**商务条款响应偏离表**（格式）

投标人名称： （投标人单位公章） 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商文件商务要求条款明细** | **磋商响应文件商务条款响应** | **响应情况** | **响应说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**备注：1.对磋商文件商务要求做出响应。（商务要求为实质性要求，不得负偏离）**

**2、本表只填写磋商响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，磋商响应文件中商务要求响应与磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。**

**3、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。**

**供应商保证：除商务条款响应偏离表列出的偏差外，供应商响应磋商文件的全部商务要求。**

法定代表人或被授权人（签字或盖章） : 日 期：