## 响应偏离表

**采购需求响应表**

项目名称：

项目编号：

供应商：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条目号 | 采购文件的采购内容及要求 | 响应情况 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：

**1.本表填写响应文件中与采购文件“第3章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求”有关内容，响应文件与采购文件条款须保持一致，不得增加采购人难以接受的条款。**

2.供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其响应或成交资格，并按有关规定进处罚。

3.“★”项必须完全响应，缺项视为无效响应。

供应商名称： （公章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日