裁机构进行调解。

12.3 仲裁或诉讼

方提交的维护报告。

对承包方开展的软件漏洞处理、版本升级、故障处理等运维工作，进行全程监理，并审核承包方提交的处理报告。

对软件常规维护工作，做好相关记录，并审核承包方提交的常规运维报告。

督促并监督承包方保质保量、安全可靠完成软件运维。

(4) 网络安全方面

监督督促承包方完成运维合同约定内容，对所维护内容做详细记录，并审核承包方提交的维护报告。

对承包方开展的安全漏洞处理、安全突发事件、安全故障处理、安全加固等工作，进行全程监理，并审核承包方提交的处理报告。

监督承包方安全培训工作，并审核承包方提交的安全培训工作报告。

督促并监督承包方保质保量、安全可靠完成网络安全运维。

(5) 项目验收方面

乙方应按国家、行业标准、法律法规及运维合同验收相关条款组织运维项目的整体验收，确保运维服务项目手续齐全，监理资料合规齐全，否则不得组织验收。

乙方组织运维项目整体验收前，乙方应协助甲方审核运维项目是否满足以下条

件：

运维项目承包方考评合格或考评后整改合格；

在运维项目服务期间，数据中心整体运行正常或者出现的问题已经得到解决，效果达到服务合同及甲方要求。

当满足以上条件后，乙方应组织运维项目整体验收：组织符合甲方规定要求

的验收会议，并邀请相关专家参会评审，验收会议达成“同意验收通过”或经修改达到验收会议要求，出具验收意见及报告，验收活动和结果应形成文档，并将相关资料归档提交至甲方。

乙方应要求承包方提交项目移交申请，应该包括整体运行维护报告、实施方案、期间运行维护记录、日志、会议记录、变更记录、值班签到表等其他必要资料，并做好交接记录，形成资料移交清单。

运维项目整体验收十五个工作日内，监理人应向甲方提供全部监理资料。

(6) 其他服务

监管督促承包方完成运维合同约定内容，对所维护内容做详细记录，并审核承包方提交的维护报告。

对于设备更换，采取进场审核制度，确保材料合格，并进行全程监理，更换结束后审核承包方提交的处理报告。

3.3 应急预案审核

审核承包方编写的应急预案，并进行可行性和风险审核。

3.4 组织重大故障定位分析讨论会

在数据中心发生重大故障后，及时组织甲方、承包方召开重大故障分析讨论会。会议中，待故障问题定位后，乙方审核承包方提出的故障处置方案。

3.5 提供重大故障处置现场监管服务

在重大故障处置过程中，乙方督促承包方按照处置方案操作，确保相关操作安全合规、可靠有效，不会产生次生问题，保障故障处置效果。

3.6 核实故障处置结果

通过相应的技术措施，核实故障处置效果。审核补损材料、设备的数量、参数等。

要同步通知乙方。

9.4 支付

甲方应按本合同约定，向乙方支付酬金。

9.5 管理方式

甲方项目组：甲方将针对本项目成立管理项目组(简称“甲方项目组”)，合同约定的服务均由甲方项目组(项目负责人)直接组织乙方实施。

项目负责人：张大为。

联系方式：13991981730

第十条 违约责任

10.1 乙方的违约责任

10.1.1 因乙方违反本合同约定给甲方造成损失的，甲方有权终止监理工作，乙方应归还已收取的所有监理费用，乙方还应当赔偿甲方合同总价款20%的违约金或甲方直接、间接损失(以二者中较高者为准)，包括但不限于损失赔偿金、律师费、诉讼费、差旅费等。

10.1.2 当甲方发现乙方未按监理合同履行监理职责时，甲方有权视情况严重程度要求乙方承担合同总价款千分之一至千分之五的违约金;乙方与承包方串通对监理材料弄虚作假、隐瞒真相的，甲方有权要求乙方承担合同总价款20%的违约金，甲方直接、间接损失(以二者中较高者为准)，包括但不限于损失赔偿金、律师费、诉讼费、差旅费等。因此导致甲方信息泄露、侵犯第三人知识产权等严重后果的，乙方应与承包方对违约责任及对第三人责任承担连带责任。

10.1.3 乙方向甲方的索赔不成立时，乙方应赔偿甲方由此发生的费用。

10.1.4 乙方违约的，应承担甲方为维护合法权益所支出的合理费用，包括但不限于

更超过授权范围，应以书面形式报甲方批准。

8.3.4 在紧急情况下，为了保护财产和人身安全，乙方所发出的指令未能事先报甲方批准时，应在发出指令后的24小时内以书面形式报甲方。

8.4 提交报告

运维项目验收后十五个工作日内，乙方向甲方提供全部监理资料及监理报告，包括但不限于合同履行过程中的监理月报、变更单、监理通知单、监理工作联系单、培训记录、应急演练记录、总结报告等必要文档的电子版1件、纸质版原件3件。

8.5 文件资料

在本合同履行期内，乙方应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。项目验收通过后，应当将监理有关文件归档至甲方。

8.6 服务方式

乙方将针对本项目成立项目监理团队，乙方总监理工程师负责运维项目监理的管理工作。

项目负责人：陈龙
联系方式：15991997716

第九条 甲方的权利与义务

9.1 提供资料

在本合同履行过程中，甲方应向乙方提供开展监理工作所必需的资料。

9.2 提供工作条件

甲方应为乙方完成监理与相关服务提供必要的工作条件，如办公场所等。

9.3 信息同步

在本合同约定的监理与相关服务工作范围内，甲方对承包方的任何意见或要求需

协助甲方开展验证测试工作，检验故障处置的效果。

3.7 组织故障总结

乙方组织开展故障处置分析总结，丰富故障案例库，为后续故障处置积累经验。组织承包方进行故障处理总结，分析故障原因，给出相关建议。

3.8 审核运维服务报告

乙方审核承包方编写的运维服务报告，确保运维服务保质保量完成。组织承包方讨论运维服务考核结果，提出承包方存在的问题，并督促承包方进行整改。

3.9 开展承包方管理

开展承包方管理，包括运维人员管理，操作合规性管理等。

第四条 项目验收

监理服务不另行组织验收评审，当“陕西省地质调查院数据中心运维服务项目（2025）”成功完成服务合同约定的全部工作量并通过验收，审定完成后，乙方完成服务合同约定全部工作并提交监理文档后，监理服务自动视为验收合格。

乙方的监理文档主要指在监理“陕西省地质调查院数据中心运维服务项目（2025）”过程中所产生的监理月报、监理通知单、监理工作联系单、培训记录、应急演练记录、监理质量检查记录等必要文档的电子版1件、纸质版原件3件。

第五条 合同价款

5.1 合同总价：

大写：人民币壹拾壹万柒仟零捌元伍角整，小写：¥117008.50元。

5.2 合同总价包括：监理服务工作中涉及的全部费用，包括但不限于人工、设备、交通、税费等费用。

5.3 合同总价一次包死，不受市场价变化的影响。

第六条 合同结算

6.1 履约保函：乙方应将本合同价款 5%（大写：人民币伍仟捌佰伍拾元肆角叁分，小写：¥5850.43 元）作为履约保函资金，在合同签订后 7 个工作日内，由乙方在其开户银行办理履约保函手续，并提交至甲方。

6.2 付款比例：合同签订，乙方开具合法等额增值税发票后，并将履约保函手续提交至甲方后，甲方在 15 个工作日内支付 80% 预付款（大写：人民币玖万叁仟陆佰零陆元捌角整，小写：¥93606.80 元）。

项目验收并审定完成后，乙方开具合法等额增值税普通发票，甲方在 15 个工作日内支付 20% 尾款（大写：人民币贰万叁仟肆佰零壹元柒角整，小写：¥23401.70 元）。

6.3 结算方式：银行转账。

第七条 服务期限、地点

监理服务期限：自本合同签订之日起至“陕西省地质调查院数据中心运维服务项目（2025）”验收通过及结算审定完成之日，乙方提交监理报告及各项资料后止。（本合同签订生效条件：双方签字盖章后生效。）

服务地点：甲方指定地点。

第八条 乙方的权利与义务

8.1 监理服务依据

- (1) 适用的法律、行政法规及部门规章。
- (2) 与项目有关的国家标准。
- (3) 本合同及运维合同。

8.2 人员管理

8.2.1 乙方应组建满足工作需要的项目监理团队，配备必要的检测设备。乙方的

主要人员应具有相应的资格条件。

8.2.2 本合同履行过程中，总监理工程师及重要岗位人员应保持相对稳定，以保
证监理工作正常进行。

8.2.3 乙方可根据项目进展和工作需要调整人员。乙方更换总监理工程师时，应
提前 7 天向甲方书面报告，经甲方同意后后方可更换；乙方更换项目其他人员，应以相
当资格与能力的人员替换，并书面通知甲方。

8.2.4 乙方应及时更换有下列情形之一的
人员：

- (1) 严重过失行为的。
- (2) 有违法行为不能履行职责的。
- (3) 涉嫌犯罪的。
- (4) 不能胜任岗位职责的。
- (5) 严重违反职业道德的。

8.2.5 甲方可要求乙方更换不能胜任本职工作的监理人员。

8.3 履行职责

乙方应遵循职业道德准则和行为规范，严格按照法律法规、项目建设有关标准及
本合同履行职责。

8.3.1 在监理与服务范围内，甲方和承包方提出的意见和要求，乙方应及时
提出处置意见。当甲方与承包方之间发生合同纠纷时，乙方应协助甲方、承包方协商
解决。

8.3.2 当甲方与承包方之间的合同纠纷提交仲裁机构仲裁或人民法院审理时，乙
方应提供必要的证明材料。

8.3.3 乙方应在授权范围内，处理甲方与承包方所签订合同的变更事宜。如果变