**版本号：HZGH-2024-067.1B120250709001**

**招 标 文 件**

**（货物类）**

**采购项目名称：经济管理学院云平台建设及迁移采购项目(二次)**

**采购项目编号：HZGH-2024-067.1B1**

**西北大学**

**华招广和项目管理有限公司共同编制**

**2025年07月10日**

**第一章 投标邀请**

华招广和项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受西北大学委托，拟对经济管理学院云平台建设及迁移采购项目(二次)进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

**一、采购项目编号：HZGH-2024-067.1B1**

**二、采购项目名称：经济管理学院云平台建设及迁移采购项目(二次)**

**三、招标项目简介**

经济管理学院云平台建设及迁移，本项目主要通过虚拟化技术，集中建设高性能服务器资源池，实现服务器集群集中化管理、实验室教学环境及教学资源的灵活部署。搭配实验室智慧化管理系统，利于为师生提供更便捷的教学服务，为管理部门提供更智能的管理方式。

**四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件**

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、营业执照：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

2、财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具的2023年度或2024年度完整的财务审计报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本账户证明）或政府采购信用担保机构出具的投标担保函；

3、税收缴纳证明：提供2024年1月1日至今任意一个月已缴纳的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准）；（依法免税的投标人应提供相关文件证明）

4、社会保障资金缴纳证明：提供2024年1月1日至今任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明）

5、具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）

6、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（格式自拟，加盖投标人公章）

7、法定代表人或负责人资格证明书：法定代表人或负责人参与投标时需提供法定代表人或负责人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）；

8、法定代表人或负责人授权委托书：被授权人参与投标时需提供法定代表人或负责人授权委托书（附法定代表人或负责人及被授权人身份证复印件）；

9、投标保证金交纳凭证或担保函：投标保证金交纳凭证或担保函；（保证金交纳凭证复印件或担保函复印件加盖公章）

10、信用查询：投标人不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的投标人，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标人；（提供书面承诺函，格式自拟加盖公章）

11、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（提供书面承诺函，格式自拟加盖公章）

12、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标。（提供书面承诺函，格式自拟加盖公章）

**五、电子化采购相关事项**

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

(一)供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

(二)供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

**六、招标文件获取时间、方式及地址**

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

**七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式**

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

**八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布**

**九、供应商信用融资**

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

**十、联系方式**

**采购人： 西北大学**

地址： 太白北路229号

邮编： 710000

联系人： 薛老师

联系电话： 029-88302974

**代理机构：华招广和项目管理有限公司**

地址： 西安市朱雀大街南段1号汇成天玺C座18层

邮编： 710000

联系人： 秦工

联系电话： 029-87592321

**采购监督机构：财政厅政府采购管理处**

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

**第二章 投标人须知**

**2.1投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 应知事项 | 说明和要求 |
| 1 | 采购预算（实质性要求） | 本项目各包采购预算金额如下：  采购包1：2,580,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。 |
| 2 | 最高限价（实质性要求） | 详见第三章。  投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。 |
| 3 | 评标方法 | 采购包1：综合评分法 （详见第五章） |
| 4 | 是否接受联合体 | 采购包1：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。  （1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。  （2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。  （3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。 |
| 5 | 落实节能、环保产品政策 | 1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。  2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。  3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。 |
| 6 | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用） | 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。 |
| 7 | 充分、公平竞争保障措施（实质性要求） | 核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。  使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。  采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。  核心产品清单详见第三章。  在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。 |
| 8 | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。 |
| 9 | 投标保证金 | 采购包1保证金金额：50,000.00元  缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）  开户名称：华招广和项目管理有限公司  开户银行：中国建设银行股份有限公司西安金泰假日花城支行  银行账号：6105 0186 5800 0000 0059 |
| 10 | 标书费信息 | 免费获取 |
| 11 | 履约保证金（实质性要求） | 采购包1：缴纳  本采购包履约保证金为合同金额的5.0%  说明：1、中标后，中标单位与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送代理机构归档，招标文件及中标人的投标文件均作为合同的组成部分；投标人中标后（无论整体或部分成交），须向学校交纳合同履约保证金，履约保证金金额为成交金额的5%。 转账账号：西北大学 611301015018001145006 交通银行太白路支行 转账金额到账后，可持银行回执到西北大学采购与招标办公室换取收据。待合同执行完毕、货物验收合格后凭验收单和缴款收据，合同履约保证金予以退还。如遇下列情况之一者，合同履约保证金不予退还，作为对采购人的赔偿： （1）合同签订后不能按合同时限要求供货或安装调试的； （2）所供货物与合同不符或验收不合格的； （3）不能按合同履约的。 2、根据需要，代理机构应协助采购人监督、协调和处理履约过程中出现的问题； 3、陕西省财政厅政府采购管理处在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。 |
| 12 | 投标有效期（实质性要求） | 提交投标文件的截止之日起不少于90天。 |
| 13 | 招标代理服务费（实质性要求） | 本项目收取代理服务费  代理服务费用收取对象：中标/成交供应商  代理服务费收费标准：1、中标单位在领取中标通知书时，参照原《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》(计价格〔2002〕1980号)、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格〔2011〕534号)以及财政部关于印发<政府采购代理机构管理暂行办法>的通知》（财库〔2018〕2号）规定，下浮20%，向华招广和项目管理有限公司交纳招标服务费。 2、招标代理服务费应采用转账形式交纳。3、收款账户如下：收款单位：华招广和项目管理有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司西安金泰假日花城支行 银行账号：6105 0186 5800 0000 0059。 |
| 14 | 采购结果公告 | 采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。 |
| 15 | 中标通知书 | 采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。 |
| 16 | 政府采购合同公告、备案 | 政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。 |
| 17 | 进口产品 | 不允许 |
| 18 | 是否组织潜在供应商现场考察 | 采购包1：组织现场踏勘：是  踏勘时间：2025-07-18 14:30:00  踏勘地点：西北大学长安校区宏观经济大楼  联系人：秦工  联系电话号码：13379546953 |
| 19 | 特殊情况 | 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：  （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；  （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；  （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。  出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。 |

**2.2总则**

**2.2.1适用范围**

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西北大学和华招广和项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西北大学负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由华招广和项目管理有限公司负责解释。

**2.2.2有关定义**

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西北大学。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是华招广和项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

**2.3招标文件**

**2.3.1招标文件的构成**

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（一）投标邀请；

（二）投标人须知；

（三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；

（四）资格审查；

（五）评标办法；

（六）投标文件格式；

（七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

**2.3.2招标文件的澄清和修改**

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

**2.4投标文件**

**2.4.1投标文件的语言**

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

**2.4.2计量单位**

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

**2.4.3投标货币**

本次项目均以人民币报价。

**2.4.4知识产权**

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

**2.4.5投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

**2.4.6投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

**2.4.7投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要 求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

**2.4.8投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

**2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

**2.4.10投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

**2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

**2.5开标、资格审查、评标和中标**

**2.5.1开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

**2.5.2查询及使用信用记录**

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**2.5.3资格审查**

详见招标文件第四章。

**2.5.4评标**

详见招标文件第五章。

**2.5.5中标通知书**

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

**2.6签订及履行合同和验收**

**2.6.1签订合同**

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

**2.6.2合同分包和转包（实质性要求）**

**2.6.2.1合同分包**

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

**2.6.2.2合同转包**

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

**2.6.3采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

**2.6.4履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

**2.6.5履约验收方案**

采购包1：

按招标文件、投标文件及合同约定执行

**2.6.6资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

**2.7纪律要求**

**2.7.1评标活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

**2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）**

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

**2.8询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 华招广和项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由华招广和项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 华招广和项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：秦工

联系电话：029-87592321

地址：西安市朱雀大街南段1号汇成天玺C座18层

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

**第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求**

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

**3.1采购项目概况**

经济管理学院云平台建设及迁移，本项目主要通过虚拟化技术，集中建设高性能服务器资源池，实现服务器集群集中化管理、实验室教学环境及教学资源的灵活部署。搭配实验室智慧化管理系统，利于为师生提供更便捷的教学服务，为管理部门提供更智能的管理方式。

**3.2采购内容**

采购包1：

采购包预算金额（元）: 2,580,000.00

采购包最高限价（元）: 2,580,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 数量 | 标的金额 （元） | 计量单位 | 所属行业 | 是否核心产品 | 是否允许进口产品 | 是否属于节能产品 | 是否属于环境标志产品 |
| 1 | 云平台建设及迁移 | 1.00 | 2,580,000.00 | 批 | 工业 | 否 | 否 | 否 | 否 |

**3.3技术要求**

采购包1：

标的名称：云平台建设及迁移

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标 |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **序号** | **货物名称** | **技术参数** | **数量** | **单位** | **备注** | | 01 | 教师电脑 | 1.CPU：I7-14代（14700）≥ 2.1GHz；核心数：≥20核心；线程数：≥28线程；  2.芯片组：≥Intel H770或Q670芯片组；  3.USB接口：≥4个 USB 3.2 接口；  4.其他接口：1个DP 接口、1个HDMI接口、1个串口；  5.内存：≥ 32GB DDR5 4800MHZ；  6.固态硬盘：≥1TB SSD；  7.操作系统：预装正版操作系统；  8.显示器：≥27英寸；≥分辨率2560×1440；刷新率：100Hz；和主机同品牌；  9.显卡：≥NVIDIA 5060 8GB；  10.网络：带千兆网口；  11.三年原厂商质保。 | 4 | 套 |  | | 02 | 云平台服务器 | 1.外型：≥2U机架式服务器，可以放入42U标准机柜；  ★2. ≥2颗CPU可扩展处理器。本次配置2颗AMD EPYC 7543处理器（32核、2.8GHz、225W、含散热片）；  ★3. ≥32个DDR4内存插槽。内存≥768GB，本次配24根32GB DDR4内存条；  4.硬盘：支持多样的存储配置，可支持大存储配置，支持≥30块可热插拔硬盘；  ★5.硬盘配置≥2块480GB 2.5寸 SATA SSD硬盘；≥12块3.84TB 2.5寸 SATA SSD硬盘；  6.Raid卡：配置RAID 0/1/10/5阵列卡，≥16端口，≥12Gbps；  ★7.网口配置≥4个10GE光口（含光模块）、≥4个GE电口；  8.外设接口：≥4个USB接口，1个标准串口，2个VGA接口，1个独立管理网口；  9.电源：本次配置≥1300W冗余交流电源；  10.管理：BIOS支持中英文界面，独立管理接口，支持SNMP、IPMI，虚拟KVM（支持录屏）、虚拟媒体、远程控制、硬件监控等特性。 | 5 | 套 | 核心产品 | | 03 | 虚拟云平台系统 | **架构能力**：  ▲1.要求云桌面平台单DC站点（即一个管理数据库平台）管理规模能力不低于10000个。需提供证明材料（不限于检测报告、功能截图或彩页）  **计算能力：**  2.系统支持逻辑资源池划分，以资源池为单位进行隔离；  3.支持虚机的磁盘资源在线扩容，无需用户干预，即可获得扩容的磁盘空间；  ▲4.支持配置集群动态资源调度功能，系统支持自动可将负载过高的物理主机上的虚拟机迁移到其他负载较低的主机上，确保业务持续高效运行和集群主机负载均衡；要求至少满足3种负载均衡策略：根据各主机承载相同个数虚拟机进行负载均衡；根据各主机承载相同的虚拟核数进行负载均衡；根据节能降耗，虚机集中在尽可能少的主机，其余主机休眠进行负载均衡。需提供产品功能截图证明材料；  ▲5.要求支持个性化池化桌面：  池化桌面关机后能还原到模板状态；且可以支持只还原系统盘、整机还原、关机立即还原等多种选项；  通过单个镜像可以批量创建虚拟机，规模要求不低于2000；  需提供产品功能截图证明材料；  **桌面和用户管理：**  ▲6.系统可提升资源利用率，灵活精准的释放资源，且支持逐级判断用户行为，不仅可根据鼠标超时不动直接关机或休眠操作，具体功能还具备如下：可设置键鼠闲置超时时间、可设置锁屏后闲置断开桌面间隔时间、可设置桌面内播放PPT或视频时不主动锁屏、可支持设置桌面内白名单进程，运行有白名单进程的桌面不主动执行锁屏、休眠或关机等动作；系统可灵活设置策略生效阶段、执行周期、任务类型、桌面离线时长、支持指定休眠桌面比例、休眠超时关机、支持设置策略排除日期，满足离线策略条件后可进入关机或休眠状态。  需提供产品功能截图证明材料；  **运维管理：**  ▲7.**支持分级管理功能**：管理系统支持分级管理功能，可按不同级别设置管理员，各管理员仅能看到归属自己管理的资源，仅可对各单位管辖范围内的用户组、桌面池进行管理；智能运维系统支持分级管理功能，可按不同级别设置管理员，各级别的管理员登录智能运维平台后，只能看到属于本级别的用户数据。  需提供产品功能截图证明材料；  ▲8.支持拨测功能，能够自动模拟用户访问使用云桌面，确保云桌面可用性，可统计拨测失败的原因，包含但不限于读写磁盘、访问互联网、多桌面连接、磁盘重定向、U盘重定向、终端拷贝数据到桌面等功能。  需提供产品功能截图证明材料；  ▲9.支持识别空闲用户，释放资源。精准识别方法要求支持：锁屏 > 断连> 关机或休眠逐级判断，要求配置键鼠闲置超时、锁屏超时、离线超时等策略组合判断进行精准释放；支持设置进程白名单不执行释放操作。  需提供产品功能截图证明材料；  ▲10.支持管理员发起远程协助申请，不可依赖VNC和微软远程协助，用户在客户端接受/拒绝管理员远程协助功能；支持管理员远程查看并控制客户端VDI桌面；支持至少如下三种管理员协助模式：静默观看模式、键鼠控制模式、完全接管模式。  需提供产品功能截图证明材料；  11.支持虚机生命周期管理功能，支持启动、关闭、强制关闭、重启、强制重启、挂起、迁移、克隆、创建快照、创建备份操作；  ▲12.支持管理员批量向桌面用户发送消息功能，消息内容支持超链接，桌面内接收到消息后可点击查看消息中的超链接内容。  需提供产品功能截图证明材料；  ▲13.支持防止用户误修改虚机IP地址功能，用户在云桌面内修改虚机IP地址，可进行自动纠正。虚机地址为DHCP情况下，IP将会自动恢复为DHCP，虚机地址为静态IP情况下，IP将会自动恢复为原先设置的IP地址。  需提供产品功能截图证明材料；  14.提供对多个云环境的统一管理入口，在统一管理门户上支持对归属不同云环境的云桌面进行启动、关闭、强制关闭、重启、强制重启操作；  15.支持批量用户管理功能，可批量增加、删除、启用、禁用用户、重置云桌面用户密码；批量设置用户权限如是否可通过移动端登录云桌面；  16.要求至少支持以下云桌面重定向策略：  要求支持磁盘、剪切板、文件夹重定向策略设置，并可同时设置内外网策略，磁盘可设置是否允许系统盘重定向；  要求支持USB设备重定向，可对打印机、扫描仪、存储设备、无线控制器、智能卡、视频设备、输入设备进行分别控制；  支持灵活授权给用户、用户组、虚拟桌面、桌面池、AD域OU；  支持多桌面情况下，本地的一个U盘或磁盘可以同时重定向到多个桌面内；  ▲17.提供用户粒度的权限控制，要求在同一页面支持外网登录、移动端登录、终端访问互联网权限、客户端固定账号登录，实现用户级别权限的灵活控制。同时支持用户与IP、MAC地址绑定功。  需提供产品功能截图证明材料；  ▲18.支持群体性事件检测，在大规模用户体验下降或系统故障发生时（如大量主机离线、网络异常、用户登录失败、显示异常等），管理员可第一时间获得精准预警，从而快速响应并解决问题。  需提供产品功能截图证明材料；  **安全能力**  19.支持终端安全接入管控：针对不同的组织设置不同的终端准入策略，灵活控制各组织的终端接入环境安全；  20.支持在PC、笔记本等设备通过安装软客户端访问云桌面的模式下，要求具备安全管控策略，可实现登录桌面后，本地终端上的网络阻断，不可访问除云桌面外的其他任何网络；  21.要求支持数字水印功能：明文水印、点阵水印，提升信息安全，要求支持分别针对内网、外网设置是否启用水印功能；水印策略可灵活授权给不同的用户、用户组、桌面、桌面池；  ▲22.云桌面协议支持TLS1.3安全标准，需提供产品功能截图证明材料；  ▲23.云桌面产品应符合公共安全行业标准《GA/T1348-2017信息安全技术桌面云系统安全技术要求》增强级，需提供检测报告证明材料；  ▲24.云桌面产品满足《GB/T37950-2019桌面云安全技术要求》，需提供检测报告证明材料；  **用户体验**  ▲25.支持统计展示用户终端连接到各网关、各DC站点的网络时延、网络丢包率、登录时延、桌面使用时延等网络情况，支持按数据中心按天按小时时间段查询；支持统计分析全域、各数据中心丢包率、网络时延、登录时延、使用时延、桌面网络带宽消耗用于分析网络情况对用户使用桌面的影响。需提供产品功能截图证明材料；  ▲26.支持报表统计多站点用户使用情况和桌面使用情况、终端使用情况以及云电脑用户体验周报自动生成。并支持订阅云电脑周报，包括订阅策略以及订阅用户设置等。需提供产品功能截图证明材料；  ▲27.支持输入法重定向功能：在云桌面内无所需的输入法时，可以调用终端本地的操作系统输入法，无需安装即可使用；需提供产品功能截图证明材料。 | 122 | 点 | 核心产品 | | 04 | 虚拟云终端 | 1.云终端主机CPU为ARM架构，CPU基频≥2.0GHz，CPU核数≥4核，性能要求不低于RK3568；  ★2.内存≥2GB；提供证明材料（不限于检测报告或产品彩页）；  ▲3.存储≥32GB；提供证明材料（不限于检测报告或产品彩页）；  4.操作系统：要求本地终端内置操作系统支持Android系统、统信UOS系统；  5.为保障系统安全性，要求终端采用瘦终端模式，开机即进入云电脑，不允许开放用户本地安装权限；  6.内置或外置显示屏，≥23.8英寸IPS显示屏，分辨率≥1920\*1080。  7.接口≥1个HDMI OUT+1个HDMI IN；  8.要求终端支持双屏扩展模式；  9.USB接口≥2个USB3.0，≥3个USB2.0；≥1个USB Type-C接口；  ▲10.要求内置WiFi6；提供证明材料（不限于检测报告或产品彩页）  11.要求内置蓝牙5.0及以上；  ★12.网络接口≥1个千兆RJ-45口；  提供证明材料（不限于检测报告或产品彩页）；  13.要求1个3.5mm音频口，同时支持音频输出和麦克风输入；  14.要求机身自带集成一体摄像头，像素要求支持不低于200万，模组带双MIC；  15.为了便于云平台管理，要求云终端与云平台软件及云平台服务器之间具备良好的兼容性；  资质认证  ★16.应标产品需通过CCC认证，需提供认证证书扫描件；  17.配置有线键鼠。 | 120 | 套 | 核心产品 | | 05 | 高可用集群软件 | 1.高可用集群软件；  2.成熟高可靠，快速构建双机系统；  3.支持仲裁盘，低优先级心跳，浮动IP检测，IP仲裁、LVM锁等多种裂脑预防技术；  4.支持集群在线升级，易于维护；  5.支持资源依赖，资源组依赖；  6.3年技术支持。 | 1 | 套 |  | | 06 | 交换机 | 核心交换机  ★1.提供≥48个10GE SFP+接口, ≥6个100GE QSFP28接口；  ★2.交换容量≥96Tbps，包转发率≥2000Mpps，高度1U；  3.包含4个吸风方式（风向从接口到电源）风扇；  4.电源可以混插,双电源模块1+1工作，电源冗余备份，≥2块，支持240V高压直流；  ★5. 10Gbps SFP+多模光模块≥48个；万兆多模光纤跳线≥96根。 | 2 | 套 |  | | 汇聚交换机  ★1.提供≥24个GE SFP端口，≥4个10GE SFP+端口；  ★2.交换≥容量6.72Tbps，包转发率≥309Mpps，高度1U；  3.模块化双电源槽位，侧进后出风，配置2块电源；  4.提供工信部入网证；  ★5.1000BASE-LX SFP（单10km/1310nm，LC接口）光模块24个；单模光纤跳线52根；10Gbps SFP+单模光模块2个。 | 2 | 套 | | 千兆可网管交换机  1.提供≥24个10/100/1000M RJ45电口+4个GE SFP光口，交换容量≥4.32Tbps；  2.包含一个固定式交流电源、国标电源线；  3.提供工信部入网证；  4.提供1000BASE-LX SFP单模光模块1个、单模光跳线2根。 | 11 | 台 | | 07 | 云教学管理软件 | 1.教学软件管理学系统：教学软件功能包含屏幕广播、学生演示、网络影院、屏幕追踪、遥控、远程命令、远程设置、分组讨论、主题讨论、考试、调查、文件分发、文件提交、文件收集、语音广播、语音对讲、程序限制、网页限制、屏幕录制、黑屏等功能。 | 1 | 套 |  | | 08 | 电视机 | 1.尺寸：≥55英寸，分辨率：超高清4K；  2.显示比列：16:9；  3.亮度：200-300尼特；  4.存储：≥32GB；  5.其他：含高清线及辅材安装。 | 2 | 套 |  | | 09 | 图形工作站 | 设备不低于以下配置  1.芯片组：W790；  2.处理器：≥Intel Xeon W7-3545 vPro 4.80G 24C310W，24核；  3.内存：≥256GB (8x32GB) DDR5 4800 DIMM ECC；  4.硬盘：≥2块1TB PCle 2280 TLC M.2PRC SSD +2块 4TB 7200 SATA；  ★5.显卡：≥NVIDIA 4090 24GB；  6.键鼠：USB有线键鼠；  7.系统：Windows10或以上；  8.电源：≥1450W 电源(90%能效)；  9.端口：前置：4个 SuperSpeed USB Type-A；1个耳机/麦克风组合插孔；后置：6个 SuperSpeed USB Type-A；1个音频输入/输出端口；1个RJ-45；  10.机箱：35L立式大机箱；  11.扩展插槽：2个PCIe 4x4；2个PCIe 4x16；1个PCIe 3x16；1个PCIe 5x16；  12.显示器：≥27英寸；分辨率2560×1440；刷新率：100Hz；和主机同品牌。 | 1 | 套 |  | | 10 | 超短焦投影 | 1.采用ALPD单色激光四色荧光粉色轮成像技术，纯激光光源,光源不含Hg（不接受混合光源）；  2.DLP投影技术，DMD芯片面板尺寸≤0.47寸；  3.单机物理分辨率≥1920\*1080；长宽比16:9，播放1080P视频画面无变形或者缩小；  4.画面投射比≥0.25；投影90英寸16:9标准画面距离：镜头到画面距离≤47cm；  5.电动聚焦镜头，避免调整聚焦时碰触机身，使机身位移；  6.对比度≥500000:1；  7.色域：色域覆盖面积大于REC.709标准；  ★8.亮度≥6000流明；  9.整机能效比≥12流明/瓦；  10.整机IP5X级增压防尘设计，光源系统IP6X级密闭设计，整机无滤网；  11.3D技术：多种3D模式，支持DLP link3D，支持3D课堂；  12.散热系统：采用铜管液冷散热技术；  13.光源寿命≥25000小时；  14.照度均匀性≥85%；  15.功耗：功耗≤400W，待机功耗＜0.5W；整机噪音＜32dB；  16.平均无故障时间≥100000小时。 | 4 | 套 |  | | 11 | 激光白板一体机 | 硬件部分/电子白板  1.定位技术：红外感应技术。支持10点触控，多人同时书写互不影响；  2.触控方式：手指、笔均能实现书写；  3.外观尺寸≥120英寸，触控尺寸≥115英寸；画面比例：16:9；  4.供电方式：无需外接电源，USB直接供电；  5.产品材质：白板采用高抗压铝合金边框，板面采用防炫目防反光高耐磨烤漆钢板，可支持磁性材料吸附。白板背部采用冷成形，金属镀锌板，高抗电磁环境干扰。面板支持水性笔书写，可反复擦除；  6.板面拥有双边中文的图案快捷键，快捷键数量不少于22个，分类清晰，用户可自定义调整快捷键；通过中文标注的快捷键，可直接操作电脑，包括一键关闭桌面窗口、新建文件夹、打开电脑等功能，提供至少一个自定义快捷键，用户可根据教学场景需要，自定义常用的教学软件工具；  7.为方便教学，通过快捷键可直接实现电子白板触摸的关闭与开启；  8.防遮挡功能，在白板上任意取四个测试点，每个测试点连续遮挡1-10个红外发射灯管，然后从未遮挡的区域向遮挡区域连续划线跨过遮挡区域进行书写；触摸接收器在单点或多点遮挡后仍能正常书写，确保老师课堂操作的流畅；  9.抗强光干扰：在白板的各个角度用白炽灯发射20K LX光度的光进行干扰，然后对书写功能进行测试，灯与屏的垂直距离为1M,此种情况下，可正常进行书写；  硬件部分/无尘书写板  10.外观一体化设计，整机与红外电子白板外观尺寸一致，对角线尺寸120英寸；板体尺寸比例16:9。双板之间位于一个平面；  11.整机结构：板体采用铝蜂窝面板,表面涂层为搪瓷板，防反光材料，边框采用铝合金材质；  12.颜色：纯白色；  13.耐擦拭性：一般的水性白板笔都可以用干布擦拭，油性白板笔书写可用对应的清洁剂擦拭，板面不会被腐蚀留痕；  14.板面硬度：莫式硬度≥5，4H铅笔书写无划痕；  15.抗腐蚀：甲苯、丁酮、酒精、油脂、石油、乙酸乙酯、二甲苯等几种常见腐蚀剂浸泡1小时无变化；  教学白板软件  16.备授课功能：具有备课模式及授课模式；  17.提供至少13种等学科模式和教学背景模板供老师使用，满足不同教师教学需求；提供多种常用互动教学工具；  18.支持多种课程教学工具；  19.PPT课件：支持用白板软件读取PPT课件，把整个PPT课件内容导入到白板软件页面里，白板软件每页只插入一页PPT，PPT内容在白板页面中可以继续编辑并可结合白板软件使用。 | 4 | 套 |  | | 12 | 网络集中控制平台 | 液晶面板  1.≥7.0英寸工业级IPS液晶屏，电容触控，表面覆盖钢化玻璃；  2.颜色：≥65K，分辨率：≥1024×600（支持90度旋转）；  3.背光模式：LED；亮度：≥300nit，支持100级亮度调节；  4.串口波特率2400～921600bps，具有SD卡接口；  5.内置RTC时钟；工作电压：DC 5V；  6.具有交互式声音反馈，重要功能具有真人语音提醒；  7.支持时间日期显示，支持屏保；  8.可实现远程文字信息播报，支持面板锁定；  9.支持动态二维码，实现扫码开机；  10.支持软件界面及按键自定义编程，配合中控系统使用，可实现中控、电源箱、录播、物联等系统的交互控制和状态显示；  11.为保证系统的稳定性和兼容性，液晶触摸控制面板与智能高清网络中控为同一品牌。 | 4 | 块 |  | | 读卡器  1.不少于1路RS-232接口，波特率≥9600，1路TTL电平接口，DC 5V供电；  2.内建LED指示灯及蜂鸣器。内建收发天线，解码IC卡电子串号典型时间小于200ms；单电源供电，低功耗设计；  3.使用非接触式CPU/IC卡，采用RS232通信，刷卡直接控制目标设备；  4.具有检测CPU卡插入/拔出状态功能，具有拔卡后保护延时功能，刷卡直接开启目标设备，拔卡后10秒后自动关闭设备；  5.具有稳定性高、兼容性好、无驱设计、读写速度快、读卡距离远、简单易用等特点。 | 4 | 个 | | 智能网络电源控制箱  1.具有1路网络接口，2路RS-232接口，支持网络和串口通讯，串口波特率可自定义；  2.支持中控或管理软件通过网络或串口对其控制；支持级联管控；  3.支持扩展WiFi；  4.具有8路可编程控制电源输出，1路直通输出，可以实现投影机、幕布、计算机、显示器、摄像机、功放、LED等教学设备的电源控制；  5.任意两路可设置互斥功能，便于灵活控制窗帘、幕布电机；  6.额定输入电压AC220V/50Hz，负载功率2200W，支持安全时序供电管理，延时时间可调；  7.具有7路国标5孔插座，插座具有安全门；  8.电源箱符合《多媒体教学环境设计要求》、《家用和类似用途插头插座 第2-5部分：转换器的特殊要求》等国家标准；  9.可以远程监控设备的每一路电源的开关状态，总负载电流、电压、功率和能耗；  10.支持负载阈值设置，当发生电流、电压、功率等超限现象时，可以实现电源关闭或设备重启等操作；  11.支持状态记忆，当设备恢复供电后，各输出端口恢复断电之前的状态；  12.支持DHCP功能，安装调试简单；  13.支持NTP自动校时功能，具有日志记录功能，提供明细的操作记录，支持网络在线升级。 | 4 | 个 | | 网络中控主机  1.HDMI输入接口≥4路；HDMI输出接口≥4路，具有音视频同步分离功能。支持不低于4096x2160@60Hz输入输出。具有不少于4路VGA输入接口、2路VGA输出接口,不少于3路视频输入接口、2路视频输出接口，不少于5路立体声线路输入接口、1路立体声线路输出接口，不少于1路MIC接口,不少于5路I/O接口，不少于5口10/100M网络交换接口；不少于7路RS232接口、2路RS-485接口、2路报警接口；  2.兼容HDCP2.2，支持HDCP独立开关,支持CEC开关控制功能，支持downscaler,支持EDID设置、复制和写入，支持smartEDID；  3.支持通过网络远程直接控制HDMI矩阵实现信号切换、EDID设置、音频控制等，实现应急操作；  4.采用32位工业级ARM处理器和嵌入式操作系统。管理员可以通过WEB浏览器远程配置网络中控的参数及远程重启、复位网络中控；  5.支持多种报警设备接入；支持断网、断线报警，支持本地声光报警；  6.具有大容量FLASH存储器，可以实现本地存储课表和校园卡信息；  7.支持控制面板的上下课键、投影开关键、幕布升降键相互锁定功能；  8.支持双显示设备同步、异步显示与控制；  9.内置多种投影机控制码，具有投影机画面冻结和屏蔽功能；  10.支持线路及MIC音量大小分别显示与控制，支持一键静音。控制面板的相应按键具有状态指示灯；  11.支持一键呼叫远程协助，配合音视频设备可实现双向对讲；  12.支持IC/ID/CPU/SIM读卡器接入；  13.支持薄膜按键、电容触摸屏、液晶触摸屏等多种控制面板及Pad、手机等移动端设备控制；  14.支持导入导出中控配置，管理员可以对中控参数进行批量设置；  15.实时记录设备使用次数、工作时间及异常信息等可视化诊断功能；  16.可以实现刷卡、课表、按键、网络、柜门、定时和扫码等方式联动上下课功能；  17.可设置投影机、计算机断电延迟保护的时间；  18.支持音视频矩阵、录播系统、灯光、窗帘等外围设备的可编程控制，支持控制协议的自定义编写；  19.画面屏蔽联动幕布升、画面屏蔽恢复联动幕布降；  20.支持教室物联控制设备接入及联动控制；  21.支持大小课节判断，支持连堂上课；  22.串口可编程，支持串口控制对象、校验位、控制码的在线编辑；支持串口透传，实现第三方设备的自由控制；  23.通过浏览器可以实现联动的自定义编程设置，实现刷卡/插卡和拔卡联动目标的自定义设置，上下课联动的自定义设置，以及人机交互面板按键的功能自定义设置；  24.支持人机交互面板信号选择按键联动控制投影机通道，实现信号和投影机显示通道的自定义切换；  25.支持串口和网络电源箱接入，电源箱每一路所接设备支持自定义设置，支持电源箱每一路电源的开、关延时配置；  ▲26.支持接入学校现有智慧教室网络中控管理平台，实现统一管控且支持校园一卡通系统，需提供承诺书且加盖投标人公章；  27.提供所投产品型号的3C认证证书。 | 4 | 套 | | 13 | 音响系统 | 扩声互动音频处理器  1.工作电压：DC220V；  4.采样率：48k；  5.频率响应：100Hz～20kHz，±0.5dB；  6.失真度：≤0.1%；  7.功放功率：2\*150W；  8.支持算法：AFC、ANS、AEC、AGC、ARR；  9.声反馈增益：≤18dB；  10.降噪幅度：≤30dB；  11.回声消除幅度：≤0dB；  12.回声消除长度：≤1s；  13.混响抑制：≤18dB；  14.最大增益：≤30dB。 | 4 | 只 |  | | 音箱  1.箱体采用中纤板，弧形箱体外观。内嵌金属防护网，≥4mm六角形透声孔，内衬防尘透声网；  2.额定阻抗：≥8Ω；  3.额定功率：≥85W；  4.最大功率：≥355W；  5.灵敏度：≥93dB(1W/1M)；  6.连续声压级：≥112dB(1W/1M)；  7.最大声压级：≥118dB(1W/1M)；  8.频响范围：130Hz～18000Hz；  9.全频扬声器：≥4" X 2；覆盖角度（H×V）：180°×180°。 | 8 | 只 | | 接收主机  1.带有一个Type-C接口，可用USB转Type-C线连接电脑，通过配套的笔型麦克风进行PPT翻页；  2.带有一路RJ-45网络接口，用网线连接对配套的管理底座进行供电以及同步数据信号；  3.带有1路RS-232凤凰接口，可接入教育控制系统，进行话筒的使用管理，允许或禁止话筒取出；  4.配有独立的控制开关，允许或禁用受控，拨档到开则是禁用受控功能，拨档到关则是允许受控功能；  5.配有一个U段天线接头，可接入天线增强信号接收；  6.带有一路6.35非平衡音频输出接口；  7.设有独立的音量调节旋钮；  8.带有一路3.5mm接口，用作红外对频延长；  9.前面板配备通电状态指示灯，红外对频灯以及通讯灯，通讯灯在对频成功后进入常亮状态；  技术参数  10.采样率：24K/16bit；  11.频率响应：100Hz-10kHz@±3dB；  12.失真度：＜0.4%@94dBSPL，1kHz；  13.信噪比：83dB；  14.最大工作距离：10M；  15.发射功率：10dBm；  16.供电：DC 12V。 | 4 | 套 | | 麦克风  1.笔型麦克风；  2.麦克风采样率为24KHz/16bit；  3.符合声学设计的拾音腔体；  4.麦克风工作在UHF频段，配备UHF、U\_L、IR、PPT四种对频方式；  5.话筒具备自动搜频功能，自动选择最优的信道进行匹配；  6.配备激光笔教学鞭，射程远，不发散，满足教学应用；  7.采用驻极体拾音器，使用教学鞭时无需贴近话筒也可以正常拾音；  8.麦克风具备功能包含四段EQ设置，四种限幅器，七段对频信号增益调节；  9.音量调节20档可调，且带有记忆功能，每次断电重启后自动恢复到上一次使用时的音量大小，无需再次调整，同时还具备一键静音功能；  10.电脑连接接收机后，可以通过麦克风进行PPT翻页，同时还具备一键息屏/恢复功能；  11.所有操作按键均使用硅胶按键，且各个按键和接口均使用中文和英文同时标示；  12.麦克风内置可充电高性能3.7V聚合物锂电池，电容量340mAh，带保护电路，带Type-c充电接口以及磁吸自动矫正短触充电的双充电设计,充电仅需2h，续航≥8h；  13.笔身上同时配备3.5mm音频接口，可接入配套的头戴话筒或领夹话筒使用，同时还配备挂绳。 | 4 | 套 | | 底座  1.管理底座使用网线与接收机连接，由接收机供电，通过网线进行所有的数据交换；  2.管理底座将接收机的红外对频信号延长底座表面，话筒可直接通过管理底座进行红外对频，有效提升对频速率；  3.管理底座可为笔型话筒充电，采用磁吸自动矫正短触充电设计，只需将话筒放入，底座自动吸附并对正充电接口；  4.管理底座表面设有对频信号指示灯，对频完成后指示灯常亮；  5.采用人性化机械按键开关，按下时自动回弹；  6.具备语音提示功能，在接入教育控制系统后，讲师下课未归还话筒会发出归还提示，避免丢失；  7.采用桌面式固定安装底架，只需将话筒卡入固定底架并锁上螺丝，管理底座便牢牢地固定在桌面上。 | 4 | 套 | | 阵列麦  1.采用3咪线形阵列设计，波束成形算法，180/360度可设置拾音角度，5米以内距离的声音均能保持同等的均衡，能有效隔离其它干扰信号；  2.信噪比70dB；  3.失真度≤0.1%；  4.指向麦RJ45接口与专用音频处理器连接；  5.线缆要求：超五类以上的双绞屏蔽网线；  6.供电方式：RJ45网口供电；工作电压：DC 12V。 | 4 | 套 | | 14 | 教师桌椅 | 教师桌：  1.桌子尺寸：≥2000m\*850mm\*800mm (可根据实际情况定制)  2.材料：桌面板材采用优质中密度板，厚度≥  25m；主要支撑部件采用优质冷轧钢板冲压成型，钢板厚度≥0.6mm，桌子档板为优质钢板冲压成形；  3.桌面板采用环保材料制作，具有耐磨，耐热、耐酸碱，耐烟灼，耐撞击等性能；  4.钢管表面静电喷塑；  5.脚垫采用塑料静音防滑胶垫；  配套椅子：  6.椅背：优质工程PP白料+玻纤，与椅架通过孔轴铝合金配件连接安装；  7.椅座：5公分高密度原生白色纯海绵，靠背连接件：铝合金逍遥件，逍遥次数高于100000次；  8.座椅站脚：30\*20\*1.3mm厚静电粉末喷白色喷涂架子，可折叠.承重300-500斤；  9.椅子脚垫：优质4cm PP静音万向轮。 | 4 | 套 |  | | 15 | 学生桌椅 | 学生桌  1.桌子尺寸：≥800m\*700mm\*750m(可根据实际情况定制)；  2.材料：桌面板材采用优质中密度板，厚度≥  25m；主要支撑部件采用优质冷轧钢板冲压成型，钢板厚度≥0.6mm，桌子档板为优质钢板冲压成形；  3.桌面板采用环保材料制作，具有耐磨，耐热、耐酸碱，耐撞击等性能；  4.钢管表面静电喷塑；  5.脚垫采用塑料静音防滑胶垫；  学生椅  6.椅背：优质工程PP白料+玻纤，与椅架通过孔轴铝合金配件连接安装；  7.椅座：5公分高密度原生白色纯靠背连接件、铝合金逍遥件  8.座椅站脚：30\*20\*1.3mm厚静电粉末喷白色喷涂架子；  9.椅子脚垫：优质4cm PP静音万向轮。 | 220 | 座 |  | | 16 | 陶瓷静电地板 | 1.规格：600×600mm；  2.制造方法：发泡水泥填充，切边型；  3.表面覆盖面层：防静电瓷砖，贴面厚度：10mm；  4.地板安装方法：支架横梁系统；  5.配件：支架、横梁、螺丝。 | 537 | m² |  | | 17 | 风管5P空调 | 1.电源：380V(50HZ)；  2.定频/变频：变频；  3.制冷量：≥12000W；  4.制热量：≥13200W；  5.循环风：≥1800m3/h；  6.制冷功率：≥5300W；  7.制热功率：≥4300W； | 6 | 台 |  | | 18 | 风管6P空调 | 1.电源：380V(50HZ)；  2.定频/变频：变频；  3.制冷量：≥14000W；  4.制热量：≥16000W；  5.循环风：≥1800m3/h；  6.制冷功率：≥6100W；  7.制热功率：≥5200W。 | 2 | 台 |  | | 19 | 机柜 | 1.≥22U机柜；  2.黑色优质冷轧钢板；  3.前后均为网门；  4.配置一块托盘、插板及脚轮。 | 4 | 套 |  | | 20 | U  P  S | 1.额定容量：10kVA；  2.供电制式：单进单出；  3.额定频率：50/60（自适应）；  4.输出电压：208/220/230/240Vac；  5.拓扑结构：双变换在线式；  6.输入功率因数：≥0.99（满载）；  7.输入电流普波：≤5%（满载）；  8.配置24AH的蓄电池16块；  9.配置电池柜1个。 | 1 | 套 |  | | 21 | 综合布线 | 整体实施说明：项目所需的辅材，实际数量按照实际需求配置，布线符合国家的标准，线缆需有检测报告和合格证，提供证明材料，布线走高处。项目包括工程变更，直至所有软、硬件施工完成，产生费用不可增加；   1. 机房布线   1.电脑电源线：3\*2.5mm²护套线，线径不得低于2.5mm²；  2.网线：八芯六类网线；  3.水晶头：六类水晶头；  多媒体设备布线  4.总电源线：3\*2.5mm²护套线，线径不得低于2.5mm²；  机柜到投影电源：3\*1.5mm²护套线，线径不得低于1.5mm²；  5.电子白板电源线：3根3\*1.5mm²护套线，线径不得低于1.5mm²；  6.机柜到投影连接为HDMI线缆，需要布232控制线缆，需焊接好并有保护外壳；  7.讲台内部需要布六类网线；  8.学生桌需要安装插板，需安装在预留位置；  9.教师桌需要配置六孔插板，教师桌需预留高清线；  10.其他：RVV5\*6 mm²空调线缆200米，3.5的音频线，及其他所用到的线材，按照机柜和教师桌的设备数量配置；  11.计算机教室内、机房内、走廊及连接设备所涉及的强弱电施工；计算机教室内所有的设备安装及调试。 | 1 | 项 |  | | 22 | 服务器搬迁及云桌面迁移 | 服务器机房搬迁   1. 1.原有服务器设备迁移至学校数据中心，同时包括万兆光交换机的连接和配置，光缆、网线铺设等；搬迁安装完成后，接线并完成测试、确认设备可以正常使用；   2.云系统迁移   1. 根据学校网络中心要求，重新规划并配置网络IP及拓扑；调试原有系统，保证系统的正常运行。 | 1 | 项 |  | | **智慧实验室管理系统** | | | | |  | | 1 | 门禁系统 | 1.支持接入校方智慧校园可视化综合管理平台，本地化部署，实现门禁的远程操控，实时反馈门禁及设备电源的开关状态，可实现通过远程的电脑端或手机端发送的控制指令实现对实验室门禁查看和控制，门禁与电源身份认证至少支持刷脸、刷卡和密码输入、远程控制、策略控制等、手机控制等；  **人脸门禁一体机**  2.采用国产芯片和国产系统，可提供证书；  3.≥7英寸LCD触摸显示屏，屏幕分辨率≥  1024×600；  4.设备支持通过红外补光灯和摄像头实现人脸识别与比对；  5.支持≥5万个用户(包含50个管理员)、5万张人脸、5万个密码、10万张IC卡、30万条记录；  6.支持人脸、IC卡、CPU卡、密码、二维码等多种识别方式，并支持多种组合识别鉴权方式；  7.支持活体检测功能，支持手机照片、打印照片和视频防假；  8.支持模块扩展功能：指纹、二维码、人证、人证+二维码、指纹+二维码；  9.支持自定义语音，验证成功后可叠加播报姓名；  10.支持≥不低于IP66防护等级；  11.设备应支持12V/1A电源输出功能，可以给锁具、读卡器等外设供电；  12.人脸识别(人脸特征比对)速度应≤0.1s；  13.支持手机远程开门；  14.配备电源适配器等配件；  ▲15.对接校园一卡通系统，提供承诺书并加盖投标人公章；  **门禁-开门按钮**  16.外壳材料：ABS；  17.最大电流≥3A 36VDC；  18.耐用测试≥五十万次老化测试合格；  19.接点输出：NO/COM接点；  **磁力锁**  20.外壳材料：铝合金；  21.表面工艺：电镀拉丝；  22.安全类型：断电开门；  23.最大拉力≥280kg×2（600Lbs×2）直线拉力；  24.在额定的电源电压的85%~115%变化范围内,磁力锁应能正常启动；  25.锁具工作电流：在额定电压下,磁力锁的启闭瞬间冲击电流应≤1A,持续通电电流应≤500mA；  26.配备支架及电源适配器。 | 6 | 套 |  | | 2 | 班牌系统 | **智慧校园管理平台**  ▲1.支持接入校方电子班牌平台（智慧校园管理平台），融合智慧校园平台各项功能。多模式显示可以根据设定的时间选择班牌自动或手动切换屏显状态；提供承诺文件并加盖投标人公章；  2.考场管理及考试签到：可以结合学员的考试管理需求，制定严格的考场签到、排座。内容包含有考试科目、时间、座位图、监考老师、签到情况等；在到达设置的时间段后，班牌将自动切换成学生该科考试的考勤界面，供学生刷卡考勤，并将数据进行同步分析统计；  3.课表显示：实时联动智慧校园后台，定向显示班级课表；  ▲4.可实现本地部署，对接课表系统与校园一卡通系统，提供承诺文件并加盖投标人公章；  **班牌终端：**  5.整机采用一体化设计，全金属外壳，铝合金边框，钣金后壳，散热合理，弧形转角，表面无尖锐边缘或突起，有独立内置走线槽、保证设备纯贴合安装方式；  6.屏幕≥21.5英寸电容触摸屏，支持10点触控，屏幕比例16:9、分辨率≥1920\*1080，亮度≥500cd/m²，对比度≥1000:1；  7.设备内置≥200万双目宽动态摄像头；  8.具有内置IC/ID卡刷卡器，支持NFC刷卡。学生可佩带相应的终端设备完成刷卡签到、查看个人信息等操作。支持ISO/IEC14443协议；  9.支持安卓11.0及以上版本，CPU≥四核，主频≥2GHz，RAM≥2G，ROM≥16G；  **终端软件**  10.首页展示班级基本信息，学校名称、院系名称、时间、天气；今日考勤、倒计时、班级课表多模块一体化展示；  11.可在班牌上查看院系教室层面信息，支持左右滑动切换并显示每张图片相应备注；并可通过触摸交互方式对各模块内容进行查阅浏览；  12.后台管理人员可对所有班牌或部分班牌进行自动开关机时间设置，班牌自动在设定的时间进行开关机操作；  13.班牌端在联网的情况下可闲时进行后台更新、升级到最新版本；  14.在班牌展示端锁屏功能，防止学生退出软件；  15.班牌可以远程自动单点和批量升级；  16.班牌有多模块智慧呈现，可以根据设定的时间选择班牌自动或手动切换屏显状态。具体模式分为：紧急通知模式、上课考勤模式、考试考勤模式、考试模式（无考生）、走班模式、流媒体模式以及常规模式；  17.流媒体管理：支持发布多种多媒体信息至终端设备，流媒体功能可循环播放视频影音,图片相册等；  18.支持自定义上传添加素材并编排播放。需支持通过平台或手机端修改多媒体内容，发布班级、校园通知，设置欢迎页等；  19.实现班牌刷卡考勤及智能身份识别的考勤，考勤数据统计到班牌首页展示，点击首页考勤可查看考勤详情，便于巡课人员查看班级出勤情况；  20.班牌上可以进行身份信息的采集、测试及删除，方便人员智能身份识别考勤数据的录入；  21.可支持教师公众号与学生端公众号。 | 6 | 套 |  | | 3 | 智能感知系统 | 1.系统总体服务于云桌面系统的管理，对平台进行智能管理与监控，实现系统资源实时监控，用户桌面端到端感知，可实现云桌面系统的运维分析和运营分析并可在大屏幕展示；  **平台架构**：  2.云底座：管理平台业务运行在云底座上，云底座提供基础架构资源、开发平台资源能力；  3.数据层：对从接入层获取到的数据做清洗、融合、计算等处理。数据通道采用分布式消息系统，并采用流处理框架进行流处理和批处理  4.接入层（获得通道）：通过接口获取云电脑服务器、主机、虚机、终端等网元的数据。接口类型主要是HTTP/HTTPS；  5.应用层：实现可视化管理平台业务逻辑，包括基础运维（告警、性能、日志、用户、安全、北向接口管理等）和云电脑感知系统功能（大屏管理、系统分析、用户分析、报表管理等），并通过统一门户对外呈现；  **系统功能**  6.管理界面上总体分为系统分析、用户分析、统计报表三大部分，可在管理大屏上显示云系统总体运行状态；  **大屏总览：**  7.展示当前云电脑系统的总体情况，包括院系、数据中心数量、主机数量，CPU逻辑核总数、剩余可用于创建虚机的CPU逻辑核数，所有主机的平均CPU使用率，内存总容量、剩余可用于创建虚机的内存容量、所有主机的平均内存使用率，存储总容量、存储使用率（已使用量/总量），总用户数、在线用户数等；  8.桌面系统总览：桌面虚机列表：展示资源池下的虚机列表，展示虚机的CPU核数、CPU使用率、内存容量、内存使用率、磁盘容量、磁盘使用率等信息；  9.管理服务器分析：展示管理服务器的基本信息，包括系统版本、CPU核数、内存大小、系统盘大小等；展示数据库的性能变化趋势，包括数据库进程的CPU使用率、内存使用率、空间占用率、连接占用率、响应时间等；  10.告警管理。单个网元告警：接收并展示到云桌面网元的告警；群体告警：系统对收集到的原始数据按照事先配置好的规则进行分析后，对满足告警条件的情况进行告警；  **网关统计：**  11.支持所有接入网关及单个网关的查询：查询展示某个网关的详细信息，包括：线用户数、链路数、连接数、消息数、CPU使用率、内存使用率、网络收发数据的变化趋势等；  12.报表管理：在页面上可以查看各种报表的内容，可以将报表加入到自己关注的报表列表中。可以配置周期性报表的生成时间，配置是否通过邮件将报表发送给相关人，并支持将报表的内容导出成表格；支持多种报表。 | 1 | 套 |  | | 4 | 辅材及布线 | 1.门禁机、班牌系统的布线，包含所需的管材、线材、辅材等全部费用。 | 1 | 项 |  | | 5 | 智慧大屏 | 1.尺寸：≥98英寸，液晶LED，分辨率≥3840\*2160，显示比例16:9；  2.整机采用全金属外壳设计及边角圆润处理；  3.接口：3个USB3.0，1个Type C，2个HDMI in，1个USB2.0，1个USB Touch，1个RJ45，1个RS232，1个VGA，1个HDMI out，1个line out；  4.采用红外触控方式，支持Windows系统、Android系统中进行40点或以上触控；  5.整机支持有“设置”、“音量-”，“音量+”，“录屏”,“护眼”，“电源/开关”按键；  6.配置电脑：i5-14500T，16G DDR5 4800，1T固态硬盘，90W电源，USB键鼠，本机原有1个DP和1个HDMI接口。 | 1 | 套 |  | |

**3.4商务要求**

**3.4.1交货时间**

采购包1：

自合同签订之日起30天内到货，到货后20天内完成所有设备安装和调试。

**3.4.2交货地点**

采购包1：

西北大学长安校区经济管理学院指定地点

**3.4.3支付方式**

采购包1：

一次付清

**3.4.4支付约定**

采购包1： 付款条件说明： 合同生效后，待货物到达指定地点、安装调试验收合格后，一次性付清合同货款 ，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 100.00%。

**3.4.5验收标准和方法**

采购包1：

（1）验收分初次开箱验收和学校最终验收两个阶段，以最终验收为准； （2）货物到货后，甲、乙双方共同开箱验收。如属于检验检疫法检目录内货物，由甲乙双方会同海关共同开箱验收。在检查货物原产地、型号、规格、配置符合合同要求后，由乙方负责安装调试、甲方负责技术验收（乙方协助），验收以国内行业标准或合同文本货物供货配置清单中描述的有关技术要求为准； （3）在货物安装调试运行正常后，甲方（采购单位）按学校相关业务部门规定提交验收申请，学校根据采购单位技术验收结果，组织有关专家进行货物的最终验收。

**3.4.6包装方式及运输**

采购包1：

货物的运输方式由乙方自行选择，但包装必须符合国家标准或行业标准，满足航空、铁路或公路运输以及货物装卸要求，保证使用人收到的是无任何损伤的货物。否则，因此造成的损失由乙方自行承担。

**3.4.7质量保修范围和保修期**

采购包1：

1、质保期：自学校验收合格之日起三年； 2、即时响应（包括电话响应）；电话响应无法解决时，4小时内到达现场。修复时间 24小时内；如24小时内无法修复，应提供相应解决方案； 3、提供完善的售后服务体系，有完整可行的售后服务方案；同时提供完善、可行的培训方案，包括但不限于软件的培训服务； 4、本项目产品应提供3年期的软件产品免费升级，并提供每季度、开学前和学期末巡检、售后（含硬件配件更换和维修）服务保障。

**3.4.8违约责任与解决争议的方法**

采购包1：

中标/成交供应商所交付货物不符合其投标承诺，存在偷工减料、以次充好情形的，采购人要求更换一次后仍不符合约定的，采购人有权解除采购合同，没收履约保证金，并将有关情况上报政府采购监管部门处理。

**3.5其他要求**

投标报价是指设备到达使用地点、验收合格达到正常使用条件前的所有费用，包括但不限于以下费用：货物价值、安装调试费、国内外运杂费（含保险）、仓储保管费、技术培训费、检测费、施工费、人工费等及按国家政策征收的一切税费等。

**第四章 资格审查**

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

**4.1一般资格审查**

采购包1：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资格审查要求概况 | 评审点具体描述 | 关联格式 |
| 1 | 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 投标函 资格证明文件.docx |
| 2 | 供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料； | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。 | 资格证明文件.docx |
| 3 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。 | 投标函 资格证明文件.docx |

**4.2特殊资格审查**

采购包1：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资格审查要求概况 | 评审点具体描述 | 关联格式 |
| 1 | 营业执照 | 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明； | 资格证明文件.docx |
| 2 | 财务状况报告 | 提供具有财务审计资质单位出具的2023年度或2024年度完整的财务审计报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本账户证明）或政府采购信用担保机构出具的投标担保函； | 资格证明文件.docx |
| 3 | 税收缴纳证明 | 提供2024年1月1日至今任意一个月已缴纳的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准）；（依法免税的投标人应提供相关文件证明） | 资格证明文件.docx |
| 4 | 社会保障资金缴纳证明 | 提供2024年1月1日至今任意一个月的社保缴费凭据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明） | 资格证明文件.docx |
| 5 | 具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺 | 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（格式自拟，加盖投标人公章） | 资格证明文件.docx |
| 6 | 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（格式自拟，加盖投标人公章） | 资格证明文件.docx |
| 7 | 法定代表人或负责人资格证明书 | 法定代表人或负责人参与投标时需提供法定代表人或负责人资格证明书（附法定代表人或负责人身份证复印件）； | 资格证明文件.docx |
| 8 | 法定代表人或负责人授权委托书 | 被授权人参与投标时需提供法定代表人或负责人授权委托书（附法定代表人或负责人及被授权人身份证复印件）； | 资格证明文件.docx |
| 9 | 投标保证金交纳凭证或担保函 | 投标保证金交纳凭证或担保函；（保证金交纳凭证复印件或担保函复印件加盖公章） | 资格证明文件.docx |
| 10 | 信用查询 | 投标人不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的投标人，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标人；（提供书面承诺函，格式自拟加盖公章） | 资格证明文件.docx |
| 11 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（提供书面承诺函，格式自拟加盖公章） | 资格证明文件.docx |
| 12 | 本项目不接受联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。（提供书面承诺函，格式自拟加盖公章） | 资格证明文件.docx |

**4.3落实政府采购政策资格审查**

采购包1：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资格审查要求概况 | 评审点具体描述 | 关联格式 |
| 无 | | | |

**第五章 评标办法**

**5.1总则**

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

**5.2评标委员会**

一、 评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；

（五）起草评标报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

**5.3 评标方法**

采购包1：综合评分法

**5.4评标程序**

**5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标**

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

**5.4.2符合性审查**

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 符合审查要求概况 | 评审点具体描述 | 关联格式 |
| 1 | 投标文件的数量、计量单位、报价货币及签字盖章 | 投标文件的数量、计量单位、报价货币及签字盖章 | 开标一览表 封面.docx 投标函 投标人承诺书 |
| 2 | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。 | 开标一览表 标的清单 |
| 3 | 有效期 | 投标文件的有效期达到招标文件要求 | 分项报价表 投标函 |
| 4 | 投标报价 | 投标报价是否超过采购预算或最高限价 | 开标一览表 分项报价表 投标函 |
| 5 | 其他实质性要求 | 法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求 | 商务响应偏离表 分项报价表 |

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

**5.4.3解释、澄清有关问题**

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。

（三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

**5.4.4比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

**5.4.5复核**

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

（一）分值汇总计算错误的；

（二）分项评分超出评分标准范围的；

（三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

**5.4.6确定中标候选人名单**

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

**5.4.7编写评标报告**

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

**5.5评标争议处理规则**

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

**5.6评标细则及标准**

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

**5.6.1评分办法**

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×100

评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重（A1＋A2＋……＋An＝1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

**5.6.2评分标准**

采购包1：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审因素 | | 评审标准 | | | |
| 分值构成 | | 详细评审60.00分  报价得分40.00分 | | | |
| 评审因素分类 | 评审项 | 详细描述 | 分值 | 客观/主观 | 关联格式 |
| 详细评审 | 技术响应 | 基本分：所投产品的技术参数完全符合、响应招标文件 要求，没有负偏离计30分。 1、技术参数中标“★”项（15项）为实质性要求，不满足废标； 2、技术参数中标“ ▲”项（24项）满分12分，负偏离一项扣0.5分； 3、技术参数“★”及“ ▲”项以外（349项）满分18分，负偏离一项扣0.05分； 加分项：技术参数性能优于招标文 件要求，具有实际使用价值的提升，经评标委员会一致 认定每项可加分，满分11分。 1、标“★”项（15项）参数技术指标和性能优于招标文件要求，每项加0.5分，最多加7.5分； 2、标“ ▲”项参数（24项）技术指标和性能优于招标文件要求，每项加0.15分，最多加3.5分。 备注：所有“★”项和优于参数须提供佐证材料（佐证材料不限于 产品彩页、检测报告、官网功能截图等），否则不予得分或加分。 | 41.0000 | 客观 | 技术响应偏离表  货物说明一览表  产品的合法渠道证明文件  产品的技术文件  投标人认为有必要补充说明的事宜 |
| 实施方案 | 一、评审内容 投标人需针对本项目提供完整的项目实施方案。内容包含：①供货组织安排、物力调配及保障措施②安装调试验收 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求描述详细； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分3分） ①供货组织安排、物力调配及保障措施：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分；未提供不得分； ②安装调试验收:每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分；未提供不得分。 | 3.0000 | 主观 | 项目实施方案 |
| 业绩 | 提供投标人2022年7月1日至今同类项目合同，每提供1个得1分，最高得5分。（以合同签订日期为准） 备注：投标文件中提供合同复印件加盖公章。 | 5.0000 | 客观 | 业绩.docx |
| 合法来源渠道证明 | 所投核心产品的合法来源渠道证明文件（不限于产品制造商授权、销售协议、代理协议等），每提供一个产品计1分，满分3分，未提供不计分。 | 3.0000 | 客观 | 产品的合法渠道证明文件 |
| 质量保证 | 一、评审内容 根据项目实际需求，提供质量保证方案。内容包含：①产品性能、使用寿命及效果②质量保证措施。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分3分） ①产品性能、使用寿命及效果：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分；未提供不得分； ②质量保证措施:每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分；未提供不得分。 | 3.0000 | 主观 | 质量保证 |
| 售后服务 | 一、评审内容 根据项目实际需求提供售后服务方案。内容包含：①售后服务范围、响应时间、方式及保障措施②售后培训方案 二、评审标准 1.完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2.可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3.针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分3分） ①售后服务范围、响应时间、方式及保障措施：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分；未提供不得分； ②售后培训方案：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分；未提供不得分。 | 3.0000 | 主观 | 售后服务及培训计划  选配件报价表 |
| 节能环保 | 所投产品属于《节能产品政府采购品目清单》内产品，提供有效期内的节能产品证书，属于《环境标志产品政府采购品目清单》内产品的，提供有效期内的环境标志产品证书，每提供1项得0.5分，最高得2分。（备注：以《中国政府采购网》颁布品目清单为准。） | 2.0000 | 客观 | 节能环保、环境标志产品明细表 |
| 价格分 | 价格分 | 按照财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）的有关规定：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值（40%）×100 （因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价）注：计算分数时四舍五入取小数点后两位； | 40.0000 | 客观 | 开标一览表  标的清单 |

价格扣除

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 情形 | 适用对象 | 比例 | 说明 | 关联格式 |
| 1 | 小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位 | 投标人或联合体成员均为小型、微型企业 | 10.00% | 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除 | 开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件 |

说明：

1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

**5.7废标**

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

**5.8定标**

**5.8.1 定标原则**

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

**5.8.2定标程序**

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

**5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

**5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作， 不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商， 不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

**第六章 投标文件格式**

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：封面.docx

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：分项报价表

详见附件：节能环保、环境标志产品明细表

详见附件：选配件报价表

详见附件：货物说明一览表

详见附件：技术响应偏离表

详见附件：商务响应偏离表

详见附件：资格证明文件.docx

详见附件：业绩.docx

详见附件：产品的合法渠道证明文件

详见附件：项目实施方案

详见附件：产品的技术文件

详见附件：质量保证

详见附件：售后服务及培训计划

详见附件：投标人认为有必要补充说明的事宜

详见附件：投标人承诺书

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

**第七章 拟签订合同文本**

详见附件：西北大学购货合同模板.docx