**附件 服务方案**

**根据招标文件“评标办法”和“采购内容及要求”编辑包括但不限于以下内容：**

实施方案

合理化建议

项目组

质量保障

系统功能

售后服务

培训方案

应急服务方案

**备注：评标办法中各项内容均应在响应文件目录中明确体现。**

**承诺函**

致：采购人

我公司承诺在三年售后质保基础上，增加 年质保。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 供 应 商 名 称 | ： | （公章） |
| 法定代表人或负责人或被授权代表（签字或盖章） | ： |  |
| 日期 | ： |  |

备注：如不增加，则无需填写。

**附件 拟投入本项目的主要负责人简历表**

供应商名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | **性 别** | |  | **出生 日 期** | | **年 月 日** | |
| **毕业院校及专业** |  | | | | | **毕业 时 间** | | **年 月 日** | |
| **从事本专业时间** | |  | | **为申请人服务时间** | | |  | | |
| **执 业 注 册** | |  | | **职 称** | | |  | | |
| **主 要 经 历** | | | | | | | | | |
| **时 间** | | **参加过的项目名称及规模** | | | | | | | **该项目中任职** |
|  | |  | | | | | | |  |

注：后附人员证书等证明材料。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 供 应 商 名 称 | ： | （公章） |
| 法定代表人或负责人或被授权代表（签字或盖章） | ： |  |
| 日期 | ： |  |

**附件 拟投入本项目的人员简历表**

供应商名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 资格  证书 | 现任  职务 | 从事本工作年限 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

注：后附人员证书等证明材料。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 供 应 商 名 称 | ： | （公章） |
| 法定代表人或负责人或被授权代表（签字或盖章） | ： |  |
| 日期 | ： |  |

**附件 供应商认为有必要提供的其他内容**