

招 标 文 件

(货物类)

采购项目名称：影视剧服务中心一站式公共服务平台

采购项目编号：SCZC2025-ZB-1283-001

陕西省广播电视技术推广中心

陕西省采购招标有限责任公司共同编制

2025年06月03日

第一章 投标邀请

陕西省采购招标有限责任公司（以下简称“代理机构”）受陕西省广播电视技术推广中心委托，拟对影视剧服务中心一站式公共服务平台进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：**SCZC2025-ZB-1283-001**

二、采购项目名称：影视剧服务中心一站式公共服务平台

三、招标项目简介

陕西省广播电视技术推广中心影视剧服务中心一站式公共服务平台项目

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录：投标人在递交投标文件截止时间前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标；

2、法定代表人授权书：法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书，并附法定代表人及授权代表身份证

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：陕西省广播电视技术推广中心

地址：西安市建西街10号

邮编：710000

联系人：陕西省广播电视技术推广中心经办

联系电话：029-87857414

代理机构：陕西省采购招标有限责任公司

地址：西安市高新区锦业路1号都市之门C座9层

邮编：710000

联系人：田婧 王莉

联系电话：029-85257505

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：2,300,000.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。</p>

7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。</p>
9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：40,000.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西省采购招标有限责任公司</p> <p>开户银行：中国银行西安南郊支行营业部</p> <p>银行账号：102461558070</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：代理服务费参照《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格[2002]1980号）规定标准收取。 代理服务费交纳信息 银行户名：陕西省采购招标有限责任公司 开户银行：中国光大银行西安友谊路支行 账 号：78560188000095264 联 系 人：财务部 联系电话：029-85263975</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>
17	进口产品	不允许

18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p>

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西省广播电视技术推广中心和陕西省采购招标有限责任公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西省广播电视技术推广中心负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西省采购招标有限责任公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西省广播电视技术推广中心。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西省采购招标有限责任公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性

响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5开标、资格审查、评标和中标

2.5.1开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2 合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4 履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5 履约验收方案

采购包1：

包括但不限于以下要求：1.设备到货后，依标书要求对全部设备、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件进行验收。2.拆箱后，应对其全部产品、零件、配件、资料、登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由中标人联络厂家解决，如影响安装则按合同有关条款处理。3.验收按国家有关的规定、规范进行。如果合同设备运输和安

装调试过程中因中标人原因发现设备有短缺、次品、损坏或其它不符合本合同规定或质量要求，中标人应在10个工作日内安排换货到指定地点，以保证合同设备成功完整交付。换货的全部费用由中标人承担，若超过合同期限的，应承担迟延履行违约责任。 4.合同设备完成交货、安装、验收合格后，采购人、中标人用户单位出具书面确认材料视为合同设备已经交付。出具书面确认材料并不能视为免除中标对交付标的的质量保证责任。 5.中标人应负责在项目验收时将全部有关产品说明书、安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付采购人。

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西省采购招标有限责任公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西省采购招标有限责任公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、

质疑由 陕西省采购招标有限责任公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- （一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：综合办公室

联系电话：029-85235014

地址：西安市高新区锦业路1号都市之门C座9层

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

陕西省广播电视技术推广中心影视剧服务中心一站式公共服务平台项目

3.2采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：2,300,000.00

采购包最高限价（元）：2,300,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	影视剧服务中心一站 式公共服务平台	1. 0 0	2,300,0 00.00	项	软件和信息 技术服务业	是	否	否	否

3.3技术要求

采购包1：

标的名称：影视剧服务中心一站式公共服务平台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<div>1.建设要求</div> <div>项目概述</div> <p>本次项目围绕影视产业全链条要素，通过一站式公共服务平台PC端与移动端双轨应用、陕西影视剧服务、网络视听节目信息、数据服务与分析、AI智能应用，打造一站式公共服务平台体系。贯穿前端服务、数据管理、动态监控等多层级架构，完成含全站检索、项目申报、版权交易、协拍服务、陕派精品推广等，通过资源整合与智能匹配，实现影视项目从筹备、拍摄到发行的全周期线上化服务。同时对接省局网络视听节目信息平台，动态展示投资、制作及备案数据，实现影视产业数据的全景可视化，助力行业资源精准对接与决策支持。为影视从业者及机构提供信息聚合、协作对接、版权运营的数字化服务生态，推动陕西省影视剧资源高效流通、区域文化品牌升级及产业生态规范化发展。</p>

项目目标

本项目旨在建设“陕西影视剧一站式公共服务平台”，依托数字化技术整合影视产业全链条资源，构建覆盖项目申报、协拍服务、版权交易、评奖评审、影视人才对接及陕派精品剧目推广的一站式服务生态。平台通过PC端、移动端及可视化大屏系统，实现资源高效匹配与标准化管理，推动陕西影视产业实现“资源集成化、服务精准化、管理智能化”，形成辐射西部的影视产业数字化枢纽。

2.系统建设范围

根据采购人要求需要满足但不限于以下功能：

一站式公共服务平台建设要求

2.1.1 全站系统

全站检索

要求开发全站检索功能，支持关键词实时搜索影视剧、影视人才、备案等多维信息，结果以分类卡片展示核心字段，并支持跳转详情页，需高效查询及跨模块联动。

注册认证

要求开发注册功能，支持游客模式基础访问及手机号+密码注册，确保账号唯一性。需提供密码修改服务，保障账户安全，满足用户个性化需求，提升使用便捷性与安全性。

要求开发认证功能，支持个人、企业及组织认证，需提交身份信息、资质证件或营业执照等材料。

个人中心

要求开发个人中心功能模块，支持资料管理、档期维护、版权（专辑/图片/视频）上传及授权定价，集成申报、活动、消息等配套服务。

要求开发企业/组织版功能模块，支持企业信息维护、多类型服务管理（含VR/图文展示、档期调配、智能分类及预约审核）、版权资产管理（专辑/图片/视频），集成申报、活动、消息等配套功能，满足影视行业机构专业化服务与资源对接需求。

2.1.2 业务系统

项目申报

要求开发影视项目申报模块，支持电影、电视剧等全流程申报服务，集成政策指南、材料模板、官网跳转及在线咨询，实现一站式业务办理与政策答疑，提升申报效率与合规性。

信息服务

要求开发通知公告系统，集成活动报名、政策解读、评奖申报等功能，支持分类标签管理、信息订阅推送及自定义栏目设置，实现行业资讯高效触达，确保政企与用户间信息实时互通。

要求开发影视行业新闻资讯模块，支持实时热点追踪、市场分析及三级栏目自定义（类型/领域/地域），集成图文视频等多媒体展示，提供数据化行业洞察，满足用户个性化信息需求，打造专业影视资讯平台。

活动服务

要求开发影视行业活动服务模块，需实现待开始/报名中/历史活动的分类展示与管理，集成订阅提醒、在线报名、进度查询及资料归档功能，支持关键词检索与分类浏览，构建从活动预告到成果

复盘的全流程服务体系。

陕派精品

要求开发陕西经典影视作品回顾，需包含作品背景解析、拍摄地导览、获奖信息及高清影像资料，支持图文视频多形式展示，打造兼具文化传播与行业研究价值的经典案例资源库。

要求开发陕西影视作品推荐模块，需包含主创团队、拍摄亮点、行业关注及预告片等资源展示，支持动态更新与多形式呈现，促进陕西新生影视力量与市场的有效对接。

拍摄服务

要求开发影视协拍服务模块，整合酒店、餐饮、道具等全品类资源，提供资质查询、智能匹配、在线预订及进度跟踪。

要求开发影视人才资源库，支持多维度检索、履历展示及合作对接。

要求开发影视拍摄场地服务模块，需支持多类型场地检索、VR全景展示及档期管理，实现线上预约、组合预订及协议生成功能，提升勘景效率与场地资源利用率。

版权交易

要求开发版权素材展示模块，需设置推荐专题、推荐剧本、热门素材等栏目，支持详情页展示素材介绍及版权信息，并实现在线授权申请功能，提供便捷的版权交易服务。

协会展示

要求开发影视行业协会展示模块，需包含协会概况、组织架构、核心业务等栏目，支持图文视频展示及资料下载，提供权威行业信息窗口。

协拍申请

要求开发影视资源协拍申请模块，需实现需求在线提交、智能审核匹配及进度跟踪功能，提供全流程数字化对接服务，提升跨领域资源协作效率。

意见反馈

要求开发影视行业意见反馈模块，需支持多形式意见提交、智能分类处理及闭环反馈机制，实现用户与平台高效沟通，持续优化服务质量。

专业评奖

要求开发影视评奖模块，需实现评奖发布、专家库管理、在线评审及结果公示功能，确保评奖流程规范透明、结果公正权威。

一站式公共服务移动应用建设要求

2.2.1 全站系统

全站检索

要求开发全站检索功能，支持关键词实时搜索影视剧、影视人才、备案等多维信息，结果以分类卡片展示核心字段，并支持跳转详情页，需高效查询及跨模块联动，提升用户体验与数据对接效率。

注册认证

要求开发注册功能，支持游客模式基础访问及手机号加密码注册，确保账号唯一性。需提供密码修改服务，保障账户安全，满足用户个性化需求，提升使用便捷性与安全性。

要求开发认证功能，支持个人、企业及组织认证，需提交身份信息、资质证件或营业执照等材料，确保用户真实性，提升平台可信度，便于行业资源对接与合作，规范用户行为，促进影视业务有序开展。

个人中心

要求开发个人中心模块，需支持信息维护、档期管理、服务邀约处理及申报/活动/消息管理功能，实现影视从业者一站式个人事务管理。

开发企业版个人中心模块，需包含企业信息维护、申报管理、活动跟踪及消息通知功能，为企业用户提供影视业务一站式管理服务。

2.2.2 业务系统

（一）项目申报

要求开发影视项目申报模块，支持电影、电视剧等全流程申报服务，集成政策指南、材料模板、官网跳转及在线咨询功能，实现一站式业务办理与政策答疑，提升申报效率与合规性。

（二）信息服务

要求开发通知公告系统，集成活动报名、政策解读、评奖申报等功能，支持分类标签管理、信息订阅推送及自定义栏目设置，实现行业资讯高效触达，确保政企与用户间信息实时互通。

要求开发影视行业新闻资讯模块，支持实时热点追踪、市场分析及三级栏目自定义（类型/领域/地域），集成图文视频等多媒体展示，提供数据化行业洞察，满足用户个性化信息需求，打造专业影视资讯平台。

（三）活动服务

要求开发影视行业活动服务模块，需实现待开始/报名中/历史活动的分类展示与管理，集成订阅提醒、在线报名、进度查询及资料归档功能，支持关键词检索与分类浏览，构建从活动预告到成果复盘的全流程服务体系。

（四）陕派精品

要求开发陕西经典影视作品回顾模块，需包含作品背景解析、拍摄地导览、获奖信息及高清影像资料，支持图文视频多形式展示，打造兼具文化传播与行业研究价值的经典案例资源库。

要求开发陕西影视作品推荐模块，需包含主创团队、拍摄亮点、行业关注及预告片等资源展示，支持动态更新与多形式呈现，促进陕西新生影视力量与市场的有效对接。

（五）拍摄服务

要求开发影视协拍服务模块，整合酒店、餐饮、道具等全品类资源，提供资质查询、智能匹配、在线预订及进度跟踪功能，实现影视配套服务的一站式闭环管理，提升剧组筹备效率。

要求开发影视人才资源库，支持多维度检索、履历展示及合作对接功能，涵盖导演、作家、编剧、演员等全领域从业者，提供在线邀约与档期管理，构建透明高效的人才供需平台。

要求开发影视拍摄场地服务模块，需支持多类型场地检索、VR全景展示及档期管理，实现线上预约、组合预订及协议生成功能，提升勘景效率与场地资源利用率。

（六）版权交易

要求开发版权素材展示模块，需设置推荐专题、热门素材等栏目，支持详情页展示素材介绍及版权信息，并实现在线授权申请功能，提供便捷的版权交易服务。

（七）协会展示

要求开发影视行业协会展示模块，需包含协会概况、组织架构、核心业务等栏目，支持图文视频展示及资料下载，提供权威行业信息窗口。

（八）协拍申请

要求开发影视资源协拍申请模块，需实现需求在线提交、智能审核匹配及进度跟踪功能，提供全流程数字化对接服务，提升跨领域资源协作效率。

（九）意见反馈

要求开发影视行业意见反馈模块，需支持多形式意见提交、智能分类处理及闭环反馈机制，实

现用户与平台高效沟通，持续优化服务质量。

（十）评奖评审

要求开发影视评奖模块，需实现评奖发布、专家库管理、在线评审及结果公示功能，确保评奖流程规范透明、结果公正权威。

陕西影视剧服务管理平台建设要求

（一）系统登录

要求开发后台管理系统，实现用户审核、权限分配、业务监管、消息推送及数据统计分析功能，保障平台安全运营与全业务管控。

（二）用户及会员管理

要求开发用户管理功能，支持分类展示、认证审核、状态监控及账号管控，实现平台用户信息的可视化与合规化管理。

要求开发用户查询功能，支持多条件精准筛选与快速定位，实现高效检索与精细化管理，助力构建规范用户生态体系。

要求开发会员管理功能，包括注册/登录、会员分级、信息管理、数据分析及权限控制，支持高并发访问。

（三）资讯管理

要求开发通知公告管理功能，需支持分类维护、信息发布、优先级设置及用户端推送，实现平台信息的高效传达与交互。

要求开发资讯管理功能，支持分类配置、内容编辑、智能采集及自动更新，构建影视行业动态信息库，实现资讯高效发布与管理。

（四）服务管理

要求开发服务品类管理功能，支持协拍、人员、场地等分类体系的创建与维护，实现影视服务资源的标准化分类与层级化管理。

要求开发服务信息管理模块，需实现服务上下架、审核编辑、新增删除等功能，确保服务数据实时准确，提升影视资源管理效率。

（五）陕派精品

要求开发陕派影视分类管理功能，支持特色类型创建、层级维护及优先级排序，构建地域文化作品分类体系，实现精准检索与文化价值挖掘。

要求开发陕派影视作品管理功能，支持内容新增、编辑、上下架等操作，实现作品全生命周期数字化管理，确保信息准确性与文化传播效果。

（六）项目申报

要求开发影视项目分类管理功能，支持申报类型创建、层级维护及优先级调整，构建标准化项目分类体系，实现精准申报与数据分析。

要求开发影视项目申报管理功能，支持项目新增、信息维护及流程配置，实现全生命周期数字化管理，确保申报规范高效。

（七）版权管理

开发版权素材管理功能，需实现素材审核（状态筛选/状态设置）与栏目管理（栏目配置/素材排序/多端样式设置），支持全流程数字化操作。

（八）协会管理

开发协会管理功能，需实现协会信息维护、多条件精准查询及标准化入驻流程，支持动态监控与审核配置，构建影视行业协会资源库。

（九）专家管理

开发专家管理功能，需实现专家信息维护、多维度精准查询及标准化入驻流程，支持动态状态监控与资质审核，构建影视行业权威专家库。

（十）申请与意见

要求开发申请管理功能，需实现分类管理、状态跟踪及流程化处理，支持全生命周期动态管控，确保影视服务申请高效流转与规范运行。

要求开发意见反馈管理功能，需实现反馈查看、精准回复及闭环处理，构建用户沟通渠道，助力服务优化与需求挖掘。

（十一）基础管理系统

部门管理：要求开发组织架构管理功能，支持部门创建、层级配置及状态维护，实现影视业务部门数字化管理，为权限分配与流程协作提供支撑。

用户管理：要求开发内部账号管理功能，支持用户创建、权限配置及操作追溯，实现与组织架构联动，保障系统操作安全可控。

角色管理：要求开发角色权限配置功能，支持自定义影视业务角色（如审核员、财务专员），灵活分配菜单与数据权限，确保权责清晰。

数据字典：要求开发标准化数据管理功能，支持影视行业术语（如类型、状态）统一定义，消除数据歧义，助力跨系统数据共享与分析。

菜单管理：要求开发导航菜单配置功能，支持多级菜单动态调整与权限关联，构建符合影视业务流程的界面体系，提升操作效率。

网络视听节目信息平台建设要求

要求对接省局网络视听节目信息平台实现网络视听节目作品、招商信息、投资信息展示及应用。

（一）作品展示

要求开发网络视听作品展示功能，需实现多类型作品分类展示、多维筛选及详情跳转，支持实时数据对接，提供精准检索与资源对接服务。

（二）招商信息

要求开发招商信息动态展示功能，需支持招商类型标注、智能检索及状态跟踪，实时同步数据，搭建投资方与制作方高效对接平台。

（三）投资信息

要求开发投资数据可视化功能，需实现投资趋势分析、详情披露及多维筛选，实时更新数据，辅助投资决策与风险评估。

（四）影视备案

提供在线影视作品备案服务，支持剧本等材料提交，自动核验格式与内容合规性，实时反馈审核进度，生成电子备案回执，助力影视制作高效合规。

数据服务与分析系统建设要求

2.5.1 数据安全管理系统建设

（一）用户认证和权限管理

要求开发统一权限管理系统，需实现用户注册/登录/注销功能，支持角色权限配置及用户管理（增删改/禁用/解锁），确保数据分级访问与系统安全。

（二）数据备份和恢复

要求开发数据备份与恢复系统，需支持全量/增量备份、版本管理及快速恢复功能，实现数据归档存储，确保数据安全性。

（三）加密和解密管理

系统支持对敏感数据进行加密，以确保数据在传输和存储过程中不被非法人员窃取或篡改；系统提供数据解密功能，以便授权用户可以正常访问解密后的数据；系统支持数字签名技术，确保数据的完整性和真实性。

（四）数据掩蔽和脱敏

系统支持对敏感数据进行掩蔽，以确保只有授权人员才能访问真实数据；系统可以将敏感数据脱敏处理，在保证数据的可用性的同时降低数据泄露的风险；系统可以将数据去标识化，确保数据隐私和安全。

（五）安全审计管理

系统会记录所有用户对数据的访问和修改操作，并生成日志。管理员可以对日志进行查询和筛选，并还原用户的操作行为。系统可以生成各种类型的报表，展示关键数据的变化趋势和异常情况。

2.5.2 数据分析与可视化系统建设

（一）投资/制作机构展示

要求开发陕西影视市场主体数据看板，需直观展示本土投资/制作机构数量，支持图表化呈现，辅助行业规模分析。

（二）投资总额统计

要求开发动态投资趋势图表功能，需实现年度累计数据可视化（亿元单位），支持折线图展示与实时更新。

（三）月度热值分析

要求开发热播微短剧数据模块，需支持热度梯度着色（红/橙/绿）及播放量排序，提供热点追踪参考。

（四）地图可视化

要求开发陕西影视产业地理分布图，需以热力图展示地市机构/基地数量，支持悬停弹窗及总数统计。

（五）轮播宣传

要求开发影视作品轮播功能，需每周更新上线作品海报，动态展示近期片单，强化作品推广效果。

（六）投资/制作机构统计

要求开发陕西影视市场主体数据看板，需动态展示本土投资/制作机构数量，支持图表化呈现行业规模。

（七）投资趋势分析

要求开发年度投资总额可视化模块，需以折线图展示亿元级数据变化，支持多维度趋势分析。

（八）热播剧榜单

要求开发微短剧热度排行功能，需实现梯度着色（红/橙/绿）与播放量排序，提供实时热点监测

。

（九）产业地理分布

要求开发陕西影视资源地图，需热力图呈现地市机构/基地数据，支持悬停详情与总量统计。

（十）作品轮播宣传

要求开发影视海报轮播系统，需每周更新片单，动态展示新作信息，强化视觉化推广。

（十一）作家、导演、编剧

要求开发影视人才可视化系统，需实现作家、导演、编剧分类统计展示，支持籍贯/在陕工作区分、履历查询及动态数据更新，提供人才资源分析参考。

（十二）影视剧项目信息库

开发影视作品可视化系统，需动态展示电视剧、动画片、电影、纪录片及微短剧的过审数据，支持分类检索、详情查看及实时更新，为行业分析提供数据支撑。

（十三）剧本备案

要求开发剧本备案可视化功能，需实现月度过审数据动态展示（柱状图）、项目公告跳转及自动更新，为行业监管与创作分析提供数据支持。

AI智能应用

本次项目需建设AI智能应用，实现智能检索与个性化推荐。

针对素材库，人才库，资源库设计个性化标签服务，提供素材库可按类别、年代、场景等元素进行智能检索，根据阅览内容和个人喜欢、个人收藏进行个性化推荐。资源库、素材库展示支持千人千面，按浏览习惯进行个性化排序展示。

3.实施部署要求

3.1项目建设周期

自合同签订之日起6个月。

3.2项目实施团队

项目经理：具备信息系统5年及以上相关管理经验；具备项目管理专业证书，提供人员履历、社保证明、相关证书等资料；

项目团队组织结构合理，分工明确，技能及经验符合项目建设要求。

3.3接口管理

由采购人协调系统厂商开发其他业务系统的数据转换程序，将业务数据按照承建公司的数据接口标准进行转换，然后导入系统。由采购人提供其业务系统的数据结构，投标人承担接口程序的设计和开发。

3.4项目成果

3.4.1 相关文档提交

系统开发后，将在提交采购人时，投标人应向采购人提供下列文档资料：

技术文档

总体方案

需求分析设计报告

计划与实施文档

项目实施方案

项目周报

培训记录

测试报告

技术支持与维护文档

系统安装指南

系统用户手册

培训手册

系统操作使用视频

3.4.2其它要求

需配合采购人进行奖项、专利及软件著作权申请；

3.5定制化服务要求

本项目属于定制化项目，系统在试运行、使用阶段要对系统的功能进行修改，因此要充分考虑到系统的以后技术改造和升级的可能性。因而在进行系统设计，要采用易于扩展的架构，降低以后修改和维护的成本。项目验收后，投标人须向采购人交付系统所有交付文档。

3.6系统性能要求

系统集成总体性能符合业务需求,保证所有应用程序的整体运转支撑业务正常开展。

（1）高可用性：系统应具有高可用性，系统应不限制注册用户数。各系统均支持并发用户数（非在线用户数，而是指在同一时刻与服务器进行了交互的在线用户数量）500以上。采用先进的负载均衡技术，确保系统高性能、高可用。

（2）高可靠性：系统的高可靠性，即便在用户量增大时，也能保持一个良好的响应时间；应充分考虑到用户错误操作或系统模块故障对系统安全运行的影响并能提供相应补救措施。

（3）负载能力：系统须保证主机、操作系统、网络、数据库和应用软件能7*24小时平稳运行。

（4）集群扩展：系统支持集群扩展，能通过扩充资源量扩充系统能力；

（5）并发性能：系统达到100并发用户数负荷时，CPU最大使用率<70%，内存最大使用率<70%。

（6）文件能力：系统对百兆以上的文件有上传与下载的支持能力，并应与其他专业系统实行无缝数据链接。

（7）响应时间：系统各模块/典型事件的响应时间应符合用户需求。在千兆局域网环境下客户端平均响应时间要求：交互性操作平均响应时间：3秒。交互性操作最大响应时间：5秒。

3.7系统数据安全要求

信息系统安全要求：该项目要求完成渗透测试。

权限控制：系统依据组织结构建立严格的权限控制系统，每位用户拥有独立的用户名和登录口令，对应不同权限。

系统管理员权限：系统维护，系统维护模块操作，数据库与服务器维护。提供组织分级管理的机制，可以设置多级管理员共同维护员工使用权限：依据采购人结构及管理模式，设置分层级权限，并根据项目的建设不同环节、不同部门、不同用户设置权限，查询权限下仅能查询数据，不能输入、修改数据。

操作人员权限：针对系统的使用人员，对其工作范围授予操作权限，超出范围禁止操作。

3.8系统备份策略要求

应有相应的措施快速地恢复系统运行并使数据丢失最少。建立备份策略，确保重要数据的安全性。要求对数据资源及应用程序进行保护，进行数据备份及应用备份，具有在数据受到损害后能够在4小时内进行恢复。

3.9验收要求

依据项目设计采用的标准及规范、相关专业工程验收标准与规范、合同的技术附件的技术指标与功能等，双方共同对项目范围内各系统模块功能、性能要求、考核指标、科技成果等进行验收。

（1）本项目建设完成各项建设内容，满足项目各项技术要求方可视为本项目整体验收合格；

（2）按进度计划完成本项目的实施工作，系统成功正式上线，满足用户需求，得到业务部门认可，完成系统移交，并组织验收评审通过；

（3）完成对运营平台运维人员的平台运维培训；

（4）提交完所有项目交付物。

3.10硬件要求及相关服务

投标人需依据项目实际建设情况，合理配置设备型号、技术参数及数量，同时提供应用服务器、数据库服务器、缓存服务器、资源服务器、短信平台及微信小程序。此外，需提交完整的硬件设备及系统部署方案。在项目验收合格后，投标人要提供为期一年的 IDC 业务托管及技术服务，涵盖网络安全、网络接入等方面；验收合格满一年后，需免费将硬件迁移至采购人指定机房。

4.系统培训要求

培训工作需贯穿项目开发工作的始终，在系统的设计开发中，投标人需要与采购人的相关工作人员共同学习、提炼、总结、优化，特别是在系统需求分析、系统测试和评审等工作阶段频繁交流。在系统投入运行后，相关工作人员作为最终用户需使用该系统；同时需要相应人员对系统进行管理、维护、扩展。

		<p>5.售后服务要求</p> <p>5.1售后服务期限</p> <p>除另有特别约定，项目系统质量保证期为交付验收合格之日起的24个月。超过质量保证期，双方进行协商维护费用相关事宜。</p> <p>5.2运维费用要求</p> <p>免费售后维护期结束后，如需签订运维合同，年维护费用双方进行协商处理。</p> <p>5.3服务响应要求</p> <p>投标人应满足服务响应时间为，接到采购人通知起1小时内响应，西安市区内2小时内抵达现场，跨市省24小时内抵达现场。系统一般问题解决时间不超过12小时，紧急问题解决不超过8小时。</p> <p>5.4现场服务要求</p> <p>在完成所有设备和系统的安装、启动调试期间，投标人派出工程师，以提供现场服务。在设备和系统的安装、接线、调试和启动期间，实施项目组负责监督和指导。</p>
--	--	---

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1：
合同签订后**6**个月

3.4.2交货地点

采购包1：
采购人指定地点

3.4.3支付方式

采购包1：
分期付款

3.4.4支付约定

采购包1： 付款条件说明： 合同签订后，达到付款条件起 **10** 日内，支付合同总金额的 **40.00%**。

采购包1： 付款条件说明： 第一阶段研发交付验收（一站式公共服务平台**PC**端、陕西影视剧服务管理平台**PC**管理端交付），达到付款条件起 **10** 日内，支付合同总金额的 **40.00%**。

采购包1： 付款条件说明： 第二阶段研发完成所有内容验收合格，达到付款条件起 **10** 日内，支付合同总金额的 **20.00%**。

3.4.5验收标准和方法

采购包1：

1.设备到货后，依标书要求对全部设备、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件进行验收。 2.拆箱后，应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由中

标人联络厂家解决，如影响安装则按合同有关条款处理。 3.验收按国家有关的规定、规范进行。如果合同设备运输和安装调试过程中因中标人原因发现设备有短缺、次品、损坏或其它不符合本合同规定或质量要求，中标人应在10个工作日内安排换货到指定地点，以保证合同设备成功完整交付。换货的全部费用由中标人承担，若超过合同期限的，应承担迟延履行违约责任。 4.合同设备完成交货、安装、验收合格后，采购人、中标人用户单位出具书面确认材料视为合同设备已经交付。出具书面确认材料并不能视为免除中标对交付标的的质量保证责任。 5.中标人应负责在项目验收时将全部有关产品说明书、安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付采购人。

3.4.6包装方式及运输

采购包1:

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1:

1、本项目的质保期为硬件验收合格后3年，软件验收合格后2年。（单个产品若中标人提供的质保期超过3年的，执行厂家规定，若国家有明确规定且高于此质保期的，执行国家规定）。 2、中标人提供的产品及材料必须保证质量可靠，为市场最新或主流产品，进货渠道正常，配置合理齐全，应全面满足招标文件的要求，招标文件未明确要求的内容，采购人须按产品主流标准配置或以采购人的补充要求为准。所供产品工艺质量应严格按国家最新发布的规范标准执行，如发生质量问题由中标人承担全部责任。采购人使用产品过程中因产品质量、产品缺陷及安装质量等造成人身伤亡、财产损失的，由中标人负责解决并承担全部责任。 3、中标人应提供可承担维修职能的公司或全资分公司或办事处，并驻守多名维护技术人员，并提供地点、联系人（常驻工程师）及联系电话（服务热线），随时解答各种疑问。 4、服务方式：现场服务，产品按照国家三包规定执行，提供终身技术支持。在质保期内，如果发生故障，中标人要调查故障原因，由中标人提供的产品出现的问题，中标人须免费修复直至满足最终验收指标和性能。在质保期间，中标人须提供 7*24 小时售后服务，并且实现 4 小时内到达现场服务，产品故障修复时间不超过 12 小时，对无法立即修复的产品及时提供备件更换服务，备件提供时间不超过 24 小时，产品维修时间超过 3 天的，则须提供同档次的备用产品。 5、每年至少二次免费上门维护，回访。 6、对于存在质量问题或者短少的产品，中标人应在接到采购人的通知 2 个日历日内负责修复，调换、重新制作或补齐。 7、在最终验收后的质量保证期内，中标人应对设计、工艺或材料等的缺陷而产生的故障负责（负责解决并承担全部费用）。质保期满后如出现此类问题亦应负责。 8、中标人及所投产品的制造厂商应承诺质保期、维保期的售后服务条款（包括具体的服务内容、故障响应时间、响应方式、维修措施及时限、维护响应计划等方面），未提供任何质保期、维保期的售后服务条款或提供的内容不实的以不满足招标文件要求对待。 9、对于未按约定提供质保服务的中标人或违约的中标人，采购人将拒绝其参加采购单位的政府采购项目。且采购人有权委托第三方进行维修，所产生的费用由中标人承担。

3.4.8违约责任与解决争议的方法

采购包1:

一、合同争议的解决：合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可选 方式解决。（1）向有管辖权的人民法院提起诉讼 （2）向西安仲裁委员会提请仲裁 二、违约责任依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，中标人未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向中标人进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给中标人造成的经济损失。延期15天内中标人交合同金额的5%作为违约金，未完成技术培训的中标人将退还所有培训费用，提供的货物、服务与投标文件承诺的不一致的中标人交付合同金额的10%作为违约金，若多次整改不达标时，采购方将解除合同并主张双倍返还已付款项。

3.5其他要求

投标报价为完成本项目所有费用，即包括但不限于货物本身的价格，含自购软件研发费用、硬件费用、运输费、保险费、

税费、管理费等，以及培训费、现场安装的实施费、维护保养服务费（指所供货物在保修期内的所有维修、保养、更换零部件等的全部费用）等以及为生产出合格产品并满足本项目采购需求之要求所需要的各项其他费用等。 本项目核心产品为软件平台系统。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	（1）投标人合法注册的法人或其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；（2）2023年度经审计的财务报告复印件（包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和2名注册会计师的签字及盖章。且审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码。），或递交投标文件截止时间前三个月内投标人基本账户开户银行出具的资信证明；（3）依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料复印件；（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；（5）投标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件；（6）投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明；（7）投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明；（8）法律、行政法规规定的其他条件。中标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	2023年度经审计的财务报告复印件（包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和2名注册会计师的签字及盖章。且审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码。），或递交投标文件截止时间前三个月内投标人基本账户开户银行出具的资信证明；	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本次采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
---	---	--	---

4.2特殊资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	投标人在递交投标文件截止时间前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标；	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
2	法定代表人授权书	法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书，并附法定代表人及授权代表身份证明	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

第五章 评标办法

5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2 符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	文件签署盖章	按招标文件格式要求加盖了供应商公章和法定代表人或其授权代表签字或加盖人名章。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
2	报价	供应商报价是固定价且未超过预算金额（招标文件有最高限价的，报价未超过最高限价）；	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件

3	报价合理性	投标人的报价没有出现明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，且投标人不能证明其报价合理性的情况。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
4	投标内容	投标内容没有出现漏项或与要求不符或投标内容的技术指标达不到招标文件要求，造成采购档次降低或影响服务实质性内容的情况。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
5	付款方式	付款方式不允许偏离，投标人必须完全响应。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
6	投标有效期	符合招标文件的要求。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
7	不正当竞争预防措施（实质性要求）	存在其它不符合法律法规或招标文件规定的投标无效条款。	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件

8	备选方案	供应商不得提交两份或者多份内容不同的响应文件，或者在同一份响应文件中对同一招标项目有两个或者多个报价；	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件
9	交货取及交货地点	满足招标文件要求；	开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评审方法和标准；
- 四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法

处理

5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	企业综合实力	ISO9001质量管理体系认证证书、ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理 体系认证证书、ISO14001环境 管理体系认证证书，每具有1项有 效的认证证书得1分，本项最多得4 分；	4.0000	客观	标的清单 投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声 明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx 分项报价清单.docx

业绩	2022年1月1日至本项目投标文件递交截止时间止类似项目业绩，每项业绩得2分，最高得4分（业绩以中标通知书或合同为准，时间以中标通知书发出时间或合同签订时间为准）。	4.0000	客观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx
项目需求	投标人须对项目背景、客户需求、重难点分析等，进行详尽的需求分析，符合上述要求清晰、合理、完备、可行得3分，需求分析每存在1处缺陷扣1分，扣完为止；（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）	3.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx
总体设计	根据投标人总体技术方案进行综合评分，系统建设目标清晰明了，能全面涵盖项目总体要求，总体设计中有详细的功能结构图、系统架构图、业务流程图及系统开发环境规划设计，以上内容能够清晰表述，并充分体现系统设计的先进性、稳定性和可靠性得5分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止；（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）	5.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx

建设内容1	<p>1. 建设内容模块设计： 各模块功能设计合理，符合业务需求，逻辑清晰，模块划分符合业务领域驱动设计原则，功能边界清晰无重叠；具备可落地性，提供详细实施方案或技术路径说明，采用微服务架构设计，支持分布式部署和弹性扩展；提供功能示意图或原型图，提供完整的业务流程图和状态机图，关键业务流程具备容错机制。满足上述要求得5分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形）</p>	5.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx
建设内容2	<p>2. 一站式公共服务平台： 服务平台界面设计美观大方，全站检索智能，同时具备品牌宣传和展示效果；业务系统功能布局合理，各项功能业务流转顺畅，用户操作便捷，集成智能客服系统（支持多轮对话）。满足上述要求得5分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形）</p>	5.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx

建设内容3	<p>3. 一站式公共服务移动应用：交互设计友好，用户体验良好，包括功能性、易用性和满意度，符合移动端用户体验规范；响应速度快，适配主流移动设备。满足上述要求得5分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）</p>	5.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx
建设内容4	<p>4. 陕西影视剧服务管理平台：功能配套性：与公共服务平台、移动应用、大屏看板系统数据互通，功能协同，支持跨平台SSO统一认证；权限管理：角色权限划分严谨，支持多级审核流程；系统稳定性：支持高并发操作，数据安全可靠。满足上述要求得5分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）</p>	5.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx

详细评审	建设内容5	5. 网络视听节目信息平台： 接口与数据：接口设计规范，支持主流数据格式接入；业务逻辑：业务流程描述清晰，功能模块完整分。满足上述要求得2分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）	2.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx
	建设内容6	6. 数据服务与分析系统： 设计美观性：视觉风格统一，符合行业审美标准；功能实用性：数据安全管理系统功能符合项目安全要求，数据分析与可视化数据展示直观，支持动态交互和自定义分析。满足上述要求得3分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）	3.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx

建设内容7	7.AI智能应用实现： 智能检索：支持素材库按类别、年代、场景等多维度精准检索，人才库与资源库高效匹配；个性化推荐与展示：能基于用户行为实现“千人千面”推荐，并动态优化排序逻辑。方案需具备可行性及技术细节得2分，每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）	2.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx
实施方案1	投标人制定详细的项目实施计划方案，包括但不限于进度计划、组织人员保障、部署实施、质量控制、风险管理等内容。对投标人实施方案进行综合评定，满足上述要求得5分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）	5.0000	主观	投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx

实施方案2	<p>投标人提供的硬件设备配置（如服务器、缓存服务器等）是否合理、技术参数是否满足项目需求；是否提交完整的系统部署方案及符合要求的IDC托管、迁移服务承诺。对投标人提供的硬件设备配置进行综合评定，满足上述要求得2分，方案内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）</p>	2.0000	主观	<p>投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx</p>
培训计划	<p>投标人能够根据采购需求，提供项目培训方案，应至少涵盖但不限于培训组织架构、培训对象和内容、培训方式和流程、培训日程安排、安全事件应急处置，培训方案完整，确保培训后的人员了解产品结构、操作方法，并能排除一般故障得5分，培训内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）</p>	5.0000	主观	<p>投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 开标一览表 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx</p>

售后服务及运维	<p>投标人售后服务方案良好，能结合项目实际情况，给出较完善的售后服务方案，能从日常维护和突发问题处理两个方面做出售后服务具体安排得5分，售后服务内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。（本项所称“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形）</p>	5.0000	主观	<p>投标文件封面</p> <p>投标函</p> <p>中小企业声明函</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p> <p>监狱企业的证明文件</p> <p>开标一览表</p> <p>拒绝贿赂承诺书.docx</p> <p>资格证明文件.docx</p> <p>商务技术文件.docx</p>
系统演示	<p>对该项目关键功能模块原型的演示，允许投标人用多种方式演示，如用已开发过的系统或Demo（不包含文件、图片、PPT等非交互方式），并对招标文件的核心功能模块（演示的功能模块包括：（1）一站式公共服务平台：拍摄服务、版权交易、陕派精品、项目申报、信息服务、协会展示；（2）一站式公共服务移动应用；（3）陕西影视剧服务管理平台：用户及会员管理、资讯管理、专家管理）进行讲解。讲解内容准确全面得10分，演示内容每存在1处缺陷扣1分，扣完为止。投标人须提供以上系统功能在线演示，演示时间控制在10分钟内。</p>	10.0000	主观	<p>投标文件封面</p> <p>投标函</p> <p>中小企业声明函</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p> <p>监狱企业的证明文件</p> <p>开标一览表</p> <p>拒绝贿赂承诺书.docx</p> <p>资格证明文件.docx</p> <p>商务技术文件.docx</p>

价格分	价格分	1.最低评标价为评标基准价，得30分。 2.按（评标基准价/评标价×30）的公式计算价格得分。	30.0000	客观	开标一览表 标的清单 分项报价清单.docx 投标文件封面 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 拒绝贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx 商务技术文件.docx
-----	-----	---	---------	----	--

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 分项报价清单.docx 拒绝贿赂承诺书.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务技术文件.docx 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8 定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2 定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 分项报价清单.docx

详见附件: 拒绝贿赂承诺书.docx

详见附件: 资格证明文件.docx

详见附件: 商务技术文件.docx

第七章 拟签订合同文本

详见附件：合同模版.docx

