

# 招 标 文 件

(货物类)

采购项目名称：图书馆**2025**年纸质资源采购项目

采购项目编号：正衡招字-[**2025**]-**530**号

西安财经大学

正衡工程项目管理有限公司共同编制

**2025年07月10日**

# 第一章 投标邀请

正衡工程项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受西安财经大学委托，拟对图书馆2025年纸质资源采购项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：正衡招字-[2025]-530号

二、采购项目名称：图书馆2025年纸质资源采购项目

三、招标项目简介

西安财经大学图书馆2025年纸质资源采购项目，共分为4个包，合同包1：经管、社科类等中文纸质图书：近三年出版的与西安财经大学学科专业相关的图书；合同包2：法学、文学类等中文纸质图书：近三年出版的与西安财经大学学科专业相关的图书；合同包3：统计类年鉴、地方文献等特色纸质图书：2024年及之前年份全国、各省及陕西地市级统计年鉴、部分行业年鉴、陕西地方文献；合同包4：中文纸质期刊：2026年出版的与西安财经大学学科专业相关的期刊。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标；（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标

采购包2：

1、（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标；（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版

物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标

#### 采购包3:

1、（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标；（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标

#### 采购包4:

1、（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标；（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标

## 五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

## 六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

## 七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

## 八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

## 九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十、联系方式

**采购人：西安财经大学**

地址：西安市长安区常宁大街360号

邮编：/

联系人：高杰

联系电话：029-81556423

**代理机构：正衡工程项目管理有限公司**

地址：西安市航天基地雁塔南路391号正衡金融广场A座18楼

邮编：/

联系人：王俊杰、秦丹丹、史鉴澍

联系电话：029-87373098

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

## 第二章 投标人须知

### 2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：650,000.00元</p> <p>采购包2：157,000.00元</p> <p>采购包3：60,000.00元</p> <p>采购包4：209,800.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>采购包2：综合评分法</p> <p>采购包3：综合评分法</p> <p>采购包4：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>采购包3：不接受</p> <p>采购包4：不接受</p> <p>如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。</p>

9	投标保证金	采购包1保证金金额：5,000.00元 采购包2保证金金额：3,000.00元 采购包3保证金金额：1,000.00元 采购包4保证金金额：4,000.00元 缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息） 开户名称：正衡工程项目管理有限公司 开户银行：招商银行西安和平路支行 银行账号：129902420310901
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳 采购包3：不缴纳 采购包4：不缴纳
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：由中标单位按国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）的标准下浮48%计取，在领取中标通知书时向采购代理机构一次付清招标代理服务费。 招标代理费缴纳到以下账号：户名：正衡工程项目管理有限公司 账号：129902420310901 开户行：招商银行西安和平路支行
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告； 政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。



## **2.2总则**

### **2.2.1适用范围**

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安财经大学和正衡工程项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安财经大学负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由正衡工程项目管理有限公司负责解释。

### **2.2.2有关定义**

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安财经大学。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是正衡工程项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

## **2.3招标文件**

### **2.3.1招标文件的构成**

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中的所有事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

### **2.3.2招标文件的澄清和修改**

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

## **2.4投标文件**

### **2.4.1投标文件的语言**

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

#### **2.4.2 计量单位**

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

#### **2.4.3 投标货币**

本次项目均以人民币报价。

#### **2.4.4 知识产权**

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

#### **2.4.5 投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

#### **2.4.6 投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### **2.4.7 投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

#### **2.4.8 投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

#### **2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10 投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提

交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

#### **2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

### **2.5 开标、资格审查、评标和中标**

#### **2.5.1 开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

#### **2.5.2 查询及使用信用记录**

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### **2.5.3 资格审查**

详见招标文件第四章。

#### **2.5.4 评标**

详见招标文件第五章。

#### **2.5.5 中标通知书**

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

## 2.6 签订及履行合同和验收

### 2.6.1 签订合同

- 一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。
- 二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

### 2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

#### 2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

采购包4：不允许合同分包。

#### 2.6.2.2 合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

### 2.6.3 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 2.6.4 履行合同

- 一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。
- 二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

### 2.6.5 履约验收方案

- 采购包1：  
详见合同约定
- 采购包2：  
详见合同约定
- 采购包3：  
详见合同约定
- 采购包4：  
详见合同约定

### 2.6.6 资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

## 2.7 纪律要求

### 2.7.1 评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

### **2.7.2 投标人不得具有的情形（实质性要求）**

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

### **2.8 询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 正衡工程项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由正衡工程项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 正衡工程项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本**1**份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书**1**份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件**1**份；

（四）委托代理人身份证复印件**1**份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：王俊杰、秦丹丹、史鉴澍

联系电话：**029-87373098**

地址：西安市航天基地雁塔南路**391**号正衡金融广场**A座18**楼

邮编：/

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后**15**个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

西安财经大学图书馆2025年纸质资源采购项目，共分为4个包，合同包1：经管、社科类等中文纸质图书：近三年出版的与西安财经大学学科专业相关的图书；合同包2：法学、文学类等中文纸质图书：近三年出版的与西安财经大学学科专业相关的图书；合同包3：统计类年鉴、地方文献等特色纸质图书：2024年及之前年份全国、各省及陕西地市级统计年鉴、部分行业年鉴、陕西地方文献；合同包4：中文纸质期刊：2026年出版的与西安财经大学学科专业相关的期刊。

3.2采购内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：650,000.00  
采购包最高限价（元）：650,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	经管、社科类等中 文纸质图书	1. 00	650,000. 00	项	批发 业	否	否	否	否

采购包2：  
采购包预算金额（元）：157,000.00  
采购包最高限价（元）：157,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	法学、文学类等中 文纸质图书	1. 00	157,000. 00	项	批发 业	否	否	否	否

采购包3：  
采购包预算金额（元）：60,000.00  
采购包最高限价（元）：60,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	统计类年鉴、地方文献 等特色纸质图书	1. 0 0	60,000.0 0	项	批发 业	否	否	否	否

采购包4:

采购包预算金额（元）：209,800.00

采购包最高限价（元）：209,800.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核心 产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境标 志产品
1	中文纸质期刊	1. 00	209,800.0 0	项	批发 业	否	否	否	否

3.3技术要求

采购包1:

标的名称：经管、社科类等中文纸质图书

序号	参数性质	技术参数与性能指标																				
		<p>用途的简要说明：经管、社科类等中文纸质图书：近三年出版的与西安财经大学学科专业相关的图书。</p> <p>（一）采购图书种类</p> <p>投标人提供图书须符合采购人专业设置及学科建设要求，主要采购<b>2022年1月</b>以后出版的上述类型图书。</p> <p>（二）图书质量要求</p> <p>投标人需具有国家相关行政部门颁发的图书发行人员上岗资质，提供符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书。</p> <p>（三）图书采购方式</p> <p><b>1.现场采购：</b>投标人应提供与中国出版协会或中国书刊发行业协会共同举办大型书市的证明材料,合同期内须向采购人提供<b>1-2</b>次以上参加全国书市、专业书市及到全国各大图书批销中心现采业务，外采产生的所有费用由采购人自行承担。</p> <p><b>2.书目采购：</b>投标人须根据采购人的专业学科设置及具体要求提供书目，书目样式如下：</p> <table><tr><th>ISBN</th><th>书名</th><th>售价</th><th>出版社</th><th>出版日期</th><th>作者</th><th>开本</th><th>分类号</th><th>商品分类</th><th>版次</th></tr><tr><td>9787030344038</td><td>世界经济波动理论 (第卷)(精)</td><td>60</td><td>科学出版社</td><td>201206</td><td>李天德</td><td>小16开</td><td>F113.7</td><td>世界经济</td><td>初版</td></tr></table>	ISBN	书名	售价	出版社	出版日期	作者	开本	分类号	商品分类	版次	9787030344038	世界经济波动理论 (第卷)(精)	60	科学出版社	201206	李天德	小16开	F113.7	世界经济	初版
ISBN	书名	售价	出版社	出版日期	作者	开本	分类号	商品分类	版次													
9787030344038	世界经济波动理论 (第卷)(精)	60	科学出版社	201206	李天德	小16开	F113.7	世界经济	初版													



3.线上采购：投标人提供功能完善且在全国拥有一定数量用户的网络采选平台，采购人通过网络平台进行选书。

#### （四）图书配送

1.投标人须按采购人确认的订单及时间要求配送图书，并按照采购人要求送至指定地点，运输中所产生的费用包含在最终报价中。

2.投标人发送图书须提供发货清单、分项清单。发货清单一式二份、内容一致，不得涂改。清单内包括：项号、ISBN、书名、单价、册数、出版时间，多卷书要分开，一项一单。每项有小计，整批图书有合计，按批次合计图书的种数、册数和总金额。

3.投标人在收到订单5个工作日内向采购人反馈配送信息。采购人将按批次统计到馆率,时间从投标人收到订单次日起算起，投标人超过其承诺与本标书规定时间送货，但是数量、质量与订单相符的，视为下一批次订单；本批次所配数量不足80%、或与订单不一致超过5%、或存在严重质量问题的，采购人有权拒绝接受，并视情况决定是否继续采购。投标人连续两次没有按时间、质量、数量等要求送货的，采购人不再向投标人发单或组织采购。

#### （五）图书质量与验收

1.投标人所供图书必须是合法出版物，一旦发现有盗版图书，即被取消供书资格，并承担因此而引起的一切损失和法律责任。

2.投标人须保证所配送图书是采购人选订的、且没有污染、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量问题，不合规图书采购人可无条件退回（包括已经编目加工过的图书）。

3.对单册码洋100元以上、开本小于14CM的图书以及散页、挂图、练习册、实验报告册和非当年出版的考试用书，以及分册三册以上的套书，必须经采购人二次确认方可供书，否则采购人可以视为投标人自行配书。

4.现采图书经采购人确认书单后,投标人应当在10个工作日内完成图书配送，到货率不低于95%,投标人承诺的送书时间少于10个工作日的，以投标人承诺为准。预定的图书（订单配书）自投标人确认收到订单后，20个工作日内应当完成送货，到货率不低于90%。

5. 所供图书必须在64开本以上、8开以下，且不得散页或活页装订。

6. 图书配送到馆后，采购人组织相关人员对图书内容、装帧等进行查重验收，对不适合馆藏的图书，投标人须免费提供退回、调换服务。

#### （六）图书采访、编目数据要求

1.投标人须为采购人提供规范、标准的MARC编目数据，数据以国家图书馆的编目数据为标准，图书采访编目数据要求提供国家图书馆上传和下载协议。

2.送书同时须发送编目数据。采购人如发现有缺少或不符合标准MARC编目的数据，投标人应及时补发。

3.采用MARC格式的，价格部分需为纯数字。对于价格为上、下册的，将上、下册的信息加入到书名字段部分，多卷书须分别标明整套价和单册价。

001 书目控制号

005

010 @aISBN@z错误的ISBN@dCNY@b装帧

100

101 0 @achi (作品为译文时，指示符为1)

102 @a出版国代码@b出版地代码

- 105 编码数据字段
- 106 @a文字资料形态
- 200 10 @a正题名@d并列题名@e副题名@h分卷号@i分卷名
- 205 @a版次@b影印本
- 210 @a出版地@c出版社@d出版年.月@h重印年.月
- 215 @a页码@c图@d尺寸 (cm) @e附件
- 225 2# @a丛书名@h分丛书号@i分丛书名@f丛书编者
- 300 @a附注项
- 517 @a其他题名
- 606 @a普通主题@x复分主题@y地区主题@z时代主题
- 690 @a中图分类号@v4版
- 701 #0 @a第一作者名@e国别@4责任方式 (西方作者指示符为#1)
- 702 #0 @a第二作者名@e国别@4责任方式 (西方作者指示符为#1)
- 711 01 @a团体责任者@4责任方式 (会议责任者指示符为02)
- 712 01 @a第二团体责任者@4责任方式 (会议责任者指示符为02)

注：以上著录字段为基本大项，编目员可根据图书情况灵活掌握。对于系统自动生成的字段，请保留。

#### (七) 图书加工

1. 投标人须对其所供的每册图书粘贴条形码。条形码一码二张，一张贴在图书书名页下三分之一内，另张贴在图书最末页有效文字页眉上正中空白处。
2. 每册图书粘贴钴基可充消性磁条服务，300页以上和精装图书须装2根磁条，磁条长度应在 $16\text{cm} \pm 0.5\text{cm}$ ，在此服务中所产生的费用包含在最终报价中。
3. 投标人为每册图书加盖馆藏章要求：①每一本图书盖2个馆藏章，第一个章盖在书名页上(版权页)，第二个章盖在图书书脊正对面的书边上；②盖章应当工整，不得倒印或竖印。
4. 投标人须按采购人要求为每册图书粘贴二维码书标,根据需要加覆保护膜,二维码贴在书脊的底端。
5. 随书配送的光盘、录音带等非书资料：投标人必须进行非书资料编目（增加215 等相关字段），编目数据要独立打包，随图书编目数据一起免费配送。
6. 投标人保证每册图书按采购人的要求提供免费到馆加工、著录等服务。

#### (八) 样本书提供

投标人须根据采购人的学科专业设置及办学层次要求提供每包3册不同书名的图书作为样书，并按上述“（六）图书采访、编目数据要求、（七）图书加工”要求进行数据与物理加工。要求如下：

1. 样本书提供要求：符合学科专业设置及人才培养层次要求的高质量不同学术图书每包3册。
2. 样本书的包装及编目要求：3册图书放在一起密封包装，内附按照上述要求制作的发货清单、分项清单、每册图书的marc数据等；图书粘贴条形码、二维码、加盖馆藏章等按采购人要求在相应位置标注清楚即可。
3. 样本书的评审方法及标准：详见评标办法及标准。

4.样本书的检测报告：无需提供。

5.样本书的递交截止时间及地点：同投标文件递交截止时间和地点。

6.样品的递交与退还

6.1.样本书的密封要求：3册图书放在一起密封包装，封包上注明“项目名称、项目编号”等字样，但不得出现投标人名称、公章、签字、LOGO等显示投标人信息的资料。

6.2中标人的样本书由采购人保存，作为供货时的验收标准，中标人提供的货物及服务必须与样本书相一致，若中标人提供的货物及服务与样本书不相一致，则视为不合格产品，采购人有义务要求退换或改进服务，直至满足采购人要求，期间发生的一切相关费用由中标人承担，采购人保留向中标人索赔的权利。

6.3投标人须在规定的时间内递交样品，逾期不再接受任何样品，样品未递交或递交不全的，将会影响其样品评分。

6.4无论是否中标，招标人和招标代理机构不对投标人因提供样品而产生的任何费用做补偿。

6.5中标人样品由采购人封样，未中标的投标人须在中标公告发出后5天内自行取回样品，逾期样品将不予保管。

#### （九）投标文件的要求

投标人在投标文件中除目录外还须提供：1.商务评分页码索引表；2.技术评分页码索引表。

#### （十）项目执行计划与实施细则

投标人应当根据本项目需求编制项目执行计划书与实施细则。计划书与实施细则应当明确具体、具有可操作性。

#### （十一）违规、违约规定

1.投标人单批到馆图书（种）的不合格率不得高于1%；年供书中，批图书的不合格率超过2批以上的，采购人可将投标人视为故意挟带其它图书或无供书能力而单方终止合同，并从货款中扣除中标码洋总额1%作为违约金（注：不合格图书指非采购人订购的图书和重复发送的图书）。

2.投标人不得擅自配书，采购人将严格按照采购订单进行验收，对所有非预订的图书一律退还投标人，造成的经济损失由投标人承担。

3.如果投标人提供有盗版图书，采购人有权单方终止购书合同、扣除履约保证金，所引发的法律责任全部由投标人承担。如印刷、装订有问题的图书，投标人必须给予调换，并承担由此造成的采购人的经济损失。

4.投标人在合同期内不得以任何理由（不可抗力除外）单方终止服务合同，否则，采购人将扣留未支付书款的50%作为违约金。

5.投标人在履行协议过程中，如有违反国家法律的其他行为并引发法律责任，采购人将立即终止合同，所有责任及损失由投标人承担。

#### （十二）商务要求

1.报价要求：本项目投标报价为综合折扣（%），即投标人给采购人提供的综合折扣。

注：（1）结算金额：码洋打折后采购人实际支付订购图书的金额（结算金额=码洋\*综合折扣）。

（2）综合折扣：比如码洋为100元，折扣为75折，则综合折扣为75%。

		<p><b>2.知识产权</b></p> <p>采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。</p>
--	--	--

采购包2：

标的名称：法学、文学类等中文纸质图书

序号	参数性质	技术参数与性能指标																				
		<p>用途的简要说明：法学、文学类等中文纸质图书：近三年出版的与西安财经大学学科专业相关的图书。</p> <p>（一）采购图书种类</p> <p>投标人提供图书须符合采购人专业设置及学科建设要求，主要采购<b>2022年1月</b>以后出版的上述类型图书。</p> <p>（二）图书质量要求</p> <p>投标人需具有国家相关行政部门颁发的图书发行人员上岗资质，提供符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书。</p> <p>（三）图书采购方式</p> <p><b>1.现场采购：</b>投标人应提供与中国出版协会或中国书刊发行业协会共同举办大型书市的证明材料,合同期内须向采购人提供<b>1-2</b>次以上参加全国书市、专业书市及到全国各大图书批销中心现采业务，外采产生的所有费用由采购人自行承担。</p> <p><b>2.书目采购：</b>投标人须根据采购人的专业学科设置及具体要求提供书目，书目样式如下：</p> <table><tr><th>ISBN</th><th>书名</th><th>售价</th><th>出版社</th><th>出版日期</th><th>作者</th><th>开本</th><th>分类号</th><th>商品分类</th><th>版次</th></tr><tr><td>9787030344038</td><td>世界经济波动理论(第卷)(精)</td><td>60</td><td>科学出版社</td><td>201206</td><td>李天德</td><td>小16开</td><td>F113.7</td><td>世界经济</td><td>初版</td></tr></table> <p><b>3.线上采购：</b>投标人提供功能完善且在全国拥有一定数量用户的网络采选平台，采购人通过网络平台进行选书。</p> <p>（四）图书配送</p> <p><b>1.</b>投标人须按采购人确认的订单及时间要求配送图书，并按照采购人要求送至指定地点，运输中所产生的费用包含在最终报价中。</p> <p><b>2.</b>投标人发送图书须提供发货清单、分项清单。发货清单一式二份、内容一致，不得涂改。清单内包括：项号、<b>ISBN</b>、书名、单价、册数、出版时间，多卷书要分开，一项一单。每项有小计，整批图书有合计，按批次合计图书的种数、册数和总金额。</p> <p><b>3.</b>投标人在收到订单<b>5</b>个工作日内向采购人反馈配送信息。采购人将按批次统计到馆率,时间从投标人收到订单次日起算起，投标人超过其承诺与本标书规定时间送货，但是数量、</p>	ISBN	书名	售价	出版社	出版日期	作者	开本	分类号	商品分类	版次	9787030344038	世界经济波动理论(第卷)(精)	60	科学出版社	201206	李天德	小16开	F113.7	世界经济	初版
ISBN	书名	售价	出版社	出版日期	作者	开本	分类号	商品分类	版次													
9787030344038	世界经济波动理论(第卷)(精)	60	科学出版社	201206	李天德	小16开	F113.7	世界经济	初版													

质量与订单相符的，视为下一批次订单；本批次所配数量不足**80%**、或与订单不一致超过**5%**、或存在严重质量问题的，采购人有权拒绝接受，并视情况决定是否继续采购。投标人连续两次没有按时间、质量、数量等要求送货的，采购人不再向投标人发单或组织采购。

#### （五）图书质量与验收

1. 投标人所供图书必须是合法出版物，一旦发现有盗版图书，即被取消供书资格，并承担因此而引起的一切损失和法律责任。
2. 投标人须保证所配送图书是采购人选订的、且没有污染、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量问题，不合规图书采购人可无条件退回（包括已经编目加工过的图书）。
3. 对单册码洋**100**元以上、开本小于**14CM**的图书以及散页、挂图、练习册、实验报告册和非当年出版的考试用书，以及分册三册以上的套书，必须经采购人二次确认方可供书，否则采购人可以视为投标人自行配书。
4. 现采图书经采购人确认书单后，投标人应当在**10**个工作日内完成图书配送，到货率不低于**95%**，投标人承诺的送书时间少于**10**个工作日的，以投标人承诺为准。预定的图书（订单配书）自投标人确认收到订单后，**20**个工作日内应当完成送货，到货率不低于**90%**。
5. 所供图书必须在**64**开本以上、**8**开以下，且不得散页或活页装订。
6. 图书配送到馆后，采购人组织相关人员对图书内容、装帧等进行查重验收，对不适合馆藏的图书，投标人须免费提供退回、调换服务。

#### （六）图书采访、编目数据要求

1. 投标人须为采购人提供规范、标准的**MARC**编目数据，数据以国家图书馆的编目数据为标准，图书采访编目数据要求提供国家图书馆上传和下载协议。
2. 送书同时须发送编目数据。采购人如发现有缺少或不符合标准**MARC**编目的数据，投标人应及时补发。
3. 采用**MARC**格式的，价格部分需为纯数字。对于价格为上、下册的，将上、下册的信息加入到书名字段部分，多卷书须分别标明整套价和单册价。

001 书目控制号

005

010 @aISBN@z错误的ISBN@dCNY@b装帧

100

101 0 @achi (作品为译文时，指示符为1)

102 @a出版国代码@b出版地代码

105 编码数据字段

106 @a文字资料形态

200 10 @a正题名@d并列题名@e副题名@h分卷号@i分卷名

205 @a版次@b影印本

210 @a出版地@c出版社@d出版年.月@h重印年.月

215 @a页码@c图@d尺寸（cm）@e附件

225 2# @a丛书名@h分丛书号@i分丛书名@f丛书编者

300 @a附注项

517 @a其他题名

606 @a普通主题@x复分主题@y地区主题@z时代主题

690 @a中图分类号@v4版

701 #0 @a第一作者名@e国别@4责任方式（西方作者指示符为#1）

702 #0 @a第二作者名@e国别@4责任方式（西方作者指示符为#1）

711 01 @a团体责任者@4责任方式（会议责任者指示符为02）

712 01 @a第二团体责任者@4责任方式（会议责任者指示符为02）

注：以上著录字段为基本大项，编目员可根据图书情况灵活掌握。对于系统自动生成的字段，请保留。

#### （七）图书加工

1.投标人须对其所供的每册图书粘贴条形码。条形码一码二张，一张贴在图书书名页下三分之一内，另张贴在图书最末页有效文字页眉上正中空白处。

2.每册图书粘贴钴基可充消性磁条服务，300页以上和精装图书须装2根磁条，磁条长度应在 $16\text{cm}\pm 0.5\text{cm}$ ，在此服务中所产生的费用包含在最终报价中。

3.投标人为每册图书加盖馆藏章要求：①每一本图书盖2个馆藏章，第一个章盖在书名页上(版权页)，第二个章盖在图书书脊正对面的书边上；②盖章应当工整，不得倒印或竖印。

4.投标人须按采购人要求为每册图书粘贴二维码书标,根据需要加覆保护膜,二维码贴在书脊的底端。

5.随书配送的光盘、录音带等非书资料：投标人必须进行非书资料编目（增加215 等相关字段），编目数据要独立打包，随图书编目数据一起免费配送。

6.投标人保证每册图书按采购人的要求提供免费到馆加工、著录等服务。

#### （八）样本书提供

投标人须根据采购人的学科专业设置及办学层次要求提供每包3册不同书名的图书作为样书，并按上述“（六）图书采访、编目数据要求、（七）图书加工”要求进行数据与物理加工。要求如下：

1.样本书提供要求：符合学科专业设置及人才培养层次要求的高质量不同学术图书每包3册。

2.样本书的包装及编目要求：3册图书放在一起密封包装，内附按照上述要求制作的发货清单、分项清单、每册图书的marc数据等；图书粘贴条形码、二维码、加盖馆藏章等按采购人要求在相应位置标注清楚即可。

3.样本书的评审方法及标准：详见评标办法及标准。

4.样本书的检测报告：无需提供。

5.样本书的递交截止时间及地点：同投标文件递交截止时间和地点。

#### 6.样品的递交与退还

6.1.样本书的密封要求：3册图书放在一起密封包装，封包上注明“项目名称、项目编号”等字样，但不得出现投标人名称、公章、签字、LOGO等显示投标人信息的资料。

6.2中标人的样本书由采购人保存，作为供货时的验收标准，中标人提供的货物及服务必须与样本书相一致，若中标人提供的货物及服务与样本书不相一致，则视为不合格产品，采购人有义务要求退换或改进服务，直至满足采购人要求，期间发生的一切相关费用由中标人承担，采购人保留向中标人索赔的权利。

6.3投标人须在规定的时间内递交样品，逾期不再接受任何样品，样品未递交或递交不全的，将会影响其样品评分。

	<p>6.4无论是否中标，招标人和招标代理机构不对投标人因提供样品而产生的任何费用做补偿。</p> <p>6.5中标人样品由采购人封样，未中标的投标人须在中标公告发出后5天内自行取回样品，逾期样品将不予保管。</p> <p>（九）投标文件的要求</p> <p>投标人在投标文件中除目录外还须提供：<b>1.商务评分页码索引表；2.技术评分页码索引表。</b></p> <p>（十）项目执行计划与实施细则</p> <p>投标人应当根据本项目需求编制项目执行计划书与实施细则。计划书与实施细则应当明确具体、具有可操作性。</p> <p>（十一）违规、违约规定</p> <p><b>1.投标人单批到馆图书（种）的不合格率不得高于1%；</b>年供书中，批图书的不合格率超过2批以上的，采购人可将投标人视为故意挟带其它图书或无供书能力而单方终止合同，并从货款中扣除中标码洋总额<b>1%</b>作为违约金（注：不合格图书指非采购人订购的图书和重复发送的图书）。</p> <p><b>2.投标人不得擅自配书，</b>采购人将严格按照采购订单进行验收，对所有非预订的图书一律退还投标人，造成的经济损失由投标人承担。</p> <p><b>3.如果投标人提供有盗版图书，</b>采购人有权单方终止购书合同、扣除履约保证金，所引发的法律责任全部由投标人承担。如印刷、装订有问题的图书，投标人必须给予调换，并承担由此造成的采购人的经济损失。</p> <p><b>4.投标人在合同期内不得以任何理由（不可抗力除外）</b>单方终止服务合同，否则，采购人将扣留未支付书款的<b>50%</b>作为违约金。</p> <p><b>5.投标人在履行协议过程中，</b>如有违反国家法律的其他行为并引发法律责任，采购人将立即终止合同，所有责任及损失由投标人承担。</p> <p>（十二）商务要求</p> <p><b>1.报价要求：</b>本项目投标报价为综合折扣（%），即投标人给采购人提供的综合折扣。 注：（1）结算金额：码洋打折后采购人实际支付订购图书的金额（结算金额=码洋*综合折扣）。</p> <p>（2）综合折扣：比如码洋为<b>100元</b>，折扣为<b>75折</b>，则综合折扣为<b>75%</b>。</p> <p><b>2.知识产权</b></p> <p>采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。</p>
--	---

采购包3：

标的名称：统计类年鉴、地方文献等特色纸质图书

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>用途的简要说明：统计类年鉴、地方文献等特色纸质图书：<b>2024年</b>及之前年份全国、各省及陕西地市级统计年鉴、部分行业年鉴、陕西地方文献。</p> <p>（一）采购图书种类</p>

投标人提供图书须符合采购人专业设置及学科建设要求，主要采购**2024年**及之前年份全国、各省及陕西地市级统计年鉴、部分行业年鉴、陕西地市年鉴；我校重点学科、专业相关图书。

（二）图书质量要求

投标人需具有国家相关行政部门颁发的图书发行人员上岗资质，提供符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书。

（三）图书采购方式

**1.现场采购：**投标人应提供与中国出版协会或中国书刊发行业协会共同举办大型书市的证明材料,合同期内须向采购人提供**1-2次**以上参加全国书市、专业书市及到全国各大图书批销中心现采业务，外采产生的所有费用由采购人自行承担。

**2.书目采购：**投标人须根据采购人的专业学科设置及具体要求提供书目，书目样式如下：

ISBN	书名	售价	出版社	出版日期	作者	开本	分类号	商品分类	版次
9787030344038	世界经济波动理论 (第卷)(精)	60	科学出版社	201206	李天德	小16开	F113.7	世界经济	初版

**3.线上采购：**投标人提供功能完善且在全国拥有一定数量用户的网络采选平台，采购人通过网络平台进行选书。

（四）图书配送

**1.**投标人须按采购人确认的订单及时间要求配送图书，并按照采购人要求送至指定地点，运输中所产生的费用包含在最终报价中。

**2.**投标人发送图书须提供发货清单、分项清单。发货清单一式二份、内容一致，不得涂改。清单内包括：项号、**ISBN**、书名、单价、册数、出版时间，多卷书要分开，一项一单。每项有小计，整批图书有合计，按批次合计图书的种数、册数和总金额。

**3.**投标人在收到订单**5**个工作日内向采购人反馈配送信息。采购人将按批次统计到馆率,时间从投标人收到订单次日起算起，投标人超过其承诺与本标书规定时间送货，但是数量、质量与订单相符的，视为下一批次订单；本批次所配数量不足**80%**、或与订单不一致超过**5%**、或存在严重质量问题的，采购人有权拒绝接受，并视情况决定是否继续采购。投标人连续两次没有按时间、质量、数量等要求送货的，采购人不再向投标人发单或组织采购。

（五）图书质量与验收

**1.**投标人所供图书必须是合法出版物，一旦发现有盗版图书，即被取消供书资格，并承担因此而引起的一切损失和法律责任。

**2.**投标人须保证所配送图书是采购人选订的、且没有污染、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量问题，不合规图书采购人可无条件退回（包括已经编目加工过的图书）。

**3.**对单册码洋**100元**以上、开本小于**14CM**的图书以及散页、挂图、练习册、实验报告册和非当年出版的考试用书，以及分册三册以上的套书，必须经采购人二次确认方可供书，否则采购人可以视为投标人自行配书。



4. 现采图书经采购人确认书单后,投标人应当在**10**个工作日内完成图书配送, 到货率不低于**95%**,投标人承诺的送书时间少于**10**个工作日的, 以投标人承诺为准。预定的图书(订单配书)自投标人确认收到订单后, **20**个工作日内应当完成送货, 到货率不低于**90%**。
5. 所供图书必须在**64**开本以上、**8**开以下, 且不得散页或活页装订。
6. 图书配送到馆后, 采购人组织相关人员对图书内容、装帧等进行查重验收, 对不适合馆藏的图书, 投标人须免费提供退回、调换服务。

(六) 图书采访、编目数据要求

1. 投标人须为采购人提供规范、标准的**MARC**编目数据, 数据以国家图书馆的编目数据为标准, 图书采访编目数据要求提供国家图书馆上传和下载协议。
2. 送书同时须发送编目数据。采购人如发现有缺少或不符合标准**MARC**编目的数据, 投标人应及时补发。
3. 采用**MARC**格式的, 价格部分需为纯数字。对于价格为上、下册的, 将上、下册的信息加入到书名字段部分, 多卷书须分别标明整套价和单册价。

001 书目控制号

005

010 @aISBN@z错误的ISBN@dCNY@b装帧

100

101 0 @achi (作品为译文时, 指示符为1)

102 @a出版国代码@b出版地代码

105 编码数据字段

106 @a文字资料形态

200 10 @a正题名@d并列题名@e副题名@h分卷号@i分卷名

205 @a版次@b影印本

210 @a出版地@c出版社@d出版年.月@h重印年.月

215 @a页码@c图@d尺寸(cm)@e附件

225 2# @a丛书名@h分丛书号@i分丛书名@f丛书编者

300 @a附注项

517 @a其他题名

606 @a普通主题@x复分主题@y地区主题@z时代主题

690 @a中图分类号@v4版

701 #0 @a第一作者名@e国别@4责任方式(西方作者指示符为#1)

702 #0 @a第二作者名@e国别@4责任方式(西方作者指示符为#1)

711 01 @a团体责任者@4责任方式(会议责任者指示符为02)

712 01 @a第二团体责任者@4责任方式(会议责任者指示符为02)

注: 以上著录字段为基本大项, 编目员可根据图书情况灵活掌握。对于系统自动生成的字段, 请保留。

(七) 图书加工

1. 投标人须对其所供的每册图书粘贴条形码。条形码一码二张, 一张贴在图书书名页下三分之一内, 另张贴在图书最末页有效文字页眉上正中空白处。
2. 每册图书粘贴钴基可充消性磁条服务, **300**页以上和精装图书须装**2**根磁条, 磁条长度应在**16cm±0.5cm**, 在此服务中所产生的费用包含在最终报价中。

3.投标人为每册图书加盖馆藏章要求：①每一本图书盖2个馆藏章，第一个章盖在书名页上(版权页)，第二个章盖在图书书脊正对面的书边上；②盖章应当工整，不得倒印或竖印。

4.投标人须按采购人要求为每册图书粘贴二维码书标,根据需要加覆保护膜,二维码贴在书脊的底端。

5.随书配送的光盘、录音带等非书资料：投标人必须进行非书资料编目（增加215 等相关字段），编目数据要独立打包，随图书编目数据一起免费配送。

6.投标人保证每册图书按采购人的要求提供免费到馆加工、著录等服务。

#### （八）样本书提供

投标人须根据采购人的学科专业设置及办学层次要求提供每包3册不同书名的图书作为样书，并按上述“（六）图书采访、编目数据要求、（七）图书加工”要求进行数据与物理加工。要求如下：

1.样本书提供要求：符合学科专业设置及人才培养层次要求的高质量不同学术图书每包3册。

2.样本书的包装及编目要求：3册图书放在一起密封包装，内附按照上述要求制作的发货清单、分项清单、每册图书的marc数据等；图书粘贴条形码、二维码、加盖馆藏章等按采购人要求在相应位置标注清楚即可。

3.样本书的评审方法及标准：详见评标办法及标准。

4.样本书的检测报告：无需提供。

5.样本书的递交截止时间及地点：同投标文件递交截止时间和地点。

#### 6.样品的递交与退还

6.1.样本书的密封要求：3册图书放在一起密封包装，封包上注明“项目名称、项目编号”等字样，但不得出现投标人名称、公章、签字、LOGO等显示投标人信息的资料。

6.2中标人的样本书由采购人保存，作为供货时的验收标准，中标人提供的货物及服务必须与样本书相一致，若中标人提供的货物及服务与样本书不相一致，则视为不合格产品，采购人有义务要求退换或改进服务，直至满足采购人要求，期间发生的一切相关费用由中标人承担，采购人保留向中标人索赔的权利。

6.3投标人须在规定的时间内递交样品，逾期不再接受任何样品，样品未递交或递交不全的，将会影响其样品评分。

6.4无论是否中标，招标人和招标代理机构不对投标人因提供样品而产生的任何费用做补偿。

6.5中标人样品由采购人封样，未中标的投标人须在中标公告发出后5天内自行取回样品，逾期样品将不予保管。

#### （九）投标文件的要求

投标人在投标文件中除目录外还须提供：1.商务评分页码索引表；2.技术评分页码索引表。

#### （十）项目执行计划与实施细则

投标人应当根据本项目需求编制项目执行计划书与实施细则。计划书与实施细则应当明确具体、具有可操作性。

#### （十一）违规、违约规定

1.投标人单批到馆图书（种）的不合格率不得高于1%；年供书中，批图书的不合格率超

	<p>过2批以上的，采购人可将投标人视为故意挟带其它图书或无供书能力而单方终止合同，并从货款中扣除中标码洋总额<b>1%</b>作为违约金（注：不合格图书指非采购人订购的图书和重复发送的图书）。</p> <p>2.投标人不得擅自配书，采购人将严格按照采购订单进行验收，对所有非预订的图书一律退还投标人，造成的经济损失由投标人承担。</p> <p>3.如果投标人提供有盗版图书，采购人有权单方终止购书合同、扣除履约保证金，所引发的法律责任全部由投标人承担。如印刷、装订有问题的图书，投标人必须给予调换，并承担由此造成的采购人的经济损失。</p> <p>4.投标人在合同期内不得以任何理由（不可抗力除外）单方终止服务合同，否则，采购人将扣留未支付书款的<b>50%</b>作为违约金。</p> <p>5.投标人在履行协议过程中，如有违反国家法律的其他行为并引发法律责任，采购人将立即终止合同，所有责任及损失由投标人承担。</p> <p>（十二）商务要求</p> <p>1.报价要求：本项目投标报价为综合折扣（%），即投标人给采购人提供的综合折扣。</p> <p>注：（1）结算金额：码洋打折后采购人实际支付订购图书的金额（结算金额=码洋*综合折扣）。</p> <p>（2）综合折扣：比如码洋为<b>100</b>元，折扣为<b>75</b>折，则综合折扣为<b>75%</b>。</p> <p>2.知识产权</p> <p>采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。</p>
--	---

采购包4：

标的名称：中文纸质期刊

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>用途的简要说明：中文纸质期刊：2026年出版的与西安财经大学学科专业相关的中文纸质期刊。</p> <p>（一）采购需求</p> <p>以入选CSCSI版来源期刊目录、CSCD、北大中文核心期刊要目总览的与我校学科专业接近的期刊为主要采购对象,其他学科及通识教育期刊可适当选购。</p> <p>（二）期刊订购</p> <p>1.供应商须及时提供国内公开发行和非公开发行报刊的征订目录（包括纸质和电子版），目录应详实列出期刊的刊名、征订号、刊期、单价、年价、ISSN 号、发行时间等项目；并能根据需要向采购人工作人员提供各类相关业务信息。</p> <p>2.采购人按所供目录选订期刊，供应商须保证<b>100%</b>的订到率以及所订期刊的及时投递（遇停刊等特殊情况除外）。</p> <p>3.合同期内如发生所订期刊停止、延期出版或价格变化、刊名变化等情况，供应商应在一周内通知采购人，并于合同期满前退还变动期刊的预付款。</p> <p>（三）期刊配送</p> <p>1.供应商须自有配送渠道，为采购人提供配送业务。不支持其他公司快递或物流，配送</p>

1	<p>中产生的一切费用包含在最终报价中。</p> <p>2.供应商须及时将采购人所订期刊送至指定地点的接收人，交接双方须进行签收确认。</p> <p>3.配送期刊须同时提供发货清单，清单包括：征订号、刊名、刊期、份数等。如发现与包装内期刊清单不符、期刊破损、污损等情况，供应商应无条件给予退换。</p> <p>4.供应商每周至少发货1次,自期刊发行时间起一个月内送达，且一种期刊不得二期或二期以上并期投递。</p> <p>5.供应商须按季度向采购人通报缺刊情况、说明原因，并设法在一个月内补齐送到；对于无法补到的期刊，若为核心刊、学术刊，必须提供复印本，并退还复制期刊与印刷期刊的款项差额；若为文艺、体育等刊，则须全额退款，并于合同期满前结算完毕。</p> <p>6.供应商须及时处理采购人的查缺请求，提供查询订刊的到、停、延和其他变更信息的说明。</p> <p>7.因期刊调价、停刊、合刊等原因造成的价格变动，供应商须按实际价格多退少补，于合同期满前结算完毕。</p> <p>8.遇节假日无法正常投递时，供应商须妥善保管采购人所订购期刊；</p> <p>9.若供应商的到刊率和服务无法满足采购人要求，每出现一次则应按合同金额的1%支付违约金。</p> <p>（四）现刊加工与质量要求</p> <p>1.供应商必须严格保证期刊质量，一旦发现有盗版期刊，采购人有权终止合同，供应商须承担因此而引起的一切损失和法律责任。</p> <p>2.供应商须提供采购人所订期刊的标准MARC数据，MARC数据必须符合CALIS中文期刊著录规则，同时应为通用文献信息服务系统所兼容（本单位为金盘图书馆集成管理系统），在此过程中产生的一切费用包含在最终报价中。</p> <p>3.对于倒装、缺页、污损、印刷等不合格期刊，供应商须保证无条件更换。</p> <p>（五）期刊采购商务要求</p> <p>1.报价要求：本项目投标报价为综合折扣（%），即投标人为采购人提供的2026年中文纸质期刊供货优惠率，采购人结算价格=期刊码洋×综合折扣。</p> <p>2.知识产权</p> <p>采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。</p>
---	---

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1:

图书类：现采图书为收到订单后10个工作日内，预订图书为收到订单后20个工作日内；

采购包2:

图书类：现采图书为收到订单后10个工作日内，预订图书为收到订单后20个工作日内；

采购包3:

图书类：现采图书为收到订单后10个工作日内，预订图书为收到订单后20个工作日内；

采购包4:

期刊类：自期刊发行时间起1个月内。

3.4.2交货地点

采购包1:

西安财经大学指定地点

采购包2:

西安财经大学指定地点

采购包3:

西安财经大学指定地点

采购包4:

西安财经大学指定地点

### 3.4.3支付方式

采购包1:

一次付清

采购包2:

一次付清

采购包3:

一次付清

采购包4:

一次付清

### 3.4.4支付约定

采购包1: 付款条件说明: 图书: 1.图书采购采用“先送货,后结算”的结算方式,乙方随书提供标准格式的送书清单,经甲方验收无误,且办妥差、错、退换手续、经双方确认后,方可进行结算。2.甲方结算价格=图书码洋×综合折扣。3.采购合同签订且全部采购图书经甲方验收合格后,乙方提供国家税务总局监制的正式发票及账户信息,甲方审核通过后十五个工作日内按实际采购图书的优惠后价格通过银行转账给乙方,因乙方提供发票不符合甲方要求的,甲方有权延迟付款且不承担任何违约责任。 , 达到付款条件起 15 日内,支付合同总金额的 100.00%。

采购包2: 付款条件说明: 图书: 1.图书采购采用“先送货,后结算”的结算方式,乙方随书提供标准格式的送书清单,经甲方验收无误,且办妥差、错、退换手续、经双方确认后,方可进行结算。2.甲方结算价格=图书码洋×综合折扣。3.采购合同签订且全部采购图书经甲方验收合格后,乙方提供国家税务总局监制的正式发票及账户信息,甲方审核通过后十五个工作日内按实际采购图书的优惠后价格通过银行转账给乙方,因乙方提供发票不符合甲方要求的,甲方有权延迟付款且不承担任何违约责任。 , 达到付款条件起 15 日内,支付合同总金额的 100.00%。

采购包3: 付款条件说明: 图书: 1.图书采购采用“先送货,后结算”的结算方式,乙方随书提供标准格式的送书清单,经甲方验收无误,且办妥差、错、退换手续、经双方确认后,方可进行结算。2.甲方结算价格=图书码洋×综合折扣。3.采购合同签订且全部采购图书经甲方验收合格后,乙方提供国家税务总局监制的正式发票及账户信息,甲方审核通过后十五个工作日内按实际采购图书的优惠后价格通过银行转账给乙方,因乙方提供发票不符合甲方要求的,甲方有权延迟付款且不承担任何违约责任。 , 达到付款条件起 15 日内,支付合同总金额的 100.00%。

采购包4: 付款条件说明: 期刊: 1.鉴于期刊出版的不确定性,期刊订单确认后,甲方先按订单总码洋的优惠后价格付款给乙方,等合同全部执行完后按合同期内实际到馆情况进行多退少补。 2.采购合同签订且采购期刊经甲方验收合格后,乙方提供国家税务总局监制的正式发票及账户信息,甲方审核通过后十五个工作日内按实际采购期刊的优惠后价格通过银行转账给乙方,因乙方提供发票不符合甲方要求的,甲方有权延迟付款且不承担任何违约责任。 , 达到付款条件起 15 日内,支付合同总金额的 100.00%。

### 3.4.5验收标准和方法

采购包1:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

采购包2:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

采购包3:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

采购包4:

根据招标文件、投标文件、合同及国家相关标准

**3.4.6包装方式及运输**

采购包1:

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包2:

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包3:

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

采购包4:

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

**3.4.7质量保修范围和保修期**

采购包1:

详见合同约定

采购包2:

详见合同约定

采购包3:

详见合同约定

采购包4:

详见合同约定

**3.4.8违约责任与解决争议的方法**

采购包1:

详见合同约定

采购包2:

详见合同约定

采购包3:

详见合同约定

采购包4:

详见合同约定

**3.5其他要求**

1.各投标单位应根据“陕西省财政厅 陕财办采函[2023]14号文”陕西省财政厅关于省级预算单位全面推行政府采购项目电子化交易的通知”、《政府采购项目电子化交易规则》等文件的要求，做好人员配备、设施设备、系统操作的相应准备，熟悉

并正确实施相关操作流程，承担由于操作或其他因素造成的不利后果；**2.**投标单位需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的投标文件，同时，线下提交纸质投标文件正本壹份、副本贰份、电子版壹份（U盘壹份），纸质投标文件应与电子化交易平台提交的电子投标文件一致，若电子投标文件与纸质投标文件不一致的，以电子投标文件为准。纸质投标文件正副本须分袋密封，电子版投标文件一份（U盘）密封在投标文件正本封袋中递交；**3.**线下纸质文件递交截止时间：同在线递交电子投标文件截止时间一致；线下纸质文件递交地点：西安市航天基地雁塔南路**391**号正衡金融广场**A座18**楼会议室。**4.**投标单位参与投标时请携带笔记本电脑。**5.**样品递交截止时间：同在线递交电子投标文件截止时间一致。**6.**样品递交地点：西安市航天基地雁塔南路**391**号正衡金融广场**A座18**楼会议室。

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	（1）具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供有效存续的营业执照或事业单位法人证书或非企业专业服务机构执业许可证或民办非企业单位登记证书或自然人的身份证明； （2）税收缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；（3）社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份的社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；（4）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪。	投标函 资格证明文件.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	财务状况报告：提供审计事务所出具的2023年度或2024年度的财务报告（至少包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函，以上三种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）	资格证明文件.docx



3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标函 资格证明文件.docx
---	--	--	-----------------

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	<p>（1）具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供有效存续的营业执照或事业单位法人证书或非企业专业服务机构执业许可证或民办非企业单位登记证书或自然人的身份证明；</p> <p>（2）税收缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（3）社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份的社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（4）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；</p> <p>（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪。</p>	投标函 资格证明文件.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	<p>财务状况报告：提供审计事务所出具的<b>2023年度或2024年度</b>的财务报告（至少包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函，以上三种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）</p>	资格证明文件.docx

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标函 资格证明文件.docx
---	--	--	-----------------

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	<p>（1）具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供有效存续的营业执照或事业单位法人证书或非企业专业服务机构执业许可证或民办非企业单位登记证书或自然人的身份证明；</p> <p>（2）税收缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（3）社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份的社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（4）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；</p> <p>（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪。</p>	投标函 资格证明文件.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	<p>财务状况报告：提供审计事务所出具的<b>2023年度或2024年度</b>的财务报告（至少包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函，以上三种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）</p>	资格证明文件.docx

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标函 资格证明文件.docx
---	--	--	-----------------

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	<p>（1）具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供有效存续的营业执照或事业单位法人证书或非企业专业服务机构执业许可证或民办非企业单位登记证书或自然人的身份证明；</p> <p>（2）税收缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（3）社会保障资金缴纳证明：提供截止至开标时间前六个月内任意一个月份的社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>（4）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；</p> <p>（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪。</p>	投标函 资格证明文件.docx
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	<p>财务状况报告：提供审计事务所出具的<b>2023年度或2024年度</b>的财务报告（至少包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函，以上三种形式的资料提供任何一种即可（分支机构如无法提供财务审计报告，须出具包含分支机构的财务数据的总公司财务审计报告）</p>	资格证明文件.docx

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标函 资格证明文件.docx
---	---	---	-----------------

#### 4.2特殊资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（ <a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a> ）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标	（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（ <a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a> ）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标	资格证明文件.docx

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	<p>(1) 法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；(2) 未被“中国执行信息公开网”网站(<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>)列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动(处罚决定规定的时间和地域范围内)；(3) 提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；(4) 本项目不接受联合体投标</p>	<p>(1) 法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；(2) 未被“中国执行信息公开网”网站(<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>)列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动(处罚决定规定的时间和地域范围内)；(3) 提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；(4) 本项目不接受联合体投标</p>	资格证明文件.docx
---	--	--	-------------

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	<p>(1) 法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；(2) 未被“中国执行信息公开网”网站(<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>)列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动(处罚决定规定的时间和地域范围内)；(3) 提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；(4) 本项目不接受联合体投标</p>	<p>(1) 法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；(2) 未被“中国执行信息公开网”网站(<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>)列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动(处罚决定规定的时间和地域范围内)；(3) 提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；(4) 本项目不接受联合体投标</p>	资格证明文件.docx

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	<p>（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标</p>	<p>（1）法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明，法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书；（2）未被“中国执行信息公开网”网站（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/">http://zxgk.court.gov.cn/</a>）列入失信被执行人名单，未被“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）列入重大税收违法案件当事人名单，未被“中国政府采购网”（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）列入政府采购严重违法失信行为记录名单被财政部门禁止参加政府采购活动（处罚决定规定的时间和地域范围内）；（3）提供投标人的《出版物经营许可证》或《出版物发行许可证》；（4）本项目不接受联合体投标</p>	资格证明文件.docx

#### 4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

## 第五章 评标办法

### 5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

### 5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

采购包4：综合评分法

### 5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------



1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 标的清单
2	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	技术偏离表.docx 类似项目业绩一览表.docx 封面.docx 投标函 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx
3	投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章	技术偏离表.docx 类似项目业绩一览表.docx 封面.docx 投标函 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx

4	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	投标保证金缴纳凭证.docx
5	投标报价是否未超过采购预算	投标报价是否未超过采购预算	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
6	投标有效期	投标有效期达到招标文件要求	投标函 投标报价函.docx
7	供货期是否符合招标文件的要求	供货期是否符合招标文件的要求	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
8	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标报价函.docx 技术响应资料.docx

采购包2:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 标的清单

2	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	开标一览表 封面.docx 技术偏离表.docx 投标函 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx
3	投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章	开标一览表 封面.docx 技术偏离表.docx 投标函 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx
4	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	投标保证金缴纳凭证.docx
5	投标报价是否未超过采购预算	投标报价是否未超过采购预算	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
6	投标有效期	投标有效期达到招标文件要求	投标函 投标报价函.docx
7	供货期是否符合招标文件的要求	供货期是否符合招标文件的要求	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
8	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标报价函.docx 技术响应资料.docx

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 标的清单
2	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	开标一览表 封面.docx 技术偏离表.docx 类似项目业绩一览表.docx 投标函 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx
3	投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章	开标一览表 封面.docx 技术偏离表.docx 类似项目业绩一览表.docx 投标函 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx

4	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	投标保证金缴纳凭证.docx
5	投标报价是否未超过采购预算	投标报价是否未超过采购预算	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
6	投标有效期	投标有效期达到招标文件要求	投标函 投标报价函.docx
7	供货期是否符合招标文件的要求	供货期是否符合招标文件的要求	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
8	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标报价函.docx 技术响应资料.docx

采购包4:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 标的清单

2	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	投标文件是否按照招标文件要求的格式编写	开标一览表 封面.docx 技术偏离表.docx 类似项目业绩一览表.docx 投标函 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx
3	投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章	开标一览表 封面.docx 技术偏离表.docx 类似项目业绩一览表.docx 投标保证金缴纳凭证.docx 投标报价函.docx 技术响应资料.docx 标的清单 其他材料.docx 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 资格证明文件.docx
4	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金	投标保证金缴纳凭证.docx
5	投标报价是否未超过采购预算	投标报价是否未超过采购预算	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
6	投标有效期	投标有效期达到招标文件要求	投标函 投标报价函.docx
7	供货期是否符合招标文件的要求	供货期是否符合招标文件的要求	开标一览表 投标函 投标报价函.docx 标的清单
8	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标文件是否实质性响应了招标文件要求	投标报价函.docx 技术响应资料.docx

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

#### 5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的

解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **5.4.4比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **5.4.5复核**

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

#### **5.4.6确定中标候选人名单**

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人

为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包4：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

#### 5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

#### 5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

#### 5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

##### 5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An



F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	供货方案	供应商针对本项目的理解，提供供货方案（包括但不限于人员配备、仓储保管、组织调配安排等措施保障、配送时效及方式，满足采购人对图书及需求）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计10分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣2分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。注：涉及仓储保管等组织安排，供应商需提供图书经营场所房产证明或平面图或可供现采的仓储式现货库房或者样本库相关房产证明（提供房产证明或房屋租赁合同复印件加盖供应商公章装订在响应文件中）。	10.0000	主观	技术响应资料.docx

图书到货率及到货周期保障	图书到货率及到货周期保障：图书订单经采购人确认后,现采图书 <b>10</b> 个工作日内完成图书配送，到货率不低于 <b>95%</b> ；预定图书 <b>20</b> 个工作日内完成图书配送，到货率不低于 <b>90%</b> ；供应商提供相关保障措施及承诺高于采购人要求的计 <b>5</b> 分；供应商提供相关保障措施及承诺等于采购人要求的计 <b>3</b> 分；供应商提供相关保障措施及承诺低于采购人要求的计 <b>1</b> 分；未提供不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
提供图书加工	供应商针对本项目的理解，提供图书加工方案及承诺（包括但不限于提供图书编目、盖章、贴磁条、贴条形码和二维码书标、贴塑膜等图书加工服务，并接受采购人质量监督等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx

详细评审

图书质量保证方案	供应商针对本项目的理解，提供图书质量保证方案及承诺（包括但不限于图书是采购人选定的，确系正版高质量图书；没有污染、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量问题；对错页、缺页、折页、破损、污损、开胶、倒装、印刷不合格与配送错误等不合规图书，须保证无条件退换（包括已经编目加工过的图书）等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx
应急方案	针对本项目提供如遇节假日或其他特殊情况无法正常配送时的应急预案及补救措施； 具有完整、规范的应急方案，并有充足的应急资源储备及较强的应急调配响应能力计 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx

现采图书	供应商应提供与中国出版协会、中国书刊发行业协会等共同举办大型书市的证明材料。提供2次以上相关证明材料计5分；提供1-2次以上相关证明材料计3分；未提供证明材料不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
图书发行能力	供应商需具有国家相关行政部门颁发的图书发行人员上岗资质，提供符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书（需提供图书发行人员上岗资格证书及开标前一年内任意一个月缴纳社保证明）：提供5名（含）以上发行员证书，计5分；提供3名（含）以上发行员证书，计3分；提供1-2（含）名发行员证书，计1分；不能提供发行员证书，不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
供货渠道保障	供应商需确保供货符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的正版高质量学术图书。供应商提供供货渠道说明（包括但不限于授权或销售协议或代理协议或合作说明等），每份计1分，满分5分。注：响应文件中提供附加加盖公章的复印件；未提供或提供不完整不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
线上采购	供应商提供功能完善且在全国拥有一定数量用户的网络采选平台，采购人通过供应商提供的网络平台进行选书；网络采选平台用户数量1000人以上计5分；网络采选平台用户数量500人至1000人计3分；网络采选平台用户数量500人以下计1分，未提供不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx

书目采购	<p>供应商提供的书目信息须是符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书，根据供应商提供的书目情况进行评分：书目清单各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计5分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。</p>	5.0000	主观	技术响应资料.docx
售后服务	<p>供应商为本项目提供详细完整的售后服务承诺及供货保障措施（包括但不限于售后服务人员、退换货的响应时间和响应承诺等）；方案完善、科学合理、服务承诺明确计5分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。</p>	5.0000	主观	技术响应资料.docx
业绩	<p>提供2022年7月至开标前同类的业绩，须提供合同复印件加盖公章，提供不全不计分，每提供一份计1分，此项共计5分。</p>	5.0000	客观	类似项目业绩一览表.docx

	样品	根据投标人提供的每项样品（规格要求满足招标文件技术要求）进行评分：提供的样品包装规范、标识齐全表述清晰、选型、等符合采购要求得 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点等任意一种情形。未提供样品、样品规格要求与招标文件要求不一致、样品不全的不得分。	<b>5.0000</b>	主观	其他材料.docx
价格分	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标折扣为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标折扣得分=（评标基准价/投标折扣）× <b>30</b> 符合招标文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的投标人，价格给予 <b>10%</b> 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（投标人的报价明显低于其他投标报价，评标委员会应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作无效投标处理）。	<b>30.0000</b>	客观	开标一览表 标的清单 投标报价函.docx

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	--	--

采购包2:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式

	供货方案	供应商针对本项目的理解，提供供货方案（包括但不限于人员配备、仓储保管、组织调配安排等措施保障、配送时效及方式，满足采购人对图书及需求）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计 <b>10分</b> ，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>2分</b> ，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。注：涉及仓储保管等组织安排，供应商需提供图书经营场所房产证明或平面图或可供现采的仓储式现货库房或者样本库相关房产证明（提供房产证明或房屋租赁合同复印件加盖供应商公章装订在响应文件中）。	10.0000	主观	技术响应资料.docx
	图书到货率及到货周期保障	图书到货率及到货周期保障：图书订单经采购人确认后,现采图书 <b>10</b> 个工作日内完成图书配送，到货率不低于 <b>95%</b> ；预定图书 <b>20</b> 个工作日内完成图书配送，到货率不低于 <b>90%</b> ；供应商提供相关保障措施及承诺高于采购人要求的计 <b>5分</b> ；供应商提供相关保障措施及承诺等于采购人要求的计 <b>3分</b> ；供应商提供相关保障措施及承诺低于采购人要求的计 <b>1分</b> ；未提供不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx



提供图书加工	<p>供应商针对本项目的理解，提供图书加工方案及承诺（包括但不限于提供图书编目、盖章、贴磁条、贴条形码和二维码书标、贴塑膜等图书加工服务，并接受采购人质量监督等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计<b>5</b>分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣<b>1</b>分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	技术响应资料.docx
图书质量保证方案	<p>供应商针对本项目的理解，提供图书质量保证方案及承诺（包括但不限于图书是采购人选订定的，确系正版高质量图书；没有污染、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量问题；对错页、缺页、折页、破损、污损、开胶、倒装、印刷不合格与配送错误等不合规图书，须保证无条件退换（包括已经编目加工过的图书）等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计<b>5</b>分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣<b>1</b>分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	技术响应资料.docx

详细评审	应急方案	针对本项目提供如遇节假日或其他特殊情况无法正常配送时的应急预案及补救措施；具有完整、规范的应急方案，并有充足的应急资源储备及较强的应急调配响应能力计5分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx
	现采图书	供应商应提供与中国出版协会、中国书刊发行业协会等共同举办大型书市的证明材料。提供2次以上相关证明材料计5分；提供1-2次以上相关证明材料计3分；未提供证明材料不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
	图书发行能力	供应商需具有国家相关行政部门颁发的图书发行人员上岗资质，提供符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书（需提供图书发行人员上岗资格证书及开标前一年内任意一个月缴纳社保证明）：提供5名（含）以上发行员证书，计5分；提供3名（含）以上发行员证书，计3分；提供1-2（含）名发行员证书，计1分；不能提供发行员证书，不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
	供货渠道保障	供应商需确保供货符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的正版高质量学术图书。供应商提供供货渠道说明（包括但不限于授权或销售协议或代理协议或合作说明等），每份计1分，满分5分。注：响应文件中提供附加盖公章的复印件；未提供或提供不完整不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx

线上采购	供应商提供功能完善且在全国拥有一定数量用户的网络采选平台，采购人通过供应商提供的网络平台进行选书；网络采选平台用户数量 <b>1000</b> 人以上计 <b>5</b> 分；网络采选平台用户数量 <b>500</b> 人至 <b>1000</b> 人计 <b>3</b> 分；网络采选平台用户数量 <b>500</b> 人以下计 <b>1</b> 分，未提供不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
书目采购	供应商提供的书目信息须是符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书，根据供应商提供的书目情况进行评分：书目清单各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx
售后服务	供应商为本项目提供详细完整的售后服务承诺及供货保障措施（包括但不限于售后服务人员、退换货的响应时间和响应承诺等）；方案完善、科学合理、服务承诺明确计 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx

	业绩	提供 <b>2022年7月</b> 至开标前同类的业绩，须提供合同复印件加盖公章，提供不全不计分，每提供一份计 <b>1</b> 分，此项共计 <b>5</b> 分。	<b>5.0000</b>	客观	类似项目业绩一览表.docx
	样品	根据投标人提供的每项样品（规格要求满足招标文件技术要求）进行评分：提供的样品包装规范、标识齐全表述清晰、选型、等符合采购要求得 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点等任意一种情形。未提供样品、样品规格要求与招标文件要求不一致、样品不全的不得分。	<b>5.0000</b>	主观	其他材料.docx
价格分	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标折扣为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标折扣得分=（评标基准价/投标折扣） <b>×30</b> 符合招标文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的投标人，价格给予 <b>10%</b> 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（投标人的报价明显低于其他投标报价，评标委员会应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作无效投标处理）。	<b>30.0000</b>	客观	开标一览表 标的清单 投标报价函.docx

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	--	--

采购包3:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式

	供货方案	<p>供应商针对本项目的理解，提供供货方案（包括但不限于人员配备、仓储保管、组织调配安排等措施保障、配送时效及方式，满足采购人对图书及需求）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计<b>10分</b>，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣<b>2分</b>，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。注：涉及仓储保管等组织安排，供应商需提供图书经营场所房产证明或平面图或可供现采的仓储式现货库房或者样本库相关房产证明（提供房产证明或房屋租赁合同复印件加盖供应商公章装订在响应文件中）。</p>	10.0000	主观	技术响应资料.docx
	图书到货率及到货周期保障	<p>图书到货率及到货周期保障：图书订单经采购人确认后,现采图书<b>10</b>个工作日内完成图书配送，到货率不低于<b>95%</b>；预定图书<b>20</b>个工作日内完成图书配送，到货率不低于<b>90%</b>；供应商提供相关保障措施及承诺高于采购人要求的计<b>5分</b>；供应商提供相关保障措施及承诺等于采购人要求的计<b>3分</b>；供应商提供相关保障措施及承诺低于采购人要求的计<b>1分</b>；未提供不计分。</p>	5.0000	客观	技术响应资料.docx

提供图书加工	<p>供应商针对本项目的理解，提供图书加工方案及承诺（包括但不限于提供图书编目、盖章、贴磁条、贴条形码和二维码书标、贴塑膜等图书加工服务，并接受采购人质量监督等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计<b>5</b>分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣<b>1</b>分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	技术响应资料.docx
图书质量保证方案	<p>供应商针对本项目的理解，提供图书质量保证方案及承诺（包括但不限于图书是采购人选定的，确系正版高质量图书；没有污染、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量问题；对错页、缺页、折页、破损、污损、开胶、倒装、印刷不合格与配送错误等不合规图书，须保证无条件退换（包括已经编目加工过的图书）等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计<b>5</b>分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣<b>1</b>分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	技术响应资料.docx

详细评审	应急方案	针对本项目提供如遇节假日或其他特殊情况无法正常配送时的应急预案及补救措施；具有完整、规范的应急方案，并有充足的应急资源储备及较强的应急调配响应能力计5分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx
	现采图书	供应商应提供与中国出版协会、中国书刊发行业协会等共同举办大型书市的证明材料。提供2次以上相关证明材料计5分；提供1-2次以上相关证明材料计3分；未提供证明材料不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
	图书发行能力	供应商需具有国家相关行政部门颁发的图书发行人员上岗资质，提供符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书（需提供图书发行人员上岗资格证书及开标前一年内任意一个月缴纳社保证明）：提供5名（含）以上发行员证书，计5分；提供3名（含）以上发行员证书，计3分；提供1-2（含）名发行员证书，计1分；不能提供发行员证书，不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
	供货渠道保障	供应商需确保供货符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的正版高质量学术图书。供应商提供供货渠道说明（包括但不限于授权或销售协议或代理协议或合作说明等），每份计1分，满分5分。注：响应文件中提供附加盖公章的复印件；未提供或提供不完整不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx



线上采购	供应商提供功能完善且在全国拥有一定数量用户的网络采选平台，采购人通过供应商提供的网络平台进行选书；网络采选平台用户数量 <b>1000</b> 人以上计 <b>5</b> 分；网络采选平台用户数量 <b>500</b> 人至 <b>1000</b> 人计 <b>3</b> 分；网络采选平台用户数量 <b>500</b> 人以下计 <b>1</b> 分，未提供不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
书目采购	供应商提供的书目信息须是符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的高质量学术图书，根据供应商提供的书目情况进行评分：书目清单各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx
售后服务	供应商为本项目提供详细完整的售后服务承诺及供货保障措施（包括但不限于售后服务人员、退换货的响应时间和响应承诺等）；方案完善、科学合理、服务承诺明确计 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx

	业绩	提供 <b>2022年7月</b> 至开标前同类的业绩，须提供合同复印件加盖公章，提供不全不计分，每提供一份计 <b>1</b> 分，此项共计 <b>5</b> 分。	<b>5.0000</b>	客观	类似项目业绩一览表.docx
	样品	根据投标人提供的每项样品（规格要求满足招标文件技术要求）进行评分：提供的样品包装规范、标识齐全表述清晰、选型、等符合采购要求得 <b>5</b> 分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>1</b> 分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点等任意一种情形。未提供样品、样品规格要求与招标文件要求不一致、样品不全的不得分。	<b>5.0000</b>	主观	其他材料.docx
价格分	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标折扣为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标折扣得分=（评标基准价/投标折扣） <b>×30</b> 符合招标文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的投标人，价格给予 <b>10%</b> 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（投标人的报价明显低于其他投标报价，评标委员会应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作无效投标处理）。	<b>30.0000</b>	客观	投标报价函.docx 开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	--	--

采购包4:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式

	供货方案	供应商针对本项目的理解，提供供货方案（包括但不限于人员配备、仓储保管、组织调配安排等措施保障、配送时效及方式，满足采购人对图书及需求）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计 <b>10分</b> ，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣 <b>2分</b> ，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。注：涉及仓储保管等组织安排，供应商需提供经营场所房产证明或平面图或可供现采的仓储式现货库房或者样本库相关房产证明（提供房产证明或房屋租赁合同复印件加盖供应商公章装订在响应文件中）。	10.0000	主观	技术响应资料.docx
	期刊到货率及到货周期保障	期刊到货率及到货周期保障：期刊自发行日起一个月内送达，订到率 <b>100%</b> ；供应商提供相关保障措施及承诺高于采购人要求的计 <b>6分</b> ；供应商提供相关保障措施及承诺等于采购人要求的计 <b>3分</b> ；供应商提供相关保障措施及承诺低于采购人要求的计 <b>1分</b> ；未提供不计分。	6.0000	客观	技术响应资料.docx

提供期刊加工	<p>供应商针对本项目的理解，提供期刊加工方案及承诺（包括但不限于为采购人提供所订期刊的标准<b>MARC</b>数据，并接受采购人质量监督等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计<b>6</b>分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣<b>1</b>分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	6.0000	主观	技术响应资料.docx
期刊质量保证方案	<p>供应商针对本项目的理解，提供期刊质量保证方案及承诺（包括但不限于期刊是采购人选定的，确系正版高质量期刊；没有污染、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量问题；对错页、缺页、折页、破损、污损、开胶、倒装、印刷不合格与配送错误等不合规期刊，须保证无条件退换（包括已经编目加工过的期刊）等）方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目要求的计<b>5</b>分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣<b>1</b>分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	5.0000	主观	技术响应资料.docx

详细评审	应急方案	针对本项目提供如遇节假日或其他特殊情况无法正常配送时的应急预案及补救措施；具有完整、规范的应急方案，并有充足的应急资源储备及较强的应急调配响应能力计6分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	6.0000	主观	技术响应资料.docx
	查缺请求	供应商承诺及时处理采购人的查缺请求，须按季度向采购人通报缺刊情况，遇节假日或其他特殊情况无法正常投递时，妥善保管采购人所订购期刊；提供相关保障措施及承诺，按其响应程度综合评分：保障措施及承诺完整可行完全满足采购需求计6分；若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣2分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	6.0000	主观	技术响应资料.docx
	供货渠道保障	供应商需确保供货符合采购人学科专业设置及人才培养层次要求的正版高质量学术期刊。供应商提供供货渠道说明（包括但不限于授权或销售协议或代理协议或合作说明等），每份计1分，满分5分。注：响应文件中提供附加盖公章的复印件；未提供或提供不完整不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx

期刊需求	供应商提供期刊已入选CSSCI版来源期刊目录、CSCD、北大中文核心期刊要目总览的经济学、管理学类期刊,其他学科及通识教育期刊可适当选购。完全满足采购人需求计6分；部分满足采购人需求计3分；未提供或不能满足采购人需求不计分。	6.0000	主观	技术响应资料.docx
无知识产权纠纷承诺	供应商承诺采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权起诉的计5分，且第三方提出侵权指控，供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用，未承诺不计分。	5.0000	客观	技术响应资料.docx
售后服务	供应商为本项目提供详细完整的售后服务承诺及供货保障措施（包括但不限于售后服务人员、退换货的响应时间和响应承诺等）；方案完善、科学合理、服务承诺明确计5分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	5.0000	主观	技术响应资料.docx
业绩	提供2022年7月至开标前同类的业绩，须提供合同复印件加盖公章，提供不全不计分，每提供一份计1分，此项共计5分。	5.0000	客观	类似项目业绩一览表.docx

	样品	根据投标人提供的每项样品（规格要求满足招标文件技术要求）进行评分：提供的样品包装规范、标识齐全表述清晰、选型、等符合采购要求得5分，若上述内容存在缺陷，每出现一处缺陷扣1分，扣完为止。“缺陷”是指内容缺项、不完整或缺少关键点等任意一种情形。未提供样品、样品规格要求与招标文件要求不一致、样品不全的不得分。	5.0000	主观	其他材料.docx
价格分	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标折扣为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标折扣得分=（评标基准价/投标折扣）×30 符合招标文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的投标人，价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（投标人的报价明显低于其他投标报价，评标委员会应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作无效投标处理）。	30.0000	客观	投标报价函.docx 开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------



1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	--	--

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

## 5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## 5.8 定标

### 5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确

定中标人。

### 5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

### 5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

### 5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第六章 投标文件格式

### 采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 技术偏离表.docx

详见附件: 类似项目业绩一览表.docx

详见附件: 其他材料.docx

详见附件: 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件: 投标保证金缴纳凭证.docx

详见附件: 投标报价函.docx

详见附件: 资格证明文件.docx

详见附件: 封面.docx

详见附件: 技术响应资料.docx

### 采购包2:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 封面.docx

详见附件: 技术偏离表.docx

详见附件: 技术响应资料.docx

详见附件: 其他材料.docx

详见附件: 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件: 投标保证金缴纳凭证.docx

详见附件: 投标报价函.docx

详见附件: 资格证明文件.docx

详见附件: 类似项目业绩一览表.docx

### 采购包3:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：封面.docx

详见附件：技术偏离表.docx

详见附件：技术响应资料.docx

详见附件：类似项目业绩一览表.docx

详见附件：其他材料.docx

详见附件：陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：投标保证金缴纳凭证.docx

详见附件：投标报价函.docx

详见附件：资格证明文件.docx

#### 采购包4：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：封面.docx

详见附件：技术偏离表.docx

详见附件：技术响应资料.docx

详见附件：类似项目业绩一览表.docx

详见附件：其他材料.docx

详见附件：陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：投标保证金缴纳凭证.docx

详见附件：投标报价函.docx

详见附件：资格证明文件.docx

## 第七章 拟签订合同文本

详见附件：拟签订合同文本.docx

