### **详见附件：商务条款偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件**  **合同条款** | **投标文件**  **商务响应** | **偏离情况**  **（正偏离/响应/负偏离）** | **说明** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 | …… |  |  |  |

注：供应商应按照“第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求”中3.4商务要求内容及“3.5其他要求”中3.其他商务要求进行逐条响应，如有偏离，请在此表中的偏离情况清楚地列明，并加以说明。若供应商未填写或遗漏填写对实质性要求和条件的响应情况，则视为供应商承诺完全响应商务要求规定的实质性要求和条件。

供应商（盖公章）：

法定代表人（或单位负责人）或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：