**服务方案**

依据磋商文件要求及评分标准自行编写，格式自拟。应包括（但不限于）下列内容：

1、需求理解

2、项目实施方案

3、进度控制方案

4、质量控制方案

5、风险管理措施方案

6、应急预案措施

7、培训方案

8、售后服务方案

9、拟投入的团队人员方案

**拟投入的团队人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 本项目任职 | 姓名 | 执业或职业资格证明 | | 备注 |
| 证书名称 | 证号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：应附人员的身份证、学历证、资格证等相关证书。