**技术响应资料**

供应商根据磋商文件的要求和评分标准，结合自身实际情况编制。

（格式自拟）

**附表：本项目拟投入人员汇总表**

**本项目拟投入人员汇总表**

| **序号** | **姓 名** | **年龄** | **学历** | **专业** | **技术**  **职称** | **资格证**  **书种类** | **工作**  **年限** | **在本项目中的岗位安排** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.供应商可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

2.表后须附本项目拟投入人员的相关证书、社保复印件等。

供应商(公章)：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日