**信息网络运行维护**

**采购合同**

**（示范文本）**

**采购人（全称）：**

**供应商（全称）：**

根据《中华人民共和国民法典第三编合同》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

1.项目名称： 2.项目地点： 3.项目内容：

二、组成本合同的文件

1. 协议书；

2. 成交通知书、磋商响应文件、磋商文件、澄清、磋商补充文件 (或委托书) ； 3.相关服务建议书；

4. 附录，即：附表内相关服务的范围和内容；

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

三、合同价款

1.合同金额 (大写) ： (￥ ）

2.合同总价即成交价，不受市场价变化或实际工作量变化的影响。

1. 服务期：合自合同签订之日起至2027年5月31日止。。

服务地点：采购人指定地点。

五、付款方式**：分期付款**

六、服务保证：供应商交付的成果及材料必须保证质量可靠，应全面满足磋商文件的要求，磋商文件未明确要求的内容，投标单位按招标服务要求或以招标人的补充要求为准。所供服务应严格按照国家最新发布的规范标准执行，如发生问题由投标单位承担全部责任。

七、服务要求：

1.ITSS信息技术服务运行维护标准三级资质、质量管理体系ISO9001(2017)认证、电子与智能化工程专业承包二级资质。

2.要求不少于2名驻场工程师（检察院驻场2年以上工作经历）在我方提供的办公地点进行技术支持，工作时间跟随我方工作时间（节假日需安排值班人员，保持电话畅通，如有问题1个半小时内上门解决），遵守我方的各项规章制度。如驻场工程师不能解决设备故障，公司应立即远程指导驻场工程师，仍不能解决需安排工程师上门（2小时内）协助解决故障，并对设备运行情况和故障处理情况进行记录。

3.日常维修及巡检过程中获取的视频、音频、配件（硬盘）等相关资料，需做到严格保密，不对任何人泄露任何秘密，如泄密承担一切法律后果。

4.严格按照《ITSS信息技术服务运行维护标准》建立健全完备的信息化运维服务制度、流程、规范，并建立拥有专业资质的技术团队和技术人员，严格按照运维管理规范、流程开展工作，加强关键点控制，提供高质量的运维服务。

5.安排拥有专业资质的客服受理工程师7×24小时受理我方所有问题，负责客服热线的受理、记录和上报，并跟踪反馈处理结果，解决问题。

6.如发生严重故障、突发紧急情况，经驻场工程师核实确认，立即启动紧急响应流程，3小时内技术维护人员到场，并积极协调包括厂商在内的各方资源，立即展开故障排查工作并最终排除故障。

7.建立备件库，储备常用备品备件，以满足日常检修、调整的需求；根据现场设备品牌将结合厂商备件资源，准备充分的备品备件，可快速更换设施设备，保证系统的正常运行。

八、知识产权：供应商应对所供产品具有或已取得合法知识产权，供应商应保证所供产品及服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商负责解决并承担全部责任；如因此影响到采购人的正常使用，采购人有权单方解除本合同，供应商应无条件向采购人退回已收取的全部合同价款。

九、进度要求：合同签订之日起开始进场服务。

十、成果交付要求：供应商交付的成果及材料必须保证质量可靠，应全面满足磋商文件的要求，磋商文件未明确要求的内容，投标单位按招标服务要求或以招标人的补充要求为准。所供服务应严格按照国家最新发布的规范标准执行，如发生问题由投标单 位承担全部责任。

十一、质量验收标准或规范：达到国家现行有关验收规范“合格”标准。

十二、合同争议的解决：合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向采购人所 在地人民法院提请诉讼。

十三、不可抗力情况下的免责约定：双方约定不可抗力情况指：双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但 不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

十四、违约责任：

1.按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》中的

相关条款执行。

2.未按合同或磋商文件要求提供产品或供应的产品质量不能满足采购 人技术要求，采购单位有权终止合同，甚至对供应商违约行为进行追究。

3.供货方的磋商响应文件为签订正式书面合同书不可分割的部分，供货 方应履行相应的责任。

十五、其他 (在合同中具体明确)

十六、合同订立

1. 订立时间： 年 月 日。

2. 订立地点： 。

3. 本合同一式 陆 份，具有同等法律效力，双方各执 贰 份，监管部门备案 壹 份、招标代理机构存档 壹 份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。 (合 同的服务承诺则长期有效) 。

**甲 方（公章） 乙 方（公章） 鉴 证 方（公章）**

单位名称： 单位名称： 单位名称：

地 址： 地 址： 地 址：

代 理 人： 代 理 人： 代 理 人：

联系电话： 联系电话： 联系电话：

帐 号：

开户银行：

签订日期： 签订日期： 签订日期